

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

név: **Kunszentmárton Város Önkormányzata**

címe: **5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.**

képviseli: **Dr. Czuczi Mihály polgármester**

adószám: **15732949-2-16**

bankszámlaszám: **11745042-15409890**

azonosító szám, törzsszám: **732945**

(a továbbiakban "**Megrendelő**"), mint Megrendelő

és a

név: **M-U-T Hungária Kft.**

címe: **2851 Környe, Iparcentrum 3.**

képviseli: **Mike Ferenc ügyvezető igazgató**

adószám: **10526093-2-11**

bankszámlaszám: **10200452-36012617-00000000**

azonosító szám, törzsszám, adószám: **10526093-2-11**

(a továbbiakban: "**Szállító**"), mint Szállító

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

„Szállítási szerződés a KEOP-1.2.0/2F/09-2011-0003 számú, "Csatornahálózat bővítése Kunszentmártonon" tárgyú projekttel kapcsolatos eszközbeszerzésre.”

## PREAMBULUM

Szerződő felek a szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény („Kbt.”) rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Szállító, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

### 1. A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és a szállítási határidő

1.1. A szerződés tárgya az alábbi áruk („árúk”) Szállító által történő *beszerzése, leszállítása, felszerelése és üzembe helyezése.*

Az áru megnevezését, műszaki leírását és mennyiségét az Ajánlati Dokumentáció, illetőleg műszaki leírás, mint a jelen szerződés elválaszthatatlan melléklete tartalmazza.

1.2. Az áruk átadás-átvételének helye:

Valamennyi rész esetén a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően:

**Kunszentmárton Város Önkormányzata**

**5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.**

1.3. A szállítási határidő: 2014. május 30.

A Megrendelő előteljesítést elfogad, mely tekintetben a Szállítónak a teljesítés idejét legalább 8 naptári nappal megelőzően értesíteni kell a Megrendelőt.

Szállító előszállításra csak Megrendelő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása esetén jogosult.

Az átvételi eljárást az Általános feltételekben meghatározottak szerint az átadás-átvételi helyre történő leszállításról, felszerelésről és üzembe helyezésről szóló értesítés időpontjától számított 8 munkanapon belül kell megtartani a szállítási határidő elteltét megelőzően. A Szállítónak a teljesítés idejéről legalább 8 nappal előbb írásban értesíteni kell a Megrendelőt.

## 2. Jótállás

A Szállító jótállásra köteles a szerződés teljesítéséért.

A jótállás az áruk átvételekor kezdődik.

A szerződés csak akkor tekintendő hiánytalanul teljesítettnek, ha a végleges átvételi igazolást a Megrendelő aláírta.

Jótállási idő 36 hónap, amely az eszköz Megrendelő által kiadott teljesítési igazolás kiadásától veszi kezdetét.

## 3. Az áruk ára és kifizetése

3.1. Az áru ára 49.900.000,- Ft + ÁFA, azaz negyvenkilencmillió-kilencszázezer forint plusz általános forgalmi adó.

3.2. A fenti 3.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő a Szállítónak az áruk ellenértékéért tartozik.

3.3. Az áruk ára kifizetésének feltételeit az 5. pontban foglalt feltételek határozzák meg.

## 4. A Szállító bankszámlája

A Szállító bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: 10200452-36012617-00000000. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el a Szállítótól.

## 5. Fizetési feltételek

A szerződés finanszírozása a KEOP-1.2.0/2F/09-2011-0003 számú projekt ("Csatornahálózat bővítése Kunszentmártonon") keretében KEOP támogatásból, az Európai Unió, a Magyar Állami Költségvetés és az Megrendelő saját forrásaiból történik, a kifizetések pénzneme magyar forint.

A Szállító a szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számlájának kiegyenlítése igazolt teljesítés alapján a Ptk. 292/B.§ (1) bekezdésében, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, a 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ban és az 1992. évi XXXVIII. törvényben foglaltaknak és a Támogatási Szerződésnek megfelelően kerülnek kiegyenlítésre.

Szállító a Szerződésben foglalt valamennyi feladatának ellátása után, a Megrendelő által kiadott teljesítési igazolás birtokában, egy összegben jogosult utólag az 1 db vég számla benyújtására. A számla értékének 16,580000 %-át a Megrendelő, az érték 83,420000 %-át a támogató "Energia Központ" Energiahatékonysági, Környezetvédelmi és Energia Információs Ügynökség Nonprofit Kft., mint KEOP Közreműködő Szervezet a hiánytalanul beérkezett Kifizetési Kérelem alapján a megfelelő dokumentáció benyújtását követően átutalással teljesíti a Szállító Kereskedelmi és Hitel Banknál vezetett 10200452-36012617-00000000 számú számlájára. A kifizetésre a szállítói finanszírozás szabályai az irányadók.

A teljesítés és kifizetés a mindenkor hatályos Támogatási Szerződésnek megfelelően történik.

*Megrendelő előleget a Szállító igényének megfelelően a Szállító nyilatkozatában foglaltaknak megfelelően fizet, amelyre vonatkozó nyilatkozat a szerződés teljesítése során bármikor megtehető, azaz az előleg a szerződés teljesítése során bármikor igényelhető azzal, hogy az előleg igénylése nem kötelező. A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a Szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Megrendelő egyidejű értesítése mellett. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni.*

*A Megrendelő köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.*

*Az előleg-visszafizetési biztosíték (amennyiben előleg igénylésére sor kerül): a szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték, figyelemmel a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdésben foglaltakra.*

*A Szállítónak a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) javára szóló előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 126. § (6) bekezdésének a) pontjában meghatározott módon, legkésőbb az előlegbekérő levél benyújtásának időpontjáig az NFÜ rendelkezésére kell bocsátania és az előleggel történő elszámolásig, azaz a vég számla benyújtásáig az érvényességét fenn kell tartania. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrészrel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalása, vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség, valamint az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti állami kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékként.*

*A szállítói előlegként igénybevett összeg a vég számla összegéből kerül levonásra.*

A-2

## 6. Késedelmes fizetés

Megrendelő késedelmes fizetése esetén fizetendő kamatra a Ptk. rendelkezései vonatkoznak.

## 7. Szerződéses dokumentumok

A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:

- a jelen szállítási szerződés;
- műszaki leírás (2. sz. Melléklet);
- a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai (3. sz. Melléklet);
- ajánlati dokumentáció és felhívás
- kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)

A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

## 8. Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

A Megrendelő részére:

<b>Név:</b>	Nagy Kálmán
<b>Cím:</b>	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.
<b>Telefon:</b>	+36 56 560-541
<b>Fax:</b>	+36 56 461-158
<b>e-mail:</b>	nagy.kalman@kunszph.hu

A Szállító részére:

<b>Név:</b>	Jámbor László
<b>Cím:</b>	2851 Környe, Iparcentrum 3.
<b>Telefon:</b>	+36 34 573-302
<b>Fax:</b>	+36 34 573-310
<b>e-mail:</b>	jambor.laszlo@m-u-t.hu

(nyertes ajánlattevő adatainak megfelelően kitöltendő)

#### 9. Alvállalkozó (Közreműködő)

1. A Szállító teljesítésében történő alvállalkozói közreműködésre a Kbt. 128.§ rendelkezései az irányadóak.
2. A Szállító a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
3. Ha a Szállító a jelen 9. pont rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

## II. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

#### 10. Dokumentumok átadása

1. Amennyiben szükséges, a szerződés aláírásakor a Megrendelő köteles a Szállítónak átadni a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen rajzok, valamint leírások és egyéb dokumentumok egy-egy másolatát. Az áruk átvételét követően a Szállító köteles a rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelőnek visszaadni, ha ezt Megrendelő igényli.
2. A Megrendelő által átadott rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy nem használhatja, azok nem hozhatók harmadik személy tudomására.

### III. A SZÁLLÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI

#### 11. Általános kötelezettségek

1. A Szállító köteles a szerződést kellő gondossággal teljesíteni, beleértve az áruk tervezését, gyártását, a teljesítés helyére történő szállítását, felszerelését, tesztelését és üzembe helyezését, valamint minden egyéb munka elvégzését, az árukban mutatkozó meghibásodások kijavítását is.
2. A Szállító köteles betartani a Megrendelő által adott utasításokat. Ha a Szállító úgy ítéli meg, hogy az utasítás meghaladja a szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni az utasítás kézhezvételének napjától számított 3 napon belül. Az utasítások végrehajtását nem lehet megtagadni ezen értesítésre hivatkozással.
3. A Szállító köteles a szerződéssel kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentumot és a tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni és titokban tartani. Nem hozhat nyilvánosságra és nem közölhet a szerződésről, annak tartamáról semmilyen adatot a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.
4. Ha a szállítási szerződést több Szállító köt meg a Megrendelővel, a Szállítók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.
5. A beszerzés tárgyát képező eszközöknek, gépeknek minden esetben újaknak kell lenniük. Megrendelő sem az eszközök, sem az alkatrészek tekintetében nem áll módjában használt árut elfogadni!

#### 12. A szerződéses ár megfelelése

1. Szállító kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen:
  - a) az áruk előállítási és/vagy beszerzési költségét;
  - b) az árukkal kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet, szállítási költséget;
  - c) a szállítandó árukkal kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
  - d) a szállítandó árukkal kapcsolatos dokumentumok költségét;
  - e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áruk üzembe helyezését;
  - f) az összeszereléshez és a leszállított áruk karbantartásához szükséges szerszámok biztosítását;

- g) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áruk minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- h) a szállítandó áruk felügyeletét, karbantartását és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;

### 13. Szabadalmak és engedélyek

A Szállító köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

### 14. Késedelmes teljesítés. A szerződés meghiúsulása.

Késedelmi kötbér, melynek alapja a Megbízási díj nettó összege. A kötbér mértéke a késedelem minden naptári napja után napi 1 % a kötbéralapra vetítetten. A késedelmi kötbér felső határa a nettó Megbízási díj 20%-áig terjedhet.

Ajánlatkérő szerződést biztosító mellékkötelezettségként előír a nettó megbízási díj 20%-nak megfelelő meghiúsulási kötbért.

1. Amennyiben a Megrendelő a meghiúsulási kötbérre vonatkozó igényét érvényesíti, késedelmi kötbér iránti igényt nem érvényesíthet.
2. Ha a Megrendelő jogosulttá válik arra, hogy késedelmi kötbért, vagy meghiúsulási kötbért követeljen,
  - 1 a követelt kötbér összegét a szállító számlája alapján fizetendő ellenértékbe beszámíthatja;
  - 2 elállhat a szerződéstől és/vagy szerződést köthet harmadik személlyel a szállítandó áruk hiányzó részének beszerzése vagy a szükséges javítás elvégzése céljából. A Szállító köteles az ezzel okozott többletköltséget és kárt megtéríteni.

### 15. A szállítandó áruk minősége

1. A szállítandó áruknak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő egyéb követelménynek.
2. A beszerzés tárgyát képező eszközöknek, gépeknek minden esetben újaknak kell lenniük. Ajánlatkérőnek sem az eszközök, sem az alkatrészek tekintetében nem állmódjában használtat elfogadni

02

## IV. ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

### 16. Szállítás

1. A Szállító köteles a szállítandó árukat a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó árukért átvételükig a Szállító vállalja a kockázatot.
2. A Szállító köteles a szállítandó áruk számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvjá.
3. A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük a szállítási szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.

### 17. Átvételi eljárás, ellenőrzés

1. A Szállító értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áruk készen állnak az átvételi eljárásra.
2. A Szállító köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben a Szállító ezt nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket a Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek, illetve azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Szállító részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.
3. A nem megfelelő minőségű szállítandó árukat vissza kell utasítani. Az elutasított árukat külön jellel kell ellátni. Az elutasított árukat el kell távolítani az átvétel helyéről -- ha a Megrendelő ezt kéri -- a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, a Szállító költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.

4. A Megrendelő az átvételi eljárástól számított 3 munkanapon belül:

-kiállítja az átvételről szóló igazolást a Szállító részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és – többek között – azokat a napokat, amelyen a szállítandó árukat a szerződésnek megfelelően leszállították és az átvétel megtörtént; vagy

-elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy – véleménye szerint – mit kell a Szállítónak elvégeznie ahhoz, hogy az átvételi igazolást ki lehessen állítani.

5. Ha a Megrendelő 3 munkanapon belül nem állít ki átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árukat, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást. Ha a

szállítandó árukat a szerződés Részekre bontja fel, a Szállítónak jogában áll minden egyes Részre külön-külön igazolást kérni.

6. Az átvételt követően a Szállító köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

## 18. A szerződés és a teljesítés ellenőrzése

A szerződés tartama alatt, valamint a szerződésteljesítést követő hét éven keresztül a Szállító köteles arról gondoskodni, hogy a KEOP Közreműködő Szervezet az Európai Bizottság illetékes szervezetei, az Európai Számvevőszék, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, az Irányító Hatóság és a Kifizető Hatóság betekintsenek minden kapcsolódó dokumentumba (az alvállalkozókét és a közreműködőkét is beleértve) és a szükséges ellenőrzéseket elvégezzék.

## 19. Jótállási kötelezettségek

1. A Szállító 36 hónapos\* jótállást vállal arra, hogy a szállítandó áruk a szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelménynek, továbbá az ilyen árukra vonatkozó valamennyi előírásnak, szabványnak megfelelő, új, a legkorszerűbb modell, valamint az anyagok szempontjából tartalmazza a legújabb fejlesztéseket./\*a nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltak szerint/.
2. A Szállító köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, kijavítani a sérüléseket valamint csere árut biztosítani. A kicserélt vagy kijavított árukra vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újrakezdődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik. Ha a szerződés részleges átvételről rendelkezik, a jótállási időt a szállítandó áruknak csak a csere vagy kijavítás által érintett részére vonatkozóan kell meghosszabbítani.
3. Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni a Szállítónak. Ha a Szállító nem javítja ki a hibát vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólításban megadott határidőre, a Megrendelő jogosult arra,
  - a) hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy hogy valaki mást bízjon meg a munka elvégzésére a Szállító kockázatára és költségére, vagy
  - b) hogy elálljon a szerződéstől.

## V. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

### 20. Szerződésszegés

1. Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.
2. Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbi jogorvoslatokra jogosult:
  - a) kártérítés és/vagy
  - b) kötbér és/vagy
  - c) a szerződéstől való elállás.

### 21. Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

1. A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a Szállító súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
  - b) a Szállító ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
  - c) a Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
  - d) a Szállító a Megrendelő jóváhagyása nélkül köt alvállalkozási szerződést;
  - e) a Szállító ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.
2. A Kbt. 125.§ (4) bekezdésének megfelelően a teljesítés teljes időtartama alatt a Szállító az alábbiakra kötelezi magát:

a) a Szállító nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125.§ (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- a Szállítóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek,

- a Szállító közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.

## VI. JOGVITÁK RENDEZÉSE

### 22. Jogviták békés rendezése

A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békés rendezése érdekében.

Készült magyar nyelven hat eredeti példányban, melyből öt eredeti példány Kunszentmárton Város Önkormányzatát és egy eredeti példány a Szállítót illeti.

Kelt: 2014. január 15.

Megrendelő képviseletében

M-U-T - HUNGÁRIA  
Kommunális Járügyártó  
és Kereskedelmi Kft.  
KÖRNYE

Szállító képviseletében

**ELLENJEGYZEM:**  
Kunszentmárton, 2014.01.15.  
  
Dr. Hoffmann Zsolt  
jegyző

KSZ ellenjegyzés

Pénzügyvezető Ellenjegyzem  
Kunszentmárton:  
2014.01.15.

kelt:-----, 2014. ....