



# Tervezzük meg a jövőnket!

*A jövő képe cselekvés nélkül pusztán álom,  
a cselekvés jövőkép nélkül lidérces álom.*

*(Japán mondás)*

„Humán szolgáltatások fejlesztése  
a Kunszentmártoni Járásban”  
EFOP-1.5.3-16-2017-00074

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG  
KORMÁNYA

Európai Unió  
Európai Szociális  
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

# Tartalomjegyzék

Felhasznált irodalom.....	2
Köszöntő - Kedves Fiatalok!.....	3
Kedves általános iskolás Tanuló!.....	3
Mire figyelj a pályaválasztás során?.....	5
Miért is fontos önmagunk ismerete a pályaválasztásnál?.....	5
Pályaismeret.....	5
Munkaerőpiac ismerete.....	5
Kedves továbbtanulni vágyó Fiatal!.....	7
Tudnivalók a felnőttképzésről.....	7
Mi is az a felnőttképzés?.....	7
Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások.....	7
KSZC Híd-program.....	8
Szakképzési Híd-programról.....	8
KSZC gyakornoki program.....	8
Felnőttképzés, OKJ tanfolyamok.....	8
Munkahely keresés lépései.....	9
Kedves pályakezdő Fiatal!.....	11
Munkaviszony létesítése, módosítása.....	11
Munkaszerződés.....	11
Munkaviszony megszűnése, megszüntetése.....	13
Munkarend.....	13
A munkaidő.....	13
Pihenőnap- pihenőidő.....	13
Szabadság.....	15
Betegszabadság.....	15
Munkabér.....	15
Pár jó tanács a sikeres induláshoz.....	15
Kedves Érdeklődő.....	15

## Felhasznált irodalom

<https://karcagiszc.hu/karcagi-szc-kunszentmartoni-gimnaziuma-es-szakkepzo-iskolaja/>  
<https://karcagiszc.hu>  
<https://www.oktatas.hu>  
<http://jasz-nagykun-szolnok.munka.hu>  
<http://kunszentihirek.hu/>  
<http://www.kunszentmarton.hu>  
<https://www.melyiksuli.hu/felnottkepzes-okj-tanfolyamok/>  
<https://tanfolyamokj.hu/>  
<https://palyaorientacio.munka.hu>  
<https://www.tankonyvtar.hu>

## Köszöntő

### Kedves Fiatalok!

Néhány gondolat erejéig hadd kérjem figyelmeteket. Szolgáltatásaink célcsoportját Kunszentmárton város és a konzorciumhoz tartozó településeken élő pályakezdő fiatalok, gyesen, gyeden lévő szülők, regisztrált és nem regisztrált álláskeresők, alacsony iskolai végzettségűek, versenyképes szakmával nem rendelkező álláskeresők, megváltozott munkaképességűek és az állásukat változtatni szándékozó munkavállalók képezik. Ez az átfogó és praktikus kiadvány, amit a kezetekben tartotok azzal a céllal készült, hogy segítsünk Nektek eligazodni a továbbtanulás, és egyben elhelyezkedni a munka világában.

A kiadvány elkészítése az EFOP-1.5.3-16-2017-00074 „Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban” című pályázati projekt, finanszírozásával valósult meg. Bízom abban, hogy kiadványunkat hasznosnak tartjátok, amely segítségével eligazodtok majd a tovább tanulás és a munkaerőpiac rejtelmes világában.

## Kedves általános iskolás Tanuló!

*„Az iskola arra való, hogy az ember megtanuljon tanulni, hogy felébredjen tudásvágya, megismerje a jól végzett munka örömét, megízlelje az alkotás izgalmát, megtanulja szeretni, amit csinál és megtanulja azt a munkát, amit szeretni fog.”*

Szent-Györgyi Albert

### 7. vagy 8. osztályos diák vagy?

### Benned is felvetődött már a kérdés: hogyan tovább?

A jó pálya- és iskolaválasztás hosszú időre befolyásolhatja az életedet. A középiskola hatással van a későbbi munkaerőpiaci helyzetedre és az életpályádra is; ezért fontos, hogy tudatosan végig gondold, jó döntést hozzál.

Ahhoz, hogy a számodra legjobb döntést meg tudd hozni, fontos, hogy megismerd a különböző foglalkozásokat, szakmákat és önmagadat.



# Mire figyelj a pályaválasztás során?

Nem tudod, mire figyelj a középiskola kiválasztásánál? Bizonytalan vagy, hogy mit szeretnél dolgozni, ha felnősz? Szeretnéd megtudni, hogy mi az érdeklődési körödnek megfelelő szakma, amiben sikeresen el tudsz helyezkedni?

Amikor pályát választunk, fontos, hogy reális önismerettel rendelkezünk. Bár amikor a számunkra szimpatikus foglalkozásokon gondolkodunk, ösztönösen is azok felé húzunk, amelyek végzéséhez természetes, velünk született képességekkel is rendelkezünk. Azonban gyakran előfordul, hogy a kor divatszakmái teljesen más irányba csábítanak el bennünket, mint amerre ösztönösen is mozdulnánk.

A fiatalok többsége sokszor külső hatásra – a szülők, az ismerősök példái és a média által sugallt kép alapján – választ pályát, pedig hosszú távon csak a belső indíttatás és az érdeklődés okoz elégedettséget és tartja szakmájukban a dolgozó embereket.

## Miért is fontos önmagunk ismerete a pályaválasztásnál?

A pályaválasztás, pályaépítés során egyaránt figyelembe vesszük a megélhetés és az önmegvalósítás iránti vágyunkat. Mindkettő fontos, hisz nem választhatsz olyan pályát, amely nem teszi lehetővé önmagad és (leendő) családod fenntartását, de hosszútávon az olyan választás is káros lehet, amely személyiségedet nem hagyja kibontakozni.

Ahhoz, hogy olyan pályát, foglalkozást válassz, amelyben később sikeres lehetsz, és amely később a mindennapok során is örömet okoz, fontos, hogy figyelembe vedd saját tulajdonságaidat és az egyes foglalkozások, szakmacsoportok jellemzőit.

Foglalkoztál már az alábbi kérdésekkel:

- Ki vagyok? Milyen vagyok?
- Mi az, amiben jó vagyok? Mit tudok jól csinálni?

Ha nagyon jó a kézügyességed, kacérkodhatsz a művészeti pályákkal, de ha emellett még matematikából és fizikából is ügyes vagy, tanulhatsz akár építész mérnöknek is. Beszéljessz szüleiddel, barátaiddal, kérd tanáraid, osztályfőnököd segítségét. Ők ismernek és tükröt tarthatnak eléd.

## Pályaismeret

A jó pályaválasztás feltétele a pályaismeret, ami az egyes pályák leglényegesebb követelményeinek ismeretét jelenti, annak érdekében, hogy a képességeid, tudásod és a választott pálya megfeleltethetők legyenek egymásnak.

## Munkaerőpiac ismerete

Mi is az a munkaerőpiac? Egyfajta virtuális tér, amely a munkaerő adásvételével kapcsolatos viszonyok összességét jelenti: a munkát kereső emberek alkotják a kínálatot, vagyis ők az eladók, míg a munkaadók a keresletet, vagyis ők a vevők. Ha egy adott szakmában nagy a kínálat, az eredményezhet munkanélküliséget, vagy a munkabér csökkenését. Ellenben, ha kicsi a kínálat, a munkaadók oldaláról viszont nagy a kereslet, az kedvezően hat a várható munkabérré.

## Miért fontos, hogy ismerd a munkaerő-piacot?

Mert, ha ismered a kereslet-kínálatot, akkor tudod, hogy miből van hiány, és ott jó esélyeid vannak az elhelyezkedésre, vagy ha ismered egy adott szakmában a várható bérek nagyságát, abból megtudhatod, hogy olyan színvonalon tudsz-e élni, amilyent elképzeltél.

A munkaerő-kereslet és kínálat dinamikájának felismerése alapvető fontosságú, nem csak a jelenlegi pályaválasztásodnál, hanem egész életed során, hiszen ennek megfelelően többször változtathatsz a kereslethez, igényekhez alkalmazkodva.



## Kihez fordulhatok?

Pályaválasztással kapcsolatban segítséget kaphatsz non-profit szervezetektől (ifjúsági irodák, alapítványok, családsegítők), az iskolákban, szakképző intézményekben tevékenykedő pedagógusoktól, pályaorientációs szakemberektől, de a tájékozódáshoz remek lehetőséget biztosítanak a különböző iskolaválasztással kapcsolatos rendezvények valamint a pályaválasztást támogató online portálok is.

## Pályaválasztási tanácsadás

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal "Szakmák Világa" címmel pályaválasztási napot tart a Karcagi Szakképzési Centrum Kunszentmártoni Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolájának épületében minden évben novemberben.

Szolnoki Pályaválasztási kiállítás, ahol bemutatkoznak a középiskolák. Az iskolák berendezett standokon népszerűsítik az iskolákban oktatott szakmákat.

## Online portálok

[palyaorientacio.munka.hu](http://palyaorientacio.munka.hu)  
[karcagiszcz.hu](http://karcagiszcz.hu)

Megtalálod ezeket a pályaorientációt segítő honlapokat, de segítségedre lehet az is, ha szüleiddel együtt megkerestek egy tanácsadót vagy ellátogathattok, egy pályaorientációs rendezvényre.

## Kedves továbbtanulni vágyó Fiatal!

*„Hajts amíg a többiek alszanak,  
tanulj amíg a többiek buliznak,  
élj ahogy a többiek csak álmodnak.”*

Előfordulhat, hogy már végeztél a középiskolával, gimnáziummal, de még nem szeretnél munkába állni, mert még sok minden érdekel és inkább tanulni van kedved. Szeretnél még újabb szakmákat megszerezni, annak érdekében, hogy biztosan el tudj majd helyezkedni a munkaerő-piacon. Számatalan lehetőség van erre például, ha középiskolában szerezted meg az érettségidet, akkor akár saját iskoládban is lehetőség nyílik arra, hogy az intézmény által indított képzésen részt vegyél. Ha azonban Téged más érdekel, akkor beiratkozatsz másik középiskolába, vagy felnőttképzési intézménybe, hogy szakképesítést szerezz.

## Tudnivalók a felnőttképzésről – Mi is az a felnőttképzés?

A felnőttképzés magába foglalja a nem tanköteles korú felnőttek oktatását, amely a képző intézmény képzési programja alapján folyik általában iskolarendszeren kívüli képzés formájában. Célja szerint meghatározott képzettség megszerzésére, kompetencia elsajátítására irányuló általános, nyelvi vagy szakmai képzésről beszélhetünk, melyhez mindig kapcsolódnia kell felnőttképzési szolgáltatásnak is.

## Felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások

Olyan szolgáltatások, amelyek a képzések egyénre szabott kialakításának elősegítésére, a képzés hatékonyságának javítására vagy a munkavállalás elősegítésére irányulnak. Felnőttképzési tevékenységnek minősülnek a felnőttképzéshez kapcsolódó szolgáltatások is. Ezek a következők:

- előzetes tudás mérés,
- pályaorientációs és korrekciós tanácsadás,
- a képzési szükségletek felmérése,
- képzési tanácsadás, az elhelyezkedési tanácsadás és az álláskeresési technikák oktatása,
- minden felnőttképzést folytató intézménynek legalább egy szolgáltatást kell nyújtania.

# KSZC Híd-program

## Szakképzési Híd-programról

A szakképzési HÍD-program olyan tanulóknak kíván új esélyt és szakképzési bekapcsolódási lehetőséget adni, akiknek az iskola korábban jellemzően kudarcélményt jelentett. **Akiknek tanulmányi előmenetele akadózott, illetve beilleszkedési nehézségeik adódtak, és emiatt nem fejezték be az általános iskola 7. vagy 8. osztályát, de betöltötték már 15. életévüket, ellenben nem múltak el 23 évesek.**

Elődleges cél a későbbi foglalkoztathatóság érdekében a szakképzésben történő bekapcsolódás biztosítása, de legalább a munkavállalásra felkészítés a rész-szakképesítés megszerzésének lehetőségének biztosításával.

## KSZC Gyakornoki Program

### Szeretnél könnyen elhelyezkedni?

Vegyél részt a „Gyakornoki program”-ban és versenyezni fognak érted a munkáltatók.

### Szeretnél könnyen jól fizető állást találni a szakmádban?

Szerezz munkatapasztalatot pályakezdőként! Jó fizetéssel úgy, hogy még a munkahelyednek is megérje!

#### Nincs más dolgod, mint:

- a Járásnál az Ifjúsági Garancia Programban regisztrálnod,
- a regisztráció alátámasztására kiadott igazolást megtartanod,
- az önéletrajzodba beírnod, hogy alkalmas vagy a GINOP-5.2.4-16 „Gyakornoki program pályakezdők támogatására” programban való részvételre,
- a vállalkozói adatbázisban található céggel munkaszerződést kötnöd.

#### Gyakornok lehetsz, ha:

- a munkaviszony megkezdésekor 25 évesnél fiatalabb vagy,
- az Országos Képzési Jegyzékben szabályozott szakképesítésed van,
- a munkakezdéskor nem tanulsz oktatási intézmény nappali tagozatán, és nem dolgozol.

## Felnőttképzés, OKJ tanfolyamok

- [www.melyiksuli.hu/felnottkepzes-okj-tanfolyamok](http://www.melyiksuli.hu/felnottkepzes-okj-tanfolyamok)
- [tanfolyamokj.hu](http://tanfolyamokj.hu)





# Munkahely keresés lépései

Az álláskeresés során az egyik legfontosabb lépés, a célállás meghatározása, vagyis annak eldöntése, hogy milyen munkakört, milyen feladatot kívánunk ellátni a jövőben. Különösen fontos és lényeges lépés ez a pályakezdők esetében, hiszen meghatározza a további pályafutást, a karriert. Több kérdést kell végig gondolni az elhelyezkedéssel kapcsolatban:

- El tudom képzelni magam ezen a szakterületen, vagy valamely részterületén, szakirányban?
- Megtaláltam a szakmai kihívást?
- A szakmámban legalább 10-15 évet el kell töltenem, de akár 38-40 évet is.  
Vannak kérdéseim, ötleteim a szakterületen?
- Legalább egy „minimálisan megfelelő” anyagi színvonalat el szeretnék érni, vagy magasabbat?

A célállás megfogalmazása után következő feladata az elképzeléseinkbe illeszkedő **állások felkutatása** minden lehetséges fórumon - például online portálok, állásbörzék, személyzeti tanácsadók, a vállalatok saját karrier oldala stb. A személyes kapcsolatok feltérképezése is fontos, hiszen az állások egy részét nem hirdetik meg sehol, a rejtett álláspiac lehetőségeinek kiaknázásához pedig csak az ismerősök segíthetnek hozzá.

A pályaválasztási döntés meghozatala többnyire az egyén személyi jellemzői (érdeklődése, képességei...) alapján jön létre, sok esetben kevésbé veszi figyelembe az adott foglalkozás munkaerő-piaci helyzetét. A munkaerőpiacon egyes szakmákból túlkínálat jelentkezik, az elhelyezkedési lehetőségek korlátozottak, mások hiányszakmáként jelennek meg, így ezen foglalkozások képviselői számára nem jelent különösebb gondot az elhelyezkedés.

Az álláskeresés során fontos információ számunkra, hogy a munkáltatók hogyan, milyen módszerekkel igyekeznek betölteni a megüresedő álláshelyeket. Abból kell kiindulni, hogy a munkáltató érdeke az, hogy minél rövidebb idő alatt, a legkisebb humán kapacitás és költségráfordítás igénybevételével megtalálja a legalkalmasabb munkaerőt.

A kívánt álláshely megpályázásához a munkát keresőnek önéletrajzt kell készítenie.

Az önéletrajzok három típusát említi a szakirodalom:

1. funkcionális (más szóval szerepközpontú),
2. kronologikus (más szóval időrendi),
3. hibrid (más szóval kombinált).

**Funkcionális önéletrajz:** az egyes képességek és elért eredmények hangsúlyozására koncentráló önéletrajz szerkezet. Használata ajánlott pályamódosításnál, vagy ha szakmai múltunk egymástól teljesen eltérő irányba csapong. A munkáltatók adatai és a munkaviszony dátumai a klasszikus funkcionális önéletrajzban nem jelennek meg, de ezt a szabályt ajánlott megszegni, mert a fenti adatok hiányában bizalmatlanság alakulhat ki a pályázattal.

**Kronologikus önéletrajz:** a leggyakrabban alkalmazott önéletrajz típus. A tanulmányokat és a szakmai múltat fordított időrendben felsoroló önéletrajzi szerkezet. A klasszikus kronologikus önéletrajz szabályait érdemes átlépni és kibővíteni néhány új elemmel pl. a célok meghatározása. A karriercél meghatározása ne legyen hosszabb 2-3 mondatnál és ügyeljünk, hogy ne sablonszöveget használjunk! Szakmai céljainkat bővebben a motivációs levélben fejtjük ki.

**Hibrid (kombinált) önéletrajz:** optimálisan egyesíti a kronologikus önéletrajz formai megjelenését a szerepközpontú (funkcionális) önéletrajz rugalmas elrendezési lehetőségével.

A megcélzott álláshely elnyeréséhez a „belépő” a jól szerkesztett önéletrajz. A jó önéletrajz jellemzői a következők:

- **Informatív:** Minden olyan fontos információt tartalmazzon, ami egy munkakör elnyerése szempontjából fontos.
- **Jól szerkesztett:** Formai jegyeiben is képviselje azt, aki írta.
- **Figyelemfelkeltő:** Reklámértéke van, — azaz ne egy legyen az ezerből!
- **Rövid, tömör:** Ne elolvasásra, hanem átolvasásra készüljön, első ránézésre kiragadható legyen belőle a lényeg.
- **Munkaeszköz:** Maradjon rajta hely a jegyzeteléshez.
- **Nem konzerv:** Alkalmazkodjon a pályázati kiírás elvárásaihoz.
- **Aktuális:** A dátummal is jelezzük, hogy most készült.
- **Hiteles:** Írjuk alá!

Az állásinterjú során a felvételiztetők alapvetően az alábbi három kérdésre kíváncsiak:

- Képes elvégezni az adott munkát?
- El akarja végezni azt a bizonyos feladatot?
- Be tud illeszkedni a szervezetbe?



# Kedves pályakezdő Fiatal!

„Gondolkodj, higgy, álmodj és merj!”

Most fogod befejezni az iskolát, vagy már be is fejezted és szeretnél dolgozni, vagy netán már sikerült is elhelyezkedned? Biztos nagyon sok kérdés foglalkoztat a munkavállalással kapcsolatban.

Jó, ha tudod, hogy fontos, hogy tisztában legyél a jogszabályokkal, a lehetőségeiddel, kötelességeiddel és jogaiddal is egyaránt. Az alábbiakban igyekeztünk számodra érthető módon összefoglalni a legfontosabb tudnivalókat. A munkaviszony legfőbb szabályai. Dolgozni mindenképp kell és szükséges, de mikor munkavállalóvá válsz, nemcsak kötelességeid, hanem jogaid is lesznek. Az alábbiakban igyekszünk bemutatni Neked a legfontosabb tudnivalókat a munkavállalással kapcsolatban. Megismertetünk a munkaviszony létesítésének és megszűnésének szabályaival, a munkába állást követően megillető jogaiddal, kötelességeiddel.

## Munkaviszony létesítése, módosítása

### Munkaszerződés

Nagyon fontos, hogy amikor munkába állsz a munkáltatóval mindenképp köss munkaszerződést! A munkaviszony a munkáltató és a munkavállaló között jön létre, munkavégzésre irányuló írásbeli megállapodás, vagyis a munkaszerződés megkötésével.

A munkaszerződésednek a következő adatokat mindenképp tartalmaznia kell:

- a felek nevét,
- a munkakörödöt,
- a munkavégzésed helyét,
- a munkába lépésed napját,
- a munkaviszonyod kezdetét,
- a munkaviszonyod időtartamát,
- a személyi alaphéredet,
- az esetleges próbaidőt (tartama 30 nap, de legfeljebb 3 hónap = 90 nap, kollektív szerződés esetén 6 hónap is lehet)

A munkáltató bármikor megszüntetheti azonnali hatállyal a határozott idejű munkaszerződést, a felmondást nem kell megindokolni és ki kell fizetni a munkavállalónak annyi időre járó távolléti díjat, amennyi a határozott időből hátravan, maximum 12 hónapot. Ha indoklással szünteti meg, akkor nem köteles kifizetni. A munkavállaló részéről fel lehet mondani indoklással.

A munkaviszonynak két fajtáját különböztetjük meg:

**Határozott idejű** munkaviszony időtartama az 5 évet nem haladhatja meg.

#### Hátrányai:

- munkaviszonyodat azonnali hatályú felmondással szüntetheted meg, a próbaidő alatt is.
- nem illet meg a 3 éves munkaviszony után végkielégítésre való jog sem, ha a munkáltató mond fel.

**FONTOS!** Ha a határozott idejű munkaviszonyod határideje lejárt és közvetlen vezetőd tudtával egy napot is tovább dolgozol munkaviszonyod határozatlan idejűvé alakul át!

**Határozatlan idejű** munkaviszony azért előnyös, mert ekkor a munkaviszony megszűnésekor jogot szerzel: - felmondási időre, - végkielégítésre (ha több mint 3 éve dolgozol munkáltatódnál). A munkaviszonyt ebben az esetben te is és a munkáltató is felmondhatja.



## Munkaviszony megszűnése, megszüntetése

Ha a munkáltatód kívánja felmondani határozott idejű munkaviszonyodat, meg kell fizetnie legfeljebb 1 éves átlagkeresetedet, illetve, ha a hátralévő idő 1 évnél rövidebb, a hátralévő időre jutó átlagkeresetedet.

Felmondás munkáltató részéről:

- a felmondást csak írásban közölheti,
- meg kell indokolnia és az indoknak valósnak kell lennie,
- a felmondás indoka csak a munkavégzéssel (munkavállalói képességeiddel, munkahelyi magatartásoddal), ill. munkáltatód működésével összefüggő ok lehet,
- törvény adta jogod, hogy a Veled szemben felhozott kifogásokra védekezhess, a munkáltató köteles Téged döntése előtt meghallgatni!

Felmondás munkavállaló részéről:

- a felmondást Neked is ÍRÁSBAN kell benyújtani, de
- számodra NEM KÖTELEZŐ az indoklás!

DE: ha munkaviszonyodat jogellenesen szünteted meg (pl. nem töltöd le a felmondási időt, nem számolsz el a munkáltatóval, nem adod át a munkakörödet, stb.) a munkáltató követelheti Tőled a felmondási idődre járó átlagkeresetednek megfelelő összeg megfizetését! Továbbá, ha ezzel kimutatható kára van, kártérítést is követelhet!

Munkaviszony megszűnés esetén az utolsó munkában töltött naptól számított öt napon belül köteles a munkáltató kiadni a jogszabályban előírt igazolásokat, illetve gondoskodni a bér kifizetéséről.

## Munkarend

A munkarended előírja, hogy mikor kell kezdened a munkádat, illetve mikor fejezheted azt be, egy héten/ egy hónapban, sőt akár azt is, hogy egy éven át, melyik munkanapokon végzed a munkádat, vagyis mikor van pihenőnapod, munkaszüneti napod. A munkarend lehet állandó vagy egyenlőtlen beosztású (pl. ahol a két pihenőnap nem mindig szombatra vagy vasárnapra esik).

## A munkaidő

A munkavégzésre előírt idő, annak kezdetétől befejezéséig tartó időtartam, amibe bele kell számítani a munkavégzéshez kapcsolódó előkészítő és befejező tevékenység időtartamát is. Előkészítő és befejező tevékenység például, ha a gyárakban, laboratóriumokban, a kórházban például fel kell venni a védőruhát, munkaruhát; bizonyos ellenőrzési feladatokat kell ellátni, vagy a kereskedelemben a konzolok feltöltése, a pénztárnyitáskor és záráskor meg kell számolni a pénztárban lévő pénzt, mindezt az időmennyiséget a munkaidő részeként kell kezelni.

A teljes munkaidő napi 8 óra, heti 40 óra.

Ennél hosszabb vagy rövidebb munkaidőt a munkaszerződés, illetve a kollektív szerződés tartalmazhat.

A teljes munkaidő legfeljebb 12 órára emelhető:

- ha a munkavállaló készenléti jellegű munkakört lát el,
- ha a munkavállaló a munkáltató vagy tulajdonos közeli hozzátartozója.

## Pihenőnap- pihenőidő

- a naptári nap 0-24 óráig tartó időszaka vagy
- három- és négyműszakos munkarendben,
- továbbá a megszakítás nélkül működő munkáltató,
- illetve az ilyen munkakörben foglalkoztatott munkavállaló esetében a következő műszak megkezdését megelőző 24 óra.

A munkavállalót hetenként két pihenőnap illeti meg.

A két pihenőnap fő szabályától a munkáltató csak a Munka Törvénykönyve szerint meghatározott esetekben térhet el, és adhat két pihenőnap helyett – egybefüggően – 48, illetve 40 óra pihenőidőt!



## Szabadság

Évente meghatározott mértékű alapszabadságot és pótszabadságot vehetsz igénybe. Az alapszabadság mértéke 20 munkanap. Kor szerint hozzáadódik az életkor utáni szabadság. Vannak más fajta szabadságok is, mint például a gyermek utáni szabadság, apás szabadság.

- 25. életévtől 21,
- 28. életévtől 22,
- 31. életévtől 23,
- 33. életévtől 24,
- 35. életévtől 25,
- 37. életévtől 26,
- 39. életévtől 27,
- 41. életévtől 28,
- 43. életévtől 29,
- 45. életévtől 30,

munkanap szabadság jár!

## Betegszabadság

A betegszabadság mértéke: évente 15 munkanap az orvos által kiadott keresőképtelenségről szóló igazolás alapján. Évközben létesített munkaviszony esetében a betegszabadság időarányosan jár.

## Munkabér

A munkabéred a munkaviszony alapján jár! A munkabért forintban kell fizetni, a munkáltatód munkabéredet az általad megadott bankszámlára utalja át, vagy pénztárból fizeti ki.

## Pár jó tanács a sikeres induláshoz

Ne írd alá hamis adatokat tartalmazó nyilvántartást. Fizetéskor is olyan nyilvántartást kell kapnod, amelyből kitűnik, hogy hány órát/munkanapot dolgoztál abban a hónapban! Ha ismered, hogy milyen munkaidőkeretre alkalmaznak munkáltatódnál, azt is figyelemmel tudod kísérni, hogy maradnak-e munkaidőkereten felüli munkaóráid!

(Ha igen: ezt díjazni kell: vagy pótlékkal, vagy szabadidővel, a kollektív szerződés vagy a munkaszerződésben rögzített megállapodás szerint.)

## Kedves Érdeklődő,

köszönöm, hogy elolvastad kiadványunkat remélem sok hasznos információt találtál, amely számodra és környezetben élőknek, barátaidnak hasznos lehet. Kívánom, hogy a pályaválasztás és munkahelykeresés sikeres legyen számodra.

**Köszönöm megtisztelő figyelmedet!**

*Álmodd meg. Tegyéél érte. Váltsd valóra.*

**Tervezd  
meg a  
JÖVŐDET!**