

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. szeptember 25-én tartott soros nyílt ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Tartalom:

14/2025.(IX.26.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

15/2025.(IX.26.) önkormányzati rendelete Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének módosításáról

241/2025.(IX.25.) határozat a Képviselő-testület 2025. szeptember 25-i soros nyílt ülése napirendjének jóváhagyásáról

242/2025.(IX.25.) határozat Kunszentmárton Város Önkormányzata Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről

243/2025.(IX.25.) határozat Az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

244/2025.(IX.25.) határozat A Közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról

245/2025.(IX.25.) határozat Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepciója elfogadásáról

246/2025.(IX.25.) határozat Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

247/2025.(IX.25.) határozat a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására vonatkozó pályázat kiírásáról

248/2025.(IX.25.) határozat A Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépitési engedélyezésével kapcsolatban

249/2025.(IX.25.) határozat a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról

250/2025.(IX.25.) határozat „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről

251/2025.(IX.25.) határozat a Közzolgálati Díj bővítéséről

252/2025.(IX.25.) határozat	a Városi Egészségügyi Központ kérelméről
253/2025.(IX.25.) határozat	a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelméről
254/2025.(IX.25.) határozat	A Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány kérelméről
255/2025.(IX.25.) határozat	Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról
256/2025.(IX.25.) határozat	Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről
257/2025.(IX.25.) határozat	Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről
258/2025.(IX.25.) határozat	a Gát utca lakóinak kérelméről
259/2025.(IX.25.) határozat	Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról
260/2025.(IX.25.) határozat	a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról
261/2025.(IX.25.) határozat	Szarka László alpolgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról
262/2025.(IX.25.) határozat	Dr. Szabó Péter polgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról
263/2025.(IX.25.) határozat	Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről
264/2025.(IX.25.) határozat	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról

.....

JEGYZŐKÖNYV

Készült Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 25-én tartott *soros nyílt* ülésén.

Helyszín: Városháza Tanácskozóterme

Jelen vannak: Dr. Szabó Péter *polgármester*,
Szarka László *alpolgármester*,
Fazekas János,
Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna,
Hegedüs Krisztián,
Komlós Péter,
Sárközi György – *képviselők*.

Dr. Hoffmann Zsolt – *jegyző*,
Dr. Péter Zsuzsanna – *aljegyző*.

Erősné dr. Boldizsár Diána, Szabó János – *osztályvezetők*.

Katona Zsolt – *intézményvezető*.

Ülés közben érkezik: Szabó Zoltán,
Dr. Tóth Dániel – *képviselők*.

Dr. Szabó Péter polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 9 képviselő közül 7 fő jelen van, megnyitja azt.

Dr. Szabó Péter polgármester javaslatot tesz a meghívó alapján a tárgyalandó napirendre annyi kiegészítéssel, hogy a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről, és a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról szóló előterjesztéseket is tárgyalják meg.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetért a javaslattal és a következő határozatot hozza:

241/2025.(IX.25.) határozat

a Képviselő-testület 2025. szeptember 25-i soros nyílt ülése napirendjének jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2025. szeptember 25-i soros nyílt ülésének napirendi pontjait és azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Napirend:

Nyílt ülés:

1./ Tájékoztatás Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

3./ Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

- 4./ Előterjesztés a Közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 5./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 6./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiója (2025-2030) elfogadására
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 7./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására vonatkozó pályázat kiírásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 9./ Előterjesztés a Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépitési engedélyezésével kapcsolatban
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 10./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról
Előadó: Hegedűs Krisztián intézményvezető
- 11./ Előterjesztés TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 12./ Előterjesztés Közzolgálati díj bővítéséről
Előadó: Dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő
- 13./ Előterjesztés a Városi Egészségügyi Központ kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 14./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 15./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 16./ Előterjesztés Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 17./ Előterjesztés Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 18./ Előterjesztés Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 19./ Előterjesztés Kunszentmárton, Gát utca lakóinak kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

20./ Előterjesztés a Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

21./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról

22./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról /szóbeli tájékoztatás/

Előadó: Szarka László alpolgármester

23./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról /szóbeli tájékoztatás/

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

24./ Előterjesztés Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

25./ Előterjesztés TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

26./ Egyéb kérdések

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Az I. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy azt érdemes tudni, hogy időarányosak a teljesítések, viszont téli hónapok jönnek, az intézményeknél ez fokozottabb kiadásokat jelent. Fel kell hívni a figyelmet, hogy amennyiben lehetséges olyan pályázatokat kell találni és megpályázni, ahol energetikai fejlesztések vannak. Ez mindenképpen praktikus és a fenntartás szempontjából kisebb kiszolgáltatottságot jelent. Az Önkormányzati Hivatal is pont emiatt, és nem a rossz gazdálkodás, hanem az árak emelkedése és a gázár növekedése miatt igazából felül van teljesítve. Az intézmények is nagyon tudatos és takarékos gazdálkodással tudják ezt az évet végigvinni. Az sem kizárt, hogy minden így menni fog, lehetséges az intézményeknél, legalábbis az ÁMK-nál előfordulhat, hogy a rezsire valamennyi pénzért jönniük kell.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az mindenképpen megállapítható a számokból, hogy az intézmények a szigorú gazdálkodás szabályait betartják. Az energiaárak nehezítik a költségvetésnek a betartását az intézmények számára, illetve ha már szóba került a Hivatal, ami jelentős költség az a postaköltség. Ezek mind olyan tényezők, amivel az intézmény bármennyire szigorúan gazdálkodik, nem tud mit kezdeni. Viszont, meri állítani, hogy a számokból az látszik, hogy jó költségvetési gazdálkodást folytat valamennyi intézmény, és reméli, hogy tartani lehet a korábban elfogadott 2025-ös költségvetést az önkormányzatnál, és valamennyi intézménynél.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

242/2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmárton Város Önkormányzata Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítését bemutató tájékoztatót, és azt elfogadja.

- Erről értesülnek:
- Dr Szabó Péter polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - Képviselő-testületi tagok
 - KKÖH. Pénzügyi Osztály

A 2. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság és a Humán és Ügyrendi Bizottság is egyhangú szavazással elfogadásra javasolja az előterjesztést. Több tételből áll össze. Ami mostani döntést igényel az egy tétel, a veszélyes fák kivágása a Kishajó kikötőben, 2 millió Ft-tal kerülne az önkormányzat dologi kiadások előirányzata megemelésre az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata terhére. Az önkormányzat vállalta, hogy segítséget nyújt az ATIVIZIG-nek ezeknek a veszélyes fáknak a kivágására azzal, hogy az önkormányzat tulajdonába kerüljön ez a fa. Törvény szerint ehhez úgy járultak hozzá, hogy ezt szociális tüzelőre fordíthatja csak az önkormányzat. A Humán és Ügyrendi Bizottságnak lehetősége lesz nagy valószínűséggel a jövő év elején a tüzelő támogatást természetben nyújtani, abban az esetben, hogyha a Városgondnokság is segít ebben. Más kötelezettséget nem vállal ezzel kapcsolatban az önkormányzat, tehát mind a tuskók kiszedése, mind a tereprendezés, mind a telepítés az ATIVIZIG-nek a feladata lesz. Egyben kértek még segítséget, hogy az újraterelített fáknak amennyiben szükséges a heti egyszeri locsolását a Városgondnokság elvégezné. A környezetvédelmi hatóság őshonos fafajták telepítését írta elő, nem tájidegen fák lesznek.

Fazekas János maximálisan támogatja ezt, reméli, hogy futni is fogja ez az összeg.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a fakivágás nincs még megrendelve, ez az első lépés a forrás biztosítása. Indikatív ajánlatokat korábban már a Városgondnokság és a Hivatal már szerzett be. Valamennyivel 2 millió Ft-nál kevesebbe fog kerülni a fák kivágása, illetve az előzetes felmérés szerint a meglévő famennyiségnek az értéke jóval meghaladja a 2 millió Ft-ot.

Hegedűs Krisztián gondolja, hogy ez hamarosan realizálódni fog. A 2 millió nem az általános tartalékból lesz, hanem az ellátottak pénzbeli juttatásaiból lesz elvéve. Abból a pénzből, 30 millió Ft-ból, ami a költségvetésbe belekerült. Elnök asszony megnyugtatta, hogyha ott ez a pénz hiányozni fog, akkor a bizottság jelezni fogja és pótolják az általános tartalékból, hiszen ezt az összeget most 28 millióra csökkentik. Idén nem kerül ez a fa felhasználásra és jól is van ez így.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy december 31-ig kell legkésőbb kivágni a fákat. A kivágás maga nem jelenti azt, hogy a bizottság ezt ki is tudja természetben osztani. A Városgondnokságnak ezt megfelelően el kell rendeznie, mint a gesztenyefákat. Arra nem tud mit mondani, hogy ebben a fűtési szezonban, vagy a következőben kerülhet kiosztásra. Amennyiben ezen a szociális kereten nem lenne elég a pénzt, akkor meri állítani, hogy biztosítani fogja a testület.

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna elmondja, hogy a települési támogatások költségvetési kereten 30 millió Ft-ot terveztek év elején. A bizottság takarékosan gazdálkodott, viszont most jön egy nagyobb „roham” a rezsitámogatásos rendelet miatt. Ennek az eredménye viszont november 15-re meglesz. Ha akkor úgy látja a bizottság, hogy szükség lesz költségvetési fedezetre, akkor mindenképpen a testület elé hozzák.

Szarka László utánajárt, felhívta a NEFAGOT és a KNEAFGOT, érdeklődött az árakról, és a számolás alapján kb. 2,5 millió Ft-ot ezzel így meg lehet spórolni. Még akár az idén is lehetne belőle osztani a rászorulóknak.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ezek veszélyes fák. Az idén legalább 5-6 kidőlt. A nyárfákat 25-30 évesen szokták kivágni, ezek 50 év feletiek jóval. Azért is segítenek az ATIVIZIG-nek, hogy minél hamarabb, még ebben az évben ténylegesen kivágásra kerüljenek, hiszen egy balesetveszélyes állapotnak a megszüntetése az, ami az egész folyamatnak az elindítója volt.

Katona Zsolt elmondja, hogy 2 millió Ft körüli összeg a favágás. Jelezné, hogy ennek a fának a felhozatala, illetve a konyhakésszé tétele jelentős összeg lesz, amikor tudják majd konkrétan, hogy hány m³. Félreértések eloszlatása végett elmondja, hogy munkadíjról nincs szó, effektíve az, hogy A pontból betenni B pontba. Aljegyző asszonynak

is jelezte, hogyha a szerződés, meg tárgyalás folytatása lesz, nagyon nagy átmérőjűek ezek a fák, olyan fűrészük nincs, ami ezt átéri. Egy ilyen fűrész 800-900.000 Ft, ami ezt bírja, abban bele kell majd investálni egy kis pénzt.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

14/2025.(IX.26.) önkormányzati rendele
az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének
módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A 3. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazással elfogadásra javasolja az előterjesztést. Rendszeresen tájékoztatást kapnak a likvid és pénzügyi helyzetről. Az önkormányzat is mint az intézmények a költségvetést időarányosan, megfelelően hajtja végre. Úgy gondolja probléma nincs.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

243/2025.(IX.25.) határozat

Az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetét bemutató tájékoztatót, és azt elfogadja.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály

Katona Zsolt elhagyja az Üléstermet.

A 4. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést. Előterjesztői módosító javaslat is kiküldésre került elírások miatt, ami javításra került.

Szarka László alpolgármester elhagyja az Üléstermet, a jelenlévő képviselők száma 6 fő.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy az üzemtechnika épületének felújítására igen komoly összeg van betervezve. Úgy emlékszik, hogy ennek egy része pályázatból volt tervezve a Bácsvíznél, most ez átkerült teljes egészében a használati díjra. Kérdés, hogy mennyire reális ez, hogy az épület felújítása megkezdődik? Nagyon komoly összeg az a 180 millió Ft. Az szimpatikus volt, hogy pályáznak is rá. Van-e információ?

Szarka László alpolgármester belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 7 fő.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy konkrét tervek állnak a Bácsvíz rendelkezésére a felújítás kapcsán, az alapján van költségbecslés. 2010-től folyamatosan szerepel ez a felújítás a GFT-ben. Nem újkeletű probléma. Az épület nagyon megérett a felújításra. A tetőszerkezetet mindenképpen fel kell újítani, a tartófalak is felújításra szorulnak, illetve ebben a 180 millió Ft körüli összegben a teljes elektromos hálózat, és az internetes hálózatnak a felújítása is benne van. Természetesen nem egyszerre kívánja megvalósítani a Bácsvíz. Nem is teljesen a bérleti díj terhére tervezi a Bácsvíz, hanem egyéb forrást is szeretne igénybe venni. Ez a rekonstrukciót nem fogja egyébként hátráltatni. A szükséges, főleg a havária helyzeteket megfelelően el fogja tudni hárítani a Bácsvíz. Nemcsak a bérleti díj terhére tudja a tevékenységét folytatni a Bácsvíz, hanem a fenntartási alap terhére is tud megvalósítani beruházásokat. De

tény, hogy szerepel benne, hogy több év alatt szakaszosan ezt a felújítást meg kívánja csinálni a Bácsvíz. Aki rábólint erre a GFT-re, akkor az erre is rábólint. Kiemeli, hogy ebben több olyan elem is szerepel, ami a testület informális megbeszélései nyomán került bele, ilyen az Álmos utca vízhálózat rekonstrukciója, az Irányi utca vízhálózat rekonstrukciója, a Szegfű és Benkő Albert utca rekonstrukciója, a tervezett zúzottköves útstabilizációk miatt.

Szabó Zoltán képviselő belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 8 fő.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosító javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – elfogadta a módosító javaslatot.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

244/2025.(IX.25.) határozat

A Közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Tervről (2026-2035) szóló előterjesztést megtárgyalta, és úgy határoz, hogy a határozat mellékletét képező Közműves ivóvízellátás és a Közműves szennyvízelvezetés– és tisztítás Gördülő Fejlesztési Tervet (2026-2035) elfogadja.

Kunszentmárton Város Önkormányzatát terhelő pénzügyi forrás rendelkezésre áll.

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- BÁCSVÍZ Zrt., 6000 Kecskemét, Izsáki út 13.

Az 5. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Humán és Ügyrendi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést. A Kormányhivatal felhívásában kiegészítéseket kért a Szervezeti és Működési Szabályzatukba, ez alapján ez megtörténne, ha elfogadja a Képviselő-testület.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

15/2025.(IX.26.) önkormányzati rendelete

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A 6. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság megtárgyalta, módosító javaslatot is tett, és azzal együtt elfogadásra javasolja a koncepciót. A módosítás, hogy kerüljön feltüntetésre, hogy a térfigyelő kamerarendszerhez egy végpont került kiépítésre a Kunszentmártoni Rendőrkapitányságra, ahol az erre kijelölt rendőrök ezt figyelhetik, és ezzel is segítette az önkormányzat a Rendőrség munkáját, illetve a bűnmegelőzésben is segíthet ez. A korábbi koncepcióhoz képest teljesen más metódusba, más alapokra helyezve került kidolgozásra ez a koncepció. Itt szeretné megköszönni osztályvezető asszony munkáját a koncepcióval kapcsolatban. A célok egyértelműen meg vannak határozva úgy gondolja. Egyértelmű, hogy a bűnmegelőzés és a közbiztonság területén mik azok a feladatok, amik az önkormányzatra hárulnak. Rövid, közép és hosszútávon is a feladatok láthatóak, tudják, hogy mit kell tenniük az elérendő cél érdekében, hogy minél jobb legyen a közbiztonság, és a lakók biztonságérzete is minél jobb legyen.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosító javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – elfogadta a módosító javaslatot.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

245/2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepciója elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepcióját (2025-2030) jelen határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: folyamatos

- Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai
 - Pénzügyi Bizottság
 - Kunszentmártoni Rendőrkapitányság
 - Városi Polgárőr Egyesület

A 7. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Humán és Ügyrendi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést. Jónéhány éve folyamatosan csatlakoznak már az ösztöndíj rendszerhez. Ez egy szociális alapú ösztöndíj rendszer. Az ezzel kapcsolatos szabályait a testület korábban már módosította annak érdekében, hogy több rászorulóknak tudjanak segíteni.

Katona Zsolt belép az Ülésterembe.

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna elmondja, hogy felkészülve a csatlakozásra júniusban már módosították a rendeletet. Ez nem tanulmányi eredményhez kapcsolódó ösztöndíj, hanem a szociális helyzethez kapcsolódik. Az előző évek tapasztalataiból adódóan az egy főre jutó jövedelmet emelte a Képviselő-testület, ez jelenleg 226.380 Ft, aminél pályázhatnak a fiatalok. Várják a pályázatokat.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

246/2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a központilag kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot a mellékelt dokumentumok alapján és az alábbi határozatot hozza.

1.) Kunszentmárton Város Önkormányzata elfogadja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben foglaltakat. Az ÁSZF. a határozat 1. számú mellékletet képezi.

2.) Kunszentmárton Város Önkormányzata a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához. A csatlakozási nyilatkozat a jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztálya

A 8. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az intézményvezető asszony megbízása 2025. december 31-ig szól. Kötelező pályázat keretében betölteni ezt az állást, ezért javasolja kiírni a pályázatot. A pályázati felhívás a korábbiakkal megegyező. A Humán és Ügyrendi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

247/2025.(IX.25.) határozat

a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására vonatkozó pályázat kiírásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a és az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására pályázatot ír ki (magasabb vezető beosztásra történő megbízás) az alábbiak szerint:

1/ Pályázati feltételek:

- felsőfokú szakmai képesítés (szociális ágazat) az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének megfelelően,

- büntetlen előélet,

- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,

- részletes szakmai önéletrajz,

- az intézmény jövőbeli működésére vonatkozó vezetési program,

- pályázat benyújtásának határideje: 2025. november 13.

- a megbízás kezdő időpontja: 2026. január 1.

- a megbízás időtartama 5 év

- a pályázatokat a polgármester nevére címezve, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalhoz lehet benyújtani,

- bérezés megállapodás szerint,
- a pályázat iránt érdeklődők a pályázatuk elkészítéséhez szükséges tájékoztatást a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivataltól megkapják.
- az elbírálás határideje: 2025. december 22.

2/ A beérkezett pályázatokat véleményezze a Képviselő-testület Humán és Ügyrendi Bizottsága.

3/ A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat közzétételére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Erről értesül: - Képviselő-testület,

- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

A 9. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az önkormányzat megrendelte a tervezést.

Dr. Tóth Dániel képviselő belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 9 fő.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy amennyiben lehetőség nyílik rá, akkor KAP-os pályázat keretében szeretnék megvalósítani. Korábban ilyen jellegű terveknel az ügyi hatóság azt az információt adta, hogy nem útépitési engedélyköteles tevékenység, a tervet nem kellett engedélyeztetni. Most a tájékoztatás az, hogy már engedélyköteles az ilyen jellegű tevékenység is. Az engedélyt meg kell kérni, aminek viszont költségvonzata van. Ennek az eljárásnak előzetes kalkulációja 424.250,- Ft. A javaslat, hogy 450.000 Ft-ot csoportosítsanak át a felhalmozási tartalékból a dologi kiadások előirányzatára. Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

248/2025.(IX.25.) határozat

A Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépitési engedélyezésével kapcsolatban

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kunszentmárton Csengedi kertsor (6701 és 6728 hrsz-u utak) felújítása ügyében lefolytatja az útépitési engedélyezési eljárást az előzetesen kalkulált költségének fedezeteként 450.000,- Ft-ot átcsoportosít az önkormányzat 2025 évi költségvetés felhalmozási tartalékából az önkormányzat dologi kiadási előirányzatára.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert hogy az ügyi engedélyezési eljárás iránti kérelmet benyújtsa.

Felelős: dr. Péter Zsuzsanna aljegyző

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya

A 10. napirendi pont tárgyalása:

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy kormányrendelet változott, ez alapján az óvoda programját módosítani szükséges, amit a testületnek kell jóváhagynia. Markáns új elem, az óvoda és iskola közötti zökkenőmentes átmenet biztosítására napi 45 perc iskola előkészítő foglalkozás. Helyiség miatt nem egyszerű, de sikerült megoldani a Zeneiskolával együttműködve a piac épületben a helyiséget egy megállapodás keretében használhatják. Köszöni a segítséget. Fejlesztőszobaként is használhatják a helyiséget. Belekerültek még a programba különböző életvezetési tanácsok, önállóságra nevelés, nagyobb hangsúlyt kapott az előszavas mese, mint módszer, a környezettudatosság, fenntarthatósági szempontok, valamint a nemzeti és helyi értékek hangsúlyozása, ismerete.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

249/2025.(IX.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda 363/2012 (XII. 17.) kormányrendelet változása szerint módosított pedagógiai programját jóváhagyja.

Erről értesül:
Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

A 11. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést. A főzőkonyha kialakítás kivitelezésére kiírták a pályázatot, több ajánlat érkezett, a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési tanácsadó véleménye alapján, mivel egy ajánlattevő teljesítette a hiánypótlásban foglaltakat ezért egy érvényes ajánlat érkezett, a Bíráló Bizottság véleménye alapján javasolja a testületnek, hogy az eljárást nyilvánítsák eredményessé és hirdessék ki győztesként az INTEGRÁL Építő Zrt.-t.

Fazekas János elmondja, hogy mindig nehéz a döntés. Lényeges eltérések vannak. Bízunk abban, hogy az INTEGRÁL Építő Zrt. megfelelő munkát fog végezni.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy nem ismeretlen a cég, a városi piac felújítását ők végezték.

Szabó Zoltán elmondja, hogy sajnos egyre inkább lesz dolguk olyan kókler cégekkel, akik jelentkeztek. Látják a beruházásaiknál. Komoly cég kevésbé választja ezt a rögzös utat, ami egy ilyen uniós önkormányzati pályázathoz kell. Látják milyen akadályok vannak, milyen tanúsítványok, nagyon meggondolják, hogy belemenjenek-e ilyenbe és ez nagyon megnehezíti a munkánkat. Elképesztő, hogy úgy írnak pályázatot, hogy elfelejtik aláírni a nevüket nyomtatott betűvel például. Nem is érti. Sajnos egyre több ilyen dologgal lesz problémánk. Ha ez a 142 milliós pályázat átment volna nehéz helyzetben lett volna a testület. Továbbra is azt mondja, hogy ez a legkisebb ár számára soha nem fedi azt a valóságot, hogy kivel lenne jó megcsinálni. Remélik, hogy az INTEGRÁL jó munkát fog végezni, vannak referenciáik, van bennük bizodalom. Bízunk abban, hogy nem lesz probléma.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a közbeszerzési szabályok az országban olyanok amilyenek, ezeken nem tudnak változtatni, jelezni tudják a kormányzat felé, hogy nem biztos, hogy jól működik. Viszont, mivel ez is folyamatba épített ellenőrzéssel terhelt pályázat, olyan nem lehetett volna, hogy bárkit is önhatalmúlag kizárjanak. Ha valaki megfelel a pályázati feltételeknek, és az egyéb feltételek fennállnak, akkor a testületnek kötelessége győztet hirdetni. Abban is meg van kötve az önkormányzatnak a keze ebben a közbeszerzési rendszerben, hogy nem feltétlenül tud az önkormányzat bármilyen feltételt úgymond előírni. Ez az elmúlt időszakból a „B” épület kapcsán egy fájdalmas pont úgymond, hogy nem engedte az Államtitkárság, illetve a Kincstár, hogy műemléki jellegű referenciát írjon elő az akkori testület, hiszen egyébként akkor biztos, hogy másképp tettek volna az ajánlattevők ajánlatot, vagy esetleg az ajánlattevőknek a köre is változna. Sajnos ebben a közbeszerzési szabályrendszerben kell

boldogulniuk. Reméli, hogy ez a pályázat sikeresen meg fog valósulni, a kivitelezés, az építési rész, és az eszközbeszerzés is. Jegyző urat kérné, hogy a név szerinti szavazást bonyolítsa le. Mert név szerinti szavazást írnak elő a közbeszerzési szabályok ebben az esetben.

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy név szerinti szavazásnál előolvassa majd a Képviselő-testület tagjainak neveit és kéri, hogy IGEN -nel, NEM -mel, vagy TARTÓZKODOM -mal szavazzanak. Előolvassa a neveket:

Szabó Zoltán:	IGEN
Sárközi György:	IGEN
Hegedűs Krisztián	IGEN
Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna:	IGEN
Dr. Szabó Péter	IGEN
Szarka László	IGEN
Fazekas János:	IGEN
Komlós Péter:	IGEN
Dr. Tóth Dániel:	IGEN

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

250/2025.(IX.25.) határozat

„TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatosan, a Bíráló Bizottság javaslatával egyetértve az alábbi döntést hozza:

1.Tárgyi közbeszerzési eljárás eredményes.

2. Érvényesség megállapítása:

Ajánlattevő neve: DELANTE Kft.

Székhelye: 5300 Karcag, József Nádor Utca 6.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Indokolás:

1. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.
2. Nyilatkozat bemutatott szakemberről: Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő javítsa az Eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése részt a következő módon: III.1.3 M1 MV-É-R szakirányúval egyenértékűnek tekintett jogosultsággal rendelkező szakember, melyet Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a nyilatkozatban kötelezően előírt tartalomnak.
3. Nyilatkozat bemutatott szakemberről: Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő javítsa az Eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése részt a következő módon: III.1.3 M2 MV-É-G szakirányú jogosultsággal rendelkező szakember, melyet Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a nyilatkozatban kötelezően előírt tartalomnak.
4. Nyilatkozat bemutatott szakemberről: Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő javítsa az Eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése részt a következő módon: III.1.3 M1 MV-ÉV-R szakirányúval egyenértékűnek tekintett jogosultsággal rendelkező szakember, melyet Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a nyilatkozatban kötelezően előírt tartalomnak.
5. Ajánlattevő a III.1.3. M1 alkalmassági minimum követelményre, és 2. értékelési szempontra KK szakembert rögzítette, a III.1.3. M2 alkalmassági minimum követelményre, és 3. értékelési szempontra GGY szakembert

rögzítette, a III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelményre, és 4. értékelési szempontra JI szakembert rögzítette. Úgy nyilatkozott mindhárom szakembernél, hogy Ajánlattevő megbízási jogviszonyban foglalkoztatja őket, azonban nem jelölte meg alvállalkozóként, kapacitást nyújtóként, sem gazdasági szereplők közt nem tüntette fel sem ezen személyeket természetes személyként, sem más gazdasági szereplő munkavállalójaként, ezért az ajánlat nem felelt meg a Kbt. 66. §, Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglalt előírásoknak, sem a gazdasági szereplők rögzítésére vonatkozó előírásoknak.

6. Ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem az orosz tilalom nyilatkozatát, ezért nem felelt meg a KD erre vonatkozó előírásának.

7. Ajánlattevő nem nyújtotta be KK, GGy, és JI szakemberek szakmai önéletrajzát, és rendelkezésre állási nyilatkozatát, így ajánlatkérő nem tudott meggyőződni az adott alkalmassági minimumkövetelménynek való megfeleléséről, és az értékelési szempontokra tett megajánlások meglétének.

8. Ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem a III.1.3. M4 alkalmassági minimumkövetelmény igazolására vonatkozó referencia igazolást, így ajánlatkérő nem tudott meggyőződni arról, hogy megfelelt a III.1.3. M4. alkalmassági minimum követelménynek.

9. Ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem PT aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd (vagy jogtanácsos) által ellenjegyzett aláírás-mintáját, ezért nem felelt meg a KD erre vonatkozó előírásának.

10. Ajánlattevő nem nyújtotta be KK, GGy, és JI szakemberek teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-mintát, vagy a személyi igazolvány másolatát, így nem felelt meg a KD erre vonatkozó előírásának.

11. Tekintettel arra, hogy Ajánlattevő nyilatkozata szerint a szakembereket megbízási jogviszonyban foglalkoztatja, nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem KK, GGy, és JI szakemberekkel kötött Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti, szerződésben vagy előszerződésben, vagy más formába foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, így nem felelt meg a Kbt. 65. § (7) bek. előírásának.

12. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf. formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és főösszesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendők.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában az anyag egységárra nulla forintot rögzített

Főzőkonyha Kunszentmárton - vill_ktg_ZÁROLT árazott.xls

101	71-230-1.1-0000001	Beépített villamos rendszerek, berendezések dokumentálása, üzemeltetési és karbantartási ismertetése, megvalósulási dokumentáció.	1 klt.	0
-----	--------------------	---	--------	---

Fűtés árazott_ZÁROLT.xls

1	19-010-1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db	
2	19-010-1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db	
3	19-010-1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db	

Konyha_Szellőzés Árazott_ktg_zarolt.xls

59	82-016-12.1	Légtechnikai, hálózat beszállítók, beüzemelés	1 db	
----	-------------	---	------	--

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSEGÁRAT AZ ANYAG költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti anyag költségek hiányoznak.

13. Ajánlattevő a főösszesítőn nem rögzítette ajánlattevő nevét és székhelyét, melyet nem pótolta hiánypótlás keretében sem, ezért nem felelt meg a főösszesítő a kötelező tartalmi elemeknek.

14. Ajánlattevő nem nyújtotta be az árazott költségvetés aláírt pdf formátumát, és ezt nem pótolta hiánypótlás keretében sem, ezért nem felelt meg a szakmai ajánlat előírásának az árazott költségvetés.

A fentiekre tekintettel ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerint.

Ajánlattevő neve: Royal Épkerszolg Kft. (vezető ajánlattevő)
Székhelye: 5234 Tiszaroff Szabadság Út 55

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Indokolás:

1. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, a születési hely adatokat, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.

2. Ajánlattevő a III.1.3. M1 alkalmassági minimum követelményre, és 2. értékelési szempontra OSR szakembert rögzítette a Fókusz-Terv Kft.-ből, a III.1.3. M2 alkalmassági minimum követelményre, és 3. értékelési szempontra CsT szakembert rögzítette CSEH TAMÁS EV-től, a III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelményre, és 4. értékelési szempontra HA szakembert rögzítette HÁZKÖTŐ ANDRÁS EV-től. A három kapacitást nyújtó szervezetet nem jelölte meg gazdasági szereplőként hiánypótlás keretében sem, ezért nem felelt meg az ajánlat a gazdasági szereplők rögzítésére vonatkozó előírásoknak.

3. A Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjában nem jelölte meg a 2. pontban ismertetett gazdasági szereplőket mint ismert alvállalkozókat, és nem pótolta ezen nyilatkozatát, ezért nem felelt meg a Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjának a nyilatkozata.

4. Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozatban hiánypótlás keretében sem pótolta a szervezeteket, csak a szakembereket rögzítette, ezért nem felelt meg a Kbt. 65. § (7) bekezdésének a nyilatkozat.

5. Ajánlattevő nem nyilatkozott az alkalmassági minimumkövetelményre bemutatott 3 szakemberről a Nyilatkozat a bemutatott szakemberekről részben, és azt nem pótolta hiánypótlás keretében sem, ezért ajánlat nem felel meg a KD előírásának.

6. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy OCsR szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál a munkakört is rögzítse (mindkettőnél),
- hiányzik a jogosultság pontos megnevezése, csak a kamarai nyilvántartási szám van rögzítve, kérjük pótolja,
- a szakmai többlettapasztalatnál a szakember rögzítse, milyen feladatot végzett (pl. MV-É felelős műszaki vezetői feladatok ellátása)

- a szakmai többlettapasztalatnál az 5. és 6. sorban az előírt formában rögzítse a szakmai tapasztalatot (év/hónap-év/hónap formában)

- a szakmai többlettapasztalat 5. és 6. sorának javításánál felhívjuk a figyelmét arra, hogy az utolsó teljes hónap, melyet Ajánlatkérő figyelembe vehet, az a 2025.07. hónap, ezért kérjük a szakmai tapasztalat beírásakor az 5. és 6. sorban ezen időpontot rögzítse az időtartam második felében.

Ajánlattevő nem pótolta a fenti szakmai önéletrajzot, ezért az értékelési szempontra megajánlott 36 hónap többlettapasztalat nem állapítható meg.

7. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy CsT szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál az egyéni vállalkozói munkahelyét és munkakörét is rögzítse,
- hiányzik a jogosultság pontos megnevezése, csak a kamarai nyilvántartási szám van rögzítve, kérjük pótolja.

Ajánlattevő nem pótolta a szakmai önéletrajzot, ezért az nem felelt meg a KD előírásának.

8. Ajánlattevő benyújtotta HA szakmai önéletrajzát, melyben a nyilvántartásba vétel időpontja: 2022.07.29. volt. A szakember önéletrajzából nem volt megállapítható, hogy rendelkezik 36 hónap szakmai többlet tapasztalattal, melyet nem pótol hiánypótlás keretében sem.

9. Ajánlattevő benyújtotta LL aláírás mintáját, melyet az ügyvéd 2022.05.31-én állított ki, azonban abból nem volt megállapítható, hogy megfelel a 2006. évi V. tv. (Ctv) 9 § (3) bekezdésének, Ajánlattevő nem pótolta az aláírás mintát.

10. Ajánlattevő benyújtotta az orosz tilalom nyilatkozatát, azonban az azon szereplő aláírás nem felelt meg LL aláírás mintájának, hiányzott az aláírás alól az aláírás minta szerint: ajánlattevő neve nyomtatottan, vagy kézzel előírva, illetve LL nevének nyomtatott aláírása. Hiánypótlás keretében sem pótolta, így nem felelt meg a nyilatkozat

az aláírás minta szerinti cégszerű aláírás formának.

11. CsT és HA személyek rendelkezésre állási nyilatkozata nem felel meg a Kbt. 41./A §-nak, melyet nem pótolták hiánypótlás keretében sem.

12. Ajánlattevő hiánypótlás keretében sem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem Fókusz-Terv Kft., HA EV, és CsT EV-vel kötött Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti, szerződésben vagy előszerződésben, vagy más formába foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, így nem felelt meg a Kbt. 65. § (7) bek. előírásának.

13. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy nyújtsák be ismételt a Hegyesi Szabó Kft. által kiállított referenciaigazolást oly módon, hogy abból egyértelműen kiderüljön a III.1.3. M4 alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés, miszerint tartalmazott épületgépészeti és villamos munkát is a referenciamunka. Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem állapítható meg, hogy ajánlattevő megfelelt a II.1.3 M4 alkalmassági minimum követelménynek.

14. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és főösszesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendők.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában az anyag egységárra nulla forintot rögzített:

Főzőkonyha Kunszentmárton - vill_ktg_ZÁROLT árazatlan.xls

83	71-010- 2.7- 0143248	Felületre szerelt lámpatest elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, zárt, LED-es kivitelben STALG -418 IP40 40W / álmennyezeti LED-es lámpatest,	2 db
----	----------------------------	---	------

Fűtés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
3	19-010- 1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db
1	80-001- 1.3.2.1.1 - 0125821	Fűtési, HMV, HHV vezetékek szigetelése (ívek, idomok, szerelvények szigetelése és burkolás nélkül), polietilén csőhéjjal csupasz kivitelben, ragasztással illetve hőlégfúvással hegesztve, öntapadó ragasztó szalag lezárással, vagy klipsszel rögzítve, NÁ 114 mm csőátmérőig Csőhéj, falvastagság: 20 mm, külső csőátmérő 15 mm	150 m
2	80-001- 1.3.2.1.1 - 0125822	Fűtési, HMV, HHV vezetékek szigetelése (ívek, idomok, szerelvények szigetelése és burkolás nélkül), polietilén csőhéjjal csupasz kivitelben, ragasztással illetve hőlégfúvással hegesztve, öntapadó ragasztó szalag lezárással, vagy klipsszel rögzítve, NÁ 114 mm csőátmérőig Csőhéj, falvastagság: 20 mm, külső csőátmérő 18 mm	21 m

3	80-001- 1.3.2.1.1 - 0125824	Fűtési, HMV, HHV vezetékek szigetelése (ívek, idomok, szerelvények szigetelése és burkolás nélkül), polietilén csőhéjjal csupasz kivitelben, ragasztással illetve hőlégfúvással hegesztve, öntapadó ragasztó szalag lezárással, vagy klipsszel rögzítve, NÁ 114 mm csőátmérőig Csőhéj, falvastagság: 20 mm, külső csőátmérő 22 mm	28 m
---	--------------------------------------	---	------

Konyha_Szellőzés Árazatlan ktg_zarolt.xls

59	82-016-12.1	Légtechnikai, hálózat besza-bályozása, beüzemelése	1 db
----	-------------	--	------

Konyha_Szellőzés Árazatlan_ktg_zarolt.xls

49	83-011-2.2.4-0000001	Tartószerkezet beltéri légkezelő egységekhez, mennyezeti rögzítéshez	3 db
56	19-010-1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db
58	19-083-1.1	Légtechnikai vezetékek, szigetelés-mérése és jegyzőkönyv készítése	1 db
59	82-016-12.1	Légtechnikai, hálózat besza-bályozása, beüzemelése	1 db

Ivóvízellátás árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
---	-------------------	--	------

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSEGÁRAT AZ ANYAG költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti anyag költségek hiányoznak.

15. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és főösszesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendők.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában a díj egységárra nulla forintot rögzített

Fűtés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
2	19-010- 1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db

3	19-010- 1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db
---	-------------------	---	------

5	80-001- 1.3.2.1.1 - 0125830	Fűtési, HMV, HHV vezetékek szigetelése (ívek, idomok, szerelvények szigetelése és burkolás nélkül), polietilén csőhéjjal csupasz kivitelben, ragasztással illetve hőlégfúvással hegesztve, öntapadó ragasztó szalag lezárással, vagy klipsszel rögzítve, NÁ 114 mm csőátmérőig Csőháj, falvastagság: 20 mm, külső csőátmérő 42 mm	20 m
---	--------------------------------------	--	------

Ivóvízellátás árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
---	-------------------	--	------

Konyha_Szellőzés Árazatlan_ktg_zarolt.xls

49	83-011-2.2.4-0000001	Tartószerkezet beltéri légkezelő egységekhez, mennyezeti rögzítéshez	3 db
59	82-016-12.1	Légtechnikai, hálózat beszállítása, beüzemelése	1 db

Szennyvíz elvezetés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
2	19-010- 1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSEGÁRAT A DÍJ költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti díj költségek hiányoznak.

A fentiekre tekintettel ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bek. e) pontja szerint.

Ajánlattevő neve: Szalók Terv Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 5000 Szolnok, Hunyadi János Utca 55/A.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Indokolás:

1. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.
2. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő két kapacitást nyújtó szervezetének képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, valamint a születési

hely adatot, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.

3. A Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjában nem jelölte meg a Kbt. 65. § (7) pontja szerinti kapacitást nyújtó szervezeteket mint ismert alvállalkozókat, és nem pótolta ezen nyilatkozatát, ezért nem felelt meg a Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjának a nyilatkozata

4. Ajánlattevő benyújtotta az orosz tilalom nyilatkozatát, azonban az azon szereplő aláírás nem felelt meg LD aláírás mintájának, hiányzott az aláírás alól az aláírás minta szerint: ajánlattevő neve nyomtatottan, vagy kézzel előírva, illetve LD nevének nyomtatott aláírása. Hiánypótlás keretében sem pótolta, így nem felelt meg a nyilatkozat az aláírás minta szerinti cégszerű aláírás formának.

5. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy OCsR szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál a munkakört is rögzítse (mindkettőnél),
- hiányzik a jogosultság pontos megnevezése, csak a kamarai nyilvántartási szám van rögzítve, kérjük pótolja,
- a benyújtott önéletrajz 2023.06.20-i dátummal jött létre, ezért kérjük, hogy a hiánypótlás során benyújtott önéletrajzot a hiánypótlási felhívást követően javítsák, nyomtassák, keltezzék, írássák alá a szakemberrel, és ezt követően digitalizálják pdf formában, majd nyújtsák be.

Ajánlattevő nem pótolta a szakmai önéletrajzot, ezért az nem felelt meg a KD előírásának.

6. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy OCsR szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál év/hónap- formában rögzítse a kezdő időpontot,
- az iskolai végzettség részben év-év formában rögzítette a tanulmányok idejét,
- az MV-ÉG és a MV-ÉV jogosultság bejegyzésének pontos időpontját pótolja
- a benyújtott önéletrajz 2023.11.26-i dátummal jött létre, ezért kérjük, hogy a hiánypótlás során benyújtott önéletrajzot a hiánypótlási felhívást követően javítsák, nyomtassák, keltezzék, írássák alá a szakemberrel, és ezt követően digitalizálják pdf formában, majd nyújtsák be.
- kérjük, hogy amennyiben egy szakmai önéletrajzzal igazolják a 3. és 4. értékelési szempontra tett 36-36 hónap szakmai többlettapasztalatot, akkor az önéletrajzban két külön táblázatban rögzítsék az ehhez tartozó szakmai többlettapasztalatot oly módon, hogy az egyikben csak a 3. értékelési szempontra tett 36 hónap megajánlást, a másik táblázatban csak a 4. értékelési szempontra tett 36 hónap megajánlást igazolják.

Ajánlattevő nem pótolta a szakmai önéletrajzot, ezért nem volt megállapítható a 3. és 4. értékelési szempontra megajánlott 36-36 hónap szakmai többlettapasztalat megléte, valamint az önéletrajz nem felelt meg a KD előírásainak.

7. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte ARTECHO 2002 Bt. gazdasági szereplővel kötött Kbt. 65. § (7) bek. előszerződését az alábbiak szerint javítani, melyet ajánlattevő nem nyújtott be:

- a 2. pontban a III.1.3. M1 alkalmassági minimumkövetelményt rögzítse,
- a kapacitást biztosító szervezet képviselője is írja alá.

A benyújtott előszerződés nem felel meg a Kbt. 65. § (7) bekezdésének.

8. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Energo Rapid Bt gazdasági szereplővel kötött Kbt. 65. § (7) bek. előszerződését az alábbiak szerint javítani, melyet ajánlattevő nem nyújtott be:

- a 2. pontban a III.1.3. M2 és III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelményt rögzítse,
- a 7. pontban kérjük külön-külön határozza meg a a III.1.3. M2 és III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelmény vonatkozásában a %-os arányt, melyet az EKR rendszerben a Kbt. 66. § (6) bek. b) pont szerinti nyilatkozatába is vezesse át,
- a kapacitást biztosító szervezet képviselője is írja alá.

A benyújtott előszerződés nem felel meg a kbt. 65. § (7) bekezdésének.

9. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és összesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendőek.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában az anyag egységárra nulla forintot rögzített:

Főzőkonyha Kunszentmárton - vill_ktg_ZÁROLT.xls

22	71-002- 17.1	Hiradóstechnikai és vezérlőkábel elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, 3-48 érű rézvezetővel, keresztmetszet: 1,0-2,5 mm ² PannonCom- Kábel YSLY-JZ típusú vezérlőkábel 3x1 mm ²	250 m	0
----	-----------------	---	-------	---

Fűtés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
2	19-010- 1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db
3	19-010- 1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSEGÁRAT AZ ANYAG költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti anyag költségek hiányoznak.

A fentiekre tekintettel ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bek. e) pontja szerint.

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt.
Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád Utca 10.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek MEGFELEL. Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmas a szerződés teljesítésére. Az **ajánlat ÉRVÉNYES**.

3. Eredmény megállapítása

A Képviselő-testület a közbeszerzési eljárás eredményeként az alábbiak szerint hirdet első helyen álló legjobb ár-érték arányú ajánlattevőt.

Legjobb ár-érték arányú ajánlatot tevő ajánlattevő:

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt.
Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád Utca 10
Adószám: 11863557-2-04

Ellenszolgáltatás összege: nettó 179 332 296 HUF

Az elért pontszám: 1000.00 pont

Kiválasztás indoka: az ajánlat érvényes, és az anyagi fedezetre is tekintettel legjobb ár-érték arányú ajánlatot tette ajánlattevő.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek megfelel, teljes körű, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmas a szerződés teljesítésére. Az ajánlat érvényes.

Az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi elemei:

1. Mindösszesen nettó összeg (Ft): 179 332 296
2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37
3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37

Második legelőnyösebb ajánlattevő: A Képviselő-testület nem tud második legelőnyösebb ajánlattevőt kihirdetni, tekintettel arra, hogy nincs érvényes második helyen álló ajánlattevő.

A 179.332.296-Ft + 48.419.720-Ft ÁFA, azaz bruttó 227.752.016-Ft vállalási árra fedezetet a pályázati támogatás biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter, polgármester

Határidő: a szerződéskötési moratórium leteltét követően azonnal

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály

A 12. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy Dr. Tóth Dániel képviselő úr nyújtotta be a javaslatot. A Pénzügyi Bizottság tárgyalta és tett határozati javaslatot, ennek az elfogadását javasolja egyhangúlag a bizottság a testület részére, ami arról szól, hogy nem kívánja módosítani a Képviselő-testület a rendeletet.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy el akart menni a bizottság ülésére, de nem ért haza, elnézést kér. Két dolog vezérelte a díj bővítésével. Egyik a nyári Semmelweises dolog, illetve korábban megegyeztek abban, hogy a tűzoltó díjat összevonják városivá, és talán akkor annak is emelnek az összegén, és úgy gondolta, hogy akkor mivel ennyi elismerést megérdemelnek a szakmai dolgozók, akkor tegyenek egy egységes, talán nem is bővíteni a közszolgálati díjat, hanem más formában minden területnek egy díjat. Kérdése, hogy a bizottságba mi vezetett erre az álláspontra?

Szarka László úgy gondolja, hogy valamilyen módosítást mindenképpen tenniük kell. A 22/2013-as rendeletet módosítani kell, ami erről szól, abba még az átadás Szent István Napon és Szent Márton Napon van, illetve a 30.000 és az 50.000 Ft is elinflálódott annyira, hogy valamit jelentsen is a díjazottak számára. Ennek igazából erkölcsi értéke van. A 250.000 Ft szerint az magas. Amikor ő az állami kitüntetését kapta 2018-ban, akkor az volt 315.000 Ft bruttó. A városi díjnak ez sok. Minden kategóriának megvan a lehetősége. Átgondoltan kell bővíteni, hogy ne veszítse el a jellegét. Ebben a formában most nem, de mindenképpen vissza kell térni rá, át kell ezt beszélni, és akkor természetesen megszavazza.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy ő eleve úgy küldte el polgármester úrnak, hogy december, január költségvetés tervezés, addigra találjanak ki valamit. Neki a határozati javaslatból kategórikus nem jött le neki.

Szabó Zoltán elmondja, hogy sokat nem értettek, például, hogy ez bruttó összeg, vagy nem. Alapvető dolgok, maga az eljárásrend. A bizottság, ami rendeletre hivatkozik, abba nemcsak ezek a kategóriák vannak megjelölve, hanem más díjak is, ezt komplexen kell kezelni. A Pro Urbe Díj akkor nem változik, csak ezeket emeljék meg? A

rendeletet, hogyha ismerik, akkor mindenhez hozzá kellene nyúlni. Azt sem értette, hogy például a pedagógusok vonatkozásában ki tartozik ebbe a halmazba? Beletartozik az óvoda pedagógus, az általános iskola pedagógusa, a középiskola pedagógusa? Nehezen tudja azt értelmezni, hogy a munkavállalók döntsék el, hogy ki a legalkalmasabb a díjnak a felterjesztésére. Nem tudja, hogy melyik általános iskolai munkavállaló tudja megítélni, hogy hogyan dolgozik ő a középiskolában. Ő se tudja nyilván megítélni az általános iskolát. Nem érzi kidolgozottnak ezt a dolgot, amit képviselő úr leírt. Az ő tantestületükbe például, amikor felterjesztenek egy városi díjra a kollégái közül valakit, akkor az iskolavezetés oda szokta hozni a tantestület elé, és megbeszélik a kollégákkal ennek alkalmasságát. Azt is elmondta, hogy nem biztos, hogy minden évben ki kell osztani minden díjat. Nem egy évet díjaznak ennek a munkának az eredményeként, hanem egy életutat, vagy egy hosszabbat, vagy lehet egy rendkívüli eredmény, vagy egy hosszú munka eredményeként. Az elgondolással egyetért, hogy igazítsák a napi árakhoz. De ez ebbe a formába, amibe bejött az előterjesztés, így nem tudja értelmezni. Ezért tartalmazza a bizottság javaslata azt, hogy magát a rendeletet, ami a díjakat tartalmazza dolgozzanak rajta és a költségvetés tárgyalására jöjjen be.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ő pont azért nem tett mellé előterjesztői határozati javaslatot, mert azt szerette volna, hogyha a Képviselő-testület tagjai elmondják az elképzeléseiket utána tudnak továbblépni.

Dr. Tóth Dániel gondolatébresztőnek szánta az előterjesztést. Hogy azt el tudják dönteni, hogy több szakmát díjazzanak. Úgy lenne korrekt, hogy megemlékezzenek mindenkiről, és javasolt egy összeget. Nyilván részlet szabályokat nem csatolt, hogy megtudják van-e rá igény.

Szarka László elmondja, hogy minél hamarabb el kell kezdeni, mert a díjazottakat február 28-ig lehet jelölni.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy miért a munkavállalók jelöljenek. Elég sok munkavállalóval találkozott, beszélt és elég sok helyen az van, hogy szeretik a kedvenceket díjazni a vezetők, általában ez jellemző, talán így adtak volna neki egy olyan élt, hogy a dolgozók válasszák ki maguk közül, hogy kit tartanak erre érdemesnek. Nem biztos, hogy a vezetőnek szimpatikus munkavállalót kellene kiválasztani.

Szabó Zoltán elmondja, hogy nemcsak a vezető tehet ezekre a díjakra felterjesztést. Példa, legutóbb a Szandi Lovasfarm díjazására Sárközi György képviselő úr, Szánthó Ferenc, mint a Kézilabda Klub tiszteletbeli elnöke és Varga Lajos a KuTE elnöke tett felterjesztést. Egy munkahelyen bárki megkereshet egy képviselőt, ezek a felterjesztések befolyanak a testülethez megfelelő indoklással. Ha kell, akkor adjanak díjakat, de ne amortizálják, nem az van, hogy nem támogatnák, hogy több pénzt adjanak, de globálba nézzék meg a rendeletet.

Fazekas János elmondja, hogy minél több díjat adományoznak, minél sűrűbben adják ki évente, annál jobban értékét veszíti a díj. Tűzoltó, egészségügyi dolgozóknak Semmelweis Nap, szociális dolgozók napja, pedagógusoknak is van nap, azt gondolja, hogy ez a kör, aki fel van sorolva megvan kategóriáinként, ahol a díjazásukra sor kerül. Valóban az összegben talán lemaradtak a mai kortól, de talán a 250.000 Ft nettóban elég magas összeg, a megyei díjknál nem kapnak ilyent.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy a bizottságba mindenki úgy látta, hogy komplexen kell ezt kezelni, neki is az volt az első gondolata, hogy a Pro Urbe Díj díjazásával mi lesz. Azon is el kell gondolkozni, hogy minden szakmának megvannak a saját szakmai díjazásai. Az utóbbi években két országos díjra készített vagy három előterjesztést, ebben is lehet jeleskedni és akkor nem az önkormányzatnak kell a díjakat adni, hanem abba kell segíteni, hogy a szakma díját akár a minisztérium általi díjakat meg lehessen pályázni. Lehet erre ötlet és ki lehet dolgozni. Érti a törekvést, ezért is mondta, nem zárkózik el, nézzék meg a 2013-mas rendeletet és döntsenek hogyan kívánják módosítani. túl sok díjat nem biztos, hogy érdemes hozni. A díjazás, a pénz az megint egy más kérdés. Vannak vármegyei díjak, oda is lehet menni. Lehet ebben előre menni és vinni a Vármegyei Közgyűlés elé, és akkor egy másik szinten van értékelve a kolléga, aki megérdemli a teljesítménye alapján.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy Tiszazug Tűzoltója Díjjal indult nála ez a gondolkodás. Ha megérdemli egy tűzoltó, akkor lehet, hogy egy rendőr, vagy egy mentős is megérdemelheti minden évben. Tűzoltóságból gondolta tovább, hogy megérdemelhetné a többi szakma is.

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna úgy gondolja, hogy a jelenlegi önkormányzati rendelet az adható díjakról azokat a szakmákat, amiket képviselő társa felsorolt mindenképpen lefedi. A Községi Díj, az Egészségügyi és Szociális Díj, a Pedagógiai Díj. Községi Díjat 2015-2025 között kapott tűzoltó, rendőr, polgárőr, gátőr,

széles szakmai kört felőlel gyakorlatilag. Az Egészségügyi és Szociális Díjat kapott a tüdőgondozó, mint kollektíva, orvos asszisztens, nyugalmazott fogorvos. Az, hogy minden évben mindenki kapjon, az majdnem olyan lenne, hogy előveszik a névsort és megnézik ki nem kapott még. Ha minden évben kiadnak egy díjat egy szakmán belül nem biztos, hogy azzal a díjnak az erősségét növelik.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy abban igazat ad, hogy a városi díjaknak meg kell hagyni a rangját. Nem is került idén se mindegyik kiosztásra. Ez helyénvaló. Azt se tartja elvetendő ötletnek, hogy adott szakmában lévő személyeknek egy éves munkáját díjazzák, de ezt nem városi díjként. Lehet kisebb elismerést adni évente, ezt bele lehet venni a rendeletbe, és annak megfelelő rangú legyen. Azzal is egyetért, hogy a díjrendeletet is felül kellene vizsgálni. Az abban meghatározott anyagi elismerések idejét múltak. Ha meg akarják őrizni egy városi díjnak a rangját, akkor vagy ne legyen mellette pénzbeli elismerés, vagy akkor 6-8 doboz cigaretta áránál azért többet illik adni.

Dr. Tóth Dániel a tűzoltó díjra tud visszatérni azt évente adják, akkor az is lejáratódik.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Tiszazug Rendőre, a Tiszazug Tűzoltója nem kunszentmártoni városi díj. Az speciális eset volt, hogy idén a Tiszazug Tűzoltója elismerésnek az anyagi fedezetét Kunszentmárton Város Önkormányzata magára vállalta. Korábban ez egész más rendszerben folyt. Volt, amikor Társulás, volt, amikor Öcsödi Önkormányzat finanszírozta. Egy hasonló díjazástól nem zárkózik el, hogy bizonyos szakmák évente kapjanak díjat az önkormányzattól, de az semmiképp nem lehet olyan rangú díj, mint a mostani városi díjaink. Ami elhangzott az alapján tenne egy másik határozati javaslatot, miszerint a Képviselő-testület megtárgyalta az előterjesztést, jelenleg nem kívánja a 22/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletet módosítani, de annak szabályait legkésőbb 2026. január 31-ig felül kívánja vizsgálni, felelős polgármester lenne.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 nem szavazattal – nem fogadja el a határozati javaslatot.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait az ő javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

251/2025.(IX.25.) határozat **a Községi Díj bővítéséről**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő Községi Díj bővítését tartalmazó indítványát és úgy dönt, hogy az önkormányzat kitüntetett díjainak alapításáról, adományozásának rendjéről szóló 22/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletét jelenleg nem kívánja módosítani, de annak szabályait legkésőbb 2026. január 31-ig felül kívánja vizsgálni.

Határidő: 2026. január 31.

Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő

A 13. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tárgyalta egyhangúlag javasolja elfogadásra az előterjesztést. A meghibásodott röntgenső cseréje nagyjából 12,5 millió Ft-ba kerül, 9 millió Ft-ot kér az intézmény az önkormányzattól, mert ennyit nem tud finanszírozni az intézmény költségvetéséből.

Szabó Zoltán természetesen támogatja az igényt. Felhívna a figyelmet pár dologra. Ezt a hiánypótlást most a Kunszentmártoni Önkormányzat fogja melléteni mint fenntartó az intézménynek. Ez az eszköz nemcsak kunszentmártoni, hanem egész régióra vonatkozó ellátást biztosít. Valamilyen formában szeretné, hogy lépés történne, hogy a régióra vonatkozó közös teherviselés jobban meg tudjon valósulni. Versenyképes Járások elhangzott, beszéltek róla sokat. Ki vannak szolgáltatva a multinak. Ezt a csövet egyetlen cég, csak a gyártó tudja kicserélni, nincs alternatíva, egy ilyen cég van, aki ezzel foglalkozik. Budapestről kiszállítás ide 176.000 Ft-ba kerül egy alkalommal, az óradíj is egészen jó, 38.000 Ft. A csere már meg is történt. A verseny nem tud megvalósulni. Pár éve 3-4 millió Ft-ba került egy ilyen cső, most meg 12 millió. Nincs mozgásterük. Ebbe a régiót szeretné, hogyha jobban be tudnák vonni, ne csak a város állja a költséget.

Fazekas János maximálisan tudja támogatni a kérést, szükség van a működéshez rá. Elmondja, hogy ő már jópár éve feszegette a kérdést, mivel térségi járóbeteg szakellátási intézményről beszélnek, felvetette és a térség többi képviselője megmosolyogta, hogy ne szórakozzon. Ha a térségből, járásból jöhetnek az ellátottak, akkor naivan azt hitte, hogy lakosságárányosan a térség többi települése is a fenntartás költségébe bekapcsolódhatna. Nem hiszi, hogy akkora változás lett volna, hogy efelé tartanának. Jogos a felvetés, de szerinte reménytelen feladat, hogy ebben bármi történjen.

Szarka László alpolgármester elhagyja az Üléstermet, a jelenlévő képviselők száma 8 fő.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy lehetőség lenne egyébként, mert nem kötelező önkormányzati feladat. Lehetőség lenne társulási formában is üzemeltetni. Az a baj, hogy a járásban Kunszentmárton azon kevés település közé tartozik, aki ezt tudja finanszírozni. Hozzájárulni is csak kevés önkormányzat tudna, ha akarna a működéshez. A Versenyképes Járások Programban valamennyi járási polgármester támogatta a kardiológiai ultrahang készülékre vonatkozó fejlesztési igényt, sőt mindenki ezt tette első helyre. Szó volt az idei Versenyképes Járások kapcsolatos egyeztetésen is, hogy jövőre, 2026-ra egy röntgengép beszerzésére kerülhetne sor, valamennyi polgármester előzetesen erre is támogató ígéretet tett. Nem bírta ki sajnos addig a gép. 80-90 millió Ft egy ilyen gép. Jövőre, ha lesz Versenyképes Járások pályázat mindenképpen a röntgengép lesz első helyen, ha a testület ezzel egyetért.

Fazekas János támogatja a pályázat benyújtását, de a működési kiadásokhoz lakosságszám arányban járuljanak hozzá a települések.

Dr. Tóth Dániel támogatja. Egy levelet megérne, hogy mindegyik testület dönthessen ebben, hogy felvállalják-e.

Szarka László alpolgármester belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 9 fő.

Szabó Zoltán elmondja, hogy egy ilyen alap képződhetne a települések közreműködésével, és ilyen rendkívüli eseményekkor a települések döntésével lehetne hozzájárulni. Érdemes lenne ezen elgondolkodni.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ezt nem tartja lehetséges megoldásnak, hogy rendkívüli helyzetben 11 testület hozzon határozatot, ugyanúgy, ugyanolyan feltételekkel és ez még időben is megvalósuljon, ezt nehéznek tartja. Meg fogja keresni a környező településeket, hogy mit szólnak ahhoz, hogy az Egészségügyi Központ terheit közösen vállalják, de nincsenek illúziói.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

252/2025.(IX.25.) határozat
a Városi Egészségügyi Központ kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Egészségügyi Központ kérelmét és úgy dönt, hogy az intézmény részére **9 000 000 Ft-ot** biztosít a RTG készülék cső cseréjére az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása szükséges.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: soron következő költségvetési rendelet módosítás

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Városi Egészségügyi Központ

A 14. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság módosító javaslatot is terjesztett be, és azt támogatta a bizottság egyhangú szavazattal, hogy a KÁMK-nak biztosítsa az önkormányzat a többletfinanszírozást. Az eredeti javaslat az volt, hogy ne biztosítsák a többletfinanszírozást.

Dr. Tóth Dániel kérdése, hogy miért volt az eredeti nem és utána, hogy a bizottság hogyan alakította ki álláspontját?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az eredeti elképzelés az övé volt. Azért javasolta, hogy ne biztosítsák a többletfinanszírozást, mert kifejezetten az óvodára hivatkozva kérte a KÁMK a többletfinanszírozást, ő nem látta mögötte azt, hogy a teljes intézmény tekintetében hogyan áll a bér és járulék kifizetés. Ebben megerősítette képviselő úr a bizottságon, ahol elmondta, hogy igazából erre azért van szüksége az intézménynek, hogy a más területen, nem az óvodában, hanem a múzeum és a közművelődés területén lévő dolgozóknak a korábbi gyakorlatnak megfelelően valami jutalmat tudjon biztosítani az intézmény.

Szabó Zoltán elmondja, hogy van egy összevont intézmény, ami nyilván több feladatot lát el. Az óvodának semmilyen bevétele nincs, amiből tudná pótolni ezt a kiesést, szabadságmegváltás és egyéb kiadások miatt, átfedés miatt távozott a dolgozó, szabadságról visszatérés. Mivel a költségvetésben az óvodai részre, szeretné, hogy ez odakerülne, kicsit visszásnak tartja, hogy másik terület, aki tud bevételt termelni onnan foltozzák ezt a lukat. Ez keletkezett az óvodánál, Hogyha ez az óvoda különálló intézmény lenne, akkor is be kellene foltozni ezt a lukat a költségvetés egyensúlyának tartása miatt. Volt jutalom, vagy lesz jutalom ezt nem tudják. Biztos, hogy mindenkinek nagyon feszes lesz a költségvetés. A Hivatalnak is 67%-on van a dologi kiadása, és most jön még, hogy milyen tél lesz, milyen ősz, hogyan lesz elég. Így látja biztosítottnak az intézmény működését, ezt a kérelmet tudja támogatni.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy összességében is van a KÁMK-nak bér, járulék sora, nemcsak külön az óvodának, Meg amint el is mondta intézményvezető úr, hogy ezt elsősorban nem az óvodára kívánja visszafordítani. Elhangzott, hogy ezzel lehet megeremteni az alapját, hogy nem az óvodapedagógusok, hanem a más területen dolgozók tudjanak jutalmat kapni. A másik pedig, hogy egyébként hogyan állna az óvoda bérjárulék és dologi tekintetében, ha önálló intézmény lenne, neki voltak elképzelései ezzel kapcsolatban pontosan képviselő úr vezetésével lesöpörte a testület az asztalról. Nagyon furcsa dolog, hogy amikor az az érdeke az KÁMK-nak, akkor az óvodával együttlévő intézmény, együtt kell kezelni, amikor az az érdeke a KÁMK-nak külön kell nézni, és oda kell adni. Ráadásul a KÁMK bér és járulékgazdálkodásával kapcsolatban legutóbb is a testület minden további nélkül tudomásul vette azt, hogy a költségvetési rendeletükkel ellentétesen, és a korábbi határozattal ellentétesen a megengedett létszám feletti dolgozót vett föl a KÁMK. Nem biztos, hogy egy jó bér-gazdálkodásnak az eredménye ez a hiány. Más intézménynél jónéhányszor mondta a testület, hogy egészében nézzék, nézzék meg hogyan gazdálkodott, és ne egyes lukakat kezdjenek foldozgatni.

Szarka László elmondja, hogy nem fogja támogatni. Ahogy polgármester úr is elmondta gesztust gyakorolt a Képviselő-testület, az is hozzátartozik az igazsághoz, hogy intézményvezető úr távollétében történt ez az önkormányzati rendelet megszegése. Szerinte gesztus értékű volt, hogy abból nem lett semmi. Amikor a költségvetést tervezték akkor sem lett a bevétel csúcsra járátva. Elég emocionális megközelítés az, hogy ráhassanak a testületre, hogy nem lesz jutalom. Nagyon bízik abban, hogy lesz jutalom az év végén. Nem azért nem szavazza meg, hogy ne kapjanak jutalmat a dolgozók.

Dr. Tóth Dániel kérdése, hogyha ez nem lesz megszavazva akkor egészen biztosan nem kapnak jutalmat a dolgozók év végén?

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy nem létező dologról beszélnek. Az sem biztos, hogy lesz bérmaradvány. Ez a lényeg, ezt kellene felfogni. Ezt a pénzt nem azért hozta be. Előterjesztésbe le van írva, osztályvezető úrral egyeztettek, ő pénzügyi szakember. Elmondta, hogy ez a helyzet az óvoda költségvetésével, amit teljesen külön kezelnek az ÁMK többi intézményétől dologiban és bérben egyáltalán. Ezért nem érti sokszor a visszautalgatásokat. Azt sajnos ő is benézte akkor a plusz státuszt, mert volt üres státuszuk abban az időben egy. Nem szegtek rendeletet. Nem akarta előhozni újra, csak muszáj reagálnia, hogy újra és újra előjönnek ezek a dolgok. Volt hely a Műv háznál, polgármester úr hívta fel a figyelmet rá, hogyha üres hely van az intézménynél, akkor az úgy rendben van. Akkor rendben voltak abban az időszakban. Az intézménynél volt megüresedés.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy akkor csak a határozatot sértette meg a KÁMK a rendeletet nem, mert a státusz betöltéséhez is kell a testület jóváhagyása.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy nem biztos, hogy nyári történetekről kellene beszélni az óvodai költségvetést érintő kérdésről, amikor berről van szó. Le van írva az előterjesztésben, hogy miért kéri ezt a pénzt. Előfordul egy intézménynél, vagy akadnak olyan esetek, ami azt okozza, hogy nem biztos fedezetet nyújt rá a költségvetés. Ez több okból adódhat. Hozzáteszi, hogy az utóbbi években nem kellett az önkormányzatnak hozzátennie az óvoda költségvetéséhez. Olyan volt, korábbi években előfordult, hogy a kulturális intézmények pénzéből kellett kifizetni egy számolási hibából adódó finanszírozási tényezőt az óvodánál, 1,2 millió Ft volt három éve. Előfordul átjárhatóság. Viszont úgy gondolja, hogy ezt a pénzt, ami esetleg megmarad az intézménynél a kulturális részen, ha ezt lehetséges ott szeretné odaadni a dolgozóknak, ezzel motiválva őket a következő évben a munkavégzésre. És ha lehet egy mód, akkor ezt így pótolják, és ne az intézmény fizesse ki az óvodánál lévő bért. Osztályvezető úrral is egyetért, hogy ez neki technikailag is jó.

Dr. Tóth Dániel nem negatívan kérdezte, csak szeretne volna tisztázni.

Fazekas János felsorol rendezvényeket és elmondja, hogy a KÁMK-ba dolgozó emberek 80%-a túlórázik. Valamiből, ami maradvány képződik abból természetes, hogy közöttük szeretné szétosztani, nem pedig átcsoportosítani igazgató úr. Kérdése, hogy nem így gondolja-e alpolgármester úr?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy pont erről beszélt. Ahogy képviselő úr is mondta egységesen KÁMK-ról beszélt. De ez nem a KÁMK-ról szól, hanem kifejezetten az óvoda egységről. Ahogy képviselő úr is elmondta évek óta nem kell az óvodához hozzátenni. Ezért mondja azt, hogy fenntartói szempontból teljesen jó lenne, hogyha az óvoda külön működne a KÁMK-nak az összes többi egységétől, mert akkor egy tiszta kép lenne. Így viszont az óvodára hivatkozással adnak az óvodának, az óvodához eddig sem kellett hozzárakni, viszont a KÁMK működéséhez eredetileg is 104 millió Ft-ot biztosított az önkormányzat. Ezt sem kifejezetten az óvoda kapja, hanem összességében a KÁMK. Az óvodának a költségvetését meg teljesen természetesen külön kell kezelni azért, mert nagyrészt a működését a normatív finanszírozás biztosítja. Abba már nem is akart belemenni, hogy az, hogy a KÁMK-nál miért fogy annyi bér. Lehetne, de ő semmiképp nem szólna bele, mert az mindig munkáltatói döntés, hogy mondjuk nyugdíj után nem foglalkoztatnának egy olyan óvónőt, akinek a nettó bére több, mint egyébként igazgató úrnak a bruttó bére, akkor lehet, hogy ez a bérkérdés elő sem jönne. Ez bérgazdálkodás kérdése, ebbe nem szeretne véleményt mondani. Ez a gondja, hogy ha egyik oldalról nézik, akkor így állítják be az intézményt, ha másik oldalról nézik, akkor meg úgy állítják be.

Sárközi György támogatni fogja ezt az előterjesztést, mivel a Pénzügyi Osztály vezetőjének instrukcióival ellátott előterjesztésről van szó. Szakmailag úgy látja ez kivitelezhető. A módosító úgy jött eléjük, hogy az osztályvezető megalapozottan állt ehhez a történethez, ezért meg fogja szavazni.

Dr. Szabó Péter elmondja, képviselő úrnak, hogy az osztályvezető úr, az előterjesztéshez pénzügyileg ellenőrizte jóváhagyását, ahhoz a határozati javaslathoz tette, hogy ne kapja meg a KÁMK.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 5 igen, 3 nem és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

253/2025.(IX.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelmét és úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére 1.753.937 Ft többletfinanszírozást biztosít az Önkormányzat 2025 évi általános tartaléka terhére.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

A 15. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazással javasolja az előterjesztés elfogadását.

Fazekas János elmondja, hogy átlátható az előterjesztés, több alkalommal volt már ilyen hozzájárulás, tudja támogatni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

254/2025.(IX.25.) határozat

A Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány (5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20., képviseli: Varga Ákos elnök) kérelmét támogatva tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy az önkormányzat tulajdonában, és az alapítvány használatában álló, a kunszentmártoni 1396 hrsz-ú, természetben 5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20. szám alatti ingatlanon lévő épület felújítása érdekében az alapítvány a Városi Civil Alap VCA-KP-1-2026/1. számú felhívására pályázatot nyújtson be.

A Képviselő-testület a vállalja, hogy a Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány VCA-KP-1-2026/1 című felhívásra benyújtott sikeres pályázata esetén az alapítvány részére az ingatlan térítésmentes használatát a pályázat kötelező fenntartási időszakára (5 éves időtartamra) biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező tulajdonosi nyilatkozat aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter

Határidő: azonnal

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány
5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20.
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

A 16. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazással javasolja a Képviselő-testületnek, hogy azt a határozati javaslatot fogadja el, miszerint nem kíván bérbeadni garázst a Köztársaság tér 8. szám alatt. Bíró Csaba fordult kérelemmel az önkormányzathoz.

Fazekas János elmondja, hogy tájékoztatás szerint úgy tudja, hogy ott két garázs üresen áll. Bérleti díj is folyhatna be belőle.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy azért javasolta ezt, mert őt úgy tájékoztatták, hogy ténylegesen egy olyan garázs van, amiben egyébként nem is állandóan, de az önkormányzati tulajdonban lévő egyik gépjármű szokott állni. Üresen álló garázs tudomása szerint jelenleg a Köztársaság tér 8-ban nincs. A KBY rendszámú Opel szokott ott állni, hogyha az időjárás indokolja.

Dr. Péter Zsuzsanna elmondja, hogy jelenleg az épület homlokzat felújítása kapcsán a belső udvart anyagtárolásra is használja a kivitelező. Nem tudják ez meddig fog tartani. Jelenleg a Földhivatal se tud beállni az udvarra a garázsába. Sajnos nem mindig rendezettek a terepviszonyok. Biztonság meg használhatóság szempontjából sem tartották okos dolognak a garázst bérbeadni. Jelenleg olyan garázsuk, ami tiszta, kiürített állapotban használható nincs.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy nem az ajánlatot benyújtó személyével van gond, csak most nem tudnak bérbe adni garázst. Amikor Bíró Csabával beszélt neki is az volt az információja, hogy van ott üres garázs.

Fazekas János elmondja, hogy amikor aktívan dolgozott még, akkor volt néhány olyan garázs, akinek a használójáról nem is lehetett tudni, hogy az kié. Jó lenne pontosan, naprakészen tudni az önkormányzat tulajdonát.

A Képviselő-testület 7 igen és 2 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

255/2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti ingatlanon garázs helyiséget nem kíván bérbe adni.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- Bíró Csaba 5440 Kunszentmárton, Fráter György u. 5.

A 17. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

256/2025.(IX.25.) határozat

Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről szóló előterjesztést megtárgyalta és úgy dönt, hogy **50 000 Ft összegű**

vissza nem térítendő támogatást biztosít az Egyesület részére a 2025. évi karácsonyi rendezvény kiadásaira, az Önkormányzat Civil támogatás alap terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester
Határidő: 2025. október 31.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetését ennek megfelelően módosítani szükséges.

Felelős: Szabó János osztályvezető
Határidő: költségvetési rendelet soron következő módosítása

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete
5440 Kunszentmárton, Veress János utca 12.

A 18. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság 2 igen és 1 tartózkodó szavazattal elfogadásra javasolja a támogatás nyújtását. A Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége 525.000 Ft összegű támogatást kér az önkormányzattól, hiszen a kezelésében lévő Nádor utcai temetőben a halottasházak le kellett bontani, és ennek a költségnek a felét kéri, hogy fizesse ki az önkormányzat. Az eredeti határozati javaslat, hogy ne nyújtson támogatást az önkormányzat, a Pénzügyi Bizottság módosító javaslata, hogy nyújtson 525.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást az önkormányzat.

Szarka László megindokolja, hogy miért nem szavazza meg. Elhangzott bizottsági ülésen, hogy kell a kapcsolatépítés. A zsinagógába, amikor visszahozták a táblákat Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna képviselő asszony hathatós közbenjárására, nem gondolná, hogy ahhoz sokat adtak volna. A mentőállomás mögötti zsidó temető olyan állapotban van, hogy nem látszott ki belőle semmi, annak a kitakarítását elkezdték, polgármester úr is részt vett benne, az Anygyszárny Társaság, meg nagyon sok civil ember benne, azért egy köszönömöt sem kaptak. Úgy tudja, hogy a Nádor utcai temetőt egy szolnoki hölgy magánpénzből tartatja rendben, arra sem túl sokat fordít a Zsidó Hitközség. Úgy gondolja, hogy ez pont belefér ez az 1.050.000 Ft.

Dr. Tóth Dániel kérdése, hogy miért ez a határozati javaslata a bizottságnak? Leszűrte azt, hogy kapcsolatépítés.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság tagjai majd megindokolják ezt.

Szabó Zoltán megkereste Dankó István urat, aki nem tudott eljönni személyesen, felolvassná a levelét.

„Tisztelt Képviselő-testület, Tisztelt Polgármester úr!

Értesülve a Mazsihisz által javasoltakról, a Nádor utcában található zsidó temető ravatalozójának vonatkozásában, a magam részéről az egykori zsidó hitközség történetét évek óta kutatom, emlékezetét ápolom, a vallási szervezet által kért összeget, felajánlását teljes mellszélességgel támogatom és kérem Önöket, hogy az egykor itt élő zsidó hitközség emlékezetének méltó ápolásának céljából, és kegyeleti okokból is szavazzák meg a kért összeg biztosítását. Az elpusztított hitközség már nem tudja temetőit ápolni, gondozni. 2006 óta egy szolnoki lakcímmel rendelkező magánszemély, Fehér Andrásné nagylelkű, rendszeresen folyósított adománya teszi lehetővé a temető gondozását. Mivel a városban zsidó családok már nem élnek, emlékezetük ápolása a város feladata. A Nádor utcai temetőben nyugszik az 1938-ban elhunyt doktor Nagylevél Márk a hitközség egykori elnöke, akinek elévülhetetlen érdemei vannak abban, hogy a Deák Ferenc utcában ma egy világviszonylatban is egyedi szecessziós zsinagóga áll. Szintén itt nyugszik Róth Izsóné, akinek fia dr. Róth Emil Győrben főrabbi volt, ott utcát neveztek el róla, itt senki nem ismeri. A sírfelirat szerint itt alussza csendes álmát a 31 éves korában elhunyt Kampler Edit, aki 4 éves kislányt hagyta árván, és ezt a kislányt 11 éves korában Auschwitzban égették el. Egyiküknek sem él már a hozzátartozója. A

felsorolást a végtelenségig folytathatnám, de a lényegen nem változtat, a város és mindannyiunk felelőssége, hogy ez az elhagyott temető ne az enyészeté legyen. Kérem a Mazsihisz kérésének elbírálásakor vegyék figyelembe a fentieket, és azt is, hogy Kunszentmárton védett értékei közé tartozik az említett temető. Aláírást. Dankó István"

Ő javasolta ezt a dolgot, hogy a támogatást adják oda, és szeretné is megindokolni. Úgy gondolja, hogyha nem támogatják ezt a kérést, amit a Mazsihisz mond, akkor megint bezárnak egy ajtót kifelé. Van egy zsinagógájuk, amit itt doktor úr le is írt ebben a levélben, a KÁMK jelezte, hogy itt a tetővel és egyéb felújításokkal kapcsolatban biztos, hogy az elkövetkezendő időben lesz dolguk. Arra kéri a képviselőket, hogy mérlegeljék doktor úrnak a leírását, szavazzák meg ezt az összeget. Arra is kérné még polgármester urat, hogy amennyiben az többséget kap, és megszavazásra kerül, hogy személyesen vegye fel a kapcsolatot a kérelmezővel, a Mazsihisz elnökével, és ezzel a lendülettel tárgyaljanak is a zsinagóga lehetséges felújításáról, a közös megoldás érdekében. Minden egyes alkalommal támogatáskor, a zsidó közösség legmagasabb színtje országosan képviseltette magát, legutóbb Dankó István könyvbemutatóján is minden zsidó közösség jelen volt. Azt gondolja, hogy nekik, kunszentmártoniaknak, akik ugye nem zsidók, van kötelességük ezzel kapcsolatban tenni dolgokat. Dicséretre méltó, amit alpolgármester úr mondott, hogy ott voltak és a temetőben végeztek ilyen munkát, és akár egy kiindulópont lehet, hogy azokat a mentőállomásról megközelíthető, tényleg legrégebbi zsidó temető adott esetben hogy tudna átkerülni a másik normálisabb, és normális körülmények között lévő részre. Ő ezt is fontosnak tartaná a hagyományokat és az itt élt fontos zsidó embereknek a tevékenységét hogyan tudják ápolni.

Szarka László elmondja, hogy amit leírt Dankó úr az teljesen igaz. Viszont abban az is szerepel, hogy méltóképpen. A Mazsihisz pont nem méltóképpen viselkedik a halottaival és a halottak emlékeivel. Amikor elkezdtek a temetőt takarítani felvette a kapcsolatot a temető ügyért felelős vezetőkkel, aki azt mondta, hogy bármit csinálhatnak, de egy fillért nem ad. Amikor mi kértünk akkor nem. Neki ezzel van baja. Ha ez így van, akkor vica-verza kellene játsszon.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy ő úgy jött ide, hogy biztos nem fogja megszavazni. Most itt hallva pár dolgot, nem a Dankó úr levele, hanem ez a kapcsolatépítés ez elgondolkodtatta. Lehet, hogy a múltban ez volt és elfogadja, amit alpolgármester úr mondott, de a maga részéről egy utolsó esélyt megad ennek.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy ez egy történelmi emlékhely. Itt most valószínű el fog dőlni, hogy mi lesz ennek a területnek a sorsa, enyészeté lesz, vagy lesz valami közös párbeszéd, és akár közösen, vagy más egyesület bevonva ez a terület látogatható marad, vállalható marad a város szempontjából is, és nem egy újabb szégyenfoltot generálnak azáltal, hogy dacosan azt mondják, hogy nem, mert legutóbb is elutasítottak minket. Van egy zsinagógánk, nagyon sok tennivaló van vele, el is indult a munka. Személy szerint neki is nagyon fontos, hogy ez az épület megmeneküljön, turisztikai szempontból is nagyon fontos. Legutóbb, akik itt voltak a könyvbemutatón a hitközség részéről is, általában pozitívan nyilatkoznak, szeretik az épületet, van mit keresnünk. Nyilván hosszú tárgyalás eredménye lehet ez a dolog. Azért támogatja, mert ez valahol egy gesztus, el kell kezdeni a párbeszédet. Fehér Andrásné egy idős hölgy, Vincze Miklósnak az unokája, aki ott nyugszik ebben a temetőben. Ő tartja rendben ezt a temetőt, idős hölgy, nem tudja, hogy ő utána mi lesz. Nem tehetjük meg, hogy nem gondolkodunk erről, hogy lerázzuk a nyakukból, attól függetlenül a mi szégyenünk marad. Hiába mondja alpolgármester úr, hogy ez a hitközség részéről nincs megfelelően kezelve, ezt lehet mondani, de ez a temető attól itt van nálunk. A jövőben gondolkodjanak, ne visszafelé, és akkor tudnak előre lépni piciket. Erre biztatna mindenkit. Támogatni fogja a kérést.

Dr. Szabó Péter egészen másképp látja. Ahogy alpolgármester úr is elmondta, többek között ő is ott volt, Sárközi György képviselő úr is. Szerencsére a Nádor utcai temető nem volt olyan állapotba, hogy bármit is kellett volna tenni. Ezeknek a temetőknek a rendbentartása nem gondolja, hogy másnak a feladata lenne, hanem Kunszentmárton lakosságának. Igen, mentek, amit csak tudtak kitakarították ezt a temetőrészt azért, hogy méltó nyughelye legyen az ott pihenőknek. Neki azzal van alapvetően gondja, hogy valaki megkeres egy helyi vállalkozót, aki jó pénzért elvégzi a munkát, ez a munka el van végezve, le van bontva, meg van csinálva a kerítés, ez nem lehet szégyenfoltja a városnak, hogyha most nem adnak pénzt, mert a munka el van végezve, ezek után azt mondja a Mazsihisz, hogy a felét fizessék ki ők. Ki van fizetve, el van végezve a munka. Nem arról kell döntenie, hogy egy rom épület ott marad, és szégyenfoltja lesz-e Kunszentmártonnak, hanem arról kell döntenie, hogy amit elvégeztetett a Mazsihisz és kifizetett érte 1.050.000 Ft-ot ennek a felét kifizeti az önkormányzat, vagy nem.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 6 igen, 2 nem és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

257/2025.(IX.25.) határozat

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a Hitközség részére 525 000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít az Önkormányzat 2025 évi általános tartaléka terhére.

Felelős: Szabó János pénzügyi osztályvezető

Határidő: soron következő költségvetési rendelet módosítása

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,

- Dr. Szabó Péter polgármester

- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

- KKÖH Pénzügyi Osztály

- Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége
1075 Budapest, Síp utca 12.

A 19. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatot fogadott el, 2 igen és 1 tartózkodó szavazattal elfogadásra javasolja azt a Képviselő-testületnek.

Szarka László elmondja, megkeresték a Gát utca lakói, hogy indokolt lenne a lezárás, hogy ne romoljon a védmű, ami a forgalom miatt rossz állapotban van.

Hegedűs Krisztián kérdése, hogy a költségvetési része van? Vagy belefér a Városgondnokság költségvetésébe?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ő nem tett határozati javaslatot. Véleményt kért. A bizottsági határozattal kapcsolatban a bizottsági tagokat kellene megkérdezni miért ez volt a javaslat.

Komlós Péter elmondja, hogy a bizottság elfogadta az ott lakók kérését. Azt beszéltek, hogy a Városgondnokság ezt meg fogja csinálni, nyilván arról is volt szó valószínű fog rá készíteni egy költségvetést, amiről kiderül majd, hogy belefér vagy nem. Ha kell arról majd külön döntenek.

Katona Zsolt elmondja, hogy azt nem tudják mire gondoltak. Fizikális zárat lehet úgy megoldani, mint ahogy volt a hídnál, hogy egy futónyi földet leborítanak, vagy lehet vasszerkezetből is. Szerinte a fémből készült bárminemű fizikális megoldás pár napig fog tartani csak.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Gát utca annak ellenére, hogy utcának nevezik nem közút, nem út, ez egy közterület. Ennek a lezárása nem útlezárás, hanem ugyanúgy, ahogy más közterületnél is, mint például a sétáló utcába ott is fizikális akadály van a behajtásra. Ez jogilag nem útlezárás. Jogi akadálya nincs. El lehet fogadni a bizottság javaslatát, de meg lehet fogalmazni más határozatot is.

Dr. Tóth Dániel kérdése, hogy hány lakót érint ez? Hármat. Soha nem volt abban az utcában. Nem igazán érti a problémát. Nem hiszi, hogy akkora forgalom van rajtuk kívül bárki által. De, ha igen, akkor elfogadja.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy volt kint a helyszínen, azt gondolja, hogy körforgalomnak használhatják. Ezt

megérti. Egy-egy döntéshez szokott lenni pénzügyi rész is. Gondolja, hogy nem egy horror összeg. Tudja támogatni. Nagy forgalomnál tényleg elég érdekes szituációk lehetnek. A pénzügyi részt hiányolta.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ez az ő hibája, mert úgy gondolta, hogy arról döntsön a testület most, hogy le kívánja-e zárni, vagy sem. Ezért nem került kidolgozásra, hogy milyen technikai megoldással, és ezért nem volt mögötte költségvetés sem. Azt nem szereti, hogy sokan sokat dolgoznak azért, hogy utána a testület ne fogadja el.

Komlós Péter igazgató urat kérdezi, mert ő látja, hogy a Városgondnokságnál milyen eszközök vannak akár most is, amivel meg lehetne oldani, és nem kerülne nagyon sokba. Betoncserepek a nagyobb fajtából három kirakva például.

Katona Zsolt elmondja, hogy ő azon a környéken lakik. A legolcsóbb az, hogy a gát koronáján lebillentenek egy pótkocsi földet. Az a fizikális. Lehet virágcserepet letenni, lehet letenni öt-hat szál csövet.

Komlós Péter kérdése, hogy van-e virágcserep?

Katona Zsolt válasza nincs.

Fazekas János kérdése, hogy miért a Mohácsi utca végét akarják lezárni mikor az jóval szélesebb, mint a gátnak a szélessége? A gátat kellene egyik oldalról földel a másik oldalról sorompóval lezárni és a lakosoknak adni kulcsot.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a fénykép az egy lehetséges lezárást mutat a Mohács utcánál. Hogy ott indokolt-e, vagy ténylegesen a Gát utcán, ez csak egy lehetséges megoldás volt. Azt tudja, hogy a Molnár Lajos Sporttelepre a kerékpárúthoz a Városgondnokság egy nagyon jó sorompót tervezett, és kivitelezett, ami azóta is működik, alkalmasnak alkalmas lenne mindenképpen egy olyan jellegű megoldás.

Dr. Szabó Péter polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a Pénzügyi Bizottság határozati javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 8 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

258/2025.(IX.25.) határozat
a Gát utca lakóinak kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmárton, Gát utca lakóinak kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a kérelmet támogatva felkéri a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságát, mint az önkormányzati közutak, közterületek kezelőjét, hogy az út lezárásáról intézkedjen.

Felelős: Katona Zsolt igazgató

Határidő: azonnal

- Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

A 20. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést, mely szerint nem kívánják megvásárolni a felajánlott ingatlant.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

259/2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ajánlatot megköszönve úgy határoz, hogy a kunszentmártoni 212 helyrajzi számú, 5440 Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlant nem kívánja megvásárolni.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Csernus Sándor 5440 Kunszentmárton, Rákóczi u. 15.

A 21. napirendi pont tárgyalása:

Kérdés, hozzászólás nincs.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

260/2025.(IX.25.) határozat

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a

8/2025.(I.30.), 149/2025.(V.29.), 150/2025.(V.29.), 151/2025.(V.29.),
156/2025.(V.29.), 157/2025.(V.29.), 171/2025.(VI.05.), 172/2025.(VI.05.),
180/2025.(VI.05.), 188/2025.(VI.26.), 190/2025.(VI.26.), 192/2025.(VI.26.),
193/2025.(VI.26.), 208/2025.(VII.21.), 209/2025.(VII.21.), 210/2025.(VII.21.),
211/2025.(VII.21.), 212/2025.(VII.21.), 213/2025.(VII.21.), 214/2025.(VII.21.),
215/2025.(VII.21.), 217/2025.(VII.21.), 220/2025.(VII.21.), 221/2025.(VII.21.),
222/2025.(VII.21.), 226/2025.(VII.21.), 228/2025.(VIII.07.), 229/2025.(VIII.07.),
230/2025.(VIII.07.), 231/2025.(VIII.07.), 233/2025.(VIII.07.)

számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

Erről értesülnek: - Képviselő-testületi tagok

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály,
- KKÖH Szervezési, Humánpolitikai és Igazgatási Osztály,
- KKÖH Pénzügyi Osztálya

A 22. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Tóth Dániel tudomása szerint országgyűlési képviselő urat a Városnap előtt sikerült meghívni, és így nem tudott részt venni rajta. Az lenne a kérése, hogy legközelebb erre figyeljenek már. Elkötelezettségtől függetlenül veti fel. A jó kapcsolatot csak ápolják már, attól függetlenül, hogy ki van kormányon. Lehet, hogy véletlenül maradt el, de nála az elsők között lenne a meghívottak között személytől teljesen függetlenül.

Szarka László elmondja, hogy 5 éve senki nem volt külön meghívva a Városnapra. El lett küldve az e-mail, ami valami miatt nem ment át. Városnap reggelén felhívta, de mondta, hogy három rendezvénye van aznap, nem tud eljönni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 9 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

261/2025.(IX.25.) határozat

Szarka László alpolgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szarka László alpolgármester két ülés közötti eseményekről tartott tájékoztatóját elfogadja.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Szarka László alpolgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

A 23. napirendi pont tárgyalása:

Szarka László alpolgármester elhagyja az Üléstermet, a jelenlévő képviselők száma 8 fő.

Dr. Szabó Péter kiemeli, hogy a zúzottköves útstabilizáció a Demeter és Újvilág utcákban megfelelően lezajlott, úgy gondolja, hogy jó minőségű utat vehettek birtokba a lakók, és a városban közlekedők.

Szeptember 11-én voltak Szolnokon az Államkincstárnál. Nagyon sok dologra hívták fel a figyelmet a folyamatban lévő pályázataink kapcsán. Nem lesz könnyű dolgunk. Hiánypótlást is kért a Kincstár. Újból vizsgálják az élehető településnél, hogy a „B” épület homlokzat felújítása az támogatható, vagy nem támogatható. Ez neki jogászként nonszensz, hogy egy nyertes pályázatot követően, egy aláírt támogatási szerződést követően, ésegyébként már márciusban meg kellett volna valósuljon ez a felújítás, és még mindig azon gondolkodik az irányító hatóság, hogy támogatható, vagy nem támogatható. Voltak kérdések. Illetve a Humán fejlesztés lebonyolításához kaptak iránymutatást.

Szeptember 12-én járt itt Ukrajna Magyarországi nagykövete, illetve Ukrajna Nyíregyházi Konzulja ismét megköszönték mindketten a városnak a landbergi gyermekekkel kapcsolatos tevékenységét, illetve egyéb dolgokról is beszéltek.

Szabó Zoltánt érdekelné a MOHU Zrt. szemétszállítással kapcsolatban. A „B” épülettel kapcsolatban kérne a lakosság részére egy rövid dolgot, hogy polgármester úr hogyan látja, ebből mikor lesz ott olyan állapot, nézzenek egy víziót. Mikor lesz ott abból valami? A vonalas létesítményekkel kapcsolatban a fák elültetése aktuális időszakban vannak, de a fű hogyan fog tudni megvalósulni? Biztos lesz hiánypótlás.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a „B” épületről úgy gondolja, hogy a zárt ülés után a Képviselő-testület véleményét is kikérve szeretné erről tájékoztatni a lakosságot.

A MOHU-nál, a kommunális szemétszállítással kapcsolatban önkormányzati feladat nincs. Nem lakosságot érintő kérdésekről volt szó. Egyrészt a nálunk jó gyakorlattá váló elektronikai hulladékgyűjtés volt az, amiről beszéltek. A lényeg az volt, hogy a gyakorlat nálunk mindenben megfelelő volt és úgy ahogy csináljuk folytatható. A gumibroncs gyűjtésnél felhívták a figyelmet, hogy mi az az adminisztráció, amire mindenképpen oda kell figyelni. Minden egyes abroncsot tételesen kell rögzíteni, ki hány darabot hozott. Szóba került a közterületi hulladékkal kapcsolatos feladatok, lehetőségek a Városgondnokságot érinti. Ténylegesen a gyakorlat jó, meg arról beszéltek hogyan lehet ebben előrelépés. Szóba került még a használt sütőolaj gyűjtése. Ez is egyébként jelen van a településen. Nem a lakosságot, hanem az önkormányzatot érintő kérdésekről volt szó. Rákérdezett, hogy hogyan lehetne a visszaváltó automaták számát növelni a városban. Ebben az önkormányzat nem tud segíteni azon kívül, hogy próbál olyan kereskedelmi szereplőket keresni, akik ilyenre „vevők”. Előírás, hogy 400 m²-es eladótér alatt a MOHU nem is köt szerződést telepítésre.

Szabó Zoltán szeretne a „B” épülettel kapcsolatba egy víziót, melyik irányba mozdulnak el.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a testület nélkül nem kíván véleményt megfogalmazni, és ez pedig a zárt ülésen szeretné, hogyha kialakíthatnának egy közös álláspontot.

Dr. Tóth Dániel kérdése, hogy a Lidl Magyarországnak a munkaterep átadás az melyik lett volna? Mit fejleszt?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az internetes bekötését fejleszti.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

262/2025.(IX.25.) határozat

Dr. Szabó Péter polgármester két ülés közötti eseményekről szóló tájékoztatójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dr. Szabó Péter polgármester két ülés közötti eseményekről tartott tájékoztatóját elfogadja.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

A 24. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy pénzügyi vonzata nincs. Az intézmény kéréssel fordul a testület felé. Egyik munkavállaló jogviszonya szeptember 30-al meg fog szünni közös megegyezéssel, és szeretnék ezt a megüresedett helyet október 1-től betölteni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

263/2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a feladatellátás zavartalan működése érdekében a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Járási Család- és Gyermekjóléti Központ pénzügyi ügyintéző munkaköre 2025. október 1. napjával betöltésre kerüljön.

Erről értesülnek:
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző elhagyja az Üléstermet.

A 25. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Pénzügyi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. A testület korábban már döntött arról, hogy szerződést kíván módosítani a vonalas létesítmények kivitelezése kapcsán. Tegnapelőtt érkezett a tanúsítvány, amiben a Kincstár és a KFF ezt a szerződés módosítást támogatja. Javasolja a szerződésmódosítás elfogadását.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

264/2025.(IX.25.) határozat

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 – azonosítószámú, „Közterületek, vonalas létesítmények rekonstrukciója” tárgyú kivitelezői vállalkozási

szerződés 1. számú módosításáról szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy a szerződés közös megegyezéssel történő módosítását támogatja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés módosítás aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- dr. Szabó Péter polgármester
- dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

A 26. napirendi pont tárgyalása:

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy van egy ötlete, felvetése, elvi állásfoglalást szeretne kérni a testülettől. A város díszpolgára Veres István tanácsnok úr elhunyt szeptember 12-én. Szeretné, hogyha a testület elgondolkodna azon, hogy egy közterületet elnevezzen róla. Nem tudja, hogy megoldható-e vagy bárki más hozzájárulása is kell hozzá a testületen kívül, de a javaslata az lenne, hogy a körösparton lévő sétányt nevezzék el Veres István sétánynak. Elvi jellegű dolgot kérne.

Dr. Tóth Dániel támogatja és úgy gondolja, hogy mindenki így van ezzel.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ezzel kapcsolatba hoz majd előterjesztést.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy korábban jelezte már a Deák F. utcán a gesztenyefák állapotát. 14-15 fát számolt össze, le is fotózta, ki vannak rohadva. Nagyon csúnyán fog kinézni, nagyon hézagos, van ahol egész szépen nőnek már, annak idején nagyon szép volt. Valahogy csak pótolni kellene.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a kivágott gesztenyék helyére telepített gesztenyékről van szó, ha jól érti.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy igen. Abból semmi nem lesz. Csúnya lesz.

Fazekas János elmondja, hogy a vonalas létesítmények kapcsolatban beszéltek már Városnap előtt. Ha majd füvet kell vágnia a Városgondnokságnak, akkor majd kést is kell cserélnie mert olyan kötőrmelékek vannak hátrahagyva, hogy fűnyírásról nem is lehet majd beszélni. Szeretné, hogy ebben alpolgármester úr hatékonyabban közreműködne, hogy a kötőrmelék ne maradjon.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy ahol zöld felület megújítás van előírva a vállalkozó számára, ott ez talajcserével is jár majd. Ami most ott van az nem maradhat ott, olyan minőségű talaj kell odakerüljön. A megújítandó zöldterületeken teljes egészében talajt kell neki cserélnie. Akkor van kész csak.

Dr. Tóth Dániel elmondja, hogy az ügyvédi iroda előtt szerintem nem cseréltek földet, ugyanazt rakták vissza. Nézte ezt valaki? Műszaki ellenőr?

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy nem mondta, hogy kész a talajcsere és meg a növényzet is. A műszaki ellenőr hetente többször jár ki.

Dr. Péter Zsuzsanna elmondja, hogy igazából most szeptember elején az iskolakezdésre próbálták, de így is volt csúszás, a kivitelezőt rábírní, levél is ment ki, hogyha haladéktalanul nem állítja helyre, akkor leállítják a munkát főleg a balesetveszélyes állapotok miatt. Nagyon sok munkaárok volt a zöldfelületben is. A folyamattal nem tudott továbblépni. Azzal volt most megbízva, hogy az építési törmeléket, hulladékot szállítsa el a közterületekről és olyan terepet hagyjon a munkaterületen, amivel a balesetveszélyes állapotot megszünteti, és kifejezetten kérték az iskola

környékén. A Deák F. utca két oldalán van nagy munkaárok, útátfúrás vagy átvágás, erre is pont került, az átfúrás meg lehet oldani.

Szabó Zoltán elmondja, hogy az alakuló ülés után megszavaztak 2 millió Ft-ot az elektromos áram, kapcsolószekrényekkel kapcsolatban. Felvetette, hogy nem biztos, hogy szerencsésnek tartaná, hogy azt oszlopokon juttatná le a strand területére. Az a terv, hogy faoszlopokon kerülne le, valahonnan a híd lábától légvezetékekkel. Továbbra is fenntartja a javaslatát, hogy jobb lenne a Múzeum felől, és amikor szükséges akkor a rendezvényekhez, amihez szükséges a gáton átrakva lengőkábelrel vezessék le, akár 100 méterre is. Ezzel megoldódna a Múzeumnak is az energiaellátása rendezvényekkor. Ott is szokott lenni kapacitásprobléma. Most még nincs kész a vonalas létesítmények kapcsán az út burkolása. Nem tudja, hogy ez meghallgatásra talált vagy nem. Van-e engedélyük az ártéren, hogy faoszlopokat állítsanak? Meggondolandó ez a történet. Van 10 rendezvény ki lehetne húzni a gáton keresztül tízszer egy évben.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a villamos tervező elkészítette a tervet aszerint, ahogy azt korábban is beszélték a költségvetés tervezésekor. A Köztársaság tér 8 sarkához földben fog eljutni a kábel, onnan viszont az ATIVIZIG-gel egyeztetve, ahhoz nem járul hozzá, hogy a töltést átfúrják. A töltés fölött mindenképpen légkábelen kell átjuttatni ezt a vezetékét. Benne is felmerült a kérdés, hogyha a már lent lévő 3x20A kapacitást bővítenék. Az annyit jelent, hogy 3x80A-re felfejlesszék kellene engedélyeztetés, elektromos terv, a kapacitás növelés díját is ki kellene fizetni az Opus Titász felé. A konyhánál ennek a kapacitásbővítésnek a díja 7,5 millió Ft volt, ehhez jön a tervezés egyéb dolog. Ami itt vezetés történik az mért pontról, saját ingatlanon történő vezetésnek minősül, ehhez nem kell egyéb dolog. Röviden a válasza, a töltésig földben fog menni, utána viszont csak a levegőben lehet a töltésen átjuttatni. Milyen oszlopokon, fa, fém, beton, ez majd a Képviselő-testület döntésén múlhat. Jelenleg ott tart a dolog, hogy a jelenlegi terv meg lett küldve az ATIVIZIG-nek, hogy hagyják jóvá.

Szabó Zoltán ezt érti, meg támogatja is. Nem szeretett volna kapacitásbővítést, ami a főtér sarkán van azt rendezvénykor fel tudják kapcsolni, a kapacitás megvan. Arról van szó, hogy a Múzeumhoz viszik a saját területükön, tudnák most a felbontott részen vinni ezt a kábelt, a végpontot kialakítanák a Múzeumban és onnan, mikor rendezvény van évente nem volt 10 rendezvény, de legyen 20 rendezvény, ugyanúgy, ahogy bárhol ahova elmennek hangosítani, bedugják a szekrénybe a kábelt és akár 50 méterre elviszik az áram végpontját. Ha ez a Múzeumban van csak az rendezvény idejére kell a gát fölött taposó biztosításával levinni ezt a félkarnyi kábelt.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a moziig fel kellene szedni a meglévő járdát, ami nem lesz felújítva.

Szabó Zoltán elmondja, hogy a járda mellett gondolta. Műszakilag most nem nézte meg. Tavaly javasolta ezt a dolgot, hogy jobb lenne, ha így csinálnák, akkor nem lenne oszlopos megoldás. Ha még előtte vannak és tudnak dönteni ebben ez egy javaslat. Távoltságba kb. ugyanannyi lesz. Ez csak rendezvényeknél kellene. Egyébként akkor is mondta, hogy meg lehetne oldani egy dízel áramfejlesztővel, amit odahúznak rendezvénykor ahova akarnak.

Hegedűs Krisztián lakossági megkeresésre hozott be kis anyagot. Zöldterületek, és az óvodának a Széchenyi lakótelepi udvaráról beszélnek, ezért is kellene a terület részéről is egy rábólintás. Van egy udvaruk, amit karbantartanak, játszótéri eszközöket most újították fel, de a zöldterület hagy némi kivetnivalót. Ebbe érkezett megkeresés, akár társadalmi összefogással is ebben nagy potenciált és fantáziát lát, hogy nagyon barátságos és az óvoda számára kedvező feltételeket lehetne megálmodni. Civilek részéről már van felajánlás növényekre. Semmi olyan fejlesztést nem szeretnének, amire a fenntartó nem bólint rá. Melegszik az idő, egyre forróbbak a nyarak, nagyon fontos a növényzet. Most raknák le az alapjait. Olyan növények lennének, amiben szakemberek is segítenének. Olyan környezet lenne kialakítva, ami nem veszélyes az óvodásokra. Szükség lenne egy külső kerti csapra, amit az óvoda, a KÁMK fizet, mert anélkül nem tudnak boldogulni. Van egy felajánlás a kivitelezésben, de ettől függetlenül lesznek költségei. Számítanak a képviselők és az önkormányzat támogatására is, munkafelajánlásokra, öntözőrendszer telepítésére, számít a segítségre. Két ütemben működhetne a dolog év vége, és jövő év elején. Tavasszal jó lenne öntözőrendszert és olyan órát telepíteni, ami külön aknán van, és nem a SZEK költségvetését terhelné vele, hanem a KÁMK nevére lenne. Egy rábólintást kérne. Szívesen fogadják a felajánlásokat, az alapítvány tudja kezelni. Véleményt

kérne a testülettől. Ez egy reális cél lenne. Ha kell kérelmezi is ezeket a dolgokat, vagy hoz előterjesztést. Tavasszal akkor egy teljesen új környezetben tudnák ezt az óvodát elképzelni.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy az az épületrész, udvarrész át van adva a KÁMK-nak, nem kell úgymond a hozzájárulása a testületnek, ugyanúgy, mint a Múzeumnál vagy a Művázsnál. A SZEK meg a KÁMK tud egymás között egyeztetni, ehhez szerint nem kell külön engedélye a testületnek. Ha az önkormányzatnak ehhez külön forrást kell biztosítania, akkor ahhoz mindenképp kell a testület. Elvben ennek semmi akadálya nincsen, nyugodtan csinálhatja a KÁMK.

Hegedűs Krisztián elmondja, hogy akkor elindítják.

Dr. Tóth Dániel javasolná rendezvényeknél a körösparton a túlpártot reflektorokkal megvilágítani a hangulat miatt. Sokkal kezelhetőbb lenne az a part rész.

Dr. Szabó Péter elmondja, hogy a Városgondnokság már megvalósított a lent lévő oszlopokon lámpatestek. A mostani áramvezetésnél oszlopok lennének azokra is nyugodtan lehetne majd szerelni, hiszen saját oszlopok lesznek.

Tájékoztatja a testületet, hogy a Civis használati megállapodása elment. Azért nem lehetett azonnal visszaküldeni nekik a használati megállapodást, meg a tulajdonosi hozzájárulást, mert amit ők küldtek az teljesen ellentétes volt a határozatunkkal, azt teljesen át kellett dolgozni. Úgy hozott a testület határozatot, hogy a rezsiköltséget a Civis viseli, ők a tervezetben ezzel ellentéteset írtak. A testület úgy hozott határozatot, hogy határozott ideig szolt a használat, a Civis határozatlan időre írta. Ezért nem lehetett azonnal visszaküldeni. A Képvisező-testület határozatának megfelelően átdolgozásra kerültek a dokumentumok és így lettek megküldve.

Szabó Zoltán elmondja, hogy neki csak annyit jeleztek, hogy kérdezzen rá, mert most lesz egy engedélyezési eljárás, a következő februárban lenne. Mindenképpen be szeretnék most adni, és hiánypótlásként ezt a két dokumentumot kérték.

Több hozzászólás, észrevétel, napirendi pont nincs.

Dr. Szabó Péter polgármester az ülést berekeszti. A Képvisező-testület zárt ülés keretében folytatja a munkát.

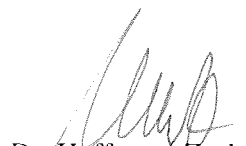


Dr. Szabó Péter
polgármester

Kmf.



Dr. Péter Zsuzsanna
aljegyző



Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

VÁROSI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK NÉVSORA

JELENLÉTI ÍV

2025. szeptember 25-én soros nyílt ülésen

Dr. Szabó Péter polgármester



.....

Szarka László alpolgármester



.....

Fazekas János



.....

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna

Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna

.....

Hegedűs Krisztián



.....

Komlós Péter



.....

Sárközi György

Sárközi György

.....

Szabó Zoltán



.....

Dr. Tóth Dániel



.....

Kunszentmárton Város Önkormányzatának

14/2025.(IX.26.) önkormányzati rendelete **az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati** **rendeletének módosításáról**

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025-ben is célkitűzésének tekinti, hogy a gazdálkodási egyensúly megtartása mellett folytatódjon a város fejlesztése, a lakossági igények minél szélesebb kielégítése és a város intézményei megfelelően jó színvonalon működjenek.

Az Önkormányzat hosszú távú működőképességének fenntartása érdekében szigorú létszámgazdálkodásra van szükség.

Az önkormányzat 2025. évben is fontos feladatának tartja a társadalmi (elsősorban helyi) szervezetekkel való együttműködést és azok támogatását a költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig.

[2] A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének
főösszegét **3 539 343 369 Ft-ban**
ezen belül
a) bevételi főösszegét 3 539 343 369 Ft-ban,
b) kiadások főösszegét 3 539 343 369 Ft-ban,
c) **a hiány összegét** **0 Ft-ban.**
állapítja meg. ”

(2) A Rendelet 3.§(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület:
a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét 293 298 479 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét 664 358 167 Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási kiadások összegét 54 322 449 Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét 0 Ft-ban,
e) **a finanszírozási műveletek többletét** **903 334 197 Ft-ban**
állapítja meg.”

2.§ (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A Rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			10/2025.(VI.27.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	14/2025.(IX.26.) módosított előirányzat	ebből			Ft
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok	
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 468 553 787	917 410 716	499 037 621	52 105 450	1 679 374 563	1 123 687 744	503 581 369	52 105 450	17 622 674	1 696 997 237	1 139 019 716	505 872 071	52 105 450	
B11.	Önkormányzatok működési támogatásai	980 986 429	845 013 358	83 867 621	52 105 450	1 046 857 261	906 340 442	88 411 369	52 105 450	14 844 976	1 061 702 237	918 894 716	90 702 071	52 105 450	
B111.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	394 692 330	342 586 880	-	52 105 450	413 395 504	361 290 054	-	52 105 450	-3 649 875	409 745 629	357 640 179	-	52 105 450	
	Önkormányzati hivatal működésének támogatás	245 652 586	193 547 136	-	52 105 450	264 355 760	212 250 310	-	52 105 450	-	264 355 760	212 250 310	-	52 105 450	
	Településszámeltetéshez kapcs. feladatellátás támogatása	141 697 895	141 697 895	-	-	141 697 895	141 697 895	-	-	-9 000 000	132 697 895	132 697 895	-	-	
	Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatás	7 341 849	7 341 849	-	-	7 341 849	7 341 849	-	-	5 350 125	12 691 974	12 691 974	-	-	
B112.	Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak támog.	164 661 924	164 661 924	-	-	177 567 092	177 567 092	-	-	7 910 645	185 477 737	185 477 737	-	-	
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	138 346 000	138 346 000	-	-	138 346 000	138 346 000	-	-	900 000	139 246 000	139 246 000	-	-	
	Óvodaműködéstési támogatás	19 598 924	19 598 924	-	-	19 529 974	19 529 974	-	-	-	19 529 974	19 529 974	-	-	
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad.hoz	6 717 000	6 717 000	-	-	6 195 600	6 195 600	-	-	-	6 195 600	6 195 600	-	-	
	Esélyteremtési illetményrész	-	-	-	-	13 495 518	13 495 518	-	-	7 010 645	20 506 163	20 506 163	-	-	
B113.	Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	370 035 794	286 168 173	83 867 621	-	393 463 196	305 051 827	88 411 369	-	8 440 121	401 903 317	311 201 246	90 702 071	-	
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	101 335 520	101 335 520	-	-	101 529 720	101 529 720	-	-	-	101 529 720	101 529 720	-	-	
	Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	83 867 621	-	83 867 621	-	83 867 621	-	83 867 621	-	-	83 867 621	-	83 867 621	-	
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	113 279 728	113 279 728	-	-	113 279 728	113 279 728	-	-	-10 060	113 269 668	113 269 668	-	-	
	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	406 125	406 125	-	-	403 275	403 275	-	-	-	403 275	403 275	-	-	
	Bölcsőde támogatása	71 146 800	71 146 800	-	-	77 029 100	77 029 100	-	-	-260 800	76 768 300	76 768 300	-	-	
	Szociális ágazati összevont pótlék	-	-	-	-	17 353 752	12 810 004	4 543 748	-	8 710 981	26 064 733	19 230 283	6 834 450	-	
B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	51 596 381	51 596 381	-	-	62 431 469	62 431 469	-	-	0	62 431 469	62 431 469	-	-	
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	16 894 042	16 894 042	-	-	16 894 042	16 894 042	-	-	-	16 894 042	16 894 042	-	-	
	Települési önkormányzatok múzeális intézményi feladatok támogatása	18 400 000	18 400 000	-	-	18 400 000	18 400 000	-	-	-	18 400 000	18 400 000	-	-	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	16 302 339	16 302 339	-	-	27 137 427	27 137 427	-	-	-	27 137 427	27 137 427	-	-	
B115.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B116.	Elszámolásból származó bevételek									2 144 085	2 144 085	2 144 085			
B12.	Elvonások és befizetések bevételei					7 018 511	7 018 511	-	-		7 018 511	7 018 511	-	-	
B14.	Működési célú visszatér.tám.visszatérülése áht-n belül	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	
B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	487 567 358	72 397 358	415 170 000	-	625 498 791	210 328 791	415 170 000	-	2 777 698	628 276 489	213 106 489	415 170 000	-	
	NEAK támogatás	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	-	415 170 000	-	415 170 000	-	
	Csépa Önkormányzat hivatal támogatása	8 132 282	8 132 282	-	-	8 132 282	8 132 282	-	-	-	8 132 282	8 132 282	-	-	
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	24 159 840	24 159 840	-	-	109 304 035	109 304 035	-	-	2 777 698	112 081 733	112 081 733	-	-	
	NEAK támogatás önkormányzat	21 180 000	21 180 000	-	-	21 180 000	21 180 000	-	-	-	21 180 000	21 180 000	-	-	
	Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása	4 703 964	4 703 964	-	-	4 703 964	4 703 964	-	-	-	4 703 964	4 703 964	-	-	
	Tiszakürti hivatal támogatása	14 221 272	14 221 272	-	-	14 221 272	14 221 272	-	-	-	14 221 272	14 221 272	-	-	
	TOP_Plus3-1.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					52 787 238	52 787 238				52 787 238	52 787 238			
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	0	32 367 936	32 367 936	-	-	
	TOP_Plus3-1.1.1-21-JNI-2022-00013 Főzőkonyha kialakítása Kunszentmárton teleülésén	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	
B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	0	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	
B34.	Vagyoni típusú adók	95 000 000	95 000 000	-	-	95 000 000	95 000 000	-	-	0	95 000 000	95 000 000	-	-	
	épitményadó	23 000 000	23 000 000	-	-	23 000 000	23 000 000	-	-	-	23 000 000	23 000 000	-	-	
	telekadó	40 000 000	40 000 000	-	-	40 000 000	40 000 000	-	-	-	40 000 000	40 000 000	-	-	
	magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	32 000 000	-	-	32 000 000	32 000 000	-	-	-	32 000 000	32 000 000	-	-	
B35.	Termékek és szolgáltatások adói	550 600 000	248 949 196	301 650 804	-	550 600 000	245 426 996	305 173 004	-	0	550 600 000	245 426 996	305 173 004	-	
	helyi iparüzési adó	550 000 000	248 349 196	301 650 804	-	550 000 000	244 826 996	305 173 004	-	-	550 000 000	244 826 996	305 173 004	-	
	idegenforgalmi adó	600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-	-	600 000	600 000	-	-	
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 200 000	3 200 000	-	-	3 200 000	3 200 000	-	-	0	3 200 000	3 200 000	-	-	
	pótlékok, bírságok,igazg. szolg.díjak	1 700 000	1 700 000	-	-	1 700 000	1 700 000	-	-	-	1 700 000	1 700 000	-	-	
	talajterhelési díj	1 500 000	1 500 000	-	-	1 500 000	1 500 000	-	-	-	1 500 000	1 500 000	-	-	
B4	Működési bevételek	191 441 700	153 941 700	37 500 000	-	195 135 700	157 635 700	37 500 000	-	1 280 850	196 416 550	158 916 550	37 500 000	-	
B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	0	6 105 000	6 105 000	-	-	
	Kerületi ház 39. ingatlanértékesítés	2 500 000	2 500 000	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	
	Kossuth L. utca 38/C ingatlanértékesítés	3 605 000	3 605 000	-	-	3 605 000	3 605 000	-	-	-	3 605 000	3 605 000	-	-	
B6	Működési célú ártvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-	
	B64.Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-	
B7	Felhalmozási célú ártvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2 315 900 487	1 424 606 612	839 188 425	52 105 450	2 562 783 1									

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			7/2025.(III.28.) módosított előirányzat	ebből			10/2025.(VI.27.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	14/2025.(IX.26.) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok					
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat																			
BEVÉTELEK																			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 006 870 393	870 897 322	83 867 621	52 105 450	1 033 041 637	894 838 461	86 097 726	52 105 450	1 132 546 974	992 030 155	88 411 369	52 105 450	14 844 976	1 147 391 950	1 004 584 429	90 702 071	52 105 450	
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	346 849 196	301 950 804	-	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	-	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	
B4	Működési bevételek	44 079 700	44 079 700	-	-	44 079 700	44 079 700	-	-	47 773 700	47 773 700	-	1 280 850	-	49 054 550	49 054 550	-	-	
B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B8	Finanszírozási bevételek	160 397 675	160 397 675	-	-	160 397 675	160 397 675	-	-	893 697 387	893 697 387	-	-	9 356 340	903 053 727	903 053 727	-	-	
Bevételek összesen		1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	1 893 424 012	1 452 270 032	389 048 530	52 105 450	2 762 290 997	2 315 601 174	394 584 373	52 105 450	25 482 166	2 787 773 163	2 338 792 638	396 875 075	52 105 450	
KIADÁSOK																			
K1. Személyi juttatások		52 051 660	28 767 110	23 284 550	-	52 051 660	28 767 110	23 284 550	-	60 114 660	36 712 110	23 402 550	-	1 349 420	61 464 080	38 061 530	23 402 550	-	
önkormányzat által alapított díjak		685 000	-	685 000	-	685 000	-	685 000	-	803 000	-	803 000	-	-	803 000	-	803 000	-	
polgármester juttatásai		22 203 110	22 203 110	-	-	22 203 110	22 203 110	-	-	22 203 110	22 203 110	-	1 127 000	-	23 330 110	23 330 110	-	-	
alpolgármester juttatásai		9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	-	9 194 750	-	9 194 750	-	
képviselők, küllagok juttatásai		8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	-	8 500 800	-	8 500 800	-	
Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére		6 564 000	6 564 000	-	-	6 564 000	6 564 000	-	-	6 564 000	6 564 000	-	-	-	6 564 000	6 564 000	-	-	
reprezentációs kiadás		3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	-	3 634 000	-	3 634 000	-	
városi újság megjelenítése		720 000	-	720 000	-	720 000	-	720 000	-	720 000	-	720 000	-	-	720 000	-	720 000	-	
Roma referens		550 000	-	550 000	-	550 000	-	550 000	-	550 000	-	550 000	-	-	550 000	-	550 000	-	
TOP_ Plusz-3.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"		-	-	-	-	-	-	-	-	7 945 000	7 945 000	-	-	222 420	8 167 420	8 167 420	-	-	
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		7 530 345	3 763 162	3 767 183	-	7 530 345	3 763 162	3 767 183	-	8 475 910	4 692 727	3 783 183	-	392 242	8 868 152	5 084 969	3 783 183	-	
önkormányzat által alapított díjak		143 559	-	143 559	-	143 559	-	143 559	-	159 559	-	159 559	-	-	159 559	-	159 559	-	
polgármester juttatásai után fizetendő járulékok		2 909 842	2 909 842	-	-	2 909 842	2 909 842	-	-	2 909 842	2 909 842	-	146 510	-	3 056 352	3 056 352	-	-	
alpolgármester juttatásai után fizetendő járulékok		1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	-	1 218 755	-	1 218 755	-	
képviselők, küllagok juttatásai után fizetendő járulékok		1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	-	1 041 955	-	1 041 955	-	
Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére után fizetendő járulékok		853 320	853 320	-	-	853 320	853 320	-	-	853 320	853 320	-	-	-	853 320	853 320	-	-	
reprezentációs kiadás járulékok		1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	-	1 200 674	-	1 200 674	-	
városi újság megjelenítése		84 240	-	84 240	-	84 240	-	84 240	-	84 240	-	84 240	-	-	84 240	-	84 240	-	
Roma referens		78 000	-	78 000	-	78 000	-	78 000	-	78 000	-	78 000	-	-	78 000	-	78 000	-	
TOP_ Plusz-3.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"		-	-	-	-	-	-	-	-	929 565	929 565	-	-	245 732	1 175 297	1 175 297	-	-	
K3. Dologi kiadások		135 850 202	108 415 050	27 435 152	-	140 850 202	113 415 050	27 435 152	-	274 510 150	246 236 798	28 273 352	-	-3 187 302	271 322 893	243 049 541	28 273 352	-	
Városi újság megjelenése nyomda+tördelés		2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	-	2 170 908	-	2 170 908	-	
Partner kontroll on-line előfizetési díj		250 000	250 000	-	-	250 000	250 000	-	-	250 000	250 000	-	-	-	250 000	250 000	-	-	
tagdíjak		2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	-	2 681 494	-	2 681 494	-	
önkormányzati díjak		225 000	-	225 000	-	225 000	-	225 000	-	225 000	-	225 000	-	-	225 000	-	225 000	-	
áfa befizetés		1 000 000	1 000 000	-	-	1 000 000	1 000 000	-	-	4 694 000	4 694 000	-	1 280 850	-	5 974 850	5 974 850	-	-	
egyéb dologi kiadások		2 500 000	2 500 000	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	3 090 575	3 090 575	-	-	-	3 090 575	3 090 575	-	-	
városi TV		2 743 200	-	2 743 200	-	2 743 200	-	2 743 200	-	3 581 400	-	3 581 400	-	-100 000	3 481 400	-100 000	3 581 400	-	
pénzügyi kiadások		6 000 000	6 000 000	-	-	6 000 000	6 000 000	-	-	6 000 000	6 000 000	-	-	-	6 000 000	6 000 000	-	-	
gépjármű üzemeltetési kiadásai		3 400 000	3 400 000	-	-	3 400 000	3 400 000	-	-	3 400 000	3 400 000	-	-	-	3 400 000	3 400 000	-	-	
karácsonyi díszvilágítás fel-és leszerelés		600 000	-	600 000	-	600 000	-	600 000	-	600 000	600 000	-	-	-	600 000	600 000	-	-	
közvilágítás+közvilágítás karbantartás		55 750 000	55 750 000	-	-	55 750 000	55 750 000	-	-	55 750 000	55 750 000	-	-9 000 000	-	46 750 000	46 750 000	-	-	
vagyonbiztosítás		5 000 000	5 000 000	-	-	5 000 000	5 000 000	-	-	5 000 000	5 000 000	-	-	-	5 000 000	5 000 000	-	-	
térfigyelő kamerarendszer működtetése		500 000	500 000	-	-	500 000	500 000	-	-	500 000	500 000	-	-	-	500 000	500 000	-	-	
szabadon elérhető wifi/működési költségei, tárhelyek		300 000	300 000	-	-	300 000	300 000	-	-	300 000	300 000	-	-	-	300 000	300 000	-	-	
fűtési feladatok ellátása		1 000 000	1 000 000	-	-	1 000 000	1 000 000	-	-	1 000 000	1 000 000	-	-	-	1 000 000	1 000 000	-	-	
Kossuth L. út 6. üzemeltetés		6 500 000																	

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásmeneként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatokként

		2025. évi eredeti előirányzat	ebből			7/2025.(III.28.) módosított előirányzat	ebből			10/2025.(VI.27.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	14/2025.(IX.26.) módosított előirányzat	ebből		
	Megnevezés		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok
	K7. Felújítások	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-	504 969 057	504 969 057	-	-	11 681 420	516 650 477	516 650 477	-	-
	Városháza épületének tetőfelújítása	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-		1 600 000	1 600 000	-	-
	zúzottkőves útburkolat stabilizáció		-	-	-		-	-	-	12 039 857	12 039 857	-	-		12 039 857	12 039 857	-	-
	vízilékömü rekonsztrukció (Bácsváz Zrt. bérelti díj felhasználás)									29 037 365	29 037 365				29 037 365	29 037 365		
	TOP-PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 Kunszentmárton az élhető település									446 464 637	446 464 637				446 464 637	446 464 637		
	TOP-Plusz-3.3.2-21-JN1-2022-00005 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés									15 827 198	15 827 198				15 827 198	15 827 198		
	Élhető vidék elnevezésű KAP-RD57-090-2-25 kódszámú Kungyalu-Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása pályázat													4 075 113	4 075 113	4 075 113		
	Kunszentmártoni Ált. Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola udvarán található műfüves futballpálya felújítása													7 606 307	7 606 307	7 606 307		
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-
	helyi vezeték ártá volt építétek fenntartás (közszolgáltatás)									3 000 000	3 000 000				3 000 000	3 000 000		
	K9. Finanszírozási kiadások	1 415 840 827	1 048 103 837	315 631 540	52 105 450	1 433 176 983	1 063 209 888	317 861 645	52 105 450	1 508 685 668	1 136 404 930	320 175 288	52 105 450	27 911 106	1 536 596 774	1 162 025 334	322 465 990	52 105 450
	K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	29 171 580	29 171 580			29 171 580	29 171 580			44 966 109	44 966 109			9 356 340	54 322 449	54 322 449		
	K915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	1 386 669 247	1 018 932 257	315 631 540	52 105 450	1 404 005 403	1 034 038 308	317 861 645	52 105 450	1 463 719 559	1 091 438 821	320 175 288	52 105 450	18 554 766	1 482 274 325	1 107 702 885	322 465 990	52 105 450
	Önkormányzati kiadások összesen	1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	1 893 424 012	1 452 270 032	389 048 530	52 105 450	2 762 290 997	2 315 601 174	394 584 373	52 105 450	25 482 166	2 787 773 163	2 338 792 638	396 875 075	52 105 450
	Önkormányzati Többlet (+)/hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Önkormányzati intézmények																		
1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága																		
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	12 995 000	12 995 000	-	-	67 306 737	67 306 737	-	-	67 306 737	67 306 737	-	-	496 000	67 802 737	67 802 737	-	-
	B4. Működési bevételek	64 562 000	64 562 000	-	-	64 562 000	64 562 000	-	-	64 562 000	64 562 000	-	-		64 562 000	64 562 000	-	-
	B813. Maradvány igénybevétele	3 051 000	3 051 000	-	-	3 051 000	3 051 000	-	-	9 038 110	9 038 110	-	-		9 038 110	9 038 110	-	-
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	325 156 525	325 156 525	-	-	327 156 525	327 156 525	-	-	335 728 509	335 728 509	-	-	493 940	336 222 449	336 222 449	-	-
	Bevételek összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	462 076 262	462 076 262	-	-	476 635 356	476 635 356	-	-	989 940	477 625 296	477 625 296	-	-
	K1. Személyi juttatások	171 738 420	171 738 420	-	-	220 838 480	220 838 480	-	-	221 288 646	221 288 646	-	-		221 288 646	221 288 646	-	-
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 614 105	23 614 105	-	-	26 805 607	26 805 607	-	-	26 805 607	26 805 607	-	-		26 805 607	26 805 607	-	-
	K3. Dologi kiadások	207 911 000	207 911 000	-	-	211 931 175	211 931 175	-	-	211 742 103	211 742 103	-	-	260 035	212 002 138	212 002 138	-	-
	K6. Beruházások	1 800 000	1 800 000	-	-	1 800 000	1 800 000	-	-	16 000 000	16 000 000	-	-		16 000 000	16 000 000	-	-
	K7. Felújítások	701 000	701 000	-	-	701 000	701 000	-	-	799 000	799 000	-	-	729 905	1 528 905	1 528 905	-	-
	Kiadások összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	462 076 262	462 076 262	-	-	476 635 356	476 635 356	-	-	989 940	477 625 296	477 625 296	-	-
2. Városi Egészségügyi Központ																		
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	-	415 170 000	-	415 170 000	-
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B4. Működési bevételek	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	-	1 500 000	-	1 500 000	-
	B813. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	33 167 690	-	33 167 690	-	-	33 167 690	-	33 167 690	-
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	-	18 000 000	-	18 000 000	-
	Bevételek összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	467 837 690	-	467 837 690	-	-	467 837 690	-	467 837 690	-
	K1. Személyi juttatások	337 382 000	-	337 382 000	-	337 382 000	-	337 382 000	-	338 202 190	-	338 202 190	-	-	338 202 190	-	338 202 190	-
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	-	34 610 000	-	34 610 000	-
	K3. Dologi kiadások	62 178 000	-	62 178 000	-	62 178 000	-	62 178 000	-	90 298 352	-	90 298 352	-	-561 959	89 736 393	-	89 736 393	-
	K 502. Elvonások és befizetések									4 227 148	-	4 227 148	-		4 227 148	-	4 227 148	-
	K6. Beruházások	500 000	-	500 000	-	500 000	-	500 000	-	500 000	-	500 000	-	561 959	1 061 959	-	1 061 959	-
	Kiadások összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	467 837 690	-	467 837 690	-	-	467 837 690	-	467 837 690	-
3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ																		
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	426 000	426 000	-	-	1 664 808	1 664 808	-	-	1 664 808	1 664 808	-	-	287 187	1 951 995	1 951 995	-	-
	B4. Működési bevételek	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	-	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-
	B813. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	3 141 234	1 864 145	1 277 089	-	-	3 141 234	1 864 145	1 277 089	-
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	316 699 366	231 831 745	84 867 621	-	325 491 061	238 393 335	87 097 726	-	343 804 762	254 393 393	89 411 369	-	8 450 181	352 254 943	260 552 872	91 702 071	-
	Bevételek összesen	379 325 366	258 457 745	120 867 621	-	389 355 869	266 258 143	123 097 726	-	410 810 804	284 122 346	126 688 458	-	8 737 368	419 548 172	290 569 012	128 979 160	-
	K1. Személyi juttatások	249 537 890	174 900 269	74 637 621	-	258 481 336	181 870 177	76 611 159	-	269 310 709	190 652 079	78 658 630	-	7 996 013	277 306 722	196 620 920	80 685 802	-
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 600 476	27 928 476	9 672 000	-	38 687 533	28 758 966	9 928 567	-	40 095 361	29 900 622	10 194 739	-	1 002 155	41 097 516	30 639 247	10 458 269	-
	K3. Dologi kiadások	91 187 000	55 629 000	35 558 000	-	91 187 000	55 629 000	35 558 000	-	97 372 314	61 814 314	35 558 000	-	-260 800	97 111 514	61 553 514	35 558 000	-
	K 502. Elvonások és befizetések									1 322 420	1 322 420				1 322 420	1 322 420		
	K6. Beruházások	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	2 710 000	432 911	2 277 089	-		2 710 000			

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	2 543 213 787		Költségvetési működési kiadások	2 686 714 608
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 696 997 237	K1.	Személyi juttatások	1 570 414 503
B3.	Közhatalmi bevételek	648 800 000	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	201 091 146
B4.	Működési bevételek	196 416 550	K3.	Dologi kiadások	772 003 632
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 000 000
			K 502.	Elvonások,befizetések	73 410 058
			K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülről	1 240 000
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	K508.	Egyéb működési célú visszatérítendő támogatások áht-n kívülre	1 000 000
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	17 950 000
			K513.	Tartalékok	21 605 269
	Működési költségvetési hiány	143 500 821		Működési költségvetési többlet:	
	Működési célú finanszírozási bevételek	293 298 479		Működési célú finanszírozási kiadások	54 322 449
B813.	Maradvány igénybevétele	268 147 610	K9.	Finanszírozási kiadások	54 322 449
B814.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	25 150 869			
	Működési hiány			Működési többlet:	95 475 209
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	38 472 936		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	798 306 312
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	32 367 936	K6.	Beruházások	162 519 578
B5.	Felhalmozási bevételek	6 105 000	K7.	Felújítási kiadások	518 679 382
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000
			K 513.	Tartalékok	114 107 352
	Felhalmozási költségvetési hiány	759 833 376		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	664 358 167		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	664 358 167			
	Felhalmozási hiány	95 475 209		Felhalmozási többlet:	

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM

2025

fő

	2025. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	189	16	205	60	0	0	0	265

	2025. június 5.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	224	16	240	60	0	0	0	300

	2025. július 30.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	225	16	241	60	0	0	0	301

	2025. augusztus 15.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	226	16	242	60	0	0	0	302

	2025. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	191	16	207	60	0	0	0	267

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

	2025. január 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	130	51	8	4	12	0	134	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. június 5.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			E.tám.fogl			E.tám.fogl			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	165	51	8	4	12	0	169	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	228	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. július 30.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	51	8	4	12	0	170	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. augusztus 15.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	52	8	4	12	0	170	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. december 31.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	131	52	8	4	12	0	135	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	194	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat 2025. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről (B1)	134 914 521	133 392 549	134 862 192	136 419 834	189 289 745	146 963 838	134 754 991	133 755 379	138 161 046	138 161 046	138 161 047	138 161 049	1 696 997 237
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (B2)			0	32 367 936									32 367 936
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	11 000 000	25 000 000	216 800 000	20 000 000	85 000 000	6 000 000	5 800 000	9 000 000	200 000 000	6 000 000	20 000 000	44 200 000	648 800 000
4.	Működési bevételek (B4)	12 404 331	22 281 756	12 404 331	22 281 756	16 098 334	12 404 334	14 044 759	22 922 184	13 484 335	22 281 760	12 404 335	13 404 335	196 416 550
5.	Felhalmozási bevételek (B5)	3 417 000	472 000	472 000	472 000	472 000	470 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	6 105 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)						1 000 000							1 000 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)													0
8.	Finanszírozási bevételek (B8)	163 448 675	3 154 606	3 206 518	772 232 996	3 338 275	2 919 236	6 487 272	2 869 268					957 656 846
	Bevételek összesen:	325 184 527	184 300 911	367 745 041	983 774 522	294 198 354	169 757 408	161 142 022	168 601 831	351 700 381	166 497 806	170 620 382	195 820 384	3 539 343 569
Kiadások														
9	Személyi juttatások (K1)	115 643 357	120 967 324	131 195 178	126 999 978	129 894 388	126 861 974	126 247 558	138 071 531	139 546 031	137 729 033	139 529 116	137 729 035	1 570 414 503
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adó (K2)	13 397 004	16 119 482	13 727 158	19 290 140	15 149 166	14 984 146	17 404 876	17 995 839	18 602 300	17 924 062	18 572 913	17 924 060	201 091 146
11	Dologi kiadások (K3)	37 725 979	51 444 509	53 628 434	55 698 678	58 169 776	48 798 234	52 592 995	80 158 153	91 946 984	79 433 154	79 532 834	82 873 902	772 003 632
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000	1 300 000	3 300 000	3 300 000	4 500 000	6 500 000	28 000 000
13	Elvonások, befizetések (K502)	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	12 551 140	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 628	73 410 058
14	Egyéb működéis célú támogatások áht-n belülre (K506)	495 000	0	200 000	0	50 000	0	0	495 000	0	0	0	0	1 240 000
15.	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre (K508)	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000 000
16.	Egyéb működéis célú támogatások áht-n kívülre (K512)	0	0	13 050 000	2 150 000	400 000	650 000	250 000	150 000	200 000	200 000	400 000	500 000	17 950 000
17.	Tartalékok (K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
18.	Beruházások (K6)	299 159	764 206	256 781	293 524	16 402 759	14 753 832	2 725 361	12 000 000	7 117 793	5 000 000	0	0	59 613 415
19.	Felújítások (K7)	190 360	615 000	15 233 754	3 851 720	13 622 658	16 213 202	1 684 329	60 408 962	3 859 100	4 598 100	0	0	120 277 185
20.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Finanszírozási kiadások (K9)	29 171 580	3 154 606	3 206 518	3 175 894	3 338 275	3 288 682	2 277 481	3 790 177	2 919 236	0	0	0	54 322 449
	Kiadások összesen:	203 455 068	201 597 756	238 030 452	218 992 563	243 559 651	239 101 210	208 815 229	319 902 291	273 024 073	253 716 978	248 067 492	251 059 625	2 899 322 388
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	121 729 459	104 432 614	234 147 203	998 929 162	1 049 567 865	980 224 063	932 550 856	781 250 396	859 926 704	772 707 532	695 260 422	640 021 181	-

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének

15/2025.(IX.26.) önkormányzati rendelete

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, ehhez szükséges a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„[1] Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, ehhez szükséges a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 2. § (2) bekezdése az alábbi e) ponttal egészül ki:

„(A képviselő-testület szervei)

e) önkormányzati társulások”

3. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) A polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni a képviselők 1/4-ének, a bizottságnak, továbbá a kormányhivatal vezetőjének indokolással ellátott indítványára.”

4. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 12. §-a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„12.§ (4) A Képviselő-testület és a bizottságok ülésén önszerveződő közösségek képviselőinek tevékenységi körében tanácskozási jogot nem állapít meg.”

5. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 16. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti.”

6. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 18. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. § (2) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást a testület tagjai kiegészíthetik. A tájékoztatásról vita nélkül, egyszerű többséggel dönt a képviselő-testület.”

7. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 20. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„20. § (5) A nyílt ülésen a tanácskozási joggal nem rendelkező megjelentek a napirendhez kapcsolódva legfeljebb 2 perces időkeretben kérdést tehetnek fel és az ügygel kapcsolatban hozzászólhatnak. Ennek engedélyezéséről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.”

8. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 21. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„21. § (4) Szavazás előtt a polgármester vagy bármelyik képviselő tárgyalási szünetet (legfeljebb 10 perc) javasolhat. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.”

9. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 25. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„25. § (5) Sürgős esetben az ülés vezetőjének engedélyével az ülésen szóbeli interpelláció is előterjeszthető. Ha az ülést vezető az engedélyt megtagadja, a képviselő kérésére, az interpelláció engedélyezéséről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.”

10. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 27. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„27. § (2) Ha az ülés vezetője az engedélyt megtagadja, a képviselő kérésére e tárgyban a Képviselő-testület felszólalás és vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.”

11. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 32. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

„32.§ (4) Bizottsági döntéshozatal esetén a bizottság dönt a bizottsági elnök összeférhetetlenségi ok jelzése alapján a kizárás kérdéséről, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti.”

12. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 33. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A képviselő a megválasztásától, majd ezt követően minden év január- 1-től számított 30 napon belül – törvényben szabályozott – vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának – vagy élettársának –, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát.”

13. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 38. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„38. § (1) a) együttműködik Csépa Község Polgármesterével és Tiszakürt Község Polgármesterével a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás rendelkezéseinek megfelelően, és a jegyző javaslatainak figyelembevételével előterjesztést nyújt be a hivatal feladatainak szervezésében,”

14. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 40. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„40. § Az alpolgármester javadalmazására (illetményére) a Humán és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot.”

15. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelete a következő VII/A fejezettel egészül ki:

„VII/A. Fejezet

Önkormányzati társulások

42/A. § (1) *A képviselő-testület egyes feladat- és hatáskörét a hatékonyabb feladatellátás érdekében jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásban látja el.*

(2) *Tiszazugi Önkormányzatok Társulása által ellátott feladat*

- a) a környezet-egészségügy (köztisztaság) közszolgáltatás biztosítására központi orvosi ügyeletet működtet,
 - b) Hulladéklerakó telep, a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központot üzemeltetése.”
- (3) Nagykun Hagyományőrző Társulás által ellátott feladat
- a) Nagykun kulturális és sport hagyományok őrzése, ápolása.”

16. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 45. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„45. § (7) Kunszentmárton Város Önkormányzata és a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött közigazgatási szerződés szerinti működési feltételeket a rendelet 6. melléklete tartalmazza.”

17. §

(1) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.

18. §

Hatályát veszti Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 37. § (5) bekezdés c) pontja.

19. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
Polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

1. melléklet a 15/2025.(IX.25.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület által a képviselő-testület szerveire átruházott – hatósági és nem hatósági – hatáskörök

1. A képviselő-testület a polgármesterre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

1.1. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott intézmények szervezeti és működési szabályzatát, ügyrendjét, házirendjét.

1.2. Jóváhagyja a hivatal iratkezelési szabályzatát.

1.3. Dönt a közterület igénybevételevel járó vonalas létesítmények építésével kapcsolatos tulajdonosi hozzájárulásokról.

1.4. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 48/2004. (V. 01.) Kunszentmárton Város önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.5. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kunszentmárton város településképeinek védelméről szóló 26/2017.(XII.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.6. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 2/2019.(II.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.7. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.8. Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő személyek részére nyújtandó egyszeri rezsitámogatás szabályairól szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.9. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az első osztályt megkezdő általános iskolás gyermekek iskolakezdési támogatásáról szóló 12/2025. (VI. 27.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.10. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata költségvetési rendeletéről szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

2. A képviselő-testület a Humán és Ügyrendi Bizottságra a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

2.1. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 16/2023. (X. 31.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

2.2. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3. A képviselő-testület a Jegyzőre a következő hatáskör gyakorlását ruházza át:

3.1. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a település környezetvédelméről és a parlagfű, valamint más allergén gyomnövények irtásáról és visszaszorításáról szóló 25/2015.(X.30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.2. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 2/2019.(II.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.3. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.4. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közműves szennyvíz törzshálózatra történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről szóló 8/2024. (IV. 26.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

/módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt/

¹Amely létrejött egyrészről Kunszentmárton Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) – székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1., Törzskönyvi azonosító: 732945, adószám: 15732949-2-16 - melynek képviselőjében Wenner-Várkonyi Attila polgármester jár el - másrészről a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) – székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8., Törzskönyvi azonosító: 661056, adószám: 16835636-1-16 – melynek képviselőjében: Mihály József Sándor elnök jár el – között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-a alapján az alábbi megállapodást kötik.

Általános rendelkezések

1./² A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal.

³ a, Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat Belső kontrolrendszer működésével kapcsolatos feladatokat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal számviteli politikája és annak részeként megalkotott szabályzatai, az Ávr..13.§ (2) bekezdése szerinti belső szabályzatai valamint a Bkr. hatálya alá tartozó szabályzatai kiterjesztésre kerülnek a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzatra. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési kézikönyvében kerülnek meghatározásra a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek.

⁴ b, a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést – a Magyar Államkincstár felé – a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat adószámának igénylésével kapcsolatos feladatok ellátásánál a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője a vonatkozó jogszabályi rendelkezésnek megfelelően jár el.

2./ A felek jelen megállapodásban rögzítik a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása végrehajtási rendjét, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak és kötelezettjeinek kijelölését, továbbá a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetés megalkotása során az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályait.

3./⁵ A megállapodásban rögzített szabályok kialakítása az alábbi jogszabályokra figyelemmel történt:

¹ Módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2017.(I.26.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2017.(I.24.) számú határozata

² A szerződés 2./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

³ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2019.(I.31.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 5/2019.(I.22.) számú határozata

⁴ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata

⁵ A szerződés 3./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.)

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (új Ötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény (Nektv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- ⁶
- ⁷Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény.

4./ A megállapodás részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat

– ⁸

- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információs tevékenység és adatszolgáltatás rendjére,
- a nyilvántartási tevékenység rendjére,
- a vagyonkezeléssel összefüggő tevékenység rendjére.

5./ A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

6./ Az Önkormányzat a jegyzőt (továbbiakban: megbízott) jelöli ki a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásra. A megbízott az Önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A költségvetési koncepciók előkészítésének és elfogadásának rendje⁹

7./

8./

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozattervezetének, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése

9./ A megbízott a tárgy évre vonatkozó költségvetési törvény alapján január 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Nemzetiségi Önkormányzatok költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokról, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés készítésére vonatkozó határidőről. Tájékoztatást ad továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat számára javasolt éves önkormányzati támogatásról, annak esetleges célhoz kötöttségéről.

számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata.

⁶ Módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2018.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2018.(I.25.) számú határozata. Hatályon kívül helyezte Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata.

⁷ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata

⁸ A szövegrészt hatályon kívül helyezte a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2018.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2018.(I.25.) számú határozata

⁹ A szerződés 7./-8./ pontját hatályon kívül helyezte a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata.

10./ A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a megbízott készíti elő figyelemmel arra, hogy rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról, valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

11./ A megbízott által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. Az elnök a költségvetési határozattervezet benyújtásakor előterjeszti azt az önálló határozattervezetet is, amely a Nemzetiségi Önkormányzati határozatoknak a költségvetési határozattervezetben javasolt előirányzatok megalapozásához szükséges módosításait tartalmazza.

12./ A megbízott tájékoztatást ad az Önkormányzat képviselőtestületének döntése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat számára megítélt éves önkormányzati támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak esetleges célhoz kötöttségéről is.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

13./ Ha a települési Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja az éves költségvetéséről szóló határozatát. Az előirányzat-módosítást a megbízott készíti elő.

14./ A testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

A költségvetési beszámolók előkészítésének és elfogadásának rendje

15./¹⁰ Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig írásban tájékoztatja a testületet. A tájékoztatás tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. A tervezetet a megbízott készíti elő. A megbízott által elkészített zárszámadási határozattervezetet december 31-i fordulónappal az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a testület elé.

16./ A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a költségvetés teljesülésének alakulását.

17./ A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
- a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást.
- a nemzetiségi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Stabilitási tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- a vagyonkimutatást, és

¹⁰ A szerződés 15./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 276/2014.(XI.13.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 22/2014.(XI.13.) számú határozata

- a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

18./ A költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást költségvetési évenként, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően kell elkészíteni.

19./ A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoláskor rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

Információ szolgáltatás a költségvetésről, a beszámolási kötelezettség teljesítéséről és a zárszámadási kötelezettség teljesítéséről

20./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a megbízott útján az Önkormányzatnak a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, beszámolóiról és zárszámadásáról a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat.

21./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójáról, költségvetéséről, költségvetési beszámolóiról és zárszámadásáról információt úgy szolgáltat, hogy az államháztartás részére történő adatszolgáltatás határidejére teljesíthető legyen.

22./¹¹ A Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig azt követően havonta a tárgyhót követő hónap 20-ig, a költségvetési év 12 hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig az Igazgatóságnak küldi meg.

Időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 25. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozó gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő 45 napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően juttatja el az Igazgatóságnak.

23./ A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési évről december 31-ei fordulónappal éves elemi költségvetési beszámolót köteles készíteni, amit legkésőbb a következő költségvetési év február 28-áig kell a jegyző részére megküldeni.

24./¹² A Nemzetiségi Önkormányzat felülvizsgált és jóváhagyott éves költségvetési beszámolóját a 23./ pontban rögzített határidő lejáratát követő 10 napon belül nyújtja be a Kincstár területi szerveihez.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

¹¹ A szerződés 22./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/2014.(IX.11.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a16/2014.(IX.15.) számú határozata.

¹²A szerződés 24./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/2014.(IX.11.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a16/2014.(IX.15.) számú határozata.

25./¹³ A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal önálló nyilvántartásban vezeti.

26./ A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a megbízottnak leadni, valamint az adatszolgáltatásokhoz, a nyilvántartások vezetéséhez szükséges információkat szolgáltatni.

27./ Az adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az adatszolgáltató felelős.

28./¹⁴ A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal vezet nyilvántartást. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A költségvetés végrehajtása

29./¹⁵ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Kötelezettségvállalás

30./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.¹⁶ 200.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

Utalványozás

31./ A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadási előirányzatok terhére kifizetés elrendelésére (utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés és a teljesítés igazolása után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

Ellenjegyzés

¹³ A szerződés 25./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁴ A szerződés 28./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁵ A szerződés 29./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁶ A szerződés 30./ pontját módosította Kunszentmárton Város polgármesterének 25/2021.(I.29.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének 2/2021.(I.29.) számú határozata.

32./¹⁷ A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, vagy a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség ellenjegyzésére a *Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal* gazdasági vezetője, távollétében az általa írásban kijelölt, a *Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal* állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki a felsőoktatásban szerzett gazdasági végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

Szakmai teljesítés igazolása

33./¹⁸ A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló által írásban kijelölt személy jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összepszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését. A bevételekre vonatkozóan, valamint az Ávr. 53. § (1) bekezdése szerinti kötelezettség vállalások, más fizetési kötelezettségek esetén nem kell a teljesítést igazolni.

Érvényesítés

34./¹⁹ Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell azösszepszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az Ávr., továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Érvényesítésre a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezetője, távollétében gazdasági vezető által írásban kijelölt, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

35./²⁰ A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzt vehet fel házipénztárába. A házipénztárból felvett készpénzelőleggel a készpénzt felvevőnek a felvételt követő 10 munkanapon belül el kell számolnia. A házipénztári pénzkezelési feladatokat a Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelési szabályzata alapján látja el. Készpénzelőleg bármely készpénzes kifizetésre igényelhető.

¹⁷ A szerződés 32./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2017.(I.26.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2017.(I.24.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

¹⁸ A szerződés 33./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

¹⁹ A szerződés 34./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

²⁰ A szerződés 35./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

36./ A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Nemzetiségi önkormányzat számlái

37./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számlájáról bonyolítja, amit az Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezetheti.

Pénzellátás

38./ ²¹ A Nemzetiségi Önkormányzat pénzellátása a kincstár útján közvetlenül történik.

39./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére érkezett állami támogatás felett rendelkezni nem jogosult, azt vissza nem tarthatja sem részben, sem egészében.

40./ Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott Nemzetiségi Önkormányzatot megillető támogatás folyósításáról a jegyző gondoskodik.

A Nemzetiségi közügyek ellátásához, a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosításához szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak Nemzetiségi Önkormányzat részére történő használatba adása

41./ ²² Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges feltételeket a Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. földszint 15., 16. szám alatt található, összesen 26,2 m² alapterületű, önálló bejáratú iroda helyiség térítésmentes használatba adásával biztosítja, melynek berendezéséhez a felek által külön nyilvántartott ingó bútorokat és berendezési tárgyakat ad át ugyancsak térítésmentesen. Az irodahelyiség közüzemi és egyéb fenntartási költségeit az Önkormányzat (a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága által) viseli. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolítására a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozótermét előzetes időpont egyeztetés alapján térítésmentesen biztosítja.

42./ ²³ A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal térítésmentesen ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, ehhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) biztosítja szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi

²¹ A szerződés 38./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

²² A szerződés 41./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata, és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

²³ A szerződés 42./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

Az Önkormányzat biztosítja a testületi ülések előkészítésének feltételeit (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek és a tisztségviselői döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat, gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásáról, biztosítja a jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatát és viseli a fentebb meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

Záró rendelkezések

43./ A felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik. Felek jelen megállapodást minden év január 31. napjáig, időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

44./ Felek rögzítik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2013. évi költségvetési tervezése során jelen megállapodás szerint kötelesek eljárni. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásától kezdődően e megállapodás szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

45./ Jelen együttműködési megállapodást az Önkormányzat Képviselő-testülete a 283/2012.(IX.25.) számú határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2012.(IX.25.) számú határozatával hagyta jóvá.

46./ A jegyző szükségessé váló módosításokat jelzi az Önkormányzatoknak.

47./A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a jelen megállapodás 3./ pontjában felsorolt jogszabályok előírásai irányadók.

Kunszentmárton, 2012. szeptember 25.

Az Önkormányzat képviselőjében:

Dr. Czuczai Mihály sk.
polgármester

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Mihály József Sándor sk.
elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Hoffmann Zsolt sk.
jegyző

Záradék: Jelen egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást **Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete** a 45/2014.(III.06.) számú, a 221/2014.(IX.11.) számú, a 276/2014.(XI.13.) számú, a 11/2015.(I.15.) számú, a 19/2016.(I.28.) számú, a 11/2017.(I.26.) számú, a 16/2018.(I.25.) számú, a 12/2019.(I.31.) számú, a 25/2021.(I.29.) számú, a 317/2021.(XII.16.) számú és a 8/2024.(I.25.) határozataival, a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2014.(III.11.) számú, a 16/2014.(IX.15.) számú, valamint a **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** 22/2014.(XI.13.) számú, az 1/2015.(I.15.) számú, a 2/2016.(I.26.) számú, a 2/2017.(I.24.) számú, a 3/2018.(I.25.) számú, az 5/2019.(I.22) számú, a 2/2021.(I.29.) számú, a 19/2021. (XII.06.) számú és a 4/2024.(I.25.) számú határozataival hagyta jóvá.

Kunszentmárton, 2024. január 25.

Az Önkormányzat képviselőjében:

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Mihály József Sándor
elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton Pf. 2. ☎ 56/560-524 Email: polgarmester@kunszentmarton.hu

M E G H Í V Ó

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK SOROS ÜLÉSÉT

2025. SZEPTEMBER 25-ÉN (CSÜTÖRTÖK) 13:00 ÓRÁRA ÖSSZEHÍVOM.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterme

Napirend:

Nyílt ülés:

- 1./ Tájékoztatás Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 3./ Tájékoztatás az Önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 4./ Előterjesztés a Közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 5./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 6./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiója (2025-2030) elfogadására
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 7./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására vonatkozó pályázat kiírásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 9./ Előterjesztés a Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépitési engedélyezésével kapcsolatban
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 10./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról
Előadó: Hegedűs Krisztián intézményvezető

- 11./ Előterjesztés TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 12./ Előterjesztés Közzolgálati díj bővítéséről
Előadó: Dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő
- 13./ Előterjesztés a Városi Egészségügyi Központ kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 14./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 15./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Fúvószenei Alapítvány kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 16./ Előterjesztés Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 17./ Előterjesztés Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 18./ Előterjesztés Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 19./ Előterjesztés Kunszentmárton, Gát utca lakóinak kérelméről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 20./ Előterjesztés a Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 21./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról
- 22./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról /szóbeli tájékoztatás/
Előadó: Szarka László alpolgármester
- 23./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról /szóbeli tájékoztatás/
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester
- 24./ Egyéb kérdések

Zárt ülés:

- 1./ Tájékoztató Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Humán és Ügyrendi Bizottsága átruházott hatáskörben tett intézkedéseiről
Előadó: Füzesiné Németh Margit Zsuzsanna bizottsági elnök
- 2./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának tulajdonában álló kunszentmártoni 0574/2 helyrajzi számú ingatlanának értékesítésre történő kijelöléséről
Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

3./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának tulajdonában álló, szántó művelési ágú ingatlan haszonbérbe adásra kiírt pályázat eredményéről és új Pályázati felhívás elfogadásáról

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

4./ Előterjesztés TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában” elnevezésű projekt rendezvényeihez kapcsolódóan szakmai megvalósítói feladatokat ellátó személyekkel történő munkaviszony létesítéséről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

5./ Előterjesztés a Kunszentmárton 0366 hrsz. alatti un. „Régi” Hármaskörös hídra vonatkozó szakvélemény beszerzésének előkészítéséről

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

6./ Előterjesztés az EC-Energie Investment Kft. szerződésmódosítás iránti kérelmről

/az előterjesztés később kerül kiküldésre/

Előadó: Dr. Szabó Péter polgármester

7./ Egyéb kérdések

Kunszentmárton, 2025. szeptember 17.

Dr. Szabó Péter sk.
polgármester

Előterjesztés:

Címe:

Tájékoztatás Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.15.

Készítette:

Szabó János

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

T Á J É K O Z T A T Á S

Kunszentmárton Város Önkormányzata 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat és irányítása alatt álló intézmények 2025. évi költségvetése július 31-ig terjedő időszakának bevételi és kiadási előirányzat teljesítéséről az alábbiakban tájékoztatjuk a képviselő-testületet.

A tájékoztató tartalmazza

- Kunszentmárton Város Önkormányzata,
- Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal,
- Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ,
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ,
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága,
- Kunszentmártoni Városi Egészségügyi Központ

módosított költségvetési előirányzatainak valamint a költségvetés teljesülésének időarányos alakulását 2025.07.31-ig.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetését 4/2025.(II.28.) számú rendelettel fogadta el a Képviselő-testület. E rendelettel elfogadott eredeti bevételi és kiadási előirányzatok 2025-ben kétszer kerültek módosításra.

A költségvetés készítésénél elsődleges szempont volt a kiadások optimalizálása, a kötelező feladatok folyamatos finanszírozása az önkormányzat által vállalt kötelezettségek teljesítése.

2025. július 31-el lezárt pénzforgalmi kimutatás alapján az önkormányzatnál és az intézményeknél együttesen illetve külön-külön fő kiadási jogcímenként a módosított előirányzatok és annak teljesítései %-ban kifejezve a következők:

Az önkormányzat és intézményei együttesen:

Az önkormányzat és intézményei 2025 1-7 havi

- költségvetési **kiadás** módosított előirányzata

melyből a teljesítés 2025.07.31-ig

4.995.261 e. Ft

2.405.071 e. Ft 48,15 %

- költségvetési **bevételek** módosított előirányzata

melyből a teljesítés 2025.07.31-ig

4.995.261 e. Ft

3.356.345 e. Ft 67,19 %

Kunszentmárton Város Önkormányzata

<i>Kiadás</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban</i>	<i>kiadás teljesítés %-a</i>
Személyi juttatások	60.115	52,30
Munkaadókat terhelő járulékok	8.476	46,89
Dologi kiadások	275.631	33,56
Ellátottak pénzbeli juttatásai	30.000	23,19
Szolidaritási hozzájárulás	66.392	60,00
Működési célú támogatások	20.190	87,74
Tartalékok	149.662	
Beruházások	138.036	10,81
Felújítások	504.969	9,81
Egyéb felhalmozási célú kiadások	3.000	0,00
Finanszírozási kiadások	1.520.726	59,72
Összesen:	2.777.196	41,93

<i>Bevétel</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban</i>	<i>bevétel teljesítés %-a</i>
Működési célú támogatások áht. belülről	1.139.844	62,09
Felhalmozási célú önkorm. támogatás	32.367	100,00
Közhatalmi bevételek	648.800	48,52
Működési bevételek	48.896	135,11
Felhalmozási bevételek	6.105	137,00
Működési célú visszatérítendő támogatások	1.000	100
Finanszírozási bevételek	900.185	100,00
Összesen:	2.777.196	73,11

Az önkormányzat kiadásai:

A betervezett képviselői tiszteletdíjak, polgármester és háziiorvosi helyettesítés személyi juttatásának kifizetése a tervezett ütemben történt. Az önkormányzati díjak többségének átadása a második félévben történik, ezért ezen előirányzaton minimális a teljesítés. A reprezentációs kiadásokra tervezett 3.634 e. Ft-ból a teljesítés 74 e. Ft. A tervezett előirányzat jelentős része a városnappal kapcsolatos kiadásokat fedezi, amely a második félévben kerül megrendezésre.

A dologi kiadások tekintetében, az időarányos teljesítést nagyban befolyásolja, hogy több nagy összegű pályázat előirányzat felhasználása nem arányosan történik.

A városi újság kiadásai 47,56 % teljesítést mutatnak. Az Önkormányzati díjak tekintetében 35,47% a teljesítés. Az ÁFA befizetés 5.815 e. Ft előirányzatából 5.779 e. Ft befizetés

történt, a Bácsvíz bérleti díjjal kapcsolatos ÁFA befizetési kötelezettségek miatt. Az egyéb dologi kiadások felhasználása 74,55 %-os szintet mutat. A helyi TV szolgáltatásra tervezett 3.581 e. Ft előirányzat teljesítése időarányos. A gépjármű üzemeltetés költségeire tervezett 3.400 e. Ft-ból 1.733 e. Ft került felhasználásra. A közvilágításra tervezett előirányzat felhasználása 43,84%. A városi rendezvényekre, testvérvárosi kapcsolatokra tervezett előirányzatból a teljesítés 19,78 %-os, a kiadások leginkább a városnap miatt a második félévben realizálódnak.

Az **ellátottak pénzbeli juttatásai** kiadási jogcím magába foglalja a pénzbeli, személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat (települési támogatás, köztemetés).
A féléves teljesítési szint 23,19%.

Az **elvonások és befizetések** rovatra tervezett 66,392 e. Ft szolidaritási hozzájárulás teljesítése 60 %.

Az **egyéb működési célú támogatások áht-n belülre** 250 e. Ft a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak átutalásra került.

A Bursa Hungarica ösztöndíjra előirányzott 990 e. Ft-ból az eltelt időszakban 570 e. Ft került felhasználásra.

Az államháztartáson kívüli egyéb működési célú támogatás 17.950 e. Ft előirányzatából 15.750 e. Ft összeg került felhasználásra. Az év hátralévő részére az 1.200 e. Ft-os polgármesteri keretből 1.050 e. Ft áll rendelkezésre.

A felhasználható tartalék összege 2025. július 31-el 149.662 e. Ft. Ebből működési célú általános tartalék 16.580 e. Ft, felhalmozási céltartalék 48.438 e. Ft. A céltartalékok az alábbiak:

A hullámtérbe elektromos ellátás kialakítása 2.000 e. Ft, a helyi védelem alá vont épületek felújítása 3.000 e. Ft, a környezetvédelmi alap összege 3.404 e. Ft, jegyzői hatáskörbe utalt tartalék összege 1.000 e. Ft, érdekeltségi hozzájárulás tartaléka 999 e. Ft, a főzőkonyha üzemeltetés céltartaléka 74.242 e. Ft.

A beruházási kiadások teljesítése minimális mivel a folyamatban lévő beruházások nagy része még nem került számlázásra. A „helyi humán fejlesztések” pályázat keretében történtek eszközbeszerzések 7.702 e. Ft összegben, közvilágítás fejlesztés történt 3.085 e. Ft összegben, valamint 887 e. Ft összegben térfigyelő kamerák pótlása történt.
A Bácsvíz Zrt 3.180 e Ft összegben végzett beruházást.

A felújítási kiadások tekintetében az alábbi kifizetések történtek:

Az „élhető település” pályázat tekintetében 32.737 e. Ft, a szociális ellátási központ felújításánál 15.827 e. Ft, a vízi közmű vagyron használatáért fizetett díj terhére a Bácsvíz Zrt. havária jellegű felújításokat végzett 954 e. Ft összegben.

Az Egyéb felhalmozási célú kiadások jogcímen a Köztársaság tér 11 társasháznak nyújtott 3.000 e. Ft támogatás nem került kiutalásra.

A **finanszírozási kiadások** soron a 2024. december havi munkabérek kifizetésére kiutalt finanszírozási előleg szerepel 44.966 e. Ft értékben.

Az önkormányzat bevételei:

Az önkormányzat bevételei közül a **működési célú támogatások államháztartáson belülről** jogcímen kerültek tervezésre az önkormányzatot megillető működési és feladatalapú támogatások 1.139.844 e. Ft összegben. A támogatások kiutalása a jogszabályban meghatározott ütemben történik.

A felhalmozási célú önkormányzati támogatásra

A főzőkonyha kialakítására tervezett összegből 32.368 e. Ft támogatás érkezett.

A **közhatalmi bevételek** között kerültek megtervezésre a vagyoni típusú termékek és szolgáltatások adói és a helyi adópótlék és adóbírság.

Adónemenként az alábbi táblázat mutatja a **2025. július 31-i állapot szerint** teljesítéseket:

	Előirányzat (e. Ft)	Teljesített bevétel (e. Ft)	Teljesítés (%)
Helyi iparüzési adó	550 000	263 579	47,92
Építményadó	23 000	11 279	49,04
Telekadó	40 000	20 507	51,27
Talajterhelési díj	1 500	1 580	105,33
Magánszemélyek kommunális adója	32 000	16 475	51,48
Idegenforgalmi adó	600	402	67,00
Pótlék, bírság	1 700	778	45,76
Összesen:	648 800	314 799	48,52

A korábbi évek hasonló időszakának adatait is figyelembe véve a 07.31-ei teljesítés adatokat alapján elmondható, hogy a befolyt bevétel nagyságrendileg az időarányos szintnek megfelelő, és amennyiben az egyik legnagyobb eltolt adóévű adózó későbbiekben benyújtott bevallása negatívan nem befolyásolja az előírás adatokat a tervezett előirányzat az év végéig teljesülhet. Az építményadó és a telekadó tekintetében az első féléves teljesítés az elvárt szinten van. A kommunális adó teljesítése az időarányosan elvárt szint felett van, köszönhetően annak, hogy sokan az éves adójukat márciusban megfizették.

Összességében elmondható, hogy az első féléves előirányzatok tekintetében jelentős elmaradás nem tapasztalható. Az év hátralévő részében, a tervezett bevételek teljesülhetnek, melyhez az ős folyamán lefolytatandó végrehajtási intézkedések is hozzájárulhatnak.

Működési bevételek előirányzatára tervezett összeg 48.895 e. Ft, július 31-ig befolyt 66.064 e. Ft. Az előirányzat feletti teljesítést a Makor Kft 41.140 e. Ft összegű kötbér megfizetése okozza.

A legnagyobb volumen a Bácsvíz Zrt-nek üzemeltetésre átadott vízi közmű vagyon bérleti díja. A bérleti díj negyedéves rendszerességgel kerül kiszámlázásra, a teljesítés bruttó 18.605 e. Ft. Az Önkormányzati ingatlanok bérbeadásából 2.743 e. Ft folyt be.

A Kunszentmártoni Hírlap értékesítési, hirdetési díjából 305 e. Ft folyt be, a 727 e. Ft előirányzattal szemben.

Felhalmozási bevételek tekintetében elmondható, hogy a 2025.évi költségvetésben tervezett 6.105 e. Ft előirányzattal szemben 8.364 e. Ft teljesült.

Működési célú átvett pénzeszköz A Kunszentmártoni Torna Egylet 1.000 e. Ft visszatérített támogatása szerepel ezen előirányzaton.

A finanszírozási bevételek

A 2024.évi elfogadott költségvetési maradvány elszámolása az első félévben megtörtént.

Kunszentmártoni Önkormányzat Intézményei:

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
(Csépai kirendeltség)

<i>Kiadás</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>kiadás teljesítése %</i>
Személyi juttatások	35.782	55,29
Munkaadókat terhelő járulékok	4.923	53,18
Dologi kiadások	2.498	60,26
<i>Bevétel</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>bevétel teljesítése %</i>
Működési célú támogatások áht. belülről	8.132	0,0
Működési bevételek	0	100,00

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
(Tiszakürti kirendeltség)

<i>Kiadás</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>kiadás teljesítése %</i>
Személyi juttatások	31.912	57,74
Munkaadókat terhelő járulékok	4.330	56,04
Dologi kiadások	500	20,72
<i>Bevétel</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>bevétel teljesítése %</i>
Működési célú támogatások áht. belülről	14.221	50,00
Működési bevételek	0	100,00

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
Kunszentmártoni Kirendeltsége

<i>Kiadás</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>kiadás teljesítése %</i>
Személyi juttatások	308.868	53,94
Munkaadókat terhelő járulékok	42.013	54,64
Dologi kiadások	35.291	69,25
Beruházások	1.071	93,78

<i>Bevétel</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>bevétel teljesítése %</i>
Működési célú támogatások áht. belülről	3.689	62,45
Működési bevételek	6.900	60,18

Kiadás:

A **személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok** teljesítése nagyságrendileg időarányos. A köztisztviselők cafeteria juttatására tervezett éves összeg az első félévben kifizetésre került.

A **dologi kiadások** teljesítése a Kunszentmártoni kirendeltségen jelentősen időarány feletti teljesítést mutat, amely a közüzemi díjak tervezetten felüli emelkedésének köszönhető.

A **beruházásoknál** a kisebb eszközbeszerzések történtek.

Bevétel:

A tervezett működési bevételek nagyságrendileg időarányos szinten teljesültek.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

<i>Kiadás</i>	<i>módosított előirányzat e. Ft-ban,</i>	<i>kiadás teljesítése %</i>
Személyi juttatások	288.899	58,81
Munkaadókat terhelő járulékok	37.858	55,22
Dologi kiadások	61.841	57,84
Beruházások	2.139	76,34
Felújítások	500	80,69

Bevétel	módosított előirányzat e. Ft-ban,	bevétel teljesítése %
Működési célú támogatások áht. belülről	36.643	58,06
Működési bevételek	12.200	78,77

Kiadás:

A személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok nagyságrendileg időarányos teljesítést mutatnak.

A dologi kiadások teljesítése összességében időarány teljesítést mutat. Az egyes intézményegységek tekintetében azonban jelentős eltérések mutatkoznak. A futó pályázatok esetében az 1.387 e. Ft előirányzathoz 869 e. Ft került felhasználásra. Az óvoda esetében a 11.491 e. Ft előirányzathoz 5.611 e. Ft került felhasználásra. A további intézményegységek esetében a 49.044 e. Ft előirányzathoz 59,72 % a felhasználás.

A beruházási előirányzat felhasználása a tervezettek szerint alakul.

Bevétel:

A működési célú támogatások államháztartáson belülre jogcímen 58.06%-os a teljesítés. A közfoglalkoztatás támogatása havonta érkezik a pályázatoknak megfelelően.

A működési bevételek teljesülése 78,77%. A látogatóközpontban tervezett 2.000 e Ft-ból 1.533 e.Ft bevétel teljesült, ami időarány feletti teljesítés. A sportcsarnokban tervezett 4.000 e. Ft előirányzat teljesítése 87,78 %. A szálláshely esetében is minimálisan időarány feletti a teljesítés. A többi intézményegység tervezett bevételei 83,52 %-os teljesítést mutatnak.

Kunszentmártoni Városi Egészségügyi Központ

Kiadás	módosított előirányzat e. Ft-ban,	kiadás teljesítése %
Személyi juttatások	338.202	59,32
Munkaadókat terhelő járulékok	34.610	53,21
Dologi kiadások	89.736	43,41
Beruházások	1.062	100,00

Bevétel	módosított előirányzat e. Ft-ban,	bevétel teljesítése %
Működési célú támogatások áht. belülről	415.170	60,24
Működési bevételek	1.500	124,85

Kiadás:

A **személyi juttatások** tekintetében az előirányzat felhasználás a tervezett szerint alakul.

Az intézmény **dologi kiadásai** felhasználása időarány alatti teljesítést mutatnak, amely annak a következménye, hogy az intézmény előző évi maradványával ezen előirányzat került megemelésre.

Beruházások 1.062 e. Ft összegben történtek.

Bevétel:

Működési célú támogatások:

A **NEAK-tól a befolyt támogatás** összege 250.113 e. Ft, amely az időarányos előirányzatnak megfelelő.

A **működési bevételekből** 1.873 e. Ft realizálódott az első félévben.

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Kiadás	módosított előirányzat e. Ft-ban,	kiadás teljesítése %
Személyi juttatások	271.866	56,56
Munkaadókat terhelő járulékok	40.428	60,31
Dologi kiadások	97.372	52,41
Beruházások	2.710	66,64

Bevétel	módosított előirányzat e. Ft-ban,	bevétel teljesítése %
Működési célú támogatások áht. belülről	1.665	62,44
Működési bevételek	62.200	62,96

Kiadás:

A **személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékoknál** intézményi szinten arányos a teljesítés százaléka.

A bérekkel kapcsolatos járulékok a bér felhasználással arányosan kerültek befizetésre.

A **dologi kiadásoknál** összességében a teljesítés az időarányos szint alatt van. Az egyes intézményegységek és feladatok tekintetében eltérés mutatkozik. Az előirányzatok felhasználásánál a normatív támogatások szerinti felhasználásra nagy figyelmet kell fordítani.

Az intézménynél tervezett **Beruházásokból** 1.806 e. Ft felhasználás történt.

Bevétel:

A **működési célú támogatások** jogcímre a közfoglalkoztatás és egyéb foglalkoztatási támogatások érkeztek havonta a pályázatoknak megfelelően 1.040 e. Ft összegben.

A **működési bevételeknél** a tervezett bevétel teljesítése az egyes feladatok tekintetében az időarányosan elvárt szinten van. Az időksek otthona esetében az időarányos szint felett van. Ezen előirányzatot az intézménynek az év hátralévő részében biztosítani szükséges, mivel célhoz kötött felhasználású.

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kiadás	módosított előirányzat e. Ft-ban,	kiadás teljesítése %
Személyi juttatások	221.289	53,00
Munkaadókat terhelő járulékok	26.806	53,68
Dologi kiadások	211.012	53,91
Beruházások	16.000	94,14
Felújítások	1.529	97,41
Bevétel	módosított előirányzat e. Ft-ban,	bevétel teljesítése %
Működési célú támogatások áht. belülről	67.307	57,07
Működési bevételek	64.562	59,63

Kiadás:

A **személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok** tekintetében a teljesítés az időarányos szinten van.

A **dologi kiadások** tekintetében a vagyongazdálkodás feladaton 43,29% a teljesítés. A közutak hidak fenntartására tervezett 11.477 e. Ft előirányzatból 3.987 e. Ft került felhasználásra, a lakások üzemeltetése feladat tekintetében 1.410 e. Ft került felhasználásra a 9.720 e. Ft előirányzatból, a zöldterület kezelés feladaton 67,85% a felhasználás. A piac üzemeltetési feladaton 77,75% a teljesítés, a város-község gazdálkodáson 41,25%. A gyermekétkezés feladat tekintetében időarányos a teljesítés.

A **beruházások** kiadási jogcímen 15.063 e. Ft a teljesítés. A kisebb eszközbeszerzések mellett megtörtént a gumihevederes Atlas kotrógép beszerzése is 11.913 e. ft összegben.

Bevétel:

A **működési célú támogatások** jogcímre a közfoglalkoztatás támogatása, és a startmunka mintaprogram támogatása érkezik havonta a pályázatoknak megfelelően.

A **működési bevételek** tekintetében a piac üzemeltetési feladaton a teljesítés 48,14%, a gyermekétkezés feladaton 51,48%, a lakások üzemeltetése feladaton 60,51%.

Összefoglaló:

Kunszentmárton Város Önkormányzata és intézményei 2025.07.31-ei adatairól elmondható, hogy a személyi juttatások kifizetései a költségvetésben tervezettek szerint történtek. A 2% kereset kiegészítés kifizetése a második félévben fog megtörténni. Az előirányzatok fedezetet nyújtanak a második féléves költségekre is.

A dologi kiadások tekintetében megállapítható, hogy az intézmények az elfogadott költségvetési kereteiken belül gazdálkodtak. Az egyes feladatok tekintetében természetesen vannak eltérések. A Közös Önkormányzati Hivatal jelentősen meghaladja az időarányosan tervezett szintet.

A tervezett eszközpótlásokat az intézmények folyamatosan végzik. A teljesítési adatokat az egyes kiadási rovatok esetén jelentősen befolyásolják a futó pályázatok.

A működési bevételek tekintetében elmondható, hogy a tervezett előirányzatok év végére előre láthatólag teljesülnek és jó néhány feladat tekintetében többlet bevétel is képződhet. Az adóbevételek tekintetében (figyelembe véve a szeptember 15-ig befolyt iparűzési adóbevételeket is) a tervezett előirányzatok előre láthatólag teljesülni fognak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót tárgyalja meg és fogadja el!

Kunszentmárton, 2025.szeptember 15.

Dr Szabó Péter
polgármester

...../(2025.IX.25.) határozat

**Kunszentmárton Város Önkormányzata Kunszentmárton Város Önkormányzata
2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítéséről**

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat 2025. évi időarányos előirányzatainak teljesítését bemutató tájékoztatót, és azt elfogadja.

Erről értesülnek:

- Dr Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

Kmft.

Dr Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.15.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Önkormányzata

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

Előterjesztés

az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításáról

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosítására az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény. 30, 34-35. § alapján van lehetőség és kötelezettség.

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja:

1. A szociális ágazatban dolgozók részére megérkezet a szociális ágazati összevont pótlék július, augusztus, szeptember hónapra 2 888 176 Ft, 2 922 165 Ft, 2 900 640 Ft összegben. A Szociális Ellátási Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani ezzel az összeggel.
2. A pedagógusok, illetve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak részére kiutalásra került július, augusztus, szeptember hónapra az esélyteremtési illetményrész összege 2 264 810 Ft, 2 389 537 Ft, 2 356 298 Ft.
A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani.
3. 2025. évi májusi felmérés eredményeként kiközlésre kerültek az üzemeltetési támogatások, illetve a pedagógusok átlagbéralapú támogatás változásai melyek az alábbiak:

- településüzemeltetés-közvilágítás üzemeltetési tám	- 9 000 000 Ft
- pedagógusok átlagbéralapú támogatás	+ 900 000 Ft
- bölcsődei üzemeltetési támogatás	- 260 800 Ft
- gyermekétkeztetés üzemeltetési tám.	- 10 060 Ft

A pedagógusok átlagbér alapú támogatása nyújt fedezetet a teljesítményértékelés alapján, 2025. szeptember 1-től nyújtandó kötelező béremelésre.

4. 2024. évi elszámolásból az önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás összege 2 144 085 Ft, mely összeggel javaslom az önkormányzat 2025. évi általános tartalék növelését.
5. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás jogcímre további 5 350 125 Ft támogatás összeg érkezik a 2025. július 1-től hatályos polgármesteri illetménynövekedéshez. Az előirányzatokat rendezni szükséges.

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások

1. A Képviselő-testület a 157/2025.(V.29.) határozatában döntött, a Városi térfigyelő kamerarendszer rendőrségi kliens munkaaállomás kialakításáról bruttó 886 778 Ft összegről az Önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.
2. A Képviselő-testület a 172/2025.(VI.05.) határozatában döntött, a Kunszentmárton, Újvilág utca és Demeter István utca zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataihoz kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység ellátásáról. Az önkormányzat 2025. évi általános tartalékából bruttó 150 000 Ft-ot átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadásainak előirányzatára.
3. A Képviselő-testület a 188/2025.(VI.26.) határozatában döntött a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál iratmegsemmisítő beszerzéséről. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a beruházások előirányzatát 400 000 Ft összeggel megemeli az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalék terhére.
4. A Képviselő-testület a 190/2025.(VI.26.) határozatában döntött a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Bartók Béla Építéstörténeti Tudományos Dokumentációjának elkészítéséről. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a dologi kiadások előirányzatát 1 300 000 Ft összeggel megemeli az önkormányzat 2025. évi általános tartaléka terhére.
5. A Képviselő-testület a 209/2025.(VII.21.) határozatában döntött az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívás Kungyalu – Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása tárgyában benyújtására kerülő pályázathoz szükséges építészeti tervdokumentáció megrendeléséről. Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalékából bruttó 450 000 Ft-ot átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.
6. A Képviselő-testület a 210/2025.(VII.21.) határozatában döntött, hogy pályázatot nyújt be az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívás Kungyalu – Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása tárgyában. A pályázathoz szükséges bruttó 4 075 113 Ft összegű önerőt az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalékából biztosítja.
7. A Képviselő-testület a 217/2025.(VII.21.) határozatában 1 000 000 Ft-ot biztosított a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága részére a 2025. évi lakossági járda felújítási program keretének bővítésére. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága dologi előirányzatát 1 000 000 Ft-tal megemeli az önkormányzat 2025. évi általános tartaléka terhére.

8. A Képviselő-testület a 219/2025.(VII.21.) határozatában döntött, hogy 2025. szeptember 25-28. között Stryszawa testvértelepülés gyermekcsoportját vendégül látja. Az önkormányzat 2025. évi általános tartalékából 1 500 000 Ft összeget átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.
9. A Képviselő-testület a 220/2025.(VII.21.) határozatában döntött, hogy Verbőc és Feketepatak testvértelepülés gyermekcsoportját vendégül látja. Az önkormányzat 2025. évi általános tartalékából 1 000 000 Ft összeget átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.
10. A Képviselő-testület a 228/2025.(VIII.07.) határozatában döntött, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Labdarúgó Szövetség Országos Pályaépítési Program pályázati felhívásra a Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola udvarán található műfüves futballpálya felújítására. A pályázathoz szükséges bruttó 7 606 307 Ft összegű önerőt az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalékából biztosítja.
11. A Képviselő-testület a 229/2025.(VIII.07.) határozatában megrendeli a Városi térfigyelő kamerarendszer állatátvevő állomásnál elhelyezett rendszám azonosító kamera cseréjét bruttó 553 695 Ft összegben az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett előirányzat módosítások, átcsoportosítások.

1. Az Államkincstár által végzett havi jelentések felülvizsgálata során egy korábban nem vizsgált kötelező egyezőségnek kell megfelelni, mely szerint a közfoglalkoztatással kapcsolatos nettósítási különbözet és járulékok megelőlegezését és annak visszafizetését is szükséges költségvetési bevételként és kiadásként szerepeltetni. Ezzel kapcsolatosan a 6-8 hónapban teljesített adatok alapján 9 356 340 Ft előirányzat módosítás szükséges.
2. Az fizetendő áfa és a levonható áfa különböző időpontokban merül fel, így sok esetben pénzforgalomban rendezni szükséges, azaz be kell fizetni a NAV-hoz, illetve kiutalja azt a NAV, ezért mind a bevételnek, mind a kiadásnak előirányzatot szükséges adni 1 280 850 Ft összegben.
3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01258) kötött 2025. július 16 – augusztus 5-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 144 948 Ft.
4. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01258) kötött 2025. július 1 – július 25-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 142 239 Ft.

5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01229) kötött 2025. július 1-augusztus 15-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen 1 072 892 Ft
6. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01283) kötött 2025. augusztus 16 - augusztus 31-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen 519 285 Ft
7. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01246) kötött 2025. július 1-július 31-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 218 100 Ft.
8. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01272) kötött 2025. július 29-augusztus 21-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 184 234 Ft.
9. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága kéri a dologi kiadások előirányzatáról 729 905 Ft összeg átcsoportosítását a felújítási kiadások előirányzatára (Bérlakások nyílászáró csere).
10. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 2025. évi eredeti költségvetésében tévesen lett betervezve a közfoglalkoztatásra áthozott egyéb működési célú támogatások áht. belül jogcím, ezért korrekció szükséges.
11. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi eredeti költségvetésében a személyi juttatások között betervezett összegből 550 000 Ft a dologi kiadások között realizálódott, ezért előirányzat átcsoportosítás szükséges.
12. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi eredeti költségvetésében betervezett beruházási előirányzat nem nyújt fedezetet a mindennapi működéshez szükséges eszközök beszerzésére. A Hivatal kéri, a dologi kiadások előirányzatáról 371 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.
13. Városi Egészségügyi Központ kéri a dologi kiadások előirányzatáról 561 959 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára (számítógép és lézer nyomtató vásárlás).
14. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri a dologi kiadások előirányzatáról 100 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára (kávéfőző gép vásárlás).
15. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri a TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 azonosító számú, Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában elnevezésű projekt tervezett költségvetésén belül a kiadási jogcímek között átcsoportosítását az alábbiak miatt: A megvalósítás során a foglalkoztatott szakmai megvalósítók jogviszonya munkaviszony, amely 226.685 Ft járuléktöbbletet eredményezett. A vidéki foglalkoztatottak részére összesen 54.420 Ft munkába járás költségtérítés került kifizetésre. Megbízási jogviszony keretben történt feladatellátásra

összesen (168.000 Ft + járulék) megbízási díj kifizetése történt meg. A projekt keretében valamennyi fenti kiadás elszámolható, azonban ehhez a dologi kiadások előirányzatból a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok költségnemre át kell csoportosítani.

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

1. A Képviselő-testület 231/2025.(VIII.07.) határozatba döntött, hogy a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Idősek Otthona telephelyén a teljes munkaidős engedélyezett létszámot 2025. augusztus 15-től 1 fővel megemeli.
2. A Képviselő-testület 233/2025.(VIII.07.) határozatba döntött, hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Múzeum intézményegységénél a teljes munkaidős engedélyezett létszámot 2025. július 30. napjával, 1 fővel megemeli az intézmény egy közalkalmazottjának keresőképtelensége miatti párhuzamos foglalkoztatás időtartamáig.

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Kishajó kikötőben veszélyes fák kivágása vált szükségessé, amelyre az önkormányzat 2025. évi eredeti költségvetésben nem került kiadás tervezve. A kivágott fa a későbbiekben szociális tűzifaként kiosztásra kerülne. A veszélyes fák kivágására, szállítására és feldolgozására az önkormányzat dologi kiadások előirányzata megemelésre kerül az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata terhére 2 000 000 Ft összegben.

Részletes indoklás:

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

1. A szociális ágazatban dolgozók részére megérkezett a szociális ágazati összevont pótlék július, augusztus, szeptember hónapra 2 888 176 Ft, 2 922 165 Ft, 2 900 640 Ft összegben. A Szociális Ellátási Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani ezzel az összeggel.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 113 Telep Önkorm. szoc. gyjóléti és gyétk. fa.tám

+ 8 710 981 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi irányító szervi támog. folyósítása + 8 710 981 Ft

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 8 710 981 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 7 708 826 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 1 002 155 Ft

2. A pedagógusok, illetve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazottak részére kiutalásra került július, augusztus, szeptember hónapra az esélyteremtési illetményrész összege 2 264 810 Ft, 2 389 537 Ft, 2 356 298 Ft.

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ személyi juttatások és munkaadót terhelő járulékok előirányzatát szükséges módosítani.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 112 Települési önkorm. köznevelési fa. támogatása + 7 010 645 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása + 7 010 645 Ft

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 7 010 645 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 6 298 733 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 711 912 Ft

3. 2025. évi májusi felmérés eredményeként kiközlésre kerültek az üzemeltetési támogatások változásai melyek az alábbiak:

- településüzemeltetés-közvilágítás üzemeltetési tám	- 9 000 000 Ft
- pedagógusok átlagbéralapú támogatás	+ 900 000 Ft
- bölcsődei üzemeltetési támogatás	- 260 800 Ft
- gyermekétkeztetés üzemeltetési tám.	- 10 060 Ft

A pedagógusok átlagbér alapú támogatása nyújt fedezetet a teljesítményértékelés alapján, 2025. szeptember 1-től nyújtandó kötelező béremelésre.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 111 Települési önkormányzatok működésének általános tám. - 9 000 000 Ft

-B112 Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támog. + 900 000 Ft

-B113 Telep. Önkorm. szoc. gyjóléti és gyétk. fa.tám. - 270 860 Ft

Kiadás:

- K 915 Központi irányító szervei támogatás folyósítása	+ 629 140 Ft
- K 3 Dologi kiadások	- 9 000 000 Ft

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás	+ 900 000 Ft
---	--------------

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások	+ 796 460 Ft
-K 2 Munkaadót terhelő járulékok	+ 103 540 Ft

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás	- 260 800 Ft
---	--------------

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások	- 260 800 Ft
----------------------	--------------

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás	- 10 060 Ft
---	-------------

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások	- 10 060 Ft
----------------------	-------------

4. 2024. évi elszámolásból az önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás összege 2 144 085 Ft, mely összeggel javaslom az önkormányzat 2025. évi általános tartalék növelését.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

- B 116 Elszámolásból származó bevételek	+ 2 144 085 Ft
--	----------------

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános tartalék)	+ 2 144 085 Ft
--	----------------

5. Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás jogcímre további 5 350 125 Ft támogatás összeg érkezik a 2025. július 1-től hatályos polgármesteri illetménynövekedéshez. Az előirányzatokat rendezni szükséges.

Bevétel:

-B 111 Települési önkormányzatok működésének általános tám	+ 5 350 125 Ft
--	----------------

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások	+ 1 127 000 Ft
-K 2 Munkaadót terhelő járulékok	+ 146 510 Ft
-K 513 Tartalékok (általános tartalék)	+ 4 076 615 Ft

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Képviselő-testület a 157/2025.(V.29.) határozatában döntött, a Városi térfigyelő kamerarendszer rendőrségi kliens munkaállomás kialakításáról bruttó 886 778 Ft összegről az Önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék) - 886 778 Ft
- K 6 Beruházások + 886 778 Ft

2. A Képviselő-testület a 172/2025.(VI.05.) határozatában döntött, a Kunszentmárton, Újvilág utca és Demeter István utca zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataihoz kapcsolódó műszaki ellenőri tevékenység ellátásáról. Az önkormányzat 2025. évi általános tartalékából bruttó 150 000 Ft-ot átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadásainak előirányzatára.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (általános tartalék) - 150 000 Ft
- K 3 Dologi kiadások +150 000 Ft

3. A Képviselő-testület a 188/2025.(VI.26.) határozatában döntött a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál iratmegsemmisítő beszerzéséről. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a beruházások előirányzatát 400 000 Ft összeggel megemeli az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalék terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék) - 400 000 Ft
- K 915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása + 400 000 Ft

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

Bevétel:

- B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 400 000 Ft

Kiadás:

- K 6 Beruházások + 400 000 Ft

4. A Képviselő-testület a 190/2025.(VI.26.) határozatában döntött a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Bartók Béla Építéstörténeti Tudományos Dokumentációjának elkészítéséről. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnál a dologi kiadások előirányzatát 1 300 000 Ft összeggel megemeli az önkormányzat 2025. évi általános tartaléka terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános tartalék)	- 1 300 000 Ft
-K 915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	+ 1 300 000 Ft

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás	+ 1 300 000 Ft
--	----------------

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások	+ 1 300 000 Ft
----------------------	----------------

5. A Képviselő-testület a 209/2025.(VII.21.) határozatában döntött az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívás Kungyalu – Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása tárgyában benyújtására kerülő pályázathoz szükséges építészeti tervdokumentáció megrendeléséről. Az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalékból bruttó 450 000 Ft-ot átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék)	- 450 000 Ft
- K 3 Dologi kiadások	+ 450 000 Ft

6. A Képviselő-testület a 210/2025.(VII.21.) határozatában döntött, hogy pályázatot nyújt be az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívás Kungyalu – Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása tárgyában. A pályázathoz szükséges bruttó 4 075 113 Ft összegű önerőt az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalékából biztosítja.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék)	- 4 075 113 Ft
-K 7 Felújítások	+ 4 075 113 Ft

7. A Képviselő-testület a 217/2025.(VII.21.) határozatában 1 000 000 Ft-ot biztosított a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága részére a 2025. évi lakossági járda felújítási program keretének bővítésére. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága dologi előirányzatát 1 000 000 Ft-tal megemeli az önkormányzat 2025. évi általános tartaléka terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános tartalék)	- 1 000 000 Ft
-K 915 Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	+ 1 000 000 Ft

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 1 000 000 Ft

- K 3 Dologi kiadások + 1 000 000 Ft

8. A Képviselő-testület a 219/2025.(VII.21.) határozatában döntött, hogy 2025. szeptember 25-28. között Stryszawa testvértelepülés gyermekcsoportját vendégül látja. Az önkormányzat 2025. évi általános tartalékából 1 500 000 Ft összeget átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (általános tartalék) - 1 500 000 Ft

- K 3 Dologi kiadások + 1 500 000 Ft

9. A Képviselő-testület a 220/2025.(VII.21.) határozatában döntött, hogy Verbőc és Feketepatak testvértelepülés gyermekcsoportját vendégül látja. Az önkormányzat 2025. évi általános tartalékából 1 000 000 Ft összeget átcsoportosít az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (általános tartalék) - 1 000 000 Ft

- K 3 Dologi kiadások + 1 000 000 Ft

10. A Képviselő-testület a 228/2025.(VIII.07.) határozatában döntött, hogy pályázatot nyújt be a Magyar Labdarúgó Szövetség Országos Pályaépítési Program pályázati felhívásra a Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola udvarán található műfüves futballpálya felújítására. A pályázathoz szükséges bruttó 7 606 307 Ft összegű önerőt önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartalékából biztosítja.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék) - 7 606 307 Ft

- K 7 Felújítások + 7 606 307 Ft

11. A Képviselő-testület a 229/2025.(VIII.07.) határozatában megrendeli a Városi térfigyelő kamerarendszer állatátvevő állomásnál elhelyezett rendszám azonosító kamera cseréjét bruttó 553 695 Ft összegben az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

- K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék) - 553 695 Ft

-K 6 Beruházások + 553 695 Ft

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett, előirányzat módosítások, átcsoportosítások.

1. Az Államkincstár által végzett havi jelentések felülvizsgálata során egy korábban nem vizsgált kötelező egyezőségnek kell megfelelni, mely szerint a közfoglalkoztatással kapcsolatos nettósítási különbözet és járulékok megelőlegezését és annak visszafizetését is szükséges költségvetési bevételként és kiadásként szerepeltetni Ezzel kapcsolatosan az 6-8 hónapban teljesített adatok alapján 9 356 340 Ft előirányzat módosítás szükséges.

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Bevételek

-B 814 Áht-n belüli megelőlegezések + 9 356 340 Ft

Kiadások

-K 914 Áht-n belüli megelőlegezése visszafizetése + 9 356 340 Ft

2. Az fizetendő áfa és a levonható áfa különböző időpontokban merül fel, így sok esetben pénzforgalomban rendezni szükséges, azaz be kell fizetni a NAV-hoz, illetve kiutalja azt a NAV, ezért mind a bevételnek, mind a kiadásnak előirányzatot szükséges adni 1 280 850 Ft összegben.

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Bevételek

- B4 Működési bevételek + 1 280 850 Ft

Kiadások

- K3 Dologi kiadások + 1 280 850 Ft

3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01258) kötött 2025. július 16 – augusztus 5-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 144 948 Ft.

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 144 948 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 144 948 Ft

4. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01258) kötött 2025. július 1 – július 25-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 142 239 Ft.

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 142 239 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 142 239 Ft

5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01229) kötött 2025. július 1- augusztus 15-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen 1 072 892 Ft

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 1 072 892 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 1 072 892 Ft

6. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01283) kötött 2025. augusztus 16 - augusztus 31-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen 519 285 Ft

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 519 285 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 519 285 Ft

7. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01246) kötött 2025. július 1- július 31-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 218 100 Ft.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

- B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 218 100 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 218 100 Ft

8. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ „Nyári diákmunka 2025” munkaerő piaci program támogatására hatósági szerződést (61609/05/01272) kötött 2025. július 29- augusztus 21-ig a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatallal. A támogatás mértéke összesen: 184 234 Ft.

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

- B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 184 234 Ft

Kiadás:

- K 1 Személyi juttatások + 184 234 Ft

9. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága kéri a dologi kiadások előirányzatáról 729 905 Ft összeg átcsoportosítását a felújítási kiadások előirányzatára (Bérlakások nyílászáró csere).

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága:

Kiadások:

-K 3 Dologi kiadások - 729 905 Ft

-K 7 Felújítások + 729 905 Ft

10. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 2025. évi eredeti költségvetésében tévesen lett betervezve a közfoglalkoztatásra áthozott egyéb működési célú támogatások áht. belül jogcím, ezért korrekció szükséges.

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága:

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás - 496 000 Ft

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 496 000 Ft

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása - 496 000 Ft

-K 513 Tartalékok (általános tartalék) + 496 000 Ft

11. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi eredeti költségvetésében a személyi juttatások között betervezett összegből 550 000 Ft a dologi kiadások között realizálódott, ezért előirányzat átcsoportosítás szükséges.

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal:

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások - 550 000 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 550 000 Ft

12. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi eredeti költségvetésében betervezett beruházási előirányzat nem nyújt fedezetet a mindennapi működéshez szükséges eszközök beszerzésére. A Hivatal kéri, a dologi kiadások előirányzatáról 371 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára.

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal:

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 371 000 Ft

-K 6 Beruházások + 371 000 Ft

13. Városi Egészségügyi Központ kéri a dologi kiadások előirányzatáról 561 959 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára (számítógép és lézer nyomtató vásárlás).

Városi Egészségügyi Központ:

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 561 959 Ft

-K 6 Beruházások + 561 959 Ft

14. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri a dologi kiadások előirányzatáról 100 000 Ft összeg átcsoportosítását a beruházások előirányzatára (kávéfőző gép vásárlás).

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások - 100 000 Ft

-K 6 Beruházások + 100 000 Ft

15. Kunszentmárton Város Önkormányzata kéri a TOP_Plusz-3.1.3-23-JN1-2023-00002 azonosító számú, Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában elnevezésű projekt tervezett költségvetésén belül a kiadási jogcímek között átcsoportosítását az alábbiak miatt: A megvalósítás során a foglalkoztatott szakmai megvalósítók jogviszonya munkaviszony, amely 226.685 Ft járuléktöbbletet eredményezett. A vidéki foglalkoztatottak részére összesen 54.420 Ft munkába járás költségtérítés került kifizetésre. Megbízási jogviszony keretben történt feladatellátásra összesen (168.000 Ft + járulék) megbízási díj kifizetése történt meg. A projekt keretében valamennyi fenti kiadás elszámolható, azonban ehhez a dologi kiadások előirányzatból a személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok költségnemre át kell csoportosítani.

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Kiadás:

-K1 Személyi juttatások + 222 420 Ft

-K2 Munkaadót terhelő járulékok + 245 732 Ft

-K3 Dologi kiadások - 468 152 Ft

IV.
Önkormányzati létszámváltozás

1. A Képviselő-testület 231/2025.(VIII.07.) határozatba döntött, hogy a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Idősek Otthona telephelyén a teljes munkaidős engedélyezett létszámot 2025. augusztus 15-től 1 fővel megemeli.
2. A Képviselő-testület 233/2025.(VIII.07.) határozatba döntött, hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Múzeum intézményegységénél a teljes munkaidős engedélyezett létszámot 2025. július 30. napjával, 1 fővel megemeli az intézmény egy közalkalmazottjának keresőképtelensége miatti párhuzamos foglalkoztatás időtartamáig.

V.
A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások, átcsoportosítások

1. A Kishajó kikötőben veszélyes fák kivágása vált szükségessé, amelyre az önkormányzat 2025. évi eredeti költségvetésben nem került kiadás tervezve. A kivágott fa a későbbiekben szociális tűzifaként kiosztásra kerülne. A veszélyes fák kivágására, szállítására és feldolgozására az önkormányzat dologi kiadások előirányzata megemelésre kerül az ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata terhére 2 000 000 Ft összegben.

Kunszentmárton Város Önkormányzata:

Kiadás:

-K 4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	- 2 000 000 Ft
-K 3 Dologi kiadások	+ 2 000 000 Ft

Kunszentmárton, 2025. szeptember 15.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Előzetes Hatásvizsgálat

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) rendelet módosításához

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A tervezett módosítás tartalmazza a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak szociális összevont ágazati pótlékát, esélyteremtési illetményrészt.

A rendelet tervezet költségvetési hatása az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének a rendeletmódosítást követően hozott döntések miatti korrekcióját tartalmazza.

2. Környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet módosításnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány a rendelkezésre áll.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§(4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 15.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Kunszentmárton Város Önkormányzatának

/2025.(..) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2025-ben is célkitűzésének tekinti, hogy a gazdálkodási egyensúly megtartása mellett folytatódjon a város fejlesztése, a lakossági igények minél szélesebb kielégítése és a város intézményei megfelelően jó színvonalon működjenek.

Az Önkormányzat hosszú távú működőképességének fenntartása érdekében szigorú létszámgazdálkodásra van szükség.

Az önkormányzat 2025. évben is fontos feladatának tartja a társadalmi (elsősorban helyi) szervezetekkel való együttműködést és azok támogatását a költségvetésben meghatározott előirányzat erejéig.

[2] A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1.§** (1) Az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025.(II.28.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetésének

főösszegét	3 539 343 369 Ft-ban
ezen belül	
a) bevételi főösszegét	3 539 343 369 Ft-ban,
b) kiadások főösszegét	3 539 343 369 Ft-ban,
c) a hiány összegét	0 Ft-ban.
állapítja meg. "	

- (2) A Rendelet 3.§(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület:

a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét	293 298 479 Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét	664 358 167 Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási kiadások összegét	54 322 449 Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét	0 Ft-ban,
e) a finanszírozási műveletek többletét	903 334 197 Ft-ban
állapítja meg.”	

- 2.§** (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép
(5) A Rendelet 7. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

- 3.§** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			10/2025.(VI.27.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2025.(IX.-) módosított előirányzat	ebből			Ft
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam- igazgatási feladatok	
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 468 553 787	917 410 716	499 037 621	52 105 450	1 679 374 563	1 123 687 744	503 581 369	52 105 450	17 622 674	1 696 997 237	1 139 019 716	505 872 071	52 105 450	
B11.	Önkormányzatok működési támogatásai	980 986 429	845 013 358	83 867 621	52 105 450	1 046 857 261	906 340 442	88 411 369	52 105 450	14 844 976	1 061 702 237	918 894 716	90 702 071	52 105 450	
B111.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása	394 692 330	342 586 880	-	52 105 450	413 395 504	361 290 054	-	52 105 450	-3 649 875	409 745 629	357 640 179	-	52 105 450	
	Önkormányzati hivatal működésének támogatás	245 652 586	193 547 136	-	52 105 450	264 355 760	212 250 310	-	52 105 450	-	264 355 760	212 250 310	-	52 105 450	
	Településszámeltetéshez kapcs. feladatellátás támogatása	141 697 895	141 697 895	-	-	141 697 895	141 697 895	-	-	-9 000 000	132 697 895	132 697 895	-	-	
	Polgármesteri illetményhez és költségérítéshez nyújtott támogatás	7 341 849	7 341 849	-	-	7 341 849	7 341 849	-	-	5 350 125	12 691 974	12 691 974	-	-	
B112.	Települési önkorm.egyes köznevelési feladatainak támog.	164 661 924	164 661 924	-	-	177 567 092	177 567 092	-	-	7 910 645	185 477 737	185 477 737	-	-	
	Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása	138 346 000	138 346 000	-	-	138 346 000	138 346 000	-	-	900 000	139 246 000	139 246 000	-	-	
	Óvodaműködeterési támogatás	19 598 924	19 598 924	-	-	19 529 974	19 529 974	-	-	-	19 529 974	19 529 974	-	-	
	Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad.hoz	6 717 000	6 717 000	-	-	6 195 600	6 195 600	-	-	-	6 195 600	6 195 600	-	-	
	Esélyteremtési illetményrész	-	-	-	-	13 495 518	13 495 518	-	-	7 010 645	20 506 163	20 506 163	-	-	
B113.	Telep. önkorm.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	370 035 794	286 168 173	83 867 621	-	393 463 196	305 051 827	88 411 369	-	8 440 121	401 903 317	311 201 246	90 702 071	-	
	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	101 335 520	101 335 520	-	-	101 529 720	101 529 720	-	-	-	101 529 720	101 529 720	-	-	
	Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás	83 867 621	-	83 867 621	-	83 867 621	-	83 867 621	-	-	83 867 621	-	83 867 621	-	
	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	113 279 728	113 279 728	-	-	113 279 728	113 279 728	-	-	-10 060	113 269 668	113 269 668	-	-	
	Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	406 125	406 125	-	-	403 275	403 275	-	-	-	403 275	403 275	-	-	
	Bölcsőde támogatása	71 146 800	71 146 800	-	-	77 029 100	77 029 100	-	-	-260 800	76 768 300	76 768 300	-	-	
	Szociális ágazati összevont pótlék	-	-	-	-	17 353 752	12 810 004	4 543 748	-	8 710 981	26 064 733	19 230 283	6 834 450	-	
B114.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	51 596 381	51 596 381	-	-	62 431 469	62 431 469	-	-	0	62 431 469	62 431 469	-	-	
	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	16 894 042	16 894 042	-	-	16 894 042	16 894 042	-	-	-	16 894 042	16 894 042	-	-	
	Települési önkormányzatok múzeális intézményi feladatok támogatása	18 400 000	18 400 000	-	-	18 400 000	18 400 000	-	-	-	18 400 000	18 400 000	-	-	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	16 302 339	16 302 339	-	-	27 137 427	27 137 427	-	-	-	27 137 427	27 137 427	-	-	
B115.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B116.	Elszámolásból származó bevételek									2 144 085	2 144 085	2 144 085			
B12.	Elvonások és befizetések bevételei					7 018 511	7 018 511	-	-		7 018 511	7 018 511	-	-	
B14.	Működési célú visszatér.tám.visszatérülése áht-n belül	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	
B16.	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	487 567 358	72 397 358	415 170 000	-	625 498 791	210 328 791	415 170 000	-	2 777 698	628 276 489	213 106 489	415 170 000	-	
	NEAK támogatás	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	-	415 170 000	-	415 170 000	-	
	Csépa Önkormányzat hivatal támogatása	8 132 282	8 132 282	-	-	8 132 282	8 132 282	-	-	-	8 132 282	8 132 282	-	-	
	Intézmények működési célú támogatás bevételei	24 159 840	24 159 840	-	-	109 304 035	109 304 035	-	-	2 777 698	112 081 733	112 081 733	-	-	
	NEAK támogatás önkormányzat	21 180 000	21 180 000	-	-	21 180 000	21 180 000	-	-	-	21 180 000	21 180 000	-	-	
	Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása	4 703 964	4 703 964	-	-	4 703 964	4 703 964	-	-	-	4 703 964	4 703 964	-	-	
	Tiszakürti hivatal támogatása	14 221 272	14 221 272	-	-	14 221 272	14 221 272	-	-	-	14 221 272	14 221 272	-	-	
	TOP_Plus3-1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"					52 787 238	52 787 238				52 787 238	52 787 238			
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	0	32 367 936	32 367 936	-	-	
	TOP_Plus3-1.1-21-JNI-2022-00013 Főzőkonyha kialakítása Kunszentmárton teleülésén	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	
B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	0	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	
B34.	Vagyoni típusú adók	95 000 000	95 000 000	-	-	95 000 000	95 000 000	-	-	0	95 000 000	95 000 000	-	-	
	épitményadó	23 000 000	23 000 000	-	-	23 000 000	23 000 000	-	-	-	23 000 000	23 000 000	-	-	
	telekadó	40 000 000	40 000 000	-	-	40 000 000	40 000 000	-	-	-	40 000 000	40 000 000	-	-	
	magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	32 000 000	-	-	32 000 000	32 000 000	-	-	-	32 000 000	32 000 000	-	-	
B35.	Termékek és szolgáltatások adói	550 600 000	248 949 196	301 650 804	-	550 600 000	245 426 996	305 173 004	-	0	550 600 000	245 426 996	305 173 004	-	
	helyi iparüzési adó	550 000 000	248 349 196	301 650 804	-	550 000 000	244 826 996	305 173 004	-	-	550 000 000	244 826 996	305 173 004	-	
	idegenforgalmi adó	600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-	-	600 000	600 000	-	-	
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	3 200 000	3 200 000	-	-	3 200 000	3 200 000	-	-	0	3 200 000	3 200 000	-	-	
	pótlékok, bírságok,igazg. szolg.díjak	1 700 000	1 700 000	-	-	1 700 000	1 700 000	-	-	-	1 700 000	1 700 000	-	-	
	talajterhelési díj	1 500 000	1 500 000	-	-	1 500 000	1 500 000	-	-	-	1 500 000	1 500 000	-	-	
B4	Működési bevételek	191 441 700	153 941 700	37 500 000	-	195 135 700	157 635 700	37 500 000	-	1 280 850	196 416 550	158 916 550	37 500 000	-	
B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	0	6 105 000	6 105 000	-	-	
	Kerületi ház 39. ingatlanértékesítés	2 500 000	2 500 000	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	
	Kossuth L. utca 38/C ingatlanértékesítés	3 605 000	3 605 000	-	-	3 605 000	3 605 000	-	-	-	3 605 000	3 605 000	-	-	
B6	Működési célú ártvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-	
	B64.Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-	
B7	Felhalmozási célú ártvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		2 315 900 487	1 424 606 612	839 188 425	52 105 450	2 562 783 19									

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

Fr

		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	ebből			7/2025.(III.28.) módosított előirányzat	ebből			10/2025.(VI.27.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2025.(IX..) módosított előirányzat	ebből		
				Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat																			
BEVÉTELEK																			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 006 870 393	870 897 322	83 867 621	52 105 450	1 033 041 637	894 838 461	86 097 726	52 105 450	1 132 546 974	992 030 155	88 411 369	52 105 450	14 844 976	1 147 391 950	1 004 584 429	90 702 071	52 105 450	
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	-	-	-	-	32 367 936	32 367 936	-	-	-	-	32 367 936	-	-	
B3	Közhatalmi bevételek	648 800 000	347 149 196	301 650 804	-	648 800 000	346 849 196	301 950 804	-	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	-	648 800 000	343 626 996	305 173 004	-	
B4	Működési bevételek	44 079 700	44 079 700	-	-	44 079 700	44 079 700	-	-	47 773 700	47 773 700	-	1 280 850	-	49 054 550	49 054 550	-	-	
B5	Felhalmozási bevételek	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	-	6 105 000	6 105 000	-	-	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	-	1 000 000	-	1 000 000	-	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
B8	Finanszírozási bevételek	160 397 675	160 397 675	-	-	160 397 675	160 397 675	-	-	893 697 387	893 697 387	-	9 356 340	903 053 727	903 053 727	-	-	-	
Bevételek összesen		1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	1 893 424 012	1 452 270 032	389 048 530	52 105 450	2 762 290 997	2 315 601 174	394 584 373	52 105 450	25 482 166	2 787 773 163	2 338 792 638	396 875 075	52 105 450	
KIADÁSOK																			
K1.	Személyi juttatások	52 051 660	28 767 110	23 284 550	-	52 051 660	28 767 110	23 284 550	-	60 114 660	36 712 110	23 402 550	-	1 349 420	61 464 080	38 061 530	23 402 550	-	
önkormányzat által alapított díjak		685 000	-	685 000	-	685 000	-	685 000	-	803 000	-	803 000	-	-	803 000	-	803 000	-	
polgármester juttatásai		22 203 110	22 203 110	-	-	22 203 110	22 203 110	-	-	22 203 110	22 203 110	-	1 127 000	23 330 110	23 330 110	-	-	-	
alpolgármester juttatásai		9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	9 194 750	-	-	9 194 750	-	9 194 750	-	
képviselek, kültagok juttatásai		8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	8 500 800	-	-	8 500 800	-	8 500 800	-	
Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére		6 564 000	6 564 000	-	-	6 564 000	6 564 000	-	-	6 564 000	6 564 000	-	-	6 564 000	6 564 000	-	-	-	
representációs kiadás		3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	3 634 000	-	-	3 634 000	-	3 634 000	-	
városi újság megjelenítése		720 000	-	720 000	-	720 000	-	720 000	-	720 000	-	720 000	-	-	720 000	-	720 000	-	
Roma referens		550 000	-	550 000	-	550 000	-	550 000	-	550 000	-	550 000	-	-	550 000	-	550 000	-	
TOP_ Plusz-3.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"		-	-	-	-	-	-	-	-	7 945 000	7 945 000	-	222 420	8 167 420	8 167 420	-	-	-	
K2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 530 345	3 763 162	3 767 183	-	7 530 345	3 763 162	3 767 183	-	8 475 910	4 692 727	3 783 183	-	392 242	8 868 152	5 084 969	3 783 183	-	
önkormányzat által alapított díjak		143 559	-	143 559	-	143 559	-	143 559	-	159 559	-	159 559	-	-	159 559	-	159 559	-	
polgármester juttatásai után fizetendő járulékok		2 909 842	2 909 842	-	-	2 909 842	2 909 842	-	-	2 909 842	2 909 842	-	146 510	3 056 352	3 056 352	-	-	-	
alpolgármester juttatásai után fizetendő járulékok		1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	1 218 755	-	-	1 218 755	-	1 218 755	-	
képviselek, kültagok juttatásai után fizetendő járulékok		1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	1 041 955	-	-	1 041 955	-	1 041 955	-	
Háziorvosi helyettesítés asszisztens bére után fizetendő járulékok		853 320	853 320	-	-	853 320	853 320	-	-	853 320	853 320	-	-	853 320	853 320	-	-	-	
representációs kiadás járulékok		1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	1 200 674	-	-	1 200 674	-	1 200 674	-	
városi újság megjelenítése		84 240	-	84 240	-	84 240	-	84 240	-	84 240	-	84 240	-	-	84 240	-	84 240	-	
Roma referens		78 000	-	78 000	-	78 000	-	78 000	-	78 000	-	78 000	-	-	78 000	-	78 000	-	
TOP_ Plusz-3.1.3-23-JNI-2023-00002 "Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában"		-	-	-	-	-	-	-	-	929 565	929 565	-	245 732	1 175 297	1 175 297	-	-	-	
K3.	Dologi kiadások	135 850 202	108 415 050	27 435 152	-	140 850 202	113 415 050	27 435 152	-	274 510 150	246 236 798	28 273 352	-	-3 187 302	271 322 893	243 049 541	28 273 352	-	
Városi újság megjelenése nyomda +tördelés		2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	2 170 908	-	-	2 170 908	-	2 170 908	-	
Partner kontroll on-line előfizetési díj		250 000	250 000	-	-	250 000	250 000	-	-	250 000	250 000	-	-	-	250 000	250 000	-	-	
tagdíjak		2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	2 681 494	-	-	2 681 494	-	2 681 494	-	
önkormányzati díjak		225 000	-	225 000	-	225 000	-	225 000	-	225 000	-	225 000	-	-	225 000	-	225 000	-	
áfa befizetés		1 000 000	1 000 000	-	-	1 000 000	1 000 000	-	-	4 694 000	4 694 000	-	1 280 850	5 974 850	5 974 850	-	-	-	
egyéb dologi kiadások		2 500 000	2 500 000	-	-	2 500 000	2 500 000	-	-	3 090 575	3 090 575	-	-	3 090 575	3 090 575	-	-	-	
városi TV		2 743 200	-	2 743 200	-	2 743 200	-	2 743 200	-	3 581 400	-	3 581 400	-	-100 000	3 481 400	-100 000	3 581 400	-	
pénzügyi kiadások		6 000 000	6 000 000	-	-	6 000 000	6 000 000	-	-	6 000 000	6 000 000	-	-	6 000 000	6 000 000	-	-	-	
gépjármű üzemeltetési kiadásai		3 400 000	3 400 000	-	-	3 400 000	3 400 000	-	-	3 400 000	3 400 000	-	-	3 400 000	3 400 000	-	-	-	
karácsonyi díszvilágítás fel és lezerelés		600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-	600 000	600 000	-	-	-	
közvilágítás +közvilágítás karbantartás		55 750 000	55 750 000	-	-	55 750 000	55 750 000	-	-	55 750 000	55 750 000	-	-9 000 000	46 750 000	46 750 000	-	-	-	
vagyonbiztosítás		5 000 000	5 000 000	-	-	5 000 000	5 000 000	-	-	5 000 000	5 000 000	-	-	5 000 000	5 000 000	-	-	-	
t																			

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

		2025. évi eredeti előirányzat	ebből				7/2025.(III.28.) módosított előirányzat	ebből			10/2025.(VI.27.) módosított előirányzat	ebből			MÓDOSÍTÁS	/2025.(IX.) módosított előirányzat	ebből		
	Megnevezés		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Kötelező feladatok		Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	Kötelező feladatok			Önként vállalt feladatok	Állam-igazgatási feladatok	
	K7. Felújítások	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-	504 969 057	504 969 057	-	-	11 681 420	516 650 477	516 650 477	-	-	
	Városháza épületének tetőfelújítása	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-	1 600 000	1 600 000	-	-		1 600 000	1 600 000	-	-	
	üzemeltetési költségek stabilizáció		-	-	-		-	-	-	12 039 857	12 039 857	-	-		12 039 857	12 039 857	-	-	
	vízüzemi rekonstrukció (Bácsvis Zrt. bérleti díj felhasználás)									29 037 365	29 037 365				29 037 365	29 037 365			
	TOP-PLUSZ-1.2.1-21-JNI-2022-00016 Kunszentmárton az élhető település									446 464 637	446 464 637				446 464 637	446 464 637			
	TOP-Plusz-3.3.2-21-JNI-2022-00005 Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés									15 827 198	15 827 198				15 827 198	15 827 198			
	Élhető vidék elnevezésű KAP-RD57-090-2-25 kódszámú Kungyalu-Ménföldési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása pályázat													4 075 113	4 075 113	4 075 113			
	Kunszentmártoni Ált. Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola udvarán található műfüves futballpálya felújítása													7 606 307	7 606 307	7 606 307			
	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	-	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	-	3 000 000	3 000 000	-	-	
	helyi vezeték átvonulási engedély díja (közszolgáltatás)									3 000 000	3 000 000				3 000 000	3 000 000			
	K9. Finanszírozási kiadások	1 415 840 827	1 048 103 837	315 631 540	52 105 450	1 433 176 983	1 063 209 888	317 861 645	52 105 450	1 508 685 668	1 136 404 930	320 175 288	52 105 450	27 911 106	1 536 596 774	1 162 025 334	322 465 990	52 105 450	
	K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	29 171 580	29 171 580			29 171 580	29 171 580			44 966 109	44 966 109			9 356 340	54 322 449	54 322 449			
	K915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	1 386 669 247	1 018 932 257	315 631 540	52 105 450	1 404 005 403	1 034 038 308	317 861 645	52 105 450	1 463 719 559	1 091 438 821	320 175 288	52 105 450	18 554 766	1 482 274 325	1 107 702 885	322 465 990	52 105 450	
	Önkormányzati kiadások összesen	1 867 252 768	1 428 628 893	386 518 425	52 105 450	1 893 424 012	1 452 270 032	389 048 530	52 105 450	2 762 290 997	2 315 601 174	394 584 373	52 105 450	25 482 166	2 787 773 163	2 338 792 638	396 875 075	52 105 450	
	Önkormányzati Többlet (+)/hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
II. Önkormányzati intézmények																			
1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága																			
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	12 995 000	12 995 000	-	-	67 306 737	67 306 737	-	-	67 306 737	67 306 737	-	-	496 000	67 802 737	67 802 737	-	-	
	B4. Működési bevételek	64 562 000	64 562 000	-	-	64 562 000	64 562 000	-	-	64 562 000	64 562 000	-	-		64 562 000	64 562 000	-	-	
	B813. Maradvány igénybevétele	3 051 000	3 051 000	-	-	3 051 000	3 051 000	-	-	9 038 110	9 038 110	-	-		9 038 110	9 038 110	-	-	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	325 156 525	325 156 525	-	-	327 156 525	327 156 525	-	-	335 728 509	335 728 509	-	-	493 940	336 222 449	336 222 449	-	-	
	Bevételek összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	462 076 262	462 076 262	-	-	476 635 356	476 635 356	-	-	989 940	477 625 296	477 625 296	-	-	
	K1. Személyi juttatások	171 738 420	171 738 420	-	-	220 838 480	220 838 480	-	-	221 288 646	221 288 646	-	-		221 288 646	221 288 646	-	-	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 614 105	23 614 105	-	-	26 805 607	26 805 607	-	-	26 805 607	26 805 607	-	-		26 805 607	26 805 607	-	-	
	K3. Dologi kiadások	207 911 000	207 911 000	-	-	211 931 175	211 931 175	-	-	211 742 103	211 742 103	-	-	260 035	212 002 138	212 002 138	-	-	
	K6. Beruházások	1 800 000	1 800 000	-	-	1 800 000	1 800 000	-	-	16 000 000	16 000 000	-	-		16 000 000	16 000 000	-	-	
	K7. Felújítások	701 000	701 000	-	-	701 000	701 000	-	-	799 000	799 000	-	-	729 905	1 528 905	1 528 905	-	-	
	Kiadások összesen	405 764 525	405 764 525	-	-	462 076 262	462 076 262	-	-	476 635 356	476 635 356	-	-	989 940	477 625 296	477 625 296	-	-	
2. Városi Egészségügyi Központ																			
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	415 170 000	-	-	415 170 000	-	415 170 000	-	
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht. belül	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	B4. Működési bevételek	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	1 500 000	-	-	1 500 000	-	1 500 000	-	
	B813. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	33 167 690	-	33 167 690	-	-	33 167 690	-	33 167 690	-	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	18 000 000	-	-	18 000 000	-	18 000 000	-	
	Bevételek összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	467 837 690	-	467 837 690	-	-	467 837 690	-	467 837 690	-	
	K1. Személyi juttatások	337 382 000	-	337 382 000	-	337 382 000	-	337 382 000	-	338 202 190	-	338 202 190	-	-	338 202 190	-	338 202 190	-	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	34 610 000	-	-	34 610 000	-	34 610 000	-	
	K3. Dologi kiadások	62 178 000	-	62 178 000	-	62 178 000	-	62 178 000	-	90 298 352	-	90 298 352	-	-561 959	89 736 393	-	89 736 393	-	
	K 502. Elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	4 227 148	-	4 227 148	-	-	4 227 148	-	4 227 148	-	
	K6. Beruházások	500 000	-	500 000	-	500 000	-	500 000	-	500 000	-	500 000	-	561 959	1 061 959	-	1 061 959	-	
	Kiadások összesen	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	434 670 000	-	467 837 690	-	467 837 690	-	-	467 837 690	-	467 837 690	-	
3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ																			
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	426 000	426 000	-	-	1 664 808	1 664 808	-	-	1 664 808	1 664 808	-	-	287 187	1 951 995	1 951 995	-	-	
	B4. Működési bevételek	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	-	62 200 000	26 200 000	36 000 000	-	
	B813. Maradvány igénybevétele	-	-	-	-	-	-	-	-	3 141 234	1 864 145	1 277 089	-	-	3 141 234	1 864 145	1 277 089	-	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	316 699 366	231 831 745	84 867 621	-	325 491 061	238 393 335	87 097 726	-	343 804 762	254 393 393	89 411 369	-	8 450 181	352 254 943	260 552 872	91 702 071	-	
	Bevételek összesen	379 325 366	258 457 745	120 867 621	-	389 355 869	266 258 143	123 097 726	-	410 810 804	284 122 346	126 688 458	-	8 737 368	419 548 172	290 569 012	128 979 160	-	
	K1. Személyi juttatások	249 537 890	174 900 269	74 637 621	-	258 481 336	181 870 177	76 611 159	-	269 310 709	190 652 079	78 658 630	-	7 996 013	277 306 722	196 620 920	80 685 802	-	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 600 476	27 928 476	9 672 000	-	38 687 533	28 758 966	9 928 567	-	40 095 361	29 900 622	10 194 739	-	1 002 155	41 097 516	30 639 247	10 458 269	-	
	K3. Dologi kiadások	91 187 000	55 629 000	35 558 000	-	91 187 000	55 629 000	35 558 000	-	97 372 314	61 814 314	35 558 000	-	-260 800	97 111 514	61 553 514	35 558 000	-	
	K 502. Elvonások és befizetések	-	-	-	-	-	-	-	-	1 322 420	1 322 420	-	-	-	1 322 420	-	1 322 420	-	
	K6. Beruházások	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	1 000 000	-	2 710 000	432 911	2 277 089	-	-	2 710 000	432 911	2 277 089	-	
	<																		

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

Ft

	Bevétel	Módosított előirányzat		Kiadás	Módosított előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	2 543 213 787		Költségvetési működési kiadások	2 686 714 608
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 696 997 237	K1.	Személyi juttatások	1 570 414 503
B3.	Közhatalmi bevételek	648 800 000	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	201 091 146
B4.	Működési bevételek	196 416 550	K3.	Dologi kiadások	772 003 632
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	28 000 000
			K 502.	Elvonások,befizetések	73 410 058
			K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülről	1 240 000
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 000 000	K508.	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre	1 000 000
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	17 950 000
			K513.	Tartalékok	21 605 269
	Működési költségvetési hiány	143 500 821		Működési költségvetési többlet:	
	Működési célú finanszírozási bevételek	293 298 479		Működési célú finanszírozási kiadások	54 322 449
B813.	Maradvány igénybevétele	268 147 610	K9.	Finanszírozási kiadások	54 322 449
B814.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	25 150 869			
	Működési hiány			Működési többlet:	95 475 209
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	38 472 936		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	798 306 312
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	32 367 936	K6.	Beruházások	162 519 578
B5.	Felhalmozási bevételek	6 105 000	K7.	Felújítási kiadások	518 679 382
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	3 000 000
			K 513.	Tartalékok	114 107 352
	Felhalmozási költségvetési hiány	759 833 376		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	664 358 167		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	664 358 167			
	Felhalmozási hiány	95 475 209		Felhalmozási többlet:	

ENGEDELYEZETT LÉTSZÁM

2025

fő

	2025. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	189	16	205	60	0	0	0	265

	2025. június 5.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	37	20	0	0	0	57
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	224	16	240	60	0	0	0	300

	2025. július 30.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	47	1	48	1	0	0	0	49
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	225	16	241	60	0	0	0	301

	2025. augusztus 15.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	38	0	0	0	0	38
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	226	16	242	60	0	0	0	302

	2025. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	2	32	37	0	0	0	69
Városi Egészségügyi Központ	24	12	36	0	0	0	0	36
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	48	1	49	1	0	0	0	50
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	38	20	0	0	0	58
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	48	1	49	2	0	0	0	51
ÖSSZESEN:	191	16	207	60	0	0	0	267

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

	2025. január 1.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	130	51	8	4	12	0	134	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	193	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. június 5.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			E.tám.fogl			E.tám.fogl			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	37	0	0	0	0	0	37	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	57	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	165	51	8	4	12	0	169	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	228	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. július 30.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	12	0	1	0	0	36	12	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	13	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	51	8	4	12	0	170	63	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	64	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. augusztus 15.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi.			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	38	0	0	0	0	0	38	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	38	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	166	52	8	4	12	0	170	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	229	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

	2025. december 31.																							
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl			intézmény összesen		
intézmény	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	0	0	2	0	0	32	0	0	37	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	24	0	0	12	0	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	13	0	1	0	0	36	13	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	14	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	38	0	0	0	0	0	38	0	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	25	15	8	1	0	0	26	15	8	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	15	8
ÖSSZESEN:	131	52	8	4	12	0	135	64	8	59	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	194	65	8

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0
2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0
3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 500 000
telekadó		4 500 000
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	500 000
	mentesség	3 500 000
helyi iparűzési adó		0
idegenforgalmi adó		0
4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételekből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2025. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

Az Önkormányzat 2025. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről (B1)	134 914 521	133 392 549	134 862 192	136 419 834	189 289 745	146 963 838	134 754 991	133 755 379	138 161 046	138 161 046	138 161 047	138 161 049	1 696 997 237
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (B2)			0	32 367 936									32 367 936
3.	Közhatalmi bevételek (B3)	11 000 000	25 000 000	216 800 000	20 000 000	85 000 000	6 000 000	5 800 000	9 000 000	200 000 000	6 000 000	20 000 000	44 200 000	648 800 000
4.	Működési bevételek (B4)	12 404 331	22 281 756	12 404 331	22 281 756	16 098 334	12 404 334	14 044 759	22 922 184	13 484 335	22 281 760	12 404 335	13 404 335	196 416 550
5.	Felhalmozási bevételek (B5)	3 417 000	472 000	472 000	472 000	472 000	470 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	55 000	6 105 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök (B6)						1 000 000							1 000 000
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)													0
8.	Finanszírozási bevételek (B8)	163 448 675	3 154 606	3 206 518	772 232 996	3 338 275	2 919 236	6 487 272	2 869 268					957 656 846
	Bevételek összesen:	325 184 527	184 300 911	367 745 041	983 774 522	294 198 354	169 757 408	161 142 022	168 601 831	351 700 381	166 497 806	170 620 382	195 820 384	3 539 343 569
Kiadások														
9	Személyi juttatások (K1)	115 643 357	120 967 324	131 195 178	126 999 978	129 894 388	126 861 974	126 247 558	138 071 531	139 546 031	137 729 033	139 529 116	137 729 035	1 570 414 503
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adó (K2)	13 397 004	16 119 482	13 727 158	19 290 140	15 149 166	14 984 146	17 404 876	17 995 839	18 602 300	17 924 062	18 572 913	17 924 060	201 091 146
11	Dologi kiadások (K3)	37 725 979	51 444 509	53 628 434	55 698 678	58 169 776	48 798 234	52 592 995	80 158 153	91 946 984	79 433 154	79 532 834	82 873 902	772 003 632
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	1 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	1 000 000	1 000 000	100 000	1 300 000	3 300 000	3 300 000	4 500 000	6 500 000	28 000 000
13	Elvonások, befizetések (K502)	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	12 551 140	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 629	5 532 628	73 410 058
14	Egyéb működéis célú támogatások áht-n belülre (K506)	495 000	0	200 000	0	50 000	0	0	495 000	0	0	0	0	1 240 000
15.	Egyéb működési célú viszatérítendő támogatások áht-n kívülre (K508)	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000 000
16.	Egyéb működéis célú támogatások áht-n kívülre (K512)	0	0	13 050 000	2 150 000	400 000	650 000	250 000	150 000	200 000	200 000	400 000	500 000	17 950 000
17.	Tartalékok (K513)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
18.	Beruházások (K6)	299 159	764 206	256 781	293 524	16 402 759	14 753 832	2 725 361	12 000 000	7 117 793	5 000 000	0	0	59 613 415
19.	Felújítások (K7)	190 360	615 000	15 233 754	3 851 720	13 622 658	16 213 202	1 684 329	60 408 962	3 859 100	4 598 100	0	0	120 277 185
20.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
21.	Finanszírozási kiadások (K9)	29 171 580	3 154 606	3 206 518	3 175 894	3 338 275	3 288 682	2 277 481	3 790 177	2 919 236	0	0	0	54 322 449
	Kiadások összesen:	203 455 068	201 597 756	238 030 452	218 992 563	243 559 651	239 101 210	208 815 229	319 902 291	273 024 073	253 716 978	248 067 492	251 059 625	2 899 322 388
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	121 729 459	104 432 614	234 147 203	998 929 162	1 049 567 865	980 224 063	932 550 856	781 250 396	859 926 704	772 707 532	695 260 422	640 021 181	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból,kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve									
									Ft
Megnevezés	2025	2026	2027	2028					Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"									
		halasztott							
		fizetés	21 783 306	20 027 579					41 810 885
		tőke							0
		kamat							0
		tőke							0
		kamat							0
		tőke							0
		kamat							0
Év összesen		halasztott							
		fizetés	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0	41 810 885
			0	0	0	0	0	0	0
		mindössz.	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0	41 810 885

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:
hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a a jogszabályban meghatározott pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

	Ft					
Megnevezés	2025	2026	2027	2028	2029	
Helyi adó és települési adó	645 600 000	665 600 000	685 600 000	705 000 000	725 000 000	
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	37 215 000	31 770 000	31 770 000	31 770 000	31 770 000	
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000	3 200 000	
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	686 015 000	700 570 000	720 570 000	739 970 000	759 970 000	0
Saját bevételek 50 %-a	343 007 500	350 285 000	360 285 000	369 985 000	379 985 000	0
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	21 783 306	20 027 579				
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0		
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0		
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	21 783 306	20 027 579	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 % - a.	321 224 194	330 257 421	360 285 000	369 985 000	379 985 000	0

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Tájékoztatás:

Címe:

az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.16.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

TÁJÉKOZTATÁS

az Önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzatnál és intézményeinél a működés az év elmúlt időszakában biztosított volt. Az állami támogatások, működési és közhatalmi bevételek fedezték a kiadásokat. A pályázati támogatásból megvalósuló beruházásokhoz, felújításokhoz szükséges önerőt a tartalék biztosította.

A személyi juttatások a költségvetésben tervezettek szerint történtek. A személyi juttatások teljesítése (2025. július 31-ig) 56,38%. A 2% kereset kiegészítés kifizetése a második félévben fog megtörténni. A munkaadót terhelő járulékok teljesítése szintén időarányos (55,19%).

A dologi kiadások tekintetében az időarányos szint alatt van az intézményeknél a teljesítési százalék 46,27%, előreláthatólag év végéig biztosított a működés.

A működés biztosításához szükséges, hogy a bevételek teljesüljenek. A bevételi teljesítés szintén megfelelő, az önkormányzat működési bevételeinek teljesítése (2025. július 31-ig) 73,11%, Városgondnokság 59,31%, Közös Önkormányzati Hivatal 56,62% Általános Művelődési Központ 60%, Szociális Ellátási Központ 57,99%, Városi Egészségügyi Központ 64,8%.

A közhatalmi bevételek teljesítése (2025. augusztus 31.) 60,8%, 394 438 827 Ft.

Az iparűzési adó teljesítése 59,03%, 324 682 769 Ft.

Az előterjesztés készítésekor a tartalékok összege 135 712 621 Ft. Az általános tartalék összege 16 202 249 Ft. A felhalmozási céltartalék összege 34 865 748 Ft. A környezetvédelmi alap céltartalék 3 403 774 Ft, jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések 1 000 000 Ft, Hullámtérben elektromos ellátás kialakítása 2 000 000 Ft, helyi védelem alá vont épületek felújítás céltartaléka 3 000 000 Ft, járdafelújítási program céltartaléka 0 Ft, érdekeltségi hozzájárulás alap céltartaléka 999 246 Ft, főzőkonyha üzemeltetés céltartaléka 74 241 604 Ft. A Képviselő-testület 208/2025. (VII.21.) határozatában hozzájárult, hogy a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága pályázatot nyújtson be az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 azonosítószámú pályázati felhívásra gépjármű beszerzésre, rendezvény megvalósítására, illetve eszközök beszerzésére. A Képviselő-testület a pályázat összköltségét (a megítélt támogatás összegét és az önerőt), legfeljebb 30 314 783 Ft-ot a nyertes támogatói döntést követően a Városgondnokság részére az önkormányzat 2025. évi költségvetése felhalmozási tartalék terhére biztosítja. Ezen

támogatási összeg még a nyertes támogatói döntést követően levonásra kerül a felhalmozási céltartalékból.

Az önkormányzat és intézményeinek a működése az év eltelt időszakában zavartalan volt, a pénzügyi egyensúly fenn állt. Nagy figyelmet kell fordítani arra, hogy a betervezett bevételek teljes mértékben teljesüljenek, a gazdálkodás ésszerű és takarékos legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót tárgyalja meg és fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025.(IX.25.) határozat

Az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetét bemutató tájékoztatót, és azt elfogadja.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály

Kmft.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata Likviditási ütemterv 2025.január -december

Ft

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Személyi kiadások	115 643 357	120 967 324	131 195 178	126 999 978	129 894 388	126 861 974	126 247 558	140 135 443	140 135 444	137 444 617	137 444 618	137 444 622
- Önkormányzat	5 142 501	3 817 078	4 344 456	3 855 227	3 933 525	3 823 822	6 520 869	6 005 320	6 005 320	6 005 321	6 005 321	6 005 320
- Közös Önkormányzati Hivatal	24 354 542	26 593 966	36 225 709	29 896 548	32 080 087	27 972 915	27 687 046	34 622 117	34 622 117	34 622 117	34 622 118	34 622 118
- Szociális Ellátási Központ	21 215 988	21 956 436	21 658 783	21 780 912	22 336 666	22 253 469	22 563 658	24 708 162	24 708 162	24 708 162	24 708 162	24 708 162
- Általános Művelődési Központ	21 653 312	23 961 580	23 898 063	25 808 519	24 957 989	26 035 330	23 591 762	26 479 477	26 479 478	23 788 650	23 788 650	23 788 655
- Városgondnokság	15 481 932	16 822 776	16 701 952	17 336 926	17 227 850	17 022 163	16 689 520	20 801 105	20 801 105	20 801 105	20 801 105	20 801 105
-Városi Egészségügyi Központ	27 795 082	27 815 488	28 366 215	28 321 846	29 358 271	29 754 275	29 194 703	27 519 262	27 519 262	27 519 262	27 519 262	27 519 262
Munkaadót terhelő járulékok	13 397 004	16 119 482	13 727 158	19 290 140	15 149 166	14 984 146	17 404 876	18 203 833	18 203 833	18 203 834	18 203 837	18 203 837
- Önkormányzat	647 621	454 157	456 735	606 679	464 516	472 645	871 759	978 808	978 808	978 808	978 808	978 808
- Közös Önkormányzati Hivatal	3 282 311	3 578 321	3 027 787	6 417 999	3 943 464	4 053 414	3 699 175	4 652 618	4 652 618	4 652 618	4 652 619	4 652 618
- Szociális Ellátási Központ	2 789 148	4 233 984	2 809 074	4 264 506	2 948 415	2 851 534	4 486 658	3 342 839	3 342 839	3 342 839	3 342 840	3 342 840
- Általános Művelődési Központ	2 489 061	3 188 561	2 716 870	3 232 115	3 070 749	2 938 890	3 269 471	3 507 718	3 507 718	3 507 718	3 507 719	3 507 719
- Városgondnokság	1 895 528	2 033 611	2 008 022	2 140 178	1 965 554	2 000 493	2 345 780	2 483 288	2 483 288	2 483 288	2 483 288	2 483 289
-Városi Egészségügyi Központ	2 293 335	2 630 848	2 708 670	2 628 663	2 756 468	2 667 170	2 732 033	3 238 562	3 238 562	3 238 563	3 238 563	3 238 563
Dologi kiadások	37 725 979	51 444 509	53 628 434	55 698 678	58 169 776	48 798 234	52 592 995	82 789 005	82 789 006	82 789 006	82 789 005	82 789 005
- Önkormányzat	8 329 467	12 641 404	10 690 624	13 270 036	21 713 598	10 079 064	15 764 757	35 766 789	35 766 789	35 766 789	35 766 788	35 766 788
- Közös Önkormányzati Hivatal	4 896 035	3 650 858	4 805 375	4 229 667	1 712 220	3 410 265	3 344 467	2 494 546	2 494 547	2 494 547	2 494 547	2 494 547
- Szociális Ellátási Központ	7 323 010	7 782 205	7 879 852	7 202 139	6 884 477	7 512 071	6 446 247	9 216 303	9 216 303	9 216 303	9 216 302	9 216 302
- Általános Művelődési Központ	6 017 340	4 670 955	5 763 855	4 729 612	4 145 856	4 523 247	5 918 861	5 507 870	5 507 870	5 507 869	5 507 869	5 507 869
- Városgondnokság	3 288 768	17 089 912	19 721 432	22 314 806	16 650 601	18 020 980	16 677 632	19 647 601	19 647 601	19 647 601	19 647 602	19 647 602
-Városi Egészségügyi Központ	7 871 359	5 609 175	4 767 296	3 952 418	7 063 024	5 252 607	4 441 031	10 155 896	10 155 896	10 155 897	10 155 897	10 155 897
Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 254 850	1 580 580	1 121 145	807 420	782 000	732 740	677 000	3 034 557	3 034 152	3 033 852	3 034 152	8 907 552
- Önkormányzat	1 254 850	1 580 580	1 121 145	807 420	782 000	732 740	677 000	3 034 557	3 034 152	3 033 852	3 034 152	8 907 552
- Közös Önkormányzati Hivatal												
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Egyéb működési célú kiadások	375 000	1 000 000	28 909 634	9 561 324	5 861 324	6 011 324	5 311 324	7 314 025	7 314 025	7 314 026	7 314 026	7 314 026
- Önkormányzat	375 000	1 000 000	28 909 634	9 561 324	5 861 324	6 011 324	5 311 324	7 314 025	7 314 025	7 314 026	7 314 026	7 314 026
- Közös Önkormányzati Hivatal												
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Működési kiadások összesen	168 396 190	191 111 895	228 581 549	212 357 540	209 856 654	197 388 418	202 233 753	251 476 863	251 476 460	248 785 335	248 785 638	254 659 042
Beruházások	299 159	764 206	256 781	293 524	16 402 759	14 753 832	2 725 361	134 158	2 734 158	926 045	926 046	410 883
- Önkormányzat	0	0	72 900	0	0	12 983 639	1 870 664	0	2 600 000	0	0	0
- Közös Önkormányzati Hivatal	95 050	504 819	0	49 770	16 320	0	338 441	0	0	0	0	0
- Szociális Ellátási Központ	169 829	0	0	0	79 998	1 556 069	0	0	0	276 723	276 724	276 724
- Általános Művelődési Központ	0	147 783	82 090	243 754	907 341	101 886	150 276	134 158	134 158	134 159	134 159	134 159
- Városgondnokság	34 280	111 604	0	0	14 823 790	41 280	52 080	0	0	515 163	515 163	0
-Városi Egészségügyi Központ	0	0	101 791	0	575 310	70 958	313 900	0	0	0	0	0
Felújítások	190 360	615 000	15 233 754	3 851 720	13 622 658	16 213 202	1 684 329	0	39 657	0	0	0
- Önkormányzat	165 100	615 000	15 212 197	3 161 947	13 599 905	15 809 733	954 425					
- Közös Önkormányzati Hivatal	0	0	0	0	0	0						
- Szociális Ellátási Központ	0	0	0	0	0	0						
- Általános Művelődési Központ	0	0	0	0	0	403 469						
- Városgondnokság	25 260	0	21 557	689 773	22 753	0	729 904	0	39 657	0	0	0
-Városi Egészségügyi Központ	0	0	0	0	0							
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat	0											

Felhalmozási kiadások összesen	489 519	1 379 206	15 490 535	4 145 244	30 025 417	30 967 034	4 409 690	134 158	2 773 815	926 045	926 046	410 883
Finanszírozási kiadások		0	0									
Önkormányzat	32 090 816											
Finanszírozási kiadások összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes kifizetés	168 885 709	192 491 101	244 072 084	216 502 784	239 882 071	228 355 452	206 643 443	251 611 021	254 250 275	249 711 380	249 711 684	255 069 925
Működési célú támogatások	161 745 863	130 070 576	143 455 503	132 677 295	187 802 279	135 729 062	136 472 787	134 531 490	134 531 492	134 531 493	134 531 492	130 917 905
- Önkormányzat	119 636 759	90 879 254	93 863 865	86 391 586	141 397 082	86 440 468	89 093 954	87 886 619	87 886 618	87 886 618	87 886 618	87 886 619
- Közös Önkormányzati Hivatal	315 666	2 704 740	1 525 693	308 149	1 525 693	1 508 800	1 525 693	2 808 957	2 808 960	2 808 960	2 808 960	2 808 958
- Szociális Ellátási Központ	142 071	154 851	131 623	154 851	146 403	154 851	154 851	155 835	155 835	155 835	155 834	
- Általános Művelődési Központ	3 034 244	3 175 591	3 182 762	3 046 564	3 113 652	3 068 187	2 652 626	3 457 747	3 457 747	3 457 748	3 457 748	
- Városgondnokság	3 596 723	3 746 840	8 962 560	5 185 734	5 483 649	5 313 156	6 120 979	5 761 605	5 761 605	5 761 605	5 761 605	5 761 601
-Városi Egészségügyi Központ	35 020 400	29 409 300	35 789 000	37 590 411	36 135 800	39 243 600	36 924 684	34 460 727	34 460 727	34 460 727	34 460 727	34 460 727
Közhatalmi bevételek	2 601 241	11 542 524	234 471 091	10 702 683	66 020 662	-19 475 416	8 941 453	12 000 000	234 528 963	20 833 400	45 800 000	20 833 399
- Önkormányzat	2 601 241	11 542 524	234 466 091	10 702 683	66 020 662	-19 475 416	8 941 453	12 000 000	234 528 963	20 833 400	45 800 000	20 833 399
- Közös Önkormányzati Hivatal			5 000									
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Működési bevételek	11 501 665	17 828 388	14 472 425	30 383 437	55 850 263	13 361 769	15 964 563	12 847 016	12 902 323	12 902 320	12 902 323	12 902 321
- Önkormányzat	269 536	4 804 940	532 773	17 028 392	42 013 433	249 719	1 165 686	1 466 352	1 466 352	1 466 350	1 466 352	1 466 352
- Közös Önkormányzati Hivatal	335 894	308 570	304 587	1 113 228	201 004	1 192 045	704 524	548 030	548 030	548 030	548 028	548 030
- Szociális Ellátási Központ	4 653 826	5 344 338	6 297 962	5 686 690	5 660 068	5 410 993	6 105 175	4 608 190	4 608 190	4 608 190	4 608 189	4 608 189
- Általános Művelődési Központ	495 641	1 222 898	1 159 935	1 232 916	1 518 317	1 833 831	2 146 656	1 011 076	1 011 076	1 011 076	1 011 078	1 011 076
- Városgondnokság	5 520 235	5 905 109	5 900 218	4 994 396	6 252 501	4 272 959	5 650 743	5 213 368	5 213 368	5 213 368	5 213 368	5 213 367
-Városi Egészségügyi Központ	226 533	242 533	276 950	327 815	204 940	402 222	191 779	0	55 307	55 307	55 308	55 307
Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	1 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat	0	0	1 000 000		0							
- Általános Művelődési Központ												
Működési bevételek összesen	175 848 769	159 441 488	393 399 019	173 763 415	309 673 204	129 615 415	161 378 803	159 378 506	381 962 778	168 267 213	193 233 815	164 653 625
Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	32 367 936	0	0	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat	0	0	0	32 367 936	0	0	0	0	0	0	0	0
- Közös Önkormányzati Hivatal												
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Felhalmozási bevételek	3 417 000	155 000	472 000	472 000	185 000	185 000	3 478 000	240 000	55 000	55 000	55 000	55 000
- Önkormányzat	3 417 000	155 000	472 000	472 000	185 000	185 000	3 478 000	240 000	55 000	55 000	55 000	55 000
- Közös Önkormányzati Hivatal												
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat												
Felhalmozási bevételek összesen	3 417 000	155 000	472 000	32 839 936	185 000	185 000	3 478 000	240 000	55 000	55 000	55 000	55 000
Finanszírozási bevételek összsen	932 505 777	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	932 505 777											
Belföldi értékpapírok bevételei												
Összes bevétel	1 111 771 546	159 596 488	393 871 019	206 603 351	309 858 204	129 800 415	164 856 803	159 618 506	382 017 778	168 322 213	193 288 815	164 708 625
Likviditási többlet (+) / hiány (-)	942 885 837	909 991 224	1 059 790 159	1 049 890 726	1 119 866 859	1 021 311 822	979 525 182	887 532 667	1 015 300 170	933 911 003	877 488 134	787 126 834

Előterjesztés:

Címe:

A Közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.16.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

A Közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmárton Város Önkormányzata a víziközművek üzemeltetésére (bérleti) üzemeltetési szerződést kötött a BÁCSVÍZ Zrt-vel. A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 11. § rendelkezése szerint a víziközmű-szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a fenntartható fejlődés szempontjaira tekintettel – ellátási területenként, azon belül víziközmű-szolgáltatási ágazatonként, valamint víziközmű-rendszerenként (víz- és csatornaszolgáltatás) tízéves időtávra (2026-2035) gördülő fejlesztési tervet kell készíteni, melyet jóváhagyásra meg kell küldeni minden év szeptember 30-ig a Magyar Energetikai és Közműszabályozási Hivatal (MEKH) részére.

A gördülő fejlesztési terv felújítási tervből, valamint beruházási tervből áll, és kettő időbeli ütemben tartalmazza a következő 10 évre vonatkozó elvégzendő feladatokat, forrásigényeket.

I. Közműves ivóvízellátás gördülő fejlesztési tervben az alábbiak kerültek betervezésre:

Tervezett felújítási munkák:

- I. ütem (megvalósítás tervezett dátuma: 2026)
 - Bekötővezeték cserék, felújítások (fenntartási összeg)
 - Tolózár cserék, csomópontok felújítása (fenntartási összeg)
 - Tűzcsap-csomópontok felújítása (fenntartási összeg)
 - Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok (fenntartási összeg)
 - Üzemmérnökségi épület felújítása több ütemben (bérleti díj) (megvalósítás: 2026-2035)
 - Álmos utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)
 - Irányi utca (Szentesi út és az Újvilág utca között) vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)
 - Szent Imre herceg utca (Szentesi út és az Újvilág utca között) vízhálózat rekonstrukció – tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg) (megvalósítás: 2026-2035)
 - Szegfű utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg) (megvalósítás: 2026-2035)
 - Benkő Albert utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg) (megvalósítás: 2026-2035)
- II. ütem (megvalósítás tervezett dátuma: 2027-2035)
 - Mátyás király utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)
 - Hegyfok Kabos utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)

Tervezett beruházási munkák:

- I. ütem (megvalósítás várható időtartama: 2026)
 - A víztorony (1458/1 hrsz-ú ingatlan) területének megvásárlása (bérleti díj)

A Közműves ivóvízellátás tervezett felújítási és beruházási munkáit az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

II. Közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás gördülő fejlesztési tervben az alábbiak kerültek betervezésre:

Tervezett felújítási munkák:

- I. ütem (megvalósítás várható időtartama: 2026)
 - Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok (fenntartási összeg)
 - Szivattyúk és keverők pótlása, felújítása (fenntartási összeg)
 - I. végátemelő nyomóvezetékének és szerelvényeinek cseréje, felújítása (fenntartási összeg)
 - Reciklációs gépház gépészeti felújítás (fenntartási összeg)
 - Garázs átalakítás (fenntartási összeg)
 - Telep irányítástechnika felújítása (fenntartási összeg)
 - Széchenyi lakótelep U/1 társasház szennyvíz bekötővezeték felújítása (tervezés, kivitelezés) (fenntartási összeg)
- II. ütem (megvalósítás várható időtartama: 2027-2030)
 - Levegőztető elemek felújítása (fenntartási összeg)
 - Szennyvízcsatorna hálózat felújítás (fenntartási összeg)
 - Szennyvíztelepi utak felújítása (fenntartási összeg)
 - Utóülepítő kotróhíd felújítás (fenntartási összeg)

Tervezett beruházási munkák:

- I. ütem (megvalósítás várható időtartama: 2026)
 - Szennyvíz bekötővezeték tervezés, kivitelezés (bérleti díj)
 - Villamos energia tároló egység kiépítése (fenntartási összeg)
- II. ütem (megvalósítás várható időtartama: 2028)
 - Rács + homokfogó átalakítás, terv rendelkezésre áll (bérleti díj)

A Közműves szennyvízelvezetés- és tisztítás tervezett felújítási és beruházási munkáit az előterjesztés 2. számú melléklete tartalmazza.

A közműves ivóvízellátás és szennyvízelvezetés gördülő fejlesztési tervekben a forrás a BÁCSVÍZ Zrt. által fizetett tervezett bérleti díj, tervezett áthozott maradvány, az előző évekről maradt víziközmű-fejlesztési hozzájárulás, valamint a 24/2023. (XII.13.) EM rendeletben meghatározott fenntartási összeg.

A BÁCSVÍZ Zrt.-vel történt egyeztetés alapján a vagyonbiztosítás nem került bele a gördülő fejlesztési tervekbe, mert **a terv csak műszaki felújításokat, pótlásokat és beruházásokat tartalmaz**, az egyéb kiadásokat, melyeket a bérleti díjból fedezünk, nem kell a tervnek tartalmaznia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

..... /2025. (IX. 25.) határozat

A Közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Tervről (2026-2035) szóló előterjesztést megtárgyalta, és úgy határoz, hogy a határozat mellékletét képező Közműves ivóvízellátás és a Közműves szennyvízelvezetés– és tisztítás Gördülő Fejlesztési Tervet (2026-2030) elfogadja.

Kunszentmárton Város Önkormányzatát terhelő pénzügyi forrás rendelkezésre áll.

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- BÁCSVÍZ Zrt., 6000 Kecskemét, Izsáki út 13.

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Dr. Szabó Péter
polgármester

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:
Víziközmű-ágazat:

Víziközmű-ágazat:

[illegible]

**Gördülő fejlesztési terv a 2026 - 2035 időszakra
FELÚJÍTÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:
Víziközmű-ágazat:

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Csatornaszolgáltatás

Fontossági sorrend	A felújítási feladat kategóriája	Felújítás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Víziközmű-rendszer megnevezése és hivatali kódja	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség [eFt]	Megvalósítás várható időtartama		A beruházás tervezett nettó költsége a tervezési időszak átemezése szerint [eFt]		Forrás megnevezése	Megjegyzés
							Kezdet	Befejezés	I. ütem	II. ütem		
1	2811_RENDKÍVÜLI	Rendkívüli helyzetből adódó, azonnali feladatok	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	3 900	2026	2026	3 900	0	VFEA 2. melléklet	Az előre nem látható, haviávia jelleggel bekövetkező, felújítás, pótlást igénylő feladatokra különítjük el.
1	2211_AKNA_SZIVATTYÚ_HÁLÓZATI	Szivattyúk és keverők pótlása, felújítása	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	16 000	2026	2026	16 000	0	VFEA 2. melléklet	A szennyvíztisztító telepen és a szennyvízáttelekben üzemelő szivattyúk nehéz körülmények között üzemelő berendezések, jellemzően hosszú üzemidőket teljesítenek. Meghibásodásuk esetén a javításukat sok esetben csak felújítással lehet megvalósítani, mivel általában cserélni kell a tömítéseket, csapágycsatlókat is. Amennyiben a javítás vagy a felújítás gazdaságosan nem végezhető el, a szivattyúk pótlását kell elvégezni, az üzemeltetés folyamatos fenntartása érdekében.
1	2221_AKNA_ÉPÍTÉSZET	I. végátemelő nyomóvezetékének és szerelvényeinek cseréje, felújítása	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	7 500	2026	2026	7 500	0	VFEA 2. melléklet	A végátemelő és a mechanikai tisztító egység között a szennyvíz továbbítása szénacél nyomóvezetékben történik. A csövek és az elzáró szerelvények korrodáltak. Az üzemeltetés folyamatos fenntartása érdekében a nyomóvezeték és az elzáró szerelvények cseréje, felújítása indokolt.
1	2411_TELEP_SZV KEZELÉS	Recirkulációs gépház gépészeti felújítása	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	15 000	2026	2026	15 000	0	VFEA 2. melléklet	A Kunszentmártoni iszapprecipitációs gépházának felújítása erősen indokolt, mivel a lent található szerelvények anyaga szénacél és erősen korrodáltak, több része már használhatatlan. Az NA200-as tolózárok cseréje szükségesek továbbá több szerelvényt ki kell venni a rendszerből. Jelentős átalakítás és változtatás szükséges a felújítás során.
1	2415_TELEP_ÉPÍTÉSZET	Garázs átalakítás	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	4 000	2026	2026	4 000	0	VFEA 2. melléklet	A meglévő három beállásos garázs fűtése jelenleg egy 9 kW-os hőlégbefúvóval történik, azért, hogy a csatornatisztító járműben fagyás miatt ne keletkezzenek károk. A garázs nagy légtérfogata miatt a fűtés hatékonysága nem megfelelő. A meglévő három beállásból egy beállítás leválasztása energiamegtakarítás céljából.
1	2511_VILL_IRÁNYTECH	Telepi irányítástechnika felújítása	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	24 000	2026	2026	24 000	0	VFEA 2. melléklet	A szennyvíz-tisztító telep elavult, üzemeltetési kockázatot jelentő, koruk miatt alkatrész ellátottsági problémákkal küzdő irányítástechnikai, hajtásszabályzási és kommunikációs rendszereinek felújítása, az elhasznált erős- és gyengeáramú vezetékhálózat cseréje szükséges.
1	2131_VEZETÉK_BEKÖTŐ	Széchenyi lakótelep U/I társasház szennyvíz bekötővezetéke felújítása (tervezés, kivitelezés)	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	3 000	2026	2026	3 000	0	VFEA 2. melléklet	A beton csatorna bekötővezeték elkorrodált, felújítása szükséges.
2	2411_TELEP_SZV KEZELÉS	Levegőztető elemek felújítása	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	4 500	2028	2028	0	4 500	VFEA 2. melléklet	A szennyvíz káros hatásainak az egyik legjobban kitett terület a levegőztető medence, az abban található technika, mely ugyan műanyagból van, de elöregszik, bomlik. A levegő bevitel a technológia legfontosabb része, mert oxigén nélkül az aerob baktérium fajok elpusztulnak, a tisztítás nem történik meg, extra szennyezés valósul meg stb., ezért az üzemeltetés működéséhez szükséges a stabil levegőztető rendszer
2	2121_VEZETÉK_GERINC	Szennyvízcsatorna hálózat felújítás	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	70 000	2027	2030	0	70 000	VFEA 2. melléklet	Az NA 300 beton szennyvízcsatorna gerincvezeték rendkívül rossz állapotú. Gyakorik a dugulások a nem megfelelő lejtés viszonyai mellett a cső illesztési hibák miatt, továbbá az idegen víz beszivárgás. Csatornahálózat vizsgálatok alapján látható hogy a több mint 40 éves csővezetékben előrehaladt a beton korrozó. További hibát okoznak a megcsúszott ellenőrző aknáknak. Ezért szükségessé vált a régi beton csővezeték kicseréje nélküli beépítése.
2	2415_TELEP_ÉPÍTÉSZET	Szennyvíztelepi utak felújítása	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	6 000	2028	2030	0	6 000	VFEA 2. melléklet	A szennyvíztisztító telep építéskor az utakat nem a jelenlegi forgalomra és terhelésre tervezték, ezért az utak felújítása szükségessé vált
2	2411_TELEP_SZV KEZELÉS	Utólepítető kotróhid felújítás	35600/5147-8/2023	2301 21-32504-1-001-00-00	Kunszentmárton Város Önkormányzata	15 000	2028	2028	0	15 000	VFEA 2. melléklet	A szennyvíztisztítás technológiai sor végén található Dorr medence biztosítja a tisztított szennyvíz és az eleveiszap fizikálisválasztását. A beton műtárgyon folyamatosan üzemelő kotróhid biztosítja a medence fenékén kiülepedő és a víz felszínén lebegő iszap eltávolítását. A mozgó hid anyaga szénacél ezért erősen korrodált, továbbá nagy tömege miatt nagyon megterheli és igénybe veszi a kerekek beton járófelületét, ami gyakori meghibásodáshoz, a felület repedezéséhez okozza. A medencéből az iszap elvezetése, terelését biztosító szerelvények ugyancsak szénacél anyagúak és erősen korrodáltak. Az üzembiztonság érdekében a kotróhid és csatlakozó szerelvények – gépészet csere szükséges. A felsorolt problémák megoldása érdekében, korszerű, könnyűszerkezetű kotróhídra cserélnünk a jelenlegi, új gépészettel.

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról áthozott	eFt	
		I. ütem	II. ütem
Használati díj	41 823	56 313	156 723
Közműfejlesztési hozzájárulás	1 933	1 933	1 933
Egyéb saját forrás		0	0
VFEA 2. melléklet		92 400	95 500
Állami támogatás		0	0
Önkormányzati forrás		0	0
EU-s támogatás		0	0
Egyéb támogatás		0	0
Banki hitel, kötvénykibocsátás		0	0
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		150 646	254 156
Felhasználások megnevezése	eFt		
	I. ütem	II. ütem	
Felújítás			
Használati díj	0	0	
Közműfejlesztési hozzájárulás	0	0	
Egyéb saját forrás	0	0	
VFEA 2. melléklet	73 400	95 500	
Állami támogatás	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	
EU-s támogatás	0	0	
Egyéb támogatás	0	0	
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0	
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	73 400	95 500	
Beruházás			
Használati díj	30 000	30 000	
Közműfejlesztési hozzájárulás	0	0	
Egyéb saját forrás	0	0	
VFEA 2. melléklet	19 000	0	
Állami támogatás	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	
EU-s támogatás	0	0	
Egyéb támogatás	0	0	
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0	
Tervezett beruházás felhasználás összesen	49 000	30 000	
Felújítás és beruházás			
Használati díj	30 000	30 000	
Közműfejlesztési hozzájárulás	0	0	
Egyéb saját forrás	0	0	
VFEA 2. melléklet	92 400	95 500	
Állami támogatás	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	
EU-s támogatás	0	0	
Egyéb támogatás	0	0	
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0	
Tervezett felújítás és beruházás összesen	122 400	125 500	
Maradvány			
Használati díj	26 313	126 723	
Közműfejlesztési hozzájárulás	1 933	1 933	
Egyéb saját forrás	0	0	
VFEA 2. melléklet	0	0	
Állami támogatás	0	0	
Önkormányzati forrás	0	0	
EU-s támogatás	0	0	
Egyéb támogatás	0	0	
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0	

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:
Víziközmű-ágazat:

BÁCSVÍZ Viz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Vízszolgáltatás

[illegible]

**Gördülő fejlesztési terv a 2026 - 2035 időszakra
FELÚJÍTÁSOK ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZATA**

A tervet benyújtó szervezet megnevezése:
Víziközmű-ágazat:

BÁCSVÍZ Víz- és Csatornaszolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Vízszolgáltatás

Fontossági sorrend	A felújítási feladat kategóriája	Felújítás megnevezése	Vízjogi üzemeltetési/fennmaradási engedély száma	Víziközmű-rendszer megnevezése és hivatali kódja	Az érintett ellátásért felelős(ök) megnevezése	Tervezett nettó költség [eFt]	Megvalósítás várható időtartama		A beruházás tervezett nettó költsége a tervezési időszak ütemezése szerint [eFt]		Forrás megnevezése	Megjegyzés
							Kezds	Befejezés	I. ütem	II. ütem		
1.	1313_ELOSZT_VEZETÉK_BEKÖTŐ	Bekötővezeték cserék, felújítások		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	3 500	2026	2026	3 500	0	VFEA 2. melléklet	A bekötővezeték meghibásodása a vezetékek kora és a talajadottságok miatt nagy számban előfordul. Az ilyen jellegű meghibásodások esetén a bekötővezeték teljes felújítását tervezzük. A bekötővezeték anyaga horganyzott acél ¼"-2" átmérőben, melyeket Ø 25-Ø 63 KPE vezetésekre tervezzük cserélni.
2.	1341_ELOSZT_SZERELV_CSOMÓPONT	Tolózár cserék, csomópontok felújítása		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	3 500	2026	2026	3 500	0	VFEA 2. melléklet	Az ivóvízhálózat elzáró szerelvényei között található rossz állapotú tömszelencés tolózárak NA 80 – NA 250 átmérő tartományban. A hálózat szakaszolása és a vízvesztés csökkentése érdekében tervezzük a korszerűtlen tolózárak gumi ékzárású tolózárakra cserélését.
3.	1342_ELOSZT_SZERELV_TÜZCSAP	Tűzcsap-csomópontok felújítása		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	2 000	2026	2026	2 000	0	VFEA 2. melléklet	Az ivóvízhálózaton a tűzoltóvíz ellátás biztonsága érdekében a cserére érett földalatti tűzcsapokat az üzembiztosabb föld feletti tűzcsapokra tervezzük kicserélni.
4.	1811_RENDKÍVÜLI	Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	2 000	2026	2026	2 000	0	VFEA 2. melléklet	A tervezési időszakban előre nem látható körülmények, a vízellátás biztonságát veszélyeztető rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok jelentkezése miatt az érintett hálózati elemek felújítása elsődleges prioritású.
5.	1251_TELEP_ÉPÍTÉSZET	Üzemmnőkségi épület felújítása több ütemben		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	180 000	2026	2035	60 000	120 000	Használati díj	A statikai szakvélemény szerint a tető állapota nem stabil. Az épületben helyet foglaló iroda-, és kiszolgáló helyiségek nem a modern kor elvárásainak megfelelőek, így a funkcionálisok rendezése, a helyiségek újraosztása és átalakítása időszzerűvé vált. Az épületben helyet foglaló helyiségek funkcionális rendezését, átalakítását követően a belsőépítészeti átalakítások, felújítások, valamint a burkolatok kialakítása szükségeszerű.
6.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Álmos utca vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	90 000	2026	2026	90 000	0	VFEA 2. melléklet	Álmos utca (3117 és 3310 hrsz) 575 fm AC 80 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés
7.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Írányi utca (Szentesi út és az Újvilág utca között) vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	5 000	2026	2026	5 000	0	VFEA 2. melléklet	Írányi utca (2679 hrsz) 55 fm AC 80 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés
8.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Szent Imre herceg utca (Táncsics utca és Kossuth utca között) vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	80 000	2026	2035	5 000	75 000	VFEA 2. melléklet	Szent Imre herceg utca (490/2 hrsz) 330 fm AC 200 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés
9.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Szegfű utca vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	1 500	2026	2035	750	750	VFEA 2. melléklet	Szegfű utca (1284 hrsz) 43 fm AC 80 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés
10.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Benkő Albert utca vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	8 000	2026	2035	1 200	6 800	VFEA 2. melléklet	Benkő Albert utca (596 hrsz) 190 fm AC 80 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés
11.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Mátyás király utca vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	100 000	2027	2035	0	100 000	VFEA 2. melléklet	Mátyás király utca (3551/2 hrsz) 570 fm AC 150 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés
12.	1312_ELOSZT_VEZETÉK_GERINC	Hegyfőky Kabos utca vízhálózat rekonstrukció - tervezés, kivitelezés		1301 11-32504-1-001-00-02	Kunszentmárton Város Önkormányzata	65 000	2028	2035	0	65 000	VFEA 2. melléklet	Hegyfőky Kabos utca (665 hrsz) 410 fm AC 100 gerincvezeték rekonstrukció - tervezés, kivitelezés

Rendelkezésre álló források megnevezése	Korábbi időszakról áthozott	eFt	
		I. ütem	II. ütem
Használati díj	22 662	63 500	367 542
Közműfejlesztési hozzájárulás	766	766	766
Egyéb saját forrás		0	0
VFEA 2. melléklet		112 950	247 550
Állami támogatás		0	0
Önkormányzati forrás		0	0
EU-s támogatás		0	0
Egyéb támogatás		0	0
Banki hitel, kötvénykibocsátás		0	0
Rendelkezésre álló göngyölt forrás		177 216	615 858

Felhasználások megnevezése	eFt	
	I. ütem	II. ütem
Felújítás		
Használati díj	60 000	120 000
Közműfejlesztési hozzájárulás	0	0
Egyéb saját forrás	0	0
VFEA 2. melléklet	112 950	247 550
Állami támogatás	0	0
Önkormányzati forrás	0	0
EU-s támogatás	0	0
Egyéb támogatás	0	0
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0
Tervezett felújítás, pótlás felhasználás összesen	172 950	367 550
Beruházás		
Használati díj	3 500	0
Közműfejlesztési hozzájárulás	0	0
Egyéb saját forrás	0	0
VFEA 2. melléklet	0	0
Állami támogatás	0	0
Önkormányzati forrás	0	0
EU-s támogatás	0	0
Egyéb támogatás	0	0
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0
Tervezett beruházás felhasználás összesen	3 500	0
Felújítás és beruházás		
Használati díj	63 500	120 000
Közműfejlesztési hozzájárulás	0	0
Egyéb saját forrás	0	0
VFEA 2. melléklet	112 950	247 550
Állami támogatás	0	0
Önkormányzati forrás	0	0
EU-s támogatás	0	0
Egyéb támogatás	0	0
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0
Tervezett felújítás és beruházás összesen	176 450	367 550
Maradvány		
Használati díj	0	247 542
Közműfejlesztési hozzájárulás	766	766
Egyéb saját forrás	0	0
VFEA 2. melléklet	0	0
Állami támogatás	0	0
Önkormányzati forrás	0	0
EU-s támogatás	0	0
Egyéb támogatás	0	0
Banki hitel, kötvénykibocsátás	0	0

Előterjesztői módosító javaslat a 4. napirendi ponthoz

A szöveges előterjesztés I. bekezdése az alábbiak szerint módosul:

I. Közműves ivóvízellátás gördülő fejlesztési tervben az alábbiak kerültek betervezésre:

Tervezett felújítási munkák:

- I. ütem (megvalósítás tervezett dátuma: 2026)
 - Bekötővezeték cserék, felújítások (fenntartási összeg)
 - Tolózár cserék, csomópontok felújítása (fenntartási összeg)
 - Tűzcsap-csomópontok felújítása (fenntartási összeg)
 - Rendkívüli helyzetből adódó azonnali feladatok (fenntartási összeg)
 - Üzemmérnökségi épület felújítása több ütemben (bérleti díj) (megvalósítás: 2026-2035)
 - Álmos utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)
 - Irányi utca (Szentesi út és az Újvilág utca között) vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)
 - Szent Imre herceg utca (~~Szentesi út és az Újvilág utca között~~ **Táncsics utca és Kossuth utca között**) vízhálózat rekonstrukció –tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg) (megvalósítás: 2026-2035)
 - Szegfű utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg) (megvalósítás: 2026-2035)
 - Benkő Albert utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg) (megvalósítás: 2026-2035)
- II. ütem (megvalósítás tervezett dátuma: 2027-2035)
 - Mátyás király utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)
 - Hegyfok Kabos utca vízhálózat rekonstrukció-tervezés, kivitelezés (fenntartási összeg)

Tervezett beruházási munkák:

- I. ütem (megvalósítás várható időtartama: 2026)
 - A víztorony (1458/1 hrsz-ú ingatlan) területének megvásárlása (bérleti díj)

A Közműves ivóvízellátás tervezett felújítási és beruházási munkáit az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

..... /2025. (IX. 25.) határozat

A Közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Terv (2026-2035) elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közműves ivóvízellátás és közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás Gördülő Fejlesztési Tervről (2026-2035) szóló előterjesztést megtárgyalta, és úgy határoz, hogy a határozat mellékletét képező Közműves ivóvízellátás és a Közműves szennyvízelvezetés– és tisztítás Gördülő Fejlesztési Tervet (2026-~~2030~~ 2035) elfogadja.

Kunszentmárton Város Önkormányzatát terhelő pénzügyi forrás rendelkezésre áll.

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- ~~Wenner Várkonyi Attila~~ Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- BÁCSVÍZ Zrt., 6000 Kecskemét, Izsáki út 13.

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Dr. Szabó Péter
polgármester

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Bizottsági ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 10.

Készítette:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály törvényességi felhívással élt **Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.10.) önkormányzati rendelettel** (a továbbiakban: SzMSz) kapcsolatban.

1. Az SzMSz bevezető része nem felel meg a jogszabályi előírásoknak, tekintettel arra, hogy a jogalkotói hatáskör és a feladatkör megjelölése nem megfelelő, **hiányzik a Mötv. 53. § (1) bekezdésének rögzítése**, valamint a „**rendeli el**” kifejezés.

2. Az önkormányzat több társulásnak is tagja, ezért a **társulás** – mint a képviselő-testület szerve – **elnevezéséről**, röviden **ellátott feladatairól** szükséges rendelkezni az SzMSz-ben, továbbá szükséges a **társulást a képviselő-testület szervei között felsorolni**.

3. Az SzMSz 2. mellékletében az átruházott hatáskörök felsorolása a Mötv. 53.§ (1) bekezdésének b) pontjába ütközően nem teljes, ugyanis az átruházott nem hatósági hatáskörökön túl **az átruházott hatósági hatásköröket is szükséges rögzíteni** az ágazati helyi önkormányzati rendelettel, pl. a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I.30.) önkormányzati rendelettel **összhangban**.

4. Az SzMSz 2 db függelékre is hivatkozik *(1. függelék Kimutatás Kunszentmárton Város Képviselő-testületének tagjairól, az önkormányzat állandó bizottságainak tagjairól és 2. függelék együttműködési megállapodás a roma nemzetiségi önkormányzattal)*. A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet 3.§ (1) bekezdése értelmében a jogszabály normatív tartalmú rendelkezéseit a jogszabály szakaszai és mellékletei tartalmazzák, ennek megfelelően a függelék nem része az SzMSz-nek. **A függelékek közül a nemzetiségi önkormányzattal kötött közigazgatási szerződést célszerű a rendelet mellékleteként csatolni.**

5. Az SzMSz 10.§ (1) bekezdése alapján a polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni a kezdeményezésre jogosult napirendet is tartalmazó indítványára. A Mötv. 44.§-a szerint azonban **az indítványnak csak a testületi ülés összehívásának indokát kell tartalmaznia, az ülés napirendjét a polgármester határozza meg.**

6. Az SzMSz 16.§ (1) bekezdése szerint a képviselő-testület ülését a polgármester, felkérése vagy akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti. A normaszöveg pontosítása szükséges, tekintettel arra, hogy a Mötv. 45.§-a alapján **az alpolgármester csak a polgármester akadályoztatása esetén láthat el ülésvezetési feladatokat.**

7. Az SzMSz több tárgykört /18.§ (2), 20.§ (5), 21.§ (4), 25.§ (5), 27.§ (2) bekezdése/ érintően számozott határozat nélküli döntésről rendelkezik, azonban a Mötv. 48.§ (1) bekezdése az önkormányzati döntések két formáját nevesíti (rendelet, határozat), mely döntést a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.

8. Az SzMSz szerint a képviselő a megbízólevelének átvételétől számított 30 napon belül – törvényben szabályozott- vagyonyilatkozatot köteles tenni. A Mötv. 39.§ (1) bekezdése azonban a határidőt nem a megbízólevél átvételétől, hanem **az önkormányzati képviselő megválasztásától számított 30. napban** határozza meg.

9. Az SzMSz szerint a polgármester bizottsági döntéshozatal esetén dönt a bizottsági elnök összeférhetlenségi ok jelzése alapján a kizárás kérdéséről, ha az ügy a bizottság elnökét vagy a hozzátartozóját személyesen érinti. Ez a rendelkezés azonban a Mötv. 60.§-ába ütközik, mivel a **bizottság elnökének döntéshozatalból történő kizárásáról** nem a polgármester, hanem **a bizottság dönt.**

10. A közös hivatali állapot megjelölése 2025. január 1. előtti állapotot tükröz az SzMSz **38.§-ában**. Szükséges a szabályozás **kiegészítése Tiszakürt község** vonatkozásában.

11. Az SzMSz 40.§-ában a polgármester és az alpolgármester javadalmazására a Humán és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot. A Mötv. 71.§ (4) bekezdése a **polgármester** esetében konkrétan meghatározza a képviselő-testület által megállapítható illetmény összegét, nem hagy benne mérlegelési lehetőséget, ezért a **bizottság általi javaslattételt szükségtelen rögzíteni.**

12. Az SzMSz-ben szükséges rendelkezni az önszerveződő közösségek képviselő-testület és a bizottság ülésein történő tanácskozási jogáról.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet módosítására tett javaslatot áttanulmányozni és elfogadni szíveskedjen.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 10.

dr. Szabó Péter
polgármester

Hatásvizsgálat
Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló rendeletének módosításához

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: A rendelettervezet elfogadása gazdasági és társadalmi hatást nem fejt ki.

Környezeti és egészségi következmények: A rendelet tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendeletnek és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek való megfeleltetés.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: nincs.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: A rendelettervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása többlet pénzügyi forrást nem igényel.

**Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025.(.....) önkormányzati rendelete**

**Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, ehhez szükséges a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„[1] Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, ehhez szükséges a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 2. § (2) bekezdése az alábbi e) ponttal egészül ki:

„(A képviselő-testület szervei)

e) önkormányzati társulások”

3. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) A polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni a képviselők 1/4-ének, a bizottságnak, továbbá a kormányhivatal vezetőjének indokolással ellátott indítványára.”

4. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 12. §-a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„12.§ (4) A Képviselő-testület és a bizottságok ülésén önszerveződő közösségek képviselőinek tevékenységi körében tanácskozási jogot nem állapít meg.”

5. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 16. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti.”

6. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 18. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. § (2) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást a testület tagjai kiegészíthetik. A tájékoztatásról vita nélkül, egyszerű többséggel dönt a képviselő-testület.”

7. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 20. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„20. § (5) A nyílt ülésen a tanácskozási joggal nem rendelkező megjelentek a napirendhez kapcsolódva legfeljebb 2 perces időkeretben kérdést tehetnek fel és az ügygel kapcsolatban hozzászólhatnak. Ennek engedélyezéséről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.”

8. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 21. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„21. § (4) Szavazás előtt a polgármester vagy bármelyik képviselő tárgyalási szünetet (legfeljebb 10 perc) javasolhat. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.”

9. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 25. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„25. § (5) Sürgős esetben az ülés vezetőjének engedélyével az ülésen szóbeli interpelláció is előterjeszthető. Ha az ülést vezető az engedélyt megtagadja, a képviselő kérésére, az interpelláció engedélyezéséről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.”

10. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 27. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„27. § (2) Ha az ülés vezetője az engedélyt megtagadja, a képviselő kérésére e tárgyban a Képviselő-testület felszólalás és vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.”

11. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 32. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

„32.§ (4) Bizottsági döntéshozatal esetén a bizottság dönt a bizottsági elnök összeférhetetlenségi ok jelzése alapján a kizárás kérdéséről, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti.”

12. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 33. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A képviselő a megválasztásától, majd ezt követően minden év január- 1-től számított 30 napon belül – törvényben szabályozott – vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának – vagy élettársának –, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát.”

13. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 38. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„38. § (1) a) együttműködik Csépa Község Polgármesterével és Tiszakürt Község Polgármesterével a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás rendelkezéseinek megfelelően, és a jegyző javaslatainak figyelembevételével előterjesztést nyújt be a hivatal feladatainak szervezésében,”

14. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 40. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„40. § Az alpolgármester javadalmazására (illetményére) a Humán és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot.”

15. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelete a következő VII/A fejezettel egészül ki:

„VII/A. Fejezet

Önkormányzati társulások

42/A. § (1) *A képviselő-testület egyes feladat- és hatáskörét a hatékonyabb feladatellátás érdekében jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásban látja el.*

(2) *Tiszazugi Önkormányzatok Társulása által ellátott feladat*

- a) a környezet-egészségügy (köztisztaság) közszolgáltatás biztosítására központi orvosi ügyeletet működtet,
 - b) Hulladéklerakó telep, a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központot üzemeltetése.”
- (3) Nagykun Hagyományőrző Társulás által ellátott feladat
- a) Nagykun kulturális és sport hagyományok őrzése, ápolása.”

16. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 45. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„45. § (7) Kunszentmárton Város Önkormányzata és a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött közigazgatási szerződés szerinti működési feltételeket a rendelet 6. melléklete tartalmazza.”

17. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

18. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.

19. §

Hatályát veszti Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 37. § (5) bekezdés c) pontja.

19. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
Polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

A képviselő-testület által a képviselő-testület szerveire átruházott – hatósági és nem hatósági – hatáskörök

1. A képviselő-testület a polgármesterre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

1.1. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott intézmények szervezeti és működési szabályzatát, ügyrendjét, házirendjét.

1.2. Jóváhagyja a hivatal iratkezelési szabályzatát.

1.3. Dönt a közterület igénybevételevel járó vonalas létesítmények építésével kapcsolatos tulajdonosi hozzájárulásokról.

1.4. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 48/2004. (V. 01.) Kunszentmárton Város önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.5. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kunszentmárton város településképeinek védelméről szóló 26/2017.(XII.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.6. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 2/2019.(II.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.7. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.8. Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő személyek részére nyújtandó egyszeri rezsitámogatás szabályairól szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.9. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az első osztályt megkezdő általános iskolás gyermekek iskolakezdési támogatásáról szóló 12/2025. (VI. 27.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.10. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata költségvetési rendeletéről szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

2. A képviselő-testület a Humán és Ügyrendi Bizottságra a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

2.1. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 16/2023. (X. 31.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

2.2. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3. A képviselő-testület a Jegyzőre a következő hatáskör gyakorlását ruházza át:

3.1. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a település környezetvédelméről és a parlagfű, valamint más allergén gyomnövények irtásáról és visszaszorításáról szóló 25/2015.(X.30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.2. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 2/2019.(II.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.3. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.4. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közműves szennyvíz törzshálózatra történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről szóló 8/2024. (IV. 26.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

/módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt/

¹Amely létrejött egyrészről Kunszentmárton Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) – székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1., Törzskönyvi azonosító: 732945, adószám: 15732949-2-16 - melynek képviselőjében Wenner-Várkonyi Attila polgármester jár el - másrészről a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) – székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8., Törzskönyvi azonosító: 661056, adószám: 16835636-1-16 – melynek képviselőjében: Mihály József Sándor elnök jár el – között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-a alapján az alábbi megállapodást kötik.

Általános rendelkezések

1./² A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal.

³ a, Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat Belső kontrolrendszer működésével kapcsolatos feladatokat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal számviteli politikája és annak részeként megalkotott szabályzatai, az Ávr..13.§ (2) bekezdése szerinti belső szabályzatai valamint a Bkr. hatálya alá tartozó szabályzatai kiterjesztésre kerülnek a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzatra. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési kézikönyvében kerülnek meghatározásra a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek.

⁴ b, a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést – a Magyar Államkincstár felé –a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat adószámának igénylésével kapcsolatos feladatok ellátásánál a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője a vonatkozó jogszabályi rendelkezésnek megfelelően jár el.

2./ A felek jelen megállapodásban rögzítik a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása végrehajtási rendjét, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak és kötelezettjeinek kijelölését, továbbá a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetés megalkotása során az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályait.

3./⁵ A megállapodásban rögzített szabályok kialakítása az alábbi jogszabályokra figyelemmel történt:

¹ Módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2017.(I.26.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2017.(I.24.) számú határozata

² A szerződés 2./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

³ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2019.(I.31.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 5/2019.(I.22.) számú határozata

⁴ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata

⁵ A szerződés 3./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (új Ötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény (Nektv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- ⁶
- ⁷Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény.

4./ A megállapodás részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat

– ⁸

- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információs tevékenység és adatszolgáltatás rendjére,
- a nyilvántartási tevékenység rendjére,
- a vagyonkezeléssel összefüggő tevékenység rendjére.

5./ A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

6./ Az Önkormányzat a jegyzőt (továbbiakban: megbízott) jelöli ki a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásra. A megbízott az Önkormányzat megbízásából és képviselői részvételével vesz részt a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A költségvetési koncepciók előkészítésének és elfogadásának rendje⁹

7./

8./

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozattervezetének, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése

9./ A megbízott a tárgy évre vonatkozó költségvetési törvény alapján január 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Nemzetiségi Önkormányzatok költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokról, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés

6/2014.(III.11.) számú határozata, a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata.

⁶ Módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2018.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2018.(I.25.) számú határozata. Hatályon kívül helyezte Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata.

⁷ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata

⁸ A szövegrészt hatályon kívül helyezte a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2018.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2018.(I.25.) számú határozata

⁹ A szerződés 7./-8./ pontját hatályon kívül helyezte a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata.

készítésére vonatkozó határidőről. Tájékoztatást ad továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat számára javasolt éves önkormányzati támogatásról, annak esetleges célhoz kötöttségéről.

10./ A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a megbízott készíti elő figyelemmel arra, hogy rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról, valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

11./ A megbízott által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. Az elnök a költségvetési határozattervezet benyújtásakor előterjeszti azt az önálló határozattervezetet is, amely a Nemzetiségi Önkormányzati határozatoknak a költségvetési határozattervezetben javasolt előirányzatok megalapozásához szükséges módosításait tartalmazza.

12./ A megbízott tájékoztatást ad az Önkormányzat képviselőtestületének döntése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat számára megítélt éves önkormányzati támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak esetleges célhoz kötöttségéről is.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

13./ Ha a települési Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételekiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja az éves költségvetéséről szóló határozatát. Az előirányzat-módosítást a megbízott készíti elő.

14./ A testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

A költségvetési beszámolók előkészítésének és elfogadásának rendje

15./¹⁰ Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig írásban tájékoztatja a testületet. A tájékoztatás tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. A tervezetet a megbízott készíti elő. A megbízott által elkészített zárszámadási határozattervezetet december 31-i fordulónappal az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a testület elé.

16./ A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a költségvetés teljesülésének alakulását.

17./ A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
- a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást.

¹⁰ A szerződés 15./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 276/2014.(XI.13.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 22/2014.(XI.13.) számú határozata

- a nemzetiségi önkormányzat adósságának állományát lejárta, a Stabilitási tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- a vagyonkimutatást, és
- a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

18./ A költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást költségvetési évenként, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően kell elkészíteni.

19./ A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolókor rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

Információ szolgáltatás a költségvetésről, a beszámolási kötelezettség teljesítéséről és a zárszámadási kötelezettség teljesítéséről

20./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a megbízott útján az Önkormányzatnak a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, beszámolóiról és zárszámadásáról a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat.

21./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójáról, költségvetéséről, költségvetési beszámolóiról és zárszámadásáról információt úgy szolgáltat, hogy az államháztartás részére történő adatszolgáltatás határidejére teljesíthető legyen.

22./¹¹ A Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig azt követően havonta a tárgyhót követő hónap 20-ig, a költségvetési év 12 hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig az Igazgatóságnak küldi meg. Időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 25. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozó gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő 45 napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően juttatja el az Igazgatóságnak.

23./ A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési évről december 31-ei fordulónappal éves elemi költségvetési beszámolót köteles készíteni, amit legkésőbb a következő költségvetési év február 28-áig kell a jegyző részére megküldeni.

24./¹² A Nemzetiségi Önkormányzat felülvizsgált és jóváhagyott éves költségvetési beszámolóját a 23./ pontban rögzített határidő lejárata követő 10 napon belül nyújtja be a Kincstár területi szerveihez.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

¹¹ A szerződés 22./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/2014.(IX.11.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2014.(IX.15.) számú határozata.

¹² A szerződés 24./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/2014.(IX.11.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2014.(IX.15.) számú határozata.

25./¹³ A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal önálló nyilvántartásban vezeti.

26./ A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a megbízottnak leadni, valamint az adatszolgáltatásokhoz, a nyilvántartások vezetéséhez szükséges információkat szolgáltatni.

27./ Az adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az adatszolgáltató felelős.

28./¹⁴ A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal vezet nyilvántartást. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A költségvetés végrehajtása

29./¹⁵ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Kötelezettségvállalás

30./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.¹⁶ 200.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

Utalványozás

31./ A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadási előirányzatok terhére kifizetés elrendelésére (utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés és a teljesítés igazolása után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

Ellenjegyzés

¹³ A szerződés 25./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁴ A szerződés 28./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁵ A szerződés 29./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁶ A szerződés 30./ pontját módosította Kunszentmárton Város polgármesterének 25/2021.(I.29.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének 2/2021.(I.29.) számú határozata.

32./¹⁷ A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, vagy a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség ellenjegyzésére a *Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal* gazdasági vezetője, távollétében az általa írásban kijelölt, a *Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal* állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki a felsőoktatásban szerzett gazdasági végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

Szakmai teljesítés igazolása

33./¹⁸ A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló által írásban kijelölt személy jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összepszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését. A bevételekre vonatkozóan, valamint az Ávr. 53. § (1) bekezdése szerinti kötelezettség vállalások, más fizetési kötelezettségek esetén nem kell a teljesítést igazolni.

Érvényesítés

34./¹⁹ Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell azösszepszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az Ávr., továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Érvényesítésre a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezetője, távollétében gazdasági vezető által írásban kijelölt, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

35./²⁰ A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzt vehet fel házipénztárába. A házipénztárból felvett készpénzelőleggel a készpénzt felvevőnek a felvételt követő 10 munkanapon belül el kell számolnia. A házipénztári pénzkezelési feladatokat a Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelési szabályzata alapján látja el. Készpénzelőleg bármely készpénzes kifizetésre igényelhető.

¹⁷ A szerződés 32./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2017.(I.26.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2017.(I.24.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

¹⁸ A szerződés 33./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

¹⁹ A szerződés 34./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

²⁰ A szerződés 35./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

36./ A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Nemzetiségi önkormányzat számlái

37./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számlájáról bonyolítja, amit az Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezetheti.

Pénzellátás

38./ ²¹ A Nemzetiségi Önkormányzat pénzellátása a kincstár útján közvetlenül történik.

39./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére érkezett állami támogatás felett rendelkezni nem jogosult, azt vissza nem tarthatja sem részben, sem egészében.

40./ Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott Nemzetiségi Önkormányzatot megillető támogatás folyósításáról a jegyző gondoskodik.

A Nemzetiségi közügyek ellátásához, a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosításához szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak Nemzetiségi Önkormányzat részére történő használatba adása

41./ ²² Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges feltételeket a Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. földszint 15., 16. szám alatt található, összesen 26,2 m² alapterületű, önálló bejáratú iroda helyiség térítésmentes használatba adásával biztosítja, melynek berendezéséhez a felek által külön nyilvántartott ingó bútorokat és berendezési tárgyakat ad át ugyancsak térítésmentesen. Az irodahelyiség közüzemi és egyéb fenntartási költségeit az Önkormányzat (a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága által) viseli. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolítására a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozótermét előzetes időpont egyeztetés alapján térítésmentesen biztosítja.

42./ ²³ A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal térítésmentesen ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, ehhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) biztosítja szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi

²¹ A szerződés 38./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

²² A szerződés 41./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata, és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

²³ A szerződés 42./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

Az Önkormányzat biztosítja a testületi ülések előkészítésének feltételeit (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek és a tisztségviselői döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat, gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásáról, biztosítja a jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatát és viseli a fentebb meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

Záró rendelkezések

43./ A felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik. Felek jelen megállapodást minden év január 31. napjáig, időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

44./ Felek rögzítik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2013. évi költségvetési tervezése során jelen megállapodás szerint kötelesek eljárni. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásától kezdődően e megállapodás szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

45./ Jelen együttműködési megállapodást az Önkormányzat Képviselő-testülete a 283/2012.(IX.25.) számú határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2012.(IX.25.) számú határozatával hagyta jóvá.

46./ A jegyző szükségessé váló módosításokat jelzi az Önkormányzatoknak.

47./A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a jelen megállapodás 3./ pontjában felsorolt jogszabályok előírásai irányadóak.

Kunszentmárton, 2012. szeptember 25.

Az Önkormányzat képviselőjében:

Dr. Czuczi Mihály sk.
polgármester

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Mihály József Sándor sk.
elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Hoffmann Zsolt sk.
jegyző

Záradék: Jelen egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást **Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete** a 45/2014.(III.06.) számú, a 221/2014.(IX.11.) számú, a 276/2014.(XI.13.) számú, a 11/2015.(I.15.) számú, a 19/2016.(I.28.) számú, a 11/2017.(I.26.) számú, a 16/2018.(I.25.) számú, a 12/2019.(I.31.) számú, a 25/2021.(I.29.) számú, a 317/2021.(XII.16.) számú és a 8/2024.(I.25.) határozataival, a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2014.(III.11.) számú, a 16/2014.(IX.15.) számú, valamint a **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** 22/2014.(XI.13.) számú, az 1/2015.(I.15.) számú, a 2/2016.(I.26.) számú, a 2/2017.(I.24.) számú, a 3/2018.(I.25.) számú, az 5/2019.(I.22) számú, a 2/2021.(I.29.) számú, a 19/2021. (XII.06.) számú és a 4/2024.(I.25.) számú határozataival hagyta jóvá.

Kunszentmárton, 2024. január 25.

Az Önkormányzat képviselőjében:

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Mihály József Sándor
elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiója (2025-2030)

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 10.

Készítette:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

ELŐTERJESZTÉS

Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepciója (2025-2030) elfogadására

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési önkormányzatok feladatai közé tartozik többek között a közbiztonság helyi feladatairól történő gondoskodás is. A lakosságot legközvetlenebbül érintő problémákat, ezek sorában kiemelkedő fontossággal a helyi bűnözés alakulását, jellegét, súlypontjait, okait, következményeit, valamint a megelőzés lehetőségeit természetesen leginkább a helyi önkormányzatok képesek megvalósítani, valamint a helyben szükséges megfelelő megoldási stratégiát és annak módjait leghatékonyabban az önkormányzatok és szervezetei dolgozzák ki és valósítják meg.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 17. pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek, a helyben biztosítható közfeladatok körében közreműködik a település közbiztonságának biztosításában.

Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepciója a helyi sajátosságok figyelembevételével készült el. A benne foglaltak a jelen helyzetre adnak iránymutatást.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és melléklete szerint a határozati javaslatot fogadja el

Kunszentmárton, 2025. szeptember 11.

dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025. (IX.25.) határozat

Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiója elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptióját (2025-2030) jelen határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

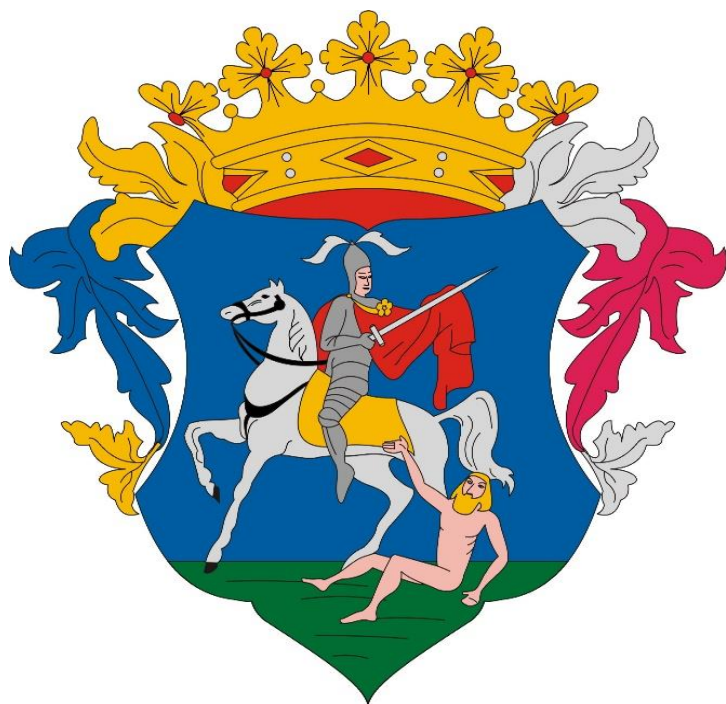
Határidő: folyamatos

- Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai
 - Pénzügyi Bizottság
 - Kunszentmártoni Rendőrkapitányság
 - Városi Polgárőr Egyesület

kmf.

dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Kunszentmárton Város

Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiója

(2025-2030)

1. Bevezetés

A közbiztonság helyzete és alapvető jellemzői az elmúlt évtizedekben robbanásszerűen megváltoztak. A jelentős, esetenként radikális társadalmi, gazdasági és kulturális átalakulás gyökeresen új helyzetet teremtett. A bűnözés minősége megváltozott és a lényegét érintően átszstrukturálódott. Az ismertté vált bűncselekmények többsége a lakosság vagyon- és személyi biztonságát közvetlenül sérti, az életminőséget kedvezőtlenül befolyásolja.

A **közbiztonság** a társadalmi együttélés rendjének - adott időszakban és helyen - jogilag szabályozott olyan tényleges helyzete, amelyben az emberek élete, személye, javai és jogai biztosítottak az illetéktelen támadástól. Fogalmilag a belső rendet, a közrend, valamint az élet- és vagyonbiztonság megvalósulását értjük.

A **közbiztonság** infrastrukturális tényező is: a gazdaság működésének olyan feltétele, amely befolyásolja a beruházási szándékot, az idegenforgalmat, a lakosok mindennapjait, hangulatát, a letelepedési kedvet. Kollektív társadalmi produkció, amelyben az állami büntetőhatalom partnere a települési önkormányzat, a civil szerveződések összefogása, valamint az egyéni önvédelem. A közbiztonság a társadalom életminőségének a része, olyan kollektív, értékkel bíró termék, amelynek kialakítása és megőrzése közös ügy. Egy település közbiztonsági állapota a helyi problémák összességéből tevődik össze, ezért kezelése és a bűncselekmények megelőzése is csak helyi összefogással lehetséges.

*A társadalmi bűnmegelőzés nemzeti stratégiájáról szóló 115/2003. számú OGY határozat szerint: „**bűnmegelőzés minden olyan intézkedés és beavatkozás, melyek célja vagy eredménye a bűnözés mennyiségi csökkentése, az állampolgárok biztonságérzetének minőségi javítása, történjék az a bűnalkalmak csökkentésével, a bűnözést előidéző okok hatásainak mérséklésével, vagy a sértetté válás megelőzésével**”.*

A jó bűnmegelőzési politika célba veszi a bűnelkövetés minden lehetséges aspektusát: az elkövetőt, az áldozatot és a bűncselekményi szituációt is. A bűnmegelőzés alapelve a társadalom hagyományos közösségeiben meglévő szolidaritás támogatása. Az alulról induló, összefogáson alapuló kezdeményezések felkarolása.

A bűnmegelőzés három fő iránya:

1. a bűnelkövetést kiváltó, vagy azt elősegítő okok csökkentését célzó (általános),
2. az egyes bűncselekmények és devianciák lehetőségét korlátozó (különös), valamint
3. az egyén védettségét, a sértetté válás elkerülését befolyásoló (speciális) preventív tevékenység.

Ezeket az EU Tanácsának dokumentumai a bűnmegelőzés pilléreinek is nevezik, hangsúlyozva, hogy a háromféle cselekvési módot minden közösségben egyidejűleg kell alkalmazni, tartós eredmény csak a komplex alkalmazástól várható.

A bűnelkövetést kiváltó, vagy azt elősegítő okok csökkentésére irányuló **általános prevenció** az elsődleges. A társadalompolitika integrált része, ami akkor valósul meg, ha a társadalom alakítását célzó állami, önkormányzati döntésekben érvényesülnek a megelőzési szempontok, és ha a társadalmi viszonyok a kriminogén hatásokat nem gerjesztik.

A bűnelkövetési lehetőségek szűkítésére vonatkozó **különös megelőzés** feladata a bűnelkövetésre lehetőséget nyújtó alkalmak számának redukálása, az egyes bűncselekmények valószínűségének minimalizálása, valamint a veszélyforrásokkal és biztonsági kockázatokkal való törődés. A bűnmegelőzésnek ez a szintje a társadalmat ösztönző, mozgósító olyan programok és technikák intézményesítésére törekszik, amelyek a nagy és kisközösségek, az intézmények, a gazdasági szereplők és az állampolgárok önvédelmi képességét, bűnözéssel szembeni védettségét fokozzák.

A **speciális prevenció** az egyénről szól. A bűnmegelőzésnek ez a szintje a veszélyeztetett személyekkel, célcsoportokkal foglalkozik, azok védelmével, akik objektív helyzetük, személyes tulajdonságaik révén fokozottan vannak az áldozattá, sértetté válás veszélyének kitéve. A megelőzés eme dimenziójának feladata az egyén biztonságra törekvésének erősítése, tudatosítása, azaz, hogy a potenciális sértettek mindent megtegyenek áldozattá válásuk elkerülése érdekében. A konkrét védekezés elmulasztását állami intézkedés nem pótolhatja. A speciális prevenció azok visszatartására, reszocializációjára koncentrál, akik adottságaik vagy környezetük hatására könnyen bűnelkövetővé válhatnak. A bűnelkövetéstől való visszatartás egyik útja a törvények tiszteletére nevelés. E célt szolgálják a büntetőjogi és szabálysértési büntetések, melyektől az állam azt várja, hogy az elkövető tartózkodjék a büntetendő cselekmények jövőbeni elkövetésétől. A bűnismétlés megelőzése ellenőrzési intézkedéseket, ugyanakkor a visszaeső elkövetők társadalmi beilleszkedésének támogatását igényli.

Az **Önkormányzat** bűnmegelőzésben betöltött **szerepének** egyik legfontosabb eleme a koordináció és az együttműködés, hiszen a társadalmi bűnmegelőzést alapvetően az Önkormányzat képes összefogni és koordinálni. Az Önkormányzatnak kell kialakítani a partnerséget saját szervezete és a társadalmi bűnmegelőzés egyéb szereplői között. Az Önkormányzat - saját közigazgatási területén - szervezeténél és hivatalánál fogva is alkalmas erre a feladatra. Fontos feladat tehát - azon kívül, hogy továbbra is támogatni kell a rendvédelmi szervek, polgárőr egyesületek ez irányú tevékenységét -, a Kunszentmártonban működő intézmények, civil szervezetek tudatos felvilágosító munkájának segítése, ösztönzésük az ezzel kapcsolatos speciális feladataik végrehajtására, együttműködésük elősegítése, koordinálása.

A bűnmegelőzést és a közbiztonságot érintő kiemelt feladatok:

- a bűn okok feltárása, megállapítása,
- a sértetté válást befolyásoló tényezők feltárása,
- a bűnalkalmak számát redukáló intézkedések megfogalmazása,
- a bűnmegelőzés célrendszerének meghatározása,
- az elsőbbséget élvező célok és a nagy jelentőségű feladatok meghatározása,
- a döntések előkészítése, döntés, majd megrendelés a megfelelő szakmai szervezetek felé,
- a feladatok közös végrehajtására szoros együttműködés az önkormányzat, a szakmai szervezetek, a helyi intézmények, a helyi társadalom tagjai között, és a végrehajtásra való ösztönzés,
- a bűnmegelőzésben együttműködők között folyamatos partnerségi viszony fenntartása. o A társadalmi megelőzési program és az ezzel kapcsolatos információk hatékony továbbítása, folyamatos kommunikálása.

A bűnmegelőzés kiemelt célcsoportjai:

- gyermekek, fiatalkorúak és a fiatal felnőttek nemzedéke,
- az időskorúak nemzedéke,
- a hátrányos helyzetű társadalmi réteghez tartozók (HH),
- a halmozottan hátrányos helyzetben lévők (HHH).

A közbiztonság és a bűnmegelőzés minden település számára kiemelten fontos terület, különösen az olyan kisvárosok esetében, mint Kunszentmárton, ahol a társadalmi, gazdasági és demográfiai folyamatok összetett kihívások elé állítják a helyi közösséget és az önkormányzatot.

A jelen koncepció célja, hogy átfogó képet adjon a város közbiztonsági helyzetéről, feltárja a főbb problématerületeket, valamint javaslatokat fogalmazzon meg a biztonságérzet növelése, a bűncselekmények megelőzése és az áldozattá válás csökkentése érdekében.

A település objektív közbiztonsági állapota, valamint a lakosság szubjektív biztonságérzete számos körülmény együttes hatásától függ. A közbiztonság fokozása, az állampolgárok szubjektív biztonságérzetének javítása, a bűnözést eredményező folyamatok kontrollálása, valamint a bűnözés mennyiségi csökkentése csak átfogó célkitűzések meghatározásával valósítható meg, amelyet a helyi közösség is átérez.

Kunszentmárton lakossága az elmúlt években fokozatosan csökkenő és elöregedő tendenciát mutat, miközben a városban élők egy jelentős része szociálisan hátrányos helyzetű. Ez a társadalmi háttér nagymértékben befolyásolja a közbiztonság alakulását, és összefüggést mutat több, rendszeresen visszatérő problémával. A pszichoaktív szerek terjesztése és fogyasztása egyre gyakoribb jelenség, amely a fiatal korosztálytól kezdve az idősebb lakosságig számos embert érint, és hozzájárul különböző vagyon elleni, erőszakos vagy garázda jellegű bűncselekmények elkövetéséhez is.

Az Önkormányzat célja, hogy a koncepcióban rögzített intézkedések révén megerősítse a helyi közösségek védelmét, fokozza a közterületi rendet, elősegítse a fiatalok preventív szemléletformálását, és szorosabb együttműködésen alapuló rendszert alakítson ki a rendészeti, szociális és civil szereplők között.

Jelen koncepció a 2025–2030 közötti időszakra vonatkozóan határozza meg Kunszentmárton közbiztonsági és bűnmegelőzési céljait, figyelembe véve az országos és megyei szintű irányelveket, valamint a város sajátos helyi adottságait és erőforrásait. A cél egy olyan átfogó közbiztonsági szemléletmód kialakítása, amely elősegíti a lakosság életminőségének javítását, valamint erősíti a közösségek önszerveződő, bűnmegelőző képességeit.

A koncepció jogszabályi és módszertani háttere:

a) A büntető jogalkalmazás szempontjából kiemelkedő szerepe van a ***Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvénynek*** (a **továbbiakban: Btk.**), amelynek elmúlt évekbeli módosításai szigorították a visszaesőkkel kapcsolatos szabályokat, kiszélesedett ugyanakkor a jogos védelem kerete, a büntethetőség korhatára a legsúlyosabb, a társadalom számára legveszélyesebb erőszakos bűncselekmények esetében 12 éves korra csökkent, s a fiatalok bűnelkövetőivel szemben is szigorúbb szabályok alkalmazandóak.

b) A jogalkotó ***a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény*** (a **továbbiakban: Szabstv.**) megalkotásával a társadalomra kisebb fokban veszélyes cselekmények tekintetében is szigorúbb szabályozást hozott létre, különös tekintettel a tulajdon elleni szabálysértések elkövetőivel szemben kiszabható büntetésekre. A Szabstv. hatálybalépése ugyanakkor csökkentette a települési önkormányzatok bűnmegelőzéssel kapcsolatos céljainak megvalósítását szolgáló eszközök tárházát. Az önkormányzatok 2012. május 31. napjáig kötelesek voltak hatályon kívül helyezni az önkormányzati rendeletekben meghatározott szabálysértési rendelkezéseket, amellyel egyidejűleg megszűnt az önkormányzatok képviselő-testületeinek lehetősége arra,

hogy önkormányzati rendeletben szabálysértéssé nyilváníthassanak egyes, a település sajátosságainak megfelelő, speciális közösségellenes magatartásokat. Miután a Szabstv. a korábban döntően jegyzői hatáskörbe tartozó szabálysértések elbírálását a járási hivatalok, majd 2020. március 1. napjától a rendőrség hatáskörébe utalta, egyúttal egészen kis számban maradhatott meg a kisebb súlyú, társadalomra veszélyes magatartások elkövetőinek felelősségre vonása kapcsán kialakítható, a bűnmegelőzés céljait szolgáló helyi gyakorlat kialakításának lehetősége.

c) **Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.)** 13.§ (1) bekezdés 17. pontja szerint a helyi önkormányzat a helyi közügyek, a helyben biztosítható közfeladatok körében közreműködik a település közbiztonságának biztosításában. Az Önkormányzatnak tehát – e törvény felhatalmazása alapján – jogában áll saját közbiztonsági és bűnmegelőzési koncepciót megalkotni és megvalósításáról gondoskodni.

d) **A rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (továbbiakban: Rtv.)** III. fejezete a települési önkormányzat és a rendőrség kapcsolatát, együttműködését határozza meg. Felhívja többek között a rendőri és az önkormányzati vezetőket a közbiztonsággal kapcsolatos feladatok közös ellátására, a település bűnmegelőzési- és közbiztonsági koncepciójának kimunkálására.

e) **A polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény (továbbiakban: Pötv.),** mely megfogalmazza a közbiztonság megszilárdításában fontos szerepet betöltő önkéntes társadalmi szerveződés hatékony működésének alapjait, valamint megfogalmazza a szerveződésnek a rendőrséggel, az önkormányzatokkal, a rendészeti szervekkel és a lakossággal való együttműködésének kereteit.

f) A szervezeti szabályozás köréből a már hivatkozott Mötv.-n kívül kiemелendő a **közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény** (a továbbiakban: **Kftv.**) és az **egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény** (a továbbiakban: **Rftv.**).

A Kftv. 1. § (2a) bekezdésében foglaltak szerint az önkormányzatnak a közterület-felügyelet működtetéséhez az Rftv.-ben meghatározott együttműködési megállapodást kell kötnie a rendőrséggel. Az Rftv. 24. § (1) bekezdése szerint a közterület-felügyelő munkáltatója a működési területén illetékes megyei rendőrfőkapitánysággal - a rendészeti feladatokat ellátó személyek ellenőrzése és törvényben meghatározott tevékenységük felügyelete, valamint a feladatellátás összehangolása érdekében - írásbeli együttműködési megállapodást köt. Az együttműködési megállapodást Gyál Város Polgármesteri Hivatala megkötötte a Pest Megyei Rendőr-főkapitánysággal, melyben szerződött cél a felek között a településen a bűnelkövetések és szabálysértések visszaszorítása, a hatékony rendészeti fellépés és megelőzés.

g) A koncepció kidolgozása összhangban áll a **Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégiáról (2024–2034) szóló 1291/2023. (VII.19.) Kormányhatározat (NBS)** célkitűzéseivel, különösen a következő területeken:

- a társadalmi megelőzés erősítése,
- a veszélyeztetett csoportok (gyermekek, idősök, szenvedélybetegek) védelme,
- a közösségek bevonása a helyi bűnmegelőzési tevékenységekbe,
- a rendészeti szervek és a civil szféra együttműködésének fejlesztése.

2. Helyzetelemzés

2.1 Demográfiai és településszerkezeti jellemzők

Kunszentmárton Jász-Nagykun-Szolnok vármegye déli részén, a Hármas-Körös alsó folyásának bal partján helyezkedik el, a Kunszentmártoni járás, a *Tiszaszug* központja.

A Kunszentmártoni járáshoz 11 település tartozik: Cibakháza, Csépa, Cserkeszölő, Kunszentmárton, Nagyrév, Öcsöd, Szelevény, Tiszaöldvár, Tiszainoka, Tiszaúrt és Tiszasas települések.

A város lakosságszáma (2025.01.01 adatai alapján): 7534 fő.

Összlakosság	0-18. év közöttiek száma		19-60. év közöttiek száma		61. év felettiek száma	
	<i>Fiú</i>	<i>Leány</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>
Összesen:	652 fő	557 fő	2052 fő	2004 fő	932 fő	1337 fő
7.534 fő	1209 fő		4056 fő		2269 fő	

Szolnoktól, Kecskeméttől 50-50 km-re, Szentestől, Szarvastól 25-25 km-re található. Megközelíthető a 44-es és 45-ös főközlekedési úton és a 442-es főúton. Lakott területétől északra halad el a 44-est tehermentesítő M44-es autópályát is. Vasútvonalak közül kettő érinti a várost: Szolnok – Hódmezővásárhely – Makó és a Kiskunfélegyháza – Kunszentmárton.

A város síkvidéken található, építészeti szempontból tipikusan alföldi, hiszen főként kertesi családi házak helyezkednek el egymás mellett. Közigazgatásilag a város külterülete 4 részre osztható: Kungyalu, Istvánháza, Állami Gazdaság, Jaksori tanyák. A külterületeken ma is élő szóróvány tanyavilág található. A város közigazgatási területe viszonylag kiterjedt, kül- és belterületei egyaránt tartalmaznak nehezebben megközelíthető, illetve kevésbé ellenőrzött részeket.

A település népessége az elmúlt évtizedben folyamatosan csökkenő és elöregedő tendenciát mutat. A fiatalabb korosztályok elvándorlása, valamint a középkorú és idősebb lakosság magas aránya kihívásokat jelent nemcsak a szociális ellátórendszer, hanem a közbiztonság területén is. Jelentős a szociálisan rászoruló lakosság aránya: az alacsony jövedelmű, hátrányos helyzetű háztartások koncentrációja néhány városrészben

2.2 Bűnözési helyzetkép (utóbbi 3–5 év tendenciái)

A város közbiztonsági helyzetére jellemző, hogy bár a súlyos bűncselekmények száma viszonylag alacsony, a lakosság szubjektív biztonságérzete csökkenő tendenciát mutat. Ennek hátterében főként a kisebb súlyú, de gyakran előforduló jogsértések, valamint a pszichoaktív szerekhez köthető jelenségek állnak.

A pszichoaktív szerek használata különösen aggasztó: a településen a szintetikus drogok és olcsóbb designer szerek könnyen hozzáférhetők, ami növeli a szerhasználók számát, és közvetett módon számos bűncselekmény hátterében áll.

A település bűnügyi helyzetét vizsgálva megállapítható, hogy a rendőri eljárásokban Kunszentmárton településen a regisztrált bűncselekmények száma a 2020-tól tapasztalt jelentős csökkenést követően 2024. évben ismét nagyobb emelkedést mutatott (75-ről 121-re). 2024. évben a rendőrkapitányság illetékességi területén regisztrált bűncselekmények 21,2%-át követték el Kunszentmárton településen.

A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények száma a 2023. évi csökkenést követően 2024-ben 31-ről 41-re nőtt.

A település illetékességi területén regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények száma az összes bűncselekmény számhoz hasonlóan nőtt (37-ről 92-re).

- **Emberölés** bűncselekményét 2023. és 2024. évben egyszer sem regisztrált a statisztika.
- A regisztrált **testi sértések** száma 1-ről 2-re emelkedett.
- A **súlyos testi sértések** száma az elmúlt 5 évben nem változott, 1-1 esetet regisztráltak.
- **Kiskorú veszélyeztetése** bűncselekményt 2024. évben 1 esetben, míg a korábbi 4 évben egyáltalán nem regisztrált a statisztika.
- **Embercsempészség** bűncselekményét az elmúlt 5 évben 2021. és 2023. évben 1-1 alkalommal regisztrálta a statisztika.
- A **garázdaságok** száma emelkedett, a 2023. évben 1, míg 2024-ben 3 esetet regisztráltak a városban.
- **Kábítószerrel** kapcsolatos bűncselekményt (az 1978. évi IV. törvény alapján a visszaélés kábítószerrel – terjesztői magatartások tekintetében, valamint a 2012. évi C. törvény alapján kábítószer kereskedelem vonatkozásában) 2024. évben nem regisztrált a statisztika.
- A regisztrált **lopás** bűncselekmények száma a korábbi évhez képest 2024-ben jelentős mértékben nőtt a településen (19-ről 68-ra).
- **Személygépkocsi lopást** az elmúlt 5 évben csak 2020. évben 1, míg 2024-ben 2 alkalommal regisztrált a statisztika.
- **Zárt gépjármű feltörés** az elmúlt 5 évben a településen nem került regisztrálásra.
- A regisztrált **lakásbetörések** száma a településen a 2023. évet követően 2024-ben emelkedést mutatott (1-ről 10-re).
- **Rablás** bűncselekményt az elmúlt 5 év során mindösszesen 2021. és 2022. évben 1-1 alkalommal regisztrált a statisztika.
- **Rongálás** bűncselekmény 2024-ben 2 esetben, míg a korábbi három évben egyáltalán nem regisztráltak a városban.
- A regisztrált **csalás** bűncselekmények száma 12-ről 15-re emelkedett 2024-ben Kunszentmártonban. Ezen belül a regisztrált online elkövetett csalások száma 12-ről 13-ra emelkedett a városban.
- **Jármű önkényes elvétele** bűncselekmény 2023-ben 2 alkalommal, míg 2024. évben 1 alkalommal került regisztrálásra.

A kiemelt bűncselekmények körén kívüli bűncselekmények vonatkozásában megállapítható, hogy a jelentősebb számbeli csökkenés a járművezetés ittas állapotban mutatható ki, a közúti balesetokozás 1-ről 4-re emelkedett, míg a közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény 4-ről 1-re csökkent, az új pszichoaktív anyaggal visszaélés bűncselekmény növekedést mutatott, gyermek pornográfia bűncselekmény változást nem mutatott, az elmúlt 5 évben nem regisztrált ilyen deliktumot a statisztika. Külön kiemелendő, hogy 2024. évben emelkedett az online csalások száma a településen (12-ről 13-ra), továbbá Kunszentmárton illetékességi területén 2023. évben 5, a 2024. évben pedig 6 információs rendszer felhasználásával elkövetett csalás került regisztrálásra.

2024-ben 43 tulajdon elleni szabálysértés miatt indult szabálysértési előkészítő eljárás. A 2023. évet vizsgálva, 34 tulajdon elleni szabálysértés miatt indult szabálysértési előkészítő eljárás, mely 26%-os növekedést jelez.

2024. évben összesen 18 személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt, míg 2023. évben összesen 16 volt. Ez 12,5%-os növekedésnek felel meg. 10 esetben könnyű sérüléssel járó, 6 esetben súlyos, és 2 esetben halálos eredményű közlekedési baleset történt. A statisztikai adatokat elemezve, megállapításra került, hogy a személyi sérüléssel járó közlekedési balesetek bekövetkezésének oka továbbra is elsősorban az elsőbbség szabályainak megsértése, a kanyarodási szabályok megszegése, valamint a gyorshajítás.

2.3 Intézményi háttér és helyi együttműködések

A közbiztonság fenntartása közös ügy, a társadalom egészét érintő feladat, amelynek realizálása érdekében az egyén szintjén is alapvető intézkedések szükségesek. A legfontosabb mechanizmusok a szakmai relevanciák, jogi felhatalmazások, hatáskörök és illetékességek garanciájával bíró intézményi szinten determinálódnak a rendszerben betöltött szerepeik, feladatvállalásaik mentén.

Kunszentmárton közbiztonságának és bűnmegelőzésének főbb szereplői:

- **A Kunszentmártoni Rendőrkapitányság** a város és a Tiszazug elsődleges rendészeti szerve.
Fő feladata a lakosság szubjektív közbiztonságérzetének fenntartása, a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása, ennek érdekében a közterületi jelenlét folyamatos biztosítása, bűnmegelőzési programok szervezése, a polgárőrség és az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek közterületi szolgálatba történő bevonása, valamint az iskolai rendőr program működtetése.
- A város közbiztonságának fenntartásában jelentős szerepet tölt be a **helyi polgárőr egyesület**, amely az önkéntes közösségi szolgálat példájaként aktívan támogatja a rendvédelmi szervek munkáját. A polgárőrök rendszeresen részt vesznek éjszakai, valamint hétvégi járőrszolgálatokban, amelyek kiemelten fontosak a bűnmegelőzés és a lakosság szubjektív biztonságérzetének javítása szempontjából. Az egyesület szoros együttműködésben áll a Kunszentmártoni Rendőrkapitánysággal. Ünnepek, városi és egyéb rendezvények idején a polgárőrök forgalomirányítással, területbiztosítással, valamint a lakosság tájékoztatásával járulnak hozzá az események zavartalan lebonyolításához. A helyi polgárőrség megbízható partnere a közbiztonságot érintő feladatellátásban, jelenléte és aktív részvétele hozzájárul a település biztonságos működéséhez és a közösségi összefogás erősítéséhez.
- A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal jelenleg **2 fő közterület-felügyelőt** foglalkoztat, akik elsősorban a szabálysértések kezelésében, közrendvédelmi feladatokban, a közterületi rend ellenőrzésében, a közösségi együttélés szabályainak betartatásában, a közterületi jogsértések megelőzésében és kezelésében vállalnak aktív szerepet. A közterület-felügyelők szintén együttműködnek a helyi rendőrséggel és a polgárőrséggel, különösen olyan esetekben, ahol gyors intézkedés szükséges vagy komplexebb, több szereplőt érintő problémáról van szó.
- A **Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ** magában foglalja a **Család- és Gyermejjóléti Szolgálatot**, a **Járási Család- és Gyermejjóléti Központot**, amelyek bevonásával történik az áldozatsegítés és a preventív programok szervezése.
 - **Család- és Gyermejjóléti Szolgálat:** Minden egyén, gyermek, család életében lehetnek olyan átmeneti időszakok, amikor nem képes egyedül szembe nézni, megbirkózni gondoljaival, problémáival. Itt szakember segítségével közösen

végiggondolhatja, hogy mi a valós probléma, és hogy hogyan lehet rá megoldást találni. Munkájuk során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása, a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítése, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése.

- **Járási Család- és Gyermekjóléti Központ:** a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít kapcsolattartási ügyeletet, gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot, jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást, óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet

- **Civil szervezetek** (pl. ifjúsági egyesületek, sportegyesületek, roma nemzetiségi önkormányzat, egyházak) fontos szereplői a társadalmi megelőzésnek, különösen a fiatalokkal való kapcsolattartásban. A civil szervezetek tagjai a társadalom különböző rétegeihez tartoznak, ezért a megelőző tevékenységben való részvételük elengedhetetlen. Az állampolgárok önkéntes szerveződéseik garanciát jelenthetnek arra, hogy a városban jelentkező társadalmi problémák ne maradjanak rejtve.
- Jelentős bűnmegelőzési szerep hárul
 - az alap- és a szakellátást nyújtó **egészségügyi intézményekre** (az Önkormányzat által biztosított alapellátásban a háziorvosokra, a gyermekorvosokra, védőnőkre)
 - a köznevelési intézményekre, az **óvodában** dolgozó szakemberekre, valamint a városban működő **általános- és középiskolák** pedagógusaira,
 - az Önkormányzat fenntartásában működő **közművelődési intézményre**, a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ.

A településen működő intézmények azok, amelyek valamely szegmensben keresztül mindenképpen kapcsolatba kerülnek egy-egy meghatározott társadalmi réteggel és rálátással bírnak az őket érintő problémákra, a szükséges beavatkozási pontokra. Az itt dolgozó szakemberek felelőssége, hogy nyomon kövessék, adott esetben feltárják és jelezzék a megfelelő szervek felé a helyi társadalmi problémákat, azokat a kritikus pontokat, amelyek generálhatják a bűnelkövetést vagy az áldozattá válást.

Az Önkormányzat közös fórumok, előadások, bemutatók szervezésével tudatosíthatja az intézmények és a helyi társadalmi szervezetek valamennyi tagja számára, hogy saját lehetőségeit figyelembe véve mit tehet a közbiztonság javítása és a bűnmegelőzés érdekében. Az Önkormányzatnak ki kell használnia a rendelkezésre álló kommunikációs csatornákat, a helyi sajtó (Kunszenti Hírek), az internetes felületek (Kunszentmárton város hivatalos honlapja, közösségi oldalai), a különböző fórumok, a közmeghallgatások, sajtótájékoztatók adta lehetőségeket. Ezek az intézkedések elősegíthetik, hogy a bűnmegelőzés területén tovább működhessen a lakossági jelzőrendszer.

3. Stratégiai célok

A Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia által megfogalmazott általános célok – *mint Magyarország kriminálpolitikai törekvése a közrend erősítése, a közterületek biztonságának fokozása, a bűnözés mennyiségi visszaszorítása és csökkentése, a bűnözéssel okozott károk és negatív hatások enyhítése, megfelelő védelem biztosítása a családok és egyének számára* - végső soron az állampolgárok biztonságérzetének javítása.

Kunszentmárton lakóinak életminőségét nem csak a bűncselekmények alakulása, hanem egyéb olyan, a közterületeken tapasztalható jogsértések, zavaró körülmények is befolyásolják, mint a köztisztasággal kapcsolatos szabálysértések, a kóbor ebek, a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése. A lakosság többsége a szomszéd tevékenységeivel és a közlekedési szabálytalanságokkal kapcsolatos jogsértéseket tartja a mindennapi élet leginkább zavaró tényezőinek.

A komplex bűnmegelőzési megközelítésnek egyszerre kell rövid, közép- és hosszú távon eredményt elérnie, hiszen például a Tiszazugban már bevezetett, az általános iskolákban jellemzően egymásra épülő bűnmegelőzéssel és társadalmi kérdésekkel foglalkozó külső oktatók, bűnügyi szakemberek által eszközölt oktatások hatásai csak hosszabb távon jelentkeznek. Ezen feladatok eltérő megközelítést, más-más eszközök igénybevételét követelik meg.

A térfigyelő kamerák legnagyobb jelentősége a lakosság biztonságérzetének javításában mutatkozik, egyfajta bűnmegelőző szerepet tulajdonítanak nekik. A térfigyelő kamera megnevezés elsősorban a városokban és más településeken a térfigyelő rendszer részeként felszerelt biztonságtechnikai kamerát jelenti. A közterületek megfigyelése az adott területen található közterületi értékek, a magántulajdon és a közbiztonság védelmét szolgálja. A térfigyelő kamerák a rendőri jelenlétet nem pótolják, de a bűncselekmények megelőzésében és felderítésében meghatározó szerepet töltenek be.

Térfigyelő rendszert kizárólag a rendőrség és az önkormányzati közterület-felügyelet üzemeltethet. A felvételek kezelése szigorú törvényi szabályozás szerint történik. A kamerarendszerek által rögzített felvételek kizárólag a törvényben felsorolt eljárásokban (pl.: büntető- vagy szabálysértési eljárás) használhatóak fel. A térfelügyeleti rendszer célja a közbiztonság erősítése, a bűnmegelőzés és a bűnüldözés. E célokat egyenként vizsgálva megállapítható, hogy a térfelügyeleti rendszer telepítése és fejlesztése jelentősen befolyásolja a lakosság szubjektív biztonságérzetét. A jogszabálysértő cselekményeket az üzemeltető észleli, ezzel visszatartó hatás érhető el. Ezen cselekmények észlelése azonban önmagában nem elégséges, sem a bűnmegelőzési, sem a bűnüldözési cél megvalósításához, ahhoz az észlelést követő legrövidebb időn belül fogatosított jogszerű intézkedés szükséges mind a szabálysértések mind a bűncselekmények vonatkozásában.

A biztonságos városműködés kapcsán kiemelendő még a közlekedés. A közlekedésbiztonság is közbiztonság része. Szoros kapcsolatban van a közbiztonsággal a közúti közlekedés zavartalansága.

A biztonságos infrastruktúra megteremtése, a megfelelő forgalomszabályozás hozzájárul a balesetek számának csökkenéséhez. Az út, az ember és a jármű hármas kapcsolatrendszerében a biztonságos mobilitás az összekötő kapocs. Fontos a biztonságos infrastruktúra szerepe, a közlekedési kultúra és a közlekedési morál, valamint a járművek műszaki biztonsága. A közlekedésben résztvevő járművezetők vezetési stílusát, valamint a járművek műszaki állapotát

kizárólag a közúti ellenőrzésekkel és a kötelezően előírt műszaki vizsgáztatással, valamint a szankciók kilátásba helyezésével lehet szabályozni. Az agresszív vezetési stílus, az alkoholfogyasztás, a követési távolság be nem tartása, valamint az elsőbbség meg nem adása a legtöbb baleset forrása, amely növeli a kockázatot, vagy súlyosbíthatja egy-egy baleset kimenetelét. Mindezek mellett a közúthálózat teljes infrastruktúrája, a közutak állapota, kiépítettsége, vonalvezetése, útbaigazító rendszere és a forgalomirányítás módja mind befolyásolja a forgalmi folyamatokat és az ezekben rejlő kockázatokat.

Az önkormányzat és a rendvédelmi szervek közötti rendszeres egyeztetések, valamint a közös fellépések elősegítik a hatékonyabb közbiztonsági munkát és erősítik a lakosság biztonságérzetét.

Az együttműködés ugyan működik, de jellemző rá az **eseti jelleg**, valamint az információáramlás és az erőforrások hiányossága. A koncepció célja e partnerségi viszonyok rendszerszintű megerősítése és hosszú távú fenntartása.

A közbiztonsági és bűnmegelőzési koncepció alapvető célja, hogy a Nemzeti Bűnmegelőzési Stratégia dokumentumában megfogalmazott prioritások, beavatkozási területek és intézkedések alapján

- lehetőség nyíljon arra, hogy Kunszentmárton egy biztonságosabb, kiszámíthatóbb és együttműködőbb közösséggé váljon, ahol a lakosság aktív szereplője a közrend fenntartásának, és a közigazgatási szervek összehangoltan reagálnak a közbiztonságot fenyegető problémákra,
- lehetőség nyíljon a pszichoaktív szerek terjedésének visszaszorítására, ezen belül is a kábítószerrel összefüggő bűncselekmények csökkentésére preventív oktatási és ifjúsági programok bővítésével, a szerhasználók segítésére a szociális és egészségügyi ellátórendszerek bevonásával,
- lehetőség nyíljon a fiatalok, idősek és veszélyeztetett csoportok védelmére; a fiatakorú elkövetők és áldozatok számának csökkentésére iskolai és közösségi bűnmegelőzési programok erősítésével, a családon belüli erőszak megelőzésére a korai jelzőrendszerek fejlesztésével,
- javuljon a közbiztonság; a közösségi bejelentések, visszajelzések csatornáinak fejlesztésével, lakossági fórumok és ismeretterjesztő kampányok szervezésével,
- csökkenjen a közterületen elkövetett bűncselekmények, szabálysértések és a társadalmi együttélést megzavaró, nemkívánatos cselekmények száma,
- lépéseket tegyünk a gyermek és fiatakorúak veszélyeztetettségének visszaszorítására,
- csökkenjen az áldozattá válás veszélye.

4. Intézkedési javaslatok és programok

A bűnmegelőzés akkor sikeres, ha a szereplők mindent megtesznek az áldozattá és elkövetővé válás megelőzéséért, a bűnalkalmak csökkentéséért és a bűnismétlés megelőzéséért. Fontos, hogy a szereplők a helyi problémákat helyben, hálózatba szerveződve, összehangoltan oldják meg, a hozott intézkedések egymást erősítsék, ne gyengítsék.

Hosszú távú cél:

- az életminőséget javító közbiztonságérzet megteremtése, bűnözés csökkentése
- bűnmegelőzést szolgáló eszközök fejlesztése

Középtávú cél:

- aktív, kezdeményező szerep a helyi közösség biztonságát szolgáló tervek elkészítésében, végrehajtásában
- szoros együttműködés kialakítása a bűnmegelőzésben résztvevő szereplőkkel: rendőrség, polgárőrség, nevelési-oktatási intézmények, szociális intézmények, egészségügyi ellátórendszer tagjai, civil szervezetek, kulturális intézmények, sportszövetségek-egyesületek
- bűnmegelőzési projektek tervezése, megvalósítása
- alkalmazkodás az infokommunikációs változások által keltett társadalmi hatásokra, „Hidak a generációk között”, Biztonságos „offline” szocializációs környezet megteremtése

Rövid távú cél:

- a feladatok realizálása
- bűnmegelőzéssel kapcsolatos hatékony kommunikáció kialakítása és fenntartása szakember – lakosság között, hogy a bűnözés legújabb trendjeiről, megelőzési módjairól információ áramolhasson
- az együttműködő szereplők támogatása
- pályázati lehetőségek kihasználása, melyből a szükséges anyagi forrás biztosítható

A koncepció kiemelt beavatkozási területei a 2025–2030 közötti időszakra

- A településbiztonság fokozása
- A gyermek- és fiatalkori bűnözés megelőzése
- Az áldozattá válás megelőzése
- A családon belüli erőszak csökkentése
- A pszichoaktív szerek terjedésének visszaszorítása
- Az időskorúak védelme, aktivizálása

4.1. A településbiztonság fokozása

Cél a fizikai környezet biztonságosabbá tétele, a rendőri és a közterületi jelenlét erősítése, a közterület rendjének fenntartása.

- A hatékony bűnmegelőzési tevékenység érdekében továbbra is gondoskodni kell a rendőrséggel történő együttműködésről és a polgárőrség megerősítéséről.
- A bűnmegelőzés szereplőit továbbra is be kell vonni, illetve a velük való kapcsolatokat fenn kell tartani a prevenciók tevékenység körében.
- A rendészeti jelenlét fokozása, kiemelten az esti és hétfélig időszakokba közös járőrszolgálatok erősítésével. A polgárőrség éjszakai szolgálatának biztosításával a legfontosabb feladat a jelzések megtétele, mely hatékonyabb intézkedéseket tesz lehetővé. A jól működő polgárőrség képes a helyi civil szervezeteket bevonni, a lakosságot mozgósítani, jó kapcsolatot kialakítani a nyugdíjasokkal, ifjúsági szervezetekkel.
- A közterületek, nyilvános helyek, különösen a játszóterek, parkok és a temetők fokozott ellenőrzése, rendjének, biztonságának megőrzése, jogsértések visszaszorítása (garázdaság, rongálás, illegális hulladéklerakás).
- Kamerarendszerek fejlesztésével fokozni kell a közbiztonság erősítését, a magántulajdon védelmét.

- Közvilágítás korszerűsítése sötét, balesetveszélyes vagy a jogsértések szempontjából rizikós területeken.
- Gondoskodni kell az elhanyagolt, illegális hulladéklerakó területek felszámolásáról, közösségi rendteremtésről.
- Ösztönözni kell a lakosságot, hogy bővítsék a Szomszédok Egymásért Mozgalmat (SZEM), melynek célja az egymásra figyelés, szükség esetén egymás segítése, támogatása, jelzések megtétele. Különösen fontos lenne ez a tevékenység az egyedül élő idős emberek esetében, mivel egy időben megtett jelzés életet menthet, vagy más bűnelkövetést előzhet meg.

4.2. A gyermek- és fiatalkori bűnözés megelőzése

Cél a gyermekek és fiatalok védelme. A felnövekvő generáció társadalmi beilleszkedése szempontjából kiemelt fontosságú a gyermek- és ifjúságvédelem.

- Szorgalmazni kell biztonságnövelő, preventív rendőrségi programok rendőrség szervezését; az elkezdett, az általános iskolások részére bevezetett, és tematikusan egymásra épülő ún. „rendőrségi órákat”.
- Ösztönözni kell a szociális, az egészségügyi és az oktatási rendszer közötti információcserét,
- Támogatni kell a sokszínű kulturális, sport, környezet- és természetvédelmi tevékenységeket, programok, rendezvények szervezését, a szabadidő hasznos eltöltését biztosító tevékenységeket, ezzel is elősegítve elő ifjúsági szervezetek, közösségek szervezését,
- Szorgalmazni kell a bűnmegelőzési és környezetvédelmi napok, családi egészségnapok, tűzoltó versenyek, közlekedési versenyek stb. megszervezését.
- Az egészséges életmódra nevelés, a drog, a dohányzás és alkoholizmus témakörében kerüljön sor felvilágosító előadások megtartására, a szabadidő hasznos eltöltésére vonatkozó propaganda tevékenységre.
- Az internet használat veszélyeivel, személyes adatvédelemmel kapcsolatban több figyelmeztető, figyelemfelhívó program megvalósításáról kell gondoskodni.

4.3. Az áldozattá válás megelőzése

Cél a fiatalok, idősek és veszélyeztetett csoportok védelme.

- A rendőrség tartson előadásokat az alkohol- és drogprevenció, a vagyonvédelem, valamint a kortársak közötti és családon belüli erőszak területén.
- A gyermekek életkoruknak megfelelő közbiztonsági és közlekedési ismeretek oktatásában részesüljenek.
- A polgárőrök és a közterület-felügyelők biztosítsák a rendezvényeket és sporteseményeket.
- A Szociális Ellátási Központ információmegosztó tevékenységével enyhítse az idős korosztály digitális kompetenciáikból adódó sérülékenységét ismeretbővítő előadások, tájékoztatók szervezésével az idős emberek sérelmére elkövetett bűncselekmények módszereiről (pl. unokázós csalások, trükkös tolvajlások megelőzése).
- A Szociális Ellátási Központ folytassa tevékenységét az iskolai/ kortárs bántalmazással kapcsolatban.

- A rendőrséggel történő együttműködés keretén belül az áldozatvédelem és áldozatsegítő fogalmi körébe tartozó szociális munkások, védőnők, stb, vegyenek részt a kapcsolódó bűnmegelőzési, áldozatvédelmi módszertani tájékoztatásban, képzésben.
- „Iskola-rendőr” program fenntartása és támogatása, amennyiben szükséges.
- Korai jelzőrendszer fejlesztése a gyermekjóléti szolgálat, oktatási intézmények és a rendőrség között.

4.4. A családon belüli erőszak csökkentése

Cél a családon belüli erőszak áldozatainak és elkövetőinek kezelésére irányuló módszertan fejlesztése.

- Az egészségügyi területen dolgozók tevékenységükkel segítsék elő, hogy a depresszióra hajlamos, egészségkárosodott személyek, a szenvedélybetegek felvilágosító előadásokon, egészségvédelemmel kapcsolatos programokon vegyenek részt, továbbá ismerjék meg a kezelési módokat.
- Az Önkormányzat által működtetett vagy elérhető jelzőrendszer jelzőfunkcióit érvényesíteni kell a családon belüli és a kortársak közötti erőszak irányában is.
- Törekedni kell a családon belüli és kortársak közötti erőszak korai felismerésére és felszámolására. Olyan rendszert kell kialakítani, amely képes a problémák észlelésére, azonosítására, értékelésére, és a megfelelő, lehetőleg korai beavatkozásra, valamint az utógondozásra. Ebben a folyamatban az iskolai és óvodapedagógusok, valamint a védőnők, pszichológusok, szociális munkások és a családorvosok lehetnek a kulcsszereplők, akik részére szervezett kereteken belül felvilágosító és továbbképző programokat, konferenciákat lehetne szervezni.

4.5. A pszichoaktív szerek terjedésének visszaszorítása

Cél a kábítószerrel kapcsolatos bűncselekmények megelőzése és kezelése, a veszélyeztetett fiatalok elérése.

- Megalakításra kerülhet a **Kábítószerügyi Egyeztető Fórum (KEF)**, melynek résztvevői az önkormányzat, a rendőrség, iskolák, családsegítők, háziorvosok, civil szervezetek.
- A KEF működéséhez kapcsolódóan elkészülhet a helyi kábítószer-helyzetkép és az erre kidolgozott akcióterv.
- Kerüljenek bővítésre az iskolai drogprevenciós programok rendőrségi és mentálhigiéniai előadók bevonásával.
- Szorgalmazni kell szenvedélybetegeket segítő szolgáltatások (pl. anonim tanácsadás) elérhetővé tételét.

4.6. Az időskorúak védelme, biztonságérzetének javítása

- Az egyházak, nyugdíjasklubok szerepe az idősebb korosztály védelmében kiemelkedő. Az egyház, a kortársak könnyebben megszólítják ezt a korosztályt, ezáltal a felvilágosító munkában nagymértékben számíthatunk segítségükre.

- Tanácsadással, szóróanyagok terjesztésével fel kell hívni az idősek figyelmét a rájuk leselkedő veszélyekre, és ismertetni, hogy hogyan lehet csökkenteni a támadás kockázatát.
- Nyugdíjas szervezetek bevonásával, induljanak prevenciós programok főként azokra a szituációkra, melyekben nagy valószínűséggel prognosztizálható a sértetté válás (pl: házaló „lomisok”, árusok, telefonos/internetes csalók, adathalászat, stb)
- Az idősek részére kialakított segélyhívó rendszer (Gondosóra Program) széles körben propagálásra kerüljön.

5. Zárszó

A közbiztonság és bűnmegelőzés nemcsak rendészeti, hanem mélyen társadalmi kérdés is. Kunszentmárton városa e koncepcióval vállalja, hogy a problémák felismerése mellett felelősségteljes, előreutató válaszokat is ad. Az előregező, szociálisan nehéz helyzetben lévő lakosság, valamint a pszichoaktív szerekhez köthető kihívások kezelése komplex, összehangolt és hosszú távú munkát igényel.

A Koncepcióban foglaltak megvalósításához fontos kihasználni a város hivatalos honlapja, közösségi médiában megjelenő felületei, a különböző fórumok, a közmeghallgatások adta lehetőségeket. Ezek az intézkedések elősegíthetik, hogy a bűnmegelőzés területén kiépüljön a lakosságban egy széleskörű tudás, és kiépüljön egy jól funkcionáló jelzőrendszer.

Az önkormányzatiság lényegéhez tartozik a városunkban élő polgáraink szolgáltatásokkal, ezen belül közbiztonsági szolgáltatásokkal való ellátása. Az emberek azt várják, hogy nyugodtan, békésen és biztonságban lehessen élni. Az Önkormányzat ezért igyekszik megragadni minden lehetőséget, hogy döntéseivel, koordinatív szerepével pozitív módon alakítsa a közbiztonság helyzetét. Feladatának tekinti olyan programok, projektek elindítását és menedzselését, amelyek a polgárok szubjektív biztonságérzetét pozitív irányban befolyásolják. A lakosságnak érzékelnie kell a mindennapok során, hogy az Önkormányzat elkötelezett a közbiztonság ügye mellett. Az aktivitás és a propaganda kifejtésével arról kell az embereket meggyőzni, hogy a közbiztonság közösségi gondozása, a bűnmegelőzési szempontok érvényesítése mindannyiunk érdeke és közös feladata.

Ez a dokumentum nem lezár egy folyamatot, hanem éppen elindít egy közös gondolkodást és cselekvést. A cél, hogy Kunszentmártonban a biztonság ne csak jogi fogalom legyen, hanem valós élmény, amelyben minden lakó érezheti, hogy értékes, védett tagja a közösségnek.

A város a koncepciót nyitott dokumentumként kezeli, amely – a helyi társadalom változásaival együtt – folyamatosan fejlődhet, bővíthet. Az együttműködés, a bizalom és a közös felelősség adja a biztos alapját egy élhetőbb, biztonságosabb Kunszentmárton jövőjének.

Záradék

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Koncepcióját a/2025. (.....) határozatával fogadta el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

A Pénzügyi Bizottság módosító javaslata a 6. napirendi ponthoz

Kunszentmárton Város Közbiztonsági és Bűnmegelőzési Konceptiója 2025-2030.

8. oldalán a 2.3. Intézményi háttér és helyi együttműködések ponton belül, Kunszentmárton közbiztonságának és bűnmegelőzésének főbb szereplői 3. bekezdése az alábbiak szerint kerüljön elfogadásra

- A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal jelenleg **2 fő közterület-felügyelőt** foglalkoztat, akik elsősorban a szabálysértések kezelésében, közrendvédelmi feladatokban, a közterületi rend ellenőrzésében, a közösségi együttélés szabályainak betartatásában, a közterületi jogsértések megelőzésében és kezelésében vállalnak aktív szerepet. *Végzik a térfigyelő kamerarendszer felvételeinek kezelését, letöltését és átadását a rendőrségnek. 2025. nyarán a térfigyelő kamerák képeihez rendőrségi kliens munkaállomás kialakításával a kunszentmártoni rendőrkapitányság részére hozzáférés került biztosítva, előmozdítva ezzel a bűnelkövetők hatékonyabb elfogását.* A közterület-felügyelők ezáltal is együttműködnek a helyi rendőrséggel és a polgárőrséggel, különösen olyan esetekben, ahol gyors intézkedés szükséges vagy komplexebb, több szereplőt érintő problémáról van szó.

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmárton Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 9.

Készítette:

Erősné Dr. Boldizsár Diána

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán- és Ügyrendi Bizottság	X	



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt.

E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mozgósítani kíván.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes.

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete már az elmúlt években kinyilvánította csatlakozási szándékát az ösztöndíjrendszerhez, ugyanakkor az újabb csatlakozási nyilatkozatot ismételten el kell küldeni a korábbi pályázati forduló során tett csatlakozási szándéknyilatkozat ellenére is.

A pályázati kiírás 2025. szeptember 08. napján Önkormányzatunkhoz érkezett tájékoztatás alapján megjelent, a csatlakozáshoz szükséges dokumentumokat előkészítettük, azok elfogadásával kezdődhet a pályázat kiírása, elbírálása.

Az Általános Szerződési Feltételek részletesen és átfogóan tartalmazza a pályázatra vonatkozó szabályokat. Az Általános Szerződési Feltételek az előterjesztés **1. számú** mellékletét képezi

„A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen ÁSZF 5. §-ában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTk) által biztosított EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg.”

A Minisztérium és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (továbbiakban: *Támogatáskezelő*) a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési rendszerben (továbbiakban: *EPER-Bursa rendszer*) teszi lehetővé. Az Eper-Bursa rendszer a települési és megyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti az ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.

A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére.

A Csatlakozási Nyilatkozat beküldési határideje: 2025. szeptember 29. (postabélyegző)

A Csatlakozási Nyilatkozat az előterjesztés **2. számú** mellékletét képezi.

Az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb 2025. október 03-án kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók („A” típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók („B” típusú pályázat) számára.

Az önkormányzatok egy tanulmányi félévre egy összegben pénzeszköz-átadásként utalják át a támogatáskezelő számlaszámára a támogatott hallgatók öt havi támogatási összegét. A Támogatáskezelő az adott tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és megyei önkormányzatok bankszámlájára.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet 18.§ (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel rendelkezők részesülhetnek.

Az „A” típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)**, alapképző és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2025. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2024 őszén már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra. Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

A „B” típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, **felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert**, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a **2026/2027. tanévtől kezdődően** felsőoktatási intézményben **teljes idejű (nappali munkarend)** alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A „B” típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2026. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2026/2027. tanévben ténylegesen megkezdik.

A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000,-Ft havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indokaként nem jelölhetőek meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve. A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a pályázati forduló teljes tartamára garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult. A települési önkormányzat 2025. december 04-ig az önkormányzat

hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

A csatlakozás pénzügyi vonatkozásban az önkormányzat 2026. évi költségvetését érinti. Ennek fedezetét a központi költségvetés által biztosított „A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása „ terhére kell tervezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet előterjesztésem megvitatására és az alábbi határozatok elfogadására.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 09.

Dr. Szabó Péter
Polgármester

„...../2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmárton Város Önkormányzatának csatlakozása a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a központilag kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot a mellékelt dokumentumok alapján és az alábbi határozatot hozza.

1.) Kunszentmárton Város Önkormányzata elfogadja a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben foglaltakat. Az ÁSZF. a határozat 1. számú mellékletet képezi.

2.) Kunszentmárton Város Önkormányzata a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hoz arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójához. A csatlakozási nyilatkozat a jelen határozat 2. számú mellékletét képezi.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztálya

K. m. f.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

**A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2026. évi fordulójának
eljárásrendje
Általános Szerződési Feltételek
a csatlakozó önkormányzatok számára**

A felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a megyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. § A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen ÁSZF 5. §-ában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerben történő regisztrációt követően valósulhat meg, melynek elérése:

<https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx>

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázatot nem írhatják ki, az EPER-Bursa rendszerben pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben regisztráció szükséges. A regisztrációhoz felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2023. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően a NKTK megküldi az önkormányzatok részére. A regisztrációt követően a rendszerből elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. sz. mellékletét képező „Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: „Bursa Hungarica”. Több önkormányzati csatlakozási nyilatkozat beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban küldjék a **Csatlakozási nyilatkozatot**.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2025. szeptember 29. (postabélyegző)

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza. Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet az Emberi Erőforrások Minisztériuma (továbbiakban: Minisztérium) a 2025. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. § Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPERBursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint a kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjék meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél.

3. § Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” oldalán, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2025. október 06-ig közzéteszi a 2026. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy a Támogatáskezelő külön kérelem nélkül elfogadja a Nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, a Támogatáskezelőnek nem áll módjában azt elfogadni.

4. § Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet terjeszthet elő az NKTK a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2025. október 06-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni a pályázati rendszerhez.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani, illetve a határidőn túl benyújtott Csatlakozási nyilatkozattal egyidejűleg az önkormányzatnak a kérelmet is elő kell terjesztenie. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben

kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2025. október 13-ig az oktatásért felelős államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja a Támogatáskezelőt. Az államtitkár döntéséről az NKTK 2025. október 14-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. § A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2025. október 03.

A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdhetik el.

6.§ A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

1) A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban az 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

-honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató - doktori (PhD) képzésben vesz részt - kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt - akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett; - aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette

- a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és

szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2025 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszén már nem áll fenn, úgy a 2026/2027. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b)) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2026/2027. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik 2026. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe, és tanulmányaikat a 2026/2027. tanévben ténylegesen megkezdik.

2) A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2025. november 04.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évben regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az Elfelejtett jelszó funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden évben újra fel kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és feltöltését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

3) Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév (a 2025/2026. tanév második féléve és a 2026/2027. tanév első féléve);

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév (a 2026/2027. tanév, a 2027/2028. tanév és a 2028/2029. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

4) A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által kitöltött eredeti hallgatói jogviszony- igazolás a 2025/2026. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató az állami felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolása az alábbi okiratok:

-.....

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

5) A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- *a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és*
- *az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.*

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Nem minősül jövedelemnek

a) a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, rendkívüli települési támogatás, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás,

b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 20/A. §-a szerinti pénzbeli támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,

c) az anyasági támogatás,

d) a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása,

e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,

f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

g) az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,

h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,

i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,

j) a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

6) Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakpár megnevezése és a felsőfokú képzésére vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakpár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok. A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható. A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjába foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen: https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-estamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

A fentiekén túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal az NKTK-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7) Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni a Támogatáskezelőt és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezniük. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési forma, finanszírozási forma) változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

A **"B" típusú** támogatásban részesített pályázó 2026. augusztus 31-ig a felvételi határozat (vagy besorolási döntés) másolatának megküldésével köteles az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2026/2027. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a 2026. évi felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az **"A" típusú** ösztöndíjra. Amennyiben a **"B" típusú** pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik **"A" típusú** ösztöndíjra, **"B" típusú** ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve a Támogatáskezelő címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíj pályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. § A pályázati kiírás a fentieken túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz).

9. § A pályázati kiírásnak a Rendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.

10. § A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.

11. § A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

Az elbírálás során a települési önkormányzat:

a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában vagy helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

b) a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálatból kizárja, és a kizárás okát rögzíti;

c) minden, határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;

d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;

e) az elbírálás során korra, fajra, nemre, bőrszínre, felekezeti vagy világnézeti hovatartozásra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. § A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a

csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Microsoft Internet Explorer alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően a Támogatáskezelő küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírása a http://www.emet.gov.hu/hatter_1/bursa_hungarica2/ internetes oldalon található meg. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani.

13. § A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el és **bírálati döntését 2025. december 03-ig** az EPER-Bursa rendszerben köteles **rögzíteni**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik. Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPERBursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását a Támogatáskezelő külön értesítés nélkül elutasítja.

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, vagy nem lezárt döntési listákat a Támogatáskezelő nem fogadja el. A döntési listákat minden oldalon polgármester vagy jegyző aláírásával, pecséttel szükséges ellátni.

14. § A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetőek meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. § A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az „A” típusú támogatottak esetében kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt - **2025. december 04-ig** elküldi a támogatáskezelő részére. A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni a Támogatáskezelő részére. A csomagon fel kell tüntetni: „*Bursa Hungarica 2026. évi pályázati forduló Bírálati anyag.*”

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti támogatott döntési lista, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon pecsétlenyomattal, a polgármester vagy a jegyző aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében jogviszony-igazolás, amennyiben benyújtásra került.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért a Támogatáskezelő felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott melléketeket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

A Támogatáskezelő által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles a Támogatáskezelő részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

16.§ A települési önkormányzat **2025. december 04-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni a** Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott támogatások összesített adatait. Az adatok „A” és „B” típusú támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazzák, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17§ A települési önkormányzat **2025. december 04-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeres keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat**, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

18.§ A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél. A felmerült kifogással kapcsolatban az önkormányzat jegyzőjének haladéktalanul értesíteni kell az NKTK-t.

19.§ A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázó részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a megyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a megyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, **számukra postázni nem kell a pályázatokat.**

A vármegyei önkormányzatok 2026. február 02-ig meghozzák döntésüket a megyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a megyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el a Támogatáskezelőhöz.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2026. március 13-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjak teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2026. március 13-ig értesíti az „A” és „B” típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. § A megítélt ösztöndíjak összegét a települési önkormányzat köteles tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2026. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2026. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő

21. § Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 19. §-ában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. Az önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés 19. §-ában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A Támogatáskezelő az önkormányzat nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséget nem vállal.

22. § Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben az megváltozik. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. § **"A" típusú pályázat:** A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben vonhatja vissza, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás

visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Rendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat visszavonhatja abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás visszavonásáról. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal visszavonhatja, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszüntét vélelmezni kell. A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő, vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

24. § A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás visszavonásáról szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie a Támogatáskezelő címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat a NKTK nem tudja feldolgozni. A Támogatáskezelő az önkormányzat által nem határidőre, nem a megfelelő címre, vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

25. § Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetésének megkezdését megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/E. §(3) bekezdésében és a 112.§ (9)-(10) bekezdésében foglaltak figyelembevételével kell megállapítania.

26. § Az önkormányzat által az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért az önkormányzat teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen szerződésben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

27. § Az ÁSZF hatálya a 2026. évi pályázati forduló teljes lebonyolításáig áll fenn. A 2026. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a Minisztérium az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
1381 Budapest, Pf. 1418
részére ajánlott küldeményként postázandó
2025. szeptember 29-ig
Általános Szerződési Feltételek 1. sz. melléklete

Nyilatkozat

a csatlakozásról, valamint
az elektronikus adatbázis használatáról

Kérjük, hogy a Csatlakozási nyilatkozatot az NKTK címére

2025. szeptember 29-ig szíveskedjen megküldeni ajánlott küldeményként, egy eredeti, aláírt, lepecsételt példányban.

Alulírott **Dr. Szabó Péter**, mint a(z) **Kunszentmárton Város Önkormányzat** polgármestere (a polgármester akadályoztatása esetén teljes jogkörrel eljáró helyettese) jelen nyilatkozat aláírásával igazolom, hogy:

1. Az önkormányzat a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához.
2. Az önkormányzat a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.
3. Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.
4. Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

Alapadatok (önkormányzat):

Önkormányzat neve: Kunszentmárton Város Önkormányzata

Önkormányzat címe: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Polgármester: Dr. Szabó Péter

Jegyző: Dr. Hoffmann Zsolt

Központi e-mail cím: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

Központi telefonszám: 06/56-560-500

Pénzüntézeti adatok:

Számlavezető intézet neve: OTP Bank Nyrt. Kunszentmártoni Fiókja

Önkormányzat bankszámlaszáma: 11745042-15409890

Felhasználói adatok (Központi kapcsolattartó):

Központi kapcsolattartó neve: Katonáné Dezső Mónika

Felhasználónév: dezsomoni

E-mail cím: katonane.dezso.monika@kunszentmarton.hu

Telefonszám: 06/56-560-537

Kijelentem, hogy amennyiben az adatokban változás áll be, úgy a szükséges adatkiosztást végrehajtom az EPER-Bursa rendszerben, és a jóváhagyáshoz – a változás bekövetkezésétől számított 8 napon belül – új nyilatkozatot küldök az NKTK-nak.

Alulírott Önkormányzati döntéshozó – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában – a jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az általam megadott adatok teljesek, valódiak és hitelesek.

Kelt: Kunszentmárton, 2025. szeptember

.....

aláírás

.....

aláíró neve nyomtatott nagybetűvel

P.H

Előterjesztés:

Címe:

**a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására
vonatkozó pályázat kiírásáról**

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 10.

Készítette:

Bocskai József

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS
a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására vonatkozó
pályázat kiírásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetőjének megbízása 2025. december 31. napján lejár, ezért a megbízásra pályázatot kell kiírni.

A pályázati kiírás szabályait a közalkalmazottak jogállásáról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a és az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet tartalmazza.

Kérem a képviselő-testületet, hogy az alábbi pályázati kiírást tárgyalja meg és a határozatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 10.

dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025.(IX.25.) határozat

a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására vonatkozó pályázat kiírásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló többszörösen módosított 1992. évi XXXIII. törvény 23. §-a és az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet alapján a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményvezetői megbízására pályázatot ír ki (magasabb vezető beosztásra történő megbízás) az alábbiak szerint:

1/ Pályázati feltételek:

- felsőfokú szakmai képesítés (szociális ágazat) az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének megfelelően,
- büntetlen előélet,
- legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat,
- részletes szakmai önéletrajz,
- az intézmény jövőbeli működésére vonatkozó vezetési program,
- pályázat benyújtásának határideje: 2025. november 13.
- a megbízás kezdő időpontja: 2026. január 1.
- a megbízás időtartama 5 év
- a pályázatokat a polgármester nevére címezve, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalhoz lehet benyújtani,
- bérezés megállapodás szerint,
- a pályázat iránt érdeklődők a pályázatuk elkészítéséhez szükséges tájékoztatást a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivaltól megkapják.
- az elbírálás határideje: 2025. december 22.

2/ A beérkezett pályázatokat véleményezze a Képviselő-testület Humán és Ügyrendi Bizottsága.

3/ A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a pályázat közzétételére.

Határidő: azonnal

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Erről értesül: - Képviselő-testület,

- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

./dr. Szabó Péter/
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/
jegyző

Előterjesztés:

A Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépitési engedélyezésével kapcsolatban

Testületi ülés dátuma:

2025. 09. 25.

Készítés ideje:

2025. 09. 03.

Készítette:

Budai Barbara

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Véleményezze:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

A Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépítési engedélyezésével kapcsolatban

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 122/2025. (IV.24.) számú határozatában döntött arról, hogy a Csengedi kertsor (6701 és 6728 hrsz-u utak) felújítására vonatkozó kivitelei tervdokumentációjának elkészítésével és tervezői művezetői feladatok ellátásával megbízza Marosi Csaba ev. (5000 Szolnok Guttenberg tér 4. III/4.) szakági tervezőt bruttó 2.300.000,- Ft (tervezési díj) és bruttó 200.000,- Ft (művezetési díj) bekerülési költséggel.

A tervező az elkészült tervdokumentációt benyújtotta az ügyi hatóságnak, abból a célból, hogy igazolja, hogy az abban foglalt útfelújítás tevékenység nem ügyi engedély köteles.

Az ügyi hatóság Marosi Csaba tervezőnek szóban előzetesen jelezte, hogy ez év tavaszán megváltozott jogszabályi értelmezés miatt a tervben szereplő útfelújítási tevékenység útépítési engedély köteles, melyről később írásban is közölt tájékoztatást a JN/52/01503-2/2025 iktató számon. A tájékoztató levelet előterjesztésemhez mellékelem.

Az elkészült tervdokumentáció az útépítési engedélyezési eljáráshoz a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési, Mérésügyi és Fogyasztóvédelmi Főosztály Közlekedési és Útügyi Osztályához benyújtandó tervdokumentáció kiegészítését a tervező térítésmentesen elkészíti, azonban az engedélyezési eljárásnak a költségei az ügyi hatóság tájékoztatása szerint az alábbiak szerinti:

- engedélyezési eljárás szolgáltatási igazgatási díja: 1000 m-ig 249.080,- Ft és minden megkezdett km után 8.970,- Ft, így a felújítással érintett 1370 m hosszú Csengedi útszakaszra összesen 258.050,- Ft
- a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály részére az eljárásban érintett szakkérdés vizsgálatával kapcsolatos eljárásért 14.000,- Ft és 133.000,- Ft egyéb eljárási költség
- tulajdoni lap és térkép másolat a két ingatlan esetében 2x4.800,- Ft, azaz összesen: 19.200,- Ft

Az előzetesen kalkulált engedélyezési költség összesen 424.250,- Ft.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tervdokumentáció elsősorban a külterületi utak fejlesztése tárgyú (jelenleg lezárt) pályázat benyújtása érdekében rendelte meg. A pályázati forrásból történő felújítás esetén az ügyi hatóság engedélye is rendelkezésünkre kell álljon.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 3.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2025. (IX.25.) határozat

A Kunszentmárton Csengedi kertsor 0701 és 6728 hrsz alatti zúzottköves utak stabilizációjának útépitési engedélyezésével kapcsolatban

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Kunszentmárton Csengedi kertsor (6701 és 6728 hrsz-u utak) felújítása ügyében lefolytatja az útépitési engedélyezési eljárást az előzetesen kalkulált költségének fedezeteként 450.000,- Ft-ot átcsoportosít az önkormányzat 2025 évi költségvetés felhalmozási tartalékából az önkormányzat dologi kiadási előirányzatára.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert hogy az ügyi engedélyezési eljárás iránti kérelmet benyújtsa.

Felelős: dr. Péter Zsuzsanna aljegyző

Határidő: azonnal

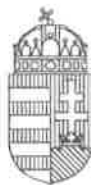
Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya

Kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

KÖZLEKEDÉSI, MŰSZAKI ENGEDÉLYEZÉSI, MÉRÉSÜGYI ÉS FOGYASZTÓVÉDELMI
FŐOSZTÁLY
KÖZLEKEDÉSI ÉS ÚTÜGYI OSZTÁLY

Marosi Csaba

közlekedési építmény tervező

részére

Szolnok

Gutenberg tér 4. III/4.

5000

Iktatószám: JN/52/01503-2/2025

Tárgy: **Tájékoztatás**

**Kunszentmárton, Csengedi kertsor 6701 és 6728 hrsz-ú utak
meglévő útalap felújítása és pormentesítése ügyében**

Melléklet: -

Ügyintéző: Gyányi László

Telefon: 56/523-205

Tisztelt Marosi Csaba Úr!

A Hatóságunkhoz 2025. augusztus 11-én küldött megkeresését, valamint a Marosi Csaba, Egyéni Vállalkozó (5000 Szolnok, Gutenberg tér 4. III/4., felelős tervező: Marosi Csaba) által 2025. június hónapban H-512/2025 tervszámon készített tervdokumentációt megkaptuk.

A tervdokumentációt áttekintettük és az alábbiakat állapítottuk meg:

A Kunszentmárton, Csengedi kertsor 6701 és 6728 hrsz-ú utak meglévő útalap felújítása és pormentesítése – szilárd burkolattal történő ellátása - az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V.10.) számú Korm. rendelet alapján **építési engedély köteles tevékenységnek minősül.**

A hivatkozott jogszabály 4. § (1) bekezdése értelmében:

„Ha a munkálatok során köznyűtátépítés nem szükséges és a beavatkozás az út közúthálózatba sorolását nem változtatja meg, nincs szükség a hatóság engedélyére a meglévő út területén végzett következő munkák esetében:

a) kül- és belterületen:

aa) a szilárd burkolatú út, híd és egyéb műtárgy javítása...”

Tehát csak abban az esetben nem engedélyköteles a tevékenység, ha a felújítandó út már szilárd burkolattal ellátott.

A csatolt fényképek és tervdokumentáció alapján ez jelen esetben nem áll fenn.

Fentiek értelmében az építtető/vagy meghatalmazottja köteles a közlekedési hatóságnál kezdeményezni az útépitési engedélyezési eljárást. A kérelemhez csatolni kell útépitési engedélyezési tervdokumentációt, valamint az *utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről* szóló 93/2012. (V.10.) Korm. rendeletben előírt mellékleteket.

A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal hatáskörét a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése, illetékességét a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése állapítja meg.

Kérem tájékoztatásom tudomásul vételét.

Szolnok, 2025. augusztus 12.

Dr. Berkó Attila főispán
nevében és megbízásából kiadmányozó:




Kocsis Tibor
osztályvezető



Kapják:

1. Marosi Csaba, Egyéni Vállalkozó (5000 Szolnok, Gutenberg tér 4. III/4.) – ÜK
2. Irattár

Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező.

*Ezen lap nem része az eredeti iratnak,
kizárólag a jogszabályi megfeleléshez szükséges záradékolás megjelenítését szolgálja.*

Előterjesztés:

Címe:

**a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda
módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról**

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 16.

Készítette:

Molnár Zsuzsanna, Czakó Gabriella

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500

E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) kormányrendelet változása miatt a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda pedagógiai programját módosítani kellett.

A Képviselő-testületnek a módosított pedagógiai programot szükséges jóvá hagynia nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26. § (1) bekezdése értelmében:

26. § (1) *„A nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el és a fenntartó hagyja jóvá. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.”*

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a módosított pedagógiai programot hagyja jóvá.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 16.

Dr. Szabó Péter
polgármester

.../2025.(....) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda módosított pedagógiai programjának jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Városi Óvoda 363/2012. (XII. 17.) kormányrendelet változása szerint módosított pedagógiai programját jóváhagyja.

Erről értesül: Képviselő-testület
 Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
 KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Intézmény neve: **Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Deák Ferenc utcai Óvodai Egysége**

Szabályzat típusa: **Pedagógiai Program**

Intézmény székhelye címe: 5440, Kunszentmárton, Kerületiház út 8.

Intézmény OM-azonosítója: 202204

Intézmény fenntartója: Kunszentmárton Város Önkormányzata

Tartalomjegyzék

Óvodánk adatai	6
TÖRVÉNYI MEGFELELTETÉS	7
Törvények	7
Rendeletek.....	7
ÓVODÁNK TÖRTÉNETE	9
I. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA	9
<i>Fő profiljai</i>	10
1. AZ INTÉZMÉNY ARCULATA, SZELLEMISÉGE	10
2. HELYZETELEMZÉS.....	12
A. SZEMÉLYI FELTÉTELEK.....	12
<i>Az óvodapedagógusok szakirányú végzettsége</i>	13
<i>Továbbképzés területén a prioritás</i>	13
<i>Feladatunk</i>	13
B. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	14
3. AZ ÓVODA JÖVŐKÉPE	14
a. Óvodakép	14
b. Gyermekkép	16
Pedagóguskép.....	16
II. AZ ÓVODA NEVELÉSI ALAPELVEI.....	17
Alapelvek.....	17
III. AZ ÓVODA KÜLDETÉSNYILATKOZATA, ÉRTÉKEI	18
1. Küldetésnyilatkozatunk.....	18
2. Nevelési értékeink.....	18
Nevelési értékek Pedagógiai feladat	18
3. Működési értékeink	20
IV. AZ ÓVODA NEVELÉSI CÉLKITŰZÉSEI.....	21
1. Általános célkitűzés.....	22
2. Óvodai nevelésünkből adódó speciális célkitűzés	22
V. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI	23
I. Az egészséges életmód alakítása	23
1. Gondozás.....	25
A testápolás, öltözködés, étkezés szokásrendszere.....	26
2. Testi nevelés elősegítése.....	27
Mozgás.....	27
Levegőzés, pihenés és alvás	27
Testápolás, személyi higiéné	28
Öltözködés.....	28
Egészséges táplálkozás	28
3. A gyermekek egészségének védelme, edzése	29
4. Egészséges környezet biztosítása.....	31
5. Környezetvédelmi tapasztalat biztosítása.....	31
A. <i>Lelki egészség fejlesztése, viselkedési szokások formálása</i>	31
B. <i>A lelki- egészségre nevelés területei az óvodában</i>	32

a) Befogadás	35
b) Szokás - normarendszer	36
Szokás –normarendszer kialakításának gyakorlata	37
c) Hagyományok, ünnepek, ünnepségek	38
Intézmény és csoport szintű hagyományos ünnepeink.....	39
e) A fejlődés eredménye az óvodás kor végére	41
1. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés	41
A. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés célja.....	42
B. Az óvodapedagógus feladatai	42
C. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés tartalma.....	43
D. A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére	44
FEJLESZTÉSE, FEJLŐDÉSNEK SEGÍTÉSE	45
1. Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése	45
A. Az enyhén értelmi fogyatékos gyermek	45
B. Beszéd fogyatékos gyermek	45
C. Az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek	45
D. Fejlődés egyéb pszichés zavarával (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozás zavarral) küzdő gyermekek fejlesztése	45
Feladatok	46
A. Az enyhe értelmi fogyatékos kisgyermek fejlesztésének feladatai.....	47
B. Beszéd fogyatékos gyermek: nyelvfejlődési és beszédzavarok	47
C. Az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek	48
D. Fejlődés egyéb pszichés zavarával (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozás zavarral) küzdő gyermekek fejlesztése	49
2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő gyermek.....	50
3. A kiemelten tehetséges gyermek	50
Alapelveink	51
Célunk	51
Feladataink	51
4. A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére.....	52
VIII. A GYERMEKVÉDELEMMEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG	54
A. A gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység célja.....	54
B. Az óvodapedagógus feladatai.....	55
C. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére	56
1. Játék.....	57
a. A játék célja.....	57
b. Az óvodapedagógus feladatai.....	57
c. A játék tartalma.....	58
d. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére	59
2. Mozgás.....	60
a) Mozgás célja	60
b) Az óvodapedagógus feladatai	60
c) A mozgás tartalma	62
3 - 4 éves korban	62

4 - 5 éves korban	63
5 – 7 éves korban	63
d) A fejlődés eredménye az óvodáskor végére	65
3. A külső világ tevékeny megismerése.....	65
A. A külső világ tevékeny megismerésének célja	65
B. Az óvodapedagógus feladatai	66
C. A természeti és társadalmi környezet megismerésének tartalma	67
3 - 4 éves korban	67
5-7 éves korban	69
D. Fejlődés az óvodáskor végére.....	73
A. A külső világ tevékeny megismerése – mennyiségi és formai összefüggések célja.....	74
B. Az óvodapedagógus feladatai	74
C. A fejlesztés tartalma	75
D. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére	75
4. Verselés, Mesélés	76
A. A verselés, mesélés célja	76
B. Az óvodapedagógus feladatai.....	76
C. A verselés, mesélés tartalma	77
D. Fejlődés az óvodáskor végére.....	79
5. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc.....	80
A. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc célja	80
B. Az óvodapedagógus feladatai.....	80
C. Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc tartalma	80
D. Fejlődés az óvodáskor végére.....	86
6. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka.....	87
A. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka célja	87
B. Az óvodapedagógus feladatai.....	87
C. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tartalma	88
D. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére.....	94
.....	95
7. A MUNKA JELLEGŰ TEVÉKENYSÉG.....	95
A. A munka célja.....	96
B. Az óvodapedagógus feladatai.....	96
C. A munkajellegű tevékenység tartalma.....	97
D. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére.....	97
8. A TEVÉKENYSÉGEKBEN MEGVALÓSULÓ TANULÁS.....	98
A. A tevékenységekben megvalósuló tanulás	98
Az óvodapedagógus feladatai	98
A tanulás feltétele, formái, típusai, elvei	99
B. A differenciált képességfejlesztés	101
X. A FEJLŐDÉS JELLEMZŐI AZ ÓVODÁSKOR VÉGÉRE	106
XI. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI	108
1. Szervezeti és időkeretek.....	108
2. Napirend, heti rend kialakítása	109

2025

XII. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI	114
1. Óvoda - család kapcsolata	114
A. A szülő, a gyermek a pedagógus együttműködésének célja	114
B. Az óvodapedagógus feladatai	114
C. Kapcsolattartás lehetősége	115
2. Óvoda - iskola	118
B. Feladataink	119
C. Az együttműködés tartalma	119
3. Óvoda- Fenntartó	120
4. Óvoda- Közművelődési Intézmények	120
<i>Helytörténeti Múzeum</i>	121
A Városi Könyvtár	122
A Szabó Gyula Művelődési Központ	122
5. Óvoda- Civil Szervezetek	124
Az együttműködés tartalma	124
6. Óvoda - Egyház	124
Az együttműködés tartalma	124
7. A Kárpát medence magyar nyelvű intézményei	125
XIII. MELLÉKLETEK	126
1.1. Felhasznált szakirodalom	127
1.2. A nevelési program végrehajtásához szükséges, a nevelő-fejlesztő munkát segítő eszközök, felszerelések jegyzéke	127
Egészségfejlesztő és környezetvédelmi program	139
1.4. melléklet	146
XIV. ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS	150

2025

Óvodánk adatai

Neve:	Kunszentmártoni Á.M.K Deák Ferenc utcai Óvodai Egysége
Címe:	5440 Kunszentmárton Deák Ferenc utca 4.
Telefon/fax:	0656/461-070
Fenntartója:	Kunszentmárton Város Önkormányzata
Címe:	5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.
Alapító okirat száma:	Ksz/4109-4/2023.
A program megnevezése:	Egészséges életmódra nevelés
Kelte:	2025.08.31.
Módosítások	9. verzió
Az óvoda igazgatója:	Molnár Zsuzsanna
A program benyújtója:	Molnár Zsuzsanna

Érvényes: visszavonásig

2025

TÖRVÉNYI MEGFELELTETÉS

Alaptörvény

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)

Törvények

- 2012.évi CXXIV. törvény A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény módosításáról
- 2012. évi XXIX. törvény a nemzeti köznevelési törvényről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 2011. évi CXXIV törvény a nemzeti köznevelési törvényről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról
- 1997. tv. XXXI. törvény A gyermekek védelméről és jogairól

Rendeletek

- 363/2012. (XII.17.) számú Kormányrendelet, az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/20012. (VIII. 28.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 30/2012. (IX. 28.) EMMI rendelet az esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések és az integrációs rendszerben részt vevő intézmények és az ezen intézményekben dolgozó pedagógusok 2012. évi támogatásáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irány-elve

2025

- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelethe a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve
- 185/1999. (XII.13.) Kormányrendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, amely a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII.22.) Korm. rendeletet módosítja

A HELYI PEDAGÓGIAI PROGRAM JOGSZABÁLYI ALAPJA:

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról
- Az 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
 - 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata
- Nevelőtestületi határozatok
- 275/2019. (XI. 21.) Korm. rendelet az óvodába járással és tankötelezettséggel kapcsolatos egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása projekt céljai
 - Magyarország mindenkori költségvetéséről szóló törvény
 - 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról
 - Púétv. LII. törvény A pedagógusok új életpályájáról

ÓVODÁNK TÖRTÉNETE

Óvodánk, a Kunszentmártoni Városi Óvoda jogutódjaként 2011. szeptember 1-én alakult, amely nem önállóan, hanem a Deák Ferenc utcai Általános Iskola óvodai csoportjaként működött. Az egy csoport 19 fős gyermek létszámmal 2 óvodapedagógussal és 1 fő dajka közreműködésével kezdte meg a tanévet. Az első időszakban kerestük a helyünket az iskola működési rendszerében és ennek megfelelően alakítottuk ki a nevelő-fejlesztő tevékenységeinket. A város központi adottságait kihasználva felvettük a kapcsolatot a közintézményekkel (Múzeum, Könyvtár, Művelődési Központ) és az általuk felkínált programok fejlesztési lehetőségeit beépítettük a mindennapi tevékenységeinkbe.

A 2012/13. tanévben a gyermeklétszám növekedésének köszönhetően újabb csoporttal bővültünk, amely szintén az iskola épületében került kialakításra, a megfelelő személyi feltételek biztosításával. 2013. január 1-től az intézmény struktúrájában változás történt. Az önkormányzati intézmények integrálása után megalakult a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ, amelynek a Helytörténeti Múzeum, a József Attila Könyvtár, a Szabó Gyula Művelődési Központ mellett az óvodánk is az egyik tagintézménye lett. 2013-ban készítettük el Pedagógiai Programunkat, amely az Egészséges életmódra nevelést tartja kiemelt fejlesztési területnek. A tárgyi eszközeink, feltételeink folyamatosan bővülnek, amelyek lehetővé teszik a Pedagógia Programunk színvonalas megvalósítását.

2014. szeptemberétől újabb csoporttal bővültünk, amely a szülői igényeknek megfelelően a Széchenyi lakótelep 3. alatt, a bölcsődei részen lett kialakítva. Szakmai munkánk eredményeként 2016-ban pályázat útján elnyertük a Kincses Kultúróvoda címet, amely meghatározza pedagógiai tevékenységünket is, és amely első sorban a kultúra átadás, a szülőföldhöz való kötődés, a hagyományápolás területén jelenik meg. 2017. szeptembertől a gyermeklétszámnak megfelelően a Deák Ferenc utcai épületben a negyedik csoport működését indítottuk be és még ebben a tanévben, megkezdődött a Széchenyi telephely felújítása is. Óvodánk végleges formája 2019-ben alakult ki, a Széchenyi lakótelepi feladatellátási helyen az ötödik csoportunk is kialakításra került.

I. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATÁSA

Óvodánk önkormányzati fenntartású intézmény, a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ tagintézménye, a Helytörténeti Múzeum, a Szabó Gyula Művelődési Központ, a József Attila Könyvtár intézményeivel együtt.

Az öt csoport 150 gyermek befogadását, ellátását biztosíthatja 2 telephelyen, a szülői igényeknek megfelelően. Az óvodáskorú gyermekek a város egész területéről és a környező településekről (Szelevény, Kungyalu, Cserkeszőlő) érkeznek az óvodánkba. Pedagógiai Programunk az óvodai nevelés alapprogramjának a szemléletét és értékeit tükrözi. Óvodai nevelésünk a családi nevelés kiegészítője, annak szokásaira és értékeire épít.

Fő profiljai

- az egészségre nevelés
- az egészségfejlesztés, a mozgás
- a környezettudatos magatartás megalapozása
- a hagyományokra, a szokásokra épülő érzelmi nevelés
- a szűkebb és tágabb környezetünkhöz való pozitív érzelmi kötődés megalapozása
- a nemzeti értékek megőrzése
- az egyéni képességekhez igazított anyanyelvi-, értelmi nevelés, fejlesztés
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének segítése

A Pedagógiai programunk készítése során figyelembe vettük a fenntartó, a szülői közösség, az iskola elvárásait, igényeit az óvodai neveléssel szemben, és ennek megfelelően határoztuk meg cél és feladatrendszerünket. A gyermekek életkorának és fejlettségének megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel rendelkezünk. Intézményünk felszereltsége, eszköztára biztosítja a változatos tevékenységek megszervezését, a gyermekek sokoldalú személyiségfejlesztését.

Óvodapedagógusainak szakmai elhivatottsága, az új módszerek iránti fogékonysága, önképzése, továbbképzése, az innovációra való törekvés biztos alapot teremt a Pedagógiai Program megvalósítására.

1. AZ INTÉZMÉNY ARCULATA, SZELLEMISSÉGE

A kunszentmártoni Városi Óvoda két telephelyen működik, a Deák úti óvoda 3 csoportja a város központjában található az általános iskola épületében, a lakótelepi óvoda 2 csoportja a bölcsőde épületében helyezkedik el.

2013. óta saját Pedagógiai Program alapján működünk, amely a gyermekek szükségleteire, a szülői, fenntartói igényekre, a jól képzett óvodapedagógusok szakmai tudására épül.

Az óvoda a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ szakmailag önálló tagintézménye, a Helytörténeti Múzeummal, a Szabó Gyula Művelődési Központtal és a József Attila Könyvtárral együtt. A tagintézményekkel való szoros együttműködő kapcsolat segíti az intézményen kívüli képességfejlesztés, tehetséggondozás megvalósítását, a közös programok,

2025

rendezvények lebonyolítását, jeles napok, ünnepek, tematikus napok feldolgozását, a műveltségtartalmak, a kultúra gazdagítását. A közös intézményvezetés garancia a humánerőforrás-, a tárgyi feltételek, a fenntarthatóság biztosítására.

A gyermekek többsége a város központjában él, kevés lehetőségük adódik a rendszeres mozgásra, a természeti környezettel való találkozásra. Ez teszi szükségessé, hogy kiemelt figyelmet fordítsunk a gyermekek egészséges életmódra való nevelésére, a mozgás megszerettetésére, változatos mozgástevékenységek (úszás, kerékpározás, gyermektánc) biztosítására.

A Körös folyó, a Kiskunsági Nemzeti park közelsége lehetőséget biztosít a sétákra, kirándulásokra, megfigyelésekre, amely elősegíti a gyermekek környezettudatos magatartásának a megalapozását, a környezet – és természetvédelmi szemlélet kialakítását. Ezeknek megfelelően alakítottuk óvodánk környezetét, tárgyi feltételeit, intézményi-, pályázati-, alapítványi támogatással.

2014. óta tehetséggazdagító programokat indítottunk a tehetségígéretes gyermekek fejlesztésére, külső szakemberek bevonásával is.

A tehetségműhelyek közül a „Múzeumbarátműhely” programja egyedi, mivel ötvözi az óvodapedagógia és a múzeumpedagógia elemeit, módszereit. A gyermekek képességfejlesztése, a hagyományok, a szokások, a helytörténeti ismeretek megismerésén keresztül jó gyakorlat keretében történik. Kiemelt feladatunk a program széles körű bemutatása a környező települések óvodái, múzeumi számára.

A további tehetségműhelyeink, az Ovi – Foci „mozgásfejlesztő tehetségműhely”, a „Germektánc műhely”, a „Könyvtárbarát műhely” és a szülői igényként jelentkezett idegen nyelvtanítás, melyek óvodapedagógusok és külső szakemberek szaktanácsadásával, közreműködésével működnek, szintén nagy szerepet töltenek be az 5-6 éves korosztály nevelésében, fejlesztésében.

Célunk a tehetséggondozás, képesség-, illetve az intellektuális fejlesztés megvalósítása. Törekvéseinket a szülői munkaközösség, az Együtt a Gyermekekért Alapítvány Kuratóriuma támogatja.

2. HELYZETELEMZÉS

A. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Az óvodai nevelés csak a jóváhagyott Pedagógiai Program alapján valósulhat meg, és a teljes óvodai életet magába foglaló tevékenységek keretében szervezhető meg az óvodapedagógus feltétlen jelenlétében és közreműködésével.

Óvodánk dolgozóinak létszáma:	20 fő
Igazgató:	1 fő
Óvodapedagógus:	10 fő
Gyógypedagógus	1 fő
Dajka:	5 fő
Pedagógiai asszisztens:	2 fő
Óvodatitkár	1 fő

Jellemzőjük

Az intézmény valamennyi dolgozója gyermekszerető, empatikus. Óvodapedagógusaink főiskolai és az egészségnevelő tevékenység ellátásához szükséges végzettséggel, a nevelőmunkát segítő szakképesítéssel rendelkeznek. Belső beállítottságuk garantálja, hogy a programunkban megfogalmazott célok, értékek a nevelés során minőségi megvalósításra kerüljenek.

Az óvodapedagógusok szakirányú végzettsége

Tanítói képesítés	2 fő
Logopédus , gyógypedagógus	1 fő
Számítógép felhasználói	5 fő
ECDL (4modul)	2 fő
Közüktatás vezetői	1 fő
Óvodavezetői szakvizsga	1 fő
Hitoktató	2 fő

2025

Gyermekjóra oktató	1 fő
Ifjúság segítő	1 fő
Német középfokú nyelvvizsga	1 fő
Báb szakkör vezető	1 fő

A tehetséggazdagító programok megvalósítása az óvodapedagógusok mellett külső szakemberek bevonásával történik (múzeumpedagógus, könyvtáros, néptánc oktató, futballedző, német nyelvtanár.

Továbbképzés területén a prioritás

Az egészségnevelő tevékenység, mozgástevékenység, környezetünk védelme, fenntarthatóság, tehetséggondozás és az egyéni szakmai fejlődéshez kapcsolódó továbbképzések támogatása.

Célunk

A hospitálásra épülő együttműködés gyakorlatának kialakítása.

Feladatunk

- Egymás munkájának minél teljesebb körű megismerése
- Egymástól való tanulás megvalósítása
- Együttműködés fejlesztése
- Képzéseken való részvétel, új módszerek elsajátítása (egyéni, mikrocsoportos, differenciált fejlesztés, kooperatív technikák alkalmazása, multikulturális tartalmak közvetítése)
- Új dolgozó beilleszkedését segítő gyakornoki rendszer működtetése
- Nevelési értekezlet
- Rendszeres bemutató foglalkozások szervezése, a nevelőmunka kiemelt területeinek és gyengeségeinek megoldására, „Jó gyakorlatok bemutatására, majd azok közös értékelése
- Esetmegbeszéléseken való részvétel
- Szakmai munkaközösség működtetése
- A nevelési tervek egyeztetése, ismertetése a dajkákkal
- Munkatársi megbeszélések

B. TÁRGYI FELTÉTELEK

Intézményünk megalakulása óta egyik kiemelt feladatunknak tekintjük a tárgyi feltételrendszer folyamatos fejlesztését. A gyermekek nevelését intézményünkben esztétikus, tiszta tárgyi környezet szolgálja.

Az óvoda működéséhez szükséges alap tárgyi eszköz feltételekkel rendelkezünk, melyeket folyamatosan bővítünk, a korszerű eszköztárnak megfelelően.

Folyamatosan gazdagítjuk eszközkészletünket. Minden anyagi, vagy támogatási lehetőséget megragadunk: pályázati lehetőségek, alapítványi és természetbeni támogatások, egyéb civil és magánszemélyek adományai.

Pedagógiai programunk megvalósulását biztosító tárgyi feltételrendszer biztosítása meghatározó szempont az eszközfejlesztésben. Mozgásfejlesztést szolgáló eszközök (mozgáskotta készlet, mászó készlet, különböző fajtájú és méretű labdák), báb, hagyományos játékeszközök, vizuális eszközök, anyanyelvi fejlesztő-, zenei képességfejlesztő eszközök, drámajáték eszközei.

Oktatás informatikai eszközeink is bővültek: projektor, lap-top, digitális fényképezőgép, multifunkcionális nyomtatók tekintetében.

XI. melléklet 1.2. Az óvoda helyi nevelési programjának végrehajtásához szükséges, a nevelőmunkát segítő eszközök és felszerelések jegyzéke.

3. AZ ÓVODA JÖVŐKÉPE

a. Óvodakép

A mi óvodánk felújított, a város központjában és a lakótelepen helyezkedik el. 2 telephely alkotja, amelyek jól felszereltek és folyamatosan bővülnek a gyermeklétszámnak megfelelően. Az intézményben dolgozók munkájukra igényesek: az óvodapedagógusok, dajkák, asszisztensek gyermekszeretők, befogadunk minden kisgyermeket, melyre az alapító okiratunk lehetőséget biztosít.

Óvodánk, a Köznevelési rendszer szakmailag önálló nevelési intézménye, a családi nevelés kiegészítője, a gyermek 2,5 évétől az iskolába lépéséig biztosítja az óvodáskorú gyermekek fejlődésének optimális feltételeit.

Funkciói: óvó-védő, szociális, nevelő, személyiségfejlesztő funkció. Közvetlenül segítjük az iskolai közösségben történő beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlesztését.

2025

Tevékenységszisztemünk és tárgyi környezetünk támogatja az egészséges életmód megalapozását, a környezettudatos magatartás kialakítását, a hagyományok, a nemzeti értékek megőrzését és az életvezetési készségek fejlesztését.

- Biztosítjuk az óvodáskorú gyermekek fejlődésének és nevelésének optimális feltételeit, keressük az együttműködés lehetőségeit a Közgűjteményi, Közművelődési és Művészeti intézményekkel, civil szervezetekkel.
- Az intézményünkbe beíratott gyermekek számára megteremtjük az érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes légkört.
- Pedagógiai tevékenységünkkel elősegítjük a gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődését.
- Óvodánk tevékenységszisztemével és tárgyi környezetével, a munkatársak személyes példájával segíti a környezettudatos magatartás megalapozását.
- Közvetlenül segítjük az iskolai beilleszkedéshez szükséges gyermeki személyiségvonások fejlődését, a gyermekek egyéni készségeinek és képességeinek kibontakoztatását, az életkori és az egyéni sajátosságok, az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.
- Nagy hangsúlyt fektetünk az egészséges életmódra nevelésre, mozgásfejlesztésre, a lelki egészség megteremtésére, a gyermeki szükségletek kielégítésére, az egészség megőrzésére.
- nevelő munkánk Jellemzője: a hagyományokra, szokásokra épülő érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, a családhoz, szűlőföldhöz való kötődés megalapozása, a nemzeti értékeink megismerésével, megőrzésével.
- Óvodai nevelésünkben alkalmazott, összehangolt pedagógiai intézkedések a gyermekek személyiségéhez igazított egyenlő hozzáférés lehetőségét biztosítják.
- Támogatjuk a nemzetiséghez, etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek nevelését, befogadását.
- Biztosítjuk a gyermekek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartását, a gyermeki kérdések támogatását, a mindennapi anyanyelvi és értelmi nevelést, fejlesztést.
- Nagy hangsúlyt fektetünk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek integrált egyéni fejlesztésére, a felzárkóztatására, a tehetségígéretes gyermekek érdeklődésére épülő képességfejlesztésre.
- Támogatjuk az életvezetési készségek fejlesztését, amelyek szükségesek a problémamegoldáshoz, a rugalmas alkalmazkodó képességhez, a nehézségek leküzdéséhez, a mérlegelő gondolkodáshoz, a hatékony kommunikációhoz.
- Az életvezetési készségeken alapuló nevelésünk hozzásegíti a gyermekeket azon ismeretek, készségek, képességek megszerzéséhez amely szükségesek az egészséges életmód kialakításához

b. Gyermekkép

Óvodai nevelésünk gyermekközpontú, befogadó, ennek megfelelően a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítésére törekszik, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, és meglévő hátrányai csökkenjenek.

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságainak figyelembevétele mellett, a gyermeki személyiség kibontakoztatásán keresztül a befogadás az esélyteremtés az esélyegyenlőségek megteremtése érdekében fontos feladatunknak tekintjük:

- a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek fejlesztését,
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek gondozását, fejlesztését, ezért fejlesztési stratégiánk kimunkálásában minden gyermek számára biztosítjuk az egyenlő hozzáférést,
- Ebből következően gyermekközpontú óvodánkban, a gyermeki személyiség kibontakoztatására, az iskola-óvoda átmenet megkönnyítésére törekszünk, biztosítva a szabad játék kitüntetett szerepét

Pedagóguskép

Nevelőtestületünk óvodapedagógusai jól képzettek, törekednek szakmai tudásuk folyamatos fejlesztésére, a társadalmi kihívásoknak való megfelelésre, új módszerek, pedagógiai eljárások alkalmazására a mindennapi tevékenységeikben. A gyermekek nevelése, fejlesztése az életkori és egyéni sajátosságaik figyelembevételével történik, felhasználva a településünk, intézményünk adottságait, az ezekből adódó lehetőségeket (a közművelődési intézményekkel való integráció).

- Óvodapedagógusaink törekednek az egységes nevelési szemlélet kialakítására, a Pedagógiai Program, a dokumentumaink együttes értelmezésére, alkalmazására, a tudatos, tervszerű nevelőmunka megvalósítására, amelyeket elősegítik az intézményen belüli továbbképzések, munkatársi értekezletek, munkaközösségi foglalkozások, tematikus és projekt tervek, folyamatszabályozások.
- A nevelőmunkánk alapját képezik a változatos óvodai és intézményen kívüli tevékenységek, amelyek színvonalas megszervezésére a nevelőtestületünk minden tagja törekszik, és amelyek elősegítik a gyermekek személyiségének a kibontakoztatását, képességeiknek a fejlesztését, a tehetségígéretes gyermekek felismerését, az esélyegyenlőség megteremtését, a lemaradásból adódó hátrányok kompenzálását.
- Óvodapedagógusaink kiemelt feladatai között szerepel a közösségfejlesztés, a csoporton, az óvodán belüli és intézményen kívüli kapcsolatok kiépítése, a partnerekkel, a családokkal, a tagintézményeinkkel való együttműködés kialakítása, amelyek a színvonalas programok, rendezvények, szülői fórumok a közéleti szerepvállalás segítségével valósulnak meg, és amelyek elősegítik az óvodánk társadalmi elismertségét.

2025

- Az óvodapedagógusok a megfigyelések, a gyermekek képességeinek a mérésével ellenőrzik a folyamatainkat, az ebből adódó értékelések, az önreflexió segítségével határozzák meg az elkövetkező feladatokat, amelyek elősegítik a gyermekek fejlődését, a tudatos nevelőmunka színvonalas megvalósítását.

II. AZ ÓVODA NEVELÉSI ALAPELVEI

Alapelvek

- A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, az óvodai nevelés kiegészíti azt, miközben érvényesíti a családokkal való együttműködést.
- A gyermeki személyiséget tisztelet, szeretet, elfogadás, megbecsülés, bizalom és védelem övezi.
- Megvalósul az érzelmi biztonság, otthonos, derűs, szeretetteljes légkör feltétele és mindenkor, minden helyzetben a gyermek érdekeinek a figyelembevétel, és szükségleteinek kielégítése.
- Az életkorhoz és az egyéni képességekhez igazítjuk a pedagógiai intézkedéseket, a műveltségtartalmak közvetítését, a gyermekek személyiségfejlesztését és egyéni képességeinek kibontakoztatását
- A gyermekek folyamatos értékelése során érvényesülnek a pozitív eredmény érdekében a jutalmazás elvei és formái.
- A különleges bánásmódot igénylő gyermekek sajátos nevelési igénye kapcsán megvalósul a tolerancia, a differenciált képességfejlesztés.

III. AZ ÓVODA KÜLDETÉSNYILATKOZATA, ÉRTÉKEI

1. Küldetésnyilatkozatunk

- A legfontosabbnak tartjuk, hogy gyermekek otthonos, szeretetteljes, nyugodt, derűs és biztonságot adó környezetben nevelődjenek.

2025

- Fő törekvésünk, hogy a társaikkal és a felnőttekkel való együttműködés során elsajátítsák az együttélés szokásait, megtanuljanak figyelni, alkalmazkodni, együtt érezni egymással, miközben tolerálják a másságot.
- Nevelőmunkánkban megteremtjük a felszabadult mozgás sokoldalú élményét, ezáltal hozzásegítjük gyermekeiket ahhoz, hogy a környező világból minél több élményhez, tapasztalathoz jussanak.
- Nagy hangsúlyt fordítunk a játék élményszerű és örömkeltő feltételeinek a megteremtésére, hiszen általa ismerkednek meg a való világ csodáival, amely egyben tükrösképe mindazoknak a tapasztalatoknak, amelyet a gyermek átélt s a játék nyelvén megfogalmazott.
- A személyiségfejlesztés során tiszteletben tartjuk a gyermekek egyéni különbségeit, figyelembe vesszük életkorukhoz igazodó szükségleteiket, hogy megterhelés nélkül készíthessük fel őket az iskolai életmódra.
- Céljaink eléréséhez szükségünk van a partnereink támogatására, hiszen csak közös együttneveléssel tudjuk formálni, alakítani gyermekeiket, hogy biztosan eligazodjanak a világ valóságában.

Munkatársaink széleskörű szakmai felkészültsége, innovációs törekvései, minőség iránti elkötelezettsége jelentik a biztosítékot céljaink eléréséhez.

2. Nevelési értékeink

Nevelési értékek	Pedagógiai feladat
A mozgás prioritása	A játékos mozgás, torna által a mozgásigény kielégítése, felkeltése, a mozgáskultúra fejlesztése, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével. A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése, a mozgástapasztalatok bővítése, a mozgáskészség alakítása, mozgásra készítető biztonságos környezet kialakítása. Testi képességek (erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség), fizikai erőnlét a koordinációs készségek, és a térérzékelés tudatos fejlesztése. Az úszásoktatás feltételének a megteremtése, a vízhez szoktatás megvalósítása 5-6-7 éves kortól.
Az egészséges kialakítása és fenntartásának az feladatok megvalósítás.	A gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése. Az egészséges életmód, betegségmegelőzés, valamint az életmód biztonságos környezet szokásainak alakítása. A gyermek komfortérzetének biztosítása és a testi fejlődés elősegítése. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő Rugalmas napirend biztosítása.
A játék elsődlegessége	A szabadjáték elfogadása: az egyes gyerekek játékfejlődése, az egyéniségben rejlő lehetőségek támogatása, a társas együttműködésben rejlő lehetőségek támogatása. Derűs, nyugodt légkör biztosítása.

2025

A játék sokoldalú fejlesztő hatásának kibontakozásához változatos eszköztár biztosítása

Az interperszonális (személyközi) kapcsolatok új formáinak alakítása.

Az énkép – önismeret – önértékelés fejlesztése.

Értékek, normák kialakítása.

Az erkölcsi nevelés alakítása, a jó és rossz felismerése, az

Az érzelmi az erkölcsi őszinteség az igazmondás, igazságosság, felelősségvállalás, a és az **értékorientált** gyengébb védelme, segítése saját élethelyzetbe való

közösségi nevelés megtapasztalása, a dolgozók modell értékű bánásmódja során

fejlesztése Az értékorientált közösségi nevelés az egymásra figyelés, az együttérzés, az egymáshoz alkalmazkodás, egymás segítése, a különbözőség elfogadása, tisztelete.

A hagyományokra, szokásokra, helytörténeti ismeretekre épülő közösségi nevelés, fejlesztés. Az egymáshoz, a lakóhelyünkhöz, a szülőföldünkhöz való pozitív érzelmi viszonyulás kialakítása.

Az egyéni fejlődési ütem nyomon követése a képesség fejlesztéshez kidolgozott szempontok alapján. **Az egyéni**

Minden pedagógustól és nem pedagógus kollégától elvárás a **különbségek** másság elfogadása, a tolerancia, és a segítőkészség.

tiszteletben tartása Fejlődési lapok vezetése – 2 szülői értekezlet, 2 fogadó óra. Tervezőmunkánál a gyermek fejlettségének figyelembevétele, a PDCA logika alkalmazása.

3. Működési értékeink

Működési értékek	Működési feladat
------------------	------------------

Minőség iránti elkötelezettség	A PP minőségi megvalósítása (a mozgás, a testséma, a percepció és a verbális fejlesztés). Helyi nevelési célok elfogadása, azokkal való azonosulás. Egyénre szabott, tudatos, célzott fejlesztés. Gyermekcentrikus pedagógiai szemlélet, a gyermekek szeretete, tisztelete. Empátiás, nyugodt, biztonságot nyújtó légkör. A tevékenykedés, élményszerzés lehetőségeinek a változatossága. Szakmai elhivatottság. A másság elfogadása, az értékeknek tudatos közvetítése a gyermekek felé. Értékkorientáltság, pozitív beállítottság, hagyományok tisztelete, ápolása, megőrzése.
Együttműködési készség	A kommunikáció eszközrendszerének széleskörű alkalmazása (kommunikációs készségek, véleményalkotás, vitakészség fejlesztése). A döntések és a változások menedzselése, csoportmunka (team munka) a közös célok megvalósításához. A dolgozókkal és partnerekkel való jó kapcsolat kialakítása. Társadalmi részvétel biztosítása: csoporthoz tartozás, szociális érzékenység, szolidaritás, feladatvállalás, önkéntesség, civil kezdeményezőképeség.

IV. AZ ÓVODA NEVELÉSI CÉLKITÚZÉSEI

1. Általános célkitűzés

Intézményünk a köznevelési rendszer szakmailag önálló része, a gyermek óvodába lépésétől az iskolába lépésig, legfeljebb hétéves korig, ill. az iskolai érettség eléréséig:

- a) az óvodai nevelésünk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok, alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítésére irányul; az egyenlő hozzáférés biztosításával
- b) a gyermeket - mint fejlődő személyiséget - gondoskodás és különleges védelem illeti meg;
- c) a gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvoda kiegészítő szerepet játszik

Az óvodai nevelésünk célja:

A gyermekek egészséges, sokoldalú személyiségfejlesztése, a környezettudatos szemléletük megalapozása, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális, értelmi képességeiknek a kialakítása, az eltérő fejlődési ütemük és az érési jellemzőiknek a figyelembevételével.

2. Óvodai nevelésünkből adódó speciális célkitűzés

- az egészség, mint érték hangsúlyozása
- az egészségmegőrző tevékenységek fontossága
- a mozgás elsődleges szerepe az egészségmegőrzésben
- a sajátos nevelési igényű gyermekeket megillető jogok biztosítása, és sajátosságokból adódó különbségek csökkentése
- a tehetséges gyermek átlag feletti speciális egyéni képességeinek fejlesztése
- a hátrányos helyzetű gyermekek összehangolt integrált nevelése révén, az esélyegyenlőség biztosítása, az indulási hátrányok csökkentése az iskolába való átmenet zökkenő mentesebbé tétele
- az iskolai potenciális tanulási zavarok megelőzése, a tanulási képességeket meghatározó funkciók szem előtt tartása

V. AZ ÓVODAI NEVELÉS FELADATAI

Az óvodai nevelés feladata - az Alapprogramban deklarált - testi és lelki szükségletek kielégítése, ezen belül:

1. Az egészséges életmód alakítása
2. Az érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés biztosítása
3. Az anyanyelvi, - értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása.

I. Az egészséges életmód alakítása

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermekeink testi fejlődésének elősegítése kiemelt jelentőségű számunkra.

Az egészségnevelés céljai

- **Elősegíteni** a gyermek felelősségvállalását.
- **Biztatni** a gyermeket az egészséges életmódra.
- **Lehetőségeket** adni, hogy a gyermek bizonyíthassa fizikai, lelki, szociális erejét.
- **Elősegíteni** az önismeretet és az önbecsülést.
- **Fejleszteni** a döntési képességet, a szellemi, etikai, erkölcsi értékeiket.
- **Alakítani** a társadalom iránti felelősséget.

Testi fejlődéssel kapcsolatos egészségnevelési feladatok

- Mozgástevékenység-mozgásigény alakítása – rendszeres testmozgásra nevelés; mozgás-és a játékkal való kapcsolata.
- A higiénés magatartásra nevelés – személyi higiéné feltételeinek biztosítása.
- A környezet-higiéné, tárgyi feltételek; az óvoda higiénés körülményei; óvoda udvara.
- Az egészséges táplálkozásra nevelés – az óvodai menza táplálkozási minősége; a gyerekek táplálkozási szokásai; az étkezés egészséges, kulturált körülményei.
- Önismeret alakítása, az önértékelés képességének fejlesztése.

Az óvoda egészségnevelési programját – a szülővel való bánásmódot, a táplálkozási ajánlásokat, az otthoni életmódra vonatkozó tanácsokat – az óvodás gyermekek családjának az egészségi esélyeihez kell igazítanunk. Az egészségi szükségleteket és lehetőségeket, a nevelési tanácsokat alapos

2025

körültekintéssel kell végezzük, megtalálva a legjobb lehetőséget arra, hogy a szülőket képessé tegyük az egészséges életmód követésére.

Az óvodai pedagógiai program általános nevelési feltételi közé az alábbi **egészségfejlesztő tevékenységek sorolhatók:**

- **testi egészség** (gondozás, ápolás, edzés, mozgásfejlesztés),
- **lelki egészség** (értelmi fejlesztés, érzelmi biztonság nyújtása),
- **a szociális kapcsolatok harmóniája** (közösségi élet, egymás megsegítése),
- **az egészségvédő képesség fejlesztése,**
- **a gyermekek egészséges életmódjának, egészségvédő szokásainak alakítása,**
- **az óvodapedagógusok és a nem pedagógus dolgozók viselkedésének szabályozása,**
- **a szülők otthoni egészségvédő feladatai** (higiénés szokások alakítása, egészségvédő példamutatás, meleg-engedékeny nevelési módszer),
- **az iskola-egészségügyi szolgálattal való együttműködés.**
- **a művészetek eszközeinek a felhasználása** az egészséges életmódra nevelés feladatainak a megvalósításában

A. Az egészséges életmód alakításának célja

A gyermekek testi és lelki szükségleteinek kielégítése, az egészséges életvitelhez szükséges jártasságok, készségek, testi, lelki képességeik kialakítása.

B. Az óvodapedagógus feladatai

- a gyermekek gondozása, a testi, lelki szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének elősegítése;
- a gyermekek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telített zsírtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermekek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve – speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

A gyermekek fejlődéséhez, és fejlesztéséhez szükséges

- egészséges, nyugodt, biztonságos balesetmentes környezet feltételeinek megteremtése, környezet megóvására irányuló szokások alakítása
- a tevékenységek gyakorlásához, elegendő idő, megfelelő légkör, rugalmas napirend kialakítása
- a szokás- és normarendszer közös kialakítása, összehangolt munka, valamennyi csoportban dolgozó óvodapedagógus és dajka között
- a saját személyükkel kapcsolatos gondozási, testi, szükségleteik kielégítéséhez készségek, képességek fejlesztése ezzel az iskolai beilleszkedés közvetett segítése
- a gyermek önállósági törekvéseinek segítése, támogatása, a tevékenységek szóbeli megerősítése
- a mozgásigény, fejlettség, terhelhetőség megismerése, fejlesztése (különös tekintettel sajátos nevelési igényű és hátrányos helyzetű gyermekek esetében) egészségügyi szűrővizsgálatok kezdeményezése, szükség esetén megfelelő szakember bevonása
- az óvodai programok segítségével a szülők bevonása egészségmegőrző, betegségmegelőző tevékenységekbe

C. Az egészséges életmód alakításának tartalma**1. Gondozás**

A testi, lelki, szellemi egészség egyik alapvető feltétele a gyermek testi komfort érzetének biztosítása, a gyermeki szükségletek kielégítése. A gyermeket engedjük szabadon mozogni, szükség szerint WC-re menni, vizet inni, tisztálkodni a nap bármely szakaszában. A gondozási tevékenységek kiemelt jelentőségűek a gyermekekkel történő kapcsolatépítés, önállóságuk fejlődésének elősegítése céljából. Fontosnak tartjuk az óvónő és gyermek, a dajka - gyermek közötti bensőséges, meghitt, megértő viszonyt, a természetes testközelség meglétét, az óvoda dolgozóinak modell értékű kommunikációját, bánásmódját. Ennek kiemelt jelentőséget tulajdonítunk az óvodát kezdő gyermekek tekintetében, a befogadás időszakában, a minél nyugodtabb, kiegyensúlyozottabb szokáskialakítás érdekében. Az önkiszolgáló feladatok elvégzése a tevékenységek többszöri gyakorlását teszi lehetővé, alakítják a gyermekek énképét, segítik önállóvá válásukat. A tevékenységben a felnőtt - óvónő, dajka, szülő- a gyermek egyéni fejlettségéhez igazodva ad segítséget, és tanítja, gyakoroltatja a napi élethez szükséges szokásokat, melyek egy része az óvodáskor végére szükségletté válhatnak.

A napi életritmus megtervezésénél a gondozásra is elegendő időt kell biztosítani, hogy mindez nyugodt, kiegyensúlyozott, türelmes légkörben valósulhasson meg. Így nyílik lehetőség a gondozási teendők kultúrtartalmának közvetítésére is. (Pl.: igényükké válnak a testi és egészségügyi szokások, a tiszta, esztétikus, rendezett megjelenés és környezet, kulturált étkezés).

2025

Az iskolakezdéshez elengedhetetlen, hogy saját személyükkel kapcsolatos gondozási, testi, szükségleteik kielégítéséhez készségek, képességek kialakuljanak, mindezeket a feladatokat önállóan végezzék.

A testápolás, öltözködés, étkezés szokásrendszere

Az önálló testápolás, öltözködés, étkezés, szervezettségét az óvodába lépés első pillanatától igyekszünk biztosítani, az egyéni fejlődési ütem figyelembevételével

Óvodás kor eleje /3 - 4 éves korban/

Segítséggel, egyéni eltéréseknek megfelelően végezzék a maguk körül adódó testápolási, öltözködési étkezési önkiszolgáló teendőket. A segítségadás: folyamatos közös tevékenységet, szóbeli magyarázatot jelent.

Óvodás kor közepe /4 - 5 éves korban/

Kis segítséggel - egyéni eltéréseknek megfelelően - végezzék maguk körül adódó testápolási, öltözködési étkezési önkiszolgáló teendőket.

A kis segítségadás: A tevékenység szóbeli magyarázattal történő bemutatását, az önállóság egyre erőteljesebb ösztönzését jelenti.

A szokás- normarendszer az önállósági foknak megfelelően új kultúrtartalmakkal bővül (pl. megbízatás)

Óvodás kor vége /5 – 7 éves korban/

Önállóan végezzék (személyük körüli) a tisztálkodási, öltözködési, étkezési teendőket, szükség szerinti segítségadással.

A szükség szerinti segítségadás: Folyamatos figyelemmel kísérést, elakadás esetén azonnali segítséget jelent.

A szokás- normarendszer kiteljesedik, az önállóság mértékének megfelelően bővül.

2. Testi nevelés elősegítése

A testi nevelés magába foglalja:

- a gyermek természetes mozgásigényének, a gyermek testi szükségleteinek (levegőzés, pihenés, testápolás, egészséges táplálkozás) kielégítését, valamint
- a gyermek egészségének, testi épségének védelmét, edzését, óvását, megőrzését

Mozgás

A gyermek természetes mozgásigény sokféle szabad és célirányos mozgástevékenységgel elégítjük ki. Ideális, jó levegőjű, tiszta, biztonságos környezetünkben a mozgásfejlesztés spontán és tervszerű formái mindennapos tevékenység. A különböző mozgásformák sokszori gyakorlásával, a mozgásokhoz kapcsolódó szabályok megtanulásával egyre biztonságosabban használják a szereket, eszközöket, egyre jobban eligazodnak a térben, ezáltal a baleseteket is megelőzhetjük. A rendszeres, örömmel végzett mozgással a gyermeket az egészséges életvitel kialakítására szoktatjuk, mintát adva ezzel a szülőknek is. Évente többször (családi nap, egészségvédelmi hét, gyermeknap,) a szülőkkel közösen mozgásos programot szervezünk. A mozgásfejlesztő szerek biztonságos, és elérhető helyen vannak, hogy szükségletüknek megfelelően bármikor hozzájuthassanak.

Úszás: Az úszás, mint speciális mozgásforma jelenik meg a mozgásfejlesztés területén. A közelben lévő Cserkeszőlői Gyógyfürdőben játékos vízhez szoktatási programot szervezünk a nyári időszakban.

Ovi – Foci: Óvodánk részt vesz az OTP Bozsik programban, melynek mozgáselemeit beépítjük a mindennapos testnevelés foglalkozásaiba.

Labdajátékok: 5-6 éves gyermekek részére labdajátékok előkészítését szervezük, figyelembe véve a tehetségígéretes gyermekek készségeit.

Levegőzés, pihenés és alvás

A levegő: Az egészséges életmód fontos eleme. Az évszakoktól és az időjárástól függően a lehető legtöbb időt kell a gyermeknek a szabadban töltenie.

A gyermek természetes joga a csendhez, a pihenéshez való jog, ezért különösen ügyelünk a nyugalom feltételeinek megteremtésére.

Pihenés és alvás feltételei

- tiszta levegő, kényelmes fekvőhely
- nyugodt légkör,
- az altatás hangulatához illő mese, altatódal.

Testápolás, személyi higiéné

2025

A gyermek tisztaságigényének kialakítását biztosítja. Különös gonddal kell védenünk a gyermekek érzékszerveit. A bőrápolás, fogmosás, hajápolás, az orr tisztántartása és a WC használatával kapcsolatos tevékenységekben a gyermekek fokozott önállósággal vesznek részt. Törekedünk a család és óvoda gondozási szokásainak összehangolására, a családok szokásainak befolyásolására. A védőnővel kötött együttműködés keretében rendszeres tisztasági szűrővizsgálat történik, a szülők rendszeresen tájékoztatást kapnak a higiénés gondok megoldásáról.

Öltözködés

Az öltözködésnél, fontos a sorrend megismertetése, valamint az időjárás és az öltözködés összefüggéseinek felismerése, egymáshoz igazítása. A szülőket arra ösztönözzük, hogy gyermeküket rétegesen öltöztessék, a biztonságos, kényelmes cipő használatát mozgásos tevékenység közben elvárjuk.

Egészséges táplálkozás

A gyermekintézményekben nyújtott közétkeztetés keretében az élettani szükségletnek megfelelő minőségű és tápértékű étkezést kell biztosítani, ennek megfelelően nem támogatjuk az egészségre ártalmas élelmiszerek különös tekintettel a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só-és telítetlen zsírtartalmú ételek fogyasztását. Az ételallergiában szenvedő gyermekek orvosi utasításoknak megfelelő egyéni étrendben részesülhetnek. Ennek érdekében rendszeresen egyeztetünk a szolgáltatóval.

A kulturált étkezés elengedhetetlen feltétele az esztétikus eszközrendszer, valamint a tervszerűen átgondolt, kidolgozott szokás- normarendszer, az óvoda dolgozóinak modell értékű jelenléte. Az étkezések önkiszolgálásra épülnek, az önállóság fejlődésére, a biztonságos eszközfogásra gyakorol kedvező hatást. 6-7 éves korban az ebédnél a - közösségért - végzett naposi munka örömeinek átélésére nyílik mód. A tápanyagszükséglet pótlását szolgálja a szülők által támogatott zöldség és gyümölcsnap. A gyermeket - táplálkozási szokásait tiszteletben tartva - ösztönözzük, de nem kényszerítjük az eddig ismeretlen ételek elfogadására, és az étrend megismertetésével közvetve segítjük a családok korszerűbb táplálkozásának kialakítását.

Az egészséges étkezési szokások fejlesztésére külön programokat szervezünk. Az egészségvédelmi hét programjai, vagy „étel projektek”, teremtenek játékos alkalmat arra, hogy - a szülőkkel közösen - a gyermekek maguk is részesei legyenek egyszerűbb ételek elkészítésének (például salátakészítés, tízórai összeállítás).

A művelődési anyagban szerepelnek az egészséges ételeket népszerűsítő foglalkozások.

A gyerekek figyelemmel kísérik a piacot, zöldséges üzletet, kerteket látogatnak meg. Minden érzékszervet megmozgatunk a tapasztalatszerzés során, mindezeket versekkel,

mondókákkal, mesékkel, körjátékokkal kísérve tesszük még vonzóbbá a gyermekek részére, ezzel is erősítve az egészséges táplálkozást.

3. A gyermekek egészségének védelme, edzése

A gondozási, a testi nevelési és a mozgásfejlesztési feladatok megvalósításával segítjük elő a gyermek egészségének megóvását. Ezen túlmenően nagy figyelmet fordítunk a higiénés szabályok betartására (környezet tisztántartása, portalanítása, szükség szerinti fertőtlenítése, időjárásnak megfelelő réteges öltözködés, a napi tevékenység minél nagyobb részének szabad levegőn való megszervezése, folyamatos levegőcsere, a helyiségekben minél több zöldnövény elhelyezése, megfelelő páratartalom biztosítása, nyugtató hatású színharmónia stb.).

Programunkban az egészségnevelés terén is a prevencióra fektetjük a fő hangsúlyt, azaz a betegségek megelőzésére.

A balesetek, megelőzését szolgálja az alábbi - minden nevelési év kezdetén biztosított - feltételrendszer:

- a balesetvédelmi oktatás a gyermekek részére (a gyermekek testi épségének védelme érdekében minden év szeptember 31-ig elkészítjük a balesetvédelmi jegyzőkönyvet, amelyben a gyermekekkel ismertetjük a baleset elkerülése érdekében kötelezően betartandó szabályokat)
- az udvar játékeinak átvizsgálása balesetvédelmi szempontból
- az óvodapedagógusok részére balesetvédelmi és munkavédelmi oktatás
- a gyermek által használt eszközök biztonságos elhelyezése

Az óvodába lépéskor az anamnézis lapon, nyomon követhető a gyermek különös betegsége, illetve erre való hajlama, amely alapján az egyéni bánásmódot előre tervezhetjük.

Éves rendszerességgel kerül sor a védőnői, orvosi szűrésekre, vizsgálatokra (mindenre kiterjedően: státusz vizsgálat).

Az ételallergiás és a diabéteszes gyermekek ellátása az óvodában:

A jelenleg érvényben lévő rendelkezéseket és szabályozásokat figyelembe véve kiemelt figyelmet fordítunk az ételallergiában és a cukorbetegségben szenvedő gyermekek napközbeni ellátására, az egészségük megóvásához szükséges megfelelő étrend biztosítására. A szakorvos által felállított diagnózis alapján a közétkeztetésben résztvevő főzőkonyha az érintett gyermekek állapotának megfelelő speciális étkeztetést biztosít, amelyet számukra névvel ellátott ételhordókban szállít ki az óvodába. Az ételek tárolása külön hűtőszekrényben történik, amelyet fogyasztás előtt a dajka az előírásoknak megfelelően melegít illetve tálal.

A cukorbetegség intézményi szinten való kezelését támogatja, hogy óvodánkból több óvodapedagógus vett részt a diabéteszes gyermekek ellátását segítő továbbképzésen. A speciális étrend biztosítása mellett fontos a rendszeres mozgás, a vércukorszint folyamatos ellenőrzése, ha szükséges az inzulin beadása a szülő jelenlétének a biztosításával, folyamatos

2025

folyadékpótlás, érzékenyítő programok szervezése a csoportoknak, a betegség elfogadása érdekében.

3.1. Szabad levegőn való tartózkodás

A gyermekek tevékenységének folyamatos figyelemmel, kísérésével elsőrendű feladatunk a gyermek testi épségének védelme és a baleset megelőzés, amely magában foglalja a személyi és tárgyi feltételek biztosítását, az eszközök, használati tárgyak ellenőrzését és karbantartását, a hibaforrások megszüntetését. Fontos továbbá, hogy önmaguk és társaik testi épségének megóvására is neveljük a gyermekeket (konfliktuskezelés, tolerancia).

A levegő, víz, napfény együttes hatása biztosítja a gyermekek testi edzettségét. Figyelmet fordítunk minden évszakban a szabadlevegőn való tartózkodásra, a vizes edzésre és a nap káros hatásainak kiküszöbölésére (napernyők, árnyas helyek).

A fentiek, megvalósítása hozzájárul a derűs, érzelmi biztonságot nyújtó légkör megteremtéséhez, így kialakulhat az igény a későbbi egészséges életvitelre.

4. Egészséges környezet biztosítása

Helyi sajátosságainkat, lehetőségeinket figyelembe véve a környezet alakítását, szépítését tudatosan megtervezve (környezetvédelmi napok) igyekszünk olyan optimális tárgyi környezetet, színharmóniát kialakítani, amely kedvezően befolyásolja a gyermekek egészséges életmódjának alakulását, a környezettudatos magatartás megalapozását.

Az udvar esztétikai szépségét adja

- a virágoskert,
- bokrok, fák, cserjék, és
- a zöld pázsit.

A zöldövezetbe illő természetes anyagból készült kombinált famászókáink a különböző típusú mozgáselemek kipróbálásához, gyakorlásához nyújtanak lehetőséget.

5. Környezetvédelmi tapasztalat biztosítása

Az élethez szükséges elemek – föld, víz, levegő – megfigyeltetése, megismerése szellőztetés, séta, kirándulás, kísérletek alkalmával (jó és rossz, tiszta-szennyezett levegő). Rendszeresen részt veszünk szelektív hulladékgyűjtésben, a hulladékok újrahasznosítását Környezetvédelmi napok, szülőkkkel közös tevékenységek programjává tettük.

A. Lelki egészség fejlesztése, viselkedési szokások formálása

A testi, lelki, mentális egészség fejlesztésének célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermeknek, környezetéhez történő alkalmazkodását, és pozitív hatást gyakoroljon a gyermek személyiségének fejlődésére.

A lelki egészség fejlesztésének főbb feladatai az óvodában

- a társas beilleszkedés (integráció) megvalósítása,
- a norma és szokásrendszer (adaptáció) elsajátítása és a tevékenységek gyakorlása

A lelki- egészségre nevelés területei az óvodában

A testi, lelki, mentális egészség fejlesztésének célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermeknek, környezetéhez történő alkalmazkodását, és pozitív hatást gyakoroljon a gyermek személyiségének fejlődésére.

A lelki egészség fejlesztésének főbb feladatai az óvodában

- a norma és szokásrendszer (adaptáció) elsajátítása és a tevékenységek gyakorlása
- a társas beilleszkedés (integráció) megvalósítása

B. A lelki- egészségre nevelés területei az óvodában

- az egészséges napirend gyakorlása, készséggé alakítása
- a hibás viselkedési módok kezelése
- a stressz hatások kompenzálása
- a gyermekektől érkező segítségkérések, az ún. „segélykiáltások” megértése és megoldása.

2025

- szükség esetén esetmegbeszélés kezdeményezése, óvodapszichológus segítségnek kérése

A feladatok komplex módon kapcsolódnak valamennyi feladathoz, átszövik az óvodai tevékenységeket. Jól szolgálják a feladat megvalósítását, a differenciálásra is alkalmas relaxáció és drámajáték.

C. Leiki egészség fejlesztése, viselkedési szokások formálása

- A gyermekek a kialakított szokásoknak megfelelően felszólítás nélkül, önállóan végzik a testápolási teendőket.
- Ismerik a tisztálkodási eszközök helyét, azokat megfelelően használják, tisztán tartják.
- Zsebkendőjüket köhögéskor, tüsszentéskor önállóan használják.
- Készségszinten használják az evőeszközöket (kanalat, kést, villát).
- Igénylik az asztal esztétikus rendjét.
- A kulturált étkezés alapvető szokásait ismerik (asztalnál ülve, halkan, csukott szájjal étkeznek)
- Önállóan öltöznek, ruháikat ki – begombolják, cipőjüket befűzik, bekötik.
- Ruháikat védik a szennyeződéstől, a gyűrődéstől, és a megfelelő helyre, teszik (zsákba illetve székre /pihenéskor/)
- Ügyelnek saját személyük és környezetük rendjére, tisztaságára
- Képesek beilleszkedni, alkalmazkodni, magatartásukban a normakövetés megjelenik
 - Ismerik és betartják a balesetvédelmi magatartásformákat.
- A teljes körű egészségfejlesztés kialakítása, a prevenciós programok hatására a gyermekek egészségi állapota kedvezően alakul

d. A fejlődés jellemzői az óvodás kor végére:

- A gyermekek nyitottak az őket körülvevő világra, a megfelelő testi, lelki, mentális fejlettségüknek köszönhetően képesek környezetükhöz alkalmazkodni.
- Az együttéléshez szükséges alapvető norma és szokásrendszert ismerik, képesek az együttműködésre, a társas kapcsolatok kiépítésére, a különbözőségek elfogadására, azok tolerálására. A magatartásukban nyomon követhetőek az udvarias viselkedési megnyilvánulások.
- Egyre inkább önállóak az önkiszolgáló tevékenységekben, segítség nélkül öltöznek, kulturáltan étkeznek, az eszközöket rendeltetésszerűen használják, képesek szükségleteik késleltetésére.
- A környezettudatosság megjelenik a mindennapi tevékenységekben, képesek a környezetük tisztántartására.

II. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés fejlesztése.

1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartás érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezt szükséges, hogy
 - gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék
 - az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.
 - az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek;
 - az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.
2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.
3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely **a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek**, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és **családhoz** való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.
5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

A. Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés célja

Kiegyensúlyozott, érzelmi biztonságot nyújtó otthonos, derűs, szeretetteljes, befogadó légkörben a gyermekek társas szükségleteinek alakítása családi nevelést kiegészítve.

- az erkölcsi, esztétikai, intellektuális érzelmek fejlesztése,
- a közösséghez, és az egyéni sajátosságok elfogadásához való pozitív viszony kialakítása

B. Az óvodapedagógus feladatai

- Az újonnan érkező gyermek közösségbe történő befogadásának segítése
- A befogadástól az óvodáskor végéig barátságos, családi környezet biztosítása, a gyermekek életrendjének és közös tevékenységeinek megszervezése,
- A gyermek fejlettségéhez alkalmazkodó szokás – normarendszer kialakítása.
- A közösségi nevelés az egymásra figyelés, az együttérzés, az egymáshoz alkalmazkodás, egymás segítése, tisztelete.
- Társas kapcsolatok alakulásának segítése, a közösségi érzés elmélyítése a gyermekgyermek, gyermek–óvodapedagógus, gyermek–dajka viszonylatában, melyet pozitív attitűd jellemez.
- A gyermekek szociális érzékenységének fejlesztése, az én-tudat alakulásának elősegítése, az egészséges életvitelhez, a társadalmi élet mindennapjaihoz szükséges jártasságok, készségek alakítása.
- A nevelésünk hagyományrendszerébe beépülő, ismétlődő, közös, örömteli tevékenységek szervezésével a szülőföldhöz való kötődés és a hazaszeretet érzelmi megalapozása, az összetartozás élményének erősítése.
- A hátrányos helyzetű gyermekek mielőbbi beóvodáztatása, és rendszeres óvodába járásának segítése. □
- A szülők bizalmának megnyerése, szemléletének formálása a nevelési problémák közös megoldásában.

C. Az érzelmi az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés tartalma**a) Befogadás**

A befogadási időszak erősen meghatározza a gyermekek kialakuló érzelmi kötődését az óvodához, ezért igyekszünk a szülőkkel együtt a lehető legnyugodtabb feltételeket megteremteni az újonnan érkező gyermekek közösségbe történő beilleszkedéséhez. Bármely életkorban történik is a befogadás, a tapintat, a törődés, a szeretetteljes odafordulás, pozitív elfogadó attitűd, az óvoda minden dolgozójával szemben követelmény. Az óvoda dolgozóinak modellértékű kommunikációja és bánásmódja mintát jelent a gyermek magatartásának alakulása szempontjából.

A befogadás kapcsán főbb tennivalóink:

- Családlátogatással személyes kapcsolatfelvétel, környezettanulmány (anamnézis felvétel).
- Anyás beszoktatás, fokozatos időcsökkentéssel. Az együttlét biztonságot ad az új környezet elfogadásához, ugyanakkor a szülő megismeri az óvoda belső életét, a gyermek napirendjét, szokásait. (A gyermekek kedvenc játékaikat, tárgyaikat, biztonságukat, fokozó eszközeiket magukkal hozhatják).
- A befogadásban egyidejűleg mindkét óvónő és a dajka is részt vesz.
- Az együtt játszás mellett megismerkednek a gyermekek a csoportszobában és az udvaron elhelyezett mozgásfejlesztő játékokkal, szerekkel. Különösen fontos a testápoláshoz és az étkezéshez szükséges tárgyak, azok használatának bemutatása.
- A befogadást és a gyermekek eddigi életének történéseit segíti megismerni az anamnézis lap. Az ebből származó információ az alapja a későbbi egyéni fejlődést követő dokumentációnak.

b) Szokás - normarendszer

Az ésszerű kereteket adó szokás-normarendszer, a biztonságérzetet, nyugalmat jelent a gyermekek számára, kialakításában fontos az egyező nevelői hatás megteremtése, a két óvodapedagógus és dajka közötti összhang. A szokás és normarendszer minden nevelési év elején kerül meghatározásra.

Alapja: a csoport fejlettségi szintje, a feladatok és tevékenységek rendszere, amelyet a csoportban meg kívánunk valósítani.

A szokás-normarendszer napirend-követő. Tartalmi elemei mindazok az elvárások, amelyek:

- a gondozás és egészséges életmód, teljes körű egészségfejlesztés
- az értékorientált közösségi nevelés, társas kapcsolatok
- a játék, mozgás
- a tanulás területén normaként jelennek meg az óvodai életben.

Rögzítjük a sikerkritériumokat, valamint a felzárkóztatást, illetve a tehetséggondozás feladatait, amely meghatározása felelősségteljes gyermekismeretet követel.

Szokás –normarendszer kialakításának gyakorlata

Tartalom	Határidő	Felelős
1. Az óvónő tájékozódása a gyermek szokásairól az óvodába lépés előtt	Augusztus 31.	Kiscsoportos óvónők
2. Szintfelmérés a gyermekek szokás – normarendszeréről. A felmérés dokumentálása egyénileg.	3 – 4 éves korban: november 15. 4 – 7 éves korban: szeptember 31.	Csoport óvónői
3. Szokás – normarendszer tervezése.	3 – 4 éves korban: november vége 4 – 7 éves korban: október 15.	Csoport óvónői
4. Teljes körű egészségfejlesztés terv kidolgozása, egyeztetése az egészségügyi szervekkel.	Október 15.	Nevelőtestület
5. A terv ismertetése és megbeszélése a dajkákkal.	3 – 4 éves korban: november 30. 4 – 7 éves korban: október 15.	Csoport óvónői
6. Munkatársi értekezlet a szokás - normarendszer aktuális megbeszélésére.	Szeptember 15. május 31.	Óvodavezető
7. Szülői értekezlet, fogadóóra keretében a szülő tájékoztatása a korosztály, szokás – normarendszeréről, illetve a gyermek fejlettségéről.	Szülői értekezlet október 1. hete Fogadóóra: január, május	Csoport óvónői
8. Hagyományos egészségvédő projekt hét megszervezése	Október 4. hete	Nagycsoport óvónői

c) Hagyományok, ünnepek, ünnepségek

Az óvodában igyekszünk minden alkalmat célszerűen megragadni a közös ünnepek és hagyományok kialakítására. A közös tevékenység a gyermek fejlődésének serkentője. A közös készülődés, tervezgetés távlatot jelenthet a gyermek számára.

Az értékorientált közösségi nevelés szempontjából kiemelt jelentőségűek:

- a közös ünnepek és hagyományok ápolása,
- a szűkebb és tágabb környezethez, a szülőföldhöz való kötődés alakítása,
- közös programok a szülőkkel (ismerkedő nap, vendég a csoportban, gyűjtő munkában való részvétel).

A népi hagyományokra épülő ünnepi szokások megismerése, megőrzése, valamint szűkebb és tágabb környezetünkhöz való pozitív viszony kialakítása által erősödik a társakhoz fűződő viszony a családhoz, a szülőkhöz, felnőttekhez, az ismert környezethez, tájhoz, természethez való érzelmi kötődés, a hazaszeretet. Erősödik a nemzeti identitástudatuk, erősödnek a keresztény kulturális értékek ezáltal pozitív irányba terelődik az erkölcsi tulajdonságok alakulása. Az ünnepek kapcsán a közösen feldíszített csoportszobák, az ünneplőbe öltözött gyermekek, felnőttek látványa, a közös verselés, mozgás mind–mind az esztétikai érzelmek és a közösségi élet alakításának eszközei. Változatos tevékenységekkel, - pl. ünnepek előtti játszóházak szervezésével és gazdag eszköztárral segítjük a hagyományok ápolását (pl. farsangi jelmeztár, karácsonyi, húsvéti, anyák-napi csoportszoba díszek, alakoskodás kellékei, a dramatizálás eszköze).

Intézmény és csoport szintű hagyományos ünnepeink

HAGYOMÁNYOS ÜNNEPEINK	TEVÉKENYSÉG TARTALOM	TEVÉKENYSÉG TARTALOM
BETAKARÍTÁSI ÜNNEP	Hagyományok felelevenítése	csoportonkénti
MÁRTON-NAP	Hagyományok felelevenítése, dalok, versek, dramatikus játékok	csoportonkénti
ADVENTI KÉSZÜLŐDÉS	Adventi előkészületek Mikulásvárás, Lucázás Közös ünnep a szülőkkel Karácsonyi népszokások Kicsinyek karácsonya Idősek karácsonyának köszöntése Karácsonyi projektek megvalósítása „Mindenki karácsonya”	Csoportonkénti megemlékezés Nagycsoportosok részvételével Nagycsoportosok részvételével A szülők részvételével
FARSANG	Farsangi mulatság „Farsang farka”	Közös ünneplés a nagycsoportosok kezdeményezésével. Csoportonkénti előkészület. Óvodai szintű közös mulatság a szülők részvételével.
MÁRCIUS 15.	Képek, jelképek készítése, gyűjtése (zászló, kokárda, huszár)	Csoportonkénti megemlékezés
HÚSVÉT	Népi játékok, hagyományok felelevenítése Tojásfestés, Locsolóversek Húsvéti Játsszóház Nyílt nap, Térségi ovi-foci bajnokság	Csoportonkénti megemlékezés a szülők részvételével
ANYÁK NAPJA	Ajándék készítése Szülőkkel közös ünneplés	Ajándék készítése Szülőkkel közös ünneplés
ÉVZÁRÓ	Tarisznyaátadás „Búcsúznak a nagycsoportosok” Dalok, versek, dramatikus játékok.	Középső csoportosokkal
GYERMEKNAP	Sport, ügyességi versenyjátékok Szülő-gyermek - tréfás vetélkedő Gyermekek táncos-mozgásos előadása Vendég-előadók meghívása	Szülők részvételével Nagycsoportosainak részvételével Szülők részvételével
SZÜLETÉSNAPOK NÉVNAP	„Mi így szoktuk.” Csoportokban kialakított szokások szerint	Csoportonkénti megemlékezés

2025

VENDÉGVÁRÓ NAPOK	Csoportonkénti programokkal Nyílt nap	A szülők részvételével
NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPJA	június 4.	Intézményi szintű

d) Az értékorientált közösségi és erkölcsi nevelés során a társas kapcsolatok alakulásának segítése a gyermek – gyermek, a felnőtt - gyermek viszonylatban.

Nevelőmunkánk a gyermek-gyermek viszonylatban egymás megismerésére, a toleranciára, a különbözőségek megismerésére, elfogadására és tiszteletére irányul.

A társas kapcsolatok alakulásának folyamatos megfigyelése és rögzítése az egyéni fejlesztési lapokon. Segíti a gyermek-gyermek viszony megismerését, és ezzel a társas kapcsolatok kialakításának célzott, tevékenységen keresztül történő segítését.

A gyermek személyiségfejlődésének alakulásában modell értékű az óvodai feladatellátásban résztvevő felnőttek közötti kommunikáció, bánásmód, viselkedés.

Társas együttműködés közben tanulják meg a gyermekek az egymás felé fordulást, egymás segítségét, valamint a közösség alapvető normáit. Alkalom nyílik az egymáshoz viszonyításra, amely szükséges a reális énkép kialakításához, önkifejező törekvéseihez, önérvényesítéséhez.

A gyermeki kapcsolatok (gyermek-gyermek, gyermek-dajka, gyermek óvodapedagógus) együttműködése során válik természetessé, hogy minden gyermek, különbözőségeivel is elfogadható és szerethető.

Az udvarias magatartás formáinak elsajátítása által a gyermekek képessé válnak a társak ellentétes véleményének elfogadására, alakul a szülők, felnőttek iránti figyelmesség, tisztelet.

e) A fejlődés eredménye az óvodás kor végére

- Érzelmileg kötődnek óvodájukhoz, társaikhoz, a felnőttekhez.
- Igényükké válik a tevékenységekben való közös részvétel és együttműködés.
- Segítenek egymásnak, együtt éreznek a közösség tagjaival.
- Természetes társas szükségleteik kielégítése során képesek a különbözőségek elfogadására, tiszteletére



- A gyermekek igényévé válik a helyes viselkedés, a mindennapi élet szokásainak, szabályainak betartása.
- A tevékenységekben kitartóak, a megkezdett tevékenységet a megbeszéltek alapján befejezik.
- A közösségért szívesen dolgoznak, bíznak önmaguk képességeiben.
- Igyekeznek legyőzni a felmerülő akadályokat, konfliktushelyzetben képesek megegyezésre jutni.
- Ismerik szűkebb és tágabb környezetüket, mely a szülőföldhöz való kötődés alapja.
- Szociálisan éretté válnak az iskolába lépésre.

1. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés

1. Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása –a beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabályközvetítéssel – az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. Az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére, szeretetére nevelés közben a gyermek természetes beszéd- és kommunikációs kedvének fenntartására, ösztönzésére, a gyermek meghallgatására, a gyermeki kérdések támogatására és a válaszok igénylésére szükséges figyelmet fordítani.

2. Az óvodai nevelés a gyermek egyéni érdeklődésére, kíváncsiságára - mint életkori sajátosságra -, valamint a meglévő tapasztalataira, élményeire és ismereteire építve biztosít a gyermeknek változatos tevékenységeket, amelyeken keresztül további élményeket, tapasztalatokat szerezhet az őt körülvevő természeti és társadalmi környezetről.

3. Az értelmi nevelés további feladatai: egyrészt a gyermek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése, különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlása, másrészt az értelmi képességek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás - alkotóképesség - fejlesztése. Valamennyi értelmi képesség, különösen a képzelet és a kreativitás fejlődését elősegítő ösztönző környezet biztosítása.

Az értelmi nevelés tevékenységeken keresztül, a kultúraátadás hatásrendszerében az óvodai nevelési módszerek segítségével, elsődlegesen a gyermekek szabad játéka által valósul meg. Az értelmi nevelés szoros kapcsolatban van az anyanyelv és a kommunikáció alakulásával.

2025

Programunk lényeges része a beszéd, az anyanyelv és a kommunikáció fejlesztése, hiszen csak kellő nyelvi fejlettséggel rendelkező gyermekek lesznek képesek az alapkultúrtechnikák elsajátítására.

Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikációkülönböző formáinak alakítása –a beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabályközvetítéssel – az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van.

A. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés célja

Az anyanyelv megbecsülésére és szeretetére nevelés. Ezen keresztül alakul:

- a gyermekek természetes beszéd és kommunikációs készsége
- beszédészleléssel a beszédhangok felismerése, kapcsolása
- beszédmegértéssel a szavak, szókapcsolatok, mondatok ➤ jelentésének tartalmának megértése ➤ fejlődnek értelmi (kognitív) képességeik.

B. Az óvodapedagógus feladatai

A gyermek egyéni kíváncsiságára, érdeklődésére építve

- A kommunikáció, különböző formáinak alakítása, a helyes minta a gyermekek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartásával, ösztönzésével, szabályközvetítéssel és a gyermeki kérdések támogatásával.
- Tevékenységekben az anyanyelv gazdagságának, multikulturális elemeinek megismertetése, verbális és nem verbális jelzések, interakciók megjelenítése, használatának gyakorlása.
- A csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a dajka beszédmintájának, kommunikációjának összehangolása
- A kognitív képességek fejlesztése az egyre pontosabb, valósághű észlelés, a figyelem, a képzelet, a problémamegoldó gondolkodás, az alkotóképesség fejlesztése és az alakuló fogalmi gondolkodás fejlesztésével, az iskolai beilleszkedéshez szükséges értelmi érettség kialakítása.
- a tankötelezettségük megkezdésére haladékat kapott gyermekeknek, valamint valamilyen nevelési területben elmaradást nyomon követhető tanköteles gyermeknek iskolakezdésre felkészítő óvodai foglalkozások szervezése

2025

- Valamennyi értelmi képesség fejlesztése, különösen a képzelet és a kreativitás fejlődését biztosító ösztönző környezet biztosítása.
- Szókincs bővítése, metakommunikációs helyzetek teremtése (gesztusok, arckifejezések, testtartások, testbeszéd).
- Folyamatos, összefüggő, tiszta beszéd, nyelvi kifejezőkészség kialakítása.

A nyelvi elmaradások korrigálásának gyakorlata

- Komplex logopédiai terápia
- Napi anyanyelvi játékok
- Drámajáték elemeinek alkalmazása

Alapvető pedagógiai elvünk

Az egyéni fejlettséghez igazodó differenciált fejlesztés, különös tekintettel, az anyanyelvi hátrányokkal küzdő gyermekek számára

C. Az anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés tartalma

Anyanyelvi játékok egyéni és mikrocsoportos szervezésére – alkalmazkodva a gyermekek életkori sajátosságaihoz – külön időt biztosítunk.

A nyelvi játékok, gyakorlatok legfőbb ismérve, hogy játékos keretben végezzük, örömmel és sok-sok ötlettel fűszerezett csoportos játék keretében. A nyelv- és ajakügyesítő, valamint a hallás differenciálási gyakorlatokkal, lehetőséget teremtünk, a hangzók helyes ejtésére. Ha az mégsem következnek be, - mint a korábbi években is tettük – logopédus segítségét vesszük igénybe. Az óvodai csoportokban, ugyanis csak a szükséges készségeket fejlesztjük a napi tevékenységek során (max. 5-10 percben)

D. A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére

- Beszédük érthető, kifejező, összefüggő, a különféle élethelyzetekben használják az elvont kifejezéseket

2025

- Beszédfegyelmük kialakul, nyugodtan, figyelmesen végig hallgatják a felnőtteket és társaikat
- Koruknak megfelelően kialakult a pontos érzékelés, észlelés, képesek vizuális, auditív differenciálásra
- Térbeli viszonyokat képesek felismerni és megnevezni.
- Az önkéntelen bevésés mellett megjelenik a szándékos bevésés is.
- Gondolkodásuk, képzeletük, fantáziájuk, emlékezetük, szándékos figyelmük fejlődik
- Gondolkodásukra a problémamegoldásra törekvés és kreativitás a jellemző.
- Bátran és szíves kommunikálnak a társaikkal és a felnőttekkel.
- A metakommunikációs jelzéseket használják, a környezetükben élő személyekkel jól kommunikálnak.
- Tudnak szemkontaktust teremteni és tartani.

VI. KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ GYERMEKEK EGYÉNI FEJLESZTÉSE, FEJLŐDÉSNEK SEGÍTÉSE

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek

- A sajátos nevelési igényű gyermek
- A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek
- A kiemelten tehetséges gyermek

1. Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése

Sajátos nevelési igényen pedagógiai szempontból az értelem, a látás, a hallás, a mozgás, a beszédszervek hibás működése vagy az érzelmi élet súlyos zavara által okozott eltérő fejlődést értjük. Azt az állapotot, amikor a gyermek egyedi sajátosságai oly mértékben térnek el az átlagostól, hogy annak alapján a lehetséges fejlődés csak sajátos (gyógy) pedagógiai eszközök, módszerek és segédeszközök biztosításával érhető el.

2025

A fenntartói döntés és feladat-ellátási kötelezettség, az Alapító okiratban megfogalmazott feladat meghatározás alapján, a sajátos nevelési igényű gyermekek fogalomköréhez tartozó gyermekek ellátása kiterjedhet az alábbi speciális nevelési igényű gyermek ellátására

A. Beszéd fogyatékos gyermek

B. Az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek

C. Fejlődés egyéb pszichés zavarával (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozás zavarral) küzdő gyermekek fejlesztése

Óvodánkban a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentését szolgáló, speciális fejlesztő tevékenységet a helyi nevelési rendszer szerves részeként működő, a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve figyelembevételével szervezzük.

A habilitációs, rehabilitációs ellátás elvei

- ☐ A tartalmi szabályozás és a gyermeki sajátosságok összhangba kerüljenek
- ☐ A fejlesztés a megfelelő területen valósuljon meg
- ☐ Nevelésük, fejlesztésük a terhelhetőség figyelembevételével történjen
- ☐ A gyermekek harmonikus személyiségfejlődését, elfogadó, eredményeket értékelő környezet, befogadó csoportlégkör kialakítása segítse
- ☐ A gyermek fogyatékoságának típusához igazodó szakképzettséggel rendelkező gyógypedagógus segíti a gyermek fejlesztését

A habilitációs, rehabilitációs tevékenység célja

Harmonikus, nyugodt óvodai környezetben

- Biztosított a gyermekek integrált nevelése, esélyegyenlősége
- Javul a gyermekek életminősége, a társadalmi beilleszkedése
- Csökkennek a fogyatékoságból adódó hátrányok
- Természetessé válik a gyermekek közötti különbözőség elfogadása

Általános feladatok:

- A napi tevékenységekbe a speciális tevékenységek beépítése, melyek a sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztatását segítik elő
- Az egyéni fogyatékoságból fakadó, hiányzó-vagy sérült funkció helyreállítása, új funkció kialakítása

- Az ép funkciók bevonása, a hiányzók pótlása érdekében, a különböző funkciók egyensúlyának kialakítása
- Speciális eszközök elfogadtatása, használatuk megtanítása
- Az egyéni sikereket segítő tulajdonságok, funkciók fejlesztése
- A fejlesztés céljait, minden esetben a gyógypedagógiai – orvosi - pszichológiai komplex vizsgálat diagnózisára, javaslatára kell építeni

Feladatok

Integrált nevelésből adódó pedagógiai feltételek biztosítása

- Egyéni szükségletekhez igazodóan, speciális segédeszközök használatára, elfogadására, következetes használatára, megóvására nevelés
- Kompenzációs lehetőségek körének bővítése, a nem-vagy kevésbé sérült funkciók differenciált működésének tudatos fejlesztése
- Kiemelkedő teljesítményre képes területek felismerése.
- Rugalmas szervezeti keretek kialakítása, az egyéni foglalkoztatás megvalósításához
- A szülők megfelelő tájékoztatása, együttműködés a családdal

A. Beszédfogyatékos gyermek: nyelvfejlődési és beszédzavarok

Beszédfogyatékos/súlyos, akadályozott beszédfejllettségű gyermek szenzoros, motoros, vagy szenzomotoros problémája (megkésett beszédfejlődés, súlyos orrhangzóság stb.) miatt előtérően fejlődik.

Az akadályozottság megmutatkozhat, beszédhangok ejtésében, beszédészlelési, megértési zavarokban, beszédritmus sérülésében, a beszédhelyzetek tartós háritásában, megtagadásában, ill. általános beszédgyengeséggel együtt járó részképeség kieséssel. A diszfóniák, a hangadás kóros elváltozásai is ide sorolhatók.

- Komplexitás a fejlesztésben; sokoldalú percepciófejlesztés, kinezteziás, auditív, vizuális, vizuo-motoros koordináció, beszéd motorikus mozgások fejlesztése
- Aktív nyelvhasználat és kommunikáció kialakítása
- Speciális terápiák alkalmazása; diszlexia prevenció, grafomotoros fejlesztés.
- Báb és drámaterápia alkalmazása
- A mozgás és beszédműveletek, transzfer (átviteli) hatásának tudatos használata

B. Az autizmus spektrum zavarral küzdő gyermek

Az óvodai fejlesztés alapja minden esetben pszichológiai képességmérés. A fejlődési szint és szociális alkalmazkodás követése egyéni felméréssel történik, speciális eszközök és módszerek használatával, egyéni fejlesztési helyzetben megalapozva.

Az autista gyermekek óvodai nevelésének célja az elemi adaptív viselkedések kialakítása:

- A szociális, kommunikációs készségek célzott fejlesztése
- Az autizmusból és a társuló fogyatékoságokból eredő fejlődési elmaradások lehetséges, célirányos kompenzálása
- A sztereotip, inadekvát viselkedések kialakulásának megelőzése, illetve korrekciója
- A fogyatékoság specifikus, protetikusan, augmentatív környezet, eszközök, módszerek és szokásrendszer kialakítása és használatának elsajátíttatása.

Speciális fejlesztési feladatok

- A beszéd előtti (preverbális) csecsemőkori kommunikáció elemeinek tanítása.
- A szociális kapcsolatteremtés elemeinek tanítása.
- A beszéd vagy ennek hiányában alternatív, vizuális eszközzel történő kommunikáció használatának tanítása.
- A tanítási helyzetben szükséges elemi szociális viselkedés kialakítása.
- Az alapvető önkiszolgálási készségek kialakítása: rágás, étkezés, szobatisztaság, öltözés, tisztálkodás.
- A korai kognitív funkciók (elemi logikai műveletek, fogalmak, összefüggések tanítása, szociális kognitív készségek fejlesztése, egyszerű aktivitásformák kialakítása strukturált keretek között, általánosítás képességének fejlesztése.
- Az elsajátított képességek önálló használatának tanítása.
- Az elsajátított képességek más összefüggésben való használata.

2025

- A viselkedésproblémák kezelése, megelőzése, alternatív viselkedések kialakítása (kétszemélyes tanítási helyzetben való részvétel viselkedési elemeinek kialakítása, csoportba való beillesztés kialakítása, óvodán kívüli környezethez való adaptív viselkedés kialakítása).

D. Fejlődés egyéb pszichés zavarával (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozás zavarral) küzdő gyermekek fejlesztése

A sajátos nevelési igényű gyerekek e csoportját a különböző súlyosságú és komplexitású – az ismeretelsajátítást, a tanulást, az önirányítás képességeinek fejlődését nehezítő – részképesség-zavarok, vagy azok halmozott előfordulása jellemzi. Az érintett gyermekek az átlagnál nehezebben viselik el a várakozás és a kivárás okozta feszültségeket, a váratlan zajokat. Aktivációs szintjük erősebben ingadozik, nyugtalanabbak. Fokozottabban igénylik a tevékenységet meghatározó állandó kereteket, szabályokat, valamint a pozitív visszajelzést, a sikeres teljesítmények megerősítését, a dicséretet.

Az óvodai nevelés és fejlesztés során kiemelt feladat

- A gyermek szakértői bizottsági véleményében foglaltakra alapozva a részképességzavarok egyéni fejlesztési terv szerinti korrekciója és kompenzálása tudományosan megalapozott szakmai módszerek alkalmazásával
- Fejlesztés a szülő aktív bevonásával
- Megelőzni a teljesítménykudarcokra épülő másodlagos zavarok, inadaptív viselkedés kialakulását
- Megalapozni az eredményes iskolai előmenetelhez szükséges készségeket

Az egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitáció a pszichés fejlődési zavar jellegét megállapító, komplex – gyógypedagógiai, pszichológiai és orvosi – szakértői véleményben foglaltak alapján történik.

2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarral küzdő gyermek

Ha a gyermek, a tanuló beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult.

A fejlesztő foglalkoztatás az óvodai nevelés keretében valósul meg, a szakértői vélemény alapján egyéni, mikrocsoportos foglalkoztatás keretében.

A fejlesztő foglalkozások szervezésének szempontjai

- Egyéni vagy mikrocsoportos foglalkoztatás keretében a gyermekek képességének, motiváltságának ismeretében
- Játékos, kreatív, kerülve az iskolai helyzeteket, nyugodt, ingerszegény környezetben
- A foglalkozások időpontja és helye tekintetében rendszeres

A fejlesztésben minden óvodapedagógus részt vesz, de a fejlesztőpedagógusok tevékenysége kiemelt jelentőséggel bír.

2.1. A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, magatartási zavarral küzdő gyermekek fejlesztésének dokumentációja:

Az óvodapedagógusok a szakértői vélemények tanulmányozása, a fejlesztő tevékenységekben résztvevő szakemberekkel történő konzultáció után elkészítik az érintett gyermek fejlesztési tervét, amely tartalmazza a csoporton belüli egyéni foglalkozások gyakoriságát, a fejlesztések idejét, a fejlesztés tartalmát, az alkalmazott módszereket, eszközöket, a fejlesztés eredményeit. Az egyéni fejlődési naplóban negyedévente a megfigyelések, tapasztalatok alapján rögzítik az aktuális fejlettségre vonatkozó megállapításokat, a fejlesztés hatására elért eredményeket, az ebből adódó feladatokat. Félévente, vagy ahányszor a szülő igényli tájékoztatást nyújt a gyermek fejlettségéről, javaslatot tesz az otthoni környezetben megvalósítható tevékenységek megszervezésére.

3. A kiemelten tehetséges gyermek

Az intézmény fontos feladata a képességek kibontakoztatása, a tehetséges gyermekek felismerése, nyilvántartása, egyéni nyomon követése, a tehetségek gondozása és fejlesztése, élve az intézményi és az intézményen kívüli együttműködések lehetőségeivel. A mikro csoportos tevékenységszervezés közben a differenciálás gyakorlata kiválóan alkalmazható a kiemelten tehetséges gyermekek nevelésében, melynek fontos színterei, a játék tevékenység, a bábjáték.

Alapelveink

- A tehetség ígéretes erős oldalának fejlesztése
- Kiegyensúlyozott, elfogadó, szeretetteljes óvodai légkör megteremtése

Célunk

A tehetségígéretes gyermekek személyiségének optimális alakítása, komplex fejlesztése az óvodai programok keretében.

Feladataink

- A tehetség ígéretes gyermekek azonosítása
- Sokféle tevékenységinálat biztosításával, a gyermekek érdeklődési körének megismerése
- A tehetségfejlesztő programok megszervezése, az óvodai élet gazdagítása egyéb tevékenységekkel
- Egyéni bánásmód keretében történő célzott fejlesztés, képességfejlesztés
- A gyermek pozitív én-tudatának kialakítása és erősítése
- Elfogadó és támogató környezet kialakítása
- A pedagógusok továbbképzésének megszervezése a tehetségfejlesztés területén
- A szülők folyamatos tájékoztatása

A tehetséggondozás tartalma

Integráló tehetséggondozás, mely a „tehetségígéretek” egész személyiségének komplex fejlesztésére irányul.

Műhelyfoglalkozások vezetése, mely a „tehetségígéretek” speciális érdeklődésére, épít speciális többlet nyújtásával a gyermekek képességeiknek és érdeklődésüknek megfelelően. A többségen belül a differenciálás eszközrendszerével a tehetség fejlesztésének segítése.

Óvodánkban a Múzeumbarát műhely már jó gyakorlatként működik, amely bemutatására, népszerűsítésére törekszünk konferenciák, bemutatók segítségével.

Tehetségfejlesztő műhelyeink

- Mozgás (Ovi-foci, úszás, gyerektánc)
- komplex múzeumi foglalkozás
- német nyelvi műhely



- zene ovi

A tehetséggondozás dokumentációi és azok tartalma

- Pedagógiai Program (helyzetelemzés, elvek, célok, feladatok, tehetségmodell bemutatása, tehetségműhelyek)
- Éves munkaterv (az adott évre kitűzött célok, feladatok, fejlesztések, ellenőrzések, értékelések, az adott év tehetségprogramja, kapcsolattartás formái, személyi, tárgyi fejlesztések)
- A tehetségműhelyek dokumentációi (tehetséggondozó éves programja, műhelyprogramok,)
- Egyéni fejlesztési lap

4. A fejlődés jellemzői az óvodáskor végére

- Képesekké válnak társaikkal való együttműködésre, közösségen belül megtalálják helyüket, társaik elfogadják, nem kerülnek peremhelyzetbe. (szociálisan alkalmassá válnak az iskolai életre)
- Képesekké válnak igényeik, szükségleteik közvetítésére, megértetésére.
- Képesse válnak nyelvi jelek befogadására, feldolgozására, beszédbeli kommunikációra.
- Saját személyükkel kapcsolatos munkákat önállóan végeznek.

VII. A GYERMEKEK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

Gyermekeink szociokulturális háttere kiegyensúlyozott és jó képet mutat. Munkánk tervezésénél azonban figyelembe kell vennünk az elfoglalt, időhiánnyal küszködő családok igényeit éppúgy, mint a szerényebb anyagi lehetőségekkel bíró, több gyereket nevelő esetleg egyszülős, vagy nevelő szülők által nevelt családokét.

Felelősségünk különösen nagy a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek nevelésében és fejlesztésében. A hátrányos helyzet esetenként a gyermek veszélyeztetettségét is magában hordja.

2025

Ők néha csak tőlünk kapnak segítséget a világban való eligazodáshoz, a kultúra értékeinek megismeréséhez, lelki és testi fejlődésükhöz.

Feladatunk az óvoda világát nehezen elfogadó, illetve együtt nem működő esetleg gyermeküket is elhanyagoló családokkal való - együttműködésre készítő – kapcsolattartás.

A hátrányos helyzet leggyakoribb okai

- A család anyagi és egészségügyi állapota, erkölcsi
- helyzete és életvitele, értékrendje
- A család lakhelye és környezete
- A gyermek és/vagy szülő egészségi állapota
- A családtagok száma

Feladataink a szociális hátrányok enyhítése érdekében

- Anyagi támogatás lehetőségeinek kiaknázása
- Az önművelés igényének kialakítása
- A tolerancia, segítőkézség kialakítása, a másság elfogadása
- Praktikus ismeretek elsajátíttatása
- A mindennapi élethez szükséges készségek kialakításának segítése: tanácsadás, külső segítség felajánlása
- Családi életre és egészséges életmódra nevelés
- A testnevelés és sport sajátos eszközeivel kialakítani az alapvető mozgás - és feladatmegoldó képességet, az egészséget értéknek tekintő gondozásmódot, a szabadidő tartalmas eltöltésének igényét.

Tevékenységeink a szociális hátrányok enyhítésére

- Differenciált fejlesztés.
- Egészségnevelés
- A sport és egyéb mozgástevékenységek megismertetése
- megszerettetése
- Tehetségígéretes gyermekek felkészítése
- Felzárkóztató foglalkozás a valamilyen területen lemaradóknak
- Igény szerint ügyelet biztosítása: szülői értekezletek és fórumok időtartama alatt
- A családi életre nevelés tanítása: tanácsadás, külsősegítség felajánlása
- Kulturális rendezvények csoportos látogatása.

VIII. A GYERMEKVÉDELEMMEL ÖSSZEFÜGGŐ PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

A gyermekvédelmi feladatok ellátására nagy hangsúlyt helyezünk, a gyermekvédelmi munka valamennyi óvónő feladata. A gyermekvédelmi feladatok koordinálását megbízott óvodapedagógus, gyermekvédelmi felelős látja el, közvetlen kapcsolatot tartva a gyermekvédelmi feladatokért felelős óvodavezetővel.

Az óvónők évente egy alkalommal értékelik a gyermekvédelmi munkát, melyről a óvodavezetőt és a megbízott gyermekvédelmi felelőst folyamatosan tájékoztatják.

Az általános elvárások közül - a tolerancia, nyitottság, elfogadó, segítő attitűd, szeretetteljesség, következtetés – kiemelten fontos. Az óvodapedagógus a pedagógiai asszisztens segítségével a nevelő-fejlesztő munkája során mindig figyelembe kell hogy vegye a gyermekek egyéni képességét, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális hátterét, segítse tehetsége kibontakoztatásában, valamint hátrányos helyzetéből történő felzárkóztatásában. Biztosítani kell az önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését, az interkulturális nevelésen alapuló integráció lehetőségét, az emberi jogok és alapvető szabadságjogok védelmét.

A. A gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenység célja

- Érvényesülnek a gyermekeket megillető jogok, a védelem a testi, értelmi, érzelmi fejlődést akadályozó környezeti ártalmaktól.
- Megvalósul hátránykompenzációval az esélyegyenlőség, az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező gyermekek számára.

B. Az óvodapedagógus feladatai

A gyermekek körülményeinek figyelemmel kísérése, a fejlődés nyomon követése, a gyermekvédelmi munka, valamennyi óvónő feladata.

- A gyermekvédelmi esetek kiszűrése
- A szükséges nyilvántartások vezetése
- Kapcsolattartás, együttműködés az óvodán belüli munkaközösségekkel, óvodapszichológussal, az óvodán kívüli, Gyermekjóléti Szolgálattal, Pedagógiai Intézettel, Egészségügyi szervekkel
- Prevenció és korrekció, tehetséggondozás a pedagógiai munkában.

2025

- Integráció a pedagógiai gyakorlatban
- A szociális érzékenység felkeltése érdekében a gyermekek és szülők közösségében adománygyűjtő akciókat szervezünk/ Pl. karácsonyi cipősdoboz akció/
- Társadalmi érzékenység tudatos fejlesztése
- A családi nevelés kiegészítése, kompenzálása a gyermekek szociokulturális, mentális hátrányainak, esélykülönbségeinek csökkentése

A megelőzés feladatai

- A gyermeki és szülői jogok megismertetése és érvényesítése az óvodában.
- Elősegíteni a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű gyermekek óvodába kerülését és folyamatos itt tartózkodását.
- A beóvodázás segítése (rugalmas óvoda kezdés)
- A gyermek sajátos nevelési igényének, hátrányának megfelelő pedagógiai ellátás biztosítása.
- Egészségügyi szűrővizsgálat biztosítása.
- Együttműködés gyermekvédelmi társszervekkel.

A feltárás feladatai

- A gyermekek és családjuk sokoldalú megismerése (dokumentumok, nyilatkozatok begyűjtése) komplex állapotfelmérés
- A gyermekek veszélyeztetettségének és hátrányos helyzetének megkülönböztetése – a gyermek és környezetének aktuális állapotának figyelembevételével. Az adatváltozások nyomon követése
- Gyermekorvosi, védőnői tanácsadás, közös programok. A gyermekek óvodai beíratásának támogatása.

2025

- Családlátogatások szervezése, a gyermek életének folyamatos nyomon követése a családi környezetben, a szülők tájékoztatása a segítő szakemberek tevékenységeiről.

Az együttműködés kialakítása az óvodán kívüli szervekkel

- Védőnőkkel
- Gyermekjóléti Családsegítő szolgálattal
- Szakmai és Szakszolgálatokkal

C. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére

- A gyermekek én-képe önértékelése, lelki egészsége nem mutat komoly sérülést.
- A gyermekek teherbíró, küzdőképességük fejlődik, alkalmassá válnak, hogy megfelelő harmóniában éljenek önmagukkal és környezetükkel.
- A gyermekek képessé válnak a csoportban való alkalmazkodásra, kialakul a kompetencia érzése.
- A gyermekek képessé válnak veszélyhelyzetek elkerülésére, felismerésére.
- A gyermekek teljesítménye a valós képességeiket tükrözi.
- Csökkennek az indulási hátrányokból és fogyatékosságból adódó különbségek.

IX. Óvodai élet tevékenységformái

1. Játék

A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, s így az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze. A játék sokoldalúan fejleszti a gyermeket, játéktevékenysége közben fedezi fel, ismeri meg környezetét, ismeri fel önmaga lehetőségeit és korlátait. E tevékenység közben jönnek létre gondolkodási tevékenységének első formái, fejlődik emlékezete, megfigyelőképessége, fantáziája, gazdagodik érzelemvilága, erősödik akarata, kitartása, alakul szabálytudata.

A játékhoz megfelelő helyre és egyszerű, alakítható, a gyermek fantáziáját segítő anyagokra, játékszerekre van szükség. Az óvoda és az óvodapedagógus feladata a megfelelő hely és idő, eszközök és élményszerzési lehetőségek biztosítása a különböző játékformákhoz.

A játék folyamatában az óvodapedagógus tudatos jelenléte biztosítja az indirekt irányítás felelősségét. Az óvodában biztosítani kell a játék túlsúlyának érvényesülését.

A játéknak kiemelt jelentőségének meg kell mutatkoznia az óvoda napirendjében és időbeosztásában is.

Előtérbe helyezzük a szabad játék érvényesülését az óvoda napirendjében, időbeosztásában továbbá játékos tevékenységszervezésben.

A játék és a környezet kapcsolatában jelenjen meg az esztétikum fontossága.

a. A játék célja

Kreativitást fejlesztő és erősítő, élményt adó örömteli játékban megélt tapasztalatok birtokában gazdagodjanak a gyermek szabad önkifejezési formái.

b. Az óvodapedagógus feladatai

- Inger gazdag, kíváncsiságot keltő mobilizálható játéktér, környezet kialakítása, a játékok elérhető helyen történő elhelyezése
- Szűkebb és tágabb környezetükből szerzett ismeretek egyéni és közös élmények és tapasztalatok feldolgozásának biztosítása,
- Az eltérő életkoronként megjelenő, játékfajták és azok tartalmának, eszközeinek változtatása minőségének gazdagítása a gyermekek egyéni fejlettségének figyelembevétele
- Játékirányítást segítő (szabad, irányított játék) pedagógiai, pszichológia szakértelem, módszertani kultúra gazdagítása.
- A játék folyamatában az óvodapedagógus tudatos jelenlétével az indirekt irányítás biztosítása a gyermekek optimális személyiségfejlődésének biztosítása érdekében.
- A játék közbeni normák közvetítésével az iskolai beilleszkedéshez szükséges lelki, szociális érettség közvetett segítése.
- nyugodt légkör megteremtésével és a játék közösen elfogadott normáinak indirekt képviselésével a beszédkedv, a közlésvágy motiválása.

c. A játék tartalma

A fejlesztési feladatainkat meghatározzák

- A korosztály általános pszichikai sajátossága: Fontos a gyermekek mozgásfejlettségének (manuális képességének) észlelésének, érzelmi, akaratí életének gondolkodási jellemzőinek ismerete.
- Az egyéni fejlettség és érdeklődés: Fontos tudni, hogy a gyermek a fenti területen milyen szinten áll, hiszen a fejlesztő munka ennek ismeretében tervezhető meg.
- A csoport összetétele: Információkat kell szerezni a gyermek szociális háttéréről, (környezet, élmény, ismeret). Meghatározó a nemek aránya.

A nevelési gyakorlatban kétféle játékot különböztetünk meg

- A gyermekek szabad játékát, melyhez az óvónő (közvetett) módon kapcsolódik
- Az óvónő által kezdeményezett (irányított játék) nevelési célzatú, tanulási tartalmat, hordozó játéktevékenységet, melyben a gyermekek önkéntes alapon vehetnek részt.

Különböző játékfajták

Nevelési gyakorlatunkban valamennyi játékfajta jelen van: gyakorló, konstruáló játék, szimbolikus és szerepjáték (barkácsolás, bábozás, dramatizálás), szabályjáték. A játékfajták a játék tartalmához, valamint a gyermekek életkori és egyéni sajátosságaihoz igazodnak.

A játékhoz szükséges feltételek biztosítása

- nyugodt légkör
- idő
- megfelelő hely
- eszközök
- élmények, tapasztalatok
- irányítás

d. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére

- A gyermekek képesek több napon keresztül egyazon játéktémát folytatni, azt együttesen szervezni
- Játékukban dominánsan jelentkezik a szimbolikus-szerepjáték, melyben a gyermekek képzelete, szervezőkészsége, alkalmazkodó képessége empátiás készsége és kommunikációs képessége fejlődhet
- Képesek az együttműködésre, alkalmazkodnak a szabályokhoz
- Építményeikben, konstruáló tevékenységükben tükröződik a kreativitás
- Ismert meséket dramatizálnak, báboznak
- Viselkedési kultúrájukban megjelenik az udvarias kifejezések használata

2. Mozgás

Programunkban központi helyet foglal el a mozgásnevelés, amely a fejlesztés alapjául szolgál.

Alapvetőnek tartjuk a mozgásfejlődés folyamatos nyomon követését, megsegítését, regisztrálását. Úgy véljük a fejlődést hatékonyan segíteni csak a meglévő sinthez igazodva arra építve lehet. Miközben mozog a gyermek, tapasztalatokat gyűjt, fejlődik, csont és izomrendszere, alakulnak mozgás koordinációi, testi képességei, pontosabbak, finomabbak lesznek mozdulatai, észlelési funkciói. Számunkra az igazán érthető és feldolgozható információ, amit meg tapasztal mozgás és tevékenység útján.

A tanulási zavarok kialakulásának megelőzésében kulcsfontosságú a széleskörű mozgásfejlesztés.

Programunkban a mozgásfejlesztést igen tágan értelmezzük. Az aktív nagymozgásoktól a finommotoros manipulációig mindent magába foglal, és az egész személyiség fejlődését elősegíti. Kedvezően befolyásolja az értelmi és a szociális képességek alakulását is.

a) Mozgás célja

- A rendszeres mindennapos mozgás, a természetes mozgáskedv fenntartása, a mozgásigény kielégítése, a mozgás szeretetére épülő egészséges életvitel és életmód megalapozása.

b) Az óvodapedagógus feladatai

- Rendszeres, mindennapi mozgással, az egészséges életmódot erősítő tevékenységek biztosítása, az egészséges életvitel kialakítása, a gyermekek egészségének megőrzése, edzése
- A játékos mozgás, torna által a mozgásigény kielégítése, felkeltése mozgáskultúra fejlesztése, az egyéni szükségletek és képességek figyelembevételével
- Nevelési feladatok megvalósításához, mozgásos tapasztalatok, tervezése és a mindennapi gyakorlati megvalósítása
- A harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése, a mozgástapasztalatok bővítése, a mozgáskészség alakítása, mozgásra készítő biztonságos környezet kialakítása
- Játékos mozgásban az értelmi és szociális képességek, társra figyelés fejlesztése
- Testi képességek (erő, ügyesség, gyorsaság, állóképesség), fizikai erőnlét a koordinációs készségek, és a térérzékelés tudatos fejlesztése
- Az egyéni lemaradásokat kompenzáló speciális mozgásos játékok közvetítése, a hátránnyal küzdő gyermekeknél.
- Gyógytestnevelő és fejlesztőpedagógus mikrocsoporthoz tartozó tevékenysége.
- Biztonságban végezhető mozgásélmény feltételeinek megteremtése, a csoportszobában és az udvaron egyaránt.
- A szülőkkel együttműködve, a gyermekek egyéni érdeklődésének, temperamentumának figyelembevételével differenciált (prevenció, korrekció, tehetséggondozás) mozgáslehetőség biztosítása, ill. közös mozgásos programok szervezése

2025

A mozgás sokoldalú tevékenység, feladatrendszere az egész óvodai életet átszövi. A szabad játék tevékenységén, az irányított mozgáson túl jelen van a különböző nevelési területeken, valamint a gondozási és önkiszolgáló tevékenységben is.

Hatása az értelmi képességek fejlődésére

- A mozgásos játékok, gyakorlatok téri felidézésével fejlődik a gyermekek vizuális memóriája.
- A testrészek, téri irányok, formák bemozgásával, megismerésével, megnevezésével bővülnek a térről való ismereteik, fejlődik térészlelésük, gyarapszik szókincsük.
- A konkrét, mozgásos tapasztalatok beépülése segíti az elvont gondolkodás, a keresztcsatornák fejlődését.

Hatása szociális képességek fejlődésére

- A saját testéről szerzett tapasztalat és a mozgásos képességeinek megismerése, a mozgás feletti kontroll kialakulása segíti az „én tudat” fejlődését a „szociális én” erősödését. Világos, konkrét értékeléssel a pozitív énkép alakulását.
- A közös, örömmel végzett mozgás közben társas kapcsolatai kiszélesednek. A társakkal végzett együtt mozgás segíti a gyermek én-határainak megismerését, a másik észlelését, fejlődik önfegyelmük, önuralmuk, együttműködő, kooperáló képességük és toleranciájuk.
- A mozgásos versengések során átélik a sikert és a kudarcot egyaránt. Így tanulják ezeknek a kezelését, elviselését.

Programunkban a mozgáson keresztül pedagógiai és pszichológiai feladatokat egyaránt megvalósítunk. A mozgásfejlesztés fő feladatait – a nagymozgások, szem-kéz-láb koordináció, egyensúlyérzék, finommotorika fejlesztését – természetes módon építjük be a gyermekek tevékenységébe.

c) A mozgás tartalma

Óvodánk mozgásfejlesztő programja kiemelten az alábbi területeken valósul meg:

- a szabad játékban a gyermekek kötetlen, spontán, természetes játékos mozgása közben,
- az irányított mozgás során,

- mindennapi testnevelésen,
- speciális mozgástevékenység során (ovi-foci, gyerektánc úszás, kerékpározás)
- a szervezett mozgás tevékenység szervezeti keretei: spontán aktív szabadjátékban megjelenő mozgástevékenység. Irányított mindennapos mozgásfejlesztés, szervezett mozgásos tevékenység, amely az óvodai élet mindennapján hangsúlyosan jelenik meg a játékos környezetben játékba ágyazottan
- a mindennapos irányított testmozgás részét képezhetik a zenére, zenei ritmusra végzett mozgásos feladatok. Kiemelten a néptánc.

Mozgásfejlesztés a szabad játékban

Valamennyi szintéren fontos a feladat természetes mozgáskedv megőrzése, felkeltése és a mozgásigény kielégítése, valamint a motiváló, mozgásra inspiráló biztonságos környezet kialakítása teremben a szabad levegőn, eszközökkel és eszköz nélkül, spontán vagy szervezett formában.

3 - 4 éves korban

A nagymozgások fejlődését kívánjuk segíteni, ezért leginkább a csúszáshoz, kúszáshoz, bújáshoz, mászáshoz, guruláshoz szükséges eszközöket kell biztosítanunk (csúszda, létra,

Rotrikom, Greiswald egy-egy eleme, tornaszőnyeg, asztalok, székek).

4 - 5 éves korban

Nagyobb hangsúlyt kap a szem-kéz, szem-láb koordináció. Mindezt jól szolgálják a célba dobó játékok (kugli, ugróiskola, ugrókötel, labda). Kiemelt szerepet kap az egyensúlyérzék fejlesztése (hinta, Body Roll, füles labda, lépegető, forgó korong stb.)

5 – 7 éves korban

A finommotorika fejlesztésére kell a legnagyobb hangsúlyt fektetni. A játékban nagyon sok lehetőség nyílik ennek a spontán fejlesztésére. Pl.: ábrázolási technikák gyakorlása: tépés, vágás, varrás, gyöngyfűzés, építés, konstruálás, babaöltöztetés, barkácsolás stb. A gyermekek felügyeletének biztosítása mellett használjuk fel a mozgásos tevékenységekre az öltözőt és a fejlesztő szobát is.

Udvarunkban sok lehetőséget biztosítanak mozdulataik kipróbálására, téri tapasztalataik megszervezésére. A gyermekek mozgásigénye különböző. Nagyon fontos, hogy a nagyobb, aktívabb mozgást és a nyugodtabb tevékenységet kedvelő gyermekek

2025

megtanuljanak egymáshoz alkalmazkodni, egymást tiszteletben tartani. Ehhez elengedhetetlen bizonyos alapvető szabályok megtanítása, betartása. Az óvodapedagógus tudatosan szervezze a fejlesztési feladatokat. Az udvaron minden gyermek csoportjától független, érdeklődésének megfelelően csatlakozhasson bármelyik óvónő, vagy gyermek által kezdeményezett mozgásos játékhoz, feladathoz (kivétel a kiscsoportos gyermekek). A feltételek birtokában fontos, hogy megtanítsuk a gyermekeket a sport – és a kézi szerek használatára. Meggyőződésünk, hogy a rendszeres mozgás során fejlődnek a gyermek pszichikai, testi, értelmi és szociális képességei, ezek eredményeként egészségesebbek lesznek.

Mozgásfejlesztés az irányított mozgás alkalmával

A tevékenységek levezetésénél maximális lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a gyermekek egyéni tempójuknak megfelelően sokat gyakorolhassák a különböző mozgáselemeket. Differenciált feladatok adásával segítsük elő, hogy minden gyermek megtalálja a képességeinek legmegfelelőbb mozgásos feladatokat. A mozgás kivitelezését segítő utasításokat a feladat végzése alatt többször ismételjük, az értékelést, ellenőrzést egyszerre végezzük. Mutassuk meg a helyes mintát. Ösztönözzük őket az esztétikus, pontos mozgásra. Fontos szempont a foglalkozások szervezésénél, hogy a gyermekek a lehető legkevesebb várakozási idővel folyamatosan mozogjanak. Amíg lehetőség van rá, a szabadban tornázzanak.

A testnevelés anyag feldolgozását

A mozgásfejlődés és fejlesztés az óvodában (Kézikönyv óvodapedagógusok számára)
Szerk.: Gaál Sándorné alapján végezzük.

Mozgásfejlesztés a mindennapi testnevelésen

A mindennapos testnevelés a testnevelés foglalkozás fő gyakorlatának, gyakoroltatása játékos formában. Minden csoportban naponta egyszer 5-10 perces időtartammal szervezzük meg. A tevékenység napirendbe történő illesztése rendszeres. A mindennapos testnevelés anyagát elsősorban mozgásos játékok adják, kiegészülve egy-egy gimnasztikai gyakorlattal. Az örömmel és jó hangulatban végzett játékok jó lehetősége nyújtanak a fejlesztő program egy-egy feladatának megvalósításához, társas kapcsolatok alakításához (a futó és fogó játékokkal a nagymozgások és a térészlelés, labdajátékokkal a szem-kéz, szemláb koordináció és a finommotorika fejlődik).

A játékok, térformák felidézésével a vizuális, verbális memóriájuk fejlesztésére, valamint szókincsük gyarapítására is nyílik lehetőség.

Mozgásfejlesztés speciális mozgástevékenység során

2025

Az 5 éves korosztálytól a gyermekek egyéni érdeklődésének megfelelően részt vehetnek szakképzett óvodapedagógus vagy oktató által vezetett foglalkozásokon heti rendszerességgel. A tevékenységeket óvó nő vagy óvó nő jelenlétében képzett szakember vezeti

Speciális mozgástevékenységek

- Játékos vízhez szoktatás
- Ovi-foci
- Gyerektánc
- Kerékpározás

A szülőket rendszeresen bevonjuk a csoportokban szervezett mozgásos tevékenységekbe, rendezvényeken közös mozgásos programokat szervezünk.

d) A fejlődés eredménye az óvodáskor végére

- A gyermekek szeretnek mozogni, kitartóak a mozgásos játékokban
- A gyermekek mozgása összerendezett, kialakult a nagymozgása, finommozgása, egyensúlyészlelése.
- Ismerik az irányokat, tudnak térben tájékozódni.
- Tudnak ütemtartással járni, gimnasztikai gyakorlatokat esztétikusan végezni.
- Szeretnek futni, képesek 50 – 100 m távolságot kitartóan végig futni.
- A természetes mozgások (csúszás, kúszás, mászás, dobás) technikáit ismerik
- Tudnak helyben labdát pattogatni.
- A különböző verseny játékok, ügyességi játékokban betartják a szabályokat.
- Képesek alkalmazkodni társaikhoz, toleránsak, együttműködők, segítőkészek.

3. A külső világ tevékeny megismerése

Mindezek kialakítására legalkalmasabb az óvodáskor, mely ideális és fontos szakasza a környezeti nevelésnek, hiszen a szokások már a korai életszakaszban kialakulnak, s az egész életre szóló élmények, benyomások, szokások alapvetően meghatározzák a leendő felnőtt környezeti gondolkodását, környezet és természetvédelmi szemléletét és környezettudatos magatartását.

1. A külső világ tevékeny megismerése – környezet és természet

A. A külső világ tevékeny megismerésének célja

A környezeti nevelés számunkra a környezeti kultúra megélését és átadását jelenti. Az élő és élettelen környezetünkkel való harmonikus együttélést, életmódot, gondolkodást, viselkedésmódot, szokást és értékrendszert szeretnénk gyermekeink fejlődésében megerősíteni.

- biztonságban tájékozódjanak környezetükben, ismerjék meg szűkebb és tágabb természeti és társadalmi környezetüket
- erősödjön a pozitív érzelmi viszonyuk a nemzeti értékekhez
- a népi, és a családi hagyományokhoz
- a szülőföld, a hazai tájhoz
- a természet szeretete, védelmének igénye, a környezettudatos magatartáshoz
- igényükké váljon az esztétikus környezet megteremtése

B. Az óvodapedagógus feladatai

- A gyermek meglévő tapasztalataira, élményeire, kíváncsiságára, megismerési vágyára, sokoldalú érzékelésén alapuló érdeklődésére építés. A természeti, és szűkebb lakókörnyezetükhöz fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása
- Több érzékszervre ható, és cselekvés közben felfedezett környezeti tapasztalatszerzés feltételeinek megteremtése, a spontán szerzett tapasztalatok rendszerezése bővítése mellett ezek különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlásának biztosítása
- Tanulási készségeket, képességeket meghatározó részfunkciók tudatos fejlesztése alkalmi, folyamatos megfigyelés, gyűjtés, szimulációs játékok közben)

2025

- A környezet megismerésének komplex-integrált tevékenységsoraiban a spontán és irányított beszélgetéssel, önérvényesítő törekvések segítése, anyanyelvi-értelmi nevelés megvalósítása
- A beszélő környezet megteremtése, a természetes beszéd és kommunikációs kedv fenntartása, ösztönzése és a gyermeki kérdések támogatása
- jeles napok
- településünkhöz fűződő néphagyományok beépítése az óvodai életbe, helytörténeti ismeretek bemutatása, amelyek érzelmileg gazdagítják gyermekeink óvodai életét, fejlesztik az erkölcsi tulajdonságaikat, megalapozza szokás és normarendszerüket
- Márton nap: a gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a **közösséghez való tartozás élményét**, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.

C. A természeti és társadalmi környezet megismerésének tartalma

A környezet megismerésének tartalmát, a tapasztalatszerzés irányítását három fő területen biztosítjuk

- Természet és társadalmi környezet megismerése
- Környezetvédelem
- Hagyományok, jeles zöld napok

3 - 4 éves korban

ÓVODÁSOK VAGYUNK

- Ismerkedés a csoporttársakkal
- Ismerkedés az óvoda helyiségeivel és az ott dolgozókkal

TESTÜNK

- önmaga felismerése és azonosítása a tükörben,
- testrészek, érzékszervek megnevezése,
- a testrészek, érzékszervek funkciója és ápolása,
- az orvos gyógyító munkája.

CSALÁD

- ismerkedés a családdal (fényképen azonosítva),
- a mi otthonunk, lakásunk részei (szoba, konyha, fürdőszoba)

ÉVSZAKOK

- figyeljék meg az évszakok szépségeit, színeit, jelenségeit,
- szerezzenek tapasztalatot az időjárás és öltözködés összefüggéseiről.

NÖVÉNYEK

- megneveznek néhány, a környezetükben található növényt, gyümölcsöt,
- zöldségféléket, virágot,
- tapasztalatot szereznek színéről, illatáról, ízéről.

ÁLLATOK

- megneveznek néhány, a közvetlen környezetünkben található állatot,
- utánozzák mozgásukat és hangjukat.

ÉLŐ-ÉLETTELEN

- élő és élettelen közötti különbségtétel megfigyeltetése (csíráztatás).

2025

NAPSZAKOK

- a csoport napirendje.
- nappal, - éjszaka fogalma

KÖZLEKEDÉS

- ismerkedés a gyalogos közlekedéssel,
- környezetünkben található járművek megfigyelése (autó, autóbusz, kerékpár)

SZÍNEK

- figyeljék a környezetük színeit,
- ismerkedjenek az alapszínekkel.

5-7 éves korban

ÓVODÁSUNK VAGYUNK

- Nagycsoportosok lettünk,
- Iskolások leszünk,
- Tájékozódás az óvoda tágabb környezetében.

TESTÜNK

- tudatosodjanak az emberi test (a domináns kéz) részei és azok funkciói,
- emberi és állati testrészek, érzékszervek összehasonlítása funkciójuk szerint,
- az egészséges életmód, egészségvédelem fontosságának tudatosítása (egészség – betegség, gondozás, egészségügyi vetélkedő)

CSALÁD

- a mi családjunk, családfa (nemek-, kor szerinti csoportosítás),

- foglalkozások, feladatok a családban, (nemi szerepek sztereotípiáktól mentes közvetítése)
- ünnepeink, szeretteink körében.

ÉVSZAKOK

- az évszakok időjárásának és a természet változásainak összehasonlítása,
- a természeti változások hatása az emberre, állatra, növényre,
- figyeljék meg az évszakokban folyó munkálatok és azok fontosságát, és lehetőség szerint vegyenek részt benne.

NÖVÉNYEK

- tudják, hogy a növények fejlődése és az időjárás között összefüggés van,
- kísérik figyelemmel a növénytermesztést (az óvoda udvarán) és betakarítást (mezőgazdasági területeken),

ÁLLATOK

- tudják, hogy az állatok életmódja és az időjárás változása között összefüggés van (elköltöznek, gyűjtögetnek, szőrmét váltanak) ,
- hasonlítsák össze külső és belső jellemzőjük alapján, illetve csoportosítsák a szűkebb és tágabb környezetükben található állatokat.

ÉLŐ-ÉLETTLEN

- tegyenek különbséget az élő természet tulajdonságai és az élettelen természet tulajdonságai között,
- élő- és élettelen dolgok összehasonlítása, csoportosítása.

2025

NAPSZAKOK

- ismerkedjenek a napszakokkal (hajnal, reggel, délelőtt, dél, délután, este, éjszaka) és az azokban végzett tevékenységekkel,
- az idő múlásának felismerése.

KÖZLEKEDÉS

- önállóan tájékozódjanak a gyalogos közlekedésben (irányok, jelzések megismerése),
- ismerkedjenek szárazföldi, vízi, légi közlekedési eszközökkel,
- hasonlítsanak össze személy- és teherszállító járműveket.

SZÍNEK

- különböztessenek világos és sötét színeket, ismerjék a színárnyalatokat.

KÖRNYEZETVÉDELEM

A környezetvédelmi nevelés elsősorban a felnőttek pozitív mintáján, a szokásokon, a környezettel való kapcsolattartáson, hétköznapi apró történésein keresztül érvényesül.

Az udvari élet, a séta, a kirándulás azért fontos, mert az óvónő segítségével a gyermekek rácsodálkoznak a természetre, észreveszik a szépet és jót, de a károsat is.

Fontos teendőink

- Olyan szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák kialakítása, amelyek lehetővé teszik, hogy gyermekeink harmonikus kapcsolatba kerülhessenek környezetükkel.
- Érdeklődésük-kíváncsiságuk felkeltésével, érzelmeik alakításával olyan tapasztalatokhoz, ismeretekhez juttatni őket, melyek révén megtanulják a létrehozott értékek védelmét, megbecsülését. Mintaként szolgál a felnőttek környezettudatos magatartása.

A környezetvédelmi nevelés feladatának eredményes megvalósításához a nevelőtestület tagjainak szoros együttműködésére és a szülőkkel való sokrétű kapcsolat kialakítására van szükség. (Pozitív minta, példamutatás)

A környezet megismerésére nevelés helyszínei

CSOPORTSZOBA	KÖZVETLEN KÖRNYEZETÜNK	KIRÁNDULÁSOK, SÉTÁK
<i>Élő-természet sarok</i> Gyűjtött termések, kavicsok, kagylók, növények, hajtások, csírák. Természettudományi könyvek, kísérletek eszközei. Zöldségfélék, gyümölcsök feldolgozása (saláták, ivólevelek, befőttek, kompótok) képkártyák, fényképek elhelyezése ➤ kísérletek növényekkel, természeti jelenségekkel (víz, jég, hó, hő, anyagok) ➤ jeles napok, hagyományok ápolása, annak jelképei ADVENT Adventi koszorú, Mikulás napi jelképek Luca napi búza Mézeskalácssütés 1. <u>FARSANG maskarák</u> 2. <u>HÚSVÉT tojásfestés</u>	<i>Tevékenységek a természetben, a természet átalakítása</i> 3. <u>BETAKARÍTÁS</u> ➤ levélsöprés, ➤ talaj-előkészítés, ➤ madáretető kihelyezése és folyamatos gondozása, ➤ veteményezés, talaj művelése ➤ kísérletek (szél, hó, jég, víz, föld, levegő) ➤ jeles napok, hagyományok ápolása Szituációs játékok, népi játékok „farsang farka” ➤ Lakodalmas játék, ➤ Kukoricamorzsolás ➤ Kiszabáb égetés ➤ Májusfaállítás, ➤ Madara, fák napja ➤ Föld napja ➤ Víz napja	<i>A természet változásainak, szépségeinek, jelenségeinek megfigyeltetése</i> ➤ Körös-part, ➤ Kertek-udvarok, (szüret) ➤ Mezőgazdasági területek ➤ Piac ➤ Társadalmi környezet ➤ Határlátogatás (kukoricatörés, tavaszi munkák) Emberi munka megfigyeltetése, géppark, nagyüzemi állattartás, pékség ➤ Középületek megfigyelése városháza, posta, orvosi rendelő ABC emlékmű, ➤ Állatok és életterüknek ➤ megfigyeltetése Állatkert, vadaspark ➤ Természettudományi ➤ Múzeum ➤ Babamúzeum ➤ Vasútállomás

D. Fejlődés az óvodáskor végére

- A gyermekek életkoruknak megfelelően érdeklődnek a szűkebb –és tágabb környezetük iránt.
- A gyermekek irányított és spontán megfigyelésekből adódó önálló véleményüket, tapasztalataikat, problémahelyzetek mérlegelésével el tudják mondani, mesélni
- A gyermekek elemi ismerettel rendelkeznek:
- Tudják lakcímüket, szüleik nevét, foglalkozását, óvodájuk nevét, életkorukat,
- Ismerik a testrészek neveit, helyét, funkcióját, igényesek testük tisztaságára,
- Különbséget tudnak tenni évszakok között, ismerik az évszakok jellemzőit,
- Felismerik az időrendiséget, oksági viszonyokat a napszakok tevékenységeit.
- Ismerik a hagyományokat, a nemzeti értékek egyes elemeit.
- Ismerik a háziállatokat, vadállatokat, jellemzőit, azonosságait és különbségeit.
- Alkalmazzák a főbb közlekedési szabályokat.
- Óvják környezetük tárgyi- természeti jelenségeit, alakul környezettudatos magatartásuk. Részt vesznek aktívan a környezetvédelmi munkákban
- Önállóan gyakorolják- dajkák bevonásával- a növénygondozás legegyszerűbb műveleteit, ismernek növényekkel, állatokkal kapcsolatos munkákra

2. A külső világ tevékeny megismerése – mennyiségi és formai összefüggések célja

A környező valósággal való ismerkedés, a folyamatos cselekedtetés kapcsán a gyermekek sokoldalú tapasztalatokat szereznek az őket körülvevő tárgyak, jelenségek formai és mennyiségi jellemzőiről. Matematikai tartalmú elem valamennyi tevékenységben jelen van és a súlyozottan mozgáson, érzékelésen alapuló tapasztalatszerzés szinte észrevétlenül megvalósítható.

A. A külső világ tevékeny megismerése – mennyiségi és formai összefüggések célja

A gyermekek rendelkezzenek életkoruknak és egyéni fejlettségüknek megfelelően sokoldalú érzékszervi megtapasztalásból eredő mennyiségi, formai, és kiterjedésekkel összefüggő ismeretekkel, készségekkel.

Tapasztalataikat tevékenységekben tudják alkalmazni.

B. Az óvodapedagógus feladatai

- A gyermekek spontán és irányított helyzetekből adódó matematikai tapasztalatszerzés útján történő érdeklődésének felkeltése.
- Pozitív viszony kialakítása, a probléma helyzetek megoldásához a logikus gondolkodás megalapozása, az elemi ok-okozati összefüggések felismertetése, tevékenységekben, élethelyzetekben való gyakorlása.
- A kognitív képességek cselekvés során történő fejlesztése, különös tekintettel az érzékelés, észlelés, emlékezés, megértés fejlesztésére.
- A gyermeki tevékenység változatos formáinak (egyéni, páros, mikro csoportos) biztosítása, a cselekvéses, tanulásból adódó tapasztalatok összegzése.
- A gyermekek önálló véleményalkotásának, döntési képességének megalapozása, sajátos logikájának elfogadása, egymás véleményének meghallgatásával, kortárs kapcsolatokban, és problémahelyzetekben.
- A gyermekek aktív, passzív szókincsének, mennyiségi-minőségi gyarapítása, a fogalmak, relációk körének és tartalmának bővítése, új fogalomrendszer kialakítása. A gondolatok, a problémamegfogalmazás, pontos egyértelmű, a gyermekek számára érthető közvetítése.

A motoros (mozgásos), az észleléses, a verbális és a szociális tevékenységek aktív átélése együttesen nyújt lehetőséget a matematikai ismeretek és összefüggések megláttatására.

A komplex foglalkozások alkalmat adnak, hogy az iskolai alkalmassághoz szükséges:

- tapasztalatokat elmélyítsük, rendszerezzük,
- a részképességeket fejlesszük,
- a gondolkodási műveleteket gyakoroljuk, kognitív képességeket fejlesszük
- a szükséges szokásokat, kialakítsuk, és koruknak megfelelő ismereteket sajátíttassunk el.

C. A fejlesztés tartalma

- Az összetartozó dolgok megfeleltetése
- Csoportosítás: tulajdonságok szerinti szétválogatás és halmazba sorolás
- Számfogalom megalapozása
- Halmazok számossága és a „mennyi” kérdés megválaszolásának képessége
- Halmazok összehasonlítása tulajdonságaik szerint
- Sorba rendezés megnevezett mennyiségi tulajdonságok és felismert szabályosság szerint
- Halmazokkal végezhető játékos műveletek
- Építések, alkotások szabadon és másolással
- Geometria: a forma és a minta felismerése, azonos és eltérő formák csoportosítása
- Tevékenységek tükörrel
- Tájékozódás térben, síkban, téri irányok

D. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére

- Felismerik a környezetükben lévő elemi matematikai összefüggéseket.
- A halmazokkal való műveletek végzésében jártasak; összehasonlítás: mennyiség, nagyság, forma, szín szerint.
- Megoldanak alapvető problémahelyzeteket, felismernek tapasztalati összefüggéseket, következtetéseket
- Értik és helyesen alkalmazzák az összehasonlítást kifejező szavakat, relációkat, matematikai összefüggéseket, tapasztalataikat, ismereteiket, a játéktevékenységekben tudják alkalmazni
- Felismernek az alapvető geometriai formákat
- Kialakul az alapvető helyzetek, relációk az irányok megkülönböztetése, a balról jobbra való haladási irány követése.

4. Verselés, Mesélés

A mese - képi és konkrét formában, esetlegesen a **bábozás és dramatizálás eszközeivel** - feltárja a gyermek előtt a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonyait, a lehetséges és megfelelő viselkedésformákat.

A magyar gyermekköltészet, a népi, dajkai hagyományok, gazdag és jó alkalmat, erős alapot kínálnak a mindennapos mondókázásra, verselésre. A mese a gyermek érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődésének és fejlesztésének egyik legfőbb segítője.

2025

A mese, a vers ősi forrása az anyanyelvnek, régi értékeket, hagyományokat közvetíti a gyermekeknek a maga sajátos szóhasználatával, stílusával a népi- klasszikus- és kortárs írói eszközök gazdagságával.

A mese a gyermek érzelmi-értelmi és erkölcsi fejlesztésének egyik legfőbb segítője. Visszaigazolja a gyermek szorongásait, s egyben feloldást és megoldást is kínál. A mesélővel való személyes kapcsolatban a gyermek érzelmi biztonságban érzi magát, közben belső képi világot jelenít meg. A belső képalakítás folyamata az élményfeldolgozás egyik legfontosabb formája. A mindennapos mesélés, mondókázás, verselés a kisgyermek mentális higiéniájának elmaradhatatlan eleme. Népmese, legendák, mondák, közmondás, találós kérdés.

A. A verselés, mesélés célja

- életkori és egyéni sajátosságok szintjén alakuljon ki a gyermekek mesék, versek iránti érdeklődése
- alapozódjon meg az irodalomszeretet
- A nyelv szépségének, kifejező erejének megismertetése által, fejlődjön a helyes nyelvhasználat és a biztonságos önkifejezés.

B. Az óvodapedagógus feladatai

- **Az éves tervezésben jelenjenek meg:** Az óvodában a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi - **népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi** -, a klasszikus és a kortárs irodalmi művek egyaránt.
- Oldott, derűs légkör teremtése, amelyben a gyermekek természetes közlési vágya, a meglévő ismereteinek különféle élethelyzetben való gyakorlása fejlődik és fejleszthető.
- Életkori sajátosságokhoz igazodó anyanyelvi és mozgásos játékok beépítése a mindennapi tevékenységekbe.
- A csoportban dolgozó óvodapedagógusok és a dajka beszédmintájának, kommunikációjának összehangolása.
- Népi, klasszikus, esztétikai élmények közvetítése, hagyományok ápolása.
- A mesélés, verselés, mondókázás mindennaposságával az esztétikai, irodalmi fogékonyság megalapozása, anyanyelvünk, szülőföldünk szeretetére nevelés.
- Beszédfejlesztő módszerek változatos alkalmazása, figyelembe véve a gyermeki személyiségvonásokat és szükségleteket (mesereprodukció, drámajáték és dramatizálás, bábjáték, elbeszélés, képolvasás, anyanyelvi játékok, beszélgető körök, interaktív játékok).

- Kifejező előadásmóddal, az irodalom nyelvi-stilisztikai eszközeinek kihasználásával a gyermeki beszéd-kommunikáció fejlesztése.
- A gyermeki vers és mesealkotás ábrázolással való kombinálása fejlődésének elősegítése az önkifejező képesség gazdagítása érdekében.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztésének szakemberrel történő összehangolása.
- A mesélés szerepének megismertetése a szülők körében
- A mese választáskor szükség van tudatosságra, gyermekközpontú korosztályos válogatásra a csoport és az egyéni fejlettségi szintek figyelembe vételére
- A mesélés szokásainak, rítusainak kialakítása segítse a gyermeket a ráhangolódásra, a mesék befogadására a rendszeres meseolvasásra.
- A mese választáskor más népek meséinek mesélésére is kerüljön sor.

C. A verselés, mesélés tartalma

A mese vers a gyermek számára a leghatékonyabb tanulási forma, létszükséglet, olyan érzelmi, értelmi és erkölcsi értékeket közvetít, amely megalapozza a gyermek pozitív személyiségjegyeit.

Fontos szempont, hogy magas szintű irodalmi élményt nyújtunk a gyermek számára. A művek kiválasztásában érvényesüljön a pedagógiai, pszichológiai, módszertani tudatosság.

A mese – versmondás lényeges elemeit – metakommunikációs eszközöket (testbeszéd, tekintet) az óvodapedagógus személyes példáján keresztül sajátítja el és gyakorolja a gyermek.

Alkalmazza a drámajáték elemeit, az ismerkedő játékokat, a csoportépítő játékokat, amely során saját emlékeik, képzeletük alapján élik át a gyermekek a helyzeteket, szituációkat. Olyan feltételeket teremtsünk, hogy a mese – vers tevékenységen minden gyermek részt vegyen.

A mese képi és konkrét formában esetlegesen a bábozás és dramatizálás eszközeivel tárja fel a gyermek előtt a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonyait, lehetséges és megfelelő viselkedésformákat.

MESE – VERS TARTALMA

	3-4 éves korban	4 - 5 éves korban	6-7éves korban
Népi Mondókák	(10-12) altatók, hintáztatók, ujjkiszámolók, höcöggetők, simogatók stb.	(4-5) környezetről, időjárásról, az évszakok megfigyeléséről, természeti jelenségekről, tárgyakról, állatokról	(4-5) felelgetős, kiszámolós, tréfás mondókák, párválasztók, találós kérdések, közmondások
Versek	(3-4) rövid versek állatokról, természetről, ritmikus mozdulatokkal kísérve	(6-7) kiolvasók, vidám, groteszk, humoros témái: évszakváltás, természet szépségei	(15-20) gyermekek élményeihez kapcsolódó versek, ünnepek, hagyományok, jeles napok
Mese	(10-14) rögtönzött történetek, láncmesék	(10-15) állatmesék, népmesék, kortárs, klasszikus, párbeszédes és elbeszélő történetek	(15-20) népköltészet, kortárs, klasszikus és tündérmesék, tréfás-, verses mű, mesék, folytatásos mesék, elbeszélő történetek, önálló mesebefejezés, önálló mesekitalálás
Dramatizálás	Állatok hangjának, mozgásának utánzása	Állatmesék párbeszédeinek eljátszása, kedvelt epizódok feldolgozása minden, amit lehet	Hosszabb történetek, saját készítésű díszletek felhasználásával, szerepek önálló elosztásával. Drámajáték
		dramatizálni	alkalmazása.
Bábozás	Az óvónő bábjátéka ujjbáb használata	Az óvónő bábjátéka, síkbábok önálló használata	Önállóan bábozzanak, saját készítésű bábokat is használjanak, szívesen bábozzanak kiscsoportosoknak, (zsákbábok, kesztyűbábok)

D. Fejlődés az óvodáskor végére

- Önállóan mondanak rövidebb-hosszabb verseket, mondókákat.
- Megjegyeznek 10-14 mondókát, 6-8 verset és 10-15 mesét.
- Szívesen mesélnek, báboznak, dramatizálnak a maguk és társaik szórakoztatására.
- Elkezdett történeteket fantáziájuk segítségével folytatni tudnak.
- A metakommunikációs jelzéseket használják, a környezetükben élő személyekkel jól kommunikálnak.
- Szívesen nézegetnek könyveket, vigyáznak az épségükre.
- A térbeli irányokat, viszonyokat, illetve verbális kifejezéseket helyesen használják.
- A nemzeti kultúrkincsből ismernek verseket és meséket.

5. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

A. Ének, zene, énekes játék, gyermektánc célja

Az örömet adó ölbeli játékok, népi gyermekdalok, énekes játékok, a kortárs művészeti alkotások által alakuljon

- a zene iránti érdeklődés
- formálódjon a zenei ízlés esztétikai fogékonyság.

B. Az óvodapedagógus feladatai

- Megfelelő légkör kialakításával az érzelmi motiváltság biztosítása.
- A gyermekek minél több olyan zenei élményhez juttatása, amely megalapozza zenei anyanyelvüket, fejleszti gondolkodásukat és kommunikációs képességeiket.
- A gyermekek zenei képességének (hallásának, ritmusérzékének, zenei emlékezetének, harmonikus, szép mozgásának), kreativitásának fejlesztése, énekes népi játékok, az igényesen válogatott kortárs művészeti alkotások segítségével
- A zenei képességfejlesztéssel párhuzamosan örömteli, érzelem gazdag, szép, tiszta éneklésre szoktatás, az egyéni megszólalás bátorítása természetes játékhelyzetekben (felelgetős énekes játékok)
- Az önkifejezés újabb lehetőségének felkínálása a zenei improvizációra való ösztönzés

2025

(mozgás rögtönzése zenére, dallam, ritmus variációk kitalálása)

- Tehetséggondozó műhely működtetése (gyerektánc)
- A gyermekek életkorának megfelelő tánclépések, motívumok, térformák megismertetése

C. Az ének, zene, énekes játék, gyermektánc tartalma

A zenei nevelés programja minden csoportban az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével tervezett tevékenység. A zenei anyag feldolgozása Kodály Zoltán irányelvei és Forrai Katalin szakmai útmutatása alapján történik.

Az ének, a zene, a népi játék, a néptánc, a néphagyomány, az ünnep meghatározó szerepet tölt be a nemzeti nevelésben az élmény alapú érték közvetítéssel

A program, zenei anyagát hangsúlyosan alkotják

- népi mondókák, ölbeli játékok
- népi dalos játékok,
- a zenei átélést segítő, kreatív mozgások,
- hangulatokat, érzelmeket közvetítő zenehallgatás, dalanyag
- a készségfejlesztés zenei elemei.
- hangszeres előadások
- zenehallgatás

A zenei anyag kiválasztása, tervezése az évszak és az ünnepkör figyelembevételével történik. A zene, mint az önkifejezés egyik eszköze állandóan jelen van a nap folyamán, melynek során nagy gondot fordítunk az élő befogadó zenei tevékenységre, sokszori gyakorlására, s az ehhez kapcsolódó, szép, esztétikus mozgásra.

Az ölbeli játékok helye szerepe a beilleszkedési időszakban jelentős és a mindennapokban gyermekek közösségi nevelésében fontos szerepet tölt be.

Játék közben is adódik lehetőség zenei élményszerzésre, így pl. dúdolgatásra, énekelgetésre, amely oldott, derűs légkörben, a gyermekek önkéntes érdeklődésére és részvételére épül.

Fontos szempontnak tekintjük az óvónő pozitív mintaadását, a helyes artikulációt és a tiszta éneklést.

Zenei élményeket szereznek a gyermekek

- Spontán játék közben, óvodapedagógus által kezdeményezett tevékenység által:

3 – 7 éves korban a kezdeményezések a gyerekek igényeinek megfelelően a hét bármely napján. Mindvégig törekszünk a gyermek érdeklődésének felkeltésére és fenntartására. Lehetőséget teremtünk egyszerű táncos lépések gyakorlására, mint pl. körben járás, ringatózások rugózások, mely a gyermekek harmonikus mozgását segítik elő.

5-7 éves korban a szép, tiszta éneklésre és a harmonikus mozgásra helyezzük a hangsúlyt. Ebben a korban már képesek az önállóságra, ezért nem szükséges, hogy az óvónő végig együtt énekeljen velük. A mozgással kísért egyöntetű szép, tiszta előadás megvalósítása tudatos cselekedtetésre épül (testtartás, tekintet, hangsúly, hanglejtés, ritmus).

Éneklés közben beszédszervek koordinált mozgásának fejlesztésére, a hangzók helyes formálásának gyakorlására, beszédtechnika fejlesztésére, fogalomalkotás, szókincsbővítés, beszédhibák javítására is lehetőség nyílik.

Óvodánkban alkalmazott zenei eszköztár

- különböző méretű dobok, zörgő dobok,
- különböző méretű cintányérok, háromszögek,
- ritmus hangszerek,
- csengősor
- xilofon,
- metallofon,
- furulya,
- saját készítésű hangszerek felhasználása (termékek, pengettyű, nádi hegedű...)
- audiovizuális eszközök (lemezjátszó, kazetta, videó, TV kamera)
- szakmai könyvek,

- az énekes dalos játékokhoz felhasznált eszközök
- saját, csoportra jellemző egyéb énekes kelléktára

<i>Fejlesztési tartalom</i>	3- 4 éves korban	4-5 éves korban	5-6-7 éves korban
<i>Éneklési készség ➤</i> mondóka ➤ énekes játék	5-7 mondóka 10-12 dal, dalos játék (3-4 sz-m) (1-2 l-sz-m) (2-3 m-r-d) (1 d-l-sz) Az óvónő segítségével egyszerre csoportosan, kb. azonos hang-magasságban énekelnek.	4 - 6 mondóka 12-15 dal, dalos játék 2-3 műdal (2-3 sz-m), (2-3 l-sz-m), (1-2 sz-m-d) (2-3 m-r-d), (2-3 sz-m-r-d) (1 m-r-d-l) (1-2 d-l-sz) Az óvónő indításával, önállóan, tisztán, együtt, jó szöveg kiejtéssel énekelnek.	4- 7 mondóka 20-25 dal, dalos játék 3-4 műdal (2 sz-m) (2 l-sz-m) (1-2 m-r-d) (2-4 sz-m-r-d) (6-8 l-sz-m-r-d) (2 m-r-d-l) (2 r-d-l-sz) (2 m-r-d-l-sz) Önállóindítással, csoportosan és egyéni helyes kezdő magasságban és tempóval énekelnek.

2025

Hallásfejlesztés <i>magas-mély halk- hangos zenei emlékezet</i> ➤ dallamfelismerés ➤ motívum, visszhang ➤ hangszínek megfigyelése	Érzékeltetése, guggolással, lábujjhegyre állással, beszéden keresztül. Szemmel követése térben. Halk-hangos felismerése beszéden, mondókán, éneken, zörejen keresztül (környezet hangjai)	Érzékeltetése térben, a megnevezett testrésszel, mondókán, dalon keresztül. Változó kezdő magasság átvétele. Halk-hangos közötti különbség felismerése, mondókával, énekekkel, járás és tapsolás	Dallamív rajzolás kézzel, ujjakkal, lábfejjel, mellkas előtt, fej fölött. Mondókán dalon, párbeszéden keresztül. Magas-mély térbeli mutatása. Halkabb és hangosabb éneklés összekapcsolása tempó- változtatással. (halk-hangos, gyors-lassú kombináció)
Ritmusfejlesztés			

2025

➤ egyenletes lüktetés	Egyszerű mozdulatokkal (járás, hintázás, billegés, váll, ujj, csípés), gyermekjáték közben egyszerű eszközökkel pl.: ritmuspálca, cintányér, fakocka, kanál ritmuspálca, cintányér	Járással, futással, ugrással (hullámvonal, sarokkoppintás, testfordítás)	Gyors, lassú, különböző térforma, tárgyak megkerülése.
➤ ritmus	----	2/4 ütem Dalok, mondókák ritmusának kiemelése, hangsúlyának kiemelése	Egyenletes lüktetés és ritmus összekapcsolás. Dallam felismerés ritmusról. Dalritmus kiemelése, ritmus visszhang, szünet szinkópa. Gyors-lassú tempótartás önállóan.
➤ tempó különbségek: gyors-lassú	Tempóváltás követése egyszerű mozdulatokkal	Gyors-lassú beszéd, énekmozgással, tempóváltás lépéssel	

2025

➤ mozgástérforma	Mondókák, dalok egyszerű utánzó mozgásokkal egyszerű táncmozgások	Táncos jellegű mozdulatok (oldallépés, fél térden)	Bonyolultabb, táncos jellegű mozdulatok
-------------------------	--	---	--

			(párcsere,kapus, hidas, sorgyarapító, fogyó játékok).
➤ hangszerek	Egyszerű ritmusjátészó hangszerek ritmuspálca)	Ritmushangszerek (dob, háromszög) Ritmushangszerek készítése	Ritmus hangszerekés egyéb természeti tárgyak. Ritmushangszerek készítés (Dob, háromszög, cintányér)
➤ népszokások, ➤ ünnepek	Ünnepkörök mondókái, énekes játékaí (állat, naphívogató, farsang, húsvét, anyáknapja)	Ünnepkörök mondókái, énekes játékaí (leánykérő, Lucázás, kiszebáb, anyák napja)	Ünnepkörök mondókái, énekes játékaí (lakodalmas, szüret, kapus, hidas játék, pásztorjáték, komatálazás, pünkösdlés, anyák napja)

2025

Zenehallgatás	Óvónő éneke Zenehallgatás befogadására szoktatás - népi, kortárs, klasszikus	Óvónő éneke és hangszeres játék, Ismerkedés a kétszólamúsággal- népi, kortárs, klasszikus	Óvónő éneke, Óvónő hangszeres játéka Óvónők kétszólamú mű előadása - népi, kortárs, klasszikus
---------------	---	--	---

D. Fejlődés az óvodáskor végére

- Ismernek 10-15 mondókát, 20-25 különböző hangkészletű és szöveghosszúságú népi gyermekjátékdalt, néhány alkalmi dalt, műdalt.
- A gyermekek bátran, egyénileg is tudnak mondókázni, énekelni.
- Szívesen és örömmel vesznek részt énekes játékokban.
- Ismerik a zenei fogalom párok jelentését.
- Képesek érzékelteni az egyenletes löktetést, a motívum hangsúlyokat és a ritmust különböző mozgásformákkal kifejezni.
- Felismerik a tanult dalokat dúdolásról, hangszerjátékról, jellegzetes részletekről.
- Próbálkoznak az improvizálással.
- Képesek dallambújtatást végezni.
- Ismernek egyszerű ritmushangszereket, azokat tudják használni.
- Képesek élvezettel, figyelemmel, érdeklődéssel végighallgatni a zenei bemutatásokat.

6. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, **szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal**, az esztétikus tárgyi környezettel való

2025

ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. **Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására.**

A vizuális nevelés az óvodai nevelés egészét áthatja. Óvodásaink számára a szabad rajzolás az egyik legjelentősebb önkifejezési mód, mely során a gyermek (sémákat”, vagy másképpen szimbólumokat használ. A „sémák” alapformák, amelyek a valóságról szerzett tapasztalatok során folyamatosan gazdagodnak. A papíron nyomot hagyó rajzeszközök (ceruzák, tollak, zsírkréták stb.) a funkció öröm érzését keltik a firkáló gyermekekben. A különböző motívumok szabad kombinálásával jut el a gyermek a formákig, majd a kompozíciók megalkotásáig. Amit a világról tud, ábrázolásában is el tudja mesélni, amit nem tud ábrázolni, azt hozzámeséli.

A. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka célja

- Az esztétikai tartalmú élmények által formálódjon vizuális észlelése, az emlékezete, képzelete, a vizuális gondolkodás.

Az ábrázoló tevékenység célja, nem maga a tevékenység során létrejövő bármiféle alkotás, vagy annak esztétikai értéke, hanem maga az örömteli cselekvés. A létrejövő „mű” jelzés a gyermek ismereteiről, érzelmi életéről, kez ügyességének fejlettségéről.

B. Az óvodapedagógus feladatai

Az önálló gyermeki alkotó tevékenység mindennapos feltételeinek megteremtése, örömteli alkotólétkör kialakítása.

- Az önálló gyermeki alkotó tevékenység mindennapos feltételeinek megteremtése, örömteli alkotólétkör kialakítása.
- Mozgással, cselekedtetéssel, vizuális élmények biztosításával, az észlelő funkciók változatos gyakoroltatásával, párhuzamosan végezhető tevékenységszervezéssel sokszínű tapasztalatok nyújtása
- A nagymozgás, finommotorika fejlesztése
- A belső képek gazdagítása gyermeki ábrázolás ösztönzése, változatos lehetőségek felkínálásával.
- Az esztétikai érzékenység, a szép iránti nyitottság, környezet esztétikai alakítására és a vizuális esztétikai élmények befogadására való fogékonyság megalapozása. fejlesztése a népi motívumok alkalmazásával
- A gyermeki élmény- és fantázia világának gazdagításával a saját formanyelv, az alkotó alakító önkifejezés és önérvényesítő gyermeki tevékenység fejlődésének segítése.

2025

- A vizuális tevékenységekhez kapcsolódó verbális és nem verbális megnyilvánulásokkal a spontán beszéd formáinak fejlesztése: (pl. megszólítás, szándéknyilvánítás, kérés, tudakozódás, különböző mondatfajták használata, aktív és passzív szókincs bővítése, véleménynyilvánítás, döntés, az ábrázoltak szóbeli elmondása, formák, színek magyarázata, a barkácsoláshoz szükséges eszközök, anyagok megnevezése, kiállítás látogatáshoz kapcsolódó élmények megbeszélése. stb.)
- ➤ Az ábrázolási tevékenységében lassan fejlődő, (diszgráfia tüneteit mutató) gyermekek egyéni fejlesztése, folyamatos jelzés a szakemberek felé.
- Hagyományápolás, ismerkedés a nemzeti szimbólumokkal a népi kismesterségekkel

C. Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka tartalma

- A technikák megismertetése, gyakorlása 3-4 éves korban, bővítése a többi életkorban.
- Témánként több technikai megoldás felkínálása, feltételeinek biztosítása a kreativitás fejlesztése és a változatosabb gyakorlás érdekében.
- Élményre alapozott, jól kigondolt témaválasztás.
- A vizuális nevelés komplex beillesztése a nevelési rendszerbe. Óvodáskor eleje (3-4 évesen)
- a természetes anyagok, termékek felhasználása
- új, kreatív megoldások keresése a kreatív, környezettudatos gondolkodásra és fenntarthatóságra

Mintázás	Festés	Rajzolás	Kézi munka/barkácsolás	Építés
- Megismer és megnevez 3-4 gyúrható, formálható anyagot: homok, agyag, só-liszt gyurma, natúr gyurma és ezekkel szívesen tevékenykedik. - Megismerkedik a gömbölyítés, lapítás, sodrás technikájával. - A technikák alkalmazásával létrehozott „alkotásokat”	- Megismeri a festék tulajdonságait. - Örömet lel a nyom, (ujj, tenyér, szivacs) vonal és folthagyással való „képelemek” alkotásában. - Felismeri, megnevezi és változatosan használja a	- Megjelenik az ábrázolás szándéka, de nem a valóság megjelenítésének igényét fejezi ki. „szétszórt kép” - Zsír és aszfalt marokkrétával, vastag ceruzával szívesen firkálgat nagy felületű	- Megkülönbözteti a papírt és a textilanyagot, ismerkedik a tulajdonságaival. - Különböző minőségű papírokat – gyűr, tép, gombócol: szalvéta, krepp-, újság, zsír-, tafett papír stb. - Ismeri, és gyakorolja az alapvető	- Ismeri, és szívesen rakosgatja a környezetében található különféle anyagokat, tárgyakat, eszközöket: termékek, ágak, kövek, kavicsok. - Ismerkedik a különböző nagyméretű eszközök, tárgyak, anyagok formáival, alakzataival: dobozok,

2025

megnevezi. - Fej, láb - ember, állatformát kialakít. - Az alapvető szokások alakulnak: ruha ujjának felhúzása, mintázó laphasználat, kézmosás a tevékenység után.	környezetében gyakran előforduló színeket: piros, kék, sárga, zöld, barna, fehér, fekete. -Megismeri és gyakorolja a felületfestés különböző méretű és formájú ecsettel végezhető technikáját: kisméretű korong ecset, pemzli, lapos ecset: marokfogás, vállból indított meszelő mozgás. - Örömmel fest kikevert temperával nagy ívű függőleges és vízszintes-felületeken. -Elkezd a képalakítást.	nagy ívű papíron, táblán, járdán, falon: vállból indított lengőfírka, körvonalas firka, majd képelemek, részformák. - Megnevezi „alkotásait”. -Megjelenik a személy ábrázolásának szándéka: fej-láb emberforma.	ragasztási technikákat: stift, sűrű, folyékony ragasztó. - Ismeri és alkalmazza a hajtogatás egyszerű elemét: szalvétahajtás	bútorok, falapok, papírtéglák, kerítéselemek, takarók stb. - Nagyméretű elemek felhasználásával kisebbnagyobb térbeli alakzatokat hoz létre – térbeli tapasztalatokat szerez.
---	---	--	---	--

Óvodáskor közepe (4-5 éves)

Mintázás	Festés	Rajzolás	Kézi munka/barkácsolás	Építés
----------	--------	----------	------------------------	--------

2025

- Az alaptechnikákat ismeri, azok kivitelezése pontosabb. - Új technikákat ismer meg: bemélyítés, karcolás, agyagdarabolás, nyomhagyás stb. - A technikákat változatosan alkalmazza,	Megjelenik a képalakítás egyénileg választott színekkel. - Örömmel fest sokféle alakú, méretű, színű és anyagú papírra. - Törekszik a 8-as, 10-es méretű ecsetek helyes fogására. - Elsajátítja a festés helyes	-A rajzaiban megjelennek a megszerzett, megtapasztalt, ismeretei, élményei, melyek keverednek a képzelet elemeivel. - A függőlegesen és vízszintesen elhelyezett nagy felületek	- Előszeretettel készít különféle alapanyagokból játék kiegészítőket segítségével, és saját elképzelés alapján is. (Miből mit lehet csinálni?) - Ismer új anyagokat: bőr, fa, termékek, textil fajták, gyapjú, fonal stb.	- Nagy térbeli alakzatokat tud létrehozni zárt és nyitott formákban, egyenes vonalban és kanyargósorban. - Saját elképzelés alapján kisebb nagyobb építményeket tud létrehozni. - Téralakításkor felhasználja a
---	--	--	--	---

kombinálja. - Bővülnek az alakítható, gyúrható, formálható anyagok: színezett sóliszt, ill. színes gyurma, gipsz - Emlékezet után felismerhető formákat, tárgyakat alkot – képes a formák tagolására. - Emberalakot mintáz, (vízszintes síkban) főbb részformákat érzékeltet. (Fej, törzs, végtagok) - A szokásokat kis segítséggel, szükség esetén szóbeli irányítással végzi. - Megismerkedik a gombfestéssel. - Az alapszínek mellett megismerkedik a különböző színárnyalatokkal, színkeveréssel (lila, bordó, rózsaszín, szürke stb. -	technikáját: könyökből induló festő mozdulat, 3 ujjas fogás az ecset kb. 1/3- ad részén az ecset elfektetett fejével, megfelelő mennyiségű festék felhasználásával. - Gyakorolja az ecset kimosását és a helyes vízhasználatot. Megismerkedik a gombfestéssel. - Az alapszínek mellett megismerkedik a különböző színárnyalatokkal, színkeveréssel (lila, bordó, rózsaszín, szürke stb. - Megjelenik a képalakítás egyénileg választott színekkel. - Örömmel fest sokféle alakú, méretű, színű és anyagú papírra.	mellett, biztonsággal rajzol az A3-as, és az A4-es felületeken. - Vastag ceruzát három ujjas technikával képes megfogni. - Nyomaték a határozottabb, vonalvezetése könyökből indul. - Rajzai színesek – de ez nem a valóság utánzása. - Megjelenik a színezés igénye. - Felismerhető formákat rajzol, kezd alakulni a „valamit alkotás” igénye. - Megjelenik a valósághű emberábrázolás igénye (Fej, törzs, végtagok) - Megjelenik a térbeliség jelzésének szándéka – formák elhelyezése lent, fent.	- Próbálkozik az olló helyes használatával. (egyenes vonalban vág) - Egyszerű formákat hajtogat: felező és átló és szekrényhajítás. - Ismerkedik a kézműves tevékenységekkel: nemezelés, pókfonás. - Ajándéktárgyakat készít. - Megjelenik a díszítés különböző formaelemekkel, és elrendezésben. - Óvónő irányításával alkalomhoz illően díszítő elemeket készít.	környezetében lévő tárgyakat, bútorokat, anyagokat - Mérlegeli a funkció és a méret közötti összefüggést (arányok), és törekszik a stabilitásra. - Részt vesz egyszerű terepasztal berendezésében.
--	--	---	--	---

2025

	- Törekszik a 8as, 10-es méretű ecsetek helyes fogására. - Elsajátítja a festés helyes technikáját: könyökből induló festő mozdulat, 3 ujjas fogás az ecset kb. 1/3-ad részén az ecset elfektetett fejével, megfelelő mennyiségű festék felhasználásával. - Gyakorolja az ecset kimosását és a helyes vízhasználatot.			
--	---	--	--	--



Mintázás	Festés	Rajzolás	Kézimunka/barkácsolás	Építés
- Új technikákat ismer meg: kicsípés, kihúzás, ragasztás, agyaghurka felrakása, simítás stb. - Érdeklődéssel fordul a képzőművészeti alkotások felé. pl. köztéri szobrok, kisplasztikák stb. - Képes az összes ismert formaelem és technika önálló alkalmazására. - Karakteres formákat tud létrehozni a jellegzetes jegyek jelölésével. pl. állat füle, szeme stb. - Leképezi az arányokat a formákban és a	- Önállóan és biztonsággal használja és gondolja a festéshez szükséges eszközöket. - Megismerkedik a különböző technikákkal készített festményekkel, műalkotásokkal. - Bővül a festésre alkalmas anyagok tára: fa, selyem, üveg stb. - Képes az ecset hegyével a kontúrvonalak festésére. - A színeket érzelmeinek és hangulatának kifejezésére használja. - Próbálkozik a	- Megismerkedik a művészi grafikákkal. - Szívesen jeleníti meg az egyéni élményeit. - A vékony ceruzát helyesen fogja, vonalvezetése csuklóból indul. - Alkotásait különféle technikával, és anyagokkal gazdagítja. - Rajzaiban több síkon jeleníti meg a fő és a mellékalakokat, formákat. - Alkotásait részlet gazdagon, tetszése szerinti részformákkal,	- Megismerkedik a népi kismesterségek eszközeivel, anyagaival, alkotásaival. - Kipróbál új technikákat: batik, szövés, fonás, bőrzés, fazekasság, varrás stb. - Képes bonyolultabb hajtogatási technikák kivitelezésére. - Céllal készít kiegészítő tárgyakat, kellékeket. - Gazdag díszítő motívumtára van, azokat változatos elrendezésben alkalmazza. - Alkalmassá válik a múzeumok, kiállítások	- Megtervezi a téralakító tevékenységet. - Képes érzékelni a differenciálabb arányviszonyokat. - Gazdagodik az építményei formavilága. pl. térrészek összekapcsolása átjárókkal, folyosókkal, alagúttal stb. - Tapasztalatokat szerez az építmények statikai helyzetéről. - Séták alkalmával megismeri szülőföldje, Kunszentmárton közterületeit a köztéri alkotásokat, a középületeket. - A valóságról



formák között. - Az ember – és az állatalakot felállítja a térben. - Próbálkozik a több alakos kompozíció alkotás közben a formák térben való elhelyezésével.	tempera és a vízfesték együttes használatával. (temperával kontúroz, vízfestékkel felületet fest) Megismerkedik a fehér temperával való színkeveréssel. - Képes az emlékezet és a képzelet utáni ábrázolásra. -	színekkel, formaismétléssel díszíti. - Az emberábrázolása aprólékosan kidolgozott, és megjelenik a mozdulat. - Képes (világossötét színek) - Új technikával ismerkedik meg: viaszkarc, papírbatik. kooperációra. -	látogatására: gyönyörködik az alkotásokban, élményeit, érzelmeit szóban kifejezi stb.	szerzett ismeretei, tapasztalatai, ill. fantáziája felhasználásával képes terepasztal beépítésére.
---	--	--	--	---

D. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére

- A rajzolás, mintázás, kézimunka kedves örömteli tevékenységgé válik.
- Rácsodálkoznak a szép látványra, tudnak gyönyörködni benne, esztétikai véleményt alkotni.
- Kézmozgásuk lehetővé teszi az egyre finomabb mozdulatokat kívánó feladatok elvégzését. a vizuális észlelésük, megfigyelésük, emlékezetük fejlődik
- Az eszközöket készségszinten kezelik.
- Ismerik a különféle ábrázolási technikákat, anyagokat, azokat képesek önállóan megválasztani és alkalmazni, szükség esetén közös feladatokban együttműködni.
- Képalkotásukban megjelenik a tér, síkba való átfordítása.
- Munkáikban tükröződnek a világról szerzett egyre valósabb ismeretük, de elsősorban érzelmi megnyilvánulásai, kialakul saját forma-nyelvük.
- A gyermekek alkotására jellemző, a részletező formagazdagság, a színek változatos használata.
- Használják a népi, nemzeti, etnikai kultúrában megjelenő díszítő motívum
- A kiemelt figyelmet igénylő-tehetséges gyermekek szabad önkifejezése megvalósul

7. A MUNKA JELLEGŰ TEVÉKENYSÉG

A munka a gyermek mindennapi tevékenységének része, mely az óvodai élet egészében érvényesülő folyamat. Megerősítést nyer a munka jellegű tevékenység nevelőértéke. A fejlesztés csak és kizárólag a gyermek örömteli, örömmel vállalt tevékenységén belül valósul meg.

A. A munka célja

- A gyermeki munka megszerettetésén keresztül, alakuljanak a munkavégzéshez szükséges attitűdök, készségek, képességek, erkölcsi tulajdonságok.
- Pontosan értsék meg, mit várunk el tőlük, sajátítsák el az eszközök célszerű használatát, alakuljon az összpontosítási képességük, munkaszervezési képességük.
- Alakuljon ki önállóságuk, önértékelésük, önbizalmuk, kitartásuk
- Alakuljon ki a felelősségérzetük, feladattudatuk.

B. Az óvodapedagógus feladatai

- A gyermekek önkéntesen, önállóan, örömmel, képességeik szerint végezhessek a személyükkel kapcsolatos önkiszolgáló tevékenységet, illetve a közösség érdekében végzett munkatevékenységet. Aktív-cselekvő részvétellel a munkavégzés lépéseinek elsajátítása
- Tudatos pedagógiai munka során a munkavégzéshez szükséges szokások kialakítása és betartásának, konkrét, reális, fejlesztő értékelése. Az iskolakezdéshez szükséges munkaérettség kialakítása
- Saját és mások munkájának elismerésére, megbecsülésére nevelés.
- A közösségért végzett munkák vállalásánál jelenjen meg a helyes önértékelés és önbizalom
- Beszélő környezet biztosítása, a kommunikációs kedv fenntartása a gyermeki kérdések támogatása a munkavégzés során

Területei

- Önkiszolgáló munka
- Környezet rendjének megőrzése
- Alkalomszerű munka- egyéni megbízatás
- Felelősi munka
- Naposi munka

C. A munkajellegű tevékenység tartalma

A gyermek önkéntességét, aktivitását, érdeklődését igyekszünk tudatosan felhasználni nevelési céljaink megvalósítása érdekében.

Nagy fontosságot tulajdonítunk a munkavégzés során a teljes önállóság biztosítására. A munkavégzés nem időszakonként, hanem rendszeresen, folyamatos tevékenység, amely beépül az óvoda nevelési folyamatába. Fontosnak tartjuk az élősarok kialakítását, és a kerti munka fontosságát.

A közösen gyűjtött gyümölcsöt és zöldségfélét feldolgozzuk, (pl. megfőzzük, tartósítjuk) Ösztönözzük a szülőket, hogy a gyermekek otthon is gyakorolják az önkiszolgálást és a családért végezhető munkajellegű tevékenységet.

D. A fejlődés eredménye az óvodáskor végére

- Szívesen vállalnak egyéni és közösségért végzett megbízatásokat, és azokat felelősséggel teljesítik.
- Kitartóan, aktívan tevékenykednek, munkatempójuk különbségei ellenére képesekké válnak az együttműködésre, szociális magatartásuk (kivárás, tolerancia) a közösségi kapcsolataikat pozitívan befolyásolják
- Munka jellegű tevékenységeiket a felelősségérzet, a feladattudat és a kitartás jellemzi.
- Képesek-életkori szinten, saját személyükkel kapcsolatos feladatok ellátására.
- Kialakul a környezet rendjének, megtartásának, megóvásának gondozásának igénye
- Kialakul az iskolakezdéshez a testi, lelki, és szociális érettség

8. A TEVÉKENYSÉGEKBEN MEGVALÓSULÓ TANULÁS

A gyermek a világot komplex módon érzékeli, észleli, ezért a tanulás során is ebből kívánunk kiindulni. Az óvodai tanulás elsődleges célja az óvodás gyermek képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése, rendezése. Az óvodapedagógus a tanulást támogató környezet megteremtése során épít a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira, ismereteire. A tanulás feltétele a gyermek cselekvő aktivitása, a közvetlen, sok érzékszervét foglalkoztató tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása, kreativitásának erősítése.

A tanulás tevékenységekben valósul meg. A tanulás a teljes személyiség fejlődését, fejlesztését támogatja. Az óvodapedagógus által szervezett foglalkozásokon valósul meg.

A világban minden, ami megismerhető befogadható ismeretet, tapasztalatot jelent, komplex foglalkozások rendszerén keresztül juttatják el a gyermekekhez.

A gyermek adottságai, a családban és tágabb környezetében szerzett tapasztalatai, valamint az óvodai nevelés során biztosított tanulási formák meghatározzák a gyermek későbbi fejlődési lehetőségeit és alakuló motivációját.

A. A tevékenységekben megvalósuló tanulás

Célja: Változatos tevékenységek során ismereteik bővüljenek, erősödjön attitűdjük, készségeik, képességeik, fejlődjön kreativitásuk.

Az óvodapedagógus feladatai

- Megismerési vágy, kíváncsiság sokoldalú érdeklődés, kielégítése, az óvodában folyó tevékenységekhez való pozitív viszony kialakítása
- A gyermekek tanulását támogató környezet megteremtése, az előzetes tapasztalatok figyelembevételével
- Különböző élethelyzetekben a gyermekek az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetből szerzett spontán tapasztalatoknak, ismereteknek a célirányos fejlesztése
- Tevékenység közben, szokások formálása, szociális együttlét iránti igény felébresztése; türelem, kivárás, alkalmazkodás, egymás segítése
- A gyermek önkifejező törekvéseinek segítése

2025

- Modell értékű kommunikációs helyzetek teremtése a gyermeki kérdések támogatására
- Értelmi, -kognitív- kommunikációs képességek fejlesztése (érzékelés, valóság-hű észlelés, figyelem, emlékezet, gondolkodás, valósághoz közelítő képzelet)
- A gyermekek személyiségének fejlesztése; önállóság, kitartás, pontosság, feladattudat
- A gyermek érési folyamatához személyiségéhez igazított, pedagógiai módszerek alkalmazása
- Személyre szabott pozitív értékeléssel a cselekvéses tanulás segítése
- A gyermekek egyéni képességeinek, fejlődési ütemének, szociokulturális hátterének figyelembevételével differenciált, egyéni fejlesztése
- az óvodapedagógus a tanulást biztosító feltételek megteremtése során épít a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira, ismereteire.
- Az iskolaérettséget támogató pedagógiai munka

A tanulás feltétele, formái, típusai, elvei

A tanulás feltétele

Sokoldalú érzékelésen, észlelésen alapuló tapasztalatszerzés lehetőségének biztosítása.

Az óvodánkban lehetséges tanulási formák

- az utánzásos minta- és modellkövetéses magatartás- és viselkedéstanulás, szokások alakítása,
- a spontán játékos tapasztalatszerzés
- a **játékos**, cselekvéses tanulás;
- a gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés;
- az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés; élményszerzés (séta, kirándulás),

2025

- a gyakorlati problémamegoldás.

A szervezett tanulás munkaformái

Frontális	Testnevelési játékok, mindennapi mese Kötelezően irányított csoportos foglalkozások
Mikro-csoportos	A külső világ tevékeny megismerése, Verselés, mesélés Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka, Ének, zene, énekes játék, Gyermektánc, Testnevelés, Mindennapi testnevelés
Kooperatív	A külső világ tevékeny megismerése, Verselés, mesélés, Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka Ének, zene, énekes játék, gyermektánc
Egyéni	Részképességek fejlesztése egyéni igények szerint
Páros	Együttműködés rokonszenvi alapon, mely segíti a nevelés eredményességét. Tanulási motiváció kialakítását célozza, részképességek fejlesztése.

A tanulás típusai

Az óvónő pedagógiai szabadsága alapján dönt az elvárható és a szükséges szervezeti keretekről a tevékenység alapú tanulási formákról. A foglalkozások kiterjesztett formában alkalmazandók, a szükséges módszertani felkészültség mellett, tervezettek, fokozatos időtartamúak, gyakorlatiasak, tevékenykedtetőek. A csoport aktuális fejlettségi állapota, az egyes gyermekek igénye, szükséglete a foglalkozások tartalma és a helyi adottságok függvényében tervezzük, hogy melyik napon, milyen tanulási keretet-formát választunk.

A tanulás szervezési elvei

- műveltségtartalmak komplexitása,
- a gyermekek egyéni élményei, tapasztalatai, mozgásos-és beszédhelyzetek meghatározó szerepe az ismeretszerzésben,

2025

- tervszerűség és spontaneitás összhangja
- egyéni fejlettséghez, eltérésekhez igazodó pedagógiai módszer, és differenciált fejlesztés.

Az utolsó pedagógiai elv különös hangsúlyt kap óvodánkban, hiszen sok a fejlődésben elmaradott, hátrányos helyzetű gyermek, az átlagos képességű és a tehetséges gyermek is.

A gyermekek megismerési vágyára, érzelmi beállítottságára, önkéntelen figyelmére meg lévő tapasztalataira építve irányítjuk a megismerést, a gondolkodás folyamatát. A tanulási folyamatban centrális szerepet kap a mozgásos, cselekvéses felfedező tevékenykedtetés biztosítása, a sokoldalú érzékelésen (vizuális, hallási, tapintásos) alapuló tapasztalatszerzés, élményszerzés. A képességek fejlesztése megkívánja az ismeretek rendszeres feldolgozását, az alkalmazkodó képesség lehetőségeinek megteremtését. Képességeket kifejezetten tevékenységben fejlesztünk, a beszéd és gondolkodás egységével. Az értelmi nevelésben a „tapasztalni – megismerni” elvet valljuk, s nem a kész ismeretek, cselekvésformák betanítását.

A tanítás-tanulás folyamatban a bizalomra, megértésre épülő óvónő-gyermek közötti kapcsolatra törekszünk, amelyben a gyermek, szorongás nélkül, örömteli kíváncsisággal vehet részt.

B. A differenciált képességfejlesztés

Cél: A gyermeki személyiségfejlődés szenzitív szakaszaihoz igazodó, a választás szabadságát biztosító egyéni fejlesztési eljárások beépítése a nevelési folyamatba

Feladat:

1. Tudatos tervezés:

A gyermeki fejlődés folyamatos nyomon követésének eredményét hármas differenciálási szintbe soroljuk:

- Előkészítő
- Haladó
- Optimum

Tervezésünk során a választott feladatok módszerek, eljárások ezekhez igazodnak, és a mindennapi tehetséggondozás feladatit is tartalmazzák.

2 Differenciált eszközök:

A tevékenységekhez többféle, változatos és alkalmazási nehézségben különböző lehetőséget biztosító eszközök és alapanyagok egyidejű elérhetőségének megteremtése a gyermekek számára

3. A differenciálás feltételei:

-Ismerjük a gyermekek adottságait, kulcskompetenciáit, fejlettségük mutatóit, személyiségük jellemzőit, érdeklődési körüket, ismereteik körét.

2025

- Igazodunk a gyermeki személyiség sokféleségéhez, valamint mindig egyedi és eltérő a nevelésünk, a módszereink és az elvárásaink rendszere.
- Pedagógiai érzékenységgel fordulunk a gyermekek különbözősége felé.
- A tanulást, felfedezést, kreativitást támogató környezet megteremtésével a feladatok megoldásához szükséges időtartam biztosításával differenciált körülmények teremthetők.
- A differenciálás lényege, hogy minden gyermekre vonatkozzon: a tanítás-tanulás folyamatában a különböző nehézségű feladatok egymásra épülnek, azok gyermekhez történő hozzáigazítása érvényesül, biztosítva ezáltal folyamat irányú fejlesztést. - A különböző feladatok és helyzetek megoldásán túl érvényesül a gyermekek közötti kooperáció, biztosítva ezáltal a választást, társas együttműködést.

4. A differenciálás lehetőségei:

- Az óvodai élet időkereteivel, amelyek igazodnak a gyermekek fejlettségéhez/tevékenységéhez (folyamatos napirend, párhuzamos tevékenységek, rugalmas heti rend).
- Célokban (egyéni várható eredmények)
- A célok által meghatározott feladatokban, amelyeket a gyermekek számára tervezünk

A differenciálás gyakorlata

- szociális differenciálás (munkaformák kiválasztása, képességek figyelembevétele a csoportszervezésnél)
- módszertani (metodikai) differenciálás (cselekvéses, felfedező tanulás, megfelelő ingerek, keresztcsatornák működtetése, egyéni munkatempó, -teljesítőképeség figyelembevétele)
- célra irányuló differenciálás. (prevenció, korrekció, tehetséggondozás, életkori szint, hajlamok és érdeklődés figyelembevétele)
- eszköz szerinti differenciálás

A fejlődés nyomon követése, az eredmények elemzése, szükséges korrekciója

A gyermekek fejlődését az erre a célra szolgáló fejlettségmérő lapon tudjuk követni, az óvodába lépéstől az iskolakezdésig. Az óvodai nevelés a teljes óvodai életet magában foglaló, tevékenységek keretében folyik. A gyermekek iskolakészültségét az egyéni érési tempó figyelembevételével állapítjuk meg, amely az óvodából az iskolába történő lassú átmenetet segíti. A gyermek belső érése, valamint a családi nevelés és az óvodai nevelés eredményeként

2025

kialakul az iskolai munkához szükséges fejlettségi szint. A gyermekek megismerését és fejlesztését, a fejlődés nyomon követését szolgáló dokumentumok

A gyermekek fejlődésének nyomon követése, mérése és értékelése az óvodában

Cél: Olyan megfigyelési, mérési, értékelési eljárások alkalmazása, amelyek a gyermekek megismerését szolgálják. A reális és szakmailag megalapozott értékelés az alapja a további fejlesztési feladatoknak.

A szülők folyamatos és egyéni tájékoztatást kapnak gyermekük fejlődéséről.

Alapelvnek tekintjük, hogy az óvoda, nevelési intézmény, így a lehetséges és szükséges megfigyelések, mérések ennek megfelelően tervezettek. A nevelés-tanulás egymásra ható és egymást feltételező folyamatát kívánjuk a mérésekben tükröztetni.

Az egyéni fejlődést tartalmazó dokumentum intézményi szintű szempontjai:

A differenciált egyéni képességfejlesztésnek mindenhol érvényesülni kell, kiemelten a hátrányos helyzetű és a tehetséges gyermekek esetében. Minden óvodapedagógusnak tudnia kell, hogy melyik gyermeket miben, mivel kell megsegíteni, hogy önmagához képest optimálisan fejlődjön. Ehhez elengedhetetlen a fejlődési szakaszok nyomon követése, mérése, értékelése és a további fejlesztési menet meghatározása.

Kiemelt jelentőségű a gyermekek megfigyelése, a spontán és irányított szempontok alapján szerzett információk rögzítése.

Az információk rögzítését szolgáló dokumentumok

Dokumentum	Megfigyelési, mérési, értékelési területek, szempontok	Információ rögzítése
Anamnézis	A gyermek óvodáskor előtti fejlődésének, a család szocio-kulturális jellemzőinek megismerése	Óvodáskor kezdetén

2025

Fejlettségmérő lapok	➤ Mozgásfejltség ➤ Testséma ➤ Téri tájékozódás ➤ Térbeli mozgás fejlettsége ➤ Értelmi fejlettség ➤ Finommotoros koordináció ➤ fejlettsége ➤ Nyelvi kifejező készség ➤ Szociális fejlettség	Óvodáskor kezdetén
Fejlettséget követő lapok kimeneti célokkal	➤ Egészséges életmód, ➤ Érzelmi, erkölcsi és ➤ közösségi nevelés ➤ Mozgás ➤ Játék ➤ Munka ➤ Külső világ tevékeny ➤ megismerése – környezet és ➤ természet ➤ Külső világ tevékeny ➤ megismerése – mennyiségi és ➤ formai összefüggések ➤ Verselés, mesélés ➤ Rajzolás, festés, mintázás, ➤ kézimunka ➤ Ének, zene, énekes játék, ➤ gyermektánc	Évente 3x, minden év október, január, május hónapokban
Egyéni fejlesztési terv	Tehetséges gyermekek, HHH gyermekek, SNI ill. BTMN gyermekek számára	Hetente

A mérés során keletkezett dokumentumok felhasználása

Az óvodapedagógus számára	A szülő számára
A kapott eredmények alapján megvalósul az egyénre szabott fejlesztés Az eredmények újabb mérések adataival bizonyítják a változásokat.	Jelentős információhordozó A szülő a konkrét adatokból látja gyermeke aktuális fejlettségi szintjét. A tájékoztatás a családdal való együttműködés gerincét képezi A mérési eredmények megbeszélése a HHH gyermek szüleinek és pedagógusának részvételével

A csoport előrehaladásának értékelése

Cél: A nevelés folyamatát nyomon követve a csoportok szokás- és szabályrendszerének megfigyelése, mérése, értékelése a kapott eredmények alapján tovább fejlesztés.

A csoport előrehaladásának figyelemmel kísérésével az óvodapedagógusok munkájának, hozzá adott értékének” meghatározása.

Nevelési év végén az óvodapedagógusok értékelik a csoport az egészséges életmód, az érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, a mozgás, a játék, a munka, a külső világ tevékeny megismerése, verselés, mesélés, rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, ének, zene, énekes játék, gyermektánc területén elért eredményeket.

Az összegzett tapasztalatokra, valamint az éves mérési eredményekre épül a következő nevelési év nevelési, fejlesztési terve.

A csoporton belüli neveltségi szint személyes megfigyelésen alapul, amely a csoportban dolgozó két óvónő munkájának megfigyelésére, valamint az egyéni összegző mérés eredményeire épül.

2025

A gyermekek társas helyzetének vizsgálatához évente szociometriai mérést alkalmazunk.

Azon gyerekek esetében, akik a mérés alapján az egyes alapkészségek területén *optimális fejlettségi szintet érnek el*, elkezdődhet a tehetséggondozás, így megerősítve azon részképességi területeket, amelyek kimagasló fejlettségi szinten vannak. Az optimum szintet elérő gyerekeink tehetséggazdagító programokon vesznek részt.

A DIFER Programcsomagot a 2014/2015-ös tanévtől alkalmazzuk óvodánkban.

Cél: a gyermekek alapkészség szintjének feltérképezése és a készségfejlesztő munka feladatainak meghatározása a gyerekek egyéni fejlettségi szintjének megfelelően.

X. A FEJLŐDÉS JELLEMZŐI AZ ÓVODÁSKOR VÉGÉRE

A gyermek belső érése, valamint a családi nevelés és az óvodai nevelési folyamat eredményeként kisgyermekek többsége az óvodáskor végére eléri az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget. A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik. A rugalmas beiskolázás az életkor figyelembevételével mellett lehetőséget ad a fejlettség szerinti iskolakezdésre.

Az iskolakezdéshez az alábbi feltételek megléte szükséges:

- testi,
 - lelki,
 - szociális érettség, amelyek egyaránt szükségesek az eredményes iskolai munkához.
-
- A testileg egészségesen fejlődő gyermek hatéves kora körül eljut az első alakváltozáshoz.
 - Megváltoznak testarányai, megkezdődik a fogváltás.
 - Teste arányosan fejlett, teherbíró.
 - Mozgása összerendezettebb, harmonikus finommozgásra képes.
 - Mozgását, viselkedését, testi szükségletei kielégítését szándékosan irányítani képes.
 - A lelkileg egészségesen fejlődő gyermek az óvodáskor végére nyitott érdeklődésével készen áll az iskolába lépésre.
 - a tanuláshoz szükséges képességei alkalmassá teszik az iskolai tanulás megkezdéséhez.
 - érzékelése, észlelése tovább differenciálódik.

2025

- különös jelentősége van a téri észlelés fejlettségének, a vizuális és az akusztikus differenciációnak, a téri tájékozottságnak, a térbeli mozgásfejlettségnek, a testséma kialakulásának.
- az önkéntelen emlékezeti bevésés és felidézés, továbbá a közvetlen felidézés mellett megjelenik a szándékos bevésés és felidézés, megnő a megőrzés időtartama; a felismerés mellett egyre nagyobb szerepet kap a felidézés,
- megjelenik a tanulás alapját képező szándékos figyelem, fokozatosan növekszik a figyelem tartalma, terjedelme, könnyebbé válik a megosztása és átvitele,
- a cselekvő-szemléletes és képi gondolkodás mellett az elemi fogalmi gondolkodás is kialakulóban van.
- érthetően, folyamatosan kommunikál, beszél;
- gondolatait, érzelmeit mások számára érthető formában,
- életkorának megfelelő tempóban és hangsúllyal tudja kifejezni, minden szófajt használ,
- különböző mondszerkezeteket, mondatfajtákat alkot,
- tisztán ejti a magán- és mássalhangzókat
- végig tudja hallgatni és megérti mások beszédét,
- elemi ismeretekkel rendelkezik önmagáról és környezetéről: tudja nevét, lakcímét, szülei foglalkozását, felismeri a napszakokat; ismeri és gyakorlatban alkalmazza a gyalogos közlekedés alapvető szabályait; ismeri szűkebb lakóhelyét, a környezetében élő növényeket, állatokat, azok gondozását és védelmét; felismeri az öltözködés és az időjárás összefüggéseit.
- ismeri a viselkedés alapvető szabályait, kialakulóban vannak azok a magatartási formák, szokások, amelyek a természeti és társadalmi környezet megbecsüléséhez, megóvásához szükségesek; elemi mennyiségi ismeretei vannak.
- a **szociálisan** érett gyermek egyre több szabályhoz tud alkalmazkodni, késleltetni tudja szükségletei kielégítését,
- feladattudata kialakulóban van, s ez a feladat megértésében, feladattartásban, a feladatok egyre eredményesebb – szükség szerint kreatív – elvégzésében nyilvánul meg,
- kitartásának, munkatempójának, önállóságának, önfegyelmének alakulása biztosítja ezt a tevékenységet.

A hároméves kortól kötelező óvodába járás ideje alatt az óvodai nevelési folyamat célja, feladata a gyermeki személyiség harmonikus testi, lelki és szociális fejlődésének elősegítése.

A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében folyamatos, speciális szakemberek segítségével végzett pedagógiai munka mellett érhető csak el a fentiekben leírt fejlettséget.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek iskolaérettségi kritériumai tükrözik a befogadó intézmény elvárásait az iskolába kerülő gyermekekkel szemben.

XI. AZ ÓVODAI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK ELVEI

1. Szervezeti és időkeretek

Csoportszervezés elvei

- Aránytalan terhet nem jelent az intézményben dolgozókra.
- Nem sérti az integrációs gyakorlatot, kerüli a szegregációt.
- Óvodán belül, ha a feltételek adottak, többféle csoport-kialakítási elv is érvényesülhet, amennyiben az nem sérti a helyi nevelési gyakorlat alapelveit.

A csoportszervezésről évente a nevelőtestület véleménye alapján az intézményvezető dönt. Az óvodapedagógusok törekvése, segíteni a gyermekeket eljutni a lassú fejlődés átmenetnek abba az állapotába, amely által óvodásból iskolássá érnek. Nevelési hatékonyságunkat a tudatos képességfejlesztéssel – kognitív, kommunikációs – magyarázzuk, melyekhez nélkülözhetetlen a „kortársi csoporthatások”, ezért az azonos életkorú gyermekek esetében csoportok közötti átjárhatóságot biztosítjuk. Az azonos életkor nem jelenti azonban a gyermekek homogén fejlettségi szintjét. Fontos feladatunk az egyéni fejlettségi szintnek megfelelő differenciált fejlesztő munka (felzárkóztatás, képességfejlesztés).

A gyermekek a tanköteles korukat megelőző nevelési évben a későbbi eredményes iskolai előre haladáshoz fontos képességeik és készségeik fejlesztése érdekében az óvodai csoportokban naponta 45 perces időkeretben a feladatra differenciált, a gyermekek terhelhetőségéhez igazodó, iskola előkészítő, fejlesztő pedagógiai tevékenységben vesznek részt.

A csoportszervezés szempontjai

2025

- Átlaglétszám 25 fő
- Csoportszoba férőhelye
- Nevelőtestület pedagógiai elvein alapuló szervezési elképzelések
- tartalmi szempontok alapján:
 - iskola előkészítő, fejlesztőpedagógiai tevékenység szervezése
 - életkor
 - fejlettség

2. Napirend, heti rend kialakítása

A gyermekek egészséges, a tevékenységekben megnyilvánuló fejlesztésekhez a napirend és a heti rend biztosítja a feltételeket, melyek a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5-35 perces), csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósulnak meg.

A napirend igazodik a különböző tevékenységekhez a gyermek egyéni szükségleteihez, tekintettel van a helyi szokásokra, igényekre. A tevékenységek közötti harmonikus arányok kialakítására törekszünk, szem előtt tartva a játék kitüntetett szerepét.

A napirend lehetőséget ad az óvodai élet egészében az elmélyült tevékenykedésre, a szabadjáték kiteljesedésére megfelelő időt biztosít arra, hogy a gyermek minden tevékenységét befejezze, pontosan elvégezze. Figyelembe vesszük a gyermek testi-lelki szükségleteinek kielégítésére fordítható időkeretet. Így a napirendben vannak rendszeresen ugyanabban az időben végzett tevékenységek, (étkezés, gondozás, mindennapos testnevelés) melyek segítik a gyermeket eligazodni az időben, és nyugalmat, folytonosságot, támaszt biztosítanak. A gondozásnak kiemelt jelentősége van a nevelésben, a kapcsolatépítésben, a gyermekek önállóságának fejlődésének elősegítésében, együttműködve a gondozást végző óvodapedagógusokkal és dajkákkal.

Valamennyi csoportban biztosítani kell az alternatív pihenést, az 5-7 évesek esetében minimálisra kell csökkenteni a délutáni pihenő időt. Lehetőséget kell teremteni a csendes tevékenységek és a szabad játék megvalósítására.

A nyári időszak napirendjét is gondosan és tartalmasan tervezzük meg. Az év közben már kialakított szabályok, szokások normarendszer megtartásával adjunk lehetőséget a gyermekeknek arra, hogy az évszak örömeit szabadabban élvezze, és kötetlenebb formában biztosítsuk számukra a változatos tevékenységet. Párhuzamos tevékenység szervezés értelmezése mit értünk ez alatt tanulás szervezéshez is be lehet tenni

A heti-rend a napirendhez hasonlóan a folyamatosságot, a rendszerességet, a nyugalmat segíti elő az óvodai csoportokban, és lehetőséget nyújt a normarendszer segítségével az óvodások napi életének megszervezéséhez. A befogadás idején ügyelünk a rugalmasabb és alkalmazkodóbb heti-rend összeállítására. Később az iskolára való felkészítés feladatai a heti rend pontosabb betartását kívánják meg

NAPIREND Szeptember 1 – május 31-ig		
IDŐTARTAM		TEVÉKENYSÉG
06:30	10:30	Párhuzamos tevékenységek: Gyülekezés, szabad játék, szabadon választott tevékenység, tízórai, óvodapedagógus által szervezett tevékenységek. Kötelező testnevelés heti egy alkalommal, mindennapos mese, mindennapos testnevelés. iskola előkészítő, fejlesztőpedagógiai tevékenység szervezése
10:30	12:30	Tehetséggondozás, képességfejlesztés Udvari játék, Levegőzés, öltözködés, testápolás, ebéd
12:30	14:45	Előkészület a pihenéshez, pihenés
14:45	17:00	Párhuzamosan tevékenységek: Öltözés, testápolás, uzsonna, szabad játék, szabadon választott tevékenység, óvodapedagógus által szervezett tevékenységek, tehetséggondozás
NAPIREND Június 1 – augusztus 31-ig		
IDŐTARTAM		TEVÉKENYSÉG
06:30	11:30	Párhuzamos tevékenységek: Gyülekezés, szabad játék, szabadon választott tevékenység, tízórai, óvodapedagógus által szervezett tevékenységek, mindennapos mese, mindennapos testnevelés, udvari játék, levegőzés, a test edzése (napfürdő, vízfürdő)
11:30	12:30	Öltözködés, testápolás, ebéd
12:30	14:45	Előkészület a pihenéshez, pihenés

2025

14:45	17:00	Párhuzamosan tevékenységek: Öltözés, testápolás, uzsonna, szabad játék, szabadon választott tevékenység, óvodapedagógus által szervezett tevékenységek
-------	-------	---

3. A heti rend tervezése

A heti időkeret megszervezésénél maximálisan biztosítjuk a gyermeki jogokat – vallási, nemzeti, etnikai – figyelembe vesszük a gyermek aktuális állapotát, szükségleteit, érdeklődését, terhelhetőségét.

Hetirend

A hetirend a napirendhez hasonlóan folyamatosságot, a rendszerességet, a nyugalmat segíti elő az óvodai csoportokban, és lehetőséget nyújt a normarendszer segítségével az óvodások napi életének megszervezéséhez. A hetirend a gyermekek számára állandóságot és ebből adódóan érzelmi stabilitást biztosít. Rugalmasságánál fogva biztosítja az alkalmazkodást a gyermekek érdeklődéséhez, a természet változásaihoz. A gyermek a hetirend által biztosított folyamatban többször átéli, tanulja mikor, miként figyeljen a környező világra, azok ingereire. A gyermek az egyéni érzékenységének megfelelően fordulhat az őt körülvevő környezeti ingerek, hatások felé, melyek őt aktivitásra készítik. A felnőtt megerősítő, elfogadó viselkedése befolyásolja, ismétlésre sarkallja. Az óvodáskorú gyermek életkori sajátossága, hogy cselekvésein keresztül tanul, melyben nagy szerepe van az érzékszervi, mozgásos, tapintásos érzékelésnek. A gyermeki tevékenység motivációja az utánzási vágy, a játék kedv, a mozgásigény. Befogadás idején ügyelünk a rugalmasabb és alkalmazkodóbb hetirend összeállítására. Később az iskolára való felkészítés feladatai a hetirend pontosabb betartását kívánják meg.

Hetirend

(szeptember 1-től május 31-ig)

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
A hét minden napján szervezett tevékenységek:	Rajzolás, mintázás, kézimunka	Rajzolás, mintázás, kézimunka	Rajzolás, mintázás, kézimunka	Rajzolás, mintázás, kézimunka	Rajzolás, mintázás, kézimunka
	Verselés, mesélés	Verselés, mesélés	Verselés, mesélés	Verselés, mesélés	Verselés, mesélés
	Mindennapi testedzés	Mindennapi testedzés	Mindennapi testedzés	Mindennapi testedzés	
	Iskola előkészítő, fejlesztő	Iskola előkészítő, fejlesztő	Iskola előkészítő, fejlesztő pedagógiai	Iskola előkészítő, fejlesztő pedagógiai	Iskola előkészítő, fejlesztő pedagógiai

2025

	pedagógiai tevékenység	pedagógiai tevékenység	tevékenység	tevékenység	tevékenység
A hét egy adott napján kezdeményezhető tevékenységek:	A külső világ tevékeny megismerése				
	Ének-zene, énekes játék, gyermektánc				
	A külső világ tevékeny megismerése (téri-formai- mennyiségi összefüggések)				
	Irányított mozgás				

A szervezett tanulás formái

Kötelező	• Irányított mozgás • Ének-zene, énekes játékok, gyermektánc (4-5-6-7 éveseknek) • Mindennapi testedzés
Közvetve kötelező	• Verselés, mesélés
Kötetlen	• Rajzolás, mintázás, kézimunka • Külső világ tevékeny megismerése • A külső világ tevékeny megismerése (téri- formai- mennyiségi összefüggések) • Ének- zene, énekes játékok, gyermektánc (3-4 éveseknek)

A szervezett tanulás munkaformái

Frontális	• Irányított mozgás • Ének-zene, énekes játékok, gyermektánc • Verselés, mesélés • A külső világ tevékeny megismerése (helyszíni tapasztalatszerzések)
------------------	---

2025

Mikrocsoportos	• Rajzolás, mintázás, kézimunka • A külső világ tevékeny megismerése (ismeretek feldolgozása, mélyítése) • A külső világ tevékeny megismerése (téri- formai- mennyiségi összefüggések (4-5-6-7 éveseknek)
Egyéni	• Részképességek fejlesztése

Tehetséggondozás, képességfejlesztés

Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Alkalomszerűen Játékos tárlat- vezetések, foglalkozások keretében a Művelődési Házban. 2 hetente Könyvbarát műhely tehetség- fejlesztő csoport foglalkozása	2 hetente Német nyelvoktatás 15:15-16:00	Gyermektánc Dél előtt 11:00-11:30 Délután 15:15-16:00 Zene Ovi	2 hetente Dél előtt 10:30-11:30 Múzeumbarát műhely tehetségfejlesztő csoportjának foglalkozása a Helytörténeti Múzeumban	15:00-16:00 Ovi – Foci

XII. Az óvoda és a kulturális intézmények közötti együttműködési formák

Az önkormányzati intézmények integrálása óta kiemelt feladatunk, hogy keressük azokat a lehetőségeket, amelyek segítik a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ sikeres működését, a kiemelt célok, feladatok megvalósítását. Az együttműködési formák folyamatosan bővülnek, közös pályázatok, programok, rendezvények, tehetségműhelyek, játszóházak megvalósításával, szervezésével. Az együttműködés az alábbi területeket figyelhető meg.

I. Tehetségműhelyek működtetése:

1. Múzeumbarát műhely:

A Múzeumbarát műhely 2014-óta végzi fejlesztő tevékenységeit heti rendszerességgel a Helytörténeti Múzeumban, óvodapedagógusok és múzeumpedagógus együttműködésével. A fejlesztő program minden évben más tematikára épül, igazodva az óvoda éves munkatervének kiemelt feladatrendszeréhez. A gyermekek kiválasztása a DIFER mérés eredményeinek a figyelembevételével történik, kiemelve azokat az alapképességeket, amelyek a múzeumpedagógiai tevékenységekhez igazodnak (szociális motívumok, tapasztalati következtetések, tapasztalati összefüggések megértése). A fejlesztő tevékenységek minden héten, csütörtöki napon kerülnek megszervezésre, a Széchenyi telephely gyermekcsoportjának 10-10 óra 45 percig, a Deák Ferenc utcai telephely gyermekcsoportjának 13-13 óra 45 percig. A tevékenységek elsősorban a múzeum állandó kiállítására épülnek, előtérbe helyezve a településünk helytörténetének, szokásainak, hagyományainak, a Tiszazug történeti, természeti, kulturális értékeinek a bemutatását, kismesterségek megismertetését. A tehetségműhelyek eredményességét az általunk elkészített mérőeszközzel értékeljük, amelyek elemzése után kerülnek meghatározásra a következő tanév feladatai.

2. Könyvbarát műhely:

A Könyvbarát műhely a Múzeumbarát műhely beindítását követő évben kezdte meg fejlesztő tevékenységét a József Attila Könyvtárban szintén óvodapedagógusok és könyvtárpedagógus szervező tevékenysége által. A tehetségműhelybe történő beválogatás itt is a DIFER mérés eredményeit figyelembe véve történik, más alapképességek alapján (szociális motívumok, tapasztalati következtetés, tapasztalati összefüggések megértése, beszédhanghallás, relációs szókincs). A Könyvbarát műhely kiemelt célja a könyvtár szolgáltatásainak a megismertetése, a gyermekek anyanyelvi kompetenciáinak a fejlesztése, az irodalmi alkotások megszerettetése, feldolgozása, a gyermekek olvasóvá nevelése. A fejlesztő tevékenységekben a Széchenyi telephelyre járó gyermekek vesznek részt minden második kedden 10-10 óra 45-ig, a Deák Ferenc utcai telephely a távolság miatt csak alkalmanként látogat el a könyvtár épületébe. A fejlesztő tevékenységek eredményességének az értékelése, az általunk elkészített

2025

mérőeszközzel történik, amely elősegíti a gyermekek fejlődésének a kimutatását. A következő tanév feladatai itt is a mérések értékelése alapján kerülnek meghatározásra.

II. Tehetséggazdagító programok:

A Szabó Gyula Művelődési Központ is tagintézményeink közé tartozik, amely kulturális tevékenységeivel gazdagítja a gyermekek képességeinek a fejlődését, személyiségük kibontakoztatását. Csoportjaink havi rendszerességgel látogatnak el a kulturális intézménybe, ahol lehetőségük van különböző művészeti ágak (képzőművészet, irodalom, zene, tánc, népi iparművészet) megismerésére, a művelődésszervező által készített újrahasznosított játékeszközökkel való tevékenykedtetésre is.

III. Óvodai rendezvények a kulturális intézményekben:

Az óvodánk önálló épülettel nem rendelkezik, a helyiségek kizárólag az óvodai nevelés feladatainak a megvalósítására alkalmasak. Az óvoda teljes körét érintő programok, rendezvények (magyar népmese napja, gyertyagyújtás, kultúra napja, húsvéti játszóház, költészet napja) a kulturális intézményeinkben kerülnek megszervezésre, igazodva a városi rendezvények programjaihoz.

Legnagyobb rendezvényünk a Márton-nap, a Szabó Gyula Művelődési Központban kerül megrendezésre. Kiemelt feladatunk városunk névadójáról való méltó megemlékezés, a Márton napi hagyományok, szokások megismertetése, amely elősegíti a gyermekek identitás tudatának a megalapozását, a szülőföldhöz való kötődés kialakítását. A rendezvényt a lampionos felvonulás zárja, amikor mécsesekkel körbejárjuk a város főterét, megtekintve lakóhelyünk nevezetes épületeit, köztéri szobrait, a katolikus templomot.

IV. A kulturális intézmények programjain való részvétel:

A kulturális intézmények gazdag programokat kínálnak minden korosztály számára, ezért rendszeresen bekapcsolódunk az általuk szervezett rendezvényekbe, szülők, nagyszülők bevonásával. A családi programok segítik a hagyományok közvetlen módon történő átadását, a szociális kapcsolatok kiépítését, a kulturális intézmények szolgáltatásainak a megismertetését.

1. A Helytörténeti Múzeum programjai:

- * Múzeumok Őszi Fesztiválja
- * Nyuszi futtatás
- * Beporzók napja
- * Múzeumok éjszakája

2. A József Attila Könyvtár programjai:

2025

- * Mesemondó verseny
- * Költészet napja
- * Könyvtár a zöldben

3. A Szabó Gyula Művelődési Központ programjai:

- * Márton napi szavaló verseny
- * Adventi gyertyagyújtás
- * Városi gyermeknap
- * Matiné műsor szervezése

V. Élményszerzések a téma hetek, projekttervek megvalósításához:

Az óvodai nevelésünk kiemelt feladatai között szerepel a kulturális tartalmak változatos feldolgozása, az intézményen kívüli kultúraátadás lehetőségeinek a beépítése a nevelő, fejlesztő tevékenységeinkbe. Az óvodapedagógusok alkalomszerűen is ellátogatnak a gyermekekkel kulturális intézményeinkbe, ahol múzeumpedagógia és könyvtár pedagógiai foglalkozásokon vesznek részt a gyermekek a heti témák tartalmához igazodva. Az éves tanulási terv elkészítése után felkeressük a kulturális intézmények munkatársait, ahol elkészül az együttműködési terv, amely tartalmazza a rendszeres és az alkalomszerű foglalkozások ütemtervét.

XIII. AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

1. Óvoda - család kapcsolata

Az alapelveinkkel összhangban, saját nevelési céljainkat és feladatainkat a családi nevelés kiegészítéseként terveztük meg, mert tiszteletben tartjuk, hogy a gyermekek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége. Ebben az együttműködésben felvállaljuk a kezdeményező szerepet.

A nyitottság mindenekelőtt lehetőségek megteremtése a szülők fogadására, az óvodacsalád jó kapcsolatában nyilvánul meg. Figyelembe vesszük a családok sajátosságait, az együttműködés során érvényesítjük a családközpontú intervenciós gyakorlatot, azaz a segítségnyújtás családhoz illesztett megoldásait.

A. A szülő, a gyermek a pedagógus együttműködésének célja

A személyiségi és a szülői jogok tiszteletben tartásával

- erősítjük a jó partneri viszonyt
- elismerjük a befogadó nevelésben a család elsődlegességét

2025

- kapcsolatunkat áthatja a kölcsönös tisztelet, felelősség, bizalom és az elfogadó toleráns magatartás.

B. Az óvodapedagógus feladatai

- A családban és az óvodában folyó nevelési sajátosságok kölcsönös megismerése a különbözőség elfogadásának közvetítése.
- Pedagógiai elveinkkel megegyező szülői kérések, javaslatok figyelembevétele, megvalósítása
- A családi nevelés hiányosságaiból eredő hátrány csökkentése érdekében a szülőkhöz való közelítés oly módon, hogy abból egyértelműen a segítőkészség és az együttműködés szándéka tükröződjön.
- A szülők környezettudatos magatartásának befolyásolása, szokás- normarendszer ismeretében
- A gyermekek fejlődéséről nyújtott folyamatos és hiteles tájékoztatás, modell értékű nyílt kommunikáció során, a gyermekek iskolai beilleszkedésének közvetett segítése.
- A családok kultúrájának megismerése, az óvoda értékrendjének közvetítése
- A szociális érzékenység tudatos fejlesztése

C. Kapcsolattartás lehetősége

Formája	Tartalma	Résztevők
Beiratkozás	- személyes kapcsolat felvétel - személyi adatok rögzítése - az óvoda bemutatása	➤ óvodavezető ➤ szülő ➤ gyermek
Nyílt nap Óvoda bemutatása	betekintés a csoportok szervezett tevékenységeibe	
Megelőző családlátogatás	anamnézis felvétel a gyermekek életkörülményeinek megismerése	➤ óvodapedagógus ➤ család
Óvodakezdés Ismerkedő napok	- Anyás beszoktatás f) a bizalom kiépítése g) motiváció kialakítása a tevékenységek iránt	➤ óvodavezető ➤ szülő ➤ gyermek

Szülői értekezlet		➤ óvodapedagógus ➤ szülők
Ismerkedő szülői értekezlet	az óvoda életével kapcsolatos információk megbeszélése - ismerkedés a helyi programmal - a csoport életének ismertetése	
Ismétlődő szülői értekezlet	- videó felvételek az óvodai szokások bemutatására - dramatikus játékok alkalmazása/ bizalomépítés/	
Réteg szülői értekezlet	- azonos témában érintett szülők részvételével	
Szülők fóruma	nevelési nehézségek megoldására szakember bevonásával	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ előadó
Nyílt nap, hét Vendégváró-nap	betekintés az óvoda mindennapjaiba	➤ óvodapedagógus ➤ szülő

		➤ gyermek
Fogadóóra	szülő - óvónő személyes hangvételű egyéni problémák megbeszélése	➤ óvodapedagógus ➤ szülő
Környezetvédő Projektnapok	környezetvédelmi tevékenységek kísérletek, megfigyelések	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ gyermek
Munkadélután	- játékeszközök, dramatikus kellékek, dekorációk készítése - kellemes hangulatú beszélgetések - kapcsolat – bizalom kiépítése	➤ óvodapedagógus ➤ szülő

Egészségvédő Projekthét	- zenés torna, gyógyteakészítés - gyümölcssaláta, - zöldséges szendvics - Közös mocorgó szülőkkel /gyógytestnevelés/ - Mentálhigiénés tréningek	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ gyermek
Mikulásvárás	vidám hangulatú ünnepszervezés – a szülői közösség részvételével	➤ óvodapedagógus ➤ szülő
Karácsonyi Projekthét	- közös készülődés vendégvárás, ünnepvárás - érzelmi kapcsolat mélyítése - gyertyagyújtás, hagyományápolás - sütemények készítése (mézes kalács, sültalma) - Szülők előadása / hangszerjátéka, éneke/	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ gyermek
Farsang Farsang- farka	- vidám hangulatú együttlét, - közösségformálás, - hagyományápolás - Maszkok, maskarák készítése	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ gyermek
Anyák napja	Meghitt, közös együttlét, műsor,	➤ óvodapedagógus
	ajándékkészítés	➤ szülő ➤ gyermek
Gyermeknap, sport- rendezvények	A családok egészséges életmódra nevelése, közös élmények, az óvodai kötődés erősítése	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ gyermek

2025

Szabadidős programok	Kirándulás, könyvterjesztés, színházlátogatás, kiállítás, közös játékelmény, környezetvédelmi napok	➤ óvodapedagógus ➤ szülő ➤ gyermek
Kérdőívek Hirdetőtábla	elégedettségvizsgálat /szülőértekezlet, fórum, rendezvény/ szervezési feladatok, szülők tájékoztatása a tevékenységek napi aktualitásáról	➤ óvodapedagógus ➤ szülő

Az óvodának kiemelt az intézmény együttműködési kötelezettsége a gyermekjóléti szolgálattal, valamint a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal, így pl:

- egészségügyi szolgáltatást nyújtók (a védőnői szolgálat, a háziorvos, a házi gyermekorvos),
- személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (a családsegítő szolgálat,)
- kisgyermek napközbeni ellátását biztosítók (bölcsőde,)
- közoktatási intézmények (óvodák, iskolák, nevelési tanácsadók)
- társadalmi szervezetek, egyházak, alapítványok

2. óvoda - iskola

Nevelésünk egyik fő feladata, hogy a gyermek belső érése, valamint a családi nevelés és az óvodai nevelés eredményeként belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben óvodásból iskolássá érik. A zökkenőmentes iskolakezdés elősegítése érdekében a helyi sajátosságok, szokások figyelembevételével korrekt kapcsolatra törekszünk az iskolával. Az Nkt. 45. § (2) bekezdése értelmében a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. A törvényes képviselő, vagyis a szülő vagy gyám kérelmére az Oktatási Hivatal döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

A kapcsolat, együttműködés szorosabbá tétele, szülők tájékoztatása.

Az együttműködés alapelvei

- Kölcsönös nyitottság, bizalom nevelőpartneri viszony
- Közös dokumentumok ismerete
- Nevelési feladatok összehangolása
- Kölcsönös hospitálás, közös továbbképzésen való részvétel

A. Céljaink

- Kudarcmentes iskolakezdet és az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése

B. Feladataink

- Az iskolakészültséget támogató pedagógiai munka (tanulási képességek, kulcskompetenciák, egyéni differenciált képességfejlesztés)
- Képességfejlesztő programok megvalósítása Az iskolaválasztás segítése (tanítónők megismerése, nyílt napok, közös kirándulások)
- Közös szabadidős programok szervezése (közös évnnyitó, közös játszóházak, sport rendezvények, kirándulások)
- Hospitálásra épülő együttműködés (jó gyakorlatok megismerés, „áttanítás” az iskolába, óvodába)

Az együttműködés formái

Látogatások, tapasztalatcserék, közös programok, bemutatók, fórumok, egymás rendezvényein való részvétel

C. Az együttműködés tartalma

- Pedagógusok kölcsönös látogatása az óvoda nagycsoportjába, ill. az első osztályba
- Az intézményi programok megismerését célzó fórumok, előadások szervezése

2025

- Folyamatos tervszerű ismerkedés az intézmények munkájával és a gyermekekkel (nyílt napok, iskolai óvodai látogatások)
- Az intézményi programokon való részvétel (szabadidős, szakmai előadás, szülői értekezletek)

3. Óvoda- Fenntartó

Kapcsolatunk egyrészt a közoktatási törvényből adódóan és egyéb jogszabályok alapján hivatalos, rendszeres, másrészt támogató, segítő jellegű.

Problémáink megoldására a konstruktivitás a jellemző. Kapcsolattartásunk formája a kölcsönös tájékoztatás, egyéni megbeszélések, beszámolók.

4. Óvoda- Közművelődési Intézmények

A közművelődési intézmények kínálatából a nevelési feladatok sokoldalú színes megoldását segítő programokat választunk, melyek alkalmazkodnak a gyermekeink életkori sajátosságaihoz és életkorához.

- A rendezvények jó alkalmat teremtenek, otthont adnak a szülőkkel való kapcsolat mélyítésére. (pl. farsangi bál, leendő óvodások köszöntése)
- A könyvtárlátogatás jól szolgálja az irodalmi nevelés feladatainak megvalósítását, a hazai és nemzetközi irodalommal való ismerkedést.
- A képzőművészeti kiállítások és játszóházak, zenés foglalkozások szervezése, színessé teszik a művészeti nevelési feladatainak megvalósítását.
- Nyaranta szervezett közös programok jól szolgálják a hátrányos helyzetű gyermekek nyári foglalkoztatását.

Az együttműködés formái

Rendhagyó irodalomfoglalkozás (irodalmi zenei, vizuális foglalkozások) közös rendezvényeken való kölcsönös részvétel.

Az együttműködés tartalma

- Közös programokon való részvétel (3 év alatti gyermekek, idősek köszöntése)
- Gyermekekműsoron való részvétel (színház, író - olvasó találkozó)

2025

- Rendhagyó foglalkozás a közművelődési intézményben és az óvodában, irodalmi, zenei, vizuális nevelés területén, pl. kiállítások, mese-vetítés, Költészet napja

Az intézmény kulturális kapcsolatrendszerének a bemutatása

A 2013. január 1-től az intézmények integrálását követően új lehetőségek nyíltak az Óvoda, a Helytörténeti Múzeum, a Könyvtár, a Művelődési Ház együttműködésében. Az alkalomszerű látogatások mellett, olyan fejlesztő programokat, tematikákat dolgoztunk ki, amelyek meghatározóak az óvodai nevelésünkben, a gyermekek képességfejlesztésében, a tehetséggondozásban.

Helytörténeti Múzeum

2013 óta a legszorosabb szakmai együttműködés az Óvoda és a Múzeum között alakult ki. Egy olyan szakmai programot dolgoztunk ki, amely segítségével a gyermekek megismerik lakóhelyük helytörténeti értékeit, hagyományait, a múzeum kiállításainak, programjainak a segítségével eredeti, korhű eszközökkel. A tervszerű, tudatos, rendszeres foglalkozások (heti 1 alkalom) egy új összetartó közösség kialakítását teszik lehetővé.

A komplex szemléletű, a hagyományokat, a hagyományos kézműves tevékenységeket, a helytörténetet, az irodalmat, a zenét ötvöző program segítségével formáljuk a gyermekek viselkedési szokásait, tapasztalatait, ismereteit bővítjük. A kézműves tevékenységeken keresztül képességeiket fejlesztjük, megalapozzuk a szülőföldhöz való kötődésüket. Legfontosabb célunk, hogy a gyermekek kedveljék meg a múzeumot, interaktív módon kapcsolódjanak be a kiállításokba, ismerjék fel az értékeket, kincseket, tudjanak különbséget tenni értékes és értéktelen között. Legyenek képesek a megszerzett tapasztalataikat, ismereteiket beépíteni a mindennapi gyakorlatba és felnőtt korukban is múzeum látogatóvá váljanak.

Az óvoda és a múzeum programja újszerű, hiszen ötvözi az óvodapedagógiai és múzeumpedagógiai módszereket, eljárásokat, és együttesen fejtik ki hatásait. Célunk a mintaprojekt minél szélesebb körben való bemutatása, jó gyakorlat keretében, szakmai fórumokon, a múzeum létjogosultságának, szerepének a megerősítése érdekében.

A tematika egy lehetséges útmutató, a múlt kiemelkedő hagyományainak a megismeréséhez, ápolásához, a körülöttünk lévő értékek felfedezéséhez, amely a helyi hagyományokra építve segítséget nyújthat más óvodák számára is.

A Városi Könyvtár

A 2015/16. tanévben elkészült a két tagintézmény közös programja, amelynek célja, hogy az óvodás gyermekekkel megszerettessük az irodalmi alkotásokat, könyvtárlátogatóvá neveljük őket. A bábozás és a drámajáték segítségével népmeséket, verses meséket dolgozunk fel. Fontos feladatunk a gyermekek anyanyelvi nevelése, szókincs bővítése, a kommunikációs készségek fejlesztése, az igényes irodalmi alkotásokkal az érzelmi-, közösségi nevelés feladatainak a megvalósítása.

A tematikus tevékenységek mellett, részt veszünk a Könyvtár programjaiban, rendezvényein is (Szent István Kupa Sakk villámtorna, Népmese Napja - mesemondó verseny, Szent Márton napi – versmondó verseny Könyvtári Piknik, stb). Az éves program témaköre: „Mi leszek, ha nagy leszek?”. A gyermekek olyan foglalkozásokkal ismerkedhetnek meg, amelyekkel a népmese világában találkozhattak: Pld. madarász, vásároló, cukrász, pék, vándorzenész, méhészt, szabó, takács, cipész stb.

A foglalkozások a jeles napokhoz kapcsolódva kerülnek bemutatásra: Szent Mihály nap – vásárolás, Zene Világnapja – zenész, Állatok Világnapja – állatorvos, Advent – virágkötő, gyertyaöntő, cukrász, mézeskalácsos, méhészt stb.

A könyvtári foglalkozások előkészítése érdekében ellátogatunk a Helytörténeti Múzeumba, ahol az állandó-, illetve időszakos kiállítások segítségével a gyermekek ráhangolása történik a témakörök feldolgozására.

Az egyik óvodás csoportunk kéthetente, még a többi csoport alkalmanként kapcsolódik be a foglalkozásokba, amely a gyermekkönyvtári részben kerül megszervezésre. A hangulatos berendezés (mesepárna, játékok, bábok, leporellók) elősegíti, hogy a gyermekek otthonosan mozogjanak a Könyvtárban, megszeressék a környezetet, a felkínált tevékenységeket. A könyv kölcsönzésre is lehetőségük nyílik, amely segítségével megismerkednek a könyvtárlátogatás szabályaival, a könyvhasználat módjaival.

A Szabó Gyula Művelődési Központ

A Művelődési Központ tárlatai, kiállításai, hangversenyei, színház és bábelőadásai a kultúra átadására a szabadidő hasznos eltöltésére biztosítanak lehetőséget. Az óvodás csoportjainkkal folyamatosan részt veszünk, a kulturális intézmény óvodás korosztálynak felkínált rendezvényein. Havonta egy alkalommal pedig tervezett, tematikus foglalkozásokon tevékenykednek gyermekeink.

A foglalkozások célja, hogy a művészet iránt érdeklődő, befogadó, műkedvelő és műértő gyermeket neveljünk a tárlatvezetések és kiállítások segítségével. A különböző vizuális tevékenységek alkalmával a gyermekek a képzőművészek segítségével, saját alkotásokat is készíthetnek.

Ezen kívül részt veszünk a Művelődési ház által megszervezett mese-, versmondó versenyeken, rajzkiállításokon, amelyek elősegítik a gyermekek önértékelésének, az egészséges versenyszellemének a kialakítását.

Művészeti intézmények szerepe a város, az óvoda életében

Az Alapfokú Művészeti Iskola és a Zeneiskola meghatározó intézményei a városunkban élő gyermekek művészeti nevelésének. A vizuális alapiskola a képzőművészet iránt érdeklődő gyermekek tehetséggondozását látja el, az általános és a középiskola korosztálya számára egyaránt.

A rajz, a festészet, a szobrászat, a tűzzománc, a linometszés technikáival ismerkednek meg a gyermekek, munkáik több intézményt is díszítenek (Pl. Bartók Béla terem). Óvodás gyermekeinkkel folyamatosan ellátogatunk ezekre a kiállításokra, a rajziskola játszóházaira és rendezvényeire.

A zeneiskola is meghatározó színtöltő Kunszentmárton művészeti életének. A szolfézs oktatás és hangszerképzés mellett, Fúvószenekar is működik a Zeneiskolában, amely a közintézmények meghívásának eleget téve több alkalommal is fellép különböző programokon, rendezvényeken. Óvodás gyermekeink a Zeneiskola által szervezett „Gyermektánc tehetséggazdagító programban”, heti egy alkalommal vesznek részt, ahol dalos játékokkal, népdalokkal, népi hangszerekkel, egyszerű tánclépésekkel ismerkednek meg.

Mindkét művészeti iskola tanév végén úgynevezett „toborzót” tart az óvodás korosztálynak és szüleiknek. A bemutatott alkotásokkal, a hangszeres előadással felkeltik az érdeklődést a művészeti oktatás iránt.

5. Óvoda- Civil Szervezetek

Az egyesület aktív szerepet vállal nyitott óvodai programok megvalósításában, szabadidős programok feltételeinek megteremtésében,

Az együttműködés tartalma

- az óvoda programjaiba történő bekapcsolódás
- környezetvédelmi napon való együttműködés
- közös pályázaton való részvétel

Civil szervezetekkel való kapcsolattartás

Az Együtt a Gyermekekért Alapítvány 1995 óta, több mint 20 éve támogatja az óvodánk működését, tárgyi feltételeinek, eszközkészletének a bővítését, rendezvényeink, programjaink színesítését. A tehetséggazdagító programjaink működtetését, a gyermekek képességfejlesztését is részben az alapítvány által tudjuk megvalósítani.

- Ezen kívül támogatja az óvodai kirándulások, nyári táborok megszervezését is.
- A Nőklub és az Alkotók szabad társulatának civil szerveződéseivel is évek óta együttműködő kapcsolatot tartunk fenn, amelyek a kultúra átadásában, a kultúrtartalmak közvetítésében is meghatározó szerepet töltenek be.

6. Óvoda - Egyház

Figyelembe vesszük a lelkiismereti és vallásszabadságról szóló rendelkezést, amely óvodánkban lehetőséget biztosít, speciális szolgáltatások kertében hittan igénybevételére. Évente történik felmérés a szülői igényekről, és ennek alapján biztosítjuk a hitoktató számára a helyet.

Az együttműködés tartalma

- Ünnepek előkészítése, templomban szervezett megfigyelés
- A hitoktató és az egyház vezetőjének részvétele az óvodai rendezvényeken
- Heti rendszerességgel hitoktató foglalkozásszervezése az óvodában /igény esetén/

7. A Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei

A Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvoda a külföldi magyar óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és - lehetőségei szerint - szakmai kapcsolatot tart fenn.

3. Munkavégzés rendkívüli helyzetben

Az óvodapedagógusokat új kihívás elé állítja, alkalmazkodniuk kell a váratlanul kialakult szituációhoz.

Az Oktatási Hivatal által kiadott módszertani ajánlás alapján az **infokommunikációs eszközök használatával online** nyújtanak segítséget és **támogatást a szülők részére.**

Digitális munkarend

A digitális munkarend sikere jelentősen azon múlik, hogy a szülők és a pedagógusok mennyire sikeresek az együttműködésben.

Az óvodapedagógus távmunka keretében végzett pedagógiai munkája:

A gyermekek érdeke az elsődleges, fontos az egymásba vetett bizalom.

Munkánk során tartuk szem előtt, hogy a gyermek abban tud elmélyedni, és abból tud fejlődni, amit szívesen csinál.

Szakmai tudásunkat az otthoni ötletek sokszínűségével, azok metodikai alátámasztásával tudjuk megmutatni.

Az igényes és hiteles kommunikáció és esztétikus kivitelezés az intelligenciánk megmérettetése.

A cél elérése érdekében törekedjünk a lojalításra a kollégákkal.

A félreértések elkerülése érdekében segítsük egymást a megfogalmazásokban, a korrekt kommunikációban.

A digitális technika alkalmazásában segítsük azokat az óvodapedagógusokat, akiknek minden képessége adott, hogy elismert pedagógusok, - azonban az online felületek kezelésében kevés a jártasságuk – hogy aktív részesei legyenek a teendőke ellátásában, a családokkal való kapcsolattartásnak.

Rendkívüli helyzetben a családok életritmusa egyik napról a másikra megváltozhat, ezt lelkileg és fizikailag is fel kell dolgozniuk, új életritmust kell kialakítaniuk.

A szülőket segíteni szükséges, hogy az óvodapedagógusok által küldött tudástartalmakat fel tudják dolgozni.

Az óvodapedagógus feladatai:

- ötletek, javaslatok adása idő és helyhez kötöttség nélkül.
- a szülők segítése a napirend felállításában
- a szülők tájékoztatása, a folyamatos, rugalmas napirend fontosságáról, a gyermekek napirendje a szükségletekhez, igényekhez, fejlettséghez igazodjon. Tartsák szem előtt a gyermekek legalapvetőbb tevékenységét, a játékot. A napirend a gyermek számára a biztonságot jelenti. Időnként el lehet tőle térni.
- a szülők részére továbbított tartalmak terjedelme, átláthatósága biztosított legyen
- az instrukciók szakmai alátámasztása
- a szülők segítése abban, hogy minőségi időt töltsenek a gyermekükkel, biztatva őket, hogy élvezzék a közös tevékenységet, játszanak, meséljenek, főzzenek, végezzenek házimunkát együtt, kísérletezzenek. Hiszen minden közösen végzett tevékenység fejlesztési és fejlődési lehetőséget rejt magában, mely erősíti a szülő és gyermek közötti pozitív érzelmi kötődést
- az óvodapedagógus szakmai tudásával a szülőnek partner és nevelőtárs
- amennyiben szükséges a pedagógiai program felülvizsgálata, a szakmódszertani anyagok ismeretében
- egyéb szabályzatok aktualizálása a hatályos jogszabályok alapján

A szülővel való kapcsolattartás formája: online kapcsolattartás.

Az óvodapedagógus feladatai:

- Az óvodapedagógusok **a szülők számára**, a gyermek személyiségét, érdeklődését és egyéni képességeit ismerve ajánljanak olyan játékos tevékenységformákat, élményszerzési lehetőségeket, amelyeket a szülők gyermekükkel együtt otthonaikban is megvalósíthatnak.
- Jelöljék meg azokat az interneten elérhető információforrásokat is, amelyeken a szülők a közös és élmény teli otthoni hasznos tevékenységekhez, együtt játszáshoz a támogató segédanyagokat elérhetik.
- Tájékozódjon az interneten hozzáférhető fejlesztő játékokról, gyűjtse össze a fellelhető lehetőségeket.
- A heti tervnek megfelelően napi feladatok, tevékenységjavaslatok, versek, mesék, leírása, játéktevékenységek, linkek, ajánlások küldése részletes útmutatással a szülőknek
- online kapcsolattartás a szülőkkel
- anyaggyűjtés, felkészülés
- tapasztalatok, visszajelzések összegyűjtése a szülőktől, ezek rögzítése a reflexiókban
- szakmai konzultáció a kollégákkal, önképzés tudástartalmak megosztása
- A szülőkkel való kapcsolattartást során tett ajánlásokat dokumentálja - a heti tervben feltüntetve a megfelelő linket, a hozzá megfelelő képpel.

XIV. MELLÉKLETEK**1.1. Felhasznált szakirodalom**

Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja

MÓD-SZER-TÁR Oktatásszervező és Tanácsadó Kft kiadványa

Forrai Katalin: Ének az óvodában

Tóth Ákos: Játékos vízhez szoktatás

Mozgásfejlődés és fejlesztés az óvodában

Szerkesztette Gaál Sándorné

1.2. A nevelési program végrehajtásához szükséges, a nevelő-fejlesztő munkát segítő eszközök, felszerelések jegyzéke

Tevékenység	Specifikumok	Darab szám
Mozgás	Csoportszobai, tornaszobai eszközök, játékok	

2025

- összerakható, mobil testnevelési eszközök (csoportonként)	1-1 készlet
- padok, egyensúlyozó deszkák, alacsony gerenda	1-1
- zsámoly, svédsekrény	1-1
- bordásfal (csoportonként)	4-5
- tini-kondi (csoportonként)	1-1
- labdák (medicin-, kosár-, röplabda, foci)	3-3
- különböző méretű és anyagú labdák (fajtánként)	25-30
- tornaszőnyeg (csoportonként)	1-1
- 1 kg-os súlyzó	10
- különböző anyagú ugrókötelek	10-15 pár
- tornabotok, karikák, babzsákok, kendők, szalagok, szalagos-botok, gumiszalagok, tornabuzogány stb.	25-30

- bóják	5-8
- magasugró készlet	1
- WESCO típusú tappancsok, téglák, hengerek, alagutak stb.	2 garnitúra
- ejtőernyő	1
- taposó zsákok, lépegető szőnyegek	1-1 sor
- mocsárjáró (2-3 méteres)	3-4
- egyensúlyozó tölcser	2
- egyensúlyozó tárcsa kapaszkodóval	25-30

2025

	- mini libikóka	1
	- kisember szállító	2
	- hintaló	2
	- zenélő ugróiskola szőnyeg	1
	- 11-es számú modulkészlet	1
	- nagy alagút	1
	- svéd szekrény	1
	- 4 számú mozgásfejlesztő készlet	1
	- magas perforált bóják	1 készlet
	- golyók a zsákutcában	2
	- 1 m-es gólyaláb	2 pár
	- csikófej	10
	- rönkút	
	- bob fékkel	6
	- kerek bob	4
- óriás billenő rácshinta		
	- függőágy rúddal	
	- rugós deszka	

2025

	- egyensúlyozó tölcser	2
	- 60-60 Roller, egyensúlyozó	
	- kézi súlyzó (GOBÉ-SPORT) 1 kg	
	Udvari játékhoz	
	- mászókötel, gyűrűhinta (csoportonként)	1-1
	- egyensúlyozó gerenda, csúszda, rönklépők, kugli, teke	1-1
	- távolugráshoz homok-medence	1
	- rugós billegő, falovacskák	1-1
	- mászó házak (csoportonként)	1-1
	- focikapuk, kosárpalánk, röplabdaháló	1-1
	- gyermekkerékpárok	10-15
	- rollerek	15-20
	- gólyaláb	8-10 pár
	- tollas-, tenisz felszerelések	1-1 pár
	- görkorcsolyák, sisakok, térd- és könyökvédők	15-20 pár
Játék	- Konyhai eszközök: tálaló garnitúra	4

2025

	- mágneses puzzle	
	- színes torony (JENGA)	
	- hatszögletű kirakó (triominó)	
	- horgászjáték	
	- sztetoszkóp	4
	- paraván alacsony	2
	- paraván magas	2
	- szivárványos kocka	32
	- óriás teherautó	2
	OVIZUÁL: boltos játékhoz: bevásárló kocsi	
Környezet megismerésére nevelés	- Időbeli tudatosság	1
	- folyamat puzzle (sajt)	
Körny. formai és menny. össz.	- csodadominó	2
	- tükörjáték	2
	- láncszemek	2
	- síkidomkészlet	2
	- síkidom láncok	2
	- Dobj és játssz!	
Verselés, mesélés	- képes mesekönyvek (csoportonként 2-3 példányban)	15-20

2025

	- mesepárnák,	25-30
	- meseszőnyeg- illetve mesekígyó	1-1
	- állítható magasságú paravánok (csoportonként)	1-1
	- ujjbábok, síkbábok, fakanálbábok (csoportonként)	10-15
	- felnőtt méretű kesztyűbábok	10
	- tölcsérbábok, marionettek (felnőttek játékához)	2-3
	- árnyjátékok síkbábjai (mesefeldolgozástól függően)	Szükség szerint
	- árnyjáték eszközei (feszített vászon, lámpa)	1-1

- gyermekek árnyjátékához eszközök (keretek rizspapírral,	5
---	---

vagy vászonnal)	
- textilek rögtönzött bábokhoz, különböző anyagminőségben	20-25 féle
- bábtartók (fajtánként)	1-1
- kalapok, sapkák, kendők, fejdíszek (koronás stb.)	10-15 féle
- jelmezek (vállkendő, palást, fehérköpeny stb.)	2-3 fajtánként
- felnőttek jelmezei, jelmezkellékei	10-15
- textilek rögtönzött jelmezekhez	20-25
- szegett színes selyemkendők	25-30

2025

	- „benépesíthető” naptárfotók	20-30
	- festmények, reprodukciók	20-30
	- gyermekek szerepléséhez különböző eszközök (igazolvány tokok, táskák, mappák stb.)	25-30
	- textil állatfej maszkok	1-1
	- nagyméretű, szegett, nem gyűrődő anyagok (4-5 színben)	1-1
	- hangkazetták drámajátékhoz használható hanghatásokkal, aláfestő zenékkal, zörejekkel	15-20
	- magnó, CD lejátszó (csoportonként)	1-1
	- videó kamera	1
	- WESCO – méhecske jelmez	
	- WESCO – Pillangó jelmez	
	- WESCO – csibe jelmez	
	- WESCO – boci jelmez	
	- WESCO – katicabogár	
	- WESCO – paci jelmez	2
	- Játék-tár: fejmaszk (róka, farkas, medve, szamár, kakas, cica)	1-1
	- anyanyelvi táska	2

2025

Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	<i>Agyagozáshoz</i>	
	- agyag, simítólapát, linólapok, palatáblák, mintázó eszközök, fokhagymaprés, damil, vizes-tál stb.	10-15

	- égetőkemence	1
	- fazekaskorong	1
	<i>Gyurmázáshoz</i>	
	- pasztilin, liszt, só, olaj stb.	Szükség szerint
	<i>Rajzoláshoz</i>	
	- zsírkréta, különböző vastagságú ceruzák, filctollak	4-5 csomag
	- akvarell kréta vagy ceruza, tus, tustoll, nádtoll	2-3 csomag
	- rajztábla (csoportonként)	2-3
	<i>Festéshez</i>	
	- festőállvány (2-4 oldalú)	1
	- gombfesték, tempera, textil- és üvegfesték, diófafác	2-3
	- ecsetek (különböző vastagságú), szivacsckocka, szivacs hengerek	4-5 készlet
	<i>Különböző papírok</i>	

- rajzlap, színes karton, krepp papír, színes hajtogatós Szükség szerint
lapok, fűzőlapok, csomagoló papír, fotókarton,

műszakirajzlap, pauszpapír, selyempapír stb.

- nyíráshoz jó minőségű tompa-hegyű ollók	10-15
- cikk-cakk olló, mintavágó olló	2-3
<i>Gyöngyfűzéshez</i>	
- különböző méretű gyöngyök, damilok, drót	Szükség szerint
- állatokat ábrázoló gyöngyök	
<i>Fonalmunkához</i>	
- különböző vastagságú fonalak, hímzőfonal	Szükség szerint
- felvető szövőkeret, különböző ágú körmöcske, szalagszövő, tompa-hegyű tű	5-6
<i>Építéshez</i>	
- papírdobozok, hengerek	Szükség szerint
- országút	1
Nemezeléshez: gyapjú, szappan, tál	Szükség szerint

Barkácsoláshoz	
- textilek, töltőanyag, hurkapálca, fakanál, csipkék, bőrök, gombok, puha fahulladék, szögek, szerszámok	Szükség szerint
- technico	1

2025

	Batikoláshoz: méhviasz, gyertya, íróka, illatlámpa, textilfesték, vászon	Szükség szerint
	Népi kismesterségekhez: csuhé, szalma, gyékény, rafia, vessző, iszalag	15-20
	Nyomat készítéséhez: linócolor festék, üveg vagy műanyag lap	2-3
	Húsvéti gipszkiöntő forma	1
	Cipőfűzés	
	Átrajzolás: család, állatkert	
	<i>Egyéb eszközök</i>	
	- ragasztók (stiftek, tapétaragasztó, keményítő)	Szükség szerint
	- lemosható asztalterítő	2-3
	- lemosható kötény a gyermekeknek	6-8
	- polc az alkotások elhelyezésének	2-3
	- faliújság a képek elhelyezéséhez	1-2
	- „újra papír” készítéséhez csöpögtető tálca, préselő szita	1-1
	- homokrajzasztal (alsó világítással)	1
	- magnó, CD lejátszó (csoportonként)	1-1

2025

Ének, zene, énekes
játékok, gyermektánc

- CD lemezek, kazetták (Haydn, Mozart, Vivaldi stb., Járató, Muzsikás stb.)	10
- ritmusbotok, népi ütő- és rázóhangszerek	10-15
- triangulum (különböző méretekben)	4-5
- csörgődob, ujjcintányér, kasztanyetta, dobok, cintányérok, tökcörgő, köcsögduda, csettegő	3-4
- xilofon, harangjáték, agogo, csőkolomp, fém hangkészlet	1-1
- száncsengő, csengősor	1-1
- rögtönzött hangszerekhez: dobozok, termések,	Fantázia szerint

különböző alapanyagú tárgyak	
- népi játékok kellékei: szalmakalap, filckalap, kendők, zsebkendők, kiskötény, bő szoknya, mellény, bot stb.	5-10
- különböző maszkok, fejdíszek (kacsa, bárány, nyúl stb.)	5-10
- felnőttek játékához	
- szintetizátor	1
- citera, gitár, hegedű	1-1
- furulya (csoportonként)	1-1

2025

	- „A” síp vagy hangvilla	1-1
	- „ütem” csörgő	1
	- zörgő hernyó	1
	- vezeték nélküli mikrofon	
Külső világ tevékeny megismerése	- színes tudományos képeskönyvek	10-15
	- nagyítók	15-20
	- kosarak	25-30
	- csíráztató tálak	25-30
	- állat- és növényhatározók	2-2
	- földgömb	1
	- térkép	1
	- mikroszkóp, távcső	1-1
	- vízvizsgáló eszközök: szűrők, tálak	Szükség szerint
	- cserepek, virágládák – magok, hagymák, virágföld	
	- akvárium (teknős, díszhal)	1
	- üvegek a gyűjteményekhez	Szükség szerint

2025

	<i>Munkajellegű tevékenységekhez</i>	
	- kerti szerszámok (ásó, kapa, lapát, gereblye, lombseprű)	5-6
	- talicska, locsolókanna, cirokseprű, hólapát	5-6
	- komposztáló	10-12
	- ültetőfa	4-5
	- kalapács, szögek, szerszámok	Szükség szerint
	- gyúródeszka, nyújtófa, műanyagterítők	5-10
	- darabolókések (gyerekeknek)	1-1
	- robotgép, mérleg	1-1
	- gyümölcsmosó	5-6
	- zöldségszeletelő, hámozó kés	5-6
	- ruhakefe, cipőkefe	5-6
	Homok-, vizes asztal (csoportonként)	1-1
	<i>Matematikai fejlesztés eszközei</i>	
	- logikai készlet	5-6
	- MINI-MAT garnitúra	5-6
	- logico tábla cserélhető feladatlapokkal	1-1 fajtánként
	- madzagos logikai könyvek	5-6
	- Ravensburger logikai társasjátékok	2-3

2025

Sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztéséhez	- logikai lapozgatók	4-5
	- kirakójátékok	6-10
	A Braille írás megtanulásának előkészítéséhez: 6 rekeszes doboz	1-2
	gombás, szögletes tábla	1-2
	dönthető asztallap, világítással	1
	állítható magasságú szék, zsámoly	1-1
	taktilis játékok	1-1
	optikai eszközök: nagyítók	1-1

1.3. melléklet

Egészségfejlesztő és környezetvédelmi program

Cél: Az óvodapedagógusok feladata, hogy a teljes egészségfejlesztés során – a rendszeresen megvalósuló egészségfejlesztési tevékenység hatására – pozitív irányba befolyásolják a gyermekek egészségügyi állapotát, oly módon, hogy a gyermekek egészségi állapotának kedvező irányú változását idézzék elő.

A fenti célt az alábbi tevékenységek megvalósításával szeretnénk elérni.



Tevékenység	Időpont	Felelős és résztvevők	Eszközök, erőforrások	Módszerek	Sikerkritériumok	Értékelés
Egészséges táplálkozás Gyümölcs- vagy zöldségnapok Óvodai étkezések figyelemmel kísérése, kalóriatáblázat publikálása Névnapok, születésnapok az egészség tükrében (gyümölcsök, zöldségfélék, magvak, szárított gyümölcsök kreatívan tálalva) Vízfogyasztás		Gyermekek Szülők Óvodapedagógusok Dajkák	Gyümölcsök, zöldségfélék, edények, tálcák, szalvéta Kalóriatáblázat	Feldolgozás Kérdések megfogalmazása, beszélgetés	Szülők hozzájárulásának szemléletének formálása folyamatos	
Testi-lelki egészségfejlesztése Szűrővizsgálatok: • logopédiai, • ortopédiai vizsgálat a nagycsoportban, • preventív vizsgálatok. Egyéni egészségügyi jellemzők aktualizálása.	Szeptember	Szakszolgálat logopédus ortopédus szakember Gyermekjóléti szolgálat Gyermekek Szülők	Mérőanyagok Vizuális eszközök Feladatlapok	Egyéni, illetve csoportosan Mérőanyagokkal beszélgetés tesztek	A szűrés eredménye egyénileg minden-megfelelő korú gyermek részvétele 100%-os	
Testi-lelki egészség fejlesztése testsúly, testmagasság mérése hallás-látás vizsgálat		Védőnő Gyermekek Óvodapedagógusok	A vizsgálathoz szükséges eszközök, segédanyagok	Alkalmazás Megvalósítás prevenció	A vizsgálat eredménye mindenki számára elérhető Év elején, és év végén 100%-os	
Szociális egészség, fejlesztése Védőnő előadása, témajavaslatok: • Elsősegélynyújtás lehetőségei • Egészséges ételek és italok		Előadó Szülők Egészségügyi szakember,	Előadáshoz szükséges anyag, eszköz	Gyakorlati segédanyagok	A szülők, dolgozók, szakemberek érdeklődése, részvételi aránya 35%	
☐ Mit fogyasszunk gyakrabban, s mit ritkábban?!		óvodai dolgozók				



Testmozgás Rendszeres egészség fejlesztő testmozgás, testnevelés, testnevelési játékok, preventív torna, néptánc, ovi foci, úszás, kirándulások, séták, kerékpározás, rollerezés		Óvodapedagógusok Gyermekek Fociedző és partnerei Szülők Önkormányzat	Magnó, CD Mozgásfejlesztő tornaszerek speciális eszközök, kellékek, ruhák járművek	Játékos formában testnevelési játékokkal, különböző mozgásformákkal mikrocsoportban	A gyermekek részvételi aránya 100-os A testmozgás gyakorisága mindennapos Sokszínűsége módszerben, eszközben, helyszín tekintetében, az egyes tevékenységeken belül nagy változatosságot mutat	
Fenntarthatóságra nevelés Környezetvédelem, megóvás Udvar gondozása, konyhakert gondozása Állatok Világnapja Szelektív hulladékgyűjtés Természet hete Környezetvédelmi akciókhoz kapcsolódás, pl. „Te szedd” akció		Óvodapedagógusok, dajkák, karbantartók Szülők, gyermekek, iskolások, tanítók	Kerti szerszámok, hulladékgyűjtő zsákok, kesztyű, takarítóeszközök, szemetesek, Kuka Tündér Élménypedagógia elemei, helyszínei: Helyi tapasztalatszerzési lehetőségek Szarvas Arborétum, Körös-Maros Nemzeti Park Gyöngyös: Mátra múzeum	Beszélgetés, játékos cselekedtetés, gyűjtőmunka, Bemutató Természettudomány os módszerek	gyakorisága, rendszeressége A tevékenységbe bekapcsolódók száma, részvételi arány a gyűjtőmunkában	



Testi-lelki egészség fejlesztés Egészséges táplálkozás Immunerősítés lehetőségei, edzettség		Nevelőtestület Előadó: A közétkeztetésünk dietetikusa	Előadás anyaga	Nevelőtestületi tréning	A szervezett tréning megvalósulása 100%- ban	
Egészségvédő hét gyermekeknek egészségügyi vetélkedő étel projekt: egészséges táplálkozás fogyasszunk egészséges ételeket, italokat Légzés, orr- fül-szem ápolása, működésének javító gyakorlatai, szituációs játék Lelki egészség megóvása Relaxálás	Október	Óvodapedagógusok Dajkák Szülők, gyermekek védőnők konyhai dolgozó	A vetélkedőhöz szükséges eszközök, kellékek Gyümölcsök, zöldségfélék Tálcak, edények Receptgyűjteménye k Étlapok, itallapok, élelmiszerek Egészségügyi kellékek, tárgyak	Drámajáték, bemutatás, kooperatív módszerek, beszélgetés, javaslatok gyűjtése, tapasztalatcserék, gyűjtő munka	A szülők részvételi aránya 80% A tevékenységek változatossága, sokszínűsége	
Lelki egészség megóvása Adományozás Hátránykompenzáció	Cipősdoboz akcióajándékgyűjtés	Szülők Gyermekek óvodapedagógusok dajkák	Adományok, felajánlások	Adományozás, beszélgetés, javaslatok gyűjtése, gyűjtőmunka	A hozzájárulások a szülők részéről 30%- ban	
Testi-lelki egészségfejlesztés A mese a lelki egészség szolgálatában	Január	Óvodapedagógusok, dajkák		Fórum Beszélgetés, tapasztalatcsere, meghallgatás	Részvételi arány 100%- os	
Baleset megelőzése gyermekeknek, Érzékszervek védelme Balesetvédelem	Január	Védőnő Gyermekek Pedagógusok	A játékhoz szükséges eszközök Előadás anyag	Drámajáték Tréning, előadás	A tevékenységszervezés megvalósulása 100%- ban	



Testmozgás Mozogjunk, táncoljunk!	Február	Gyermekek Óvodapedagógusok, szülők, iskolások	kellékek, jelmezek, meghívó, plakát,	Farsangi bál	A szülők részvételi aránya a bálon 95%	
Fenntarthatóságra nevelés Környezetvédelem, környezet megóvása, környezetvédelmi nap hulladékgyűjtés következetes megvalósítása (a csoportban is szelektivitás) Március 22. A víz világnapja	Március	Gyermekek Óvodapedagógusok, dajkák nagycsoportosok, iskolások	Gyűjtőmunka, drámajátékok, kísérletek	A gyűjtőmunkában résztevőszülők aránya Természettudomány os módszerek, kiemelve kísérletek	Valamennyi gyermek részvételével 100%- ban	

Testmozgás Ovi-foci kupa	Március	Edző és partnerei Gyermekek, óvodapedagógusok, szülők	Sport kellékek, labdák, vándorkupa,	Versengés	A szülők és a résztvevők részvétele	
Testmozgás, testedzés túrák, kirándulások szervezése Föld napja	Április 22.	Gyermekek Szülők óvodapedagógusok	A túrázáshoz szükséges eszközök.	Gyakorlás, testedzés,	A szülők részvételi aránya csoportonként 30%	
„Ovi zsaru” Kulturált viselkedésmódok. Víz-túra biztonsága Víz, levegő, fényterápia A mozgás jelentősége az egészséges életvitel kialakításában Madarak és Fák napja	Május Május 10.	Rendőrgyermekek óvodapedagógusok	A programhoz szükséges játékok, eszközök, tárgyak, előadás anyaga	Előadás, szervezett tevékenység	A programokon való szülői részvétel 30% A tervezett tevékenységek megvalósulása	
Sportrendezvény-mozgásos játékok Vízhez szoktatás-úszás kirándulások- túrák	Május	Nagycsoportosok, iskolások óvodapedagógusok, tanítók	Mozgásfejlesztő játékok	Versenyszellem, játékosság	A tervezett tevékenység megvalósulása	



1.4. melléklet

KÁMK Deák Ferenc utcai Óvodai Egységének **Vöröskeresztes programja**

Tematika: „Mit tegyünk, hogy egészségesen éljünk?”

- egészséges táplálkozás
- napirend betartása
- személyi és környezeti higiénia
- elegendő alvás
- sok játék, mozgás, testedzés
- lelki, mentális egészség fejlesztése
- baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

Célcsoport:

- gyermekek
- szülők
- óvónők

Célok: Az óvodás korú gyermekek egészségfejlesztése, egészségtudatos magatartás formák és szemlélet kialakítása. Szülők megnyerése az egészségnevelés fontosságáról. A vöröskereszt hivatásának megismertetése.

Megvalósítás: Az óvodai nevelőmunkában eleve meglévő egészségnevelési elemek egységes keretben való megvalósítása. A Vöröskereszt az általa elérhető eszközökkel, anyagokkal, lehetőségekkel segíti ezt az óvodai nevelő munkát. A program a mindennapi tevékenységformákba beépített témák, ismeretek átadására épül, havi lebontásban. Kiegészül az Óvoda és a Vöröskereszt által szervezett közös rendezvényekkel (esetleg ünnepségekkel), szülőkkel közösen megvalósított akciókkal.

Megvalósítási formák:

- napi tevékenységekbe ágyazott témák, ismeretek, egészséges életmódhoz tartozó szokások, készségek kialakítása
- vöröskeresztes munkatársak által lebonyolított játékos foglalkozások
- egészségnap szervezése
- egészség-betegség témában intézménylátogatások
- szülőknek szervezett program egészség- lelki egészség témakörben
- különböző akciók: ruhagyűjtés, tagtoborzás, karácsonyi játék gyűjtés

Módszerek:

Egyéni, intézményi didaktikai módszerek, melyek az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságainak megfelel.

- történetek mesélése (egészség-betegség, egészséges életmód stb.)
- baleset prevenció, elsősegélynyújtás életkornak megfelelő szinten
- intézmény látogatások (orvosi rendelő, mentőállomás, tűzoltóállomás)
- szituációs játékok a témakörökben
- megbeszélés, gyakorlás: Hogyan, kitől kérjünk segítséget? (mentő, tűzoltó, rendőr)

Óvodai egészségnevelő tevékenység

1. TESTÁPOLÁS- TESTI NEVELÉS <i>Idő: szeptembertől folyamatosan</i> A Vöröskereszt alapelveinek és értékeinek megismertetése gyermekeknek és szülőknek egyaránt. Tagtoborzás. Vértadások népszerűsítése, tájékoztatás. Napi tevékenységbe ágyazott tevékenységek • kézmosás, WC használat • rendezett öltözködés • fogápolás • mindennapos testnevelés • heti testnevelés • szabadidős kirándulások a természetben 2. ÉTKEZÉS <i>Idő: október</i> • alapvető ismeretek • egészséges táplálkozás • gyümölcsnap, zöldségnap Rendezvények • Egészségnap • Szülőknek ismeretek átadása: lelki egészség, családi élet, gyermeknevelési tanácsadás • Egészségügyi szűrővizsgálat szervezése szülőknek vagy városi szinten 3. EGÉSZSÉG- BETEGSÉG	<u>Vöröskeresztes részvétel</u>
--	--

<i>Idő: november</i> • orvos, védőnő munkája • egészségügyi intézmény látogatása • betegségek ártalmak megelőzése • tanmesék, oktatófilmek megtekintése 4. AKCIÓK <i>Idő: december</i> • bekapcsolódás a vöröskereszt által szervezett adománygyűjtő akciókba - élelmiszer - ruha - játék • önkéntes tevékenység fejlesztése • feldolgozandó témakör: segítőkészség, tolerancia 5. KÖRNYEZETI NEVELÉS <i>Idő: március</i> • szelektív hulladékgyűjtés • környezeti, védelmi ismeretek • egészséges környezet= egészséges élet Cél: a környezettudatos magatartás kialakítása • elsősegélynyújtási ismeretek tanítása gyermekeknek és felnőtteknek. 6. „BARÁTUNK A NAP!” <i>Idő: április</i> • nap fogalma, hatása állatra, növényre, emberre • ózonluka: lég és környezet szennyeződés □ személyes védelem: - bőrünk őrei (ruházat, krémek stb.) - Föld őrei (víz, növényzet stb.)	
--	--

Április 20-24. természet hete

- április 22. Föld napja
- vetélkedők
- kirándulások a természetbe
- rajzpályázat bázisóvodáknak, érdeklődő óvodáknak

7. JELES NAPOK

Idő: május

- o Anyák napja (Magyar Ifjúsági Vöröskereszt honosította meg Magyarországon)
- óvodai műsor
- o Családi programok (családi hét)
- o A Vöröskeresztes mozgalom megismerése helyi és általános szinten, jelenléte az óvodai életben.
- o Vöröskeresztes tagoknak alapszervezeti gyűlés szervezése. (összekapcsolása más májusi tevékenységgel)
- o „Tiszta Magyarországért” hulladékgyűjtési akció
- május 15-17.

Elvárt eredmény

- testi-lelki értelemben egészségesebb, elfogadó gyermekek és közösségek kialakulása.

XV. ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉS

- A helyi nevelési program érvényessége
- A helyi nevelési program módosítása
- A helyi nevelési program nyilvánossága



Igazgatói nyilatkozat

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai óvodai Egysége

(Egészséges életmódra nevelés)

A nyilatkozatot készítette:

Molnár Zsuzsanna

óvoda igazgató



TARTALOMJEGYZÉK

Tartalom

1.	A pedagógiai program koherencia vizsgálata	3
2.	Összefoglaló	11

1. A PEDAGÓGIAI PROGRAM KOHERENCIA VIZSGÁLATA

Vizsgált dokumentum	A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai óvodai Egysége Óvoda Pedagógiai Programja
Kelte:	2025.08.31
Hatálybalépésének ideje:	2025.09.01

Az óvoda neve, címe	Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai óvodai Egysége 5440 Kunszentmárton Deák Ferenc utca 4.
1. Székhely, feladatellátási hely	KÁMK óvoda Deák Ferenc utcai telephelye Óvodai csoportok száma: 3 Felvehető maximális létszám: 90 fő
OM azonosító:	202204
Óvodaigazgató neve	Molnár Zsuzsanna
E-mail:	zs.m.molnar@gmail.com
Telefonszám:	0670 333 52 76

Az óvoda neve, címe	Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai óvodai Egység 5440 Kunszentmárton Deák Ferenc utca 4.
1. feladatellátási hely	KÁMK Óvoda Széchenyi telephelye Óvodai csoportok száma: 2 Felvehető maximális létszám: 60 fő

A **Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai óvodai Egységének** Pedagógiai programját (PP) az alábbi szempontok figyelembevételével a nevelőtestület 2024.01.31. napján kelt határozatával elfogadta, melynek alapján 2024. 01. 31. napján jóváhagytam.

FELHASZNÁLT JOGSZABÁLYOK

2.	2011. CX. tv.	a nemzeti köznevelésről
3.	20/2012. (VIII.31.) EMMI r.	a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4.	363/2012. (XII. 17.)	Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról A Kormány 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról

1. Nktv. 3. § (5) –nak megfelelően a PP tartalmazza, hogy az óvodai nevelés nyelve a magyar.
2. Nktv. 5. § (1) a)-nak megfelelően a PP tartalmazza, hogy az az óvodai nevelés szakasza a gyermek hároméves korában kezdődik, és addig az időpontig tart, ameddig a gyermek a tankötelezettség teljesítését meg nem kezdi.
3. Óvodai Alapprogram r.-nek megfelelően a vizsgált PP tartalmazza, hogy
 - a) az óvodai nevelés a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az emberi jogok és a gyermeket megillető jogok, alapvető szabadságok tiszteletben tartásának megerősítésére irányul; az egyenlő hozzáférés biztosításával;
 - b) a gyermeket - mint fejlődő személyiséget - gondoskodás és különleges védelem illeti meg;
 - c) a gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége, s ebben az óvoda kiegészítő szerepet játszik
4. Nktv. 62. § (1)-nak megfelelően a vizsgált PP 62. § (1) tartalmazza, hogy a pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek nevelése, óvodában a gyermekek Óvodai nevelés országos alapprogramja szerinti nevelése.

Ezzel összefüggésben a PP tartalmazza, hogy a pedagógus kötelessége különösen, hogy:



a) nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,

b) * a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön gyógypedagógussal, konduktorral vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,

c) segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,

d) előmozdítsa a gyermek, tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartatására,

e) egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat,

g) a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő - és szükség esetén más szakemberek - bevonásával,

h) a gyermekek, és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslataikra, kérdéseikre érdemi választ adjon,

i) az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét,

k) részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát,

m) a pedagógiai programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse,

n) pontosan és aktívan részt vegyen a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az ünnepeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken,

o) határidőre megszerezze a kötelező minősítéseket,

p) megőrizze a hivatali titkot,

q) hivatásához méltó magatartást tanúsítson,

r) a gyermek, érdekében együttműködjön munkatársaival és más intézményekkel.

5. 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 6.§ (1)-nek megfelelően megállapítható, hogy a vizsgált PP az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján készült.

6. 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 6.§ (2)-nek megfelelően az óvoda pedagógiai programja tartalmazza

- a) az óvoda helyi nevelési alapelveit, értékeit, célkitűzéseit,



- b) azokat a nevelési feladatokat, tevékenységeket, amelyek biztosítják a gyermek személyiségének fejlődését, közösségi életre történő felkészítését, a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztését, fejlődésének segítségét,
- c) a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet,
- d) a gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységet,
- e) a szülő, a gyermek, a pedagógus együttműködésének formáit,
- g) az egészségnevelési és környezeti nevelési elveket,
- h) a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket, □ i) a nevelőtestület által szükségesnek tartott további elveket.
- 8. 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 12.§-nak megfelelően az óvoda pedagógiai programja tartalmazza, hogy az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, oly módon, hogy a teljes nyitvatartási ideje alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik, óvodapedagógusonként és csoportonként összesen napi két óra átfedési idővel.
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 13/A. § * (1)-nek megfelelően az óvoda pedagógiai programja tartalmazza, hogy az óvodai, foglalkozásokat az óvoda, a helyiségeiben, illetve egyéb, a foglalkozás megtartására alkalmas helyen kell megszervezni. Az óvodán, kívül akkor szervezhető foglalkozás, ha a gyermekek, intézményi felügyelete a külső helyszínen, továbbá az oda- és visszajutás közben biztosított. Az óvodán, kívül szervezett foglalkozásról a szülőt előzetesen tájékoztatni kell.
- 9. 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 63.§-nak megfelelően az óvoda pedagógiai programja tartalmazza, hogy az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti. Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatja.

10. A vizsgált PP program koherens az Óvodai Alapprogram r.-tel.

- ✓ Tartalmazza a napirend ajánlást.
- ✓ Tartalmazza a hetirend ajánlást.
- ✓ A PP megfelelően tükrözi, hogy kiemelt tevékenység a mással nem helyettesíthető játék.
- ✓ Tartalmazza, hogy a mese a vers és a mondókázás mindennapos tevékenység.
- ✓ Tartalmazza,* A magyar gyermekköltészet, a népi, dajkai hagyományok, gazdag és jó alkalmat, erős alapot kínálnak a mindennapos mondókázásra, verselésre. A mese a gyermek érzelmi, értelmi, erkölcsi fejlődésének és fejlesztésének egyik legfőbb segítője. A mese - képi és konkrét formában, esetlegesen a **bábozás és dramatizálás eszközeivel** - feltárja a gyermek előtt a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonyait, a lehetséges és megfelelő viselkedésformákat.



- ✓ Tartalmazza, hogy.* Az óvodában a 3-7 éves gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi - **népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi** -, a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek egyaránt helye van.
- ✓ Tartalmazza, hogy mindennapos tevékenység az ének, zene, énekes játék, gyermektánc.
- ✓ Tartalmazza, hogy a rajzolás, festés, mintázás, kézimunka az egész nap folyamán biztosított tevékenység.
- ✓ Tartalmazza, hogy.* A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, **szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal**, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. **Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására.**
- ✓ Tartalmazza, hogy a mozgás spontán vagy szervezett formában mindennapos tevékenység.
- ✓ Tartalmazza, hogy a külső világ tevékeny megismertetése az óvodapedagógusok feladata spontán és szervezett formában.
- ✓ Tartalmazza, hogy a gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a **közösséghez való tartozás élményét**, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.
- ✓ Tartalmazza a tanulás lehetséges formáit.
- ✓ Tartalmazza a fejlődés várható jellemzőit.
- ✓ Tartalmazza az óvodai ünnepeket.
- ✓ Tartalmazza az óvoda külső kapcsolatrendszerét, benne: **a Kárpát-medence magyar nyelvű intézményei közötti oktatási tér kialakítása érdekében az óvoda a külhoni magyar**



óvodákkal kapcsolatépítésre törekszik, és - lehetőségei szerint - szakmai kapcsolatot tart fenn.

- ✓ Tartalmazza az óvodapedagógus és a valamennyi alkalmazott együttműködését
- ✓ Tartalmazza a családokkal való korszerű kapcsolattartási formákat
- ✓ A PP-ban megjelölt személyi feltételek megfelelően biztosítják a program szakszerű megvalósítását.
- ✓ Az PP tartalmazza, a program az emberi személyiségből indul ki, abból a tényből, hogy az ember mással nem helyettesíthető, szellemi, erkölcsi és biológiai értelemben is egyedi személyiség és szociális lény egyszerre.
- ✓ Az PP tartalmazza, hogy az óvodai nevelés gyermekközpontú, befogadó, ennek megfelelően a gyermeki személyiség kibontakozásának elősegítésére törekszik, biztosítva minden gyermek számára, hogy egyformán magas színvonalú és szeretetteljes nevelésben részesüljön, s meglévő hátrányai csökkenjenek. Nem ad helyet semmiféle előítélet kibontakozásának.
- ✓ Az óvoda pedagógiai tevékenységrendszere és tárgyi környezete biztosítja az óvodáskorú gyermek fejlődésének és nevelésének legmegfelelőbb feltételeit. Az óvodában, miközben az teljesíti a funkcióit (óvó-védő, szociális, nevelőszemélyiségfejlesztő), a gyermekekben megteremtődnek a következő életszakaszba (a kisiskolás korba) való átlépés belső pszichikus feltételei.
- ✓ Az óvodai nevelés célja az, hogy elősegítse az óvodások sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakozását, a hátrányok csökkenését, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével (ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is).
- ✓ A PP tartalmazza az óvodai nevelés általános feladatait, benne:

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése.
Ezen belül:

- az egészséges életmód alakítása,
- az érzelmi, az erkölcsi és az **értékorientált** közösségi nevelés,
- az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.

- ✓ A PP tartalmazza az egészséges életmód alakítását, bene



Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
 - a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
 - a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
 - a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
 - az egészséges életmód, a testápolás, **a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás,** az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
 - a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
 - a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
 - megfelelő szakemberek bevonásával - a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve - speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.
- ✓ A PP tartalmazza az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelést benne:
1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül.
- Mindezért szükséges, hogy
- a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék;
 - az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze;
 - az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek;
 - az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.



2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.

3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely **a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek**, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és **családhoz** való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.

5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

✓ A PP tartalmazza az ***anyanyelvi, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítását, benne:***

1. Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció, különböző formáinak alakítása - beszélő környezettel, helyes mintaadással és szabályközvetítéssel - az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. Az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére, szeretetére nevelés közben a gyermek természetes beszéd- és kommunikációs kedvének fenntartására, ösztönzésére, a gyermek meghallgatására, a gyermeki kérdések támogatására és a válaszok igénylésére szükséges figyelmet fordítani.

2. Az óvodai nevelés a gyermek egyéni érdeklődésére, kíváncsiságára - mint életkori sajátosságra -, valamint a meglévő tapasztalataira, élményeire és ismereteire építve biztosít a gyermeknek változatos tevékenységeket, amelyeken keresztül további élményeket, tapasztalatokat szerezhet az őt körülvevő természeti és társadalmi környezetről.

3. Az értelmi nevelés további feladatai: egyrészt a gyermek spontán és tervezetten szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése, különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlása, másrészt az értelmi képességek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás - alkotóképesség - fejlesztése. Valamennyi értelmi

képesség, különösen a képzelet és a kreativitás fejlődését elősegítő ösztönző környezet biztosítása.

- ✓ A PP tartalmazza, hogy az óvodában, a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.
- ✓ A PP tartalmazza, hogy a gyermek egészséges, a tevékenységekben megnyilvánuló fejlődéséhez, fejlesztéséhez a napirend és a hetirend biztosítja a feltételeket, melyek a megfelelő időtartamú, párhuzamosan is végezhető, differenciált tevékenységek, valamint a gyermek együttműködő képességét, feladattudatát fejlesztő, növekvő időtartamú (5–35 perces) csoportos foglalkozások tervezésével, szervezésével valósulnak meg.
- ✓ A PP tartalmazza, hogy az óvodai nevelés csak a jóváhagyott pedagógiai program alapján valósulhat meg és a teljes óvodai életet magába foglaló tevékenységek keretében szervezhető meg, az óvodapedagógus feltétlen jelenlétében és közreműködésével.
- ✓ A PP tartalmazza, hogy az óvodai tanulás elsődleges célja az óvodás gyermek képességeinek fejlesztése, tapasztalatainak bővítése, rendezése. Az óvodapedagógus a tanulást támogató környezet megteremtése során épít a gyermekek előzetes élményeire, tapasztalataira, ismereteire.

A tanulás feltétele a gyermek cselekvő aktivitása, a közvetlen, sok érzékszervét foglalkoztató tapasztalás, felfedezés lehetőségének biztosítása, kreativitásának erősítése.

A tanulás lehetséges formái az óvodában:

- az utánzásos minta- és modellkövetéses magatartás- és viselkedéstanulás, szokások alakítása,
 - a spontán játékos tapasztalatszerzés
 - a **játékos**, cselekvéses tanulás;
 - a gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés;
 - az óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés;
 - a gyakorlati problémamegoldás.
- ✓ A PP tartalmazza, hogy az gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik.
 - ✓ A PP megfelelően tartalmazza az SNI gyermekek ellátását (ezt csak akkor szükséges, ha benne van az Alapító okiratban) Jogszabály hivatkozás is szükséges a dokumentum elején 32/2012. (X.



8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról

2. ÖSSZEFOGLALÓ

- ✓ A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai Óvodai Egységének Pedagógiai programja megfelel a hatályos jogszabályoknak.
- ✓ A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai Óvodai Egységének Pedagógiai program megvalósítása a fenntartóra többletkötelezettséget nem tartalmaz!

Kunszentmárton, 2025.08.31.

Molnár Zsuzsanna
óvodaigazgató

Pedagógiai Program
2024



Előterjesztés:

Címe:

„TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.17.

Készítette:

Herczeg Krisztián

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

„TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata pályázatot nyújtott be a TOP_Plusz-1.1.1-21-JN1 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című felhívásra, mely pályázatunkat a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága 366.677.101-Ft, 100 % támogatási intenzitású vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A pályázat keretében a Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep 1. szám alatti (1165/12 hrsz) Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában kerül kialakításra egy 700 adag kapacitású főzőkonyha.

A Képviselő-testület 225/2025. (VII.21.) határozatában döntött arról, hogy megindítja a „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti, nemzeti eljárásrendben lefolytatandó nyílt eljárást.

A projekt sikeres megvalósítása érdekében az Önkormányzat megbízásából Varga Tímea E.V. (2013 Pomáz, Kankalin u. 6.) felelős akkreditált közbeszerzési szakértő bonyolította le a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárást.

1. Előzmények:

Bontást megelőzően:

- nem volt további kiegészítő tájékoztatás kérés
- nem volt vitarendezés
- nem volt jogorvoslat
- nem módosította Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat.

Az ajánlattételi határidőig 4 darab ajánlat került benyújtásra az alábbiak szerint:

2. Beérkezett ajánlatok:

Ajánlattevő neve: DELANTE Kft.

Székhelye: 5300 Karcag, József Nádor utca 6.

1. Mindösszesen nettó összár (Ft): 190 508 939

2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36

3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36

4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt.
Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád utca 10.

1. Mindösszesen nettó összár (Ft): 179 332 296
2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37
3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37

Ajánlattevő neve: Royal Épkerszolg Kft.
Székhelye: 5234 Tiszaroff, Szabadság út 55

1. Mindösszesen nettó összár (Ft): 142 686 458
2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36

Ajánlattevő neve: Szalók Terv Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye: 5000 Szolnok, Hunyadi János utca 55/A.

1. Mindösszesen nettó összár (Ft): 208 998 400
2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36

3. Számítási hiba, kirívóan alacsony ellenszolgáltatás

Számítási hiba: nem volt az ajánlatokban számítási hiba.

Kirívóan alacsony ár indokolás kérése: tekintettel arra, hogy a legalacsonyabb ajánlati árat benyújtó Royal Épkerszolg Kft. ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, Ajánlatkérő már nem kér

indokolást az ajánlati ára vonatkozásában, tekintettel arra, hogy az ajánlatot a Bíráló Bizottság javasolja érvénytelenné nyilvánítani:

Ajánlattevő rövid neve	1. Mindösszesen nettó összár (Ft)	Piaci átlagtól eltérés	Becsült értéktől eltérés	piaci ár és becsült érték átlagától eltérés
Royal Épkerszolg Kft.	142 686 458	79,10	71,83	77,53
INTEGRÁL Építő Zrt.	179 332 296	99,42	90,28	97,45
DELANTE Kft.	190 508 939	105,61	95,91	103,52
Szalók Terv Korlátolt Felelősségű Társaság	208 998 400	115,86	105,22	113,57
Becsült érték	198 637 345			
Ajánlatok átlaga	180 381 523			
Becsült érték és ajánlatok összegének átlaga	184 032 688			

Az Integrál Építő Zrt ajánlati ára nem látszik kirívóan alacsonynak, ezért Ajánlatkérő nem kért indokolást.

I. Érvényesség megállapítása

A Bírálóbizottság az ajánlatokat megvizsgálta, és a Kbt. 114/A §-a alapján az érvényesség, a kizáró okok megfelelése szempontjából valamint a tekintetben, hogy megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek a következő megállapításokat, és egybehangzó döntési javaslatokat teszi:

Ajánlattevő neve: DELANTE Kft.

Székhelye: 5300 Karcag, József Nádor Utca 6.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Az érvénytelenség részletes indokolását a határozati javaslat tartalmazza.

Ajánlattevő neve: Royal Épkerszolg Kft.

Székhelye: 5234 Tiszaroff, Szabadság Út 55.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Az érvénytelenség részletes indokolását a határozati javaslat tartalmazza.

Ajánlattevő neve: Szalók Terv Korlátolt Felelősségű Társaság (vezető ajánlattevő)

Székhelye: 5000 Szolnok, Hunyadi János Utca 55/A.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM

FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható.
Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Az érvénytelenség részletes indokolását a határozati javaslat tartalmazza.

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt. (vezető ajánlattevő)
Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád Utca 10.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek MEGFELEL, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmas a szerződés teljesítésére.
Az **ajánlat ÉRVÉNYES**.

II. Az eljárás eredményére vonatkozó döntési javaslat

Az eljárást megindító felhívás rendelkezései szerint a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlatkérő a legjobb ár-érték arány elve szerint értékeli az érvényes ajánlatot.

Ajánlatkérő azt a tájékoztatást adta a bontási jegyzőkönyvben, hogy jelen eljárás során rendelkezésre álló anyagi fedezet összege: nettó 198.637.345 Ft

A fedezet összege megegyezik a becsült értékkel, melyre vonatkozóan az ÉKM előzetesen támogató tanúsítványt bocsátott ki.

A Bíráló Bizottság javasolja az alábbiak szerint nyertes ajánlattevőnek nyilvánítani:

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt.
Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád Utca 10
Adószám: 11863557-2-04

Ellenszolgáltatás összege: nettó 179 332 296 HUF

Az elért pontszám: 1000.00 pont

Kiválasztás indoka: az ajánlat érvényes, és az anyagi fedezetre is tekintettel legjobb ár-érték arányú ajánlatot tette ajánlattevő.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek megfelel, teljes körű, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmas a szerződés teljesítésére. Az ajánlat érvényes.

Az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi elemei:

1. Mindösszesen nettó összár (Ft): 179 332 296
2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37
3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37

A Bíráló Bizottság nem tud javasolni második legelőnyösebb ajánlattevőt, tekintettel arra, hogy nincs érvényes második helyen álló ajánlattevő.

A Bíráló Bizottság javasolja az eljárást eredményesnek nyilvánítani.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a legelőnyösebb ajánlatnak megfelelő összeg fedezetének biztosításával és az alábbi határozati javaslat elfogadásával döntsön a közbeszerzési eljárás eredményéről.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 17.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2024 (II.12.) határozat

„TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00013 főzőkonyha kialakítása” elnevezésű közbeszerzési eljárással kapcsolatosan, a Bíráló Bizottság javaslatával egyetértve az alábbi döntést hozza:

1.Tárgyi közbeszerzési eljárás eredményes.

2. Érvényesség megállapítása:

Ajánlattevő neve: DELANTE Kft.

Székhelye: 5300 Karcag, József Nádor Utca 6.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN.**

Indokolás:

1. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.
2. Nyilatkozat bemutatott szakemberről: Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő javítsa az Eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése részt a következő módon: III.1.3 M1 MV-É-R szakirányúval egyenértékűnek tekintett jogosultsággal rendelkező szakember, melyet Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a nyilatkozatban kötelezően előírt tartalomnak.
3. Nyilatkozat bemutatott szakemberről: Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő javítsa az Eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése részt a következő módon: III.1.3 M2 MV-ÉG szakirányú jogosultsággal rendelkező szakember, melyet Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a nyilatkozatban kötelezően előírt tartalomnak.
4. Nyilatkozat bemutatott szakemberről: Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő javítsa az Eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése részt a következő módon: III.1.3 M1 MV-ÉV-R szakirányúval egyenértékűnek tekintett jogosultsággal rendelkező szakember, melyet Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a nyilatkozatban kötelezően előírt tartalomnak.
5. Ajánlattevő a III.1.3. M1 alkalmassági minimum követelményre, és 2. értékelési szempontra KK szakembert rögzítette, a III.1.3. M2 alkalmassági minimum követelményre, és 3. értékelési szempontra GGy szakembert rögzítette, a III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelményre, és 4. értékelési szempontra JI szakembert rögzítette. Úgy nyilatkozott mindhárom szakemberről, hogy Ajánlattevő megbízási jogviszonyban foglalkoztatja őket, azonban nem jelölte meg alvállalkozóként, kapacitást nyújtóként, sem gazdasági szereplők közt nem tüntette fel sem ezen személyeket természetes személyként, sem más gazdasági szereplő munkavállalójaként, ezért az ajánlat nem felelt meg a Kbt. 66. §, Kbt. 65. § (7) bekezdésben foglalt előírásoknak, sem a gazdasági szereplők rögzítésére vonatkozó előírásoknak.
6. Ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem az orosz tilalom nyilatkozatát, ezért nem felelt meg a KD erre vonatkozó előírásának.
7. Ajánlattevő nem nyújtotta be KK, GGy, és JI szakemberek szakmai önéletrajzát, és rendelkezésre állási nyilatkozatát, így ajánlatkérő nem tudott meggyőződni az adott alkalmassági

minimumkövetelménynek való megfeleléséről, és az értékelési szempontokra tett megajánlások meglétének.

8. Ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem a III.1.3. M4 alkalmassági minimumkövetelmény igazolására vonatkozó referencia igazolást, így ajánlatkérő nem tudott meggyőződni arról, hogy megfelelt a III.1.3. M4. alkalmassági minimum követelménynek.

9. Ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem PT aláírási címpéldányát vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti ügyvéd (vagy jogtanácsos) által ellenjegyzett aláírás-mintáját, ezért nem felelt meg a KD erre vonatkozó előírásának.

10. Ajánlattevő nem nyújtotta be KK, GGy, és JI szakemberek teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-mintát, vagy a személyi igazolvány másolatát, így nem felelt meg a KD erre vonatkozó előírásának.

11. Tekintettel arra, hogy Ajánlattevő nyilatkozata szerint a szakembereket megbízási jogviszonyban foglalkoztatja, nem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem KK, GGy, és JI szakemberekkel kötött Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti, szerződésben vagy előszerződésben, vagy más formába foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, így nem felelt meg a Kbt. 65. § (7) bek. előírásának.

12. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf. formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és összesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendők.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában az anyag egységárra nulla forintot rögzített

Főzőkonyha Kunszentmárton - vill_ktg_ZÁROLT árazott.xls

101	71-230-	Beépített villamos rendszerek, berendezések	1 klt.	0
	1.1-	dokumentálása, üzemeltetési és karbantartási		
	0000001	ismertetése, megvalósulási dokumentáció.		

Fűtés árazott_ZÁROLT.xls

1	19-010-	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel,	1 db	
	1.21.1	jegyzőkönyv elkészítése		
2	19-010-	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási	1 db	
	1.21.2	tervdokumentáció elkészítése		
3	19-010-	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet	1 db	
	1.21.4	oktatása		

Konyha_Szellőzés Árazott_ktg_zarolt.xls

59	82-016-12.1	Légtechnikai, hálózat beszabályozása, beüzemelése	1 db	
----	-------------	---	------	--

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSÉGÁRAT AZ ANYAG költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti anyag költségek hiányoznak.

13. Ajánlattevő a összesítőn nem rögzítette ajánlattevő nevét és székhelyét, melyet nem pótolta hiánypótlás keretében sem, ezért nem felelt meg a összesítő a kötelező tartalmi elemeknek.

14. Ajánlattevő nem nyújtotta be az árazott költségvetés aláírt pdf formátumát, és ezt nem pótolta hiánypótlás keretében sem, ezért nem felelt meg a szakmai ajánlat előírásának az árazott költségvetés.

A fentiekre tekintettel ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerint.

Ajánlattevő neve: Royal Épkerszolg Kft. (vezető ajánlattevő)
Székhelye: 5234 Tiszaroff Szabadság Út 55

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. Az **ajánlat ÉRVÉNYTELEN**.

Indokolás:

1. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, a születési hely adatokat, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.

2. Ajánlattevő a III.1.3. M1 alkalmassági minimum követelményre, és 2. értékelési szempontra OSR szakembert rögzítette a Fókusz-Terv Kft.-ből, a III.1.3. M2 alkalmassági minimum követelményre, és 3. értékelési szempontra CsT szakembert rögzítette CSEH TAMÁS EV-től, a III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelményre, és 4. értékelési szempontra HA szakembert rögzítette HÁZKÖTŐ ANDRÁS EV-től. A három kapacitást nyújtó szervezetet nem jelölte meg gazdasági szereplőként hiánypótlás keretében sem, ezért nem felelt meg az ajánlat a gazdasági szereplők rögzítésére vonatkozó előírásoknak.

3. A Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjában nem jelölte meg a 2. pontban ismertetett gazdasági szereplőket mint ismert alvállalkozókat, és nem pótolta ezen nyilatkozatát, ezért nem felelt meg a Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjának a nyilatkozata.

4. Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti nyilatkozatban hiánypótlás keretében sem pótolta a szervezeteket, csak a szakembereket rögzítette, ezért nem felelt meg a Kbt. 65. § (7) bekezdésének a nyilatkozat.

5. Ajánlattevő nem nyilatkozott az alkalmassági minimumkövetelményre bemutatott 3 szakemberről a Nyilatkozat a bemutatott szakemberekről részben, és azt nem pótolta hiánypótlás keretében sem, ezért ajánlat nem felel meg a KD előírásának.

6. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy OCsR szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál a munkakört is rögzítse (mindkettőnél),
- hiányzik a jogosultság pontos megnevezése, csak a kamarai nyilvántartási szám van rögzítve, kérjük pótolja,
- a szakmai többlettapasztalatnál a szakember rögzítse, milyen feladatot végzett (pl. MV-É felelős műszaki vezetői feladatok ellátása)
- a szakmai többlettapasztalatnál az 5. és 6. sorban az előírt formában rögzítse a szakmai tapasztalatot (év/hónap-év/hónap formában)
- a szakmai többlettapasztalat 5. és 6. sorának javításánál felhívjuk a figyelmét arra, hogy az utolsó teljes hónap, melyet Ajánlatkérő figyelembe vehet, az a 2025.07. hónap, ezért kérjük a szakmai tapasztalat beírásakor az 5. és 6. sorban ezen időpontot rögzítse az időtartam második felében.

Ajánlattevő nem pótolta a fenti szakmai önéletrajzot, ezért az értékelési szempontra megajánlott 36 hónap többlettapasztalat nem állapítható meg.

7. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy CsT szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál az egyéni vállalkozói munkahelyét és munkakörét is rögzítse,
- hiányzik a jogosultság pontos megnevezése, csak a kamarai nyilvántartási szám van rögzítve, kérjük pótolja.

Ajánlattevő nem pótolta a szakmai önéletrajzot, ezért az nem felelt meg a KD előírásának.

8. Ajánlattevő benyújtotta HA szakmai önéletrajzát, melyben a nyilvántartásba vétel időpontja: 2022.07.29. volt. A szakember önéletrajzából nem volt megállapítható, hogy rendelkezik 36 hónap szakmai többlet tapasztalattal, melyet nem pótol hiánypótlás keretében sem.
9. Ajánlattevő benyújtotta LL aláírás mintáját, melyet az ügyvéd 2022.05.31-én állított ki, azonban abból nem volt megállapítható, hogy megfelel a 2006. évi V. tv. (Ctv) 9 § (3) bekezdésének, Ajánlattevő nem pótolta az aláírás mintát.
10. Ajánlattevő benyújtotta az orosz tilalom nyilatkozatát, azonban az azon szereplő aláírás nem felelt meg LL aláírás mintájának, hiányzott az aláírás alól az aláírás minta szerint: ajánlattevő neve nyomtatottan, vagy kézzel előírva, illetve LL nevének nyomtatott aláírása. Hiánypótlás keretében sem pótolta, így nem felelt meg a nyilatkozat az aláírás minta szerinti cégszerű aláírás formának.
11. CsT és HA személyek rendelkezésre állási nyilatkozata nem felel meg a Kbt. 41./A §-nak, melyet nem pótolták hiánypótlás keretében sem.
12. Ajánlattevő hiánypótlás keretében sem nyújtotta be hiánypótlás keretében sem Fókusz-Terv Kft., HA EV, és CsT EV-vel kötött Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti, szerződésben vagy előszerződésben, vagy más formába foglalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, így nem felelt meg a Kbt. 65. § (7) bek. előírásának.
13. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy nyújtsák be ismételten a Hegyesi Szabó Kft. által kiállított referenciaigazolást oly módon, hogy abból egyértelműen kiderüljön a III.1.3. M4 alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés, miszerint tartalmazott épületgépészeti és villamos munkát is a referenciamunka. Ajánlattevő nem pótolta, ezért nem állapítható meg, hogy ajánlattevő megfelelt a II.1.3 M4 alkalmassági minimum követelménynek.
14. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és főösszesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendőek.
- Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában az anyag egységárra nulla forintot rögzített:

Főzőkonyha Kunszentmárton - vill_ktg_ZÁROLT árazatlan.xls

83	71-010- 2.7- 0143248	Felületre szerelt lámpatest elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, zárt, LED-es kivitelben STALG -418 IP40 40W / álmennyezeti LED-es lámpatest,	2 db
----	----------------------------	---	------

Fűtés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
3	19-010- 1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db
1	80-001- 1.3.2.1.1 - 0125821	Fűtési, H MV, HHV vezetékek szigetelése (ívek, idomok, szerelvények szigetelése és burkolás nélkül), polietilén csőhéjjal csupasz kivitelben, ragasztással illetve hőlégfúvással hegesztve, öntapadó ragasztó szalag lezárással, vagy klipsszel rögzítve, NÁ 114 mm	150 m

csőátmérőig Csőháj, falvastagság:
20 mm, külső csőátmérő 15 mm

- | | | | |
|---|--------------------------------------|---|------|
| 2 | 80-001-
1.3.2.1.1
-
0125822 | Fűtési, HMV, HHV vezetékek
szigetelése (ívek, idomok,
szerelvények szigetelése és
burkolás nélkül), polietilén
csőhájjal csupasz kivitelben,
ragasztással illetve hőlégfúvással
hegesztve, öntapadó ragasztó
szalag lezárással, vagy klipsszel
rögzítve, NÁ 114 mm
csőátmérőig Csőháj, falvastagság:
20 mm, külső csőátmérő 18 mm | 21 m |
| 3 | 80-001-
1.3.2.1.1
-
0125824 | Fűtési, HMV, HHV vezetékek
szigetelése (ívek, idomok,
szerelvények szigetelése és
burkolás nélkül), polietilén
csőhájjal csupasz kivitelben,
ragasztással illetve hőlégfúvással
hegesztve, öntapadó ragasztó
szalag lezárással, vagy klipsszel
rögzítve, NÁ 114 mm
csőátmérőig Csőháj, falvastagság:
20 mm, külső csőátmérő 22 mm | 28 m |

Konyha_Szellőzés Árazatlan ktg_zarolt.xls

- | | | | |
|----|-------------|--|------|
| 59 | 82-016-12.1 | Légtechnikai, hálózat
beszabályozása, beüzemelése | 1 db |
|----|-------------|--|------|

Konyha_Szellőzés Árazatlan_ktg_zarolt.xls

- | | | | |
|----|--------------------------|---|------|
| 49 | 83-011-2.2.4-
0000001 | Tartószerkezet beltéri légkezelő
egységekhez, mennyezeti rögzítéshez | 3 db |
| 56 | 19-010-1.21.4 | Általános teendők befejezés
szakaszában, kezelő személyzet
oktatása | 1 db |
| 58 | 19-083-1.1 | Légtechnikai vezetékek,
szigetelésmérése és jegyzőkönyv
készítése | 1 db |
| 59 | 82-016-12.1 | Légtechnikai, hálózat
beszabályozása, beüzemelése | 1 db |

Ivóvízellátás árazatlan_ZÁROLT.xls

- | | | | |
|---|-------------------|--|------|
| 1 | 19-010-
1.21.1 | Általános teendők befejezés
szakaszában, átadás - átvétel,
jegyzőkönyv elkészítése | 1 db |
|---|-------------------|--|------|

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSEGÁRAT AZ ANYAG költség

vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti anyag költségek hiányoznak.

15. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és főösszesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendők.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában a díj egységárra nulla forintot rögzített

Fűtés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
2	19-010- 1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db
3	19-010- 1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db
5	80-001- 1.3.2.1.1 - 0125830	Fűtési, HMV, HHV vezetékek szigetelése (ívek, idomok, szerelvények szigetelése és burkolás nélkül), polietilén csőhéjjal csupasz kivitelben, ragasztással illetve hőlégfúvással hegesztve, öntapadó ragasztó szalag lezárással, vagy klipsszel rögzítve, NÁ 114 mm csőátmérőig Csőhéj, falvastagság: 20 mm, külső csőátmérő 42 mm	20 m

Ivóvízellátás árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
---	-------------------	--	------

Konyha_Szellőzés Árazatlan_ktg_zarolt.xls

49	83-011-2.2.4- 0000001	Tartószerkezet beltéri légkezelő egységekhez, mennyezeti rögzítéshez	3 db
59	82-016-12.1	Légtechnikai, hálózat beszabályozása, beüzemelése	1 db

Szennyvíz elvezetés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
---	-------------------	--	------

2	19-010- Általános teendők befejezés	1 db
	1.21.2 szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSÉGÁRAT A DÍJ költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti díj költségek hiányoznak.

A fentiekre tekintettel ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bek. e) pontja szerint.

Ajánlattevő neve: Szalók Terv Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 5000 Szolnok, Hunyadi János Utca 55/A.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek NEM FELEL MEG, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmassága nem megállapítható. **Az ajánlat ÉRVÉNYTELEN.**

Indokolás:

1. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.

2. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Ajánlattevő két kapacitást nyújtó szervezetének képviselője vonatkozásában a gazdasági szereplőknél rögzítse, önálló, vagy együttes a képviseleti jogkör, valamint a születési hely adatot, azonban ajánlattevő nem pótolta, ezért nem felelt meg a KD előírásának.

3. A Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjában nem jelölte meg a Kbt. 65. § (7) pontja szerinti kapacitást nyújtó szervezeteket mint ismert alvállalkozókat, és nem pótolta ezen nyilatkozatát, ezért nem felelt meg a Kbt. 66. § (6) bek. b) pontjának a nyilatkozata

4. Ajánlattevő benyújtotta az orosz tilalom nyilatkozatát, azonban az azon szereplő aláírás nem felelt meg LD aláírás mintájának, hiányzott az aláírás alól az aláírás minta szerint: ajánlattevő neve nyomtatottan, vagy kézzel előírva, illetve LD nevének nyomtatott aláírása. Hiánypótlás keretében sem pótolta, így nem felelt meg a nyilatkozat az aláírás minta szerinti cégszerű aláírás formának.

5. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy OCsR szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál a munkakört is rögzítse (mindkettőnél),
- hiányzik a jogosultság pontos megnevezése, csak a kamarai nyilvántartási szám van rögzítve, kérjük pótolja,
- a benyújtott önéletrajz 2023.06.20-i dátummal jött létre, ezért kérjük, hogy a hiánypótlás során benyújtott önéletrajzot a hiánypótlási felhívást követően javítsák, nyomtassák, keltezzék, írassák alá a szakemberrel, és ezt követően digitalizálják pdf formában, majd nyújtsák be.

Ajánlattevő nem pótolta a szakmai önéletrajzot, ezért az nem felelt meg a KD előírásának.

6. A Kbt. 71. § szerint hiánypótlás keretében kértük, hogy OCsR szakmai önéletrajzát javítsa az alábbiak szerint:

- a munkahelyek felsorolásánál év/hónap- formában rögzítse a kezdő időpontot,
- az iskolai végzettség részben év-év formában rögzítette a tanulmányok idejét,
- az MV-ÉG és a MV-ÉV jogosultság bejegyzésének pontos időpontját pótolja
- a benyújtott önéletrajz 2023.11.26-i dátummal jött létre, ezért kérjük, hogy a hiánypótlás során benyújtott önéletrajzot a hiánypótlási felhívást követően javítsák, nyomtassák,

keltezzék, írássák alá a szakemberrel, és ezt követően digitalizálják pdf formában, majd nyújtják be.

- kérjük, hogy amennyiben egy szakmai önéletrajzzal igazolják a 3. és 4. értékelési szempontra tett 36-36 hónap szakmai többlettapasztalatot, akkor az önéletrajzban két külön táblázatban rögzítsék az ehhez tartozó szakmai többlettapasztalatot oly módon, hogy az egyikben csak a 3. értékelési szempontra tett 36 hónap megajánlást, a másik táblázatban csak a 4. értékelési szempontra tett 36 hónap megajánlást igazolják.

Ajánlattevő nem pótolta a szakmai önéletrajzot, ezért nem volt megállapítható a 3. és 4. értékelési szempontra megajánlott 36-36 hónap szakmai többlettapasztalat megléte, valamint az önéletrajz nem felelt meg a KD előírásainak.

7. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte ARTECHO 2002 Bt. gazdasági szereplővel kötött Kbt. 65. § (7) bek. előszerződését az alábbiak szerint javítani, melyet ajánlattevő nem nyújtott be:

- a 2. pontban a III.1.3. M1 alkalmassági minimumkövetelményt rögzítse,
- a kapacitást biztosító szervezet képviselője is írja alá.

A benyújtott előszerződés nem felel meg a Kbt. 65. § (7) bekezdésének.

8. Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte Energo Rapid Bt gazdasági szereplővel kötött Kbt. 65. § (7) bek. előszerződését az alábbiak szerint javítani, melyet ajánlattevő nem nyújtott be:

- a 2. pontban a III.1.3. M2 és III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelményt rögzítse,
- a 7. pontban kérjük külön-külön határozza meg a a III.1.3. M2 és III.1.3. M3 alkalmassági minimum követelmény vonatkozásában a %-os arányt, melyet az EKR rendszerben a Kbt. 66. § (6) bek. b) pont szerinti nyilatkozatába is vezesse át,
- a kapacitást biztosító szervezet képviselője is írja alá.

A benyújtott előszerződés nem felel meg a kbt. 65. § (7) bekezdésének.

9. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban előírta, hogy: Kötelezően csatolandó, ajánlattevő által aláírva, keltezéssel ellátva, pdf formátumban, valamint a szerkeszthető, excel változatban is kérjük benyújtani a teljes árazott költségvetést, és főösszesítőt benyújtani. Ajánlatkérő előzetesen azoknál a tételeknél, ahol az adott tétel szempontjából, anyag vagy díjtétel nulla, az adott cellát jelölte levédte), azt módosítani, abba árat írni nem lehet. A nem levédett egységár cellák kötelezően kitöltendőek.

Ajánlattevő az alábbi tételek vonatkozásában az anyag egységárra nulla forintot rögzített:

Főzőkonyha Kunszentmárton - vill_ktg_ZÁROLT.xls

22	71-002- 17.1	Hiradóstechnikai és vezérlőkábel elhelyezése előre elkészített tartószerkezetre, 3-48 erű rézvezetővel, keresztmetszet: 1,0-2,5 mm ² PannonCom-Kábel YSLY-JZ típusú vezérlőkábel 3x1 mm ²	250 m	0
----	-----------------	--	-------	---

Fűtés árazatlan_ZÁROLT.xls

1	19-010- 1.21.1	Általános teendők befejezés szakaszában, átadás - átvétel, jegyzőkönyv elkészítése	1 db
2	19-010- 1.21.2	Általános teendők befejezés szakaszában, megvalósulási tervdokumentáció elkészítése	1 db
3	19-010- 1.21.4	Általános teendők befejezés szakaszában, kezelő személyzet oktatása	1 db

Ajánlatkérő hiánypótlás keretében kérte, hogy a fent ismertetett tételek esetében javítsák az árazott költségvetést oly módon, hogy AZ TARTALMAZZON EGYSÉGÁRAT AZ ANYAG költség vonatkozásában (annak értéke nem lehet nulla Ft), azonban ajánlattevő nem nyújtotta be hiánypótlását, így a szakmai ajánlatában a fenti anyag költségek hiányoznak.

A fentiekre tekintettel ajánlattevő ajánlata érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bek. e) pontja szerint.

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt.

Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád Utca 10.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek MEGFELEL, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmas a szerződés teljesítésére. Az **ajánlat ÉRVÉNYES.**

3. Eredmény megállapítása

A Képviselő-testület a közbeszerzési eljárás eredményeként az alábbiak szerint hirdet első helyen álló legjobb ár-érték arányú ajánlattevőt.

Legjobb ár-érték arányú ajánlatot tevő ajánlattevő:

Ajánlattevő neve: INTEGRÁL Építő Zrt.

Székhelye: 5540 Szarvas, Árpád Utca 10

Adószám: 11863557-2-04

Ellenszolgáltatás összege: nettó 179 332 296 HUF

Az elért pontszám: 1000.00 pont

Kiválasztás indoka: az ajánlat érvényes, és az anyagi fedezetre is tekintettel legjobb ár-érték arányú ajánlatot tette ajánlattevő.

Ajánlattevő benyújtott ajánlata a Kbt. 114/A § szerint elvégzett bírálata alapján az ajánlati felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályban foglalt feltételeknek megfelel, teljes körű, Ajánlattevő nem áll a kizáró okok hatálya alatt, alkalmas a szerződés teljesítésére. Az ajánlat érvényes.

Az ajánlat értékelési szempont szerinti tartalmi elemei:

1. Mindösszesen nettó összár (Ft): 179 332 296
2. A III.1.3-M.1 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-É-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37
3. A III.1.3-M.2 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉG jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 36
4. A III.1.3-M.3 pontban meghatározott szakember alkalmassági követelmények körében meghatározott MV-ÉV-R jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időn felüli szakmai többlet tapasztalata (hónap, minimum 0 hónap, maximum 36 hónap): 37

Második legelőnyösebb ajánlattevő: A Képviselő-testület nem tud második legelőnyösebb ajánlattevőt kihirdetni, tekintettel arra, hogy nincs érvényes második helyen álló ajánlattevő.

A 179.332.296-Ft + 48.419.720-Ft ÁFA, azaz bruttó 227.752.016-Ft vállalási árra fedezetet a pályázati támogatás biztosít.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter, polgármester

Határidő: a szerződéskötési moratórium leteltét követően azonnal

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály

K.m.f.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Közszerológálati díj bővítéséről

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 15.

Készítette:

Dr. Tóth Dániel, dr. Hoffmann Zsolt

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Jegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

Közzszolgálati díj bővítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő írásban tett javaslatot az önkormányzat kitüntető díjainak alapításáról, adományozásának rendjéről szóló 22/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletének módosítására.

A módosítás a Közzszolgálati díj lehetséges díjazotti körének kibővítését illetve a díjhoz kapcsolódó pénzjutalom emelését célozza.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a javaslatot tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját a rendelet javaslat szerinti módosításáról.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 17.

Dr. Hoffmann Zsolt

dr. Szabó Péter Polgármester Úr részére!

Előterjesztési javaslat Közzszolgálati díj bővítése tárgyában

Tisztelt Polgármester Úr!

Az elmúlt hónapok tapasztalatai alapján, illetőleg mivel érzékelem, hogy már többen kezdik a 2026-as költségvetésre vonatkozó kérelmeket benyújtani, ezért az alábbi javaslattal élek, melyet kérem, hogy képviselő-testületi ülésen előterjesztés formájában tárgyaljon meg a plénumban.

A településünk mindennapi biztonságát, működését és jövőjét számos közzszolgálati hivatás képviselői biztosítják – rendőrök, tűzoltók, egészségügyi dolgozók, mentősök, szociális ágazatban dolgozók, pedagógusok köztisztviselők és gyermekgondozók. Az ő áldozatos munkájuk sokszor láthatatlan, ugyanakkor nélkülözhetetlen a város közössége számára.

A közzszolgálati hivatások presztízsenek erősítése, valamint az erkölcsi és anyagi megbecsülés kifejezése érdekében ezért javaslom, hogy a város bővítse a Közzszolgálati Díj alanyainak körét, amelyet évente egy-egy kiemelkedő teljesítményt nyújtó dolgozó kapjon meg minden felsorolt szakterületről.

A díj különlegessége javaslatom alapján az legyen, hogy ne a munkáltatói vezetés jelölje ki a díjazottat, hanem az adott munkahely közössége – a munkavállalók – választhassák ki maguk közül azt a kollégát, akit a legméltóbbnak tartanak az elismerésre. Ez biztosítja, hogy a díj valóban a mindennapi együttműködésen alapuló közösségi elismerés legyen.

Javaslom tehát, hogy a 2026. évi költségvetésben kerüljön betervezésre egy bővített „Közzszolgálati Díj” keretösszeg, amely alapján évente az alábbi szakterületek mindegyikéből egy fő részesülhessen a kitüntetésben:

- rendőrök
- tűzoltók
- egészségügyi dolgozók
- mentősök
- szociális ágazat dolgozói
- pedagógusok
- gyermekgondozók
- köztisztviselők

A díj összege javaslatom alapján személyenként **250.000 Ft** legyen.

Tisztelettel:

dr. Tóth Dániel sk.
önkormányzati képviselő

A Pénzügyi Bizottság határozati javaslata a 12. napirendi ponthoz

...../2025. (IX.25.) határozat a Közszerolálati Díj bővítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő Közszerolálati Díj bővítését tartalmazó indítványát és úgy dönt, hogy az önkormányzat kitüntető díjainak alapításáról, adományozásának rendjéről szoló 22/2013.(V.31.) önkormányzati rendeletét nem kívánja módosítani.

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Dr. Tóth Dániel önkormányzati képviselő

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Dr. Szabó Péter
polgármester

Előterjesztés:

Címe:

a Városi Egészségügyi Központ kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.17.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS a Városi Egészségügyi Központ kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Városi Egészségügyi Központ kérelemmel fordult Kunszentmárton Város Önkormányzatához.

A Városi Egészségügyi Központban működő MULTIX SELECT RTG készülék 2025. szeptember 16-án meghibásodott. A meghibásodás kódszáma alapján az intézmény jelezte a szerződéses szerviz cégnek a Siemens-nek a problémát. A szerviz azonnal távélerésben megtekintette a problémát és jelezte, hogy a 9 évvel ezelőtt cserélt RTG cső hibásodott meg és a RTG készülék működéséhez ismét csőcserére van szükség. Az Egészségügyi Központ megkérte az árajánlatot, mely alapján a RTG készülék cső cseréje bruttó 12 442 703 Ft.

A RTG gép üzemelése elengedhetetlenül fontos a betegellátás szempontjából. Tulajdonképpen RTG nélkül nem igazán tud működni a betegellátás.

Az intézmény ezt a hatalmas összeget önerőből nem tudja kifizetni, mert akkor az intézmény likviditása veszélybe kerülne.

A Városi Egészségügyi Központ kéri a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a betegellátás illetve az intézmény likviditásának fenntartása érdekében a RTG készülék cső cseréjére **9 000 000 Ft** összeget biztosítani szíveskedjen az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.

Kérem, a Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot!

Kunszentmárton, 2025. szeptember 17.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025. (IX.25.) határozat
a Városi Egészségügyi Központ kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Városi Egészségügyi Központ kérelmét és úgy dönt, hogy az intézmény részére **9 000 000 Ft-ot** biztosít a RTG készülék cső cseréjére az önkormányzat 2025. évi felhalmozási céltartaléka terhére.

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása szükséges.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: soron következő költségvetési rendelet módosítás

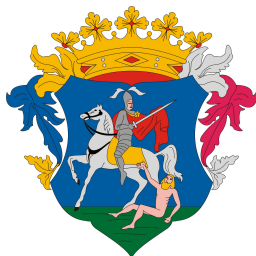
Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Városi Egészségügyi Központ

Kmft.

/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző



Városi Egészségügyi Központ Kunszentmárton



✉: 5440 Kunszentmárton, Kossuth L. u. 5.

@: egeszsegkozpont@tanet.hu

☎: 56/461-252

Ikt.sz: 34/2025

Tárgy: RTG cső beszerzésére támogatási kérelem

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatni szeretném Önt, hogy az Intézményünkben működő MULTIX SELECT RTG készülék 2025. szeptember 16-án meghibásodott. A meghibásodás kódszáma alapján az Intézményünk jelezte a szerződéses szerviz cégnek a Siemens-nek a problémát. A szerviz azonnal távélézésben megtekintette a problémát és jelezte hogy a 9 évvel ezelőtti cserélt RTG cső hibásodott meg és a RTG készülék működéséhez ismét csőcserére van szükség. Azonnal megkértem az árajánlatot, mely hatalmas összeg 12.5 millió forint.

A RTG gép üzemelése elengedhetetlenül fontos a betegellátás szempontjából. Tulajdonképpen RTG nélkül nem igazán tud működni a betegellátás.

Intézményünk ezt a hatalmas összeget önerőből nem tudja kifizetni, mert akkor az Intézmény likviditása veszélybe kerülne.

Azzal a kérelemmel fordulok Önhöz illetve a Testülethez, hogy az árajánlat szerinti 12,5 millió forintból, lehetőség szerint 9 millió forint támogatást biztosítson a Városi Egészségügyi Központ részére a RTG cső cseréjére, a betegellátás fenntartásának illetve az intézmény likviditásának fenntartása érdekében.

Kérelmem indoka:

Jelenleg az Intézmény bankszámláján ugyan közel 34 millió forint szerepel, de ebből a testület határozata alapján közel 4 millió forintot vissza kell fizetnünk a 2024. év maradványaként a testületnek, valamint a 2025 évi működésre kapott összegből kb. 9 millió forint van, amely az elkövetkezendő hónapok közüzemi díjának fedezete. Október elején közel 1 millió forintot kell fizetnünk az UH ismételt szervizelésére. Jelenleg szabad összeg kb. 20 millió forint, de ha ebből elköltünk 12 milliót a maradék 8 millió nem elég a likviditás fenntartására, mert sajnos a havi NEAK finanszírozás csak a bérköltségeket fedezi szűkösen.

Mellékelem az árajánlatot illetve a kizárólagos forgalmazásról a nyilatkozatot.

Kunszentmárton, 2025-09-17

Tisztelettel:

Dr. Hajzer Ildikó s.k.
igazgató-főorvos

Siemens Healthcare Kft., Gizella út 51-57, 1143 Budapest

Városi Egészségügyi
Központ Kunszentmárton
Kossuth Lajos u. 5.
5440 Kunszentmárton

Szállítási cím

Városi Egészségügyi
Központ Kunszentmárton
Kossuth Lajos u. 5.
5440 Kunszentmárton

Ajánlat

Bizonylatszám: 195156217
Bizonylatdátum: 2025.09.16
Vevőszám: 1000112155 // 1000112155
Árufogadó: 1000112155
Referencia bizonylat: 600004647210
Az Ön rendelésszáma:

Kapcsolattartó: CUSTOMER CARE CENTER
Telefon: +36 1 471-2391
Fax: +36 1 471-2443
E-mail: ugyfelszolgalat.dl@siemens-healthineers.com

To: GYAPIJAS MIHÁLY
Berendezés megnevezése: MULTIX SELECT DR
Technical ID: 1023859506
Berendezés ü.a.:
Gyári szám: 10130

Tétel	Cikkszám	Mennyiség	Adó%	Egységár	Összeg ban
	Leírás	Egység		HUF	HUF
	Tételleírás				

Ajánlat a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatósággal megkötött KM01EUGJ24 azonosító számú, "Röntgen eszközök karbantartása és javítása" keretmegállapodásban rögzített feltételek szerint. Kérjük, hogy a KEF portálon a „Szállító megrendelés azonosítója” mezőben feltüntetni jelen ajánlatunk számát, amelyet a jobb felső sarokban a „Bizonylatszám” rovatban találhatnak meg.

10	05761452	1 DB	27	10.245.000	10.245.000
	ServicePart OPTIPHOS 135/30/55R				
	Eredeti cikkszám: , Ref.: 000000000005761452				
	EKN: N ECCN: N				
	Származási ország: CN				
	Javítható rész - cserébe				
	Listaár 19.242.300 HUF				

Siemens Healthcare Kft
H-1143 Budapest
Gizella út 51-57.
Tel.: +36 1 848 8960
Fax: +36 1 848 8961
www.siemens-healthineers.com/hu

Siemens Healthcare Korlátolt Felelősségű Társaság,
Adószám: 25296826-2-42
EU adószám: HU25296826

Unicredit (HUF) 10918001-00000081-49630005
SWIFT: BACXHUHB
IBAN: HU96 1091 8001 0000 0081 4963 0005
SFS (EUR) Deutsche Bank AG, München
SWIFT:DEUTDEMM
IBAN: DE65700700100203700000 (Ref: ARE 430S)

Siemens Healthcare Kft., Gizella út 51-57, 1143 Budapest

Városi Egészségügyi
Központ Kunszentmárton
Kossuth Lajos u. 5.
5440 Kunszentmárton

Ajánlat

Bizonylatszám: 195156217
Bizonylatdátum: 2025.09.16
Vevőszám: 1000112155 // 1000112155
Árufogadó: 1000112155
Referencia bizonylat: 600004647210
Az Ön rendelésszáma:

Tétel	Cikkszám	Mennyiség	Adó%	Egységár	Összeg ban
	Leírás	Egység		HUF	HUF
	Tételleírás				
	Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a fentiekben szereplő ServicePart OPTIPHOS 135/30/55R csereáron szerepel. Ezen tételért jóváírás nem jár , mivel a csereár már tartalmazza azt. Megrendelésük esetén kérjük a meghibásodott darabot – anyaházba való visszaszállítási kötelezettség miatt – mérnökünknek átadni szíveskedjenek. Alkatrész költség, 5.000.000 Forintig 1,8 db Alkatrész költség, 100.000 Forintig 2,2 db				
20	58000000	8,0 ÓRA	27	38.000	304.000
	Javítás (eseti)				
	EKN: N ECCN: EAR99				
	A munkavégzés előreláthatóan 8 órát vesz igénybe. Amennyiben a hibajavítás a megrendelt óraszámhoz képest kevesebb időt vesz igénybe, úgy a számlázás a munkalapon ténylegesen rögzített munkaórák alapján történik. Amennyiben a javítás a megrendelt óraszámánál több időt igényel, a különbözet megrendelését utólag az intézetnek kell rendeznie.				
30	58000058	1 ALK	27	176.400	176.400
	Kiszállási díj				
	EKN: N ECCN: EAR99				

Siemens Healthcare Kft
H-1143 Budapest
Gizella út 51-57.
Tel.: +36 1 848 8960
Fax: +36 1 848 8961
www.siemens-healthneers.com/hu

Siemens Healthcare Korlátolt Felelősségű Társaság,
Adószám: 25296826-2-42
EU adószám: HU25296826

Unicredit (HUF) 10918001-00000081-49630005
SWIFT: BACXHUHB
IBAN: HU96 1091 8001 0000 0081 4963 0005
SFS (EUR) Deutsche Bank AG, München
SWIFT:DEUTDEMM
IBAN: DE65700700100203700000 (Ref: ARE 4305)

Siemens Healthcare Kft., Gizella út 51-57, 1143 Budapest

Városi Egészségügyi
Központ Kunszentmárton
Kossuth Lajos u. 5.
5440 Kunszentmárton

Ajánlat

Bizonylatszám: 195156217
Bizonylatdátum: 2025.09.16
Vevőszám: 1000112155 // 1000112155
Árufogadó: 1000112155
Referencia bizonylat: 600004647210
Az Ön rendelésszáma:

Tétel	Cikkszám Leírás Tételleírás	Mennyiség Egység	Adó%	Egységár HUF	Összeg ban HUF
40	58042998 Kedvezmény az alkatrészre EKN: 9X9999 ECCN: N Származási ország: HU	1 DB	27	1.025.000-	1.025.000-
50	58042998 Közbeszerzési díj 1 % EKN: 9X9999 ECCN: N Származási ország: HU	1 DB	27	97.004	97.004

Nettó érték				9.797.404
ÁFA összesen	27%	9.797.404		2.645.299
Összesen				12.442.703

Fizetési feltétel: 60 napon belül esedékes

Incoterms: EXW Kunszentmárton

Érvényesség: 2025.10.16

Siemens Healthcare Kft
H-1143 Budapest
Gizella út 51-57.
Tel.: +36 1 848 8960
Fax: +36 1 848 8961
www.siemens-healthneers.com/hu

Siemens Healthcare Korlátolt Felelősségű Társaság,
Adószám: 25296826-2-42
EU adószám: HU25296826

Unicredit (HUF) 10918001-00000081-49630005
SWIFT: BACXHUHB
IBAN: HU96 1091 8001 0000 0081 4963 0005
SFS (EUR) Deutsche Bank AG, München
SWIFT:DEUTDEMM
IBAN: DE65700700100203700000 (Ref: ARE 4305)

Siemens Healthcare Kft., Gizella út 51-57, 1143 Budapest

Városi Egészségügyi
Központ Kunszentmárton
Kossuth Lajos u. 5.
5440 Kunszentmárton**Ajánlat**

Bizonylatszám:	195156217
Bizonylatdátum:	2025.09.16
Vevőszám:	1000112155 // 1000112155
Árufogadó:	1000112155
Referencia bizonylat:	600004647210
Az Ön rendelésszáma:	

Jelen dokumentumra a <https://www.healthcare.siemens.hu/general-terms> honlapon található Általános Szállítási Feltételei Termékek Szállítására, illetve Szolgáltatások Nyújtására ("ÁSZF") az irányadók, jelen dokumentum az ÁSZF-fel együtt érvényes. Az ÁSZF-et külön kérésükre megküldjük Önöknek. A megrendelés Szállító részére történő elküldésével a Megrendelő egyben kifejezésre juttatja és megerősíti, hogy az ÁSZF rendelkezéseit tudomásul veszi és elfogadja. A szerződés teljesítésének a Szállító részéről az a feltétele, hogy a teljesítést ne gátolják külkereskedelmi jogi nemzeti vagy nemzetközi előírások, továbbá embargók [és/vagy egyéb szankciók]. A fizetést teljesítettnek tekintjük, amikor a számla összege cégünk bankszámláján jóváírásra kerül. Késedelmes fizetés esetén a Ptk.-ban rögzített, mindenkor hatályos késedelmi kamatot számíthatunk fel. Az alkatrész a számla maradéktalan kiegyenlítéséig a Siemens Healthcare Kft. tulajdonát képezi. Garancia: 6 hónap Amennyiben árajánlatunkat elfogadják, kérjük cégszerű aláírásukkal ellátott megrendelésüket mielőbb eljuttatni hozzánk a ugyfelszolgalat.dl@siemens-healthineers.com email címre. Megrendeléskor kérjük szíveskedjenek fenti árajánlatszámra hivatkozni.

Exportkontroll nyilatkozat

Ha az "ECCN" kód nem egyenlő "N"-nel, akkor ezeket a termékeket az Egyesült Államok hivatala ellenőrzi és kizárólag a végső címzett országába szállíthatók, valamint csak a megadott végső címzett vagy végfelhasználó által használhatók fel. Az Egyesült Államok hivatalának jóváhagyása vagy az USA törvényi előírásai szerinti egyéb engedély nélkül ezeket a termékeket nem szabad a megadott országon vagy végfelhasználón kívül más országba vagy más személyeknek eladni, átadni vagy egyéb módon továbbadni, sem eredeti formájukban, sem más termékekbe történő beépítés után. Az "EKN" kód nem egyenlő "N"-nel jelölt termékek exportáláskor nemzeti exportengedély kötelezettségi eljárás alá esnek. A jelölés nélküli, illetve "EKN:N" / „ECCN:N” vagy “EKN:9X9999” / "ECCN: 9X9999" jelölésű termékek esetén is keletkezhet engedély kötelezettség a termék végfelhasználója és végfelhasználási célja szerint.


Digitálisan aláírta Szellner Tamas
DN: cn=Szellner Tamas,
o=Siemens,
email=tamas.szellner@siemens-
healthineers.com
Dátum: 2025.09.16 10:18:14 +02'00'


Digitálisan aláírta Divos Anita
DN: cn=Divos Anita, c=DE, o=
Siemens, email=anita.divos@
siemens-healthineers.com
Dátum: 2025.09.16 10:28:08 +02'
00'

Megrendelés dátuma:

Vevői rendelésszám: _____

Dátum, aláírás

Kérjük megadni a pontos szállítási címet (amennyiben szükséges):

_____Siemens Healthcare Kft
H-1143 Budapest
Gizella út 51-57.
Tel.: +36 1 848 8960
Fax: +36 1 848 8961
www.siemens-healthineers.com/huSiemens Healthcare Korlátolt Felelősségű Társaság,
Adószám: 25296826-2-42
EU adószám: HU25296826Unicredit (HUF) 10918001-00000081-49630005
SWIFT: BACXHUHB
IBAN: HU96 1091 8001 0000 0081 4963 0005
SFS (EUR) Deutsche Bank AG, München
SWIFT: DEUTDEMM
IBAN: DE65700700100203700000 (Ref: ARE 4305)

Siemens Healthcare Kft., Gizella út 51-57, 1143 Budapest

Városi Egészségügyi
Központ Kunszentmárton
Kossuth Lajos u. 5.
5440 Kunszentmárton

Ajánlat

Bizonylatszám:	195156217
Bizonylatdátum:	2025.09.16
Vevőszám:	1000112155 // 1000112155
Árufogadó:	1000112155
Referencia bizonylat:	600004647210
Az Ön rendelésszáma:	

Siemens Healthcare Kft
H-1143 Budapest
Gizella út 51-57.
Tel.: +36 1 848 8960
Fax: +36 1 848 8961
www.siemens-healthneers.com/hu

Siemens Healthcare Korlátolt Felelősségű Társaság,
Adószám: 25296826-2-42
EU adószám: HU25296826

Unicredit (HUF) 10918001-00000081-49630005
SWIFT: BACXHUHB
IBAN: HU96 1091 8001 0000 0081 4963 0005
SFS (EUR) Deutsche Bank AG, München
SWIFT:DEUTDEMM
IBAN: DE65700700100203700000 (Ref: ARE 430S)

Siemens Healthcare Kft. SHS EM EA CEECA HUN Gizella út 51-57. 1143, Budapest

Kunszentmárton Városi Egészségügyi Központ

Dr. Hajzer Ildikó Igazgató Főorvos Asszony részére

e-mail: egeszsegkozpont@optanet.hu

Név	Szabó Tímea
Ágazat	HC
	Szerviz
Telefon	+36 1 848 8960
Fax	+36 (1848 8961
Mobil	+36 30 860-8546
E-mail	timea.szabo@siemens-healthineers.com
Hivatkozási szám	
Levelünk jele	KI-016080/2024
Dátum	2025.09.16.

Nyilatkozat

Alulírott Szellner Tamás és Divós Anita, mint a Siemens Healthcare Kft. (1143 Budapest, Gizella ú 51-57.) cégjegyzési joggal felruházott képviselői ezúton nyilatkozunk, hogy jelenleg Magyarország területén az OPTIPHOS 135/30/55R alkatrész forgalmazását a Siemens Healthcare Kft. látja el (a mellékelt gyártói felhatalmazás alapján).

Üdvözléssel:

Siemens Healthcare Kft.


Digitálisan aláírta Szellner Tamás
DN: cn=Szellner Tamás, o=Siemens,
email=tamas.szellner@siemens-healthineers.com
Dátum: 2025.09.16 16:35:04 +02'00'

Szellner Tamás
szervizvezető helyettes


Digitálisan aláírta Divós Anita
DN: cn=Divós Anita, c=DE, o=Siemens, email=anita.divos@siemens-healthineers.com
Dátum: 2025.09.16 16:12:09 +02'00'

Divós Anita
szerviz gazdasági vezető

Siemens Healthcare Kft.
Vezetőség: Oroszné Vincze Rita, Huszáros Gergely

1143 Budapest
Gizella út 51-57.

Levelezési cím:
1956 Budapest

tel: +36 1 848 8960
fax: +36 1 848 8961
www.siemens-healthineers.com/hu

A U T H O R I Z A T I O N

This is to confirm that

**Siemens Healthcare Kft.
Gizella út 51-57
H-1143 Budapest
Hungary**

is granted sales rights for Contractual Products in the Contractual Territory by Siemens Healthineers AG, Munich, Federal Republic of Germany ("Siemens Healthineers").

The Contractual Territory is **Hungary**.

Contractual Products are the products, systems and services marketed by the following Business Areas of Siemens Healthineers:

<u>Healthineers</u>	<u>(SHS)</u>
- Advanced Therapies	(SHS AT)
- Diagnostic Imaging	(SHS DI) ^{1) 2)}
- Ultrasound	(SHS US)
- Varian	
limited to:	
Cancer Therapy Imaging	(SHS VAR CTH)

¹⁾ Sales and representation rights to the Contractual Products of "MyAblation Guide for deployment on syngo.via View & Go" are excluded.

²⁾ Sales and representation rights to the Contractual Products of "Biomarkers" are excluded.

In this capacity, **Siemens Healthcare Kft.** is authorized to market, mediate and sell Contractual Products in the Territory.

Siemens Healthcare Kft. is also authorized to receive tenders and inquiries from public authorities and private customers in the Territory within the scope of its authorization and to deliver corresponding offers made by Siemens Healthineers.

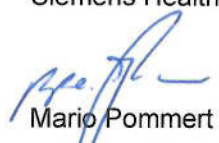
The conclusion of any contract or agreement on behalf of Siemens Healthineers or any action imposing any financial or other obligation on Siemens Healthineers requires the prior written consent of Siemens Healthineers.

Please note, for the avoidance of doubt and to state the obvious, that this letter does not provide any statement on whether or not there are any third parties without sales rights which are (or will be soon) marketing, mediating or selling products, systems or services in the Territory which are substitutes to the Contractual Products.

This Authorization is valid from **January 1, 2025** until **December 31, 2025**.

Erlangen, December 4, 2024

Siemens Healthineers AG

 
Mario Pommert Mark Wenthaus

Siemens Healthineers AG
Chairman of the Supervisory Board: Ralf P. Thomas;
Managing Board: Bernhard Montag, President and Chief Executive Officer;
Members of the Managing Board: Darleen Caron, Jochen Schmitz,
Elisabeth Staudinger-Leibrecht

Karlheinz-Kaske-Str. 5
91052 Erlangen
Germany

Tel.: +49 9131 84 0
siemens-healthineers.com

Registered office: Munich, Germany; Commercial Registry: Munich, HRB 237558;
WEEE-Reg.-No. DE 64872105

FELHATALMAZÁS

Ezennel igazoljuk, hogy a Siemens Healthineers AG társaság („Siemens Healthineers”), melynek székhelye: München, Német Szövetségi Köztársaság értékesítési jogokat adott a szerződéses területen a szerződésben foglalt termékekre a

Siemens Healthcare Kft.-nek
H-1143 Budapest
Gizella út 51-57.
Magyarország

A szerződéses terület **Magyarország**.

A szerződésben foglalt termékek a Siemens Healthineers alábbiakban megnevezett üzleti területei által értékesítésre felkínált termékek, rendszerek és szerviz szolgáltatások:

Healthineers	(SHS)
- Advances Therapies	(SHS AT)
- Diagnostic Imaging	(SHS DI) ^{1) 2)}
- Ultrasound	(SHS US)
- Varian	
korlátozva a Cancer Therapy Imaging-ra	(SHS VAR CTH)

1) A „MyAblation útmutató a syngo.via View & Go-n történő telepítéshez” szerződéses termékre vonatkozó értékesítési és képviseleti jogok ki vannak zárva.

2) A „Biomarkers” szerződésben foglalt termékeinek értékesítési és képviseleti jogai kizártak.

Ebben a minőségében, a **Siemens Healthcare Kft.** a szerződéses területén jogosult a szerződésben foglalt termékek megajánlására, közvetítésére, értékesítésére.

A **Siemens Healthcare Kft.** továbbá jogosult arra, hogy a szerződéses területen saját hatáskörén belül pályázati kiírásokat és ajánlatkéréseket vegyen át intézményi, vállalati és magán ügyfelektől, valamint arra, hogy a Siemens Healthineers által készített megfelelő ajánlatokat adja.

Bármilyen, a Siemens Healthineers nevében megkötött szerződéshez vagy megállapodáshoz, vagy egyéb tevékenységhez, amely gazdasági, vagy egyéb kötelezettséget ró a Siemens Healthineers-re, a Siemens Healthineers előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

A félreértések elkerülése és a nyilvánvaló tények megállapítása érdekében felhívjuk figyelmét, hogy ez a levél nem ad nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy vannak-e (vagy hamarosan lesznek-e) olyan értékesítési jogokkal nem rendelkező harmadik felek, akik olyan termékeket, rendszereket vagy szolgáltatásokat bocsátanak piacra, közvetítenek vagy értékesítenek a (szerződéses) területen, amelyekkel a szerződésben foglalt termékek helyettesíthetők.

Ez a felhatalmazás **2025. január 1-től 2025. december 31-ig** érvényes.

Erlangen, 2024. december 4.

Siemens Healthineers AG

olvashatatlan aláírás
Mario Pommert

olvashatatlan aláírás
Mark Wenthaus

Siemens Healthineers AG
Felügyelőbizottság elnöke: Ralf P. Thomas;
Ügyvezető Testület: Bernhard Montag, Elnök és ügyvezető;
Az Ügyvezető Testület tagjai: Darleen Caron, Jochen Schmitz,
Elisabeth Staudinger-Leibrecht

Karlheinz-Kaske-Str. 5
91052 Erlangen
Németország
Tel.: +49 (9131) 84 0
siemens-healthineers.com

A társaság székhelye: München, Németország; Cégbíróság: München, HRB 237558
WEEE-reg. szám DE 64872105

A Pénzügyi Bizottság módosító javaslata a 14. napirendi ponthoz

...../2025. (IX.25.) határozat

**a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda
többlletfinanszírozás kérelméről**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többlletfinanszírozás kérelmét és úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére **1.753.937 Ft** többlletfinanszírozást ~~nem~~ biztosít az Önkormányzat **2025 évi általános tartaléka terhére.**

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Kmft.

/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.10.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS **a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás** **kérelméről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ kérelemmel fordult Kunszentmárton Város Önkormányzatához.

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Óvodai intézményegységénél a bér és járulék költségeknél túlteljesítés látható. 2025-évben az óvodapedagógusok béremelését az év elején végre kellett hajtani, míg az előző évben ez jutalomként került kiosztásra. Ez 2024. évben nagyobb mozgásteret adott a költségvetésben. Másrészt 2025. májusban közös megegyezéssel távozó egyik óvónő szabadság megváltása és egyéb juttatása is plusz kiadást jelentett az intézmény számára. Jelentős kifizetések történtek a táppénzen lévő, GYED-ről szabadsággal visszatérő, illetve a távozó óvónő helyettesítése illetve az átfedési idők miatt.

Az óvoda finanszírozásához az utóbbi években az önkormányzatnak nem kellett hozzájárulnia.

Az intézmény kéri a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a költségvetési mérleg megatartásához szükséges 1 548 015 Ft bér és 205 922 Ft járulék összegét biztosítani szíveskedjen.

Javaslom hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére az Önkormányzat ne biztosítson többletfinanszírozást, az óvoda intézményegység bér, járulék előirányzatának hiányát az intézmény költségvetéséből szükséges biztosítani .

Kérem, a Képviselő-testületet, hogy vitassa meg az előterjesztést és fogadja el a határozati javaslatot!

Kunszentmárton, 2025. szeptember 10.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025. (IX.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ óvoda többletfinanszírozás kérelmét és úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére többletfinanszírozást nem biztosít.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Kmft.

/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző



**Dr. Szabó Péter polgármester úr és
Kunszentmárton Város Képviselő Testülete részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.**

**Iktatószám:
Tárgy: Kérelem**

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!**

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Óvoda intézményegységénél a bér és járulék költségeknél túlteljesítés látható, amit Szabó János osztályvezető úr a júliusi pénzügyi infón jelzett felém. A költség sorok túlteljesítése több okra visszavezethető.

2025-ben az óvodapedagógusok béremelését az év elején végre kellett hajtani, míg az előző évben ez jutalomként az év folyamán került kiosztásra. Ez 2024-ben nagyobb mozgásteret adott a költségvetésben. Másrészt a májusban közös megegyezéssel távozó egyik óvónő szabadság megváltása és egyéb juttatása is plusz kiadást jelentett az intézmény számára. Ugyancsak jelentős kifizetések történtek a táppénzen lévő, GYED-ről szabadsággal visszatérő, illetve a távozó óvónő helyettesítése illetve az átfedési idők miatt.

Az óvoda finanszírozásához az utóbbi években az önkormányzatnak nem kellett hozzájárulnia.

Arra kérem a Tisztelt Testületet, hogy a költségvetési mérleg megtartásához szükséges 1.584.015 Ft bért és 205.922 Ft járulékot az óvoda költségvetéséhez biztosítsa.

Tisztelettel kérem Polgármester Urat, hogy kérelmemet terjessze a Képviselő Testület elé.

Kunszentmárton, 2025. július 30.

Tisztelettel:

Hegedűs Krisztián
KÁMK igazgató

Előterjesztés

A Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány kérelméről

Ülés dátuma:

2025. 09. 25.

Készítés ideje:

2025. 09.16.

Készítette:

Dányiné Polyák Renáta

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

A Kunszentmártoni Fúvószenei Alapítvány kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata tulajdonát képezi a kunszentmártoni 1396 hrsz-ú, valóságban 5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20. szám alatt található 305 m² nagyságú ingatlan.

Az ingatlanban működik a Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola, illetve a Kunszentmártoni Fúvószenei Alapítvány székhelyként használja az ingatlant (a használat jogcíme szívetességi használat).

Varga Ákos, az alapítvány elnöke azzal a kéressel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a fent nevezett ingatlan felújítására pályázatot kíván benyújtani A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása (VCA-KP-1-2026/1.) pályázati kiírásra, melynek pozitív elbírálása esetén biztosítanunk kell az ingatlan 5 éves, fenntartási időszakra vonatkozó térítésmentes használatát az egyesület részére.

A pályázat a meglévő radiátorok korszerű, jó hatásfokú 3 soros acéllemez radiátorokra történő cseréjének, illetve a bejárati ajtó cseréjének megvalósítását célozza, mely felújítási munkákhoz az ingatlan tulajdonosának hozzájáruló nyilatkozatát is csatolniuk kell. (A tulajdonosi hozzájárulásként a felhívásban közzétett dokumentumminta alapján előkészített nyilatkozat az előterjesztés mellékletét képezi.)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 16.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2025.(IX.25.) határozat

A Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány (5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20., képviseli: Varga Ákos elnök) kérelmét támogatva tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy az önkormányzat tulajdonában, és az alapítvány használatában álló, a kunszentmártoni 1396 hrsz-ú, természetben 5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20. szám alatti ingatlanon lévő épület felújítása érdekében az alapítvány a Városi Civil Alap VCA-KP-1-2026/1. számú felhívására pályázatot nyújtson be.

A Képviselő-testület a vállalja, hogy a Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány VCA-KP-1-2026/1 című felhívásra benyújtott sikeres pályázata esetén az alapítvány részére az ingatlan térítésmentes használatát a pályázat kötelező fenntartási időszakára (5 éves időtartamra) biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező tulajdonosi nyilatkozat aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter

Határidő: azonnal

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány
5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20.
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

Kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott, Kunszentmárton Város Önkormányzata (a továbbiakban: **Tulajdonos**)

melyet képvisel: dr. Szabó Péter polgármester

székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

törzsszám: 732945

statisztikai számjel: 15732949-8411-321-16

adószám: 15732949-2-16

- ezúton az alábbi

tulajdonosi hozzájárulást ad

a Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

melyet képvisel: Varga Ákos elnök

székhely: 5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20.

nyilvántartási szám 16-01-0000799

statisztikai számjel: 18832543-9020-569-16

adószám: 18832543-1-16

- megkeresése alapján ahhoz, hogy az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, az ingatlan nyilvántartásban Kunszentmárton, belterület 1396 hrsz számon felvett (és természetben 5440 Kunszentmárton, Bémer László utca 20. címen található) ingatlannal (terület: 1344 m²) (a továbbiakban: **Ingatlan**) kapcsolatban a Miniszterelnökséget vezető miniszterhez (a továbbiakban: **Támogató**) „Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány épületének felújítása” címen benyújtott kérelem szerinti tervezett

építési/felújítási/bővítési beruházás¹ (a továbbiakban: **Beruházás**)

a szükséges építéshatósági és egyéb engedélyek beszerzését követően **megvalósuljon**.

¹ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

Jelen tulajdonosi hozzájárulás az alábbi feltételekkel és kikötésekkel érvényes:

1. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az Ingatlan igénybevételére **kizárólag a Beruházás**, illetve a **kérelemben meghatározott támogatási cél** (támogatott tevékenység) **megvalósítása érdekében** kerül sor;
2. A Kedvezményezett elfogadja, hogy az ő feladata és felelőssége a Beruházás megvalósításához szükséges összes **építéshatósági és egyéb engedély beszerzése**, illetve a véglegessé vált **hatósági engedélyek meglétének** – legkésőbb a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében történő - **igazolása**;
3. Tulajdonos kijelenti, hogy a Kérelmező támogatási igényében **foglaltakat megismerte és elfogadja**;
4. Ha a Kedvezményezett és a Támogató között támogatási jogviszony jön létre
 - a Tulajdonos vállalja, hogy az **Ingatlant** a támogatói okiratban meghatározott fenntartási időszakon belül **a támogatás céljának megfelelően tartja fenn**;
 - a Tulajdonos visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy
 - a) a támogatás **visszafizetésének biztosítására** a támogatói okiratban foglaltak szerint jelzálogjog és/vagy elidegenítési és terhelési tilalom **kerüljön bejegyzésre** az Ingatlanra, vagy az Ingatlan meghatározott tulajdoni hányadára;
 - b) az Ingatlan a támogatói okiratban meghatározott **fenntartási időszakon belül kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával** (és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható más módon, illetve terhelhető meg.

Jelen hozzájáruló nyilatkozat hét eredeti példányban készült, melyből egy-egy példány a Tulajdonost és a Kedvezményezettet, három példány a Támogatót, két példány a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-t illet meg.

Kelt: Kunszentmárton
2025. szeptember 25.

Kelt: Kunszentmárton
2025. szeptember 25.

.....
(aláírás)
A Tulajdonos/képviselője
P.H.

dr. Szabó Péter

Kunszentmárton Város Önkormányzata

.....
(aláírás)
Kedvezményezett képviselője
P.H.

Varga Ákos

Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány

Előterjesztés:

Címe:

5440 Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 15.

Készítette:

Nagy István

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Bíró Csaba 5440 Kunszentmárton, Fráter György utca 5. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be, Kunszentmárton Város Önkormányzata tulajdonában álló, 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatt található egyik garázs bérbevételére.

Elmondása alapján a garázst saját gépjármű tárolása céljából szeretné igénybe venni.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a kérelmet tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 15.

Dr. Szabó Péter
polgármester

/2025. (IX.25.) határozat

Kunszentmárton Köztársaság tér 8. szám alatt található garázs bérbeadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti ingatlanon garázs helyiséget nem kíván bérbe adni.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- Bíró Csaba 5440 Kunszentmárton, Fráter György u. 5.

kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Biró Csaba

5440 Kunszentmárton, Fráter György utca 5.

gop@freemail.hu

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Tárgy: Kérvény önkormányzati tulajdonú garázs ingatlan hosszú távú bérletére

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Biró Csaba, 5440 Kunszentmárton, Fráter György utca 5. szám alatti lakos, mint magánszemély, ezúton szeretnék kérelmet benyújtani az Önkormányzat tulajdonában álló, 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti -B épület- udvarán található garázsok közül 1 db garázs hosszú távú bérletére.

2009. év óta az 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. szám alatti LEADER irodában dolgozom, jelenleg, mint irodavezető, így a helyszín számomra kedvező megoldás lenne.

A garázst saját tulajdonú gépjármű tárolása céljából szeretném igénybe venni. Megfelelő karbantartásáról és rendeltetésszerű használatáról természetesen gondoskodom, továbbá a vonatkozó önkormányzati szabályzatok betartását vállalom.

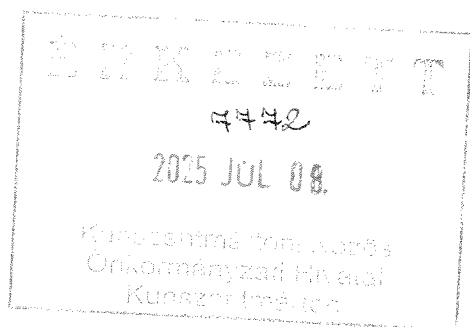
Kérem, hogy a Tisztelt Képviselő-testület a kérelmem tárgyalja meg, pozitív elbírálásában bízva, várom megtisztelő döntésüket!

Kunszentmárton, 2025. 07. 08

Tisztelettel:

Biró Csaba

Biró Csaba



Előterjesztés:

Címe:

Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.04.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete kérelemmel fordult Kunszentmárton Város Önkormányzatához.

Az Egyesület karácsonyi összejövetelt szervez tagjai számára. A rendezvény célja a közösségépítés mellett, a mozgáskorlátozott emberek kimozdítása a hétköznapi monotonitásból, lehetőséget teremtve a könnyed, tartalmas kikapcsolódásra és feltöltődésre. A rendezvény helyszíne az Egyesület Székháza, mivel megfelelő akadálymentes helyszínre van szükség. Tervezett időpont 2025. december 10.

Az Egyesület kéri a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a karácsonyi rendezvény megvalósításához **50 000 Ft összegű támogatást** biztosítson.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete részére **50 000 Ft** összegű vissza nem térítendő támogatást biztosítson az Önkormányzat 2025. évi költségvetésébe betervezett Civil támogatás alap terhére, az Egyesület 2025. évben megrendezésre kerülő karácsonyi rendezvény céljára.

Az előterjesztés melléklete a Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete kérelme.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a határozati javaslatot.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 4.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025. (IX.25.) határozat

Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete támogatási kérelméről szóló előterjesztést megtárgyalta és úgy dönt, hogy **50 000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást** biztosít az Egyesület részére a 2025. évi karácsonyi rendezvény kiadásaira, az Önkormányzat Civil támogatás alap terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: 2025. október 31.

Az önkormányzat 2025. évi költségvetését ennek megfelelően módosítani szükséges.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: költségvetési rendelet soron következő módosítása

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Mozgáskorlátozottak Tiszazugi Egyesülete
5440 Kunszentmárton, Veress János utca 12.

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Dr. Szabó Péter
polgármester



MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK TISZAZUGI EGYESÜLETE

5440 Kunszentmárton, Veress János u. 12.

Tel.: 56/462-226

E-mail: tiszazugimk@gmail.com



Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Képviselő Testület

Kunszentmárton

Köztársaság tér 1.

5440

A Mozgáskorlátozottak Egyesülete Karácsonyi összejövetelt szervez tagjai számára, ezen program megvalósításához szeretném kérni támogatásukat. A rendezvény célja a közösség építés mellett, hogy a mozgáskorlátozott embereket kimozdítsa a hétköznapi monotonitásból és kikapcsolódást nyújtson nekik, lehetőséget teremtve a könnyed kikapcsolódásra és feltöltődésre. A rendezvény helyszíne az Egyesület Székháza, mivel megfelelő akadálymentes helyszínre van szükség. A tervezett időpont: 2025. 12. 10.

Programterv:

10:00 Résztevők érkezése

9:30-15:00 Közös zenéhallgatás, karácsonyi dalok éneklése, társas játék, kártyázás, sakk, bingó, a résztvevők kívánsága szerint. Közös ebédfőzés.

12:30 Ebéd

Költségterv:

Ebéd költség kb. 45 főre (hús, zöldségek, üdítő, sütemény...) 90 000,- Ft.

Támogatási igény: 50 000,- Ft.

Megtisztelő támogatásukat előre is köszönöm.

Kovácsné Szabó Katalin

Elnök



A Pénzügyi Bizottság módosító javaslata a 18. napirendi ponthoz

...../2025. (IX.25.) határozat

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a Hitközség részére ~~nem nyújt~~ 525 000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást biztosít az Önkormányzat 2025 évi általános tartaléka terhére.

Felelős: Szabó János pénzügyi osztályvezető

Határidő: soron következő költségvetési rendelet módosítása

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége
1075 Budapest, Síp utca 12.

Kmf.

/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.08.07.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Pénzügyileg ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége kérelemmel fordult Kunszentmárton Város Önkormányzatához.

A Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége nem rendelkezik Kunszentmártonban közösséggel. A rendkívül nagyszámú elárvult temetőik fenntartási munkálatainak költsége jelentősen megterheli a Hitközség gazdálkodását.

A Kormányhivatal bontási kötelezettséget írt elő a Kunszentmártonban lévő zsidó temető halottasházára, melynek műszaki állapota menthetetlen. Árajánlatot kapott a Hitközség az épület teljes bontására, bontási törmelék elszállítására és a kerítésrész építésére 1 050 000 Ft + ÁFA összegben.

Az Egyesület kéri a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a halottasház bontására **525 000 Ft összegű támogatást** biztosítson. A Hitközségnek a vidéki temetők vonatkozásában ÁFA visszaigénylési lehetőségük van.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy ne nyújtson támogatást a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége részére.

Az előterjesztés mellékleteként megtalálható Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége kérelme.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el a határozati javaslatot.

Kunszentmárton, 2025. augusztus 7.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025. (IX.25.) határozat

Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége támogatási kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a Hitközség részére nem nyújt támogatást.

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Magyarországi Zsidó Hitközségek Szövetsége
1075 Budapest, Síp utca 12.

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Dr. Szabó Péter
polgármester

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselőtestület
és Polgármester részére

Budapest, 2025. 07. 09.

Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.
5540

Tisztelt Képviselőtestület és dr. Szabó Péter polgármester Úr!

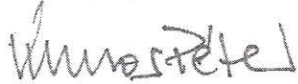
T. Címzettek előtt is ismert az a sajnálatos tény, hogy – a közismert okok miatt – Hitközségünk Szövetsége Kunszentmártonban sem rendelkezik közösséggel. A rendkívül nagy számú elárvult temetőink fenntartási munkálatainak költsége jelentősen megterheli Hitközségünk gazdálkodását.

A helyi Kormányhivatal bontási kötelezettséget írt elő temetőnk halottasházára, aminek műszaki állapota menthetetlen. Előbbi okán igen kedvező árajánlatot kaptunk, az Imrei Kft. 1.050.000.- Ft + ÁFA összegért elvállalja az épület teljes bontását, valamint a bontási anyag és törmelék elszállítását, a kerítésrész építésével együtt.

A MAZSIHISZ-nek ÁFA visszaigénylési lehetősége van vidéki temetőinek vonatkozásában, ezért a nettó kivitelezési összeg 50 %-nak erejéig kérnénk a Kunszentmárton Város Önkormányzatától anyagi támogatást 525.000.-Ft összegben.

Esetleges segítségüket és támogatásukat megköszönve,

Tisztelettel:


Dr. Kunos Péter
MAZSIHISZ
ügyvezető igazgató



A Pénzügyi Bizottság határozati javaslata a 19. napirendi ponthoz

...../2025. (IX.25.) határozat a Gát utca lakóinak kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmárton, Gát utca lakóinak kérelméről szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a kérelmet támogatva felkéri a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságát, mint az önkormányzati közutak, közterületek kezelőjét, hogy az út lezárásáról intézkedjen.

Felelős: Katona Zsolt igazgató
Határidő: azonnal

Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai,
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Dr. Szabó Péter
polgármester

Előterjesztés

Kunszentmárton, Gát utca lakóinak kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2025.09.25.

Készítés ideje:

2025.09.15.

Készítette:

Lévai István

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Kunszentmárton, Gát utca lakóinak kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Gát utca lakói szeptember 9-én kérelmet juttattak el hozzám, valamint a tisztelt képviselők-höz.

A kérelemben foglaltakat megvizsgáltattam a Műszaki és Pályázatkezelő Osztály munkatársaival és az alábbiak kerültek megállapításra.

A Gát utca és a Mohács utca zúzottköves útburkolattal rendelkezik. A Mohács utca irányából az utóbbi időben valóban jelentősen megnőtt a gépjárműforgalom, amely az útszakasz romlását okozza, illetve ez által a gyalogjárdára felvert kő balesetveszélyes.

Ugyan a forgalom jelentősen nem veszélyezteti a gát és az abban futó közművek épségét, ugyanakkor mindenképpen hozzájárul a védmű más geológiai okokból történő állagromlásához.

A Gát utca (545/1 hrsz.) és a Mohács utca 539 hrsz.) a földhivatali ingatlan nyilvántartás szerint kivett közterület, melynek fizikai akadállyal történő elválasztása, lezárása az ingatlan tulajdonos részéről jogszerű. A lakók részéről oldható fizikai akadály (sorompó) javasolt telepítési helye a 2. számú melléklet alapján az 545/1 helyrajzi számú ingatlan (Gát utca) és az 539 helyrajzi számú ingatlan (Mohács utca) telekhatárán történne oly módon, hogy az a gyalogos és kerékpáros forgalmat ne gátolja. (3. számú melléklet)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját!

Kunszentmárton, 2025. szeptember 15.

dr. Szabó Péter
polgármester

Tárgy: Gát utca lakóinak kérelme

Feladó: Era <eracskaaa@gmail.com>

Dátum: 2025.09.10. 4:23

Címzett: polgarmester@kunszentmarton.hu

Kérelem

Kunszentmárton Város Polgármesteri Hivatalának részére

2025. szeptember 9.

Tisztelt Polgármesteri Hivatal!

Ezúton szeretnénk kérvényezni a Kunszentmárton, Gát utca teljes szakaszának forgalom elől való lezárását.

Az elmúlt időszakban jelentősen megnövekedett a gépjárműforgalom az utcában, melynek következtében a gát szerkezete süllyedni és sérülni kezdett. A gátban közművezetékek – többek között víz-, gáz- és szennyvízvezetékek – futnak, amelyek épségét veszélyezteti a jelenlegi forgalmi terhelés.

Továbbá aggodalomra ad okot, hogy a gáton kialakított járdaszakasz elmozdult, és megcsúszott a gát oldalirányába, ami balesetveszélyes. Az utca középső házának kerítése szintén megdőlt, vélhetően a talajszerkezet instabilitása miatt.

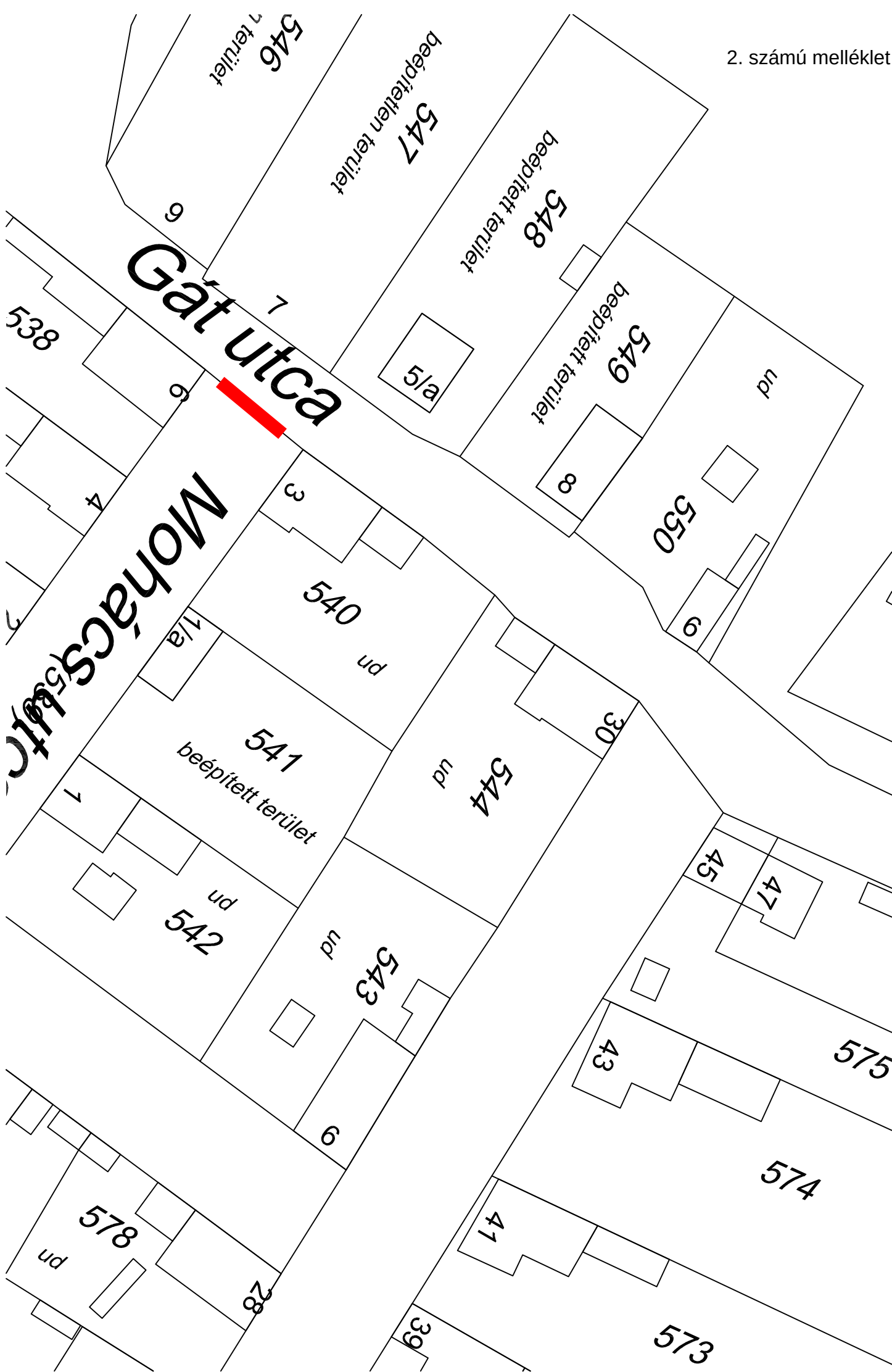
Az érintett utca mindössze három lakóházból áll, és minden tulajdonos hozzájárul az út lezárásához. Bízunk benne, hogy kérésünket a közbiztonság, a vagyoni értékek megóvása, valamint a közművek védelme érdekében támogatni szíveskednek.

Kérjük kérelmünk mielőbbi elbírálását és a szükséges intézkedések megtételét.

Tisztelettel: Gát utca lakói.

Gát utca

Mohács utca



3. számú melléklet

A photograph of a dirt road with a red line indicating a boundary. The road is unpaved and has some grass and weeds growing along its edges. In the background, there are trees and a hill. A utility pole is visible on the left side of the road. On the right side, there is a white building partially obscured by a large tree. A red line is drawn across the road, and the word "Telekhatár" is written below it.

Telekhatár

Előterjesztés:

Címe:

A Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni
illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 15.

Készítette:

Nagy István

Ellenőrizte:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

A Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Csernus Sándor 5440, Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti lakos azzal fordult Kunszentmárton Város Önkormányzatához, hogy az 5440 Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatt található – belterület 212 hrsz-ú – lakóházas ingatlan saját tulajdonában álló 1/1 tulajdoni illetőségét 25.000.000,-Ft vételárért felajánlja megvételre Kunszentmárton Város Önkormányzata részére.

A lakóingatlan – a tulajdonos szerint – jó műszaki állapotban van, alkalmas lenne arra, hogy bérlakásként Kunszentmárton vagyonát és értékeit gazdagítsa, valamint a köz javát szolgálja.

Az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 34/2013. (IX.13.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése akként rendelkezik, hogy ingatlanvagyon tulajdonjogának önkormányzat általi visszerhes megszerzését megelőzően az adott ingatlan forgalmi értékét meg kell állapítani. Ettől – a képviselő-testület egyedi döntésével – abban az esetben lehet eltérni, ha az ingatlanért kért érték az ingatlan lényegi jellemzőivel – így különösen: annak területével, elhelyezkedésével, természeti és környezeti adottságaival – azonos jellemzőkkel rendelkező ingatlan helyben szokásos forgalmi értékét nem haladja meg. Amennyiben a képviselő-testület a forgalmi értékbecslés beszerzésére vonatkozó főszabálytól való eltérésről határoz, úgy ezzel egyidejűleg a határozat részeként az ingatlan tulajdonjogának megszerzéséről is dönthet.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az ingatlan átruházására vonatkozó ajánlattal kapcsolatban alakítsa ki álláspontját.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 15.

Dr. Szabó Péter
polgármester

/2025. (IX.25.) határozat

Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni illetőségének átruházására vonatkozó ajánlatról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ajánlatot megköszönve úgy határoz, hogy a kunszentmártoni 212 helyrajzi számú, 5440 Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. szám alatti ingatlant nem kívánja megvásárolni.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya
- Csernus Sándor 5440 Kunszentmárton, Rákóczi u. 15.

kmf.

Dr. Szabó Péter
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Városi Önkormányzat
Képviselő Testület
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

Csernus Sándor
5440 Kunszentmárton
Rákóczi u. 15
Tel: 06-70-657-3625

Tárgy: Ház felkínálása megvételre

Tisztelt Képviselő Testület!

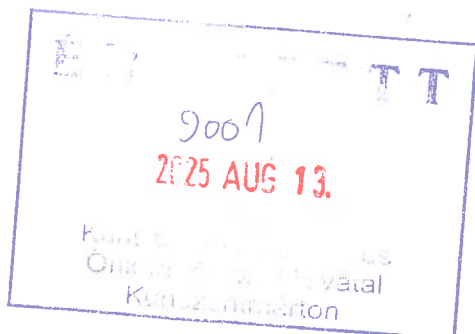
Alulírott Csernus Sándor (szül: 1972.08.14.; An: Baráth Márta) Szeretném felajánlani tulajdonomban lévő Kunszentmárton, Rákóczi utca 15. sz alatti házamat megvételre bérlakások céljára.

Irányár: 25 millió Forint.

Megtisztelő válaszukat várva, maradok tisztelettel:

Csernus Sándor

Kunszentmárton, 2025. augusztus 07.



Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról

- A **8/2025.(I.30.)** határozattal körforgalom létesítését kezdeményezte önkormányzatunk a 44-es számú és 45-ös számú főközlekedési utak kereszteződésében és a 44-es számú főközlekedési út és a 442-es számú főút kereszteződésében. Lázár János miniszter úr válaszolt, hogy a most készülő fejlesztési tervben szerepeltetni fogják.
- A **149/2025.(V.29.)** határozatban foglaltak szerint a munkamegosztási megállapodás Tiszakürti Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézménnyel aláírásra került. A megállapodás 2025. június 1-től hatályos.
- A **150/2025.(V.29.)** határozat alapján Kunszentmárton zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kiírt ajánlatkérési felhívás eredményeként a kivitelezési munkák határidőre elkészültek. A zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálatainak vállalási ára, bruttó 12 039 857 Ft, az önkormányzat költségvetési rendeletében átvezetésre került.
- A **151/2025.(V.29.)** határozatban kapott felhatalmazás alapján a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában” elnevezésű projekthez kapcsolódó szakmai vezető feladatok ellátására vonatkozó megbízási szerződést aláírtuk.
- A **156/2025.(V.29.)** határozat alapján a Körös TV műsorszolgáltatójával, a Xeropress Bt.-vel a szerződés módosítást aláírtuk. A 2025. évet érintő díjemelést, azaz 838 200 Ft, az önkormányzat költségvetési rendeletében átvezetésre került.
- A **157/2025.(V.29.)** határozattal döntött a Képviselő-testület a városi térfigyelő kamerarendszer rendőrségi kliens munkaállomás kialakításáról. A munkaállomás elkészült, annak díja, bruttó 886 778 Ft, az önkormányzat költségvetési rendeletében átvezetésre kerül.
- A **171/2025.(VI.05.)** határozattal döntött a testület a fogorvosi praxisjog elidegenítésének jóváhagyásáról és a területi ellátási kötelezettséggel működő 1. számú fogorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének elfogadásáról, a feladat-ellátási szerződést a Medenta Kft.-vel és Dr. Torma Viktóriával aláírtuk.
- A **172/2025.(VI.05.)** határozatban kapott felhatalmazás alapján a zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataihoz kapcsolódó műszaki ellenőri megbízási szerződést aláírtuk, a feladatot a műszaki ellenőr maradéktalanul ellátta. A műszaki ellenőr megbízási díja, bruttó 150 000 Ft, az önkormányzat költségvetési rendeletében a szeptemberi soros testületi ülésen átvezetésre kerül.
- A **180/2025.(VI.05.)** határozat szerint a TOP_PLUSZ-3.1.3-23-JN1-2024-00002 azonosítószámú, „Helyi humán fejlesztések megvalósítása Kunszentmárton városában” elnevezésű projekt rendezvényeihez kapcsolódóan szakmai megvalósítói feladatokat ellátó személyekkel a munkaszerződést aláírtuk a költségvetési rendeletben a Kunszentmárton Város Önkormányzata engedélyezett létszáma 2025. június 5-től 38 főre a szeptemberi soros testületi ülésen megemelésre kerül.

- A **188/2025.(VI.26.)** határozatban foglaltaknak megfelelően a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal beruházási kiadások előirányzata a szeptemberi soros testületi ülésen 400 000 Ft-tal megemelésre kerül az önkormányzat költségvetési rendeletében.
- A **190/2025.(VI.26.)** határozatban foglaltak szerint a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ dologi kiadások előirányzata a szeptemberi soros testületi ülésen 1 300 000 Ft-tal megemelésre kerül az önkormányzat költségvetési rendeletében.
- A **192/2025.(VI.26.)** határozat szerint a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ adatomódosítása a szolgáltatói nyilvántartásban átvezetésre került.
- A **193/2025.(VI.26.)** határozattal döntött a Képviselő-testület a helyi védett épületek, épületrészek fenntartásának, felújításának és építészeti megjelenésük biztosításának támogatására pályázati felhívás kiírásáról. A pályázati felhívásban megjelölt határideig 2025. szeptember 1. nem érkezett pályázat.
- A **208/2025.(VII.21.)** határozatban kapott felhatalmazás alapján az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívásra a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága a pályázatot benyújtotta.
- A **209/2025.(VII.21.)** határozat szerint az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívásra benyújtásra kerülő pályázathoz szükséges építészeti tervdokumentáció díja, 450 000 Ft a költségvetési rendeletben a szeptemberi soros testületi ülésen átvezetésre kerül.
- A **210/2025.(VII.21.)** határozatban kapott felhatalmazás szerint az Élhető vidék elnevezésű, KAP-RD57-090-2-25 kódszámú felhívásra Kungyalu – Művelődési Ház felújítása, vizesblokk kialakítása, eszközbeszerzés tárgyú pályázatot az önkormányzat benyújtotta a pályázathoz szükséges bruttó 4 075 113 Ft önerő összege az önkormányzat költségvetési rendeletében a szeptemberi soros testületi ülésen átvezetésre kerül.
- A **211/2025.(VII.21.)** határozat végrehajtásaként a 3. számú felnőtt háziiorvosi körzet működési engedélye 2025. augusztus 31-vel visszavonásra került.
- A **212/2025.(VII.21.)** határozatban foglaltak szerint az 1. számú felnőtt háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződés módosítása aláírásra került.
- A **213/2025.(VII.21.)** határozatban foglaltak szerint az 2. számú felnőtt háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződés módosítása aláírásra került.
- A **214/2025.(VII.21.)** határozatban foglaltak szerint az 4. számú felnőtt háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződés módosítása aláírásra került.
- A **215/2025.(VII.21.)** határozatban foglaltak szerint az 5. számú felnőtt háziiorvosi körzet feladat-ellátási szerződés módosítása aláírásra került.
- A **217/2025.(VII.21.)** határozat szerint a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága dologi kiadások előirányzata a - 2025. évi lakossági járda felújítási

program keretének bővítéseként - szeptemberi soros testületi ülésen 1 000 000 Ft-tal megemelésre kerül az önkormányzat költségvetési rendeletében.

- A **220/2025.(VII.21.)** határozatban szereplő Verbőc és Feketepatak testvértelepülés gyermekcsoportjának vendéglátásra 1 000 000 Ft a szeptemberi soros testületi ülésen átcsoportosításra kerül az önkormányzat dologi kiadások előirányzatára.
- A **221/2025.(VII.21.)** határozat végrehajtásaként a kungyalui temetőben létesítendő harangláb létesítéséhez szükséges tulajdonosi hozzájárulást aláírtuk.
- A **222/2025.(VII.21.)** határozatban foglaltak szerint a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Közösségi és gazdasági testvértelepülési programok és együttműködések támogatása” c. pályázati felhívásra a pályázatot benyújtottuk.
- A **226/2025.(VII.21.)** határozat szerint az egészségügyi szolgálati jogviszony 2025. augusztus 31. napjával megszüntetésre került.
- A **228/2025.(VIII.07.)** határozat szerin a Magyar Labdarúgó Szövetség Országos Pályaépítési Program pályázati felhívásra a pályázatot benyújtottuk a pályázathoz szükséges bruttó 7 606 307 önerő összege az önkormányzat költségvetési rendeletében a szeptemberi soros testületi ülésen átvezetésre kerül.
- A **229/2025.(VIII.07.)** határozatban foglaltak alapján Városi térfigyelő kamerarendszer meghibásodott rendszám azonosító kamerájának cseréje megtörtént az új rendszámfelismerő kamera ellenértéke, bruttó 553 695 Ft, az önkormányzat költségvetési rendeletében a szeptemberi soros testületi ülésen átvezetésre kerül.
- A Képviselő-testület helyiséghasználatot jóváhagyó **230/2025.(VIII.07.)** határozata 2025. augusztus 14-én postázásra került a CIVIS Szociális Étkezési Pont részére.
- A **231/2025.(VIII.07.)** határozat alapján Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszáma 2025. augusztus 15-től 1 fővel megemelésre kerül a szeptemberi soros testületi ülésen.
- A **233/2025.(VIII.07.)** határozat alapján Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszáma 2025. július 30-tól a párhuzamos foglalkoztatás időtartamáig 1 fővel megemelésre kerül a szeptemberi soros testületi ülésen.

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2025. szeptember 25.

Készítés ideje:

2025. szeptember 22.

Készítette:

Erősné dr. Boldizsár Diána

Ellenőrizte:

-

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság		
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

ELŐTERJESZTÉS **Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Járási Család- és Gyermekjóléti Központ pénzügyi ügyintéző közalkalmazotti jogviszonya közös megegyezéssel megszűnik 2025. szeptember 30. napjával.

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének 265/2024. (XII. 12.) határozatára tekintettel kéri az intézményvezető asszony a Tisztelt Képviselő-testület hozzájárulását ahhoz, hogy a gazdasági és pénzügyi feladatellátás zavartalan működése érdekében a munkakör 2025. október 1. napjával betöltésre kerüljön.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 22.

Dr. Szabó Péter
polgármester

...../2025.(IX.25.) határozat

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ létszám kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a feladatellátás zavartalan működése érdekében a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Járási Család- és Gyermekjóléti Központ pénzügyi ügyintéző munkaköre 2025. október 1. napjával betöltésre kerüljön.

Erről értesülnek:

- Dr. Szabó Péter polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Kmft.

/Dr. Szabó Péter/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

5440 Kunszentmárton, Rákóczi F. u. 5 sz.

56/504-878

Ikt: 43 / 2025

Tárgy: Kérelem

Ügyintéző: Bereczné

Dr. Szabó Péter
Polgármester Úr és a
Képviselő Testület részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér.1

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő- Testület!

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ pénzügyi ügyintéző munkavállaló közalkalmazotti jogviszonya 2025. 09. 30. napjával megszűnik. Az intézmény kéri a Képviselőtestület hozzájárulását, ahhoz, hogy a munkakör 2025.10.01. napjával betöltésre kerüljön, a gazdasági és pénzügyi feladatellátás zavartalan működése érdekében.

Kunszentmárton, 2025. 09.22.



Köszönettel: Bereczné Csörögi Györgyi
intézményvezető

Előterjesztés:

Címe:

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról

Testületi ülés dátuma:

2025. 09. 25.

Készítés ideje:

2025. 09.24.

Készítette:

Dányiné Polyák Renáta

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Pénzügyileg ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi Bizottság	X	
Humán és Ügyrendi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 291/2024. (XII.18.) határozatában döntött a **„Közterületek, vonalas létesítmények rekonstrukciója”** elnevezésű közbeszerzési eljárás eredményéről, mely alapján Kunszentmárton Város Önkormányzata és a Szilasi és Társa Termelő és Szolgáltató Kft. között 2025. február 14-én vállalkozási szerződést jött létre a kivitelezési munkálatok megvalósítására.

A Képviselő-testület 2025. július 10-i ülésén tárgyalta a kivitelezés előrehaladtával felmerült szerződésmódosítást, mely az alábbi okok miatt vált szükségessé:

1. Utcafronti kerítés elhagyása miatti vállalkozói díj csökkenés

A Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága által kiadott állásfoglalás alapján a kovácsoltvas betétekkel épített utcafronti kerítés projektem nem támogatható a projekt keretében, ezért annak költségével – Szilasi Kft. árajánlata alapján nettó 4.530.723,-Ft - csökkenteni szükséges a vállalkozási szerződés díját.

2. Műszaki tartalom változás (térkö burkolatok)

A kivitelező kérelemmel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a tervdokumentációban szereplő térkö burkolatok helyett azzal műszakilag egyenértékű térkö burkolat beépítését engedélyezze a megrendelő. A műszaki egyenértékűséget a megbízott műszaki ellenőrünk és az ő szakági műszaki ellenőre a terveket készítő szakági tájépítész tervező a helyettesítő termékek teljesítménynyilatkozatai alapulvételével aláírásával elfogadta.

3. Határidő módosítás

Kivitelező Kossuth Lajos úti munkaterületén a Bácsvíz Zrt. közműfeltárásokat végzett, és jelezte, hogy az érintett szakaszon vízvezeték rekonstrukciós munkálatokat végez, melyeket 2025.06.06.-án fejezett be, a munkaterületet kivitelező részére jegyzőkönyvben visszaadta, így az akadályoztatás ezen a napon hárult el.

A „B” épület homlokzatfelújítása nem fejeződött be határidőre (2025. március 09.), az állványbontást július elején végezték el, így ezt a munkaterületet – mely járdaburkolat és zöldfelület rekonstrukcióval érintett - a Szilasi Kft. fizikailag birtokba venni nem tudta.

A tárgyi közbeszerzési eljárás „ex ante”, folyamatba épített ellenőrzés keretében került lefolytatásra, így a szerződés módosítást is ennek megfelelően kellett kezelnünk: a szerződésmódosítást és annak alátámasztó dokumentumait előzetesen megküldtük a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya és a Magyar Államkincstár Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Igazgatósága részére.

Mindkét ellenőrző szerv esetében több körben kaptunk és teljesítettünk hiánypótlást, mely az alábbi megállapítással zárult:

A Magyar Államkincstár 2025. augusztus 13-án kelt nyilatkozata alapján a benyújtott dokumentáció tartalmával kapcsolatban támogathatósági, elszámolhatósági és műszaki szempontú kifogást nem támasztott.

A Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya 2025. szeptember 23-án kiadott állásfoglalása alapján a szerződésmódosítással kapcsolatban az alábbi megállapításokat tette:

- 1. A műszaki tartalom – kovácsoltvas kerítés építés elmaradása, termékcsereével összefüggő rétegrend módosítás - és az ahhoz kapcsolódó ellenérték változására vonatkozó szerződéses feltétel véleményezése:**

A tárgyi szerződéses feltételek tekintetében megállapítható, hogy azok módosítása a Kbt. 141. § (2)-(3) bekezdése alapján jogszerűnek minősül.

- 2. A teljesítési határidő változására vonatkozó szerződéses feltétel véleményezése:**

A tárgyi szerződéses feltétel tekintetében megállapítható, hogy annak módosítása a Kbt. 141. § (4) bekezdés c) pontja alapján jogszerűnek minősül.

- 3. A műszaki tartalom – termékcsere - változására vonatkozó szerződéses feltétel véleményezése:**

A tárgyi szerződéses feltétel tekintetében megállapítható, hogy annak módosítása a Kbt. 141. § (6) bekezdése alapján jogszerűnek minősül.

Fentiek figyelembevételével előterjesztésem mellékletét képezi a szerződés módosítás, valamint a KFF által kiadott tanúsítvány.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Kunszentmárton, 2025. szeptember 24.

dr. Szabó Péter
polgármester

/2025. (IX.25.) határozat

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „**KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA**” tárgyú vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 – azonosítószámú, „**Közterületek, vonalas létesítmények rekonstrukciója**” tárgyú kivitelezői vállalkozási szerződés 1. számú módosításáról szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy a szerződés közös megegyezéssel történő módosítását támogatja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés módosítás aláírására.

Felelős: dr. Szabó Péter polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- dr. Szabó Péter polgármester
- dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Kmf.

dr. Szabó Péter
polgármester

dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

1. sz. módosítás

amely létrejött egyrészről

Név: **Kunszentmárton Város Önkormányzata**

Székhely: 5440 Kunszentmárton Köztársaság tér 1.

Képviselője: dr. Szabó Péter polgármester

Adószáma: 15732949-2-16

bankszámlaszám: 11745042-15409890

mint megrendelő /Továbbiakban: **Megrendelő**/

másrészről

Név: **Szilasi és Társa Termelő és Szolgáltató Kft.**

Székhely: 5231 Fegyvernek, Ady Endre út 22.

Képviseli: Szilasi Éva

Telefon: +36 309789725

Telefax: +36 56480502

E-mail: szilasikft@gmail.com

Számlavezető pénzüintézete: MBH Bank Nyrt.

Számlaszáma: 10104569-60658955-00000008

Adószáma: 11271727-2-16

Cégjegyzék száma: 16 09 003277

Naplóügylél-jel (NÜJ): 548711525

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

(a továbbiakban egyúttesen: **Felek** vagy **Szerződő Felek**) között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

Megrendelő, mint Megrendelő Kbt. 112. § (1) bek. b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA” tárgyban, Vállalkozó, mint Vállalkozó, törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be. Az ajánlattételi felhívás szerinti bírálati szempontok alapján választotta ki a Megrendelő a Vállalkozót, és kötött vele szerződést 2025.02.14-én.

1. A szerződésmódosítás tárgya

1.1 A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „Kunszentmárton, az élhető település” elnevezésű projekt keretében KÖZTERÜLETEK, VONALAS LÉTESÍTMÉNYEK REKONSTRUKCIÓJA tárgyú** kivitelezési munkáinak elvégzése.

2. A szerződés módosítás oka I.

Ajánlatkérő 2024.05.09-én küldte meg a vonatkozó közbeszerzési eljárás teljes dokumentációját a 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet szerint ex ante ellenőrzésre (MIR azonosító: 2024/05/00886/É). A hiánypótlások lezárultát követően a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Magyar Államkincstártól 2024.08.13-án kapta meg Ajánlatkérő a Nyilatkozatot a közbeszerzési dokumentumok támogathatósági, elszámolhatósági, valamint műszaki szempontú ellenőrzéséről. A dokumentum első fejezete az alábbiakat tartalmazta:

„Tekintettel arra, hogy a tárgyi közbeszerzési eljáráshoz a TOP_PLUSZ_1.2.1.-21.-2022-00016 azon. számú támogatási szerződés kapcsolódik, ugyanakkor az 1. számú mérföldkőhöz még nem

került Kedvezményezett részéről benyújtásra kapcsolódó műszaki-szakmai dokumentáció, ezért a támogathatósági, elszámolhatósági, műszaki szempontú ellenőrzést a Közreműködő szervezet csak részben tudta elvégezni. Ezen okokra tekintettel, feltétellel támogató tartalmú nyilatkozat kerül kiállításra. Felhívjuk Kedvezményezett figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés érintett költsége elszámolására csak a közbeszerzési eljárás dokumentációja műszaki-szakmai tartalmának egyrészt a vonatkozó Felívásban foglaltaknak való megfelelése, másrészt a megkötött támogatási szerződés keretében az 1.. számú mérföldkőhöz benyújtott műszaki-szakmai dokumentáció tartalmával fennálló összhangja esetében kerülhet sor.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Támogatási Szerződés 12. sz mellékletében rögzített 1 mérföldkő időpontjáig teljesítendő feltételek alapján, amennyiben a végleges műszaki tartalom elemei közé nem támogatható tételek kerülnek, úgy azok elszámolása nem lehetséges.”

A tárgyi közbeszerzési eljárás ajánlattételi határideje 2024.10.16-án járt le, mely határidőben 6 ajánlat érkezett. A közbeszerzési eljárás végén 2024.12.13-án került aláírásra a támogató tartalmú közbeszerzési záró tanúsítvány. Ajánlatkérő a Szilasi és Társa Termelő és Szolgáltató Kft.-t nevezte meg az eljárás nyertesének, és a vállalkozási szerződést 2025.02.14-én megkötötte a vállalkozóval.

A projekt tekintetében még nem került benyújtásra az első mérföldkőre vonatkozó beszámoló, ezért nem került benyújtásra ehhez a lépéshez kapcsolódóan műszaki-szakmai dokumentáció, azonban Ajánlatkérő előzetesen tájékoztatást kért a benyújtott műszaki-szakmai dokumentáció elszámolhatóságával kapcsolatban.

A Közreműködő szervezet 2025.06.02-án tájékoztatta a Kedvezményezettet az alábbiakról:

A tárgyi projekt vonatkozásában érkezett megkeresés kapcsán az Irányító Hatósággal történt egyeztetést követően a következő tájékoztatást nyújtjuk:

Az első kérdés tekintetében (Oldalsó és hátsó telekhatárra tervezett kerítés az elbontandó épületek helyére) – a rendelkezésre álló információk alapján – támogatható a kerítés építése.

A kovácsoltvas betétekkel épített kerítés projektelem nem támogatható a projekt keretében.

A fentiekre tekintettel az árazott költségvetés Kunszentmárton, Deák Ferenc utca 18. vagyonvédelmi kerítés költségvetés műszaki tartalma, a kovácsoltvas betétekkel épített kerítés projektelem tételei törlésre kerülnek, mert Ajánlatkérő saját forrást nem tud a projekthez csoportosítani.

A szerződésmódosítás jogalapja: Kbt. 141. § (2) bekezdés

Felek rögzítik, hogy a Kbt. 141. § (2) bekezdésében foglalt feltételek maradéktalan betartása mellett kerül sor a vállalkozói díj változása tekintetében a Vállalkozási Szerződés módosítására, tekintettel arra, hogy a Kbt. 141. § (2) bekezdésében foglalt tilalmi korlátok egyike sem áll fenn:

- a) a vállalkozói díj összegének változása eredményeként a Vállalkozási Szerződés vállalkozói díjának (ellenértékének) csökkenése (nettó 4 501 635 Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó 5 717 076 Ft) nem éri el az uniós értékhatárt (nettó 2 120 223 300,- HUF);
- b) a vállalkozói díj összegének változása eredményeként a Vállalkozási Szerződés vállalkozói díjának (ellenértékének) csökkenése (nettó 4 501 635 Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó 5 717 076 Ft) nem éri el az eredeti szerződés értékének (eredeti vállalkozói díjnak) a 15%-át (nettó 35 117 502,- HUF);
- c) a módosítás egyáltalán nem érintette a Vállalkozási Szerződés általános jellegét, az változatlan tartalmú maradt (a Vállalkozási Szerződés célja a szerződés tárgyában meghatározott építési beruházás teljesítése az ott meghatározott feltételekkel).
 - ugyanazon az munkaterülettel összefüggésben merülnek fel,
 - ugyanolyan jellegű szakági munkarészeket tartalmaznak (főként építészeti munkarészeket), mint amelyeket az eredeti szerződés tartalmazott,
 - elválaszthatatlanul, szervesen kapcsolódnak az eredeti szerződés műszaki tartalmához.

A Kbt. 141. § (3) bekezdésének második mondatában foglalt tilalmi korlát sem áll fenn, tekintettel arra, hogy a szerződésmódosítás következtében meghatározott vállalkozói díj alapján a Megrendelőnek nem kellett volna más eljárási rezsimben lefolytatnia az alapul szolgáló közbeszerzési eljárást, tekintettel arra, hogy uniós eljárási rezsimben került lefolytatásra a közbeszerzési eljárás.

Felek rögzítik továbbá, hogy a vállalkozási szerződés tárgyi, személyi hatálya nem változik a vállalkozási szerződés módosításával. Ezen indokok alapján a Feleknek a vállalkozói díj összegének (ellenértékének) módosítása kapcsán nem kell vizsgálniuk a Kbt. 141. § (4) és (6) bekezdésében foglalt feltételek fennállását, illetve igazolniuk sem kell az azoknak való megfelelést.

2. A szerződés módosítás oka II. – Kbt. 141. § (4) bek. c) pontja

Kivitelező a munkálatokat szerződés szerint megkezdte, a munkaterületet 2025.02.28. napon átvette és szakmai kivitelezési tevékenységet folytatott, megkezdte az anyagbeszerzést, a közműegyeztetések lefolytatását, a szükséges szakfelületek megrendelését. A bontandó épületen a közmű kikötések ügyintézését, majd 2025.03.31.-én az épület bontását.

Kivitelező a Kossuth Lajos úti munkaterületén a Bácsvíz Zrt. közműfeltárásokat végzett, és jelezte, hogy az érintett szakaszon vízvezeték rekonstrukciót végez. A Kossuth Lajos utca, Kerületiház utca sarkán található –más kivitelező által készített- „B” épület homlokzatfelújítása nem fejeződött be határidőre, az állványbontást nem végezték el, így a munkaterületet fizikailag birtokba venni nem tudta.

A vállalkozó 2025. április 15 –én akadályt közölt az alábbiak szerint:

Kivitelező megállapítása, akadályközlése:

A Kossuth Lajos utca 2-18. illetve az 1-7. szám közötti szakaszokon kutatóárok és közműfeltárások találhatók, melyeket a BÁCSVÍZ Zrt. saját kivitelezésben végzett el, ugyanis - tájékoztatásuk szerint - ezen szakaszokon a meglévő vízvezetékek teljes rekonstrukciója történik.

Továbbá a Kossuth Lajos utca és a Kerületi-ház utca sarkán lévő épület be van állványozva, így ezen szakaszokon sem végezhető munka.

Ezen szakaszok vonatkozásában akadályközléssel élünk az utépítési, az elektromos munkák valamint a gyalogátkelőhely létesítése vonatkozásában.

A fenti bejegyzések eredményeként 2025.04.28.-án szolgáltatóval közös egyeztetés történt, (jegyzőkönyv mellékelve) mely szerint:

A Szilasi és Társa Kft, mint a beruházás szerződött kivitelezője által a Kossuth Lajos utca (Deák Ferenc utca és a 45 számú főközlekedési út közötti szakasz) járdafelújításával kapcsolatosan részleges akadályközléssel élt a BÁCSVÍZ Zrt. beruházásában megvalósuló ivóvíz rekonstrukciós munkák miatt.

A beruházó Önkormányzat kérésére a megbeszélésen a BÁCSVÍZ Zrt. szakemberei is részt vettek mely során elmondták, hogy a tárgyi ivóvízvezeték a Gördülő Fejlesztési Terv alapján kerül kicserélésre és a munkálatom ütemezését nem tudták előbb megszervezni. A BÁCSVÍZ Zrt tájékoztatása alapján az ivóvíz rekonstrukciós munkák átfutás ideje 2025 május 5-2025 június 20 közötti időszakot fedik le mely időszak alatt a az érintett Kossuth úti szakaszon a járda építési munkák nem kezdődhetnek meg.

A kivitelezési munkák megfelelő összehangolása érdekében a műszaki ellenőr szervezet kéri az Önkormányzatot, hogy a BÁCSVÍZ Zrt-től kéjen írásos nyilatkozatot és műszaki ütemtervet ezen ivóvíz rekonstrukciós munkálatok elvégzéséről. A műszaki ellenőr szervezet álláspontja szerint a később viták elkerülése okán az ivóvíz munkálatok elvégzéséhez a Szilasi és Társa Kft. től mint a munkaterület feletti rendelkezési joggal rendelkező cég a BÁCSVÍZ Zrt-nek belépési engedélyt kell kérni írásban, hogy az ivóvíz rekonstrukciós munkálatokat el tudja végezni. Az ivóvíz építésekhez a szakfelületeket az érintett szolgáltatóktól a BÁCSVÍZ Zrt.-nek meg kell kérni, és a munkálatokhoz

szükséges ideiglenes forgalomkorlátozások kihelyezéséről gondoskodni kell.

A műszaki ellenőr szervezet álláspontja alapján a kivitelezési munkálatok műszaki ütemezését a fentiek alapján át kell tervezni. A munkálatokat javasolt a Zsinagóga kerti parkoló területen kiépítésével, valamint a Mátyás király úti terület járda építésével folytatni.

Az Önkormányzat a megbeszélést követően írásban kért a Bácsvíz Zrt.-től tájékoztatást (mellékletként csatolva), melyet 2025.05.05.-én küldtek meg (mellékletként csatolva)

A Bácsvíz Zrt. 2025.06.06.-án a hálózatrekonstrukciós munkákat elvégezte, a munkaterületet kivitelező részére jegyzőkönyvben visszaadta. Az akadályoztatás 06.06-án elhárult.

Kossuth Lajos utca és a Kerületiház utca sarkán lévő épület homlokzatfelújítási munkái:

Tárgyi kivitelezési munkával kapcsolatosan az érintett épületen homlokzat felújítási munkálatok folytak, melyeket a kivitelező az eredeti határidőre nem fejezett be. Az akadályt jelentő homlokzati állvány bontása megtörtént.

Műszaki ellenőr megállapította, hogy az akadályoztatás fennállt a teljes időszakban, és az érintett területtől elkülönítetten, párhuzamosan a munkavégzést folytatták mely az építési naplóból jól látható, így pótmunka teljes körű elvégzésének határideje 50 naptári nap, a párhuzamos munkavégzést is figyelem bevéve.

Felek meg kívánják továbbá jegyezni, hogy a teljesítési határidő nem volt értékelési szempont a szerződés alapját képező közbeszerzési eljárásban.

Kbt. 141. § (4) bek. c) pontjának alkalmazásának indokolása:

ca) a módosítást olyan körülmények tették szükségessé, amelyeket az ajánlatkérő kellő gondossággal eljárva nem láthatott előre:

A szerződés módosítását indokoló körülmény jövőbeli bekövetkezéséről az ajánlatkérőnek nem volt tudomása, és arra az ajánlatkérő kellő gondosság mellett, a beszerzés körülményeinek ismeretében nem is számíthatott, tekintettel arra, hogy a vízi közmű szolgáltatóval nem áll jogviszonyban, illetve a - „B” épület homlokzatfelújítása kivitelezési szerződés teljesítési határidejének be nem tartására sem számíthatott előzetesen.

cb) a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét:

- a szerződés tárgya, mennyisége, ellátandó feladatok nem változnak.

cc) az ellenérték növekedése nem haladja meg az eredeti szerződés értékének 50%-át.

- a határidő hosszabbításához kapcsolódóan további ellenérték növekedés nem kapcsolódik.

A szerződés módosításában foglalt határidő hosszabbítás csak a két akadályközlésben rögzített területen elvégzendő feladatokra vonatkozik.

3. A szerződés módosítás oka III.

A szerződésmódosítás jogalapja: Kbt. 141. § (6) bek. szerinti módosítás - termékcsera

3.1. Termékcsera indoklása

A 322/2015. korm.rendelet 28.§ (1) alapján az ajánlatkérőként szerződő fél és a nyertes ajánlattevőként szerződő fél a szerződés megkötését követően az árazott költségvetés tételei

tekintetében egyeztetést folytattak, amely során a beépítésre kerülő egyes tételeket véglegesítették, melyről a Kbt. 141. § alapján szerződés módosítást tesznek közzé.

3.2. A szerződés módosult rendelkezése

Tervezett burkolatok:

- | | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | 269_2024-03-08_KR_02_002_R01 | Semmelrock Behaton térkő burkolat |
| 2. | 269_2024-03-08_KR_07_002_R01 | Semmelrock Appia Antica lávakő szín
Leier Taverna feketemárvány |
| 3. | 269_2024-03-08_KR_05/06_002_R01 | Semmelrock Citytop Grande Graffit-terra
Leier Piazza antracit 20/20, 6 cm vtg |
| 4. | 269_2024-03-08_KR_01/04_002_R01 | Semmelrock Citytop Grande Graffit-terra
Frühwald Caesar, bontott téglá 5 cm vtg. |
| 5. | 269_2024-03-08_KR_08_002_R01 | Semmelrock Citytop Grande Graffit-terra
Leier Piazza antracit 20/20. 6 cm vtg.
Leier Kaiserstein Forum, carbonszürke 8 cm |
| 6. | 269_2024-03-08_KR_10_001_R01 | Semmelrock Citytop Grande Graffit-terra |

Egyenértékű burkolatok:

- | | | |
|----|---------------------------------|---|
| 1. | 269_2024-03-08_KR_02_002_R01 | Frühwald Mátyáskő őszierdő, antikolt színben |
| 2. | 269_2024-03-08_KR_07_002_R01 | Frühwald Mátyáskő őszierdő, antikolt színben
Frühwald Suave Kombi antracit melír |
| 3. | 269_2024-03-08_KR_05/06_002_R01 | Frühwald Suave Kombi antracit melír
Frühwald Classic 20/20 antracit, 6 cm vtg. |
| 4. | 269_2024-03-08_KR_01/04_002_R01 | Frühwald Suave Kombi antracit melír
Frühwald Cicero, bontott téglá 5 cm vtg. |
| 5. | 269_2024-03-08_KR_08_002_R01 | Frühwald Suave Kombi antracit melír
Frühwald Classic antracit 20/20, 6 cm vtg.
Frühwald Classic komi Infrastruktúra 8 antracit, |
| 6. | 269_2024-03-08_KR_10_001_R01 | Frühwald Suave Kombi antracit melír |

Az 1.pontban 269_2024-03-08_KR_02_002_R01 tervszámon a Deák Ferenc utca 18. sz. alatti helyszínen a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Örökségvédelmi Hivatal állásfoglalása alapján a Frühwald Mátyáskő őszierdő, antikolt színben, 5 cm vtg-ban kerül beépítésre (eredeti 8 cm vtg.), ezért a rétegrend az alábbiakra módosul:

Tervezett rétegrend:

- Kiselemes térkő 8cm
- NZ 0/5 ágyazat 3cm
- M63 zúzalék 15cm
- Talajjavító rtg (törtbeton) 15cm
- Geotextília erősítő szőtt geotextília, PP-ből, 120g/m²
- Altalaj tömörítés Tr 90% E2≥40KN/m2

Módosított rétegrend:

- Kiselemes térkő 5 cm
- NZ 0/5 ágyazat 3cm
- M63 zúzalék 15cm
- Talajjavító rtg (törtbeton) 20 cm
- Geotextília erősítő szőtt geotextília, PP-ből, 120g/m²
- Altalaj tömörítés Tr 90% E2≥40KN/m2

A termékcsereét követően a nettó ajánlati ár nettó 24 241 Ft + 27 % Áfa összeggel módosul az ajánlatban megajánlott termékek nettó ajánlati árához képest.

4. A szerződés módosítása:

Eredeti szerződéses feltétel:

3. A Vállalkozó díjazása

3.1. A Felek a vállalkozói díjat mely összeg megegyezik az opció nélküli árral nettó 234.116.685,-Ft, azaz nettó kettőszázharmincnégymillió-egyszázötvenhatezer-hatszáznyolcvanöt forint összegben állapítják meg, amelyből: .
Egyenes Áfás rész: nettó 222.508.675,-Ft, azaz nettó kettőszázhuszonkettőmillió-ötszáznyolcezer-hatszázhetvenöt forint + 27 % Áfa
Fordított Áfás rész: nettó 11.608.010,-Ft, azaz nettó tizenegymillió-hatszáznyolcezer-tíz forint

Fedezet forrásának összetétele:

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „Kunszentmárton, az élhető település” tárgyú projekt keretében elszámolt kivitelezési feladat vonatkozásában 100 %-ban, és nettó 234.116.685 Ft.

Módosított szerződéses feltétel:

3. A Vállalkozó díjazása

3.1. A Felek a vállalkozói díjat mely összeg megegyezik az opció nélküli árral nettó 229.639.291,-Ft, azaz nettó kettőszázhuszonkilencmillió-hatszázharminckilencezer kettőszázkilencvenegy forint összegben állapítják meg, amelyből: .
Egyenes Áfás rész: nettó 218 031 281,-Ft, azaz nettó kettőszázötvennyolcmillió-harmincegyezer kettőszáznyolcvanegy forint + 27 % Áfa
Fordított Áfás rész: nettó 11.608.010,-Ft, azaz nettó tizenegymillió-hatszáznyolcezer-tíz forint

Fedezet forrásának összetétele:

TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „Kunszentmárton, az élhető település” tárgyú projekt keretében elszámolt kivitelezési feladat vonatkozásában 100 %-ban, és nettó 229.639.291,-Ft.

Eredeti szerződéses feltétel:

2.1. A munkálatok befejezésének határideje: munkaterület átadásától számított 7 hónap (ha munkaszüneti napra esik az azt követő munkanap). Megrendelő munkaterületet a szerződés hatályba lépésétől számított 15 napon belül átadja.
A Vállalkozó műszaki előteljesítésre jogosult a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulásával.

Módosított szerződéses feltétel:

2.1. A munkálatok befejezésének határideje: munkaterület átadásától számított 7 hónap + 50 naptári nap (ha munkaszüneti napra esik az azt követő munkanap).

Megrendelő munkaterületet a szerződés hatályba lépésétől számított 15 napon belül átadja.

A Vállalkozó műszaki előteljesítésre jogosult a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulásával.

Felek a vállalkozási szerződés műszaki tartalmából törlik a Kunszentmárton, Deák Ferenc utca 18. vagyonvédelmi kerítés költségvetésben foglalt munkarészeknek a kötelezettségét, a vállalkozási szerződés műszaki tartalmából törlik.

A szerződés további feltételei nem változtak.

Jelen szerződést, annak elolvasása és közös értelmezése után 4 eredeti, egymással mindenben megegyező példányban Felek képviselői, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A vállalkozási szerződés jelen módosítására a jelen vállalkozási szerződés hatálya alatt került sor.

Kelt: Kunszentmárton, 2025. szeptember

MEGRENDELŐ: Név: Kunszentmárton Város Önkormányzata Székhely: 5440 Kunszentmárton Köztársaság tér 1. Képviselője dr. Szabó Péter polgármester	VÁLLALKOZÓ: Név: Szilasi és Társa Termelő és Szolgáltató Kft. Székhely: 5231 Fegyvernek, Ady Endre út 22. Képviseli: Szilasi Éva

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

E-mail: varga.timea413@gmail.com

Tárgy: szerződésmódosítás előzetes ellenőrzéséről készült tanúsítvány

MIR azonosító: 2024/05/00886/É-1-1; verzió szám: 1

Projektazonosító: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016

Iktatószám: NFK_KFF/1179/1/2025

Ügyintéző: Széles Katalin

Tisztelt Kedvezményezett!

Mellékelten megküldöm a **„Közterületek, vonalas létesítmények rekonstrukciója”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként kötött vállalkozási szerződés 1. számú módosítására vonatkozó **előzetes ellenőrzéséről készült tanúsítványt, amely támogató tartalmú.**

Tájékoztatjuk, hogy a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V.18.) Korm. rendelet 203. § szakaszának megfelelően kell eljárni.

Amennyiben kérdése van, azt a kff@nfk.gov.hu e-mail címre szíveskedjen megküldeni.

Tisztelettel:

Nemzeti Fejlesztési Központ

Közbeszerzési Felügyeletért Felelős Helyettes Államtitkárság

1062 Budapest, Andrássy út 70.

E-mail: kff@nfk.gov.hu

SZERZŐDÉSMÓDOSÍTÁS ELŐZETES ELLENŐRZÉSÉRŐL KÉSZÜLT TANÚSÍTVÁNY

1) A módosítás alkalmassági követelményt nem érint.

2) A módosítás értékelési szempontot érint.

3) A módosítás szerződést biztosító mellékkötelezettségeket érint.

Késedelmi kötbér, meghiúsulási kötbér, teljesítési biztosíték, jóteljesítési biztosíték, felelősségbiztosítás.

Teljesítési biztosíték előírásra került: igen, mértéke: nettó ellenszolgáltatás 5%-a

Felelősségbiztosítás előírásra került: igen, mértéke: legalább 20.000.000,- Ft/káresemény és legalább 200.000.000/ kivitelezési időszak

4) A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értéke:

Tárgyi szerződés ellenértéke: nettó 234.116.685,- Ft

A módosítás az alkalmazott eljárásrendet nem érinti.

5) A közbeszerzési eljárás megindításának dátuma, azonosítója:

Az eljárást megindító hirdetmény feladásának napja: 2024. szeptember 6.

Az eljárást megindító hirdetmény azonosító száma: KÉ-16449/2024

A szerződésmódosítás jogszerűségének vizsgálatára a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 141. § rendelkezései irányadóak.

6) A közbeszerzési eljárás típusa:

Nemzeti eljárásrend, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján: x

Nyílt: x

Sajátos beszerzési módszerek: nem

Fenntartott szerződések: nem

7) A szerződés megkötésének időpontja: 2025. február 14.

8) A szerződés hatálybalépésének időpontja: 2025. február 14.

9) A TANÁCS (EU) 2022/576 RENDELETE szerinti tilalom ellenőrzése:

A szerződést aláíró gazdasági szereplő tekintetében ellenőrzésre került, hogy nem áll a fenti tilalom alatt:
nem releváns

10) A közbeszerzési tanácsadó neve (tanácsadó szervezet): Varga Tímea

I. A szerződésmódosítás tervezett tartalma:

A Felek a megkötött szerződésüket az alábbiak szerint kívánják módosítani:

Eredeti szerződéses feltétel:	Jelen módosítás folytán megváltozó szerződéses feltétel:
A Vállalkozási Szerződés 2.1. pontja: „A munkálatok befejezésének határideje: munkaterület átadásától számított 7 hónap (ha munkaszüneti napra esik az azt követő munkanap). Megrendelő munkaterületet a szerződés hatályba lépésétől számított 15 napon belül átadja. A Vállalkozó műszaki előteljesítésre jogosult a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulásával.”	A Vállalkozási Szerződés 2.1. pontja: „A munkálatok befejezésének határideje: munkaterület átadásától számított 7 hónap + 50 naptári nap (ha munkaszüneti napra esik az azt követő munkanap). Megrendelő munkaterületet a szerződés hatályba lépésétől számított 15 napon belül átadja. A Vállalkozó műszaki előteljesítésre jogosult a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulásával.”
A Vállalkozási Szerződés 3.1. pontja: „A Felek a vállalkozói díjat mely összeg megegyezik az opció nélküli árral nettó 234.116.685,-Ft, azaz nettó kettőszázharmincnyolcezer-hatszáznyolcvanöt forint összegben állapítják meg, amelyből. . Egyenes Áfás rész: nettó 222.508.675,-Ft, azaz nettó kettőszázhuszonkettőmillió-ötszáznyolcezer-hatszázhetvenöt forint + 27 % Áfa Fordított Áfás rész: nettó 11.608.010,-Ft, azaz nettó tizenegymillió-hatszáznyolcezer-tíz forint Fedezet forrásának összetétele: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „Kunszentmárton, az élhető település” tárgyú projekt keretében elszámolt kivitelezési feladat vonatkozásában 100 %-ban, és nettó 234.116.685 Ft.”	A Vállalkozási Szerződés 3.1. pontja: „A Felek a vállalkozói díjat mely összeg megegyezik az opció nélküli árral nettó 229.639.291,-Ft, azaz nettó kettőszázhuszonkilencmillió hatszázharminckilencezer kettőszázkilencvenegy forint összegben állapítják meg, amelyből:. Egyenes Áfás rész: nettó 218 031 281,-Ft, azaz nettó kettőszáztizennyolcmillió harmincegyezer kettőszáznyolcvanegy forint + 27 % Áfa Fordított Áfás rész: nettó 11.608.010,-Ft, azaz nettó tizenegymillió-hatszáznyolcezer-tíz forint Fedezet forrásának összetétele: TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00016 azonosítószámú, „Kunszentmárton, az élhető település” tárgyú projekt keretében elszámolt kivitelezési feladat vonatkozásában 100 %-ban, és nettó 229.639.291,-Ft
	Módosított műszaki tartalom.

II. A KFF előzetes ellenőrzése:

II.1. A műszaki tartalom – kovácsoltvas kerítés építés elmaradása, termékcserével összefüggő rétegrend módosítás - és az ahhoz kapcsolódó ellenérték változására vonatkozó szerződéses feltétel véleményezése:

A tárgyi szerződéses feltételek tekintetében megállapítható, hogy azok módosítása a Kbt. 141. § (2)-(3) bekezdése alapján jogszerűnek minősül.

II.2. A teljesítési határidő változására vonatkozó szerződéses feltétel véleményezése:

A tárgyi szerződéses feltétel tekintetében megállapítható, hogy annak módosítása a Kbt. 141. § (4) bekezdés c) pontja alapján jogszerűnek minősül.

II.3. A műszaki tartalom – termékcseré - változására vonatkozó szerződéses feltétel véleményezése:

A tárgyi szerződéses feltétel tekintetében megállapítható, hogy annak módosítása a Kbt. 141. § (6) bekezdése alapján jogszerűnek minősül.