

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2026. február 26-án tartott soros nyílt ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Tartalom:

<u>2/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete</u>	az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról
<u>3/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete</u>	az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről
<u>4/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete</u>	a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
38/2026.(II.26.) határozat	a Képviselő-testület 2026. február 26-i soros nyílt ülése napirendjének jóváhagyásáról
39/2026.(II.26.) határozat	az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről
40/2026.(II.26.) határozat	a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról
41/2026.(II.26.) határozat	A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ beszámolójáról
42/2026.(II.26.) határozat	a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi beszámolójáról
43/2026.(II.26.) határozat	a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2026. évi munkatervéről
44/2026.(II.26.) határozat	Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről
45/2026.(II.26.) határozat	az óvodai beiratkozás időpontjáról
46/2026.(II.26.) határozat	Közvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás eredményéről
47/2026.(II.26.) határozat	Az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról
48/2026.(II.26.) határozat	a Szelevényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról

49/2026.(II.26.) határozat	a „Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról
50/2026.(II.26.) határozat	a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztásáról
51/2026.(II.26.) határozat	BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról
52/2026.(II.26.) határozat	Szarka László alpolgármester szavazásból történő kizárásáról
53/2026.(II.26.) határozat	Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről
54/2026.(II.26.) határozat	igazgatási szünet elrendeléséről
55/2026.(II.26.) határozat	Szarka László alpolgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról
56/2026.(II.26.) határozat	Dr. Szabó Péter polgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról
57/2026.(II.26.) határozat	Szarka László alpolgármester szavazásból történő kizárásáról
58/2026.(II.26.) határozat	az Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználatáról
59/2026.(II.26.) határozat	a Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulásról

.....

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. február 26-án tartott *soros nyílt* ülésén.

Helyszín: Városháza Tanácskozóterme

Jelen vannak: Dr. Szabó Péter *polgármester*,

Fazekas János,
Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna,
Hegedűs Krisztián,
Komlós Péter,
Szabó Zoltán,
Dr. Tóth Dániel – *képviselő*.

Dr. Hoffmann Zsolt – *jegyző*.
Dr. Péter Zsuzsanna – *aljegyző*.

Bereczné Csörögi Györgyi Csilla – *intézményvezető*.

Dr. Bodor Brigitta Tímea – *a Kunszentmártoni Járási Hivatal vezetője*.

Ülés közben érkezik: Szarka László *alpolgármester*.

Távolmaradását bejelentette: Sárközi György – *képviselő*.

Dr. Szabó Péter polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 9 képviselő közül 7 fő jelen van, és megnyitja azt.

Dr. Szabó Péter polgármester javaslatot tesz a meghívó alapján a tárgyalandó napirendre annyi kiegészítéssel, hogy az *Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználati jogáról*, és a *Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelméről* szóló előterjesztéseket is tárgyalják meg.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetért a javaslattal és a következő határozatot hozza:

38/2026.(II.26.) határozat

a Képviselő-testület 2026. február 26-i soros nyílt ülése napirendjének jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2026. február 26-i soros nyílt ülésének napirendi pontjait és azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Napirend:

Nyílt ülés:

1./ Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

2./ Előterjesztés az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

- 3./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 4./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 5./ Előterjesztés a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 6./ Beszámoló a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkájáról
Előadó: Hegedűs Krisztián igazgató
- 7./ Beszámoló a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi munkájáról és 2026. évi munkatervéről
Előadó: Hegedűs Krisztián igazgató
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről
Előadó: Hegedűs Krisztián igazgató
- 9./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 10./ Előterjesztés a közvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás eredményéről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 11./ Előterjesztés az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 12./ Előterjesztés a Szelevényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 13./ Előterjesztés a „Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 14./ Előterjesztés a választások, népszavazások lebonyolításában résztvevő szavazatszámláló bizottságok tagjainak megválasztására
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 15./ Előterjesztés BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 16./ Előterjesztés Angyalszárny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 17./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazandó igazgatási szünetről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 18./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról /szóbeli tájékoztatás/
Előadó: Szarka László alpolgármester
- 19./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról /szóbeli tájékoztatás/
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

20./ Előterjesztés Angyalszárny Civil Társaság helyiséghasználati jogáról

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

21./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

22./ Egyéb kérdések

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Az 1. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság és a Humán és Ügyrendi Bizottság is egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Utolsó alkalom a 2025 költségvetésének módosítására. Ebben nincs olyan, ami testületi döntést igényelne, átvezetésekről van szó, csupa ismert tételről.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

2/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete **az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A 2. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. A költségvetéssel kapcsolatban erről is mindig dönteni kell. Ennek egyrészt azért van jelentősége, mert a Képviselő-testület tagjai látják, hogy milyen pénzügyi kondíciókkal kell az elkövetkezendő időszakban számolniuk, illetve az is látható, hogy amennyiben hitelt szeretne felvenni az önkormányzat, akkor mekkora az az összeg, ami felvételére kerülhetne.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

39/2026.(II.26.) határozat **az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában előírt kötelezettsége alapján az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a jelen határozat 1. és 2. melléklete szerint állapítja meg.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

A 3. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazással javasolja, hogy a módosító javaslatokkal együtt, amelyet tárgyalta a bizottság fogadja el a rendeletet, valamint a Humán és Ügyrendi Bizottság is egyhangú szavazással javasolja a rendelet elfogadását a Képviselő-testületnek. A Pénzügyi Bizottság véleményét határozat formájában is meghatározta a költségvetéssel kapcsolatban. Ez is az előterjesztés mellékletét képezi. A bizottság által megfogalmazott véleménnyel ő is egyetért. Egyrészt a bizottság rámutatott arra, hogy ahhoz, hogy ezt a költségvetést el tudják fogadni és biztonsággal neki tudjanak indulni a 2026-os évnél, ehhez hozzájárultak egyszeri bevételek a 2025-ös évben. Itt ugye kötbérfizetésre került sor az önkormányzat javára, illetve ingatlanadásokra is sor került. Ez mindig veszélyes, hogyha egyszeri bevételeket működésre fordít az önkormányzat. Most azért erre is tulajdonképpen sor kerül. Ami a költségvetés kapcsán szintén veszélyt rejt magában, az az, hogy az önkormányzat intézményei költségvetésében a dologi kiadások azok a 2025-ös szinten lettek tervezve. Ez nem biztos, hogy könnyen tartható lesz az intézmények részéről. Ez mindenképpen az intézményvezetők tekintetében nagyon szigorú gazdálkodást tételez fel, és ebben egyébként olyan veszélyek is jelennek, hogy például az energiaárak változása az ezt az intézményi dologi kiadásokat felboríthatja. Tehát biztonsággal neki tudnak indulni a 2026-os évnél. Viszont ennek ára volt az is, hogy a korábbi tartalékaikat is úgymond felélik, tehát sokkal kisebb az önkormányzati költségvetés tartaléka, mint a 2025-ös évben volt. Ez azt is jelenti, hogy bármilyen fejlesztéshez önerőt sokkal nehezebben fognak tudni biztosítani, vagy az is elképzelhető, hogy adott esetben nem is. Tehát folyamatosan szűkül a mozgástere az önkormányzatnak évről évre. Ennek tanúi most, de a 2026-os évre úgy gondolja, hogy ez a költségvetés tartható. Több körben tárgyalták már az előterjesztést, a költségvetést, mindenki előtt ez a rendelettervezet is ismert, illetve az a folyamat is, ahogy idáig eljutottak.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság 1. számú módosító javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 6 igen és 1 tartózkodó szavazattal elfogadja a módosító javaslatot.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság 2. számú módosító javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – elfogadja a módosító javaslatot.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a 2026. évi költségvetés elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

3/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete **az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A 4. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság és a Humán és Ügyrendi Bizottság is egyhangú szavazással javasolja a Képviselő-testületnek, hogy a rendeletmódosítást fogadja el. Minden évben április elsejét megelőzően az adott évre irányadó térítési díjakat el kell fogadni, és ki is kell hirdetni, tehát az igénybevevőkkel közölni kell az irányadó térítési díjakat. Minimális emelés van az intézményi térítési díjak vonatkozásában. Ez viszont nem haladja meg ahol az irányadó infláció mértékét, ahol viszont azt érdemes figyelembe venni ott a nyugdíjemeléseknek a mértékét, tehát átlagban 3 és 6 százalék közötti emelésről van a tavalyi évhez képest szó. Az intézményi térítési díjak egyébként minden esetben jóval alacsonyabbak, mint a szolgáltatási önköltség, de ez így is van rendjén.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

4/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete
a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.)
önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Az 5. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazással elfogadásra javasolja a beszámolót.

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy az adóbevételek nagyon nagy forrásai az önkormányzatnak, ezért már tapasztalhatták, hogy negyedévente adnak tájékoztatást az adóbevételek alakulásáról. Ez a teljes a 2025-ös évről. Viszonylag nehezen tervezhető az adóbevétel, az idén is túlteljesült több mint 17 millió forinttal. Tehát nem kellett év közben olyan intézkedést meghozni a Képviselő-testületnek ami, mondjuk indokolta volna ezt. Szeretné megköszönni ezen alkalomból a kollegáknak a munkáját, akik az év során folyamatosan foglalkoznak adófelderítéssel, adóellenőrzéssel. Külön kérte, hogy hangsúlyozzák ki az adóerőképesség alakulását. Láthatják, hogy hogyan változott az elmúlt időszakban. Ez azért fontos, mert az adóerőképesség függvénye, hogy az önkormányzat mennyi szolidaritási hozzájárulást fizet. A költségvetési rendelet is számol szolidaritási hozzájárulással, ez ennek az összege majdnem eléri a 100 millió forintot. Amiatt növekszik ez, mert az adóerőképesség folyamatosan nő. Ez egyrészt köszönhető a nagy adózók termelésének, illetve sajnos ugye a lakosság szám csökkenésének is. Ezt láthatják a táblázatból. Ezúton szeretné megköszönni azoknak az adófizetőknek a pontos és maradéktalan adófizetést, hiszen emiatt is tudja az önkormányzat a feladatait, az önként vállalt feladatait és a kötelező feladatait maradéktalanul teljesíteni.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy ez egy nagyon fontos és nagyon jól áttekinthető anyag, jegyző úrnak és a kollégáknak szintén meg szeretné köszönni ezt a munkát. Elhangzott itt a szolidaritási hozzájárulás, ami valóban 100 millió Ft körüli érték. Ez visszavándorol a nagy kasszába, mondhatják úgy is, hogy némileg elveszti a helyi adó jellegét, hiszen ezt rögtön oda fizetik. Ebből kapnak vissza nyilván pénzt, ezt tudják, látják, és ő bizottsági ülésen arra hívta fel a figyelmet, hogy ezekre a lehetőségekre kell nagyon odafigyelniük. Akár a Versenyképes Járások konstrukcióban, hogy ezeket minél jobban le tudják hívni, és akkor ebből tudnak visszahozni, helyi célokra tudják fordítani.

Dr. Szabó Péter úgy gondolja, hogy érdemes felhívni a Képviselő-testület figyelmét, hogy a helyi iparüzési adó a legnagyobb helyi adóbevételük. Itt, ha megnézik 2021-től 2025-ig az egyes folyamatokat, amellelt, hogy folyamatosan nőtt az iparüzési adóbevételük, a mértéke az nem változott, mert ugye nagyon régóta a maximális 2%-on van, amellelt az adózóknak a száma pedig folyamatosan csökken, tehát sokkal kevesebb adózó állítja elő azt a nettó árbevételt, ami alapján a helyi iparüzési adót megfizeti. 2021-ben, még 658 adózó volt, aki helyi iparüzési adót fizetett, 2025-ben már csak 515.

Szarka László alpolgármester belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 8 fő.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy sajnos ez is veszélyt rejt magában, hogyha kevesebb adózótól jön be ugyanaz a mintavétel, amennyiben olyan gazdasági folyamatok indulnak be, vagy játszódhatnak le, hogy a gazdasági tevékenységét valaki befejezi, vagy alacsonyabb szinten folytatja, akkor az az adóbevételt is jelentősen hátráltathatná.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

40/2026.(II.26.) határozat
a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról szóló előterjesztést megtárgyalta és azt elfogadja.

A behajtási eljárásokat úgy kell folytatni, hogy a hátralékok tovább csökkenjenek és a tervezett bevételek teljesüljenek.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy alpolgármester úr a vitában és a szavazásban sem vett részt.

A 6. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Humán és Ügyrendi Bizottság egyhangú szavazással elfogadásra javasolja a beszámolót.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy a szokott módon a szokott kivitelben elkészült a beszámoló. Több intézményről van szó, nagyon sok minden történt. Ami biztos, és nyilván látják, mert a munkájuk eredménye, hogy az intézményeknek a társadalmi beágyazottsága és a társadalmi támogatottsága az magas. Nagyon jó a kapcsolatuk a civil szervezetekkel, körökkel, illetve a társintézményekkel, önkormányzattal. Szerinte ebben mindenképpen egyetértés van. Mindenféle támogatást megkapnak mind a Képviselő-testülettől, mind a Városgondnokságtól, és minden olyan intézménytől, ami segíti a munkájukat. Nagyon sok kritikus pontja van az intézmények működtetésének. Polgármester úr említette már a rezsiköltségeket, annak a változását. Januárban ez az extrém hideg talán 15 év alatt a második leghidegebb január volt, nyilván, ennek azért lesz hatása, de nagyon gondos és odafigyelő gazdálkodással, és fűtéssel kell dolgozniuk. Ezt számításba kell venni a programok tervezésénél és mindenféle szempontokból, ezt muszáj előtérbe helyezni. Nagyon sok épületük van nyilván, ez benne van az anyagban, ezt végig lehet tekinteni. Ebből kettő műemléki épület, ami szintén úgymond egy extrémebb megoldásokat igényel. Azért a Bartók Béla Teremnél sikerült elkészíteni 2025-ben egy történeti, építéstörténeti tudományos dokumentációt, ami egy elég komoly alapja lehet bármiféle felújításnak. Ez az alap megszületett. Ez a testületnek köszönhető, hiszen a testület biztosított erre megfelelő forrást, hiszen azért ez egy komoly szakmai anyag. Nagyon szeretné itt is megköszönni a kollégái munkáját, az egész éves munkáját, és azt a fajta hozzáállást, amivel őt is támogatják. Természetesen a Képviselő-testületnek a munkáját és a támogatását is szeretné megköszönni, hiszen azért, amikor jöttek ide kérelemmel, olyan reális célokkal, azok azért mindig támogatva voltak. Továbbra is bíznak a testületnek a támogatásában és remélik, hogy ez a 2026-os, ha nem is fejlődésnek az éve lesz, de bízik abban, hogy az intézmények a kellő szinten, és talán egy picit mindig fejlődve el tudják látni a feladataikat.

Dr. Tóth Dániel maximálisan gratulál, mert amit szerinte ebből a pénzből ki lehet hozni, azt felül is reprezentálta az intézmény. Gratulál. Apró megjegyzés, néha becsúszik egy-két kommunikációs baki az intézménynél, ilyen magánakciók néha előfordulnak a facebookon, Nem tudja, hogy ezeken esetleg lehetne változtatni.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy amikor ilyen dolgokról tárgyal a kollegákkal, akkor az a válasz, hogy ezt magánszemélyként teszik. Innentől kezdve nagyon nehéz különválasztani a dolgot. Próbálják kezelni. Nyilván a facebook ilyen téren érzékeny terület. Mindig elmondja a kollegáknak, hogy egy bizonyos presztízt, vagy bármilyen sikert nehéz elérni, viszont ezeket három mozzdulattal lehet a földdel egyenlővé tenni. Elég a rossz kommunikáció, a nem oda illő szavak. Ebbe próbál egy minimumot, hogy az intézmények legyenek semlegesek, végezzék a dolgukat, a kultúrát kell képviselni.

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna úgy gondolja, hogy ez egy nagyon sokszínű intézménye a városnak, oktatási feladatok mellett megjelennek a kulturális, a sport és a múzeumi tevékenység is, ami nagymértékben hozzájárul a település fejlődéséhez. Ez a sokoldalúság erőssége az intézménynek, hiszen olyanféle átjárhatóságot biztosít az intézményegységek között, ami szerinte egyedülálló országos szinten is, hiszen viszonylag kevés ilyen intézmény van országosan, ahol mindezek a feladatok megjelennek. Ez az intézmény végül is teret biztosít a sporttevékenységeknek, különböző civil közösségeknek, segíti a néphagyományoknak az ápolását, a különböző

generációk egymáshoz való közelítését, különösen érti itt a különböző múzeumi rendezvényeket. Meg szeretné a bizottságuk és a testület nevében is köszönni az intézmény vezetésének, illetve a kollektívának a munkáját.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

41/2026.(II.26.) határozat

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ beszámolójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkájáról szóló beszámolót.

Egyben megköszöni az igazgató úr és valamennyi dolgozó lelkiismeretes és áldozatos munkáját.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

A 7. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Humán és Ügyrendi Bizottság mind a két határozati javaslatot egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek. Az Általános Művelődési Központnak része a könyvtár, viszont jogszabályi kötelezettség miatt a könyvtáraknak külön beszámolót kell tenni, és külön tervet kell készítenie.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy a könyvtárnak egy teljesen más struktúrát képező központi beszámolót kell készítenie. Egy nagyon átfogó anyagot kaptak a könyvtár munkájáról. A határozatot küldeni kell a vármegyei könyvtár felé.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait az 1. határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

42/2026.(II.26.) határozat

a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi beszámolójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.

Egyben megköszöni az igazgató úr, könyvtárvezető asszony és valamennyi dolgozó lelkiismeretes és áldozatos munkáját.

Felelős: Hegedűs Krisztián intézményvezető

Határidő: 2026. március 3.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Megyei Könyvtár

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a 2. határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

43/2026.(II.26.) határozat

a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2026. évi munkatervéről

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2026. évi munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Hegedűs Krisztián intézményvezető

Határidő: 2026. március 3.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Megyei Könyvtár

A 8. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Humán és Ügyrendi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek. Minden évben el kell fogadni a szolgáltatási tervet. Ez egyébként egy széleskörű, az intézmény valamennyi intézményegységére kiterjed, amelyből látszik, hogy mik azok a programok, rendezvények, egyéb állandó események, amelyek megvalósulásra vagy megvalósításra kerülnek. Itt is látható, amit képviselő asszony elmondott, hogy széleskörű tevékenységet folytat az intézmény, és nagyon sok ember az, aki megszólításra kerül, aki a programokban, rendezvényekben, eseményekben részt vesz.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

44/2026.(II.26.) határozat

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervét.

Felelős: Hegedűs Krisztián intézményvezető

Határidő: 2026. március 3.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Megyei Könyvtár

A 9. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek. A Képviselő-testület dolga meghatározni az óvodai beiratkozás időpontját. Itt korábban egyeztetés folyt a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvodai intézményegységével, illetve a Szent Anna Katolikus Óvodával, akik egyetértettek azzal, hogy 2026. április 20 és 22 között legyen az óvodai beiratkozás.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

45/2026.(II.26.) határozat

az óvodai beiratkozás időpontjáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai beiratkozás időpontját 2026. április 20-22. (hétfő-szerda 7:00-17:00 óra között) határozza meg.

Kunszentmárton Város Önkormányzata a beiratkozás időpontját a helyi írott sajtóban és a város honlapján közzéteszi. Az intézmény a helyileg szokásos módon tájékoztatja erről az érintetteket.

Határidő: 2026. március 20.

Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester
Hegedűs Krisztián igazgató

Erről értesülnek: Képviselő-testület tagjai
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

A 10. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Szarka László kérdése, hogy azt tudják, hogy mennyit tud ezzel spórolni a város? Mennyi most a jelenlegi ár?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az EC árat nem tudjuk, mert a közvilágítás korszerűsítésnél a szerződés olyan volt, hogy külön a villamos energiáért nem fizettünk. Tehát azt nem tudjuk megmondani, hogy a cég milyen áron szerzi be a villamos energiát.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

46/2026.(II.26.) határozat

Közvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011.(II.25.) önkormányzati rendelete alapján kiírt nyílt versenyző ajánlatkérést eredményessé nyilvánítja és az **ALTEO Energiaszolgáltató Nyrt.** (1117 Budapest, Dombóvári út 25.) **2027. január 1. – 2028. december 31. napjáig tartó szerződéskötésre tett nettó 48,29 Ft/kWh összegű** ajánlatát, mint legalacsonyabb összegű ajánlatot **elfogadja.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közvilágítási célú villamosenergia adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület a közvilágítási célú villamosenergia és az ehhez kapcsolódó rendszerhasználati díjak fedezetét az önkormányzat 2027. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: az önkormányzat 2027. évi költségvetési rendeletének elfogadása.

Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

A 11. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek. Elindult az M44-es gyorsforgalmi úton a kunszentmártoni csomópontnak az építése. Jogilag mindenképp, hiszen a munkaterület átadásra került. Arra, hogy a munkavégzés megkezdődött-e ténylegesen, arra nem tud mit mondani, de várhatóan a kivitelezést végző cég az 2027. augusztus 31-ig befejezi a csomópont építését. Ezzel egy időben tervezésre kerül, került már most, az M44-es beruházás kapcsán, a 44-es számú főút mellett egy kerékpárút, ami az ipari parkba kimenő önkormányzati tulajdonú kerékpárútnak lesz a folytatása a 44-es főút mellett, a valamikori régi 44-esnek a nyomvonalán, és tartani fog egészen az M44-es úttestig, addig, ahol a

műtárgyon az M44-es alatt át lehet menni. A Magyar Koncessziós Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. keresett meg minket, hogy az állami tulajdonban lévő ingatlanokon megvalósuló beruházásnál, amikor ez megvalósul, ezt szeretnék az önkormányzat tulajdonába adni. A határozati javaslatom, hogy fogadjuk el az ingyenes tulajdonba adást. Amit még ezzel kapcsolatban tudni kell, hogy ez az országos főút melletti kerékpárút, tehát, az nem azt jelenti, hogy nekünk, üzemeltetési, kötelezettségünk is keletkezne a tulajdonba adással, hiszen jogszabály szerint az országos közút melletti kerékpárutaknak a kezelője jogszabály szerint a Magyar Közút Zrt..

Szarka László elmondja, hogy igazából akkor úgy fog működni, mint a Kunszentmárton-Cserkeszőlő közötti kerékpárút. Sikert a tavalyi évben leegyeztetnem a Megyei Közút vezetőségével, hogy mi mint tulajdonosok végezhetünk rajta munkálatokat, természetesen saját költségre és előzetes egyeztetéssel. Legalább beleszólási lehetőségünk lesz.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy polgármester úr azt mondta, hogy az aluljáróig. Akkor ezek szerint nem lesz bekötve közvetlenül a csengedi nyaralókig? Az ottani megközelítés szempontjából nem mellékes kérdés.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a tervezésnek a határa az M44-es útteste. Magyarul az M44-es alá fog bevezetni a kerékpárút. Onnan nem tervez az MKIF kerékpárutat. Ez azt jelenti, hogy a másodrendű árvízvédelmi töltésre felvezet a kerékpárút. Ténylegesen a nyúlgátról megközelíthető lesz egyébként a Csenged. Ami reménykedésre adhat egyébként okot, hogy a Versenyképes Járások program keretében Öcsöd konzorcium vezetésével tervezésre kerül az úgynevezett Békésszentandrás-Cserkeszőlő kerékpárút. Ennek ténylegesen a Békésszentandrás-Öcsöd közötti szakasza az másik járás, másik program. De Öcsöd közigazgatási területétől tulajdonképpen az M44-esig most lesz tervezve a kerékpárút. Egyeztettem is Molnár András polgármester úrral, hogy a tervezés kapcsán a kunszentmártoni önkormányzatot semmiképpen ne hagyják ki, minden egyes fázisban mi is lehessünk jelen. Ez azt jelenti, hogy ennek a folytatását azt én szeretném, hogyha a Versenyképes Járások kapcsán kerülne tervezésre, és ez a kerékpárút folytatódna tulajdonképpen Békésszentandrásig. De ez későbbi dolog. Viszont így fizikálisan megközelíthető lesz kerékpárral a Csenged úgy, hogy a 44-esen csak az ipari parknál kell átmenni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

47/2026.(II.26.) határozat

Az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy köszönettel elfogadja a Magyar Koncessziós Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. beruházásában az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában megvalósítani tervezett új kerékpárút tulajdonjogát, térítésmentes tulajdonba adás jogcímén.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az erről szóló szerződés aláírására

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: a kerékpárút építés kivitelezési munkáinak elkészültét követően azonnal

A Képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában megvalósítani tervezett új kerékpárút kezelési jogát a 355/2017. (XI.29.) Kormányrendelet alapján a Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére – a kerékpárút tulajdonjogának megszerzését követően – átadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Magyar Koncessziós Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.

A 12. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek. A szerelvényi szilárd hulladéklerakó, kommunális hulladéklerakó az részben Kunszentmárton Város Önkormányzatának a tulajdonát képezi. Egyébként, ha jól emlékszik másik 10 önkormányzat a társtulajdonos. Tehát az önkormányzatoknak a tulajdonában van. Jelenleg a hulladékgazdálkodás, ami korábban önkormányzati feladat volt, az állami feladattá vált és ennek az állami feladatnak a könnyebb, rugalmasabb ellátása érdekében úgy gondolja, hogy jobb az, hogyha a hulladéklerakó állami tulajdonban van. Ezért kéri a Képviselő-testületet, hogy támogassák azt, hogy adják ingyenesen a Magyar Állam tulajdonába a meglévő ingatlanrészünket.

Fazekas János elmondja, hogy ezt mindenképpen meg fogja szavazni. Azért is a teleppel rövid időn belül problémák lettek volna, mert megítélése szerint a telep telítettsége az lassan a végponton van.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ezt a határozatot, ha a Képviselő-testület elfogadja, akkor a társtulajdonos önkormányzatokat ő meg fogja keresni, hogy nekik mi ezzel a kérdéssel kapcsolatban a véleményük, és ha ők is partnerek, akkor fel tudják ajánlani 1/1 tulajdoni hányadban, illetve az se kizárt, hogy valamelyik társtulajdonos önkormányzat azt mondja, hogy neki kell az egész.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

48/2026.(II.26.) határozat

a Szerelvényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a tulajdonában lévő, szerelvényi 065/8 hrsz-ú szilárdhulladék-lerakó ingatlan 10179/42722 tulajdoni hányadát – közfeladat ellátásának elősegítése érdekében – **térítésmentesen felajánlja a Magyar Állam részére.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a felajánlással kapcsolatos nyilatkozatokat megtegye, az MNV Zrt.-nél a szükséges eljárást kezdeményezze, és a tulajdon-átruházási szerződést aláírja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- MNV Zrt 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 19. C épület

A 13. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta, 4 tartózkodó szavazattal nem javasolja elfogadásra a határozati javaslatot a Képviselő-testületnek, és egy alternatív határozati javaslatot is a testület elé terjesztett a bizottság. A Humán és Ügyrendi Bizottság 2 igen 1 tartózkodó szavazattal az eredeti határozati javaslat elfogadását támogatták. Az eredeti határozati javaslat az azt tartalmazza, hogy ennek az online magazinnak a létrehozására sor kerüljön, és az általános tartalék terhére 1.040.000 forint fedezetet biztosítson az önkormányzat. A Pénzügyi Bizottság alternatív javaslata pedig az, hogy az előterjesztés alapján döntsön úgy a Képviselő-testület, hogy a felmerült technikai és költségvetési kérdések mentén további egyeztetéseket folytassanak le, és ezt követően hozzanak végleges döntést az előterjesztés kapcsán.

Szabó Zoltán elmondja, hogy egy nagyon korrekt üzleti tervet láthattunk, nagy munkával elkészített, nagyon széleskörű volt. Elmondtam a bizottsági ülésen is, hogy szerintem ebben a folyóban már jártunk néhány évvel ezelőtt, amikor itt a tájékoztatásról beszéltünk és próbált az önkormányzat egy weboldalon keresztül tájékoztatást

nyújtani a városlakóknak. A téma mindenféleképpen érdekes. Bizottsági ülésen elhangzott az is, hogy ugye több csatornán keresztül, és több egymástól független csatornán keresztül próbáljuk tájékoztatni a lakosságot. Nyilván az egyik az újság formájában, nyilván megjelenünk a facebookon, megjelenünk a Körös TV-n, tehát van némiképpen ilyen videómegjelenítés is. Az, ami szerintem a mai fölgyorsult világban az embereknek kell, hogy egy ilyen weboldal, egy magazin jellegű dolog, ahová oda kell írni, oda kell kattintani, nekem az a megítélése, hogy biztos, hogy van egy réteg, aki ezt nézné. Csak azt vonom le az újság eladási számaiból, hogy kb. ahhoz hasonlítható nézettségséget gondolok ennek az oldálnak. Bár, hogyha megosztásra kerülne a közösségi hálóra, akkor ezek biztos, hogy működnének. Azért nem vetném el a dolgot, és azért javasoltam, hogy tárgyaljunk a dolgról, mert az viszont, hogy itt egyrészt az önkormányzat kapcsán keletkező hivatalos híreknek az eljuttatása az embereknek, az nagyon fontos lenne, hogy ez hitelesen megtörténjen. Nyilván azok az események, amelyek akár, az ÁMK, és az egyéb intézmények, sportegyesületek hirdetnek a saját felületükön, megjelenhetne egy központi felületen. De úgy gondolom, hogy az emberek mostani szokása teljes egészében a közösségi média felé irányul, tehát szerintem ebbe az irányba kellene mozdulni. Hogyha a betérjesztő hajlandó erre a kompromisszumra, én tudom támogatni ezt a dolgot, de nem ebben a konstrukcióban, nem egy külön weboldal formájában, hanem valamilyen más megoldás, ami kapcsolódik a közösségi médiához.

Dr. Tóth Dániel csatlakozik képviselőtársához. Elég sokat beszéltek már arról, hogy a kommunikáció még mindig hogy némi nagyobb kívánnivalót maga mögött. Amikor beszéltek arról, hogy lesz majd egy ilyen előterjesztés, akkor bízott abban, hogy ez facebookra vonatkozik leginkább. A mai világban szerintem az internetes honlappal nem fognak tizedannyi embert se elérni, mint egy teljesen interaktív és állandóan frissülő facebook-oldallal. Sokkal inkább azt támogatná, és abba kellene előrelépést tenniük.

Fazekas János elmondja, hogy szociális bizottság ülésén ő támogatta ezt az előterjesztést. Azért volt mellette, mert az elmúlt időszakhoz képest azért egy kicsikét javítani kéne az információáramlaton. Nagyon sok esetben előfordult az, hogy már rég elmúlt egy rendezvény, vagy bármi, amikor az közlésre került. Késéssel szereznek tudomást az érdeklődők így efelől. A másik, hogy elhangzott, hogy ez nem a tartalék terhére, hanem más egyéb hírközlésnek a támogatásának a kvázi lefaragásával, annak a költségeinek a csökkentésével lenne.

Szarka László mindenféleképpen azt támogatja, hogy egy normális és tényleg napra kész kommunikációs csatorna álljon rendelkezésre a városnak. 2019-2024 között volt egy önkormányzati facebook oldala, ami jól működött, 5-6000 taggal. Archiválásra került. Annak alapján próbálták meg a jelenlegi facebook oldalt, ami jelenleg 1000 követővel, vagy feliratkozóval van most. Aki ezt az üzleti tervet, ajánlatot adta, az végzett újságíró. Mindenféleképpen szükség lenne arra, hogy egy szakember végezze ezt a kommunikációs tevékenységet. Ez biztos, hogy pénzbe kerül. Viszont ő is azt mondja, hogy a facebook, tik-tok, instagram az, ami most megy, gyakorlatilag minden korosztályban. Az alternatív határozati javaslatot fogja támogatni, üljenek le és tárgyalják újra, hogy mi lenne a leghatékonyabb. 8-10 millió Ft környéki a kommunikációs kiadásuk, abból tudnak faragni 2-3-4 milliót, akkor már megérte, és ha hatékonyabb lesz, akkor főleg.

Hegedűs Krisztián nem akar ismételni. Elmondja, hogy Kunszentmártonnak volt még egy applikációja is annak idején. Próbálkoztak intézményi oldalról is olyan megoldásokkal, ami a városi programokat minél hatékonyabban tudja az emberek felé közvetíteni. Ennek se volt akkora sikere. Pedig az egy olyan dolog, ami nem egy hírfolyam jellegű, hanem mindig ott van, és bármikor rá lehet nézni. Egy állandó, biztos forrás lett volna. Azért is döntött a bizottság így, ahogy döntött, mert mindenki fontosnak tartja. Viszont ebben a formában így nem tudtak dönteni, hogy pontosan ez kell-e nekik, vagy valami más formációban próbálják erősíteni a kommunikációt. Szerinte egyetértés van abban, hogy tovább tárgyalják és ebből fog kerekedni egy kedvező megoldás mindenki számára.

Dr. Szabó Péter egészen máshogy közelíti meg a kérdést. Úgy gondolja, hogy van egy weboldal, ami kiindulópontja, ahol galéria lehet, cikkek vannak, az alapja lehet akár egy tik-tokon, instagramon, facebookon való megjelenésnek. Pont ezért, mert ott hírfolyamban valami megjelenik egy napig ott van, aki akar, hozzászól, aki nem, az nem. Elképzelhető, hogy vannak olyan hírek, cikkek, amit, mondjuk valaki 2 nap vagy 3 nap múlva is szeretne megnézni, és akkor majd nem fogja találni az instagramon, vagy a facebookon. Úgy gondolta, hogy ez egy közösségi médiában való megjelenésnek is az alapja lehet.

Szabó Zoltán elmondja, hogy bizottsági ülésen mondtam, hogy igazából lehet ilyen ösztövére megoldást is csinálni, tehát hogyha egy weboldal van, egy alternatív weboldal van, ami frissül ezekkel az eseményekkel, meg ezekkel a hírekkel könnyebben kereshető az ugyanúgy fönnttartható, ez csak kapacitás, személyi kapacitás kérdése. De a

közösségi médiát nem tudjuk kiiktatni, mert az illető értesítést kap, tud reagálni. Emlékeznek létrejött egy csoport, amikor az akkori testület úgy döntött, hogy híreket akar hivatalosan közölni, mert a weboldal nem működött. Akkor dobtuk be ezt a dolgot. Meg is kaptuk, hogy itt nem lehet hozzászólni, azóta nyilván mindenhez hozzá lehet szólni, utána is hozzá lehetett, de a csoport továbbra is él, örülünk neki nagyon, hogy Kunszentmárton foglalkoztató kérdésekkel foglalkozik zömében. Tehát lehet egy ilyen is. Bizottsági ülésen mondtam polgármester úrnak, hogy ez részedről egy „baromi” nagy leterheltség, mert ahhoz, hogy itt hivatalos információk legyenek, naprakészek, és mielőtt a pletyka elindul Kunszentmártonban, már van kint egy hivatalos hír, amiről tudni lehet, hogy most ez a döntés, ez fog történni. Ebben hiszek, hogy lehet ezt csinálni, folyamatosan tolni ezeket a dolgokat. Akkor nem kell megbeszélni a piacon, ezt hallottam, hanem már tényleg leközlötték azt, hogy ez volt. Abból a lényegesebb dolgok fölkerülhetnek egy ilyen kereshető statikus weboldalra. Sőt, még domaint se kell vegyünk, itt az előterjesztésben volt domain, meg a fenntartása. Van domainünk, aminek lehet egy aldomaint létrehozni, technikailag egy almappa létrehozása. Ezt is jó dolognak tartom, de ez megint csak pénz kérdése. A lényeg az szerintem, hogy el kéne valahogy indulni, hogy próbáljuk is nyilván, figyelembe véve a lakosságot is, hogy mit reagál meg hát nyilván ezeket a dolgokat, mert sokszor én is hamarabb tudok esetleg piacról valamit, a napi dolgot, hogy az emberek tudjanak mindenről, amiről kell, szerintem ezt nem tudjuk kikerülni.

Komlós Péter egyetért mindenkivel, hogy a kommunikáció mindenki számára gyors és elérhető legyen. Viszont polgármester úrnak mondaná, hogyha a mostani rendszer mellé még betennék ezt, a mostani rendszer ugye 2026-ba 7,7 millió Ft-tal van betervezve az újságra, a tévére és a weblap, vagy a honlap üzemeltetésére. Ha ez mellé jönne, ez még majdnem 3 millió Ft, az már 10 millió. Az szerintem egy ekkora városnál úgy nem megengedhető. Nyilván csináljanak valamit, de ki kell váltani, a négyből legyen egy, ami tényleg ilyen hibrid megoldású, és ne kerüljön ennyibe. Mert ez így szerintem nagyon sok.

Dr. Tóth Dániel szerint az sem járható út, hogy a lakosság 70 vagy 80%-a egy áldozatos magánszemély munkája alapján értesül javarészt az eseményekről. Neki is van az ismeretségi körében olyan, aki aznap nem tud kimenni a rendezvényre és kérdezi, hogy Szánthó Feri bácsi rakta már fel a képeket? Hálával tartozhatnak neki. De, ha ő nem lenne, el lehetne gondolkodni, hogy az elmúlt 1,5 évben miről tudósított az önkormányzat, az ilyen rendezvényekről legalábbis. Ha összehasonlítanák a mi, és az ő honlapját, facebookját, akkor nagyon meglepődnének, és szégyellhetnék magunkat.

Dr. Szabó Péter nem gondolja azt, hogy az az ő feladata lenne, hogy naponta fent kellene lennie a facebookon postolni.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy senki nem ezt várta.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy általában az eseményekről a fotók felkerülnek, az ÁMK, az újság fotóz. Felkerülnek, lehet, hogy nem rögtön, ezen lehet javítani nyilván. Amúgy, olyan településen, ahol látják, hogy nagyon nagy az intenzitás, akár egy polgármesternek a megnyilvánulásai vagy más irányba, azt tudni kell, hogy ott média szakemberek dolgoznak ezen. Tehát nem a polgármester fogja magát reggel, és akkor összeállít egy anyagot, hanem igenis mondják neki, hogy polgármester úr, jó lenne erről beszélni, és gyakorlatilag ezeket egy szervezett módon általában szakemberek, de nagyobb önkormányzatoknál, ezt hozzáteszi. Tehát azért itt megint nem mindegy a volumen, hogy mekkora városról beszélnek. Szerinte a lényeg, az ugyanaz, tehát javulni kell. És ebben szerintem egyetértés van.

Komlós Péter szeretne képviselőtársának a mondandójára reflektálni. Aki nagyon kíváncsi a képekre és elégedetlen erre a mostani rendszerre, az nyugodtan eljöhet a rendezvényekre, és ott lehet, személyesen megjelenhet.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy nyilván nem mindenki tudja megoldani. A másik, ő nem polgármester úrtól várta, hogy posztoljon. Viszont azt elvárta volna polgármester úrtól, hogy intézkedjen arra, legyen valaki, aki végre kézbe veszi, vagy akkor erre elkülönítenek keretet. Mert egyébként tényleg ez a 7,5 millió nagyon durva ilyen kommunikációra.

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna elmondja, hogy az ötletgazda alapos anyagot küldött meg polgármester úrnak. Az is látható, hogy a városban komoly információéhsé van. Tehát mindenképpen szükség van arra, hogy megfelelően tájékoztassák és korrektül tájékozódjanak a város lakói. Mindenképpen támogatni tudja ennek a magazinnak a létrehozását. Szeptember 1-ig akár informális ülésen is egyeztetethetnének és részletesebben kitárgyalhatnák.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy erre is van lehetőség. Lezárja a vitát.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság alternatív határozati javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 nem szavazattal a következő határozatot hozza:

49/2026.(II.26.) határozat

a „Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Kunszenti Élet” elnevezésű online város magazin létrehozásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a felmerült technikai és költségvetési kérdések mentén további egyeztetéseket kell folytatni, és azt követően szükséges a végső döntést meghozni.

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

A 14. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy a szavazatszámoló bizottsági tagok megbízatása négy évre szól és most jogszabályi előírások szerint március 23-ig kell megválasztani a Képviselő-testületnek az elkövetkezendő négy évben regnáló szavazatszámoló bizottságot. Egyébként nemcsak országgyűlési választáson vesznek részt, ugye helyhatósági választásokon, ha van országos népszavazás, volt ilyen az elmúlt időszakban, azon is ez a bizottság vesz részt. A következő országgyűlési választásokig látják el a feladatot. A korábbiakhoz képest annyi változás volt a jogszabályban, hogy most már a Képviselő-testület nem osztja be a szavazatszámoló bizottsági tagokat szavazókörönként tehát nem szavazókörönként kell megválasztani, hanem egyben, illetve nem a Képviselő-testület határozza meg, hogy kik a tagok, kik a póttagok, hanem tagokat választ meg a Képviselő-testület, és a Helyi Választás Iroda vezetője dönti el, hogy ki melyik szavazókörben tevékenykedik, ki tagként, ki póttagként. Póttag választására is szükség van, hiszen egy országos népszavazásnál jogszabály előírja, hogy a szavazatszámoló bizottság minimum 5 fővel dolgozik, ugye 3 tagot szoktak beosztani, illetve a többiek póttagok, hiszen most az országgyűlési választáskor várják a delegálásokat, várják a delegált tagokat, akikkel kiegészül a bizottság, és így az 5 főt meg fogja haladni a létszámuk. Ha esetleg nem, akkor jönnek a póttagok. De egy országos népszavazásnál, ahol esetlegesen nem kerül sor delegálásra, ott is ki kell tudni állítani az 5 főt, illetve arra is kell készülniük, korábbi tapasztalatok megmutatták, hogy nem mindenki vethető be egy adott választástípusnál, hiszen történhetnek betegségek, egyéb elfoglaltságok, úgy gondolja, hogy a jelenlegi létszámkeret az biztonságos működésre ad lehetőséget. Köszöni minden képviselőnek az írásbeli, illetve szóbeli véleményét, ígéri, hogy azoknak maradéktalanul megpróbál eleget tenni.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy azért van 59 személy, mert adott esetben elképzelhető, hogy 50 embert be kell vetni a 10 szavazókörben, és 4 évre választják őket.

Dr. Hoffmann Zsolt annyit tenne még hozzá, hogy ilyen esetben ugye a korábbi szavazatszámoló bizottsági tagokat minden esetben írásban megkeresték, megköszönték az eddigi áldozatos munkájukat, illetve felkérték a korábbi tagokat, hogy vállaljanak további tisztséget. Tájékoztatásként elmondja, hogy tízen jelezték, hogy későbbiekben már nem tudnak, akár életkoruk miatt, akár más egyéb elfoglaltságuk miatt szerepet vállalni. Viszont elég sokan jelentkeztek, és úgy gondolta, hogy biztosítsunk keretet az új jelentkezőknek is, de ugye lényegében nagyjából a korábbi stabil tagokra is számítanak. Úgymond az új tagok kitanulhatnak idővel is, és a folyamatosságot így tudják biztosítani.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

50/2026.(II.26.) határozat
a szavazatszámoló bizottságok tagjainak megválasztásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a választások, népszavazások lebonyolítására a Kunszentmárton városban kialakított szavazóköreibe az alábbi személyeket választja meg a szavazatszámoló bizottság tagjainak.

Név		Lakcíme
Ardai Józsefné	Kunszentmárton	Köztársaság tér 12. II/12.
Balla Józsefné	Kunszentmárton	Rákóczi u. 24.
Baranyi Edina Ágnes	Kunszentmárton	Irányi u. 25.
Bartucz Zoltán	Kunszentmárton	Hegyfoky Kabos u. 39.
Bereczné Csörögi Györgyi Csilla	Kunszentmárton	Szapáry u. 33.
Bíró Attiláné	Kunszentmárton	Csokonai u. 10/a
Budai Istvánné	Kunszentmárton	Szapáry u. 53.
Csernus Éva	Kunszentmárton	Zsigmondy Vilmos u. 24.
Czakó Istvánné	Kunszentmárton	Attila u. 9.
Dobáné Szabó Julianna	Kunszentmárton	Bozsik Kálmán u. 3.
Fekete-Nagy Zsuzsanna	Kunszentmárton	Álmos u. 13.
Hegedüs György	Kunszentmárton	Garai u. 11.
Herczeg Józsefné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. F/13.
Holló István	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. P. Ép. 11.
Holló Mártonné	Kunszentmárton	Táncsics u. 23.
Holló Péter	Kunszentmárton	Szegfű u. 2.
Hollósi Imre	Kunszentmárton	Bémer László u. 28.
Horváth Mariann Melinda	Kunszentmárton	Rákóczi u. 54.
Imrei Andrásné	Kunszentmárton	Deák Ferenc u. 27/a.
Dr. Jagos-Nagy Melinda	Kunszentmárton	Bajcsy-Zsilinszky u.24.
Katona Józsefné	Kunszentmárton	Jászapáti u. 6.
Katona Lilla	Kunszentmárton	Zsigmondy u.15.
Katus Józsefné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. X/5.
Kézsmárki Irén	Kunszentmárton	Hegyfoky Kabos u. 43.
Kiss Géza Károly	Kunszentmárton	Hunyadi u. 2/a
Kiss József	Kunszentmárton	Kerületiház. u. 9/a.
Kissné Kocsis Ágnes	Kunszentmárton	Alkotmány u. 17.
Konfárné Czibulya Margit	Kunszentmárton	Juhász Gyula u. 28.
Kovács Ákos	Kunszentmárton	Radics bíró u. 7.
Lengyel Laura	Kunszentmárton	Petőfi u. 28.
Lengyelné Máthé Laura	Kunszentmárton	Petőfi u. 28.
Lizskainé Bereczki Éva	Kunszentmárton	Bethlen Gábor u. 28.
Magyar Zsuzsanna	Kunszentmárton	Szapáry u. 42.
Majzik Lászlóné	Kunszentmárton	Fél u. 7.
Mihályi Tamás	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. Y. 3/8.
Molnár Jánosné	Kungyalu	Temető u. 18.
Nagyné Hajnal Irma	Kunszentmárton	Hegyfoky Kabos u. 49.
Pesti Ilona	Kunszentmárton	Vörösmarty u. 31.
Romhányi Annamária	Kunszentmárton	Szapáry u. 35.

Név		Lakcíme
Sutka Éva	Kunszentmárton	Eötvös u. 21.
Sutka Mária	Kunszentmárton	Hunyadi u. 2/a.
Szabados Hedvig	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. T./15.
Szabó János	Kunszentmárton	Szapáry u. 28.
Szabó Tivadar Zsoltné	Kunszentmárton	Jászapáti u. 8.
Szántó Tímea	Kunszentmárton	Bémer László u.29.
Szarka Margit	Kunszentmárton	Bethlen Gábor u. 17.
Szepesi Istvánné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. Y/3.
Szénászkai Ildikó	Kunszentmárton	Angyal Dávid u. 1.
Szőkéné Bencsik Rita	Kungyalu	Temető u. 23.
Szvoboda Gabriella	Kunszentmárton	Vasvári u. 18.
Tamás Katalin	Kunszentmárton	Rákóczi u. 4.
Tigyi Jánosné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. F/19.
Tóth Irén	Kunszentmárton	Szegfű u. 2.
Tóth Istvánné	Kunszentmárton	Attila u. 19/a.
Tóth Józsefné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. U/2. III./12.
Tóth Lenke	Kunszentmárton	Mátyás király u. 5. I/3.
Tóthné Szabó Gizella	Kunszentmárton	Kerületi ház u. 25.
Varga Dezsőné	Kunszentmárton	Csongrádi u. 60.
Vida Zoltánné	Kungyalu	Radnóti u. 84.

Erről értesül: Képviselő-testület
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző
KKÖH Szervezési Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
KKÖH Pénzügyi Osztály

A 15. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Egy korábbi GINOP-os pályázaton a város önkormányzata használatba kapott a Magyar Kajak-kenu Szövetséghez kapcsolódó nonprofit Kft.-n keresztül különböző vízi sporteszközöket, ezek kenuk, kajakok, ahhoz kapcsolódóan mellények, evező hajószállító, illetve egy motoros hajó.

Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző elhagyja az Üléstermet.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ezeket az önkormányzat tovább adta úgymond használatba a Kunszentmártoni Vízi Szabadidős Egyesületnek. Lejárt a GINOP-os pályázatnak a fenntartási időszaka, a Kft. vagy bérbe kívánja innentől kezdve adni ezeket az eszközöket, vagy eladni. Egyetlenegy dolog miatt nem szerepel a bérletnek a lehetősége az előterjesztésben, hiszen a bérleti díj az a megajánlott vételárnak az egynegyedével lenne egyenlő, azt nem gondolta opciónak. Ezért szól úgy az előterjesztés, hogy ezeket az eszközöket az önkormányzat vásárolja meg összesen, mindenestől 3.031.985 forint vételárért.

Fazekas János mindenképpen támogatja az előterjesztés elfogadását. Egyetlen kérdése volna csupán, hogy a megvásárlást követően ezeket az eszközöket ki fogja üzemeltetni?

Dr. Szabó Péter úgy gondolja, hogy amennyiben megvásárolja ezeket az önkormányzat, akkor ő szeretné, hogyha ugyanúgy a Kunszentmártoni Vízi Szabadidős Egyesületnek adná át használatra az önkormányzat. De ez egy következő lépés, egy másik döntés.

Fazekas János azért tette fel a kérdést, mert jó volna tudni, hogy hogyan fogják hasznosítani, ki fogja hasznosítani. Ugyanúgy bérbeadható lesz-e? Mi a céljuk a megvásárolt eszközökkel? Mert ha megvásárolják, akkor meg is határozhatják a célt.

Dr. Szabó Péter válasza igen, csak akkor tudnak róla dönteni, hogy mit csináljanak vele, hogyha az övék. Ha megvásárolja az önkormányzat, akkor utána el tudja dönteni, hogy akkor saját maga használja, vagy továbbra is odaadja. De szerintem egy döntésben ezt nem lehet megtenni. Az ő koncepciója, hogy vegye meg az önkormányzat, és amikor megvette, akkor adja oda használatba az egyesületnek. Egyébként ténylegesen ezek az eszközök most az egyesületnél vannak.

Szarka László először is szeretné megköszönni a Vízi Szabadidős Szakosztálynak, hogy az üzemeltetéssel és bérbeadással foglalkozik. Sok energia. Szeretne ő is látni egy koncepciót, hogy ez hogy fog működni, ki fogja tovább üzemeltetni, mert ez sok kérdést felvet. Tartózkodni fog.

Fazekas János elmondja, hogy tagja volt a testületnek, amikor ez a projekt indult. Legalább ötször volt Szegeden, amikor ezek a tárgyalások mentek. Az is elhangzott testületi ülésen az előző ciklusban, hogy ezeket az eszközöket, amit kapnak a szövetségtől, hogy utánpótlás nevelés. Többször rákérdezett az elmúlt időszakban, hogy folyik-e nálunk utánpótlás nevelés. Emlékei szerint, amíg tanár úr csinálta itt a vízisportot, addig működött utánpótlás nevelés, azt követően nem. Ezért kerülhet sor arra, hogy megvásároljuk és ilyen feltételekkel, mert ez egy kedvező konstrukció lett volna, hogyha mi tudjuk prezentálni, hogy utánpótlás nevelés működött 5 éven keresztül, mert után tulajdonunkba kerültek volna.

Szarka László nem erre gondolt.

Hegedűs Krisztián reflektálna a dologra. Egyrészt polgármester úr is mondta elég jó áron vannak, harmad áron lehet megvenni. Jelenleg ez képezi azt az alapot, amiből, mondjuk a körösparton egy vízi élet ki tud alakulni. Ezeket, hogyha nem vesszük meg, akkor nulláról kezdődik megint minden. De nyilván azt is el lehet kezdeni és erre lehet forrásokat szánni. Ez egy más kérdés. Az, hogy mennyire utánpótlás nevelés, nem utánpótlás nevelés. A Vízi Szabadidős Egyesület szerződésében sosem volt ilyen, hogy utánpótlást kellene neveljen, ennek cserébe. Üzemeltetés volt végig. Nyilván, hogyha lett volna ilyen feladatunk, lehetséges, hogy ez el se indul. Hiszen Kunszentmártonban utánpótlást nevelni ezek között a körülmények között, azért az egy nagyon nagy lépték lenne. Úgy gondolom. Vincze Béla tanár úr valóban két évben a mi támogatásunkkal és közreműködésünkkel végzett ilyen tevékenységet, sikerrel. Aztán nyilván ő úgy gondolta, vagy úgy döntött, hogy ő ezt már nem tudja, és nem kívánja végezni. És őt nemigen tudjuk helyben pótolni. De maga a víz is, tehát maga a Körös sem feltétlenül alkalmas olyanfajta sportra. Utánpótlásról beszélünk akkor itt azért sporttevékenységről beszélünk, ott azért komoly versenyekről. Ez egy kicsit másabb lépték itt. Mi mindig azt vállaltuk föl az egyesülettel, és azt próbáltuk népszerűsíteni, hogy a vízi sportot egyáltalán valaki vízen töltse a szabadidejét, mozogjon, sportoljon, ehhez teremtsünk hátteret. És ennek azért volt is eredménye. Nyilván, hol látványos, hol nem annyira látványos. Valaki elmegy hajóval, és elindul valamerre, azt nem fogják látni, hogy itt van a Körösön. Elég sok időt töltöttünk mi egyébként különböző módon testvérvárosokkal bérleményben, vagy esetleg a hajókat hoztuk-vittük akár Csongrádról. Nyilván ezt lehet jobban csinálni, lehet jobban hírelni, és ezen egyetértés volt, hogy ezt megpróbáljuk ebben az irányban még jobban képviselni kapacitásoktól függően. Szerintem már nagyon sok ilyen beszélgetés lezajlott, és mindenki elmondta a véleményét, hogy lehetne ezt jól csinálni. Ehhez az is kell, hogy az emberek lejjöjenek és éljenek a lehetőséggel. Azért nem olyan fajta tömegsport ez, mint amit sokan gondolnak róla. Ezt meg kell szokni, ezt meg kell tanulni. Ez nem olyan, hogy elkezdünk rugdosni egy labdát, kicsivel komolyabb történet. Nem egy egyszerű üzem, és könnyű mondani azt, hogy így adjuk ki, úgy adjuk ki. Nem olyan könnyű eset. Ezen vagyunk, hogy minél több olyan ember legyen, aki be tud kapcsolódni, tud segíteni, és ha nem is utánpótlás, de olyan embereket, olyan gyerekeket látni a körösparton, akik bátran magabiztosan szállnak hajóba, és igenis akár túrázni is tudnak, és megvan a kitarásuk, tudásuk hozzá.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy elfogult a témában, mert ő is egyik alapító tagja ennek az egyesületnek. Ez egy szabadidős egyesület egyébként, tehát nem sportegyesület. Soha nem is lehetett volna elvárni az egyesülettől utánpótlás nevelést. Most igazából ezzel az előterjesztéssel kapcsolatban, azt kell eldönteni a testületnek, hogy ezek az eszközök maradjanak-e továbbra is Kunszentmártonban, vagy akkor kerüljenek innen el. A hasznosítás, hogy most ez az egyesületen belül vagy nem az egyesületen belül, ő nagyon más alternatívát nem igazán lát. Nem biztos,

hogy azt kellene preferálni, hogy akkor ebből pár forintos bevételt előteremteni és pénzért adni másoknak. Nem is ez volt az Egyesületnek a létrejöttékor se a célja, hanem az, hogy népszerűsítse, minél több embert be lehessen abba vonni, hogy a szabadidejét, azt ne például, az elektronikai eszközökkel a négy fal között töltse, hanem a természetben.

Szabó Zoltán elmondja, hogy gondolkodtam hozzászólók-e, de csak hozzászólók, Nem bírom a dolgot. Én egyetértek polgármester úrral, tehát lehet, hogy a cél az volt, hogy a versenysportnak is neveljünk majd ki gyerekeket. Azt gondolom, hogy ezek az eszközök ide kerültek és nagyon sok gyereknek adott lehetőséget, hogy egyrészt megismerje, megszeresse ezt a lehetőséget. Nyilván azzal egyetértve, hogy a folyó víz erre nem alkalmas. Nagyon jó dolognak tartom a Vízi Sportegyesületnek, bár csak ilyen célzások voltak rá a megfelelő tehermegosztással szerintem jó helyen van. Bizonyították eddig is, hogy remekül az állagmegóvásba ott voltak. Szóban elhangzott bizottsági ülésen, hogy majd az ott lévő büfés adja ki ezeket a dolgokat. Én ezt annyira nem támogatnám. De erre ki lehet találni valamit. Én el tudok képzelni egy nyári diákmunkát. Ugye ebben az időszakban tudunk alkalmazni diákokat, itt a hivatalban is, közintézményekben tudunk alkalmazni, vagy el tudom képzelni, hogy diák kap egy ilyen megbízást, a nyári időszakot pontosan ezeknek a hajóbérlésekkel kapcsolatban. Elérhető ő is, akkor azt kiadja, visszaveszi a dolgokat. Sokfajta lehetőség van. Támogatom.

Szarka László elmondja, hogy ő azt mondta, hogyha valami, tehát egy pályázat európai uniós forrásból valósul meg, és letelik a fenntartási időszak, miért kell itt megvenni ahhoz, hogy itt maradjon. Ez a tulajdonjog ingyen is átszállhatott volna az önkormányzatra. Nekem ez olyan, mint hogyha, mondjuk a főzőkonyha megnyertük, 5 év múlva letelik a fenntartási időszak, és azt mondják, hogy a konyhaeszközöket vegyük meg, mert elviszik. Ez egy jó dolog.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy nem Kunszentmárton Város Önkormányzata nyújtotta be az uniós pályázatot, hanem a Kajak-kenu Szövetséghez kapcsolódó Kft. Ráadásul ez egy GINOP-os pályázat volt, ami nem is volt 100%-os intenzitású. Az, hogy ők, hogyan és miképpen a pályázat során jutottak ezeknek az eszközöknek a tulajdonához, ez az ő dolguk. Ez a pályázatra tartozik. Kunszentmárton Város Önkormányzata ezeket az eszközöket megkapta használatba, ingyen. A használatnak az ideje lejárt. Ezek után ezeknek az eszközöknek a tulajdonosa azt mondta, hogyha azt akarjuk, hogy itt maradjon, akkor bérelhetjük vagy megvehetjük. Erről kell most döntenünk, hogy meg akarjuk-e venni vagy sem. A bérleti díj mivel annyira magas a vételárhoz képest, azt nem is vettem fel az előterjesztésben.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

51/2026.(II.26.) határozat

BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy dönt, hogy megvásárolja a BJMOKK Kft-től az alábbi vízi sport eszközöket:

Megnevezés	Bruttó vételi ár
2 személyes túra kajak DAG BIWOK EVO HI-LUXE	190 000 Ft
2 személyes túra kajak DAG BIWOK EVO HI-LUXE	190 000 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	6 910 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	6 910 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	6 910 Ft
Kajak lapát gyerek SHARK ALU SHAFT KAYAK KID	6 910 Ft

Kajak lapát gyerek SHARK ALU SHAFT KAYAK KID	6 910 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft

Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Motorcsónak test PE13	630 000 Ft
Csónakmotor SUZUKI DF20A	538 897 Ft
Utánfutó 10s osztású GIMIBO G11 - WCL465	504 293 Ft
Összesen	3 031 985 Ft

A 3.031.985 Ft vételár fedezete az Önkormányzat 2026. évi általános tartaléka

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- BJMOKK Kft

A 16. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal javasolja a testületnek, hogy az előterjesztést fogadja el, és a Csató Erika nevén nyilvántartott, összesen 562.466 forint tartozást a nyilvántartásból vezesse ki. Az Angyalszár Civil Társaság, az egy polgári jogi társaság, tehát nem különül el a tagjaitól, nem önálló jogi személy, vagy nem jogi személyiség nélküli társaság, hanem a tagoknak, úgymond az összessége. Tehát, minden egyes tag kötelezettséget vállalhat a társaság felé, illetve minden egyes tag felelősséget vállal mindenféle társasággal kapcsolatos jogügyletért. Ezért is volt az, hogy magánszemélynél tartotta nyilván, vagy tartja nyilván a hivatal a tartozást. A volt mozi épületét használja a civil társaság.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy meg fogja szavazni. Örül annak, hogy létezik ez a társaság, köszöni a munkájukat. Egy kérdése van. Felmerült korábban, hogy esetleg a Vöröskeresztnél, vagy mellette kaphatna kisebb helyiséget? Ne a moziba legyenek. Elhiszi, hogy ez a 380 m²-t fűteni, meg minden ez rengeteg, meg nincs is ekkorára szükségük. Nem lehetne erre valamit kitalálni, hogy a B épületben kapjanak helyet?

Dr. Szabó Péter annyit tud rá válaszolni, hogy a civil társaság több tagjával is beszélt. Alternatívák felmerültek. Eddig még konkrétan kirajzolódó dolog nincs. Van olyan tagja a civil társaságnak, aki úgy gondolja, hogy a moziból nem szeretnének eljönni, van olyan tagja a civil társaságnak, aki meg szívesen jönne más helyre. Szó volt róla. Neki is lenne ötlete. Egyelőre még nincs olyan, amire azt mondta volna a civil társaság, hogy ide szeretnének menni.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy legalább elfogadhatnánk, hogy mit tudnak felajánlani, ha már támogatják őket.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy neki is az a véleménye, hogy erre a tevékenységre az az épületrész nem megfelelő. Ez korábbi átruházott hatáskörben a PGB-nek volt a döntése, hogy ezt az épületrészt odaadták. A Képviselő-testület

részéről nem volt olyan, hogy ezt az ingyenes használatot megszüntessék, nem is gondolja, hogy ezt meg kellene szüntetni. Innentől kezdve tárgyalás kérdése, hogy ők szeretnének-e mást, és mi mit tudunk ajánlani.

Dr. Tóth Dániel sem szeretné megszüntetni, támogatná őket. Csak kicsit racionalizálni.

Szarka László először is szeretné bejelenteni a személyes érintettségét a napirenddel kapcsolatban, tagja az Angyalszárnny Civil Társaságnak. Ez a felhalmozott adósság több tételből adódik össze. Volt egy 160.000 Ft környéki vízfolyás, illetve a többi az rezsiköltség. Ebben úgy gondolja, hogy a társaság is hibás valamilyen szinten. Volt félreértés is, meg más dolog is, amiért ez így alakult. Képviselő úrnak válaszolva elmondja, hogy nem az egész 380 m²-t használják, hanem csak a régi mozinak a jegypénztár előterét, illetve a folyosó részét. Tehát a mozi terem, a színházterem, ami a nagyobb a négyzetméterben azt nem is fűti senki. Azt is tudni kell, hogy az Angyalszárnny az nagyjából olyan 150 kunszentmártoni családdal van kapcsolatban, annak segít. Csató Erika az, aki szinte minden nap bent van és dolgozik, a segítséget ő fogadja, illetve a logisztikát ő intézi. Szóba került már, és ő is szeretné, hogy egy kulturált helyre kerüljenek, ahol normális fűtés, vízellátás van. A Szociális Ellátási Központ feladata ugye a rászorulóknak segítése, ezt intézményvezető asszonnyal szorosban együttműködve megoldják. Szeretné kérni a szavazásból történő kizárását.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait Szarka László alpolgármester döntéséből történő kizárásának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 1 igen, 6 nem és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

52/2026.(II.26.) határozat

Szarka László alpolgármester szavazásból történő kizárásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szarka László alpolgármester személyes érintettsége miatt nem zárja ki az **Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről** szóló előterjesztéssel kapcsolatos szavazásból.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület
- Szarka László alpolgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Szabó Zoltán bizottsági ülésen is elmondta, hogy ennek a civil társaságnak most kicsit kritikával él, két önkormányzati képviselő is a tagja, és hát eléggé furcsállja, hogy idáig elfajult ez a dolog. Nem ők, hanem az egyik ténylegesen, effektíve nagyon komoly munkát végző Erika, mert ugye az önkormányzat csak egy személlyel tudta ezt a dolgot megoldani, került ebbe az 562.000 Ft-os hátrányba. Mindenféleképpen szeretné ezt tisztázni, és ő is meg fogja szavazni természetesen. De itt a jövőre nézve szerinte fölvetődött a bizottság ülésen, és támogatja, hogy ezek a mérőeszközök, a mérőórák, tehát az elektromos mérőóra, akár a vízóra kerüljön át a civil társaságnak a nevére, és akkor tulajdonképpen az önkormányzat kivonul ebből a dologból. Alpolgármester úr elmondta, hogy az elektromos árammal való fűtést meg tudják oldani. Az is abszurd, hogy nyilván ott a vécét nem lehet használni, vagy kezet nem lehet mosni. Azt gondolja, hogy az is kellene, hogy ott működjön, hogy az rendbe legyen téve. Az, hogy most ez a helyiség alkalmas, nem ez a helyiség alkalmas. Tudják, hogy itt a B épülettel kapcsolatban vannak még anomáliák. Itt azért elég jól be van rendezkedve. Maximálisan elismeri, hogy nagyon sok családnak segítenek folyamatosan. Akár a multik által szavidő közeli termékeket, illetve kunszentmártoni vállalkozók, akik főzéssel foglalkoznak, kimaradt ételeket tényleg eljuttatják a rászorulóknak. Ez nagyon-nagyon fontos, és fontos hangsúlyozza, hogy segíti az alaptevékenységséget, és az is díjazandó, hogy együttműködnek tényleg a hivatalos szerveinkkel, a SZEK-kel. Ezért is gondolja, hogy szavazzák meg ezt az összeget. A képviselő uraknak, akik a társaság tagjai, pedig körültekintését szeretné kérni a következőkben a működtetéssel kapcsolatban.

Fazekas János egyetért. Szó volt a Leadernek és a többi szervezetnek az emeletről való leköltözéséről is takarékoság szempontjából. Meglepődött, hogy az Angyalszárnnyak a beköltöztetése került szóba. Próbálta elképzelni ebbe az épületben, hogy hova akarja őket átköltöztetni. Most gyakorlatilag nekik olyan helyiséget nem fognak tudni biztosítani, ahol ők raktározni tudnak. Korábban másról beszéltek. Valahogy nem áll össze benne a kép. Szeretné, hogyha ez tisztázódna.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ő amiről beszélt, az teljesen másik épület lenne. A B épületben nem. Ez még ötletelés fázisában van.

Szarka László teljesen egyetért képviselő úr kritikájával és elfogadják, a jövőben oda fognak rá jobban figyelni. Köszöni a testület támogatását Erika és az egész Angyalszárnny nevében, hogyha ez meg fog történni. Felsorolja a társaság tagjait: Csató Erika, Jokity Zita, Sárközi György és Szarka László. A kritikát megfogadják.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

53/2026.(II.26.) határozat

Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Angyalszárnny Civil Társaság tartozás eltörlési kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága a követelése között nyilvántartott Csató Erika 5440 Kunszentmárton, Radics Bíró út 12. szám alatti lakos 562.466 Ft tartozását a nyilvántartásból kivezetheti.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

A 17. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Humán és Ügyrendi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Bodor Brigitta Tímea elmondja, hogy vélhetőleg ügyeletet, telefonos ügyeletet fognak tartani, tehát a Járási Hivatal sem lesz az épületben.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

54/2026.(II.26.) határozat

igazgatási szünet elrendeléséről

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) igazgatási szünetet rendel el.
- 2.) Az igazgatási szünet 2026. december 28. napjától 2026. december 31. napjáig tart.
- 3.) A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles az igazgatási szünetre eső valamennyi munkanapra szabadságot kiadni a Hivatalnál foglalkoztatottak részére, azzal, hogy
 - először a 2026. évben esedékes szabadságot kell kiadni,
 - ha a 2026. évben esedékes szabadság nem elegendő, a 2027. évben esedékes szabadságot kell kiadni.
- 4.) Az igazgatási szünet időtartama alatt – az 5. pontban foglalt kivétellel – a Hivatal feladatait nem látja el, és az ügyfélfogadás nem működik.
- 5.) A munkáltató elrendelheti a Hivatal foglalkoztatottjai vonatkozásában az igazgatási szünet alatti eseti munkavégzést.
- 6.) Jelen határozatot a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Felelős: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Határidő: folyamatos

Erről értesül: Képviselő-testület
KKÖH osztályai

A 18. napirendi pont tárgyalása:

Szarka László elmondja, hogy az írásos anyag egy vázlat. Van amit kihagyott, február 18-án ő is részt vett a Városgondnoksággal, polgármester úrral. Ennél sokkal több dolgot csinál, illetve nagyon nagy időt tölt a lakossági igényekkel, illetve sokat foglalkozik a lakossági bejelentésekkel.

Szabó Zoltán szeretné megkérdezni, hogy mi indokolja, hogy ez nem látszik a kunszentmártoni weboldalon, a mai anyagok, nyilvános anyagok listájában? Mi indokolja ezt? Szóbeli tájékoztatás van. Mi meg most olvassuk, hogyha egy város lakó érdeklődik a napi ügyekről, hogy hogyan zajlottak, mint zajlottak, akkor erről nem tud értesülni. A múltkor is fölvetette ezt, sőt azt is kérte, szeretne volna, hogy napirenden ezek előre kerüljenek. Nem jött módosítóval a napirenddel kapcsolatban akkor sem. Most is csak így próbálja sugallni, hogy ez jó lenne. Elfogadja, hogy itt a végén van, de szeretné továbbra is, hogy ez a két dokumentum, ráadásul most polgármester úr is nagyon részletes listát adott, úgyhogy szerintem erre büszke lehet, aki megírja, vagy aki eljár a város ügyében ezekben a dolgokban, és tudják az emberek, hogy hol vettek részt és mit csináltak. Szerintem ebből semmi titkolni való nincs, szóbeli tájékoztatás. Ez a véleménye, ez volt eddig is előző hónapban is, meg azelőtt is.

Szarka László is szeretné javasolni, hogy kerüljön előre, had olvassák, had lássák, ő is megpróbál részletesebbet készíteni, nem csak egy vázlatot. Ez jól működött az előző ciklusban is, hogy polgármester úr azzal kezdte, hogy felsorolt mindent. Ha a testület elvárása ez, jogos, meg a lakosságé is, legyen nyilvános, és akkor olyant csinál.

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna kérdése, hogy február 15 volt a határideje, a vérvétel működik már, veszik a vért?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Medical Safe Hungary Kft. megnézte a 10.000 Ft-ért bérbe adott volt háziorvosi rendelőnket. Úgy gondolják, hogy megfelel. Meg is kérték az ÁNTSZ-től a működéséhez az engedélyt. Tudomása szerint még az engedély nem érkezett meg, az ÁNTSZ engedélye nélkül ezt a tevékenységet nem tudják folytatni. Tehát, hogy mikortól működhet vérvételi pontként, arra nem tud mit mondani. Elvileg minden feltétel adott hozzá. Egy vérvételi széket kellett még berakni.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

55/2026.(II.26.) határozat

Szarka László alpolgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szarka László alpolgármester két ülés közötti eseményekről tartott tájékoztatóját elfogadja.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Szarka László alpolgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

A 19. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ez egyébként már fenn van a weblapon. Azért nem került fel korábban, mert a mai nap eseményei is benne vannak, tehát korábbi meghívóval együtt nem került föl, de most már látható. Az, hogy miért a végén? Úgy gondolja, hogy pont azért van, hogy mindenki ne csak az első napirendi pontot nézze meg egy képviselő-testületi ülésen, hanem minél többet ismerjen meg belőle. Ez az ő gondolata volt a meghívók összeállításánál, és ezért van az utolsók között.

Hegedűs Krisztián a körösparti ATIVIZIG-es egyeztetéssel kapcsolatban kérdezi, hogy lehet-e valamit tudni, van-e közérdekű információ, hogy mi várható ott? Volt-e ezzel kapcsolatos megbeszélés, megegyezés?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ez a terület, ez az ATIVIZIG-nek a vagyonkezelésében lévő terület, ami most az ingatlan nyilvántartási besorolása szerint egy ligeterdő. Ezzel kapcsolatosan mindenféle döntést egyébként az

ATIVIZIG jogosult meghozni. Abból se legyen félreértés, a veszélyes fáknek a kivágására is ők kapták meg az engedélyt. Ők, végezték volna el. Az önkormányzat abban segített, hogy ne kelljen vállalkozóval egyeztetni, ne teljen még esetleg több idő, hiszen azért azt senki ne felejtse el, hogy ez 2017 óta húzódó dolog, ezeknek a veszélyes fáknek a kivágása. Ezért gondolta azt, hogy az önkormányzat abban tud segíteni, hogy akkor mi vágatjuk ki a fákat, ami meg is történt. Az önkormányzat a saját vállalatát egy vállalkozó bevonásával teljesítette. Az itt lévő főmérnök úr és szakaszmérnök asszony semmi kivetnivalót nem találtak abban, ahogy a terület megmarad. Az ATIVIZIG-nek a kötelezettsége az, hogy ezt újra pótolják csemetével. A fakivágással együtt előírás a telepítési kötelezettség is. Mivel 42 darab fa került kivágásra, 84 csemetének az elültetését írták elő úgy, hogy ez négyféle fafajból kell, hogy álljon. Magyar kőris, fekete nyár, kocsányos tölgy, illetve mészszil. Ezeket a csemetéket az ATIVIZIG beszerezte, és ezt, mivel azért is kellett megnézni a területet, hogy március 15-ig ezeket a csemetéket el is fogják ültetni. Ez a vagyongazdálkodó dolga, az ő kötelessége. Annyit vállaltunk, még át ezzel kapcsolatban, amikor határozatot hoztunk, hogy amennyiben szükséges aszályos időszakban ezeket a csemetéket locsolni fogjuk. Az sem titok, hogy ezeknél nem ilyen konténeres fákra kell gondolni, tehát ezek kis csemeték, amit még árnyékot egy jó ideig nem fognak adni. Viszont arról is írt, hogy azóta kereste Kéki Zoltán úr a Tamina Lovas Egyesületnek a tagja, ők rendezői a Birkafőző Fesztiválnak és Kiállításnak, ezzel kapcsolatban arról tájékoztatta, hogy az egyesület egy ilyen civil összefogást szeretne majd kezdeményezni, hogy esetleg oda kerülhessenek ilyen összefogásból konténeres csemeték is. Ezt beszélték vele, tehát ez ilyen kezdeményezés várható. Az ATIVIZIG munkatársai azt mondták, hogy ők ebből nem csinálnak problémát, tehát még oda néhány darab nagyobb, idősebb facsemete is elültethető. Természetesen ugyanennek a négy fajnak az egyedei közül csak, hiszen Natura 2000-es területről van szó. Illetve azt tisztázták még, hogy mi az, amit esetleg tereprendezésnél meg lehet még oldani, szintén adott esetben ilyen civil kezdeményezéssel, hogy a terepviszonyok egy kicsit rendeződjenek. Ebben is teljesen rugalmas volt főmérnök úr is, szakaszmérnök asszony is azzal, hogyha bármi történik természetesen az ATIVIZIG szakfelügyeletével történhet csak, de alapvetően semmi elől nem zárkóztak el.

Fazekas János kérdése volna a február 2-i tárgyalással kapcsolatban, a B épület homlokzat felújításának szerződés felmondása kapcsán. Ebben történt elmozdulás? Mibe sikerült a műszaki ellenőr úrral megállapodni?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy arról van szó, hogy a vállalkozóval az önkormányzat a vállalkozási szerződést megszüntette felmondással, hiszen ugye a határidőt azt jelentősen túllépte, viszont a 75%-os műszaki tartalom került vele korábban elszámolásra. A 75%-hoz képest valamennyi munkát még mindenképpen végzett a vállalkozó. Ezt a műszaki tartalmat próbálják meg most tisztázni. Hiszen mondott a vállalkozó is, hogy ő mit gondol, hogy mi az, amit el kellene számolni. A műszaki ellenőr erre válaszolt, hogy szerinte mi az, ami elszámolható. Egyelőre még az oda-vissza e-mailelezgetés, levelezgetés folyik.

Fazekas János kérdése, hogy akkor gyakorlatilag elképzelhető, hogy még fizetnünk kell a vállalkozónak munkadíjat, vagy bármit is?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy elszámolni mindenképpen el kell, hogy mennyi az elvégzett munka, és mi az, aminek az ellenértékére igényt tarthat a vállalkozó. Az, hogy ténylegesen kifizetés történne-e vagy sem, az a Képviselő-testületnek a jóváhagyása nélkül nem történhet. Hiszen van egy kötbérkövetelésünk, egy meghiúsulási kötbérkövetelésünk. Hogy most mi egyébként a jobb megoldás, a beszámítás-e vagy sem? Ez, amikor odáig eljutunk, akkor kell majd erről döntenünk, de erről a Képviselő-testületnek kell majd döntenie. A Képviselő-testület nélkül már a vállalkozó részére biztos, hogy egy fillér sem kerül kifizetésre.

Fazekas János ezért tette fel a kérdést. A kötbér, illetve az általa esetleg pluszmunkákért benyújtott számla az mennyire lesz egyenes arányba, mert nem mindegy, hogy ki kinek fizet.

Dr. Szabó Péter azt tudja előzetesen mondani, hogy a mi kötbérkövetelésünk az egyelőre magasabbnak látszik, mint amennyi a vállalkozó részére elszámolható.

Szabó Zoltán elmondja, hogyha rajta múlt volna, akkor a 75% sem lett volna kifizetve. Jó lett volna, hogyha arról is szavaznak. Annyit szeretne kérdezni, hogy a médiában nagyon hallani az önkormányzati rendszer átalakítását. Polgármester úr írta, hogy február 9-én részt vett Szolnokon államtitkár úr tájékoztatóján. Mit lehet erről, főleg itt a választások előtt tudni? Mik a tervek?

Dr. Szabó Péter elmondja röviden válaszolva, hogy szinte semmit. A fórum az arról szólt, hogy államtitkár úr

tájékoztatta őket arról, hogy az önkormányzati rendszer átalakítását tervezi a kormány, de úgy, hogy 2029-től. Jelenleg az a fázis, ami most zajlik, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium alulról jövően megkérdezte a polgármestereket, illetve az egyes önkormányzati érdekvédelmi szervezeteket arról, hogy hogyan látják az önkormányzati rendszernek a működését, milyen problémákat vélnek felfedezni, illetve mindenkitől várja a minisztérium a javaslatokat, hogy min kellene javítani. Konkrét kormányzati oldalról elképzelés nem hangzott el, hogy min kellene változtatni. Egyelőre időzójelben az igényfelmérés és a problémafelvetés szakasza zajlik. Államtitkár úr elmondta, hogy pont azért nem is szeretne a minisztériumban lévő elképzelésekről semmit mondani, hogy tényleg alulról jövő információk kerüljenek felhasználásra, tehát ne befolyásoljon senkit azzal, hogy egyébként milyen elképzelések fogalmazódtak már meg.

Szabó Zoltán kérdése, hogy polgármester úr véleményére kíváncsiak, vagy a Képviselő-testület véleményére kíváncsiak?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ezen a fórumon, mivel a polgármesterek voltak meghívva, ott közvetlenül a polgármesterek tudtak nyilatkozni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

56/2026.(II.26.) határozat

Dr. Szabó Péter polgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Péter polgármester két ülés közötti eseményekről tartott tájékoztatóját elfogadja.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

A 20. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazással elfogadásra javasolja a módosító javaslatot. Az eredeti határozati javaslat az az volt, hogy rezsiköltséget se kelljen fizetnie a civil társaságnak. Bizottsági ülésen alpolgármester úr azt javasolta, hogy ne így legyen, hanem a továbbiakban is legyen rezsifizetési kötelezettsége a civil társaságnak azzal, hogy a későbbi elszámolás egyértelmű legyen, meg a költségek se legyenek olyan magasak, a Képviselő-testület járuljon úgy hozzá, hogy a civil társaság valamelyik természetes személyi tagjának a nevére kerüljenek a közüzemi órák. Ez egyszerűbbé teszi egyrészt a Pénzügyi Osztályon az ügyintézés, másrészt pedig egyszerűbbé teszi a szolgáltatókkal való kapcsolattartást is.

Szarka László személyes érintettségét bejelenti és a szavazásból való kizárását kéri.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait Szarka László alpolgármester döntésből történő kizárásának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 1 igen, 6 nem és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

57/2026.(II.26.) határozat

Szarka László alpolgármester szavazásból történő kizárásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szarka László alpolgármester személyes érintettsége miatt nem zárja ki az **Angyalszárny Civil Társaság helyiséghasználati jogáról** szóló előterjesztéssel kapcsolatos szavazásból.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület
- Szarka László alpolgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

58/2026.(II.26.) határozat
az Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználatáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti ingatlanban található külön bejáratú 380 m² alapterületű helyiség (volt mozi épületrész) használatára, Kunszentmárton Város Önkormányzata és az Angyalszárnny Civil Társaság (5440 Kunszentmárton, Szentesi út 2.) között 2024. július 9. napján létrejött helyiséghasználati megállapodás kapcsán hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlanrész közüzemi szolgáltatási szerződése (víz, szennyvíz, villamos áram, földgáz) vonatkozásában szerződő fél a civil társaság valamely magánszemély tagja legyen.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- Angyalszárnny Civil Társaság 5440 Kunszentmárton, Szentesi út 2.

A 21. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. A Kunszentmártoni Torna Egylet egy TAO pályázat keretében a pályát körülvevő korlát felújítására pályázik. Ehhez Kunszentmárton Város Önkormányzatának, mint tulajdonosnak hozzá kell járulnia. Az önkormányzatnak nem keletkezik pénzügyi kötelezettsége ennek a pályázatnak a kapcsán.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

59/2026.(II.26.) határozat
a Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulásról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Torna Egylet kérelmét és úgy dönt, a Molnár Lajos Sporttelep center pálya és a pályát körülvevő korlát felújítására irányuló pályázat megvalósítását támogatva ahhoz az ingatlan tulajdonosaként tulajdonosi hozzájárulását adja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert határozat mellékletét képező nyilatkozat aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester
Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Kunszentmártoni Torna Egylet

A 22. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Tóth Dániel két kérdése lenne. Amit kért az önkormányzat tűzifát, azt megkapták-e? A másik a járdafelújítással kapcsolatban elmondja, hogy akármelyik nap jár arra szomorú a szíve, hogy olyan minőségű egy-némelyik helyen a járda. Továbbra is tartja azt, amit jelzett pár hónappal ezelőtt, hogy a kormányablaktól az általános iskola végéig földet oda nem töltöttek fel. Nem a hibát keresi, de ez nagyon szembetűnő.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy nem tűnt el úgymond a cég. Tehát a garanciális bejárás, most már javul az idő, rövid időn belül meg fog történni. Már a hibalista az gyűlik, nagyon sok helyen ugye újból kell majd a térkövet homokkal beseperni. Az jó néhány helyen van, jó néhány helyen kell, képviselő úr is mondta, még a zöldfelület miatt a zöldfelület-kezelést megtenni. Ezenkívül is jó néhány hiba az, amiről már tudnak. Az egyébként, hogy mennyire nem akar eltűnni a cég azt az is mutatja, hogy még gépük van a Mátyás Király úti iskola udvarában. Azt szeretném kérni a képviselőtársaitól, hogy aki bármilyen hibát észlel, akkor akár felé, akár a Műszaki Osztály felé ezt jelezze. Mert akkor tudják ezeknek a kijavítását kérni, illetve kikövetelni, hogyha erről mindenről tudnak. A másik pedig a tüzelő. A 2/2026-os kormányrendelet biztosított lehetőséget a Magyar Államnak, illetve a Magyar Állam tulajdonában álló gazdasági társaságoknak, egyéb költségvetési intézményeknek, hogy a nemzeti vagyronról szóló törvény rendelkezésitől eltérően magánszemélyeknek, helyi önkormányzatoknak, illetve nemzetiségi önkormányzatoknak tüzelőt biztosítsanak. Kunszentmárton Város Önkormányzata, ha jól emlékszik január 20-ai, január végén bejelentett igényt. A szállítási költségeket, azt természetesen vállaltuk. Az, hogy milyen adminisztrációs problémák miatt nem olyan rég, nem emlékszik rá, hogy melyik nap került ténylegesen a szállítási költség megelőlegezése a NEFAG-hoz kifizetésre. Az előzetes tájékoztatások szerint nem kizárt, hogy már a holnapi napon megérkezik, de rövid időn belül az az 56 m³ fa, amit Kunszentmárton Város Önkormányzata kért. Amit még tudni kell ezzel kapcsolatban, hogy az igények felmérése az hosszabb időn keresztül folyt. Ha megérkezik a tüzelő, akkor a Közös Önkormányzati Hivatal és a Szociális Ellátási Központ munkatársai le kell, hogy ellenőrizzék az igényeknek a jogosságát, mert az Operatív Törzs döntése az kifejezetten arra irányult, hogy az extrém időjárás miatt nehéz helyzetbe került személyeknek nyújtson támogatást. Tudja, hogy más önkormányzatoknál, más gyakorlat volt. Aki kért akár gázzal fűtött, akár mással, kaptak ebből a tüzelőből. Úgy gondolja, hogy ennek nem ez a célja. Tehát igen is le fogják ellenőrizni. Mert úgy gondolja, hogy akkor tudnak elszámolni a Magyar Állam felé ezzel a nyújtott támogatással, hogyha ténylegesen csak azok kapják, akik rászorulók. Nyolcvan valahány igény érkezett erre az 56 m³ fára. Ha megérkezik a fa, akkor ez a Városgondnokság telepére fog érkezni. A Városgondnokság ezt meg fogja oldani, hogy kiszállítható állapotba kerüljön. Aki teheti, az be fog tudni menni érte, aki nem tudja megoldani, annak természetesen ez a fa kiszállításra fog kerülni.

Szarka László elmondja, hogy tegnap a metszést is elkezdte a vállalkozónak a tájépítész alvállalkozója.

Dr. Tóth Dániel nem gondolta, hogy eltűntek, csak mégis szembetűnő problémák vannak.

Szabó Zoltán ehhez szeretett volna csatlakozni. Az ülés után sétáltak közösen a Múzeum felé és több problémát láttak. Azt javasolja, hogy legyen egy közös bejárás, menjenek végig. Előzetesen, hogy fel tudjanak készülni, szeretné kérni a Hivataltól, hogy milyen hibalistája van ezzel kapcsolatban. Járják végig. A templomnál is elképesztő állapotok vannak, hiányoznak szegélyek, nem ér egyik járda a másikhoz, balesetveszélyes, fel kell tölteni nyilván földdel. Látszik, amiről beszélt, hogy ezt termőfölddel kellett volna feltölteni. Csoda, hogy kihajtott a sitten. És nem, hogy itt maradt a gép, hanem hozzanak még, mert szükség lesz rá, hogy végezzenek ezzel a munkával, amivel tavaly november elején már készen voltak.

Hegedűs Krisztián is csatlakozna. Még egy felvetése, kérdése lenne. Ami itt elhangzott az nagyjából javítható úgy gondolja. Viszont, amit ma látott, az az okospadoknak az állapota, ami viszont kétségbeejtő. Darabokban jön a festék le róla. Nem tudja, hogy mit lehet vele csinálni. Milyen kivitelezés ez? Olyan anyagból van, hogy ami nekik épületen belül vannak polcok azok masszívabbak, mint ezek az építmények. Szerinte azzal nagyon nagy bajok vannak, lesznek, ha ennyit bírtak most. A napelemek körül rozsdásodnak, ahogy a szilikonnal körbehúzták. Ez a kivitelezőhöz kritika, hogy le mert szállítani ilyent. Kerékpártárolók is ide-oda billegnek. Nagyon sok mindent rendbe kell tenni, hogy vállalható legyen. A városközponttól beszélnek alapvetően. Hogyha itt ilyenek az állapotok, akkor mit gondolnak az emberek máshol hogy néznek ki? Azért ez elképesztő. Nagyon köszöni, hogy lekerültek a fóliák a B épületről, az nagyon jó, haladásnak gondolja, meg az az egy kábel. Viszont még mindig ott vannak zsuldarabok, meg elvágott burkolatdarabok, amik ott maradtak a kivitelezésből. Szerinte ennek nem biztos, hogy a főtérően van helye. Úgy tűnik most, hogy az lesz a megoldás, hogyha körbemennek és akkor mindenki a saját

szemével meggyőződik róla, elmondja a véleményét. Mindenkinek van egy elképzelése szerinte, hogy kellene kinézzen a központ egy ilyen beruházás után. Szerinte próbálják meg megközelíteni azt az állapotot.

A másik dolog, többen megkeresték a Köttön utcai fakivágás miatt. Egyrészt azzal, hogy talán gömbfákat terveznek oda pótolni. Ezzel kapcsolatban úgy tudja lesz valami fórum, valami egyeztetés. Viszont sokan aggodalmukat fejezték ki, hogy Kunszentmártonból kezdenek eltűnni ezek a magas fák a közterületekről. Főleg természetvédők aggodnak emiatt, mert olyan élőhelyet nyújtanak ezek a fák, ami nem biztos, hogy pótolható lesz később. Kötelessége ebben a dologban, hogy ezt továbbítsa, akik felé ezt közölték nagyon fontosnak tartják, hogy ezt próbálják meg azért olyan szinten képviselni, hogy a faápolásnak azért van egyfajta tudománya. Ezzel kapcsolatban megvárna a lakók véleményét is mindenképpen.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az okospadokat, azokat cserélni kell, tehát az nem kérdés. Akkor szembesült vele a vállalkozó is, amikor ezek ugye felszerelésre kerültek. Amennyire tudja a gyártó volt az, aki ezeket felszerelte. A vállalkozó itt szembesült vele, hogy ez nem biztos, hogy a 21. század elvárásainak megfelelő minőség. Ez így nem maradhat, nem is marad így. Az egy teljesen jó felvetés Szabó Zoltán képviselő úr részéről, hogy akkor menjenek végig és nézzék meg, hogy mit látnak. A fólia az Városgondnokságnak köszönhető, ők szedték le. A közterületről is eltüntetik, ami ott van. Szeretné megköszönni a Városgondnokságnak ebből a tekintetből is a munkáját.

Az, hogy melyik közterületre, milyen fa, ennek egy részét meghatározzák jogszabályok. Ha be lennének tartva a jogszabályok, akkor például nem lenne olyan probléma, hogy az OPUS Titász alvállalkozói hogyan vágják meg, hogyan nem a fákat. Hiszen kormányrendelet meghatározza, hogy például 0.4 kV közelében milyen fát lehet ültetni, meg milyen nem. Tehát lehet, hogy annak idején senki nem foglalkozott vele, hogy magas törzsű fák oda kerülhetnek. A Köttön utcában a fák nagy része, ha jól emlékszik nemes nyárfák voltak. Sokan vannak allergiások is. Nem biztos, hogy minden egyes közterületen magas törzsű fák jók. Korábban például a sportcsarnok mellé vagy elé a Kossuth utcán, ott kifejezetten magas törzsű fák, tehát magas körisek kerültek elhelyezésre vagy telepítésre. Önmagában neki nincs gondja a gömbfákkal, sőt vannak olyan területek, ahova kifejezetten azokat érdemes rakni. A Köttön utcában, hogy mi lehetne jó, ezen el lehet nekik vitatkozgatni, meg lesznek kérdezve az ott lakók is, hogy ők, mit gondolnak erről. Nélkülük nem szeretne ő sem döntést hozni, illetve a Városgondnokság sem.

Fazekas János szeretne csatlakozni. A fákkal és metszésükkel kapcsolatban a véleménye, hogy ez egy szakma. Egy fát hogyan kell megmetszeni, mikor kell megmetszeni, hova milyen fát kell ültetni, az szerinte nem biztos, hogy csak a magas feszültségnek a kérdése, hanem magának a talajnak a szerkezete, milyensége is befolyásolja, hogy hol milyen növényzet tud megélni. Ő már jó pár éve mondogatja ezt, és amikor a Városgondnokságnak létszámban csökkenés van, tehát nyugdíjazásra kerül valaki, satöbbi, javasolná, mint korábban jónéhányszor, hogy egy kertész végzettségű embert próbáljanak meg foglalkoztatni. Rendezettebbek lennének pár éven belül a városban a fák. A díszkivilágítás is jobban tudna mutatni, látványosabb lenne.

Dr. Péter Zsuzsanna tájékoztatásul elmondja, hogy tavaly település fásítási programról döntött a testület, hogy pályázatot nyújt be. Aztán később tájékoztatták a testületet, hogy maga a program felülete sem működött sokáig. Aztán akkora igény merült föl, hogy a 2025. évi programot majd a 2026. évi programmal együtt fogják újból kiírni. Annyi, hogy a héten beadták a településfásítási programba az igényeiket. Itt igazából azt, ami tavaly is testület előtt volt.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy magyarul a Képviselő-testület tavalyi döntése az most kerül végrehajtásra.

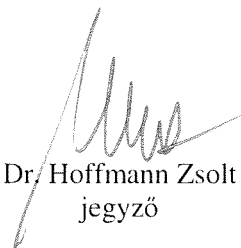
Több hozzászólás, észrevétel, napirendi pont nincs.

Dr. Szabó Péter polgármester megköszöni a részvételt és az ülést berekeszti. A Képviselő-testület zárt ülés keretében folytatja a munkát.



Dr. Szabó Péter
polgármester

Kmf.



Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

VÁROSI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK NÉVSORA

JELENLÉTI ÍV

2026. február 26-án soros nyílt ülésen

Dr. Szabó Péter polgármester



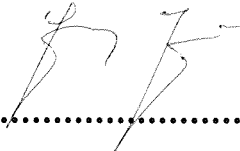
.....

Szarka László alpolgármester



..... (idei helyen írja)

Fazekas János



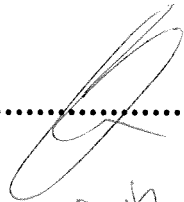
.....

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna



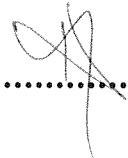
.....

Hegedűs Krisztián



.....

Komlós Péter

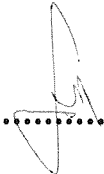


.....

Sárközi György

.....

Szabó Zoltán



.....

Dr. Tóth Dániel



.....

Kunszentmárton Város Önkormányzatának

2/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025-ben is célkitűzésének tekinti, hogy a gazdálkodási egyensúly megtartása mellett folytatódjon a város fejlesztése, a lakossági igények minél szélesebb kielégítése és a város intézményei megfelelően jó színvonalon működjenek.

Az Önkormányzat hosszú távú működőképességének fenntartása érdekében szigorú létszámgazdálkodásra van szükség.

Az önkormányzat 2025. évben is fontos feladatának tartja a társadalmi (elsősorban helyi) szervezetekkel való együttműködést és azok támogatását a költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig.

[2] A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§ (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének

főösszegét	3 647 829 800 Ft-ban
ezen belül	
a) bevételi főösszegét	3 647 829 800 Ft-ban,
b) kiadások főösszegét	3 647 829 800 Ft-ban,
c) a hiány összegét	0 Ft-ban.
állapítja meg. ”	

- (2) A Rendelet 3.§(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület:

a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét	301 003 412 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét	664 358 167 Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási kiadások összegét	62 027 382 Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét	0 Ft-ban,
e) a finanszírozási műveletek többletét	903 334 197 Ft-ban
állapítja meg.”	

- 2.§ (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(5) A Rendelet 7. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

- 3.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	2/2026.(III.02.) módosított előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 468 553 787	917 410 716	499 037 621	52 105 450	1 744 056 762	1 162 371 126	529 580 186	52 105 450	1 250 384	1 745 307 146	1 163 621 510	529 580 186	52 105 450
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	980 986 429	845 013 358	83 867 621	52 105 450	1 078 845 996	934 430 360	92 310 186	52 105 450	0	1 078 845 996	934 430 360	92 310 186	52 105 450
	B111. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	394 692 330	342 586 880	-	52 105 450	409 745 629	357 640 179	-	52 105 450	0	409 745 629	357 640 179	-	52 105 450
	Önkormányzati hivatal működésének támogatás	245 652 586	193 547 136	-	52 105 450	264 355 760	212 250 310	-	52 105 450		264 355 760	212 250 310	-	52 105 450
	Településtudományszemle feladatellátás támogatása	141 697 895	141 697 895	-	-	132 697 895	132 697 895	-	-		132 697 895	132 697 895	-	-
	Polgármesteri illetményhez és költségérítéshez nyújtott támogatás	7 341 849	7 341 849	-	-	12 691 974	12 691 974	-	-		12 691 974	12 691 974	-	-
	B112.Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak támog.	164 661 924	164 661 924	-	-	192 346 303	192 346 303	-	-	0	192 346 303	192 346 303	-	-
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	138 346 000	138 346 000	-	-	139 246 000	139 246 000	-	-		139 246 000	139 246 000	-	-
	Óvodaműködtetési támogatás	19 598 924	19 598 924	-	-	19 357 600	19 357 600	-	-		19 357 600	19 357 600	-	-
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad.hoz	6 717 000	6 717 000	-	-	6 195 600	6 195 600	-	-		6 195 600	6 195 600	-	-
	Esélyteremtési illetményrész	-	-	-	-	27 547 103	27 547 103	-	-		27 547 103	27 547 103	-	-
	B113. Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	370 035 794	286 168 173	83 867 621	-	412 178 510	319 868 324	92 310 186	-	0	412 178 510	319 868 324	92 310 186	-
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	101 335 520	101 335 520	-	-	102 510 360	102 510 360	-	-		102 510 360	102 510 360	-	-
	Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	83 867 621	-	83 867 621	-	85 475 736	-	85 475 736	-		85 475 736	-	85 475 736	-
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	113 279 728	113 279 728	-	-	112 195 711	112 195 711	-	-		112 195 711	112 195 711	-	-
	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	406 125	406 125	-	-	552 615	552 615	-	-		552 615	552 615	-	-
	Bölcsőde támogatása	71 146 800	71 146 800	-	-	76 863 300	76 863 300	-	-		76 863 300	76 863 300	-	-
	Szociális ágazati összevont pótlék	-	-	-	-	34 580 788	27 746 338	6 834 450	-		34 580 788	27 746 338	6 834 450	-
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	51 596 381	51 596 381	-	-	62 431 469	62 431 469	-	-	0	62 431 469	62 431 469	-	-
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	16 894 042	16 894 042	-	-	16 894 042	16 894 042	-	-		16 894 042	16 894 042	-	-
	Települési önkormányzatok múzeális intézményi feladatok támogatása	18 400 000	18 400 000	-	-	18 400 000	18 400 000	-	-		18 400 000	18 400 000	-	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	16 302 339	16 302 339	-	-	27 137 427	27 137 427	-	-		27 137 427	27 137 427	-	-
	B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
	B116. Elszámolásból származó bevételek					2 144 085	2 144 085				2 144 085	2 144 085		
	B12. Elvonások és befizetések bevételei					7 018 511	7 018 511	-	-		7 018 511	7 018 511	-	-
	B14.Működési célú visszatér.tám.visszatérülése áht-n belül	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	487 567 358	72 397 358	415 170 000	-	658 192 255	220 922 255	437 270 000	-	1 250 384	659 442 639	222 172 639	437 270 000	-
	NEAK támogatás	415 170 000	-	415 170 000	-	436 170 000	-	436 170 000	-		436 170 000	-	436 170 000	-
	Csépa Önkormányzat hivatal támogatása	8 132 282	8 132 282	-	-	8 132 282	8 132 282	-	-		8 132 282	8 132 282	-	-
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	24 159 840	24 159 840	-	-	119 897 499	119 897 499	-	-	1 250 384	121 147 883	121 147 883	-	-
	NEAK támogatás önkormányzat	21 180 000	21 180 000	-	-	21 180 000	21 180 000	-	-		21 180 000	21 180 000	-	-
	Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása	4 703 964	4 703 964	-	-	4 703 964	4 703 964	-	-		4 703 964	4 703 964	-	-
	Tiszakürt hivatal támogatása	14 221 272	14 221 272	-	-	14 221 272	14 221 272	-	-		14 221 272	14 221 272	-	-
	TOP_Plusz-3.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					52 787 238	52 787 238				52 787 238	52 787 238		
	Bethlen Gábor alap "Testvérvárosi találkozó támogatása"					1 100 000		1 100 000			1 100 000		1 100 000	
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	1 621 616	33 989 552	33 989 552	-	-
	TOP_Plusz-1.1.1-21-JNI-2022-00013 Főzőkonyha kialakítása Kunszentmárton településen	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-		32 367 936	32 367 936	-	-
	Intézmények felhalmozási célú támogatások áht. belül									1 621 616	1 621 616	1 621 616		
B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	330 319 692	318 480 308	-	0	648 800 000	326 251 692	322 548 308	-
	B34. Vagyoni típusú adók	95 000 000	95 000 000	-	-	95 000 000	95 000 000	-	-	0	95 000 000	95 000 000	-	-
	épitményadó	23 000 000	23 000 000	-	-	23 000 000	23 000 000	-	-		23 000 000	23 000 000	-	-
	telekadó	40 000 000	40 000 000	-	-	40 000 000	40 000 000	-	-		40 000 000	40 000 000	-	-
	magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	32 000 000	-	-	32 000 000	32 000 000	-	-		32 000 000	32 000 000	-	-
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	550 600 000	248 949 196	301 650 804	-	550 600 000	232 119 692	318 480 308	-	0	550 600 000	228 051 692	322 548 308	-
	helyi iparüzési adó	550 000 000	248 349 196	301 650 804	-	550 000 000	231 519 692	318 480 308	-		550 000 000	227 451 692	322 548 308	-
	idegenforgalmi adó	600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-		600 000	600 000	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	3 200 000	3 200 000	-	-	3 200 000	3 200 000	-	-	0	3 200 000	3 200 000	-	-
	pótlékok, bírságok,igazg. szolg.díjak	1 700 000	1 700 000	-	-	1 700 000	1 700 000	-	-		1 700 000	1 700 000	-	-
	talajterhelési díj	1 500 000	1 500 000	-	-	1 500 000	1 500 000	-	-		1 500 000	1 500 000	-	-
B4	Működési bevételek	191 441 700	153 941 700	37 500 000		201 246 550	160 746 550	40 500 000		2 324 063	203 570 613	163 070 613	40 500 000	
B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	0	6 105 000	6 105 000	-	-
	Kerületi ház 39. ingatlanértékesítés	2 500 000	2 500 000	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-		2 500 000	2 500 000	-	-
	Kossuth L. utca 38/C ingatlanértékesítés	3 605 000	3 605 000	-	-	3 605 000	3 605 000	-	-		3 605 000	3 605 000	-	-
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-		1 000 000	-	1 000 000	-
	B64.Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-		1 000 000	-	1 000 000	-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	372 000	372 000	-	-	-372 000	-	-	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2 315 900 487	1 424 606 612	839 188 425	52 105 450	2 633 948 248	1 692 282 304	889 560 494	52 105 450	4 824 063	2 638 772 311	1 693 038 367	893 628 494	52 105 450
B8	Finanszírozási bevételek	163 448 675	163 448 675	-	-	965 361 579	930 916 800	34 444 779	-	43 695 910	1 009 057 489	974 612 710	34 444 779	-
	B813. Maradvány igénybevétele	163 448 675	163 448 675	-	-	932 505 777	898 060 998	34 444 779	-		932 505 777	898 060 998	34 444 779	-
	Maradvány igénybevétele közfoglalkoztatási előlegek	3 051 000	3 051 000	-	-	3 051 000	3 051 000	-	-		3 051 000	3 051 000	-	-
	Maradvány igénybevétele államháztartáson belüli megelőlegezés	29 171 580	29 171 580	-	-	29 171 580	29 171 580	-	-		29 171 580	29 171 580	-	-
	Maradvány igénybevétele	131 226 095	131 226 095	-	-	900 283 197	865 838 418	34 444 779	-		900 283 197	865 838 418	34 444 779	-
	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések					32 855 802	32 855 802	-		43 695 910	76 551 712	76 551 712	-	-
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		2 479 349 162	1 588 055 287	839 188 425	52 105 450	3 599 309 827	2 623 199 104	924 005 273	52 105 450	48 519 973	3 647 829 800	2 667 651 077	928 073 273	52 105 450

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	2/2026.(III.02.) módosított előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
K1	Személyi juttatások	1 411 598 079	762 153 408	607 318 671	42 126 000	1 612 296 311	937 029 269	633 141 042	42 126 000	3 593 138	1 615 889 449	936 915 404	636 848 045	42 126 000
K2	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	185 597 859	108 224 707	71 604 502	5 768 650	204 050 213	125 508 615	72 772 948	5 768 650	2 065 346	206 115 559	127 212 964	73 133 945	5 768 650
K3	Dologi kiadások	590 600 910	444 207 858	142 218 252	4 174 800	789 292 021	604 590 435	180 526 786	4 174 800	-10 364 068	778 927 953	599 882 167	174 870 986	4 174 800
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	29 817 000	147 000	36 000	28 000 000	27 817 000	147 000	36 000	0	28 000 000	27 817 000	147 000	36 000
K502	Elvonások és befizetések	66 391 547	66 391 547	-	-	90 116 087	85 888 939	4 227 148	-	0	90 116 087	85 888 939	4 227 148	-
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	1 190 000	1 190 000	-	-	1 240 000	1 240 000	-	-	0	1 240 000	1 240 000	-	-
K508	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	1 000 000	-	1 000 000	-	2 085 850	-	2 085 850	-	0	2 085 850	-	2 085 850	-
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 400 000	-	15 400 000	-	18 165 451	-	18 165 451	-	0	18 165 451	-	18 165 451	-
K513	Tartalékok	98 895 117	98 895 117	-	-	97 547 552	97 547 552	-	-	-4 068 000	93 479 552	93 479 552	-	-
K6	Beruházások	47 203 070	45 703 070	1 500 000	-	163 809 578	159 870 530	3 939 048	-	13 137 630	176 947 208	170 800 900	6 146 308	-
K7	Felújítások	2 301 000	2 301 000	-	-	527 679 382	518 679 382	9 000 000	-	460 017	528 139 399	515 690 859	12 448 540	-
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	0	3 000 000	3 000 000	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		2 450 177 582	1 558 883 707	839 188 425	52 105 450	3 537 282 445	2 561 171 722	924 005 273	52 105 450	4 824 063	3 542 106 508	2 561 927 785	928 073 273	52 105 450
K9	Finanszírozási kiadások	29 171 580	29 171 580	-	-	62 027 382	62 027 382	-	-	43 695 910	105 723 292	105 723 292	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		2 479 349 162	1 588 055 287	839 188 425	52 105 450	3 599 309 827	2 623 199 104	924 005 273	52 105 450	48 519 973	3 647 829 800	2 667 651 077	928 073 273	52 105 450
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege		-134 277 095	-134 277 095	-	-	-903 334 197	-868 889 418	-34 444 779	-	0	-903 334 197	-868 889 418	-34 444 779	-
Bevételek és kiadások egyenlege		-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft															
		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	2/2026.(III.02.) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat															
		BEVÉTELEK													
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 006 870 393	870 897 322	83 867 621	52 105 450	1 165 635 709	1 020 120 073	93 410 186	52 105 450	-	1 165 635 709	1 020 120 073	93 410 186	52 105 450
	B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-			32 367 936	32 367 936				32 367 936	32 367 936		
	B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	330 319 692	318 480 308	-	-	648 800 000	326 251 692	322 548 308	-
	B4	Működési bevételek	44 079 700	44 079 700		-	49 054 550	49 054 550		-	2 324 063	51 378 613	51 378 613		-
	B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-			-	-			-	-	-
	B8	Finanszírozási bevételek	160 397 675	160 397 675	-	-	910 758 660	910 758 660	-	-	43 695 910	954 454 570	954 454 570	-	-
		Bevételek összesen	1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	2 813 721 855	2 348 725 911	412 890 494	52 105 450	46 019 973	2 859 741 828	2 390 677 884	416 958 494	52 105 450
		KIADÁSOK													
		K1. Személyi juttatások	52 051 660	28 767 110	23 284 550	-	61 645 080	38 061 530	23 583 550	-	1 395 315	63 040 395	39 456 845	23 583 550	-
		önkormányzat által alapított díjak	685 000	-	685 000	-	803 000	-	803 000	-		803 000	-	803 000	-
		polgármester juttatásai	22 203 110	22 203 110		-	23 330 110	23 330 110		-		23 330 110	23 330 110		-
		alpolgármester juttatási	9 194 750	-	9 194 750		9 194 750	-	9 194 750			9 194 750	-	9 194 750	
		képviselők, kültagok juttatásai	8 500 800	-	8 500 800		8 500 800	-	8 500 800			8 500 800	-	8 500 800	
		Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére	6 564 000	6 564 000			6 564 000	6 564 000			22 127	6 586 127	6 586 127		
		reprezentációs kiadás	3 634 000	-	3 634 000	-	3 815 000	-	3 815 000	-		3 815 000	-	3 815 000	-
		városi újság megjelentetése	720 000	-	720 000		720 000	-	720 000			720 000	-	720 000	
		Roma referens	550 000	-	550 000		550 000	-	550 000			550 000	-	550 000	
		TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					8 167 420	8 167 420	-	-	1 373 188	9 540 608	9 540 608	-	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 530 345	3 763 162	3 767 183	-	8 889 329	5 084 969	3 804 360	-	125 969	9 015 298	5 210 938	3 804 360	-
		önkormányzat által alapított díjak	143 559	-	143 559	-	159 559	-	159 559	-		159 559	-	159 559	-
		polgármester juttatásai után fizetendő járulék	2 909 842	2 909 842		-	3 056 352	3 056 352		-		3 056 352	3 056 352		-
		alpolgármester juttatási után fizetendő járulék	1 218 755	-	1 218 755		1 218 755	-	1 218 755			1 218 755	-	1 218 755	
		képviselők, kültagok juttatásai után fizetendő járulék	1 041 955	-	1 041 955		1 041 955	-	1 041 955			1 041 955	-	1 041 955	
		Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére után fizetendő járulék	853 320	853 320			853 320	853 320			-5 634	847 686	847 686		
		reprezentációs kiadás járulékok	1 200 674	-	1 200 674	-	1 221 851	-	1 221 851	-		1 221 851	-	1 221 851	-
		városi újság megjelentetése	84 240	-	84 240		84 240	-	84 240			84 240	-	84 240	
		Roma referens	78 000	-	78 000		78 000	-	78 000			78 000	-	78 000	
		TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					1 175 297	1 175 297	-		131 603	1 306 900	1 306 900	-	
		K3. Dologi kiadások	135 850 202	108 415 050	27 435 152	-	276 537 219	244 960 041	31 577 178	-	3 017 756	279 554 975	247 977 797	31 577 178	-
		K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	30 000 000	-	-	28 000 000	28 000 000	-	-	-	28 000 000	28 000 000	-	-
		települési támogatás	30 000 000	30 000 000	-	-	28 000 000	28 000 000	-	-		28 000 000	28 000 000	-	-
		K502. Elvonások és befizetések (szolidaritási hj.)	66 391 547	66 391 547			83 097 576	83 097 576				83 097 576	83 097 576		
		K506. Egyéb működési célú támogatások áht-n belültre	1 190 000	1 190 000	-	-	1 240 000	1 240 000	-	-	-	1 240 000	1 240 000	-	-
		Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás	200 000	200 000			250 000	250 000				250 000	250 000		
		Bursa Hungarica ösztöndíj Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	990 000	990 000			990 000	990 000			-	990 000	990 000		
		K508. Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	1 000 000	-	1 000 000		2 085 850	-	2 085 850			2 085 850	-	2 085 850	
		K512. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 400 000	-	15 400 000	-	18 165 451	-	18 165 451	-	-	18 165 451	-	18 165 451	-
		Kunszentmártoni Torna Egylet	8 000 000	-	8 000 000		8 000 000	-	8 000 000			8 000 000	-	8 000 000	
		Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub	2 500 000	-	2 500 000		2 500 000	-	2 500 000			2 500 000	-	2 500 000	
		Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola	1 200 000	-	1 200 000		1 200 000	-	1 200 000			1 200 000	-	1 200 000	
		Városi Polgárőr Egyesület Kunszentmárton	500 000	-	500 000		500 000	-	500 000			500 000	-	500 000	
		Polgármester támogatási kerete	1 200 000	-	1 200 000		840 451	-	840 451			840 451	-	840 451	
		Szent Márton Lovas Egyesület	400 000	-	400 000		400 000	-	400 000			400 000	-	400 000	
		Szandi Lovas Egyesület	450 000	-	450 000		450 000	-	450 000			450 000	-	450 000	
		Civil támogatás alap	1 150 000	-	1 150 000		600 000	-	600 000			600 000	-	600 000	
		Szentesi Kiss Bálint Kötélugró Sportegyesület	-		-		300 000	-	300 000			300 000	-	300 000	
		Tamina Lovas és Sportegyesület	-		-		1 500 000	-	1 500 000			1 500 000	-	1 500 000	
		"Köttön Vezér" Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Tisza és Körösmenti Karatekák Alapítványa					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szervezete					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Kunszenmtártoni Körös Horgászegyesület					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete	-		-		50 000		50 000			50 000		50 000	
		Magyarországi Zsidó Hítközség					525 000		525 000			525 000		525 000	
		Kungyaluért Egyesület					300 000		300 000			300 000		300 000	
		Kunszentmárton Kultúrájáért Alapítvány					200 000		200 000			200 000		200 000	

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft															
		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	2/2026.(III.02.) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
		K513. Tartalékok	98 895 117	98 895 117	-	-	97 547 552	97 547 552	-	-	-4 068 000	93 479 552	93 479 552	-	-
		Általános tartalék	12 000 000	12 000 000		-	4 193 209	4 193 209		-	-4 068 000	125 209	125 209		-
		Céltartalékok	86 895 117	86 895 117	-	-	93 354 343	93 354 343	-	-	-	93 354 343	93 354 343	-	-
		környezetvédelmi alap céltartalék	3 365 469	3 365 469	-	-	3 403 774	3 403 774	-	-		3 403 774	3 403 774	-	-
		felhalmozási céltartalék	75 529 648	75 529 648			8 709 719	8 709 719				8 709 719	8 709 719		
		jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések céltartaléka	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000				1 000 000	1 000 000		
		Hullámtérben elektromos ellátás kialakítás	2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000				2 000 000	2 000 000		
		helyi védelem alá vont épületek felújítás céltartaléka	3 000 000	3 000 000			3 000 000	3 000 000				3 000 000	3 000 000		
		járdafelújítási program céltartaléka	2 000 000	2 000 000			-	-				-	-		
		érdekeltségi hozzájárulási alap céltartaléka					999 246	999 246				999 246	999 246		
		főzőkonyha üzemeltetés céltartaléka					74 241 604	74 241 604				74 241 604	74 241 604		
		K6. Beruházások	41 503 070	41 503 070	-	-	140 176 619	139 576 619	600 000	-	1 301 546	141 478 165	140 878 165	600 000	-
		Közüvilágítás fejlesztés LED technológiával	3 085 277	3 085 277	-		3 085 277	3 085 277	-			3 085 277	3 085 277	-	
		víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	38 417 793	38 417 793			48 787 793	48 787 793			1 301 546	50 089 339	50 089 339		
		önkormányzat eszközbeszerzés					470 400	470 400				470 400	470 400		
		Köztársaság tér 8. homlokzati díszkerámia		-			2 500 000	2 500 000				2 500 000	2 500 000		
		TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					14 744 302	14 744 302				14 744 302	14 744 302		
		TOP-Plusz-1.1.1-21- JN1-2022-00018 Helyi gazdaságfejlesztés(helyi piac felújítása)					40 713 799	40 713 799				40 713 799	40 713 799		
		TOP-Plusz-3.3.2-21-JN1-2022-00005 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés					27 834 575	27 834 575				27 834 575	27 834 575		
		Térfigyelő kamerarendszer rendőrségi kliens munkaállomás kialakítása					886 778	886 778				886 778	886 778		
		Térfigyelő kamerarendszer állatátvevő állomásánál elhelyezett endszámazonosító kamerea cseréje					553 695	553 695				553 695	553 695		
		Díszkivilágítás bővítés					600 000		600 000			600 000		600 000	
		K7. Felújítások	1 600 000	1 600 000	-	-	516 650 477	516 650 477	-	-	-3 516 523	513 133 954	513 133 954	-	-
		Városháza épületének tetőfelújítása	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-		1 600 000	1 600 000	-	-
		zúzottköves útburkolat stabilizáció		-	-	-	12 039 857	12 039 857	-	-		12 039 857	12 039 857	-	-
		víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)					29 037 365	29 037 365			-1 301 546	27 735 819	27 735 819		
		TOP-PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 Kunszentmárton az élhető település					446 464 637	446 464 637			-2 214 977	444 249 660	444 249 660		
		TOP-Plusz-3.3.2-21-JN1-2022-00005 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés					15 827 198	15 827 198				15 827 198	15 827 198		
		Élhető vidék elnevezésű KAP-RD57-090-2-25 kódszámú Kungyalu-Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása pályázat					4 075 113	4 075 113				4 075 113	4 075 113		
		Kunszentmártoni Ált. Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola udvarán található műfűves futballpálya felújítása					7 606 307	7 606 307				7 606 307	7 606 307		
		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-
		helyi védelem alá vont épületek felújítás (Köztársaság tér 11 Társasház)		-		-	3 000 000	3 000 000		-		3 000 000	3 000 000		-
		K9. Finanszírozási kiadások	1 415 840 827	1 048 103 837	315 631 540	52 105 450	1 576 686 702	1 191 507 147	333 074 105	52 105 450	47 763 910	1 624 450 612	1 235 203 057	337 142 105	52 105 450
		K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	29 171 580	29 171 580			62 027 382	62 027 382			43 695 910	105 723 292	105 723 292		
		K915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	1 386 669 247	1 018 932 257	315 631 540	52 105 450	1 514 659 320	1 129 479 765	333 074 105	52 105 450	4 068 000	1 518 727 320	1 129 479 765	337 142 105	52 105 450
		Önkormányzati kiadások összesen	1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	2 813 721 855	2 348 725 911	412 890 494	52 105 450	46 019 973	2 859 741 828	2 390 677 884	416 958 494	52 105 450
		Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Önkormányzati intézmények															
		1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	12 995 000	12 995 000		-	71 720 382	71 720 382		-		71 720 382	71 720 382		-
		B4. Működési bevételek	64 562 000	64 562 000		-	64 562 000	64 562 000		-		64 562 000	64 562 000		-
		B813. Maradvány igénybevétele	3 051 000	3 051 000			9 038 110	9 038 110				9 038 110	9 038 110		
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	325 156 525	325 156 525		-	340 860 771	340 860 771		-		340 860 771	340 860 771		-
		Bevételek összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-
		K1. Személyi juttatások	171 738 420	171 738 420		-	224 967 186	224 967 186		-	-647 000	224 320 186	224 320 186		-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 614 105	23 614 105		-	27 044 712	27 044 712		-	647 000	27 691 712	27 691 712		-
		K3. Dologi kiadások	207 911 000	207 911 000		-	216 640 460	216 640 460		-	-5 627 000	211 013 460	211 013 460		-
		K6. Beruházások	1 800 000	1 800 000	-	-	16 000 000	16 000 000	-	-	5 099 000	21 099 000	21 099 000	-	-
		K7. Felújítások	701 000	701 000			1 528 905	1 528 905			528 000	2 056 905	2 056 905		
		Kiadások összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft															
		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	2/2026.(III.02.) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
		2. Városi Egészségügyi Központ													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	415 170 000	-	415 170 000	-	436 170 000	-	436 170 000	-		436 170 000	-	436 170 000	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül	-	-		-	-				-	-			
		B4. Működési bevételek	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-		1 500 000	-	1 500 000	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-			33 167 690	-	33 167 690	-		33 167 690	-	33 167 690	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	18 000 000	-	18 000 000	-	27 000 000	-	27 000 000	-	4 068 000	31 068 000	-	31 068 000	-
		Bevételek összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	497 837 690	-	497 837 690	-	4 068 000	501 905 690	-	501 905 690	-
		K1. Személyi juttatások	337 382 000	-	337 382 000	-	354 202 190	-	354 202 190	-	3 707 003	357 909 193	-	357 909 193	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	360 997	34 970 997	-	34 970 997	-
		K3. Dologi kiadások	62 178 000	-	62 178 000	-	94 736 393	-	94 736 393	-	-5 655 800	89 080 593	-	89 080 593	-
		K 502. Elvonások és befizetések					4 227 148	-	4 227 148			4 227 148	-	4 227 148	
		K6. Beruházások	500 000	-	500 000	-	1 061 959	-	1 061 959	-	2 207 260	3 269 219	-	3 269 219	-
		K7. Felújítások					9 000 000		9 000 000		3 448 540	12 448 540		12 448 540	
		Kiadások összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	497 837 690	-	497 837 690	-	4 068 000	501 905 690	-	501 905 690	-
		3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	426 000	426 000	-	-	1 951 995	1 951 995	-	-		1 951 995	1 951 995	-	-
		B4. Működési bevételek	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	65 200 000	26 200 000	39 000 000	-		65 200 000	26 200 000	39 000 000	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-			3 141 234	1 864 145	1 277 089			3 141 234	1 864 145	1 277 089	
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	316 699 366	231 831 745	84 867 621	-	360 770 998	267 460 812	93 310 186	-		362 379 113	269 068 927	93 310 186	-
		Bevételek összesen	379 325 366	258 457 745	120 867 621	-	431 064 227	297 476 952	133 587 275	-	-	432 672 342	299 085 067	133 587 275	-
		K1. Személyi juttatások	249 537 890	174 900 269	74 637 621	-	287 498 041	204 157 239	83 340 802	-	-731 380	286 766 661	203 425 859	83 340 802	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 600 476	27 928 476	9 672 000	-	42 422 252	31 618 983	10 803 269	-	731 380	43 153 632	32 350 363	10 803 269	-
		K3. Dologi kiadások	91 187 000	55 629 000	35 558 000	-	98 719 629	61 553 514	37 166 115	-	-273 000	98 446 629	61 280 514	37 166 115	-
		K 502. Elvonások és befizetések					1 322 420	1 322 420				1 322 420	1 322 420		
		K6. Beruházások	1 000 000	-	1 000 000	-	2 710 000	432 911	2 277 089	-	273 000	2 983 000	705 911	2 277 089	-
			-				-					-			
		Kiadások összesen	379 325 366	258 457 745	120 867 621	-	432 672 342	299 085 067	133 587 275	-	-	432 672 342	299 085 067	133 587 275	-
		4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	9 742 000	9 742 000	-	-	40 788 996	40 788 996	-	-	1 250 384	42 039 380	42 039 380	-	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül									1 621 616	1 621 616	1 621 616		
		B4. Működési bevételek	12 200 000	12 200 000	-	-	13 542 000	13 542 000	-	-		13 542 000	13 542 000	-	-
		B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					372 000	372 000			-372 000	-	-		
		B813. Maradvány igénybevétele		-	-	-	6 180 976	6 180 976	-	-		6 180 976	6 180 976	-	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	322 116 267	322 116 267	-	-	353 027 303	353 027 303	-	-		353 027 303	353 027 303	-	-
		Bevételek összesen	344 058 267	344 058 267	-	-	413 911 275	413 911 275	-	-	2 500 000	416 411 275	416 411 275	-	-
		K1. Személyi juttatások	249 187 309	249 187 309	-	-	305 485 014	305 485 014	-	-	69 200	305 554 214	305 554 214	-	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 086 250	34 086 250	-	-	39 752 907	39 752 907	-	-		39 752 907	39 752 907	-	-
		K3. Dologi kiadások	58 684 708	58 684 708	-	-	64 136 699	64 136 699	-	-	-1 826 024	62 310 675	62 310 675	-	-
		K 502. Elvonások és befizetések					1 246 655	1 246 655				1 246 655	1 246 655		
		K6. Beruházások	2 100 000	2 100 000	-	-	2 790 000	2 790 000	-	-	4 256 824	7 046 824	7 046 824	-	-
		K7 Felújítások					500 000	500 000				500 000	500 000		
		Kiadások összesen	344 058 267	344 058 267	-	-	413 911 275	413 911 275	-	-	2 500 000	416 411 275	416 411 275	-	-
		5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	23 350 394	23 350 394	-	-	27 789 680	27 789 680	-	-		27 789 680	27 789 680	-	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. Belül	-	-	-		-	-	-			-	-	-	
		B3.Közhatalmibevételek	-		-		-		-			-		-	
		B4. Működési bevételek	6 900 000	6 900 000	-		7 388 000	7 388 000	-			7 388 000	7 388 000	-	
		B813. Maradvány igénybevétele	-				3 074 909	3 074 909	-	-		3 074 909	3 074 909	-	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	404 697 089	139 827 720	212 763 919	52 105 450	431 392 133	166 522 764	212 763 919	52 105 450		431 392 133	166 522 764	212 763 919	52 105 450
		Bevételek összesen	434 947 483	170 078 114	212 763 919	52 105 450	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450	-	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450
		K1. Személyi juttatások	351 700 800	137 560 300	172 014 500	42 126 000	378 498 800	164 358 300	172 014 500	42 126 000	-200 000	378 298 800	164 158 300	172 014 500	42 126 000
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 156 683	18 832 714	23 555 319	5 768 650	51 331 013	22 007 044	23 555 319	5 768 650	200 000	51 531 013	22 207 044	23 555 319	5 768 650
		K3. Dologi kiadások	34 790 000	13 568 100	17 047 100	4 174 800	38 521 621	17 299 721	17 047 100	4 174 800		38 521 621	17 299 721	17 047 100	4 174 800
		K 502. Elvonások és befizetések					222 288	222 288				222 288	222 288		
		K6. Beruházások	300 000	117 000	147 000	36 000	1 071 000	888 000	147 000	36 000		1 071 000	888 000	147 000	36 000
				-				-					-		
		Kiadások összesen	434 947 483	170 078 114	212 763 919	52 105 450	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450	-	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	2 598 677 759		Költségvetési működési kiadások	2 746 068 578
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 745 307 146	K1.	Személyi juttatások	1 615 889 449
B3.	Közhatalmi bevételek	648 800 000	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	206 115 559
B4.	Működési bevételek	203 570 613	K3.	Dologi kiadások	778 927 953
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 000 000
			K 502.	Elvonások,befizetések	90 116 087
			K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülről	1 240 000
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	K508.	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	2 085 850
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	18 165 451
			K513.	Tartalékok	5 528 229
	Működési költségvetési hiány	147 390 819		Működési költségvetési többlet:	
	Működési célú finanszírozási bevételek	344 699 322		Működési célú finanszírozási kiadások	105 723 292
B813.	Maradvány igénybevétele	268 147 610	K9.	Finanszírozási kiadások	105 723 292
B814.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	76 551 712			
	Működési hiány			Működési többlet:	91 585 211
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	40 094 552		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	796 037 930
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	33 989 552	K6.	Beruházások	176 947 208
B5.	Felhalmozási bevételek	6 105 000	K7.	Felújítási kiadások	528 139 399
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000
			K 513.	Tartalékok	87 951 323
	Felhalmozási költségvetési hiány	755 943 378		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	664 358 167		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	664 358 167			
	Felhalmozási hiány	91 585 211		Felhalmozási többlet:	

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM

2025

fő

	2025. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	189	16	205	60	0	0	0	265

	2025. június 5.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	224	16	240	60	0	0	0	300

	2025. július 30.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	225	16	241	60	0	0	0	301

	2025. augusztus 15.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	226	16	242	60	0	0	0	302

	2025. szeptember 25.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	18	0	0	0	0	18
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	206	16	222	60	0	0	0	282

	2025. november 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	18	0	0	0	0	18
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	207	15	222	60	0	0	0	282

	2025. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	192	15	207	60	0	0	0	267

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

	2025. január 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl.			teljes mi. E.tám.fogl.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	130	51	8	4	12	0	134	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. június 5.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl.			E.tám.fogl.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	165	51	8	4	12	0	169	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	228	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. július 30.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl.			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	51	8	4	12	0	170	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. augusztus 15.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	52	8	4	12	0	170	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. szeptember 25.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	146	52	8	4	12	0	150	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	209	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. november 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	147	52	8	3	12	0	150	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	209	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. december 31.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	132	52	8	3	12	0	135	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	194	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0
2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0
3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 500 000
telekadó		4 500 000
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	500 000
	mentesség	3 500 000
helyi iparűzési adó		0
idegenforgalmi adó		0
4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételéből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2025. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

Az Önkormányzat 2025. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről (B1)	134 914 521	133 392 549	134 862 192	136 419 834	189 289 745	146 963 838	134 754 991	133 755 379	150 238 523	150 238 523	150 238 524	150 238 527	1 745 307 146
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (B2)			0	32 367 936								1 621 616	33 989 552
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	11 000 000	25 000 000	216 800 000	20 000 000	85 000 000	6 000 000	5 800 000	9 000 000	200 000 000	6 000 000	20 000 000	44 200 000	648 800 000
4.	Működési bevételek (B4)	12 404 331	22 281 756	12 404 331	22 281 756	16 098 334	12 404 334	14 044 759	22 922 184	15 272 850	24 070 276	14 192 851	15 192 851	203 570 613
5.	Felhalmozási bevételek (B5)	3 417 000	472 000	472 000	472 000	472 000	470 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	6 105 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)						1 000 000							1 000 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)													0
8.	Finanszírozási bevételek (B8)	163 448 675	3 154 606	3 206 518	772 232 996	3 338 275	2 919 236	6 487 272	2 869 268	2 568 311	2 568 311	2 568 111	43 695 910	1 009 057 489
	Bevételek összesen:	325 184 527	184 300 911	367 745 041	983 774 522	294 198 354	169 757 408	161 142 022	168 601 831	368 134 684	182 932 110	187 054 486	255 003 904	3 647 829 800
Kiadások														
9	Személyi juttatások (K1)	115 643 357	120 967 324	131 195 178	126 999 978	129 894 388	126 861 974	126 247 558	138 071 531	150 914 767	149 097 769	150 897 853	149 097 772	1 615 889 449
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adó (K2)	13 397 004	16 119 482	13 727 158	19 290 140	15 149 166	14 984 146	17 404 876	17 995 839	19 858 403	19 180 165	19 829 016	19 180 164	206 115 559
11	Dologi kiadások (K3)	37 725 979	51 444 509	53 628 434	55 698 678	58 169 776	48 798 234	52 592 995	80 158 153	93 678 064	81 164 234	81 263 914	84 604 983	778 927 953
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000	1 300 000	3 300 000	3 300 000	4 500 000	6 500 000	28 000 000
13	Elvonások, befizetések (K502)	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	12 551 140	5 532 629	5 532 629	5 532 629	22 238 658	5 532 629	5 532 628	90 116 087
14	Egyéb működéis célú támogatások áht-n belülre (K506)	495 000	0	200 000	0	50 000	0	0	495 000	0	0	0	0	1 240 000
15.	Egyéb működési célú viszatéritendő támogatások áht-n kívülre (K508)	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	1 085 850	0	2 085 850
16.	Egyéb működéis célú támogatások áht-n kívülre (K512)	0	0	13 050 000	2 150 000	400 000	650 000	250 000	150 000	200 000	415 451	400 000	500 000	18 165 451
17.	Tartalékok (K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
18.	Beruházások (K6)	299 159	764 206	256 781	293 524	16 402 759	14 753 832	2 725 361	12 000 000	7 117 793	5 000 000	2 860 992	10 612 260	73 086 667
19.	Felújítások (K7)	190 360	615 000	15 233 754	3 851 720	13 622 658	16 213 202	1 684 329	60 408 962	3 859 100	4 598 100	126 270 102	2 523 487	249 070 774
20.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Finanszírozási kiadások (K9)	29 171 580	3 154 606	3 206 518	3 175 894	3 338 275	3 288 682	2 277 481	3 790 177	5 487 547	2 568 311	2 568 311	43 695 910	105 723 292
	Kiadások összesen:	203 455 068	201 597 756	238 030 452	218 992 563	243 559 651	239 101 210	208 815 229	319 902 291	289 948 303	287 562 688	395 208 667	322 247 204	3 168 421 082
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	121 729 459	104 432 614	234 147 203	998 929 162	1 049 567 865	980 224 063	932 550 856	781 250 396	859 436 777	754 806 199	546 652 018	479 408 718	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból,kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve									
									Ft
Megnevezés	2025	2026	2027	2028					Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"									
		halasztott							
		fizetés	21 783 306	20 027 579					41 810 885
		tőke							0
		kamat							0
		tőke							0
		kamat							0
		tőke							0
		kamat							0
Év összesen		halasztott							
		fizetés	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0	41 810 885
			0	0	0	0	0		0
		mindössz.	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0	41 810 885

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:
hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

	Ft					
Megnevezés	2025	2026	2027	2028	2029	
Helyi adó és települési adó	645 600 000	665 600 000	685 600 000	705 000 000	725 000 000	
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	37 215 000	31 770 000	31 770 000	31 770 000	31 770 000	
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000	
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	686 015 000	700 570 000	720 570 000	739 970 000	759 970 000	0
Saját bevételek 50 %-a	343 007 500	350 285 000	360 285 000	369 985 000	379 985 000	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	21 783 306	20 027 579				
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0		
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0		
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 % - a.	321 224 194	330 257 421	360 285 000	369 985 000	379 985 000	0

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének

3/2026.(III.02.) önkormányzati rendelete **az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről**

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026-ban is célkitűzésének tekinti, hogy a gazdálkodási egyensúly megtartása mellett folytatódjon a város fejlesztése, a lakossági igények minél szélesebb kielégítése és a város intézményei megfelelően jó színvonalon működjenek.

Az Önkormányzat hosszú távú működőképességének fenntartása érdekében szigorú létszámgazdálkodásra van szükség.

Az önkormányzat 2026. évben is fontos feladatának tartja a társadalmi (elsősorban helyi) szervezetekkel való együttműködést és azok támogatását a költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közpénzekkel történő felelős gazdálkodás és a költségvetési egyensúly megteremtése és megőrzése érdekében a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Kunszentmárton Város Önkormányzatára, annak szerveire, az önkormányzat irányítása alatt álló költségvetési szervekre, valamint a támogatásban részesülő magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

2. A költségvetés címrendje

2. § (1) Az önkormányzat költségvetésében az irányítása alá tartozó költségvetési szervek egy-egy címet alkotnak az alábbiak szerint:

- a) Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ,
- b) Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
- c) Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága,
- d) Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal,
- e) Városi Egészségügyi Központ.

(2) Az önkormányzat által ellátott feladatok önálló címet alkotnak.

3. A költségvetés bevételei és kiadásai

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat **2026. évi költségvetésének főösszegét 2.796.544.942 Ft-ban** ezen belül:

- a) bevételi főösszegét 2.796.544.942 Ft-ban,
- b) kiadások főösszegét 2.796.544.942 Ft-ban,
- c) **a hiány összegét 0 Ft-ban**

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület:

a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét	212.800.237 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét	0 Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási kiadások összegét	41.178.676 Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét	0 Ft-ban,
e) a finanszírozási műveletek többletét	171.621.561 Ft-ban

állapítja meg.

(3) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

4. § E rendelettel elfogadott eredeti bevételi és kiadási előirányzatok – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 25. § (4) bekezdése alapján – tartalmazzák az e rendelet elfogadásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat.

5. § Az önkormányzat bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladat bontásban az **1. melléklet** szerint állapítja meg a képviselő-testület.

6. § Az önkormányzat és az önkormányzat által irányított intézmények bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, valamint kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban, a felújítási feladatokat célonként, a fejlesztési feladatokat feladatonként a **2. melléklet** részletezi.

7. § A működési célú bevételek és kiadások és a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a képviselő-testület a **3. melléklet** szerint hagyja jóvá. A melléklet tartalmazza a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban.

8. § Az önkormányzat engedélyezett létszámát a **4. mellékletben**, az alkalmazotti létszámot és az intézmények által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak összesen létszámát a **4. a. mellékletben**, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerint fogadja el.

9. § Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat az **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.

10. § A **6. melléklet** tartalmazza 2026. költségvetési év fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

11. § A költségvetési év bevételi és kiadási előirányzatainak várható teljesítéséről az előirányzat felhasználási és likviditási tervet a **7. melléklet** szerint fogadja el.

12. § A **8. és a 9. melléklet** az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségeinek, valamint a saját bevételnek költségvetési évet követő három évre várható összegeinek meghatározását tartalmazza.

4. A költségvetéssel kapcsolatos egyéb rendelkezések

13. § Az önkormányzati intézményeknél a bérfizetés napja minden hónap 5-ig esedékes.

14. § (1) A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal munkavállalói tekintetében az éves cafetéria juttatás mértéke 300 000 Ft, amely magába foglalja a juttatást és annak közterheit is.

(2) Az önkormányzati intézmények költségvetése tartalmazza a kereset-kiegészítést, ami a 2026. évben a keresetbe tartozó juttatások bázis előirányzatának 2 %-a.

15. § Az államháztartáson kívüli egyéb működési célú támogatásokat 18.950.000 Ft-ban, tételesen hagyja jóvá a képviselő-testület.

16. § A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője számára a Közzolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je munkaszüneti nap.

5. Tartalékok felhasználási rendje

17. § (1) A költségvetés **általános tartaléka 6.900.000 Ft**, a költségvetés **céltartaléka 52.740.040 Ft**.

(2) A tartalék terhére - a 17. § (3)-(4) bekezdés kivételével - kizárólag a képviselő-testület vállalhat kötelezettséget.

(3) Az általános tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület **1.000.000 Ft keretösszeg erejéig, ezen belül legfeljebb 300.000 Ft egyedi értékhatárig a polgármesterre átruházza.**

(4) A céltartalékokkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület **2.000.000 Ft keretösszeg erejéig, ezen belül legfeljebb 500.000 Ft egyedi értékhatárig a polgármesterre átruházza.**

6. A költségvetés végrehajtásának szabályai

18. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetek számára számadási kötelezettséget ír elő a részükre juttatott támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. A Pénzügyi Bizottság ellenőrizheti az államháztartáson kívül nyújtott támogatások felhasználását és a számadási kötelezettséget.

19. § Az intézmények pályázatot a képviselő-testület előzetes állásfoglalása mellett nyújthatnak be. Nem szükséges a képviselő-testület hozzájárulása, azon pályázathoz mely 100%-os támogatású és bruttó 1.500.000 Ft-os értékhatárt nem haladja meg, és nem jár több éves kötelezettségvállalással.

20. § A többletbevételek felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

7. A költségvetési szervek gazdálkodása

21. § A rendelet 4. mellékletében meghatározott és engedélyezett köztisztviselői, közzolgálati, közalkalmazotti és munkatörvénykönyv szerint foglalkoztatott létszámot az intézmények saját hatáskörben nem növelhetik, a létszám növelését csak a képviselő-testület engedélyezheti. A közfoglalkoztatott létszám képviselő-testület általi jóváhagyása a nyitó létszámmal képest akkor szükséges, ha a létszámmozgás a 20%-ot eléri.

22. § A feladat finanszírozás alapjául szolgáló mutatószámok statisztikai, egyéb szakmai dokumentumokon alapuló kimutatásai megfelelő, pontos meghatározásáért az intézmény vezetője teljes körű felelősséggel tartozik.

8. Előirányzat változtatása

23. § Az önkormányzat és intézményei bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiemelt jogcímcsoportok közötti előirányzat átcsoportosításáról a képviselő-testület dönt.

24. § Az intézmények saját hatáskörű előirányzat módosításukat legkésőbb 2026. december 31-ig kezdeményezhetik a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályán.

9. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

25. § (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontroll rendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a Jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízási szerződés útján gondoskodott. A megfelelő működtetéséről és a függetlenség biztosításáról a Jegyző köteles gondoskodni.

10. Záró rendelkezések

26. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti az önkormányzat és intézményei 2024 évi végrehajtásáról és a költségvetési maradvány megállapításáról szóló 8/2025 (IV.25) önkormányzati rendelet.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 746 900 813	1 067 249 558	627 545 805	52 105 450
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	1 153 370 343	996 562 749	104 702 144	52 105 450
	B111. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	464 370 670	412 265 220	-	52 105 450
	Önkormányzati hivatal működésének támogatás	341 617 137	289 511 687	-	52 105 450
	Településüzemeltetéshez kapcs. feladatellátás támogatása	119 008 445	119 008 445	-	-
	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	3 745 088	3 745 088		
	B112. Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támog.	181 427 514	181 427 514	-	-
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	155 861 000	155 861 000	-	-
	Óvodaműködtetési támogatás	19 133 514	19 133 514	-	-
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad. hoz	6 433 000	6 433 000		-
	B113. Telep. önkorm. szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	430 773 321	326 071 177	104 702 144	-
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	114 164 880	114 164 880	-	-
	Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	104 702 144	-	104 702 144	-
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	127 419 497	127 419 497	-	-
	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	829 600	829 600		
	Bölcsőde támogatása	83 657 200	83 657 200		
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	76 798 838	76 798 838	-	-
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	16 672 742	16 672 742	-	-
	Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatok támogatása	18 400 000	18 400 000		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	41 726 096	41 726 096		
	B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-
	B14. Működési célú visszatér. tám. visszatérülése áht-n belül				
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	593 530 470	70 686 809	522 843 661	-
	NEAK támogatás	444 000 000	-	444 000 000	-
	Csépa Önkormányzat hivatal támogatása	8 671 742	-	8 671 742	-
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	70 686 809	70 686 809		-
	Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása	4 729 728	-	4 729 728	
	Otthonteremtési támogatás	44 421 738		44 421 738	
	Tiszakürt hivatal támogatása	21 020 453	-	21 020 453	
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-
			-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek	649 000 000	494 925 110	154 074 890	-
	B34. Vagyoni típusú adók	95 000 000	95 000 000	-	-
	épitményadó	22 000 000	22 000 000	-	-
	telekadó	41 000 000	41 000 000	-	-
	magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	32 000 000	-	-
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	550 700 000	396 625 110	154 074 890	-
	helyi iparűzési adó	550 000 000	395 925 110	154 074 890	
	idegenforgalmi adó	700 000	700 000	-	-
			-	-	-
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	3 300 000	3 300 000	-	-
	pótlékok, bírságok, igazg. szolg. díjak	1 700 000	1 700 000	-	-
	talajterhelési díj	1 600 000	1 600 000		
B4	Működési bevételek	185 030 042	146 030 042	39 000 000	
B5	Felhalmozási bevételek	1 728 000	1 728 000	-	-
	Alkotmány utca 13. ingatlanértékesítés	468 000	468 000		
	Wesselényi út 28. ingatlanértékesítés	600 000	600 000		
	Kossuth L. utca 38/C ingatlanértékesítés	660 000	660 000		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 085 850	1 085 850	-	-
	B64. Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	1 085 850	1 085 850		-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-		-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2 583 744 705	1 711 018 560	820 620 695	52 105 450
B8	Finanszírozási bevételek	212 800 237	212 800 237	-	-
	B813. Maradvány igénybevétele	212 800 237	212 800 237	-	-
	Maradvány igénybevétele közfoglalkoztatási előlegek	3 809 164	3 809 164		-
	Maradvány igénybevétele államháztartáson belüli megelőlegezés	41 178 686	41 178 686		-
	Maradvány igénybevétele	167 812 387	167 812 387		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		2 796 544 942	1 923 818 797	820 620 695	52 105 450

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft					
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
K1	Személyi juttatások	1 705 730 120	1 149 457 482	510 161 620	46 111 018
K2	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	217 246 115	162 178 826	49 072 857	5 994 432
K3	Dologi kiadások	580 214 496	430 928 286	149 286 210	-
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	-	30 000 000	-
K502	Elvonások és befizetések	96 865 827	96 865 827	-	-
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	3 509 968	-	3 509 968	-
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	18 950 000	-	18 950 000	-
K513	Tartalékok	59 640 040	1 000 000	58 640 040	-
K6	Beruházások	43 209 700	42 209 700	1 000 000	-
K7	Felújítások	-	-	-	-
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		2 755 366 266	1 882 640 121	820 620 695	52 105 450
K9	Finanszírozási kiadások	41 178 676	41 178 676	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		2 796 544 942	1 923 818 797	820 620 695	52 105 450
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege		-171 621 561	-171 621 561	-	-
Bevételek és kiadások egyenlege		-	-	-	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

		Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből			Ft
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat							
		BEVÉTELEK					
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 202 521 809	996 562 749	153 853 610	52 105 450	
	B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-			
	B3	Közhatalmi bevételek	649 000 000	485 232 915	163 767 085	-	
	B4	Működési bevételek	45 317 855	45 317 855		-	
	B5	Felhalmozási bevételek	1 728 000	1 728 000	-	-	
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 085 850	1 085 850	-	-	
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	
	B8	Finanszírozási bevételek	186 419 536	186 419 536	-	-	
		Bevételek összesen	2 086 073 050	1 716 346 905	317 620 695	52 105 450	
		KIADÁSOK					
		K1. Személyi juttatások	51 233 910	23 542 095	27 691 815	-	
		önkormányzat által alapított díjak	800 000	-	800 000	-	
		polgármester juttatásai	23 542 095	23 542 095		-	
		alpolgármester juttatási	9 381 015	-	9 381 015		
		képviselők juttatásai	8 500 800	-	8 500 800		
		reprezentációs kiadás	4 000 000	-	4 000 000	-	
		városi újság megjelentetése	960 000	-	960 000		
		roma referens	50 000	-	50 000		
		otthonteremtési támogatás	4 000 000	-	4 000 000		
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 968 751	3 060 472	4 908 279	-	
		önkormányzat által alapított díjak	163 914	-	163 914	-	
		polgármester juttatásai után fizetendő járulék	3 060 472	3 060 472		-	
		alpolgármester juttatási után fizetendő járulék	1 219 532	-	1 219 532		
		képviselők juttatásai után fizetendő járulék	970 913	-	970 913		
		reprezentációs kiadás járulékok	1 321 600	-	1 321 600	-	
		városi újság megjelentetése	112 320	-	112 320		
		otthonteremtési támogatás	1 120 000	-	1 120 000		
		K3. Dologi kiadások	111 418 449	60 700 000	50 718 449	-	
		Városi újság megjelenése nyomda+tördelés	1 814 340	-	1 814 340	-	
		Partner kontroll on-line előfizetési díj	130 000	-	130 000		
		tagdíjak	1 900 000	-	1 900 000	-	
		önkormányzati díjak	200 000	-	200 000	-	
		áfa befizetés	1 000 000	1 000 000		-	
		egyéb dologi kiadások	3 000 000	-	3 000 000	-	
		városi TV	4 419 600	-	4 419 600	-	
		pénzüintézeti kiadások	8 000 000	8 000 000		-	
		gépjármű üzemeltetési kiadásai	3 400 000	-	3 400 000	-	
		karácsonyi díszvilágítás fel és leszerelés	600 000	-	600 000	-	
		közvilágítás+közvilágítás karbantartás	44 000 000	44 000 000		-	
		vagyonsbiztosítás,felelősségbiztosítás	6 500 000	6 500 000		-	
		térfigyelő kamerarendszer működtetése	500 000	-	500 000	-	
		szabadon elérhető wifiműködési költségei, tárhelyek	300 000	-	300 000	-	
		főépítész feladatok ellátása	1 000 000	1 000 000		-	
		Kossuth l.út 6. üzemeltetés	5 500 000	-	5 500 000	-	
		energetikai pályázatok projektfenntartás	400 000	-	400 000	-	
		városi rendezvények	15 000 000	-	15 000 000	-	
		Honlap üzemeltetés költsége	480 000	-	480 000	-	
		Labor vérvétel	5 000 000	-	5 000 000	-	
		kishajó kikötő üzemeltetési díj	70 000	-	70 000	-	
		Juhász ügyvédi iroda/ügyvéd költség	3 000 000	-	3 000 000	-	
		Kungyalui Postai Kirendeltség szolgáltatás biztosítása	871 109	-	871 109		
		erdőápolási feladatok	200 000	200 000			
		Alföld Energetika szerződés	533 400	-	533 400		
		Szent Márton Plébánia kamera áram	200 000	-	200 000		
		MÁV zöldterület kezelés	500 000	-	500 000		
		értéktár bizottság	200 000	-	200 000		
		ingatlanok értékbecslése	200 000	-	200 000		
		Testvértelepülések vendéglátása	2 500 000	-	2 500 000		
		K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	-	30 000 000	-	
		települési támogatás	30 000 000	-	30 000 000	-	
		K502. Elvonások és befizetések (szolidaritási hj.)	96 865 827	96 865 827			

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

		Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
		K506. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	3 509 968	-	3 509 968	-
		Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás	200 000	-	200 000	
		Bursa Hungarica ösztöndíj Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	1 080 000	-	1 080 000	
		Otthontámogatás visszafizetés	2 229 968		2 229 968	
		K512. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	18 950 000	-	18 950 000	-
		Kunszentmártoni Torna Egylet	8 000 000	-	8 000 000	
		Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub	2 500 000	-	2 500 000	
		Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola	1 200 000	-	1 200 000	
		Városi Polgárőr Egyesület Kunszentmárton	500 000	-	500 000	
		Polgármester támogatási kerete	1 200 000	-	1 200 000	
		Szent Márton Lovas Egyesület	500 000	-	500 000	
		Szandi Lovas Egyesület	500 000	-	500 000	
		Civil támogatás alap	1 000 000	-	1 000 000	
		Tamina Lovas és Sportegyesület	2 000 000	-	2 000 000	
		"Köttön Vezér" Honismeret, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület	200 000	-	200 000	
		Victory Martfői Kyokushin Karate Klub	200 000	-	200 000	
		Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szervezete	200 000	-	200 000	
		Kunszentmártoni Körös Horgászegyesület	300 000	-	300 000	
		Postagalamb Egyesület	150 000	-	150 000	
		Kungyaluért Egyesület	500 000	-	500 000	
		K513. Tartalékok	59 640 040	1 000 000	58 640 040	-
		Általános tartalék	6 900 000	-	6 900 000	-
		Céltartalékok	52 740 040	1 000 000	51 740 040	-
		környezetvédelmi alap céltartalék		-	-	-
		járdafelújítási program céltartaléka	2 000 000	-	2 000 000	
		jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések céltartaléka	1 000 000	1 000 000		
		érdekeltségi hozzájárulás alap céltartaléka	999 246	-	999 246	
		főzőkonyha üzemeltetés céltartaléka	42 740 794	-	42 740 794	
		KAP pályázat önerő tartaléka	6 000 000	-	6 000 000	
		K6. Beruházások	40 009 700	39 509 700	500 000	-
		víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	39 509 700	39 509 700		
		karácsonyi díszvilágítás fejlesztés	500 000	-	500 000	
		K7. Felújítások	-	-	-	-
				-	-	-
				-	-	-
				-		-
		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
				-		-
		K9. Finanszírozási kiadások	1 666 476 405	1 491 668 811	122 702 144	52 105 450
		K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	41 178 676	41 178 676		
		K915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	1 625 297 729	1 450 490 135	122 702 144	52 105 450
		Önkormányzati kiadások összesen	2 086 073 050	1 716 346 905	317 620 695	52 105 450
		Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-
II. Önkormányzati intézmények						
		1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága		-	-	-
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	40 956 918	40 956 918		-
		B4. Működési bevételek	56 707 443	56 707 443		-
		B813. Maradvány igénybevétele	3 809 164	3 809 164		
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	362 289 718	362 289 718		-
		Bevételek összesen	463 763 243	463 763 243	-	-
		K1. Személyi juttatások	213 199 389	213 199 389		-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 136 668	28 136 668		-
		K3. Dologi kiadások	221 927 186	221 927 186		-
		K6. Beruházások	500 000	500 000	-	-
		K7. Felújítások	-	-	-	-
		Kiadások összesen	463 763 243	463 763 243	-	-
		2. Városi Egészségügyi Központ				
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	444 000 000	-	444 000 000	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül	-	-	-	-
		B4. Működési bevételek	3 000 000	-	3 000 000	-
		B813. Maradvány igénybevétele	20 000 000	-	20 000 000	
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	24 400 000	6 400 000	18 000 000	-
		Bevételek összesen	491 400 000	6 400 000	485 000 000	-
		K1. Személyi juttatások	395 962 170	5 000 000	390 962 170	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 698 069	1 400 000	32 298 069	-
		K3. Dologi kiadások	61 739 761	-	61 739 761	-
		K6. Beruházások	-	-	-	-
		Kiadások összesen	491 400 000	6 400 000	485 000 000	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

		Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
		3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ				
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	-	-	-	-
		B4. Működési bevételek	62 400 000	26 400 000	36 000 000	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-		
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	376 703 576	272 001 432	104 702 144	-
		Bevételek összesen	439 103 576	298 401 432	140 702 144	-
		K1. Személyi juttatások	300 302 680	208 795 045	91 507 635	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 161 796	35 295 287	11 866 509	-
		K3. Dologi kiadások	91 139 100	54 311 100	36 828 000	-
		K6. Beruházások	500 000	-	500 000	-
		Kiadások összesen	439 103 576	298 401 432	140 702 144	-
		4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ				
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	28 199 912	28 199 912	-	-
		B4. Működési bevételek	11 730 000	11 730 000	-	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	363 081 313	363 081 313	-	-
		Bevételek összesen	403 011 225	403 011 225	-	-
		K1. Személyi juttatások	301 687 053	301 687 053	-	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 624 172	40 624 172	-	-
		K3. Dologi kiadások	59 000 000	59 000 000	-	-
		K6. Beruházások	1 700 000	1 700 000	-	-
		Kiadások összesen	403 011 225	403 011 225	-	-
		5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal				
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	31 222 174	31 222 174	-	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. Belül	-	-	-	
		B3.Közhatalmibevételek	-		-	
		B4. Működési bevételek	5 874 744	5 874 744	-	
		B813. Maradvány igénybevétele	2 571 537			
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	498 823 122	446 717 672		52 105 450
		Bevételek összesen	538 491 577	483 814 590	-	52 105 450
		K1. Személyi juttatások	443 344 918	397 233 900		46 111 018
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 656 659	53 662 227		5 994 432
		K3. Dologi kiadások	34 990 000	34 990 000		
		K6. Beruházások	500 000	500 000		
				-		
		Kiadások összesen	538 491 577	486 386 127	-	52 105 450

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft

	Bevétel	Eredeti előirányzat		Kiadás	Eredeti előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	2 582 016 705		Költségvetési működési kiadások	2 712 156 566
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 746 900 813	K1.	Személyi juttatások	1 705 730 120
B3.	Közhatalmi bevételek	649 000 000	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	217 246 115
B4.	Működési bevételek	185 030 042	K3.	Dologi kiadások	580 214 496
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000
			K 502.	Elvonások,befizetések	96 865 827
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 085 850	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülré	3 509 968
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	18 950 000
			K513.	Tartalékok	59 640 040
	Működési költségvetési hiány	130 139 861		Működési költségvetési többlet:	
	Működési célú finanszírozási bevételek	212 800 237		Működési célú finanszírozási kiadások	41 178 676
B813.	Maradvány igénybevétele	212 800 237	K9.	Finanszírozási kiadások	41 178 676
	Működési hiány			Működési többlet:	41 481 700
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	1 728 000		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	43 209 700
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	-	K6.	Beruházások	43 209 700
B5.	Felhalmozási bevételek	1 728 000	K7.	Felújítási kiadások	-
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-
			K 513.	Tartalékok	
	Felhalmozási költségvetési hiány	41 481 700		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	-		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele				
	Felhalmozási hiány	41 481 700		Felhalmozási többlet:	

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM
2026.

fő

	2026. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	0	0	0	0	2
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	25	18	43	0	0	0	0	43
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	0	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	17	0	0	0	55
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	47	1	48	1	0	0	0	49
ÖSSZESEN:	191	21	212	55	0	0	0	267

	2026. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	0	0	0	0	2
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	25	18	43	0	0	0	0	43
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	0	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	17	0	0	0	54
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	47	1	48	1	0	0	0	49
ÖSSZESEN:	190	21	211	55	0	0	0	266

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

	2026. január 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	25	0	0	18	0	0	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	14	8	1	0	0	26	14	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	14	8
ÖSSZESEN:	130	52	8	3	18	0	133	70	8	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	188	70	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2026. december 31.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	25	0	0	18	0	0	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	15	8
ÖSSZESEN:	130	53	8	3	18	0	133	71	8	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	188	71	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

--	--

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0

2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0

3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 500 000
telekadó		4 500 000
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	500 000
	mentesség	3 500 000
helyi iparűzési adó		0
idegenforgalmi adó		0

4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételéből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0

5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2026. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

Az Önkormányzat 2026. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről(B1)	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 067	145 575 067	145 575 067	1 746 900 813
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről(B2)			0										0
3.	Közhatalmi bevételek(B3)	11 000 000	25 000 000	216 800 000	20 000 000	85 000 000	6 000 000	5 800 000	9 000 000	200 200 000	6 000 000	20 000 000	44 200 000	649 000 000
4.	Működési bevételek(B4)	12 126 693	22 004 118	12 126 693	22 004 118	12 126 696	12 126 696	12 126 696	22 004 121	12 126 697	22 004 122	12 126 696	12 126 696	185 030 042
5.	Felhalmozási bevételek(B5)	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	1 728 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök(B6)		1 085 850											1 085 850
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök(B7)													0
8.	Finanszírozási bevételek(B8)	212 800 237												212 800 237
	Bevételek összesen:	381 645 998	193 809 036	374 645 761	187 723 186	242 845 764	163 845 764	163 645 764	176 723 189	358 045 765	173 723 189	177 845 763	202 045 763	2 796 544 942
Kiadások														
9	Személyi juttatások(K1)	142 144 176	142 144 176	142 144 176	142 144 176	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	1 705 730 120
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adóK2	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 842	217 246 115
11	Dologi kiadások(K3)	42 980 837	47 117 044	40 931 037	57 680 837	48 980 837	48 225 707	49 980 837	44 980 837	49 980 837	47 193 837	45 525 292	56 636 557	580 214 496
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai(K4)	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000	1 300 000	3 300 000	3 300 000	4 500 000	8 500 000	30 000 000
13	Elvonások, befizetések (K502)	11 623 899			36 809 014			11 623 899			36 809 015			96 865 827
14	Egyéb működéis célú támogatások áht-n belültre (K506)	90 000	2 319 968	290 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	3 509 968
15	Egyéb működéis célú támogatások áht-n kívülre (K512)	0	0	15 150 000	200 000	350 000	250 000	250 000	250 000	200 000	300 000	400 000	500 000	17 850 000
16	Tartalékok(K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Beruházások(K6)	0	0	9 877 425	550 000	550 000	9 877 425	750 000	850 000	9 877 425	500 000	500 000	9 877 425	43 209 700
18	Felújítások(K7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások(K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Finanszírozási kiadások(K9)	41 178 676	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 178 676
	Kiadások összesen:	257 121 431	211 685 031	228 496 481	257 577 870	211 218 857	219 691 152	223 042 756	207 718 857	223 696 282	248 440 872	211 263 312	235 852 001	2 735 804 902
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	124 524 567	106 648 572	252 797 852	182 943 168	214 570 075	158 724 687	99 327 695	68 332 027	202 681 510	127 963 827	94 546 278	60 740 040	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból, kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig**A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve**

									Ft
Megnevezés		2026	2027	2028	2029				Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"	halasztott fizetés	21 223 070							21 223 070
	tőke								0
	kamat								0
	tőke								0
	kamat								0
	tőke								0
	kamat								0
Év összesen	halasztott fizetés	21 223 070	0	0	0	0	0		21 223 070
		0	0	0	0	0			0
	mindössz.	21 223 070	0	0	0	0	0		21 223 070

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:

hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a forgalomba hozatal
napjától a beváltás napjáig,
a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a
lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

	Ft					
Megnevezés	2026	2027	2028			
Helyi adó és települési adó	645 700 000	645 700 000	645 700 000			
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	32 838 000	32 838 000	32 838 000			
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 300 000	3 300 000	3 300 000			
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	681 838 000	681 838 000	681 838 000	0	0	0
Saját bevételek 50 %-a	340 919 000	340 919 000	340 919 000	0	0	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	21 223 070	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	21 223 070	0	0			
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0		
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0		
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	21 223 070	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 % -a.	319 695 930	340 919 000	340 919 000	0	0	0

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének

4/2026.(III.02.) rendelete

a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéért fizetendő térítési díjakat rendelet formájában állapítja meg. A rendelet célja, hogy Kunszentmárton Város Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az igénybe vevő ellátottak által megfizethető módon és az önkormányzat gazdasági érdekeit, a megnövekedett nyersanyagköltségeket is figyelembe véve biztosítsa.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, a 147. § (1) bekezdésében, illetve a 151.§ (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8., és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a rendelet melléklete lép.

2.§ Ez a rendelet 2026. április 1. napján lép hatályba.

/:dr. Szabó Péter:/
polgármester

/:Dr. Hoffmann Zsolt:/
jegyző

1. melléklet a 4/2026.(III.02.) önkormányzati rendelethez

Térítési díjak

1. A személyes gondoskodást nyújtó szociális **alapellátás** keretében biztosított szolgáltatások igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjak.

	A	B	C
1.	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
2.	Szociális étkeztetés helyben	1910,-Ft/fő/nap	1359,-Ft/fő/nap
3.	Szociális étkeztetés házhozszállítással	2110,-Ft/fő/nap	1559,-Ft/fő/nap
4.	Házi segítségnyújtás szociális segítség	3236,-Ft/fő/óra	1064,-Ft/fő/óra
5.	Házi segítségnyújtás személyi gondozás	3236,-Ft/fő/óra	1064,-Ft/fő/óra
6.	Nappali ellátás	5319,-Ft/fő/nap	500,-Ft/fő/nap

2. A személyes gondoskodást nyújtó **szakosított ellátások** igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjak.

	A	B	C
1.	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
2.	Ápoló-gondozó ellátás bentlakásos otthonban (intézményi étkezéssel)	15.419, -Ft/fő/nap	4500,-Ft/fő/nap
3.	Ápoló-gondozó ellátás bentlakásos otthonban (intézményi étkezés nélkül)	13.419, -Ft/fő/nap	2500,-Ft/fő/nap

3. A gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított **gyermekek napközbeni ellátásának** igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjak.

	A	B	C
1.	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
2.	Bölcsődei gondozás	1370,-Ft/fő/nap	500,-Ft/fő/nap
3.	Bölcsődei étkeztetés teljes	794,-Ft/fő/nap	780,-Ft/fő/nap
4.	Bölcsődei étkeztetés reggeli	-	156,-Ft/fő/nap
5.	Bölcsődei étkeztetés tízórai	-	39,-Ft/fő/nap
6.	Bölcsődei étkeztetés ebéd	-	468,-Ft/fő/nap
7.	Bölcsődei étkeztetés uzsonna	-	117,-Ft/fő/nap



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton Pf. 2. ☎ 56/560-524 Email: polgarmester@kunszentmarton.hu

M E G H Í V Ó

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK SOROS ÜLÉSÉT 2026. FEBRUÁR 26-ÁN (CSÜTÖRTÖK) 13:00 ÓRÁRA ÖSSZEHÍVOM.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterme

Napirend:

Nyílt ülés:

- 1./ Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 3./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 4./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 5./ Előterjesztés a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 6./ Beszámoló a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkájáról
Előadó: Hegedűs Krisztián igazgató
- 7./ Beszámoló a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi munkájáról és 2026. évi munkatervéről
Előadó: Hegedűs Krisztián igazgató
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről
Előadó: Hegedűs Krisztián igazgató
- 9./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás időpontjáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 10./ Előterjesztés a közvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás eredményéről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

/az előterjesztés később kerül kiküldésre/

- 11./ Előterjesztés az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 12./ Előterjesztés a Szelevényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 13./ Előterjesztés a „Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 14./ Előterjesztés a választások, népszavazások lebonyolításában résztvevő szavazatszámláló bizottságok tagjainak megválasztására
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 15./ Előterjesztés BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 16./ Előterjesztés Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 17./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazandó igazgatási szünetről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 18./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról */szóbeli tájékoztatás/*
Előadó: Szarka László alpolgármester
- 19./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról */szóbeli tájékoztatás/*
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 20./ Egyéb kérdések

Zárt ülés:

- 1./ Tájékoztató Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Humán és Ügyrendi Bizottsága átruházott hatáskörben tett intézkedéseiről
Előadó: Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna bizottsági elnök
- 2./ Egyéb kérdések

Kunszentmárton, 2026. február 19.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Előterjesztés:

Címe:

az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról

Testületi ülés dátuma:

2026.02.26.

Készítés ideje:

2026.02.16.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Önkormányzata

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

Előterjesztés

az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosítására az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény. 30, 34-35. § alapján van lehetőség és kötelezettség.

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja:

1. A Magyar Államkincstár 2025. december végén a következő év január 5-éig esedékes járandóságok (fizetések) fedezetének biztosítására megelőlegezte a nettó finanszírozás keretében az önkormányzatunkat megillető támogatások összegének 4%-át, 41 178 686 Ft összegben, melynek az előirányzatát rendezni szükséges.

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások

1. A Képviselő-testület a 350/2025.(XII.17.) határozatában úgy döntött, hogy a Városi Egészségügyi Központ részére 4 068 000 Ft összegű többlet finanszírozást biztosít a munkavállalók év végi jutalmazására az önkormányzat 2025. évi általános tartalék terhére.

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett előirányzat módosítások, átcsoportosítások.

1. Az Államkincstár által végzett havi jelentések felülvizsgálata során egy korábban nem vizsgált kötelező egyezőségnek kell megfelelni, mely szerint a közfoglalkoztatással kapcsolatos nettósítási különbözet és járulékok megelőlegezését és annak visszafizetését is szükséges költségvetési bevételként és kiadásként szerepeltetni. Ezzel kapcsolatosan az 12. hónapban teljesített adatok alapján 2 517 224 Ft előirányzat módosítás szükséges Kunszentmárton Város Önkormányzatánál.
2. A fizetendő áfa és a levonható áfa különböző időpontokban merül fel, így sok esetben pénzforgalomban rendezni szükséges, azaz be kell fizetni a NAV-hoz, illetve kiutalja azt a NAV, ezért mind a bevételnek, mind a kiadásnak előirányzatot szükséges adni 2 324 063 Ft összegben Kunszentmárton Város Önkormányzatánál.

3. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri a TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 azonosító számú, Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában elnevezésű projekt tervezett költségvetésén belül a kiadási jogcímek között átcsoportosítását az alábbiak miatt: A megvalósítás során a foglalkoztatott szakmai megvalósítók jogviszonya munkaviszony, így a megbízási jogviszony keretben történt feladatellátásra összesen (1 373 188 Ft+ járulék) megbízási díj kifizetése történt meg. A projekt keretében valamennyi fenti kiadás elszámolható, azonban ehhez a dologi kiadások előirányzatból a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok költségnemre át kell csoportosítani.
4. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri, hogy a háziorvosi körzet helyettesítése miatt a háziorvosi körzet kiadásaira betervezett kiadási jogcímek közötti átcsoportosítás biztosítását a dologi kiadásokból a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok jogcímekre.
5. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri az előirányzat átcsoportosítását, mert a TOP_Plusz-1.2.1-21-JN1-2022-00016 számú, Kunszentmárton az élhető település elnevezésű projekt kivitelezésének egy része fordított adó hatálya alá tartozik, ezért az erre a részre eső áfa (2 214 977 Ft) nem a felújítások áfája jogcímre, hanem a dologi kiadások között a fizetendő áfa jogcímre terhelődik.
6. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri az előirányzat módosítását, mert a Bácsvíz által fizetett bérleti díj terhére végzett rekonstrukciós feladatok egy részét a felújítások helyett a beruházások között kell kimutatni, ezért a két költségnem között átcsoportosítás vált szükségessé 1 301 546 Ft összegben.
7. A Közgyművelők Kollégiuma a Nemzeti Kulturális Alap terhére vissza nem térítendő támogatást nyújt 500 000 Ft összegben a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnak. A támogatás célja: KUNSZENTMÁRTONI HELYTÖRTÉNETI MÚZEUM ÁLLOMÁNYVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉHEZ SZÜKSÉGES ANYAGOK ÉS ESZKÖZÖK BESZERZÉSE.
8. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a SZABÓ GYULA MŰVELŐDÉSI KÖZPONT INFRASTRUKTÚRÁLIS FEJLESZTÉSE pályázat esetében az előző előirányzat módosítás esetén a 372 000 Ft bevételi előirányzat nem helyes jogcímre került, ezért előirányzat módosítás szükséges
9. A Kulturális és Innovációs Minisztérium vissza nem térítendő támogatást nyújt (NTP-TEHETSEG-25-0222 azonosító számú pályázat) 2 000 000 Ft összegben a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnak. A támogatás célja: „Nagyító alatt” – Kerámia története az őskortól napjainkig.
10. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál év során táppénz kifizetésére került sor, mely munkaadót terhelő járulékok előirányzatban teljesült, ezért az intézmény kéri a személyi juttatások előirányzatáról 647 000 Ft összeg átcsoportosítását a munkaadót terhelő járulékok előirányzatára.
11. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál kisértékű tárgyi eszközök beszerzése vált szükségessé (rotátoros szortírozó kanál, szerszámkocsi, többfunkciós kerti kocsi, kerti pad, motorfűrés, műanyag hulladéktároló, klíma berendezés), ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 5 099 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.
12. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál év közben több felújítás vált szükségessé (bejárati ajtó, ablak csere) a szociális bérlakások esetében, melyek az eredeti előirányzat tervezésekor még nem volt előre látható, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 528 000 Ft összeg átcsoportosítását a felújítási kiadások előirányzatára.

13. A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központban az év során táppénz kifizetésére került sor, mely munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, ezért az intézmény kéri a személyi juttatások előirányzatáról 731 380 Ft összeg átcsoportosítását a munkaadót terhelő járulékok előirányzatára.
14. A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központban kisértékű tárgyi eszközök beszerzése vált szükségessé, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 273 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.
15. A Városi Egészségügyi Központ év közben új ultrahang gépet, klímát vásárolt 2 207 260 Ft értékben, valamint a röntgengép meghibásodott, melynek javítása szükségessé vált 3 448 540 Ft összegben. Az intézmény kéri a dologi kiadások előirányzatáról a beruházások és a felújítási kiadások előirányzatára való átcsoportosítást.
16. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központban tárgyi eszközök beszerzése vált szükségessé, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 3 007 208 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.
17. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a CSSP-TARGYALAKOTO-SZ-2024-0110 azonosítószámú pályázat megvalósítása során megbízási díj került kifizetésre, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 69 200 Ft összeg átcsoportosítását a személyi juttatások előirányzatára.
18. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a KISS IMRE BORBÉLYMESTER HAGYATÉKÁNAK MEGVÁSÁRLÁSA A KUNSZENTMÁRTONI HELYTÖRTÉNETI MÚZEUM SZÁMÁRA elnevezésű pályázat esetében az előző előirányzat módosítás esetén az 500 000 Ft bevételi és kiadási előirányzat nem helyes jogcímekre került, ezért előirányzat módosítás szükséges.
19. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál az év során táppénz kifizetésre került sor, mely munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, valamint a rehabilitációs hozzájárulási adó befizetési kötelezettségünk is a munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, ezért kéri a személyi juttatások előirányzatáról 200 000 Ft összeg átcsoportosítását a munkaadót terhelő járulékok előirányzatára.

IV. Önkormányzati létszámváltozás

V. A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

Részletes indoklás:

I. Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

1. A Magyar Államkincstár 2025. december végén a következő év január 5-éig esedékes járandóságok (fizetések) fedezetének biztosítására megelőlegezte a nettó finanszírozás keretében az
az
önkormányzatunkat
megillető

támogatások összegének 4%-át, 41 178 686 Ft összegben, melynek az előirányzatát rendezni szükséges.

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Bevételek

-B 814 Áht-n belüli megelőlegezések + 41 178 686 Ft

Kiadások

-K 914 Áht-n belüli megelőlegezése visszafizetése + 41 178 686 Ft

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Képviselő-testület a 350/2025.(XII.17.) határozatában úgy döntött, hogy a Városi Egészségügyi Központ részére 4 068 000 Ft összegű többlet finanszírozást biztosít a munkavállalók év végi jutalmazására az önkormányzat 2025. évi általános tartalék terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános tartalék) - 4 068 000 Ft

-K 915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása + 4 068 000 Ft

Városi Egészségügyi Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 4 068 000 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 3 707 003 Ft

- K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 360 997 Ft

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett, előirányzat módosítások, átcsoportosítások.

1. Az Államkincstár által végzett havi jelentések felülvizsgálata során egy korábban nem vizsgált kötelező egyezőségnek kell megfelelni, mely szerint a közfoglalkoztatással kapcsolatos nettósítási különbözet és járulékok megelőlegezését és annak visszafizetését is szükséges költségvetési bevételként és kiadásként szerepeltetni Ezzel kapcsolatosan az 12. hónapban teljesített adatok alapján 2 517 224 Ft előirányzat módosítás szükséges Kunszentmárton Város Önkormányzatánál.

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Bevételek

-B 814 Áht-n belüli megelőlegezések + 2 517 224 Ft

Kiadások

-K 914 Áht-n belüli megelőlegezése visszafizetése + 2 517 224 Ft

2. A fizetendő áfa és a levonható áfa különböző időpontokban merül fel, így sok esetben pénzforgalomban rendezni szükséges, azaz be kell fizetni a NAV-hoz, illetve kiutalja azt a

NAV, ezért mind a bevételnek, mind a kiadásnak előirányzatot szükséges adni 2 324 063 Ft összegben Kunszentmárton Város Önkormányzatánál.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 4 Működési bevételek + 2 324 063 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások + 2 324 063 Ft

3. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri a TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 azonosító számú, Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában elnevezésű projekt tervezett költségvetésén belül a kiadási jogcímek között átcsoportosítását az alábbiak miatt: A megvalósítás során a foglalkoztatott szakmai megvalósítók jogviszonya munkaviszony, így a megbízási jogviszony keretben történt feladatellátásra összesen (1 373 188 Ft+ járulék) megbízási díj kifizetése történt meg. A projekt keretében valamennyi fenti kiadás elszámolható, azonban ehhez a dologi kiadások előirányzatból a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok költségnemre át kell csoportosítani.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 1 373 188 Ft
- K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 131 603 Ft
- K 3 Dologi kiadások - 1 504 791 Ft

4. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri, hogy a háziorvosi körzet helyettesítése miatt a háziorvosi körzet kiadásaira betervezett kiadási jogcímek közötti átcsoportosítás biztosítását a dologi kiadásokból a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok jogcímekre.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 22 127 Ft
- K 2 Munkaadót terhelő járulékok - 5 634 Ft
- K 3 Dologi kiadások - 16 493 Ft

5. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri az előirányzat átcsoportosítását, mert a TOP_Plusz-1.2.1-21-JN1-2022-00016 számú, Kunszentmárton az élhető település elnevezésű projekt kivitelezésének egy része fordított adó hatálya alá tartozik, ezért az erre a részre eső áfa (2 214 977 Ft) nem a felújítások áfája jogcímre, hanem a dologi kiadások között a fizetendő áfa jogcímre terhelődik.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások + 2 214 977 Ft
- K 7 Felújítások - 2 214 977 Ft

6. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri az előirányzat módosítását, mert a Bácsvíz által fizetett bérleti díj terhére végzett rekonstrukciós feladatok egy részét a felújítások helyett a beruházások között kell kimutatni, ezért a két költségnem között átcsoportosítás vált szükségessé 1 301 546 Ft összegben.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadások

-K 6 Beruházások + 1 301 546 Ft
-K 7 Felújítások - 1 301 546 Ft

7. A Közgyűjtemények Kollégiuma a Nemzeti Kulturális Alap terhére vissza nem térítendő támogatást nyújt 500 000 Ft összegben a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnak. A támogatás célja: KUNSZENTMÁRTONI HELYTÖRTÉNETI MÚZEUM ÁLLOMÁNYVÉDELMI TEVÉKENYSÉGÉHEZ SZÜKSÉGES ANYAGOK ÉS ESZKÖZÖK BESZERZÉSE.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 2 Felhalmozási célú támogatások áht. belülről + 500 000 Ft

Kiadás:

- K 6 Beruházások + 500 000 Ft

8. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a SZABÓ GYULA MŰVELŐDÉSI KÖZPONT INFRASTRUKTÚRÁLIS FEJLESZTÉSE pályázat esetében az előző előirányzat módosítás esetén a 372 000 Ft bevételi előirányzat nem helyes jogcímre került, ezért előirányzat módosítás szükséges.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök - 372 000 Ft

-B 2 Felhalmozási célú támogatások áht. belülről + 372 000 Ft

9. A Kulturális és Innovációs Minisztérium vissza nem térítendő támogatást nyújt (NTP-TEHETSEG-25-0222 azonosító számú pályázat) 2 000 000 Ft összegben a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnak. A támogatás célja: „Nagyító alatt” – Kerámia története az őskortól napjainktól.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 1 750 384 Ft

-B 2 Felhalmozási célú támogatások áht. belülről + 249 616 Ft

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások + 1 750 384 Ft

- K 6 Beruházások + 249 616 Ft

10. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál év során táppénz kifizetésére került sor, mely munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, ezért az intézmény kéri a személyi juttatások előirányzatáról 647 000 Ft összeg átcsoportosítását a munkaadót terhelő járulékok előirányzatára.

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások - 647 000 Ft

- K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 647 000 Ft

11. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál kísértékű tárgyi eszközök beszerzése vált szükségessé (rotátoros szortírozó kanál, szerszámkocsi, többfunkciós kerti kocsi, kerti pad, motorfűrész, műanyag hulladéktároló, klíma berendezés), ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 5 099 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások	- 5 099 000 Ft
- K 6 Beruházások	+ 5 099 000 Ft

12. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál év közben több felújítás vált szükségessé (bejárati ajtó, ablak csere) a szociális bérlakások esetében, melyek az eredeti előirányzat tervezésekor még nem volt előre látható, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 528 000 Ft összeg átcsoportosítását a felújítási kiadások előirányzatára.

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások	- 528 000 Ft
- K 7 Felújítások	+ 528 000 Ft

13. A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központban az év során táppénz kifizetésére került sor, mely munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, ezért az intézmény kéri a személyi juttatások előirányzatáról 731 380 Ft összeg átcsoportosítását a munkaadót terhelő járulékok előirányzatára.

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások	- 731 380 Ft
- K 2 Munkaadót terhelő járulékok	+ 731 380 Ft

14. A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központban kisértékű tárgyi eszközök beszerzése vált szükségessé, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 273 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások	- 273 000 Ft
- K 6 Beruházások	+ 273 000 Ft

15. A Városi Egészségügyi Központ év közben új ultrahang gépet, klímát vásárolt 2 207 260 Ft értékben, valamint a röntgengép meghibásodott, melynek javítása szükségessé vált 3 448 540 Ft összegben. Az intézmény kéri a dologi kiadások előirányzatáról a beruházások és a felújítási kiadások előirányzatára való átcsoportosítást.

Városi Egészségügyi Központ

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások	- 5 655 800 Ft
- K 6 Beruházások	+ 2 207 260 Ft
- K 7 Felújítások	+ 3 448 540 Ft

16. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központban tárgyi eszközök beszerzése vált szükségessé, ezért kéri a dologi kiadások előirányzatáról 3 007 208 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Kiadás:

- K 3 Dologi kiadások	- 3 007 208 Ft
- K 6 Beruházások	+ 3 007 208 Ft

17. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a CSSP-TARGYALAKOTO-SZ-2024-0110 azonosítószámú pályázat megvalósítása során megbízási díj került kifizetésre, ezért kéri a

dologi kiadások előirányzatáról 69 200 Ft összeg átcsoportosítását a személyi juttatások előirányzatára.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Kiadás:

- | | |
|---------------------------|-------------|
| - K 1 Személyi juttatások | + 69 200 Ft |
| - K 3 Dologi kiadások | - 69 200 Ft |

18. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a KISS IMRE BORBÉLYMESTER HAGYATÉKÁNAK MEGVÁSÁRLÁSA A KUNSZENTMÁRTONI HELYTÖRTÉNETI MÚZEUM SZÁMÁRA elnevezésű pályázat esetében az előző előirányzat módosítás esetén az 500 000 Ft bevételi és kiadási előirányzat nem helyes jogcímekre került, ezért előirányzat módosítás szükséges.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

- | | |
|--|--------------|
| -B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül | - 500 000 Ft |
| -B 2 Felhalmozási célú támogatások áht. belülről | + 500 000 Ft |

Kiadás:

- | | |
|-----------------------|--------------|
| - K 3 Dologi kiadások | - 500 000 Ft |
| - K 6 Beruházások | + 500 000 Ft |

19. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál az év során táppénz kifizetésre került sor, mely munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, valamint a rehabilitációs hozzájárulási adó befizetési kötelezettségünk is a munkaadót terhelő járulékok előirányzaton teljesült, ezért kéri a személyi juttatások előirányzatáról 200 000 Ft összeg átcsoportosítását a munkaadót terhelő járulékok előirányzatára.

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

Kiadás:

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| - K 1 Személyi juttatások | - 200 000 Ft |
| - K 2 Munkaadót terhelő járulékok | + 200 000 Ft |

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Előzetes Hatásvizsgálat

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításához

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A tervezett módosítás tartalmazza a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak szociális összevont ágazati pótlékát, esélyteremtési illetményrészt.

A rendelet tervezet költségvetési hatása az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének a rendeletmódosítást követően hozott döntések miatti korrekcióját tartalmazza.

2. Környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet módosításnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány a rendelkezésre áll.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§(4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Kunszentmárton Város Önkormányzatának

/2026.(..) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025-ben is célkitűzésének tekinti, hogy a gazdálkodási egyensúly megtartása mellett folytatódjon a város fejlesztése, a lakossági igények minél szélesebb kielégítése és a város intézményei megfelelően jó színvonalon működjenek.

Az Önkormányzat hosszú távú működőképességének fenntartása érdekében szigorú létszámgazdálkodásra van szükség.

Az önkormányzat 2025. évben is fontos feladatának tartja a társadalmi (elsősorban helyi) szervezetekkel való együttműködést és azok támogatását a költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig.

[2] A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének
főösszegét **3 647 829 800 Ft-ban**
ezen belül
a) bevételi főösszegét 3 647 829 800 Ft-ban,
b) kiadások főösszegét 3 647 829 800 Ft-ban,
c) **a hiány összegét** **0 Ft-ban.**
állapítja meg. ”

- (2) A Rendelet 3.§(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület:
a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét 301 003 412 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét 664 358 167 Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási kiadások összegét 62 027 382 Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét 0 Ft-ban,
e) **a finanszírozási műveletek többletét** **903 334 197 Ft-ban**
állapítja meg.”

- 2.§** (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(5) A Rendelet 7. melléklete helyébe az 4. melléklet lép.

- 3.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2026.(II.) módosított előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 468 553 787	917 410 716	499 037 621	52 105 450	1 744 056 762	1 162 371 126	529 580 186	52 105 450	1 250 384	1 745 307 146	1 163 621 510	529 580 186	52 105 450
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	980 986 429	845 013 358	83 867 621	52 105 450	1 078 845 996	934 430 360	92 310 186	52 105 450	0	1 078 845 996	934 430 360	92 310 186	52 105 450
	B111. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	394 692 330	342 586 880	-	52 105 450	409 745 629	357 640 179	-	52 105 450	0	409 745 629	357 640 179	-	52 105 450
	Önkormányzati hivatal működésének támogatás	245 652 586	193 547 136	-	52 105 450	264 355 760	212 250 310	-	52 105 450		264 355 760	212 250 310	-	52 105 450
	Településtudományszemle feladatok támogatása	141 697 895	141 697 895	-	-	132 697 895	132 697 895	-	-		132 697 895	132 697 895	-	-
	Polgármesteri illetményhez és költségérítéshez nyújtott támogatás	7 341 849	7 341 849	-	-	12 691 974	12 691 974	-	-		12 691 974	12 691 974	-	-
	B112.Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak támog.	164 661 924	164 661 924	-	-	192 346 303	192 346 303	-	-	0	192 346 303	192 346 303	-	-
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	138 346 000	138 346 000	-	-	139 246 000	139 246 000	-	-		139 246 000	139 246 000	-	-
	Óvodaműködtetési támogatás	19 598 924	19 598 924	-	-	19 357 600	19 357 600	-	-		19 357 600	19 357 600	-	-
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad.hoz	6 717 000	6 717 000	-	-	6 195 600	6 195 600	-	-		6 195 600	6 195 600	-	-
	Esélyteremtési illetményrészt	-	-	-	-	27 547 103	27 547 103	-	-		27 547 103	27 547 103	-	-
	B113. Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	370 035 794	286 168 173	83 867 621	-	412 178 510	319 868 324	92 310 186	-	0	412 178 510	319 868 324	92 310 186	-
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	101 335 520	101 335 520	-	-	102 510 360	102 510 360	-	-		102 510 360	102 510 360	-	-
	Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	83 867 621	-	83 867 621	-	85 475 736	-	85 475 736	-		85 475 736	-	85 475 736	-
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	113 279 728	113 279 728	-	-	112 195 711	112 195 711	-	-		112 195 711	112 195 711	-	-
	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	406 125	406 125	-	-	552 615	552 615	-	-		552 615	552 615	-	-
	Bölcsőde támogatása	71 146 800	71 146 800	-	-	76 863 300	76 863 300	-	-		76 863 300	76 863 300	-	-
	Szociális ágazati összevont pótlék	-	-	-	-	34 580 788	27 746 338	6 834 450	-		34 580 788	27 746 338	6 834 450	-
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	51 596 381	51 596 381	-	-	62 431 469	62 431 469	-	-	0	62 431 469	62 431 469	-	-
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	16 894 042	16 894 042	-	-	16 894 042	16 894 042	-	-		16 894 042	16 894 042	-	-
	Települési önkormányzatok múzeális intézményi feladatok támogatása	18 400 000	18 400 000	-	-	18 400 000	18 400 000	-	-		18 400 000	18 400 000	-	-
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	16 302 339	16 302 339	-	-	27 137 427	27 137 427	-	-		27 137 427	27 137 427	-	-
	B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
	B116. Elszámolásból származó bevételek					2 144 085	2 144 085				2 144 085	2 144 085		
	B12. Elvonások és befizetések bevételei					7 018 511	7 018 511	-	-		7 018 511	7 018 511	-	-
	B14.Működési célú visszatér.tám.visszatérülése áht-n belül	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	487 567 358	72 397 358	415 170 000	-	658 192 255	220 922 255	437 270 000	-	1 250 384	659 442 639	222 172 639	437 270 000	-
	NEAK támogatás	415 170 000	-	415 170 000	-	436 170 000	-	436 170 000	-		436 170 000	-	436 170 000	-
	Csépa Önkormányzat hivatal támogatása	8 132 282	8 132 282	-	-	8 132 282	8 132 282	-	-		8 132 282	8 132 282	-	-
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	24 159 840	24 159 840	-	-	119 897 499	119 897 499	-	-	1 250 384	121 147 883	121 147 883	-	-
	NEAK támogatás önkormányzat	21 180 000	21 180 000	-	-	21 180 000	21 180 000	-	-		21 180 000	21 180 000	-	-
	Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása	4 703 964	4 703 964	-	-	4 703 964	4 703 964	-	-		4 703 964	4 703 964	-	-
	Tiszakürt hivatal támogatása	14 221 272	14 221 272	-	-	14 221 272	14 221 272	-	-		14 221 272	14 221 272	-	-
	TOP_Plusz-3.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					52 787 238	52 787 238				52 787 238	52 787 238		
	Bethlen Gábor alap "Testvérvárosi találkozó támogatása"					1 100 000		1 100 000			1 100 000		1 100 000	
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	1 621 616	33 989 552	33 989 552	-	-
	TOP_Plusz-1.1.1-21-JNI-2022-00013 Főzőkonyha kialakítása Kunszentmárton településen	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-		32 367 936	32 367 936	-	-
	Intézmények felhalmozási célú támogatások áht. belül									1 621 616	1 621 616	1 621 616		
B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	330 319 692	318 480 308	-	0	648 800 000	326 251 692	322 548 308	-
	B34. Vagyoni típusú adók	95 000 000	95 000 000	-	-	95 000 000	95 000 000	-	-	0	95 000 000	95 000 000	-	-
	Építményadó	23 000 000	23 000 000	-	-	23 000 000	23 000 000	-	-		23 000 000	23 000 000	-	-
	Telekadó	40 000 000	40 000 000	-	-	40 000 000	40 000 000	-	-		40 000 000	40 000 000	-	-
	Magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	32 000 000	-	-	32 000 000	32 000 000	-	-		32 000 000	32 000 000	-	-
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	550 600 000	248 949 196	301 650 804	-	550 600 000	232 119 692	318 480 308	-	0	550 600 000	228 051 692	322 548 308	-
	helyi iparüzési adó	550 000 000	248 349 196	301 650 804	-	550 000 000	231 519 692	318 480 308	-		550 000 000	227 451 692	322 548 308	-
	idegenforgalmi adó	600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-		600 000	600 000	-	-
		-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	3 200 000	3 200 000	-	-	3 200 000	3 200 000	-	-	0	3 200 000	3 200 000	-	-
	pótlékok, bírságok,igazg. szolg.díjak	1 700 000	1 700 000	-	-	1 700 000	1 700 000	-	-		1 700 000	1 700 000	-	-
	talajterhelési díj	1 500 000	1 500 000	-	-	1 500 000	1 500 000	-	-		1 500 000	1 500 000	-	-
B4	Működési bevételek	191 441 700	153 941 700	37 500 000		201 246 550	160 746 550	40 500 000		2 324 063	203 570 613	163 070 613	40 500 000	
B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	0	6 105 000	6 105 000	-	-
	Kerületi ház 39. ingatlanértékesítés	2 500 000	2 500 000	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-		2 500 000	2 500 000	-	-
	Kossuth L. utca 38/C ingatlanértékesítés	3 605 000	3 605 000	-	-	3 605 000	3 605 000	-	-		3 605 000	3 605 000	-	-
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-		1 000 000	-	1 000 000	-
	B64.Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-		1 000 000	-	1 000 000	-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	372 000	372 000	-	-	-372 000	-	-	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2 315 900 487	1 424 606 612	839 188 425	52 105 450	2 633 948 248	1 692 282 304	889 560 494	52 105 450	4 824 063	2 638 772 311	1 693 038 367	893 628 494	52 105 450
B8	Finanszírozási bevételek	163 448 675	163 448 675	-	-	965 361 579	930 916 800	34 444 779	-	43 695 910	1 009 057 489	974 612 710	34 444 779	-
	B813. Maradvány igénybevétele	163 448 675	163 448 675	-	-	932 505 777	898 060 998	34 444 779	-		932 505 777	898 060 998	34 444 779	-
	Maradvány igénybevétele közfoglalkoztatási előlegek	3 051 000	3 051 000	-	-	3 051 000	3 051 000	-	-		3 051 000	3 051 000	-	-
	Maradvány igénybevétele államháztartáson belüli megelőlegezés	29 171 580	29 171 580	-	-	29 171 580	29 171 580	-	-		29 171 580	29 171 580	-	-
	Maradvány igénybevétele	131 226 095	131 226 095	-	-	900 283 197	865 838 418	34 444 779	-		900 283 197	865 838 418	34 444 779	-
	B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések					32 855 802	32 855 802	-		43 695 910	76 551 712	76 551 712	-	-
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		2 479 349 162	1 588 055 287	839 188 425	52 105 450	3 599 309 827	2 623 199 104	924 005 273	52 105 450	48 519 973	3 647 829 800	2 667 651 077	928 073 273	52 105 450

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

/2026.() önkormányzati rendelet 1. melléklete

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2026.(II.) módosított előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
K1	Személyi juttatások	1 411 598 079	762 153 408	607 318 671	42 126 000	1 612 296 311	937 029 269	633 141 042	42 126 000	3 593 138	1 615 889 449	936 915 404	636 848 045	42 126 000
K2	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	185 597 859	108 224 707	71 604 502	5 768 650	204 050 213	125 508 615	72 772 948	5 768 650	2 065 346	206 115 559	127 212 964	73 133 945	5 768 650
K3	Dologi kiadások	590 600 910	444 207 858	142 218 252	4 174 800	789 292 021	604 590 435	180 526 786	4 174 800	-10 364 068	778 927 953	599 882 167	174 870 986	4 174 800
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	29 817 000	147 000	36 000	28 000 000	27 817 000	147 000	36 000	0	28 000 000	27 817 000	147 000	36 000
K502	Elvonások és befizetések	66 391 547	66 391 547	-	-	90 116 087	85 888 939	4 227 148	-	0	90 116 087	85 888 939	4 227 148	-
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	1 190 000	1 190 000	-	-	1 240 000	1 240 000	-	-	0	1 240 000	1 240 000	-	-
K508	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	1 000 000	-	1 000 000	-	2 085 850	-	2 085 850	-	0	2 085 850	-	2 085 850	-
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 400 000	-	15 400 000	-	18 165 451	-	18 165 451	-	0	18 165 451	-	18 165 451	-
K513	Tartalékok	98 895 117	98 895 117	-	-	97 547 552	97 547 552	-	-	-4 068 000	93 479 552	93 479 552	-	-
K6	Beruházások	47 203 070	45 703 070	1 500 000	-	163 809 578	159 870 530	3 939 048	-	13 137 630	176 947 208	170 800 900	6 146 308	-
K7	Felújítások	2 301 000	2 301 000	-	-	527 679 382	518 679 382	9 000 000	-	460 017	528 139 399	515 690 859	12 448 540	-
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	0	3 000 000	3 000 000	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		2 450 177 582	1 558 883 707	839 188 425	52 105 450	3 537 282 445	2 561 171 722	924 005 273	52 105 450	4 824 063	3 542 106 508	2 561 927 785	928 073 273	52 105 450
K9	Finanszírozási kiadások	29 171 580	29 171 580	-	-	62 027 382	62 027 382	-	-	43 695 910	105 723 292	105 723 292	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		2 479 349 162	1 588 055 287	839 188 425	52 105 450	3 599 309 827	2 623 199 104	924 005 273	52 105 450	48 519 973	3 647 829 800	2 667 651 077	928 073 273	52 105 450
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege		-134 277 095	-134 277 095	-	-	-903 334 197	-868 889 418	-34 444 779	-	0	-903 334 197	-868 889 418	-34 444 779	-
Bevételek és kiadások egyenlege		-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft															
		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2026.(II.) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat															
		BEVÉTELEK													
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 006 870 393	870 897 322	83 867 621	52 105 450	1 165 635 709	1 020 120 073	93 410 186	52 105 450	-	1 165 635 709	1 020 120 073	93 410 186	52 105 450
	B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-			32 367 936	32 367 936				32 367 936	32 367 936		
	B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	330 319 692	318 480 308	-	-	648 800 000	326 251 692	322 548 308	-
	B4	Működési bevételek	44 079 700	44 079 700		-	49 054 550	49 054 550		-	2 324 063	51 378 613	51 378 613		-
	B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-		-	-	-			-	-	-
	B8	Finanszírozási bevételek	160 397 675	160 397 675	-	-	910 758 660	910 758 660	-	-	43 695 910	954 454 570	954 454 570	-	-
		Bevételek összesen	1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	2 813 721 855	2 348 725 911	412 890 494	52 105 450	46 019 973	2 859 741 828	2 390 677 884	416 958 494	52 105 450
		KIADÁSOK													
		K1. Személyi juttatások	52 051 660	28 767 110	23 284 550	-	61 645 080	38 061 530	23 583 550	-	1 395 315	63 040 395	39 456 845	23 583 550	-
		önkormányzat által alapított díjak	685 000	-	685 000	-	803 000	-	803 000	-		803 000	-	803 000	-
		polgármester juttatásai	22 203 110	22 203 110		-	23 330 110	23 330 110		-		23 330 110	23 330 110		-
		alpolgármester juttatási	9 194 750	-	9 194 750		9 194 750	-	9 194 750			9 194 750	-	9 194 750	
		képviselők, kültagok juttatásai	8 500 800	-	8 500 800		8 500 800	-	8 500 800			8 500 800	-	8 500 800	
		Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére	6 564 000	6 564 000			6 564 000	6 564 000			22 127	6 586 127	6 586 127		
		reprezentációs kiadás	3 634 000	-	3 634 000	-	3 815 000	-	3 815 000	-		3 815 000	-	3 815 000	-
		városi újság megjelentetése	720 000	-	720 000		720 000	-	720 000			720 000	-	720 000	
		Roma referens	550 000	-	550 000		550 000	-	550 000			550 000	-	550 000	
		TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					8 167 420	8 167 420	-	-	1 373 188	9 540 608	9 540 608	-	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 530 345	3 763 162	3 767 183	-	8 889 329	5 084 969	3 804 360	-	125 969	9 015 298	5 210 938	3 804 360	-
		önkormányzat által alapított díjak	143 559	-	143 559	-	159 559	-	159 559	-		159 559	-	159 559	-
		polgármester juttatásai után fizetendő járulék	2 909 842	2 909 842		-	3 056 352	3 056 352		-		3 056 352	3 056 352		-
		alpolgármester juttatási után fizetendő járulék	1 218 755	-	1 218 755		1 218 755	-	1 218 755			1 218 755	-	1 218 755	
		képviselők, kültagok juttatásai után fizetendő járulék	1 041 955	-	1 041 955		1 041 955	-	1 041 955			1 041 955	-	1 041 955	
		Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére után fizetendő járulék	853 320	853 320			853 320	853 320			-5 634	847 686	847 686		
		reprezentációs kiadás járulékok	1 200 674	-	1 200 674	-	1 221 851	-	1 221 851	-		1 221 851	-	1 221 851	-
		városi újság megjelentetése	84 240	-	84 240		84 240	-	84 240			84 240	-	84 240	
		Roma referens	78 000	-	78 000		78 000	-	78 000			78 000	-	78 000	
		TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					1 175 297	1 175 297	-		131 603	1 306 900	1 306 900	-	
		K3. Dologi kiadások	135 850 202	108 415 050	27 435 152	-	276 537 219	244 960 041	31 577 178	-	3 017 756	279 554 975	247 977 797	31 577 178	-
		K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	30 000 000	-	-	28 000 000	28 000 000	-	-	-	28 000 000	28 000 000	-	-
		települési támogatás	30 000 000	30 000 000	-	-	28 000 000	28 000 000	-	-		28 000 000	28 000 000	-	-
		K502. Elvonások és befizetések (szolidaritási hj.)	66 391 547	66 391 547			83 097 576	83 097 576				83 097 576	83 097 576		
		K506. Egyéb működési célú támogatások áht-n belültre	1 190 000	1 190 000	-	-	1 240 000	1 240 000	-	-	-	1 240 000	1 240 000	-	-
		Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás	200 000	200 000			250 000	250 000				250 000	250 000		
		Bursa Hungarica ösztöndíj Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	990 000	990 000			990 000	990 000			-	990 000	990 000		
		K508. Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	1 000 000	-	1 000 000		2 085 850	-	2 085 850			2 085 850	-	2 085 850	
		K512. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 400 000	-	15 400 000	-	18 165 451	-	18 165 451	-	-	18 165 451	-	18 165 451	-
		Kunszentmártoni Torna Egylet	8 000 000	-	8 000 000		8 000 000	-	8 000 000			8 000 000	-	8 000 000	
		Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub	2 500 000	-	2 500 000		2 500 000	-	2 500 000			2 500 000	-	2 500 000	
		Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola	1 200 000	-	1 200 000		1 200 000	-	1 200 000			1 200 000	-	1 200 000	
		Városi Polgárőr Egyesület Kunszentmárton	500 000	-	500 000		500 000	-	500 000			500 000	-	500 000	
		Polgármester támogatási kerete	1 200 000	-	1 200 000		840 451	-	840 451			840 451	-	840 451	
		Szent Márton Lovas Egyesület	400 000	-	400 000		400 000	-	400 000			400 000	-	400 000	
		Szandi Lovas Egyesület	450 000	-	450 000		450 000	-	450 000			450 000	-	450 000	
		Civil támogatás alap	1 150 000	-	1 150 000		600 000	-	600 000			600 000	-	600 000	
		Szentesi Kiss Bálint Kötélugró Sportegyesület	-		-		300 000	-	300 000			300 000	-	300 000	
		Tamina Lovas és Sportegyesület	-		-		1 500 000	-	1 500 000			1 500 000	-	1 500 000	
		"Köttön Vezér" Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Tisza és Körösmenti Karatékák Alapítványa					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szervezete					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Kunszenmtártoni Körös Horgászegyesület					200 000	-	200 000			200 000	-	200 000	
		Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete	-		-		50 000		50 000			50 000		50 000	
		Magyarországi Zsidó Hítközség					525 000		525 000			525 000		525 000	
		Kungyaluért Egyesület					300 000		300 000			300 000		300 000	
		Kunszentmárton Kultúrájáért Alapítvány					200 000		200 000			200 000		200 000	

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft															
		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2026.(II..) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
		K513. Tartalékok	98 895 117	98 895 117	-	-	97 547 552	97 547 552	-	-	-4 068 000	93 479 552	93 479 552	-	-
		Általános tartalék	12 000 000	12 000 000		-	4 193 209	4 193 209		-	-4 068 000	125 209	125 209		-
		Céltartalékok	86 895 117	86 895 117	-	-	93 354 343	93 354 343	-	-	-	93 354 343	93 354 343	-	-
		környezetvédelmi alap céltartalék	3 365 469	3 365 469	-	-	3 403 774	3 403 774	-	-		3 403 774	3 403 774	-	-
		felhalmozási céltartalék	75 529 648	75 529 648			8 709 719	8 709 719				8 709 719	8 709 719		
		jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések céltartaléka	1 000 000	1 000 000			1 000 000	1 000 000				1 000 000	1 000 000		
		Hullámtérben elektromos ellátás kialakítás	2 000 000	2 000 000			2 000 000	2 000 000				2 000 000	2 000 000		
		helyi védelem alá vont épületek felújítás céltartaléka	3 000 000	3 000 000			3 000 000	3 000 000				3 000 000	3 000 000		
		járdafelújítási program céltartaléka	2 000 000	2 000 000			-	-				-	-		
		érdekeltségi hozzájárulási alap céltartaléka					999 246	999 246				999 246	999 246		
		főzőkonyha üzemeltetés céltartaléka					74 241 604	74 241 604				74 241 604	74 241 604		
		K6. Beruházások	41 503 070	41 503 070	-	-	140 176 619	139 576 619	600 000	-	1 301 546	141 478 165	140 878 165	600 000	-
		Közüvilágítás fejlesztés LED technológiával	3 085 277	3 085 277	-		3 085 277	3 085 277	-			3 085 277	3 085 277	-	
		víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	38 417 793	38 417 793			48 787 793	48 787 793			1 301 546	50 089 339	50 089 339		
		önkormányzat eszközbeszerzés					470 400	470 400				470 400	470 400		
		Köztársaság tér 8. homlokzati díszkerámia		-			2 500 000	2 500 000				2 500 000	2 500 000		
		TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					14 744 302	14 744 302				14 744 302	14 744 302		
		TOP-Plusz-1.1.1-21- JN1-2022-00018 Helyi gazdaságfejlesztés(helyi piac felújítása)					40 713 799	40 713 799				40 713 799	40 713 799		
		TOP-Plusz-3.3.2-21-JN1-2022-00005 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés					27 834 575	27 834 575				27 834 575	27 834 575		
		Térfigyelő kamerarendszer rendőrségi kliens munkaállomás kialakítása					886 778	886 778				886 778	886 778		
		Térfigyelő kamerarendszer állatátvevő állomásánál elhelyezett endszámazonosító kamerea cseréje					553 695	553 695				553 695	553 695		
		Díszkivilágítás bővítés					600 000		600 000			600 000		600 000	
		K7. Felújítások	1 600 000	1 600 000	-	-	516 650 477	516 650 477	-	-	-3 516 523	513 133 954	513 133 954	-	-
		Városháza épületének tetőfelújítása	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-		1 600 000	1 600 000	-	-
		zúzottköves útburkolat stabilizáció		-	-	-	12 039 857	12 039 857	-	-		12 039 857	12 039 857	-	-
		víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)					29 037 365	29 037 365			-1 301 546	27 735 819	27 735 819		
		TOP-PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 Kunszentmárton az élhető település					446 464 637	446 464 637			-2 214 977	444 249 660	444 249 660		
		TOP-Plusz-3.3.2-21-JN1-2022-00005 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés					15 827 198	15 827 198				15 827 198	15 827 198		
		Élhető vidék elnevezésű KAP-RD57-090-2-25 kódszámú Kungyalu-Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása pályázat					4 075 113	4 075 113				4 075 113	4 075 113		
		Kunszentmártoni Ált. Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola udvarán található műfűves futballpálya felújítása					7 606 307	7 606 307				7 606 307	7 606 307		
		K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-
		helyi védelem alá vont épületek felújítás (Köztársaság tér 11 Társasház)		-		-	3 000 000	3 000 000		-		3 000 000	3 000 000		-
		K9. Finanszírozási kiadások	1 415 840 827	1 048 103 837	315 631 540	52 105 450	1 576 686 702	1 191 507 147	333 074 105	52 105 450	47 763 910	1 624 450 612	1 235 203 057	337 142 105	52 105 450
		K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	29 171 580	29 171 580			62 027 382	62 027 382			43 695 910	105 723 292	105 723 292		
		K915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	1 386 669 247	1 018 932 257	315 631 540	52 105 450	1 514 659 320	1 129 479 765	333 074 105	52 105 450	4 068 000	1 518 727 320	1 129 479 765	337 142 105	52 105 450
		Önkormányzati kiadások összesen	1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	2 813 721 855	2 348 725 911	412 890 494	52 105 450	46 019 973	2 859 741 828	2 390 677 884	416 958 494	52 105 450
		Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Önkormányzati intézmények															
		1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	12 995 000	12 995 000		-	71 720 382	71 720 382		-		71 720 382	71 720 382		-
		B4. Működési bevételek	64 562 000	64 562 000		-	64 562 000	64 562 000		-		64 562 000	64 562 000		-
		B813. Maradvány igénybevétele	3 051 000	3 051 000			9 038 110	9 038 110				9 038 110	9 038 110		
		B816. Központi, irányító szervi támogatás	325 156 525	325 156 525		-	340 860 771	340 860 771		-		340 860 771	340 860 771		-
		Bevételek összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-
		K1. Személyi juttatások	171 738 420	171 738 420		-	224 967 186	224 967 186		-	-647 000	224 320 186	224 320 186		-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 614 105	23 614 105		-	27 044 712	27 044 712		-	647 000	27 691 712	27 691 712		-
		K3. Dologi kiadások	207 911 000	207 911 000		-	216 640 460	216 640 460		-	-5 627 000	211 013 460	211 013 460		-
		K6. Beruházások	1 800 000	1 800 000	-	-	16 000 000	16 000 000	-	-	5 099 000	21 099 000	21 099 000	-	-
		K7. Felújítások	701 000	701 000			1 528 905	1 528 905			528 000	2 056 905	2 056 905		
		Kiadások összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-	-	486 181 263	486 181 263	-	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft															
		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			21/2025.(XII.18.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2026.(II.) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok
		2. Városi Egészségügyi Központ													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	415 170 000	-	415 170 000	-	436 170 000	-	436 170 000	-		436 170 000	-	436 170 000	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül	-	-		-	-				-	-			
		B4. Működési bevételek	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-		1 500 000	-	1 500 000	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-			33 167 690	-	33 167 690	-		33 167 690	-	33 167 690	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	18 000 000	-	18 000 000	-	27 000 000	-	27 000 000	-	4 068 000	31 068 000	-	31 068 000	-
		Bevételek összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	497 837 690	-	497 837 690	-	4 068 000	501 905 690	-	501 905 690	-
		K1. Személyi juttatások	337 382 000	-	337 382 000	-	354 202 190	-	354 202 190	-	3 707 003	357 909 193	-	357 909 193	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	360 997	34 970 997	-	34 970 997	-
		K3. Dologi kiadások	62 178 000	-	62 178 000	-	94 736 393	-	94 736 393	-	-5 655 800	89 080 593	-	89 080 593	-
		K 502. Elvonások és befizetések					4 227 148	-	4 227 148			4 227 148	-	4 227 148	
		K6. Beruházások	500 000	-	500 000	-	1 061 959	-	1 061 959	-	2 207 260	3 269 219	-	3 269 219	-
		K7. Felújítások					9 000 000		9 000 000		3 448 540	12 448 540		12 448 540	
		Kiadások összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	497 837 690	-	497 837 690	-	4 068 000	501 905 690	-	501 905 690	-
		3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	426 000	426 000	-	-	1 951 995	1 951 995	-	-		1 951 995	1 951 995	-	-
		B4. Működési bevételek	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	65 200 000	26 200 000	39 000 000	-		65 200 000	26 200 000	39 000 000	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-			3 141 234	1 864 145	1 277 089			3 141 234	1 864 145	1 277 089	
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	316 699 366	231 831 745	84 867 621	-	360 770 998	267 460 812	93 310 186	-		362 379 113	269 068 927	93 310 186	-
		Bevételek összesen	379 325 366	258 457 745	120 867 621	-	431 064 227	297 476 952	133 587 275	-	-	432 672 342	299 085 067	133 587 275	-
		K1. Személyi juttatások	249 537 890	174 900 269	74 637 621	-	287 498 041	204 157 239	83 340 802	-	-731 380	286 766 661	203 425 859	83 340 802	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 600 476	27 928 476	9 672 000	-	42 422 252	31 618 983	10 803 269	-	731 380	43 153 632	32 350 363	10 803 269	-
		K3. Dologi kiadások	91 187 000	55 629 000	35 558 000	-	98 719 629	61 553 514	37 166 115	-	-273 000	98 446 629	61 280 514	37 166 115	-
		K 502. Elvonások és befizetések					1 322 420	1 322 420				1 322 420	1 322 420		
		K6. Beruházások	1 000 000	-	1 000 000	-	2 710 000	432 911	2 277 089	-	273 000	2 983 000	705 911	2 277 089	-
			-				-					-			
		Kiadások összesen	379 325 366	258 457 745	120 867 621	-	432 672 342	299 085 067	133 587 275	-	-	432 672 342	299 085 067	133 587 275	-
		4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	9 742 000	9 742 000	-	-	40 788 996	40 788 996	-	-	1 250 384	42 039 380	42 039 380	-	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül									1 621 616	1 621 616	1 621 616		
		B4. Működési bevételek	12 200 000	12 200 000	-	-	13 542 000	13 542 000	-	-		13 542 000	13 542 000	-	-
		B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					372 000	372 000			-372 000	-	-		
		B813. Maradvány igénybevétele		-	-	-	6 180 976	6 180 976	-	-		6 180 976	6 180 976	-	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	322 116 267	322 116 267	-	-	353 027 303	353 027 303	-	-		353 027 303	353 027 303	-	-
		Bevételek összesen	344 058 267	344 058 267	-	-	413 911 275	413 911 275	-	-	2 500 000	416 411 275	416 411 275	-	-
		K1. Személyi juttatások	249 187 309	249 187 309	-	-	305 485 014	305 485 014	-	-	69 200	305 554 214	305 554 214	-	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 086 250	34 086 250	-	-	39 752 907	39 752 907	-	-		39 752 907	39 752 907	-	-
		K3. Dologi kiadások	58 684 708	58 684 708	-	-	64 136 699	64 136 699	-	-	-1 826 024	62 310 675	62 310 675	-	-
		K 502. Elvonások és befizetések					1 246 655	1 246 655				1 246 655	1 246 655		
		K6. Beruházások	2 100 000	2 100 000	-	-	2 790 000	2 790 000	-	-	4 256 824	7 046 824	7 046 824	-	-
		K7 Felújítások					500 000	500 000				500 000	500 000		
		Kiadások összesen	344 058 267	344 058 267	-	-	413 911 275	413 911 275	-	-	2 500 000	416 411 275	416 411 275	-	-
		5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal													
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	23 350 394	23 350 394	-	-	27 789 680	27 789 680	-	-		27 789 680	27 789 680	-	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. Belül	-	-	-		-	-	-			-	-	-	
		B3.Közhatalmibevételek	-		-		-		-			-		-	
		B4. Működési bevételek	6 900 000	6 900 000	-		7 388 000	7 388 000	-			7 388 000	7 388 000	-	
		B813. Maradvány igénybevétele	-				3 074 909	3 074 909	-	-		3 074 909	3 074 909	-	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	404 697 089	139 827 720	212 763 919	52 105 450	431 392 133	166 522 764	212 763 919	52 105 450		431 392 133	166 522 764	212 763 919	52 105 450
		Bevételek összesen	434 947 483	170 078 114	212 763 919	52 105 450	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450	-	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450
		K1. Személyi juttatások	351 700 800	137 560 300	172 014 500	42 126 000	378 498 800	164 358 300	172 014 500	42 126 000	-200 000	378 298 800	164 158 300	172 014 500	42 126 000
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	48 156 683	18 832 714	23 555 319	5 768 650	51 331 013	22 007 044	23 555 319	5 768 650	200 000	51 531 013	22 207 044	23 555 319	5 768 650
		K3. Dologi kiadások	34 790 000	13 568 100	17 047 100	4 174 800	38 521 621	17 299 721	17 047 100	4 174 800		38 521 621	17 299 721	17 047 100	4 174 800
		K 502. Elvonások és befizetések					222 288	222 288				222 288	222 288		
		K6. Beruházások	300 000	117 000	147 000	36 000	1 071 000	888 000	147 000	36 000		1 071 000	888 000	147 000	36 000
				-				-					-		
		Kiadások összesen	434 947 483	170 078 114	212 763 919	52 105 450	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450	-	469 644 722	204 775 353	212 763 919	52 105 450

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	2 598 677 759		Költségvetési működési kiadások	2 746 068 578
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 745 307 146	K1.	Személyi juttatások	1 615 889 449
B3.	Közhatalmi bevételek	648 800 000	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	206 115 559
B4.	Működési bevételek	203 570 613	K3.	Dologi kiadások	778 927 953
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 000 000
			K 502.	Elvonások,befizetések	90 116 087
			K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülről	1 240 000
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	K508.	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	2 085 850
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	18 165 451
			K513.	Tartalékok	5 528 229
	Működési költségvetési hiány	147 390 819		Működési költségvetési többlet:	
	Működési célú finanszírozási bevételek	344 699 322		Működési célú finanszírozási kiadások	105 723 292
B813.	Maradvány igénybevétele	268 147 610	K9.	Finanszírozási kiadások	105 723 292
B814.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	76 551 712			
	Működési hiány			Működési többlet:	91 585 211
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	40 094 552		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	796 037 930
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	33 989 552	K6.	Beruházások	176 947 208
B5.	Felhalmozási bevételek	6 105 000	K7.	Felújítási kiadások	528 139 399
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000
			K 513.	Tartalékok	87 951 323
	Felhalmozási költségvetési hiány	755 943 378		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	664 358 167		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	664 358 167			
	Felhalmozási hiány	91 585 211		Felhalmozási többlet:	

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM

2025

fő

	2025. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	189	16	205	60	0	0	0	265

	2025. június 5.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	224	16	240	60	0	0	0	300

	2025. július 30.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	225	16	241	60	0	0	0	301

	2025. augusztus 15.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	226	16	242	60	0	0	0	302

	2025. szeptember 25.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	18	0	0	0	0	18
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	206	16	222	60	0	0	0	282

	2025. november 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	18	0	0	0	0	18
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	207	15	222	60	0	0	0	282

	2025. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	192	15	207	60	0	0	0	267

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

	2025. január 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	130	51	8	4	12	0	134	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. június 5.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	165	51	8	4	12	0	169	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	228	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. július 30.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	51	8	4	12	0	170	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. augusztus 15.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	52	8	4	12	0	170	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. szeptember 25.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	146	52	8	4	12	0	150	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	209	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. november 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	18	0	0	0	0	0	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	147	52	8	3	12	0	150	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	209	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. december 31.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	132	52	8	3	12	0	135	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	194	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0
2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0
3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 500 000
telekadó		4 500 000
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	500 000
	mentesség	3 500 000
helyi iparűzési adó		0
idegenforgalmi adó		0
4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételéből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2025. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

Az Önkormányzat 2025. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről (B1)	134 914 521	133 392 549	134 862 192	136 419 834	189 289 745	146 963 838	134 754 991	133 755 379	150 238 523	150 238 523	150 238 524	150 238 527	1 745 307 146
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (B2)			0	32 367 936								1 621 616	33 989 552
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	11 000 000	25 000 000	216 800 000	20 000 000	85 000 000	6 000 000	5 800 000	9 000 000	200 000 000	6 000 000	20 000 000	44 200 000	648 800 000
4.	Működési bevételek (B4)	12 404 331	22 281 756	12 404 331	22 281 756	16 098 334	12 404 334	14 044 759	22 922 184	15 272 850	24 070 276	14 192 851	15 192 851	203 570 613
5.	Felhalmozási bevételek (B5)	3 417 000	472 000	472 000	472 000	472 000	470 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	6 105 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)						1 000 000							1 000 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)													0
8.	Finanszírozási bevételek (B8)	163 448 675	3 154 606	3 206 518	772 232 996	3 338 275	2 919 236	6 487 272	2 869 268	2 568 311	2 568 311	2 568 111	43 695 910	1 009 057 489
	Bevételek összesen:	325 184 527	184 300 911	367 745 041	983 774 522	294 198 354	169 757 408	161 142 022	168 601 831	368 134 684	182 932 110	187 054 486	255 003 904	3 647 829 800
Kiadások														
9	Személyi juttatások (K1)	115 643 357	120 967 324	131 195 178	126 999 978	129 894 388	126 861 974	126 247 558	138 071 531	150 914 767	149 097 769	150 897 853	149 097 772	1 615 889 449
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adó (K2)	13 397 004	16 119 482	13 727 158	19 290 140	15 149 166	14 984 146	17 404 876	17 995 839	19 858 403	19 180 165	19 829 016	19 180 164	206 115 559
11	Dologi kiadások (K3)	37 725 979	51 444 509	53 628 434	55 698 678	58 169 776	48 798 234	52 592 995	80 158 153	93 678 064	81 164 234	81 263 914	84 604 983	778 927 953
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000	1 300 000	3 300 000	3 300 000	4 500 000	6 500 000	28 000 000
13	Elvonások, befizetések (K502)	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	12 551 140	5 532 629	5 532 629	5 532 629	22 238 658	5 532 629	5 532 628	90 116 087
14	Egyéb működéis célú támogatások áht-n belülre (K506)	495 000	0	200 000	0	50 000	0	0	495 000	0	0	0	0	1 240 000
15.	Egyéb működési célú viszatéritendő támogatások áht-n kívülre (K508)	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	1 085 850	0	2 085 850
16.	Egyéb működéis célú támogatások áht-n kívülre (K512)	0	0	13 050 000	2 150 000	400 000	650 000	250 000	150 000	200 000	415 451	400 000	500 000	18 165 451
17.	Tartalékok (K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
18.	Beruházások (K6)	299 159	764 206	256 781	293 524	16 402 759	14 753 832	2 725 361	12 000 000	7 117 793	5 000 000	2 860 992	10 612 260	73 086 667
19.	Felújítások (K7)	190 360	615 000	15 233 754	3 851 720	13 622 658	16 213 202	1 684 329	60 408 962	3 859 100	4 598 100	126 270 102	2 523 487	249 070 774
20.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Finanszírozási kiadások (K9)	29 171 580	3 154 606	3 206 518	3 175 894	3 338 275	3 288 682	2 277 481	3 790 177	5 487 547	2 568 311	2 568 311	43 695 910	105 723 292
	Kiadások összesen:	203 455 068	201 597 756	238 030 452	218 992 563	243 559 651	239 101 210	208 815 229	319 902 291	289 948 303	287 562 688	395 208 667	322 247 204	3 168 421 082
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	121 729 459	104 432 614	234 147 203	998 929 162	1 049 567 865	980 224 063	932 550 856	781 250 396	859 436 777	754 806 199	546 652 018	479 408 718	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból,kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve									
									Ft
Megnevezés	2025	2026	2027	2028					Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"									
		halasztott							
		fizetés	21 783 306	20 027 579					41 810 885
		tőke							0
		kamat							0
		tőke							0
		kamat							0
		tőke							0
		kamat							0
Év összesen		halasztott							
		fizetés	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0	41 810 885
			0	0	0	0	0	0	0
		mindössz.	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0	41 810 885

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:
hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

	Ft					
Megnevezés	2025	2026	2027	2028	2029	
Helyi adó és települési adó	645 600 000	665 600 000	685 600 000	705 000 000	725 000 000	
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	37 215 000	31 770 000	31 770 000	31 770 000	31 770 000	
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000	
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	686 015 000	700 570 000	720 570 000	739 970 000	759 970 000	0
Saját bevételek 50 %-a	343 007 500	350 285 000	360 285 000	369 985 000	379 985 000	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	21 783 306	20 027 579				
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0		
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0		
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 % - a.	321 224 194	330 257 421	360 285 000	369 985 000	379 985 000	0

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Előterjesztés:

Címe:
az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről

Testületi ülés dátuma:
2026.02.26.

Készítés ideje:
2026.02.16.

Készítette:
László Hortenzia

Ellenőrizte:
Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:
Szabó János

Jóváhagyta:
Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 29/A §-a értelmében az önkormányzatnak határozatban kell megállapítania a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) szerinti **saját bevételeinek**, valamint az **adósságot keletkeztető ügyleteiből** eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

Az önkormányzat saját bevételeinek fogalmát a 353/2011.(XII.30.) Korm. rendelet 2 § (1) bekezdése az alábbiak szerint tartalmazza:

1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,
2. az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,
3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,
4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. birság-, pótlék-és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.

A Gst. 8. § (2) bekezdése szerint adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,
- d) jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.

A Gst. 10. § (5) bekezdése értelmében az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi összes fizetési kötelezettsége az adósságot keletkeztető ügylet futamidejének végéig egyik évben sem haladhatja meg az Önkormányzat adott évi saját bevételeinek 50%-át.

A Gst. 5. § (2) bekezdése értelmében az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügylet engedélyezéséhez szükséges Kormány hozzájárulása iránti kérelmét az önkormányzat a kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül nyújthatja be. A kérelem benyújtására a tárgyév november 5-éig van lehetőség.

Az Önkormányzatnak jelenleg az EC-Energie Investment Kft-vel van szerződése halasztott fizetésre, ami adósságot keletkeztető ügyletnek minősül.

A fentiek alapján javasolom, hogy a Képviselő-testület határozatban állapítsa meg az Önkormányzat saját bevételeinek várható összegét az 1. melléklet szerinti kimutatásban részletezettek szerint, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a 2. melléklet szerinti kimutatásban részletezettek szerint a költségvetési évet követő három évre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026.(II.26.) határozat

az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-ában előírt kötelezettsége alapján az Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét a jelen határozat 1. és 2. melléklete szerint állapítja meg.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

1. melléklet a/2026.(II.26.) határozathoz

KIMUTATÁS
a saját bevételek összegéről
2026 - 2029

	Ft			
Megnevezés	2026	2027	2028	2029
Helyi adó és települési adó	645 700 000	645 700 000	645 700 000	645 700 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	32 838 000	32 838 000	32 838 000	32 838 000
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 300 000	3 300 000	3 300 000	3 300 000
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	681 838 000	681 838 000	681 838 000	681 838 000
Saját bevételek 50 %-a	340 919 000	340 919 000	340 919 000	340 919 000

2. melléklet a .../2026.(II.26.) határozathoz

KIMUTATÁS

az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek összegéről
2026 - 2029

	Ft			
Megnevezés	2026	2027	2028	2029
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	21 223 070	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Halasztott fizetés	21 223 070	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	21 223 070	0	0	0
Saját bevétel 50 %-a fizetési kötelezettséggel csökkentett összege	319 695 930	340 919 000	340 919 000	340 919 000

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmárton Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

Testületi ülés dátuma:

2026.02.26.

Készítés ideje:

2026.02.18

Készítette:

Szabó János

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

Kunszentmárton Város Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város költségvetési javaslatát a jogszabályi előírások, a Képviselő-testület előzetes kötelezettségvállalásai, a Magyar Államkincstár által közzétett adatok, valamint az intézmények bevonásával az intézményi költségvetési javaslatok alapján állítottuk össze.

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (3) bekezdése alapján a jegyző által előkészített rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27.§-ban foglaltak szerint a jegyző a költségvetési rendelet-tervezetet a költségvetési intézmények vezetőivel egyeztet, írásban rögzíti, majd a rendelet-tervezetet és az egyeztetés eredményét a polgármester a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint a Képviselő-testület bizottságai elé terjeszti. A polgármester a Képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelet-tervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXXIII. törvény alapján az érdekképviselői szervek is véleményt nyilvánítanak.

A fentiek figyelembevételével kerül előterjesztésre Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetés tervezete.

Indoklás

Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséhez

Az önkormányzatok gazdálkodására vonatkozó fontosabb jogszabályi előírások

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mötv.) a gazdálkodásra és a feladatfinanszírozási rendszerre vonatkozó előírásai:

- A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből kell finanszírozni és ellátni a törvényekben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátást nem veszélyeztető önként vállalt feladatokat. A rendelkezés végrehajtása érdekében a költségvetési rendeletben a működési és esetleges felhalmozási feladatokon belül a kötelező és önként vállalt feladatok forrásának és kiadásának a bemutatása is szükséges.
- A kötelező és nem kötelező feladatok ellátásának forrásait és kiadásait a költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza.
- A költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.
- Az önkormányzat veszteséges gazdálkodásának következményei a helyi önkormányzatot terhelik.
- A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- A feladatfinanszírozási rendszer keretében a központi költségvetés a kötelezően ellátandó, törvényben előírt egyes feladatok ellátását felhasználási kötöttséggel, feladatalapú támogatással biztosítja, vagy azok ellátásához a feladat, a helyi szükségletek alapján jellemző mutatószámok, illetve a lakosságszám alapján támogatást biztosít.
- A feladatfinanszírozási rendszernek biztosítani kell az önkormányzat bevételi érdekeltiségének fenntartását.

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján – néhány kivételtől eltekintve – újabb adósságot keletkeztető ügylet vállalására csak a kormány engedélyével van lehetőség.

A települési önkormányzatot illeti meg a korábbi évekhez hasonlóan:

- települési önkormányzat jegyzője által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság teljes összege,
- a megyei kormányhivatal által a települési önkormányzat területén – a veszélyhelyzet kihirdetését megalapozó eseménnyel összefüggésben jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírságok kivételével - kiszabott, és abból befolyt környezetvédelmi bírságok összegének 30 %-a,
- a közlekedési szabályszegés tekintetében kiszabott közigazgatási bírság behajtásból, illetve végrehajtásból származó bevétel 40 %-a, ha a behajtást, illetve a végrehajtást a települési önkormányzat jegyzője önkormányzati adóhatósági jogkörében eljárva fogatosította,
- a települési önkormányzat területén a közlekedési szabályszegések után a közterület-felügyelő által kiszabott közigazgatási bírság teljes behajtott összege,

- a termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni - a települési önkormányzat által beszedett - személyi jövedelemadó 100%-a továbbra is a földterület fekvése szerinti települési önkormányzatot illeti meg.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényből (a továbbiakban: Kttv.) adódó kötelezettségek, lehetőségek:

A helyi önkormányzatok kötelező, törvényben meghatározott feladatai ellátásával kapcsolatos működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszerén keresztül, feladatalapú támogatással biztosítja, mely a jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási színthez igazodik.

A központi költségvetés a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatásán felül év közben bizonyos feltételek teljesülése és igénylés alapján további működési és felhalmozási kiegészítő támogatást biztosít, melyekből önkormányzatunk az alábbiakra adhat be pályázatot:

Helyi önkormányzatok működési célú kiegészítő támogatásai:

- önkormányzatok rendkívüli támogatása

Helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai:

- önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések (pl. kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása; belterületi utak, járdák, hidak felújítása; óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás)
- önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása
- közművelődési érdekeltségővel növelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása

A fentiekén túl az önkormányzatnak jogszabályban meghatározott módon lehetősége nyíllhat támogatást igényelnie, valamint egyes természeti károkból adódó, indokolt és szükséges védekezéssel összefüggő kiadások részbeni vagy teljes megtérítésére pályázni (vis maior támogatás).

A költségvetési rendelet összeállítását befolyásoló tényezők:

A 2026. évi költségvetésben az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő képessége a szolidaritási hozzájárulás meghatározásakor kerül figyelembevételre. Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi 50.510 Ft/fő adóerő képessége alapján számított **szolidaritási hozzájárulása 96.865.827 Ft, ami 30.474.280 e Ft-tal meghaladja a 2025. évi összeget.**

Az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség a **szociális és gyermekjóléti feladatok** egyéb támogatásai jogcím szempontjából is jelentős tényező. **Kunszentmárton város önkormányzata ezen a jogcímen 2026-ban sem részesül támogatásban**, mivel az adóerő-képesség a 35.000 Ft/fő érték felett van.

Az önkormányzatot megillető állami támogatások

A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása

I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása

- A Közös Önkormányzati Hivatal működésének támogatására beállított összeg 341.617.137 Ft. A támogatási összeg tartalmazza a 2026. január 1-től kötelezően végrehajtandó béremelés 51.076.933 Ft fedezetét is. A fajlagos támogatási összeg 2026-ban 9.761.000 Ft.
- A Településüzemeltetési feladatok (zöldterület gondozás, közvilágítás, köztemető fenntartás, közutak fenntartása, egyéb önkormányzati feladatok) támogatása 2026-ban 119.008.445 Ft lesz.

A támogatási összeg így 2025. évhez képest 22.689.450 Ft összeggel csökkent, ami elsősorban a közvilágítási feladat támogatásának jelentős csökkenésének köszönhető.

II. Helyi önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása

A köznevelési ágazatban az önkormányzatok kötelező feladata továbbra is az óvodai ellátás, amelyhez a központi költségvetés több elemű támogatással járul hozzá:

- Átlagbéralapú támogatást biztosít az óvoda pedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők béréhez és ehhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz.
- Támogatást biztosít az óvoda működésével és feladatellátásával összefüggő kiadásokhoz gyermeklétszám után.
- Kiegészítő támogatást biztosít a pedagógusok minősítéséből adódó többletkiadásokhoz.

Az óvodapedagógusok, és a munkájukat közvetlenül segítők bértámogatása 155.861.000 Ft, a működtetési támogatás 19.133.514 Ft, minősítésekből adódó többletkiadás támogatási összege 6.433.000 Ft. **Az előző évhez képest 16.765.590 Ft-tal emelkedett a normatív támogatás.**

III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása

A szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési ellátórendszerben az önkormányzatok szerepe alapvetően továbbra is a pénzbeli ellátások, illetve az alapellátások biztosítása. Kunszentmárton Város Önkormányzata ezen feladatok tekintetében **összességében 2026-ban 60.737.527 Ft-tal magasabb támogatást kap, mint 2025-ben.** A magasabb támogatás leginkább az intézményi gyermekétkeztetés és az idősek otthona támogatása tekintetében keletkezik. Az eredeti előirányzat már tartalmazza a minimálbér, garantált bérminimum 2026. évi emelésének támogatását.

- A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása összegét központilag állapítják meg.
- **Önkormányzatunk esetében 2026-ban a szociális feladatok egyéb támogatási összege 0. Ft.**
- Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatásánál a család és gyermekjóléti szolgálat számított szakmai létszáma alapján 10.211.500. Ft támogatást kap, a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével.
- A család és gyermekjóléti központ 7,2 főre 52.344.000 Ft támogatásban részesül a központ fenntartásához. A központ a járáshoz tartozó összes településen biztosítja a feladatellátást. A szociális étkeztetés biztosításához 54 fő ellátott után 5.103.000 Ft a központi támogatás.
- A házi segítségnyújtás keretén belül a szociális segítségre, 3 főre 75.000 Ft-ot a személyi gondozásnál 18 főre 12.861.000 Ft-ot biztosít a központi költségvetés.
- A tanyagondnoki szolgálatra 6.759.000 Ft támogatás érkezik.
- Az időskorúak nappali intézményi ellátásához 7 fő ellátottra igényelt támogatás összesen 2.830.100 Ft.

- A járás székhely települési önkormányzatok feladata az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, melyet az általa fenntartott család- és gyermekjóléti központ útján lát el. 2026 évre erre a feladatra 23.981.280 Ft támogatás illeti meg az önkormányzatot.
- A bölcsődei ellátás finanszírozása is két részből tevődik össze. A dolgozók átlagbér alapú támogatásából, ami szolgál a bölcsődei pótlék és az arra tekintettel kifizetett szociális hozzájárulási adó kifizetésére- és a bölcsődei üzemeltetési támogatásból. A bértámogatás összege 65.314.000. Ft a működtetési támogatás összege 18.343.200 Ft.
- Az önkormányzatot kötött felhasználású támogatás illeti meg, az általa fenntartott időskorúak átmeneti és tartós ellátását biztosító intézmények működtetéséhez (Köttön utcai Idősek Otthona). A fajlagos összeg 8.675.000. Ft/fő a számított dolgozói létszám után, ami 7 fő, a központi támogatás összege 60.725.000 Ft. Intézmény-üzemeltetési támogatása az intézményi térítési díj bevételek figyelembevételével 43.977.144 Ft.
- A gyermekétkeztetés támogatásánál a dolgozók átlagbérének és közterheinek elismert fajlagos összege 4.400.000 Ft-. A támogatás összege a 9,64 fő számított dolgozói létszám alapján 42.416.000 Ft. A gyermekétkeztetés üzemeltetésére 85.003.497 Ft érkezik. A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetéshez 829.600. Ft a támogatási összeg.

IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása

A támogatás lakosságszám alapján illeti meg az önkormányzatot, nyilvános könyvtári feladatainak ellátásához és a közművelődési alapszolgáltatások ellátásához 16.672.742 Ft összegben, a lakosságszám csökkenés miatt a támogatás évről-évre csökken.

A muzeális feladatok támogatása a korábbi évekhez hasonlóan 18.400.000 Ft. A kulturális feladatok bérjellegű támogatása 41.726.096 Ft.

A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

I. Működési célú támogatások

- A szociális ágazatban dolgozók szociális ágazati összevont pótlékához és annak szociális hozzájárulási adójához, valamint az óvópedagógusoknak nyújtandó esélyteremtési illetményrészhez és annak szociális hozzájárulásához támogatást biztosít a központi költségvetés. Eredeti költségvetésben nem kerül tervezésre, a teljes kifizetett összegnek és járulékainak finanszírozása havonta történik.

- Települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása

A könyvtári célú érdekeltségnövelő támogatás összegét a 2024. évben a saját bevételei terhére állománygyarapításra fordított összegek arányában állapítják meg. Eredeti költségvetésben nem tervezhető.

II. Felhalmozási célú támogatások

Pályázati úton igényelhető támogatások:

- Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések.
Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, óvodai-iskolai és utánpótlás-sport infrastruktúra-fejlesztése és belterületi utak, járdák, hidak felújítása.
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása.
- Közművelődési érdekeltségnövelő támogatás, muzeális intézmények szakmai támogatása.

I.

AZ ÖNKORMÁNYZAT BEVÉTELEI
költségvetési rendelet 1.melléklet

Bevétel: **2.796.544.942 Ft**

B1 MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOG. ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL **1.746.900.813 Ft**
(a fentiekben részletezve)

B2 FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL **0 e. Ft**

B3 KÖZHATALMI BEVÉTELEK **649.000.000 Ft**
A mellékelt 1-es tábla tartalmazza részletezve, jogcímenként a közhatalmi bevételeket.

B4 MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

Az önkormányzat működési bevételei:

- a Bácsvíz bérleti díj és áfája	39.509.700 Ft
- közműfejlesztési hozzájárulás befizetések, víziközmű-hátralék, bontási költségtérítések	635.000 Ft
- újság hirdetési bevétel	50.800 Ft
- újság értékesítés	378.000 Ft
- közterület használati díj	635.000 Ft
- Telenor (Yettel)-oszlop bérleti díj	1.151.837 Ft
- fogászati rendelő bérleti díj	152.400 Ft
- földhaszonbérleti díjak	901.700 Ft
- védőnői szolgálat költségmegtérítés	1.440.000 Ft
- MÁV vasútállomás karbantartás	463.418 Ft

Intézmények működési bevételei 139.712.187 Ft.

A 2. tábla tartalmazza intézményenként a B4.működési bevétel sorokat.

B5 FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK **1.728.000 Ft**

B6 MŰKÖDÉSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK **1.085.850 Ft**

B8 FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK **212.800.237 Ft**

B813 maradvány igénybevétele:

- 2025. évben átutalt közfoglalkoztatási előlegek	3.809.164 Ft
- Államháztartáson belüli megelőlegezés.	
A Kincstár 2025. december végén a következő év január 5-éig esedékes járandóságok (fizetések) fedezetének biztosítására megelőlegezte a nettó finanszírozás keretében az önkormányzatunkat megillető támogatások összegének 4%-át,	41.178.686 Ft
- A fel nem használt 2025. évi tartalékok összeg	8.000.000 Ft
- A 2025. évi adó bevételek túlteljesítéséből	17.000.000 Ft
- Az érdekeltségi hozzájárulási alap fel nem használt összege	999.246 Ft
- A konyha üzemeltetés céltartaléka	74.241.604 Ft
- A 2025. évi bevételek túlteljesítése	45.000.000 Ft
- A Városi Egészségügyi Központ betervezett 2025. évi maradványa	20.000.000 Ft
- A Közös Önkormányzati Hivatal betervezett 2025. évi maradványa	2.571.537 Ft

II.

VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI **költségvetési rendelet 2. melléklet**

KIADÁS: **2.796.544.942 Ft**

ÖNKORMÁNYZAT KIADÁSAI (intézmények nélkül) **költségvetési rendelet 2. melléklet**

K1 SZEMÉLYI JUTTATÁSOK

51.233.910 Ft

A személyi juttatások előirányzata tartalmazza a polgármester illetményét, költségtérítését, cafetéria juttatását. Az alpolgármester tiszteletdíját, költségtérítését, a képviselők és a külsős bizottsági tagok tiszteletdíját. Továbbá tartalmazza az Önkormányzati rendezvények, testvérvárosi kapcsolatok reprezentációs kiadásait.

K2 MUNKAADÓT TERHELŐ JÁRULÉKOK

7.968.751. Ft

A munkaadót terhelő járulékokból a szociális hozzájárulási adó mértéke 13%, munkáltatói szja 15%.

A munkaadót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulás adó tervezése a személyi juttatások alapján történt. A reprezentációs kiadások után 1,18-al bruttósított összeg után 13+15=28% járulékkal számoltunk.

K3 DOLOGI KIADÁSOK

111.418.449 Ft

Az önkormányzat egyéb feladatai melyeket nem az intézmények látnak el, és a képviselő-testület működésével összefüggő dologi kiadások.

- A városi újság kiadásához 1.814.340 Ft került beállításra, mely összegben a nyomdai előállítással kapcsolatos kiadások lettek tervezve.
- Partner Controll online (adatbázis) éves előfizetési díja 130.000 Ft.
- Az Önkormányzat önként vállalt feladatainál részletesen felsorolt tagsági viszonyokkal kapcsolatos kiadások tervezett összege **1.900.000 Ft**
 - Tiszazugi LEADER Egyesület tagsági díj **410.000 Ft**
 - Nagykun hagyományőrző Társulás **270.000 Ft**
 - Tiszazugi Önkormányzatok Társulása **110.000 Ft**
 - Alföld szíve Térségi Turisztikai Egyesület **75.000 Ft**
 - Kisvárosok Szövetsége **120.000 Ft**
 - Kistérségi Többcélú Társulás(Szolnok fogászat) **605.000 Ft**
 - Körösök Völgye Natúrpark Egyesület **310.000 Ft**
- Az önkormányzati díjak dologi kiadásai között tervezésre került az ajándéktárgyak, aranygyűrű, érmek és az átadás rendezvényeinek kiadásai 200.000 Ft értékben.
- A dologi kiadások között kell megtervezni a vagyonhasznosítás, a bérleti díjak, közműfejlesztési hozzájárulás és a továbbszámlázott szolgáltatások, értékesítés beszédett áfájának befizetését. Tervezett összeg 1.000.000 Ft.
- Egyéb dologi kiadások között szerepel a hatósági díjak, engedélyek beszerzése, és egyéb kiadások 3.000.000 Ft összegben.
- A városi TV-vel kapcsolatos kiadásokra 4.419.600 Ft került tervezésre.

- A pénzügyi kiadások a banki számlavezetéssel kapcsolatos költségek fedezetére szolgálnak, erre 8.000.000 Ft-ot terveztünk.
- A karácsonyi díszvilágítás fel-le szerelésére 600.000 Ft került beállításra.
- A gépjármű üzemeltetés sora üzemanyagra, gépjármű karbantartására, egyéb üzemeltetési kiadásokra ad fedezetet 3.400.000 Ft értékben.
- A közvilágítási feladatokra az aktuális szolgáltatói szerződést figyelembe véve tervezett összeg 44.000.000 Ft
- A vagyonbiztosítási díjak, gépjárművek kötelező és casco biztosításai, és a szakmai felelősség biztosítás összesen 6.500.000 Ft összegben került beállításra,
- A térfigyelő kamerarendszer működtetésére 500.000 Ft került beállításra.
- Szabadon elérhető wifi hálózat működtetéséhez 300.000 Ft-ot tartalmaz a költségvetés.
- Főépítési feladat-ellátás költsége 1.000.000 Ft.
- A Kossuth út 6. számú épület rezsiköltségeire 5.500.000 Ft került tervezésre.
- Energetikai pályázatok projekt fenntartására 400.000 Ft.
- Városi rendezvényekre, testvérvárosi kapcsolatokra 15.000.000 Ft került beállításra melyből a Körös-gáti futásra 850.000 Ft, Tiszazugi tekerésre 150.000 Ft-ot állítottunk be.
- A városi honlap üzemeltetésére 480.000 Ft lett tervezve.
- Labor vérvétel kiegészítés 5.000.000 Ft
- Kishajó kikötő vízjogi engedély 70.000 Ft.
- Ügyvédi költségekre 3.000.000 Ft.
- Kungyalui posta kirendeltség üzemeltetésére (2026. márciusig) 871.109 Ft.
- Erdőápolási feladatokra 200.000 Ft.
- Alföld Energia szerződés 533.400 Ft.
- Szent Márton Plébánia kamerarendszerének energiaköltségére 200.000 Ft
- MÁV zöldterület kezeléssel kapcsolatos kiadásokra 500.000 Ft
- Ingatlanok értékbecslésére 200.000 Ft
- Testvértelépülések vendéglátására 2.500.000 Ft

K4 ELLÁTOTTAK PÉNZBELI JUTTATÁSA

30.000.000 Ft

Ezen összeg biztosítja a rendszeres és rendkívüli pénzbeli és természetbeli települési támogatások, valamint a nyugdíjasok rezsitámogatásának fedezetét. A felhasználás a mindenkor érvényben lévő szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló rendeletben foglaltak alapján történik.

K502 ELVONÁSOK ÉS BEFIZETÉSEK

96.865.827 Ft

Szolidaritási hozzájárulási fizetési kötelezettség összeg.

K506 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRE

3.509.968 Ft

K512 EGYÉB MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLRE

17.850.000 Ft

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások összegét a rendelet 2. számú melléklete részletezve tartalmazza.

K513 TARTALÉKOK

60.740.040. Ft

A tartalékok részletezését a rendelet 2. számú melléklete részletezve tartalmazza.

A kommunális adóbevételek a 2026. éves költségvetésben nem céltartalékba kerül beállításra.

K6 BERUHÁZÁSI KIADÁSOK

40.509.700. Ft

K7 FELÚJÍTÁSI KIADÁSOK

0 Ft

K9 FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK

1.666.476.405 Ft

A Kincstár 2025. december végén a következő év január 5-éig esedékes járandóságok (fizetések) fedezetének biztosítására megelőlegezte a nettó finanszírozás keretében az önkormányzatunkat megillető támogatások összegének 4%-át. Ez az államháztartáson belüli megelőlegezett összeg 41.178.676 Ft, melynek visszafizetése is jelentkezik az önkormányzatnál.

Az intézményeknek nyújtott irányítószervi támogatás összege 1.586.725.959 Ft.

INTÉZMÉNYEK KÖLTSÉGVETÉSE

Az intézmények kiemelt előirányzatait a 2. számú melléklet tartalmazza.

1, Általános szolgáltatások, közúti közlekedés, környezetvédelem, egyéb kommunális feladatok

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Bevételek:

Az intézmény 56.707.443 Ft-os működési bevételeiből a lakbérekre 11.943.024 Ft-ot, a piac helyhasználat bevételeire 3.200.000 Ft-ot, vagyongazdálkodás bevételeire 3.900.000 Ft-ot, külső vállalt munkákra 1.100.000 Ft-ot tervezett. A műfüves pálya tervezett bevétele 182.000 Ft. Az étkeztetésre tervezett térítés díj bevétele 35.088.714 Ft.

A közfoglalkoztatási programok támogatása 40.956.918. Ft összegben került betervezésre, a maradvány felhasználásként áthozott előleg összege 3.809.164 Ft.

Kiadások:

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, 2026. január 1-től érvényes minimálbéremelésre, 2 %-os kereset kiegészítésre. Betervezésre került továbbá a téli időszakban a hó eltakarítási készenléti díja. Az évközben felmerülő túlórák fedezetére 600.000 Ft, a kötelező tűzvédelmi, nehézgépkezelői továbbképzésekre 600.000 Ft, külsős megbízási díjakra 800.000 Ft került tervezésre. A munkába járás költségterítése 30 Ft/km összeggel szerepel.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után a 13%-os szociális hozzájárulási adó betervezésre került.

Az önkormányzati intézményeknél jelentkező karbantartási feladatokat az intézményvezetők írásbeli kérelme alapján az intézmény igazgatója az egyeztetéseket követően koordinálja. A karbantartáshoz szükséges anyagokat az adott intézmény saját költségvetéséből biztosítja.

A dologi kiadások a 2025 évi szinten kerültek betervezésre, a gyermekétkeztetés kivételével, mivel ott a Szarvas Kontakt Kft szerződése és az igénybevevők száma befolyásolja az összeget

A műfüves pálya karbantartására 1.250.000 Ft-os dologi kiadási előirányzatot tartalmaz a költségvetés. A köztemető fenntartására 654.000 Ft előirányzat áll rendelkezésre.

Az utak-hidak karbantartási feladataira és a zöldterület kezelésére 2026 évben 20.000.000 Ft, míg a város-községgazdálkodásra 23.617.000 Ft áll rendelkezésre. A vagyongazdálkodási feladatra 9.800.000 Ft került tervezésre, míg a piac üzemeltetésére 2.000.000 Ft.

A gyermekétkeztetési feladat ellátására összesen 144.725.041 Ft összeg áll rendelkezésre. A munkahelyi étkeztetésre 1.293.705 Ft, a szünidei gyermekétkeztetésre 2.870.416 Ft dologi előirányzat került betervezése.

A lakásokkal kapcsolatos feladatok tekintetében a teljes bevétel 11.943.024 Ft összege a dologi kiadások közé került beállításra.

Az éven túl elhasználódó eszközök beszerzésére, pótlására 500.000 Ft került betervezésre. Az intézmény költségvetése tartalmazza a Csengedi üdülő övezet hulladékelszállításának és út karbantartásának 2.000.000 Ft-os előirányzatát, valamint 2.000.000 Ft előirányzatot a környezetvédelmi alaphoz a veszélyes fák kivágására és fák pótlására.

Engedélyezett létszám 2026. január 1-én 31 fő teljes munkaidős és 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott.

Közfoglalkoztatott létszám 37 fő.

2. Egészségügyi ellátás

Kunszentmártoni Városi Egészségügyi Központ

Bevételek:

A Városi Egészségügyi Központ 3.000.000 Ft intézményi működési bevétellel, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől 444.000.000 Ft támogatással, 20.000.000 Ft maradvány felhasználással és 24.400.000. Ft önkormányzati támogatással (amely összegből 6.400.000 Ft az otthontámogatásra kapott összeg) tervezte a 2025. évi költségvetését.

Kiadások:

A személyi juttatások előirányzat a közalkalmazott dolgozók 395.962.170 Ft munkabérét, a járulék előirányzat a 33.698.069 Ft járulék fedezetét tartalmazza. A 61.739.761 Ft fedezetet nyújt az intézmény éves dologi kiadásaira.

Engedélyezett létszám 2026.01.01-én:25 fő teljesmunkaidős és 18 fő részmunkaidős foglalkoztatott.

3. Szociális és gyermekjóléti ellátás

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Bevételek:

Az intézmény tervezett működési bevételei:

Bölcsődei gondozási díj	2.500.000 Ft
Bölcsődei étkezés térítési díj	3.200.000 Ft
Központ bérleti díj	3.000.000 Ft
Szociális étkezők térítési díja	15.000.000 Ft
Házi segítségnyújtás bevétele	2.000.000 Ft
Idősek klubja térítési díj	700.000 Ft
<u>Idősek otthona (Köttön út) gondozási díj:</u>	<u>36.000.000 Ft</u>
Összes bevétel:	62.400.000 Ft

Kiadások:

A személyi juttatások előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak a 2026. január 1-től érvényes minimálbér és garantált bérminimum rendezésére, az éves alapilletményekre és

pótlékaira, kötelező átsorolásaira. A 2%-os kereset kiegészítés, munkába járás költségeit is tartalmazza a tervezet. A személyi juttatások kiadási előirányzata összesen 300.302.680 Ft
A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után a munkaadót terhelő járulékok, és a szociális hozzájárulási adó 13%-al betervezésre kerültek 47.161.796 Ft összegben.

A dologi kiadások a 2025-ös szinten kerültek betervezésre. A szociális étkezés tekintetében a Szarvas Kontakt Kft. szerződése és az igénybevevők száma okozza az eltérést, az idősek otthonát érintő feladatellátás tekintetében pedig a rendelkezésre álló normatív támogatás felhasználása.

A dologi kiadások tekintetében a bölcsődei étkezés feladatra 6.700.000 Ft, a bölcsődei ellátás feladatra 11.200.000 Ft, a szolgálat feladatra 1.328.000 Ft, a tanyagondnoki feladatra 1.915.000 Ft, az idősek nappali ellátásra 3.661.000 Ft, a szociális étkezés biztosítására 20.682.100 Ft, a házi segítségnyújtásra 325.000 Ft, az idősek otthonára 36.828.000 Ft, a családsegítő központ feladatra 8.500.000 Ft áll az intézmény rendelkezésére.

Felhalmozási kiadásokra, új eszközök beszerzésére és elhasználandó eszközök pótlására az Idősek Otthonában 500.000 Ft-ot tervez az intézmény.

Engedélyezett létszám:

2026. január 1-től: 48 fő teljes és 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott.

4, Köznevelési és közművelődési feladatok

Az önkormányzat köznevelési és közművelődési feladatait egy intézményegység az Általános Művelődési Központ által látja el.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

A Kunszentmártoni Általános Művelődési központ költségvetési előirányzata tartalmazza az óvodai nevelés, a könyvtári, közművelődési, és a múzeumi feladatok, valamint a sportcsarnok üzemeltetés és a szálláshely üzemeltetés feladat ellátásának költségeit.

Bevételek:

Az intézmény 1.000.000 Ft bevételt tervez a Múzeum intézményegységben. A látogatóközpont esetében 2.000.000. Ft a tervezett bevétel. A művelődési központ terem bérleteire tervezett bevétel 1.600.000 Ft. A József Attila Könyvtár egység esetében 200.000 Ft a tervezett bevétel. A Kungyalui intézményegység esetében 400.000 Ft bevételt tervez az intézmény. A sportcsarnok terem bérleti díjaira 4.530.000 Ft a 2026-ra tervezett bevétel, a szálláshely esetében 2.000.000 Ft.

A támogatási szerződéssel rendelkező közfoglalkoztatási programok 28.199.912 Ft összegben kerültek betervezésre.

Kiadások:

A személyi juttatások javasolt előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira, 2%-os kereset kiegészítésre, a 2026. január 1-től érvényes minimálbér és garantált bérminimum fedezetére. Az óvodai nevelésben felmerülő túlmunkák fedezetére, 3.273.801 Ft kiadást, valamint a munkába járás 30 Ft/km költségét. A költségvetés tartalmazza az óvodapedagógusok 10%-os és a kulturális dolgozók 15%-os béremelését.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után a 13 %-os szociális hozzájárulási adó betervezésre került 40.624.172 Ft összegben.

A dologi kiadások tekintetében az óvodai feladatra tervezett előirányzat 12.000.000 Ft. A könyvtári feladatra 4.700.000 Ft, a közművelődési feladatra 7.000.000 Ft, a kungyalui intézményegység dologi kiadásaira 1.200.000 Ft, a múzeum intézményegységre 12.390.000 Ft előirányzat áll rendelkezésre. A látogatóközpont dologi kiadásaira 8.605.000 Ft-ot, a sportsarnok üzemeltetésére 10.460.000 Ft-ot, a Rákóczi utca 3. szálláshely működésére 2.000.000 Ft előirányzatot tartalmaz a költségvetés.

A beruházási kiadások között 500.000 Ft összeg került tervezésre az elhasználandó eszközök pótlására, 1.200.000 Ft összeget pedig a könyvtári állománygyarapításra állított be az intézmény.

Engedélyezett létszám 2026.01.01-től 37 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott.

Közfoglalkoztatott létszám 17 fő.

5. Igazgatási feladatok

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a részére jogszabályokban kötelezően előírt igazgatási feladatokat. E mellett ellátja az önkormányzat által önként vállalt feladatokból adódó igazgatási feladatokat.

A Hivatal kirendeltséget működtet Csépán és Tiszakürtön, ahol 6 illetve 5 fő köztisztviselő látja el Csépa és Tiszakürt település vonatkoztatásában a fent említett feladatok jelentős részét. A feladatok egy részét (pl. pénzügyi számviteli feladatok, adatszolgáltatások koordinálása, személyzeti feladatok, általános segítségnyújtás) a kunszentmártoni egység feladatait bővíti.

Bevételek:

Működési bevételeknél került tervezésre a Járási Hivatalnak nyújtott technikai feltételek ellentételezésére megállapodás alapján kapott bevétel 5.874.744 Ft.

Egyéb működési célú támogatásokban került megtervezésre a Munkaügyi Központ által biztosított támogatás a közfoglalkoztatási programokhoz 1.529.979 Ft, valamint Csépa Község Önkormányzata által biztosított támogatás 8.671.742 Ft és Tiszakürt Község által biztosított támogatás 21.020.453 Ft.

Kiadások:

A bérek számításánál a jogszabály által előírt kötelező béremelés került betervezésre 2026. január 1-től. Az előirányzat fedezetet nyújt a kötelező cafetéria juttatásra, a 30 Ft/km munkába járás költségeire, helyettesítési díjakra. Valamint 2 fő részére kerül jubileumi jutalom kifizetésre 2026-ban 5.706.400 Ft összegben. A személyi juttatások tervezett előirányzata 443.344.918 Ft. A munkaadókat terhelő járulékok tekintetében a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelelően 13 % szociális hozzájárulási adómértékkel számoltunk, az előirányzat összege 59.656.659 Ft.

A 34.990.000 Ft dologi előirányzatban került tervezésre a Hivatal épületeinek napi üzemeltetését (rezsi), az alapvető, munkavégzéshez szükséges készletek beszerzését (irodaszer, nyomtatvány, informatikai készletek, szofver-előfizetések stb.), a képviselő-testület által meghatározott feladatok ellátását biztosító kiadások és a továbbképzések költségei. A beruházási kiadásokon belül az elhasználandó eszközök pótlására 500.000 Ft lett tervezve.

Az előzőekben foglalt alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következők:

Ft

Bevételek	Kunszentmárton	Csépa	Tiszaújváros
Intézmény működési bevételek	5 874 744	0	0
Egyéb működési célú támogatás bev.áht.belülről	1 529 979	8 671 742	21 020 453
Előző évi maradvány igénybevétele	0	1 333 816	1 237 721
Központi, irányítószervi támogatás	418 406 929	49 083 383	31 332 810
2026. évi tervezett bevételek	425 811 652	59 088 941	53 590 984

Ft

Kiadások	Kunszentmárton	Csépa	Tiszaújváros
Személyi juttatások	345 776 368	50 487 575	47 080 975
Munkaadót terhelő járulékok	47 045 284	6 601 366	6 010 009
Dologi kiadások	32 490 000	2 000 000	500 000
Beruházások	300 000	0	0
2026. évi tervezett kiadások	425 811 652	59 088 941	53 590 984

Éves engedélyezett létszám:

2026.01.01-től: 47 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott, 1 fő részmunkaidős.

Közfoglalkoztatott létszám 1 fő.

III.

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege **költségvetési rendelet 3. melléklet**

Az önkormányzati bevételek és kiadások mérlege mutatja, hogy a felhalmozási kiadások 41.481.700 Ft-tal meghaladják a felhalmozási bevételek összegét melynek fedezete az előző évi költségvetési maradvány.

A mérleg egyenlege nem teljesen tükrözi az önkormányzat és az intézményhálózat működtetésével kapcsolatos bevételek és kiadások egyensúlyát. A működési bevételek között kerül elszámolásra (jogsabályi előírás alapján) olyan bevétel is melyet beruházási, felújítási kiadásokra fordít az önkormányzat.

Ilyen például a Bácsvíz bérleti díj, mely a költségvetési rendeletben működésként került tervezésre a Víziközmű vagyon bérleti díjként, de kiadási oldalon a felújítási kiadások között szerepel. A kommunális adó bevétel szintén működési bevételeként szerepel.

IV.
Engedélyezett létszám
költségvetési rendelet 4. melléklet

A 2026. január 1-én engedélyezett önkormányzati létszám:

- teljes munkaidőben foglalkoztatott:	191 fő
- részmunkaidőben foglalkoztatott:	21 fő
- közfoglalkoztatott és egyéb foglalkoztatott:	55 fő
Foglalkoztatott létszám összesen:	267 fő

V.
Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások
költségvetési rendelet 5. melléklet

A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege:

adónemenként:

az 1990.évi C. törvény a helyi adókról 13.§-ban meghatározott adómentességek alapján

- építményadó 3.500.000 Ft

az 1990.évi C. törvény a helyi adókról 19.§-ban meghatározott adómentességek alapján,

- telekadó mentesség 4.500.000 Ft

Kunszentmártoni Önkormányzat 28./2016.(XI.29.) a helyi adókról szóló rendelete alapján

- magánszemélyek kommunális adója, kedvezmény 500.000 Ft

- magánszemélyek kommunális adója mentesség 3.500.000 Ft

VI.
2026. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot
keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé
költségvetési rendelet 6. melléklet

Az önkormányzat a tárgyévre vonatkozó költségvetési rendeletében olyan adósságot keletkeztető szándékaról dönthet, amelyhez rendelkezésre áll:

- az ügylethez kapcsolódó fejlesztési cél várható értéke,
- az ellátandó önkormányzati feladat megjelölése,
- a fejlesztéssel előálló kapacitás meghatározása,
- a bruttó forrásigény,
- továbbá a fejlesztés eredményeként létrejövő tárgyi eszköz folyamatos működtetéséhez szükséges források bemutatása, valamint a működtetésből eredő kiadások és bevételek az első öt évre vonatkozóan.

Az önkormányzat 2026-ban nem tervez olyan fejlesztést, amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

VII.

Az Önkormányzat 2026. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve költségvetési rendelet 7. melléklet

Az Önkormányzat 2026. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterv tartalmazza az Önkormányzat és Intézményei 2026. évi bevételeinek és kiadásainak havi lebontású finanszírozási ütemezését.

VIII.

Több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve költségvetési rendelet 8. melléklet

Az önkormányzat az EC-Energie Investment Kommunális Energia Rendszereket Létesítő Kft-vel „Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása” nevezetű fejlesztés keretében szerződést kötött a városi közvilágítás fejlesztésének érdekében. A beruházás megvalósítását 120 hónap alatt, halasztott fizetéssel kell az önkormányzatnak kiegyenlítenie, a lejárat 2026. évben, a 2026. évi beruházási díj összege nettó 1.929.370 Ft/hó .

IX.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig valamint a jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei költségvetési rendelet 9. melléklet

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig valamint a jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek táblázata 2026-tól a futamidő végéig.

A saját bevételek 2026 évet követően a futamidő végéig meghatározásra kerültek.

Az előző években keletkezett kötelezettségvállalás a közvilágítási beruházás halasztott fizetési kötelezettsége.

ÖSSZEGZÉS

Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetésében a dologi kiadások alapvetően a 2025 évi szinten kerültek megtervezésre. A 2026-ös évben a korábbi évekhez hasonlóan folytatódott a kormányzat béremelési stratégiája. A garantált bérminimum 2026 január 1-től 7%-al, a minimálbér 9%-al került megemelésre. További béremelés történt a Hivatal köztisztviselői esetében, a kulturális ágazatban dolgozók tekintetében az óvodai és bölcsődei dolgozók esetében. A szociális területen dolgozóknál a szociális ágazati pótlék került kiegészítésre. A garantált béremelés kompenzálására 2026-ban már az eredeti költségvetésben tervezhető a kormányzat által biztosított támogatás. A támogatás az egyes feladatonként eltérő mértékű, és előzetesen nem kalkulálható. Sajnálatos módon vannak olyan feladatok, amelyekre nincs kiegészítő támogatás, mint például a Városgondnokság által ellátott városüzemeltetési feladatok.

A költségvetés az intézményeknél nem tartalmaz lényeges felhalmozási kiadási előirányzatot csak a legszükségesebb elhasználódott eszközök pótlására, illetve karbantartásra.

A költségvetés nem tartalmaz folyamatban lévő pályázatokhoz tartozó felhalmozási kiadásokat, mivel a tényleges előirányzatok csak a 2025.évi zárszámadáskor állnak pontosan rendelkezésre.

A város 60.740.040 Ft tartalékkal rendelkezik, melyből 8.000.000 Ft általános és 52.740.040 Ft céltartalék.

A pénzügyi gazdálkodás során prioritást élvez a kötelező feladatok ellátása, a város működőképességének fenntartása, az önkormányzati intézmények biztonságos működtetése, a városüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének főösszege	2.796.544.942 Ft
A költségvetési bevételek és kiadások egyenlege	- 171.621.561 Ft
<u>a finanszírozási bevételek és kiadások egyenlege</u>	<u>+171.621.561 Ft</u>
Bevételek és kiadások egyenlege	0 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a rendeletet vitassa meg és fogadja el a 2026. évi költségvetés tárgyában.

Kunszentmárton, 2026. február 18.

Dr Szabó Péter
polgármester

Hatásvizsgálat

Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről
szóló rendeletéhez

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A helyi önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendelete értelmében költségvetési rendeletben állapítja meg költségvetését, amely elősegíti a jelenlegi pénzügyi helyzetről a valós kép kialakítását és meghatározza az éves gazdálkodási lehetőségeket. A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvez az önkormányzat működőképességének a biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása.

2. Környezeti és egészségügyi következményei:

A költségvetés rendelkezik az egészségügyi és szociális, valamint gyermekjóléti feladatok ellátásáról is.

A fenti feladatokat ellátó intézmények részére a költségvetésben biztosított a közvetlenül ellátandó feladatok ellátásához szükséges finanszírozás. Az intézmények részére biztonságot ad, hogy feladatuk ellátásához a fedezet rendelkezésre áll, így a város lakosságának egészségi helyzetére és szociális életkörülményeire is pozitív kihatással van.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A költségvetés elkészítése és a hozzá kapcsolódó feladatok ellátása a köztisztviselők munkaköri leírásában szerepel, azonban a folyamatosan változó jogszabályok követése és alkalmazása miatt plusz terhet jelent a költségvetést készítők számára.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az Áht. 24.§ (3) bekezdése alapján *a jegyző által előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15.-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.* Ennek elmulasztása esetén, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132.§ (1) bekezdés a) pontja alapján a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet, mely jogszabálysértést von maga után.

Fentiekén túl, ha a képviselő-testület a költségvetési rendeletet a jogszabályban meghatározott határidőig nem alkotta meg és az átmeneti gazdálkodásról sem alkotott rendeletet, a polgármester jogosult a helyi önkormányzatot megillető bevételek beszedésére és az előző év költségvetési rendeltében meghatározott kiadási előirányzatok keretei között a kiadások időarányos teljesítésére.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A költségvetés végrehajtását az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013 (I.11.) Korm. rendelet előírásai szerint a Kunszentmártoni Önkormányzat Közös Önkormányzati Hivatala végzi.

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
/2026.(.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026-ban is célkitűzésének tekinti, hogy a gazdálkodási egyensúly megtartása mellett folytatódjon a város fejlesztése, a lakossági igények minél szélesebb kielégítése és a város intézményei megfelelően jó színvonalon működjenek.

Az Önkormányzat hosszú távú működőképességének fenntartása érdekében szigorú létszámgazdálkodásra van szükség.

Az önkormányzat 2026. évben is fontos feladatának tartja a társadalmi (elsősorban helyi) szervezetekkel való együttműködést és azok támogatását a költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig.

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közpénzekkel történő felelős gazdálkodás és a költségvetési egyensúly megteremtése és megőrzése érdekében a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya Kunszentmárton Város Önkormányzatára, annak szerveire, az önkormányzat irányítása alatt álló költségvetési szervekre, valamint a támogatásban részesülő magánszemélyekre, jogi személyekre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

2. A költségvetés címrendje

2. § (1) Az önkormányzat költségvetésében az irányítása alá tartozó költségvetési szervek egy-egy címet alkotnak az alábbiak szerint:

- a) Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ,
- b) Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
- c) Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága,
- d) Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal,
- e) Városi Egészségügyi Központ.

(2) Az önkormányzat által ellátott feladatok önálló címet alkotnak.

3. A költségvetés bevételei és kiadásai

3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat **2026. évi költségvetésének főösszegét 2.796.544.942 Ft-ban** ezen belül:

- | | |
|------------------------|-----------------------|
| a) bevételi főösszegét | 2.796.544.942 Ft-ban, |
| b) kiadások főösszegét | 2.796.544.942 Ft-ban, |
| c) a hiány összegét | 0 Ft-ban |

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület:

a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét	212.800.237 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét	0 Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási kiadások összegét	41.178.676 Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét	0 Ft-ban,
e) a finanszírozási műveletek többletét	171.621.561 Ft-ban

állapítja meg.

(3) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

4. § E rendelettel elfogadott eredeti bevételi és kiadási előirányzatok – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 25. § (4) bekezdése alapján – tartalmazzák az e rendelet elfogadásáig beszedett bevételeket és teljesített kiadásokat.

5. § Az önkormányzat bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladat bontásban az **1. melléklet** szerint állapítja meg a képviselő-testület.

6. § Az önkormányzat és az önkormányzat által irányított intézmények bevételeit és kiadásait kiemelt előirányzatokként, valamint kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban, a felújítási feladatokat célonként, a fejlesztési feladatokat feladatonként a **2. melléklet** részletezi.

7. § A működési célú bevételek és kiadások és a felhalmozási bevételek és kiadások mérlegét a képviselő-testület a **3. melléklet** szerint hagyja jóvá. A melléklet tartalmazza a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban.

8. § Az önkormányzat engedélyezett létszámát a **4. mellékletben**, az alkalmazotti létszámot és az intézmények által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak összesen létszámát a **4. a. mellékletben**, kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerint fogadja el.

9. § Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat az **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.

10. § A **6. melléklet** tartalmazza 2026. költségvetési év fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

11. § A költségvetési év bevételi és kiadási előirányzatainak várható teljesítéséről az előirányzat felhasználási és likviditási tervet a **7. melléklet** szerint fogadja el.

12. § A **8. és a 9. melléklet** az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből fennálló kötelezettségeinek, valamint a saját bevételnek költségvetési évet követő három évre várható összegeinek meghatározását tartalmazza.

4. A költségvetéssel kapcsolatos egyéb rendelkezések

13. § Az önkormányzati intézményeknél a bérfizetés napja minden hónap 5-ig esedékes.

14. § (1) A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal munkavállalói tekintetében az éves cafetéria juttatás mértéke 300 000 Ft, amely magába foglalja a juttatást és annak közterheit is.

(2) Az önkormányzati intézmények költségvetése tartalmazza a kereset-kiegészítést, ami a 2026. évben a keresetbe tartozó juttatások bázis előirányzatának 2 %-a.

15. § Az államháztartáson kívüli egyéb működési célú támogatásokat 17.850.000 Ft-ban, tételesen hagyja jóvá a képviselő-testület.

16. § A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselője számára a Közzolgálati Tisztviselők Napja, július 1-je munkaszüneti nap.

5. Tartalékok felhasználási rendje

17. § (1) A költségvetés **általános tartaléka 8.000.000 Ft**, a költségvetés **céltartaléka 52.740.040 Ft**.

(2) A tartalék terhére - a 17. § (3)-(4) bekezdés kivételével - kizárólag a képviselő-testület vállalhat kötelezettséget.

(3) Az általános tartalékkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület **1.000.000 Ft keretösszeg erejéig, ezen belül legfeljebb 300.000 Ft egyedi értékhatárig a polgármesterre átruházza.**

(4) A céltartalékokkal való rendelkezés jogát a képviselő-testület **2.000.000 Ft keretösszeg erejéig, ezen belül legfeljebb 500.000 Ft egyedi értékhatárig a polgármesterre átruházza.**

6. A költségvetés végrehajtásának szabályai

18. § A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséből támogatott szervezetek számára számadási kötelezettséget ír elő a részükre juttatott támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról. A Pénzügyi Bizottság ellenőrizheti az államháztartáson kívül nyújtott támogatások felhasználását és a számadási kötelezettséget.

19. § Az intézmények pályázatot a képviselő-testület előzetes állásfoglalása mellett nyújthatnak be. Nem szükséges a képviselő-testület hozzájárulása, azon pályázathoz mely 100%-os támogatású és bruttó 1.500.000 Ft-os értékhatárt nem haladja meg, és nem jár több éves kötelezettségvállalással.

20. § A többletbevételek felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

7. A költségvetési szervek gazdálkodása

21. § A rendelet 4. mellékletében meghatározott és engedélyezett köztisztviselői, közzolgálati, közalkalmazotti és munkatörvénykönyv szerint foglalkoztatott létszámot az intézmények saját hatáskörben nem növelhetik, a létszám növelését csak a képviselő-testület engedélyezheti. A közfoglalkoztatott létszám képviselő-testület általi jóváhagyása a nyitó létszámmal képest akkor szükséges, ha a létszámmozgás a 20%-ot eléri.

22. § A feladat finanszírozás alapjául szolgáló mutatószámok statisztikai, egyéb szakmai dokumentumokon alapuló kimutatásai megfelelő, pontos meghatározásáért az intézmény vezetője teljes körű felelősséggel tartozik.

8. Előirányzat változtatása

23. § Az önkormányzat és intézményei bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiemelt jogcímcsoportok közötti előirányzat átcsoportosításáról a képviselő-testület dönt.

24. § Az intézmények saját hatáskörű előirányzat módosításukat legkésőbb 2026. december 31-ig kezdeményezhetik a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztályán.

9. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

25. § (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontroll rendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a Jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról megbízási szerződés útján gondoskodott. A megfelelő működtetéséről és a függetlenség biztosításáról a Jegyző köteles gondoskodni.

10. Záró rendelkezések

26. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Hatályát veszti az önkormányzat és intézményei 2024 évi végrehajtásáról és a költségvetési maradvány megállapításáról szóló 8/2025 (IV.25) önkormányzati rendelet.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 746 900 813	1 067 249 558	627 545 805	52 105 450
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	1 153 370 343	996 562 749	104 702 144	52 105 450
	B111. Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	464 370 670	412 265 220	-	52 105 450
	Önkormányzati hivatal működésének támogatás	341 617 137	289 511 687	-	52 105 450
	Településüzemeltetéshez kapcs. feladatellátás támogatása	119 008 445	119 008 445	-	-
	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	3 745 088	3 745 088		
	B112. Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támog.	181 427 514	181 427 514	-	-
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	155 861 000	155 861 000	-	-
	Óvodaműködtetési támogatás	19 133 514	19 133 514	-	-
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad. hoz	6 433 000	6 433 000		-
	B113. Telep. önkorm. szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	430 773 321	326 071 177	104 702 144	-
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	114 164 880	114 164 880	-	-
	Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	104 702 144	-	104 702 144	-
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	127 419 497	127 419 497	-	-
	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	829 600	829 600		
	Bölcsőde támogatása	83 657 200	83 657 200		
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	76 798 838	76 798 838	-	-
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	16 672 742	16 672 742	-	-
	Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatok támogatása	18 400 000	18 400 000		
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	41 726 096	41 726 096		
	B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-
	B14. Működési célú visszatér. tám. visszatérülése áht-n belül				
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	593 530 470	70 686 809	522 843 661	-
	NEAK támogatás	444 000 000	-	444 000 000	-
	Csépa Önkormányzat hivatal támogatása	8 671 742	-	8 671 742	-
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	70 686 809	70 686 809		-
	Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása	4 729 728	-	4 729 728	
	Otthonteremtési támogatás	44 421 738		44 421 738	
	Tiszakürt hivatal támogatása	21 020 453	-	21 020 453	
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-
			-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek	649 000 000	494 925 110	154 074 890	-
	B34. Vagyoni típusú adók	95 000 000	95 000 000	-	-
	építményadó	22 000 000	22 000 000	-	-
	telekadó	41 000 000	41 000 000	-	-
	magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	32 000 000	-	-
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	550 700 000	396 625 110	154 074 890	-
	helyi iparüzési adó	550 000 000	395 925 110	154 074 890	
	idegenforgalmi adó	700 000	700 000	-	-
			-	-	-
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	3 300 000	3 300 000	-	-
	pótlékok, bírságok, igazg. szolg. díjak	1 700 000	1 700 000	-	-
	talajterhelési díj	1 600 000	1 600 000		
B4	Működési bevételek	185 030 042	146 030 042	39 000 000	
B5	Felhalmozási bevételek	1 728 000	1 728 000	-	-
	Alkotmány utca 13. ingatlanértékesítés	468 000	468 000		
	Wesselényi út 28. ingatlanértékesítés	600 000	600 000		
	Kossuth L. utca 38/C ingatlanértékesítés	660 000	660 000		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 085 850	1 085 850	-	-
	B64. Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	1 085 850	1 085 850		-
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		-		-
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2 583 744 705	1 711 018 560	820 620 695	52 105 450
B8	Finanszírozási bevételek	212 800 237	212 800 237	-	-
	B813. Maradvány igénybevétele	212 800 237	212 800 237	-	-
	Maradvány igénybevétele közfoglalkoztatási előlegek	3 809 164	3 809 164		-
	Maradvány igénybevétele államháztartáson belüli megelőlegezés	41 178 686	41 178 686		-
	Maradvány igénybevétele	167 812 387	167 812 387		
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		2 796 544 942	1 923 818 797	820 620 695	52 105 450

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft					
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
K1	Személyi juttatások	1 705 730 120	1 149 457 482	510 161 620	46 111 018
K2	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	217 246 115	162 178 826	49 072 857	5 994 432
K3	Dologi kiadások	580 214 496	430 928 286	149 286 210	-
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	-	30 000 000	-
K502	Elvonások és befizetések	96 865 827	96 865 827	-	-
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	3 509 968	-	3 509 968	-
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	17 850 000	-	17 850 000	-
K513	Tartalékok	60 740 040	1 000 000	59 740 040	-
K6	Beruházások	43 209 700	42 209 700	1 000 000	-
K7	Felújítások	-	-	-	-
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		2 755 366 266	1 882 640 121	820 620 695	52 105 450
K9	Finanszírozási kiadások	41 178 676	41 178 676	-	-
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		2 796 544 942	1 923 818 797	820 620 695	52 105 450
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege		-171 621 561	-171 621 561	-	-
Bevételek és kiadások egyenlege		-	-	-	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

		Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat						
		BEVÉTELEK				
	B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 202 521 809	996 562 749	153 853 610	52 105 450
	B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-		
	B3	Közhatalmi bevételek	649 000 000	485 232 915	163 767 085	-
	B4	Működési bevételek	45 317 855	45 317 855		-
	B5	Felhalmozási bevételek	1 728 000	1 728 000	-	-
	B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 085 850	1 085 850	-	-
	B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	B8	Finanszírozási bevételek	186 419 536	186 419 536	-	-
		Bevételek összesen	2 086 073 050	1 716 346 905	317 620 695	52 105 450
		KIADÁSOK				
		K1. Személyi juttatások	51 233 910	23 542 095	27 691 815	-
		önkormányzat által alapított díjak	800 000	-	800 000	-
		polgármester juttatásai	23 542 095	23 542 095		-
		alpolgármester juttatási	9 381 015	-	9 381 015	
		képviselők juttatásai	8 500 800	-	8 500 800	
		reprezentációs kiadás	4 000 000	-	4 000 000	-
		városi újság megjelentetése	960 000	-	960 000	
		roma referens	50 000	-	50 000	
		otthonteremtési támogatás	4 000 000	-	4 000 000	
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 968 751	3 060 472	4 908 279	-
		önkormányzat által alapított díjak	163 914	-	163 914	-
		polgármester juttatásai után fizetendő járulék	3 060 472	3 060 472		-
		alpolgármester juttatási után fizetendő járulék	1 219 532	-	1 219 532	
		képviselők juttatásai után fizetendő járulék	970 913	-	970 913	
		reprezentációs kiadás járulékok	1 321 600	-	1 321 600	-
		városi újság megjelentetése	112 320	-	112 320	
		otthonteremtési támogatás	1 120 000	-	1 120 000	
		K3. Dologi kiadások	111 418 449	60 700 000	50 718 449	-
		Városi újság megjelenése nyomda+tördelés	1 814 340	-	1 814 340	-
		Partner kontroll on-line előfizetési díj	130 000	-	130 000	
		tagdíjak	1 900 000	-	1 900 000	-
		önkormányzati díjak	200 000	-	200 000	-
		áfa befizetés	1 000 000	1 000 000		-
		egyéb dologi kiadások	3 000 000	-	3 000 000	-
		városi TV	4 419 600	-	4 419 600	-
		pénzüintézeti kiadások	8 000 000	8 000 000		-
		gépjármű üzemeltetési kiadásai	3 400 000	-	3 400 000	-
		karácsonyi díszvilágítás fel és leszerelés	600 000	-	600 000	-
		közvilágítás+közvilágítás karbantartás	44 000 000	44 000 000		-
		vagyonbiztosítás,felelősségbiztosítás	6 500 000	6 500 000		-
		térfigyelő kamerarendszer működtetése	500 000	-	500 000	-
		szabadon elérhető wifiműködési költségei, tárhelyek	300 000	-	300 000	-
		főépítész feladatok ellátása	1 000 000	1 000 000		-
		Kossuth l.út 6. üzemeltetés	5 500 000	-	5 500 000	-
		energetikai pályázatok projektfenntartás	400 000	-	400 000	-
		városi rendezvények	15 000 000	-	15 000 000	-
		Honlap üzemeltetés költsége	480 000	-	480 000	-
		Labor vérvétel	5 000 000	-	5 000 000	-
		kishajó kikötő üzemeltetési díj	70 000	-	70 000	-
		Juhász ügyvédi iroda/ügyvéd költség	3 000 000	-	3 000 000	-
		Kungyalui Postai Kirendeltség szolgáltatás biztosítása	871 109	-	871 109	
		erdőápolási feladatok	200 000	200 000		
		Alföld Energetika szerződés	533 400	-	533 400	
		Szent Márton Plébánia kamera áram	200 000	-	200 000	
		MÁV zöldterület kezelés	500 000	-	500 000	
		értéktár bizottság	200 000	-	200 000	
		ingatlanok értékbecslése	200 000	-	200 000	
		Testvértelepülések vendéglátása	2 500 000	-	2 500 000	
		K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000	-	30 000 000	-
		települési támogatás	30 000 000	-	30 000 000	-
		K502. Elvonások és befizetések (szolidaritási hj.)	96 865 827	96 865 827		
		K506. Egyéb működési célú támogatások áht-n belültre	3 509 968	-	3 509 968	-
		Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás	200 000	-	200 000	
		Bursa Hungarica ösztöndíj Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	1 080 000	-	1 080 000	
		Otthontámogatás visszafizetés	2 229 968		2 229 968	

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

		Ft			
	Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
	K512. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	17 850 000	-	17 850 000	-
	<i>Kunszentmártoni Torna Egylet</i>	<i>7 400 000</i>	<i>-</i>	<i>7 400 000</i>	
	<i>Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub</i>	<i>2 500 000</i>	<i>-</i>	<i>2 500 000</i>	
	<i>Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola</i>	<i>1 200 000</i>	<i>-</i>	<i>1 200 000</i>	
	<i>Városi Polgárőr Egyesület Kunszentmárton</i>	<i>500 000</i>	<i>-</i>	<i>500 000</i>	
	<i>Polgármester támogatási kerete</i>	<i>1 200 000</i>	<i>-</i>	<i>1 200 000</i>	
	<i>Szent Márton Lovas Egyesület</i>	<i>500 000</i>	<i>-</i>	<i>500 000</i>	
	<i>Szandi Lovas Egyesület</i>	<i>500 000</i>	<i>-</i>	<i>500 000</i>	
	<i>Civil támogatás alap</i>	<i>1 000 000</i>	<i>-</i>	<i>1 000 000</i>	
	<i>Tamina Lovas és Sportegyesület</i>	<i>2 000 000</i>	<i>-</i>	<i>2 000 000</i>	
	<i>"Köttön Vezér" Honismeret, Hagyományörző és Városvédő Egyesület</i>	<i>200 000</i>	<i>-</i>	<i>200 000</i>	
	<i>Victory Martfűi Kyokushin Karate Klub</i>	<i>200 000</i>	<i>-</i>	<i>200 000</i>	
	<i>Magyar Vöröskereszt Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Szervezete</i>	<i>200 000</i>	<i>-</i>	<i>200 000</i>	
	<i>Kunszentmártoni Körös Horgászegyesület</i>	<i>300 000</i>	<i>-</i>	<i>300 000</i>	
	<i>Postagalamb Egyesület</i>	<i>150 000</i>	<i>-</i>	<i>150 000</i>	
		-	-	-	
	K513. Tartalékok	60 740 040	1 000 000	59 740 040	-
	Általános tartalék	8 000 000	-	8 000 000	-
	Céltartalékok	52 740 040	1 000 000	51 740 040	-
	<i>környezetvédelmi alap céltartalék</i>		-	-	-
	<i>járdafelújítási program céltartaléka</i>	2 000 000	-	2 000 000	
	<i>jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések céltartaléka</i>	1 000 000	1 000 000		
	<i>érdekeltségi hozzájárulás alap céltartaléka</i>	999 246	-	999 246	
	<i>főzőkonyha üzemeltetés céltartaléka</i>	42 740 794	-	42 740 794	
	<i>KAP pályázat önerő tartaléka</i>	6 000 000	-	6 000 000	
	K6. Beruházások	40 009 700	39 509 700	500 000	-
	<i>víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)</i>	39 509 700	39 509 700		
	<i>karácsonyi díszvilágítás fejlesztés</i>	500 000	-	500 000	
	K7. Felújítások	-	-	-	-
			-	-	-
			-	-	-
			-		-
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
			-		-
	K9. Finanszírozási kiadások	1 666 476 405	1 491 668 811	122 702 144	52 105 450
	<i>K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése</i>	41 178 676	41 178 676		
	<i>K915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása</i>	1 625 297 729	1 450 490 135	122 702 144	52 105 450
	Önkormányzati kiadások összesen	2 086 073 050	1 716 346 905	317 620 695	52 105 450
	Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-
II. Önkormányzati intézmények					
	I. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága		-	-	-
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	40 956 918	40 956 918		-
	B4. Működési bevételek	56 707 443	56 707 443		-
	B813. Maradvány igénybevétele	3 809 164	3 809 164		
	B816. Központi, irányító szervi támogatás	362 289 718	362 289 718		-
	Bevételek összesen	463 763 243	463 763 243	-	-
	K1. Személyi juttatások	213 199 389	213 199 389		-
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	28 136 668	28 136 668		-
	K3. Dologi kiadások	221 927 186	221 927 186		-
	K6. Beruházások	500 000	500 000	-	-
	K7. Felújítások	-	-	-	-
	Kiadások összesen	463 763 243	463 763 243	-	-
	2. Városi Egészségügyi Központ				
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	444 000 000	-	444 000 000	-
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül	-	-	-	-
	B4. Működési bevételek	3 000 000	-	3 000 000	-
	B813. Maradvány igénybevétele	20 000 000	-	20 000 000	
	B816. Központi, irányító szervi támogatás	24 400 000	6 400 000	18 000 000	-
	Bevételek összesen	491 400 000	6 400 000	485 000 000	-
	K1. Személyi juttatások	395 962 170	5 000 000	390 962 170	-
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	33 698 069	1 400 000	32 298 069	-
	K3. Dologi kiadások	61 739 761	-	61 739 761	-
	K6. Beruházások	-	-	-	-
	Kiadások összesen	491 400 000	6 400 000	485 000 000	-
	3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ				
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	-	-	-	-
	B4. Működési bevételek	62 400 000	26 400 000	36 000 000	-
	B813. Maradvány igénybevétele	-	-		
	B816. Központi, irányító szervi támogatás	376 703 576	272 001 432	104 702 144	-
	Bevételek összesen	439 103 576	298 401 432	140 702 144	-
	K1. Személyi juttatások	300 302 680	208 795 045	91 507 635	-
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	47 161 796	35 295 287	11 866 509	-
	K3. Dologi kiadások	91 139 100	54 311 100	36 828 000	-
	K6. Beruházások	500 000	-	500 000	-
	Kiadások összesen	439 103 576	298 401 432	140 702 144	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Ft

		Megnevezés	2026. évi eredeti előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
		4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ				
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	28 199 912	28 199 912	-	-
		B4. Működési bevételek	11 730 000	11 730 000	-	-
		B813. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	363 081 313	363 081 313	-	-
		Bevételek összesen	403 011 225	403 011 225	-	-
		K1. Személyi juttatások	301 687 053	301 687 053	-	-
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	40 624 172	40 624 172	-	-
		K3. Dologi kiadások	59 000 000	59 000 000	-	-
		K6. Beruházások	1 700 000	1 700 000	-	-
		Kiadások összesen	403 011 225	403 011 225	-	-
		5. Kunszentmártoni Közs Önkormányzati Hivatal				
		B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	31 222 174	31 222 174	-	-
		B2. Felhalmozási célú támogatások áht. Belül	-	-	-	
		B3.Közhatalmibevételek	-		-	
		B4. Működési bevételek	5 874 744	5 874 744	-	
		B813. Maradvány igénybevétele	2 571 537			
		B816. Központi, irányító szervei támogatás	498 823 122	446 717 672		52 105 450
		Bevételek összesen	538 491 577	483 814 590	-	52 105 450
		K1. Személyi juttatások	443 344 918	397 233 900		46 111 018
		K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	59 656 659	53 662 227		5 994 432
		K3. Dologi kiadások	34 990 000	34 990 000		
		K6. Beruházások	500 000	500 000		
				-		
		Kiadások összesen	538 491 577	486 386 127	-	52 105 450

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft

	Bevétel	Eredeti előirányzat		Kiadás	Eredeti előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	2 582 016 705		Költségvetési működési kiadások	2 712 156 566
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 746 900 813	K1.	Személyi juttatások	1 705 730 120
B3.	Közhatalmi bevételek	649 000 000	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	217 246 115
B4.	Működési bevételek	185 030 042	K3.	Dologi kiadások	580 214 496
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	30 000 000
			K 502.	Elvonások,befizetések	96 865 827
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 085 850	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülré	3 509 968
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	17 850 000
			K513.	Tartalékok	60 740 040
	Működési költségvetési hiány	130 139 861		Működési költségvetési többlet:	
	Működési célú finanszírozási bevételek	212 800 237		Működési célú finanszírozási kiadások	41 178 676
B813.	Maradvány igénybevétele	212 800 237	K9.	Finanszírozási kiadások	41 178 676
	Működési hiány			Működési többlet:	41 481 700
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	1 728 000		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	43 209 700
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	-	K6.	Beruházások	43 209 700
B5.	Felhalmozási bevételek	1 728 000	K7.	Felújítási kiadások	-
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-
			K 513.	Tartalékok	
	Felhalmozási költségvetési hiány	41 481 700		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	-		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele				
	Felhalmozási hiány	41 481 700		Felhalmozási többlet:	

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM
2026.

fő

	2026. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	0	0	0	0	2
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	25	18	43	0	0	0	0	43
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	0	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	17	0	0	0	55
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	47	1	48	1	0	0	0	49
ÖSSZESEN:	191	21	212	55	0	0	0	267

	2026. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	0	0	0	0	2
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	1	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	25	18	43	0	0	0	0	43
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	0	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	17	0	0	0	54
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	47	1	48	1	0	0	0	49
ÖSSZESEN:	190	21	211	55	0	0	0	266

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

	2026. január 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	25	0	0	18	0	0	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	14	8	1	0	0	26	14	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	14	8
ÖSSZESEN:	130	52	8	3	18	0	133	70	8	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	188	70	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2026. december 31.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	31	0	0	1	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	25	0	0	18	0	0	43	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27	15	8
ÖSSZESEN:	130	53	8	3	18	0	133	71	8	55	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	188	71	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

--	--

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0
2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0
3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 500 000
telekadó		4 500 000
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	500 000
	mentesség	3 500 000
helyi iparűzési adó		0
idegenforgalmi adó		0
4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2026. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

Az Önkormányzat 2026. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről(B1)	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 068	145 575 067	145 575 067	145 575 067	1 746 900 813
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről(B2)			0										0
3.	Közhatalmi bevételek(B3)	11 000 000	25 000 000	216 800 000	20 000 000	85 000 000	6 000 000	5 800 000	9 000 000	200 200 000	6 000 000	20 000 000	44 200 000	649 000 000
4.	Működési bevételek(B4)	12 126 693	22 004 118	12 126 693	22 004 118	12 126 696	12 126 696	12 126 696	22 004 121	12 126 697	22 004 122	12 126 696	12 126 696	185 030 042
5.	Felhalmozási bevételek(B5)	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	144 000	1 728 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök(B6)		1 085 850											1 085 850
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök(B7)													0
8.	Finanszírozási bevételek(B8)	212 800 237												212 800 237
	Bevételek összesen:	381 645 998	193 809 036	374 645 761	187 723 186	242 845 764	163 845 764	163 645 764	176 723 189	358 045 765	173 723 189	177 845 763	202 045 763	2 796 544 942
Kiadások														
9	Személyi juttatások(K1)	142 144 176	142 144 176	142 144 176	142 144 176	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	142 144 177	1 705 730 120
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adóK2	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 843	18 103 842	217 246 115
11	Dologi kiadások(K3)	42 980 837	47 117 044	40 931 037	57 680 837	48 980 837	48 225 707	49 980 837	44 980 837	49 980 837	47 193 837	45 525 292	56 636 557	580 214 496
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai(K4)	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000	1 300 000	3 300 000	3 300 000	4 500 000	8 500 000	30 000 000
13	Elvonások, befizetések (K502)	11 623 899			36 809 014			11 623 899			36 809 015			96 865 827
14	Egyéb működéis célú támogatások áht-n belülre (K506)	90 000	2 319 968	290 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	90 000	3 509 968
15	Egyéb működéis célú támogatások áht-n kívülre (K512)	0	0	15 150 000	200 000	350 000	250 000	250 000	250 000	200 000	300 000	400 000	500 000	17 850 000
16	Tartalékok(K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Beruházások(K6)	0	0	9 877 425	550 000	550 000	9 877 425	750 000	850 000	9 877 425	500 000	500 000	9 877 425	43 209 700
18	Felújítások(K7)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások(K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Finanszírozási kiadások(K9)	41 178 676	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 178 676
	Kiadások összesen:	257 121 431	211 685 031	228 496 481	257 577 870	211 218 857	219 691 152	223 042 756	207 718 857	223 696 282	248 440 872	211 263 312	235 852 001	2 735 804 902
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	124 524 567	106 648 572	252 797 852	182 943 168	214 570 075	158 724 687	99 327 695	68 332 027	202 681 510	127 963 827	94 546 278	60 740 040	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból, kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig

A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve

									Ft
Megnevezés		2026	2027	2028	2029				Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"	halasztott fizetés	21 223 070							21 223 070
	tőke								0
	kamat								0
	tőke								0
	kamat								0
	tőke								0
	kamat								0
Év összesen	halasztott fizetés	21 223 070	0	0	0	0	0		21 223 070
		0	0	0	0	0	0		0
	mindössz.	21 223 070	0	0	0	0	0		21 223 070

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:

hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,
a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a forgalomba hozatal
napjától a beváltás napjáig,
a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a
lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

	Ft					
Megnevezés	2026	2027	2028			
Helyi adó és települési adó	645 700 000	645 700 000	645 700 000			
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	32 838 000	32 838 000	32 838 000			
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 300 000	3 300 000	3 300 000			
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	681 838 000	681 838 000	681 838 000	0	0	0
Saját bevételek 50 %-a	340 919 000	340 919 000	340 919 000	0	0	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	21 223 070	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	21 223 070	0	0			
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0		
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0		
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	21 223 070	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 % -a.	319 695 930	340 919 000	340 919 000	0	0	0

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2026. február 16. napján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalában.

Tárgy: Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak:

Kunszentmártoni Közös
Önkormányzati Hivatal részéről

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
Szabó János pénzügyi osztályvezető

Kunszentmártoni Közös
Önkormányzati Hivatal részéről

Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 27.§(1) bekezdésében foglalt előírások alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Éves engedélyezett létszám:

2026.01.01-től: 47 fő teljes munkaidőben, 1 fő részmunkaidőben foglalkoztatott.

Közfoglalkoztatott létszám 1 fő.

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a részére jogszabályokban kötelezően előírt igazgatási feladatokat: szociális igazgatás, anyakönyvi feladatok, műszaki önkormányzati feladatok, az önkormányzati intézmények irányításával kapcsolatos igazgatási feladatok, a képviselő-testület működésével kapcsolatos igazgatási feladatok, választások és népszavazások bonyolításával kapcsolatos igazgatási feladatok, védelmi igazgatás és pénzügyi-, adóigazgatási feladatok.

E mellett ellátja az önkormányzat által önként vállalt feladatokból adódó igazgatási feladatokat: Önkormányzati pályázatok kezelése, önkormányzati beruházások kezelése, önkormányzati segélyezési ügyek, helyi adóügyek, egyéb önkormányzati önként vállalt feladatok kezelése, bonyolítása (kitüntetések, civil kapcsolatok, turisztikai és sport feladatok, városi sajtó stb).

A Hivatal kirendeltséget működtet Csépán, ahol 6 fő köztisztviselő ellátja Csépa település vonatkoztatásában a fent említett feladatok jelentős részét. A feladatok egy részét (pl. pénzügyi számviteli feladatok, adatszolgáltatások koordinálása, személyzeti feladatok, általános segítségnyújtás) a kunszentmártoni egység feladatait bővíti.

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalhoz csatlakozott 2025. január 1-től Tiszakürt település is, ahol szintén kirendeltség működik 5 fő létszámmal.

Bevételek:

Működési bevételeknél került tervezésre a Járási Hivatalnak nyújtott technikai feltételek ellentételezésére megállapodás alapján kapott bevétel. Működési bevétel: 5 874 744 Ft.

Egyéb működési célú támogatásokban került megtervezésre a Munkaügyi Központ által biztosított támogatás a közfoglalkoztatási programokhoz 1 529 979 Ft, Csépa Község

Önkormányzata által biztosított támogatás 8 674 742 Ft és Tiszakürt Község által biztosított támogatás 21 220 453 Ft.

Központi, irányító szervi támogatás összege 498 823 122 Ft.

Kiadások:

A bérek számításánál a jogszabály által előírt kötelező béremelés került betervezésre 2026. január 1-től. Az előirányzat fedezetet nyújt a cafeteria juttatásra, a munkába járás költségeire, helyettesítési díjakra, jubileumi jutalom kifizetésre. A személyi juttatások tervezett előirányzata 443 344 918 Ft

A munkaadókat terhelő járulékok tekintetében a jelenleg hatályos jogszabályoknak megfelelően 13 % szociális hozzájárulási adómértékkel számoltunk, az előirányzat összege 59 656 659 Ft.

A 34.990.000 Ft dologi előirányzatban került tervezésre a Hivatal épületeinek napi üzemeltetését (rezi), az alapvető, munkavégzéshez szükséges készletek beszerzését (irodaszer, nyomtatvány, informatikai készletek, szofver-előfizetések stb.), a képviselő-testület által meghatározott feladatok ellátását biztosító kiadások és a továbbképzések költségei. A beruházási kiadásokon belül az elhasználandó eszközök pótlására 500.000 Ft lett tervezve.

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai:

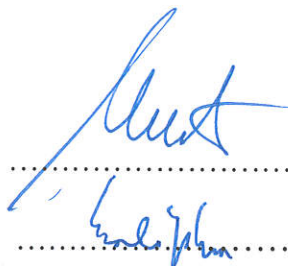
Ft			
Bevételek	Kunszentmárton	Csépa	Tiszakürt
Intézmény működési bevételek	5 874 744	0	0
Egyéb működési célú támogatás bev.áht.belülről	1 529 979	8 671 742	21 020 453
Előző évi maradvány igénybevétele	0	1 333 816	1 237 721
Központi, irányítószervi támogatás	418 406 929	49 083 383	31 332 810
2026. évi tervezett bevételek	425 811 652	59 088 941	53 590 984

Ft			
Kiadások	Kunszentmárton	Csépa	Tiszakürt
Személyi juttatások	345 776 368	50 487 575	47 080 975
Munkaadót terhelő járulékok	47 045 284	6 601 366	6 010 009
Dologi kiadások	32 490 000	2 000 000	500 000
Beruházások	500 000	0	0
2026. évi tervezett kiadások	425 811 652	59 088 941	53 590 984

A 2026. évi költségvetés előirányzatait az intézményvezető tudomásul vette.

Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2026. évi költségvetési rendelettervezettel egy időben a képviselő-testület és bizottságai elé terjeszti.

k.m.f


.....
.....



EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2026. február 16 . napján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzat Hivatal hivatalos helyiségében.

Tárgy: Városi Egészségügyi Központ 2026. évi költségvetés előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak:

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
Szabó János pénzügyi osztályvezető

Városi Egészségügyi Központ részéről:

Gulyásné dr. Hajzer Ildikó Natália
igazgató főorvos

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27.§ (1) bekezdésében foglalt előírásai alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Városi Egészségügyi Központ 2026. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Engedélyezett létszám 2026.01.01-én: 25 fő teljes munkaidős foglalkoztatott és 18 fő részmunkaidőben foglalkoztatott.

Bevételek:

A Városi Egészségügyi Központ 3 000 000 Ft intézményi működési bevétellel, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől 444 000 000 Ft támogatással és 24 400 000 Ft önkormányzati támogatással tervezte a 2026. évi költségvetését.

Kiadások:

A személyi juttatások előirányzata 395 962 170 Ft fedezetet nyújt az egészségügyi szolgálati jogviszonyban dolgozók, egészségügyben dolgozók munkabérére és a munkába járás költségeire, és a jogosultak által igényelt otthontámogatásra. Munkaadókat terhelő járulékok előirányzata 33 698 069 Ft. A 61 739 761 Ft fedezetet nyújt az intézmény éves dologi kiadásaira. A költségvetés kis értékű tárgyi eszköz beszerzésére előirányzatot nem tartalmaz.

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következő:

Bevételek:

- Intézményi működési bevételek	3 000 000 Ft
- Egyéb működési célú támogatások NEAK támogatás	444 000 000 Ft
- Központi, irányítószervi támogatás (saját forrásból)	24 400 000 Ft
- Maradvány felhasználás	20.000 000 Ft
2026. évi tervezett bevételek:	491 400 000 Ft

Kiadások:

- Személyi juttatások	395 962 170 Ft
- Munkaadót terhelő járulékok	33 698 069 Ft
- Dologi kiadások	61 739 761 Ft
- Beruházások	0 Ft
2026. évi tervezett kiadások:	491 400 000 Ft

A 2026.évi költségvetés előirányzatait az intézményvezető tudomásul vette.

Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2026. évi költségvetési rendelettervezettel egy időben a képviselő-testület és bizottságai elé terjeszti.

.....

k.m.f.

.....

.....

.....



.....

.....

EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2026. február 16 . napján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzat Hivatalban.

Tárgy: Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2026. évi költségvetés előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak:

Kunszentmártoni Közös

Önkormányzati Hivatal részéről:

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Szabó János pénzügyi osztályvezető

Szociális Ellátási Központ részéről:

Bereczné Csörögi Györgyi Csilla

intézményvezető

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdésében foglalt előírások alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2026.évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Engedélyezett létszám: 2026. január 1-től: 48 fő teljes és 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott, közfoglalkoztatott 0 fő.

A Szociális Ellátási Központ költségvetési előirányzata a gyermekjóléti szolgálat, házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, időskorúak nappali ellátása, tanyagondnoki szolgálat, bölcsődei ellátás és étkeztetés, valamint az idősek otthonában a bentlakásos ápolást, gondozást igénylő ellátás költségeit tartalmazza. Ezen felül ellátja az intézmény, mint járásszékhely önkormányzat a járáshoz tartozó települések vonatkoztatásában a család és gyermekjóléti központi feladatokat és az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet.

Bevételek:

Az intézmény tervezett működési bevételei:

Bölcsődei gondozási díj	2 500 000 Ft
Bölcsődei térítési díj (gyerek étk., feln étk.)	3 200 000 Ft
Központ bérleti díj	3 000 000 Ft
Szociális étkezők térítési díja	15 000 000 Ft
Házi segítségnyújtás térítési díj	2 000 000 Ft
Idősek klubja térítési díj	700 000 Ft
Idősek otthona (Köttön út) gondozási díj:	36 000 000 Ft
Összes bevétel:	62 400 000 Ft

A központi, irányító szervi támogatás összege 376 703 576 Ft, ebből 312 660 221 Ft a feladatfinanszírozás összege, 64 043 355 Ft az önkormányzati saját forrás.

Kiadások:

A személyi juttatások előirányzata fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak a 2026. január 1-től érvényes minimálbér és garantált bérminimum rendezésére, az éves alapilletményekre és pótlékaira, kötelező átsorolásaira. A 2%-os kereset kiegészítés, munkába járás költségeit is tartalmazza a tervezet. A személyi juttatások kiadási előirányzata összesen 300 302 680 Ft

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után a munkaadót terhelő járulékok, és a szociális hozzájárulási adó 13%-al betervezésre kerültek 47 161 796 Ft összegben.

A bölcsődei étkezés feladatra (gyerek- és felnőtt étkezés) 6 700 000 Ft, a bölcsődei ellátás feladatra 11 200 000 Ft, a szolgálat feladatra 1 328 000 Ft, a tanyagondnoki feladatra 1 915 000 Ft, az idősek nappali ellátásra 3 661 000 Ft, a szociális étkezés biztosítására 20 682 100 Ft, a házi segítségnyújtásra 325 000 Ft, az idősek otthonára 36 828 000 Ft, a gyermekjóléti központ feladatra 8 500 000 Ft dologi előirányzat áll az intézmény rendelkezésére.

Felhalmozási kiadásokra, új eszközök beszerzésére és elhasználódott eszközök pótlására az Idősek Otthonában 500 000 Ft-ot tervez az intézmény.

Ft

Szociális Ellátási Központ 2026. évi költségvetésében meghatározott feladatok	kiadás	bevétel	feladat finanszírozás	önkormányzati saját erő
Bölcsődei étkeztetés (gyerek- és felnőtt étkezés)	23 778 594	3 200 000	0	20 578 594
Bölcsődei ellátás	91 848 198	2 500 000	83 657 200	5 690 998
Gyermekjóléti szolgálat	28 804 523	-	10 211 500	18 593 023
Tanyagondnoki szolgálat	7 274 477	-	6 759 000	515 477
Időskorúak nappali intézményi ellátása	9 270 320	700 000	2 830 100	5 740 220
Szociális étkeztetés	26 050 730	15 000 000	5 103 000	5 947 730
Házi segítségnyújtás	16 139 214	2 000 000	12 936 000	1 203 214
Idősek bentlakásos otthona	140 702 144	36 000 000	104 702 144	0
Gyermekjóléti központ	95 235 376	3 000 000	86 461 277	5 774 099
Intézmény összesen	439 103 576	62 400 000	312 660 221	64 043 355

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következő:

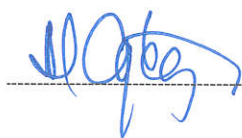
Bevételek:

Intézményi működési bevételek:	62 400 000 Ft
Egyéb működési célú támogatás bevétele áht. belülről:	0 Ft
Központi, irányítószervi támogatás (feladatfinanszírozásból)	312 660 221 Ft
<u>Központi irányítószervi támogatás (saját forrásból)</u>	<u>64 043 355 Ft</u>
2026. évi tervezett bevételek:	439 103 576 Ft

Kiadások:

Személyi juttatások:	300 302 680 Ft
Munkaadót terhelő járulékok:	47 161 796 Ft
Dologi kiadások:	91 139 100 Ft
<u>Beruházások:</u>	<u>500 000 Ft</u>
2026. évi tervezett kiadások:	439 103 576 Ft

A 2026. évi költségvetés előirányzatait az intézményvezető tudomásul vette. Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2026. évi rendelettervezettel egy időben a képviselő-testület és bizottságai elé terjeszti.



k.m.f



Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
5440 Kunszentmárton Rákóczi F.u.5
Adószám: 15577427-2-18
OTP: 11745042-15577427
Tel: 08-58/461078

EMLÉKEZTETŐ

Készült: 2026. február 16 . napján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzat Hivatalában.

Tárgy: Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak:

Kunszentmártoni Közös
Önkormányzati Hivatal részéről:

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
Szabó János pénzügyi
osztályvezető

Kunszentmártoni Általános
Művelődési Központ részéről:

Hegedűs Krisztián
intézményvezető

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27.§ (1) bekezdésében foglalt előírások alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

**Engedélyezett létszám 2026.01.01. 37 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott.
Közfoglalkoztatott létszám 20 fő.**

A Kunszentmártoni Általános Művelődési központ költségvetési előirányzata tartalmazza az óvodai nevelés, a könyvtári, közművelődési, és a múzeumi feladatok ellátásának költségeit, a Dani Margit Sportcsarnok üzemeltetésének költségeit, és a Szent Márton Szálláshely működtetésének költségeit is.

Bevételek:

Az intézmény tervezett 11 730 000 Ft működési bevétele jellemzően a rendezvények, belépők bevételeiből és ingatlan bérbeadásából várható tervezett összeg.

A támogatási szerződéssel rendelkező közfoglalkoztatási program 28 199 912 Ft összegben lett tervezve.

A 2026. évi központi, irányító szervi támogatás összege 363 081 313 Ft. Ebből az összegből a feladatfinanszírozás összege 258 447 652 Ft.

A könyvtári, közművelődési feladatok támogatásához a lakosságszám alapján biztosított támogatás 16 894 042 Ft, a muzeális intézményi feladatokra kapott támogatás pedig 18 400 000 Ft. Kulturális feladatok bérjellegű támogatása 41 726 096 Ft. Köznevelési feladatok –óvodai nevelés- támogatása 181 427 514 Ft.

Az önkormányzati saját forrás kiegészítés az intézmény működéséhez 104 633 661 Ft.

Kiadások:

A személyi juttatások javasolt előirányzata, 301 687 053 Ft, fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, kötelező átsorolásaira, 2%-os kereset kiegészítésre, a munkáltatói döntésen alapuló bérelemekre és a jubileumi jutalomra.

A garantált bérminimum 2026. január 1-től érvényes összegével lettek a bérek megállapítva. A munkába járás költsége biztosított. A pedagógus életpálya előmeneteli rendszeréhez szükséges illetmény emelések beállításra kerültek. A felmerülő túlmunkák, óvodában átfedő időre járó többlettanítási díj fedezetére 5 930 801 Ft áll rendelkezésre és 800 000 Ft reprezentációs kiadást is tartalmaz a költségvetés.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után a 13%-os szociális hozzájárulási adó 38 269 172 Ft betervezésre került. Rehabilitációs hozzájárulás tervezett összege 2 355 000 Ft

A dologi kiadások tekintetében az óvoda feladatra tervezett előirányzat 12.000.000 Ft. A könyvtári feladatra 5 297 000 Ft, a közművelődés feladatra 7 000 000 Ft, a Kungyalui intézményegység dologi kiadásaira 1.200.000 Ft, a múzeum intézményegységre 12 390 000 Ft előirányzat áll rendelkezésre. A látogató központ dologi kiadásaira 8 605 000 Ft-ot a sportcsarnok üzemeltetésére 10 460 000 Ft-ot, a Rákóczi utca 3. szálláshely működésére 2.000.000 Ft előirányzatot tartalmaz a költségvetés.

A beruházási kiadások között 500.000 Ft összeg került tervezésre az elhasználódott eszközök pótlására, 1.200.000 Ft összeget pedig a könyvtári állomány gyarapításra állított be az intézmény.

Ft				
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi költségvetésében meghatározott feladatok	kiadás	bevétel	feladat finanszírozás	önkormányzati saját erő
Óvodai nevelés	181 427 514	0	181 427 514	0
Könyvtár	25 631 996	200 000	15 226 767	10 205 229
Közművelődés	44 346 993	1 600 000	41 726 096	1 020 897
Kungyalu (Könyvtár és közművelődési feladatok)	1 200 000	400 000	0	800 000
Múzeum, látványtár, látogatóközpont kávézó	96 509 751	3 000 000	24 954 003	64 555 748
Sportcsarnok	25 898 060	4 530 000	0	21 368 060
Szent Márton Szálláshely	2 000 000	2 000 000	0	-0
Intézmény összesen	381 365 316	11 730 000	265 001 655	104 633 661
Közfoglalkoztatás	28 199 912	28 199 912	0	0
Intézmény mindösszesen:	403 011 225	39 929 912	265 001 655	104 633 661

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai:

Bevételek:

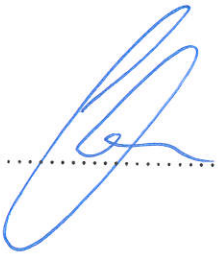
Intézményi működési bevételek:	11 730 000 Ft
Egyéb működési célú támogatás bevétele áht.belülről:	28 199 912 Ft
Központi, irányítószervi támogatás: (feladatfinanszírozásból)	265 001 655 Ft
Központi, irányítószervi támogatás: (saját forrásból)	104 633 661 Ft
2026. évi tervezett bevételek:	403 011 225 Ft

Kiadások:

Személyi juttatások:	301 687 053 Ft
Munkaadót terhelő járulékok:	40 624 172 Ft
Dologi kiadások:	59 000 000 Ft
Beruházási kiadások:	500 000 Ft
2026. évi tervezett kiadások:	403 011 225 Ft

A 2026.évi költségvetés előirányzatait az intézményvezető tudomásul vette.

Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2026. évi költségvetési rendelettervezettel egy időben a képviselő-testület és bizottságai elé terjeszti.


.....
.....

K.m.f


.....
.....

Kunszentmártoni Általános
Művelődési Központ
5440 Kunszentmárton, Kertületiház út 8.
Telefon: 56/461-518
Adószám: 15577898-2-16



Emlékeztető

Készült: 2026. február 16 . napján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalban

Tárgy: Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 2026. évi költségvetési előirányzatának egyeztetése.

Jelen vannak:

Kunszentmártoni Közös

Önkormányzati Hivatal részéről: Dr. Hoffmann Zsolt Jegyző
Szabó János pénzügyi osztályvezető

Városgondnokság részéről: Katona Zsolt Városgondnokság igazgatója

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 27.§ (1) bekezdésében foglalt előírások alapján, a mai napon egyeztetésre kerültek a Városgondnokság 2026. évi költségvetés tervezésének alapelvei és kiemelt előirányzatai.

Engedélyezett létszám 2026. január 1-én 31 fő teljes munkaidős és 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott. Közfoglalkoztatott létszám 37 fő.

A Városgondnokság látja el a közterület gondozás, köztisztasági feladatok, belterületi és külterületi utak üzemeltetése fenntartása, önkormányzati ingatlanok fenntartása, karbantartása, Kungyalui temető fenntartása, piac üzemeltetése, szabad strand és kishajó kikötő üzemeltetése. A városüzemeltetési feladatokon túl az intézmény ellátja a gyermekétkeztetési feladatokat is.

Bevételek:

Az intézmény 56 707 443 Ft-os működési bevételeiből a lakbérekre 11 934 024 Ft-ot, a piac helyhasználat bevételeire 3 200 000 Ft-ot, vagyongazdálkodás bevételeire 3 900 000 Ft-ot, külső vállalt munkákra 1 100 000 Ft-ot tervezett. A műfüves pálya tervezett bevétele 182 000 Ft. Az étkeztetésre tervezett térítés díj bevétele 35 088 714 Ft.

A közfoglalkoztatási programok támogatása 40 956 918 Ft összegben került betervezésre, a maradvány felhasználásként áthozott előleg összege 3 809 164 Ft.

A központi, irányító szervi támogatás összege 362 289 718 Ft, ebből az állami támogatások összege 197 581 969 Ft, saját forrás 164 707 749 Ft. Állami támogatások: lakott külterülettel kapcsolatos feladatok 474 300 Ft, zöldterület gazdálkodás 16 681 600 Ft, köztemető fenntartás 514 420 Ft, közutak fenntartása 46 369 925 Ft, gyermekétkeztetési feladatok 127 419 497 Ft, szünidei étkeztetés 829 600 Ft. A támogatások településüzemeltetéssel és egyéb önkormányzati feladatokkal kapcsolatos kiadásokra, a gyermekétkeztetési feladatok támogatása a feladattal összefüggésben felmerülő személyi- és dologi kiadásokhoz a térítési díj figyelembevételével használhatók fel, a szünidei étkeztetés támogatása kizárólag az „Intézményen kívüli gyermekétkeztetés” kormányzati funkción elszámolt kiadások vehetők figyelembe.

Kiadások:

A személyi juttatások javasolt előirányzata, 213 199 389 Ft, fedezetet nyújt az intézmény munkavállalóinak éves alapilletményeire és pótlékaira, 2026. január 1-től érvényes minimálbéremelésre, 2 %-os kereset kiegészítésre, túlórára és az ügyeleti díjakra, jubileumi jutalomra.

Az év közben felmerülő túlórák fedezetére 600 000 Ft. A kötelező tűzvédelmi, nehézgépkészítői továbbképzésekre 600 000 Ft, külsős megbízási díjakra 800 000 Ft került tervezésre. A munkába járás költségterítése 30 Ft/km összeggel szerepel.

A rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások után a 13%-os szociális hozzájárulási adó 28 136 668 Ft összegben került betervezésre.

Az önkormányzati intézményeknél jelentkező karbantartási feladatokat az intézményvezetők írásbeli kérelme alapján az intézmény igazgatója az egyeztetéseket követően koordinálja. A karbantartáshoz szükséges anyagokat az adott intézmény saját költségvetéséből biztosítja.

A műfüves pálya karbantartására 1 250 000 Ft-os dologi kiadási előirányzatot tartalmazza a költségvetés. A köztemető fenntartására 654 000 Ft előirányzat áll rendelkezésre.

Az utak-hidak karbantartási feladataira és a zöldterület kezelésére 2026 évben 21.500.000 Ft (amely összeg 1.500.000 Ft-ot tartalmaz a szociális tűzifa feldolgozására), míg a város-községgazdálkodásra 25.891.000 Ft áll rendelkezésre. A vagyongazdálkodási feladatra 9.800.000 Ft került tervezésre, míg a piac üzemeltetésére 2.000.000 Ft.

A gyermekétkeztetési feladat ellátására a dologi kiadások között összesen 144 725 041 Ft összeg áll rendelkezésre. A munkahelyi étkeztetésre 1 293 705 Ft, a szünidei gyermekétkeztetésre 2 870 416 Ft dologi előirányzat került betervezése.

A lakások kapcsolatos feladat tekintetében a teljes bevétel 11 943 024 Ft összege a dologi kiadások közé került beállításra.

Az éven túl elhasználódó eszközök beszerzésére, pótlására 500 000 Ft került betervezésre.

Az intézmény költségvetése tartalmazza a Csengedi üdülő övezet hulladékelszállításának és út karbantartásának 2.000.000 Ft előirányzatát, valamint 2.000.000 Ft előirányzatot a környezetvédelmi alapból a veszélyes fák kivágására és fák pótlására.

Városgondnokság költségvetésében meghatározott feladatok	kiadás	bevétel	feladat finanszírozás	Ft
				önkormányzati saját erő
Városüzemeltetési feladatok	236 041 151	20 143 024	64 040 245	145 315 255
Sport feladatok	1 250 000	182 000	0	1 068 000

Étkeztetési feladatok (iskolai óvodai szünidei)	181 662 305	35 077 714	128 249 097	18 324 494
Munkahelyi étkeztetés	1 293 705	1 293 705	0	0
Közfoglalkoztatás	44 766 082	44 766 082	0	0
Intézmény összesen	463 763 243	101 473 525	197 581 969	164 707 749

Az előzőekben foglalt irányelvek alapján az intézmény kiemelt előirányzatai a következő:

Bevételek:

Intézményi működési bevételek	56 707 443 Ft
Egyéb működési célú támogatás bev.áht.belülről	40 956 918 Ft
Maradvány igénybevétele	3 809 164 Ft
Központi, irányítószervi támogatás (feladatfinanszírozásból)	197 581 969 Ft
<u>Központi, irányítószervi támogatás (saját forrásból)</u>	<u>164 707 749 Ft</u>
2026. évi tervezett bevételek:	463 763 243 Ft

Kiadások:

Személyi juttatások	213 199 389Ft
Munkaadót terhelő járulékok	28 136 668 Ft
Dologi kiadások	221 927 186 Ft
Beruházások	500 000 Ft
<u>Felújítások</u>	<u>0 Ft</u>
2026. évi tervezett kiadások:	463 763 243 Ft

A 2026. évi költségvetés előirányzatait az intézményvezető tudomásul vette.
Az egyeztetés eredményéről készült emlékeztetőt a polgármester a 2026. évi rendelettervezettel egy időben a képviselő-testület és bizottságai elé terjeszti.

k.m.f

Kunszentmártoni Önkormányzat
Városgondnokaága
6440 Kunszentmárton, 2.
Veg. u. 3. T/F.: 59/481-225
GyP Szám: 11745042-16409900
A 2026. évi 16409900-2-16



Tárgy: Hármaskörös-Gáti futás támogatási kérelem

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kunszentmárton

Köztársaság tér 1.

5440

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület!

2026-ban is szeretnénk megszervezni a XVII. Hármaskörös-Gáti futást.

Az elmúlt években a Kunszentmártoni Önkormányzat támogatást biztosított versenyünkre, amely eddig a Tiszazug legnagyobb tömegsport rendezvényeként már több, mint 3 000 főt mozgató meg az előző évek során. Az ország minden tájáról látogattak már ide a sportot, a természetet, és a közösségi életet kedvelők. A visszatérők mellett mindig vannak új versenyzők is, akik a megmérettetés mellett azért jönnek hozzánk, mert egy jól megszervezett és jó hangulatú programot kínálunk számukra.

Amit én kiemelten fontosnak tartok, hogy a kunszentmártoni általános iskolából minden évben kb. 80-90 fő vesz részt a rendezvényen. A felnőtt mezőny 30 %-át adják a kunszentmártoniak. A résztvevők visszajelzései alapján rendezvényünk a sokkal nagyobb anyagi lehetőséggel bíró városok (pl. Tiszakécske, Szarvas, Kiskunfélegyháza) hasonló rendezvényeivel szemben is állja a versenyt, hosszú idő óta, állandó, kimagasló színvonalon.

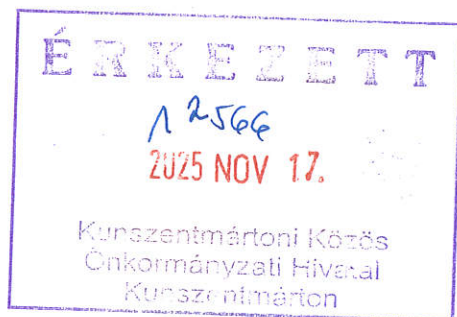
Az elmúlt évben Kunszentmárton Város 850 000 Ft-ot biztosított a rendezvényre. Amennyiben lehetősége lesz rá a Kunszentmártoni Önkormányzatnak, úgy 2026-ban is tisztelettel kérjük az anyagi támogatásukat, segítségüket.

Támogatásukban bízva, előre is köszönöm:



Benke Zoltán

Hármaskörös-Gáti futás főszervező



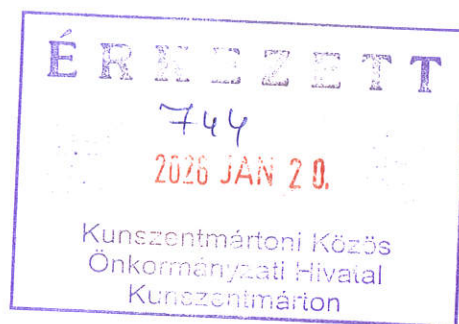


Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

Tárgy: Támogatási kérelem

**Dr. Szabó Péter polgármester és
Kunszentmárton Város Képviselőtestülete
részére**



**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!**

A Kungyaluért Egyesület 2026. évben is, a hagyományokat megteremtve szeretné megvalósítani a III. Családi- és gyermeknapot, melyhez tisztelettel szeretnénk kérni a Képviselőtestület támogatását.

A rendezvény megrendezéséhez 2025. évben pályázatot adtunk be, de sajnos támogatói keret hiányában elutasították pályázatunkat.

A Kungyaluban megkezdett hagyományunkat azonban nem szeretnénk megszakítani. Rendezvényünkhöz és az egész éves működésünkhöz, nyári szabadtéri mozi vetítéseinkhez, az év végi gyertyagyújtó ünnepségünkhöz, virágosításhoz faluszépítéshez, épületeink állagmegóvásához és további ötleteink kivitelezéséhez kérnénk az Önkormányzat támogatását.

Kérjük a Testületet, hogy ezen elképzeléseink megvalósításához **1.500.000,- Ft** pénzbeli támogatással járuljon hozzá.

Természetesen mi is mellé tesszük anyagi, fizikai és szellemi önerőnket úgy, mint eddig is tettük!

Örömünkre szolgált az eddigi együttműködés is, ezt szeretnénk fenntartani és folytatni, városunk vezetésével!

Kelt: Kungyalu, 2026. január 19.

Petyusné Kormos Ildikó

Tisztelettel: Petyusné Kormos Ildikó
Kungyaluért Egyesület elnöke

KUNGYALUÉRT EGYESÜLET
5440 Kunszentmárton
Radnóti út 43.
Adószám: 19374611-1-16

Tárgy: Fwd: Értesítés.

Feladó: Dr. Szabó Péter <polgarmester@kunszentmarton.hu>

Dátum: 2025. 12. 16. 16:01

Címzett: penzugy@kunszentmarton.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Értesítés.

Dátum:Mon, 17 Nov 2025 08:28:11 +0000

Feladó:Varga Lajos <lajos.varga@tdfsteel.com>

Címzett:Dr. Szabó Péter <polgarmester@kunszentmarton.hu>

CC:Karina Krista <titkarsag@kunszentmarton.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

A Kunszentmártoni Torna Egylet 2026 évben is szeretne mind a működésével, mind a

Molnár Lajos Sporttelep fenntartásával kapcsolatban támogatást igényelni.

Üdvözlettel,

Varga Lajos

KuTE Elnök

Kérvény

Kunszentmárton Város Polgármesterének és
Képviselő-testületének részére

Tárgy: Támogatási kérelem Földi Bence és Földi Balázs Shinkyokushin
karate versenyzők részére

Tisztelt Dr. Szabó Péter Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton szeretném kérni Kunszentmárton Város Önkormányzatát, hogy a
2026-os évre **Földi Bence** és **Földi Balázs**, kunszentmártoni lakosok, a
kyokushin karate sportágban kiemelkedő eredményeket elérő versenyzők
részére **fejenként 150.000 Ft összegű sporttámogatást** biztosítani
szíveskedjenek.

Mindkét fiatal sportoló hosszú évek óta a kyokushin karate elhivatott
gyakorlója, rendszeresen edzenek, és számos országos, valamint
nemzetközi versenyen sikeresen képviselték városunkat. **Mind Földi
Bence, mind Földi Balázs a Magyar Shinkyokushin válogatott keret
tagjai az ifjúsági korosztályban**, ami komoly elismerése tehetségüknek
és kitartásuknak.

Kitartásukkal, sportszerűségükkel és eredményeikkel Kunszentmárton jó
hírnevét öregbítik, példát mutatva a helyi fiatalok számára.

Földi Balázs 2025. évi eredményei:

- Diákolimpia Selejtező – 2. hely
- Diákolimpia Döntő – 1. hely
- Magyar Bajnokság – 3. hely
- WKB Európa-bajnokság (Esztergom) – 1. hely
- Ludovika Kupa – 1. hely

Földi Bence 2025. évi eredményei:

- Diákolimpia Selejtező – 2. hely
- Diákolimpia Döntő – 1. hely
- Magyar Bajnokság – 1. hely

- Shinkyokushin Európa-bajnokság (Litvánia) – legjobb 8 között

Ezek az eredmények is bizonyítják mindkét sportoló elhivatottságát, tehetségét és kitartását, amelyekkel méltón képviselik Kunszentmártont a hazai és nemzetközi sportéletben.

A versenysport komoly anyagi terhekkel jár (utazási és nevezési költségek, felszerelések, edzőtáborok stb.), ezért a kért támogatás jelentős segítséget jelentene a család számára, hogy Földi Bence és Földi Balázs továbbra is eredményesen és elhivatottan folytathassák sporttevékenységüket.

A kért támogatást a jövő évi versenyek utazási és nevezési költségeinek fedezésére szeretnénk felhasználni.

A 2026-os évben több hazai és nemzetközi megmérettetés is szerepel a tervek között, köztük a **Magyar Bajnokság**, a **Diákolimpia**, valamint több **nemzetközi verseny** – például **Lengyelországban**. Emellett jövőre **Bakuban kerül megrendezésre az Európa-bajnokság**, amely rendkívül nagy költséggel jár. Az igényelt támogatási összeghez a családnak még jelentős saját forrást kell hozzátennie, hogy a fiúk eljuthassanak ezekre a versenyekre, ugyanakkor az önkormányzat támogatása nagy segítséget jelentene számunkra.

Bízunk benne, hogy Kunszentmárton Város Önkormányzata továbbra is kiemelten támogatja a helyi fiatal sportolók fejlődését, és kérelmünket kedvezően bírálja el.

Kunszentmárton, 2025. november 5.

Tisztelettel:
Búzás Gábor

edző

Victory Martfűi Kyokushin Karate Klub
Földi Bence és Földi Balázs nevében
Földi Zsolt
Elérhetőség: 06-70/322-3190, buzasg@victorykarate.hu

Tárgy: Fwd: kérelem

Feladó: Dr. Szabó Péter <polgarmester@kunszentmarton.hu>

Dátum: 2025. 12. 16. 16:36

Címzett: penzugy@kunszentmarton.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy: kérelem

Dátum: Tue, 16 Dec 2025 16:33:04 +0100

Feladó: Éva Barath <baratheva5476@gmail.com>

Címzett: polgarmester@kunszentmarton.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

A kunszentmárton városi önkormányzat több éve támogatja anyagi erőforrással a polgárőrség munkáját. Ezen pénzösszeg a szolgálati gépjármű karbantartását, üzemeltetését, valamint a tagok ruházatát és egyéb működési költségét biztosítja.

Ahhoz, hogy az önként vállalt feladatokat maradéktalanul tudjuk teljesíteni, továbbra is szükség van az önkormányzat anyagi támogatására az előző évekhez hasonló összegben.

Köszönöm az eddig nyújtott támogatást és remélem, hogy a jövőben is hozzá tud járulni az önkormányzat a polgárőrség működéséhez.

Tisztelettel: dr. Barath Éva
elnök

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.
5440

Tárgy: Támogatási kérelem

Dr. Szabó Péter polgármester és
Kunszentmárton Város Képviselőtestülete
részére

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselőtestület!

Az U-04 Postagalamb Sport Egyesület azzal a kéréssel fordul a tisztelt Képviselőtestülethez, hogy legyenek szívesek anyagi támogatást nyújtani egyesületünk működéséhez. Tagjaink száma sajnos lecsökkent, szeretnénk a klub helységünket renoválni. De sajnos a magas infláció miatt már saját forrásból többet nem tudunk hozzá tenni.

Szeretnénk a falak javítását, festést, illetve szükségünk lenne egy nyomtatóra és egyéb irodai eszközökre.

Egyesületünk tagjai a 2025. évi versenyszezonban kiemelkedő eredményeket értek el, melyre nagyon büszkék vagyunk. Városunk egyik legrégebbi egyesülete, mely minden korosztályt próbál összehozni. Egyesületünk igyekszik egy jó társaságot fent tartani, a környékbeli egyesületekkel, galambászokkal kapcsolatot és együttműködést fenttartani.

Kérjük, fontolják meg kérelmünket és támogassák egyesületünket.

Kérnénk a Testületet, hogy ezen elképzeléseink megvalósításához 150.000,- Ft pénzbeli támogatással járuljon hozzá.

Kelt: Kunszentmárton, 2025. október 28.

Tisztelettel:

Márkus Csaba
U-04 PGSE Elnöke



Tárgy: Fwd: Támogatás

Feladó: Dr. Szabó Péter <polgarmester@kunszentmarton.hu>

Dátum: 2026. 01. 05. 7:09

Címzett: penzugy@kunszentmarton.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Támogatás

Dátum:Sat, 27 Dec 2025 19:57:26 +0000 (GMT)

Feladó:Kovács Alexandra <szandieszsolti@freemail.hu>

Címzett:polgarmester@kunszentmarton.hu <polgarmester@kunszentmarton.hu>

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

Én Kovács Alexandra, mint a Szandi Lovas Egyesület elnöke azzal a kéréssel fordulnék önökhöz, hogy a 2026-os évre is szeretném az önök támogatást kérni a rendezvényeinkhez. Három rendezvényt szeretnénk megvalósítani a 2026os évben .

Az első a tavasz folyamán egy nyílt nap mely a tavalyi évben is megrendezésre került közel 120 fő részvételével, melynek nagyrésze kunszentmartoni lakos volt.

A második egyben fő rendezvényünk a júliusra tervezett Lovas ügyességi verseny , mely évek óta igen sikeresnek bizonyult .

A harmadik az őszi határbejárás, zarándoklat a veki és telekparti keresztekhez.

Az egyesületnek továbbra is célja a Lovas sport népszerűsítése és megszerettetése a fiatal korosztállyal elsősorban a helyi gyermekekkel és vidéki társaikkal is.

Ezeknek a rendezvényeknek az anyagi támogatására lenne szüksége az egyesületnek, mivel a költségek egyre nőnek (mentő biztosítása , díjazások, bíró és pályaszolgálati személyek biztosítása, gyermekek ellátás, hangosítás, stb). A költségek előre láthatólag emelkedni fognak így 450.000ft támogatásra lenne szüksége az egyesületnek.

Természetesen minden fajta és mértékű támogatást hálásan köszönünk.

A továbbiakban is számolhatnak önök és a város is a Szandi Lovas Egyesület támogatására is bármely rendezvény akár sétalovagoltatás, akár lovas bemutató, akár zászlós felvonulás formájában.

Illetve a tavaszi búzaszentelésen is.

Tisztelettel és köszönettel:

Kovács Alexandra

Tárgy: Fwd: Kérelem Szent Márton Lovas Egyesület

Feladó: Dr. Szabó Péter <polgarmester@kunszentmarton.hu>

Dátum: 2025. 12. 03. 13:35

Címzett: penzugy@kunszentmarton.hu

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:Kérelem Szent Márton Lovas Egyesület

Dátum:Wed, 3 Dec 2025 13:11:49 +0100

Feladó:Andrea Varga <csillagkismehecske@gmail.com>

Címzett:polgarmester@kunszentmarton.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Ez úton kérem a Szent Márton Lovas Egyesület nevében, a 2026. évi költségvetésből 500.000,-Ft-al és tárgyi eszközökkel lehetőség szerinti támogatásukat a májusban megrendezésre kerülő fogathajtó versenyünkhöz.

Tisztelettel: Turai Attila



Tamina Lovas és Sport Egyesület

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.
5440

tárgy: *IV. Birkafőző Fesztivál és Kiállítás Kunszentmárton*
elnevezésű, hagyományteremtő rendezvény megtartásához
támogatási kérelem

**dr. Szabó Péter Polgármester és
Kunszentmárton Város Képviselő Testülete**
részére

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!**

A *Tamina Lovas és Sport Egyesület* támogatás iránti kérelmet terjeszt elő *Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő Testületéhez* az immáron negyedik alkalommal megrendezendő *Kunszentmártoni Birkafőző Fesztivál és Kiállítás Kunszentmárton* elnevezésű rendezvény és kapcsolódó egyéb tevékenységek költségeinek támogatásához.

A *Birkafőző Fesztivál és Kiállítás Kunszentmárton* rendezvényt 2025. évben immár harmadik alkalommal rendeztük meg, és örömmel mondhatjuk, hogy a rendezvény mára városunk egyik meghatározó közösségi és gasztronómiai eseményévé vált. A fesztivál nemcsak a helyi lakosság számára kínál programokat, hanem járasszékhelyként Kunszentmárton hívja a környező települések önkormányzatait és lakóit is, erősítve ezzel a térségi összefogást és együttműködést. Kiemelt jelentőséggel bír a turisztikai partnerségünk Cserkeszőlővel is, amelynek köszönhetően a fesztiválra érkező vendégek köre is folyamatosan bővül.

Örömmel tapasztaljuk, hogy a rendezvény iránt nemcsak helyben, hanem országosan is növekszik az érdeklődés: Szegedről, Gödöllőről és más településekről is érkeztek már visszajelzések arról, hogy sokan szívesen részt vennének a programokon.

A térségi jelleg hangsúlyosabbá válásával párhuzamosan megnőtt az az igény is, hogy szervezetünk a járás több településének rendezvényein is aktívan jelen legyen. Ezeken a programokon való részvétel nemcsak az együttműködés jele, hanem lehetőséget teremt arra is, hogy a meghívott településeket hitelesen és jó szívvél láthassuk vendégül a *Birkafőző Fesztivál és Kiállítás Kunszentmárton* rendezvényen is. Ez a jelenléti időben, szervezésben és költségekben is egyre nagyobb ráfordítást jelent Egyesületünk számára.

Ennek érdekében tisztelettel kérjük Kunszentmárton Város Önkormányzatát, hogy 2026. évi költségvetésében **2 000 000 Ft pénzbeli támogatást** tervezzen be a **Tamina Lovas és Sport Egyesület** részére, amely hozzájárulna a Birkafőző Fesztivál magas színvonalú megvalósításához, valamint a környező települések rendezvényein való érdemi jelenlét biztosításához is.

Fontosnak tartjuk, hogy a Birkafőző Fesztivál, Kunszentmárton és a térség hírnevét is tovább erősítse, hiszen — bár Karcag méltán híres a birkapörköltjéről — úgy gondoljuk, hogy a térségünk hagyományos ízei is felveszik vele a versenyt, és büszkén mutatjuk be ezt a gasztronómiai értéket a vendégeknek.

Külön kérésünk, hogy a fesztiválon Kunszentmárton Város Önkormányzata is képviseltesse magát, hiszen a rendezvény nemcsak közösségépítő, hanem városunk jó hírnevét is erősítő esemény. Úgy véljük, hogy az Önök jelenléte tovább emeli a fesztivál rangját, és közös összefogással még sikeresebbé tesszük ezt a napot.

Dolgozzunk közösen azon, hogy értéket teremtsünk, közösséget építsünk, és erősítsük a járás települései közti együttműködést.

Köszönjük, hogy kérelmünket megfontolják, és bízunk benne, hogy támogatásukkal továbbra is együtt öregbíthetjük Kunszentmárton gasztronómiai és közösségi hagyományait!

Tisztelettel:

Kunszentmárton, 2025. szeptember 2.


Makula Dóra
Tamina Lovas és Sport Egyesület
Kunszentmárton, Csongrádi út 68
Adószám: 18849109-1-16

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Kiss József, mint a Kunszentmárton Kézilabda Sport Klub elnöke az alábbi kérelemmel fordulok Önökhöz.

A 2026. évi önkormányzati költségvetésből a Kunszentmárton Kézilabda Sport Klub – az idei évhez hasonlóan – **2,5 Millió Ft** Önkormányzati támogatás biztosítását szeretne kérni.

Indoklás:

A Kunszentmárton Kézilabda Sport Klub működéséhez és a csapatok versenyeztetéshez kapcsolódó kiadások évről évre folyamatosan emelkednek (pl. a könyvelési díj 288 ezer Ft/év, játékvezetői díjak közel 1,2 Millió Ft, sportorvosi költségek, játékgengedélyek, átigazolási költségek kb. 400 ezer Ft, valamint az emelkedő üzemanyag árak miatt az utazási költségek is több mint 1 Millió Ft kiadást jelentenek a Sportegyesületnek).

Sajnos az Önkormányzati támogatás csak a kiadások egy részét fedezi.

2025. szeptembertől a kézilabda sportegyesület 2 utánpótlás és 1 felnőtt csapatot versenyeztet, amihez a biztos Önkormányzati támogatás megléte nélkülözhetetlen.

Szeretném az Ön és a Képviselő-testület támogatását és a kérelem pozitív elbírálását kérni!

Kunszentmárton, 2025. december 4.



Kiss József elnök
Kunszentmárton Kézilabda Sport Klub
5440 Kunszentmárton, Kossuth L. út 19.
Adószám: 18830936-1-16
Tel.: +36-20-336-4191
www.kunszentkezi.hu

Tárgy: III. Tiszazugi tekerés támogatási kérelem

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kunszentmárton

Köztársaság tér 1.

5440

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület!

2026-ban is szeretnénk megszervezni a III. Tiszazugi tekerés közösségi bringázást.

A nagy sikerre való tekintettel 3 település már jelezte igényét és támogató szándékát. Szeretném kérni, hogy a Kunszentmártoni Önkormányzat az előző évhez hasonlóan 150 000 Ft-tal szíveskedjen támogatni a rendezvényt.

Az elmúlt évhez képest a résztvevők létszáma megháromszorozódott. Két távon, 3-tól 70 éves korig vettek részt a rendezvényen. A résztvevők visszajelzése alapján a nagyobb költségvetéssel megrendezett országos kerékpáros rendezvényekkel hasonló, vagy magasabb színvonalú a rendezvény.

Ehhez kérem a Kunszentmártoni Önkormányzat segítségét és anyagi támogatását.

Támogatásukban bízva, köszönettel:

Benke Zoltán

III. Tiszazugi tekerés főszervező





KUNSZENTMÁRTONI ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20.

tel.: (56) 461-062; +3630/528-4869; +3620/440-1748

e-mail cím: ksztm.zeneiskola@gmail.com

OM:102 707

Tárgy: 2026. évi támogatási kérelem

Tisztelt Dr. Szabó Péter Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő testület!

Ezúton szeretnénk kifejezni köszönetünket a 2025. évben kapott támogatásért!

A 2026-os évben nagyon nagy szükség van az Önkormányzat segítségére. Ezúton szeretnénk benyújtani **1.000.000 Ft összegű támogatási kérelmünket**, amit a következőképpen használnánk fel:

- **Az 1.000.000 Ft-ot működési kiadásra fordítanánk.**
Indoklás: a kapott összeget a Bémer László u. 20. alatti főépület és a Kölcsey utca 7. szám alatti telephelyünk rezsi költségekre fordítanánk. A zeneiskola épületének fűtése nem költséghatékony, a folyosókon konyhában elzártuk a fűtést, csak a tantermeket fűtjük (20 fokra) a költségek csökkentése érdekében.

A zeneiskola működése és épületének felújítása/állagmegóvása közös érdekünk, hálásan köszönjük segítségüket!

Köszönettel: Varga Ákos-intézményvezető

Kelt: időbélyeg szerint

Kunszentmártoni Értéktár Bizottság
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Dr. Szabó Péter polgármester úr részére
Kunszentmárton Város Képviselő-testülete
Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr, tisztelt Képviselő-testület!

Csatolva megküldöm koordinátorunk, Herczeg László által gondosan előkészített előterjesztéseket a helyi értéktárba felvételről a Kunszentmártoni Értéktár Bizottság kapcsolódó határozataival együtt Kunszentmárton város képviselő-testülete mint értéktárunk létrehozója számára, aláírt, pdf és aláíratlan word formában. Kérem, hogy az előterjesztéseket és a határozatokat szíveskedjenek az önkormányzati honlapon közzétenni. Az értéktár-javaslatok, az Értéktár Bizottság határozati számaival a következők:

“Nagy Nepomuk János oltárépítő, szobrász” települési értéktárba történő helyezéséhez, 12/2025. (XII. 8) KTÉB

“Báró Bémer László nagyváradi püspök, volt kunszentmártoni plébános” települési értéktárba helyezéséhez, 13/2025. (XII. 8) KTÉB

“Némedy Gyula ügyvéd, szakíró, műgyűjtő” munkásságának települési értéktárba történő helyezéséhez, 14/2025. (XII. 8) KTÉB

“A kunszentmártoni régi híd” települési értéktárba történő helyezéséhez, 15/2025. (XII. 8) KTÉB

“Szilárdfy Jakab városi mérnök munkássága” települési értéktárba történő felvételéhez, 16/2025. (XII. 8) KTÉB

“Tüskevár. Természet és művészet. Fekete István emlékház” települési és tájegységi (vármegyei) értéktárba történő helyezéséhez, 17/2025. (XII. 8) KTÉB

“Meghurcoltak. Kuláknak bélyegzettek és budapesti kitelepítettek a Kunszentmártoni járásban az 1940-1950-es években” települési és tájegységi (vármegyei) értéktárba történő elhelyezéséhez, 18/2025. (XII. 8) KTÉB

“Az alföldi Szent Márton zarándokút” települési és tájegységi (vármegyei) értéktárba helyezéséhez, 19/2025. (XII. 8) KTÉB

Az 1-8. javaslat benyújtója: Dr. Barna Gábor

“A birkapörkölt készítésének kunszentmártoni hagyománya” települési és tájegységi (vármegyei) értéktárba helyezéséhez, 20/2025. (XII. 8) KTÉB

A 9. javaslat benyújtója: Dr. Kéki Zoltán

Egyúttal kérem, hogy az Értéktár számára 2026. évre 300.000 azaz háromszázezer forint támogatást biztosítani szíveskedjenek.

Kunszentmárton, 2026. január 17.

Dr. Barna Gábor elnök
Kunszentmártoni Értéktár Bizottság



**MAGYAR VÖRÖSKERESZT
JÁSZ-NAGYKUN SZOLNOK
MEGYE**

*Kunszentmártoni Területi Szervezete
Kunszentmárton, Köztársaság tér 8.*

Tisztelt Képviselő Testület!

A Magyar Vöröskereszt Kunszentmárton Területi Szervezete 2025. évhez hasonlóan szeretne kérni anyagi támogatást, feladatainak színvonalasabb és hatékonyabb ellátásához.

A Vöröskereszt tevékenységei közé tartozik a véradás szervezés. Kunszentmárton város lakói komolyan veszik a véradást és annak fontosságát.

Minden évben 15-20 fő jubiláló véradónk van. Év végén, étkezéssel egybekötött ünnepségen szoktuk elismerni önzetlen tevékenységüket. Véradások szervezésére, véradók méltó megbecsülésének, elismeréséhez ajándék vásárlására, az ünnepség lebonyolítására kérjük támogatásukat.

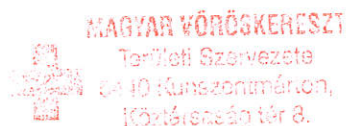
Szervezetünk városi programokon egészségügyi szűrést és életviteli tanácsadást tervez.

Előző években nyújtott támogatás nagy segítséget jelentett a szervezetünk számára, amit tisztelettel megköszönünk.

A fentiekre való tekintettel kérjük az Önök támogató hozzájárulásukat kérelmünkhöz.

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Tisztelettel:



Gulyás Györgyi
Gulyás Györgyi
Vöröskereszt területi munkatárs

Munkanélküliek és Családsegítők Szociális Kulturális Alapítványa

5440 Kunszentmárton, Hegyfőky Kabos utca 19.

Kunszentmárton Város Önkormányzat

Kunszentmártoni

Köztársaság tér 1

tárgy: támogatás kérése

Tisztelt Polgármester Úr!

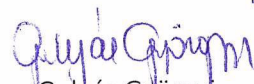
Munkanélküliek és Családsegítők Szociális Kulturális Alapítványa, A Tiszazug Táncműhely néptánccsoprot működtetője.

A csoport egyre több fellépési felkérést kap, azonban fellépő ruhával nem rendelkezik.

A fellépő ruhák beszerzésében szeretnénk segítséget kérni, szeretnénk ha anyagi segítséget tudnának ebben nyújtani. Tisztában vagyunk, önkormányzatunk anyagi helyzetével, de kis támogatás is sokat tud segíteni ezen a helyzeten

Köszönöm támogatásukat!

Tisztelettel:


Gulyás György

kuratóriumi elnök

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Munkanélküliek és Családsegítők
Szociális Kulturális Alapítványa
5440 Kunszentmárton, Hegyfőky Kabos utca 19.
Adószám: 18827051-1-16
Számlaszám: 69800016-15101891

	„Köttön Vezér” Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület 5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17. Drótposta: kottonvezer@gmail.com Adószám: 19251778-1-16 Bankszámlaszám: 11745042-25880177
---	---

Dr. Szabó Péter
polgármester úrnak
Kunszentmárton
Városháza

Tisztelt Polgármester Úr!

Azzal a kéréssel fordulunk Polgármester Úrhoz és a t. képviselő testülethez, hogy a „Köttön Vezér” Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület működését a 2026. esztendőben 500.000 azaz ötszázezer forinttal támogatni szíveskedjék.

Egyesületünk eddig sikerrel pályázott különböző forrásokra a volt Kaszinó épületének felújítására, ennek eredménye jól látható. Az idén tavasszal elkészül a Kaszinó udvarának felújítása is. A felújításra kapott forrásból azonban nem jut az épület működtetésére, a rezsire és a rendezvényekkel kapcsolatos napi működési költségekre, különösen úgy, hogy Egyesületünk – és városunk – egy új telephellyel, kiállító hellyel, a Fekete István Emlékházzal gazdagodott. Új típusú rendezvényeket, kiállításokat, emlénapokat hoztunk és hozunk be Kunszentmárton életébe, jeles művészek és tudósok közreműködésével.

Kérjük ezért Polgármester Urat és a t. képviselő testületet, hogy működésünkhöz 2025-ben 500.000 azaz ötszázezer forinttal hozzájárulni szíveskedjék.

Tisztelettel

Kunszentmárton, 2026. február 14.

Barna Gábor
professor emeritus
egyesületi elnök

Kunszentmártoni Körös Horgász Egyesület
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Képviselő-testület részére

KUNSZENTMÁRTON
Köztársaság tér 1.
5440

Tisztelt Képviselő-testület!

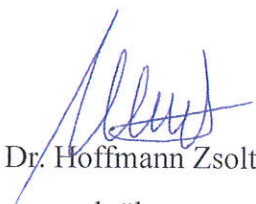
A Kunszentmártoni Körös Horgász Egyesület minden évben megrendezi május hónapban a Vásártéri Községi Napot és Tarhonyafőz versenyt valamint szeptember hónapban a Hagyományos Lecsófőző versenyt. Egyesületünk évről évre próbál színvonalasabb rendezvényeket biztosítani a település számára.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2026. évben Egyesületünk részére 300 000 Ft összegű támogatást szíveskedjen biztosítani a két rendezvény megszervezésére.

Támogatásukat előre is köszönöm!

Kunszentmárton, 2026. január 12.

Tisztelettel


Dr. Hoffmann Zsolt

elnök



A Pénzügyi Bizottság véleménye Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2026. évi kölségvetéséről

33/2026.(II.23.) határozat

A Pénzügyi Bizottság véleménye Kunszentmárton Város 2026. évi költségvetéséről

A 2026. évi költségvetés mind bevételi mind kiadási oldalon megfelelően került tervezésre, az szigorú gazdálkodás mellett tartható.

Kiadási oldalon veszélyt rejt, hogy az intézmények dologi kiadása a 2025. évi szinten került tervezésre.

Ahhoz, hogy a 2027. évre is biztonsággal lehessen költségvetést tervezni szükséges az intézmények tekintetében szigorú létszámgazdálkodást folytatni és áttekinteni az államháztartáson kívülre juttatott támogatásokat.

A 2026. évi költségvetéshez hozzájárultak egyszeri bevételek (ingatlan eladások, kötbér) amelyek a következő évekre nem tervezhetőek.

Jelentős nehézséget jelent a fizetendő közel 97.000.000.- forintos szolidaritási hozzájárulás, amely mellett az adóerő-képességre tekintettel több kötelező feladat normatív finanszírozása kisebb, illetve a szociális kiadások tekintetében nulla.

Erről értesülnek:

- Pénzügyi Bizottság tagjai
- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Komlós Péter
bizottsági elnök

**A Pénzügyi Bizottság
módosító javaslatai a 3. napirendi ponthoz**

**Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének
elfogadására**

1. A Kunszentmártoni Torna Egylet működési célú támogatása 7.400.000 Ft-ról 8.000.000 Ft-ra kerüljön megemelésre.
Az önkormányzat 2026. évi általános tartaléka 600.000 Ft-tal csökkentésre kerüljön.

2. A Kungyaluért Egyesület 500.000 Ft működési célú támogatásban részesüljön.
Az önkormányzat 2026. évi általános tartaléka 500.000 Ft-tal csökkentésre kerüljön.

Előterjesztés:

a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2026. február 18.

Készítette:

Bereczné Csörögi Györgyi Csilla

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől E L Ő T E R J E S Z T É S

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata 2023. évben alkotta meg a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: rendelet), mely szabályozza az intézményben alkalmazott személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátás, szakosított ellátás, valamint a gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjakat.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján:

„Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg.”

A szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I.30.) önkormányzati rendelet 26. § (2) bekezdése értelmében:

„Az intézményi térítési díjat Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete minden év április 1. napjáig rendeletben állapítja meg, melyet évente egy alkalommal módosíthat.”

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Intézményvezetője - hivatkozással fenti jogszabályhelyekre - benyújtotta javaslatát a 2026. évben alkalmazandó tervezett intézményi térítési díjak vonatkozásában, mely részletes indokolást tartalmaz a tervezett számított szolgáltatási önköltség és a tervezett intézményi térítési díjak mértékének meghatározása kapcsán.

A javaslat az előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiek alapján javaslom, hogy a képviselő-testület az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi rendelet módosítást fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 18.

Tisztelettel:

dr. Szabó Péter
polgármester

HATÁSVIZSGÁLAT

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletéhez

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendeletében foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) rendelkezései szerint a fenntartó évente egyszer, április 1. napjáig köteles az intézményi térítési díjról szóló helyi rendeletét felülvizsgálni, és a térítési díjakat megállapítani.

A térítési díjak alakulása befolyásolja az intézményi, és az önkormányzati költségvetés bevételeinek és kiadásainak alakulását.

Az előző évhez képest megemelt térítési díjak többletfizetési kötelezettséget jelentenek az ellátást igénybe vevők számára. A bevételek elmaradása felboríthatja a költségvetés egyensúlyát.

2. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendelet-tervezetben foglaltak végrehajtásának környezetre gyakorolt hatása, következménye nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásával az adminisztráció növekedése kismértékben várható.

Az intézményi térítési díjak változása miatt az intézményvezetőnek ismételtlen valamennyi ellátott esetében felül kell vizsgálnia és meg kell állapítania a személyi térítési díjat.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az önkormányzati rendelet megalkotásának elmaradása esetén az Önkormányzat nem tesz eleget az Szt.-ben előírt jogalkotási kötelezettségének.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi feltételek nem változnak, a pénzügyi feltételek az önkormányzat adott évi költségvetésében biztosítottak.

dr. Szabó Péter
Polgármester

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2026. (II....) rendelete

a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéért fizetendő térítési díjakat rendelet formájában állapítja meg. A rendelet célja, hogy Kunszentmárton Város Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az igénybe vevő ellátottak által megfizethető módon és az önkormányzat gazdasági érdekeit, a megnövekedett nyersanyagköltségeket is figyelembe véve biztosítsa.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja, a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében, a 147. § (1) bekezdésében, illetve a 151.§ (2f) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8., és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményi térítési díjairól szóló 6/2023. (III.31.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe a rendelet melléklete lép.

2.§ Ez a rendelet 2026. április 1. napján lép hatályba.

/:dr. Szabó Péter:/
polgármester

/:Dr. Hoffmann Zsolt:/
jegyző

melléklet a/2026. (.....) önkormányzati rendelethez

Térítési díjak

1. A személyes gondoskodást nyújtó szociális **alapellátás** keretében biztosított szolgáltatások igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjak.

	A	B	C
1.	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
2.	Szociális étkeztetés helyben	1910,-Ft/fő/nap	1359,-Ft/fő/nap
3.	Szociális étkeztetés házhozszállítással	2110,-Ft/fő/nap	1559,-Ft/fő/nap
4.	Házi segítségnyújtás szociális segítség	3236,-Ft/fő/óra	1064,-Ft/fő/óra
5.	Házi segítségnyújtás személyi gondozás	3236,-Ft/fő/óra	1064,-Ft/fő/óra
6.	Nappali ellátás	5319,-Ft/fő/nap	500,-Ft/fő/nap

2. A személyes gondoskodást nyújtó **szakosított ellátások** igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjak.

	A	B	C
1.	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
2.	Ápoló-gondozó ellátás bentlakásos otthonban (intézményi étkezéssel)	15.419, -Ft/fő/nap	4500,-Ft/fő/nap
3.	Ápoló-gondozó ellátás bentlakásos otthonban (intézményi étkezés nélkül)	13.419, -Ft/fő/nap	2500,-Ft/fő/nap

3. A gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított **gyermekek napközbeni ellátásának** igénybevételéért fizetendő intézményi térítési díjak.

	A	B	C
1.	Szolgáltatás megnevezése	Szolgáltatási önköltség	Intézményi térítési díj
2.	Bölcsődei gondozás	1370,-Ft/fő/nap	500,-Ft/fő/nap
3.	Bölcsődei étkeztetés teljes	794,-Ft/fő/nap	780,-Ft/fő/nap
4.	Bölcsődei étkeztetés reggeli	-	156,-Ft/fő/nap
5.	Bölcsődei étkeztetés tízórai	-	39,-Ft/fő/nap
6.	Bölcsődei étkeztetés ebéd	-	468,-Ft/fő/nap
7.	Bölcsődei étkeztetés uzsonna	-	117,-Ft/fő/nap

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
5440 Kunszentmárton Rákóczi u. 5

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 115. § (1) bekezdése alapján:

„Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyévi április 1-jéig állapítja meg.”

Fentiek alapján törvényi szabályozás írja elő, hogy az intézményben alkalmazandó térítési díjak minden év március 31. napjáig felülvizsgálatra kerüljenek.

A törvényi szabályozáson alapuló – az intézményben alkalmazott térítési díjakra vonatkozó – éves felülvizsgálati kötelezettség, alapján javaslom, hogy a Kunszentmárton Város Önkormányzatának szociális és gyermekjóléti intézményeiben alkalmazott térítési és szolgáltatási díjak mértéke az alábbiak szerint részletezett mértékben kerüljön meghatározásra.

I.

Szociális alapellátások

1.Szociális étkeztetés helyben

A szociális étkezés számítására vonatkozó jogszabályi háttér a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet) 9. § (4) – (5) bekezdései, valamint az Szt. 116. § (1) – (3) bekezdései határozzák meg.

A Korm.rendelet 9. § (4) – (5) bekezdése alapján:

„(4)Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.

(5) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik

Az Szt. 116. § (1) - (3) bekezdései értelmében:

„(1)A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál

a)a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,

c)kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet kell figyelembe venni.

(2)Az 59/A. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatásoknál a szociálisan nem rászorult személy esetében a térítési díj összegét a fenntartó szabadon állapítja meg.

(3) A személyi térítési díj - a (2) bekezdés szerinti kivétellel - nem haladhatja meg az (1) bekezdés szerinti jövedelem

a) 30%-át étkeztetés,

b) 25%-át házi segítségnyújtás,

c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, illetve támogató szolgáltatás,

d) 20%-át a kiskorú részére nyújtott támogató szolgáltatás,

e) 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.”

A szociális étkeztetés tervezett intézményi térítési díjának és szolgáltatási önköltségének számítása:

Bér: 4.751 000,-Ft

Járulék: 617 630,- Ft

Vásárolt élelmiszer: 20 320 000 Ft

Szociális étkeztetés tervezett éves szolgáltatási összköltsége: 25 688 630 Ft

Számítási alap: 54 fő (éves átlagos létszám), munkanapok száma 249 nap

Osztószám: $54 \text{ fő} \cdot 249 \text{ nap} = 13\,446$

Szolgáltatási önköltség: $25\,688\,630 : 13\,446 = 1910 \text{ Ft/fő/nap}$

Állami támogatás: 380 Ft/adag/fő

Számítási alap: $5\,103\,000 \text{ Ft (állami támogatás)} / 13\,446 \text{ Ft} = 380 \text{ Ft/adag/fő}$

$1910 \text{ Ft} - 380 \text{ Ft} = 1530 \text{ Ft/fő/adag}$

A pénzügyi osztálytól kapott adatok, és a jelenleg rendelkezésre álló jövőre vonatkozó információk alapján, **1530 Ft** az az összeg, amelyhez az Önkormányzatnak nem szükséges saját forrást biztosítani. Tapasztalataim alapján az **1530 Ft**-os térítési díj megfizetése több idősebb embernek a rezsiárak, gyógyszerköltségek, élelmiszerárak megemelkedése mellett további anyagi gondot jelenthet. Ezért valószínűsíthető, hogy kevesebb alkalommal, illetve nem igényelnék ezen szolgáltatást, ezért kérem, hogy a Képviselő-testület és a bizottságok vizsgálják meg az Önkormányzat pénzügyi erőforrásait és azok ismeretében biztosítsanak lehetőséget a szociális étkeztetés támogatására, a fenntarthatóság és a társadalmi felelősségvállalás tekintetbe vételével.

Javaslatom a térítési díjra: 1359 Ft/fő/ adag.

Az emelés mértéke a Szarvas Kontakt Kft által emelt szolgáltatás mértéke. (11%)

2. Szociális étkeztetés házhoz szállítással:

Hivatkozással a Korm.rendelet) 9. § (4)-(5) bekezdésében foglaltakra, javasolom, hogy a szociális étkeztetés házhoz szállítási költsége, a tavalyi évhez hasonlóan **200 Ft/fő/háztartás** mértékben kerüljön meghatározásra.

Az ételszállítás továbbiakban is ingyenes a tanyagondnoki szolgálton belül.

3.Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás számítására vonatkozó jogszabályi háttér a Korm. rendelet 13. § (1) bekezdése biztosítja, mely alapján:

„13. § (1) A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani úgy, hogy annak összege - az Szt. 117/B. §-ában

meghatározott esetet kivéve - ne haladja meg az Szt. 116. § (3) bekezdésében meghatározott mértéket. A házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított időt a külön jogszabály szerinti tevékenységnapló alapján kell megállapítani.”

A házi segítségnyújtás tervezett intézményi térítési díjának és szolgáltatási önköltségének számítása:

A házi segítségnyújtás tervezett éves szolgáltatási önköltsége összesen: **16 139 214 Ft/év** melyből

bér: 13.994 880 Ft/év

járulék: 1.819 334 Ft/év

Dologi kiadás: 325. 000 Ft/ év

Térítési díj a szociális segítség és személyi gondozás térítési díjából tevődik össze.

Szociális segítség: 430 óra/év

Személyi gondozás: 4557 óra/év

Osztószám: 430 óra/év+4557 óra/év= 4987 óra/év

Az Szt. 115§ (1) bekezdése szerint a szolgáltatási önköltség a szociális segítség és a személyes gondozás esetében: 16 139 214. Ft :4987 óra/év=**3236Ft /fő/óra**

A szociális segítség és személyi gondozás feladat tekintetében a normatív támogatás összege 12 936 000 Ft. A normatíva ezen feladatok tekintetében (12 936 000 Ft /4987 óra) **2594 Ft/óra** támogatást biztosít. A támogatással csökkentett önköltség alapján a szolgáltatás működése már 642 Ft/fő/óra térítési díj mellett is finanszírozható lenne önkormányzati saját forrás bevonása nélkül. A tényleges bevételek azonban előzetesen teljes bizonyossággal nem tervezhetők, mivel az ellátotti létszám év közben változhat, továbbá a személyi térítési díjak megállapítása jövedelemvizsgálathoz kötött, ezért nem garantálható, hogy valamennyi ellátott a megállapított intézményi térítési díjat teljes mértékben meg tudja fizetni. A bevételi kockázatok kezelése, valamint a szolgáltatás biztonságos és folyamatos működésének fenntartása indokoltá teszi az óvatosabb díjmegállapítást. Az intézményi térítési díj ezért nem a minimálisan szükséges szinthez, hanem az előző évben alkalmazott díj inflációkövető korrekciójához igazodik. A 2025. évben alkalmazott 1 027 Ft/fő/óra intézményi térítési díj 3,6%-kal – a tervezett infláció mértékével azonos arányban – kerül megemelésre, amelynek eredményeként a 2026. évre javasolt intézményi térítési díj **1 064 Ft/fő/óra**.

A javasolt díj nem haladja meg a jogszabályban meghatározott szolgáltatási önköltséget, ugyanakkor hozzájárul a működés pénzügyi stabilitásához, a költségek év közbeni növekedésének kezeléséhez és a szolgáltatás hosszú távú fenntarthatóságához.

Fentiek alapján javasolt az intézményi térítési díj megállapítása:

- a) szociális segítség vonatkozásában: **1064 Ft/fő/óra,**
- b) személyi gondozás vonatkozásában: **1064 Ft/fő/óra.**

4.Nappali ellátás „Idősek klubja”

A nappali ellátás számítására vonatkozó jogszabályi háttér a Korm. rendelet 15. § (1) –(4), illetve (6) bekezdése biztosítja, mely alapján:

„15.§ (1)Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni

a) a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve
b) a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol az intézményi térítési díj megegyezik az a) pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.

(2) A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés esetében a személyi térítési díj megállapítására a 9. § (5) bekezdésében foglaltak az irányadók.

(3) Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a házirendben foglaltak szerint be kell jelenteni.

(4) Amennyiben a nappali ellátást nyújtó intézményben az ellátottról - átmenetileg - a házi segítségnyújtás keretében gondoskodnak, az ellátás intézményi térítési díjának, valamint a személyi térítési díjnak a megállapítására a 13. § rendelkezései ételemszerűen irányadók.

(6) Nappali ellátás esetén az adott hónapra fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az ellátási napok szorzata."

A nappali ellátás tervezett intézményi térítési díjának és szolgáltatási önköltségének számítása:

Nappali ellátás tervezett éves szolgáltatási önköltség: 9.270 320 Ft/év
(Bér, járulék, dologi kiadás)

Számítási alap: 7 fő (éves átlagos létszám), munkanapok száma 249 nap
Osztószám: 7 fő*249 nap=1743

Szolgáltatási önköltség: 9 270 320 Ft: 1743= **5319 Ft/fő/nap**

A nappali ellátás feladat tekintetében az átlagos igénybevevői létszámot figyelembe véve a központi költségvetésből kapott normatíva (2.830 100 Ft/1743 nap) **1624 Ft/fő/nap** támogatást biztosít ezen feladat tekintetében.

Tekintettel arra, hogy a szolgáltatást igénybevevő személyek jellemzően alacsony nyugdíjakkal rendelkeznek, javaslom, hogy a nappali ellátás intézményi térítési díja **500 Ft/fő/nap** összegben kerüljön meghatározásra.

II.

Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás

1.Idősek Bentlakásos Otthona

A Korm.Rendelet 3. § (1) bekezdésének f) alpontja alapján:

„3. § (1) Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat

.....

f)bentlakásos intézményi ellátás esetén ellátási napra vetítve kell meghatározni.”mely értelmében 2020. január 1-től az Idősek Bentlakásos Otthonában napi térítési díjat kell megállapítani.

Az intézményi díj számítására vonatkozó jogszabályi háttérrel a Korm. rendelet 16. § - 19. §-ai, illetve 21. §-a határozzák meg, melyek értelmében:

„16. § Ha az ellátott a bentlakásos intézményi ellátást a hónap nem mindegyik napján veszi igénybe, a távolléti napok számát meg kell szorozni a 28. §-ban foglaltak szerint számított csökkentett összegű napi személyi térítési díjjal, a jelenléti napok számát pedig meg kell szorozni a teljes összegű napi személyi térítési díjjal. A két szorzat összege az adott hónapra fizetendő térítési díj. A jelenléti napok számát úgy kell meghatározni, hogy az adott hónap napjainak számából le kell vonni a távolléti napok számát, valamint azoknak a napoknak a számát, amelyeken az intézményi jogviszony nem állt fenn.

17. § Ha az ellátott a bentlakásos intézményben az intézményi étkeztetést nem veszi igénybe, az intézményi térítési díjat az ételmezésre fordított költségekkel csökkentve kell megállapítani.

18. § (1) Ha az ellátásra jogosult a térítési díjat egészben vagy részben nem képes megfizetni, illetve nem fizeti meg, és az intézményi térítési díj vagy az önköltség erejéig, vagy annak egy részéig fennálló különbözet megfizetését megállapodás alapján sem vállalták, a tartására köteles hozzátartozó részére fizetési kötelezettséget akkor lehet megállapítani, ha a család havi összjövedelméből levonva a havi személyi térítési díjat, az egy főre jutó jövedelem meghaladja a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét.

(2) Az (1) bekezdés szerinti térítési díj nem lehet magasabb, mint a család havi összjövedelmének és az Szt. 114. § (2) bekezdésének c) pontjában meghatározott értékhatár családtagok számával szorzott összegének különbözete.

(3) Több egy sorban kötelezhető hozzátartozó esetén a térítési díjat vagy annak hiányzó részét a hozzátartozók jövedelmi viszonyai alapján - arányosan megosztva - kell megállapítani.

19. § A fizetendő személyi térítési díj összegét, a pénz- és ingatlanvagyon terhelését, a fizetési kötelezettség teljesítését, valamint a hátralékot - az Szt. 68/B. §-a és 117/B. §-a szerinti eset kivételével - nyilván kell tartani.

21. § (2) A gondozási napokról - a hajléktalan személyek átmeneti szállásához vagy nappali melegedőjéhez kapcsolódó, az Szt. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti lakhatási szolgáltatást nyújtó férőhelyek kivételével - a 4. számú melléklet szerinti nyilvántartást kell vezetni.”

Az Idősek Bentlakásos Otthonában alkalmazandó tervezett intézményi térítési díjának és szolgáltatási önköltségének számítása **intézményi étkezéssel**:

Tervezett éves szolgáltatási önköltség (szolgálattó által kiközlött vásárolt élelmiszer árral együtt) összesen: 140 702 144 Ft/év

Ellátottak száma: 25 fő, ellátási napok száma: 365 nap

Osztószám: 25 fő*365 nap= **9.125**

Szolgáltatási önköltség: 140 702 144, - Ft: 9.125=**15 419 Ft/fő/nap**

Az Idősek Otthona üzemeltetéséhez kapcsolódó állami normatív támogatás összege 2026. évben 83.867.621 Ft. Az átlagos igénybevételi napok figyelembe vételével ez 9191 Ft/fő/nap normatív támogatás jelent. (83.867.621. Ft/ 9.125 gondozási nap =9191 Ft/fő/nap)

Fontos kiemelni, hogy a finanszírozás elszámolása során a saját bevétel is beszámításra kerül, így a megállapított térítési díj mértéke közvetlen hatással van a feladatellátás pénzügyi egyensúlyára és az ellátás szakmai színvonalának biztosítására. **Jelen információk alapján 2026. évben ezen feladathoz nem szükséges önkormányzati saját erő.**

Javaslom, hogy az idősök bentlakásos Otthonában alkalmazandó tervezett intézményi térítési díj: **4.500 Ft/fő/nap** összegben kerüljön meghatározásra az előző évhez hasonlóan.

Az Idősök Bentlakásos Otthonában alkalmazandó tervezett intézményi térítési díjának és szolgáltatási önköltségének számítása **intézményi étkezés nélkül**:

Az étkezés költsége: 2000.-Ft

ebből: - reggeli: 455.- Ft

- ebéd: 1090.- Ft

- vacsora: 455.- Ft

Szolgáltatási önköltség: 15 419 Ft/fő/nap – 2000.- Ft (az étkezés költsége) = **13 419 - Ft/fő/nap**

Tervezett intézményi térítési díj: 4.500.-Ft/fő/nap - 2000.-Ft étkezési költség = **2500.- Ft/fő/nap**

Javaslom, hogy az idősök bentlakásos Otthonában alkalmazandó tervezett étkezés nélküli intézményi térítési díja: **2500 Ft/fő/nap** összegben kerüljön meghatározásra

III.

Gyermekek napközbeni ellátása

1. Bölcsődei gondozás:

A bölcsődei gondozásra vonatkozó jogszabályi háttér a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.). 147. § (1) bekezdése, valamint (3) – (4) bekezdései határozzák meg, melyek értelmében:

„147. § (1) A fenntartó jogszabályban meghatározottak szerint megállapítja a 146. § (1) bekezdése szerinti ellátások” (a gyermekek napközbeni ellátása során biztosított gyermekjóléti alapellátás) „intézményi térítési díját, amely - a gyermekétkeztetés kivételével - a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás különbözete.”

(3) A szolgáltatási önköltséget a tárgyévre tervezett adatok alapján a tárgyév április elsejéig kell megállapítani. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható, ha azt a tárgyidőszaki folyamatok indokolják.

(4) A fenntartó az intézményi térítési díjat az (1) bekezdés szerint kiszámított és külön jogszabály szerint dokumentált térítési díjnál alacsonyabb összegben is meghatározhatja.”

A bölcsődei gondozás esetében alkalmazandó tervezett intézményi térítési díj és szolgáltatási önköltségének számítása:

Tárgyévra tervezett szolgáltatási önköltség: **91 848 198- Ft/év**

Központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás összege: **83 657 200 - Ft/év**

Tervezett szolgáltatási önköltség-támogatás: 91 848 198–83 657 200.= **8.190 998 Ft**

Számítási alap: átlagos tervezett gyermek létszám 26 fő, igénybevételi napok száma 230 nap
Osztószám: 26 fő*230 nap= **5980**

Szolgáltatási önköltség: 8.190 998,- Ft: 5980 =1370 Ft/fő/nap

Javaslom, hogy a bölcsődei gondozás esetében alkalmazandó tervezett intézményi térítési díj: **500 Ft/fő/nap** összegben kerüljön meghatározásra

2.Bölcsődei gyermekétkeztetés

A Gyvt.). 148. § (2) bekezdése, valamint a 151. § (2f), (3) – (4), (4a), (9), (12) bekezdései határozzák meg, melyek értelmében:

„148. § (2)A bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás esetében az intézményvezető a 151. § (4) bekezdés alapján megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett - a fenntartó döntésétől függően - a bölcsődei ellátás keretében nyújtott gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.”

„151. § (2f) Ha a 21/A. § (1), (4) és (6) bekezdése szerinti gyermekétkeztetést a települési önkormányzat biztosítja, úgy az intézményi térítési díjat a települési önkormányzat állapítja meg.

(3) A gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(4)A gyermekétkeztetés személyi térítési díját az intézményvezető a (3) bekezdés szerinti napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint az 21/B. §-ban megjelölt normatív kedvezményeknek a figyelembevételével állapítja meg. Ha a fenntartó kizárólag a bölcsődében, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekétkeztetésre állapít meg személyi térítési díjat, a személyi térítési díj meghatározásánál a 150. § (1)-(3) bekezdését nem kell alkalmazni.

(4a) Ha az étkeztetési feladatot települési önkormányzat látja el, a (4) bekezdés alkalmazásában intézményvezető alatt a települési önkormányzat azon intézményének vezetőjét kell érteni, amely a gyermekétkeztetést biztosítja. Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a személyi térítési díj összegéről történő értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a települési önkormányzathoz fordulhat. Ha a települési önkormányzat intézmény közreműködése nélkül biztosítja a gyermekétkeztetést, a személyi térítési díj megállapítására, annak vitatására, csökkentésére és elengedésére vonatkozó szabályokat rendeletében állapítja meg.

(9)A gyermek lakóhelye szerint illetékes önkormányzat, illetve - ha a gyermek nem állami fenntartású nevelési-oktatási intézményben részesül étkezésben - a nevelési-oktatási intézmény vezetője - a nem állami fenntartó által megállapított szabályok keretei között - a gyermek egyéni rászorultsága alapján 21/B. §-ban foglaltakon kívül, illetve a 21/C. § (1) bekezdés b) pontja szerinti gyermekek számára további étkeztetési kedvezményt állapíthat meg.

(12) Gyermekétkeztetés esetén a 146. §-t, a 147. § (4) bekezdését, a 148. § (1), (4), (5), (8) és (9) bekezdését alkalmazni kell.”

A bölcsődei étkeztetés esetében alkalmazandó tervezett intézményi térítési díj és szolgáltatási önköltségének számítása:

Tervezett éves nyersanyag költség: 4.200 000 Ft/év

Számítási alap: átlagos tervezett gyermeklétszám 23 fő, igénybevételi napok száma 230 nap
Osztószám: $23 \text{ fő} \cdot 230 \text{ nap} = 5290$.

Szolgáltatási önköltség: $4.200\,000,- \text{ Ft} : 5290 = \underline{794,- \text{ Ft/ fő/nap}}$

Javaslom, hogy a bölcsődei étkeztetés esetében alkalmazandó tervezett intézményi térítési díj:
780 Ft/fő/nap /614 Ft + 27 % ÁFA (166 Ft) = 780.-Ft/ összegben kerüljön meghatározásra.

A bölcsődei étkeztetés díjának napszakokra - reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna – vetített összegét az alább részletezett megosztás tartalmazza:

Bölcsődei étkeztetés reggeli (a teljes díj 20 %-a):	156.-Ft
Bölcsődei étkeztetés tízórai (a teljes díj 5 %-a)	39.-Ft
Bölcsődei étkeztetés ebéd (a teljes díj 60 %-a)	468.-Ft
Bölcsődei étkeztetés uzsonna (a teljes díj 15 %-a)	117.-Ft

780.-Ft

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján az intézményre vonatkozó térítési díjakra vonatkozó javaslatomat tárgyalja meg és fogadja el.

Tisztelettel:

Bereczné Csörögi Györgyi
Intézményvezető

Kunszentmárton, 2026. 02 16.

Előterjesztés:

Címe:

Előterjesztés a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról

Testületi ülés dátuma:

2026.02.26.

Készítés ideje:

2026.02.10.

Készítette:

Szabó Péter Pál

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi Bizottság	x	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

✉ 5441 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158
E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

Előterjesztés

a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról

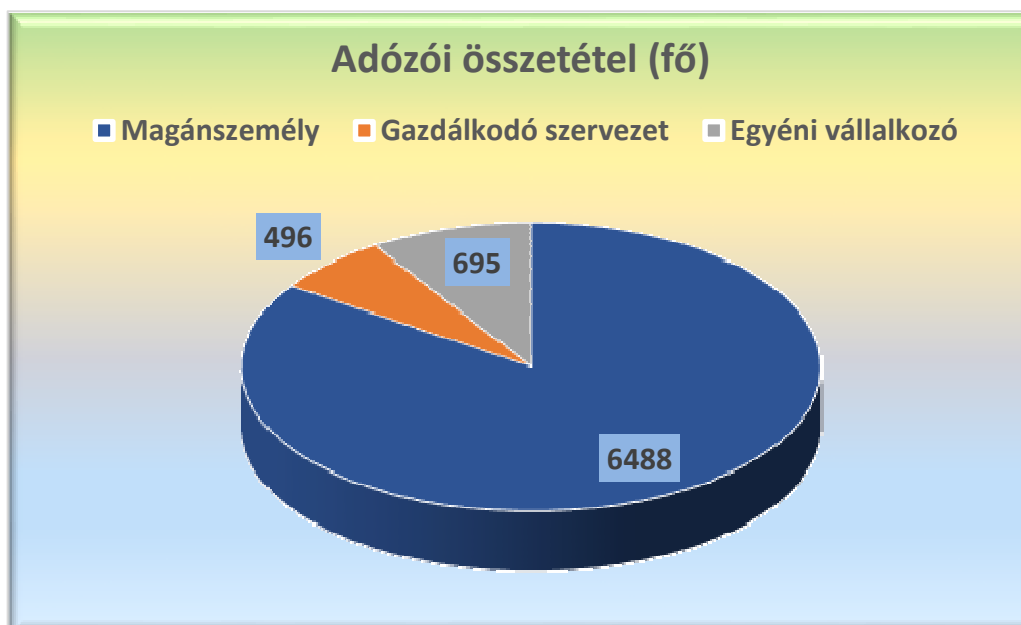
Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény szabályai szerint a Képviselő-testület a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást, tájékoztatja a lakosságot a helyi adókból származó bevételek összegéről. Ennek megfelelően az alábbiakban számolunk be a **2025. évi adóztatásról és az adóbevételek alakulásáról.**

Tájékoztató az egyes adónemek kivetéseiről

Adózói összetétel

Adózóink száma évről-évre emelkedik. A **2025. évben elérte a 7 679 adózót**, melynek összetétele az alábbiak szerint alakul.



Helyi iparűzési adó

Adóköteles az állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó. A vállalkozó állandó jellegű iparűzési tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

Városunkban az állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adómérték 2%.

A helyi iparűzési adó önadózásos adónem, ennek értelmében az adót az adózó köteles megállapítani, bevallani és megfizetni. A helyi iparűzési adó tekintetében az elmúlt 5 év változásait mutatjuk be az alábbi táblázatban és ábrán, az adóévek szerint.

Állandó jellegű iparűzési adó összege és az adózók száma adóév szerint

Adóév	Adó összege (eFt)	Adózók száma (fő)
2021	434 374	658
2022	368 684	672
2023	498 915	662
2024	542 485	581
2025	543 535	515

Állandó jellegű iparűzési adó összege az adóév szerint



Az iparűzési adóerőképeség alakulása:

Az adóerőképeség a 2025. május 31-ig beérkezett bevallások feldolgozását követően, a féléves adózárás során került kiszámításra. A leválogatásban a 7 évnél régebbi időszakra vonatkozó iparűzési bevallások nem vesznek részt. A leválogatásban, alapesetben az adóalanyonként utolsó élő

bevallások kerülnek kigyűjtésre. Ettől eltér, ha a folyó évben, illetve az előző évben megszűnt, vagy üzleti évre áttért a vállalkozás. Ez esetekben az utolsó záró bevallás adatai kerülnek kigyűjtésre. Folyó évben benyújtott önrevízió esetében, az önrevíziós bevallás adatai külön kerülnek az adóerő táblázatba kigyűjtésre.

Az 1 főre jutó adóerőképeség alakulása

Lakosságszám dátuma	Lakosság száma (fő)	Adóerőképeség összege (Ft)	1 főre jutó adóerőképeség összege (Ft/fő)
2022.01.01	7 806	291 348 338	37 324
2023.01.01	7 726	336 635 869	43 572
2024.01.01	7 634	343 726 924	45 026
2025.01.01	7 534	380 544 684	50 510

A növekedés az elmúlt évben sem állt meg, minden eddiginél magasabb szintre emelkedett, mely elsősorban a helyi nagy adózók termelésének köszönhető.

Építményadó

Építményadót a **nem lakás céljára szolgáló építmények** (üzlet, raktár, műhely, rendelő, iroda, műterem, üzem stb.) után kell fizetni. Az adó mértéke a 2025. évben megemelésre került. A bel- és külterületen, valamint az ipari park területén egységesen **200,-Ft/m²** adómérték került meghatározásra. 2023. január 1-től rendelet változás miatt kiterjesztésre került az építményadó hatálya a Csengedi üdülőövezetre is. Ennek következtében ezeken a területeken az építményadó mértéke 400,-Ft/m²-ben lett megállapítva.

Az építményadó kivetés alakulása

Adóév	Adó összege (e.Ft)	Adó tárgyak száma (db)	Adózók száma (fő)
2021	13 387	356	228
2022	13 231	362	220
2023	14 579	448	303
2024	14 786	462	299
2025	23 249	439	298

Telekadó

Telekadóval a településen fekvő építménnyel le nem fedett ingatlanrészt adóztatja önkormányzatunk. Rendeletünk alapján a telekadó alól többek között mentesül a magánszemélyek tulajdonában álló kizárólag lakás céljára szolgáló építménnyel beépített telek. A 2025. évtől az adó mértéke az építményadóhoz hasonlóan megemelésre került. 2023. január 1-től szintén rendelet változás miatt kiterjesztésre került az telekadó hatálya a Csengedi üdülőövezetre is. Ennek következtében ezeken a területeken az telekadó mértéke 15,-Ft/m²-ben lett megállapítva.

Az adó mértéke:a 2025. évben:

- a **belterületi** telkek esetében **70,-Ft/m²**,
- a mindenkori építési szabályzatban foglalt **ipari park** területén lévő telek esetében **70,-Ft/m²**,
- a mindenkori építési szabályzatban foglalt **hétvégi házas üdülőterületen** területén lévő telek esetében **15,-Ft/m²**, valamint a
- a **külterületi** telek esetében **7,-Ft/m²**.

A telekadó kivetés alakulása

Adóév	Adó összege (eFt)	Adó tárgyak száma (db)	Adózók száma (fő)
2021	28 515	134	52
2022	28 483	141	50
2023	29 043	178	113
2024	29 660	203	117
2025	41 943	186	116

Magánszemélyek kommunális adója

A magánszemélyek kommunális adóját a 2016. évtől már a lakóingatlan magánszemély tulajdonosok, illetve a nem magánszemély tulajdonában álló lakóingatlanok esetében a bérlők fizetik. 2016. január 1-től évi **10 000 Ft** összegben.

A magánszemélyek kommunális adójának kivetés alakulása

Adóév	Adó összege (e.Ft)	Adó tárgyak száma (db)	Adózók száma (fő)
2021	34 939	4 162	4 194
2022	35 038	4 381	4 260
2023	34 225	4 189	3 728
2024	34 283	4 166	3 712
2025	33 388	4 000	3 547

A fenti táblázat szemlélteti, hogy az elmúlt 5 évben hogyan alakult az évenkénti kivetés. A rendelet által biztosított mentességek, kedvezmények következtében kialakult adókiesés elérte a 1 422 e.Ft-ot.

Talajterhelési díj

Talajterhelési díjat a csatornára rá nem kötött ingatlanok tulajdonosainak kell fizetni. A díj mértékét, a bevallás, a befizetés módját Kunszentmárton Város Önkormányzatának 39/2013.(XII.01.) számú rendelete határozza meg.

A talajterhelési díj kiszámítása az egységdíj (1200 Ft/m³) és a területérzékenységi szorzó alapján történik (városunkban a területérzékenységi szorzó 1,5).

A fizetésre kötelezettek névsorát, illetve a fogyasztott víz mennyiségét a víz- és csatorna üzemeltetését végző szolgáltató év elején megküldi, amely alapján kiküldésre kerülnek a bevallási kötelezettség teljesítéséhez szükséges nyomtatványok. **A 2025. évben 113 db ingatlan volt díjköteles.** A rendelet által biztosított kedvezmények és mentességek lehetőségét az arra jogosult lakosok minden évben igénybe veszik.

Az előírások az alábbiak szerint alakultak:

Adóév	Díj éves összege (e.Ft)	Díjköteles ingatlanok száma (db)
2020	3 328	155
2021	9 004	130
2022	8 587	125
2023	5 990	122
2024	1 540	126
2025	7 609	113

Idegenforgalmi adó

Az idegenforgalmi adót tartózkodási idő alapján fizetik a szállásadó közreműködésével a településre látogató személyek. Az adó mértéke 2024. január 1-től 300,-Ft/fő vendégéjszakánként.

Az idegenforgalmi adó kivetés alakulása

Adóév	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
Vendégéjszakák száma (db)	1 086	1 920	2 579	2 722	2 733
ebből mentes napok száma (db)	103	159	124	315	107
Adóköteles napok száma (db)	983	1 761	2 455	2 407	2 626
Fizetendő adó (Ft)	98 300	176 100	245 500	722 100	787 800

A Pénzügyi Osztály, mint önkormányzati adóhatóság az adók beszedése mellett számos jogszabályban előírt kötelező **hatósági feladatot is ellát.**

Adó- és értékbizonyítvány

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. évi törvény 101. §-a szerint az ingatlan fekvése szerint illetékes önkormányzat jegyzője állít ki adó- és értékbizonyítványt az ingatlan és az ingatlanszerzők adatairól. Azt, hogy a hatóság milyen esetekben és milyen szervek megkeresésére állítja ki, különböző törvények szabályozzák. Ilyen például a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény, mely szerint hagyatéki ügyben, vagy a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény, mely szerint pedig különböző végrehajtási ügyekben keresik meg a jegyzőt adó- és értékbizonyítvány kiállítására.

Minden megkeresés esetében az adócsoport dolgozója helyszíni szemle megtartásával, az ingatlan teljes körű felértékelésével határozza meg az ingatlan értékét. Ingatlanon értendő minden lakó és nem lakó épület, beépítetlen terület, szántó, szőlő, gyepek és erdők stb. Ez a feladat nagyon sok esetben Kunszentmárton közigazgatási területéhez tartozó külterületek felkeresésével is jár, s egy-egy terület behatárolása komoly „nyomozói munkát” igényel.

A 2025. évben 182 megkeresés érkezett és 230 db adó- és értékbizonyítvány került kiadásra, melyre öt, nyolc vagy tizenöt napos ügyintézési határidő állt az ügyintéző rendelkezésére. A megkeresések határidőben és teljes körűen történő teljesítése sok esetben komoly problémát okozott.

Bevételek alakulása a 2025. évben

Bevételek megoszlása, összetétele

Az adóhatóság helyi adókból származó bevételei (helyi iparüzési adó, építményadó, telekadó, magánszemélyek kommunális adója, idegenforgalmi adó) az önkormányzat **saját bevételeit növelik**. A talajterhelési díj, a termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó, az adóügyi jogkövetkezmények (késedelmi pótlék, bírság) **teljes egésze az önkormányzatot illetik meg**.

A helyi adóbevételek alakulása 2025. december 31-ig:

	Előirányzat (e.Ft)	Bevétel (e.Ft)	Teljesítés (%)
Helyi iparüzési adó	550 000	565 673	102,85
Építményadó	23 000	22 719	98,78
Telekadó	40 000	41 419	103,55
Talajterhelési díj	1 500	1 959	130,60
Magánszemélyek kommunális adója	32 000	32 272	100,85
Pótlék, bírság	1 700	1 756	103,29
Idegenforgalmi adó	600	751	125,17
Összesen:	648 800	666 549	102,74

A kimutatásban látható, hogy az adóbevételek összességében mintegy 17 749 e.Ft-tal túlteljesültek.

Tájékoztatás a 2025. évi adóbehajtás eredményéről és az ellenőrzésekről

Az önkormányzat elsődleges érdeke, hogy hozzájusson az őt megillető adóbevételekhez. A hátralékok kezelése egyre fontosabb és egyre nehezebb része az adóigazgatási munkának. Törvényes eszközökkel kikényszeríteni a fizetést, ugyanakkor humánusan, méltányosan kezelni az adózók fizetési problémáit, nem könnyű feladat.

Hátralékok alakulása:

Adóhatóságunk **2025. december 31-i** nyilvántartással **72 822 e.Ft hátralékot tartott nyilván**. Az elmúlt év során szeptember 15-ig elvégezte az adócsoport az adókievetésekkel és az adószámla értesítő kiküldésével kapcsolatos feladatokat, melynek következtében az adófizetésre kötelezett állampolgárok és gazdasági társaságok nagy hányada határidőre teljesítette befizetéseit. 2025. szeptember 15-ét követően azonban már figyelembe kellett venni a határidőre nem fizetők listáját is. Az egyes adónemekben keletkezett hátralékok **2025. október 1-én elérték a 140 145 e.Ft-ot**.

A hátralékok alakulását a 2024. évtől az alábbi táblázat szemlélteti:

e.Ft

Hátralékok alakulása	2023.12.31	2024.10.01	2024.12.31	2025.10.01	2025.12.31
Építményadó	2 352	2 857	2 401	4 705	2 375
Telekadó	2 499	5 232	2 425	6 598	2 433
Helyi iparüzési adó	21 870	40 478	16 791	86 003	22 571
Pótlék, bírság	17 785	21 481	21 549	23 907	24 577
Talajterhelési díj	10 211	8 231	8 065	9 060	13 509
Kommunális adó	6 256	6 673	5 694	9 872	7 357
Összesen	60 973	84 952	56 925	140 145	72 822

A fenti kimutatásból látható, hogy összességében a hátralék emelkedett, a 2025.10.01. állapot alapján érzékelhető, hogy az önkormányzatnak nincs mérlegelési lehetősége a hátralékok szigorú beszedésének lefolytatásában. Az év végére sikerült leszorítani az októberi kimagasló hátralék állományt egy elfogadható szintre.

Adóbehajtás:

A 2025. év során összesen 1514 db fizetési felszólítás került kiküldésre, mintegy 153 788 e.Ft hátralékról. Első ütemben májusban 659 db, majd a nyári hónapokban összesen 28 db, szeptemberben további 38 db, majd október elejétől folyamatosan decemberig további 789 db került kiküldésre. A hátralékok ezekben az esetekben térültek meg a leginkább.

A 2025. évben a helyi adók behajtása érdekében hatósági átutalási megbízás került kiadásra elsősorban a gazdasági társaságok és az egyéni vállalkozások részére. Összegében 21 adózó részére került így kiadásra a megbízás mintegy 17 538 e.Ft értékben. **Inkasszó útján befolyt összeg 2025. december 31-ig 8 478 e.Ft volt. A tapasztalatok alapján ez a leghatékonyabb, leggyorsabb behajtási forma.**

A magánszemély adózókkal szemben jelzálogjog bejegyeztetést is indítványoztunk összesen 18 db bejegyzés került kiadásra, mintegy 5 263 e.Ft összegben.

Adóellenőrzés

A kivetéses adónemek (magánszemélyek kommunális adója, építményadó és telekadó) esetében a 2025. évben azon ingatlanok kerültek vizsgálat alá, amelyekre adókötelezettség változás került bejelentésre. Ezen esetekben felhívtuk az adózók figyelmét a bevallási kötelezettségük teljesítésére.

A kommunális adó esetében külön figyelmet fordítottunk az eddig csak rész tulajdoni hányad szerint bevallott ingatlanokra. Ez esetben mintegy 125 db felhívás került kiküldésre. A beérkezett adatbejelentések, valamint adókivetések elvégzése folyamatosan történik.

A helyi iparüzési adó esetében a benyújtott bevallások vizsgálata jelentős többletterhet jelentett ebben az évben is az adóhatóság számára. Az adózók a **2021. évtől kizárólag Nemzeti Adó- és Vámhivatalhoz nyújthatják be** bevallásaikat, melyeket az állami adóhatóság (érdemi vizsgálat nélkül) továbbít az önkormányzatok részére. Sajnos az esetek többségében a bevallások hibásan kerülnek kitöltésre, melynek következtében javításra szorulnak. Ennek következtében az önkormányzati ügyintéző feladata a hibák feltárása és a javításra történő felhívás kiküldése.

Összességében elmondható, hogy az ellenőrzések szükségesek, és célra vezetőek. Összetettebb adóellenőrzés esetében viszont szükséges mérlegelni, hogy a ráfordított idő, szakértelem, és költség megtérül-e, érdemes-e elvégezni az adott területen az ellenőrzési eljárást, amelynek hatékonyságát előre megmondani nem lehet.

Az adóhatóság célja, hogy az adózási morál javításával arra sarkalja az adózókat, hogy határidőben és a valós adatoknak megfelelően tegyenek eleget (minden szankció nélkül) adóbevallási kötelezettségeiknek. Ezáltal egy egységes, következetes adóztatás alakulhat ki, ahol az adózók számára az adókötelezettség betartása mindenek előtti.

Koncepció a 2026. évi adóügyi feladatokról

Az adóhatóság a 2026. évben is folytatni kívánja **a helyi iparüzési adó esetében a vállalkozások bejelentkezési és bevallási kötelezettségének ellenőrzését**, továbbá a NAV által közölt adatok alapján **a bevallások tartalmának vizsgálatát** különösen a gazdasági társaságok esetében.

Folytatjuk **a magánszemélyek kommunális adója esetében az adófelderítést.** Természetesen állandó feladat a 2025. évben szerzett, de határidőre be nem vallott lakóingatlanok esetében a bevallás benyújtására történő figyelemfelhívás.

A telek- és építményadó esetében is szükséges a 2025. szerzett ingatlanokat érintő adófelderítés folytatása.

A talajterhelési díj esetében is folytatjuk a be nem nyújtott **bevallások egyszerűsített ellenőrzését** és ezáltal a díjak kivetését.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról szóló előterjesztést megvitatni, s a határozati javaslattal együtt elfogadni szíveskedjenek.

Kunszentmárton, 2026. február 10.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

...../2026. () határozat

a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. évi adóügyi feladatok végrehajtásáról és a 2026. évi feladatokról szóló előterjesztést megtárgyalta és azt elfogadja.

A behajtási eljárásokat úgy kell folytatni, hogy a hátralékok tovább csökkenjenek és a tervezett bevételek teljesüljenek.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

BESZÁMOLÓ a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkájáról

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2026. február 18.

Készítette:

Hegedűs Krisztián

Ellenőrizte:

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

**Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton**

**BESZÁMOLÓ
A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkájáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ – munkatervünknek megfelelően – elkészítette az előző ismertetés óta eltelt időszakról szóló beszámolóját, melyet mellékelek.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót vitassa meg és fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 18.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026.(II.26.) határozat

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ beszámolójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkájáról szóló beszámolót.

Egyben megköszöni az igazgató úr és valamennyi dolgozó lelkiismeretes és áldozatos munkáját.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



**Dr. Szabó Péter polgármester úr és
Kunszentmárton Város Képviselő Testülete részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.**

**Iktatószám: 72/2026
Tárgy: KÁMK beszámoló 2025**

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!**

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ (KÁMK) elkészítette a 2025. évről szóló szakmai beszámolóját.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, szíveskedjen a beszámolót a Képviselő Testület elé terjeszteni!

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy KÁMK 2025. évi szakmai beszámolóját vitassa meg és fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 12.

Tisztelettel




Hegedűs Krisztián
KÁMK igazgató

**A KUNSZENTMÁRTONI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI
KÖZPONT**

SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

A 2025. ÉVRŐL



Kunzentmárton, 2026. február 17.

Tartalom:

1.	BEVEZETÉS.....	3
2.	AZ INTÉZMÉNY FELADATAI, FELÉPÍTÉSE.....	3
3.	AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE.....	6
	3.1. Személyi és tárgyi feltételek.....	6
	3.2. Szakmai munka, feladatellátás.....	7
	<i>Közművelődés (Szabó Gyula Kulturális Intézmény és kiállítóterem).....</i>	<i>9</i>
	<i>Könyvtári feladatellátás (József Attila Városi Könyvtár).....</i>	<i>11</i>
	<i>Múzeumi szakmai munka (Helytörténeti Múzeum).....</i>	<i>13</i>
	<i>A kulturális intézmények igénybevételének összesített statisztikája ...</i>	<i>15</i>
	<i>Oktatási-nevelési munka a városi óvodában...</i>	<i>16</i>
	<i>Szent Márton Szálláshely.....</i>	<i>18</i>
	<i>Turizmus.....</i>	<i>18</i>
	<i>Kunszentmártoni Hír-Lap.....</i>	<i>19</i>
	<i>Dani Margit Városi Sportcsarnok.....</i>	<i>20</i>
	<i>Múzeumi Kávézó.....</i>	<i>22</i>
	3.3. A működés egyéb szegmensei.....	23
	<i>Munkaszervezés.....</i>	<i>23</i>
	<i>Munkamódszerek.....</i>	<i>23</i>
	<i>Versenytársak kezelése.....</i>	<i>23</i>
	<i>Kommunikáció, reklám, marketing.....</i>	<i>23</i>
	<i>Közönségfogadás.....</i>	<i>23</i>
	<i>Nemzetközi kapcsolatok.....</i>	<i>23</i>
4.	INFRASTRUKTÚRA-FEJLESZTÉS, ÉPÜLETFELÚJÍTÁSOK, ÉPÜLETKARBANTARTÁS	24
5.	PÉNZÜGY, GAZDÁLKODÁS.....	25
6.	ÖSSZEGZÉS.....	27
	FÉNYKÉPEK.....	28

1. BEVEZETÉS

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ (továbbiakban: KÁMK) többcélú, közös irányítású intézmény, tevékenysége szerteágazó. Az óvoda a tanév végén külön is beszámol munkájáról a képviselő-testület felé, ennek ellenére jelen beszámoló az óvodai munka rövid összefoglalását is tartalmazza.

2. AZ INTÉZMÉNY FELADATAI, FELÉPÍTÉSE

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részei, feladatai:

- Városi Óvoda – óvodai feladatok
- Helytörténeti Múzeum (területi múzeum, gyűjtőterülete 13 település) – múzeumi feladatok
- Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem – közművelődési feladatok
- József Attila Városi Könyvtár – könyvtári feladatok
- Dani Margit Városi Sportcsarnok – sportfeladatok
- Turisztikai feladatok
- Intézményi központ (múzeumi látványtár emelete) – intézményirányítás (pénzügy, személyügy, gazdálkodás)
- Múzeum Kávézó – vendéglátás
- Kungyalui Klubkönyvtár és művelődési ház – könyvtári, közművelődési feladatok
- Szent Márton Szálláshely – szálláshely szolgáltatás
- Kunszentmártoni Hír-Lap – újságkiadás

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ épületei:

A KÁMK-hoz részben vagy teljes egészében 11 épület tartozik:

1. Városi Óvoda Deák Ferenc úti épület
2. Városi Óvoda Széchenyi lakótelepi épület
3. Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem
4. József Attila Városi Könyvtár / Dani Margit Városi Sportcsarnok
5. Helytörténeti Múzeum (műemlék 2011.)
6. Múzeumi Látványtár
7. Múzeumi Látogatóközpont
8. Kungyalui klubkönyvtár
9. Bartók Béla Terem (műemlék 1987.)
10. Szent Márton Szálláshely
11. Múzeumi ideiglenes külső raktár

A KÁMK intézményegységei:

1. Óvodai Intézményegység
2. Múzeumi Intézményegység
3. Közművelődési Intézményegység (Sportcsarnok/ Szent Márton Szálláshely)
4. Könyvtári Intézményegység

A KÁMK vezetése:

Igazgatók

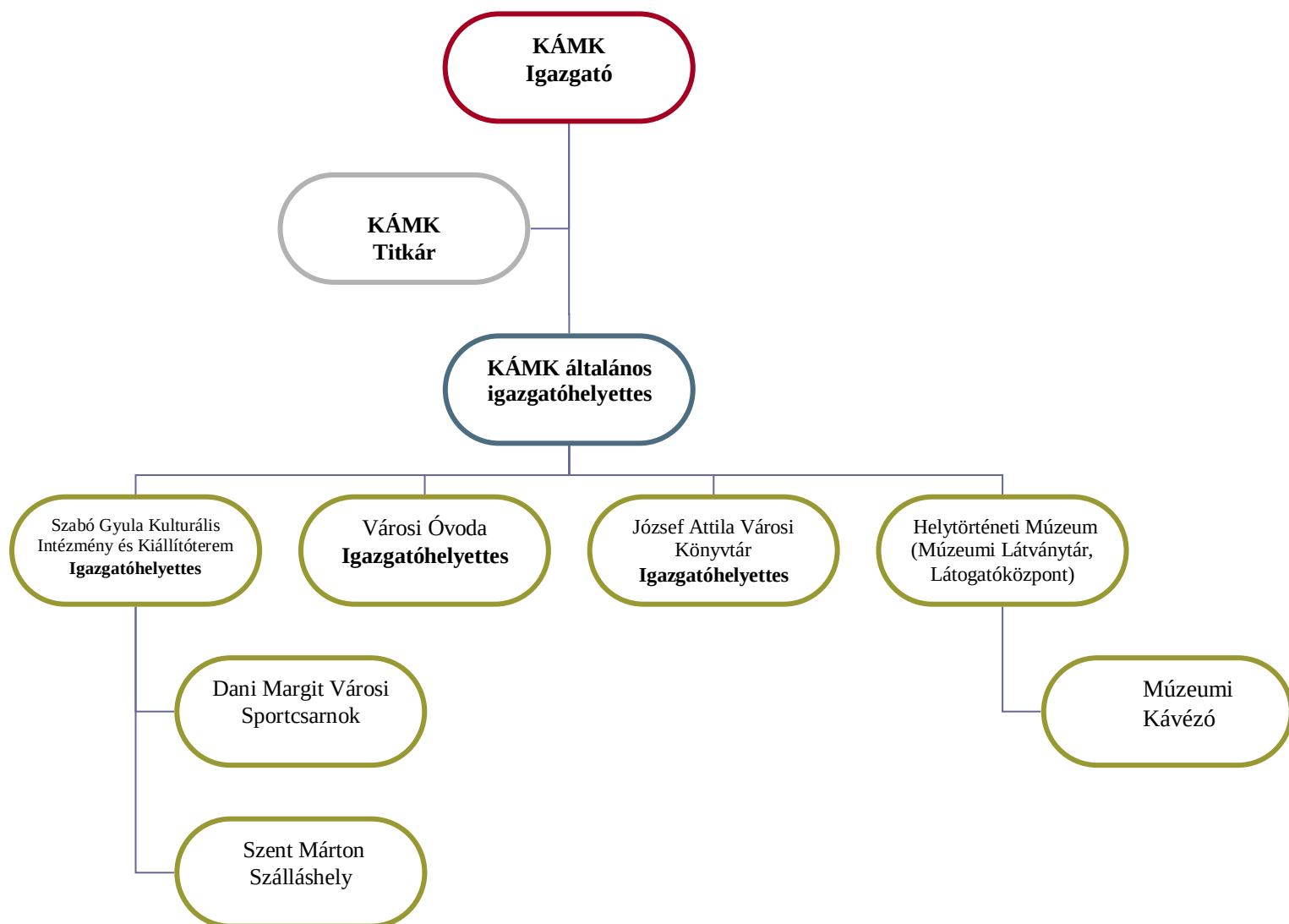
Az intézményt igazgató vezeti, helyettese az általános igazgatóhelyettes. Az intézményegységek élén igazgatóhelyettesek állnak, a múzeum igazgatóhelyettese az általános igazgatóhelyettes is. Az intézmény önállóan működő, de nem önállóan gazdálkodó.

Intézményi titkárság

A titkár munkaköri feladatait az alábbi pontok teszik ki, amelyek az intézményvezető (távollétekor az általános ig. helyettes) közvetlen irányítása és ellenőrzése mellett történik:

- költségvetés készítése az igazgatóval:
 - bérek (törvényi háttér lekötésével)
 - minden intézményegység működési költsége
 - nem rendszeres juttatások
 - Pénzügyi Osztállyal folyamatos egyeztetés
- költségvetési beszámolók előkészítése
- szabályzatok frissítése, törvényi háttér ellenőrzése az igazgatóval – kb. 30 szabályzat
- közfoglalkoztatási programok lebonyolítása (20 fő):
 - kérelem előkészítése, munkanaplók napi vezetése
 - minden hónapban elszámolás, beszámoló, pénzügyi elszámolás
- számlák kiállítása, házipénztár kezelése
- posta kezelése
- táppénzek rögzítése KIRA-rendszeren, e-adaton küldése
- távollét-, szabadság-, keresőképtelenség jelentés, szabadság kalkulálása, nyilvántartása
- folyamatos iktatás
- személyi anyagok naprakész vezetése
- útiköltség elszámolások, szolgálati autó használatának rendje
- munkaidő nyilvántartás készítése, ellenőrzése
- pályázatokhoz dokumentációk biztosítása, költségvetés kezelése
- statisztikák: ¼ évente létszámjelentés, statisztika jelentése, leltár, készletnyilvántartás
- kiadvány, bevétel nyilvántartása, NAV felé adatjelentés
- munkáltatói igazolások kiadása
- pályázatokban kontrollrendszer első szintje (áránlatkérés, megrendelő stb.)
- dolgozók munkaügyi kérdésekben, kérésekben való segítése
- értekezletek jegyzőkönyvének vezetése
- szolgáltatókkal való kapcsolattartás, mérőóra állások jelentése, energia statisztika
- Múzeum Kávézó bevételek – kiadások vezetése
- Online pénztárgép és banki terminál kezelése és az azzal kapcsolatos adminisztráció
- Szálláshely: havonta Idegenforgalmi Adó jelentése, szálláshely szolgáltatási díj befizetése, szerződések készítése, vendégkönyv vezetése, Vendégek regisztrációja
- 2023. július 01.-től NTAK rendszer kezelése és jelentése a Szent Márton Szálláshely részére
- azonnali intézkedést igénylő dolgok: intézményi adategyeztetések stb.

A KÁMK ágazati felépítése:



3. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSE

3.1. Személyi és tárgyi feltételek:

Személyi feltételek

Az intézmény főállású munkavállalóinak létszáma 37 fő teljes munkaidőben foglalkoztatott, ebből egy fő igazgató egy fő általános igazgatóhelyettes/igazgatóhelyettes és három fő igazgatóhelyettes.

2025 évben, az előző évek gyakorlatát folytatva, az intézmény működését, a szolgáltatásokat úgy biztosítottuk, hogy közfoglalkoztatottakat alkalmaztunk. Ők segítik a látogatók, olvasók, a vendégek kiszolgálását, a takarítást, továbbá adminisztrációs és kisebb szakmai feladatokat látnak el. Az éjszakai, hétvégi ügyelekek mellett a karbantartásba, programok szervezésébe is bekapcsolódnak.

- Az *igazgató székhelye* a Múzeumi Látványtár épülete, ahol az intézményi titkárság is működik. Az intézményvezető munkáját az intézményi titkár segíti.

Intézményvezetés és titkárság: 2 fő

- Az *óvodai feladatokat* 10 óvónő, 1 gyógypedagógus, 5 dajka, 2 fő pedagógiai asszisztens és 1 fő óvodatitkár látja el.

Óvodai feladatellátás: 19 fő

- A *művelődési központban* 3 szakember látja el a közművelődési feladatokat a városi rendezvények szervezését továbbá a Kunszentmártoni Hír-Lap szerkesztési, tördelési, kiadási, és terítési munkáit. Munkájukat egy fő megváltozott munkaképességű dolgozó segíti. **Közművelődési feladatellátás, városi újság: 4 fő**

- A *múzeum vezetője* egyben a KÁMK általános igazgatóhelyettese is. A múzeumi és pályázati feladatokat egy történész-muzeológus, egy segédmuzeológus, egy múzeumpedagógus, két közönségkapcsolati munkatárs látja el.

Múzeumi feladatellátás: 4,5 fő

- **Múzeum Kávézó nyitvatartása: 1,5 fő**

- A *könyvtárban* három szakdolgozó végez feladatellátást, közfoglalkoztatottak segítségével. **Városi értéktár adminisztráció, Digitális Jólét Program pont fenntartás, Könyvtári feladatellátás: 3 fő**

- A *turisztikai* feladatokat érdemben csak turisztikai szakember alkalmazásával tudnánk ellátni.

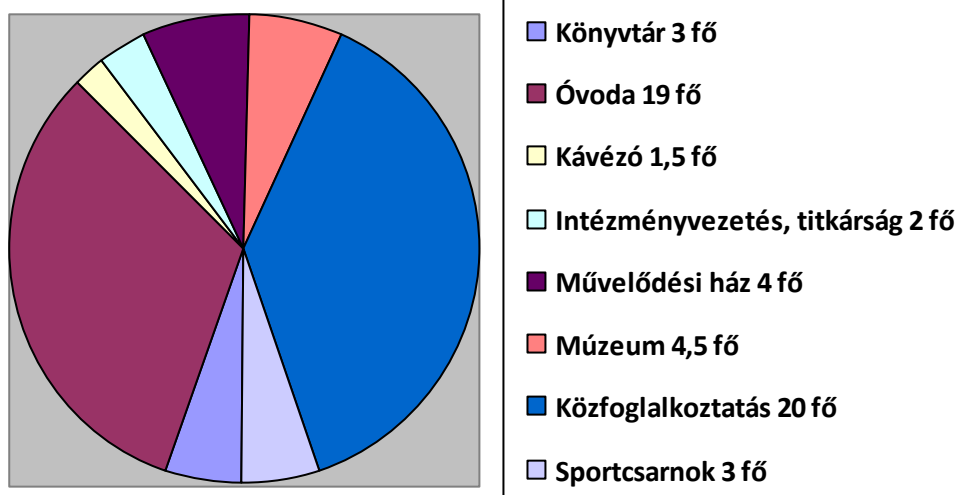
Turisztikai feladatok: 0 fő

- A városi sportszarnok a szabadidősport és a versenysport tevékenységhez kapcsolódó sportrendezvényeket fogad be és szervez, ellátja az Önkormányzat sportkoncepciójában és sport intézkedési tervében meghatározott feladatokat.

Sportszarnok: 3 fő

- A *kungyalui klubkönyvtár* működését a városi könyvtár felügyeli. A nyitvatartást szüneteltettük kihasználatlanság és takarékosági okok miatt. Az ott dolgozó közfoglalkoztatott az épületet takarítja és területrendezési feladatokat lát el.

- **Az intézményeinknél feladatot ellátó közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma: 2025. folyamán: 20 fő**



Tárgyi feltételek

- Az intézményeknél lévő informatikai eszközök, a weboldalak magas száma miatt részidőben egy informatikust alkalmazunk (heti egy alkalom és távfelügyelet).
- A TOP PLUSZ (TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00002). pályázat óriási segítséget jelentett a munkaeszközök pótlásában és újabbak beszerzésében. 4 laptopot, 10 tabletet, 1db projektort és 1 televíziót vásároltunk. Óvodai KRESZoktatás, táboroztatás céljára 3 db női és 12 db gyermekkerékpárt szereztünk be.
- A számítógépek a kollegák napi munkaeszközei, ezeket javíttatjuk, pótoljuk az egyéb munka- és védőeszközökkel együtt.
- Az intézmény telephelyein több száz négyzetméter zöldterületet tartunk rendben. A nagy igénybevétel miatt a benzines fűnyírók rendszeres karbantartását szakszervízzel végeztetjük.
- 1 db hűtő-fűtő klímaberendezést szereltettünk fel a művelődési központ kistermében, amelynek költségét részben NKA-s pályázatból finanszíroztuk.
- 1 db hűtő-fűtő klímaberendezést lett telepítve a régi múzeumépület irodahelyiségébe, hogy a gázfogyasztást mérsékeljük.
- Az óvodánál 1 db mosógépet szereztünk be, és 1 db huzatmentes klímaberendezés lett felszerelve a Delfin csoportban.

3.2. Szakmai munka

- A múzeum, a művelődési központ és a könyvtár pályázati támogatással egészítik ki a szakmai munka központi finanszírozását, mely jelentős pluszmunkát jelent a dolgozóknál. Nagy segítséget jelent, hogy a szakmai munkánk finanszírozását a városi önkormányzat által beadott TOP PLUSZ pályázat lehetővé teszi (TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00002).
- A színvonalas szakmai munka alapfeltétele a dolgozók folyamatos képzése. Az óvoda nevelőtestülete több online konferencián, előadáson, egynapos képzésen vett részt. Az intézménynél az ingyenes vagy alacsony költségű képzéseket tudjuk igénybe venni. A kulturális terület konferenciákon, szakmai napokon, online képzéseken vett részt.
- Az intézmények aktivitása az online térben is erős (facebook bejegyzések, játékok stb.).

- Ünnepekhez, ünnepkörökhöz kapcsolódó dekorációkat készítünk és helyeztünk el a közterületeken, a kávézóban.
- Igyekszünk éves programkínálatunkat úgy összeállítani, hogy valamennyi korosztály megtalálja az érdeklődési körének megfelelő elfoglaltságot, kulturált szórakozási lehetőséget. Az elsődleges célközönség Kunszentmárton és a Tiszazug lakossága, oktatási nevelési intézményei, másodlagos célközönségként az ide látogató turisták. A múzeum egyre nagyobb hangsúlyt fektet az időskorú lakosság és a középiskolás korosztály megszólítására.

Működést segítő tényezők:

- Pályázati munka (pl. Nemzeti Kulturális Alap, Csoóri Sándor Alap, minisztériumi támogatások, TOP PLUSZ pályázat)
- Szolgálati jármű használata
- A bevételi előirányzat teljesítése esetén a többletbevétel felhasználása fejlesztésre jutalmazásra
- Jól átgondolt jövőkép (mission statement), középtávú program, hosszútávú stratégia
- Jó együttműködés az intézményrészek között, a fenntartóval, egyéb szervezetekkel
- Aktív részvétel szakmai napokon, továbbképzéseken az egyes szakmai területek fejlesztésének érdekében
- Városgondnokság szakembereinek közreműködése rendezvényeken, karbantartásban
- Óvodai alapítvány munkája
- Önkéntesek, civil szervezetek, diákmunkások, iskolai közösségi szolgálatosok bevonása
- Nemzetközi kapcsolat

Nehezítette a feladatellátást:

- Turisztikai szakember hiánya
- Eszközök amortizációja és pótlásának nehézségei
- Egyes épületeink állapota. Az állagmegóvásra nincs külön keret a költségvetésben.
- Infláció, áremelkedések, rezsiköltségek növekedése
- A kulturális és sportterület szakembereinek alacsony bérezése

Közművelődési szakmai munka - Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem

Az intézmény fő feladata a kulturális élet szervezése: színházi előadások, szórakoztató műsorok, komoly- és könnyűzenei produkciók, gyermekműsorok, irodalmi estek, nemzeti ünnepélyek lebonyolítása, a helyi közösségek, művészeti csoportok működésének segítése. Az intézmény a minőségi kultúra bemutatásával olyan szellemi kohéziót képes létrehozni a városban, melynek erős közösségteremtő ereje van.

Az intézményben megtalálható széleskörű programokkal és különféle szolgáltatással minden generációnak igyekszünk hasznos szabadidőeltöltési lehetőségeket kínálni. Ez komplex és sokrétű feladat, amely folyamatos kihívás elé állít minket egy-egy ötlet és annak kidolgozása, tervezése során. Ugyanilyen fontos az is, hogy hiteles és pontos információkat szolgáltatassunk a város valamennyi rendezvényéről. Ezért jó és kölcsönösen előnyös kapcsolatot ápolunk a kulturális- és oktatási intézményekkel, a civil szervezetekkel, egyházakkal, sportszervezetekkel.

Az elmúlt években is maximálisan támogattuk a helyi kezdeményezéseket, minden javaslatot szívesen fogadunk és lehetőségeinkhez mérten azokat helyiségeink biztosításával, munkánkkal, eszközeinkkel vagy éppen csak néhány építő jellegű jó tanáccsal támogatjuk.

Plakátokat, meghívókat, okleveleket is készítünk ez alkalmakra, éves szinten ezres nagyságrendben. Közreműködésünk, egyes esetekben, csupán a terembérletet, más esetekben viszont a program megszervezését, koordinálását, majd az azt követő teljes gyakorlati kivitelezést is jelenti.

Nyitvatartás:

Hétköznap 8-19.00 óráig, hétvégén pedig a rendezvényektől függően tartunk nyitva.

Személyi feltételek:

Az intézményegységben 4 főállású dolgozó (3 fő szakirányú végzettségű, 1 fő egyéb ügyintéző) és 2 közfoglalkoztatott látja el a feladatokat. Az év során új dolgozó érkezett az előző, távozó dolgozó helyére.

Rendezvények:

Rendezvényeinket próbáljuk az egyre jobban divatosá váló aktív közösségi szerepvállalás jegyében lebonyolítani, így erősítve a résztvevők ragaszkodását a településhez.

2025-ben 46 féle rendezvény volt összesen 651 alkalommal. Sajnos a pályázati lehetőségek hiánya némiképpen beszűkítette a mozgásterünket, de a Déryné és Petőfi Kulturális programokban való részvételünk enyhített a szorult helyzetünkön.

Rendezvényeinken és folyamatosan működő csoportjainkban kb. 30.000 fő vett részt.

Önállóan szervezett programjaink:

- Magyar Kultúra Napja
- Táncházak
- Télbúcsúztató (múzeum, régi híd)
- Március 15.
- Majális (Körös part)
- Redemptio ünnepség (Kun baba szobornál)

- Városi gyereknapi (Vásár tér)
- Sportnap (Körös-part)
- Trianoni megemlékezés (Országzászló)
- Koncert az óvodásoknak, Gyerekszínház, Felnőtt színház
- Szent István nap (ünnepi koncert)
- Október 6.
- Október 23.
- Márton-napi szavalóverseny, immár 32. éve
- Városi Mikulás (főtér)
- Adventi gyertyagyújtások (főtér)

Egyéb programok

- **Civil szerveződések:** Zumba (10 fő, hetente, 31 alk.), Mazsorett csoport (15 fő, hetente, 54 alk.), Nőklub (15 fő, hetente, 28 alk.), Jóga (10 fő, hetente, 45 alk.), karateedzés (20 fő, hetente, 158 alk.), kungfu (8 fő, hetente, 29 alk.), gyermek jóga (10 fő, hetente 20 alk.),
- **Szellemi, művészeti értékek:** 4 alkalommal táncház, kézműves foglalkozások 4, Kézműves udvar 3, 3 kiállítás, Prücsökringató foglalkozások 29, Baba-mama klub 10, egészségklub 15 alkalom, könyvbemutató 2 alkalom
- **Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének:** Gyűjtőklub éves országos börséje, ismeretterjesztő előadás 6, filmvetítés 1, komolyzenei koncert 10 alkalommal, XXXI. Márton-napi szavalóverseny, 6 alkalommal színházi előadás, kvízest, mint helyi közösségépítő rendezvény 1 alkalom, gyermekelőadás 2 alkalom, 5 alkalommal elsősegély tanfolyam, Szilver tánc 25, néptánc 12, iskolai és óvodai rendezvény 5 alkalom
- **A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez:** 4 alkalommal bál, színházi bérletek intézése, busz biztosítása és a koordinálás, 3 alkalommal disco, 2 Darts, társastánc 19, anyák napja 1 alkalom, turistacsoportok fogadása 4 alkalom

A fentiekbe nem illeszthető rendezvények **12 kategóriában 661 alkalommal** valósultak meg. Havi teendőink közé tartozik még a Kunszentmártoni Hírlap szerkesztése és a havi programfüzet készítése. Új feladatunk az újság tördelési munkája.

Városi, nemzeti ünnepek	21 alkalom
Hangversenyek, kulturális rendezvények	23 alkalom
Tudományos, ismeretterjesztő előadások	6 alkalom
Kiállítás	3 alkalom
Mozgáskultúra	280 alkalom
Tánc kultúra	111 alkalom
Kézműves foglalkozás, kézműves udvar	5 alkalom
Fejlesztő és szabadidős tevékenységek	62 alkalom
Tanfolyam	5 alkalom
Szórakoztató rendezvények	15 alkalom
Családi rendezvények	20 alkalom
Egyéb rendezvények	110 alkalom

Könyvtári feladatellátás – József Attila Városi Könyvtár

Könyvek feldolgozása: Az állomány teljes körű feltárása folyamatos, tájékoztatást nyújtunk az állományról, olvasói állapotról. A papírkatalógust továbbra is megtartjuk az elektronikus katalógus offline használatával egyidejűleg. (TEXTLIB)

Könyvtárpedagógia: Rendszeres könyvtári foglalkozások óvodásoknak, a legfiatalabbak számára játékos foglalkozások a könyvtárban. Nyáron két egy hetes könyvbarát tábor rendezése gyerekeknek. Az Őskori kalandok könyvbarát műhely táborát az NKA, a Könyvbarát műhely biciklis táborát TOP PLUSZ pályázat támogatta. Kiemelt térségi rendezvényünk a Szabó Gyula mesemondó verseny.

Általános feladatok

- Könyvtárközi szolgáltatások
- Selejtezés a kungyalui klubkönyvtárban, a selejtezett könyvekből börsét rendeztünk.
- Könyvleteink vannak az önkormányzati óvodánál. Szükség szerint frissítjük az állományt.

Nyitvatartási idő

Heti négy nap nyitva 6 ill. 8 órai napi nyitvatartással, minden hónapban két szombat délelőtt (4 óra). A nyitvatartási napok száma mindösszesen 198.

2025. évi könyvtári események statisztikája tematika szerint

	Rendezvények száma	Résztevők (fő)
Olvasást és szövegértést fejlesztő programok	19	813
Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	7	152
Digitális kompetenciafejlesztő,	9	560
Személyiség-, képességfejlesztő programok	25	1032
Egyéb programok	2	107
Összesen:	62	2664

2025. évi könyvtári események statisztikája típus szerint

	Rendezvények száma	Résztevők
Kiállítás	3	446
Vetélkedő, verseny	24	619
Ismeretterjesztő program	24	563
Műsoros, szórakoztató program	3	695
Egyéb programok	8	341
Összesen	62	2664

2025. évi könyvtári állománygyarapodás:

372 db kötet könyv, összesen 1.574.033,- Ft. 251 db könyvet vásároltunk, 120 db-ot a Márai XII. programban sikerült beszerezniünk, ill. ajándékba kaptunk.

A teljes beszerzési összegből plusz önkormányzati támogatás: 0,- Ft (a könyvtári érdekeltség növelő támogatáshoz szükséges lenne.)

2025. ÉVI KÖNYVTÁRI ESEMÉNYEK STATISZTIKÁJA TEMATIKA SZERINT



Olvasószolgálat adatai:

Regisztrált használó: **212** fő, érvényes könyvtári tagsággal rendelkezők, aktív használók: 212 fő. Ebből 14 éves korig 61 fő, 15-16 éves korig 11 fő, 17-19 éves korig 5 fő, 20-26 éves korig 3 fő, 27-40 éves korig 22 fő, 41-62 éves korig 52 fő, 63 éves és idősebb 59 fő. Újonnan regisztrált **53** fő. Regisztrált, alkalmi internet használó: 35 alkalom (Az internet-használat ingyenes. WIFI-használat)

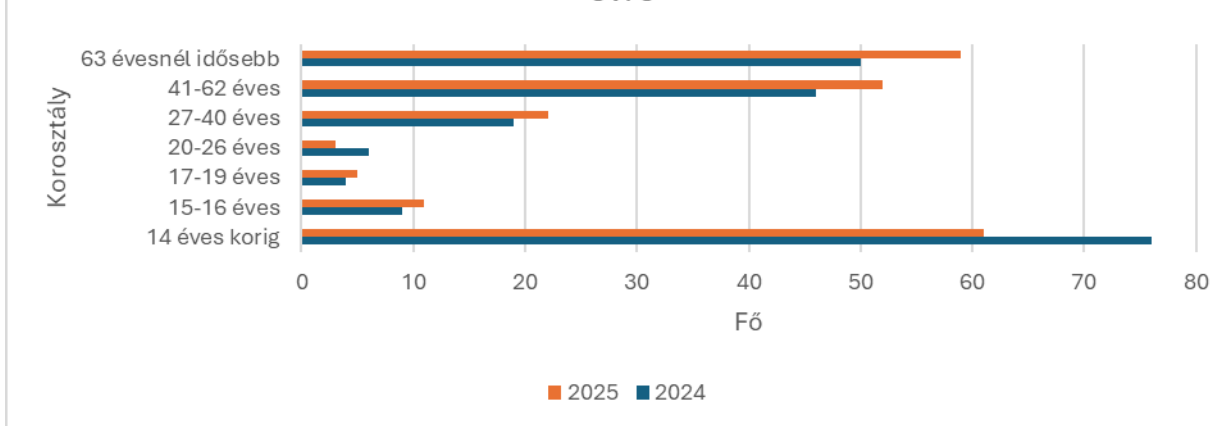
Forgalom:

Könyvtárhasználat 2025-ben: (személyes): 4954 (alkalom), ebből 14 éven aluli: 2449 fő.
Távhasználat összesen: 1667

Az összesből kölcsönzések: 4351, összes kölcsönzésből 14 éven aluli: 2136

Kölcsönzött dokumentumok: 15.100 db könyvtári egység, ebből nyomtatott 15.100, helyben használt 2003 kötet. Az összesből 14 éven aluliak 7130 db kölcsönzés. Könyvtárközi kölcsönzés: 13 db. Kapott dokumentumok: 13 db eredetiben

Az olvasószolgálat adatainak összehasonlítása 2024-2025. évre



Múzeumi szakmai munka – Kunszentmártoni Helytörténeti Múzeum

Múzeumi szakmai munka:

- A múzeum alapfeladata a gyűjtemények gyarapítása, megóvása, feldolgozása és bemutatása. Fontos küldetés a kulturális javak hozzáférhetővé tétele. Ennek eszközei: a kiállítások, a gyűjtemény digitalizálása, virtuális kiállítások készítése.
- A múzeum a tudásmegosztás érdekében múzeumpedagógiai foglalkozásokat, közművelődési programokat, interaktív, játékos tevékenységeket szervez.
- Raktárrendezés, a leltározás és a digitális katalógus bővítése folyamatosan halad. A MÚZEUM DIGITÁR online hozzáférhető nyilvántartási rendszerében 2148 tétel elérhető.
- Célunk volt az év folyamán a helyi kulturális értékek országos és külföldi bemutatása.

Kiállítások:

- **Időszaki kiállításaink 2025-ben:**
 - *A legendák, akik ma is velünk élnek* – Kápolna (2023. márc. 23. – 2024. szept. 30.)
 - *A borbély visszatér* (2024. október 11. – 2026. február 14.)
- **Utazó kiállításaink helyszínei 2025-ben:**
 - *Ez sör – Sernevelőtől a sörgyárig*
Békéscsaba 2025. jún. 12-től szeptember 7-ig – 5000 fő látogató
 - *A népi és népies szecesszió hatása Bozsik Kálmán és Badár Balázs munkásságára*
Észtország, Tallin, Liszt Intézet (június 5. – szeptember 30.) – 640 látogató
 - *Észtország, Palmse, Manor House* (június 4. – szeptember 30.) – 10.300 látogató
 - *Kerámiák minden napra. Fazekasok Mezőtúrról, Kunszentmártonból*
Olaszország, San Gimignano, Palazzo Tamburini (november 3. – 11.) – 850 látogató
- **Állandó kiállítások:**
 - *Hajdanvolt mesterek – Mesterségek hajdanán (2011-től)*
 - *Elfeledett Tiszazug – Látványtár (2014-től)*
 - *A tömlöc – Alvilági kaland a bűn és büntetés világában (2022-től)*

Rendezvények:

- **Országos programokhoz kapcsolódó rendezvények:**
 - Beporzók hete – helyi általános iskola – előadás, foglalkozás, kvízzjáték (április)
 - Múzeumok Éjszakája
 - Bűnök és büntetések – Bűnmegelőzés régen és ma* (június 21.)
 - Múzeumok Őszi Fesztiválja (szeptember 27.)
 - Egészségkert – Zamatos ősz; VIII. Tiszazugi Gyümölcspárlatok Versenye*
- **Városi, térségi programok:**
 - Itt a húsvét, itt a nyúl - Húsvéti sokadalom – szavalóverseny (2025. április 16.)
 - „VIII. Tiszazugi Gyümölcspárlatok versenye” (2025. szeptember 27.)
- **Egyéb múzeumi programok:**
 - Turisztikai szakmai nap szakközépiskolásoknak (márc. 13., nov. 21.)
 - Interaktív bemutató, foglalkozások a Múzeumok majálisán (május 24.)
 - Szabadidős sporttevékenység régen és ma. Óvodás tábor (június 23-27.)
 - Honismereti tábor (június 30. – július 4.)
 - A Családsegítő Központ tábora 2 alkalommal foglalkozások tartása (július 11., 18.)
 - Nosztalgia teadélután szépkorúaknak (szeptember 4.)
 - Mézes-mázas délután (november 29.)

- Kunszentmártoni barangoló családi verseny (2025 december 29. – 2026. január 19.)
- Óvodai Márton-nap a múzeumban (november 14.)
- Kitelepülés Tiszainoka, Falunap (augusztus 16.)
- Pályázatok: Húsvéti (április), Őszi dekorációk készítése (szeptember), Mézeskalács-készítő pályázat (november)

Programok látogatottsága:

Programok	Alkalom	Résztevők (fő)
Családi programok	4	104
Tárlatvezetések	37	615
Tudásközvetítő közösségépítő programok	29	1012
Előadások	5	77
Összesen:	75	1808

Múzeumpedagógia, múzeumandragógia:

Korcsoporthok	Foglalkozások száma (db)	Résztevők száma (fő)
Óvodás korcsoport	83	2158
Általános iskolás korcsoport	62	1488
Középiskolás korcsoport	12	247
Felsőoktatási intézmények hallgatói	0	0
Vegyes, felnőtt korcsoport	3	123
Összesen:	160	4016

Foglalkozások, programok résztvevői: 5824 fő, Kiállítások látogatóinak száma: 5498 fő
Összes látogató: 11 322 fő

Gyűjteményi munka:

Gyűjtemény	Tárgyévi leltári gyarapodás (2025)	Leltározott állomány
Adattár	162	11.138
Adattári fotó	21	26.160
Könyvtári	109	14.909
Történeti tárgy	265	6943
Néprajzi tárgy	52	6530
Ipar és technikatörténet	0	9622
Összesen:	1726	74.693

2025-ben 2 hetet töltöttünk a Mátyás király utcai raktárunk rendezésével. Új polcokat vásároltunk, tárgyakat tisztítottunk.

Legfontosabb publikációk, konferenciák, előadások, megnyitók:

- Hegedűs Krisztián: Az integrált múzeumi működés példái előadás. Országos Múzeumigazgatói Konferencia (2025. szeptember 8-9.)

- Hegedűs Krisztián: Fekete István emlékkiállítás megnyitó (2025. január 24.)
- Pusztai Gabriella: Kerámiák minden napra – kiállításmegnyitó, Tallin, Liszt Intézet (június 5.)
– kiállításmegnyitó, Palmse, Manor House (jún.4.)

Pusztai Gabriella: Távol a szülőföldről, közel hozzánk. A Kunszentmártoni Helytörténeti Múzeum Füzetek 3.

Pályázataink:

TOP PLUSZ 3.1.3. Programjaiban szakmai megvalósítás, NKA tárgyvásárlási, NKA állományvédelmi pályázat, Csoóri pályázatok

A kulturális intézmények igénybevételeinek összesített statisztikája

Múzeumlátogatók száma:	11 322 fő
Könyvtárhasználat (személyes):	4954 fő
Művelődési Központ	46 féle rendezvény 651 alkalom

Oktatási-nevelési munka a városi óvodában

A 2025/2026-os tanév intézményi célja:

- Az eredményes iskolai előrehaladáshoz szükséges képességek, készségek kialakulásának érdekében napi 45 perc iskolaelőkészítő, fejlesztő pedagógiai tevékenység csoporton belüli és csoportközi módjainak a megszervezése. Az eredményes megvalósítás érdekében a napi tevékenységek, a kiemelt bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztésének az összehangolása, az időkeretek betartása, a nevelőtestületen belüli együttműködés megteremtése.

Legfontosabb pedagógiai- nevelési feladataink:

- Az OVIKRÉTA informatikai felület naprakész, pontos használata, a Teljesítmény Értékelési Rendszer működtetése
- A nevelési alapelvekben, értékrendekben megegyező, de ugyanakkor sokszínű, színvonalas pedagógiai gyakorlat megvalósítása
- A szakmai munkaközösségek működtetésével a nevelőtestület szakmai fejlődése
- A tanulási folyamat, a gyermekek egyéni képességfejlesztésének a biztosítása
- A nevelő-fejlesztő tevékenységekhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása az eszközjegyzéknek megfelelően.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása
- A szülők tájékoztatása a gyermekek előrehaladásáról
- Egységes nevelési elvekre való törekvés, közös programok szervezése
- A fenntartóval, az intézmény vezetéssel való jó együttműködés
- A kulturális, oktatási és szociális intézményekkel, civil szervezetekkel való kapcsolataink erősítése

Óvodai létszámadatok:

Időpont	2025. október 1.	2025. december 31.
Létszám	110 fő	111 fő
Sajátos nevelési igényű	9 fő	9 fő
Logopédiai ellátásban részesülő gyermekek	17 fő	17 fő
BTM-N-es gyerekek	2 fő	2 fő

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátása, fejlesztése:

A szakvélemények alapján meghatározott fejlesztéseket az óvoda alkalmazásában álló gyógypedagógus, logopédus szakképesítéssel rendelkező kolléganő végzi teljes munkaidőben a tanköteles korú gyermekek logopédiai fejlesztésével együtt. Általában túlterhelt, mert a rászoruló gyermekek száma igen magas. Munkája nélkülözhetetlen, s a költségvetés szempontjából nagyon fontos, hiszen külsős szakemberek bevonása a fejlesztésbe jóval költségesebb lenne.

Ezenkívül fontosnak tartjuk az érintett családokkal való folyamatos kapcsolattartást, ha szükséges segítségnyújtást a családoknak a speciális ellátásból adódó nehézségek megoldásában. Réteg szülői értekezlet, fogadó órák alkalmával a fejlesztéseket végző szakember tájékoztatást nyújt a gyermekek aktuális fejlettségéről, és a további fejlesztési lehetőségekről.

Tehetségműhelyek, tehetséggazdagító programok

- A tehetségműhely és a tehetséggazdagító fejlesztő tevékenységeink egy része a kulturális intézményeinkben kerülnek megszervezésre, ahol a sikeres működés alapját a jól felszerelt tárgyi környezet és a külső szakemberek szakmai tudása képezik.
- Ezenkívül előtérbe helyezzük még azokat a tehetséggazdagító programokat, amelyek elősegítik a Pedagógiai Programunk cél és feladatrendszerének, egészségmegőrző tevékenységeinek a megvalósítását is.
- Ebben a tanévben kiemelt figyelmet kap a tanköteles korú gyermekek napi kötelező 45 perces foglalkoztatása. Óvodánkban osztatlan csoportok működnek, a tehetségműhelyek mellett Varázskréta műhely foglalkozások keretében, csoportközi foglalkozások megszervezésével végezzük az iskolai előkészítő tevékenységeinket.
- A csoporton belüli egyéni fejlesztések mellett nagy hangsúlyt kapnak még az “okos” játékok (sakk, logikai játékok, értelmi képességet fejlesztő játékok), a naposi, egyéni megbízatások teljesítése, amelyek erősítik a feladattudat, a kitartás kialakulását.
- Fontosnak tartjuk a gyermeklétszám folyamatos fenntartását, nyílt napok, kulturális programok alkalmával mutatjuk be az óvoda működését a leendő óvodások szüleinek.

Személyi feltételek, a humán erőforrás alakulása

	2025. október 1.	2026. január 1.
Óvodapedagógus	10	10
Gyógypedagógus	1	1
Dajka	5	5
Nevelést segítő munkatárs	3	3

Egy óvodapedagógus munkaviszonya 2025. december 31.-én megszűnt, feladatait belső helyettesítéssel látjuk el. Egy gyakornok óvodapedagógust mentor támogatásával, valamint hospitálási rendszer kidolgozásával, működtetésével segítjük.

A nevelőtestületünket jól képzett, tapasztalt óvodapedagógusok képezik, akik törekednek a folyamatos szakmai megújulásra, önképzések, továbbképzések, továbbtanulás formájában.

Az óvodai nevelés tárgyi feltételei

- Tanév elején felmértük az épületek, az udvar, az eszközök aktuális állapotát és a karbantartást, a fejlesztéseket ehhez igazítottuk. A Deák Ferenc utcai épületben az elmúlt tanévben hatósági ellenőrzés történt, amely javasolta, hogy az udvari eszközkészleteinket bővítsük, a mosdó berendezéseit a gyermekek életkorához igazítsuk.
- A Széchenyi lakótelepi telephelyünkön a következő tanévben az udvar folyamatos karbantartása (balesetmentes állapot biztosítása, parkosítás, az öntözés feltételeinek a megteremtése), az épület tisztasági festése került megtervezésre.
- A Pedagógiai Programunk mellékletében található eszközök folyamatos biztosítása a költségvetési keretből, pályázati forrásból, alapítványi támogatásból, szülői felajánlásokból valósul meg.
- A gyermekek által használt eszközök biztonságosak, a testi, szociális, anyanyelvi, értelmi fejlődésüket segítik elő. A SNI gyermekek fejlesztéséhez mindkét telephelyen fejlesztő szoba áll rendelkezésre (a Deák utcai telephelyen az általános iskolával közös használatban).
- Az eszközök állagának megóvásával biztosítjuk intézményünk gazdaságos működtetését is.

Szent Márton Szálláshely

A szálláshely 6+1 fő befogadására alkalmas, a legutóbbi minősítésen 1 csillagot kapott. (Egyszerű (*): A berendezés és a felszereltség alapszintű és karbantartott, a szálláshely minden helyisége tekintetében.) A szálláshely adottságain nem tudunk változtatni, de törekszünk a szolgáltatás minőségének fenntartására, bár az egyre több karbantartást igényel.

Kimutatás 2025. január 1-től - 2025. december 31-ig

Hónap	Vendégéj	Szállásdíj+IFA
Január	43	50 790 Ft
Február	135	412 395 Ft
Március	150	417 000 Ft
Április	145	404 086 Ft
Május	150	436 980 Ft
Június	145	423 000 Ft
Július	150	443 500 Ft
Augusztus	138	410 590 Ft
Szeptember	145	423 400 Ft
Október	150	436 980 Ft
November	135	408 900 Ft
December	117	358 080 Ft
Összesen:	1603	4 625 701 Ft

Turizmus

- Reklámanyagok terítése Cserkeszőlő szállasadóihoz és a fürdőbe 2026-ban is zajlott. A város programjait népszerűsítő reklámanyag pótlására nincs költségvetési keretünk.
- A tapasztalatok alapján a legtöbb turista Cserkeszőlőből érkezik intézményeinkbe.
- 2025-ben a Múzeum csatlakozott a CserkeGo elnevezésű, vendégkedvezményeket kiejánló kezdeményezéshez.
- A múzeum által működtetett turisztikai attrakció hatékony reklámozása a költségvetéstől és egy turisztikai szakember lehetséges bevonásától függ.
- A város kulturális turizmusát jelenleg a Helytörténeti Múzeum kiállításai és az ún. óváros történelmi épületei és látnivalói, valamint a természeti környezet értékei képviselik. A város turizmusa kapcsán említeni szokták még a Köttön Vezér Egyesület kiállításait (Fekete István emlékház, Meghurcoltak kiállítás) a Szent Márton Zarándokutat, az aktív- (pl. evezős turizmus) valamint a horgászturizmust.
- A Múzeum Kávézó népszerű a turisták körében. Kínálatát folyamatosan bővítjük.

Kunszentmártoni Hír-Lap

Az 2025-ös évben is a város fontos hírközlési formája volt a Kunszentmártoni Hírlap. Jellemzően főként az idősebb korosztály olvassa, akik közül sokaknak ez szinte az egyetlen hírforrása a városi eseményekről. Az árusítóhelyek tapasztalatai alapján sokszor már a megjelenési dátum előtt is keresik a lapot. Ezen dátumok fixálásában nehézséget okozott a Pátria Nyomda átfutási ideje, illetve pontatlansága 2025-ben, így a képviselő-testület elfogadásával 2026-ra a KIS-ÚJ-LAP Kft-vel kötött egy anyagilag is kedvezőbb szerződést az önkormányzat. Bízunk benne, hogy a velük való együttműködésben tartani tudunk egy minden hónap 10-e közeli dátumot.

Az értékesítési tendenciák az előző évhez hasonlóan alakultak, minimálisan csökkent az eladások száma.

Hónap	Eladott (db)	Előfizető (db)	Tiszteletpéldányok (db)	Képviselő-testület (db)	Könyvtár (db)	Múzeum (db)
Január	214	11	21	9	3	1
Február	221	11	21	9	3	1
Március	216	11	21	9	3	1
Április	208	11	21	9	3	1
Május	202	11	21	9	3	1
Június	213	11	21	9	3	1
Július	216	11	21	9	3	1
Augusztus	203	11	21	9	3	1
Szeptember	219	11	21	9	3	1
Október	196	11	21	9	3	1
November	203	11	21	9	3	1
December	199	11	21	9	3	1

Az újság bevételeinek növelését segítik az állandó hirdető, mint a PIETAS Temetkezés és az alkalomszerű hirdetések, közlemények.

Az olvasóközönség és a hírközlők nagyrészt elégedettek az újság formai megjelenésével és tartalmával. A visszajelzések alapján úgy gondoljuk továbbra is van igény a havi megjelenésű nyomtatott sajtóra Kunszentmártonban. A tördelést 2025 végétől a KÁMK-ban végezzük, s megújult formában igyekszünk színvonalasan megvalósítani.

Dani Margit Városi Sportcsarnok

Munkavállalói létszám alakulása:

- 1 ügyintéző gondnok és 2 karbantartó főállású, teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló
- 2025. február 28-ig 3 fő, március 1-től pedig 2 fő közfoglalkoztatásban lévő munkavállaló segít a mindennapi feladatok ellátásában.

Nyitva tartás:

- hétköznapokon 7 órától az igénybevételhez igazodva előzetes egyeztetés alapján
- hétvégén a rendezvényekhez igazodva szintén előzetes egyeztetés alapján

Ügyfélfogadás:

- hétköznapokon 8:00 – 15:00 óráig

Működtetés:

- *Fűtés:* A küzdőtéren – a rendezvények kivételével – fűtés nincs. Az öltözők és a különböző termek fűtése faaprítékos kazánnal történik.
- A napi feladataink közé tartozik az öltözők, mosdók és folyosók takarítása, fertőtlenítése. A küzdőteret heti 1-2 alkalommal, ha szükséges, akkor többször is a 2024-ben beszerzett padlótisztító géppel tisztítjuk. Az edzőtáborok előtt elvégeztük az épület teljes nagytakarítását és fertőtlenítését.
- A sportcsarnokhoz tartozó nagy zöldterület kezelését tavasztól végeztük.

Igénybevétel

- 2025-ben megközelítőleg 12.800 fő vette igénybe a sportcsarnok szolgáltatásait, mintegy 1270 órában.
- 33 hétvégi programunk volt, ebből 4 rendezvény a hétvége mindkét napját igénybe vette.
- A Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub 400 óra ingyenes csarnokhasználatot kapott.

Heti rendszeres programjaink:

- Kézilabda „toborzó” (az általános iskolások részére),
- Edzések az ifjúsági és a felnőtt csapatnak
- KuTE utánpótlás és lány csapatainak edzése
- „Öregfiúk” focija
- Ifjúsági és felnőtt röplabdások edzése

Nem rendszeres programok:

- Szalagavatópróbák szeptember hónaptól heti 1 alkalommal. Az őszi időszakban néhány alkalommal a testnevelés órákat is nálunk tartották.
- A Szentesi Farkasok Kézilabda Club a tavaszi mérkőzéseit nálunk játszotta.
- A Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub ifjúsági és felnőtt edzései, mérkőzései.
- Augusztusban az ukrainai testvérvárosból 18 főt, szeptember hónapban pedig a lengyelországi testvérvárosból 24 főt szállásoltunk el.
- Ebben az évben 4 ritmikus sportgimnasztikai edzőtáborunk volt. Ebből 1 a Gödöllői Vuelta SE, 3 alkalommal pedig a Szigetszentmiklósi Sziget Régió SE vette igénybe a szolgáltatásainkat (a tavaszi, a nyári és az őszi szünetekben)

Egyéb rendezvényeink:

Középiskolai Szalagavató, Szilver táncverseny – Kelet Magyarország területi bajnokság (3 nap), Nagykun Diák Sportviadal (3 nap), Szentesi Kiss Bálint Kötélugró Sportegyesület Országos egyéni és egykötteles bajnokság (2 nap), MEGA játszóház 2 alkalom, Interaktív cirkusz, 3 hét óvodai tábor (1-nél helyszín, 2 étkeztetés), Hüllőkiállítás, Bozsik programon belül Grassroots fesztivál, Családi sportnap az óvodások és szüleik részére, „Mindenki névnapja” zenés-táncos rendezvény, NP Hungária bankett, II. Karácsonyi foci torna.

	Látogatói létszám (fő)	Igénybe vett órák száma
Január	1119	76
Február	850	67
Március	2457	70
Április	1423	150
Május	2089	43
Június	303	74
Július	87	18,5
Augusztus	347,5	419
Szeptember	452	114,5
Október	1245	857
November	1885	121,5
December	1119	76
Összesen:	12800	1271

Az igénybe vett órák felosztása:

Iskolai sport	Utánpótlás	Verseny sport	Szabadidő sport	Egyéb
52	188	221	72	738

Fejlesztések, karbantartások:

- A már régóta nem működő küzdőtéri feketén sugárzó javítása és karbantartása megtörtént.
- A felső öltözőkben csőtörés volt, melyet elhárítottunk, a munkálatok után a tusolók és a WC-ék meszelése is megtörtént.

Karbantartási problémák, tervek:

- A beázások és a galambok sok kárt okoztak a közösségi ház külső homlokzatában. Az állagmegóvás érdekében szükséges lenne az épület kültéri festése.
- A sportcsarnokban található faajtók és ajtófélfák festés igényelnek.
- A csapadékvíz a főbejárat, a játékosbejárat elé esik, ezért a burkolat több helyen levált.
- A tűzjelző központ és a füstérzékelő eszközök már elavultak. Szükség van a rendszer korszerűsítésére. A mozgásérzékelők is egyre többször adnak téves riasztást.
- A küzdőteret fedő szőnyegek az évek során tönkrementek, cserélni kellene.
- A székek, asztalok leamortizálódtak, javításuk esetleges cseréjük szükséges

Múzeum Kávézó

Üzemelés:

A Múzeum Kávézó 2025-ben 255 napot üzemelt. A kávézóban 1,5 fő munkatárs dolgozik. A kávézó befogadóképessége őszi-téli időszakban 25-30 fő között van, ami a tavaszi-nyári időszakban a kerthelyiség használatával körülbelül 40-45 főre bővül.

A kávézó népszerűsítése:

A kávézó reklámozására több forrást kell biztosítani pl. reklámtábla vásárlására (főtér, a múzeum bejáratánál, a Körös-part felőli kiskapu mellett). Ki kell helyezni a terméklistát is.

A kávézó terméklistájából kizártuk azokat, amelyeknek kicsi a forgási sebességük, s csak a készletet növelik. 2025-ben süteménnyel bővült a kínálat, amely többszörösére emelte a napi forgalmat. A továbbiakban ezt a kínálatot szeretnénk bővíteni. 2026-ban megvizsgáljuk a zene bevezetésének költségeit és anyagi hasznát.

A gyerekeknek játszósarok és baba etetőszék biztosított. Napi, heti ajánlatok, akciók bevezetésével jobban fel szeretnénk hívni a vendékek figyelmét. Minél több terméket kínálunk, annál több esély van a forgalom növelésére. A nyári időszakra egy jégkása gép beszerzését tervezzük. Így a kávé, üdítő, jégkrém, sütemény és jégkása kellően vonzó lehet a látogatók számára. Reklámfotók használata szintén növelheti vendégkörünket.

Termékkínálat:

A múzeumi boltban a kiadványok mellett ajándéktárgyakat is lehet vásárolni, mint Mucsi-kerámia, hűtőmágnes, vászontáska, kulcstartó, toll. Az ajándékbolt kínálata sörnyitőval és színes ceruza készlettel bővült. A kávézóban a vendégek a wifit ingyenesen használhatják.

A kávézót magánrendezvényekre is ki lehet bérelni, körülbelül 30-40 fős létszámig.

A kávézó bútorai, falai az év során amortizálódtak, megkoptak, s festésre, lakkozásra, javításra lesz szükség a 2026-ös év során.

2025 évi bevétel kávézó	Átutalás/bankkártya	Készpénz	Összesen
január	21 120 Ft	44 275 Ft	77 395 Ft
február	21 315 Ft	85 815 Ft	119 130 Ft
március	48 225 Ft	119 535 Ft	173 760 Ft
április	100 323 Ft	84 330 Ft	184 653 Ft
május	91 592 Ft	130 060 Ft	285 652 Ft
június	103 588 Ft	236 211 Ft	339 799 Ft
július	163 297 Ft	173 342 Ft	336 639 Ft
augusztus	126 865 Ft	94 755 Ft	221 620 Ft
szeptember	83 836 Ft	156 090 Ft	239 926 Ft
október	91 314 Ft	143 040 Ft	234 354 Ft
november	73 904 Ft	63 285 Ft	137 189 Ft
december	109 735 Ft	77 108 Ft	186 843 Ft
Mindösszesen	1 035 114 Ft	1 407 846 Ft	2 536 960 Ft

3.3.A működés egyéb szegmensei

Munkaszervezés

- A KÁMK integrált intézmény irányítása:
 - Vetetői értekezletek (heti egy alkalommal)
 - Dolgozói értekezleteket (kéthavonta) – munka értékelése, tervezés
- Intézményi szabályzatok, munkaköri leírások és a munkaterv alapján
- A fontos határidők betartatása. A számonkérés és az ellenőrzés folyamatos
- A napi munkaszervezést a feladatellátási helyeken az igazgatóhelyettesek végzik
- Az intézmény részéről folyamatos a kapcsolattartás a fenntartóval, a pénzügyi osztállyal.
- A tagintézmények közötti szakmai együttműködés, feladatmegosztás jól működik.

Munkamódszerek

- Műhelymunka (workshop) konkrét feladatok, problémák megoldására.
- Online és jelenléti konferenciák, megbeszélések.
- A csapatmunka (közös gondolkodás, együttműködés) jó példája az intézmények közös pályázatainak, rendezvényeinek lebonyolítása.
- Projekt módszer alkalmazása

Versenytársak kezelése

- Az intézmény kulturális rendezvényei főleg a város lakosságának életminőség-javítását szolgálják. E téren nem kell számottevő versenytársakkal számolni.
- A városban több bérelhető rendezvényterem található, amely konkurenciát jelent.

Kommunikáció, reklám, marketing

- Az intézményi kommunikáció az online térben folyamatos (facebook, instagram, weboldalak), de a városi újságban is rendszeresen jelentkező felhívásokkal, cikkekkel.
- Öt intézményekhez tartozó weboldalt kezelünk és fejlesztünk.
- Hagyományos papír alapú meghívók és plakátok.
- Havonta megjelenő városi programfüzet
- A szolnoki AKTÍV rádió 2025-ben heti-havi rendszerességgel közölt híreket intézményeink és a város programjairól. Az adatszolgáltatást és a kapcsolattartást a múzeum dolgozói koordinálják.

Közönségfogadás

- 2025-ben is nagy figyelmet fordítottunk a frontszemélyzet (részben gyorsan változó közfoglalkoztatottak) felkészítésére. Fontos cél, hogy az intézményeinkbe érkező vendégeink megfelelő fogadtatásban és korrekt ügyintézésben részesüljenek.

Nemzetközi kapcsolatok

- Modern és nemzeti című kerámiakiállításunkat Észtországban, Tallinban, a Liszt Intézetben és a palmsei Manor House-ban rendeztük meg. Novemberben San Gimignano-ban rendeztünk kiállítást kortárs kerámiákból.
- Ez sör c. kiállításunk Erdélyben, majd Magyarországon vándorolt (közös projekt a Kereskedelmi és Vendéglátóipari Múzeummal)

4. INFRASTRUKTÚRA-FEJLESZTÉS, ÉPÜLETFELÚJÍTÁSOK, ÉPÜLETKARBANTARTÁS

A KÁMK üzemeltetésében lévő 11 épületek vagy épületrész, udvarok, zöldterületek folyamatos karbantartása nagy feladat. A Városgondnokság lehetőségeihez mérten segít megoldani a problémáinkat. Önerőből csak a legkisebb munkákat tudjuk finanszírozni.

A sportcsarnok két karbantartója folyamatosan végzi feladatait.

A Városi Óvoda épületei

- A nyári szünet idején a csoportszobák lábazatát lefestettük.
- A Deák telephelyen az iskolaudvar zöldterületének rendezését, padok, egyebek karbantartását a KÁMK végzi.
- Intézményi költségvetésből felújítottuk Széchenyi telephely játszóterét.
- Kisebb karbantartási munkák végzésére folyamatosan szükség volt mindkét épületnél.

Helytörténeti Múzeum

- Klímát szereltettünk fel az egykori börtön épület irodahelyiségébe.
- A régi kerítés festése részben megtörtént
- A múzemi vendégszoba ablaka ki lett cserélve korszerű, de a műemléki környezetnek megfelelő nyílászáróra.

Szent Márton Szálláshely

- A használatból adódó amortizáció miatt folyamatos a karbantartás. 2025. decemberében az egyik vizesblokk felújítása vált szükségessé. A munkát a városgondnokság szakemberei elvégezték.
- 2025 októberében a szálláshelyen ellenőrzés és minősítés történt. Ennek előkészítéseként számos karbantartási munkát elvégeztünk.

József Attila Városi Könyvtár

- A galambok által okozott problémák a galambtűskék ellenére megmaradtak. Jelenleg a galambok a homlokzati stukkókon ülnek.
- A könyvtár műanyag nyílászárói nem megfelelően hőszigeteltek.
- Kungyaluban a könyvtárárpület több fala repedezett, omlik.

Dani Margit Városi Sportcsarnok

- A nyílászárók sajnos nem megfelelően szigetelnek.
- Kellemetlen és zavaró a galambok tömeges jelenléte az épület ablakainál és a csatornában. Különösen a táborok alkalmával.
- Az épület egyes részeiben megtörtént a tisztasági meszelés.
- 2025 decemberében jelentős költségen megvalósult a feketén sugárzók általános karbantartása és egy régóta nem működő sugárzó javítása.
- Nagy reményt tápláltunk a MKSZ infrastrukturális pályázatával kapcsolatban, de ez egyelőre nem nyert támogatást.

Művelődési Központ

- Jelentős fejlődés, hogy az utcai terembe 2025 decemberében felszereltünk egy hűtő-

fűtő klímát, mely a napelemmel működtetve jelentős gázrezsi megtakarítást jelenthet.

Műemléki épületek

- A KAMK jelenleg két műemléki épülettel rendelkezik (Múzeum, Bartók Béla Terem) A zsinagóga állagmegóvási munkái sürgetőek. Az épület komolyabb felújítást igényelne.
- A Képviselő Testület támogatásának köszönhetően 2025 novemberében elkészült a Bartók Béla Terem (egykori zsinagóga) Építéstörténeti Tudományos Dokumentációja (ÉTD). Ez jelenti az alapját minden műemléki felújításnak.

5. PÉNZÜGY, GAZDÁLKODÁS

5.1. Az intézmény pénzügyi háttérének megteremtése (Ezer Ft)*

	2025 tervezett kiadások (e Ft)	2025. módosított (e Ft)	2025. teljesítés(e Ft)
Személyi juttatások:	240 040	268 342	268 089
Munkaadót terhelő járulékok:	33 491	37 328	34 838
Dologi kiadás:	58 685	59 674	58 105
Beruházás:	2100	4425	4169
Felújítás	0	500	403
Összesen:	334 316	365 604	365 604

*rendezvénykeret, közfoglalkoztatási program, pályázatok nélkül

5.2. Pályázatok

- Az intézményegységek szakmai pályázatokat adtak be. Az intézmény szakdolgozói számos egyéb önkormányzat által koordinált projektben segédkeznek vagy működtek közre szakmai megvalósítóként.
-

Intézményegység	Nyertes pályázatok száma (db)	Elnyert összeg (eFt)
József Attila Városi Könyvtár	1	500 000
Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	2	872 000
Helytörténeti Múzeum	3	3 000 000
Összesen:	6	4 372 000

5.3. Saját, bérletekből, szolgáltatásokból származó 2025-re előirányzott és teljesített bevételek

Az intézmény a 2025-ös évre meghatározott bevételi kötelezettségét túlteljesítette. Az intézmény legjelentősebb bevételeit a terembérleti díjai adják, amelyek mértéke már évek óta a tanfolyamok indításától, az ingyenes rendelkezésre bocsátások számától és a városban található egyéb bérelhető helyiségek népszerűségétől is függ. **Ezt előre tervezni**

továbbra is lehetetlen. A szolgáltatások és a termek fejlesztésével, valamint népszerűsítésével nagyobb bevételt érhetünk el, de ezt sok külső tényező befolyásolja. (A térségben indított tanfolyamok száma és egyéb fizetős rendezvények pl. lakodalmak száma). Ennek függvényében lehetnek jobb és rosszabb évek.

Mindemellett azt is figyelembe kell venni, hogy a termek intenzív használata amortizációval jár, így a karbantartás költségei folyamatosan nőnek.

A KÁMK 2025 évi bevételei (eFt)

Intézmény	Tervezett bevétel (eFt)	Módosított bevétel (eFt)	Teljesített bevétel (eFt)
Művelődési Központ	1600	1600	2132
Könyvtár	200	200	174
Múzeum	1000	1000	1840
Sportcsarnok	4000	5275	5691
Szent Márton Szálláshely	3000	3067	3773
Látogatóközpont/Kávézó	2000	2000	2408
Összesen	11 800	13 142	16 018

5.4. Az intézmény gazdálkodása

- Az intézmény éves gazdálkodása a pénzügyi osztállyal rendszeresen egyeztetve zajlik.
- 2025 novemberétől intézkedési tervet dolgoztunk ki a növekedő rezsiárak kompenzálására. A napi kiadásokat igyekeztünk realizálni. Az intézmények nagy részénél a téli bezárást rendeltünk el, vagy a légkondicionálók használatával a fűtési költségeket csökkentettük. Egyes szolgáltatások és programok (játékok) a bezárás alatt is üzemeltek.
- A költségvetés függvényében az intézmény működési feltételeit, szakmai munkáját biztosítottuk. A költségvetést pályázati munkával egészítjük ki. (pályázatfigyelés, pályázatírás, pályázati programok megvalósítása, pályázati elszámolás).
- A költségcsökkentési lehetőségeket minden évben megvizsgáljuk:
 - Pályázati támogatások megszerzése
 - Partnerség olyan városi pályázatokban, amelyekből a rendezvényeinket finanszírozni tudjuk.
 - A fűtéssel, világítással, vízzel folyamatosan takarékoskodunk.
 - Energiatakarékos világítótesteket szerzünk be.

6. ÖSSZEGZÉS

Az intézmény célja:

- A szabályosan működés biztosítása
- A szolgáltatások színvonalának fenntartása, lehetőség szerinti emelése
- A minőségi munkát lehetővé tevő eszközparkot és munkakörülmények biztosítása a dolgozók számára.

Fontosnak tartjuk:

- A jó kapcsolatot a településen működő intézményekkel, civil szervezetekkel.
- A helyi társadalom igényeihez kell igazítani elképzeléseinket, működésünket.

Szükségesnek tartjuk:

- Az intézmény jelenlegi működéséhez a közfoglalkoztatott dolgozók bevonását.

Köszönettel tartozunk:

- A fenntartónak, hogy segíti az intézményt, s a jogi, pénzügyi, szakmai problémák esetén támogatja.
- A Polgármesteri Hivatalban kiváló szakemberek segítik munkánkat
- Nagyrendezvényeink alkalmával nélkülözhetetlen segítséget kaptunk a Polgárőrségtől, a Városgondnokságtól, civil szervezetektől, önkéntesektől.

Köszönjük Polgármester Úrnak, Jegyző Úrnak, a Képviselő-Testület Tagjainak, az Osztályvezetőknek, a hivatal dolgozóinak, intézményünkkel kapcsolatos munkájukat! A későbbiekben is számítunk segítő támogatásukra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolónk elfogadására!

Kunszentmárton, 2026. február 17.



Hegedűs Krisztián
KÁMK igazgató

Fotók intézményeink életéből

József Attila Könyvtár



Szabó Gyula mesemondó verseny



Könyvtár a zöldben



Országos Könyvtári Napok



Magyar Kultúra Napja



Téli alkotóműhely a könyvtárban

A könyvtár
közlekedési tábora



Őskori kalandok könyvbarát műhely
tábora

Városi Óvoda



Márton-nap a múzeumban



A költészet napja a József Attila emlékházban



Családi sportnap a városi sportszarnokban



A Teknős csoport kirándulása



Csongrád-bokrosi kirándulás a
Mikulás-házba

Látogatás a cserkeszőlői Szinyei
Merse kastélyban



A Ficánka csoport műsora a házasság
hetének kiállítási megnyitóján

Szabó Gyula Kulturális Intézmény és kiállítóhely

Sportnap a Körös-parton



Operettgála a Petőfi Kulturális Program támogatásával

Egészségklub



A Fekete István emlékkiállítás megnyitója



Országos Darts bajnokság



Márton-napi szavalóverseny



Traktoros felvonulás

Halloweeni csokivadászat



Helytörténeti Múzeum



Kiállítás rendezése és
megnyitása az észtországi
Tallinban és Palmsében



Óvodás tábor a
múzeumban

Honismereti tábor általános
iskolásoknak





Múzeumok éjszakája



Múzeumi teadélután



Turisztikai szakmai nap
középiskolásoknak



Kerámiakiállításunk a toscanai
San Gimignano-ban

Dani Margit Városi Sportcsarnok



Gassroots fesztivál a csarnokban



Gyermekek és kísérőik az ukrán testvérvárosból



Egyköteles ugrókötél bajnokság résztvevői



II. Karácsonyi focikupa



Sziget Régió DSE ritmikus sportgimnasztika



Szilver táncverseny

Múzeum Kávézó



Előterjesztés:

Címe:

Beszámoló a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi munkájáról és 2026. évi munkatervéről

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2023. február 16.

Készítette:

Mohácsi Bernadett

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

Beszámoló
a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui
Fiókkönyvtár 2025. évi munkájáról és 2026. évi munkatervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A KÁMK József Attila Könyvtár elkészítette a kunszentmártoni városi könyvtár és kungyalui fiókkönyvtár 2025-ös munkájáról szóló beszámolóját és 2026-os munkatervét, melyeket mellékelek.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése szerint a települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót és a munkatervet vitassa meg és fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

1.

...../2026.(II.26.) határozat

a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi beszámolójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.

Egyben megköszöni az igazgató úr, könyvtárvezető asszony és valamennyi dolgozó lelkiismeretes és áldozatos munkáját.

Felelős: Hegedűs Krisztián intézményvezető

Határidő: 2026. március 3.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Megyei Könyvtár

2.

...../2026.(II.26.) határozat

a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2026. évi munkatervéről

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete a KÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége és Kungyalui Fiókkönyvtár 2026. évi munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Hegedűs Krisztián intézményvezető

Határidő: 2026. március 3.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Megyei Könyvtár

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



**Dr. Szabó Péter polgármester úr és
Kunszentmárton Város Képviselő Testülete részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.**

Iktatószám: 71/2026

Tárgy: Könyvtár beszámoló és munkaterv

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!**

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ, József Attila Városi Könyvtár intézményegysége elkészítette a vármegyei hatókörű városi könyvtár számára a 2025. évi szakmai beszámolóját és 2026. évi munkatervét.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, szíveskedjen a beszámolót és a munkatervet a Képviselő Testület elé terjeszteni!

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a városi könyvtár beszámolóját és munkatervét tekintse át és hagyja jóvá.

Kunszentmárton, 2026. február 12.

Tisztelettel:


Hegedűs Krisztián
KAMK igazgató

A Kunszentmártoni ÁMK
József Attila Könyvtári Intézményegysége
és a Kungyalu Klubkönyvtár

2025. évi beszámolója

Település: Kunszentmárton

Könyvtárvezető neve: Mohácsi Bernadett

2026 február

Települési nyilvános könyvtárak beszámolójának sablonterve

1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)
 - a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)
 - b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények
2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)
 - a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által
 - b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését
3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)
4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)
 - a. fizikai terek állapotának változása
 - b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása
 - c. egyéb infrastruktúra
5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)
 - a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés
 - b. gyűjteményfeltárás
 - c. állományvédelem
 - d. digitalizálás
6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)
 - a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
 - b. helyben elérhető szolgáltatások
 - c. távolról elérhető szolgáltatások
 - d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
 - e. online felületek (honlap, közösségi média)
7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)
 - a. használói elégedettségmérés
 - b. önértékelés
 - c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)
 - d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések
8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)
9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)
 - a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)
- a. a könyvtár megjelenése médiumokban
 - b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)
11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)
- a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,
 - b. a könyvtár tevékenységét segítő 2023-ben nyújtott szolgáltatásairól,
 - c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

Összesen legfeljebb 16.500 karakter

Az egyes fejezetek összefoglalásaképpen lehetőség van az azokhoz kapcsolódó, legfeljebb egy oldal terjedelmű releváns infografika beszámolóba / munkatervbe illesztésére. (max. 12 infografika)

1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)

a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)

- A könyvtár működőképessége a 2025. évre a jóváhagyott költségvetés alapján biztosított volt.
- Az állománygyarapítás során 422 db könyvet sikerült 2025-ban beszerezni, amelyből 251 kötetet vásároltunk, 171 kötetet pedig ajándékba kaptunk.
- 62 saját szervezett rendezvényünk volt a 2025. évben.
- Megnőtt a gyermekrendezvények száma, tovább erősödött az óvodával fenntartott kapcsolat.
- 2025-ben is csatlakoztunk az Állatbarát Könyvtári Programhoz. Fontos számunkra az állatok védelme, ezért figyelmet fordítunk ennek a programnak a kommunikálására is.
- 2025-ben is kapcsolódtunk a Nincs Időm Olvasni Kihíváshoz, amely nagy népszerűségnek örvend könyvtárunkban.

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

- Ebben az évben is csatlakoztunk az országos rendezvényekhez (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok) és folytatjuk saját, hagyományos programjainkat is (pl. Adventi kézműveskedés, Könyvtár a zöldben).
- Október hónapban került megrendezésre közel két évtizedes múlttal rendelkező mesemondó versenyünk, amelyen több mint 80 jelentkező gyermek vett részt a járásból. Idén annyiban volt különleges, hogy felvette Szabó Gyula (városunk szülötte) nevét.
- Energiatakarékosság miatt bezárt a könyvtár januárban és december második felében.
- A nyitvatartási napok száma összesen 198 napot tett ki.

2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Nagy hangsúly fektetünk a város lakosságának könyvtári ellátására, szolgálatára. Szolgáltatásaink minőségére nagyon ügyelünk, az adott kereteken belül. Igyekeztünk biztosítani a környezeti feltételeket, hogy azok megfeleljenek a jelentkező új igényeknek.

2025-ben is voltak olvasásfejlesztő programjaink, táboraink, irodalmi programjaink.

Céljaink egy része csak online módon valósult meg, pl. az online játékaink.

A célok más része személyes jelenléttel és online is:

Ilyen volt például a könyvtári szolgáltatások egy része, a kölcsönzés, hosszabbítás, előjegyzés.

Kizárólag személyes jelenléttel valósultak meg: a könyvtári rendezvények.

b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését

Könyvtárunk 2025-ben két gyermektábort is szervezett, mindkettőt pályázati forrásból. Így stratégiai céljaink megvalósulását segítette.

A NKA Ismeretterjesztés és környezetkultúra kollégiuma támogatásával „Őskori kalandok könyvbarát műhely tábora” elnevezésű táborunk megrendezésre került, amelyre 400.000 Ft támogatási összeget nyertünk el 2024-ben.

A tábort 2025. június 23-27. között tartottuk.

A **Könyvbarát műhely biciklis tábor**, amely a Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában (TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00002) projekt része.

A tábort 2025. július 07-11. között tartottuk.

3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)

A Kunszentmártoni ÁMK egyszemélyi felelős vezetője az igazgató, akit Kunszentmárton Város Képviselő-testülete nevez ki nyilvános pályázat alapján 5 évre. A József Attila Könyvtár az ÁMK intézményegysége, melynek munkájáért a könyvtárvezető felel. Irányítása alá tartozik 2 könyvtáros (könyvtáros, könyvtári asszisztens). A könyvtári munkát 3 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti.

4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)

a. fizikai terek állapotának változása

Könyvtárunk terei: felnőtt és gyermek könyvtár, raktárak, emeleti előadóterem, társalgó, foglalkoztató helyiségek. A fizikai terek nem változtak 2020 óta.

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Olvasói munkaállomás: 3 db laptop

Dolgozói munkaállomás: 3 db számítógép, 1 db szerver gép

c. egyéb infrastruktúra

Reprográfiai eszközök (multimunkcionális nyomtatók, lamináló), projektor.

A 3 dolgozói számítógépre van feltelepítve a TextLib integrált könyvtári rendszer, amelyben a dokumentumok folyamatos feldolgozását végezzük.

5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünk a Felnőttkönyvtárban és a Gyermekkönyvtárban külön épületen belül külön terembem helyezkedik el. Szép- és szakirodalmi raktárunk is van. A könyvtári dokumentumok a szabadpolcos kölcsönzői terekben, illetve a raktárakban vannak elhelyezve.

Meglévő lehetőségeinket maximálisan hasznosítjuk. Rendszeres költségvetési keret van állománygyarapításra. Állománygyarapításra fordított összeg 251 db kötet könyv, ill.

20 féle folyóirat és napilap, összesen 1.798.433,- Ft leltári értékben. A könyvkiadóknál folyamatosan figyeljük az akciókat a nagyobb kedvezmények elérése céljából.

171 db könyvet a Márai XII. program által sikerült beszereznünk, kaptunk ajándékba Ukrajna magyarországi nagykövetétől, ill. ajándékba kaptunk más személyektől 403.355,- Ft leltári értékben.

Elektronikus katalógusban is nyilván van tartva az állományunk.

Folyóiratainkat NKA folyóirat támogatásból, ill. napi-, heti-, és havilapok előfizetéséből szerezzük be. Könyvajándékokkal is gyarapítjuk gyűjteményünket. Különgyűjteményeink vannak: helyismereti, európai uniós, nyelvi és nemzetiségi, hang- és képdokumentumokból. A gyűjtemény fejlesztését elsősorban a helyi igényeknek megfelelően végezzük.

b. gyűjteményfeltárás

A feltárás a hagyományos katalógusban és az integrált rendszerben (Textlib) egyaránt történik. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága 100 %-os. A megvásárolt könyvekhez az olvasók 5 napos feldolgozási idő után már hozzájuthatnak.

c. állományvédelem

Állományvédelmi feladatok ellátására ebben az évben sem volt lehetőség anyagi forrás hiányában.

d. digitalizálás

Könyvtárunk gyűjti a megjelent kunszentmártoni vonatkozású cikkeket, ezeket digitalizáljuk is.

Kunszenti Hírek, Kunszentmártoni Hírlap elszállítása digitalizálásra az Arcanum Adatbázis Kiadóhoz. A kunszentmártoni helyi lap 1988-tól kezdődő, 2023. augusztusig folyó számaint digitalizálták.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)

a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

Könyvtárunk heti 30 órában (4 napon, két hetenként szombaton is) tartott nyitva. A jelenlegi nyitva tartási idő lehetőséget biztosít mindenkinek, hogy használja a könyvtár szolgáltatásait. A nyár folyamán augusztusban 3 hétre bezártunk, ekkor csak a folyóirat olvasó szolgáltatásunk üzemelt, olvasóink igényeit figyelembe véve.

Gyermekekönyvtári szolgáltatások: gyermekkönyvek kölcsönzése, gyermek - és ifjúsági folyóiratok, társasjátékok, babasarok, leporellók, játszószőnyeg.

A könyvtár kiemelt feladatának tekinti a gyermekek könyvtárhasználatra való szoktatását, az olvasás népszerűsítését. Rendszeres gyermekfoglalkozásokat szervezünk óvodások, iskolások, időnként középiskolások részére.

Az Iskolai Közösségi Szolgálatot teljesítő diákok közül néhányan az előírt óraszám teljesítése után is látogatják intézményünket.

Igény esetén házhoz szállítjuk a könyveket.

b. helyben elérhető szolgáltatások

Látogatóink a könyvtár laptopjain, valamint saját eszközzel is csatlakozhatnak a világhálózathoz, WIFI-hez.

Könyvek kölcsönzése, könyvtárközi kölcsönzés, irodalomkutatás, tájékoztatás, helyben használat, valamint szkennelés, nyomtatás, fénymásolás is igénybe vehető könyvtárunkban. Továbbá nyugdíjasok, hátrányos helyzetűek számára internethasználatban is segítséget nyújtunk.

c. távolról elérhető szolgáltatások

Előjegyzésre, hosszabbításra, javaslattételre gyűjteménybe beszerzendő könyvekre, közhasznú információ szolgáltatására, online játékokra, online kézműves videókra, online papírszínház mesékre, házhozszállításra jelentkezésre (kölcsönzésre és visszavételre) is lehetőség van a távolról elérhető szolgáltatásaink között.

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

Idén is számos programmal vártuk látogatóinkat: kiállítások, játékok, vetélkedők, kézműves foglalkozások.

Programok a könyvtár szervezésében

Nagyobb kiállítások:

- Kreatív rajzpályázat (a Magyar Kultúra Napja alkalmából rendezett) kiállítás (könyvtár rendezésében)
- Disney kiállítás (könyvtár rendezésében)
- Favarázs kiállítás

Rendezvények:

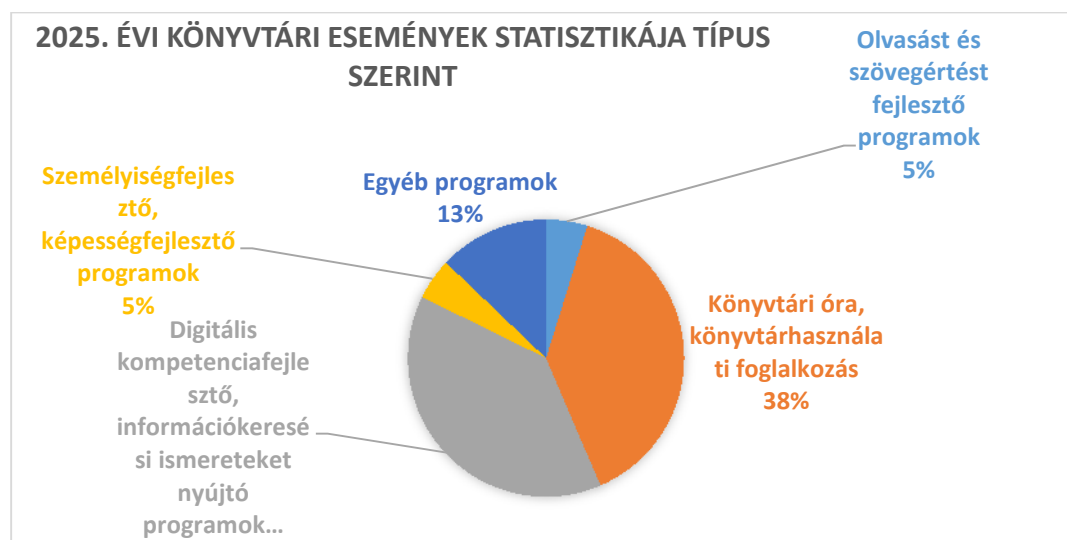
- **Országos programokhoz kapcsolódó rendezvények:**
 - Internet Fiesta 2025. március 20-27. (13 program)
 - Országos Könyvtári Napok 2025. október 06 - 12. (11 program)
- **Városi, térségi programok:**
 - Magyar Kultúra Napja alkalmából kreatív rajzpályázat 2025. január 14-31.
 - Könyvtár a zöldben 2025. június 06..
 - Szabó Gyula Mesemondó Verseny 2025. október 09.
 - Téli alkotóműhely 2025. november 22.
- **Egyéb könyvtári programok:**
 - Óskori kalandok könyvbarát műhely tábora óvodásoknak 2025. június 23 – 27.
 - Könyvbarát műhely biciklis tábora óvodásoknak 2025. július 7 – 11.
 - Online adventi játékok (8 program) 2025. december 01 – 29. között

- Manó csínyek a könyvtárban 2025. december 02 – 19. között
- Téli kódhullám játék 2025. december 22 – 2025. január 12.

Csatlakozás országos Facebook programokhoz:

- **Állatbarát Könyvtár Program**
A kihívás aktuális könyvének népszerűsítése mellett, havonta változó az állatokról és állatvédelemről szóló könyvekből készült könyvajánlóval is várjuk olvasóinkat.
- **Nincs Időm Olvasni Kihívás (NIOK)**
A kihívás aktuális könyvének népszerűsítése mellett, havonta változó adott téma szerinti könyvajánlóval is várjuk olvasóinkat.
- **2025. évi könyvtári események statisztikája (Kunszentmárton)**

	Rendezvények száma	Résztevők (fő)
Kiállítás	3	446
Vetélkedő, verseny	24	619
Ismeretterjesztő program	24	563
Műsoros, szórakoztató program	3	695
Egyéb programok	8	341
Összesen	62	2664



Könyvtári saját rendezvények száma: 62

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Az olvasói igények kielégítését szem előtt tartva 2025-ben is törekedtünk a folyamatos online jelenlétre, naprakész, folyamatosan frissülő tartalmakkal.

Könyvtári honlapját (<https://libkunsz.wordpress.com/>), ill. Facebook oldalát (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100064854394177>) folyamatosan frissítjük. Az intézmény közösségi média felületein informálja, tájékoztatja az olvasókat, a lakosságot.

7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)

a. használói elégedettségmérés

2025-ben is meghallgattuk könyvtárlátogatóink véleményének, javaslatait. Egy-egy témában kikértük véleményüket (látogatásuk alkalmával, Facebook-posztban).

b. önértékelés

- Törekszünk szolgáltatásainkat a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezni.
- Igyekszünk az olvasóknak olyan dokumentumokat beszerezni, amely fontos számukra, és arra is törekszünk, hogy minél több segítséget nyújtsunk a könyvtárba betérőknek.
- Fontosnak tartjuk a jövőben a hosszú távú előre tervezést és a közösen hozott szabályozás következetes alkalmazását.
- Erősíteni kell a külső és belső partneri kommunikációt.
- A minőségi szemlélet érvényesítése a mindennapi könyvtári munkában.
- A szakmai fejlődés igényének folyamatos fenntartása, képzési lehetőségek keresése, az egymástól tanulás elvének követése.

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Figyelembe vesszük a Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, mint vármegyei hatókörű városi könyvtár ránk vonatkozó iránymutatásait.

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

A 2025-ös évben nem történt fejlesztés.

8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)

Nem végzünk kutatási tevékenységet, kiadvány nem készült 2025-ben. Segítséget nyújtunk a helyi értéktár tételeinek gyarapodásához.

9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

A helyi civil szervezetekkel, az oktatási, nevelési intézményekkel folyamatosan jó kapcsolatot ápolunk, érdeklődnek a könyvtár szolgáltatásai, programjai iránt.

Partneri kapcsolatrendszerünk három részből tevődik össze: kommunikáció a külső partnerekkel, a belső partnerekkel (a munkatársakkal), a helyi társadalommal – a nem használói, de lehetséges partneri támogatói réteggel.

Fenntartók: Kunszentmárton Város Önkormányzata

Használók: olvasók, látogatók, iskolák, óvodák, terembérlők, civil szervezetek, kézművesek, önkéntesek.

Kulturális partnerek Kunszentmártonban: Szabó Gyula Művelődési Központ, Helytörténeti Múzeum, Deák Ferenc Utcai Óvoda, Zeneiskola, Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Karcagi SZC Kunszentmártoni Technikum és Szakképző Iskola, helyi sajtó, helytörténeti kutatók.

Könyvtárak, szakmai szervezetek: Nemzeti Kulturális Alap, OSZK Könyvtári Intézet, Magyar Reprográfiai Szövetség, Könyvtárellátó Nonprofit Kft., ODR, IKSZ, Megyei Könyvtár

Könyvtáros Egyesületek: MKE

Beszállítók és szolgáltatók

Jó a kapcsolat, az együttműködés a környező települések könyvtáraival, munkatársaival, valamint a Verseyhy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény sok szakmai segítséget nyújt számunkra.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

2025-ben a könyvtár sajtó megjelenéseinek a száma 15. Könyvtárunk megmutatkozik a Kunszentmártoni Hírlap c. havilapban, az Új Néplapban, a Kaptár : a Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárak híradójában, a könyvtár saját honlapján és a Facebook-on is.

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Saját honlap folyamatos szerkesztése, Facebook-információk közzététele. Folyamatosan bemutattuk az újonnan érkezett könyveket, népszerűsítettük az olvasást, a könyvtárhasználatot.

Plakátjaink egységes megjelenésűek, színesek, egységes formájúak.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)

a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,

b. a könyvtár tevékenységét segítő 2023-ban nyújtott szolgáltatásairól

**c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció
keretében a fenntartónak megtett javaslatokról**

Nem releváns. Nem városi könyvtárra vonatkozó pont.

A Kungyalui Klubkönyvtár működése a 2025. évben

A könyvtári és informatikai szolgáltatásokat Kungyaluban heti 8 órában végeztük a helyi igényeknek megfelelően. A kungyalui könyvtárhoz kiutazó kolléga a munkatársunk. A könyvtári szakmai felügyeletet a kunszentmártoni József Attila Könyvtár biztosította. Négy alkalommal selejteztést, törlést végeztünk a könyvállományban. Energiatakarékosság miatt a hideg beköszöntével zárva tartottuk a klubkönyvtárat, de házhoz szállítás szolgáltatást elvégeztük.

2025-ben városi könyvtár biztosította a kölcsönözhető könyvek cseréjét.

Az épületről elmondható, hogy korszerűsítésre, javításra szorul.

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegység Beszámoló	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	30,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	212,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	4954,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	212,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	4954,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	1233,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	40,00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	13,00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1,00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	607,00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0,00
	9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	15100,00
	9.2. Időszaki kiadvány	0,00
	9.3. AV-dokumentum	0,00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
	10. Fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0,00
	10.1. A fogyatékossggal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0,00
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	19,00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	813,00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	9,00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	560,00
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	7,00
	11.4.1. a résztvevők száma	152,00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.7. fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	34,00
	11.8.1. a programok résztvevőinek száma	1025,00
	11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0,00
	11.9.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
	13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
	14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	15,00
	15. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
	15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
	16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
	17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	4,00
	18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
	19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
	II. Gyűjteményfejlesztés	
	1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
	1.1. Könyv (db)	422,00
	1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
	1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
	1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
	1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
	1.6. Képdokumentum (db)	0,00
	1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
	1.8. E-könyv (db)	0,00
	Egyéb dokumentum (db)	0,00
	2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
	Könyv (db)	0,00
	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
	Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
	Hangdokumentum (db)	0,00
	Képdokumentum (db)	0,00
	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
	Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
	E-könyv (db)	0,00
	Egyéb dokumentum (db)	0,00
	3. Kötelesspéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
	4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	70,00
	5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	2,00
	7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
	8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
	8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
	III. Gyűjteményfeltárás	
	1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	422,00
	2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
	3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	5,00
	4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
	V. Rendezvény, kiállítás	
	1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	62,00
	1.1. a résztvevők száma	2664,00
	2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
	2.1. a résztvevők száma	0,00
	3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	3,00
	3.1. a látogatók száma	446,00
	4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	20,00
	4.1. a résztvevők száma	1504,00
	5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	100,00
	VI. Állományvédelem	
	1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
	2. Muzeális dokumentumok száma	0,00

	3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
	4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
	5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegység	Bűntény a könyvtárban	könyvtár	
	Kreatív rajzpályázat (Magyar Kultúra Napja)	könyvtár	
	Lakodalmi szokások	könyvtár	
	Farsang	könyvtár	
	Kreatív rajzpályázat (Magyar Kultúra Napja) kiállítás, díjátadó	könyvtár	
	Pokémon vadászat	könyvtár	
	Víz világnapja	könyvtár	
	Könyvajánló: családregények	könyvtár	
	Könyvturi	könyvtár	
	Disney-s színezők a gyerekkönyvtárban	könyvtár	
	Disney-s emoji verseny	online	
	Disney-s könyvtári bújócska	online	
	JÓK.AI mese Jókai Mór: Kire marad a kisködmén	online	
	JÓK.AI regények első mondatai	online	
	JÓK.AI röviden	online	
	Felnőtt sudoku Fekete István műveiből	online	
	Gyermek sudoku Fekete István műveiből	online	
	Különbségkereső Fekete István VUK c. művéből	online	
	JÓK.AI mese Jókai Mór: Az elveszett csibék	online	
	Mátyás király udvarában	könyvtár	
	Magyar Költészet Napja	könyvtár	
	Magyar Költészet Napja	könyvtár	
	Hogyan lesz a könyvkupacból könyvtár?	könyvtár	
	Könyvtár a zöldben	könyvtár	
	Őskori kalandok Könyvtárbarát műhely tábora - 1. nap: ismerkedés a dinoszauruszokkal.	könyvtár	
	Őskori kalandok Könyvtárbarát műhely tábora - 2. nap: buszos kirándulást tettünk Ásotthalomra a Dínóparkba.	könyvtár	
	Őskori kalandok Könyvtárbarát műhely tábora - 3. nap: az ősemberek életmódját, lakóhelyüket és művészetüket mutattuk be a gyermekeknek.	könyvtár	
	Őskori kalandok Könyvtárbarát műhely tábora - 4. nap: ellátogattunk a Tiszazugi Földrajzi Múzeumba.	könyvtár	
	Őskori kalandok Könyvtárbarát műhely tábora - 5. nap: dínó olimpiát tartottunk.	könyvtár	
	Könyvbarát műhely biciklis tábor - 1. nap: általános közlekedési ismeretek, illemek.	könyvtár	
	Könyvbarát műhely biciklis tábor - 2. nap: kerékpáros közlekedés a helyi KRESZ-pályán.	könyvtár	
	Könyvbarát műhely biciklis tábor - 3. nap: élményszerző kirándulást szerveztünk a helyi kerékpárboltba.	könyvtár	
	Könyvbarát műhely biciklis tábor - 4. nap: biciklis akadályversenyen vettünk részt.	könyvtár	
	Könyvbarát műhely biciklis tábor - 5. nap: átbuszoztunk Cserkeszőlőbe és a Cserkeszőlői Gyermek Autós Közlekedési Parkban jogosítványt szereztek a gyermekek.	könyvtár	
	Könyvajánló OKN	könyvtár	
	Ébren álmodók kreatív pályázat OKN	könyvtár	
	Disney kiállítás OKN	könyvtár	
	Jókai, a polihisztor Tetrischallenge játék	könyvtár	
	Könyvturi	könyvtár	
	Álmothozó mesék	könyvtár	
	Álmothozó mesék	könyvtár	
	Álmothozó mesék	könyvtár	
	Zootropolis szabadulós játék	könyvtár	
	Szabó Gyula mesemondó versseny	könyvtár	
	Népmese totó	könyvtár	
	Könyves szombat	könyvtár	
	Egészség nap	könyvtár	
	Favarázs kiállítás	könyvtár	
	Márton nap	könyvtár	
	Márton nap	könyvtár	
	Márton nap	könyvtár	
	Téli alkotóműhely	könyvtár	
	Adventi játék gyerekeknek 1.	online	
	Adventi játék felnőtteknek 1.	online	
	Adventi játék gyerekeknek 2.	online	
	Adventi játék felnőtteknek 2.	online	
	Adventi játék gyerekeknek 3.	online	
	Adventi játék felnőtteknek 3.	online	
	Adventi játék gyerekeknek 4.	online	
	Adventi játék felnőtteknek 4.	online	
	Manócsínyek a könyvtárban	könyvtár	
	Karácsonyi fotósarok	könyvtár	

Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegység Beszámoló		
	Kunszentmártoni Hír-Lap XXVI. évf. 2025. évi számaiban:	
	Magyar Kultúra Napi kreatív rajzpályázatunk eredménye/Mohácsi Bernadett=3. sz. 9-10. p.	-
	Internet Fiesta a József Attila Könyvtárban/Mohácsi Bernadett=4. sz. 6-7. p.	-
	Megemlékezés a Magyar Költészet napjáról/Mohácsi Bernadett=5. sz. 4. p.	-
	Könyvtár a zöldben/Mohácsi Bernadett=7. sz. 7.p.	-
	Őskori kalandok könyvbarát műhely tábora/Mohácsi Bernadett, Monzinger Mónika=8. sz. 3. p.	-
	Könyvbarát műhely biciklis tábor/Mohácsi Bernadett, Monzinger Mónika=8. sz. 4. p.	-
	Járási mesemondó verseny/Monzinger Mónika=11. sz. 4. p.	-
	Országos Könyvtári Napok a József Attila Könyvtárban/Monzinger Mónika=11. sz. 6. p.	-
	Adventi kézműveskedés/Mohácsi Bernadett=12. sz. 6. p.	-
	Ébren álmodók kreatív pályázatunk eredménye/Mohácsi Bernadett=12. sz. 9. p.	-
	Kaptár 34. évf. 2025. évi számaiban	
	„Mindenki ügyes, aki beadta a rajzát!” / Mohácsi Bernadett=1-2. sz. 12-13. p.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefi ndmkaj/https://portal.vfmk.hu/sites/default/files/kaptar-2025-01.pdf
	Internet Fiesta Kunszentmártonban / Mohácsi Bernadett=1-2. sz. 13-15. p.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefi ndmkaj/https://portal.vfmk.hu/sites/default/files/kaptar-2025-01.pdf
	Megemlékezés a magyar költészet napjáról / Mohácsi Bernadett=1-2. sz. 15. p.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefi ndmkaj/https://portal.vfmk.hu/sites/default/files/kaptar-2025-01.pdf
	Könyvtár a zöldben / Mohácsi Bernadett=3-4. sz. 5-6. p.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefi ndmkaj/https://portal.vfmk.hu/sites/default/files/kaptar-2025-03-04.pdf
	Könyvbarát műhely biciklis tábor / Mohácsi Bernadett, Monzinger Mónika=3-4. sz. 6-8. p.	chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefi ndmkaj/https://portal.vfmk.hu/sites/default/files/kaptar-2025-03-04.pdf

Pénzügyi adatok	2025. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	23940
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	23940
– ebből fenntartói támogatás	23940
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	178
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	178
Egyéb bevétel	0
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	24118
Személyi juttatás	15339
Munkaadókat terhelő összes járulék	2119
Dologi kiadás	5439
Egyéb kiadás	0

Munkaügyi adatok	2024. január 1-i állapot szerint	2025. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	6	6
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	3	3
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	2

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Kunszentmártoni ÁMK Kungyalu Klubkönyvtár Beszámoló	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	8,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	3,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	28,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	3,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	28,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	0,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	0,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0,00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0,00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0,00
	9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	0,00
	9.2. Időszaki kiadvány	0,00
	9.3. AV-dokumentum	0,00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
	10. Fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0,00
	10.1. A fogyatékossggal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0,00
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0,00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	0,00
	11.4.1. a résztvevők száma	0,00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.7. fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	0,00
	11.8.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0,00
	11.9.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
	13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
	14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	0,00
	15. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
	15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
	16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00

17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0,00
18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
II. Gyűjteményfejlesztés	
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
1.1. Könyv (db)	0,00
1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
Könyv (db)	520,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	0,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
III. Gyűjteményfeltárás	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	0,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővéálásának időtartama napokban kifejezve	0,00
4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	0,00
V. Rendezvény, kiállítás	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	0,00
1.1. a résztvevők száma	0,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	0,00
3.1. a látogatók száma	0,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0,00
4.1. a résztvevők száma	0,00
5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	0,00

	VI. Állományvédelem	
	1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
	2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
	3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
	4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
	5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Kunszentmártoni ÁMK Kungyalu klubkönyvtár Beszámoló			

Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Kunszentmártoni ÁMK		
Kungyalu klubkönyvtár		
Beszámoló		

Pénzügyi adatok	2025. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	388
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	388
– ebből fenntartói támogatás	388
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	0
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	0
Egyéb bevétel	0
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	388
Személyi juttatás	0
Munkaadókat terhelő összes járulék	0
Dologi kiadás	388
Egyéb kiadás	0

Munkaügyi adatok	2023. január 1-i állapot szerint	2024. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	0	0
Ebből vezető vagy magasabb vezető	0	0
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	0	0
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	0
Egyéb	0	0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

A Kunszentmártoni ÁMK

József Attila Könyvtári Intézményegysége

és a Kungyalu Klubkönyvtár

2026. évi munkaterve

Település: Kunszentmárton

Könyvtárvezető neve: Mohácsi Bernadett

2026. február

TARTALOMJEGYZÉK

1. Rövid összefoglaló	3
2. Stratégiai célok végrehajtása	3
3. Szervezet	3
4. Infrastruktúra	4
5. Gyűjteményi információk.....	4
6. Szolgáltatások (változások, trendek)	4
7. Minőségirányítás	4
8. Tudományos kutatás és kiadványok	5
9. Partnerségi együttműködések.....	5
10. PR/marketing/kommunikáció eredményei	5
11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtárnak... ..	5
11.1. ... a megye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos elvárt tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól	5
11.2. ... a könyvtár tevékenységét segítő 2025-ben várt szolgáltatásairól.....	5
11.3. ... a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megteendő javaslatokról	5
12. Az energiaválság okozta változásokról	6
13. A Kungyalui Klubkönyvtár működése a 2025. évben	6

1. Rövid összefoglaló

Könyvtárunk kiemelt célja - az előző évekhez hasonlóan - 2026-ban is, hogy mindenki számára biztosítva legyen a nyilvános könyvtárhasználati jog, az alapkövetelményeknek megfelelően, az alapfeladatokat ellátva. Állománygyarapításunk folyamatos, feltárjuk, megőrizzük, gondozzuk és rendelkezésre bocsátjuk. Biztosítjuk az információkeresés lehetőségét, más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését. Statisztikai adatokat szolgáltatunk. Növelni szeretnénk a beiratkozók számát és a kölcsönzési forgalmat. A személyes megjelenést igénylő rendezvényeknél és az online felületeken is folyamatosan jelen kívánunk lenni.

Hagyományos, immáron évek óta megrendezésre kerülő programjainkat ebben az évben is szeretnénk megvalósítani, úgymint:

Tavasszal becsatlakozunk az Internet Fiestába programjainkkal, nyár elején könyvtári pikniket tervezünk a szabadban, majd egy könyvbarát táborot ovisoknak. Októberben megrendezzük Szabó Gyula Mesemondó Versenyünket óvodások, alsó és felső tagozatos kisdíjak részvételével. Az Országos Könyvtári Napokat kiállításokkal, gyerekek számára játékos foglalkozásokkal, felnőttek számára online / helyszíni játékokkal tesszük tartalmassá.

November végén megtartjuk hagyományos adventi kézműves foglalkozásunkat.

Ezen programjainkon kívül folyamatosan tartunk könyvtári órákat, olvasóköri foglalkozásokat.

Pályázati munka: a kínálgató pályázati lehetőségekre igyekszünk pályázni.

Igényt szerint segítjük a számítógépes, felhasználói szintű ismeretek terjedését.

Az év tervezése során nem lehet figyelmen kívül hagyni a tényt, hogy 2026-ban betölti a nyugdíj korhatárt az egyik könyvtárosunk, felmentési idejét előreláthatóan 2027 első negyed évéig tölti. Helyére új munkatársat szükséges biztosítani.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Tervezzük hagyományos programjainkat, ünnepeinket megtartani, részt venni az országos programokban, lehetőség szerint megszólítva minden korosztályt. Segítjük a lakosság digitális tudásának fejlesztését. A munkatársak szakmai napokon való részvételére figyelmet fordítunk. Erősítjük partneri kapcsolatainkat. Szabad hozzáférést biztosítunk minden nyilvános dokumentumhoz, adathoz és információhoz. Gyűjtjük Kunszentmárton és környéke helytörténeti irodalmát. Törekszünk az olvasói igények megismerésére és ennek megfelelően alakítjuk szolgáltatásainkat, gyűjteményünket. Könyvtárunk fejleszti az olvasási és információkeresési kompetenciákat. Támogatja a formális, nem formális és informális tanulást. Gyűjteményével szolgálja az egész életen át tartó tanulást, és más képzések befogadásával is.

A könyvtár működése szempontjából továbbra is a költségvetési forrás az elsődleges, de minden más lehetőséget (pl. pályázatok), megpróbálunk, hogy minél nagyobb anyagi erőforrást tudjunk szerezni, támogatva a stratégiai célok teljesülését. Igyekszünk minél több pályázatot beadni, hogy színesebbé tehessük rendezvényeinket.

3. Szervezet

A Kunszentmártoni ÁMK egyszemélyi felelős vezetője az igazgató, akit Kunszentmárton Város Képviselő-testülete nevez ki nyilvános pályázat alapján 5 évre. A József Attila Könyvtár az ÁMK intézményegysége, melynek munkájáért a könyvtárvezető felel.

A József Attila Könyvtár az ÁMK intézményegysége, melynek munkájáért a könyvtárvezető felel. Irányítása alá tartozik 2 könyvtáros (könyvtáros, könyvtári asszisztens). A könyvtári munkát 3 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti.

4. Infrastruktúra

Könyvtárunk terei: felnőtt és gyermek könyvtár, raktárak, emeleti előadóterem, társalgó, foglalkoztató helyiségek. A fizikai terek nem változtak az előző év óta, szépítésük, az olvasói igényekhez alakítva folyamatos.

Integrált rendszer, 3 db számítógép, 1 db szervergép, 3 laptop, internetezési lehetőség, szkennelés, nyomtatás, fénymásolás. Más változásra egyelőre nem számítunk.

Könyvtárunk TEXTLIB integrált rendszerrel működik, az állományban lévő könyvek számítógépes feldolgozása megtörtént, a gyarapításkor beszerzett könyvek feldolgozása is folyamatos.

A hőszigetelés problémája továbbra is fennáll, az ezzel járó energiavesztés ellen súlyozzák a 2024-ben az épületre felszerelt napelemek. Probléma az is, hogy az emeleti helyiségek lift hiányában nem mindenki számára megközelíthetőek.

Évek óta fennálló probléma a galambok okozta kár a homlokzaton.

A bejáratnál felváltak a járólapok, némelyek törtek, ezek cseréje szükséges.

Belső falfestés és homlokzati festés is szükséges lenne.

A nehéz gazdasági helyzet ellenére reméljük, az idén lesz ennek megfelelő orvoslására erőforrás és megoldódhat.

5. Gyűjteményi információk

Rendszeres költségvetési keret van állománygyarapításra, lehetőségeinket maximálisan kihasználjuk. Elektronikus katalógusban is nyilvántartott állomány, NKA folyóirattámogatás, napi- és hetilapok előfizetése. Könyvajándékok, helyismereti gyűjtemény gyarapítása. Különgyűjteményeink vannak európai uniós, nyelvi és nemzetiségi, hang- és képdokumentumokból. A gyűjtemény fejlesztését elsősorban a helyi igényeknek megfelelően végezzük. Dokumentumok további apasztása történik a kungyalui könyvtárban és elhasználódás címén könyvtárunkban is.

A József Attila Könyvtárban nincs muzeális dokumentum.

A feltárás a hagyományos katalógusban és az integrált rendszerben (Textlib) egyaránt történik.

A sajtófigyelés (online, nyomtatott) folyamatos, a helyi vonatkozású újságcikkeket digitalizáljuk.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Gyermekekönnyvtár: Könyvek kölcsönzése, gyermek - és ifjúsági folyóiratok, társasjátékok, babasarak, leporellók, játszószőnyeg, rendszeres gyermekfoglalkozások óvodások részére, diákoknak kötelező olvasmányok gyűjteménye.

Felnőtt könyvtár: Könyvek, folyóiratok kölcsönzése; könyvtárközi kölcsönzés; idegen nyelvű gyűjtemény; irodalomkutatás; tájékoztatás; helyben használat

(olvasóterem: lexikonok, enciklopédiák, szótárak, kézikönyvek, adattárak, Kunszentmárton város és a környező települések helyismereti dokumentumainak helyben használata)

- sajtófigyelés (online, nyomtatott) és cikk keresés
- Európai Unió szakkönyvtár és online tájékoztatás
- Nemzetiségi különgyűjtemény

- számítógép és WIFI használat, internetezési lehetőség, irodai programok használata, szkennelés, nyomtatás, fénymásolás kiemelten a nyugdíjasok, hátrányos helyzetűek számára
- Könyvek házhoz szállítása
- Referenz kérdések megválaszolása 24 órán belül telefon, e-mail, Facebook segítségével
- Kölcsönzési idő hosszabbítása, előjegyzése
- Online felületek folyamatos fejlesztése, karbantartása: könyvtári honlap, Facebook
- Idén is számos programmal várjuk látogatóinkat: kiállítások, játékok, vetélkedők, kézműves foglalkozások.
- 2026-ban is csatlakozunk az Állatbarát Könyvtári Programhoz. Fontos számunkra az állatok védelme, ezért figyelmet fordítunk ennek a programnak a kommunikálására is.
- 2026-ban is kapcsolódunk a Nincs Időm Olvasni Kihíváshoz, amely nagy népszerűségnek örvend könyvtárunkban.
- Ebben az évben is csatlakoztunk az országos rendezvényekhez (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok) és folytatjuk saját, hagyományos programjainkat is (pl. Adventi kézműveskedés, Könyvtár a zöldben, Pilvax Kávéház).
- Előreláthatóan októbertől - novemberig megtekinthető lesz könyvtárunkban a Janikovszky Éva vándorkiállítás.

7. Minőségirányítás

A könyvtár a közgyűjteményi alaptevékenység mellett részt vesz a közművelődési feladatellátásban, figyelemmel kíséri a pályázati lehetőségeket. Könyvtárunkban van felnőtt és gyermek részleg, az akadálymentes közlekedés csak részben megoldott. A közösségi tér alkalmas előadások megtartására, kiállítások rendezésére. Az állomány feldolgozása integrált rendszerünkben folyamatos. Cél az olvasólétszám folyamatos emelése.

A Kungyalui Klubkönyvtár körülményeinek javítására törekszünk.

Figyelembe vesszük a Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, mint megyei hatókörű városi könyvtár ránk vonatkozó iránymutatásait.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunkban nem folyik tudományos kutató és kiadói tevékenység.

9. Partnerségi együttműködések

Partneri kapcsolatrendszerünk: kommunikáció a külső-belső partnerekkel, munkatársakkal, a helyi lakosokkal, a nem használói, de lehetséges partneri támogatói réteggel. Mindezeket 2026-ban is fenn kívánjuk tartani és továbbfejleszteni is, amennyiben lehetőség nyílik rá.

Fenntartók: Kunszentmárton Város Önkormányzata

Használók: olvasók, látogatók, iskolák, óvodák, terembérlők, civil szervezetek, kézművesek.

A város kulturális intézményei összetartanak, munkánkat összehangolva végezzük, a vezetők tájékoztatják és segítik egymást.

Kulturális partnerek Kunszentmártonban: Szabó Gyula Művelődési Központ, Helytörténeti Múzeum, Deák Ferenc Utcai Óvoda, Zeneiskola, Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Karcagi SZC Kunszentmártoni Technikum és Szakképző Iskola, helyi sajtó, helytörténeti kutatók.

Könyvtárak, szakmai szervezetek: NKA, OSZK Könyvtári Intézet, Magyar Reprográfiai Szövetség, Könyvtárellátó Kft., ODR, IKSZ, Megyei Könyvtár, MKE

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Könyvtárunk megjelenik a Kunszentmártoni Hír-lap c. havilapban, az Új Néplapban, a Kaptár : a Jász-Nagykun-Szolnok megyei könyvtárak híradójában, a könyvtár saját honlapján és a Facebook oldalunkon is. Tapasztalatunk, hogy olvasóink elsődlegesen közösségi oldalunkat követik, onnan szeretnek értesülni a könyvtár híreiről (program plakátokat teszünk közzé, legújabb könyveinkről képeket osztunk meg, szolgáltatásokról tájékoztatunk). Oldalunk követői első kézből értesülnek legfrissebb híreinkről, új könyveinkről, utóbbiakat kölcsönzési előjegyzésbe vehetik. Az internet kényelmes, gyors információhoz való jutást biztosít.

11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtárnak...

Nem a városi könyvtárra vonatkozó pont.

12. Az energiaválság okozta változásokról

2026-ban az eredményeket befolyásolhatja az energiatakarékosság. Az év végén előfordulhat, hogy az előző évekhez hasonló megpróbáltatásokra számíthatunk, rajtunk kívül álló okok miatt.

13. A Kungyalui Klubkönyvtár működése a 2026. évben

A könyvtári és informatikai szolgáltatásokat Kungyaluban heti 8 órában végezzük a helyi igényeknek megfelelően. A kungyalui könyvtárhoz kiutazó kolléga a munkatársunk. A könyvtári szakmai felügyeletet a kunszentmártoni József Attila Könyvtár biztosítja.

2026-ban a városi könyvtár biztosítja a kölcsönözhető könyvek cseréjét. Az év folyamán több ízben adunk kölcsön könyvtári köteteket időközi letétként a kungyalui klubkönyvtárnak.

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegység Munkaterv	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	30,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	212,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	5000,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	212,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	5000,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	1240,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	40,00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0,00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1,00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	610,00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0,00
	9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	15100,00
	9.2. Időszaki kiadvány	0,00
	9.3. AV-dokumentum	0,00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
	10. Fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0,00
	10.1. A fogyatékossggal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0,00
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	20,00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	815,00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	7,00
	11.4.1. a résztvevők száma	150,00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.7. fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	35,00
	11.8.1. a programok résztvevőinek száma	1050,00
	11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	2,00
	11.9.1. a programok résztvevőinek száma	20,00
	12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
	13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
	14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	15,00
	15. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
	15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
	16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
	17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	5,00
	18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
	19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
	II. Gyűjteményfejlesztés	
	1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
	1.1. Könyv (db)	422,00
	1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
	1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
	1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
	1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
	1.6. Képdokumentum (db)	0,00
	1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
	1.8. E-könyv (db)	0,00
	Egyéb dokumentum (db)	0,00
	2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
	Könyv (db)	100,00
	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
	Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
	Hangdokumentum (db)	0,00
	Képdokumentum (db)	0,00
	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00

	Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
	E-könyv (db)	0,00
	Egyéb dokumentum (db)	0,00
	3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
	4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	50,00
	5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
	7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
	8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
	8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
	III. Gyűjteményfeltárás	
	1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	422,00
	2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
	3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	5,00
	4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
	V. Rendezvény, kiállítás	
	1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	60,00
	1.1. a résztvevők száma	6400,00
	2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
	2.1. a résztvevők száma	0,00
	3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	4,00
	3.1. a látogatók száma	400,00
	4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	20,00
	4.1. a résztvevők száma	1000,00
	5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	120,00
	VI. Állományvédelem	
	1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
	2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
	3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
	4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
	5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

Kunszentmártoni ÁMK
József Attila Könyvtár Intézményegység

Pénzügyi adatok	2025. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	23940
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	23940
– ebből fenntartói támogatás	23940
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	178
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	178
Egyéb bevétel	0
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	24118
Személyi juttatás	15339
Munkaadókat terhelő összes járulék	2119
Dologi kiadás	5439
Egyéb kiadás	0

Munkaügyi adatok	2025. január 1-i állapot szerint	2026. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	6	6
Ebből vezető vagy magasabb vezető	1	1
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	3	3
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	2	2

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegység Munkaterv	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	8,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	3,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	30,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	3,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	30,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	0,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	0,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	0,00
	6. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben kölcsönzött dokumentumok száma	0,00
	7. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	0,00
	7.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	0,00
	8. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0,00
	9. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	9.1. Könyv	0,00
	9.2. Időszaki kiadvány	0,00
	9.3. AV-dokumentum	0,00
	9.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	9.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	10. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
	10. Fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0,00
	10.1. A fogyatékossggal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0,00
	11. A könyvtár által szervezett	
	11.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0,00
	11.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
	11.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	11.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	11.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	0,00
	11.4.1. a résztvevők száma	0,00
	11.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
	11.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
	11.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.7. fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
	11.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	0,00
	11.8.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	11.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0,00
	11.9.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	12. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
	13. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0,00
	14. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	0,00
	15. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
	15.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
	16. A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00
	17. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	0,00
	18. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00
	19. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00
	II. Gyűjteményfejlesztés	
	1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	
	1.1. Könyv (db)	0,00
	1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
	1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
	1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
	1.5. Hangdokumentum (db)	0,00
	1.6. Képdokumentum (db)	0,00
	1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
	1.8. E-könyv (db)	0,00
	Egyéb dokumentum (db)	0,00
	2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
	Könyv (db)	0,00
	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
	Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00
	Hangdokumentum (db)	0,00
	Képdokumentum (db)	0,00
	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
	Digitalizált és szolgáltatott dokumentum (db)	0,00
	E-könyv (db)	0,00
	Egyéb dokumentum (db)	0,00
	3. Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
	4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	0,00
	5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
	7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
	8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0,00
	8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00
	III. Gyűjteményfeltárás	
	1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	0,00
	2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
	3. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	0,00
	4. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	0,00
	V. Rendezvény, kiállítás	
	1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	0,00
	1.1. a résztvevők száma	0,00
	2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
	2.1. a résztvevők száma	0,00
	3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma	0,00
	3.1. a látogatók száma	0,00
	4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0,00
	4.1. a résztvevők száma	0,00
	5. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	0,00
	VI. Állományvédelem	
	1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0,00
	2. Muzeális dokumentumok száma	0,00
Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegység		

3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00

Pénzügyi adatok	2025. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	388
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	388
– ebből fenntartói támogatás	388
– ebből felhasznált maradvány	0
– ebből központi költségvetési támogatás	0
– ebből pályázati támogatás	0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	0
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	0
Egyéb bevétel	0
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	0
Személyi juttatás	0
Munkaadókat terhelő összes járulék	0
Dologi kiadás	388
Egyéb kiadás	0

Munkaügyi adatok	2025. január 1-i állapot szerint	2026. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	0	0
Ebből vezető vagy magasabb vezető	0	0
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	0	0
Középfokú szakképesítéssel	0	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	0
egyéb	0	0

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek

Előterjesztés:

Címe:

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2026. február 16.

Készítette:

Hegedüs Krisztián

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

Előterjesztés

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatnak, mint feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez a 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet értelmében éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnak elkészítette a 2026. évre vonatkozó szolgáltatási tervét.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a szolgáltatási tervet tekintse át és fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026. (II.26.) határozat

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervéről

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2026. évi szolgáltatási tervét.

Felelős: Hegedűs Krisztián intézményvezető

Határidő: 2026. március 3.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Megyei Könyvtár

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



**Dr. Szabó Péter polgármester úr és
Kunszentmárton Város Képviselő Testülete részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.**

Iktatószám: 40/2026
Tárgy: Szolgáltatási terv

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!**

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet értelmében március 1-ig elkészítette 2026 évi szolgáltatási tervét.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, szíveskedjen a szolgáltatási tervet a Képviselő Testület elé terjeszteni!

Kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a szolgáltatási tervet tekintse át és hagyja jóvá.

Kunszentmárton, 2026. február 9.

Tisztelettel,



Hegedűs Krisztián
KAMK igazgató

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2026.
Település neve	Kunszentmárton
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közművelődési intézmény (művelődési központ)
Közművelődési intézmény neve	Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Közművelődési intézmény székhely címe	Kerületiház u. 8.
Ellátott alapszolgáltatások	A törvénybe foglalt mind a 7 alapszolgáltatás
Felelős vezető neve	Hegedűs Krisztián Béla
Szakmai vezető neve	Holló András
Kitöltő neve és beosztása	Mihályi Tamás - művelődésszervező
Kitöltő telefonszáma	36703791970
Kitöltő e-mail címe	kunmuvhaz1927@gmail.com

|

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységbe n részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
A közművelődési tevékenységek és szolgáltatások elősegítése, a közművelődési tevékenységek és szolgáltatások lebonyolítása, a közművelődési tevékenységek és szolgáltatások szervezése, a közművelődési tevékenységek és szolgáltatások értékelése, a közművelődési tevékenységek és szolgáltatások fejlesztése, a közművelődési tevékenységek és szolgáltatások támogatása, a közművelődési tevékenységek és szolgáltatások helyszíni biztosítása	Tánc	Népi hagyományörzés, a népzene és a tánc népszerűsítése	Havonta 1 alkalom	15-20 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem, Helytörténeti Múzeum	résztvevők			Csoóri Sándor Alap			
	Ringató	Kisgyermek zenéhez szoktatása, a zenére fogékonyság növelése	Heti 1 alkalom	5-10 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők						
	Zeneiskolai koncertek	Kulturális élmény a helyi közösség számára, valamint fellépési lehetőség a tanulók számára	Évente 2 alkalommal	100 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők, fellépők						
	Jóga	Testi, lelki egészség megőrzés. Helyi közösség fejlesztése, lelkiismereti szélesítés	Heti 1 alkalom	6-12 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők						
	Magyar Művészetoktatás napja	Az alapfokú művészeti iskolába járók számára kiállítási és fellépési lehetőség ünnepélyes keretek között	Évente 1 alkalommal	100-150 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	fellépők, kísérők, nézők						

Hagyományörző Nőklub	Helyi művelődési szokások gondozása, térségi eseményekre felkészülés várourunk képviselőtében	Heti 1 alkalom	10-15 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők és szervező							
Karate	Testi, lelki egészség megőrzés. Helyi közösség fejlesztése, közösségi kohézió támogatása	Heti 2 alkalom	10-15 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők							
Wing-Tsun Kung Fu	Testi, lelki egészség megőrzés. Helyi közösség fejlesztése, közösségi kohézió támogatása	Heti 2 alkalom	10 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők							
Életmód klub	Az egészséges életmódra való átállás segítése, ismeretek, tapasztalatok cseréje egymással	Évente 10 alkalommal	20 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	aktív résztvevő, előadó					TOP Plusz - 3.1.3-23		
Zumba	Mozgás koordináció és hangulat javító testmozgás	Heti 1 alkalom	10-15 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztvevők							
Családi Majális	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	500 fő / alkalom	Körös-part / Főtér	Résztvevők, valamint kisebb programszervezési lehetőségek biztosítása							
Családi- és Gyermeknap	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	300 fő / alkalom	Vásártér	Résztvevők, valamint kisebb programszervezési lehetőségek biztosítása							

A közösségi és társadalmi részvétel fejleszté:

Országos nyílt darts verseny	Sporttevékenység népszerűsítése, közösségépítés, kapcsolat építés	Évente 2 alkalommal	50-100 fő/ alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	Résztevők, versenyzők						
Szent István nap	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	100 fő / alkalom	Főtér	Résztevők, valamint kisebb programszervezési lehetőségek biztosítása						
Internet Fiesta	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal (7 napon keresztül)	100 fő	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegység e	résztevők						
Országos Könyvtári Napok	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal (7 napon keresztül)	100 fő	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegység e	résztevők						
Könyvtári találka	Helyi fiatalok hasznos szabadidő eltöltése, információhoz jutása, társadalmi részvétele	Évente 4 alkalommal	20 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegység e	résztevők, előadók, szervezők				TOP Plusz - 3.1.3-23		
Múzeumok éjszakája	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	kb. 500 fő	Helytörténeti Múzeum	résztevők						
Múzeumok őszi fesztiválja	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	kb. 500 fő	Helytörténeti Múzeum	résztevők						
Kunszentmártoni Barangoló	Közösségépítő vetélkedő a lakosság számára	Évente 1 alkalommal	50-100 fő	Helytörténeti Múzeum	résztevők						
Halloween-i csokivadászat	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	20-30 fő / alkalom	Kunszentmárton	résztevők						

Közművelődési alapszolgáltatások

Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

Könyvtár a zöldbén	Közösségépítés a lakosság minden korosztályának számára	Évente 1 alkalommal	100 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	résztevők, előadó							
Elsősegély tanfolyam	Iskolarendszeren kívüli tudás megszerzése	Évente 3 alkalommal	15-25 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztevők							
Digitális kompetenciafejlesztő alkalmak	Az alapvető digitális ismeretek elsajátítása interaktív módon	Évente 25 óra	10 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztevők (tanulók)					TOP Plusz - 3.1.3-23		
Nosztalgia teadélután	Közösségépítő és ismeretátadó délutáni foglalkozás idősebb korosztály számára	Évente 1 alkalommal	kb. 50 fő	Helytörténeti Múzeum	résztevők							
Ismeretterjesztő előadások	Ismeretszerzés, tájékoztatás	Évente 5-6 alkalommal	20-30 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztevők, szervezők							
Színházi esték (a Déryné Program támogatásával)	helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, a nemzeti kultúra megismertetése	Évente 2 alkalommal	180-200 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztevők (műsor alapján a megfelelő korosztálynak)							
Jeles Napok	nemzeti ünnepek, és egyéb jeles napok online vagy élőben (nemzeti ünnepek, adventi ünnepkör, magyar kultúra napja, költészet napja stb.)	Minden jeles nap és ünnepkör alkalmával és napján	50-100 fő/ alkalom (változó)	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem, megemlékező helyszínek, városközpont	eseményeken részttevők							

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Télbúcsúztató	A farsanghoz kapcsolódó népi hagyományok meglevenítése, valamint átadása a fiatalabb generációknak	Évente 1 alkalom	100 - 150 fő / alkalom	Helytörténeti Múzeum udvara	aktív résztvevők						
Mikulás vásár és palacsinta fesztivál	A Mikulás hagyományának tovább örökítése, családoknak közösségi élmény biztosítása	Évente 1 alkalom	200 fő / alkalom	Városháza előtt	résztvevők, árusok, felajánlók						
Kézműves foglalkozások	Helyi értékekre, hagyományokra alapuló foglalkozások	Évente 4 alkalommal	30-40 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem, főtér	résztvevők						
Pilvax Kávéház	A március 15-iki szabadságharc eseményeinek feldolgozása, irodalmi és történelmi áttekintéssel, játékos vetélkedővel.	Évente 1 alkalommal	15-20 fő / alkalom	Múzeum Kávézó	résztvevők, szervezők						
Városi húsvéti rendezvény (nyuszifuttató)	A húsvéti hagyománykör megismerése, átadása óvodás és iskolás korosztály számára	Évente 1 alkalommal	250-300 fő	Helytörténeti Múzeum	résztvevők						
Magyar Kölészet Napja	Olvasóköri megemlékezés József Attiláról.	Évente 1 alkalommal	15-20 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	résztvevők, előadó, szervezők						
Adventi játékok	Adventhez kapcsoló játékos vetélkedők minden korosztálynak.	Évente 4 alkalommal	20 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	résztvevők, előadók, szervezők						

	Mézes-mázás délután	Adventi időszakhoz kapcsolódó kézműves foglalkozás és közösségépítés	Évente 1 alkalommal	50-100 fő	Helytörténeti Múzeum	résztevők, kézművesek						
	Könyvtár-pedagógiai foglalkozások	Jeles napok, ünnepek feldolgozása.	Évente 16 alkalommal	15-25 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	résztevők, óvodapedagógusok						
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	Szent Márton Társulat operett és musical est	A helyi amatőr művészeti tevékenység segítése	Évente 1 alkalom	150-200 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	Színjátszó társulat, szervezői segítők és részttevők						
	Helyi és térségi alkotók kiállításai	A helyi és térségi művészek, gyűjtők gondozása, segítése és számukra kiállítás szervezése.	Évente 3 alkalom.	5-10 fő kiállító, 50 fő résztvevő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	kiállítók és kiállítás látogatói						
	Dalma Dance Club	Helyi fiatalság táncos mozgások és koreográfiák tanulása	Heti 2 alkalom	8-12 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	résztevők						
	Baba - mama klub	Szülőknek nevelési tanácsadás, a kisgyermek fejlődésének segítése, előadás szervezése	Heti 1 alkalom	6 - 10/ alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	csecsemőt, kisgyermeket nevelő anyukák gyermekükkel (résztevők és szervezők is egyben)						
	Beporzók napja	A természettel kapcsolatos ismeretek bővítése óvodások és iskolások számára	Évente 1 alkalommal	50-100 fő	Helytörténeti Múzeum	résztevők						

A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása

Tehetségnap	Tehetséggondozás, az általános iskolások különböző művészeti ágakban mutatják meg önmagukat	Évente 1 alkalommal	200-250 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	fellépők, kísérők, nézők						
Márton-napi szavalóverseny	Tehetséggondozás (óvodás korosztálytól középiskoláig)	Évente 1 alkalommal (4 napon keresztül)	40-50 fő / nap	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem	versenyzők, kísérők, felkészítő pedagógusok						
Nyári napközi	Közösségépítés és egyben hagyományos értékek elsajátítása gyermekeknek	Évente 1 alkalommal 3 héten keresztül	30-40 fő	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem + szervezett helyszínek	résztvevők gyerekek, felügyelők, szervezők						
Könyvtár-pedagógiai foglalkozások, könyvtári órák	A könyvtár és állományának megismerése, használata	Évente 3 alkalommal	20-25 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	résztvevők, pedagógusok						
Könyvbarát műhely biciklis tábora	Tehetséggondozás (óvodás korosztály részére)	Évente 1 alkalommal (5 napon keresztül)	20 fő / nap	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	óvodás gyermekek, óvodapedagógusok, szervezők				TOP Plusz - 3.1.3-23		
Óvodai tábor	Tehetséggondozás (óvodás korosztály részére)	Évente 1 alkalommal (5 napon keresztül)	20 fő / nap	Helytörténeti Múzeum	óvodás gyermekek, óvodapedagógusok, szervezők						
Honismereti tábor	Tehetséggondozás (iskolás korosztály részére)	Évente 1 alkalommal (5 napon keresztül)	20 fő / nap	Helytörténeti Múzeum	iskolás gyermekek, óvodapedagógusok, szervezők						
Mesemondó verseny	Tehetséggondozás (óvodás korosztálytól általánosiskoláig)	Évente 1 alkalommal (2 napon keresztül)	40 fő / nap	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtári Intézményegysége	versenyzők, kísérők, felkészítő pedagógusok, szervezők						

	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Kézműves udvar	Kézműves termékek népszerűsítése, árusoknak lehetőség biztosítása	Évente 2 alkalommal	80 - 100 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem, Főtér	Résztvevők és árusítók						
		Könyvbemutatók (helyi értékekről szóló könyvek és helyi íróknak)	Helyszín biztosítása, közönségszervezés, hogy eljusson a lakossághoz az információ	Évente 2 alkalommal	20-30 fő / alkalom	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem, Főtér	Résztvevők, írók						
		Időszaki kiállítás Széchenyi Istvánról	Kulturális értékek bemutatása, továbbörökítése	kb. 1 éves időtartamra kiállítás	kb. 500 fő / év	Helytörténeti Múzeum	Résztvevők, szervezők						
		ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA						0					
	Egyéb, nem kötelezően ellátandó közmű-	Rendezvény/program/projekt 1.											
		Rendezvény/program/projekt 2.											
		Rendezvény/program/projekt 3.											
		Rendezvény/program/projekt 4.											
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése								0	0	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								0					

Jóváhagyási záradék

Kunszentmárton település önkormányzata a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2026. évi munkaterv részeként a(.....) számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség színtér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

Dr. Szabó Péter
Polgármester

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg. Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmasszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. Bemutakozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára. Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára. Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez; c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását; c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását, d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását; e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását; c) az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását; c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

Előterjesztés:

Címe:

Az óvodai beiratkozás időpontjáról

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2026. február 16.

Készítette:

Czakó Gabriella

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500

E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS az óvodai beiratkozás időpontjáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8§ (1) és (2) bekezdése szabályozza az óvodakötelezettség fogalmát:

8. § (1) Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

(2) A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A jegyző - az egyházi és magán fenntartású intézmények esetében a fenntartó - a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja.

Az óvodai beiratkozás rendjét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése szabályozza:

„Az óvodai felvétel, óvodai jogviszony létesítése

20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal

- a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,
- b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint
- c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

Az időpont meghatározásához egyeztetést folytattunk a Szent Anna Katolikus Óvodával is. Javaslom, hogy az óvodai beiratkozás 2026. április 20-22-ig legyen.

Kunszentmárton, 2026. február 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

/2026.(II.26.) határozat
az óvodai beiratkozás időpontjáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai beiratkozás időpontját 2026. április 20-22. (hétfő-szerda 7:00-17:00 óra között) határozza meg.

Kunszentmárton Város Önkormányzata a beiratkozás időpontját a helyi írott sajtóban és a város honlapján közzéteszi. Az intézmény a helyileg szokásos módon tájékoztatja erről az érintetteket.

Határidő: 2026. március 20.
Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester
Hegedűs Krisztián igazgató

Erről értesülnek: Képviselő-testület tagjai
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

Kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Közüvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás eredményéről

Testületi ülés dátuma:

2026. 02. 26.

Készítés ideje:

2026. 02. 25.

Készítette:

dr. Péter Zsuzsanna

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Közüvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás megindításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2026. február 12-ei ülésén döntött arról, hogy a közvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránt az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelete szerinti beszerzési eljárást indít.

Az ajánlati felhívásban megjelölt határidőre (2026. február 23. 13 óra) az alábbi ajánlattevők nyújtottak be ajánlatot:

- **MVM Next Energiakereskedelmi Zrt.** 1081 Budapest, II János Pál pápa tér 20.

Ajánlati ára:

2027. január 1. – 2027. december 31. napjáig tartó időtartamra kötött szerződés esetén: **nettó 53,85 Ft/kWh**

2027. január 1. – 2028. december 31. napjáig tartó időtartamra kötött szerződés esetén: **nettó 52,71 Ft/kWh**

- **ALTEO Energiaszolgáltató Nyrt.** 1117 Budapest, Dombóvári út 25.

Ajánlati ára:

2027. január 1. – 2027. december 31. napjáig tartó időtartamra kötött szerződés esetén: **nettó 49,41 Ft/kWh**

2027. január 1. – 2028. december 31. napjáig tartó időtartamra kötött szerződés esetén: **nettó 48,29 Ft/kWh**

- **CYEB Energiakereskedő Kft.** 2000 Szentendre, Dobogókői út 1.

Ajánlati ára:

2027. január 1. – 2027. december 31. napjáig tartó időtartamra kötött szerződés esetén: **nettó 51,99 Ft/kWh**

2027. január 1. – 2028. december 31. napjáig tartó időtartamra kötött szerződés esetén: **nettó 50,85 Ft/kWh**

Az E2 Hungary Energiakereskedelmi és Szolgáltató Zrt. ajánlatát határidőn túl nyújtotta be, így ajánlata érvénytelen.

Az ajánlatok áttanulmányozását követően MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. és az ALTEO Energiaszolgáltató Nyrt. részére hiánypótlási felhívás került kiküldésre, melyet az az ajánlattevők teljesítettek, így az ajánlatok kiértékelésekor megállapításra került, hogy azok megfelelnek a pályázati felhívásban foglalt követelményeknek, így mindhárom ajánlat érvényes.

Mivel az ajánlati felhívásban meghatározott bírálati szempont a legalacsonyabb összegű ajánlati ár volt a Munkacsoport javasolja Kunszentmárton Város Önkormányzatának, hogy az eljárást nyilvánítsa eredményessé és az ALTEO Energiaszolgáltató Nyrt. 2 éves időtartamra szóló nettó 48,29 Ft/kWh összegű ajánlatát hirdesse ki nyertes ajánlatnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 25.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2026.(II.26.)

Közvilágítási célú villamosenergia beszerzése iránti eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011.(II.25.) önkormányzati rendelete alapján kiírt nyílt versenyző ajánlatkérést eredményessé nyilvánítja és az **ALTEO Energiaszolgáltató Nyrt.** (1117 Budapest, Dombóvári út 25.) **2027. január 1. – 2028. december 31. napjáig tartó szerződéskötésre tett nettó 48,29 Ft/kWh összegű** ajánlatát, mint legalacsonyabb összegű ajánlatot **elfogadja.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a közvilágítási célú villamosenergia adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

A Képviselő-testület a közvilágítási célú villamosenergia és az ehhez kapcsolódó rendszerhasználati díjak fedezetét az önkormányzat 2027. évi költségvetésében biztosítja.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: az önkormányzat 2027. évi költségvetési rendeletének elfogadása.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

Kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról

Testületi ülés dátuma:

2026. 02. 26.

Készítés ideje:

2026. 02. 18.

Készítette:

dr. Péter Zsuzsanna

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Koncessziós Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. 2026. január 27. napján érkezett, mellékelten csatolt levelében azzal kereste meg önkormányzatunkat, hogy az önkormányzat tulajdonában álló Öcsödi út melletti kerékpárút és az ennek folytatásaként a beruházásukban az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában megvalósítani tervezett új kerékpárút tulajdonjogának önkormányzat részére történő adása esetén vizsgáljuk meg annak lehetőségét, hogy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. § (1) bekezdés *d)* pont *da)* alpontja és az országos kerékpárút-törzshálózat egyes elemeinek és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai kezelőjének kijelöléséről szóló 355/2017. (XI.29.) Kormányrendelet 2. §-a alapján a külterületi, országos főutakkal párhuzamos kerékpárutak kezelői jogát a későbbiekben a Magyar Közút Nonprofit Zrt. lássa el.

A korábbi egyeztetések alkalmával az MKIF Zrt. és a RODEN Mérnöki Iroda Kft. felé jeleztük, hogy a fent hivatkozott jogszabályhely alapján a megépülő kerékpárút kezelési feladatait az önkormányzatunk nem is vállalhatja, azonban a megépülő új kerékpárút tulajdonba adásának elfogadásáról a Képviselő-testület jogosult dönteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 18.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2026.(II.26.)

Az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút tulajdonba adásának felajánlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy köszönettel elfogadja a Magyar Koncessziós Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. beruházásában az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában megvalósítani tervezett új kerékpárút tulajdonjogát, térítésmentes tulajdonba adás jogcímén.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az erről szóló szerződés aláírására

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: a kerékpárút építés kivitelezési munkáinak elkészültét követően azonnal

A Képviselő-testület kinyilvánítja azon szándékát, hogy az M44 gyorsforgalmi út 44. sz. főút csomópontjában megvalósítani tervezett új kerékpárút kezelési jogát a 355/2017. (XI.29.) Kormányrendelet alapján a Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére – a kerékpárút tulajdonjogának megszerzését követően – átadja.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Magyar Koncessziós Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.

Kmf.

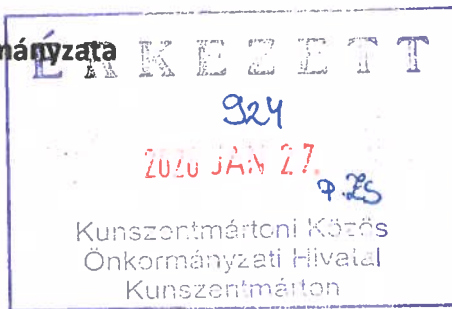
Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Dr. Szabó Péter
Polgármester Úr részére

Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.
5440



Iktatószám: **KT-KT** / **1111** / **2020** / **00131**

Tárgy: Önkormányzati tulajdonú kerékpárút kezelésbe adása a 355/2017. (XI. 29.) Korm. rendelet alapján

Tisztelt Polgármester Úr!

2025. december 4-én online egyeztetést folytattunk Önkormányzatukkal az M44 gyorsforgalmi út – 44 sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút kialakításáról. A kerékpárút engedélyezési és kiviteli terveit Társaságunk megbízásából a RODEN Mérnöki Iroda Kft. készíti el, majd a tervezett kialakítás megvalósítása a csomópont építésével egy időben, legkésőbb 2027. szeptemberéig valósul meg.

A tervismertetést követően Társaságunk egyeztetést folytatott a tervezett kerékpárút területének tulajdoni viszonyát és a leendő közútkezelőt illetően az Önkormányzattal és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. munkatársaival.

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. tájékoztatást adott arról, hogy a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 33. §-a szerint országos kerékpárút-törzshálózatba tartozó és a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai tekintetében a fenntartási, fejlesztési és üzemeltetési feladatokat, mint 100%-os állami tulajdonú gazdálkodó szervezet látja el. Az M44 gyorsforgalmi út – 44 sz. főút csomópontjában tervezett új kerékpárút az Országos Területrendezési Tervről szóló 2003. évi XXVI. törvény 1/6. **Országos kerékpárút-törzshálózat elemei** c. melléklete alapján a Körösvölgyi kerékpárút törzshálózati elemhez tartozik.

Ugyanakkor a Magyar Közút Nonprofit Zrt. felhívta Társaságunk figyelmét a 355/2017. (XI. 29.) Korm. rendeletben foglaltakra, amely lehetőséget biztosít az önkormányzati tulajdonú kerékpárutak Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére történő kezelési jogának átadására, így az Önkormányzat tulajdonában álló kerékpárúthálózat üzemeltetési feladatait is a Magyar Közút Nonprofit Zrt. látja el a Minisztériummal kötött szerződés alapján.

A rendelet célja az állami közúthálózattal funkcionálisan összefüggő kerékpárutak egységes üzemeltetésének, fenntartásának és fejlesztésének elősegítése. Ennek megfelelően indokoltnak tartjuk annak megvizsgálását, hogy Kunszentmárton Város Önkormányzata jelenlegi tulajdonában álló érintett, illetve a jelen beruházás keretében tervezett és szintén Önkormányzati tulajdonba kerülő kerékpárút(ak) esetében fennállnak-e az átadás jogszabályi és műszaki feltételei.

Kérjük Tisztelt Polgármester Urat, szíveskedjenek megvizsgálni a hivatkozott kormányrendelet alapján az elkészülő kerékpárút Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére történő kezelésbe adás

lehetőségét, és tájékoztassanak a döntésről, illetve az esetleges további egyeztetések szükségességéről.

Bízunk benne, hogy a kérdés megfontolásra kerül, és az együttműködés hosszú távon hozzájárulhat a város közlekedésbiztonságának és infrastruktúrájának fejlesztéséhez.

Kérjük szíves visszajelzését.

Budaörs, 2026. január 23.

Tisztelettel:



.....
Kertesi Tamás
műszaki vezérigazgató-helyettes
MKIF Zrt.



.....
Katona Péter
gazdasági vezérigazgató-helyettes
MKIF Zrt.

Másolatban kapják:

Czine Ferenc, Magyar Közút Nonprofit Zrt., czine.ferenc@kozut.hu

RODEN Mérnöki Iroda Kft., roden@roden.hu

Varga Ágnes, fejlesztési koordinációs igazgató, MKIF Zrt., varqa.agnes@mkif.hu

Horváth Árpád, tervezési és műszaki ellenőrzési igazgató, MKIF Secundus Zrt., horvath.arpad@mkif.hu

Előterjesztés:

Címe:

a Szelevényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról

Testületi ülés dátuma:

2026.02.26.

Készítés ideje:

2026.02.18.

Készítette:

Dr. Hoffmann Zsolt

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Önkormányzata

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500

E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Szelevényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata 10179/42722 arányú tulajdoni hányaddal rendelkezik a szelevényi külterületi 065/8 hrsz-ú szilárdhulladék-lerakó ingatlanában. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos szintű átalakítása és a koncessziós modell (a koncessziós modell a magyarországi hulladékgazdálkodás 2023. július 1-jén bevezetett új, központosított rendszere, ennek lényege, hogy az állam egyetlen magánvállalatnak, a MOL-csoporthoz tartozó MOHU-nak adta át a települési hulladék begyűjtésének és kezelésének jogát 35 évre) bevezetése óta az ilyen típusú infrastrukturális elemek egységes állami vagyongazdálkodásba vonása vált indokolttá.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. § (3) bekezdése értelmében az önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyon tulajdonjoga ingyenesen átruházható az állam javára, amennyiben az a közfeladat hatékonyabb ellátását szolgálja. A tulajdonrész felajánlásával az Önkormányzat mentesül a lerakóval kapcsolatos jövőbeni fenntartási, rekultivációs és környezetvédelmi monitoring kötelezettségek költségei alól.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 18.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026.(II.26.) határozat

a Szelevényi szilárdhulladék-lerakó önkormányzati tulajdonrészének a Magyar Állam részére történő térítésmentes felajánlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a tulajdonában lévő, szelevényi 065/8 hrsz-ú szilárdhulladék-lerakó ingatlan 10179/42722 tulajdoni hányadát – közfeladat ellátásának elősegítése érdekében – **térítésmentesen felajánlja a Magyar Állam részére.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a felajánlással kapcsolatos nyilatkozatokat megtegye, az MNV Zrt.-nél a szükséges eljárást kezdeményezze, és a tulajdon-átruházási szerződést aláírja.

Felelős: Polgármester

Határidő: Azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- MNV Zrt 1146 Budapest, Ajtósi Dürer sor 19. C épület

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

„Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2026. február 9.

Készítette:

Tigyi Katalin

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi Bizottság	x	
Humán és Ügyrendi Bizottság	x	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármestere

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158

Email: polgarmester@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

a „Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata kiemelt fontosságúnak tartja a lakosság hiteles, naprakész, és közérthető tájékoztatását, valamint a helyi közélet átláthatóságának és közösségi összetartozás erősítésének elősegítését.

Jelenleg városunkban a hírszolgáltatással a Kunszenti Hírlap működik dokumentáló jelleggel, melynek a szerkesztői, terjesztői, reklámszervezői, tördelési feladatait a KÁMK munkatársai látják el.

A digitális kommunikációs eszközök használatával a lakosság információfogyasztási szokásai jelentősen átalakultak. A gyors, online elérhető, mobilbarát tartalmak iránti igény folyamatosan növekszik.

A digitális világ térnyerésével a lakosság egyre nagyobb arányban online felületeken keresztül tájékozódik a városunkat érintő fontosabb információkról.

A helyi közélet iránti bizalom és a közösségi összetartozás erősítése akkor tud gyökeret eresztene, ha a lakosok rendszeres és hiteles forrásból kapnak tájékoztatást a város ügyeiről.

Mindenezek, indokoltá teszik egy olyan hivatalos, önkormányzati fenntartású online kommunikációs felület (weboldal) létrehozását, amely strukturált, hiteles és rendszeres tájékoztatást biztosít a város lakossága számára.

A fentiekre tekintettel javaslatot teszek a „Kunszenti Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozására.

I. A magazin weboldal formájában működne, kiadója és fenntartója Kunszentmárton Város Önkormányzata lenne, a szerkesztési és tartalom-előállítási feladatokat pedig a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalának munkatársa látná el. A felület hivatalos, ugyanakkor közérthető nyelvezettel készülne, elsődleges célcsoportját városunk lakossága képezné.

Az online magazin célja, hogy rendszeres és naprakész tájékoztatást nyújtson az önkormányzat működéséről, munkájáról, továbbá bemutassa a helyi közéleti, kulturális és közösségi eseményeket. A felület lehetőséget biztosítana a város intézményeinek, civil szervezeteinek, közösségeinek és kiemelkedő teljesítményt nyújtó lakosainak bemutatására is, ezáltal erősítve a helyi identitást és kohéziót, amelyre nagy szükség van városunkban.

A magazin nem váltaná ki a jogszabályban előírt közzétételi kötelezettséget ellátó hivatalos önkormányzati honlapot, hanem annak kommunikációs kiegészítőjeként működne, közérthetőbb, átlátható formában összefoglalva a lakosság számára releváns információkat.

A digitális formátum lehetővé teszi a gyors és rugalmas frissítést, a multimédiás tartalmak- képek, videók, hivatkozások alkalmazását, valamint a szélesebb körű elérést.

II. A online weboldal létrehozásának költségvetési vetülete a következőképpen került megtervezésre: Induló, egyszeri kiadásként szükséges a weboldal kialakítása, ami 150 000-300 000 Ft a funkcionalitástól függően.

Éves díjjal szükséges számolni a domain név és tárhely esetében, amelyek 10 000-30 000 Ft-ig terjednek.

A magazin működtetésének tervezett havi költsége 130 000-240 000 Ft, amely magába foglalja az üzemeltetéssel, tartalom-előállítással és az informatikai háttér biztosításával kapcsolatos kiadásokat.

A kezdeti időszakban bevétel – hirdetés vagy szponzoráció formájában- nem került tervezésre, azonban ezek hosszútávon beépítendő bevételi források. A projekt eredményessége a látogatottsági adatok, a rendszeres tartalomfrissítés, valamint a lakossági visszajelzések alapján lesz értékelhető.

Tervezett indulás időpontja: 2026. szeptember

A fentiekre tekintettel javaslatot teszek a „Kunszenti Élet” elnevezésű online magazin létrehozására, amely az önkormányzati fenntartásban, weboldal formájában működne, és a város hivatalos kommunikációját kiegészítve és összefogva szolgálná a helyi lakosságot. Az online magazin 2026 szeptemberi indulása 300.000 Ft egyszeri és 185.000 Ft havi költséggel kalkulálva 1.040.000 Ft kiadást jelentene 2026 évre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 9.

Dr. Szabó Péter
polgármester

..... /2026.(II.26.) határozat

a „Kunszentí Élet” elnevezésű online város magazin létrehozásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és úgy dönt, hogy 2026. szeptember 1. napjától létrehozza és működteti a „Kunszentí Élet” elnevezésű online városi magazint önkormányzati fenntartásban.

Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: 2026. szeptember 1.

A 2026. évi 1.040.000 Ft kiadás fedezetét az Önkormányzat 2026 évi általános tartalékából biztosítja.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: 2026. évi költségvetési rendelet soron következő módosítása

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

k.m.f

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

A Pénzügyi Bizottság kiegészítő javaslata a 13. napirendi ponthoz

Új határozati javaslat:

..... /2026.(II.26.) határozat

a „Kunszentí Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Kunszentí Élet” elnevezésű online városi magazin létrehozásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a felmerült technikai és költségvetési kérdések mentén további egyeztetéseket kell folytatni, és azt követően szükséges a végső döntést meghozni.

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály

k.m.f

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:
a választások, népszavazások lebonyolításában résztvevő szavazatszámláló bizottságok tagjainak megválasztására

Testületi ülés dátuma:
2026. február 26.

Készítés ideje:
2026. február 17.

Készítette:
Bocskai József

Ellenőrizte:
Dr. Hoffmann Zsolt

Jóváhagyta:
Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Helyi Választási Iroda Vezetője
Kunszentmárton

E L Ő T E R J E S Z T É S
a választások, népszavazások lebonyolításában résztvevő szavazatszámoló bizottságok
tagjainak megválasztására

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdése alapján a szavazatszámoló bizottságok tagjait a képviselő-testületnek kell megválasztani.

„24. § (1) A szavazatszámoló bizottságok tagjait a szükséges számban a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg, személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámoló bizottság tagjait települési szinten kell megválasztani.

(2) A helyi választási iroda vezetője a választás kitűzését követően, legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon osztja be a megválasztott tagokat az adott választásra a szavazatszámoló bizottságokba. A beosztást a helyi választási iroda vezetője - a szavazás napja kivételével - bármikor módosíthatja.

(3) Egy szavazatszámoló bizottságba három választott tagot kell beosztani. Ha a szavazatszámoló bizottság megbízott tagjainak száma kettőnél kevesebb, a helyi választási iroda vezetője a szavazatszámoló bizottságot kiegészíti úgy, hogy tagjainak száma öt legyen.

(4) Az egy szavazókörrel rendelkező településen nem kell szavazatszámoló bizottsági tagot választani.

(5) A szavazatszámoló bizottságot a helyi választási iroda vezetője a szükséges számban további tagokkal egészítheti ki, ha a mozgóurnát igénylő választópolgárok száma több mint negyven.

(6) A helyi választási iroda vezetője a 78. § szerint kijelölt szavazókör szavazatszámoló bizottságát - legkésőbb a szavazást megelőző harmadik napon - a szükséges számban további tagokkal egészíti ki, ha a névjegyzékben lévő választópolgárok száma meghaladja az ezeröttszázat.”

A fent említett jogszabály szerint:

„18. § (1) A választási bizottságnak nem lehet tagja

a) a köztársasági elnök,

b) a háznagy,

c) képviselő,

d) alpolgármester,

e) jegyző,

f) másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,

g) a Magyar Honvédséggel szolgálati viszonyban álló hivatásos és szerződéses katona, továbbá a tényleges szolgálatot ellátó önkéntes tartalékos katona, valamint

h) jelölt.

(2) Nem lehet – a szavazatszámoló bizottság kivételével – a választási bizottság választott tagja az (1) bekezdésben foglaltakon túl

a) párt tagja,
b) a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,
c) a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,
d) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, politikai szolgálati jogviszonyban, biztosi jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott, a munkavállaló, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban, valamint a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló személy kivételével.
(2a) A szavazatszámláló bizottság választott tagjára is alkalmazni kell a (2) bekezdés a) és d) pontja szerinti rendelkezést. A szavazatszámláló bizottságnak az a választott tagja, akivel szemben a (2) bekezdés b) vagy c) pontja szerinti összeférhetlenség egy adott választáson fennáll, a szavazatszámláló bizottság munkájában azon a választáson nem vehet részt. ”

Az előkészítő munka során a javasolt személyek nyilatkoztak arról, hogy vállalják a feladatot és büntetőjogi felelősségük tudatában nyilatkozták, hogy velük szemben összeférhetlenség nem áll fenn. Javaslatom a jogszabályi követelményeket maradéktalanul figyelembe véve alakítottam ki.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 17.

/: Dr. Hoffmann Zsolt :/
jegyző, HVI Vezető

...../2026.(II.26.) határozat**a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak megválasztásáról**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva a választások, népszavazások lebonyolítására a Kunszentmárton városban kialakított szavazóköreibe az alábbi személyeket választja meg a szavazatszámlláló bizottság tagjának.

Név	Lakcíme
Ardai Józsefné	Kunszentmárton Köztársaság tér 12. II/12.
Balla Józsefné	Kunszentmárton Rákóczi u. 24.
Baranyi Edina Ágnes	Kunszentmárton Irányi u. 25.
Bartucz Zoltán	Kunszentmárton Hegyfoky Kabos u. 39.
Bereczné Csörögi Györgyi Csilla	Kunszentmárton Szapáry u. 33.
Bíró Attiláné	Kunszentmárton Csokonai u. 10/a
Budai Istvánné	Kunszentmárton Szapáry u. 53.
Csernus Éva	Kunszentmárton Zsigmondy Vilmos u. 24.
Czakó Istvánné	Kunszentmárton Attila u. 9.
Dobáné Szabó Julianna	Kunszentmárton Bozsik Kálmán u. 3.
Fekete-Nagy Zsuzsanna	Kunszentmárton Álmos u. 13.
Hegedűs György	Kunszentmárton Garai u. 11.
Herczeg Józsefné	Kunszentmárton Széchenyi ltp. F/13.
Holló István	Kunszentmárton Széchenyi ltp. P. Ép. 11.
Holló Mártonné	Kunszentmárton Táncsics u. 23.
Holló Péter	Kunszentmárton Szegfű u. 2.
Hollósi Imre	Kunszentmárton Bémer László u. 28.
Horváth Mariann Melinda	Kunszentmárton Rákóczi u. 54.
Imrei Andrásné	Kunszentmárton Deák Ferenc u. 27/a.
Dr. Jagos-Nagy Melinda	Kunszentmárton Bajcsy-Zsilinszky u.24.
Katona Józsefné	Kunszentmárton Jászapáti u. 6.
Katona Lilla	Kunszentmárton Zsigmondy u.15.
Katus Józsefné	Kunszentmárton Széchenyi ltp. X/5.
Kézmárki Irén	Kunszentmárton Hegyfoky Kabos u. 43.
Kiss Géza Károly	Kunszentmárton Hunyadi u. 2/a
Kiss József	Kunszentmárton Kerületiház. u. 9/a.
Kissné Kocsis Ágnes	Kunszentmárton Alkotmány u. 17.
Konfárné Czibulya Margit	Kunszentmárton Juhász Gyula u. 28.
Kovács Ákos	Kunszentmárton Radics bíró u. 7.
Lengyel Laura	Kunszentmárton Petőfi u. 28.
Lengyelné Máthé Laura	Kunszentmárton Petőfi u. 28.
Liszkainé Bereczki Éva	Kunszentmárton Bethlen Gábor u. 28.
Magyar Zsuzsanna	Kunszentmárton Szapáry u. 42.
Majzik Lászlóné	Kunszentmárton Fél u. 7.
Mihályi Tamás	Kunszentmárton Széchenyi ltp. Y. 3/8.
Molnár Jánosné	Kungyalu Temető u. 18.

Név		Lakeíme
Nagyné Hajnal Irma	Kunszentmárton	Hegyfoky Kabos u. 49.
Pesti Ilona	Kunszentmárton	Vörösmarty u. 31.
Romhányi Annamária	Kunszentmárton	Szapáry u. 35.
Sutka Éva	Kunszentmárton	Eötvös u. 21.
Sutka Mária	Kunszentmárton	Hunyadi u. 2/a.
Szabados Hedvig	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. T./15.
Szabó János	Kunszentmárton	Szapáry u. 28.
Szabó Tivadar Zsoltné	Kunszentmárton	Jászapáti u. 8.
Szántó Tímea	Kunszentmárton	Bémer László u.29.
Szarka Margit	Kunszentmárton	Bethlen Gábor u. 17.
Szepesi Istvánné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. Y/3.
Szénászkai Ildikó	Kunszentmárton	Angyal Dávid u. 1.
Szőkéné Bencsik Rita	Kungyalu	Temető u. 23.
Szvoboda Gabriella	Kunszentmárton	Vasvári u. 18.
Tamás Katalin	Kunszentmárton	Rákóczi u. 4.
Tigyi Jánosné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. F/19.
Tóth Irén	Kunszentmárton	Szegfű u. 2.
Tóth Istvánné	Kunszentmárton	Attila u. 19/a.
Tóth Józsefné	Kunszentmárton	Széchenyi ltp. U/2. III./12.
Tóth Lenke	Kunszentmárton	Mátyás király u. 5. I/3.
Tóthné Szabó Gizella	Kunszentmárton	Kerületiház u. 25.
Varga Dezsőné	Kunszentmárton	Csongrádi u. 60.
Vida Zoltánné	Kungyalu	Radnóti u. 84.

Erről értesül: Képviselő-testület

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző

KKÖH Szervezési Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

KKÖH Pénzügyi Osztály

dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról

Testületi ülés dátuma:

2026.02.26.

Készítés ideje:

2026.02.17.

Készítette:

Szabó János

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Kajak-Kenu Szövetség a BJMOKK Kft és Kunszentmárton Város Önkormányzata között korábban kötött háromoldalú együttműködési megállapodás a vízi sport eszközök használatára, 2025 december 31. napjával lejárt. Az európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló kormányrendeletek fenntartási időszakra vonatkozó szabályai oly módon módosultak, hogy amennyiben a fenntartási időszak már lejárt, de a záró projektfenntartási jelentést az irányító hatóság még nem fogadta el, úgy a projektben létrehozott vagyontárgy elidegenítése, megterhelése és bérbeadása már nem kötött az irányító hatóság előzetes jóváhagyásához. A BJMOKK tájékoztatása szerint a záró projektfenntartási jelentés benyújtása határidőre megtörtént, annak hiánypótlása folyamatban van.

A fentiek alapján a BJMOKK két darab 4 személyes indián kenut a hozzá tartozó kiegészítőkkel elszállít. A fennmaradó eszközök tekintetében Kunszentmárton Város Önkormányzatának lehetősége van bérleti jogviszonyt létesíteni, vagy az eszközöket megvásárolni a melléklet szerinti összegekért. A bérleti konstrukció évente 674.457 Ft bérleti díjat jelent az összes eszközre. Az eszközök teljes vételára 3.031.985 Ft.

Kérem, a Képviselő-testületet vitassa meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot!

Kunszentmárton, 2026.február 17.

Dr. Szabó Péter
polgármester

BJMOKK Kft-től vízi sport eszközök vásárlásáról

Megnevezés	Bruttó vételi ár
2 személyes túra kajak DAG BIWOK EVO HI-LUXE	190 000 Ft
2 személyes túra kajak DAG BIWOK EVO HI-LUXE	190 000 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	144 277 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	6 910 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	6 910 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	6 910 Ft
Kajak lapát gyerek SHARK ALU SHAFT KAYAK KID	6 910 Ft
Kajak lapát gyerek SHARK ALU SHAFT KAYAK KID	6 910 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Kenu lapát gyerekek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	4 080 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft

Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	3 950 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	2 500 Ft
Motorcsónak test PE13	630 000 Ft
Csónakmotor SUZUKI DF20A	538 897 Ft
Utánfutó 10s osztású GIMIBO G11 - WCL465	504 293 Ft
Összesen	3 031 985 Ft

A 3.031.985 Ft vételár fedezete az Önkormányzat 2026. évi általános tartaléka

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- BJMOKK Kft

Kmft.

**/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester**

**/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző**

Megnevezés	Bruttó bérleti díj/éb	Bruttó vételi ár
2 személyes túra kajak DAG BIWOK EVO HI-LUXE	42 425 Ft	190 000 Ft
2 személyes túra kajak DAG BIWOK EVO HI-LUXE	42 425 Ft	190 000 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	32 061 Ft	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	32 061 Ft	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	32 061 Ft	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	32 061 Ft	144 277 Ft
4 személyes túra kenu ROTO ATTIVO CANADIER EXPLORER	32 061 Ft	144 277 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	1 535 Ft	6 910 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	1 535 Ft	6 910 Ft
Kajak lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT KAYAK	1 535 Ft	6 910 Ft
Kajak lapát gyerek SHARK ALU SHAFT KAYAK KID	1 535 Ft	6 910 Ft
Kajak lapát gyerek SHARK ALU SHAFT KAYAK KID	1 535 Ft	6 910 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát felnőtt SHARK ALU SHAFT CANOE	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Kenu lapát gyerek SHARK ALU SHAFT CANOE KID	906 Ft	4 080 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "S" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "M" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "L" LB LAZAR	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	880 Ft	3 950 Ft
Mentőmellény "XL" NAVYVEST	880 Ft	3 950 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Kötelező felszerelés csomag	598 Ft	2 500 Ft
Motorcsónak test PE13	139 853 Ft	630 000 Ft
Csónakmotor SUZUKI DF20A	119 755 Ft	538 897 Ft
Utánfutó 10s osztású GIMIBO G11 - WCL465	112 065 Ft	504 293 Ft
Összesen	674 457 Ft	3 031 985 Ft

Előterjesztés:

Címe:

Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2026.02.26.

Készítés ideje:

2026.02.17.

Készítette:

Szabó János

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Angyalszárnny Civil Társaság azzal a kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, hogy járuljon hozzá a társaság képviselője Csató Erika felé fennálló 548.823 Ft közüzemi tartozás elengedéséhez.

Az Angyalszárnny Civil Társaság a jelenleg is hatályos helyiséghasználati szerződés alapján térítésmentesen használja a Kunszentmárton Köztársaság tér. 8 szám alatt található 380 m² alapterületű volt mozi helyiséget. A helyiséghasználati megállapodás alapján az épületet üzemeltető Városgondnokság a víz, valamint a villanyszámlákat továbbszámolja. A kiszámlázott összegek tekintetében befizetés nem történt. Az előterjesztés elkészítésekor a fennálló tartozás 562.466 Ft. Az Angyalszárnny Civil Társaság nem egy bejegyzett civil szervezet, így adószámmal nem rendelkezik, ezért a tartozás összege számvitelileg Csató Erika, mint magánszemély felé áll fenn.

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásról szóló 34/2013.(IX.13.) önkormányzati rendelete 45 §-a (1) bekezdése alapján követelésről kizárólag a képviselő-testület jogosult lemondani.

Javaslom, a Képviselő-testületnek, hogy járuljon hozzá a Csató Erika felé fennálló követelés törléséről.

Kunszentmárton, 2026. február 17.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026.(II.26) határozat

Angyalszárnny Civil Társaság tartozása törlésének kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az Angyalszárnny Civil Társaság tartozás eltörlési kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága a követeléseai között nyilvántartott Csató Erika 5440 Kunszentmárton, Radics Bíró út 12. szám alatti lakos 562.466 Ft tartozását a nyilvántartásból kivezetheti.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kmft.

**/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester**

**/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző**

Tisztelt Képviselő testület!

Az Angyalszárnny Civil Társaság nevében azzal a kéréssel fordulok Kunszentmárton Város Önkormányzatához, hogy a civil társaság nevében nyilvántartott közüzemi tartozást méltányosságból elengedni szíveskedjenek.

A tartozás összege: 548.823,- Ft, ami több éves tartozás. Ez a tartozás közüzemi számlákból áll össze. Egy jelentős összeg, az épületben történt vízfolyás során keletkezett, ami közel kettőszázezer forintot tesz ki.

Az előző ciklusban, Wenner-Várkonyi Attila polgármester úr és Csató Erika között (Angyalszárnny Civil Társaság vezetője), egy szóbeli megállapodás jött létre. A megállapodás tárgya a Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti ingatlanrész (régi mozi) teljes körű ingyenes használata, ami a közüzemi díjakat is magába foglalja. Később írásos megállapodás is született, de Wenner-Várkonyi Attila és Dr. Szabó Péter polgármester úr között lezajlott átadás-átvétel során ez nem került átadásra. A civil társaság vezetője sokáig nem tudta, hogy a megállapodás megszűnt, és 2024. októberétől fizetési kötelezettség mellett használhatják tovább a helyiséget. Az akkori döntés, azért csak Wenner Várkonyi Attila polgármester úr részéről történt, mert a Covid-19 ideje alatt, egyedül gyakorolta az önkormányzati jogkört.

A társaság 2019. novembere óta folytat karitatív tevékenységet, ami nagyságrendileg 150 kunszentmártoni család folyamatos megsegítését jelenti. Szorosan együttműködik a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központtal, a Magyar Vöröskereszt kunszentmártoni szervezetével, a Máltai Szeretszolgálattal és civil-önkéntes segítőkkel. A társaság a tevékenységét saját költségen és szabadideje terhére végzi. Ezzel nagyon sok tehertől és pénzbeli költségtől mentesíti a Szociális Ellátási Központot.

Az Angyalszárnny Civil Társaság tisztelettel kéri, hogy a jövőben, ugyanezen a telephelyen úgy folytathassa tevékenységét, hogy sem bérleti díjat és sem közüzemi díjat ne kelljen fizetnie.

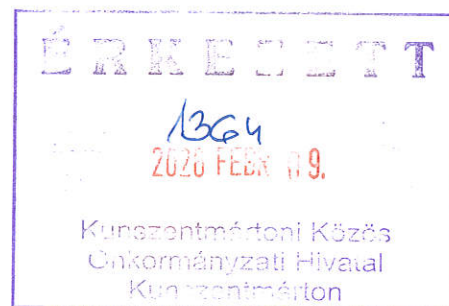
Az épületben az Angyalszárnny Civil Társaság csak elektromos áramot használ. Fűtés és vezetékes ivóvíz az épületrészben nem áll rendelkezésre.

Kelt: Kunszentmárton, 2026.02.09.



Csátó Erika

a civil társaság tagja



Előterjesztés:

Címe:

**a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazandó
igazgatási szünetről**

Testületi ülés dátuma:

2026. február 26.

Készítés ideje:

2026. február 18.

Készítette:

Bocskai József

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

ELŐTERJESZTÉS
a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál alkalmazandó
igazgatási szünetről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 1.§ (1) bekezdése szerint a kormány igazgatási szünetet rendelhet el. A hivatkozott törvény 7. §-a szabályozza az önkormányzatok közös hivatalánál elrendelhető igazgatási szünetet. A közös önkormányzati hivataloknál a fenntartó önkormányzat képviselő-testülete rendelhet el igazgatási szünetet. Az igazgatási szünet időpontjának meg kell egyeznie az igazgatási szünet elrendeléséről szóló kormányrendeletben meghatározottakkal.

2026. évre vonatkozóan a 316/2024. (XI.6.) Korm. rendelet szerint a téli igazgatási szünet 2026. december 28. napjától december 31. napjáig (összesen 4 munkanap) tart. Az önkormányzatok ennek megfelelően rendelhetnek el igazgatási szünetet.

Kérem a képviselő-testületet, hogy fogadja el az alábbi határozatot.

Kunszentmárton, 2026. február 18.

dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026. (II.26.) határozat
igazgatási szünet elrendeléséről

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál (a továbbiakban: Hivatal) igazgatási szünetet rendel el.
- 2.) Az igazgatási szünet 2026. december 28. napjától 2026. december 31. napjáig tart.
- 3.) A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles az igazgatási szünetre eső valamennyi munkanapra szabadságot kiadni a Hivatalnál foglalkoztatottak részére, azzal, hogy
 - először a 2026. évben esedékes szabadságot kell kiadni,
 - ha a 2026. évben esedékes szabadság nem elegendő, a 2027. évben esedékes szabadságot kell kiadni.
- 4.) Az igazgatási szünet időtartama alatt – az 5. pontban foglalt kivétellel – a Hivatal feladatait nem látja el, és az ügyfélfogadás nem működik.
- 5.) A munkáltató elrendelheti a Hivatal foglalkoztatottjai vonatkozásában az igazgatási szünet alatti eseti munkavégzést.
- 6.) Jelen határozatot a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Felelős: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Határidő: folyamatos

Erről értesül: Képviselő-testület
KKÖH osztályai

dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

az Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználati jogáról

Képviselő-testületi ülés dátuma:

2026. 02. 26.

Készítés ideje:

2026. 02. 23.

Készítette:

Nagy István

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés az Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználati jogáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata tulajdonában áll az 1 hrsz-ú, irodaház megnevezésű ingatlan, mely valóságban az 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatt található.

A fenti ingatlanban található, külön bejárattal rendelkező 380 m² alapterületű volt mozi helyiséget jelenleg az Angyalszárnny Civil Társaság használja. A helyiség közüzemi díjai – Kunszentmárton Város Önkormányzata, a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága és Csató Erika (Angyalszárnny Civil Társaság) között – a 2023. január 1. napján írásban kötött határozatlan idejű megállapodás 4. pontja szerint a Városgondnoksághoz beérkező számlák alapján kerül továbbszámításra.

Az Angyalszárnny Civil Társaság 2024-ben jelezte, hogy komoly anyagi terhet jelent számukra a közüzemi díjak kifizetése. A Társaság karitatív célokat szolgáló polgári jogi társaság, sok nehéz anyagi körülmények között élő családnak nyújt segítséget. Adományokból tartják fent magukat, így szűkösek az anyagi lehetőségeik. Mivel az ingatlanban ténylegesen fűtést (az állagmegóváshoz szükséges temperáló fűtést kivéve) nem használnak, nagy segítséget jelentene számukra, ha a közüzemi díjakat közül csak az elektromos áram és a vízdíjat kellene kifizetniük. Erről 2024. május 27.-i ülésén határozott is a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság. Új helyiséghasználati megállapodás megkötésére 2024. július 9. napján került sor – írásban – az Önkormányzat és az Angyalszárnny Civil Társaság között. A megállapodás 3. pontja alapján az Angyalszárnny Civil Társaság (képviseli: Csató Erika) az önálló mérőórával rendelkező épületrész közműves ivóvíz és szennyvízcsatorna díját valamint a villamos energia díját (továbbiakban: közüzemi díjak) köteles megfizetni.

Az Angyalszárnny Civil Társaság képviselőjében Csató Erika ismét kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, melyben többek között kéri, hogy a Társaság az általuk használt helyiségben a továbbiakban úgy folytathassa tevékenységét, hogy közüzemi díjat se kelljen fizetnie.

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 16/2023.(X.31.) önkormányzati rendelet 3.§ (2) bekezdése szerint a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadói joga tekintetében a Képviselő-testület saját hatáskörben gyakorolja a bérbeadói jogokat.

A szervezet tevékenységére tekintettel javaslom, hogy a helyiséget az Angyalszárnny Civil Társaság továbbra is térítésmentesen használhassa, továbbá a fenti ingatlan vonatkozásában felmerülő közüzemi költségek 2026. március 1-től ne kerüljenek a részükre kiszámlázásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésem megvitatására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Kunszentmárton, 2026. február 23.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2026.(II.26.) határozat

az Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználati megállapodásának módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat tulajdonában álló Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti ingatlanban található külön bejárattal rendelkező 380 m² alapterületű helyiség (volt mozi épületrész) használatára, Kunszentmárton Város Önkormányzata és az Angyalszárnny Civil Társaság (5440 Kunszentmárton, Szentesi út 2.) nevében Csesznokné Csátó Erika között 2024. július 9. napján létrejött helyiséghasználati megállapodás 3./ pontját 2026. március 1. napjától kezdődő hatállyal, közös megegyezéssel alábbiak szerint módosítja:

„3./ Szerződő felek tényként rögzítik, hogy a jogviszony alatt az épületrészben kizárólag temperáló fűtés üzemel. Az Angyalszárnny Civil Társaság által használt közműves ivóvíz és szennyvízcsatorna díját, valamint a villamos energia díját (továbbiakban: közüzemi díjak) az épületet üzemeltető Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága fizeti meg.”

A megállapodás többi része változatlan marad.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a helyiséghasználati megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- Angyalszárnny Civil Társaság 5440 Kunszentmárton, Szentesi út 2.

Kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztői módosító javaslat a 20. napirendi ponthoz

Új határozati javaslat:

...../2026.(II.26.) határozat

az Angyalszárnny Civil Társaság helyiséghasználatáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti ingatlanban található külön bejárattal rendelkező 380 m² alapterületű helyiség (volt mozi épületrész) használatára, Kunszentmárton Város Önkormányzata és az Angyalszárnny Civil Társaság (5440 Kunszentmárton, Szentesi út 2.) között 2024. július 9. napján létrejött helyiséghasználati megállapodás kapcsán hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlanrész közüzemi szolgáltatási szerződései (víz, szennyvíz, villamos áram, földgáz) vonatkozásában szerződő fél a civil társaság valamely magánszemély tagja legyen.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- Angyalszárnny Civil Társaság 5440 Kunszentmárton, Szentesi út 2.

Kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

A Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmről

Testületi ülés dátuma:

2026. 02. 26.

Készítés ideje:

2026. 02. 23.

Készítette:

dr. Péter Zsuzsanna

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulás iránti kérelmről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Torna Egylet kérelemmel fordult a tisztelt Képviselő-testülethez.

A Kunszentmártoni Torna Egylet sikeresen pályázott az MLSZ TAO pályázatán a Molnár Lajos Sporttelep center pálya és a pályát körülvevő korlát felújítására. Az elnyert támogatás összege 3.500.000.-Ft. A pályázat véglegesítéséhez szükséges az ingatlan tulajdonosának, azaz az önkormányzatnak tulajdonos hozzájárulása.

Az előterjesztés mellékleteként megtalálható a Kunszentmártoni Torna Egylet kérelme.

A pályázat megvalósításához az egyesület nem kér egyéb támogatást, annak megvalósításával az önkormányzatnak nem keletkezik pénzügyi kötelezettsége.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2026. február 23.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2026.(II. 26.) határozat

a Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges tulajdonosi hozzájárulásról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Torna Egylet kérelmét és úgy dönt, a Molnár Lajos Sporttelep center pálya és a pályát körülvevő korlát felújítására irányuló pályázat megvalósítását támogatva ahhoz az ingatlan tulajdonosaként tulajdonosi hozzájárulását adja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert határozat mellékletét képező nyilatkozat aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester
Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Kunszentmártoni Torna Egylet

Kmft.

/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző

Tárgy: FW: TAO infra

Dátum: Mon, 23 Feb 2026 12:47:09 +0100

Feladó: Szabó Zoltán <szabo.zooleebaa@gmail.com>

Címzett: Szabó Péter <polgarmester@kunszentmarton.hu>

Tisztelt Polgármester Úr!

A Molnár Lajos sporttelep center pálya és a pályát körülvevő korlát felújítására nyertünk 3.500.000 Ft TAO támogatást.

A pályázat véglegesítéséhez szükséges a tulajdonos hozzájárulása is, amit ezúton megkérek Öntől.

Véleményem szerint a beruházás nem engedély köteles.

Üdvözlettel: Szabó Zoltán

Feladó: Varga Lajos <lajos.varga@tdfsteel.com>

Dátum: 2026. február 23., hétfő 12:40

Címzett: Szabó Zoltán | zooleebaa <zooleebaa@zooleebaa.hu>, Szabó Zoltán | zooleebaa <szabo.zooleebaa@gmail.com>

Másolatot kap: Tünde Petróczkiné Gyarmati <petroczkine.tunde61@gmail.com>

Tárgy: Re: TAO infra

Tisztelt Kunszentmárton Sportegyesület!

Az MLSZ Elnöksége ELN-123/2022 (12.05.) számú határozatában elfogadta a Grassroots besorolású klubok 7 éves fejlesztési tervét, amely az időközben elkészült országos ingatlankataszter - publikációja folyamatban van – adataiból indult ki. A beruházások áttekintését követően a Vármegyei Igazgatóságok a keretek figyelembevételével un. **előminősítési eljárás** alapján javaslatot tettek a 2026/27-es évad látvány-csapatsport (TAO) támogatására. **Az előminősítési eljárás legfőbb célja, hogy gyors határozathozatalt követően már tárgyév májusában a sportszervezetek forráshoz jussanak. (Fontos ezért, hogy a február 28.-ig beadott pályázata hiánytalanul kerüljön benyújtásra!)**

Örömmel tájékoztatjuk, hogy az Önök sportszervezete már ebben az évadban az alábbi fejlesztést hajthatja végre a telephelyén:

beruházás megnevezése	jóváhagyott támogatási összeg
pálya és korlát felújítás A Molnár Lajos Sporttelep előfüves nagypályájának és az azt körülvevő korlát kerítés felújítása. Tervezett bruttó összeg: 3.500.000,0 Ft.	3.500.000 Ft

A beruházás jóváhagyásának feltétele, hogy a 2026/27-es támogatási időszakra a fejlesztési program az Elektronikus Kérelmi Rendszerben 2026.02.28-ig **hivatalosan** is benyújtásra kerüljön. Felhívjuk figyelmüket, hogy a benyújtott programnak meg kell felelnie az előminősítés tartalmi követelményének, valamint a TAO jogszabályokban és a releváns belső dokumentumokban (Értékelési Elvekben és Elszámolási Szabályzatban) meghatározott tartalmi és formai feltételeknek.

A pályázat benyújtása során különösen figyelni kell az alábbi – jogszabály által előírt – dokumentumok meglétére:

Tulajdoni lap, ha nem a sportszervezet a tulajdonos, akkor **tulajdonosi hozzájárulás** is kell, egyrészt a beruházás megvalósításához, másrészt hasznosításra (sportcélú hasznosítás a hasznos üzemidő végéig), harmadrészt, amennyiben építési engedélyes beruházásról van szó, a jelzálogbejegyzéshez is hozzá kell járulni.

Továbbá a **részletes tervek**, jellemzően engedélyes terv mélységig. Kell a **tételes, részletes költségvetés**, amiből látszanak a mennyiségek, az egységárak és a díjak. Ezeknek minden esetben meg kell felelnie az érvényes benchmark áraknak, melyek az Elszámolási Szabályzatban találhatóak.

Építési engedélyes beruházás esetén: **építési engedély**, ha **egyéb engedélyek** kellenek, pl örökségvédelmi, vízjogi, bontási engedély, közműfejlesztési engedély stb., akkor az is kell.

Megvalósítás és fizetési ütemezés – ha indokolt a nagyobb, esetleg több éves beruházásnál.

A gyors és zökkenőmentes elbíráláshoz kérjük segítsék a munkánkat jó minőségű és teljes dokumentáció benyújtásával!

Kérdés esetén keressen bizalommal!

Tisztelettel:

Varga Zsolt László

MLSZ JNSZ Vármegyei Igazgatóság

Szám: Ksz/294-14/2026.
Ügyintéző: Szakács Brigitta

Tárgy: tulajdonosi nyilatkozat

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott dr. Szabó Péter polgármester Kunszentmárton Város Önkormányzata képviselőjeként kijelentem, hogy a Kunszentmárton belterület 2407/1 helyrajzi számon nyilvántartott, kivett sporttelep, átjátszó konténer, torony megnevezésű ingatlan az általam képviselt Kunszentmárton Város Önkormányzatának (5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.) kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonát képezi.

Kunszentmárton Város Önkormányzata, mint tulajdonos hozzájárul ahhoz, hogy a Kunszentmártoni Torna Egylet a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C §-ában foglalt, a látvány-csapatsportok támogatásának adókedvezmény igénybevételevel, építési engedélyhez nem kötött építési beruházásra irányuló tárgyi eszköz beruházást, sporttelep felújítási program (továbbiakban: TAO program) keretében nyertes pályázat esetén, az ingatlanon lévő center pálya és a pályát körülvevő korlát felújítsa.

Kunszentmárton Város Önkormányzata, mint tulajdonos hozzájárul, hogy a Kunszentmártoni Torna Egylet a felújítással érintett ingatlant legalább 10 millió forint értékű beruházás és/vagy legalább 5 millió forint értékű felújítás megvalósítását követően az egyesület a fenntartási költségek viselése ellenében/mellett beruházás esetében 10 éves, felújítás esetében 5 éves határozott időtartamon keresztül térítésmentesen használja.

A jelen nyilatkozatban foglaltak maradéktalanul megfelelnek az általam képviselt Kunszentmárton Város Önkormányzatára, valamint a tárgybeli ingatlanra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet (törzskönyvi nyilvántartása alapján) képviselőjeként és a jelen nyilatkozat megtételére jogosult vagyok.

Jelen tulajdonosi hozzájárulást a KuTE kérelmére a TAO program keretében meghirdetésre kerülő pályázat benyújtásához adtam.

Kunszentmárton, 2026. február 26.

dr. Szabó Péter
polgármester