

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2022. április 28-án tartott soros nyílt ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Tartalom:

5/2022.(IV.28.) önkormányzati rendelete az a Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

6/2022.(IV.29.) önkormányzati rendelete az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése végrehajtásáról és a költségvetési maradvány megállapításáról

111/2022.(IV.28.) határozat a Képviselő-testület 2022. április 28-i soros nyílt ülése napirendjének jóváhagyásáról

112/2022. (IV.28.) Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületi határozat a Képviselő-testület 2022. április 28-i együttes ülése napirendjének jóváhagyásáról

113/2022. (IV.28.) Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületi határozat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról

114/2022.(IV.28.) határozat Révész Lajos képviselő taggá választásáról a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságba

115/2022.(IV.28.) határozat Révész Lajos képviselő taggá választásáról az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottságba

116/2022.(IV.28.) határozat A háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről

117/2022.(IV.28.) határozat két ülés közötti eseményekről

118/2022.(IV.28.) határozat a foglalkoztatás helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

119/2022.(IV.28.) határozat a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

120/2022.(IV.28.) határozat	a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ létszám bővítésére
121/2022.(IV.28.) határozat	a Kunszentmártoni Család és Gyermekjóléti Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire
122/2022.(IV.28.) határozat	a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról
123/2022.(IV.28.) határozat	Dani Margit Sportcsarnok melegvizes rendszer felújítása
124/2022.(IV.28.) határozat	Körös parti sétány díszburkolat felújítása
125/2022.(IV.28.) határozat	a helyi adóbevételek teljesüléséről szóló tájékoztató elfogadásáról
126/2022.(IV.28.) határozat	az óvodai beiratkozás eredményéről
127/2022.(IV.28.) határozat	Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről
128/2022.(IV.28.) határozat	Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítéséről
129/2022.(IV.28.) határozat	TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról
130/2022.(IV.28.) határozat	TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról
131/2022.(IV.28.) határozat	TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról
132/2022.(IV.28.) határozat	a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról
133/2022.(IV.28.) határozat	Kunszentmárton 1069 helyrajzi szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelöléséről
134/2022.(IV.28.) határozat	a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról
135/2022.(IV.28.) határozat	A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről
136/2022.(IV.28.) határozat	Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról
137/2022.(IV.28.) határozat	felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben
138/2022.(IV.28.) határozat	Biológiai szúnyoggyérítés Kunszentmártonban

.....

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2022. április 28-án tartott *soros nyílt* ülésén.

Helyszín: Városháza Tanácskozóterme

Jelen vannak: Wenner-Várkonyi Attila *polgármester*,
Szabó Zoltán *alpolgármester*,
Fazekas János,
Dr. Fazekas Margit,
Jauernik István,
Révész Lajos,
Sárközi György,
Szarka László – *képviselők*.

Távolmaradását bejelentette: Bozsik Magdolna – *képviselő*.

Csépa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Pintér Csaba Gábor polgármester,
Bíró József alpolgármester,
Havrilla Sándorné,
Sajó Gergő,
Szabóné Bódi Dorina – *képviselők*.

Távolmaradását bejelentette: Gödöllei Krisztián,
Mészáros Mária – *képviselők*.

Meghívottak:

Lapisné Winter Katalin – *a Helyi Választási Bizottság elnöke*,

Dr. Hoffmann Zsolt – *jegyző*,
Dr. Péter Zsuzsanna – *aljegyző*,
Berényi Veronika – *kirendeltségvezető*.
Füzesiné Németh Margit, Szabó János – *osztályvezetők*,
Dr. Bodor Brigitta Tímea – *a Kunszentmártoni Járási Hivatal vezetője*,
Bereczné Csörögi Györgyi, Katona Zsolt – *intézményvezetők*,
Hegedűs Krisztián – *a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ képviselője*,
Deák István – *Kunszentmártoni Járási Hivatal foglalkoztatási osztályának vezetője*.
Kiss Zsófia – *körzeti fogorvos*,
Ravai Elek – *körzeti háziorvos*.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 9 képviselő közül 8 fő jelen van, megnyitja azt.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester javaslatot tesz a meghívó alapján a tárgyalandó napirendre három napirendi ponttal való kiegészítéssel, hogy tárgyalja meg a Képviselő-testület a „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről, Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról, valamint a felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben előterjesztéseket. A megjelent háziorvosok kérése volt, hogy az őket érintő 19-es napirendi pontot vegyék előre, tehát a 3. napirendi pont után negyedikként fogják tárgyalni. Továbbá még egy dolog a 21. napirendi pontot zárt ülés keretében tárgyalnák meg, ez volt a PGB javaslata is. A napirendi javaslat elfogadásáról kéri a Képviselő-testületet, hogy szavazzanak.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – egyetért a javaslattal és a következő határozatot hozza:

111/2022.(IV.28.) határozat

a Képviselő-testület 2022. április 28-i soros nyílt ülése napirendjének jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. április 28-i soros nyílt ülésének napirendi pontjait és azok sorrendjét az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Napirend:

- 1./ Önkormányzati képviselő eskütétele
- 2./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 3./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete bizottsági tagjának megválasztásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 4./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 5./ Tájékoztató a foglalkoztatás helyzetéről
Előadó: Deák István Járási Hivatal foglalkoztatási osztályának vezetője
- 6./ Beszámoló a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról
Előadó: Bereczné Csörögi Györgyi intézményvezető
- 7./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ dolgozói létszám bővítésére
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Család és Gyermejköltségi Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 9./ Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

- 10./ Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról.
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 11./ Tájékoztatás a 2022. évi helyi adóbevételek alakulásáról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 12./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás eredményéről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 13./ Előterjesztés Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 14./ Előterjesztés Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítésére kért ajánlatokról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 15./ Előterjesztés TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila
- 16./ Előterjesztés TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 17./ Előterjesztés TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 18./ Előterjesztés a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 19./ Előterjesztés a háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 20./ Előterjesztés Kunszentmárton 1069 helyrajzi számú ingatlanra tett vételi ajánlatról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 21./ Beszámoló a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről
Előadó: Dr. Barna Gábor elnök
- 22./ Előterjesztés A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 23./ Előterjesztés Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 24./ Előterjesztés Felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

25./ Egyéb kérdések

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai

Az 1. napirendi pont tárgyalása:

Lapisné Winter Katalin elmondja, hogy a kunszentmártoni Képviselő-testület egy tagja, Dr. Szabó Péter lemondott a képviselői megbízatásáról. A helyi önkormányzati képviselők és a polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 21. §. (1) szerint, ha az egyéni listáról megválasztott képviselő helye megüresedik, akkor helyére a következő legtöbb szavazatot elért jelölt lép. A Kunszentmártoni Helyi Választási Bizottság a határozatában megállapította, hogy 2019. október 13-án tartott helyi önkormányzati képviselők választásán a következő legtöbb szavazatot elért jelölt Révész Lajos 703 szavazattal. Felkéri Révész Lajost az eskütételre. Az esküszöveget előolvassa a következők szerint:

„Én,(eskütevő neve) becsületesemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Kunszentmárton Város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.”

Az eskütevő meggyőződése szerint: *„Isten engem úgy segítjen!”*

Lapisné Winter Katalin Révész Lajost az eskütételről szóló jegyzőkönyv aláírására kéri, átadja neki a megbízólevelet és nagyon jó munkát kíván.

Lapisné Winter Katalin a Helyi Választási Bizottság elnöke elhagyja az Üléstermet.

Wenner-Várkonyi Attila megköszönni Dr. Szabó Péter munkáját, aki tisztességgel, becsülettel az önkormányzat érdekeit maximálisan figyelembe véve végezte a munkáját. Mindent megtett annak érdekében, hogy a város előre haladjon. A döntését bár megdöbbenéssel, de tudomásul vették, el kell fogadniuk, de természetesen számítanak továbbra is a tanácsaira, az építő jellegű kritikái megjegyzéseire, mert szükség van az ő szakmai értelmére, szakmai tudására. Kíván neki jó egészséget és jó munkát.

Egyben Révész Lajos úrnak tisztelettel és szeretettel gratulál ahhoz, hogy önkormányzati képviselőként megkezdheti a munkát. Örülne, hogyha konstruktív képviselői munkát végezne. Nagyon szívesen állnak a rendelkezésére mindannyian. Volt egy jó megbeszélés már és gratulál mégegyszer.

Révész Lajos nagyon szépen köszöni a támogatás.

A 2. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy Révész Lajos képviselő úr bizottsági munkát is szeretne vállalna, ezért van szükség erre az előterjesztésre.

Dr. Fazekas Margit elmondja, hogy az Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, 1 igen és 2 nem szavazattal nem támogatja annak elfogadását.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy képviselő úr a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságban szeretne munkát vállalni, valamint az Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottságban, ezért mind a két bizottság létszáma 6 tagúra bővülne. Ezzel az előterjesztéssel a jogszabályi háttérét alakítanák ki. Javasolja elfogadásra ezt.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő rendeletet alkotja:

5/2022.(IV.28.) önkormányzati rendelete
a Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
6/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szünetet rendel el. Szünetben kihirdetésre kerül az 5/2022.(IV.28.) önkormányzati rendelet, valamint a Képviselő-testület megtartja Csépa Község Önkormányzata Képviselő-testületével együttes ülését.

Szünet után a Képviselő-testület az alábbi jelenlévőkkel folytatja a munkát:

Wenner-Várkonyi Attila *polgármester,*
Szabó Zoltán *alpolgármester,*
Fazekas János,
Dr. Fazekas Margit,
Jauernik István,
Révész Lajos,
Sárközi György,
Szarka László – *képviselők.*

Dr. Hoffmann Zsolt – *jegyző,*
Dr. Péter Zsuzsanna – *aljegyző,*
Füzesiné Németh Margit, Szabó János – *osztályvezetők,*
Dr. Bodor Brigitta Tímea – *a Kunszentmártoni Járási Hivatal vezetője,*
Bereczné Csörögi Györgyi, Katona Zsolt – *intézményvezetők,*
Hegedűs Krisztián – *a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ képviselője,*
Deák István – *Kunszentmártoni Járási Hivatal foglalkoztatási osztályának vezetője.*
Kiss Zsófia – *körzeti fogorvos,*
Ravai Elek – *körzeti háziorvos.*

A Tanácskozóteremben jelenlévő képviselők száma 8 fő.

A 3. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy Révész Lajos képviselő úr a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságban, valamint az Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottságban is dolgozna. A tagságáról kellene döntenie.

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy az önkormányzati törvény változása okán, amikor a testület dönt a saját bizottságaiba történő megválasztásról akkor az érintett képviselő is szavazhat.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait az 1. határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

114/2022.(IV.28.) határozat

**Révész Lajos képviselő taggá választásáról
a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságba**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott Pénzügyi és Gazdasági Bizottságba tagnak Révész Lajos (Kunszentmárton, Zöldmező u. 31.) képviselőt megválasztja.

Erről értesülnek: - képviselő-testületi tagok,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester,
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a 2. határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

115/2022.(IV.28.) határozat

**Révész Lajos képviselő taggá választásáról
az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottságba**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottságba tagnak Révész Lajos (Kunszentmárton, Zöldmező u. 31.) képviselőt megválasztja.

Erről értesülnek: - képviselő-testületi tagok,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester,
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

A 19. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Bizottsági ülésen polgármester úr szóban tett határozati javaslatot. Tartalma, hogy a testület a háziorvosok, házi fogorvosok kérésének eleget téve támogatja azt a megállapodást, amelyben az önkormányzat vállalja ezeket a plusz költségeket, amik felmerültek. A bizottsági ülésen egy kérdés darabban maradt, a rendelők takarításának a kérdése, ott ez még nem került feloldásra. Egyhangúlag támogatta a bizottság, hogy fogadják el az előterjesztést.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy találtak olyan személyt, aki közfoglalkoztatás keretében a

takarítási feladatokat ellátná, megbízható. Javasolja, hogy fogadja el a testület, hogy a rendelőkben is történjen meg a takarítás.

Dr. Fazekas Margit kérdése, hogy a takarítás akkor a közös helyiségekre vagy a belső részre is vonatkozik?

Wenner-Várkonyi Attila válasza, hogy a belső részre is vonatkozik.

Szarka László kérdése, hogy az orvosok is egyetértenek abban, hogy a belsőt is takarítsák?

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy kérésként fogalmazták meg.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

116/2022.(IV.28.) határozat

A háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártonban működő háziorvosok kérelmét megtárgyalta és úgy dönt, hogy a Kunszentmárton Kossuth Lajos u. 6. szám alatti háziorvosi rendelő épületének alábbi üzemeltetési feladatokat és ezek költségeit az önkormányzat vállalja:

- a közös használatú helyiségek (mosdók, előterek, várótermek) és az orvosi rendelők takarítását,
- a közös használatú helyiségek (mosdók, előterek, várótermek) rezszi költségét,
- az épületgépészeti karbantartási és egyéb szabványossági vizsgálatok költségét (érintésvédelem, villámvédelem, tűzvédelem, stb.).

A Képviselő-testület a költségek fedezetekén az önkormányzat 2022. évi költségvetése dologi kiadási előirányzatát 1.000.000.- Ft-tal megemeli az általános céltartalék terhére.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Wenner-Várkonyi Attila kéri, hogy közöljék a kollégákkal, hogy az önkormányzat akkor ilyen mértékben is eleget tett a kérésnek maximálisan. Jó munkát kíván.

Ravai Elek megköszöni a támogatást.

Kiss Zsófia és Ravai Elek távoznak az Ülésteremből.

Dr. Fazekas Margit képviselő távozik az Ülésteremből, a jelenlévő képviselők száma 7 fő.

A 4. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila az előterjesztést kiegészíti az alábbiakkal:

„Április 24-én:

- Részt vettem a szentmise utáni búzaszentelésen.

Április 25-én:

- Vezetői megbeszélést tartottam.
- Részt vettem a Háziorvosi Rendelő tetőfelújításával kapcsolatos műszaki átadás-átvételi eljárás megindításán.
- Részt vettem a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság ülésén.

Április 26-án:

- Jegyző úrral látogatást tettünk Dr. Juhász Ádám ügyvéd úrnál, aki az önkormányzat jogi képviselőjét látta el a Profiter Machine Kft.-vel szemben. Az önkormányzatnak lehetősége van Profiter Machine Kft.-vel (Kunszentmárton Zöld város fejlesztése) szemben nyert pert követően végrehajtói, vagy felszámolási eljárás megindítására.

Április 27-én:

- Részt vettem az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési, az Egészségügyi és Szociális, valamint az Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottságok ülésein.
- A NIF Zrt. megrendelésére az UNITEF '83 Zrt. készíti a 45. sz. Kunszentmárton-Szentes-Hódmezővásárhely másodrendű főút 11,5 tonnás megerősítéséhez, illetve az elkerülőhöz szükséges terveket. Ezzel kapcsolatban tartottunk egyeztető megbeszélést a fent említett tervező cég kérésére.
- Szakmai egyeztetést tartottunk a jelenleg futó pályázatokkal kapcsolatos rendezvények szervezéséről.

Április 28-án:

- Részt vettem a rendkívüli Pénzügyi és Gazdasági Bizottság ülésén.
- Ezen a napon tartottuk a soros Képviselő-testületi ülésünket.”

Szarka László kérdése, hogy az április 12-i kerékpárút garanciális bejárása mit takar?

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy Műszaki Osztály és a kivitelező cég képviselőivel végigjárták az útszakaszt, felvették jegyzőkönyvbe a hibákat, aminek a kijavítását meg kell tennie a kivitelezőnek.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

117/2022.(IV.28.) határozat

két ülés közötti eseményekről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Wenner-Várkonyi Attila polgármester két ülés közötti eseményekről tartott tájékoztatóját elfogadja.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Az 5. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja a testületnek, hogy fogadja el a tájékoztatót. Egy jó előterjesztést tudnak tárgyalni, nagyon sok információt tartalmaz mégis rövid és tömör érthető módon helyezi el a várost országos, regionális és megyei szinten és a járason belül is.

Szarka László képviselő távozik az Ülésteremből, a jelenlévő képviselők száma 6 fő.

Jauernik István elmondja, hogy a számokból látható, hogy Kunszentmárton az országnak olyan részén van, ami nem a fejlett régiókhoz tartozik. Ez látható a foglalkoztatási és a kereseti adatokból is. De az is látható, hogy milyen teendők, milyen feladatok vannak. A kormányhivatal osztálya nagyon következetesen teszi a dolgát, különféle, nagyon sok támogatási formát kezelnek, nagyon sok pályázat van. Beszéltek ezeknek a pályázatoknak a hatékonyságáról. Nem minden támogatási forma egyformán hatékony. Fontos szempont a közfoglalkoztatás kérdése, helyzete. Tudják, hogy az önkormányzati intézményeknél, hogyha nem lenne ez a közfoglalkoztatási rendszer, akkor nagyon jelentős gondok keletkeznének. Jó lenne, hogyha ezek a személyek nem közfoglalkoztatotti státuszban dolgoznának náluk, hanem rendes státuszban. Nem helyi kérdés, nem a Deák úrékon múlik a dolog. A bizottság megköszönte a tájékoztatót és a munkát.

Szarka László képviselő belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 7 fő.

Wenner-Várkonyi Attila megköszöni a nagyon jó kapcsolatot a foglalkoztatási osztállyal, hivatalvezető asszony is minden kérésüket igyekszik támogatni, amikor olyan problémával szembesülnek, hogy munkatársra lenne szükségük, vagy valakinek szeretnének segíteni milyen képzési programban vegyen részt, vagy munkát szeretne. Nagyon jó az együttműködés, közös a cél, hogy lehetőleg minden ember megtalálja a számítását, tehát ki tudjon a közfoglalkoztatás helyzetéből kerülni és állandó munkája legyen. Köszöni ezt a jó együttműködést.

Deák István köszöni a bizottság méltatását. Kérdésként merül fel az egyik program befejezése és annak eredményessége. Azt tudja erről elmondani, hogy a programba 340 fő került bevonásra, a programban 311 fő volt aki valamilyen bérjellegű támogatásra került elhelyezésre, 48 fő volt aki képzésbe került bevonásra. Itt volt több olyan ügyfelük, aki több támogatásban is részesült, volt képzésben és utána valamilyen bérjellegű támogatásban részesült, vagy két bértámogatásban. Ezekből adódtak össze gyakorlatilag a költségek. A kezdeti félelmekhez képest nagyon jól befejeződött a program. Indulásnál látszott, hogy nagyon komoly létszámokat kell bevonni, rengeteg pénzről van szó, nyilván ennek a megfelelő elköltése az elvárás volt a kiírás szempontjából. Nem szerették volna, hogyha ebből a későbbiek során valamilyen visszakövetelés történik. Minimális forrás maradt a forrásokból, gyakorlatilag 5 millió Ft maradt, ami nem került felhasználásra, ez átcsoportosításra került másik programba. Úgy gondolja, hogy ez igen jól sikerült program volt. Ami lényeges, hogy a térség vállalkozóinak és munkavállalóinak a javát szolgálta.

Erre az évre mi várható azt nem beszéltek még. A közfoglalkoztatás 2022. július 31-ig támogatható. Ez nem azt jelenti, hogy utána nem lesz közfoglalkoztatás. Volt már ilyen év, hogy a forrásokat majd az év második felében tudják megmondani pontosan. Azt gondolja, hogy az év második felében az intézmények nagyjából hasonló létszámban, hasonló támogatás tartalommal a közfoglalkoztatásban tudnak álláskeresőket foglalkoztatni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

118/2022.(IV.28.) határozat
a foglalkoztatás helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni foglalkoztatás helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Ezúton megköszöni a Kunszentmártoni Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály valamennyi munkatársának a foglalkoztatás elősegítéséért kifejtett munkáját.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály, helyben

Deák István távozik az Ülésteremből.

A 6. napirendi pont tárgyalása:

Fazekas János elmondja, hogy az Egészségügyi és Szociális Bizottság egyhangúlag támogatja a beszámoló elfogadását.

Szarka László megköszöni az intézménynek a koronavírus járvány alatt végzett munkáját az összes dolgozónak.

Wenner-Várkonyi Attila csatlakozik az elmondottakhoz. Elmondja, hogy 2020. március 16-án amikor elrendelték a veszélyhelyzetet, akkor nagyon nagy teher hárult a dolgozókra, nagyon sokat segítettek, egyébként az összes intézmény dolgozói. Ezen a területen különösen nehéz dolog volt, hiszen az első körben az idős embereket kellett megkeresni, hogy szükségük van-e segítségre. Nagyon nagy munkát végeztek. Szépen teljesített az intézmény.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

119/2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámolót és azt elfogadja. Megköszöni az intézmény valamennyi dolgozójának lelkiismeretes munkáját.

Erről értesül:

- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.
- Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

A 7. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. A pályázat benyújtásánál vállalták ennek az egy főnek a foglalkoztatását, szükség is lesz a munkájára a felújított épületben.

Fazekas János elmondja, hogy az Egészségügyi és Szociális Bizottság indokoltnak tartotta a létszámbővítést, és egyhangúlag elfogadásra javasolják az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

120/2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ létszám bővítésére

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszámát 1 fővel megemeli 2022. június 1-től. Az intézmény bér előirányzata 1.560.000. Ft-al, járulék előirányzata 203.000 Ft-al megemelésre került az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére.

Felelős: Szabó János

Határidő: soron következő rendelet módosítás

Erről értesülnek:

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

A 8. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta és egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Lényege, megfelelő pénzeszközt biztosítanak nyári napközis ellátáshoz. Vita volt az intézményvezető asszony és a bizottság tagjai között. Ez az ellátás, ami korábban nem került az önkormányzatnak pénzébe, mert egy EFOP-os pályázat keretében tudták finanszírozni, most ez a pályázat már a végére ért, erre nem kapnak külön pénzt, de ez az ellátás jó, a bizottság tagjai közül többen azon a véleményen voltak, hogy ne legyen mindenkinek ingyenes ez az ellátási forma csak a rászorulóknak. Ebben véleménykülönbség volt.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy pályázattal kapcsolatban vannak még rendezvények, programok, amit meg kell valósítani, jó néhány programmal be fognak csatlakozni a nyári napközi életébe. Többféle program lesz, hagyományörzés, sport program, zenés program, rendőrségi bűnmegelőzési program, szinte minden héten tudnak egy-egy programmal, rendezvénnyel jönni, ha elfogadja igazgató nő, akkor ezzel keresni fogják.

Fazekas János elmondja, hogy intézményük hosszú évek óta működteti ezt a nyári napközis tábort. Már a projekt előtt is működtették. Azt gondolja, hogy ezek a családok, szociálisan rászoruló családok, gyerekek várják is ezt a rendezvényt. Azt gondolja, hogy plusz megterhelést és felelősséget jelent az itt dolgozóknak és köszöni ezt a munkát a kollégáknak.

Szarka László kiegészítésként elmondja, hogy tavaly az ő gyereki részt vettek ebben, nem szociálisan rászoruló, és fizettek az étkezésért, tehát nem mindenkinek ingyenes. Úgy gondolja mindenképpen szükség van egy ilyen táborra, ezzel egyet is értett mindenki és támogatni fogja.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

121/2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártoni Család és Gyermekjóléti Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a kérelmet és az alábbi határozatot hozza.

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az intézmény dologi kiadási előirányzatát megemeli 1.500.000,-Ft-tal az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére.

Felelős: Szabó János

Határidő: soron következő rendelet módosítás

Erről értesülnek:

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

A 9. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta és egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

122/2022.(IV.28.) határozat

a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2021. évi belső ellenőrzésről készített éves jelentést, és azt elfogadja.

Értesülnek:

Képviselő-testület tagjai
Wenner-Várkonyi Attila polgármester
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
KKÖH. Pénzügyi Osztály
SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt.

A 10. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta. A rendelet elfogadásával értékeli az előző év munkáját, azt, hogy mit sikerült megvalósítani azokból a tervekből, amit múlt év elején a költségvetési rendeletben elfogadtak. Nyugodt gazdálkodást tudott folytatni az önkormányzat 2021-ben, a kitűzött célok jószerivel teljesültek. Az előző évek színvonalán valósult meg az önkormányzati szolgáltatás ellátása, a lakossági ellátás. A pénzügyi maradványok, pénzügyi lehetőségek megítélésük szerint talán az előző évek színvonalánál kicsit magasabb színvonalra is lehetőséget adtak volna. Volt több terület, ahol sikerült előre lépni, például közvilágítás területén is jelentős előrelépés volt 2021-ben is, 2022-ben is lesz, de jónéhány olyan terület is van ahol a lakossági elvárásnak nem tudtak megfelelni. Településképet illető jogos kritikák, hulladékgazdálkodás területén, sokszor foglalkoztak a kutyakérdéssel, és nem tudnak megfelelni. Nagyon fontos, hogy az önkormányzati törvény is azt mondja ki, hogy az önkormányzat a pénzügyi, gazdasági lehetőségeinek függvényében és a lakosság elvárásának megfelelően kell a feladatainak eleget tennie. Összességében a múlt évben a bevételeik jól alakultak. Külön kell venni az adóbevételeket, ahol elég jelentős százalékos túlteljesítést mutatnak a számok. Az intézményi bevételeknél nem ez a helyzet, ott több intézmény

elmaradt a tervezett bevételtől. Kiadási oldalon többnyire sikerült tartani a kiadási előirányzatokat. Jelentős feladattal nem terhelt pénzmaradvánnyal zárták a múlt év végét. Ennek felhasználásáról most a zárszámadási rendeletnél kell dönten. A testület korábbi vitáin kialakult feladatokra kerül most előirányzat megnevesítésre. Ez az ezévi feladataikat segíti, és természetesen az intézményeknél is nemcsak a feladattal terhelt pénz, hanem az azon túli pénzmaradvány is visszaosztásra kerül. Nagyon jelentős a Városgondnokságnál, ahol a fejlesztésre is nagyon jelentős összeg kerül odaítélésre az előterjesztés szerint. Új tartalék előirányzat 20 millió Ft-os kerül elkülönítésre. Érezhető a rendkívüli drágulás, rendkívüli inflációs helyzet van ma Magyarországon, erre mindenképpen készülni kell az önkormányzatnak is. Nagyon biztos, hogy nem tartható a közétkeztetés ezen a színvonalon, ahogy most van. A szarvasiak biztos, hogy jelentkezni fognak rövid időn belül, a nyersanyagok ára jelentősen megnőtt, kérni fognak pénzt. De látják a többi intézménynél is a rezsiköltségeket. Intézményekre nem vonatkozik a rezsicsökkentés, az intézményeknél nagyon jelentős áremelkedés van az energia költségeknél. Ezeket ma még nem lehet megmondani, hogy mennyi, de erre készülnek a 20 millió Ft elkülönítésével. A bizottság egyhangú szavazattal javasolja a rendelet elfogadását a testületnek.

Sárközi György elmondja, hogy az Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság is megtárgyalta és egyetértve a PGB véleményével, egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Fazekas János elmondja, hogy az Egészségügyi és Szociális Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja. Az Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság is megtárgyalta és módosító javaslata is volt, hogy a KÁMK kérésének megfelelően kerüljön biztosításra a Sportcsarnokban a szükséges bojlercserére a forrás. Ezzel a módosító javaslattal javasolják elfogadásra.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy a mai rendkívüli PGB-n is volt egy módosító javaslat. A mai napig az általános tartalék tartalmazott 9.921.000,- Ft-ot, a felhalmozási tartalék 70.818.000,- Ft-ot és a maradvány összegét 80 millióra saccolták annak idején, ami jelentősen túlteljesült 118.438.000,- Ft. Így az összes, a mai napig közel 200 millió Ft volt. Ha a működést nem nézik, akkor most is van 189.256.000,- Ft. Ez jelentős tartalék, ma már lesznek olyan döntések, amik ezt befolyásolják. Már most két döntés volt, az általános tartalék is kevesebb 3.263.000,- Ft-tal, a nyári napközi és a létszámbővítés miatt. Úgy gondolja, hogy a mai döntések végén is jelentős tartalékuk lesz. Ez nem azt jelenti, hogy ezt teljesen fel kell élniük, de azért vannak kérések, amiket akceptálni kell.

Jauernik István elmondja, hogy bizottsági ülésen javasolta, nem kapott többséget, ami tulajdonképpen Veres István tanácsnok úr kezdeményezése, bár többen felvetették már, hogy a körösparti sétányon a díszburkolatok több helyen megsérültek, az állapota romlik. Az idén már biztos sokkal többbe kerül a felújítása, mint tavaly került volna, de még mindig sokkal olcsóbb lesz, mintha halogatnák tovább. Ezért kezdeményezi, hogy 6 millió Ft-os összeg kerüljön elkülönítésre és a Hivatal készítsen pályázati kiírást a kivitelező kiválasztására és kérjen be árajánlatokat, és akkor meglátják mennyibe kerül annak a rendbetétele.

Szarka László kéri a testületet, hogy az OSKKB javaslatát mindenképpen szavazzák meg pontosítva, hogy nem a bojler cseréjére, hanem a melegvízes ellátó rendszerről van szó. Jelen pillanatban 15-20 főt tud ellátni normálisan a rendszer, saját tapasztalatból tudja, és úgy gondolja, hogy ez egy olyan fejlesztés, ami szükséges és itt marad. Minél tovább húzzák ennek a megoldását annál drágább lesz. Elnök úr javaslatára biztos, hogy szükség van, de nem állítana be keretet rá, mert akkor az annyiba fog kerülni. Kérjenek három ajánlatot és annak alapján döntsék el.

Füzesiné Németh Margit osztályvezető elhagyja az Üléstermet.

Jauernik István el tudja fogadni az OSKKB módosító javaslatát, ha erre készül megfelelő gazdasági, műszaki elemzés, hogy mit kell csinálni. De az, hogy pontosan 621 Ft a végösszeg és annyit különítsenek el, ne legyen pályázat, van egy árajánlat és azt csinálják meg, ő az ellen harcol, nem tudja támogatni. Ott is, ha készül egy előterjesztés, hogy mi a legjobb, mi a leggazdaságosabb műszaki megoldás, és nem egy árajánlatból dolgoznak, hanem többől és verseny van, akkor ő is azt mondja, hogy megszavazható, de így forintra megmondani, így nem szimpatikus. Ha ott is azt mondják, hogy 2,5 millió vagy 2,3 millió Ft és majd eldöntik, vagy az intézmény vezetője eldönti, hogyha beérkeztek az ajánlatok, az úgy működőképes. De így, hogy a zárszámadási rendeletbe kvázi megrendelnek egy munkát, aminek nem látták, hogy mi a műszaki tartalma, nem tudja, hogy a Műszak átnézte-e, ez-e a legjobb megoldás, biztos, hogy meg kell oldani sokmindent. Bár elmondja, hogy erre a sportsarnokra a korábbi évekhez képest nagyon sokat költenek, jó lenne, hogyha a sportsarnok az intézmény bevételénél ilyen dinamikus módon menne előre és kihasználná a lehetőségeket, azt, hogy Szentesen nem működik most a sportsarnok és, hogy a covidnak vége, legalábbis a korlátozásnak és minél több pénzes árbevétele lenne.

Fazekas János a kerekítéssel egyetért. Ez az összeg azért szerepelt így az előterjesztésben, hogy a testületnek legyen viszonyítási alapja, de elfogadja az észrevételt.

Szabó János elmondja, hogy egy indikatív ajánlatot kért be az intézmény, amiben ez egy forintos összeg volt, valóban lehetne meghatározni egy hárommillió forintos keretösszeget is. Konkrétan azzal, hogy a testület biztosítja ezt a forrást, azzal nem történik megrendelésre a kivitelezés. A beszerzési szabályzat szerint nettó 500.000,- Ft felett egyébként is legalább három ajánlatot be kell, hogy kérjen. Előfordulhat, hogy akár kevesebbe kerül, de az is, hogyha most megkérlik és léptékekkel többre. Az, hogy az összeg kereken legyen megállapítva, természetesen lehet módosítani.

Szabó Zoltán egyetért Szarka képviselő úrral. Ő is azt mondja, hogy a sétányt beárazzák 6 millió Ft-ra, beárazzák ezt 2,5 millió Ft-ra, akkor nem hiszi, hogy ennél alacsonyabb ár következne. Nem tudja tudják-e úgy, hogy összeg nélkül van-e rá mód elfogadni, azt, hogy szándékoznak ilyent tenni mind a két esetben. A sétánynál is nyilván egy felmérés is kellene, tudja, hogy a betonlapok is problémásak voltak nemcsak a burkolók.

Révész Lajos elmondja, hogy újként nincs minden információ a birtokában. Kérdése, hogy a városnak van-e felújítási alapja? Minden évben meghatároznának egy összeget, abba beleférne a sétány, a bojler, és különféle dolgok. Abból az alapból vennének ki mindig.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy felhalmozási tartaléknak hívják, abban nem csak felújítás, hanem minden olyan, ami nem működésre vonatkozik benne van. Eddig azért vált be, mert mindig a konkrét dolgokkal jöttek a testület elé és döntöttek.

Szabó János alpolgármester úr felvetésére, hogy összeg nélkül elmondja, hogy az gyakorlatilag azt jelentené, hogy akkor a két módosító elutasításra kerül és az utolsó pont, a maradék összeg az mind a felhalmozási tartalékba kerül. Természetesen a testületnek nem a rendeletben, de lehet olyan terve, hogy majd később külön előterjesztésre ebből a tartalékból már a konkrét összeget biztosítja, illetve külön határozatot hozhat, hogy van ilyen szándéka.

Hegedűs Krisztián a bojler kérdéshez elmondja, hogy az ár valóban egy árajánlat alapján született és nyilván meg lesz versenyeztetve, kérnek több ajánlatot. Az viszont biztos, hogy ez az összeg már most

nem állja meg a helyét. Azért is nehéz árajánlatot kérni, mert például a vasárú ára nagyon változó. Ezzel nem nagyon tudnak mit kezdeni. Az biztos, hogy minél később születik döntés, annál drágább lesz ez a javítás, és előbb-utóbb javítani kell ezt a bojleret, mert tönkre fog menni. Másik dolog, hogy az ÁMK-nak volt egy gépjármű igénye is. Egy problémát vet fel, hogy a dolgozók saját autóval oldják meg az intézmény ügyeit. Nem erről szól a téma, de kérné a testületet, hogy a közeljövőben beszéljenek erről, és ha lehet, próbáljanak meg megoldást találni.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy figyelembe veszik, mert már beszéltek is róla. Lenne egy olyan javaslata, hogy a bizottság módosítóját már nem lehet visszavonni, csak az egyéni módosítót. Neki van egy olyan előterjesztői módosítója, nem a rendelet tervezethez kapcsolódik, de ehhez az anyaghoz javaslat, két pontban, hogy a Képviselő-testület meg kívánja oldani a sportcsarnokban a szükséges bojler cseréjét és ehhez árajánlatot kér, illetve meg kívánja oldani a körösparti sétány díszburkolatának javítását és ehhez is árajánlatot kér. Ez azt jelenti, hogy a következő testületi ülésre hozni is tudják és tudnak róla szavazni.

Fazekas János kérése, hogy minél gyorsabban zajlódjon ez le.

Szabó Zoltán elmondja, hogy korábban is volt rendkívüli ülése a testületnek, annak nincs akadálya szerinte, hogy ne várják meg a következő soros ülést a döntéssel, hogy haladjon az ügy.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait az OSKKB módosító javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület 7 nem szavazattal nem fogadja el a módosító javaslatot.

Jauernik István visszavonja a módosító indítványát.

Dr. Fazekas Margit képviselő belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 8 fő.

Wenner-Várkonyi Attila szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait az előterjesztői módosító javaslata elfogadásáról mely szerint meg kívánják valósítani a sportcsarnok bojler cseréjét és a körösparti sétány díszburkolat felújítását és ezekhez árajánlatokat kérjenek.

Dr. Hoffmann Zsolt javasolja, hogy külön határozatban fogadja el ezt a Képviselő-testület a zárszámadás mellett.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

123/2022.(IV.28.) határozat

Dani Margit Sportcsarnok melegvizes rendszer felújítása

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Általános Művelődési Központ által a Dani Sportcsarnokban jelzett melegvizes rendszer problémájával a műszaki szükségesség alátámasztása és több árajánlat rendelkezésre állása után a 2022 május 26.-ai soros képviselőtestületi ülésen külön napirendben tárgyalja.

Felelős: Pusztai Gabriella intézményvezető
Határidő: 2022.05.26

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály
- Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

124/2022.(IV.28.) határozat

Körös parti sétány díszburkolat felújítása

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Körös parti sétány díszburkolatában keletkezett hibák felújítását a műszaki felmérés és több árajánlat rendelkezésre állása után a 2022 május 26.-ai soros képviselőtestületi ülésen külön napirendben tárgyalja.

Felelős: Dr Péter Zsuzsanna KKÖH osztályvezető

Határidő: 2022.05.26

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

Wenner-Várkonyi Attila szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a zárszámadási rendelet elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

6/2022.(IV.29.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése végrehajtásáról és a költségvetési maradvány megállapításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A 11. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági bizottság megtárgyalta és egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Megállapították, hogy az első negyedévben jól alakultak az adóbevételek. Május végéig kell a cégeknek elszámolniuk az adójukkal, pontos képet majd akkor látnak, de jelenleg nincs indok arra, hogy bármilyen beavatkozást tegyenek a költségvetést illetően.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

125/2022.(IV.28.) határozat

a helyi adóbevételek teljesüléséről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a helyi adóbevételek teljesüléséről szóló tájékoztatót.

A továbbiakban is folytatni kell a megkezdett, következetes behajtási eljárásokat annak érdekében, hogy a betervezett bevételek teljesüljenek.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi osztály

A 12. napirendi pont tárgyalása:

Fazekas János elmondja, hogy az Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

126/2022.(IV.28.) határozat

az óvodai beiratkozás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai beiratkozás eredményét figyelembe véve úgy dönt, hogy az óvodai ellátás biztosítására fenntartói intézkedés nem szükséges.

A 2022/23-as nevelési évben az óvodai csoportok száma továbbra is: 5 csoport.

A csoportok maximális létszámát – az Nkt. 25. § (7) bekezdését figyelembe véve – 30 főben, az óvoda maximális létszámát továbbra is 150 főben állapítja meg az alábbiak szerint:

	feladatellátási hely megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kunszentmártoni ÁMK Deák Ferenc utcai Óvodai Intézményegysége	90 fő
2	Széchenyi lakótelepi Óvoda	60 fő
3	Napsugár Óvoda	0 fő

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Pénzügyi Osztály

A 13. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

127/2022.(IV.28.) határozat

Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület az alábbi helyszínek vonatkozásában a 8 db Street LED 18 W lámpatest felszerelésével, beüzemelésével a közvilágítás fejlesztését megrendeli a közvilágítást üzemeltető EC-Energie Investment Kft.-től 1.152.712-Ft + Áfa, azaz bruttó 1.463.944.-Ft értéken.

- Demeter István utca 13., 35. és 51. számok előtt 3 db
- Körösi Cs. S. u. utca 1. szám előtt 1 db
- Attila utca 34. szám előtt 1 db
- Veress J. u. 29. szám előtt 1 db
- Érpárt utca 24. szám előtt 1 db
- Álmos utca 43. szám előtt 1 db

A Képviselő-testülete a fejlesztések fedezetét, azaz összesen bruttó 1.463.944-Ft-ot az önkormányzat 2022. évi felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

- Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
 - KKÖH Pénzügyi Osztály

Wenner-Várkonyi Attila felsorolja a megvalósulási helyeket.

A 14. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. 4,6 millió Ft-os fejlesztésről van szó, 8 kamera beszerzéséről. Felsorolja a telepítési pontokat. Az a jó, hogyha nem kell használni a felvételt, de meggyőződése, hogy ennek a megelőző jellege a nagyon fontos. Módosító indítványuk annyi volt, hogy a felhalmozási tartalék terhére végezzék ezt el ne a kommunális adóra, mert az kell majd az útépitésre.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy így 40 felett lesz a kamerák száma. A rendőrségi beszámoló szerint is jók a számok, nagyon jól tudják hasznosítani a rendszert.

Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző és Füzesiné Németh Margit osztályvezető belépnek az Ülésterembe.

Fazekas János elmondja, hogy az Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést a módosító javaslattal.

Szarka László javasolja, hogy vegyék fel a kapcsolatot a Szent Márton Plébániával a temető tulajdonosával és hívják meg bizottsági vagy testületi ülésre. Elmondja, hogy az alsó temetőben rongálás történt a múlt héten. Egyre több lopás, rongálás van, ami megengedhetetlen. A temetőkbe is javasolja kamerák kihelyezését, nem tudja, hogy ennek milyen jogi lehetőségei vannak.

Wenner-Várkonyi Attila kéri akkor elnök urat, hogy ne felejtse el szólni, hogy a májusi ülésen ez napirendi pont legyen és kezdjék el ezt a párbeszédet.

Fazekas János elmondja, hogy a következő bizottsági ülésre van meghívva az egyház képviselője, úgyhogy lesz alkalom ezt megbeszélni.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosító javaslatának elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – elfogadja a módosító javaslatot.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

128/2022.(IV.28.) határozat

Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a városi térfigyelő kamera rendszer bővítésére az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján lefolytatott ajánlatkérési eljárást eredményessé nyilvánítja, és az eljárás nyertese a Benzol Tech Kft. (5400 Mezőtúr Szolnoki út 5.)

A nyertes ajánlat 3.671.189,- Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó **4.662.410,- Ft**.

A vállalási ár fedezetét, azaz bruttó **4.662.410,- Ft** összeget az önkormányzat a 2022. évi költségvetés **felhalmozási tartaléka** terhére biztosítsa.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Péter Zsuzsanna és Wenner-Várkonyi Attila

Határidő: 2022. május 31.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- KKÖH Pénzügyi Osztálya

A 15. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. A jelenlegi Széchenyi melegítő konyha területén kerülne kialakításra 700 adagos főzőkonyha. A TOP Plus keretében 100% támogatási intenzitású is lehet ez a pályázatuk. 347 millió Ft-os pályázati igényt nyújtanak be, nagyon remélik, hogy ebből sikerül ezt a konyhát megvalósítani, ami nem tartalmazza az ebédlő kialakítását. Előre ennek tudatában vannak.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy maga a konyha üzemeltetése nem egyszerű. Az ebédlő nincs benne, az evőeszközök, tányérok sincsenek benne, bár azokat a Városgondnokság mindig biztosította. Nincs meg itt a konyha létszám bővítésének fedezete sem, vagy státuszban vagy megbízással egy élelmezésvezetőt mindenképpen alkalmazni kellene ha megnyernék. Nincsenek benne a szállító járművek sem, mert a badellákat el kell szállítani a célhelyekre. Az biztos, hogy a térítési díj nem lesz elég, ha ők főznek, a nyersanyag árak is sokkal magasabbak, így is már önkormányzati támogatást adnak, hogy a térítési díjakat tartani tudják. Ezeket figyelembe kell venni. A kiegészítő tájékoztatásban láthatják még, hogy legalább 5 évig fenn is kell tartani. Másik fontos pont, hogy 5%-os tartalékkeret kerülhet beállításra, akkor nem 347 millióról, hanem 366.667.100,- Ft-ról. Ezekről dönthetnek most. A pályázat beadása semmilyen kötelezettséggel nem jár egyébként.

Dr. Barna Gábor a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagja belép az Ülésterembe.

Szarka László elmondja, hogy ez már sokadik próbálkozásuk. Kérdése, hogy mi van akkor, hogyha nem lesz 100%-os? Illetve, hogyha megnyerik, de menet közben olyan építőanyagár drágulás, illetve konyhai eszközök drágulása következik be, hogy megint hozzá kell tenniük? Sok millió forintot elköltöttek már pályázatokra és átdolgozásokra. Szeretné ezt tudni. Illetve kéri, hogy magának a pályázatnak az anyagát is mit tartalmaz, mi a kötelezettségvállalásuk ezeket lássák, ne csak pár oldalas pályázati kiírást, hogy tudjanak dönteni.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogyha a pályázatot megnyerik, akkor láthatják, hogy mekkora összeget nyertek.

Szarka László kérdése, hogyha közben változik?

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy az egy nagyon felelősségteljes döntés, hogy megnyerik és akkor elkezdik vagy nem.

Szarka László elmondja, hogy így voltak az előzővel is.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy hála istennek a legtöbb pályázatukkal bírtak, de valóban ez egy nagyon jó kérdés.

Szabó Zoltán tudja támogatni az előterjesztést. Az látszik, hogy a kétszázvalahány milliós pályázatukkal befürödtek volna. Szerinte akkor jól döntött a testület, amikor a rossz kondíciókkal a pályázatot visszaadta. Akkor tudja megszavazni ezt, hogyha ezt a konyhát nem a Városgondnokságnak fogják adni üzemeltetésre. Szerinte közalkalmazotti jogviszony mellett ezt a konyhát ők gazdaságosan nem tudják üzemeltetni. Már most el tudják kezdeni a puhatolózást, hogy milyen vállalkozás, hogyan tudná működtetni. Úgy gondolja, ilyen oldalról próbálják meg megközelíteni ezt. Az 5%-os tartalékkeret teljesen korrekt megoldás. Ez is egy költségbecslés ez az összeg. Nyilván a döntést akkor kell meghozni tényelegetesen, amikor megnyerték a pályázatot és ki kell írniuk a közbeszerzést. Fussanak neki ennek a

programnak, többeknek a választási ígérétében is szerepelt a közétkeztetés helyben való megoldása, tegyenek ezért.

Jauernik István elmondja, hogy sok kérdést felvet ez a dolog. Azt gondolja, hogyha elindulnak ezen az úton és megvalósítják ezt a beruházását, akkor többre kerül az önkormányzatnak, mint a jelenlegi konstrukció. Mi ebből a haszon és mi az, ami miatt mégis ezt nagyon sokan támogatták? Az, hogy helyben lévő embereknek ad munkát. Azt gondolja, hogy annak semmi akadálya nincs, hogy ezt egy gazdasági társaság üzemeltesse, akár az önkormányzat gazdasági társasága, akár másik. Azzal kell számolni, hogy ugyanúgy ahogy a sportcsarnoknál hozzá kell tenni több pénzt. Ez is egy olyan tevékenység lesz, ahol nem megtakarítanak a költségvetésnek, hanem többet vállalnak be. Ennek tudatában kell dönteni. Azt lehet látni, hogy ki vannak szolgáltatva, amíg nincs saját konyhájuk, mert a szarvasiak idejönnek a veszélyhelyzet végén és azt mondják ennyiért tudnak szállítani, vagy egy hónapos határidővel felmondják, akkor nem tudja mit fognak csinálni. Ugyanúgy ahogy tavaly ősszel. Ez a kiszolgáltatottság megszűnne. Nyugodtan meri mondani, hogy többre fog kerülni.

Fazekas János maximálisan támogatja az előterjesztést. Nagyobb a realitása, hogy ez a beruházás megvalósuljon. Saját bőrén tapasztalta, hogy ki vannak szolgáltatva a Koronának mennyiségben, időben mikor érkezik az ebéd, és minőségben. Úgy gondolja, hogy egy városnak és járási székhelyközpontnak rendelkeznie kell egy konyhával. Azt gondolja, hogyha ezt egy intézményük működteti, biztos abban, hogy nem fog mínuszoként zárni, nem lesz veszteséges. Meg kell nézni a környező településeken, Csépa, Öcsöd, Cserke, hány éve működtetik a konyhájukat.

Dr. Fazekas Margit kérdése, hogy az-az épületrész, amiben ezt meg szeretnék valósítani az iskolától teljesen le vannak választva a közművek?

Wenner-Várkonyi Attila válasza igen.

Dr. Fazekas Margit kérdése, hogy közműfejlesztést kell majd benne végezni?

Wenner-Várkonyi Attila válasza igen, elektromos áram, víz, szennyvíz. A régebbi tervek most lettek újra aktualizálva a Horváth és Társa által.

Dr. Fazekas Margit is támogatja. Arra emlékszik, hogy amikor egy vállalkozás működtette a közétkeztetést, akkor annak az álláspontja az volt, hogy azért tudott egyéb vendéglátást is produkálni, és nem veszteséggel, hanem haszonnal, mert valójában a közétkeztetés volt az, ami kitermelte azt az összeget amivel tovább tudott lépni. Kellő szakértelemmel a működtetésnek nem kell veszteségesnek lennie.

Szarka László elmondja, hogy nem volt azért olyan rossz konstrukció az akkor, mert 2021. januárját írták akkor, egy szállal nem volt külön, mint a háziorvosi rendelő felújítása, amiben nem volt benne a tető és még tettek hozzá és kaptak még plusz támogatást. Ő is úgy gondolja, hogy ez egy gazdaságilag tartható, illetve pluszos beruházás lehet és támogatja.

Kiss Sándor a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tagja belép az Ülésterembe.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosító javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – elfogadja a módosító javaslatot.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

129/2022.(IV.28.) határozat

TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási kérelmet nyújt be a TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra, a Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep 1. szám (1165/12 hrsz) alatti iskola épületében főzőkonyha kialakítására, mely fejlesztést az Önkormányzat meg kívánja valósítani.

Megvalósítás helye: Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep 1. (1165/12 hrsz).

A fejlesztés megnevezése: Főzőkonyha kialakítása a Kunszentmártoni Általános Iskolában.

A projekt összes bekerülési költsége és az igényelt támogatás összege bruttó 366.677.100.-Ft.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2022. június 30.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

A 16. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta, egyhangú szavazattal javasolja, hogy fogadja el a testület az előterjesztést. Érdemes azt végiggondolni, hogy elég legyen a pénz és mi az a munkamennyiség, amire pályáznak, ne sokat kelljen hozzátenni, ne veszélyeztesse a megkezdett dolgok befejezését.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy most koncepciós tervvel pályáznának, ha megnyerik utána kell kiviteli szintű terveket készíteni, azok eltérhetnek a koncepciós pályázat terveitől.

Dr. Péter Zsuzsanna elmondja, hogy nagyobb a mozgástér.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

130/2022.(IV.28.) határozat

TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási kérelmet nyújt be a TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra

fejlesztés című pályázati felhívásra, a Kunszentmárton, Rákóczi út 5. szám alatti ingatlanon lévő Szociális Ellátási Központ felújításra, mely fejlesztést az Önkormányzat meg kíván valósítani.

Megvalósítás helye: Kunszentmárton, Rákóczi u. 5. (197 hrsz)

A fejlesztés megnevezése: Szociális Ellátási Központ felújítása

A projekt összes bekerülési költsége és az igényelt támogatás összege bruttó 99.999.754.-Ft.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2022. június 30.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

A 17. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Ez az összeg amire most lehet pályázni, ez csak a Táncsics út felújítására elégséges, és a parkolók nincsenek benne.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

131/2022.(IV.28.) határozat

TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási kérelmet nyújt be a TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívásra, a Táncsics Mihály út (1223. hrsz) szilárd útburkolat felújítására, mely fejlesztést az Önkormányzat meg kívánja valósítani.

Megvalósítás helye: Kunszentmárton, Táncsics Mihály út (1223 hrsz)

A fejlesztés megnevezése: Táncsics Mihály út szilárd útburkolatának felújítása.

A projekt összes bekerülési költsége, és az igényelt támogatás összege bruttó 199.999.627 Ft

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2022. június 30.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya

A 18. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javasolja elfogadni az előterjesztést. Módosító indítványt is tettek, lényege, hogy a Városgondnoksághoz tegyék át a környezetvédelmi alapból, ne legyen két felelőse, csak egy. Lehetőleg ne július elején kerüljön sor a beszerzésre, hanem minél előbb.

Szabó Zoltán elmondja, hogy a mai napon a Műszaki Osztály a Deák F. utcai gesztenyefák állapotát nézte meg szakemberrel és mindenképpen beavatkozás szükséges azoknak a fáknak a rendbetételéhez. Nem kaptak még árajánlatot, mert olyan gyors volt ez a megkeresés. Szóban erre a munkára közel 60.000,- Ft-os munkadíjjal rendezhető lenne ezeknek a csemetéknek a rendbehozatala, szabályozni kellene a hajtásokat. Ha ebben az állapotban maradnak, akkor később több problémájuk lehet. Próbálná ezt a keretet megemelni ezzel a 60.000,- Ft-tal, hogyha lenne rá lehetőség. Nem tudott elkészülni az anyag, mert annyira friss dolog ez. Ha nem támogatják most a képviselők ezt, akkor majd hozzák később.

Szarka László elmondja, hogy ő ott volt, amikor kertészmérnök úr megnézte a fákat, aki mondta, hogy minél hamarabb kellene metszeni ezeket a fákat.

Wenner-Várkonyi Attila azt gondolja, hogy ne így határozzák ezt el, hanem akkor kapjon a Városgondnokság 200.000,- Ft-ot a környezetvédelmi alap terhére és akkor ez a feladat is legyen benne. Előterjesztői módosító javaslata, hogy a 130.000,- Ft 200.000,- Ft-ra módosuljon.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosító javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – elfogadja a módosító javaslatot.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

132/2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a kiszáradt növények pótlására, meglévő fák ápolására összesen **200.000,- Ft-tal a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága dologi kiadási előirányzatát megemeli** az önkormányzat 2022. évi költségvetése környezetvédelmi alapjának terhére.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

- Értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

A 20. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság 3 igen és 1 nem szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Szarka László elmondja, hogy ő volt aki nemmel szavazott. Nem a vevővel van problémája. Mindig is úgy gondolta, hogy a főzőkonyha kialakításához lábas jóságok tartásával illetve bármi mással tudnának nagyobb bevételre szert tenni, valamint minőségben javítani az ellátásukat. Ezért nem támogatta egyszer sem a területeik eladását és ezt sem fogja.

Jauernik István elmondja, hogy most még csak arról döntenek, hogy kijelölik értékesítésre és készül felhívás, abba meghatározhatják az induló árat, beadási határidőt, mindent, és ahogy mindig fenntartják a jogot, hogy eredménytelenné nyilvánítsák a pályázatot. Megnézik mennyit ér az-az ingatlan. Kunszentmártonban, hogyha épül a csomópont, akkor azon a részen az ingatlan árak valószínűleg felmennek. Ez egy előkészítés, de az elinduláshoz szükséges a kijelölés az értékesítésre.

Wenner-Várkonyi Attila Szarka László képviselőnek elmondja, hogyha ilyennel akarnának foglalkozni, akkor ahhoz nagyon részletes felmérés kellene, hogy van-e olyan területük és milyen kondíciókkal rendelkeznek, melyik az a cég amelyik önkormányzati és ilyennel tudna foglalkozni, milyen bevételek és kiadások lennének. Néhány önkormányzat nagyon szépen élt ezzel a lehetőséggel, start mint program volt, ahol nagyon erősen megtámogatták a támogatás részét. Volt olyan, hogy nem is tudták hova tenni a terményt, mert nem volt lemodellezve. Nem rossz az ötlet, de modellezés nélkül nem lehet rámondani, hogy ez működne. Meg kell kérdezni néhány olyan polgármestert aki ilyenbe benne voltak és most hol tartanak.

Szarka László ezzel teljesen egyetért. Úgy tudja, hogy kis településeken ahol közétkeztetést üzemeltetnek mindenhol van ilyen. Elnök úrnak mondja, hogy érti az előterjesztést, de amit ki szoktak jelölni, annak a 99,9%-át el is adják. Ha nem akarnának vele foglalkozni, akkor ki sem írják.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 nem szavazattal a következő határozatot hozza:

133/2022.(IV.28.) határozat

Kunszentmárton 1069 helyrajzi szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelöléséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat tulajdonában álló 1069 helyrajzi szám alatti, beépítetlen terület megnevezésű ingatlanra tett vételi ajánlatról szóló előterjesztést és úgy határoz, hogy az ingatlan pályázat útján történő értékesítését támogatja.

A Képviselő-testület az ingatlan értékesítéséről szóló pályázati felhívás elfogadásáról, az ingatlanforgalmi értékbecslés ismeretében később dönt.

Az ingatlan értékének meghatározásával kapcsolatban felmerülő költséget az ingatlan induló vételárába be kell számítani.

A Képviselő-testület az ingatlanforgalmi értékbecslés díját, azaz 20.000.-Ft-ot az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlanforgalmi értékbecslés megrendelésére.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

A 21. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila köszönti a napirendi pont kapcsán megjelent Dr. Barna Gábort.

Dr. Fazekas Margit elmondja, hogy az Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság elfogadásra javasolja a beszámolót. Elnök úr kéréssel fordult a testülethez. Az Értéktár Bizottság 10 főből állt, Smuta Kálmánné meghalt és kéri a testületet, hogy döntsön a bizottság összetételéről és helyette Mártonfi Benke Mártát vegyék fel a tagok közé. Köszönetet mond a munkájukért és további sok sikert kívánnak. Még egy kérés volt az anyagban, szeretnék, hogyha az önkormányzat pénzügyileg is megfelelőképpen a költségvetésben 200.000,- Ft-tal támogassák a bizottságot mint régen, ne 100.000,- Ft-tal.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy a két kéréssel levél formában keresse meg az elnök úr őket, mert ehhez testületi határozat és döntés kell. Megköszöni a bizottság munkáját, nagyon értékes munka, mert örökre megőrzik Kunszentmárton értékeit. Azon túl, hogy számba veszik a helyi értékeket mindig van olyan amit a megyei értéktárba is felvételre kérnek. Múlt évben volt egy nagyon jó értéktári nap, ahol Kunszentmárton volt a gesztor település. Jó munkát kívánnak a bizottságnak.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

134/2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót megvitatta, elfogadja, és munkáját ezúton megköszöni.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Település Értéktár Bizottság
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

A 22. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra az előterjesztést. Korábbi döntés aktualizálásáról van szó.

Wenner-Várkonyi Attila gratulál az újabb 5 millió Ft megnyeréséhez. A két nagyterem már mondhatni teljesen kész a felújítással. Ezzel már mondani, hogy 10 millió Ft felett van a támogatási összeg, amit eddig megkapott az egyesület és a fejlesztésre használ.

Dr. Barna Gábor elmondja, hogy 20 millió Ft felett van bőven az a támogatás, amit az egyesület elnyert, és ennek nagyobb része már be van építve az épületbe. A most szóban forgó és az egyéb támogatások, amik remélhetőleg a héten megjönnek lehetővé teszik majd, hogy az utcai homlokzatot felújítsák majd, a nyílászárókat amik meg lettek csinálva, de nem lettek lekezelve és ezért tönkrementek megcsináltassák, és az épület teljes villanyhálózatát teljesen felújítsák. Ez várhatóan nyár végére készül el. A nyílászárók felújítását csak júliusra tudják vállalni például, azok, akik éppen ezeket az ablakokat, ajtókat csinálták annak idején. Május közepére, még nincs meg a végső időpont, szeretettel hívják, várják a Képviselő-testület, a Hivatal tagjait, dolgozóit egy nyílt bejárásra, látogatásra, hogy megnézzék hogyan állnak a munkákkal. Május 20-án meg tudják majd tartani már első nyilvános rendezvényüket, mert addigra a parketta lakkozása megköt. Erre az eseményre is szeretettel várnak mindenki, hiszen ez a város életének egy fontos eseményére emlékezteti őket, 125 évvel ezelőtt váltak ki pusztáik Kuncsorba és Mesterszállás, ami egészen új keretet adott Kunszentmárton település fejlődésének, erre emlékeznek egy kiállítással is, Seres Katalin naiv író és festő 100 éve született, az ő képeiből lesz kiállítás, és régenyét meg lehet vásárolni. Erre hamarosan küldik a meghívókat.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

135/2022.(IV.28.) határozat

A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú 2033 hrsz-ú, természetben Kunszentmárton Alkotmány u. 2. szám alatti 1819 m² lakóház, udvar, könyvtár megnevezésű ingatlan a volt könyvtári épületegyüttes részét és udvari részét (554 m², melyből a hasznos alapterület: 248,17 m²), a „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület (5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.) (a továbbiakban: **egyesület**) részére, sikeres pályázatához (A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása”, Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatás (VCA-KP-1-2022/1)) az egyesület által benyújtandó dokumentáció részét képező tulajdonosi hozzájárulást kiadja.

A térítésmentes használat idejére, az ingatlan használatára 2021. január 29-én kötött bérleti szerződésben meghatározott bérleti díjat az egyesületnek nem kell megfizetnie, minden más, a bérleti szerződésben meghatározott feltételek érvényben maradnak.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

- A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület 5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.

- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

- KKÖH Pénzügyi Osztály

- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

A 23. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, és egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja azt. A szerződés módosítására van lehetőség a beszerzési szabályzat szerint. Azt kell mérlegelni, hogy ragaszkodnak-e a vállalkozó által korábban vállalt árhoz, vagy elfogadják a kérését, hogy módosításra kerüljön a szerződés. Ha ragaszkodnának továbbra is, akkor nagy valószínűséggel nem csinálná meg a kilenc út elvállalt munkáit, a felújítást. Ebben az esetben hosszas pereskedés után lehetséges, hogy hozzájutnak bizonyos összeghez. De, hogy mikor az kérdés. Ugyanakkor, hogyha most írnának ki ezen utak felújítására pályázatot, az nagyon nagy valószínűséggel lényegesen többbe kerülne. Ez az összeg most az-az összeg, amit a vállalkozó elfogad. 15% alatt marad az összeg. A bizottság egyhangúlag javasolja, hogy fogadják el ezt a szerződésmódosítást, néhány biztosíték is belekerült a módosításba, hogy ne lehessen még egyszer előjönni ezzel a kéréssel, hogy emelkednek az árak, és egyértelmű legyen a helyzet.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy biztonsági garancia szerepel még benne.

Dr. Péter Zsuzsanna elmondja, hogy a szerződés az azonnali hatályú megszüntetésről is rendelkezik, ott 20 napos késedelem esetén van lehetőség a megrendelőnek azonnali hatállyal felmondani a szerződést. Célszerűnek tartja megfontolásra, hogy a megíúsulási kötbért is ehhez az időponthoz igazítsák. Ne 15 napos késedelem, hanem 20 nap, vagy ha nem, akkor meg a szerződés utolsó pontjában szereplő 20 napot kellene 15 napra csökkenteni. Bizottsági ülésen 15 nap hangzott el ezért készült így el az anyag. Így van egy ellentmondás benne, ha így marad.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy akkor lecsökkentik a 20 napot 15 napra. Bízunk abban, hogy cég megérti ezeket a módosításokat. Nem hiszi, hogy már idő lenne nagyon arra, hogy nem értenek vele egyet és lejönnének és tárgyaljanak erről, mert vésszesen közelít a június 15 határidő. Felsorolja az utcákat.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosítások elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – elfogadja a módosító javaslatot.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosított határozati javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

136/2022.(IV.28.) határozat

Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet 26/A §-a alapján a Tend-Mix Bau Kft.-vel (székhelye: 2220 Vecsés Kiss Ernő u. 33/B., képviseli: Szatyina István ügyvezető). 2022. március 2. napján, zúzottköves útburkolat stabilizáció kiviteli munkálataira kötött vállalkozási szerződés alábbiak szerinti, közös megegyezéssel történő módosításához hozzájárul:

1. A szerződés 3.) a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.) Vállalkozói díj:

a.) Díjak

A Vállalkozót szerződésszerű teljesítése esetén nettó 35.886.238.-Ft + 9.689.284.-Ft ÁFA összesen **bruttó 45.575.522.-Ft** azaz Negyvenötmillió-ötszázhetvenötezer-ötszázhuszonkettő forint átalányáras vállalkozói díj illeti meg. Szerződő felek a vállalkozói díj megemelésére vonatkozó szerződésmódosítás lehetőségét kizárják.”

2. A szerződés 5.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5.) A szerződéses határidők:

A munkaterület átadása:	2022.05.05.
A kivitelezés várható megkezdése:	2022.05.09.
A kivitelezési munka befejezése:	2022.06.15.”

3. A szerződés 9.) pontja az alábbi c) bekezdéssel egészül ki:

„9.) Garancia, szavatosság, kötbér

c) Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a szerződés teljesítése olyan okból hiúsul meg, amelyért a Vállalkozó felel vagy a Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit súlyosan megszegi. Ebben az esetben Megrendelő a szerződés szerinti - áfa nélkül számított - vállalkozói díj 15 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért követelhet.

A szerződés akkor tekinthető meghiusultnak, amennyiben a

- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
- a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül el,
- a késedelmes teljesítés meghaladja a 15 naptári napot és a Megrendelő él a rendkívüli felmondási jogával.

Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége nem érinti a kötbéren felüli kártérítési kötelezettségét.

Kötbérigény érvényesítése esetén Megrendelő jogosult a követelését az őt terhelő, e szerződésen alapuló ellenszolgáltatás összegébe beszámítani.”

4. A szerződés 19.) pont 3.alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„19.) Szerződés megszűnése:

3. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Vállalkozó a szerződés teljesítésével kizárólag neki felróható okból egybefüggően 15 (tizenöt) naptári napos késedelembe esik.”

A vállalási ár különbözetének a fedezetét, azaz a bruttó 5.875.589.-Ft összeget az önkormányzat a 2022. évi költségvetés kommunális adó céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

- Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Tend-Mix Bau Kft. (2220 Vecsés Kiss Ernő u. 33.B.)

A 24. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy a „Zöld Város” projekttel kapcsolatban a Profiter Machine Kft. nem végezte el a feladatát, szerződést szegett egyoldalúan. A Juhász Ügyvédi Irodát bízták meg az önkormányzat képviselőjével, szerinte nagyon helyesen, mert egy kicsit bővebb mint egy év alatt pert nyertek. Minden jogi lehetőséget kihasználtak annak érdekében, hogy hivatalosan is tudják bizonyítani, hogy az önkormányzatnak van igaza, az önkormányzatot kár érte, nemcsak az előleg, hanem a kötbér árával is, ez közel 90 millió Ft. Ezután az ügyvédi költséget is be lehet hajtani, tehát 100%-ban pert nyertek. Itt viszont nem állhatnak meg, hanem végig kell menni. Kért ügyvéd úrtól kihallgatás jegyző úrral elmentek. Felvázolta nekik, hogy két lehetőség van, végrehajtás, vagy felszámolás. Azért kell végigvinni az ügyet, mert anyagi és erkölcsi értelemben is kötelességük van. Nem biztos, hogy anyagi értelemben hozzá tudnak jutni ehhez az összeghez, de erkölcsi értelemben mindent el kell követniük annak érdekében, hogy elmondhassák, hogy mindent elkövettek, hogy a jogosan visszakövetelhető pénz hozzájuk visszakérüljön. Ha ez nem így történik, akkor majd meglátják, akkor viszont tudnak menni a kormányhoz a dokumentummal, hogy mindent elkövettek és segítséget kérnek ebben.

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Lényege, hogy felszámolási eljárást kezdeményezzen az önkormányzat és bízza meg a korábban is megbízott ügyvédi irodát és biztosítsák ennek az ügyvédi díjnak a fedezetét.

Szarka László kérdése, lehet, hogy rossz jogászt kérdezett meg, de neki azt mondták, hogy a végrehajtás kérésénél nem kell ügyvédi díj és nincs költsége, nem járnának jobban, ha végrehajtást kérnének?

Dr. Fazekas Margit elmondja, hogy a végrehajtási költség kegyetlenül magas. A végrehajtás költségét ahhoz, hogy a végrehajtó beindítsa meg kell előlegezni az összeget, ott nincs költségmentesség, végrehajtóhoz kerül, fizetni kell. A végeredményt hogyha nézné, a végrehajtási költség az valójában a behajtandó összeg 30%-át teszi ki, ebben van a végrehajtó jutaléka is. Ennek a 30%-nak bizonyos százalékát ki, nem tudja pontosan, de 10-15%-ot minimum meg kell előlegezni, az összegnek a teljes egész összegnek, amit követelnek, annak a százalékát kell a végrehajtónak megfizetni, és amíg ezt ki nem fizették, addig a végrehajtó semmit nem fog csinálni. Ha a költség oldalát nézi a felszámolás az, ami célravezetőbb. Az önkormányt illetéktelen, ha jól emlékszik.

Dr. Péter Zsuzsanna nem tudja, hogy itt most a költség, illeték fogalomhasználatnál bíróságnál kell kérni, hogy végrehajtási záradékkal lássa el, utána kerül át bírósági végrehajtóhoz maga az ügy és a bíróság előtti eljárásnál van illetékmentessége az önkormányzatnak. Konkrétan az önálló bírósági

végrehajtó előtti eljárásnál már fizetési kötelezettség van, arra nem terjed ki az önkormányzat illetékmentessége.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

137/2022.(IV.28.) határozat

felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Profiter Machine Kft-vel szemben felszámolási eljárást indít. Az eljárás megindításával kapcsolatos ügyvédi feladatok elvégzésével megbízza a Juhász Ügyvédi Irodát. A megbízási szerződés bruttó 254.000 Ft összegét az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása szükséges.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: költségvetési rendelet soron következő módosítása

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

A 25. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila iránymutatásokat kérne, milyen irányba induljanak el. Fogadóórát tartott és megkeresték az életfa programmal. Frissen született, kisbabás szülőknél lehetne adományozni fát, vagy területet biztosítanának, ahol fát elültethetnek. Kérdése, hogy területet keressenek, vagy aki fát kér annak fát biztosítanának?

Dr. Fazekas Margit képviselő elhagyja az Üléstermet, a jelenlévő képviselők száma 7 fő.

Wenner-Várkonyi Attilának ez nagyon tetszik, tudja, hogy előterjesztés kell a testület elé erről, de melyik irányba menjen. Megpróbálják megnézni akkor van-e terület és mindenképpen jön a testület elé.

Dr. Fazekas Margit képviselő belép az Ülésterembe, a jelenlévő képviselők száma 8 fő.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy a rendőrséggel, vagy inkább az Iglódi panzióval szemben az a kérés volt, hogy a Bethlen Gábor utcánál a csirkebolt oldalán nyitott csatornarendszer van. Ha azt zárttá tennék, akkor zúzottköves megoldással a parkolási lehetőség jobban megvalósulhatna. Ez kérésként merült fel, testületi hatáskör. Kérdése, hogy ennek a felmérését elvégezhetik-e Műszakkal, hogy egy zárt csapadékvíz elvezető rendszer és zúzottköves parkoló kialakítása mennyibe kerülne?

Szarka László mindenféleképpen, valamint el kellene gondolkodni az utca egyirányúsításán.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy megkéri akkor a Műszakot a Városgondnoksággal együtt ezt végezzék el.

Jauernik István elmondja, hogy hasonló a feladathoz tegyék hozzá a Rákóczi út 5 előtti horgászbolt és a Szociális Ellátó Központnál is rendkívül problémás a parkolás, ott is egy zárt csatorna jelentősen megnövelné a parkolóhelyek számát. Néhány évvel ezelőtt a Városgondnokság csinált egy felmérést, már csak át kell szorozni.

Szarka László elmondja, hogy a Rákóczi utcánál az OSKKB is szorgalmazta a felfestéseket a gimnázium előtt és a sétáló utcának a behajtó részéhez.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy ezt felírják, és a Városgondnokságnak jelzik, amikor kérik majd a közterületek felfestéseket. Ebben egyeztetnek.

Volt egy olyan kérés, hogy a piacnál szolgáltatók táblájának kihelyezése legyen, a szolgáltatók tehetnék ki a hirdetéseiket. Beszélnek erről majd a Városgondnoksággal.

Elmondja, hogy a Királyságterem eladó, elég részletes adatbázist adtak ezzel kapcsolatban. Arra nem emlékszik, hogy irányár 26 vagy 29 millió Ft az ajánlatban. Kérdése, hogy foglalkozzanak ezzel a dologgal, vagy udvarias levélben fogalmazzák meg, hogy vételi ajánlattal nem kívánnak élni? Jó állapotban lévő épület.

Dr. Fazekas Margit nem javasolja, hogy egy lakóépületet ennyi pénzért megvásároljanak.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy akkor udvarias levélben válaszolnak.

Korábban már felvetette az Idősek Klubjánál, a Nappali Ellátásnál a kerítés kérdését. Milyen irányba menjenek. Van ott egy kitámasztott kerítésük. Azt el kell onnan távolítaniuk, annak költsége van. Emellett kellene egy kerítést emelni. A drágább változata zárt szelvényes lemezes kerítés. Szerinte a lényegesen olcsóbb változat, ő úgy csinálta a kertje végét, hogy oszlopos vadhálós kerítés, amit meg lehet feszíteni, és előtte csodasövényes ültetési módszer. Melyiknek a felmérését végezzék el? Az egyik akár milliós tétel is lehet. Ő a drótkerítés mellett lenne ezzel az élő sövényrel, mert esztétikus és sokkal olcsóbb.

Dr. Fazekas Margit az utóbbit javasolná a zöld rész kialakítása miatt.

Szarka László szerint kérjék ki ebben az igazgató asszony véleményét.

Bereczné Csörögi Györgyi elmondja, hogy nyilván szimpatikus a sövény kialakítás, nem tudja, hogy ki fogja gondozni, ápolni.

Wenner-Várkonyi Attila a kerítés és csodasövény mellett van. Próbaszavazást kér a testülettől, hogy ki van a drótkerítés és csodasövény mellett.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 nem szavazattal a drótkerítés és csodasövény megoldás mellett van.

Wenner-Várkonyi Attila kéri, hogy ennek nézze meg a költségeit a Műszaki Osztály. Köszönti Petróczi József urat, most még időben vannak, biológiai szűnyoggyérítés témában.

Petróczki József azért jött most, hogy az előző évek tapasztalata alapján ne utólagosan essenek egymásnak, hanem előtte tisztázzák és döntsenek abban, hogy akarnak-e biológiai irtást, vagy pedig maradjanak a vegyi irtásoknál. Ebben, ha tud, akkor segítene. Elmondja, hogy kb. még egy hetük van dönteni, amikor el kell kezdeniük, és utána még 5-6 nap amíg meg kell csinálniuk a tevékenységet. Jelen állapot szerint, ha ez marad, és nem önt ki a Körös, akkor a mostani kalkulációja szerint maximum 600.000,- Ft-ba kerülne a teljes irtás és ahhoz nem kellene akkor vegyi irtást alkalmazni ebben az évben. Ez addig van amíg nem önt ki a Körös. Ezt ő vállalni tudja. Ebbe beletartozik a régi híd túloldalától a Pannóniáig a szakasznak a kétoldali kubikgödrök kezelése, azon kívül a strandnak a túloldalán kezdődő kubikgödrök kezelése, végig a Csenged túloldaláig, valamint az Éri csatorna, ami a benzinkúttól a Körösig tart. Ha szükséges, akkor a Betekincs és a Csenged holtágak kezelése. Ez az állapot mindig változik, meg a vegyszer költsége is az idén 30%-al emelkedett, de mivel ő elkötelezett híve a biológiai irtásnak ezért megpróbálja a legolcsóbban megoldani. Ha úgy dönt a testület, de hangsúlyozza, hogy nem az önkormányzat feladata lenne ez, az se megoldás, amit az Országos Katasztrófavédelem csinál, az látvány megoldás amit csinálnak. Végig lehet repülővel szórni, de ahhoz, hogy normális legyen a megoldás és szerinte olcsóbb is, ahhoz végig kell mászni ezeket a dzsumbujokat. Még egy-két évig bírja, de utána ki kell találni valamit ha valaki nem csinálja. Egyébként előbb-utóbb ez lesz a megoldás. A légi irtás régóta meg van tiltva. A földi irtás még nincs, de szerinte egy-két év. Azt, hogy ő mennyire nyereszkedik, vagy mennyire reális, amit mond meg lehet oldani, kérni kell máshol ajánlatot, hogy oldják meg, mennyiért oldják meg. A vegyszeres irtás sokkal nagyobb kárt okoz, mint ez a biológiai ami nem okoz kárt, ami kimondottan a csipősszúnyog lárváira hat. Lehetne egyszerűbb megoldás is szerinte, de amit a környezetvédelem ebben a témában tesz teljesen vakvágán, mert annyit kellene tenni, hogy kiöntés előtt le kellene vágni a fűvet az ártereken, és mivel folyóról van szó, a mozgó víz levinné a lárvákat. De nem engedélyezik a fűnyírást. Mivel rá vannak kényszerülve megoldást találni, szerinte addig legjobb megoldást a biológiai jelent. Neki nem érdeke egyébként, mert nem vágyik erre, de előbb-utóbb úgyis meg kell csinálnia valakinek. Ha úgy gondolja az önkormányzat most még időben van. Nem kötelező egyébként, megtehetik, hogy hetente kiszórnak vegyszert, látványnak az sem rossz, de abszolút értelmetlennek tartja. Egyébként neki azt sokkal kényelmesebb azt csinálni. Van még ideje az önkormányzatnak dönteni. Ha nem önt ki a Körös, akkor ő vállalja ezt. Ha kiönt, ahhoz kellene neki 2-3 milliós beruházás, de azt bevállalni neki rizikós, hogyha nincs elkötelezettség emellett, de azt is meg lehetne oldani.

Jauernik István azt gondolja, ennek most van itt az ideje. Úgy gondolja erre a mai nap áll rendelkezésre, mert emiatt nem fognak összejönni, tudnak szerinte erről dönteni. Kérdése, hogyha most megcsinálná, és egy hétre jönne rá az áradás, akkor milyen hatása van.

Petróczki József válasza, hogy ugyanaz mintha nem csinálta volna meg. Azok az árterületek amiket nem tud megoldani technikailag kikel egy másik generáció, hiába csinálja meg.

Jauernik István azt gondolja, hogy a felsoroltak nagy része nem függ az árvíztől, azt mindenképpen a maga részéről javasolná. Sőt azt árterén lévő dolgokat is vállalva annak kockázatával is, hogyha annak a hatása nem lesz olyan értékelhető. bár ami nem kel ki az már nem kel ki. Szerinte az a nagyságrendű pénz, ami említésre került, a testület elmúlt évben hozott olyan döntést, hogy a kommunális adóból tudja finanszírozni. Ma is hoztak egy olyan döntést, hogy a térfelügyelő kamerát ne a kommunális adóból csinálják, akkor tudnak belőle szúnyogirtást csinálni. A hidrológiai előrejelzésből látható, hogy egy hétig nem várható, hogy kiönt a Körös. Aztán nem lehet tudni, de azt a kockázatot bevállalná. Ez az, ami környezetvédelem, a többi az csak mérgezés.

Petróczki József annyit mondana, ha úgy döntenének, de nem akarja ezt kikényszeríteni, hogy két-három évig csinálja ezt a biológiai, akkor beruház ebbe, de elég nagy pénz neki 1-2 millió Ft is. Ha a

beruházást megcsinálná, akkor nem lenne veszteséges és akkor meg tudná csinálni a nagy ártereket is úgy, hogy nem tud belekötni a környezetvédelem se. Bizonytalanságra nem akar és nem is tud beruházni.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy erre visszatérnek majd még.

Szarka László elmondja, hogy a Katasztrófavédelemben nem bízhatnak, láthatták tavaly is. Nem kötelező önkormányzati feladat, de a lakosokkal szemben nekik kötelező ezt megtenni.

Wenner-Várkonyi Attila kérdése, hogy szóban előterjesztheti ezt és dönthetnek róla? Akkor előterjeszti szóban, hogy a biológiai gyérítésre különítsenek el 600.000,- Ft-ot és bízzák meg őt ennek a lebonyolításával. Szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait ennek elfogadásáról.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

138/2022.(IV.28.) határozat

Biológiai szűnyoggyérítés Kunszentmártonban

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kunszentmárton Város közigazgatási területén szükséges biológiai szűnyoggyérítéssel megbízza Petróczki József vállalkozót. A szerződés Bruttó 600.000 Ft összegét az Önkormányzat 2022. évi kommunális adó céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása szükséges.


Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: költségvetési rendelet soron következő módosítása

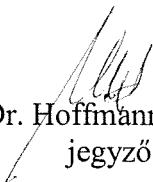
Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

Több hozzászólás, észrevétel, napirendi pont nincs.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester az ülést berekeszti, a Képviselő-testület zárt ülés keretében folytatja a munkát.


Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Kmf.


Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

VÁROSI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK NÉVSORA

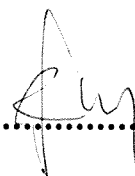
JELENLÉTI ÍV

2022. április 28-án soros nyílt ülésen

Wenner-Várkonyi Attila polgármester



Szabó Zoltán alpolgármester



Bozsik Magdolna

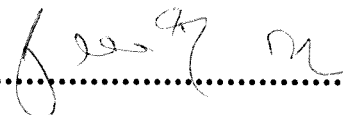
Fazekas János



Dr. Fazekas Margit



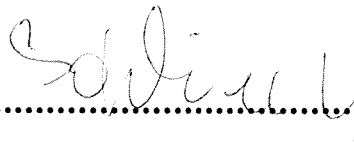
Jauernik István



Révész Lajos



Sárközi György



Szarka László



J E G Y Z Ő K Ö N Y V
Kunszentmárton Város önkormányzati képviselői eskütételéről

Készült **2022. április 28-án** a Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete ülésén az önkormányzati képviselő eskütételéről.

Jelen vannak: Révész Lajos (eskütevő)
Wenner-Várkonyi Attila polgármester
Lapisné Winter Katalin Helyi Választási Bizottság elnöke
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
Mihályi Ferenc jkv.vez.

Révész Lajos önkormányzati képviselő Lapisné Winter Katalin HVB elnök előtt az alábbi esküt teszi.

„Én, *(eskütevő neve)* becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; az önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Kunszentmárton Város fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

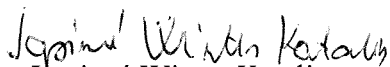
(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

kmft.



Révész Lajos
eskütevő



Lapisné Winter Katalin
HVB elnök



Mihályi Ferenc
jegyzőkönyvvezető

5/2022.(IV.28.) önkormányzati rendelete

**a Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**


Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:



1. § A Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet 31. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzati feladatok eredményesebb ellátása, a testületi döntések előkészítése, átruházott hatáskörben a döntések meghozatala, a döntések végrehajtásának szervezése és ellenőrzése érdekében az alábbi állandó bizottságokat, az alábbi létszámmal hozta létre:

- a) Pénzügyi és Gazdasági Bizottság 6 fő
- b) Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság 6 fő
- c) Egészségügyi és Szociális Bizottság 5 fő
- d) Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság 5 fő”

2. § Ez a rendelet 2022. április 28-án 13 óra 15 perckor lép hatályba, és a kihirdetését követő napon hatályát veszti.


Wenner-Várkonyi Attila
polgármester



Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

2022.04.28.

2022.04.28.

ll.

Kunszentmárton Város Önkormányzata képviselő-testületének

6/2022.(IV.29.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése végrehajtásáról és a költségvetési maradvány megállapításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.
2. § A költségvetés végrehajtását 2.069.734 e. Ft költségvetési bevétellel, 1.078.049 e. Ft finanszírozási bevétellel, azaz 3.147.783 e. Ft összbevétellel és 2.160.313 e. Ft költségvetési kiadással és 23.748 e. Ft finanszírozási kiadással, azaz 2.184.061 e. Ft összkiadással hagyja jóvá.
3. § Az önkormányzat bevételeinek teljesítését előirányzat csoportonként, az **1. melléklet** szerint fogadja el.
4. § Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek, az önkormányzat által ellátott feladatok bevételei és kiadásai előirányzatainak teljesítését a **2. melléklet**ben foglaltak szerint jóváhagyja.
5. § Az önkormányzat költségvetési mérlegét **3. melléklet** szerint fogadja el.
6. § Az önkormányzati intézmények és az önkormányzat engedélyezett létszám alakulását a **4. melléklet** szerint és az engedélyezett létszámalakulást kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatokra bontásban a **4. a. melléklet** szerint elfogadja.
7. § Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások alakulását jogcímenként az **5. melléklet** szerint tudomásul veszi.
8. § A 2021.évi költségvetési év fejlesztési céljairól szóló bemutatást, amelyhez adósságot keletkeztető ügylet vált szükségessé a **6. melléklet** szerint tudomásul veszi.
9. § Az önkormányzat 2021.évi pénzeszköz változásainak bemutatását a **7. melléklet** szerint elfogadja.
- 10.§ Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségeit a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve a **8. mellékletnek** megfelelően elfogadja.
- 11.§ Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeiről valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeiről szóló tájékoztatót **9. melléklet** szerint tudomásul veszi.
- 12.§ Az önkormányzat adósságának állományát lejárata, adósságot keletkeztető ügyletek szerinti bontásban a **10. melléklet** szerint jóváhagyja.
13. § Az önkormányzat 2021.évi vagyonskimutatását a **11. melléklet** szerint jóváhagyja.

14. § (1) Az önkormányzat 2021.évi költségvetési maradványát a 12. mellékletben 963.722 e. Ft-ban állapítja meg. A költségvetési szervek maradványának elvonandó és felhasználható összegét a 12. melléklet szerint jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a költségvetési maradvány feladattal nem terhelt részét az alábbiak szerint használja fel:

- A Városi Egészségügyi Központ 4.944 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra.
- A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 989 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra.
- A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 3.759 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra. Az intézmény további 16.241 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 3.317 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 540 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- Kunszentmárton Város Önkormányzata bér előirányzata 885 e. Ft-al, járulék előirányzata 115 e. Ft-al, dologi kiadási előirányzata 1.300 e. Ft-al megemelésre kerül.
- Az Önkormányzat 2022. évi költségvetése infláció okozta hatásainak esetleges korrekciójára 20.000 e. Ft összegű céltartalékot képez.
- A 2021 évi adóbehajtási intézkedések alapján képződött érdekeltségi hozzájárulási alap összege 4.485 e. Ft.
- Az Önkormányzat felhalmozási céltartaléka 61.863 e. Ft-al megemelésre kerül.

15. § A 2021.december 31-e állapotnak megfelelően a gazdasági társaságokban lévő tulajdonosi részesedések állománya:


Kunszentmártoni Ipari Park Kft.	38.661 e. Ft
Bácsvíz Zrt.	67 e. Ft

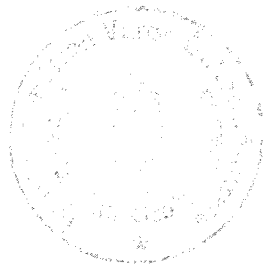
Az önkormányzat a 100%-os tulajdonában álló Ipari Park Kft működéséből származó kötelezettséggel nem rendelkezik.


16. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12.) önkormányzati rendelet.

(3) A rendelet kihirdetését követő 15 napon belül a költségvetési beszámoló elfogadásáról, a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről a költségvetési szervek vezetőit értesíteni kell.


Wenner-Várkonyi Attila
polgármester




Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

2022.06.29.

2022.06.29.

86.

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e.Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	959 600	599 503	329 708	30 389	1 232 792	851 454	350 949	30 389	1 221 835	99,11
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	658 687	586 554	41 744	30 389	677 889	597 034	50 466	30 389	677 889	100,00
	B111. Települési önkormányzatok működésének általános	281 230	250 841	-	30 389	283 289	252 900	-	30 389	283 289	100,00
	<i>Helyi önkormányzatok működésének támogatása</i>										
	<i>Önkormányzati hivatal működésének támogatás</i>	175 333	144 944	-	30 389	175 877	145 488	-	30 389	175 877	100,00
	<i>Településszemelteshez kapcs. feladatellátás támogatása</i>	105 897	105 897	-	-	107 412	107 412	-	-	107 412	100,00
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B112. Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak	84 615	84 615	-	-	90 138	90 138	-	-	90 138	100,00
	<i>támog.</i>										
	<i>Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők</i>	69 624	69 624	-	-	74 758	74 758	-	-	74 758	100,00
	<i>hértámogatása</i>										
	<i>Óvodaműködtetési támogatás</i>	11 688	11 688	-	-	12 077	12 077	-	-	12 077	100,00
	<i>Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó</i>	3 303	3 303	-	-	3 303	3 303	-	-	3 303	100,00
	<i>többletkiad. hoz</i>										
	B113. Telep. önkorm. szociális, gyermekjóléti és	194 015	152 271	41 744	-	227 718	177 252	50 466	-	227 718	100,00
	<i>gyermekéktetési feladatainak támogatása</i>										
	<i>Települési önkormányzatok szociális feladatok támogatása</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</i>	59 666	59 666	-	-	60 268	60 268	-	-	60 268	100,00
	<i>Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás</i>	41 744	-	41 744	-	44 528	-	44 528	-	44 528	100,00
	<i>Intézményi gyermekéktetési támogatása</i>	55 863	55 863	-	-	57 565	57 565	-	-	57 565	100,00
	<i>Rászoruló gyermekek szünidei éktetetésének támogatása</i>	372	372	-	-	343	343	-	-	343	100,00
	<i>Bölcsőde támogatása</i>	36 370	36 370	-	-	40 176	40 176	-	-	40 176	100,00
	<i>Szociális ágazati összevont pótlék</i>	-	-	-	-	24 838	18 900	5 938	-	24 838	100,00
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak	33 827	33 827	-	-	34 694	34 694	-	-	34 694	100,00
	<i>Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása</i>	17 427	17 427	-	-	17 716	17 716	-	-	17 716	100,00
	<i>Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatok</i>	16 400	16 400	-	-	16 400	16 400	-	-	16 400	100,00
	<i>támogatása</i>										
	<i>Könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatás</i>	-	-	-	-	578	578	-	-	578	100,00
	B115. Működési célú költségvetési támogatások és	65 000	65 000	-	-	40 554	40 554	-	-	40 554	100,00
	<i>kiegészítő támogatások</i>										
	<i>2021 évben kieső iparüzési adóbevétel miatti központi</i>	65 000	65 000	-	-	40 554	40 554	-	-	40 554	100,00
	<i>támogatás</i>										
	B116. Elszámolásból származó bevételek					1 496	1 496			1 496	100,00
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n	300 913	12 949	287 964	-	554 188	253 705	300 483	-	543 231	98,02
	<i>belülről</i>										
	<i>NEAK támogatás</i>	287 964	-	287 964	-	300 000	-	300 000	-	308 729	102,91
	<i>Csépa Önkormányzat hivatal támogatása</i>	3 970	3 970	-	-	3 970	3 970	-	-	-	-0,00
	<i>Intézmények működési célú támogatás bevételei</i>	8 715	8 715	-	-	120 654	120 171	483	-	105 557	87,49
	<i>Önkormányzat közfoglalkoztatási program</i>	264	264	-	-	3 012	3 012	-	-	2 393	79,45
	<i>Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása</i>	-	-	-	-	5 059	5 059	-	-	5 059	100,00
	<i>TOP-5.3.1-16-JNI-2017-00004 Helyi identitás és kohézió</i>	-	-	-	-	9 885	9 885	-	-	9 885	100,00
	<i>erősítése a Kunszentmártoni Járásban</i>										
	<i>EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a</i>	-	-	-	-	101 102	101 102	-	-	101 102	100,00
	<i>Kunszentmártoni Járásban</i>										
	<i>TOP-4.2.1-15-JNI-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali</i>	-	-	-	-	9 506	9 506	-	-	9 506	100,00
	<i>Ellátási Központ fejlesztése</i>										
	<i>Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft támogatás</i>	-	-	-	-	1 000	1 000	-	-	1 000	100,00
	B 12. Elvonások és befizetések bevételei					715	715			715	100,00
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	127 382	127 382	-	-	193 079	151,57
	<i>Köztársaság téri szökőkút felújítás</i>	-	-	-	-	1 452	1 452	-	-	1 452	100,00
	<i>TOP-4.2.1-15-JNI-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali</i>	-	-	-	-	121 930	121 930	-	-	187 627	153,88
	<i>Ellátási Központ fejlesztése</i>										
	<i>Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft támogatás</i>	-	-	-	-	4 000	4 000	-	-	4 000	100,00
	<i>EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Kunszentmártoni Járásban</i>										
B3	Közhatalmi bevételek	385 000	208 381	176 619	-	410 046	231 842	178 204	-	477 859	116,54
	B31. Jövedelemadók									5	
	<i>Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó</i>									5	
	B34. Vagyoni típusú adók	69 800	69 800	-	-	69 800	69 800	-	-	73 428	105,20
	<i>éptípusadó</i>	12 000	12 000	-	-	12 000	12 000	-	-	11 198	93,32
	<i>telekadó</i>	27 000	27 000	-	-	27 000	27 000	-	-	27 018	100,07
	<i>magánszemélyek kommunális adója</i>	30 800	30 800	-	-	30 800	30 800	-	-	35 212	114,32
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	312 200	135 581	176 619	-	337 246	159 042	178 204	-	399 528	118,47
	<i>helyi iparüzési adó</i>	312 200	135 581	176 619	-	337 246	159 042	178 204	-	399 448	118,44
	<i>idegenforgalmi adó</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	80	
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	3 000	3 000	-	-	3 000	3 000	-	-	4 898	163,27
	<i>pótlékok, bírságok, igazg. szolg. díjak</i>	1 500	1 500	-	-	1 500	1 500	-	-	1 822	121,47
	<i>talajterhelési díj</i>	1 500	1 500	-	-	1 500	1 500	-	-	3 076	205,07
B4	Működési bevételek	137 660	104 636	33 024	-	139 152	105 628	33 524	-	152 234	109,40
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	10 758	10 758	-	-	10 758	100,00
	<i>Ingatlan értékesítés</i>	-	-	-	-	10 758	10 758	-	-	10 758	100,00
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	5 060	5 060	-	-	18 279	18 279	-	-	13 209	72,26
	B64. Működési célú vissztérítendő támogatások,	5 060	5 060	-	-	5 060	5 060	-	-	60	1,19
	<i>kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről</i>										
	B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök					13 219	13 219	-	-	13 149	99,47
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	760	760	-	-	760	100,00
	<i>FICSAK Kunszentmárton Alapítvány támogatás</i>	-	-	-	-	760	760	-	-	760	100,00
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	1 487 320	917 580	539 351	30 389	1 939 169	1 346 103	562 677	30 389	2 069 734	106,73
B8	Finanszírozási bevételek	208 860	208 860	-	-	1 052 922	1 036 722	16 200	-	1 078 049	102,39
	<i>B813. Maradvány igénybevétele</i>	208 860	208 860	-	-	1 052 922	1 036 722	16 200	-	1 052 922	100,00
	<i>Maradvány igénybevétele közfoglalkoztatási előlegek</i>	14 617	14 617	-	-	14 617	14 617	-	-	14 617	100,00
	<i>Maradvány igénybevétele Államháztartáson belüli megelőleg</i>	23 748	23 748	-	-	23 748	23 748	-	-	23 748	100,00
	<i>Maradvány igénybevétele</i>	170 495	170 495	-	-	1 014 557	998 357	16 200	-	1 014 557	100,00
	<i>B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>									25 127	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 696 180	1 126 440	539 351	30 389	2 992 091	2 382 825	578 877	30 389	3 147 783	105,20

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e.Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
K1	Személyi juttatások	732 137	411 797	297 369	22 971	942 384	586 485	332 928	22 971	901 742	95,69
K2	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	116 045	64 510	47 799	3 736	136 765	80 566	52 463	3 736	132 880	97,16
K3	Dologi kiadások	420 406	240 658	176 222	3 526	614 698	436 822	174 350	3 526	503 132	81,85
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 079	16 286	637	156	16 054	15 261	637	156	14 052	87,53
K502	Elvonások és befizetések	49 376	49 376	-	-	142 462	141 934	528	-	141 944	99,64
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	840	-	840	-	890	-	890	-	770	86,52
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 484	-	15 484	-	49 979	35 327	14 652	-	48 321	96,68
K513	Tartalékok	276 004	276 004	-	-	175 767	175 767	-	-	-	-,00
K6	Beruházások	6 643	5 643	1 000	-	450 333	449 333	1 000	-	183 659	40,78
K7	Felújítások	38 418	38 418	-	-	437 582	437 582	-	-	232 635	53,16
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	1 429	-	1 429	-	1 178	82,44
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		1 672 432	1 102 692	539 351	30 389	2 968 343	2 359 077	578 877	30 389	2 160 313	72,78
K9	Finanszírozási kiadások	23 748	23 748	-	-	23 748	23 748	-	-	23 748	100,00
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		1 696 180	1 126 440	539 351	30 389	2 992 091	2 382 825	578 877	30 389	2 184 061	72,99
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege		-185 112	-185 112	-	-	-1 029 174	-1 012 974	-16 200	-	-90 579	
Bevételek és kiadások egyenlege		-	-	-	-	-	-	-	-	963 722	

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemként
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e. Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás	2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat												
BEVÉTELEK												
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	658 951	586 818	41 744	30 389	8 740	808 168	727 313	50 466	30 389	807 549	99,92
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	-	127 382	127 382	-	-	193 079	151,57
B3	Közhatalmi bevételek	385 000	208 381	176 619	-	-	410 046	231 842	178 204	-	477 804	116,52
B4	Működési bevételek	43 298	41 674	1 624	-	-	44 258	42 134	2 124	-	58 572	132,34
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	10 758	10 758	-	-	10 758	100,00
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	5 060	5 060	-	-	-	5 060	5 060	-	-	60	1,19
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	760	760	-	-	760	100,00
B8	Finanszírozási bevételek	194 770	194 770	-	-	-	988 387	988 253	134	-	1 013 514	102,54
	Bevételek összesen	1 287 079	1 036 703	219 987	30 389	8 740	2 394 819	2 133 502	230 928	30 389	2 562 096	106,98
KIADÁSOK												
K1.	Személyi juttatások	32 755	16 162	16 593	-	4 291	91 663	74 996	16 667	-	88 588	96,65
	önkormányzat által alapított díjak	537	-	537	-	-	616	-	616	-	616	100,00
	polgármester, alpolgármester, képviselőtestületi tagok, biz. tagok közfoglalkoztatás, műszaki üi.	28 858	16 162	12 696	-	4 291	33 549	20 853	12 696	-	32 715	97,51
	representációs kiadás	2 760	-	2 760	-	-	2 755	-	2 755	-	2 755	100,00
	városi újság megjelentetése	600	-	600	-	-	600	-	600	-	577	96,17
	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban	-	-	-	-	-	1 956	1 956	-	-	1 838	93,97
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban	-	-	-	-	-	52 187	52 187	-	-	50 087	95,98
K2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 543	2 492	3 051	-	157	9 651	7 380	2 271	-	9 127	94,57
	önkormányzat által alapított díjak	124	-	124	-	-	193	-	193	-	193	100,00
	polgármester, alpolgármester, képviselőtestületi tagok, biz. tagok, közfoglalkoztatás, műszaki üi.	4 342	2 492	1 850	-	157	4 499	2 649	1 850	-	3 996	88,82
	representációs kiadás	993	-	993	-	-	144	-	144	-	144	100,00
	városi újság megjelentetése	84	-	84	-	-	84	-	84	-	81	96,43
	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban	-	-	-	-	-	303	303	-	-	285	94,06
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban	-	-	-	-	-	4 428	4 428	-	-	4 428	100,00
K3.	Dologi kiadások	85 196	69 956	15 240	-	5 969	267 462	249 438	18 024	-	176 539	66,01
K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 079	17 079	-	-	-	16 054	16 054	-	-	14 052	87,53
	települési támogatás	17 079	17 079	-	-	-	16 054	16 054	-	-	14 052	87,53
K502.	Elvonások és befizetések (szolidaritási hj.)	49 376	49 376	-	-	-	124 299	124 299	-	-	123 781	99,58
	Szolidaritási hozzájárulás	-	-	-	-	-	49 376	49 376	-	-	49 376	100,00
	ASP pályázat visszafizetés	-	-	-	-	-	114	114	-	-	-	-0,00
	700 adagos főzőkonyha kialakítása támogatás visszafizetés	-	-	-	-	-	74 400	74 400	-	-	74 400	100,00
	TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00006 Helyi foglalkoztatási együttm.	-	-	-	-	-	409	409	-	-	-	-0,00
	EFOP-4.1.7-16-2017-16-00154 Szabó Gy. Kult. Int. fejlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-
K506.	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	840	-	840	-	-	890	-	890	-	770	86,52
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás	200	-	200	-	-	250	-	250	-	250	100,00
	Bursa Hungarica ösztöndíj Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	640	-	640	-	-	640	-	640	-	520	81,25
K512.	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 484	-	15 484	-	-	14 652	-	14 652	-	12 994	88,68
	Kunszentmártoni Torna Egylet	3 600	-	3 600	-	-	3 600	-	3 600	-	3 600	100,00
	Kunszentmártoni Torna Egylet Érpáti sporttelep üzemeltetés	4 334	-	4 334	-	-	4 334	-	4 334	-	4 334	100,00
	Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub	2 350	-	2 350	-	-	2 350	-	2 350	-	2 350	100,00
	Kunszentmártoni Diáksport Egyesület	100	-	100	-	-	100	-	100	-	100	100,00
	Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola	900	-	900	-	-	650	-	650	-	650	100,00
	Városi Polgárőr Egyesület Kunszentmárton	400	-	400	-	-	400	-	400	-	400	100,00
	Polgármester támogatási kerete	1 600	-	1 600	-	-	818	-	818	-	510	62,35
	Árvák Menedéke Állatvédő Egyesület	500	-	500	-	-	500	-	500	-	500	100,00
	Sportszervezetek, sportrendezvények támogatási kerete	1 700	-	1 700	-	-	1 600	-	1 600	-	-	-0,00
	Szentes Kistérségi Civil Televíziózásért Alapítvány	-	-	-	-	-	50	-	50	-	50	100,00
	Rákóczi Szövetség	-	-	-	-	-	150	-	150	-	150	100,00
	Szent Márton Lovas Egyesület	-	-	-	-	-	100	-	100	-	100	100,00
	Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány	-	-	-	-	-	-	-	-	-	250	-
K513.	Tartalékok	276 004	276 004	-	-	-24 413	175 767	175 767	-	-	-	-
	Általános tartalék	9 874	9 874	-	-	-2 609	12 293	12 293	-	-	-	-
	Céltartalékok	266 130	266 130	-	-	-21 804	163 474	163 474	-	-	-	-
	környezetvédelmi alap céltartalék	1 500	1 500	-	-	-340	1 160	1 160	-	-	-	-
	felhalmozási céltartalék	70 000	70 000	-	-	-5 983	73 976	73 976	-	-	-	-
	kommunális adó céltartaléka	49 759	49 759	-	-	-15 481	15 369	15 369	-	-	-	-
	700 adagos főzőkonyha kialakítása	132 912	132 912	-	-	-	51 969	51 969	-	-	-	-
	jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések céltartaléka	1 000	1 000	-	-	-	1 000	1 000	-	-	-	-
	Idősek Otthona teő javítás céltartaléka	10 000	10 000	-	-	-	10 000	10 000	-	-	-	-
	2020 Közművelődési érdekeltség-növelő önerő	959	959	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	pályázatok előkészítése céltartalék	-	-	-	-	-	10 000	10 000	-	-	-	-
K6.	Beruházások	400	400	-	-	1 263	435 506	435 506	-	-	169 568	38,94
	Közművelődési érdekeltség-növelő pályázat önerő 2021	400	400	-	-	-	400	400	-	-	-	-0,00
	TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00003 Zöld város fejlesztése	-	-	-	-	889	-	-	-	-	-	-
	Köttön út 1. ingatlan vásárlás	-	-	-	-	374	374	374	-	-	-	-0,00
	Parkoló kialakítása SZEK udvarában	-	-	-	-	-	707	707	-	-	706	99,86
	Zúzottköves útjavítás József A. Vörösmarty, Katona J. utcák	-	-	-	-	-	13 623	13 623	-	-	13 577	99,66
	Térfigyelő kamerarendszer bővítés	-	-	-	-	-	879	879	-	-	879	100,00
	víziközmű beruházás (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	-	-	-	-	-	8 715	8 715	-	-	4 835	55,48
	Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOP-4.1.1.-15-JN1-2016-00017Egészségügyi alapellátás fejlesztése	-	-	-	-	-	16 405	16 405	-	-	-	-0,00
	TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00003 Zöld város fejlesztése	-	-	-	-	-	162 372	162 372	-	-	-	-0,00
	TOP-1.2.1-15.JN1-2016-00010 Komplex turisztikai fejlesztés	-	-	-	-	-	196 264	196 264	-	-	129 254	65,86
	TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése	-	-	-	-	-	19 393	19 393	-	-	3 945	20,34
	Tárgyi eszköz vásárlás	-	-	-	-	-	425	425	-	-	422	99,29
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban	-	-	-	-	-	14 951	14 951	-	-	14 951	100,00
	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban	-	-	-	-	-	998	998	-	-	999	100,10

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemként
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e. Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás	2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%	
K7. Felújítások		38 418	38 418	-	-	14 481	427 300	427 300	-	-	222 390	52,05	
	víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	38 418	38 418	-	-		72 014	72 014	-	-	22 332	31,01	
	Önkormányzati feladatell. Szolg. Fejl. Belterületi utak felújítása					14 481	14 481	14 481	-	-		-0,00	
	Kálvária szobor felújítás						2 500	2 500			2 500	100,00	
	700 adagos főzőkonyha kialakítása												
	TOP-4.1.1.-15-JN1-2016-00017Egészségügyi alapellátás fejlesztése						124 825	124 825			120 634	96,64	
	TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00003 Zöld város fejlesztése						62 012	62 012				-0,00	
	TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése						106 741	106 741			60 689	56,86	
	Bölcsőde klíma beszerzés telepítés						900	900			900	100,00	
	Háziorvosi rendelő tetőfelújítás						38 549	38 549			9 637	25,00	
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban						5 278	5 278			5 278	100,00	
	Munkácsy úti lakások ajtócsere										420		
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		-	-	-	-	-	1 429	-	1 429	-	1 178	82,44	
	Kunszentmártoni Fűvészenekari Alapítvány						250	-	250	-	-		
	Verbőc-Feketepataki Görögkatolikus Egyházközség adomány						200		200		200	100,00	
	Kunszentmártoni Torna Egylet						879		879		878	99,89	
	Kunszentmárton Temetőiért Alapítvány						100		100		100	100,00	
K9. Finanszírozási kiadások		765 984	566 816	168 779	30 389	6 992	830 146	622 762	176 995	30 389	822 004	99,02	
	K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	23 748	23 748				23 748	23 748			23 748	100,00	
	K915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	742 236	543 068	168 779	30 389	6 992	806 398	599 014	176 995	30 389	798 256	98,99	
	Önkormányzati kiadások összesen	1 287 079	1 036 703	219 987	30 389	8 740	2 394 819	2 133 502	230 928	30 389	1 640 991	68,52	
	Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	921 105		
II. Önkormányzati intézmények													
1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága													
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	4 326	4 326				52 639	60 901	60 901		50 009	82,12	
	B4. Működési bevételek	39 001	39 001					39 001	39 001		37 894	97,16	
	B813. Maradvány igénybevétele	8 651	8 651					9 994	9 994		9 994	100,00	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	169 531	169 531			1 000	184 941	184 941			181 858	98,33	
	Bevételek összesen	221 509	221 509	-	-	53 639	294 837	294 837	-	-	279 755	94,88	
	K1. Személyi juttatások	96 503	96 503				44 632	152 120	152 120		134 180	88,21	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 811	14 811				3 428	19 702	19 702		18 279	92,78	
	K3. Dologi kiadások	108 495	108 495				5 579	114 878	114 878		107 366	93,46	
	K6. Beruházások	1 700	1 700					3 137	3 137		2 753	87,76	
	K7. Felújítások							5 000	5 000		4 998	99,96	
	Kiadások összesen	221 509	221 509	-	-	53 639	294 837	294 837	-	-	267 576	90,75	
2. Városi Egészségügyi Központ													
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	287 964		287 964				300 483		300 483		308 729	102,74
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht, belül												
	B4. Működési bevételek	6 000		6 000				6 000		6 000		6 383	106,38
	B813. Maradvány igénybevétele							16 066		16 066		16 066	100,00
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	1 200		1 200				694		694		694	100,00
	Bevételek összesen	295 164	-	295 164	-	-	323 243	-	323 243	-	331 872	102,67	
	K1. Személyi juttatások	145 353		145 353				175 692		175 692		166 827	94,95
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 039		23 039				27 691		27 691		26 680	96,35
	K3. Dologi kiadások	126 272		126 272				118 832		118 832		114 394	96,27
	K502. Elvonások és befizetések							528		528		528	100,00
	K6. Beruházások	500		500				500		500		473	94,60
	Kiadások összesen	295 164	-	295 164	-	-	323 243	-	323 243	-	308 902	95,56	
3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ													
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	1 728	1 728				5 495	23 021	23 021		21 578	93,73	
	B4. Működési bevételek	39 299	13 899	25 400				39 299	13 899	25 400	39 338	100,10	
	B813. Maradvány igénybevétele	621	621					1 694	1 694		1 694	100,00	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	169 983	126 494	43 489			5 992	201 263	149 052	52 211	200 786	99,76	
	Bevételek összesen	211 631	142 742	68 889	-	11 487	265 277	187 666	77 611	-	263 396	99,29	
	K1. Személyi juttatások	141 274	99 651	41 623			10 288	170 447	123 678	46 769	168 225	98,70	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 797	15 345	6 452			1 199	26 664	19 420	7 244	26 660	99,98	
	K3. Dologi kiadások	48 060	27 746	20 314				49 672	26 574	23 098	49 480	99,61	
	K6. Beruházások	500		500				859	359	500	857	99,77	
	K7. Felújítások												
	K502. Elvonások és befizetések							17 635	17 635		17 635	100,00	
	Kiadások összesen	211 631	142 742	68 889	-	11 487	265 277	187 666	77 611	-	262 857	99,09	
4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ													
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	1 850	1 850				16 601	22 424	22 424		22 159	98,82	
	B4. Működési bevételek	2 955	2 955					2 955	2 955		2 162	73,16	
	B6. Működési célú átvett pénzeszközök							13 219	13 219		13 149	99,47	
	B813. Maradvány igénybevétele	3 197	3 197					33 285	33 285		33 285	100,00	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	161 787	161 787					178 131	178 131		173 550	97,43	
	Bevételek összesen	169 789	169 789	-	-	16 601	250 014	250 014	-	-	244 305	97,72	
	K1. Személyi juttatások	124 824	124 824				15 407	148 964	148 964		143 009	96,00	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 719	19 719				1 194	21 356	21 356		20 702	96,94	
	K3. Dologi kiadások	23 003	23 003					30 054	30 054		26 791	89,14	
	K512. Egyéb működési célú támogatás áht, kívülre							35 327	35 327		35 327	100,00	
	K6. Beruházások	2 243	2 243					9 031	9 031		8 772	97,13	
	K7. Felújítások							5 282	5 282		5 247	99,34	
	Kiadások összesen	169 789	169 789	-	-	16 601	250 014	250 014	-	-	239 848	95,93	
5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal													
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	4 781	4 781				10 630	17 795	17 795		11 811	66,37	
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht, Belül												
	B3. Közhatalmi bevételek										55		
	B4. Működési bevételek	7 107	7 107					7 639	7 639		7 885	103,22	
	B813. Maradvány igénybevétele	1 621	1 621					3 496	3 496		3 496	100,00	
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	239 735	85 256	124 090	30 389			241 369	86 890	124 090	241 368	100,00	
	Bevételek összesen	253 244	98 765	124 090	30 389	10 630	270 299	115 820	124 090	30 389	264 615	97,90	
	K1. Személyi juttatások	191 428	74 657	93 800	22 971			203 498	86 727	93 800	22 971	200 913	98,73
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 136	12 143	15 257	3 736	-145		31 701	12 708	15 257	3 736	31 432	99,15
	K3. Dologi kiadások	29 380	11 458	14 396	3 526			33 800	15 878	14 396	3 526	28 562	84,50
	K6. Beruházások	1 300	507	637	156			1 300	507	637	1 236	95,08	
	Kiadások összesen	253 244	98 765	124 090	30 389	10 630	270 299	115 820	124 090	30 389	262 143	96,98	

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

e. Ft

	Bevétel	Teljesítés		Kiadás	Teljesítés
	Költségvetési működési bevételek	1 865 137		Költségvetési működési kiadások	1 742 841
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 221 835	K1.	Személyi juttatások	901 742
B3.	Közhatalmi bevételek	477 859	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	132 880
B4.	Működési bevételek	152 234	K3.	Dologi kiadások	503 132
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 052
			K 502.	Elvonások,befizetések	141 944
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	13 209	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülré	770
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	48 321
			K513.	Tartalékok	
	Működési költségvetési hiány			Működési költségvetési többlet:	122 296
	Működési célú finanszírozási bevételek	260 824		Működési célú finanszírozási kiadások	23 748
B813.	Maradvány igénybevétele	235 697	K9.	Finanszírozási kiadások	23 748
B814.		25 127			
	Működési hiány			Működési többlet:	359 372
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	204 597		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	417 472
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	193 079	K6.	Beruházások	183 659
B5.	Felhalmozási bevételek	10 758	K7.	Felújítási kiadások	232 635
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	760	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 178
			K 513.	Tartalékok	
	Felhalmozási költségvetési hiány	212 875		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	817 225		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	817 225			
	Felhalmozási hiány			Felhalmozási többlet:	604 350

ENGEDELVEZETT LÉTSZÁM
2021

fő

intézmény	2021. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	8	21	29					29
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	25	3	28	48	0	0	0	76
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	7	0	1	0	56
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	17	0	0	0	47
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	8	0	0	0	52
		0	0					0
ÖSSZESEN:	185	27	212	83	0	1	0	296

intézmény	2021. március 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	26	1	27	48	0	0	0	75
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	179	18	197	84	0	1	0	282

	2021. május 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	26	1	27	48	0	5	0	80
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	179	18	197	84	0	6	0	287

	2021. október 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	1	30	48	0	5	0	83
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	182	18	200	84	0	6	0	290

	2021. november 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	1	30	48	0		0	78
Városi Egészségügyi Központ	32	0	32		0	0	0	32
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	183	18	201	84	0	1	0	286
	2021. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	1	30	48	0	0	0	78
Városi Egészségügyi Központ	32	0	32		0	0	0	32
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	0	0	54
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
			0					0
ÖSSZESEN:	183	18	201	84	0	0	0	285

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

fő

intézmény	2021. január 1.																								
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi. E.tám.fogl.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	8	0	0	21	0	2	29	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	29	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Város gondnoksága	25	0	0	3	0	0	28	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	76	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	13	7
ÖSSZESEN:	114,0	64,0	7,0	6,0	21,0	0,0	120,0	85,0	7,0	83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	203	85	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

fő

intézmény	2021. március 1.																								
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			E.tám.fogl.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Város gondnoksága	26	0	0	1	0	0	27	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	115,0	57,0	7,0	4,0	14,0	0,0	119,0	71,0	7,0	84	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	204	71	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

fő

intézmény	2021. május 1.																								
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			E.tám.fogl.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0
Város gondnoksága	26	0	0	1	0	0	27	0	0	48	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	80	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0
Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	43	12	0
Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	115,0	57,0	7,0	4,0	14,0	0,0	119,0	71,0	7,0	84	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	209	71	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

2021. október 1.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0	
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	0	0	1	0	0	30	0	0	48	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	83	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	118,0	57,0	7,0	4,0	14,0	0,0	122,0	71,0	7,0	84	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	212	71	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

fő

2021. November 1.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0	
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	0	0	1	0	0	30	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	0	0	
Városi Egészségügyi Központ	0	32	0	0	0	0	0	32	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	118,0	58,0	7,0	4,0	14,0	0,0	122,0	72,0	7,0	84	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	207	72	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

2021.december 31.

intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi. E.tám.fogl.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0	
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	0	0	1	0	0	30	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	0	0	
Városi Egészségügyi Központ	0	32	0	0	0	0	0	32	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34,0	12,0	0	2	0	0	36,0	12,0	0,0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42,0	12,0	0,0	
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0	
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24,0	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7	
ÖSSZESEN:	118,0	58,0	7,0	4,0	14,0	0,0	122,0	72,0	7,0	84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	206,0	72,0	7	

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

e. Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0
2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0
3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 406
telekadó		4 633
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	235
	mentesség	2 150
helyi iparüzési adó		1 306
idegenforgalmi adó		0
4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételéből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2021. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem valósított meg olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése vált szükségessé.

Az Önkormányzat 2021. évi pénzeszközeinek változása

e.Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről(B1)	173 353	95 890	101 789	66 486	84 882	114 590	84 910	87 034	88 000	105 865	111 858	107 178	1 221 835
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről(B2)	0	121 930	1 452					4 000			26 097	39 600	193 079
3.	Közhatalmi bevételek(B3)	1 801	12 232	155 337	4 847	37 893	2 360	14 835	9 215	188 416	11 052	23 987	15 884	477 859
4.	Működési bevételek(B4)	8 080	13 389	5 673	34 671	7 130	8 540	17 166	9 523	7 873	18 357	9 316	12 516	152 234
5.	Felhalmozási bevételek(B5)			6 880		2 078	1 800						0	10 758
6.	Működési célú átvett pénzeszközök(B6)	6	60										13 143	13 209
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök(B7)							760						760
8.	Finanszírozási bevételek(B8)	1 052 922											25 127	1 078 049
	Bevételek összesen:	1 236 162	243 501	271 131	106 004	131 983	127 290	117 671	109 772	284 289	135 274	171 258	213 448	3 147 783
Kiadások														
9	Személyi juttatások(K1)	63 734	65 763	76 683	80 957	76 470	73 235	69 728	69 861	71 043	69 221	78 891	106 156	901 742
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adóK2	9 645	10 588	9 727	12 001	11 029	10 607	10 522	10 938	10 493	11 149	11 461	14 720	132 880
11	Dologi kiadások(K3)	21 005	53 472	47 718	45 477	41 343	49 412	39 308	30 613	39 202	40 452	41 046	54 084	503 132
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai(K4)	1 580	1 004	1 379	1 300	863	882	847	1 219	984	971	915	2 108	14 052
13	Elvonások, befizetések (K502)	5 925	4 483	12 581	3 950	12 240	3 950	3 950	4 665	3 950	3 950	78 350	3 950	141 944
14	Egyéb működés célú támogatások áht-n belülről (K506)	320		-100			200	-20	50		320			770
15	Egyéb működés célú támogatások áht-n kívülre(K512)	26 945	0	7 751	0	150	2 254	4 067	100	150	2 165	50	4 689	48 321
16	Tartalékok(K513)										0			0
17	Beruházások(K6)	17 616	2 807	1 373	47 049	1 651	42 140	18 965	1 846	3 040	1 210	3 803	42 159	183 659
18	Felújítások(K7)	13 474	3 929	708	1 705	214	2 629	50 353	420	30 936	3 619	50 673	73 975	232 635
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások(K8)						0	978	0	200				1 178
20	Finanszírozási kiadások(K9)	23 748												23 748
	Kiadások összesen:	183 992	142 046	157 820	192 439	143 960	185 309	198 698	119 712	159 998	133 057	265 189	301 841	2 184 061
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	1 052 170	1 153 625	1 266 936	1 180 501	1 168 524	1 110 505	1 029 478	1 019 538	1 143 829	1 146 046	1 052 115	963 722	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból, kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig

A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve

e.Ft

Megnevezés		2021	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
		tény						
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"	halasztott fizetés	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	88 047
	tőke							0
	kamat							0
	tőke							0
	kamat							0
	tőke							0
	kamat							0
Év összesen	halasztott fizetés	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	88 047
		0	0	0	0	0		0
	mindössz.	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	88 047

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:

hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig,

a számvitelről szóló törvény szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

**Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei**

	e.Ft					
Megnevezés	2021 tény	2022	2023	2024	2025	2026
Helyi adó és települési adó	473 036	423 219	423 219	428 219	428 219	428 219
Az önkormányzati vagyron és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	36 724	31 460	31 460	31 460	31 460	31 460
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból	10 758	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	4 843	4 843	4 843	3 000	3 000	3 000
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	525 361	459 522	459 522	462 679	462 679	462 679
Saját bevételek 50 %-a	262 681	229 761	229 761	231 340	231 340	231 340
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 %-a.	247 833	214 873	214 873	216 452	216 452	217 693

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Az önkormányzat adósságának állománya lejárat, adósságot keletkeztető ügyletek szerinti bontásban

													e.Ft
Megnevezés	Tipus	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás	halasztott fizetés	1 103	13 241	13 532	13 906	14 372	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	144 201

Közvilágítás korszerűsítés halasztott fizetés
120 hónap. Belföldi irányú kötelezettség.

Kunszentmárton Város Önkormányzat

VAGYONKIMUTATÁS

Vagyonkimutatás könyvvitelei mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2021.év

Megnevezés	e. Ft	e. Ft
	mérleg érték	bruttó érték
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak	3 859	95 748
1. Vagyon értékű jogok	3 772	93 221
korlátozottan forgalomképes vagyon	3 772	84 508
üzemeltetésre kezelésre átadott	-	8 713
üzleti vagyon	-	
2. Szellemi termékek	87	2 527
korlátozottan forgalomképes vagyon	87	2 527
üzemeltetésre kezelésre átadott		
üzleti vagyon		
II. Tárgyi eszközök	7 085 539	11 664 054
1. Ingatlanok és vagyon értékű jogok	6 557 189	9 809 739
forgalomképtelen törzsvagyon	2 609 140	4 201 801
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	65 374	92 441
korlátozottan forgalomképes vagyon	1 802 021	2 275 564
üzleti vagyon	414 514	584 366
üzemeltetésre kezelésre átadott	1 666 140	2 655 567
2. Gépek, berendezések, felszerelések járművek	121 830	1 447 795
forgalomképtelen törzsvagyon	1 746	23 444
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	13 497	45 499
korlátozottan forgalomképes vagyon	93 374	549 500
üzemeltetésre kezelésre átadott	7 399	769 354
üzleti vagyon	5 814	59 998
3. Tenyészállatok	0	0
forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
4. Beruházások, felújítások	406 520	406 520
forgalomképtelen törzsvagyon		
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon		
korlátozottan forgalomképes vagyon	406 520	406 520
üzleti vagyon		
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	

forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
III. Befektetett pénzügyi eszközök	38 728	38 728
1. Tartós részesedések	38 728	38 728
forgalomképtelen törzsvagyon	38 661	38 661
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	67	67
korlátozottan forgalomképes vagyon		
üzleti vagyon		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	7 128 126	11 798 530
I. Készletek	7 105	7 105
1. Vásárolt készletek	7 105	7 105
II. Értékpapírok	-	-
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓ ESZKÖZÖK	7 105	7 105
I. Lekötött bankbetétek	-	-
II. pénztárak, csekkek, betétkönyvek	844	844
1. Forintpénztár	666	666
2. Valutapénztár	178	178
III. Forintszámlák	786 628	786 628
1. Kincstáron kívüli forintszámlák	349 437	349 437
2. Kincstárban vezetett forintszámlák	437 191	437 191
IV. Devizaszámlák	16 455	16 455
PÉNZESZKÖZÖK	803 927	803 927
Eszközcsoport összesen	7 939 158	12 609 562

Vagyonkimutatás a "0" -ra leírt eszközökről 2021. év

		e. Ft
I.Immateriális javak		86 566
Vagyoni értékű jogok		84 158
Szellemi termékek		2 408
II.Tárgyi eszközök		1 245 508
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		11 951
Gépek,berendezések,felszerelések járművek		1 233 557
Összesen		1 332 074

Vagyonkimutatás a használatban lévő kisértékű immateriális javakról,tárgyi eszközökről,készletekről 2021. év

		e. Ft
I.Immateriális javak		2 770
Vagyoni értékű jogok		2 770
II.Tárgyi eszközök		100 693
2.Gépek,berendezések,felszerelések járművek		100 693
Összesen		103 463

Vagyonkimutatás a kulturális javakról és régészeti leletekről 2021. év

	e. Ft	e. Ft
II.Tárgyi eszközök	1 746	1 746
Kulturális javak	1 746	1 746
Összesen	1 746	1 746

Vagyonkimutatás a 01.számalcsoportban nyilvántartott eszközök állományáról 2021.év

		e. Ft
		Állományi érték
Áht. belül vagyonkezelésbe adott vagyoni értékű jogok		4 496
Áht. belül vagyonkezelésbe adott épület		703 275
Áht. belül vagyonkezelésbe adott egyéb gép berendezés felsz.		82 400
Áht. belül vagyonkezelésbe adott informatikai eszköz		43 763
Áht. belül vagyonkezelésbe adott jármű		2 221
Üzemeltetésre átvett befektetett eszközök		-
Összesen		836 155

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Maradványkimutatás 2021. év

MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG e. Ft
Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 069 734
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2 160 313
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-90 579
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 078 049
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	23 748
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	1 054 301
Alaptevékenység maradványa	963 722
Összes maradvány	963 722
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	845 284
Alaptevékenység szabad maradványa	118 438

2021. évi költségvetési maradvány elszámolása intézményenkénti bontásban

e. Ft

Intézmény megnevezése	költségvetési maradvány	kötelezettséggel terhelt maradvány	szabad maradvány	intézményektől maradvány elvonása
Városi Egészségügyi Központ	22 970	18 026	4 944	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	539	539	0	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	4 457	4 457	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	12 179	8 420	3 759	0
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	2 472	1 483	989	0
Intézmények összesen	42 617	32 925	9 692	0
Kunszentmárton Város Önkormányzata	921 105	812 359	108 746	-
Város összesen	963 722	845 284	118 438	0



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton Pf. 2. ☎ 56/560-500 Fax: 56/461-158

MEGHÍVÓ

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK *SOROS* ÜLÉSÉT

2022. ÁPRILIS 28-ÁN (CSÜTÖRTÖK) 13:00 ÓRÁRA ÖSSZEHÍVOM.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterme

Napirend:

- 1./ Önkormányzati képviselő eskütétele
- 2./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 3./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete bizottsági tagjának megválasztásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 4./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 5./ Tájékoztató a foglalkoztatás helyzetéről
Előadó: Deák István Járási Hivatal foglalkoztatási osztályának vezetője
- 6./ Beszámoló a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról
Előadó: Bereczné Csörögi Györgyi intézményvezető
- 7./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ dolgozói létszám bővítésére
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Család és Gyermejköltségi Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 9./ Előterjesztés a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 10./ Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról.
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 11./ Tájékoztató a 2022. évi helyi adóbevételek alakulásáról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 12./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás eredményéről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 13./ Előterjesztés Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 14./ Előterjesztés Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítésére kért ajánlatokról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 15./ Előterjesztés TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 16./ Előterjesztés TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 17./ Előterjesztés TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 18./ Előterjesztés a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 19./ Előterjesztés a háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 20./ Előterjesztés Kunszentmárton 1069 helyrajzi számú ingatlanra tett vételi ajánlatról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 21./ Előterjesztés pályázati felhívás a Kunszentmártoni Ipari Park Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésére
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 22./ Beszámoló a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről
Előadó: Dr. Barna Gábor elnök
- 23./ Egyéb kérdések

Zárt ülés:

- 1./ Előterjesztés Kunszentmárton Város Önkormányzatának tulajdonában álló kunszentmártoni 192/A/7 és 192/A/8 helyrajzi számú ingatlanainak értékesítésre történő kijelöléséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 2./ Előterjesztés A közvilágítási hálózat napelemes LED technológiával történő bővítése tárgyú ajánlati felhívás elfogadásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 3./ Tájékoztató Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Egészségügyi és Szociális Bizottsága átruházott hatáskörben tett intézkedéseiről */a tájékoztató később kerül kiküldésre/*
Előadó: Bozsik Magdolna bizottsági elnök

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila sk.

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.21.

Készítette:

Dr. Hoffmann Zsolt

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság	X	
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármestere
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2022. március 31-én megüresedett képviselői helyre a Kunszentmártoni Helyi Választási Bizottság az egyéni listán a következő legtöbb szavazatot elért képviselő-jelöltet kijelölte. Az új képviselővel történt előzetes egyeztetések szerint javaslom, hogy két önkormányzati állandó bizottság tagjainak számát emelje meg 1-1 fővel, annak érdekében, hogy a képviselő előzetes kérésnek eleget lehessen tenni.

Ehhez azonban a hatályos Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III. 27.) önkormányzati rendeletet módosítani szükséges.

Jelen előterjesztésben a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság valamint az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság létszámának 1-1 fővel történő emelésére teszek javaslatot.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésemet tárgyalja meg és az alábbi rendeletet módosítást fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendeletének módosításához

A 2011. január 1-jétől hatályos, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

A Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az **Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendeletének módosításáról** szóló tervezetében foglaltak várható hatásai – a Jat. 17. § (2) bekezdésében foglalt elvárások tükrében – az alábbiak szerint összegezhetők:

Társadalmi-gazdasági költségvetési hatása: A rendelettervezet elfogadása gazdasági és társadalmi hatást nem fejt ki.

Környezeti és egészségi következményei: A rendelet tervezetben foglaltaknak közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: képviselői jelenlét kibővítése két bizottságba.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: elégedettség kifogás.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek: A rendelettervezet elfogadása esetén a rendelet alkalmazása a korábbihoz képest többlet személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételt nem igényel.

**Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének ___/2022.(IV.28.)
önkormányzati rendelete**

**a Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2015.(III.27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 31. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) Pénzügyi és Gazdasági Bizottság 6 fő”

2. § Az R. 31. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„b) Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság 6 fő”

3. § Ez a rendelet 2022. április 28-án ___ óra ___ perckor lép hatályba, és a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete bizottsági tagjának megválasztásáról

Testületi ülés dátuma:

2022. április 28.

Készítés ideje:

2022. április 21.

Készítette:

Bocskai József

Ellenőrizte:

Füzesiné Németh Margit

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS

**Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete bizottsági tagjának
megválasztásáról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 58. § (1) bekezdése értelmében

„58. § (1) A bizottság elnökének és tagjainak megbízatása a képviselő-testület által történő megválasztással jön létre, a képviselő-testület megbízatásának időtartamára. A bizottság elnökét és - az elnökkel együtt számított - tagjainak több mint a felét az önkormányzati képviselők közül kell választani. Nem lehet a bizottság elnöke vagy tagja a polgármester.”

A megüresedett képviselői helyre Révész Lajos képviselő úr kijelölésre került. Ezzel lehetővé vált bizottsági taggá választása is. Korábbi egyeztetésünknek megfelelően javaslom, hogy a képviselő-testület Révész Lajos képviselőt válassza meg a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság és az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság tagjának.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésemet vitassa meg és az alábbi határozatokat fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

1.

...../2021.(IV.28.) határozat
Révész Lajos képviselő taggá választásáról
a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságba

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott Pénzügyi és Gazdasági Bizottságba tagnak Révész Lajos (Kunszentmárton, Zöldmező u. 31.) képviselőt megválasztja.

Erről értesülnek: - képviselő-testületi tagok,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester,
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

/Wenner-Várkonyi Attila/
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/
jegyző

2.

...../2021.(IV.28.) határozat
Révész Lajos képviselő taggá választásáról
az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottságba

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottságba tagnak Révész Lajos (Kunszentmárton, Zöldmező u. 31.) képviselőt megválasztja.

Erről értesülnek: - képviselő-testületi tagok,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester,
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

/Wenner-Várkonyi Attila/
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/
jegyző



Tájékoztató

a két ülés közötti legfontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Március 30-án:

Esküt tettek előttem a szavazóköri tagok és delegáltak.

Április 1-jén:

Esküt tettek előttem a szavazóköri tagok és delegáltak.

Április 4-én:

Intézményvezetőkkel kibővített vezetői megbeszélést tartottam.

Április 5-én:

A Kunszenti Kft. képviseletében eljáró Kiss B. Józseffel egyeztettük a helyijáratos busz menetrendet.

Kiss György, a Bácsvíz Zrt. Kunszentmártoni Üzemmérnökségének vezetője mutatta be helyettesét, Kézsmárki Lászlót.

Április 6-án:

Részt vettem a 4K Innovatív Konferencia 21.századi tanulásszervezés a Kunszentmártoni Általános Iskolában elnevezésű rendezvényen.

Április 7-én:

A Városgondnokság igazgatójával és a feladat felelősével közösen egyeztettük a túrahajó kikötő megnövekedett területének karbantartásával kapcsolatos feladatokat költségvonzattal együtt.

Április 11-én:

A Tend-Mix Bau Kft. jelezte, hogy az aláírt szerződésben rögzített vállalkozói áron nem tudja vállalni a szóban forgó 9 utcában történő zúzottköves szakaszok stabilizálását. Ebben az ügyben folytattunk első körös megbeszélést.

Vezetői megbeszélést tartottam.

Április 12-én:

Részt vettem a kerékpárutakkal kapcsolatos projekt garanciális bejárásán.

Április 14-én:

A zárszámadási rendelet-tervezett részleteit egyeztettük alpolgármester úrral, jegyző úrral, pénzügyi osztályvezető úrral.

Április 16-án:

Köszöntöttem az V. Betyár Fekve nyomó Kupa résztvevőit, valamint díjakat adtam át.

Április 22-én:

Köszöntöttem és Kunszentmárton Város Polgárává fogadtam a 2021-ben született babákat.

Kunszentmárton, 2022. 04. 22.

Előterjesztés:

Címe:

Tájékoztató a foglalkoztatás helyzetéről Kunszentmártonban

Testületi ülés dátuma:

2022. április 28.

Készítés ideje:

2022. április 19.

Készítette:

Deák István osztályvezető (Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály)

Ellenőrizte:

Bocskai József

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

TÁJÉKOZTATÓ
A FOGLALKOZTATÁS HELYZETÉRŐL

Tisztelt Képviselő-testület !

A Képviselő-testület munkaterve szerint a Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Kormányhivatal Kunszentmártoni Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztálya tájékoztatást ad a foglalkoztatás helyzetéről. Deák István osztályvezető a tájékoztatót elkészítette, melyet mellékelek.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót vitassa meg és fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 19.

Wenner-Várkonyi Attila

...../2022.(IV.28.) határozat
a foglalkoztatás helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni foglalkoztatás helyzetéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Ezúton megköszöni a Kunszentmártoni Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály valamennyi munkatársának a foglalkoztatás elősegítéséért kifejtett munkáját.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály, helyben

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



**JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL**

**KUNSZENTMÁRTONI JÁRÁSI HIVATAL
FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLY**

Iktatószám: JN-05M/01/004503-1/2022.

**Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. április 28-i ülésére**

**TÁJÉKOZTATÓ
A FOGLALKOZTATÁS HELYZETÉRŐL**

I. Jász-Nagykun-Szolnok megye munkaerő-piacának főbb jellemzői 2021. évben

Jász-Nagykun-Szolnok megyében 2021. évben átlagosan 14.697 fő álláskeresőt tartottak nyilván. Létszámuk 2020. évhez képest 14,5 %-al csökkent. Relatív mutató (á.k./m.váll. k. nép.) 6,2 % volt, mely az országos átlaghoz - 4,2 % - képest kedvezőtlenebb adatokat mutatott.

Az álláskeresők nemenkénti összetételét vizsgálva megállapítható, hogy csökkent az álláskereső férfiak aránya. A nyilvántartottak 44,3 %-a férfi, 55,7 %-a pedig nő volt a vizsgált évben.

Az állománycsoportokat vizsgálva a fizikai foglalkozásúak aránya - 88 % - kiemelkedően magas volt 2021. évben, míg a szellemi foglalkozásúak aránya lényegesen kisebb, 12%-os mértékű.

Életkor szerint vizsgálva a 25 éven aluliak csoportjába 1.946 fő tartozott, mely érték 25,9 %-ot képviselt, az 50 éven felüli álláskeresők körébe tartozó 5.204 fős létszám pedig 3,7 %-os csökkenést eredményezett egy év alatt.

A nyilvántartottak 36 %-a, 5.303 fő keresett 2021. évben tartósan, egy évnél hosszabb ideje állást. Számuk 893 fővel, arányuk 10,4 %-kal nőtt az előző évhez képest.

Az álláskeresők közül 2021. évben 7.741 fő kapott ellátást (álláskeresési járadék, álláskeresési segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás), mely a teljes álláskeresői létszám 52,6 %-a volt.

Az elmúlt évben 15.711 új álláshelyet jelentettek be a munkáltatók megyei szinten. Az állásbejelentések száma 23,6 %-kal csökkent a 2020. évi adathoz képest. A bejelentések közül 11.094 támogatott álláshelyre irányult, míg a nem támogatott, piaci állásbejelentések száma 4.617 volt.

II. Kunszentmártoni Járás, Kunszentmárton város munkaerő-piacának főbb jellemzői 2021. évben

A Kunszentmárton Járás 2021. évi átlagos álláskeresői létszáma 1.364 fő volt, mely 15,9 %-os csökkenést mutatott 2020. évhez képest. A relatív mutató 6,4 %, ez az érték a megyei adathoz képest 0,2 % ponttal rosszabb adatot eredményezett.

Az álláskereső férfiak aránya járási szinten is alacsonyabb volt, 44,8 %-os értékű, míg az álláskereső nők a teljes álláskeresői létszám 55,2 %-át képviselték.

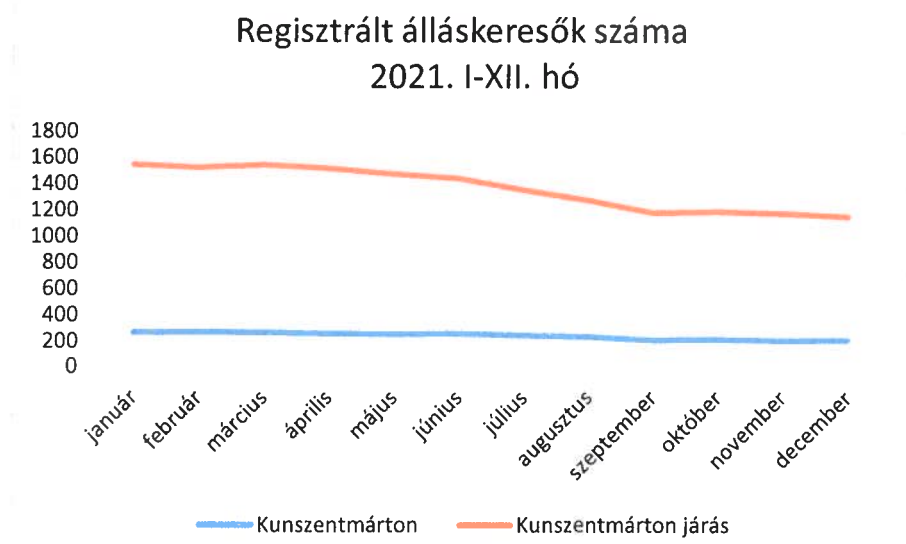
Járás szinten a fizikai munkát keresők aránya - 90,8 % - a megyei szintnél is magasabb értéket képviselt, a szellemi foglalkozást keresők aránya pedig 9,2%-ot.

A 25 év alatti álláskeresők csoportjába 157 fő tartozott a tárgyévben, mely érték 28,4 %-kal csökkent 2020. évhez képest. Az 50 éven felüli álláskeresők létszáma 612 fő volt, mely esetben a teljes álláskeresői, illetve 25 év alatti korcsoporthoz képest is lényegesen alacsonyabb - 4,8 % - a létszámcsökkenés mértéke.

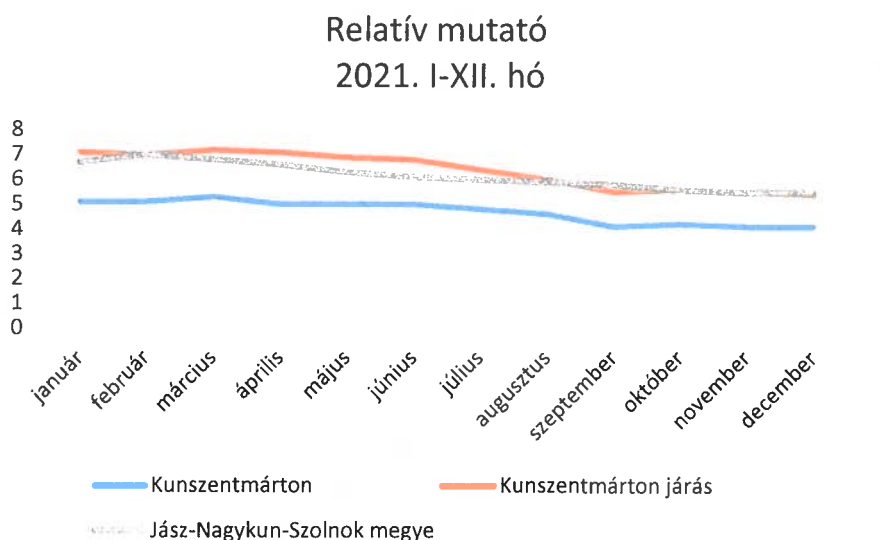
A tartósan álláskeresők száma 498 fő volt, ez 36,5%-a a teljes álláskeresői létszámnak és 2,4 %-os emelkedést jelentett a 2020. évi átlag adatokhoz képest.

Az álláskereső 61,3 %-a, vagyis 836 fő kapott különböző típusú - álláskeresői járadék, álláskeresői segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás - ellátást 2021. év során.

2021. évben a járás területén 1.551 új álláshelyet jelentettek be a munkáltatók. A bejelentések száma 11,5 %-kal csökkent a 2020. évi adatokhoz képest. Ebből foglalkoztatási támogatáshoz kapcsolódó bejelentések száma 1100, míg a nem támogatott, piaci állásbejelentések száma 451 volt.



Kunszentmárton város éves munkaerő-piaci adatai kedvezőbbek voltak a járás ugyanezen időszakokra vonatkozó statisztikai adatainál, tükrözték a többi településhez viszonyított kedvezőbb infrastrukturális és munkaerő-piaci helyzetet.



Az álláskereső létszáma a megelőző évhez képest 17 %-al volt alacsonyabb, évi átlagban 239 fő. A relatív mutató éves átlagban 4,7 %, mely 0,9 %-os csökkenést mutatott 2020. évhez képest és a járás 11 települése közül a második legkedvezőbb értéket képviselte.

A férfiak (46,8%) és nők (53,2 %) aránya közel azonos volt a járási értékekhez viszonyítva.

A fizikai munkát keresők aránya a járási adatokkal közel azonos - 89,5 % -, a szellemi foglalkozást keresők aránya pedig 10,5%-os volt.

Regisztrált álláskeresők /2021. I-XII. hónap átlag/		Kunszentmárton	Kunszentmárton járás
Nyilvántartott álláskeresők száma		239	1364
Munkavállalási korú népesség 15-64 éves, 2020. 01. 01., forrás: KSH)		5039	21250
Relatív mutató (á.k./m.váll. k. nép.)		4,7	6,4
Nem	Férfi	112	614
	Nő	127	749
KSH korcsoport	25 év alatt	26	157
	25 - 54 év	103	703
	55 év és felette	110	503
Ellátás	ellátás nélkül	87	527
	álláskeresési járadék	34	170
	álláskeresési segély III.	75	296
	foglalkoztatás helyettesítő támogatás	43	371
Iskolai végzettségek	alapfokú	86	608
	középfokú	144	723
	felsőfokú	9	33
Pályakezdő	Nem pályakezdő álláskereső	228	1288
	Pályakezdő álláskereső	11	75
Folyamatos regisztráció hossza	<= 12 hónapja folyamatosan nyilvántartott	159	864
	> 12 hónapja folyamatosan nyilvántartott	80	499

A 25 év alatti álláskeresői létszám 26 fő volt, mely 31,5 %-al csökkent az előző évhez képest. Az 50 év feletti 123 fős átlagléttszáma szintén csökkent, bár kisebb, 6,8 %-os mértékben a 2020. évi adatokhoz képest.

Tartósan álláskeresők száma 2021. év átlagában 80 fő volt, egy fővel kevesebb az előző év adatához képest.

Ellátásban a regisztráltak 63,6 %-a, vagyis 152 fő részesült 2021. évben.

III. Foglalkoztatáspolitikai eszközök, munkaerő-piaci programok, támogatási eszközök 2021. évben

III.1. Gazdaságvédelmi Foglalkoztatási Alap decentralizált foglalkoztatási alaprész terhére nyújtott támogatások

III.1.1. Álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatása

A vállalkozás indítását elősegítő támogatás formái:

- pályázati úton 3 millió Ft-ig terjedő kamatmentes tőkejuttatás visszatérítendő és/vagy vissza nem térítendő formában,
- kérelemre legfeljebb hat hónap időtartamra, havonta a jogszabályban meghatározott kötelező legkisebb munkabér összegéig terjedő, vissza nem térítendő támogatás,
- kérelemre a vállalkozói tevékenység folytatásához és megkezdéséhez szükséges szaktanácsadás költségei.

GFA decentralizált foglalkoztatási alaprészből nyújtott támogatások /2021. év/	Támogatások összege /Ft/	Létszám /fő/
Álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatása	2.008.800	3

III.1.2. Súlyosan hátrányos helyzetű, tartósan álláskereső munkavállalók foglalkoztatását elősegítő támogatás

A támogatás a súlyosan hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatását segítette elő és annak hátrányos következményeinek enyhítését célozta.

A támogatás szempontjából súlyosan hátrányos helyzetű munkavállaló olyan személy, aki:

a) legalább 24 hónapja regisztrált álláskereső; vagy

b) legalább 12 hónapja regisztrált álláskereső és

- 15 és 24 év közötti életkorú; vagy
- alapkülső iskolai végzettségű; vagy
- 50 éven felüli személy; vagy
- egy vagy több eltartottal egyedül élő felnőtt.

Ha a foglalkoztató súlyosan hátrányos helyzetű munkavállalóval létesít foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt, a **jogviszony létesítésének napjáig benyújtott kérelem esetén az állami foglalkoztatási szerv**

a) a **foglalkoztató** – amennyiben nem költségvetési szerv – részére a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítését követően, a jogviszony első négy hónapjára a súlyosan hátrányos helyzetű munkavállaló bére 50 %-ának megfelelő összegben bértámogatást nyújt;

A támogatás maximális összege foglalkoztatottanként nem haladhatja meg havonként a kötelező legkisebb munkabér 150 %-át.

b) a **súlyosan hátrányos helyzetű munkavállaló** részére a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítését követően, a foglalkoztatóval fennálló jogviszony első hat hónapjára munkavállalást ösztönző támogatásként a kötelező legkisebb munkabér 30 %-ának megfelelő összegű bérkiegészítést nyújt.

GFA decentralizált foglalkoztatási alaprészből nyújtott támogatások /2021. év/	Támogatások összege /Ft/	Létszám /fő/
Tartósan álláskeresők komplex elhelyezkedési támogatása	674.800	2

III.2. Európai Unió Forrásból megvalósuló programok

III. 2.1. Vállalkozások munkaerő támogatása és munkatapasztalat-szerzést elősegítő támogatások

A támogatások finanszírozására az uniós forrásból megvalósuló Út a munkaerőpiacra (GINOP-5.1.1 és VEKOP- 8.1.1.) és az Ifjúsági garancia (GINOP-5.2.1 és VEKOP 8.2.1) kiemelt projektek keretében került sor.

Munkatapasztalat szerzést elősegítő támogatás

A munkaadók munkaerő-piaci programban az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz benyújtott kérelem alapján kaphatnak munkatapasztalat szerzést elősegítő támogatást, ha alacsony iskolai végzettségű álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében, teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben és vállalják, hogy elősegítik a munkavállaló támogatás nélküli képzését.

A támogatás folyósítási időtartama fix 90 nap lehet. A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő bruttó bér és tényleges átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adó 100 %-a, de teljes munkaidő esetén a havi korlát legfeljebb a megállapítás napján hatályos kötelező legkisebb munkabér és annak szociális hozzájárulási adója.

Fiatal szakképzettek munkatapasztalat-szerzést elősegítő támogatása

A munkaadók munkaerő-piaci programban az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha 30. életévét be nem töltött és utolsó szakképzettségét (iskolarendszerben vagy felnőttképzésben szakképesítést, szakképzettséget szerzett vagy felsőfokú végzettségű) 2011. évben vagy azóta megszerzett álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben. Elvárás, hogy a foglalkoztatott személy a 2011. évben vagy azóta megszerzett (valamelyik, tehát nem feltétlenül az utolsóként szerzett) szakképesítésének/szakképzettségének megfelelő foglalkoztatására kerüljön sor a munkaadónál.

A támogatás folyósítási időtartama fix 90 nap lehet. A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő bruttó bér és tényleges átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adó összegének 100 %-a, de teljes munkaidő esetén a havi korlát legfeljebb a megállapítás napján hatályos garantált bérminimum kétszerese. A teljes támogatási összeg nem haladhatja meg a havi korlát háromszorosát.

Hátrányos helyzetűek munkatapasztalat-szerzést elősegítő támogatása

A munkaadók a munkaerő-piaci programban az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz benyújtott kérelem alapján kaphatnak támogatást, ha az alábbi hátrányos helyzetű (azaz a támogatás kérelmezésekor a támogatásról szóló hirdetményben részletezett alábbi hátrányok valamelyikével bíró), nyilvántartott álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében teljes munkaidőben, vagy legalább a napi 4 órát elérő részmunkaidőben:

- a 25-30 év közötti pályakezdő álláskeresők közül azok, akik a szakképzett fiatalok munkatapasztalat-szerzési támogatása feltételeinek nem felelnek meg,
- azok a nyilvántartott álláskeresők, akik a megelőző 12 hónapon belül csecsemőgondozási díjban, örökbefogadói díjban részesültek; illetve gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban, ápolási díjban, gyermekek otthongondozási díjában részesültek, vagy részesülnek,
- a tartósan (legalább 6 hónapja, folyamatosan) nyilvántartott álláskeresők,
- az 50 év feletti, nyilvántartott álláskeresők,

- a közfoglalkoztatásból a versenyszférába visszavezethető (a közfoglalkoztatásból 30 napnál nem régebben kilépett) nyilvántartott álláskereső.

A támogatás folyósítási időtartama fix 90 nap lehet. A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő bruttó bér és tényleges átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adó összegének 100 %-a, de teljes munkaidő esetén a havi korlát legfeljebb a megállapítás napján hatályos kötelező legkisebb munkabér 150%-a. A teljes támogatási összeg nem haladhatja meg a havi korlát háromszorosát.

Vállalkozások munkaerő támogatása

A munkaadók az állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz benyújtott kérelem alapján vissza nem térítendő támogatást kaphatnak, ha az állami foglalkoztatási szervnél regisztrált 25 év alatti vagy legalább 1 hónapja nyilvántartott álláskeresőt foglalkoztatnak munkaviszony keretében.

A támogatás folyósítási időtartama fix 6 hónap lehet.

A támogatás mértéke a foglalkoztatót terhelő bérköltség (bruttó bér és ténylegesen átutalásra kerülő szociális hozzájárulási adó) 50%-a, de teljes munkaidős foglalkoztatás esetén 2022. február 1. napja után megállapított támogatásoknál legfeljebb 150 ezer Ft havonta.

Európai Unió Forrásból nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
Vállalkozások munkaerő támogatása és munkatapasztalat-szerzést elősegítő támogatások	103.221.785	195

III.2.2. TOP 5.1.1-15-JN1-2016-00001 - Megyei szintű foglalkoztatási megállapodások, foglalkoztatási-gazdaságfejlesztési együttműködések

A TOP 5.1.1. program célja, hogy a megyei és helyi szinten létrejövő vagy már működő foglalkoztatási együttműködések, partnerségek (paktumok) hozzájussanak azon forrásokhoz, melyek segítségével - kialakított stratégiájuk mentén - képzési és foglalkoztatási programjaikat megvalósíthatják. Ezen intézkedésével a Kormány támogatja az együttműködések, partnerségek azon tevékenységeit, melyek munkaerő-piacuk bővítéséhez, célcsoportjaik képzéséhez, elhelyezkedéséhez és a szereplők együttműködésének erősítéséhez szükségesek. A megyei paktum a kiemelt beruházásokra, valamint a turizmus, szociális ellátás és egészségügyi ágazatokra koncentrálna.

Európai Unió Forrásból nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
Álláskeresők vállalkozóvá válását elősegítő támogatás	24.300.600	32

III.2.3. GINOP-6.1.1-15-2015-00001 azonosítószámú „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése”

A kiemelt projekt keretében támogatásban részesülhetnek azok a tankötelezettségüket teljesített, de öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért felnőtt személyek, akik az alábbi célcsoportba tartoznak:

- közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak,
- munkaviszonyban állnak.

A program keretében a képzést közfoglalkoztatási jogviszony alatt folytatják az álláskeresők. A kérelmező személy részére - amennyiben megfelel a kiemelt projekt feltételeinek - az alábbi, képzéshez kapcsolódó támogatások nyújthatók:

- képzés költségének támogatása
- utazási támogatás.

Európai Unió Forrásból nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
Képzési támogatás	32.399.819	48

III.3. Gazdaságvédelmi Foglalkoztatási Alap központi keret, központi munkaerő-piaci programok

III.3.1. „Nyári diákmunka” központi munkaerő-piaci program

A program célja, hogy az inaktív fiatalok száma ne növekedjen tovább. A program ennek megfelelően - prevenciós jelleggel - már diákkorban elő kívánja segíteni a fiatalok munkához jutását és ezzel a korai munkatapasztalat mellett a jövedelemszerzés lehetőségét is. A munka révén szerzett korai sikerélmény elősegíti - különösen a halmozottan hátrányos családban élők körében - a későbbi munkaszocializációs folyamatot is. A program ezen felül biztosítani kívánja az önkormányzatoknál és a 100 %-ban önkormányzati fenntartású intézményekben a nyári szabadságolási időszakban jelentkező kiegészítő munkaerő igény kielégítését is.

Központi munkaerő-piaci programok keretében nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
„Nyári diákmunka” központi munkaerő- piaci program	12.335.646	102

III.3.2. „Közfoglalkoztatásból a versenyszférába” központi munkaerő-piaci program

A „Közfoglalkoztatásból a versenyszférába” című központi munkaerő-piaci program három eleméből 2021. évben járásunkban két elemet működtettünk:

1. elem: A támogatás a közfoglalkoztatásban résztvevőt ösztönzi a versenyszférában történő elhelyezkedésre oly módon, hogy a közfoglalkoztatási jogviszony időtartamának lejártát megelőzően történő elhelyezkedése esetén elhelyezkedési juttatásban részesül.

2. elem: A program keretein belül - az elhelyezkedési juttatás nyújtásán túl - lehetőség van a foglalkoztatást biztosító munkahelyen bérköltség támogatással szakmai segítő igénybevételére.

Központi munkaerő-piaci programok keretében nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
„Közfoglalkoztatásból a versenyszférába” központi munkaerő-piaci program	3.834.637	22

III.3.3. Álláskereső részére nyújtható „Utazási támogatás 2021.” elnevezésű munkaerő-piaci program

Álláskeresőnek utazási támogatás havonta, három hónap időtartamra, a lakóhely és a munkavégzés helye közötti távolság tekintetében minden 10 km után a kötelező legkisebb munkabér 5 %-ának megfelelő összegben adható.

Lakóhely és a munkavégzés helye közötti távolság	10-19 km	20-29 km	30-39 km	40-49 km	50-59 km
Minimálbér 5%-a, 8.370 forint	8.370 forint/hó	16.740 forint/hó	25.110 forint/hó	33.480 forint/hó	41.850 forint/hó

Központi munkaerő-piaci programok keretében nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
Álláskereső részére nyújtható „Utazási támogatás 2021.”	25.110	1

III.3.4. Álláskereső részére nyújtható „Lakhatási támogatás 2021.” elnevezésű munkaerő-piaci program

Álláskeresőnek lakhatási támogatás **három hónap időtartamra**, lakásbérleti díj tekintetében, **100 000 Ft/hó** összegben nyújtható.

Lakhatási támogatás annak az álláskeresőnek nyújtható,

- akit legalább egy hónapja álláskeresőként nyilvántartanak,
- az álláskereső állandó lakhelye legalább 60 km-re lévő településen található a munkavégzés helyétől
- aki legalább hat hónap időtartamra szóló és legalább heti harminchat óra munkaidejű foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesít,
- aki nem rendelkezik lakóingatlanal a munkavégzés helyén, valamint olyan településen, amelynek a munkavégzés helyétől való távolsága nem éri el a 60 km-t.
- akinek a foglalkoztatásra irányuló jogviszonyból származó rendszeres havi - munkaszerződés szerinti - bruttó munkabére nem haladja meg a 2020. évi bruttó havi átlagkereset összegét (403 616 Ft).

Központi munkaerő-piaci programok keretében nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
Álláskereső részére nyújtható „Lakhatási támogatás 2021.”	2021. évben támogatás nem került megállapításra	

III.3.5. „Önfoglalkoztatók kompenzációs támogatása” munkaerő-piaci program

A 310/2021. (VI.7.) számú Korm. rendeletben meghatározott önfoglalkoztatók – koronavírus okozta veszélyhelyzet és az annak kapcsán elrendelt egyes intézkedések, korlátozások következtében – veszélyeztetett vállalkozásuk fennmaradásának elősegítése érdekében, egyszeri kompenzációs támogatásra voltak jogosultak.

Az önfoglalkoztatók egyszeri kompenzációs támogatására volt jogosult az az önfoglalkoztató, aki megfelelt a munkaerő-piaci program hirdetményében közzétett feltételeknek, így többek között annak, hogy (a Korm. rendelet 1.§-án alapulóan):

- a) a Korm. rendelet 1. melléklete szerinti főtevékenységet folytat,
- b) a veszélyhelyzet ideje alatt egyes gazdaságvédelmi intézkedésekről szóló 485/2020. (XI. 10.) Korm. rendelet alapján nem minősül kifizetőnek (azaz adókedvezményre nem jogosult és nincs – és az őt érintő korlátozás időtartama alatt sem volt – munkavállalója),
- c) hivatkozott Korm. rendelet 14. § szerinti bértámogatás igénybevételére nem jogosult (és az őt érintő korlátozás időtartama alatt sem volt jogosult) és
- d) vállalja, hogy a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzet megszűnését követő két hónapig a vállalkozását nem szünteti meg és nem szünetelteti.

Központi munkaerő-piaci programok keretében nyújtott támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Létszám /fő/
„Önfoglalkoztatók kompenzációs támogatása” munkaerő-piaci program	36.354.000	164

IV. Közfoglalkoztatáshoz nyújtott támogatások 2021. évben

IV.1. Járási startmunka programok

A járási startmunka programok főbb tevékenységi területei:

Mezőgazdasági, szociális jellegű és helyi sajátosságokra épülő programok. A szociális jellegű program magában foglalja a mezőgazdasági földutak karbantartását, belvízelvezetést, illegális hulladéklerakó helyek felszámolását, bio- és megújuló energiafelhasználást, belterületi közutak karbantartását. A projektek keretén belül alkalmazott közfoglalkoztatottak bér- és (adókedvezmény igénybevételével csökkentett) szociális hozzájárulási adó költségeinek 100 %-a támogatásra kerül, valamint támogathatók az indokolt közvetlen költségek is sávosan csökkenő mértékben.

Járási startmunka mintaprogram támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Átlagléttség (fő)	Érintett létszám (fő)
Kunszentmártoni Járás	218.428.727	125,7	127
ebből: Kunszentmárton város	19.709.961	13	13

IV.2. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet 4.§-a alapján támogatás nyújtható a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz a törvény által előírt állami feladat, helyi önkormányzatokról szóló törvényben előírt kötelező vagy önként vállalt feladat, nemzetiségek jogairól szóló törvényben előírt kötelező vagy önként vállalt feladat, helyi vagy azon túlmutató közösségi – így különösen – egészségmegőrzési, szociális, nevelési, oktatási, kulturális, kulturális örökség megóvása, építészeti örökség védelmével összefüggő, természet-, környezet- és állatvédelemi, gyermek- és ifjúságvédelmi, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével sport, közrend és közlekedésbiztonsági, ár- és belvízvédelemi célú, közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó szükségletek kielégítését szolgáló feladat, a Kormány által meghatározott közösségi célok megvalósítását elősegítő feladat, az erdő külön törvényben meghatározott közjóléti céljainak megvalósítása érdekében végzett feladatok ellátása, a természeti károkat szenvedett erdőterületek rehabilitációja, erdészeti sétatutak, turistautak és tanösvények kijelölése, karbantartása, határjelek és környezetének karbantartása, tűzpázták készítését és tűzmelegelzést szolgáló feladatok ellátása, kommunális hulladék gyűjtése és elszállítása, az erdőterület kommunális szennyeződéstől való tisztítása, a vasúti pálya és környezete tisztántartása, a kapcsolódó területek növényzetének karbantartása, vasúti üzemi létesítmények állagmegóvásával kapcsolatos feladatok ellátására vagy a feladatellátás feltételeinek megteremtésére, ha arra törvény nem ír elő közalkalmazotti, közszolgálati vagy kormányzati szolgálati jogviszonyt.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatások /2021. év/	Összes támogatás összege /Ft/	Átlagléttség (fő)	Érintett létszám (fő)
Kunszentmártoni Járás	312.693.939	283,8	304
ebből:			
Kunszentmárton város	112.277.857	102	106

IV.3. Országos közfoglalkoztatási programok

Az Országgyűlés vagy a Kormány által meghatározott cél elérésére irányuló országos programok 2021. évben is jelentős számú álláskeresőnek biztosítottak értékteremtő munkalehetőséget.

Ezen körbe tartozó közfoglalkoztatók:

- Szolnoki Tankerületi Központ,
- Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság,
- Segítő Kezek az Aktív Évekért Közhasznú Nonprofit Kft.,
- Magyar Közút Nonprofit Zrt.,
- JNSZ Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság,
- Közép-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság,

- JNSZ Megyei Rendőrfőkapitányság,

Országos közfoglalkoztatási program támogatások /2021. év/	Átlagléttség (fő)
Kunszentmártoni Járás	100
ebből: Kunszentmárton város	44

V. Munkaerő-piaci szolgáltatások

V.1. Információnyújtás, tanácsadás álláskeresők részére

A munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtásával az állami foglalkoztatási szerv a hátrányos helyzetben lévő regisztrált álláskeresők munkaerő-piaci esélyeinek növelését, foglalkoztatási helyzetük javítását kívánja segíteni. A szolgáltatási igényekhez mérten a járási hivatalok foglalkoztatási osztályai szűk személyi, technikai kapacitással rendelkeznek, ezért részben külső szolgáltatók bevonásával bővítjük a lehetőségeket.

Az állami foglalkoztatási szerv a munkahelykeresés eredményessége, valamint a megfelelő munkához jutás elősegítése érdekében személyre szabott, szükségleteknek megfelelő, ingyenesen igénybe vehető foglalkoztatást elősegítő szolgáltatásokat nyújt a szolgáltatást kérő ügyfelei részére információnyújtás vagy tanácsadás keretében.

A tanácsadás során egy vagy több alkalomból álló személyes konzultáció keretében megvalósuló segítségnyújtás történik, ahol feltárják azokat a körülményeket, amelyek alapján a tanácsadó a problémára a szolgáltatást kérővel közösen keres megoldást.

Munkaerő-piaci szolgáltatások száma /2021. év/	Létszám /fő/
Egyéni tanácsadás	1256

V. 2. Munkaerőigény bejelentés, munkaközvetítés

Az állami foglalkoztatási szerv a munkaközvetítő tevékenységét a szolgáltatást kérőkkel (köztük a nyilvántartott álláskeresők és szolgáltatást kérők) és a foglalkoztatókkal együttműködve folytatja. A munkáltató által benyújtott munkaerőigény feltételeinek, elvárásainak megfelelő álláskeresők közvetítése során törekszik arra, hogy az állást keresők számára feltárja a megfelelő foglalkoztatási lehetőségeket, a foglalkoztatók részére pedig a munkaerőigénynek megfelelő személyek kerüljenek kiválasztásra és közvetítésre.

Munkaerő-piaci szolgáltatások száma /2021. év/	Létszám /fő, db/
Bejelentett álláshelyek	1551
Munkaközvetítések száma	2258

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a tájékoztató szíves tudomásulvételét.

Kunszentmárton, 2022. április ^{20.}.....

Dr. Bodor Brigitta Tímea

hivatalvezető nevében és megbízásából


Deák István

osztályvezető

Előterjesztés:

Címe:

BESZÁMOLÓ a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.12.

Készítette:

Bereczné Csörögi Györgyi

Ellenőrizte:

Füzesiné Németh Margit

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság	X	
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

BESZÁMOLÓ a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület munkaterve szerint a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ beszámol a 2021. évi munkájáról.

Az intézmény vezetője, Bereczné csörögi Györgyi elkészítette a beszámolót, melyet mellékelek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a beszámolót fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 19.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2022.(IV.28.) határozat a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi munkájáról szóló beszámolót és azt elfogadja. Megköszöni az intézmény valamennyi dolgozójának lelkiismeretes munkáját.

Erről értesül:

- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.
- Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
5440.Kunszentmárton, Rákóczi út 5.
Tel: 06-56/461 078, Email: szekksztm.igazgatas@freemail.hu

Ikt: 39/ 2021

Tárgy: Szöveges beszámoló
Ügyintéző: Bereczné


Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselőtestület!

Meilékeltlen küldöm a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2021. évi beszámolóját.

Kunszentmárton, 2022. 04. 12.

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselőtestület!
Bereczné Csörögi Györgyi
igazgató



Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
5440.Kunszentmárton, Rákóczi út 5.
Tel:06-56/ 461 078, Email: szekksztm.igazgatas@freemail.hu

KUNSZENTMÁRTONI SZOCIÁLIS ELLÁTÁSI KÖZPONT 2021. ÉVI BESZÁMOLÓJA

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ alap és szakellátás keretében négy telephelyen látja el feladatait.

1. Székhely: Kunszentmárton Rákóczi Ferenc utca. 5.

- Tanyagondnoki szolgálat
- Család- és Gyermekjóléti szolgálat
- Járási Család- és Gyermekjóléti Központ

2. Idősek Bentlakásos Otthona

Telephely: Kunszentmárton Köttön utca 21.

- Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás, engedélyezett férőhelyek szám: **25 fő**

3. Nappali Ellátási Központ

Telephely: Kunszentmárton Mátyás király utca 21/ a

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás (szociális segítség, személyi gondozás) maximális ellátotti szám: **27 fő**
- Időskorúak nappali ellátása, férőhelyek száma: **20 fő**

A 2021. évben ideiglenesen a szociális étkeztetés a Mátyás király utcai épület felújítása miatt, („Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ TOP- 4.2.1-15-JN1-2019-00039” pályázat elnyerését követően) a Rákóczi u. 3 szám alá költözött, a nappali ellátás a Szabó Gyula Művelődési Központban (Kunszentmárton Kossuth Lajos u 16.) kapott helyet ideiglenesen.

4. Bölcsőde

Telephely: Kunszentmárton Széchenyi lakótelep 3.

- Bölcsődei ellátás – nevelés – gondozás
- Bölcsődei gyermekétkeztetés
- Gyermekek száma: **42 fő -3 csoport**

Intézményi feladatellátás bemutatása, értékelése, bevételek, kiadások alakulása:

Tanyagondnoki szolgáltatás:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (1) bekezdése határozza meg a tanyagondnoki szolgáltatást.

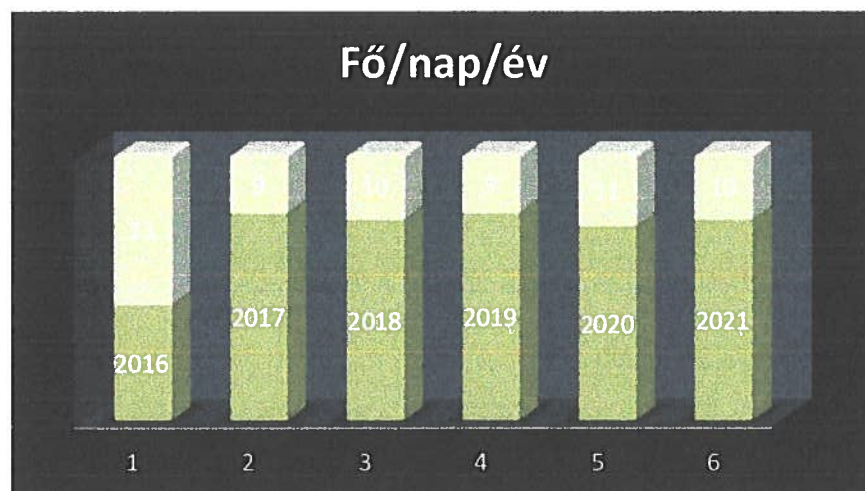
Az intézményünkben működő tanyagondnoki szolgálat Kunszentmárton közigazgatási területéhez tartozó Kungyalu, illetve a város külterületi tanyás részein végzi tevékenységét. Feladatai közé tartozik a napi egyszeri meleg étel – ételhordóban - történő kiszállítása, közreműködik a házi segítségnyújtásban, közösségi és szociális tájékoztatók szolgáltatásában, továbbá az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben. Segíti az egészségügyi szolgáltatáshoz való hozzájutást, gyógyszer felíratást/kiváltást, segítséget nyújt egyéni, hivatalos ügyek intézésében, bevásárlásban. Részt vesz a központ járási szintű feladatainak ellátásában és alkalmanként más intézmények és civil szervezetek munkáját is támogatja. A tanyagondnoki feladatokat 1 fő látta el az intézményben.

A tanyagondnok 2021. évben részt vett az ebéd kiszállításában és házi segítségnyújtás feladatai ellátásában (ételkiszállítás városon belül, vásárlás a kunszentmártoni időseknek, gyógyszerkiváltás), védőeszközök beszerzésében is segítséget nyújtott, továbbá az önkormányzat pénzbeli támogatásainak csökkentése érdekében, a Magyar Élelmiszerbank adományainak szállításában is részt vállalt, ezáltal a természetbeni adományokkal is tudtuk a rászorultakat segíteni. Szakmai fejlődése és a kötelező továbbképzés teljesítése miatt 4 napos képzésen vett részt a Duna-Tisza Közi Egyesület szervezésének keretében.

Szolgáltatások 2021 évben:

- Ételkiszállítás: 186 adag/hó
- Egészségügyi szolgáltatáshoz hozzájuttatás: 13 /Fő/hó
- Gyógyszerek kiíratása, kiváltása: 35 /Fő/hó
- Ügyintézésben segítségnyújtás: 42 /Fő/hó
- Vásárlásban segítség, élelmiszerhez való hozzájutás segítése: 30 Fő/hó

Kungyalu területén az ételkiszállítás éves változásai:



Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Tanyagondnoki szolgáltatás	5571	5826	0	0

Család- és Gyermekjóléti szolgálat

A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

„A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.” (Gyvt. 39. §)

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait, önálló szakmai egységként látja el az integrált intézmény keretein belül. Illetékességünk Kunszentmárton, Csépa közigazgatási területe. A családsegítői feladatokat 3 fő közalkalmazott látta el 1 fő szociális asszisztens segítségével.

A Központi Statisztikai Hivatal 2021. évi adatai alapján Kunszentmárton lakossága 7931 fő volt. A családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatást Kunszentmártonban 689 fő vette igénybe.

- ügyintézés: 183 fő,
- információnyújtás, tanácsadás 114 fő,
- segítő beszélgetést 102 fő,
- tovább irányítás más szolgáltatóhoz 10 fő
- családsegítés ügykörön belül 111 fő,
- egyszeri ügyintézés, amely 169 főt érintett,

2021. évben összesen: 92 db jelzés érkezett szolgálatunkhoz. Magánszemélytől 35 alkalommal, köznevelési intézményektől 29, egészségügyi szolgáltatótól 31. Jellemzően több volt azon gyermekek száma, akik nem tudnak visszaintegrálódni az iskolába az előző időszakban kiadott járványügyi intézkedések általi online oktatás miatt, ezért sok volt az igazolt és igazolatlan hiányzás. A hiányzások megnövekedett száma, abból is adódhat, hogy a járványhelyzetre hivatkoznak a szülők, gyakran indokolatlanul is.

Továbbá sok probléma adódott abból is, hogy egyre több a kezelhetetlen, magatartási gondokkal küzdő gyermek. A pandémia miatti családi, párkapcsolati konfliktusok száma is megnövekedett. A járványhelyzet következményeként, a kilátástalanság, bezártság érzés okán megnőtt a pszichés, mentális problémákkal küzdő ügyfeleink száma, melyre megfelelő pszichiátriai, komplex segítségnyújtás nélkül nagyon nehéz megtalálni a megfelelő megoldást. Kevés a pszichológiai, pszichiátriai, rehabilitációs lehetőség, kevés a pszichiáter, pszichológus szakember, továbbá ha egy felnőtt azt mondja, hogy ő nem akarja igénybe venni a pszichiátriai megsegítést, akkor mi nem tudjuk „kényszeríteni”

Csépa településen:

Lakosság száma: 1704 fő.

A család és gyermekjóléti szolgáltatást 261 fő vette igénybe,

- információnyújtás 41 fő,
- ügyintézés 88 fő,
- segítő beszélgetés 25 fő,
- családsegítés ügykörön belül 45 fő,
- egyszeri ügyintézés 62 alkalom,
- védelembe vett 7 család, 29 gyermek

Csépa településről 45 jelzés érkezett a szolgálathoz. Ezen a településen a családsegítés hetente 4 órában működött, azonban ez az idő a feladatok elvégzésére kevés volt, ezért több időpontban felkereste a családsegítő a települést egy héten belül a feladatok maradéktalan elvégzése érdekében.

Legtöbb jelzés a köznevelési intézményből érkezett a tanulók magatartási és tanulási problémáival kapcsolatosak (29), egészségügyi szolgáltatótól (9 ebből védőnői 7). Itt kell megjegyezni, hogy a problémák megoldása az általános iskolában „tűzoltás jellegűek”. Alapvető társadalmi problémákkal szembesülnek a pedagógusok és a szociális szakemberek is. A családsegítő és az iskola sokszor majdhogynem tehetetlen, bármennyire a „jó szándék” vezérli a szakembereket, és maximálisan próbálnak mindent megtenni a gyermekek érdekében. Az általános iskolában több esetmegbeszélésen kellett részt vennie a családsegítőnek, magatartási problémák miatt elsősorban. Több alkalommal fordult elő az a probléma is, hogy a gyermekek az interneten osztják meg a videóikat, fotóikat, melyeket társukról készítenek, és ebből feszültségek, konfliktusok, személyi jogsértések keletkeznek.

Egyre több azon kiskorúak száma, akik párkapcsolatot létesítenek és kérik a szülői ház elhagyásának lehetőségét, illetve a korai gyermekvállalás miatt lemorzsolódnak az iskolából.

A gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az észlelő-és jelzőrendszer működésének a biztosítása. A 2021. évben a betervezett szakmaközi megbeszélések, esetkonferenciák, megbeszélések teljesültek a járványügyi intézkedések betartásával.

Az intézmény elkészítette az éves Intézkedési tervet, melynek célja a jelzőrendszerrel való kapcsolattartás megerősítése, valamint az ismeretterjesztés, a veszélyeztető helyzetek elhárítására. A jelzőrendszer működésével kapcsolatban elmondható, a jelzőrendszer tagjai gyakran szóban teszik meg jelzésüket, írásban nem vállalják fel vélhetően félve az esetleges következményektől.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e.Ft	teljesült bevétel e. Ft
Gyermekjóléti szolgálat	22728	20765	0	0

Család- és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ egy adott járás területén működik és a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedések tartoznak a feladatkörébe. Továbbá a járás család- és gyermekjóléti szolgálatainak szakmai munkáját támogatja és a gyermekek védelmére irányuló tevékenységek ellátására egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat szervez.

A Központ feladatait önálló szakmai egységként látta el az integrált intézmény keretein belül a kunszentmártoni járásban, 5 fő esetmenedzser, 1 fő szociális asszisztens és a központvezető közreműködésével. A központvezető 2021. október óta gyermeke születése miatt Gyeden tartózkodik, helyettesítést az intézmény vezetője látja el.

A központ feladatvégzésében hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek száma/alkalom:

- Esetkonferencia 85
- Esetkonzultáció 21
- Esetmegbeszélés 25
- Egyéni gondozási nevelési terv készítése 296
- Családlátogatás 602

- Környezettanulmány 261
- Javaslat 194

Az észlelő- és jelzőrendszer 74 db jelzést küldött 2021-ben a Család- és Gyermekjóléti Központ részére, amelyből legtöbb a köznevelési intézményekből érkezett.

Speciális szolgáltatásokra vonatkozó adatok/ alkalom:

- Kapcsolattartási ügyelet: 38
- Szociális diagnózis készítés : 4
- Készenléti ügyelet:54
- Jogi segítségnyújtás, pszichológiai tanácsadás: 106
- Meditáció: 3
- Iskolai- óvodai szociális segítő tevékenység (segítő beszélgetés, csoportfoglalkozás): 178

Intézményünkben megbízási szerződéssel pszichológus és jogász elérhetősége biztosított volt 2021.évben.

A Járási Család és Gyermekjóléti Központok 2018. 09. 01-től kötelező feladatként látja el az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenységet. Az ezt megelőző időszakban az EFOP–3.2.9-16-2016-00047 „iskolai és óvodai szociális tevékenység fejlesztése a kunszentmártoni járásban” projekt keretében működött. Sajnos még mindig vannak/voltak olyan köznevelési intézmények, amelyekben az óvodai-iskolai szociális segítő tevékenységét nem „érik/éreztek szükségesnek”, a járványhelyzetre hivatkozva be sem engedik a munkatársakat az iskola épületébe, elutasító attitűd a jellemző. Természetesen vannak olyan intézmények is, ahol a szociális segítő személyére, munkájára, tevékenységére számítanak, az együttműködés kiválóan mondható. Beszerzésre kerültek az év során különböző társasjátékok, mely a szakmai munkát hatékonyabbá, színesebbé tette.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat eFt	teljesült kiadás eFt	módosított bevételi előirányzat eFt	teljesült bevétel eFt
Gyermekjóléti központ	58373	55509	0	0

Idősek Bentlakásos Otthona

A Szociális Ellátási Központ a szociális szakellátás keretében gondoskodik az idősek ápoló – gondozó otthonban történő ellátásáról. Az idősek otthona azon személyek részére nyújt teljes körű ellátást, akik koruk, egészségi állapotuk, szociális helyzetük miatt, önmaguk ellátására részben, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, gondozást igényelnek és ellátásuk alapellátás keretében nem oldható meg. A gondozottak részére teljes körű ellátást – napi legalább háromszori étkezést, szükség szerint ruházat, illetve egyéb anyaggal való ellátás, lelki gondozást, egészségügyi ellátást, lakhatást – biztosított az intézmény 2021. évben is. Az intézmény 25 férőhellyel rendelkezik, az adott évben teljes kihasználtsággal működött. Az intézmény szolgáltatása iránti érdeklődés folyamatos, az egyre idősödő és romló egészségi állapot további férőhelyeket igényel. A várakozók száma 37 fő volt 2021. 12. 31-én. Az elszámolási évben az ellátotti elhalálozás miatt 6 főnek szűnt meg a megállapodása az intézménnyel, 6 fő vette igénybe újként a szolgáltatást. Az idősek átlagéletkora 85 év. Lakóink többnyire egyszemélyes háztartásból érkeztek, gyenge egészségi állapotban, állandó, folyamatos gondozást igényelnek, önellátási képességük jelentősen csökkent. 2021. évben a 14 fő demenciával élő lakót gondozott az intézmény. 2021. november hónapban az intézményben ideiglenes látogatási és kijárási tilalmat kellett elrendelni koronavírus okozta megbetegedések miatt, melyet az előírt eljárásrendnek megfelelő intézkedésekkel, a szükséges hatóság bevonásával, orvosi ellátással történő segítségnyújtással vészelt át az intézmény minden lakója és dolgozója.

A látogatási és kijárási tilalom időszaka alatt a kapcsolattartást lehetőségét telefonon és online biztosította az intézmény.

Korcsoport szerinti elosztás:

<u>Korcsoportok</u>	<u>férfi</u>	<u>nő</u>
61-64 év		
65-69 év		<u>2</u>
70-74 év	<u>1</u>	
75-79 év		<u>2</u>
80-89 év	<u>1</u>	<u>15</u>
90 év felett		<u>4</u>

Az ágazati szakmai rendeletben előírt gondozói létszám biztosított volt az idősek otthonában. 1 fő vezető, 7 fő szociális gondozó- ápoló végezte szakmai feladatait, 1 fő szociális munkatárs az idősekkel való foglalkozásban, fejlesztésben vett részt, 2 fő a konyhai és technikai feladatokat látta el. Az otthonban 2 fő közfoglalkoztatott dolgozó segítette az intézmény működését. 2 fő szociális gondozó-ápoló munkatárs végezte el az

intézmény által térített tanfolyamon a demencia gondozó képzést, mely a demens ellátottak miatt kötelezően előírt, továbbá a kötelező továbbképzés teljesítése is részben megtörtént. Az idősek Otthonában a kedvezményes térítési díj összege: 2.219859 Ft/év összeget jelentett 2021. évben. Az intézményben a térítési díj 2020. április 1-től 3060 Ft/fő naponta, mely változatlan maradt 2021. évben is.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat eFt	teljesült kiadás eFt	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel eFt
Idősek bentlakásos otthona	77057	79233	25400	25602

Szociális étkeztetés

A szociális étkeztetés keretében gondoskodtunk azon személyek napi egyszeri meleg étkeztetéséről, akik ezt önmaguk részére koruk, egészségi állapotuk és/vagy szociális helyzetük miatt nem képesek biztosítani.

A szociális étkeztetés igénybevétele intézményünknel 2021. évben az alábbi szerint volt biztosított:

- az étel - az intézmény szervezésében történő- kiszállításával.

A Mátyás király utcai telephelyen a pályázatnak köszönhetően teljes felújítás kezdődött ezért a szociális étkeztetés biztosítása a Kunszentmárton Rákóczi u. 3 szám alatt valósult meg. Mivel ez a telephely egy iskola épületében található ezért a hatóságok által kiadott engedély szerint, csak kiszállítással lehetett az ételt kiadni az igénybevevők számára, melyet az intézmény a pályázat keretében vásárolt autóval és a tanyagondnoki szolgálattal valósított meg.

2021-ben éves átlagban 98 fő vette igénybe a szolgáltatást.

A feladatot 1 fő részmunkaidős megváltozott munkaképességű munkavállaló látta el 4 órában.

Az étkeztetés intézményi térítési díja 2020. 04.01-től változatlan maradt 2021 évben is.

- 570,- Ft/ebéd, kiszállítási díj 160,- Ft. volt.

2021. évben 2 fő kérte az térítésmentesen az étkeztetést. A kedvezmény 221.730 Ft/év összeget jelentett.

Az év folyamán 13.977 adag étkezést biztosított az intézmény, 8.427.263 Ft értékben, amelyből 7.277.053 Ft bevétel származott.

Kedvezményes étkező: 12 fő, a kedvezmény értéke 689.837 Ft/év.

2021. évben 14102 adag étel kiszállítása történt az alábbi elosztásban:

- Kungyalu területére kiszállítással 2225 adag,
- Kunszentmárton területén kiszállítással 11877 adag

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Szociális étkeztetés	10486	9468	8779	8787

Házi segítségnyújtás

A házi segítségnyújtás magában foglalja a saját lakásukon történő segítségnyújtásnak minden olyan módját és tevékenységeit, melyeket az igénylő egészségi állapota, szociális helyzete miatt elvégezni már nem, vagy még nem képes. Célunk a jogosult önálló életvitelének fenntartása fizikai, szociális, mentális szükségleteinek megfelelően, saját lakókörnyezetében.

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy - a szociális segítség tevékenységeit is magába foglaló - személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében biztosítjuk:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítségét.

Személyi gondozás keretében biztosítjuk:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését,
- a szociális segítség keretében foglalt feladatokat.

A szolgáltatás a hét öt munkanapján elérhető volt Kunszentmárton területén. A feladatokat ellátó dolgozók személyei az év folyamán megváltoztak, augusztus hónaptól új kollégák végezték tovább a gondozó- segítő feladatokat. Közfoglalkoztatásban 1 fő segítette gondozónők munkáját.

Kunszentmárton városban a 2021. évben házi segítségnyújtásban új ellátottként 11 fő kötött megállapodást, 9 fő került ki a gondozásból.

A gondozási óradíj összege 2020. év április 1-től 720 Ft/óra volt, a segítség díja 670 Ft/óra.

A térítési díjak az előző évben meghatározottak szerint változatlanok maradtak 2021. évben.

Az házi segítségnyújtásban részt vevők kor szerinti megoszlása:

	18-39	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-
férfi					1		3	1
nő			1	1	1	2	6	1

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Házi segítségnyújtás	6706	7630	1250	1172

Időskorúak nappali ellátása:

Az idősek nappali ellátását biztosító intézmény, azok számára nyújt ellátást, akiknek van saját otthonuk, de napközbeni tartózkodásuk, étkeztetésük, tartalmas elfoglaltságuk saját otthonukban nem megoldott. A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ nappali ellátását az Idősek Klubjában biztosította, összesen 20 férőhellyel, azonban az épület teljes felújítása miatt a Kunszentmárton Kossuth Lajos u 16. szám alatt valósult meg ez a szolgáltatás korlátozott napokon. A pályázat részeként megvalósult gépkocsi beszerzés nagyban megkönnyítette ezeken a napokon az idősek eljutását az idősek klubjához. 2021. évben. Kunszentmártonban 13 fő vette igénybe a nappali ellátás szolgáltatásait, azonban a járványhelyzet kedvezőtlen változása miatt novembertől, idős ellátottjaink saját döntésük alapján szüneteltették a klub látogatását Az épület teljes felújítása és a járványhelyzet kedvezőtlen változásai miatt a tervezett bevételek nem teljesültek.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Idősek nappali ellátása	1355	1892	360	0

Bölcsődei ellátás

Intézményünkben a kezdetek óta egységes irányelvek alapján szerveződik a szakmai munka. Ebben óriási segítséget nyújtanak a bölcsődék egységes módszertani ajánlásai, a

továbbképzések és a helyi szakmai megbeszélések. Minden csoportban érvényesül az egységes gondozás-nevelés, az állandóság, a fokozatosság és a rendszeresség elve. A gyermekeket, a fokozatos beszoktatás után a saját kisgyermeknevelője kíséri végig. A napirend állandósága és a tárgyi személyi feltételek állandósága teremti meg azt a testi-lelki biztonságot, amiben a gyermekek optimálisan fejlődni tudnak. Kisgyermeknevelőink legfontosabb közös célja az egészséges, nyitott, boldog gyermekek nevelése.

Bölcsődei engedélyezett férőhelyek száma 42 fő, 3 csoport működött az elszámolási évben. Az intézmény külső részei és benti helyiségei teljesítik a szakmai előírások követelményeit. A bölcsődei ellátásban dolgozó munkatársak létszáma megfelel a 15/1998 (IV.30.) NM rendeletben előírt létszámminimumnak és végzettségek követelményeinek. A bölcsődében végzett munka 2021. évben a járványügyi előírásoknak megfelelően történt, megbetegedés miatt bezárásra nem került sor.

A dolgozóknak továbbképzési lehetőségek biztosítottak voltak, melyet sikeresen teljesítettek.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Bölcsődei étkeztetés	12316	12939	300	536
Munkahelyi étkeztetés	1350	1302	1350	1365
Bölcsődei ellátás	44343	45258	600	617

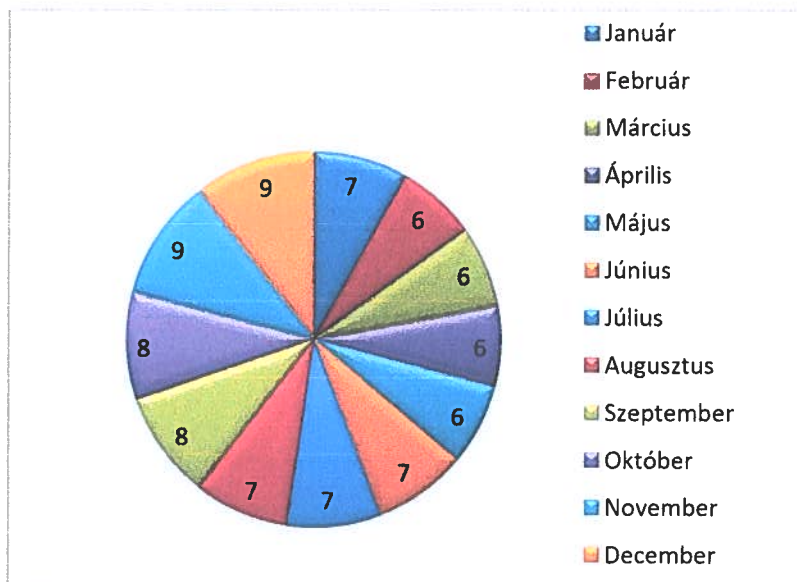
Bölcsődei ellátásban részt vevők kor szerinti megoszlása:

	20 hetes-11 hónapos	12-23 hónapos	24-35 hónapos	36-47 hónapos	48-59 hónapos	60 hónapos és idősebb
gyermek	1	7	18	9	2	0

Bölcsődei étkezés-gondozás:

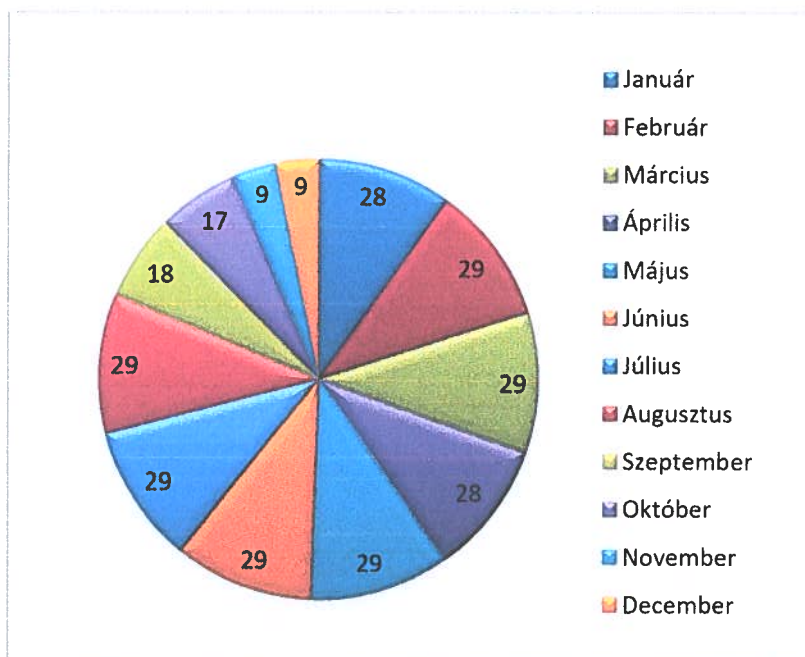
Bölcsőde 2021. évi étkezési díj 440 Ft, gondozási díj 200 Ft.

Étkezést fizetők száma 2021. évben hó/fő:



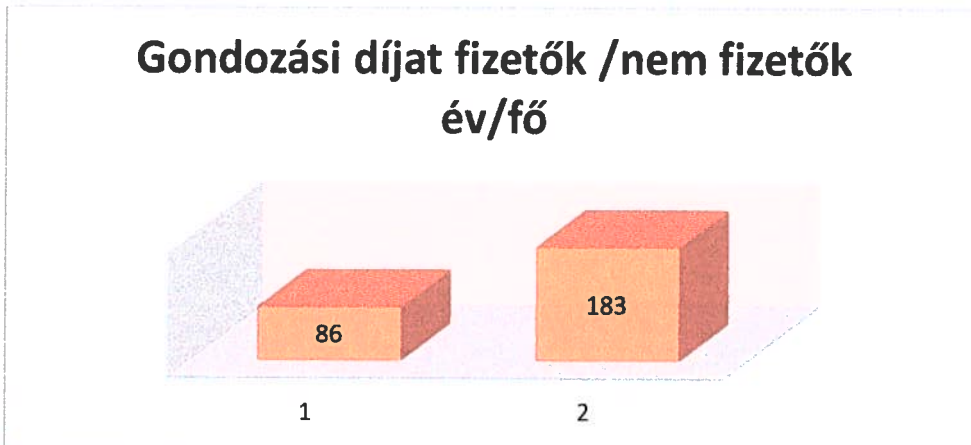
Fizetett étkezés: 531.960 Ft/év összeget jelent.

Étkezést nem fizetők száma 2021, évben hó/fő:



Étkezést nem fizetők: 2.180 200 Ft/ év kedvezményt jelent összesen 2021.évben.

Gondozási díjat fizetők és gondozási díj fizetése alól felmentettek száma 2021.évben:



Gondozási díj fizetése alól felmentettek: 626.000 Ft/év kedvezményt jelent összesen 2021.évben. Gondozási díjfizetés: 629.400 Ft/év.

Közfoglalkoztatás

Az összetett szakmai munkát a közfoglalkoztatási programok igénybevételével együtt tudta ellátni az intézmény. 2021. évben több közfoglalkoztatásban lévő dolgozónk helyezkedett el a munkaerőpiacon ezáltal az intézmény működését segítő létszám csökkent.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Közfoglalkoztatás	7357	5400	6736	5337

Nyári napközis tábor 2021. július 01.-július 30-ig.

Szociális intézményünk évek óta a szociálisan rászoruló gyermekek körében szervez nyári tábort a szabadidő tartalmas eltöltése céljából, valamint a csellengés és egyéb veszélyek elkerülése érdekében. 2021. évi nyári tábor finanszírozása a „Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban” EFOP-1.5.3.-16-2017-00074 projekt keretében valósult meg, 4 héten át 40 gyermek részére. A nyári napközis tábor színes programokkal, kirándulásokkal, a prevenció jegyében került lebonyolításra.

Az intézmény gazdálkodása

Az intézmény engedélyezett létszáma 2021. december 31-én 46 fő közalkalmazott teljes munkaidőben és 2 fő részmunkaidős dolgozó volt. A feladatokat 6 fő közfoglalkoztatott

munkatárs segítette az év elején. Az intézményben a szakmai dolgozók nagyobb része felelt meg a törvényi által előírt képesítéseknek, a megfelelő szakmai végzettséggel nem rendelkező dolgozók felmentéssel rendelkeztek az előírt végzettségek megszerzésének idejére. A szakirányú végzettség megszerzése több esetben akadályokba ütközött, mivel az oktatási intézmények a kevés létszám miatt több helyen nem indítottak szakmai képzéseket. Az idősök otthonában 2 fő dolgozó vett részt az intézmény által finanszírozott szakmai képzésen, melynek 300.000 Ft volt a költsége. Többet terhet jelentett az intézménynek a védőeszközök, COVID-19 tesztek beszerzése, alapanyagok, nyersanyagok, élelmiszer árák növekedése.

Intézményünkhöz 2021. évben a Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel kötött szerződés alapján 10.292686 Ft értékben (10091 kg) érkezett adomány, ami 34.309 Ft/fő értékű támogatást jelentett személyenként.

A kunszentmártoni lakosság mindennapos megélhetéséhez az önkormányzat terheinek csökkentéséhez nagyban hozzájárult ez a támogatás. Ezt a feladatot a **munkatársak önként végezték**, a járványügyi előírásoknak megfelelően a vírushelyzetben (is).

Az intézményi vagyonban bekövetkezett változások:

Megvásárlásra kerültek az intézmény egyes részegységeibe az alábbi kis és nagy értékű eszközök:

- porszívó, mindennapos használatos eszközök (bögre, tányér, evőeszközök...),
- védőeszközök, COVID 19 tesztek, egészségügyi eszközök,
- irodai szék, irodai eszközök, 4 db mobiltelefon, etetőasztal, fotelágy.

Szakmai anyagok: 1.063000 Ft

Egyéb tárgyi eszközök beszerzése: 510.488 Ft.

2021. évi költségvetési maradvány:

Összes bevétel: 263.395.702 Ft

Összes kiadás: 262.856.977 Ft

Maradvány: 538.725 Ft

Közfoglalkoztatás előleg: 549.528 Ft


2021. évi rehabilitációs hozzájárulás elszámolás: 958 510 Ft


Az intézmény szigorú költségvetésből gazdálkodott 2021-ben, erre az évre a fenti összes feladat ellátásához az állami támogatást 32.203 e. Ft-tal egészítette ki a képviselő-testület az eredeti költségvetés elfogadásakor.

Előirányzatok elszámolása:

Adatok ezer forintban

Előirányzatok	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított irányzat	Teljesítés halmozott	Százalék	Maradvány
Személyi juttatások	141274	170447	168224	98,70	2223
Járadék	21797	26664	26660	99,99	4
Dologi kiadás	48060	49672	49480	99,61	191
Előző évi maradvány elvonása	0	17636	17636	100	0
Beruházás	500	859	857	99,73	2
Felújítás	0	0	0	0	0
Költségvetési kiadások összesen	211631	265277	262857	99,09	2420
Működési célú támogatás	1728	23021	21578	93,73	1444
Intézményi működési bevételek	39299	39299	39338	100,1	- 39
Központi irányító szerv támogatások teljesítése	169983	201263	200786	99,76	477
Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	621	1694	1694	100	0
Költségvetési bevételek összesen	211630	265277	263396	99,09	1882


 Bereczné Csörögi Györgyi Csilla
 igazgató



Előterjesztés:

Címe:

a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ dolgozói létszám bővítésére

Készítés ideje:

2022. április 19.

Készítette:

Bereczné Csörögi Györgyi

Ellenőrizte:

Füzesiné Németh Margit osztályvezető

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság	X	
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ dolgozói létszám bővítésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Szociális Központ intézményvezetője, Bereczné Csörögi Györgyi kérelmet nyújtott be a Nappali Ellátási Központ dolgozói létszámának bővítésére. Kérelmét azzal indokolta, hogy korábban részegységként 3-4 fő közfoglalkoztatásban dolgozó munkatárs segített a mindennapi feladatok ellátásban. A Nappali Ellátási Központ felújítására kiírt „TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00039” eredményes projekt egy fő létszám bővítését írja elő.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet engedélyezze az 1 fő dolgozói létszám bővítését.

Kunszentmárton, 2022. április 19.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ létszám bővítésére

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszámát 1 fővel megemeli 2022. június 1-től. Az intézmény bér előirányzata 1.560.000. Ft-al, járulék előirányzata 203.000 Ft-al megemelésre került az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére.

Felelős: Szabó János

Határidő: soron következő rendelet módosítás

Erről értesülnek:

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

Kmft.

/Wenner-Várkonyi Attila/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

5440 Kunszentmárton, Rákóczi F. u. 5 sz.

56/461- 078

Ikt: 38 2022

Tárgy: Kérelem

Ügyintéző: Bereczné

Wenner- Várkonyi Attila
Polgármester Úr
Képviselő Testület részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér.1

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő Testület!

A Nappali Ellátási Központban a dolgozók létszáma a meglévő feladatok ellátására nem elegendő. Jelenleg nincsenek közfoglalkoztatott segítők, akik a napi feladatokban részt tudnának vállalni, ami többletmunkát jelent a 4 fő dolgozónak. Az előző időszakokban 3- 4 fő közfoglalkoztatásban dolgozó segítőtje volt ennek a részegységnek, amely könnyebbé tette a mindennapi feladatok ellátását munkatársaink számára. Az ellátotti létszám növekedése, az épület takarítása, ebéd kiosztás, ebéd kiszállítás, ellátottak gondozása, szociális segítése, idősekkel való foglalkozás indokolja egy fő felvételét. A Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ TOP- 4.2.1-15-1NI-2019-00039” projekt egy fő létszám bővítésére ad lehetőséget. Szeretném kéni a Képviselő - testület és Polgármester Úr támogatását ennek megvalósításához.



Köszönettel: Bereczné Csörögi Györgyi

igazgató

Kunszentmárton, 2022. 04.12.

Előterjesztés:

Címe:

a Kunszentmártoni Család és Gyermejköltségi Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire

Készítés ideje:

2022. április 19.

Készítette:

Bereczné Csörögi Györgyi

Ellenőrizte:

Füzesiné Németh Margit osztályvezető

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

a Kunszentmártoni Család és Gyermekjóléti Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Szociális Központ intézményvezetője, Bereczné Csörögi Györgyi kérelmet nyújtott be a család és gyermekjóléti Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire vonatkozóan. Kérelmében előadta, hogy az elmúlt négy évben a nyári napközi az EFOP-1.5.3-16-2017-00074 „Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban,” pályázat keretében valósult meg azon gyermekek számára, akiknek szülei a mindennapi munkavégzésük miatt nem tudták gyermekeik számára a felügyeletet biztosítani a nyári szünidő alatt. Ez a pályázat a múlt évben lezárult, így az intézmény a tőle megszokott színvonalon kívánja ebben az évben is megszervezni a nyári napközit, amihez – előreláthatóan - 1.500.000,-Ft összegre lenne szüksége (élelmezés, programok, prevenciók foglalkozások, kirándulások, stb)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékelt határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 20.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2022.(IV....) határozat

a Kunszentmártoni Család és Gyermekjóléti Szolgálat által 2022. évben rendezett nyári napközi költségeire

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a kérelmet és az alábbi határozatot hozza.

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az intézmény dologi kiadási előirányzatát megemeli 1.500.000,-Ft-tal az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére.

Felelős: Szabó János

Határidő: soron következő rendelet módosítás

Erről értesülnek:

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH Pénzügyi osztály
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

/Wenner-Várkonyi Attila/ sk.
polgármester

/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.
jegyző

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

5440 Kunszentmárton, Rákóczi F. u. 5 sz.

56/461078

Ikt: 41/ 2022

Tárgy: Kérelem

Ügyintéző: Bereczné

Wenner- Várkonyi Attila
Polgármester Úr
Képviselő Testület részére
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér.1

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő Testület!

Minden évben a Család és Gyermejköltségi Szolgálat rendezi a nyári napközbeni felügyeletet azon gyermekek számára, akiknek a szülők a napi munkavégzésük miatt nem tudják megoldani a felügyeletüket. Több szülő jelezte már igényét ezzel kapcsolatban. Az elmúlt 4 évben az EFOP -1.5.3-16-2017-00074 „Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban” pályázat keretében valósult meg a gyermekek számára színvonalas, programokkal teli nyári napközi, melyet ez által az önkormányzatnak nem kellett finanszírozni. A pályázat lezárult, így az idei évben a napközi megrendezéséhez az intézmény kéri az önkormányzat pénzügyi támogatását, azért, hogy újra élményekkel teli felügyeletet tudjunk a gyermekek számára biztosítani. 2022. évben a napközinek 4 hetet terveztünk, amely július hónapot fedné le. A gyerekek napi ételmezéséhez, programok, prevenciós foglalkozások, kirándulások megszervezéséhez, belépőjegyek vásárlásához előreláthatóan 1.500.000 Ft –ra lenne az intézménynek szüksége. Kérem Polgármester Úr és a Képviselő- testület támogatását ennek megvalósításához, mellyel tartalmassá, színessé és biztonságossá tudnánk tenni a gyermekek napközbeni elfoglaltságát.

Köszönettel: Bereczné Csörögi Györgyi
igazgató

Kunszentmárton, 2022. 04.20.

Előterjesztés:

Címe:

a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.05.

Készítette:

László Hortenzia

Ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Jegyzőjétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

ELŐTERJESZTÉS a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évben a SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt-vel (a továbbiakban: SALDO Zrt.), mint külső szolgáltatóval kötött szerződés alapján látta el a belső ellenőrzési és belső ellenőrzés vezetői feladatokat.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 49. § (3a) bekezdése értelmében a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves jelentései alapján elkészített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A SALDO Zrt. 2021. évre vonatkozóan megküldte az éves jelentést a belső ellenőrzésről, mely dokumentum az előterjesztés mellékletét képezi.

A jelentést összefoglalva az alábbi főbb megállapításokat tette:

A belső ellenőr 2021. évben a kockázatelemzésen alapuló, jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján az alábbiakban felsorolt belső ellenőrzéseket végezte:

1. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaügyi ellenőrzése
2. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál GDPR szabályok érvényesülése
3. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkaügyi nyilvántartások és a kiküldetések ellenőrzése
4. Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatás felhasználása
5. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága közfoglalkoztatással kapcsolatos tevékenység ellenőrzése

Elmaradt feladat nem volt, terven felüli ellenőrzésre egy alkalommal került sor:

6. TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00001 Kunszentmártoni Ipari Park Infrastruktúra Fejlesztése elnevezésű beruházás ellenőrzése

2021. évben a bizonyosságot adó ellenőrzési tevékenység összesen 68 revizori napot vett igénybe. A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett. A tanácsadói tevékenységet az ellenőrzések keretében és szóbeli konzultációk során végezte.

A 2021. évben végzett ellenőrzések megállapításai alapján elkészültek az intézkedési tervek, amelyeket a belső ellenőr elfogadott.

A belső ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőr összesített értékelést és véleményt ad az ellenőrzött területről. A véleményt öt kategóriába lehet sorolni: *megfelelő (5)*, *korlátozottan megfelelő (4)*, *gyenge (3)*, *kritikus (2)*, *elégtelen (1)*.

A belső ellenőr az ellenőrzött területeket az alábbiak szerint minősítette:

- A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaügyi ellenőrzése:

Minősítés „Korlátozottan megfelelő”. A közalkalmazotti alapnyilvántartás kitöltése, vezetése hiányos. Nem volt megtalálható a GDPR szerinti adatkezelésre vonatkozó nyilatkozat. A jelenléti ívek esetében volt, ahol hiányzott a munkavállaló aláírása, az igazgató aláírása, vagy nem került rögzítésre a ledolgozott munkaóra, vagy épp semmi nem került rögzítésre az adott napra. A havi összesítés és annak igazolása is több esetben elmaradt.

- Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál GDPR szabályok érvényesülése:

Minősítés „Megfelelő”. A térfigyelő kamerarendszerre vonatkozó Adatkezelési tájékoztató nem található. Nem rendelkeznek minden, a GDPR-hoz kapcsolódó nyilvántartással.

- Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkaügyi nyilvántartások és a kiküldetések ellenőrzése:

Minősítés „Korlátozottan megfelelő”. A közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat felülvizsgálata és aktualizálása szükséges. Nem volt megtalálható a GDPR szerinti adatkezelésre vonatkozó nyilatkozat. A kiküldetés elszámolásának/kifizetésének gyakorlatát felülvizsgálni és átdolgozni szükséges.

- Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatás felhasználása

Minősítés „Megfelelő”. Az együttműködési megállapodásban a törzskönyvi és adószám igénylési feladatok jogszabály szerinti rögzítése még nem valósult meg. Az átláthatósági nyilatkozat hiányzik a megkötött szerződések mellől.

- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága közfoglalkoztatással kapcsolatos tevékenység ellenőrzése:

Minősítés: „Megfelelő”. Az elkülönített nyilvántartás nem teljeskörűen biztosítja az átlátható forrás felhasználást, mert nem különül el egyértelműen a támogatási előleg felhasználása a saját költségvetésből finanszírozott kiadásoktól.

- TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00001 Kunszentmártoni Ipari Park Infrastruktúra Fejlesztése elnevezésű beruházás ellenőrzése:

Minősítés: „Kritikus”. A Kunszentmártoni Ipari Park Kft. Ügyvezetője nem alakította ki, és nem működtette megfelelően a kontrollkörnyezetét. A Projektkezdő anyagok nem teljes mértékben elérhetőek fel.

A 2021. évben a belső ellenőrzés a lefolytatott 6 ellenőrzés során 13 javaslatot fogalmazott meg. A jelentésekben foglalt megállapításokat és javaslatokat az intézmények elfogadták, az intézkedési

terv határidők és felelősök megjelölésével maradéktalanul elkészült. Minden intézkedéssel kapcsolatban évente kérjük a szervezetek beszámolóját, amely 2021. évben is megtörtént.

A minősítés részletes bemutatása az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2021. évi ellenőrzésről készített összegzést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 05.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

**..... /2022.(IV. 28.) határozat
a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentés jóváhagyásáról**

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2021. évi belső ellenőrzésről készített éves jelentést, és azt elfogadja.

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály
- SALDO Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Éves ellenőrzési jelentés és éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
2021.év

Éves ellenőrzési jelentés és összefoglaló éves ellenőrzési jelentés

			<u>fejezetcím</u>	<u>tartalma</u>
			Vezetői összefoglaló	<p>A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendeltetésszerű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.</p> <p>A belső ellenőrzés működésének kötelezettségét és a működésének szempontjait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban Bkr.) és a Belső ellenőrzési Kézikönyv határozza meg.</p> <p>Az éves ellenőrzési jelentés célja, hogy bemutassa a belső ellenőrzés által a 2021. évben végzett munkát, értékelje az ellenőrzött szervezeteknél kialakított belső kontrollrendszert és átfogó tájékoztatást nyújtson az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal vezetése számára a belső ellenőrzési rendszer működéséről, továbbá az ellenőrzések során tett ajánlások, javaslatok hasznosulásáról, nyomon követéséről.</p> <p>A belső ellenőrzés külső erőforrás bevonásával valósult meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Saldo Zrt. látta el a 2021. évben a belső ellenőri feladatokat.</p> <p>Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49.§-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá. A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.</p> <p>Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról.</p> <p>2021. évben a belső ellenőrzéseket a kockázatelemzésen alapuló, jóváhagyott éves ellenőrzési terv alapján végeztük. Az éves tervben foglalt ellenőrzéseket a 2021. évben elvégezte a belső ellenőrzés. Elmaradt feladat nem volt. Rendkívüli ellenőrzésre egy alkalommal került sor.</p>

			<p>2021. évben a bizonyosságot adó ellenőrzési tevékenység összesen 68 revizori napot vett igénybe. Az éves terv, összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készítése, a belső ellenőrzés vezetői feladatok ellátása, nyilvántartások vezetése jelentős számú munkanapot vett igénybe.</p> <p>A 2021. évben végzett ellenőrzések megállapításai alapján elkészültek az intézkedési tervek, amelyeket a belső ellenőrzés elfogadott.</p>
		Tartalomjegyzék	<p>I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. §. a) pont]</p> <p>I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa) pont]</p> <p>I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) pont]</p> <p>I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]</p> <p>II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján [Bkr. 48. § b) pont]</p> <p>II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba) pont]</p> <p>II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb) pont]</p> <p>III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c) pont]</p>
I.		A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. §. a) pont]	<p>A belső ellenőr tevékenységét a Bkr., az Áht. és az Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyve alapján látja el.</p> <p>A Bkr. és a Belső ellenőrzési kézikönyv előírásait alapul véve a korábbi ellenőrzések, az intézményrendszer működésének egyre mélyebb megismerésén alapuló tapasztalataira, illetve egyéb vezetői információkra támaszkodva többségében szabályszerűségi, illetve szabályszerűségi és pénzügyi, valamint rendszer ellenőrzéseket végeztünk. Az előző évekhez hasonlóan kiemelt szempont volt az egyes szervezeteknél a folyamatokra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításának vizsgálata, értékelése.</p> <p>A belső ellenőri tevékenység gyakorlata megfelelt a jogszabályokban, belső szabályzatokban, illetve a nemzetközi standardokban leírtaknak. A megbízólevél, illetve az ellenőrzési program összeállítása és a vizsgálat lefolytatása során érvényesültek az előírások. A jelentéstervezetek minden esetben megküldésre kerültek az ellenőrzéssel érintett vezetők számára. Az esetleges egyeztető megbeszélések után a vizsgálatok lezárása megtörtént a jelentések átadásával. A jelentések javaslataival kapcsolatos intézkedési tervek elkészültek.</p> <p>A belső ellenőrzés által készített ellenőrzési jelentések a hiányosságok feltárása mellett, azok kijavítására irányuló javaslatokat is tartalmaztak, valamint az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés. Ezzel az ellenőrzés igyekezett támogatni az</p>

			ellenőrzött szervek vezetőit a hiányosságok felszámolására tett intézkedések meghozatalában. A vonatkozó adatokat a 3. számú melléklet tartalmazza.																					
I/1.		Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa) pont]	<p>A 2021. évi belső ellenőrzési terv 2021. évben egy alkalommal került módosításra. Az éves tervben foglalt ellenőrzéseket maradéktalanul elvégeztük.</p> <p>Elmaradt ellenőrzések Elmaradt ellenőrzés nem volt.</p> <p>Tervben felüli ellenőrzések Tervben felüli ellenőrzésre egy alkalommal került sor.</p> <p>Tervtől való eltérés Tervtől való eltérés nem volt.</p> <p>A vonatkozó adatokat a 2. számú melléklet tartalmazza.</p>																					
	I/1/a)	<u>A tárgyévve vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése</u>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Ssz.</th> <th>Ellenőrzés címe (az éves terv alapján)</th> <th>Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódozó, törölt, soron kívüli)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaügyi ellenőrzése</td> <td>végrehajtott</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a GDPR szabályok érvényesülése</td> <td>végrehajtott</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkaügyi nyilvántartások és a kiküldetések ellenőrzése</td> <td>végrehajtott</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatás felhasználása</td> <td>végrehajtott</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága közfoglalkoztatással kapcsolatos tevékenység ellenőrzése</td> <td>végrehajtott</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00001 Kunszentmártoni Ipari Park Infrastruktúra Fejlesztése elnevezésű beruházás ellenőrzése</td> <td>soron kívüli</td> </tr> </tbody> </table>	Ssz.	Ellenőrzés címe (az éves terv alapján)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódozó, törölt, soron kívüli)	1.	Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaügyi ellenőrzése	végrehajtott	2.	Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a GDPR szabályok érvényesülése	végrehajtott	3.	Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkaügyi nyilvántartások és a kiküldetések ellenőrzése	végrehajtott	4.	Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatás felhasználása	végrehajtott	5.	Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága közfoglalkoztatással kapcsolatos tevékenység ellenőrzése	végrehajtott	6.	TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00001 Kunszentmártoni Ipari Park Infrastruktúra Fejlesztése elnevezésű beruházás ellenőrzése	soron kívüli
Ssz.	Ellenőrzés címe (az éves terv alapján)	Az ellenőrzés státusza (végrehajtott, áthúzódozó, törölt, soron kívüli)																						
1.	Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaügyi ellenőrzése	végrehajtott																						
2.	Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a GDPR szabályok érvényesülése	végrehajtott																						
3.	Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ munkaügyi nyilvántartások és a kiküldetések ellenőrzése	végrehajtott																						
4.	Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatás felhasználása	végrehajtott																						
5.	Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága közfoglalkoztatással kapcsolatos tevékenység ellenőrzése	végrehajtott																						
6.	TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00001 Kunszentmártoni Ipari Park Infrastruktúra Fejlesztése elnevezésű beruházás ellenőrzése	soron kívüli																						

	<u>1/1/b)</u>	<u>Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárásmegindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása</u>	Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.
	<u>1/2.</u>	A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) pont]	<p>Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.</p> <p>A belső ellenőrzés feladatköri és szervezeti függetlensége a kormányrendeletben foglaltaknak megfelelően biztosított volt. Az éves terv elkészítése során az Önkormányzat és a Hivatal vezetésével egyeztetések történtek, a terv végrehajtása során pedig függetlenül, minden befolyástól mentesen történt a tevékenység végzése. A belső ellenőrzést végző külső szolgáltató funkcionális függetlensége biztosított volt.</p> <p>Az ellenőrzést elősegítő tényezők között szerepel, hogy a belső ellenőrzés személyi feltételei biztosítottak voltak. A belső ellenőr a jogszabály szerinti képzettséggel, képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkezett. A belső ellenőr a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet szerinti nyilvántartásban szerepel. Az esedékes kötelező továbbképzésen részt vett.</p> <p>A vizsgálatok lebonyolítását minden szervezet, illetve szervezeti egység teljes nyitottsággal viselte, megfelelően támogatta, hátráltató szándékot egyetlen esetben sem merült fel. A szervezettel a kommunikáció és együttműködés kiemelkedően jónak ítéltető.</p> <p>Összeférhetetlenség nem merült fel.</p>
	<u>1/2/a)</u>	<u>A belső ellenőrzési</u>	Az Önkormányzat belső ellenőrzését külső szolgáltató látta el szerződés alapján. Az egy fő belső ellenőr ellátta a

		<p><u>egység(ek)</u> <u>humánerőforrás-</u> <u>ellátottsága</u></p>	<p>belső ellenőrzés vezetői feladatokat is.</p> <p>A belső ellenőr a jogszabály szerinti képzettséggel, képesítéssel és szakmai gyakorlattal rendelkezik. A belső ellenőr a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló 22/2019. (XII. 23.) PM rendelet szerinti nyilvántartásban szerepel. Az esedékes kötelező továbbképzésen részt vett.</p> <p>A belső ellenőr a szerződés alapján saját maga gondoskodik továbbképzéséről, ezért a belső ellenőri kapacitásba a továbbképzésre fordított napok nem kerültek megtervezésre, és figyelembe vételre.</p> <p>A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás rendelkezésre állt.</p> <p>A belső ellenőr a képzési tervben foglaltakat teljesítette.</p>
	<u>1/2/b)</u>	<p><u>A belső ellenőrzési</u> <u>egység és a belső</u> <u>ellenőrök szervezeti</u> <u>és funkcionális</u> <u>függetlenségének</u> <u>biztosítása [Bkr. 18-</u> <u>19. §-a alapján]</u></p>	<p>A belső ellenőr tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit neki küldi meg.</p> <p>A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőr funkcionális függetlenségét a Bkr. 19.§ (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.</p> <p>A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.</p> <p>A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.</p> <p>A belső ellenőr nem vett részt olyan tevékenység ellátásában, amely a szervezet operatív működésével kapcsolatos.</p>
	<u>1/2/c)</u>	<p><u>Összeférhetetlenségi</u> <u>esetek (Bkr. 20. §-a</u> <u>alapján)</u></p>	<p>Az ellenőrzések során összeférhetetlenségi ok nem merült fel.</p>

	<u>1/2/d)</u>	<u>A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása</u>	A belső ellenőr minden ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfért. A belső ellenőr a normákban megfogalmazott jogosultságait gyakorolhatta, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották. A Bkr. 25.§ a)-e) pontjaiban megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.
	<u>1/2/e)</u>	<u>A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők</u>	A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.
	<u>1/2/f)</u>	<u>Az ellenőrzések nyilvántartása</u>	A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22.§ és 50.§ szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.
	<u>1/2/g)</u>	<u>Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok</u>	Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.
1/3.		A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]	A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett. A belső ellenőrzés tanácsadó segítségével az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult. A belső ellenőr tanácsadói tevékenységet az ellenőrzések keretében és szóbeli konzultációk során látott el.

II.		<p>A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján [Bkr. 48. § b) pont]</p>	<p>A belső kontrollrendszer, a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre - az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék - megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól, nem rendeltetésszerű használatától - a módszertani útmutatók figyelembe vételével végrehajtásra kerüljenek a belső kontrollrendszer harmonizációjára és összehangolására vonatkozó jogszabályok 																	
II/1		<p>A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba) pont]</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="667 584 949 619"><i>Vizsgálat címe</i></th> <th data-bbox="949 584 1330 619"><i>Megállapítás</i></th> <th data-bbox="1330 584 1688 619"><i>Következtetés</i></th> <th data-bbox="1688 584 2051 619"><i>Javaslat</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="667 619 949 762" rowspan="3" style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaközi ellenőrzése</td> <td data-bbox="949 619 1330 762">A közalkalmazotti alapnyilvántartás kitöltése, vezetése hiányos</td> <td data-bbox="1330 619 1688 762">Nem követi a jogszabályi előírást</td> <td data-bbox="1688 619 2051 762">Javasoljuk a hiányzó adatok pótlását és a későbbiekben folyamatos frissítését</td> </tr> <tr> <td data-bbox="949 762 1330 906">Nem volt megtalálható a GDPR szerinti adatkezelésre vonatkozó nyilatkozat</td> <td data-bbox="1330 762 1688 906">Nem követi a jogszabályi előírást</td> <td data-bbox="1688 762 2051 906">Javasoljuk ezeket pótolni</td> </tr> <tr> <td data-bbox="949 906 1330 1367">A jelenléti ívek esetében volt, ahol hiányzott a munkavállaló aláírása, az igazoló aláírása, vagy nem került rögzítésre a ledolgozott munkaóra, vagy épp semmi nem került rögzítésre adott napra. A havi összesítés és annak igazolása is több esetben elmaradt.</td> <td data-bbox="1330 906 1688 1367">Kontrolltevékenység hiánya</td> <td data-bbox="1688 906 2051 1367">Javasoljuk fordítsanak nagyobb figyelmet a jelenléti ívek pontos kitöltésére és igazolására</td> </tr> </tbody> </table>				<i>Vizsgálat címe</i>	<i>Megállapítás</i>	<i>Következtetés</i>	<i>Javaslat</i>	Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaközi ellenőrzése	A közalkalmazotti alapnyilvántartás kitöltése, vezetése hiányos	Nem követi a jogszabályi előírást	Javasoljuk a hiányzó adatok pótlását és a későbbiekben folyamatos frissítését	Nem volt megtalálható a GDPR szerinti adatkezelésre vonatkozó nyilatkozat	Nem követi a jogszabályi előírást	Javasoljuk ezeket pótolni	A jelenléti ívek esetében volt, ahol hiányzott a munkavállaló aláírása, az igazoló aláírása, vagy nem került rögzítésre a ledolgozott munkaóra, vagy épp semmi nem került rögzítésre adott napra. A havi összesítés és annak igazolása is több esetben elmaradt.	Kontrolltevékenység hiánya	Javasoljuk fordítsanak nagyobb figyelmet a jelenléti ívek pontos kitöltésére és igazolására
<i>Vizsgálat címe</i>	<i>Megállapítás</i>	<i>Következtetés</i>	<i>Javaslat</i>																	
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ munkaközi ellenőrzése	A közalkalmazotti alapnyilvántartás kitöltése, vezetése hiányos	Nem követi a jogszabályi előírást	Javasoljuk a hiányzó adatok pótlását és a későbbiekben folyamatos frissítését																	
	Nem volt megtalálható a GDPR szerinti adatkezelésre vonatkozó nyilatkozat	Nem követi a jogszabályi előírást	Javasoljuk ezeket pótolni																	
	A jelenléti ívek esetében volt, ahol hiányzott a munkavállaló aláírása, az igazoló aláírása, vagy nem került rögzítésre a ledolgozott munkaóra, vagy épp semmi nem került rögzítésre adott napra. A havi összesítés és annak igazolása is több esetben elmaradt.	Kontrolltevékenység hiánya	Javasoljuk fordítsanak nagyobb figyelmet a jelenléti ívek pontos kitöltésére és igazolására																	

						a szerződésbe), és ez kapcsolódjon a dokumentációhoz
			Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága közfoglalkoztatással kapcsolatos tevékenység ellenőrzése	Az elkülönített nyilvántartás nem teljesszűen biztosítja az átlátható forrás felhasználást, mert nem különül el egyértelműen a támogatási előleg felhasználása a saját költségvetésből finanszírozott kiadásoktól	Nem valósul meg az átlátható közpénzfelhasználás	Javasoljuk a későbbiekben a forrás felhasználásának pontos megjelölését. (támogatási előleg terhére elszámolt, illetve a saját forrásból finanszírozott, a támogatási összeg későbbi lehívásakor elszámolandó)
			TOP-1.1.1-15-JN1-2016-00001 Kunszentmártoni Ipari Park Infrastruktúra Fejlesztése elnevezésű beruházás ellenőrzése	Kunszentmárton Ipari Park Ügyvezetője nem alakította ki, és nem működtette megfelelően kontrollkörnyezetét	Kontrollkörnyezet kialakításának hiánya	Kerüljön kiépítésre és működtetésre az Ipari Park Kft. kontrollkörnyezete
				A Projekthez kapcsolódó anyagok nem teljes mértékben lelehetők fel	Nem valósul meg az átlátható közpénzfelhasználás	A Projekthez kapcsolódó valamennyi dokumentum elkülönített kezelése szükséges
			A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos kiemelt jelentőségű megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.			
	II/2	A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb) pont]	Az Áht. 69.§-ában foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel. A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.			

A belső kontrollrendszer a szervezetrányítás elválaszthatatlan eszközeként, magában foglalja mindazon szabályokat, eljárásokat, gyakorlati módszereket és szervezeti struktúrákat, amelyeket arra a célra terveztek, hogy segítséget nyújtson a vezetésnek céljai eléréséhez, megelőzze, vagy feltárja és korrigálja a célok elérését akadályozó eseményeket. A belső kontrollrendszer hozzájárul ahhoz, hogy a szervezet a tevékenységét szabályosan és hatékonyan folytassa, biztosítva a vezetés politikájának érvényesülését, a vagyon védelmét, a nyilvántartások és beszámolók teljességét és pontosságát, és mindezekről pontos, időbeni információkat nyújtson a vezetés számára.

1. KONTROLLKÖRNYEZET értékelése:

A kontrollkörnyezet a teljes kontrollrendszer alapja. Biztosítja a fegyelmet és a szervezeti felépítést, valamint azt a „léggört”, amely befolyásolja a belső kontroll általános minőségét. Átfogóan hat arra, hogyan határozzuk meg a stratégiát és célokat, a kontrolltevékenységek strukturáltságát.

1.1. Célok és szervezeti felépítés

Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal SZMSZ-ében kialakításra került a célok elérését biztosító szervezeti felépítés.

1.2. Belső szabályzatok

Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal rendelkezik a jogszabályokban kötelező szabályzatokkal. A belső szabályzatokat a jogszabályi előírások változásának megfelelően aktualizálják és karbantartják.

1.3. Feladat-, és felelősségi körök

A feladat és felelősségi körök az SZMSZ-ben, Ügyrendben, ellenőrzési nyomvonalakban és a munkaköri leírásokban egyértelműen meghatározottak és nyomon követhetők.

1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása

A folyamatok szabályozottak és dokumentáltak. Az ellenőrzési nyomvonalakat elkészítették, azonban azok aktualizálása és folyamatos karbantartása szükséges.

1.5. Humán-erőforrás

- világos a szervezeti struktúra,
- egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok,
- meghatározottak az etikai elvárások a szervezet minden szintjén,
- átlátható a humánerőforrás-kezelés.

1.6. Etikai értékek és integritás

Az etikai értékek és az integritás alapelveit betartják:

- Átlátható a szervezet, világosak a célkitűzések,
- A munkafolyamatok szabályozottak,
- Az utasítások egyértelműek,
- A számonkérés, ellenőrzés munkafolyamatba épített és rendszeres, ami biztosítja a kötelességmulasztás megelőzését, a teljesítés ellenőrzését,
- A beszámolóhoz szükséges rendszereket megfelelően működtetik, a közpénzek védelme biztosított,
- Az etikai értékek világosak, betarthatók a dolgozók számára.

2. INTEGRÁLT KOCKÁZATKEZELÉSI RENDSZER ÉRTÉKELÉSE:

Az integrált kockázatkezelési szabályzatot elkészítették, a kockázatok értékelése az év során megtörtént.

2.1. A kockázatok meghatározása és felmérése

2021.évben felmérték és megállapították az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat (külső, a tevékenységi, az emberi erőforrás és pénzügyi) valamint meghatározták az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.

A kockázatok felmérése során kiemelt figyelmet kell fordítani az integritási és korrupciós kockázatok azonosítására is, melynek meghatározása még folyamatban van.

A kockázatok meghatározása és felmérése még 2022.évben is kiemelt feladata kell, hogy legyen az Önkormányzatnak, Közös önkormányzati hivatalnak.

2.2. A kockázatok elemzése és értékelése

Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal felmérte a tevékenységében rejlő kockázatokat, a felmért kockázatok tekintetében meghatározásra került, hogy az intézményre gyakorolt hatás mértéke és a bekövetkezés valószínűsége a szervezet esetében milyen kockázati értéket képvisel.

				<p>A hatás és a bekövetkezés valószínűségének együttes értékelésével kell kialakítani a kockázati tényezők rangsorát, és az a módszert, illetve gyakorlatot, amely alkalmas a kockázatok elemzésére. A kockázati tűréshatár meghatározásra került.</p> <p><u>2.3. A kockázatok integrált kezelése</u></p> <p>A jól kialakított és működtetett kockázatkezeléssel a vezetés számára lehetővé válik, hogy azonosítsa, rangsorolja a kockázatok, továbbá a kockázatok bekövetkezését megelőzze, megszüntesse, vagy azok hatását mérsékelje, szinten tartsa. A kockázatok integrált kezelésének kialakítása megtörtént, az Önkormányzatot és a Közös önkormányzati hivatalt érintő kockázatok hatásuk, bekövetkezési valószínűségük, jellegük és tartalmuk függvényében, különböző módszerekkel kezelik.</p> <p>A vezetés feladata lesz 2022. évben továbbra is annak eldöntése, hogy az egyes kockázatokot hajlandó-e elfogadni, azokat egy „jobbán tűrő” szervezeti egységre áthárítani, lehetőség szerint megszüntetni, vagy bekövetkezése esetében megfelelő módon kezelni, szinten tartani, vagy mérsékelni. Az Önkormányzat, a Hivatal és a Nemzetiségi Önkormányzat céljaira, működésére ható kockázatok kezelésére alkalmasnak ítélt módokat egyedileg, minden kockázati tényezőre külön kell meghatározni továbbra is, és a kezeléssel megbízott munkatársaktól meg kell követelni az előírt kockázatkezelési módszer következetes alkalmazását.</p> <p><u>2.4. A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata</u></p> <p>A kockázatkezelési rendszer éves általános felülvizsgálata 2021. évben teljes mértékű volt, a felülvizsgálat során kitértek arra, hogy a folyamat egyes elemeinél alkalmazott tevékenység minden részletében megfelel-e a kockázatkezelési szabályzatban foglaltaknak.</p> <p><u>2.5. Súlyos szervezeti integritást sértő események</u></p> <p>Súlyos szervezeti integritást sértő események (csalás, illetve korrupciós bűncselekmények) az ellenőrzési időszakok alatt nem voltak.</p> <p>3. KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK értékelése:</p> <p>A kontrolltevékenység részeként a kockázatkezelési rendszer eredményeit felhasználva</p> <ul style="list-style-type: none"> ♣ megfelelő kontrollcélkitűzések megfogalmazásával; ♣ rendszerszemlélettel; ♣ racionálisan megválasztott kontrolleljárással;
--	--	--	--	--

♣ a kontrollpontok megfelelő kijelölésével a szervezet tevékenységére ható negatív kockázatok csökkentésére, esetleges kizárására kell törekedni.

3.1. Kontroll stratégiák és módszerek

Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal minden tevékenysége szabályozott. Az egyes folyamatok/területek vonatkozásában meghatározták az aláírási, engedélyi, jóváhagyói jogköröket.

Érvényesül a „négy szem” elve. A pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés rendje szabályozott.

Az írásbeli dokumentumokat, költségvetési szervek belülről és kívülről készített jelentéseket, beszámolókat a jogszabályi előírásoknak megfelelően készítik.

Gondoskodnak az adatok biztonságos tárolásáról, illetve az informatikai rendszerekhez való hozzáférési jogosítványok meghatározásáról és kiosztásáról.

A megfelelő kontrolltevékenységeket hozzárendelték az ellenőrzési nyomvonalakban meghatározott kontrollpontokhoz.

A gazdálkodási jogkörök gyakorlóiról kialakították a naprakész nyilvántartást.

3.2. A feladatkörök szétválasztása

A feladatkörök szétválasztása megtörtént. A feladatkörök szabályozottak. Az összeférhetlenségi szabályokat betartják.

3.3. A feladatvégzés folytonossága

Biztosítják, hogy a kilépők írásban rögzítsék és átadják az általuk ellátott feladatokkal kapcsolatos mindazon információkat, amelyek nélkülözhetetlenek a feladat további zökkenőmentes ellátása szempontjából.

4. INFORMÁCIÓ ÉS KOMMUNIKÁCIÓ ÉRTÉKELÉSE:

Az információ és a kommunikáció nélkülözhetetlen az Önkormányzat, Közös önkormányzati hivatal és a belső kontrollrendszer működéséhez. Az Intézmény egyik fő erőforrása, a szerv működését integráló folyamatok alkotóeleme, a megfelelő információk, adatok gyűjtése, tárolása, áramoltatása, felhasználása.

4.1. Információ és kommunikáció

Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal rendelkezett az Info.tv. előírásainak megfelelő adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal. A jegyző kialakította a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét, továbbá szabályozta az információ átadás rendjét. Az Önkormányzat eleget tett a közzétételi kötelezettségének.

Az Önkormányzaton és a Közös önkormányzati hivatalon belüli, illetve a külső partnerekkel folytatott horizontális és vertikális kommunikációs rendszere biztosítja a zökkenőmentes feladatellátást.

Az alkalmazottak a munkájuk végzéséhez szükséges információkhoz maradéktalanul és időben hozzáférhetnek.

4.2. Iktatási rendszer

Iratkezelési szabályzattal rendelkezik, melyet az illetékes Megyei Levéltár is véleményezett. A Közös önkormányzati hivatal a működése során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba veszi. Gondoskodnak az iratok megfelelő és biztonságos tárolásáról. Az ügyintézési határidőket betartják.

4.3. Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése

A feltárt hiányosságokat a belső ellenőrzési jelentések tartalmazzák. A szervezeti integritást sértő események kezelésnek eljárás rendjét kidolgozták és szükség esetén alkalmazzák. Korrupciós eset nem volt a beszámolási időszakban.

5. NYOMON KÖVETÉSI RENDSZER (MONITORING) értékelése:

A monitoring rendszerrel szemben általános követelmény, hogy az legyen alkalmas:

- ♣ a belső kontrollok működéséről megfelelő, intézkedésekre alkalmas, folyamatos információk biztosítására; ♣ a különböző tevékenységi körök kapcsolódási pontjain előírtak betartásának figyelemmel kísérésére;
- ♣ a tevékenységekben meglévő kockázatok jelentkezésének észlelésére, és mérséklésükre, megszüntetésükre vonatkozó javaslatok megtételére;
- ♣ a belső ellenőrzés ellenőrzési tapasztalatai hasznosításának értékelésére

			<p><u>5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja</u></p> <p>Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal működteti a folyamatba épített előzetes és utólagos vezető ellenőrzést és a belső ellenőrzést.</p> <p><u>5.2. A belső kontrollok értékelése</u></p> <p>A belső kontrollrendszert a költségvetési szerv vezetője működteti. Az integrált kockázatkezelés működtetése terén nem volt hiányosság a beszámítolási időszakban.</p> <p><u>5.3. Belső ellenőrzés</u></p> <p>Az Önkormányzat és a Közös önkormányzati hivatal működteti a belső ellenőrzést. A belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat által feltárt, a belső kontrollrendszert érintő hibák kijavításáról, a szükséges intézkedések azonnali megtételéről gondoskodnak.</p> <p>A külső ellenőrzések megállapításainak hasznosítására elkészítették az intézkedési tervet és azokról, valamint megvalósulásukról vezetnek nyilvántartást.</p>
--	--	--	--

III.		Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c) pont]	A 2021. évben a belső ellenőrzés a lefolytatott 6 ellenőrzése során 13 javaslatot fogalmazott meg. A jelentésekben foglalt megállapításokat és javaslatokat az intézmények elfogadták, az intézkedési terv határidők és felelősök megjelölésével maradéktalanul elkészült. Minden intézkedéssel kapcsolatban évente kérjük a szervezetek beszámolóját, amely idén is megtörtént.
------	--	---	---

Készítette:

Jóváhagyta:

Dátum: 2022.02.01.

Preizer Lili
Preizer Lili
belső ellenőr

Dátum:..... 2022 -02- 08

Dr. Hoffmann Zsolt
Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Kunszentmárton Város Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén				Az adott szervezetre fordított erőforrás összesen (korrekciók oszlop)		Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezésre álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap		ellenőri nap		betölteni tervezett létszám (fő)		rendelkezésre álló létszám (fő)	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,23	0,23	68,00	68,00	68,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen							0,07	0,07	20,00	20,00	20,00	20,00					20,00	20,00				
Kunszentmártoni Ipari Park Kft.							0,01	0,01	8,00	8,00	8,00						8,00	8,00				
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,16	0,16	40,00	40,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ							0,04	0,04	10,00	10,00	10,00	10,00					10,00	10,00				
2. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága							0,06	0,06	15,00	15,00	15,00	15,00					15,00	15,00				
3. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ							0,06	0,06	15,00	15,00	15,00	15,00					15,00	15,00				
n. [irányított költségvetési szerv neve]											0,00	0,00					0,00	0,00				

Tevékenységek

3. számú melléklet

Helyi önkormányzat: Kunszentmátton Város Önkormányzat		Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
		terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap ⁵		külső ellenőri nap ⁶		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap ⁷		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		saját ellenőri nap		külső ellenőri nap		ellenőri nap	
		0,00	0,00	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,00	0,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00
Helyi önkormányzat (I.+II.)		0,00	0,00	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,00	0,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	0,00	0,00	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,00	0,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00
a)	Eves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	68,00	68,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00	12,00	0,00	0,00	80,00	80,00	80,00	80,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	20,00	20,00				0,00	0,00					4,00	4,00	0,00	0,00	24,00	24,00	24,00	24,00	
ab)	Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	40,00	40,00				0,00	0,00					8,00	8,00	0,00	0,00	48,00	48,00	48,00	48,00	
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	8,00	8,00												0,00	0,00	8,00	8,00	8,00	8,00	
b)	Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
ba)	Saját szervezetnél		0,00		0,00												0,00		0,00		0,00		
bb)	Irányított szervezetnél (irányítóként végzett)		0,00		0,00												0,00		0,00		0,00		
bc)	Egyéb ellenőrzések		0,00		0,00												0,00		0,00		0,00		
II.	Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	<i>[[irányított költségvetési szerv összesen]</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás ^a	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
2.	<i>[[irányított költségvetési szerv összesen]</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás ^a	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
3.	<i>[[irányított költségvetési szerv összesen]</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás ^a	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
n.	<i>[[irányított költségvetési szerv összesen]</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa)	Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ab)	Irányított szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
ac)	Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
b)	Soron kívüli kapacitás ^a	0,00	0,00	0,00	0,00												0,00		0,00		0,00	0,00	0,00

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Helyi önkormányzat:Kunszentmárton Város Önkormányzat		Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
Helyi önkormányzat (I.+II.)		0	11	11	100,00
I.	Önkormányzati hivatal / Polgármesteri hivatal összesen	0	4	4	100,00
II.	Irányított szervek összesen	0	7	7	100,00
1.	[Irányított költségvetési szerv neve]		7	7	100,00
2.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

1. melléklet a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Hoffmann Zsolt**, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, a **Kunszentmárton Város Önkormányzata** nevében, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021. évben** az általam képviselt költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Kunszentmárton Város Önkormányzata rendelkezik hatályos Szervezeti és Működési szabályzattal.

Az Önkormányzat az alábbi hatályos szabályzatokkal rendelkezik: Számlarend, Számviteli politika, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, Önköltségszámítási szabályzat, Pénzkezelési szabályzat, Gazdálkodási szabályzat, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű üzemeltetési szabályzat, Kiküldetési szabályzat, Reprezentációs kiadások szabályzata, Informatikai biztonsági szabályzat, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Iratkezelési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Belső ellenőrzési kézikönyv, Belső kontrollrendszer szabályzat, Szervezeti integritást sértő események kezelésének

eljárásrendje, Integrált Kockázatkezelés eljárásrendje, Közzolgálati szabályzat, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, Tűzvédelmi szabályzat, Munkavédelmi szabályzat, Elektronikus ügyintézési szabályzat.

Az Önkormányzat szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) szabályozza,

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az Ellenőrzési nyomvonal tartalmazza az önkormányzathoz kapcsolódó munkafolyamatokat valamint a kockázati tényezők is meghatározásra kerültek. Az Integrált Kockázatkezelés eljárásrendjében kijelölésre került a belső kontroll koordinátor, meghatározásra került a kockázati tűréshatár értéke. A kockázatkezelés részeként elkészült a kockázati leltár, melyben a kockázatok azonosításra kerültek. Értékelésre került az azonosított kockázat az eljárásrendben meghatározott kockázat bekövetkezésének valószínűsége és kockázati hatás alapján. A kockázatok értékelése alapján elkészült a kockázati térkép, mely alapján nem készült intézkedési terv, mert alacsony és közép kockázati értékű azonosított kockázatok vannak, amelyeket nagyobb odafigyeléssel, folyamatba épített ellenőrzésekkel, vezetői kontrollok alkalmazásával megszüntethetők vagy csökkenthetők.

Kontrolltevékenységek: Meghatározásra kerültek az aláírási, engedélyi, jóváhagyó jogkörök. A pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés rendjét a Gazdálkodási szabályzatban szabályoztuk. Az írásbeli dokumentumokat, elkészített jelentéseket beszámolókat a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítettük. Biztosítottuk a „négy szem” elvét.

A feladatkörök szabályozottak, szétválasztásuk megtörtént.

Információs és kommunikációs rendszer: Rendelkezünk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal. Elkészítésre került a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályzat. Próbálunk folyamatosan eleget tenni a közzétételi kötelezettségünknek.

Az önkormányzat működése során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba vesszük, gondoskodunk az iratok megfelelő és biztonságos tárolásáról. A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárás rendjét kidolgozásra került, szükség esetén alkalmazzuk.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A belső ellenőrzést a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el külső szolgáltatóval. A belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat során feltárt hibák kijavításáról a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodtam.

A külső ellenőrzések megállapításairól, intézkedéseiről és azok megvalósulásairól nyilvántartás vezetünk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

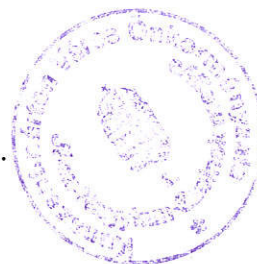
B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának gazdasági vezetője a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál áll alkalmazásban, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett-e a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörben.

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.

.....
aláírás



1. melléklet a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Hoffmann Zsolt**, a **Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal** vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021. évben** az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Hivatalunk rendelkezik hatályos egységes szerkezetben foglalt alapítói okirattal és Szervezeti és Működési szabályzattal.

2021. évben felülvizsgálatuk a kötelezően előírt szabályzatokat:

Számlarend, Számviteli politika, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, Önköltségszámítási szabályzat, Pénzkezelési szabályzat, Gazdálkodási szabályzat, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű üzemeltetési szabályzat, Kiküldetési szabályzat, Reprezentációs kiadások szabályzata, Informatikai biztonsági szabályzat, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Iratkezelési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Belső ellenőrzési kézikönyv, Belső kontrollrendszer szabályzat, Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, Integrált Kockázatkezelés eljárásrendje, Közzolgálati

szabályzat, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, Tűzvédelmi szabályzat, Munkavédelmi szabályzat, Elektronikus ügyintézési szabályzat.

A munkavállalók feladatkörük ellátása keretében végrehajtják a munkaköri leírásokban, kinevezési okmányokban és belső utasításokban foglalt feladataikat.

Hivatalunknál évente 2 alkalommal értékeljük a köztisztviselők teljesítményét. Az osztályvezetők 2021. január 31-ig meghatározták a dolgozók első féléves, 2021. július 15-ig a második féléves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit.

Hivatalunk szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) szabályozza, amelynek mellékletében a szervezeti ábra található. A Hivatal lineáris irányítással működik, a szervezeti ábra alapján megismerhetők az egyes munkakörök, illetve szervezeti egységek megnevezései, azok vertikális-horizontális kapcsolatai, az alá-fölérendeltség és az egymásmellettség, valamint az együttműködés viszonyai, belső kapcsolatrendszere. A szervezeti célok teljesítéséhez rendelkezésre álltak az erőforrások. A megfelelő színvonalú feladatellátás érdekében a munkatársak rész vesznek különböző feladatuk magasabb színvonalú végzéséhez szükséges továbbképzéseken, konferenciákon, szakmai napokon.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az Ellenőrzési nyomvonalban hivatalunk munkafolyamatai, valamint a kockázati tényezők meghatározásra kerültek. Az Integrált Kockázatkezelés eljárásrendjében kijelölésre került a belső kontroll koordinátor, meghatározásra került a kockázati tűréshatár értéke. A kockázatkezelés részeként elkészült a hivatal egészre nézve a kockázati leltár, melyben a kockázatok azonosításra kerültek. Értékeljük az azonosított kockázatok az eljárásrendben meghatározott kockázat bekövetkezésének valószínűsége és kockázati hatás alapján. A kockázatok értékelése alapján elkészült a kockázati térkép, mely alapján hivatalunknál nem készült intézkedési terv, mert alacsony és közép kockázati értékű azonosított kockázatok vannak, amelyeket nagyobb odafigyeléssel, folyamatba épített ellenőrzésekkel, vezetői kontrollok alkalmazásával megszüntethetők vagy csökkenthetők.

Kontrolltevékenységek: Meghatározásra kerültek az aláírási, engedélyi, jóváhagyó jogkörök. A pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés rendjét a Gazdálkodási szabályzatban szabályozzuk, melyben megtalálható az egyes aláírók Aláírás-mintája. Az írásbeli dokumentumokat, elkészített jelentéseket, beszámolókat, elszámolásokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően határidőben elkészítettük. Biztosítottuk a „négy szem” elvét.

A feladatkörök szabályozottak, szétválasztásuk megtörtént.

Információs és kommunikációs rendszer: Rendelkezünk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal. Elkészítésre került a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályzat. Próbálunk folyamatosan eleget tenni a közzétételi kötelezettségünknek.

A munkatársak a szervezet általános céljaira, valamint a szervezeti egység saját tevékenységüket érintő célkitűzéseire vonatkozó információkat folyamatos vezetői

megbeszélések, vezetői utasításokon ismerik meg. A dolgozók osztályértekezleteken kapnak folyamatos információt az osztályvezetőktől.

A Közös Önkormányzati Hivatal a működése során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba vesszük, gondoskodunk az iratok megfelelő és biztonságos tárolásáról. Rendelkezünk hatályos Iratkezelési szabályzattal. A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárás rendjét kidolgoztuk és szükség esetén alkalmazzuk.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítjuk. A belső ellenőrzést külső szolgáltatóval látjuk el. A belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat során feltárt hibák kijavításáról a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodtam.

A külső ellenőrzések megállapításaira elkészítettük az intézkedési tervet, amennyiben szükség volt intézkedésre. A külső ellenőrzések megállapításairól, intézkedéseiről és azok megvalósulásairól nyilvántartás vezetünk. 2021. évben a Közös Önkormányzati Hivatalnál a GDPR szabályok érvényesülése került ellenőrzésre belső ellenőrzés keretében. Az intézkedési tervben szereplő megállapításokat határidőre végrehajtottuk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

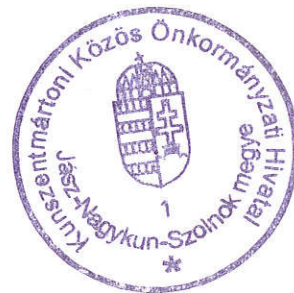
Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.

.....
aláírás



B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Hoffmann Zsolt**, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a **Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat** nevében eljárva, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021. évben** az általam képviselt költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezik Szervezeti és Működési szabályzattal.

A Roma Nemzetiségi Önkormányzat rendelkezik az alábbi kötelezően előírt szabályzatokkal: Számlarend, Számviteli politika, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, Önköltségszámítási szabályzat, Pénzkezelési szabályzat, Gazdálkodási szabályzat, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű üzemeltetési szabályzat, Kiküldetési szabályzat, Reprezentációs kiadások szabályzata, Informatikai biztonsági szabályzat, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Iratkezelési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Belső ellenőrzési kézikönyv, Belső kontrollrendszer szabályzat, Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, Integrált Kockázatkezelés eljárásrendje, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, Elektronikus ügyintézési szabályzat.

A Kunszentmárton Város Önkormányzata és a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött Együttműködési megállapodásban rögzítésre kerültek a

Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása végrehajtási rendje, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak és kötelezettjeinek kijelölése, továbbá a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetés megalkotása során az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályai. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, ehhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) biztosítja a szükséges tárgyi és személyi feltételeket, valamint a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A hatályos Ellenőrzési nyomvonal tartalmazza a Roma Nemzetiségi Önkormányzathoz kapcsolódó munkafolyamatokat valamint a kockázati tényezők is meghatározásra kerültek. Az Integrált Kockázatkezelés eljárásrendjében kijelölésre került a belső kontroll koordinátor, meghatározásra került a kockázati tűréshatár értéke. A kockázatkezelés részeként elkészült a kockázati leltár, melyben a kockázatok azonosításra kerültek. Értékelésre került az azonosított kockázat az eljárásrendben meghatározott kockázat bekövetkezésének valószínűsége és kockázati hatás alapján. A kockázatok értékelése alapján elkészült a kockázati térkép, mely alapján nem készült intézkedési terv, mert alacsony és közép kockázati értékű azonosított kockázatok vannak, amelyeket nagyobb odafigyeléssel, folyamatba épített ellenőrzésekkel, vezetői kontrollok alkalmazásával megszüntethetők vagy csökkenthetők.

Kontrolltevékenységek: Az Együttműködési megállapodás és az egyes gazdálkodást érintő szabályzatok tartalmazzák a pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés, utalványozás, érvényesítés rendjét. Az írásbeli dokumentumokat, elkészített jelentéseket beszámolókat a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítettük. Biztosítottuk a „négy szem” elvét.

Információs és kommunikációs rendszer:

A Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál az információkat vezetői megbeszéléseken ismeri meg az Elnök, majd az Elnök továbbítja az információt a dolgozók felé.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A belső ellenőrzést a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatallal szerződésben álló külső szolgáltató látja el. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Belső ellenőrzési kézikönyvében kerülnek meghatározásra a Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek. A külső ellenőrzések megállapításairól, intézkedéseiről és azok megvalósulásairól nyilvántartás vezetünk. Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál 2021. évben belső ellenőrzés keretében a működési és feladatalapú támogatás felhasználása került ellenőrzésre. Az intézkedési tervben meghatározott megállapítások határidőre végrehajtásra kerültek.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen - nem

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

A Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági szervezete a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett-e a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörben.

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.



.....
alíírás



1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ***NYILATKOZAT**

A) Alulírott **Bereczné Csörögi Györgyi Csilla**, a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021 év.** időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- **Kontrollkörnyezet:**

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményében a szervezeti célok eléréséhez az intézmény szervezeti egységeinek funkciói szabályozottak, feladataik minden esetben rögzítésre kerültek. Feladat és felelősségkörök szabályozottak.

Az ellenőrzési nyomvonalak kialakítása a jogszabályi előírások figyelembe vételével kialakításra került. A belső kontrollrendszer kialakítása minden tevékenységi kör esetében megfelel az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására.

- **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A kockázati tényezőket az intézmény és dolgozói munkájuk folyamán felméri, csökkentésük érdekében a szükséges intézkedéseket megteszik.

- **Kontrolltevékenységek:**

Az intézményben a döntések dokumentumainak előkészítése biztosított volt, a szerződések, megrendelések ellenjegyzésre kerültek. Az intézményben a belső ellenőrzés feladatát a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatallal szerződésben álló **SALDO Zrt.** végezte. Az ellenőrzés megállapítására intézkedési terv készült.

- **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az információ megfelelő áramlását az intézményben a szakmai értekezletek, vezetői megbeszélések, az intézmény telephelyeinek vezetőivel történő munkamegbeszélések formájában biztosítja. A postai és elektronikus úton érkezett dokumentumokat az intézmény vezetője osztja el a részegység vezetők részére.

- **Nyomon követési rendszer (monitoring):**

Az intézményben a célok megvalósításának nyomon követést biztosító monitoring rendszer kialakításra került. A dolgozók feladataikat a munkaköri leírásoknak, kompetenciáiknak megfelelően végzik. Az intézmény belső ellenőrzésének feladatát a Kunszentmártoni Közös Önkormányzat Hivatal által megbízott külső szolgáltató látja el.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. 01. 28.

P. H.

A handwritten signature in blue ink is written over a horizontal dotted line. To the right of the signature is a circular official stamp in blue ink. The stamp contains the text 'Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ' around the perimeter and a central emblem. Below the signature and stamp, the word 'aláírás' is printed.

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Intézményének a gazdasági szervezete a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett-e a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Kelt: Kunszentmárton, 2022. 01. 28.

P. H.

.....

aláírás



1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez^{*140}

NYILATKOZAT

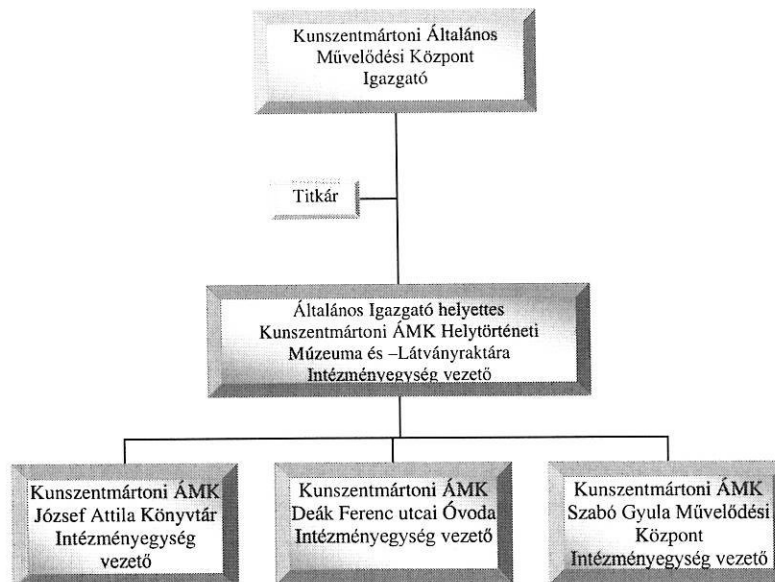
A) Alulírott Dr. Pusztai Gabriella, a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben / időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

- A szervezeti célok elérése érdekében az alapvető feladatok rögzítésre kerültek, az egyes szervezeti egységek funkciója szabályozott (Alapító okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, egyéb szabályzatok).
- A feladat- és felelősségkörök szabályozottak (SZMSZ, munkaköri leírások).
- A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek.
- Az alkalmazottak megfelelő kompetenciákkal rendelkeznek.
- A kötelezettségeket minden dolgozó ismeri és elfogadta.
- A szervezeti célok teljesítéséhez szükséges eszköz források hiányának negatív hatásait a dolgozókkal együtt fokozatosan csökkentettük.
- Az intézmény szervezeti felépítése (horizontális és vertikális):



Integrált kockázatkezelési rendszer:

- A kockázati tényezőket az intézmény és az intézményegységek a munkájuk során folyamatosan felméri, a csökkentésük érdekében a szükséges intézkedéseket megteszik.
- Az intézmény a hatályos alapító okiratban meghatározott feladatok szabályszerű, költségtakarékos, hatékony és ellenőrizhető ellátását tartja szem előtt.

Kontrolltevékenységek:

- Engedélyezési, kötelezettségvállalási, jóváhagyási eljárások szabályozottak.
- A tevékenységekre vonatkozóan a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzések működnek.

Információs és kommunikációs rendszer:

- Kialakítottunk és működtetünk olyan rendszereket, amely biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szerveknek, szervezeti egységeknek és személyeknek.
- Heti gyakorisággal megtartott vezetői értekezleteken, valamint kéthavonta egy alkalommal összdolgozói értekezleten történik a feladatok kijelölése és értékelése.
- A közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének folyamatosan eleget teszünk, betartva az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi előírásokat.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

- Az intézményegység vezetőkkel kialakítottuk az intézmény tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert.
- A belső ellenőrzési tevékenység szabályozott és működése folyamatos.
- A távollétemkor az általános igazgató helyettes gyakorolja a teljesítésigazolás és utalványozási jogkört.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett Intézmény gazdasági szervezete a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett-e a tárgyévvel vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

igen - nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.



.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ***NYILATKOZAT**

A) Alulírott Gulyásné Dr. Hajzer Ildikó, a Városi Egészségügyi Központ Kunszentmárton költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitzűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A szervezeti célok elérése érdekében az alapvető feladatok írásban rögzítésre kerültek, az egyes szervezeti egységek funkciója szabályozott (Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Ügyrend).

A humán erőforrás a feladatellátáshoz biztosított, a szükséges továbbképzések terv szerint történnek.

A feladat és felelősségi körök szabályozottak. A felügyeleti szervekkel kialakított munkakapcsolat jónak minősíthető.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatok kezelésére szabályzat készült, meghatározásra kerültek a szervezeti célok. A kockázati tényezőket a szervezeti egységek felméri, a csökkentésre szükséges intézkedéseket megteszik.

Kontrolltevékenységek: Kötelezettségvállalási, engedélyezési eljárások szabályozottak, a gazdálkodás területére az ellenőrzési nyomvonal kialakított, a feladatok és felelőségek köre megosztott, mely biztosítja a hatékony kontrollt.

Az ellenőrzési nyomvonal működtetése, az egyes tevékenységek feladatköri elkülönítése biztosított, a különféle eljárási rendek, hozzáférési, beszámolási eljárások szabályozottan történnek.

A belső ellenőri feladatot 2021. évben a Saldo Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt. végezte. 2021. évben a Városi Egészségügyi Központnál nem történt belsőellenőrzés.

Információs és kommunikációs rendszer: Rendszeres időközönként az áttekintő értekezleteken történik a feladatok kijelölése, értékelése, monitoringja.

A vezetői információs rendszer részét képezi továbbá a napi postabontás, kötelezettségvállalási jog, valamint a kiadmányozási jog gyakorlása.

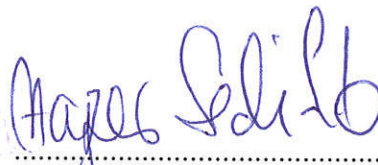
Ha szükséges az észlelt hiányosságokra feladatok, felelősök, határidők kijelölése történik.

Nyomon követési rendszer (monitoring): Az intézménynél a belső kontrollrendszer monitoringja az önkormányzati adatszolgáltatásokban, a statisztikai adatszolgáltatásokban, a beszámolóokban az önkormányzatot érintő főbb adatok ismertetésével, elemzésével valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: Kunszentmárton, 2022.01.31.

P. H.



.....
Gulyásné Dr. Hajzer Ildikó Natália
Igazgató-főorvos

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ***NYILATKOZAT**

A) Alulírott Katona Zsolt, a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021 évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Dolgozóink rendelkeznek az általuk aláírt munkaköri leírással. Az intézmény életét meghatározó szabályzatok aktualizálva lettek.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A Városgondnokság törekszik a gazdaságos, takarékos üzemeltetésre. A tevékenységek során fellépő kockázatok kezelésére - vezetői megbeszélés követően- intézkedéseket hoztunk (pl. átcsoportosítás, átszervezés).

Kontrolltevékenységek: Mint az intézményvezetőjének minden tevékenységre kiterjedő előzetes, közbeni, vagy utólagos vezetői ellenőrzéseket végzek. Ennek formái:

- a vezetői értekezlet
- csoport megbeszélések

- állományi értekezlet
- munkaterületi ellenőrzések

Információs és kommunikációs rendszer: A napi rutin részét képezi a feladatok kiosztása, átbeszélése, koordinálása.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A feladatok végrehajtását az intézmény dolgozói a munkaköri leírásuknak megfelelően látják el. Ennek ellenőrzését végzik a vezetők a szerkezeti felépítésnek megfelelően.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 28.

P. H.



B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....

aláírás

Minősítés

A 2018. április 1-től hatályos Belső ellenőrzési kézikönyv 2. számú melléklet-Összesített vélemény az ellenőrzött területről alapján a belső ellenőr összesített értékelést és véleményt adhat az ellenőrzött területéről.

A véleményt a következő 5 kategória valamelyikébe lehet sorolni: *megfelelő, korlátozottan megfelelő, gyenge, kritikus, elégtelen.*

Megfelelő

Az ellenőrzés „megfelelőnek” ítélt területei szinte minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ilyen területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, amely már bebizonyította, hogy képes a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

Korlátozottan megfelelő

Az ellenőrzés „korlátozottan megfelelőnek” ítélt területei a legtöbb tekintetben megfelelő kontrollokkal rendelkeznek, és elfogadható teljesítményt mutatnak. Bizonyos területek vonatkozásában a megállapítások azonban arra utalnak, hogy a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerét nem minden esetben működtetik, illetve követik nyomon megfelelően. Ha az adott terület vagy szervezeti egység vezetője nem tesz megfelelő korrekciós intézkedéseket, akkor a belső irányítási és ellenőrzési rendszerben lényeges hiányosságok alakulhatnak ki. A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások általában hatékonyak, és az ellenőrzési megállapítások általában olyan gyengeségekre utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.

Gyenge

Az ellenőrzés „gyengének” értékelt területein a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszere több hiányosságot is mutat, vagy a szervezeti egységek szintjén esetleg teljesen hiányzik. A szervezeti egységek lehetséges pénzügyi veszteségeinek kockázata nagy ezeken a területeken. A teljesítményt a szervezeti egység vezetői nem követik nyomon és nem felügyelik megfelelően, de az alkalmazott irányelvek és eljárások sem minden esetben elég hatékonyak ahhoz, hogy az ellenőrzési pont vagy folyamat működjön. Azonnali korrekciós intézkedésre van szükség, amit a terület vezetője részére készített rendszeres (pl.: havi) előrehaladási (státusz) jelentéseknek kell követniük.

Kritikus

Az ellenőrzés „kritikusnak” ítélt területein a teljesítmény, illetve a működési feltételek több fontos szempontból is hiányosságokat mutatnak. Ezeken a területeken az alapvető belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok működéséről sem beszélhetünk, és ezek a rendszerek annyira gyengék, hogy a pénzügyi veszteség kockázata magas (vagy az már be is következett). A szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvek és eljárások ilyen esetben megakadályozzák az ellenőrzés területén kitűzött célok jelentős részének megvalósulását. A korrekciós intézkedést a vezetés részéről szigorú (pl. heti) beszámoltatásnak kell követnie.

Elégtelen

Az ellenőrzés „elégtelennek” ítélt területein a teljesítmény, illetve a működési feltételek elégtelenek, súlyosan veszélyeztetik a működést. Az ellenőrzési jelentésben foglalt megállapítások hozzá nem értő, illetve hanyag ügykezelésre, a vonatkozó törvények és jogszabályok kirívó és/vagy ismétlődő figyelmen kívül hagyására, vagy a meghatározott irányelvektől és eljárásoktól való szándékos eltérésre mutatnak rá. Mindez azt jelzi, hogy a szervezet kritikus helyzetbe került, ami – ha nem tesznek sürgősen intézkedéseket – végső soron a szervezet iránti bizalom teljes elvesztésével és a szervezet integritásának és életképességének a veszélyeztetésével járhat.

ELŐTERJESZTÉS

Beszámoló az önkormányzat 2021. évi költségvetés végrehajtásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.10

Készítette:

Szabó János, Dénesné Dombi Katalin

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civilkapcsolatok és Közművelődési Bizottság	x	
Egészségügyi és Szociális Bizottság	x	
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság	x	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Előterjesztés az önkormányzat 2021. évi költségvetés végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő 30 napon belül, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A fenti kötelezettségnek eleget téve terjesztem a Képviselő-testület elé az önkormányzat 2021. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

A 2021-es költségvetés tervezése során jelentősen figyelembe vételre kerültek a korona vírus járvány okozta várható költségvetési hatások, mind a tervezett kiadások, mind a várható bevételek tekintetében. Az év számviteli lezárása után egyértelműen megállapítható, hogy az év során jelentősebb előirányzat módosításokra nem volt szükség, mind az Önkormányzat mind az intézmények a költségvetésben tervezett kiadási előirányzataikon belül gazdálkodtak. Az adóbevételek tekintetében megállapítható, hogy a helyi vállalkozásokat a tervezetthez képest csekélyebb mértékben érintették a járvány gazdasági hatásai, így az adóbevételek jelentősen túlteljesültek, így a szigorú gazdálkodás mellett Önkormányzati szinten jelentős szabad maradvány keletkezett.

Az év folyamán történt előirányzat módosítások **2.992.091 e. Ft-ra módosították a költségvetés főösszegét. A bevételek teljesülése 3.147.783 e. Ft-ban, a kiadásoké 2.184.061 e. Ft-ban realizálódott.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, az önkormányzat 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló rendelet-tervezetet fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 10.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

I n d o k l á s

Kunszentmárton Város Önkormányzata 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelethez

A költségvetési rendelet összeállítására az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet alapján került sor. A költségvetési rendelet 5 alkalommal került módosításra.

I. Önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatait az előző évekhez hasonló színvonalon látta el.

A város üzemeltetését a **Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága** végezte. Az útkarbantartások, zöldterület fenntartás, önkormányzati tulajdonú ingatlanok, bérlakások kezelése, temető fenntartás, piac üzemeltetése, vagyongazdálkodási feladatokat látta el.

A **Városi Egészségügyi Központ** folytatta a kistérségi betegellátást, melynek kapcsán felnőtt és gyermek lakossági egészségügyi alapellátásának egy részét, járóbeteg-szakellátást és mozgó szakorvosi szolgálatot valamint gondozói ellátást végzett az egészségügyi intézményben.

A **Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ** a házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, család és gyermekjóléti szolgálat és központ működtetése, idősök nappali ellátása, és a tanyagondnoki feladatokat látta el és biztosította a bölcsőde és az idősök otthona működését.

A **Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ** az óvodai kötelező feladatellátást öt csoporttal látta el. A városi közművelődési és városi rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat a Szabó Gyula Művelődési Központ, Bartók Béla terem, Városi Könyvtár, Múzeum és Látványtár működtetésével biztosította.

A **Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal** folyamatosan ellátta a jogszabályok és a képviselő-testület határozatainak megfelelő hatósági és egyéb feladatokat. Továbbá ellátta az önkormányzat irányítása alatt álló költségvetési intézményekre vonatkozó gazdasági, pénzügyi-számviteli feladatokat.

A gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmények a Városi Egészségügyi Központ, Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ, Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ, Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága és a Közös Önkormányzati Hivatal 2021.évi gazdálkodásáról szóló, intézményvezetők általi tájékoztatás az előterjesztés 1. számú mellékleteként megtalálható.

A befolyt bevételek és felmerült kiadások különbségeként 963.722 e. Ft költségvetési maradvány keletkezett, melynek felhasználása és elszámolása a XII. pontban kerül részletezésre.

II. Az önkormányzat bevétele

(rendelet 1. számú melléklet)

Az önkormányzat bevételei mindösszesen 3.147.783 e. Ft-ban realizálódtak, a teljesítés 105.2 %.

B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről

Az önkormányzat működési célú támogatása államháztartáson belülről 1. 221.835 e. Ft-ban teljesült. Az 1. számú melléklet tételesen mutatja be a bevételeket jogcímenként.

B11 Az önkormányzatok működési támogatásai

Az eredeti előirányzat 658.687 e. Ft-ról 677.889 e. Ft-ra módosult és 100 %-ban teljesült.

B12 Elvonások és befizetések bevételei

Az önkormányzat intézményeitől a 2020.évi elvont maradvány összege 715 e. Ft volt.

B16 Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről

-A Városi Egészségügyi Központ a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől 308.729 e. Ft finanszírozást kapott.

- Csépa Önkormányzata a hivatal támogatására nem utalt összeget mivel a felmerült kiadásokra fedezetet nyújtott az állami finanszírozás.

- Az intézmények működési célú támogatások bevételei 105.557 e. Ft, mely magában foglalja a közfoglalkoztatási pályázatok és GINOP és diákmunka programokra, érkezett támogatásokat.

- Az önkormányzat közfoglalkoztatási programjaira 2.393 e. Ft támogatás érkezett.

- Csépa Községi Önkormányzat a szociális feladatok támogatására 5.059 e Ft összeget utalt.

-A rendelet 1. számú melléklete tételesen bemutatja az önkormányzat évközben érkezett pályázatok, projektek, működési célú támogatások 120.493 e. Ft összegét. A KÁMK írásos kérelmére a Nemzeti Művelődési Intézet 1.000 e Ft működési célú támogatást utalt.

B2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

A módosított 127.382 e. Ft-os előirányzat teljesülése 151.57 %.

A rendelet 1. számú melléklete tételesen bemutatja az évközben érkezett pályázatok, projektek felhalmozási célú támogatások összegét. A KÁMK írásos kérelmére a Nemzeti Művelődési Intézet 4.000 e Ft felhalmozási célú támogatást utalt. A nappali ellátás központ projekt esetében a tervezett előirányzat jelentősen túlteljesült.

B3 Közhatalmi bevételek

Az Önkormányzat szempontjából legjelentősebb bevételi tétel a közhatalmi bevételek, amelynek teljesülését az alábbi táblázat mutatja be.

Adónem	Előirányzott bevétel (e. Ft)	Teljesítés (e. Ft)	Teljesítés az eredeti előirányzathoz képest (%)
Építményadó	12 000	11 198	93,32
Telekadó	27 000	27 018	100,07
Helyi iparüzési adó	337 246	399 448	118,44

Magánszemélyek kommunális adója	30 800	35 212	114,32
Talajterhelési díj	1 500	3 076	205,07
Pótlék, bírság	1 500	1 822	121,47
Idegenforgalmi adó	0	80	
Adónemek összesen:	410 046	477 854	116,54
termőföld bérbeadásából származó jövedelem utáni szja.	-	5	-
Közhatalmi bevételek összesen:	410 046	477 859	116,54

A közhatalmi bevételek tekintetében a 2021 évi teljesítéseket az alábbi tényezők befolyásolták. A gépjárműadó bevételek 2020-ban elvonásra kerültek az Önkormányzatoktól és 2021-ben már tervezni sem lehetett ilyen jogcímen. Az építményadó tekintetében a bevétel elmaradást egyetlen adózó jogszabályi változás miatti adófizetés alóli mentesülése okozta. A kommunális adó bevételek esetében 14,32 % a terven felüli teljesítés, amelyet a korábbi hátralékok behajtása és az új adókiutak hatékony felderítése okozta. A helyi iparüzési adó bevételek tekintetében elmondható, hogy a mikro kis és közép vállalkozások 1%-osra csökkentett adófizetési kötelezettsége a tervezetthez képest jelentősen kisebb összeg volt, ezért év közben az előirányzat korrigálásra került. A bevételek teljesülését jelentősen befolyásolta továbbá, hogy az év eleji túlfizetés állomány 41.029 e Ft-al csökkent 2021 év végére. Összességében elmondható hogy az előirányzathoz képest 67.813 e Ft több bevétel teljesült.

B4 Működési bevételek

Önkormányzat működési bevételeinek teljesítése összesen: 152.234 e. Ft, 109.4%.

A működési bevételek között szerepel az önkormányzati intézmények által beszedett térítési díjak, bérleti díjak, szolgáltatások ellenértéke. Ezen a jogcímen kerül megtervezésre a továbbszámlázások miatti bevételek, a vízi közmű vagy bérbeadásából származó bevétel és áfa visszatérülése is, vagyonértékesítés, hasznosítás bérleti díj utáni áfa bevétel, beruházáshoz kapcsolódó áfa visszatérülés, közműfejlesztési hozzájárulás.

Az intézmények működési bevételeit a rendelet tervezet 2. számú melléklet mutatja be:

- Az önkormányzat működési bevételei tekintetében a tervezett 44.258 e. Ft előirányzattal szemben 58.572 e. Ft teljesült, ez 132,34 %.

Bevételi teljesítések az alábbiak:

A víziközmű hátralékokból, Munkácsy úti lakások bérleti díjaiból tervezett 940 e Ft-ból 1.630 e Ft a teljesítés. A Kunszentmártoni Hírlap értékesítésből és hirdetési díjaiból a bevétel 1.398 e. Ft a tervezett 1.624. e. Ft-al szemben. A BÁC SVÍZ Zrt által fizetett bérleti díj 52.111 e Ft-al teljesült, ami 12.601 e Ft-al haladja meg a tervezett szintet. A parkolóhely igénybeviteléhez tervezett 200 e. Ft-ból 580 e Ft bevétel folyt be, ami a PEPCO üzlet nyitásához kapcsolódik. A bérleti díjakból, közterület használati díjakból a tervezetthez képest 290 e. Ft-al nagyobb bevétel folyt be.

Az Önkormányzatnak az eredetileg tervezett előirányzatokon felül bevétele keletkezett az EC-Energie által fizetett reklám bevételből, a továbbszámlázott rezsiköltségekből, a nyári tábor alatt befizetett étkezési díjakból.

A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 39.001 e. Ft-os módosított előirányzata 37.894 e. Ft-ban teljesült. Az alulteljesítés összege 1.107 e. Ft.

Az intézményi gyermekétkezés tekintetében a tervezett 20.466 e Ft-al szemben a teljesítés 16.410 e Ft-ban realizálódott, az elmaradást a korona vírus járvány miatti online oktatás és a csökkenő étkezői létszám okozta. A munkahelyi étkezés tekintetében az előző tényező és az igénylők számának folyamatos csökkenése okozta az 563 e Ft elmaradást. A műfüves pálya üzemeltetéséből tervezett 100 e Ft előirányzatból 52 e Ft teljesült. A vagyongazdálkodás bevételeire tervezett 1.285 e Ft 1.435 e Ft-al túlteljesült. A külsős munkákra tervezett 1.500 e Ft előirányzaton a teljesítés 3.609 e Ft volt. A közvetített szolgáltatásokra (vodafone telefon) tervezett 1.384 e Ft-ból 855 e Ft folyt be. A piac üzemeltetésére tervezett 3.000 e Ft, 346 e Ft-al túlteljesült. A bérlakásokra tervezett 10.324 e Ft-ból 10.329 e Ft bevétel folyt be.

A Városi Egészségügyi Központ 6.000 e Ft tervezett bevétellel szemben 6.383 e Ft teljesítést realizált. A házi és gyermekorvosok részére kiadott helységek bérleteiből 4.928 e Ft, a térítéses vizsgálatokból, díjköteles igazolásokból, foglalkozás egészségügyi vizsgálatok díjaiból 1.317 e Ft, továbbszámlázásból és egyéb bevételből 138 e Ft folyt be.

A Szociális Ellátási Központ 39.299 e Ft módosított előirányzat összegéből, gondozási díjból a bentlakásos otthonban, étkezési térítési díjakból és a bölcsődében 39.338 e Ft működési bevételt teljesített. Az idősek nappali ellátása feladat tekintetében az épületen folyó felújítási munkálatok miatt bevétel nem keletkezett.

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2.955 e Ft módosított bevételi előirányzatából 2.161 e Ft teljesült.

Az intézmény működési bevételei túlnyomórészt az egyes intézményegységek terem-bérleteiből származnak, amelyet a korona vírus járvány 2021-ben is jelentősen csökkentett.

A Közös Önkormányzati Hivatal működési bevételei 7.639 e Ft-os előirányzata 7.885 e Ft-ban teljesült.

Az intézmény működési bevételei a Kormányhivatalnak számlázott üzemeltetési díjból és továbbszámlázott telefon költségből tevődik össze.

B5 Felhalmozási bevételek

A felhalmozási bevételek teljesítése 10.758 e Ft, amely az Önkormányzat ingatlan értékesítéséből keletkezett.

B6 Működési célú átvett pénzeszközök

A Körös Horgász Egyesület 5.000 e Ft összegű visszatérítendő támogatását a módosított támogatói okirat alapján csak 2022-ben fizeti vissza. A Kunszentmárton Temetőiért Alapítvány visszafizette a 60 e Ft támogatást.

B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

A felhalmozási célú átvett pénzeszközök bevétele a FICSAK Kunszentmárton Alapítvány 760 e Ft összegű támogatása az óvodában elvégzett klímatelepitéshez.

B8 Finanszírozási bevételek

A finanszírozási bevételek összege 1.078.049 e Ft, melyből a 2020. évi költségvetési maradvány igénybevétele 1.052.922 e Ft volt.

A finanszírozási bevételek közé könyvelendő a 2021. decemberi bérek kifizetéséhez érkezett 25.127 e Ft támogatási előleg.

III. Az önkormányzat kiadásai

intézményi részletezés

rendelet 1. számú melléklet

rendelet 2. számú melléklet

Az önkormányzat kiadásai mindösszesen 2.184.061 e. Ft-ban realizálódtak, a teljesítés 72,99 %.

K1 Személyi juttatások, K2 munkaadót terhelő járulékok

Önkormányzati szinten a személyi juttatások teljesülése 901.742 e. Ft 95,69 %, a hozzá kapcsolódó munkaadót terhelő járulékok 132.880 e. Ft, 97,16 %.

Bér felhasználás

Járulék felhasználás

- Önkormányzat: 88.588 e. Ft 96,65 % 9.127 e. Ft 94,57%.

Az önkormányzatnál a polgármester, alpolgármesterek bére, költségtérítése és a képviselői tiszteletdíjak a tervezettnél megfelelően kerültek kifizetésre. A személyi juttatások között terhelődtek az önkormányzatnál kifizetendő reprezentációs kiadások, a közfoglalkoztatottak bére, járuléka és a pályázatokkal kapcsolatos bér és járulék, valamint a kiosztott önkormányzati díjak.

- Városgondnokság: 134.180 e. Ft 88,21 % 18.279 e. Ft 92,78%.

Az intézmény tekintetében a közfoglalkoztatási programok fel nem töltött álláshelyei, valamint az áthúzódó programok miatt keletkezett bérmegtakarítás.

- Városi Egészségügyi Központ: 166.827 e. Ft 94,95 % 26.680 e. Ft 96,35 %.

Az intézmény tekintetében keletkezett bérmegtakarítás a 2022. évi költségvetésben kerül felhasználásra.

- Szociális Ellátási Központ: 168.225 e. Ft 98,70 % 26.660 e. Ft 99,98 %

A fel nem használt bérelőirányzat a közfoglalkoztatási programok fel nem töltött létszámai miatt keletkezett.

- Általános Művelődési Központ: 143.009 e. Ft 96,00 % 20.702 e. Ft 96,94 %.

Néhány pályázat esetében a bér előirányzat nem került felhasználásra, így ezen összegek a feladattal terhelt maradvány részét képezik. A közfoglalkoztatási programok tekintetében is jelentős a fel nem használt előirányzat.

- Közös Önkormányzati Hivatal: 200.913 e. Ft 98,73 % 31.432 e. Ft 99,15 %.

A fel nem használt bérelőirányzat a futó közfoglalkoztatási programok be nem töltött létszámai és áthúzódó programjai miatt keletkezett.

K3 Dologi kiadások

Az önkormányzat és intézményei, város összesen dologi kiadások teljesítése 503.132 e. Ft, 81,85%.

Ebből az önkormányzat dologi kiadásaira tervezett módosított előirányzat 267.462 e. Ft, a teljesítés 176.539 e. Ft. A fel nem használt előirányzatok túlnyomó többségében az egyes folyamatban lévő pályázatokhoz köthetőek, ezen összegek a feladattal terhelt maradvány részét képezik, a BÁCSVÍZ bérleti díj terhére tervezett kiadásokon megmaradt összeghez hasonlóan. Az egyes önkormányzati

feladatokra, tervezett kiadások kifizetésre kerültek, az előirányzatok fedezetet nyújtottak. Megtakarítás keletkezett a gépjárművek üzemeltetésére tervezett összegből 1.622 e Ft.

A dologi kiadások felhasználása az önkormányzat irányítása alá tartozó intézményeknél:

A Városgondnokság dologi kiadásának teljesítése a 114.878 e. Ft előirányzathoz 107.366 e. Ft, ez 93,46%-os teljesítés. Jelentős megtakarítás a gyermekétkezési feladaton keletkezett, de ezen a feladaton a bevételkiesés is ugyanakkora volument jelentett.

A Városi Egészségügyi Központ 114.394 e. Ft-ot használt fel a dologi kiadásaira a 118.832 e. Ft előirányzattal szemben, a teljesítés 96,27 %.

Az intézmény folyamatos működéséhez szükséges szolgáltatások biztosítva voltak, az előirányzat rendelkezésre állt. A fel nem használt előirányzat a bevételek terven felüli teljesítéséből származik.

A Szociális Ellátási Központ 49.480 e. Ft-ot költött dologi kiadásaira a felhasználható 49.672 e. Ft előirányzathoz. A teljesítés 99,61 %.

Az Általános Művelődési Központ 30.054 e. Ft előirányzathoz felhasznált 26.791 e. Ft-ot, ami 89,14 %-os teljesítés.

Az intézmény számos pályázata áthúzódik 2022-re, amely fel nem használt dologi előirányzata feladattal terhelt maradvány. Az intézmény működési kiadásaiból keletkezett megtakarítás fedezetet nyújt a kieső bevételekre.

A Közös Önkormányzati Hivatal 33.800 e. Ft dologi kiadásainak felhasználása 28.562 e. Ft, ez 84,50 %-os teljesítést jelent.

A dologi kiadások maradványa a Csépai kirendeltségnél keletkezett.

K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai

Az önkormányzatnál a rendszeres és eseti pénzbeli ellátások előirányzatainak felhasználása 87,53 %-ban történt, a 16.054 e. Ft-os előirányzathoz 14.052 e. Ft került felhasználásra. A szociális célú tűzifa a dologi kiadások között került kifizetésre.

K502 Elvonások, befizetések

Elvonások, befizetések összege 123.781 e. Ft volt ebből 49.376 e. Ft a szolidaritási hozzájárulás, 74.400 e. Ft a 700 adagos főzőkonyha pályázat visszaadott támogatása.

K506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre

Államháztartáson belüli szervezetnek nyújtott támogatáson belül a Roma Nemzetiségi Önkormányzat 250 e. Ft-ban részesült, a Nemzeti Erőforrás Támogatáskezelő részére 520 e. Ft került átutalásra a Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülő tanulók ösztöndíj kifizetésének teljesítéséhez.

K512 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre

A jogcímen a sport és civilszervezetek támogatása, valamint a polgármester támogatási keretéből 12.994 e. Ft került tervezésre és kifizetésre. Megtakarítás a polgármester támogatási keretében, illetve a sportszervezetek, sportrendezvények támogatási keretében keletkezett.

K513 Tartalékok

A tartalékok előirányzata év végén 175.767 e. Ft volt, melyből:

- **az általános tartalék összege 12.293 e. Ft.**

Év közben a tartalék összege növekedett az év közbeni normatív elszámolásokkal 1.609 e. Ft összeggel, a minimálbér emelésre érkezett 6.593 e. Ft kiegészítő támogatással, a VEK fel nem használt támogatásával 640 e. Ft összegben.

A képviselő testület döntései alapján a tartalék csökkent az ösztöndíjpályázathoz biztosított önerővel 1.700 e. Ft összegben, a Csincsá vízjogi engedélyére 368 e. Ft-al, az erdőápolási feladatra biztosított 541 e. Ft-al, a PRO URBE díjhoz adott 70 e. Ft többletforrással, a Városgondnokságnak bérrendezésre, caffeteriára nyújtott 7.085 e. Ft-al, a kishajó kikötő minősítésére fordított 110 e. Ft-al, az adó érdekeltségi alap 861 e. Ft összegével, a galambcsapdák elhelyezésére fordított 865 e. Ft-al, a Városgondnokságnak a kivágott fák feldolgozásához biztosított 1.631 e. Ft összeggel.

- **a felhalmozási céltartalék összege 73.976 e. Ft.**

Az 70.000 e Ft eredeti előirányzatból 3.810 e. Ft ügyvédi megbízás fedezetére, 374 e. Ft a Köttön út 1 ingatlan vételárára, 889 e. Ft a zöld város projekt terveinek felülvizsgálatára, 910 e Ft a zöld város projekt közbeszerzési eljárására, 16.920 e Ft az óvodai iskolai szociális munka pályázat visszafizetésére, 707 e. Ft a Rákóczi út 5 ingatlanon parkoló kialakítására, 1.427 e. Ft a városgondnokságnak cafeteria nyújtására, 177 e. Ft a szabad strand játszótéri eszközök minősítésére, 158 e. Ft rágcsálóirtásra, 500 e. Ft szúnyoggyérítésre, 17.676 e. Ft látogatóközpont eszközbeszerzés önérejére, 242 e. Ft a nappali ellátás pályázat eszközbeszerzés önérejére került felhasználásra. Az előirányzat év közben emelkedett a konyha céltartalékából 80.000 e. Ft-al és az óvodai iskolai szociális munka pályázatra kapott 15.421 e. Ft utólagos támogatással.

- **a környezetvédelmi alap előirányzata 1.160 e. Ft.**

- **a kommunális adó céltartaléka 15.369 e. Ft.** Év közben a városgondnokságnak járdaprogramra adott 2.500 e. Ft-al, a kamerarendszer bővítésére 1.086 e. Ft-al, a szúnyoggyérítésre 2.700 e. Ft-al és a különböző útfelújítási projektekre 28.104 e. Ft-al került az előirányzat csökkentésre.

- **a 700 adagos konyha kialakítás céltartaléka 51.969 e. Ft.**

- **a jegyzői hatáskörbe utalt intézkedések céltartaléka 1.000 e. Ft.** Felhasználás nem történt.

- az idősek otthona tető javítás 10.000 e. Ft céltartalékából felhasználás nem történt.

- a pályázatok előkészítésének céltartaléka 10.000 e.

K6 Beruházások

2021-ben az önkormányzat és intézményei 183.659 e. Ft értékben valósítottak meg beruházásokat, a tervezett 450.333 e Ft előirányzattal szemben.

Az alacsony teljesítést az indokolja, hogy az önkormányzat folyamatban lévő pályázatai áthúzódnak 2022-re. Az egyes projektek felsorolása a 2. számú mellékletben található.

Intézmények beruházásai:

Kunszentmárton Önkormányzat Városgondnokságnál 2.753 e. Ft összegben történt beruházás.

A Városgondnokság az elhasználódott eszközei pótlását, cseréjét végezte a tárgy évben, ezen kívül beszerzésre került egy nagy értékű rézsúkasza illetve rönkhasító gép is.

Városi Egészségügyi Központban a beruházás összege 473 e. Ft.

Az intézmény a napi működéséhez szükséges kis értékű eszközöket szerzett be.

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központnál 857 e. Ft összegben történt beruházás:
Az intézmény élelmezési szoftvert szerzett be, ezen kívül kis értékű bútorok és eszközök beszerzése történt.

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központban 8.772 e. Ft összegben történt beruházás.
Az intézmény informatikai eszközeit fejlesztette, cserélte, a könyvtári állomány gyarapítása is folytatódott 2021-ben is. Az intézmény beszerzett két darab nagy értékű faházat, amelyeket rendezvényeken folyamatosan tud majd használni. Az óvodában is pótlásra kerültek az elhasználódott eszközök.

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál 1.236 e. Ft összegben történt beruházás.
A Csépai kirendeltségen történt nagyobb értékű informatikai eszköz beszerzés. A Kunszentmártoni kirendeltségen az elhasználódott kisebb eszközök pótlása történt.

K7 Felújítási kiadások

A felújítási kiadások teljesülése 232.635 e. Ft, 53,16 %. Az alacsony teljesítést szintén a folyamatban lévő pályázatok eredményezik.

Az önkormányzati felújítások 222.390 e. Ft összegben a rendelet 2. számú mellékletében tételesen felsorolva megtalálhatók.

Az intézményeknél a Városgondnokság végzett felújítást a Köztársaság tér 11. lakások vonatkozásában 4.998 e. Ft összegben, valamint az Általános Művelődési Központ 5.247 e. Ft összegben végzett felújításokat a Művelődési ház és a Múzeum intézményegységekben.

K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások

A Verbóc-Feketepatak Görögkatolikus Egyházközségnek nyújtott 200 e. Ft támogatás, A KUTE részére biztosított TAO önerő, valamint a Kunszentmárton Temetőiért Alapítvány támogatása került felhalmozási célból kiutalásra.

K9 Finanszírozási kiadások

A finanszírozási kiadások között terveztük az önkormányzati intézmények 806.398 e. Ft irányító szervi támogatását, mely teljesítése 798.256 e. Ft volt. Finanszírozási kiadás a 2020. december havi bérekre kiutalt támogatási előleg 23.748 e. Ft visszafizetése.

IV. Az önkormányzat működési és felhalmozási mérlege

Az önkormányzat működési és felhalmozási bevételeinek és kiadásainak mérlegszerű bemutatását a rendelet **3-as számú melléklet** szemlélteti.

V. Az önkormányzat és intézményei engedélyezett létszámkerete

A közalkalmazotti, köztisztviselői és közfoglalkoztatott engedélyezett létszámot intézményenkénti, teljes és részmunkaidős foglalkoztatási formában tartalmazza a rendelet **4-es számú melléklete**. A **4/a számú mellékletben** a részletezések kötelező, önként vállalt és államigazgatási megbontásban kerülnek bemutatásra.

VI. Közvetett támogatások

Az önkormányzat közvetett támogatásainak alapjául szolgáló bevételeket, kedvezményeket, mentességeket a rendelet **5. számú melléklet** tartalmazza.

VII. A 2021. költségvetési év fejlesztési céljai, melynek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé.

A rendelet **6. számú melléklet** mutatja be, hogy 2021. évben nem volt szükség adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a beruházások befejezéséhez.

VIII. Az önkormányzat 2021. évi pénzeszköz változásainak bemutatása

Az önkormányzat költségvetési előirányzatának felhasználása a tervezettnél megfelelően alakult, likviditási zavar nem fordult elő. A beszámoló rendelet **7. számú melléklete** mutatja be a felhasználást.

IX. Az adósságállomány alakulása

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből fennálló kötelezettségeit a rendelet **8. számú melléklet** tartalmazza. Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás korszerűsítési beruházás megvalósítására a tervezettnél megfelelően 14.848 e. Ft került kifizetésre.

Többéves kihatású kötelezettségek

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek 2021. évi teljesítését a rendelet **9. számú melléklet** tartalmazza.

X. Az önkormányzat adósságának állománya lejárat, adósságot keletkeztető ügyletek szerinti bontásban

Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósításának halasztott fizetése 2021-ben 14.848 e. Ft, 2016-tól 2026-ig 10 éves bontásban kimutatva. A megkötött szerződés szerint az infláció mértékével minden évben emelkedni fog a fizetési kötelezettség.

XI. A vagyoni helyzet alakulása

Az önkormányzat vagyonkimutatását a rendelet 11. melléklete tartalmazza.

Az Immateriális javak tekintetében elmondható, hogy 2021-ben az intézmények néhány kisebb értékű szoftver beszerzést végeztek, ezért a bruttó érték növekedett az előző évhez viszonyítva 119 e Ft-al. Az elszámolt értékcsökkenés miatt a mérlegérték 3.201 e Ft-al csökkent 2020-hoz viszonyítva.

Az Ingatlanok és vagyoni értékű jogok tekintetében 2021-ben csak néhány kisebb beruházás aktiválása történt meg. A legtöbb a Bácsvíz által végzett különböző felújítás, de aktiválásra kerültek a Köztársaság tér 11. lakások felújítása, a Katona József, József Attila és Vörösmarty utcák zúzottköves útstabilizációja is. Néhány kisebb ingatlan értékesítésre került év közben. A bruttó érték

így összességében 43.231 e Ft-al növekedett. A jelentős értékcsökkenés elszámolása után a mérlegérték 6.557.189 e Ft, amely 214.495 e Ft-al kevesebb, mint a 2020-as összeg.

A Gépek, berendezések, felszerelések, járművek vagyonelemet az Önkormányzat és intézmények napi működéshez szükséges eszközbeszerzései növelték, beszerzésre került egy nagy értékű színpadfedés, valamint egy Dacia Sandero gépjármű. A vagyonelemet a szükséges selejtezések csökkentették, amely tényezők hatására összességében 23.232 e Ft-al növekedett az eszközök bruttó értéke. Az elszámolt értékcsökkenést figyelembe véve a mérlegérték 11.069 e Ft-al csökkent 2020-hoz viszonyítva.

A Beruházások, felújítások mérlegsoron a folyamatban lévő pályázatok még nem aktivált projektjei szerepelnek, úgymint a zöld város fejlesztése, a komplex turisztikai pályázat és az Egészségügyi alapellátás felújítása. Összességében 406.520 e. Ft összegű beruházás van folyamatban 2021 december 31.-én, amely 284.213 e. Ft-al haladja meg a 2020-as szintet.

Gazdasági társaságokban lévő tulajdonosi részesedések 38.728 e. Ft.

A 2021. december 31-e állapotnak megfelelően a gazdasági társaságokban lévő tulajdonosi részesedések állománya:

Kunszentmártoni Ipari Park Kft.
Bácsvíz Zrt.

38.661 e. Ft
67 e. Ft

Pénzkészlet alakulása:

Az év végi záró pénzkészlet **803.927 e. Ft.** Az önkormányzat és az intézmények bankszámláin 2021.12.31-el 786.628 e. Ft, a devizaszámlán 16.455 e. Ft, a valutapénztárban 178 e. Ft, a házipénztárban 666 e. Ft volt.

XII. Költségvetési maradvány alakulása

12. számú melléklet

Az önkormányzat és intézményei tárgyévi költségvetési maradvány összege **963.722 e. Ft**, melyből a kötelezettségvállalással terhelt maradvány 845.284 e. Ft, a szabad maradvány 118.438 e. Ft.

A Városi Egészségügyi Központ 22.970 e. Ft költségvetési maradványa a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől érkezett támogatás fel nem használt összegéből áll. Az intézmény szabad maradványát a kötött felhasználás miatt szükséges az intézmény számára biztosítani.

A Szociális Ellátási Központ 539 e. Ft maradványa teljes egészében feladattal terhelt. Az intézmény alulfinanszírozott volt 2021.-ben ezért a feladattal terhelt maradványának további fedezete az Önkormányzatnál jelentkezik. A közfoglalkoztatási program 550 e Ft előlege, valamint a 634 e. Ft fizetendő ÁFA a feladattal terhelt maradvány.

Az Általános Művelődési Központ 4.457 e. Ft maradványából kötelezettséggel terhelt maradvány a futó pályázatokkal kapcsolatban 3.226 e Ft, és a 2021 évi közfoglalkoztatási program 2.495 e Ft előlege. A feladattal terhelt maradvány meghaladja az intézmény teljes maradványát, amelyet az alulfinanszírozás okoz. A fennmaradó 1.264 e Ft az Önkormányzatnál jelentkezik, mint feladattal terhelt maradvány.

A Városgondnokság 12.179 e. Ft maradványából feladattal terhelt maradvány 8 420 e. Ft. A 2021 évi közfoglalkoztatási program 6.656 e Ft előlege, járdapályázat anyagköltség maradványa 785 e. Ft, rönkhasító gép üzemeltetésére kapott összeg maradványa 401 e. Ft, fűkasza vásárlásra 337 e. Ft a maradvány, Ajtai Julianna vízdíj tartozására kapott még ki nem fizetett összeg 241 e. Ft

A Közös Önkormányzati Hivatal maradványa 2.472 e. Ft. A kötelezettséggel terhelt maradvány a 2021 évi közfoglalkoztatási program 1.027 e Ft előlege, a 2021 évi 105 e. Ft Áfa fizetési kötelezettség, valamint a 2021-ben megrendelt irodaszer beszerzés 351 e. Ft összegben.

Az önkormányzat 812.359 e. Ft kötelezettséggel terhelt maradvány az alábbi:

- Az Önkormányzat számára folyósított 0. havi finanszírozás összege 25.127 e. Ft, amely a 2022. évi finanszírozásban kerül felhasználásra.
- A kommunális adó fel nem használt összege 34.389 e. Ft.
- A közfoglalkoztatási program kiutalt előlege 275 e. Ft.
- A BÁCSVÍZ Zrt. által fel nem használt bérleti díj összege 56.405 e. Ft.
- A képviselő testület 508 e. Ft összeget biztosított a vízkár elhárítási terv elkészítésére, amely összeg még nem került felhasználásra.
- A Széchenyi terves bérlakások elkülönített számla egyenlege 3.063 e. Ft.
- Az Önkormányzat a pályázatok előkészítésére elkülönített 10.000 e. Ft összeget, ami 2022-ben kerül felhasználásra.
- A környezetvédelmi alap fel nem használt összege 6.916 e. Ft.
- A felhalmozási céltartalék záró előirányzata 73.976 e. Ft és a 700 adagos konyha 51.969 e. Ft céltartaléka az eredeti költségvetésben felhasználásra került.
- A Szociális Alapellátási Központ számára 477 e. Ft és az Általános Művelődési Központ számára 1.264 e. Ft összeg szükséges az alulfinanszírozásukból a feladattal terhelt maradványaik fedezetére.
- A képviselő testület a galambok begyűjtésére elkülönített 950 e. Ft-ot, amely 2022-ben került kifizetésre.
- A háziorvosi rendelő tető felújítására elkülönített 29.012 e. Ft szintén 2022-ben kerül felhasználásra.
- A Juhász ügyvédi irodával megkötött szerződésből 190 e. Ft áthúzódik 2022-re.
- Az újság tördelésének decemberi számlája 40 e. Ft.
- A polgármester a keretéből 80 e. Ft-ot nyújtott rendezvényhangosításra, ami 2022-ben került kifizetésre.
- A Kötön út 1. számú ingatlan árverése egyenlőre eredménytelen, ezért a 373 e. Ft elkülönített összeg még nem került felhasználásra.
- A TOP 4.1.1-15-JN1-2016-00017 Kunszentmártoni Egészségügyi alapellátás fejlesztése pályázat még fel nem használt támogatása 65.104 e. Ft.
- A TOP 5.1.2-15-JN1-2016-00006 Helyi foglalkoztatási együttműködés pályázat még fel nem használt támogatása 409 e. Ft.
- A TOP 2.1.2-15-JN1-2016-00003 Kunszentmárton zöld város fejlesztése pályázat még fel nem használt támogatása 250.238 e. Ft.
- A TOP 1.2.1-15-JN1-2016-00010 Kunszentmárton komplex turisztikai célú fejlesztése pályázat még fel nem használt támogatása 121.422 e. Ft.
- A TOP 5.3.1-16-JN1-2017-00004 A helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni Járásban pályázat még fel nem használt támogatása 7.541 e. Ft.
- A KÖFOP 1.2.1-VEKOP-16 Kunszentmárton Város Önkormányzata ASP rendszerhez való csatlakozás pályázat fel nem használt összege 114 e. Ft.
- A Bethlen Gábor Alapkezelőtől testvérvárosi kapcsolatokra érkezett 1.200 e Ft támogatás 2022-ben kerül felhasználásra.
- A TOP 4.2.1-15-JN1-2019-00039 Nappali Ellátási Központ fejlesztése pályázat még fel nem használt támogatása 71.317 e Ft.

Az önkormányzat szabad maradványa a befolyt többletbevételek és a néhány feladaton keletkezett megtakarításnak köszönhetően 108.746 e. Ft.

Javaslom a szabad maradványt az alábbiak szerint felhasználni:

-Az Egészségügyi Központ 4.944 e. Ft szabad maradványa az intézmény saját bevételeiből és a NEAK finanszírozás fel nem használt részéből keletkezett. Az önkormányzat 2021-ben saját bevételeiből nem nyújtott támogatást az intézménynek, ezért javasolt, hogy az intézmény szabad maradványának összegével a dologi előirányzatát megemelje.

-A Szociális Ellátási Központ intézmény beszámolójában kérelmet fogalmazott meg, amelyben a Kötön utcai idősek otthona belső festésére kér támogatást. Javaslom az intézmény dologi kiadási előirányzatát 540 e. Ft-al megemelni az Önkormányzat szabad maradványa terhére.

-A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ a mellékelt kérelmeket nyújtotta be költségvetési igényként. Az intézmény 2021-ben alulfinanszírozott volt, így a szabad maradványa az Önkormányzat maradványában realizálódott. Javaslom az így keletkezett maradványból az intézmény beruházási előirányzatát 3.317 e. Ft-al megemelni a látogatóközpont eszközbeszerzésére és a látványtár lábajavítására.

-A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága intézmény mellékelt kérelmében az elhasznált eszközeinek cseréjét kéri. Javaslom az intézmény beruházási előirányzatát 20.000 e. Ft-al megemelni a szabad maradvány terhére. A beruházási keret a kérelemben megfogalmazott eszközök pótlására fordítható.

-A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal a mellékelt kérelmében a Városháza épület mosdó helyeinek felújítására kéri az intézmény szabad maradványát. Javaslom az intézmény beruházási előirányzatát 989 e. Ft-al megemelni a szabad maradvány terhére.

-Az Önkormányzat eredeti költségvetésében a városi rendezvényekre biztosított előirányzat az előző évi szinten került megtervezésre. Az időközben jelentősen megemelkedett árak miatt a városi rendezvények lebonyolítása nehézségekbe ütközik. Javaslom az Önkormányzat bér előirányzatát 885 e. Ft-al, járulék előirányzatát 115 e. Ft-al, dologi kiadási előirányzatát 1.000 e. Ft-al megemelni a szabad maradvány terhére.

-A város főterén található zászlók cseréjére van szükség. Az Önkormányzat 2022 évi költségvetése nem tartalmaz ezen kiadásra előirányzatot. Javaslom az Önkormányzat dologi kiadási előirányzatát 300 e. Ft-al megemelni a szabad maradvány terhére.

-A jelenleg 8,5 %-os infláció további emelkedésére lehet számítani az év további részében, különösen az Ukrajnai háborús helyzetnek köszönhetően. Az Önkormányzat költségvetését is negatívan érintik ezen hatások. Javaslom egy 20.000 e. Ft összegű céltartalék létrehozását az Önkormányzat szabad maradványából, az év során felmerülő esetleges költségvetési korrekció fedezetére.

-A 2021 évi adóbehajtási intézkedések alapján képződött érdekeltségi hozzájárulási alap összege 4.485 e. Ft csökkenti a szabad maradvány összegét.

-A szabad maradvány további 61.863 e. Ft összegét javaslom az Önkormányzat 2022. évi felhalmozási céltartalékába helyezni.

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e.Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	959 600	599 503	329 708	30 389	1 232 792	851 454	350 949	30 389	1 221 835	99,11
	B11. Önkormányzatok működési támogatásai	658 687	586 554	41 744	30 389	677 889	597 034	50 466	30 389	677 889	100,00
	B111. Települési önkormányzatok működésének általános	281 230	250 841	-	30 389	283 289	252 900	-	30 389	283 289	100,00
	<i>Helyi önkormányzatok működésének támogatása</i>										
	<i>Önkormányzati hivatal működésének támogatás</i>	175 333	144 944	-	30 389	175 877	145 488	-	30 389	175 877	100,00
	<i>Településszemelteshez kapcs. feladatellátás támogatása</i>	105 897	105 897	-	-	107 412	107 412	-	-	107 412	100,00
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	B112. Települési önkorm. egyes köznevelési feladatainak támogatás	84 615	84 615	-	-	90 138	90 138	-	-	90 138	100,00
	<i>Óvodaped. és az óvodaped. nev. munk. közv. segítők bértámogatása</i>	69 624	69 624	-	-	74 758	74 758	-	-	74 758	100,00
	<i>Óvodaműködtetési támogatás</i>	11 688	11 688	-	-	12 077	12 077	-	-	12 077	100,00
	<i>Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok min-ből adódó többletkiad.hoz</i>	3 303	3 303	-	-	3 303	3 303	-	-	3 303	100,00
	B113. Telep. önkorm. szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	194 015	152 271	41 744	-	227 718	177 252	50 466	-	227 718	100,00
	<i>Települési önkormányzatok szociális feladatok támogatása</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	<i>Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása</i>	59 666	59 666	-	-	60 268	60 268	-	-	60 268	100,00
	<i>Idős személyek részére nyújtott szociális szakosított ellátás</i>	41 744	-	41 744	-	44 528	-	44 528	-	44 528	100,00
	<i>Intézményi gyermekéktézeti támogatása</i>	55 863	55 863	-	-	57 565	57 565	-	-	57 565	100,00
	<i>Rászoruló gyermekek szünidei éktézetésének támogatása</i>	372	372	-	-	343	343	-	-	343	100,00
	<i>Bölcsőde támogatása</i>	36 370	36 370	-	-	40 176	40 176	-	-	40 176	100,00
	<i>Szociális ágazati összevont pótlék</i>	-	-	-	-	24 838	18 900	5 938	-	24 838	100,00
	B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak	33 827	33 827	-	-	34 694	34 694	-	-	34 694	100,00
	<i>Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása</i>	17 427	17 427	-	-	17 716	17 716	-	-	17 716	100,00
	<i>Települési önkormányzatok muzeális intézményi feladatok támogatása</i>	16 400	16 400	-	-	16 400	16 400	-	-	16 400	100,00
	<i>Könyvtári célú érdekeltség-növelő támogatás</i>	-	-	-	-	578	578	-	-	578	100,00
	B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	65 000	65 000	-	-	40 554	40 554	-	-	40 554	100,00
	<i>2021 évben kieső iparüzési adóbevétel miatti központi támogatás</i>	65 000	65 000	-	-	40 554	40 554	-	-	40 554	100,00
	B116. Elszámolásból származó bevételek					1 496	1 496			1 496	100,00
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	300 913	12 949	287 964	-	554 188	253 705	300 483	-	543 231	98,02
	<i>NEAK támogatás</i>	287 964	-	287 964	-	300 000	-	300 000	-	308 729	102,91
	<i>Csépa Önkormányzat hivatal támogatása</i>	3 970	3 970	-	-	3 970	3 970	-	-	-	-0,00
	<i>Intézmények működési célú támogatás bevételei</i>	8 715	8 715	-	-	120 654	120 171	483	-	105 557	87,49
	<i>Önkormányzat közfoglalkoztatási program</i>	264	264	-	-	3 012	3 012	-	-	2 393	79,45
	<i>Csépa Önkormányzat szociális feladatok támogatása</i>	-	-	-	-	5 059	5 059	-	-	5 059	100,00
	<i>TOP-5.3.1-16-JNI-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni Járásban</i>	-	-	-	-	9 885	9 885	-	-	9 885	100,00
	<i>EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban</i>	-	-	-	-	101 102	101 102	-	-	101 102	100,00
	<i>TOP-4.2.1-15-JNI-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése</i>	-	-	-	-	9 506	9 506	-	-	9 506	100,00
	<i>Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft támogatás</i>	-	-	-	-	1 000	1 000	-	-	1 000	100,00
	B 12. Elvonások és befizetések bevételei					715	715			715	100,00
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	127 382	127 382	-	-	193 079	151,57
	<i>Köztársaság téri szökőkút felújítás</i>	-	-	-	-	1 452	1 452	-	-	1 452	100,00
	<i>TOP-4.2.1-15-JNI-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése</i>	-	-	-	-	121 930	121 930	-	-	187 627	153,88
	<i>Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft támogatás</i>	-	-	-	-	4 000	4 000	-	-	4 000	100,00
	<i>EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
B3	Közhatalmi bevételek	385 000	208 381	176 619	-	410 046	231 842	178 204	-	477 859	116,54
	B31. Jövedelemadók									5	
	<i>Termőföld bérbeadása miatti személyi jövedelemadó</i>									5	
	B34. Vagyoni típusú adók	69 800	69 800	-	-	69 800	69 800	-	-	73 428	105,20
	<i>éptímadó</i>	12 000	12 000	-	-	12 000	12 000	-	-	11 198	93,32
	<i>telekadó</i>	27 000	27 000	-	-	27 000	27 000	-	-	27 018	100,07
	<i>magánszemélyek kommunális adója</i>	30 800	30 800	-	-	30 800	30 800	-	-	35 212	114,32
	B35. Termékek és szolgáltatások adói	312 200	135 581	176 619	-	337 246	159 042	178 204	-	399 528	118,47
	<i>helyi iparüzési adó</i>	312 200	135 581	176 619	-	337 246	159 042	178 204	-	399 448	118,44
	<i>idegenforgalmi adó</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	80	
	B36. Egyéb közhatalmi bevételek	3 000	3 000	-	-	3 000	3 000	-	-	4 898	163,27
	<i>pótlékok, bírságok, igazg. szolg. díjak</i>	1 500	1 500	-	-	1 500	1 500	-	-	1 822	121,47
	<i>talajterhelési díj</i>	1 500	1 500	-	-	1 500	1 500	-	-	3 076	205,07
B4	Működési bevételek	137 660	104 636	33 024	-	139 152	105 628	33 524	-	152 234	109,40
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	10 758	10 758	-	-	10 758	100,00
	<i>Ingatlan értékesítés</i>	-	-	-	-	10 758	10 758	-	-	10 758	100,00
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	5 060	5 060	-	-	18 279	18 279	-	-	13 209	72,26
	B64. Működési célú vissztérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről	5 060	5 060	-	-	5 060	5 060	-	-	60	1,19
	B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	13 219	13 219	-	-	13 149	99,47
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	760	760	-	-	760	100,00
	<i>FICSAK Kunszentmárton Alapítvány támogatás</i>	-	-	-	-	760	760	-	-	760	100,00
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	1 487 320	917 580	539 351	30 389	1 939 169	1 346 103	562 677	30 389	2 069 734	106,73
B8	Finanszírozási bevételek	208 860	208 860	-	-	1 052 922	1 036 722	16 200	-	1 078 049	102,39
	<i>B813. Maradvány igénybevétele</i>	208 860	208 860	-	-	1 052 922	1 036 722	16 200	-	1 052 922	100,00
	<i>Maradvány igénybevétele közfoglalkoztatási előlegek</i>	14 617	14 617	-	-	14 617	14 617	-	-	14 617	100,00
	<i>Maradvány igénybevétele Államháztartáson belüli megelőleg</i>	23 748	23 748	-	-	23 748	23 748	-	-	23 748	100,00
	<i>Maradvány igénybevétele</i>	170 495	170 495	-	-	1 014 557	998 357	16 200	-	1 014 557	100,00
	<i>B814. Államháztartáson belüli megelőlegezések</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	25 127	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 696 180	1 126 440	539 351	30 389	2 992 091	2 382 825	578 877	30 389	3 147 783	105,20

/2022.(.) önkormányzati rendelet 1. melléklete

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Az önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e.Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok		Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
K1	Személyi juttatások	732 137	411 797	297 369	22 971	942 384	586 485	332 928	22 971	901 742	95,69
K2	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási ad	116 045	64 510	47 799	3 736	136 765	80 566	52 463	3 736	132 880	97,16
K3	Dologi kiadások	420 406	240 658	176 222	3 526	614 698	436 822	174 350	3 526	503 132	81,85
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	17 079	16 286	637	156	16 054	15 261	637	156	14 052	87,53
K502	Elvonások és befizetések	49 376	49 376	-	-	142 462	141 934	528	-	141 944	99,64
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	840	-	840	-	890	-	890	-	770	86,52
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	15 484	-	15 484	-	49 979	35 327	14 652	-	48 321	96,68
K513	Tartalékok	276 004	276 004	-	-	175 767	175 767	-	-	-	-,00
K6	Beruházások	6 643	5 643	1 000	-	450 333	449 333	1 000	-	183 659	40,78
K7	Felújítások	38 418	38 418	-	-	437 582	437 582	-	-	232 635	53,16
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-	1 429	-	1 429	-	1 178	82,44
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK		1 672 432	1 102 692	539 351	30 389	2 968 343	2 359 077	578 877	30 389	2 160 313	72,78
K9	Finanszírozási kiadások	23 748	23 748	-	-	23 748	23 748	-	-	23 748	100,00
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		1 696 180	1 126 440	539 351	30 389	2 992 091	2 382 825	578 877	30 389	2 184 061	72,99
Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege		-185 112	-185 112	-	-	-1 029 174	-1 012 974	-16 200	-	-90 579	
Bevételek és kiadások egyenlege		-	-	-	-	-	-	-	-	963 722	

Kunszentmárton Városi Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásneménként
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e. Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás	2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
I. Kunszentmárton Városi Önkormányzat												
BEVÉTELEK												
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	658 951	586 818	41 744	30 389	8 740	808 168	727 313	50 466	30 389	807 549	99,92
B2	Felhalmozási célú támogatások áht. belülről	-	-	-	-	-	127 382	127 382	-	-	193 079	151,57
B3	Közhatalmi bevételek	385 000	208 381	176 619	-	-	410 046	231 842	178 204	-	477 804	116,52
B4	Működési bevételek	43 298	41 674	1 624	-	-	44 258	42 134	2 124	-	58 572	132,34
B5	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	10 758	10 758	-	-	10 758	100,00
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	5 060	5 060	-	-	-	5 060	5 060	-	-	60	1,19
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	760	760	-	-	760	100,00
B8	Finanszírozási bevételek	194 770	194 770	-	-	-	988 387	988 253	134	-	1 013 514	102,54
	Bevételek összesen	1 287 079	1 036 703	219 987	30 389	8 740	2 394 819	2 133 502	230 928	30 389	2 562 096	106,98
KIADÁSOK												
K1. Személyi juttatások		32 755	16 162	16 593	-	4 291	91 663	74 996	16 667	-	88 588	96,65
	önkormányzat által alapított díjak	537	-	537	-	-	616	-	616	-	616	100,00
	polgármester, alpolgármester, képviselőtestületi tagok, biz. tagok közfoglalkoztatás, műszaki üi.	28 858	16 162	12 696	-	4 291	33 549	20 853	12 696	-	32 715	97,51
	representációs kiadás	2 760	-	2 760	-	-	2 755	-	2 755	-	2 755	100,00
	városi újság megjelentetése	600	-	600	-	-	600	-	600	-	577	96,17
	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban	-	-	-	-	-	1 956	1 956	-	-	1 838	93,97
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban	-	-	-	-	-	52 187	52 187	-	-	50 087	95,98
K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		5 543	2 492	3 051	-	157	9 651	7 380	2 271	-	9 127	94,57
	önkormányzat által alapított díjak	124	-	124	-	-	193	-	193	-	193	100,00
	polgármester, alpolgármester, képviselőtestületi tagok, biz. tagok, közfoglalkoztatás, műszaki üi.	4 342	2 492	1 850	-	157	4 499	2 649	1 850	-	3 996	88,82
	representációs kiadás	993	-	993	-	-	144	-	144	-	144	100,00
	városi újság megjelentetése	84	-	84	-	-	84	-	84	-	81	96,43
	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban	-	-	-	-	-	303	303	-	-	285	94,06
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban	-	-	-	-	-	4 428	4 428	-	-	4 428	100,00
K3. Dolgozó kiadások		85 196	69 956	15 240	-	5 969	267 462	249 438	18 024	-	176 539	66,01
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai		17 079	17 079	-	-	-	16 054	16 054	-	-	14 052	87,53
	települési támogatás	17 079	17 079	-	-	-	16 054	16 054	-	-	14 052	87,53
K502. Elvonások és befizetések (szolidaritási hj.)		49 376	49 376	-	-	-	124 299	124 299	-	-	123 781	99,58
	Szolidaritási hozzájárulás	-	-	-	-	-	49 376	49 376	-	-	49 376	100,00
	ASP pályázat visszafizetés	-	-	-	-	-	114	114	-	-	-	-0,00
	700 adagos főzőkonyha kialakítása támogatás visszafizetés	-	-	-	-	-	74 400	74 400	-	-	74 400	100,00
	TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00006 Helyi foglalkoztatási együttm.	-	-	-	-	-	409	409	-	-	-	-0,00
	EFOP-4.1.7-16-2017-16-00154 Szabó Gy. Kult. Int. fejlesztése	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-
K506. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre		840	-	840	-	-	890	-	890	-	770	86,52
	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatás	200	-	200	-	-	250	-	250	-	250	100,00
	Bursa Hungarica ösztöndíj Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	640	-	640	-	-	640	-	640	-	520	81,25
K512. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre		15 484	-	15 484	-	-	14 652	-	14 652	-	12 994	88,68
	Kunszentmártoni Torna Egylet	3 600	-	3 600	-	-	3 600	-	3 600	-	3 600	100,00
	Kunszentmártoni Torna Egylet Érpáti sporttelep üzemeltetés	4 334	-	4 334	-	-	4 334	-	4 334	-	4 334	100,00
	Kunszentmártoni Kézilabda Sport Klub	2 350	-	2 350	-	-	2 350	-	2 350	-	2 350	100,00
	Kunszentmártoni Diáksport Egyesület	100	-	100	-	-	100	-	100	-	100	100,00
	Kunszentmártoni Alapfokú Művészeti Iskola	900	-	900	-	-	650	-	650	-	650	100,00
	Városi Polgárőr Egyesület Kunszentmárton	400	-	400	-	-	400	-	400	-	400	100,00
	Polgármester támogatási kerete	1 600	-	1 600	-	-	818	-	818	-	510	62,35
	Árvák Menedéke Állatvédő Egyesület	500	-	500	-	-	500	-	500	-	500	100,00
	Sportszervezetek, sportrendezvények támogatási kerete	1 700	-	1 700	-	-	1 600	-	1 600	-	-	-0,00
	Szentes Kistérségi Civil Televíziózásért Alapítvány	-	-	-	-	-	50	-	50	-	50	100,00
	Rákóczi Szövetség	-	-	-	-	-	150	-	150	-	150	100,00
	Szent Márton Lovas Egyesület	-	-	-	-	-	100	-	100	-	100	100,00
	Kunszentmártoni Fúvószenekari Alapítvány	-	-	-	-	-	-	-	-	-	250	-
K513. Tartalékok		276 004	276 004	-	-	-24 413	175 767	175 767	-	-	-	-
	Általános tartalék	9 874	9 874	-	-	-2 609	12 293	12 293	-	-	-	-
	Céltartalékok	266 130	266 130	-	-	-21 804	163 474	163 474	-	-	-	-
	környezetvédelmi alap céltartalék	1 500	1 500	-	-	-340	1 160	1 160	-	-	-	-
	felhalmozási céltartalék	70 000	70 000	-	-	-5 983	73 976	73 976	-	-	-	-
	kommunális adó céltartaléka	49 759	49 759	-	-	-15 481	15 369	15 369	-	-	-	-
	700 adagos főzőkonyha kialakítása	132 912	132 912	-	-	-	51 969	51 969	-	-	-	-
	jegyzői jogkörbe utalt azonnali intézkedések céltartaléka	1 000	1 000	-	-	-	1 000	1 000	-	-	-	-
	Idősek Otthona teő javítás céltartaléka	10 000	10 000	-	-	-	10 000	10 000	-	-	-	-
	2020 Közművelődési érdekeltség-növelő önerő	959	959	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	pályázatok előkészítése céltartalék	-	-	-	-	-	10 000	10 000	-	-	-	-
K6. Beruházások		400	400	-	-	1 263	435 506	435 506	-	-	169 568	38,94
	Közművelődési érdekeltség-növelő pályázat önerő 2021	400	400	-	-	-	400	400	-	-	-	-0,00
	TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00003 Zöld város fejlesztése	-	-	-	-	889	-	-	-	-	-	-
	Köttön út 1. ingatlan vásárlás	-	-	-	-	374	374	374	-	-	-	-0,00
	Parkoló kialakítása SZEK udvarában	-	-	-	-	-	707	707	-	-	706	99,86
	Zúzottköves útjavítás József A., Vörösmarty, Katona J. utcák	-	-	-	-	-	13 623	13 623	-	-	13 577	99,66
	Térfelügyelő kamerarendszer bővítés	-	-	-	-	-	879	879	-	-	879	100,00
	víziközmű beruházás (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	-	-	-	-	-	8 715	8 715	-	-	4 835	55,48
	Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOP-4.1.1.-15-JN1-2016-00017Egészségügyi alapellátás fejlesztése	-	-	-	-	-	16 405	16 405	-	-	-	-0,00
	TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00003 Zöld város fejlesztése	-	-	-	-	-	162 372	162 372	-	-	-	-0,00
	TOP-1.2.1-15.JN1-2016-00010 Komplex turisztikai fejlesztés	-	-	-	-	-	196 264	196 264	-	-	129 254	65,86
	TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése	-	-	-	-	-	19 393	19 393	-	-	3 945	20,34
	Tárgyi eszköz vásárlás	-	-	-	-	-	425	425	-	-	422	99,29
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban	-	-	-	-	-	14 951	14 951	-	-	14 951	100,00
	TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004 Helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban	-	-	-	-	-	998	998	-	-	999	100,10

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemként
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

e. Ft

	Megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás	2021.évi Módosított előirányzat	ebből			TELJESÍTÉS	
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok	összeg	%
K7. Felújítások		38 418	38 418	-	-	14 481	427 300	427 300	-	-	222 390	52,05
	víziközmű rekonstrukció (Bácsvíz Zrt. bérleti díj felhasználás)	38 418	38 418	-	-		72 014	72 014	-	-	22 332	31,01
	Önkormányzati feladatell. Szolg. Fejl. Belterületi utak felújítása					14 481	14 481	14 481	-	-		-0,00
	Kálvária szobor felújítás						2 500	2 500			2 500	100,00
	700 adagos főzőkonyha kialakítása											
	TOP-4.1.1.-15-JN1-2016-00017Egészségügyi alapellátás fejlesztése						124 825	124 825			120 634	96,64
	TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00003 Zöld város fejlesztése						62 012	62 012				-0,00
	TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00039 Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése						106 741	106 741			60 689	56,86
	Bölcsőde klíma beszerzés telepítés						900	900			900	100,00
	Háziorvosi rendelő tetőfelújítás						38 549	38 549			9 637	25,00
	EFOP-1.5.3-16-2017-00074 Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban						5 278	5 278			5 278	100,00
	Munkácsy úti lakások ajtócsere										420	
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások		-	-	-	-	-	1 429	-	1 429	-	1 178	82,44
	Kunszentmártoni Fűvőszekari Alapítvány						250	-	250	-	-	
	Verbőc-Feketepataki Görögkatolikus Egyházközség adomány						200		200		200	100,00
	Kunszentmártoni Torna Egylet						879		879		878	99,89
	Kunszentmárton Temetőiért Alapítvány						100		100		100	100,00
K9. Finanszírozási kiadások		765 984	566 816	168 779	30 389	6 992	830 146	622 762	176 995	30 389	822 004	99,02
	K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése	23 748	23 748				23 748	23 748			23 748	100,00
	K915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása	742 236	543 068	168 779	30 389	6 992	806 398	599 014	176 995	30 389	798 256	98,99
	Önkormányzati kiadások összesen	1 287 079	1 036 703	219 987	30 389	8 740	2 394 819	2 133 502	230 928	30 389	1 640 991	68,52
	Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	921 105	
II. Önkormányzati intézmények												
1. Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága												
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	4 326	4 326				52 639	60 901	60 901		50 009	82,12
	B4. Működési bevételek	39 001	39 001					39 001	39 001		37 894	97,16
	B813. Maradvány igénybevétele	8 651	8 651					9 994	9 994		9 994	100,00
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	169 531	169 531			1 000	184 941	184 941			181 858	98,33
	Bevételek összesen	221 509	221 509	-	-	53 639	294 837	294 837	-	-	279 755	94,88
	K1. Személyi juttatások	96 503	96 503			44 632	152 120	152 120			134 180	88,21
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 811	14 811			3 428	19 702	19 702			18 279	92,78
	K3. Dologi kiadások	108 495	108 495			5 579	114 878	114 878			107 366	93,46
	K6. Beruházások	1 700	1 700				3 137	3 137			2 753	87,76
	K7. Felújítások						5 000	5 000			4 998	99,96
	Kiadások összesen	221 509	221 509	-	-	53 639	294 837	294 837	-	-	267 576	90,75
2. Városi Egészségügyi Központ												
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	287 964		287 964			300 483		300 483		308 729	102,74
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht, belül											
	B4. Működési bevételek	6 000		6 000			6 000		6 000		6 383	106,38
	B813. Maradvány igénybevétele						16 066		16 066		16 066	100,00
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	1 200		1 200			694		694		694	100,00
	Bevételek összesen	295 164	-	295 164	-	-	323 243	-	323 243	-	331 872	102,67
	K1. Személyi juttatások	145 353		145 353			175 692		175 692		166 827	94,95
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 039		23 039			27 691		27 691		26 680	96,35
	K3. Dologi kiadások	126 272		126 272			118 832		118 832		114 394	96,27
	K502. Elvonások és befizetések						528		528		528	100,00
	K6. Beruházások	500		500			500		500		473	94,60
	Kiadások összesen	295 164	-	295 164	-	-	323 243	-	323 243	-	308 902	95,56
3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ												
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	1 728	1 728			5 495	23 021	23 021			21 578	93,73
	B4. Működési bevételek	39 299	13 899	25 400			39 299	13 899	25 400		39 338	100,10
	B813. Maradvány igénybevétele	621	621				1 694	1 694			1 694	100,00
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	169 983	126 494	43 489		5 992	201 263	149 052	52 211		200 786	99,76
	Bevételek összesen	211 631	142 742	68 889	-	11 487	265 277	187 666	77 611	-	263 396	99,29
	K1. Személyi juttatások	141 274	99 651	41 623		10 288	170 447	123 678	46 769		168 225	98,70
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 797	15 345	6 452		1 199	26 664	19 420	7 244		26 660	99,98
	K3. Dologi kiadások	48 060	27 746	20 314			49 672	26 574	23 098		49 480	99,61
	K6. Beruházások	500		500			859	359	500		857	99,77
	K7. Felújítások											
	K502. Elvonások és befizetések						17 635	17 635			17 635	100,00
	Kiadások összesen	211 631	142 742	68 889	-	11 487	265 277	187 666	77 611	-	262 857	99,09
4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ												
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	1 850	1 850			16 601	22 424	22 424			22 159	98,82
	B4. Működési bevételek	2 955	2 955				2 955	2 955			2 162	73,16
	B6. Működési célú átvett pénzeszközök						13 219	13 219			13 149	99,47
	B813. Maradvány igénybevétele	3 197	3 197				33 285	33 285			33 285	100,00
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	161 787	161 787				178 131	178 131			173 550	97,43
	Bevételek összesen	169 789	169 789	-	-	16 601	250 014	250 014	-	-	244 305	97,72
	K1. Személyi juttatások	124 824	124 824			15 407	148 964	148 964			143 009	96,00
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 719	19 719			1 194	21 356	21 356			20 702	96,94
	K3. Dologi kiadások	23 003	23 003				30 054	30 054			26 791	89,14
	K512. Egyéb működési célú támogatás áht, kívülre						35 327	35 327			35 327	100,00
	K6. Beruházások	2 243	2 243				9 031	9 031			8 772	97,13
	K7. Felújítások						5 282	5 282			5 247	99,34
	Kiadások összesen	169 789	169 789	-	-	16 601	250 014	250 014	-	-	239 848	95,93
5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal												
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	4 781	4 781			10 630	17 795	17 795			11 811	66,37
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht, Belül											
	B3. Közhatalmi bevételek										55	
	B4. Működési bevételek	7 107	7 107				7 639	7 639			7 885	103,22
	B813. Maradvány igénybevétele	1 621	1 621				3 496	3 496			3 496	100,00
	B816. Központi, irányító szervei támogatás	239 735	85 256	124 090	30 389		241 369	86 890	124 090	30 389	241 368	100,00
	Bevételek összesen	253 244	98 765	124 090	30 389	10 630	270 299	115 820	124 090	30 389	264 615	97,90
	K1. Személyi juttatások	191 428	74 657	93 800	22 971	10 775	203 498	86 727	93 800	22 971	200 913	98,73
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 136	12 143	15 257	3 736	-145	31 701	12 708	15 257	3 736	31 432	99,15
	K3. Dologi kiadások	29 380	11 458	14 396	3 526		33 800	15 878	14 396	3 526	28 562	84,50
	K6. Beruházások	1 300	507	637	156		1 300	507	637	156	1 236	95,08
	Kiadások összesen	253 244	98 765	124 090	30 389	10 630	270 299	115 820	124 090	30 389	262 143	96,98

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

e. Ft

	Bevétel	Teljesítés		Kiadás	Teljesítés
	Költségvetési működési bevételek	1 865 137		Költségvetési működési kiadások	1 742 841
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	1 221 835	K1.	Személyi juttatások	901 742
B3.	Közhatalmi bevételek	477 859	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	132 880
B4.	Működési bevételek	152 234	K3.	Dologi kiadások	503 132
			K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 052
			K 502.	Elvonások,befizetések	141 944
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	13 209	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülré	770
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	48 321
			K513.	Tartalékok	
	Működési költségvetési hiány			Működési költségvetési többlet:	122 296
	Működési célú finanszírozási bevételek	260 824		Működési célú finanszírozási kiadások	23 748
B813.	Maradvány igénybevétele	235 697	K9.	Finanszírozási kiadások	23 748
B814.		25 127			
	Működési hiány			Működési többlet:	359 372
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	204 597		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	417 472
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. belülről	193 079	K6.	Beruházások	183 659
B5.	Felhalmozási bevételek	10 758	K7.	Felújítási kiadások	232 635
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	760	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 178
			K 513.	Tartalékok	
	Felhalmozási költségvetési hiány	212 875		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	817 225		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	817 225			
	Felhalmozási hiány			Felhalmozási többlet:	604 350

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM
2021

fő

intézmény	2021. január 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	8	21	29					29
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	25	3	28	48	0	0	0	76
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	7	0	1	0	56
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	17	0	0	0	47
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	8	0	0	0	52
		0	0					0
ÖSSZESEN:	185	27	212	83	0	1	0	296

intézmény	2021. március 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	26	1	27	48	0	0	0	75
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	179	18	197	84	0	1	0	282

	2021. május 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	26	1	27	48	0	5	0	80
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	179	18	197	84	0	6	0	287

	2021. október 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	1	30	48	0	5	0	83
Városi Egészségügyi Központ	31	0	31		0	0	0	31
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	182	18	200	84	0	6	0	290

	2021. november 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	1	30	48	0		0	78
Városi Egészségügyi Központ	32	0	32		0	0	0	32
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	1	0	55
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
		0	0					0
ÖSSZESEN:	183	18	201	84	0	1	0	286
	2021. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	0	2	3	0	0	0	5
Kunszentmárton Város Önkormányzata(pályázatok)	1	14	15					15
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	1	30	48	0	0	0	78
Városi Egészségügyi Központ	32	0	32		0	0	0	32
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	46	2	48	6	0	0	0	54
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	30	16	0	0	0	46
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	11	0	0	0	55
			0					0
ÖSSZESEN:	183	18	201	84	0	0	0	285

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

f6

intézmény	2021. január 1.																								
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl.			teljes mi. E.tám.fogl.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	8	0	0	21	0	2	29	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	29	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	25	0	0	3	0	0	28	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	76	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	13	7
ÖSSZESEN:	114,0	64,0	7,0	6,0	21,0	0,0	120,0	85,0	7,0	83	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	203	85	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

f6

intézmény	2021. március 1.																								
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl.			E.tám.fogl.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	26	0	0	1	0	0	27	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	115,0	57,0	7,0	4,0	14,0	0,0	119,0	71,0	7,0	84	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	204	71	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

f6

intézmény	2021. május 1.																								
	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl.			E.tám.fogl.			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0
Városgondnoksága	26	0	0	1	0	0	27	0	0	48	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	80	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0
Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	43	12	0
Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	115,0	57,0	7,0	4,0	14,0	0,0	119,0	71,0	7,0	84	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	209	71	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

2021. október 1.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0	
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	0	0	1	0	0	30	0	0	48	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	83	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	0	0	0	31	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	118,0	57,0	7,0	4,0	14,0	0,0	122,0	71,0	7,0	84	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	212	71	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

fő

2021. November 1.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0	
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	0	0	1	0	0	30	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	0	0	
Városi Egészségügyi Központ	0	32	0	0	0	0	0	32	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	12	0	2	0	0	36,0	12,0	0	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	43	12	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	118,0	58,0	7,0	4,0	14,0	0,0	122,0	72,0	7,0	84	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	207	72	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

2021.december 31.

intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részm. Közfogl.			teljes mi. E.tám.fogl.			részm. E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	2	1	0	0	14	0	2	15	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	15	0	
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	29	0	0	1	0	0	30	0	0	48	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	78	0	0	
Városi Egészségügyi Központ	0	32	0	0	0	0	0	32	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34,0	12,0	0	2	0	0	36,0	12,0	0,0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42,0	12,0	0,0	
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	30	0	0	0	0	0	30	0	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24,0	13,0	7	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	13	7
ÖSSZESEN:	118,0	58,0	7,0	4,0	14,0	0,0	122,0	72,0	7,0	84	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	206,0	72,0	7	

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

e. Ft

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0
2. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0
3. A helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		3 406
telekadó		4 633
magánszemélyek kommunális adója	kedvezmény	235
	mentesség	2 150
helyi iparüzési adó		1 306
idegenforgalmi adó		0
4. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételéből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0

2021. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem valósított meg olyan fejlesztést , amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése vált szükségessé.

Az Önkormányzat 2021. évi pénzeszközeinek változása

e.Ft

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről(B1)	173 353	95 890	101 789	66 486	84 882	114 590	84 910	87 034	88 000	105 865	111 858	107 178	1 221 835
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről(B2)	0	121 930	1 452					4 000			26 097	39 600	193 079
3.	Közhatalmi bevételek(B3)	1 801	12 232	155 337	4 847	37 893	2 360	14 835	9 215	188 416	11 052	23 987	15 884	477 859
4.	Működési bevételek(B4)	8 080	13 389	5 673	34 671	7 130	8 540	17 166	9 523	7 873	18 357	9 316	12 516	152 234
5.	Felhalmozási bevételek(B5)			6 880		2 078	1 800						0	10 758
6.	Működési célú átvett pénzeszközök(B6)	6	60										13 143	13 209
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök(B7)							760						760
8.	Finanszírozási bevételek(B8)	1 052 922											25 127	1 078 049
	Bevételek összesen:	1 236 162	243 501	271 131	106 004	131 983	127 290	117 671	109 772	284 289	135 274	171 258	213 448	3 147 783
Kiadások														
9	Személyi juttatások(K1)	63 734	65 763	76 683	80 957	76 470	73 235	69 728	69 861	71 043	69 221	78 891	106 156	901 742
10	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adóK2	9 645	10 588	9 727	12 001	11 029	10 607	10 522	10 938	10 493	11 149	11 461	14 720	132 880
11	Dologi kiadások(K3)	21 005	53 472	47 718	45 477	41 343	49 412	39 308	30 613	39 202	40 452	41 046	54 084	503 132
12	Ellátottak pénzbeli juttatásai(K4)	1 580	1 004	1 379	1 300	863	882	847	1 219	984	971	915	2 108	14 052
13	Elvonások, befizetések (K502)	5 925	4 483	12 581	3 950	12 240	3 950	3 950	4 665	3 950	3 950	78 350	3 950	141 944
14	Egyéb működés célú támogatások áht-n belülről (K506)	320		-100			200	-20	50		320			770
15	Egyéb működés célú támogatások áht-n kívülre(K512)	26 945	0	7 751	0	150	2 254	4 067	100	150	2 165	50	4 689	48 321
16	Tartalékok(K513)										0			0
17	Beruházások(K6)	17 616	2 807	1 373	47 049	1 651	42 140	18 965	1 846	3 040	1 210	3 803	42 159	183 659
18	Felújítások(K7)	13 474	3 929	708	1 705	214	2 629	50 353	420	30 936	3 619	50 673	73 975	232 635
19	Egyéb felhalmozási célú kiadások(K8)						0	978	0	200				1 178
20	Finanszírozási kiadások(K9)	23 748												23 748
	Kiadások összesen:	183 992	142 046	157 820	192 439	143 960	185 309	198 698	119 712	159 998	133 057	265 189	301 841	2 184 061
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	1 052 170	1 153 625	1 266 936	1 180 501	1 168 524	1 110 505	1 029 478	1 019 538	1 143 829	1 146 046	1 052 115	963 722	-

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és önkormányzati garanciákból, kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig

A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve

								e.Ft
Megnevezés	2021 tény	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen	
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"								
halasztott fizetés	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	88 047	
tőke							0	
kamat							0	
tőke							0	
kamat							0	
tőke							0	
kamat							0	
Év összesen								
halasztott fizetés	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	88 047	
mindössz.	0	0	0	0	0		0	
mindössz.	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	88 047	

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:

hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig,

a számvitelről szóló törvény szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

**Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig
valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei**

	e.Ft					
Megnevezés	2021 tény	2022	2023	2024	2025	2026
Helyi adó és települési adó	473 036	423 219	423 219	428 219	428 219	428 219
Az önkormányzati vagyron és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	36 724	31 460	31 460	31 460	31 460	31 460
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból	10 758	0	0	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	4 843	4 843	4 843	3 000	3 000	3 000
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0	0	0
Saját bevételek összesen	525 361	459 522	459 522	462 679	462 679	462 679
Saját bevételek 50 %-a	262 681	229 761	229 761	231 340	231 340	231 340
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 %-a.	247 833	214 873	214 873	216 452	216 452	217 693

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Az önkormányzat adósságának állománya lejárat, adósságot keletkeztető ügyletek szerinti bontásban

													e.Ft
Megnevezés	Tipus	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás	halasztott fizetés	1 103	13 241	13 532	13 906	14 372	14 848	14 888	14 888	14 888	14 888	13 647	144 201

Közvilágítás korszerűsítés halasztott fizetés
120 hónap. Belföldi irányú kötelezettség.

Kunszentmárton Város Önkormányzat

VAGYONKIMUTATÁS

Vagyonkimutatás könyvvitelei mérlegben értékkel szereplő eszközökről 2021.év

Megnevezés	e. Ft	e. Ft
	mérleg érték	bruttó érték
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		
I. Immateriális javak	3 859	95 748
1. Vagyon értékű jogok	3 772	93 221
korlátozottan forgalomképes vagyon	3 772	84 508
üzemeltetésre kezelésre átadott	-	8 713
üzleti vagyon	-	
2. Szellemi termékek	87	2 527
korlátozottan forgalomképes vagyon	87	2 527
üzemeltetésre kezelésre átadott		
üzleti vagyon		
II. Tárgyi eszközök	7 085 539	11 664 054
1. Ingatlanok és vagyon értékű jogok	6 557 189	9 809 739
forgalomképtelen törzsvagyon	2 609 140	4 201 801
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	65 374	92 441
korlátozottan forgalomképes vagyon	1 802 021	2 275 564
üzleti vagyon	414 514	584 366
üzemeltetésre kezelésre átadott	1 666 140	2 655 567
2. Gépek, berendezések, felszerelések járművek	121 830	1 447 795
forgalomképtelen törzsvagyon	1 746	23 444
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	13 497	45 499
korlátozottan forgalomképes vagyon	93 374	549 500
üzemeltetésre kezelésre átadott	7 399	769 354
üzleti vagyon	5 814	59 998
3. Tenyészállatok	0	0
forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
4. Beruházások, felújítások	406 520	406 520
forgalomképtelen törzsvagyon		
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon		
korlátozottan forgalomképes vagyon	406 520	406 520
üzleti vagyon		
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	0	

forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
III. Befektetett pénzügyi eszközök	38 728	38 728
1. Tartós részesedések	38 728	38 728
forgalomképtelen törzsvagyon	38 661	38 661
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	67	67
korlátozottan forgalomképes vagyon		
üzleti vagyon		
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0
forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0
forgalomképtelen törzsvagyon	0	
nemzetgazd. szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	0	
korlátozottan forgalomképes vagyon	0	
üzleti vagyon	0	
IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	7 128 126	11 798 530
I. Készletek	7 105	7 105
1. Vásárolt készletek	7 105	7 105
II. Értékpapírok	-	-
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓ ESZKÖZÖK	7 105	7 105
I. Lekötött bankbetétek	-	-
II. pénztárak, csekkek, betétkönyvek	844	844
1. Forintpénztár	666	666
2. Valutapénztár	178	178
III. Forintszámlák	786 628	786 628
1. Kincstáron kívüli forintszámlák	349 437	349 437
2. Kincstárban vezetett forintszámlák	437 191	437 191
IV. Devizaszámlák	16 455	16 455
PÉNZESZKÖZÖK	803 927	803 927
Eszközcsoport összesen	7 939 158	12 609 562

Vagyonkimutatás a "0" -ra leírt eszközökről 2021. év

		e. Ft
I.Immateriális javak		86 566
Vagyoni értékű jogok		84 158
Szellemi termékek		2 408
II.Tárgyi eszközök		1 245 508
Ingtatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok		11 951
Gépek,berendezések,felszerelések járművek		1 233 557
Összesen		1 332 074

Vagyonkimutatás a használatban lévő kisértékű immateriális javakról,tárgyi eszközökről,készletekről 2021. év

		e. Ft
I.Immateriális javak		2 770
Vagyoni értékű jogok		2 770
II.Tárgyi eszközök		100 693
2.Gépek,berendezések,felszerelések járművek		100 693
Összesen		103 463

Vagyonkimutatás a kulturális javakról és régészeti leletekről 2021. év

	e. Ft	e. Ft
II.Tárgyi eszközök	1 746	1 746
Kulturális javak	1 746	1 746
Összesen	1 746	1 746

Vagyonkimutatás a 01.számilcsoportban nyilvántartott eszközök állományáról 2021.év

		e. Ft
		Állományi érték
Áht. belül vagyonkezelésbe adott vagyoni értékű jogok		4 496
Áht. belül vagyonkezelésbe adott épület		703 275
Áht. belül vagyonkezelésbe adott egyéb gép berendezés felsz.		82 400
Áht. belül vagyonkezelésbe adott informatikai eszköz		43 763
Áht. belül vagyonkezelésbe adott jármű		2 221
Üzemeltetésre átvett befektetett eszközök		-
Összesen		836 155

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Maradványkimutatás 2021. év

MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG e. Ft
Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 069 734
Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2 160 313
Alaptevékenység költségvetési egyenlege	-90 579
Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 078 049
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	23 748
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege	1 054 301
Alaptevékenység maradványa	963 722
Összes maradvány	963 722
Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	845 284
Alaptevékenység szabad maradványa	118 438

2021. évi költségvetési maradvány elszámolása intézményenkénti bontásban

e. Ft

Intézmény megnevezése	költségvetési maradvány	kötelezettséggel terhelt maradvány	szabad maradvány	intézményektől maradvány elvonása
Városi Egészségügyi Központ	22 970	18 026	4 944	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	539	539	0	0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	4 457	4 457	0	0
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	12 179	8 420	3 759	0
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	2 472	1 483	989	0
Intézmények összesen	42 617	32 925	9 692	0
Kunszentmárton Város Önkormányzata	921 105	812 359	108 746	-
Város összesen	963 722	845 284	118 438	0

Hatásvizsgálat

az önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról
szóló rendelethez

1.A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások:

A zárszámadási rendeletben foglaltak végrehajtásával az önkormányzat segítette a településen élők helyzetének javítását. Több nyertes pályázat, beruházás kivitelezési munkái a kezdeti fázisban vannak, gazdasági hatásuk az elkövetkező évben, években fog jelentkezni.

A költségvetés végrehajtása során elsőbbséget élvezett az önkormányzat működőképességének a biztosítása, az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához szükséges forrás biztosítása.

Az önkormányzat és az intézmények is a képviselő-testület által elfogadott 2021.évi költségvetési rendeletben és a rendelet évközi módosításaiban foglaltak alapján gazdálkodtak.

Az önkormányzat és intézményei a közfoglalkoztatás keretén belül a tervezett előirányzatot nem tudták felhasználni, mivel nem sikerült az év folyamán minden létszámhelyet feltölteni.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

2.Környezeti és egészségügyi következményei:

A költségvetés rendelkezett az egészségügyi és szociális, valamint gyermekjóléti feladatok ellátásáról.

A fenti feladatokat ellátó intézmények részére a költségvetésben egész évben biztosított volt a közvetlenül ellátandó feladatok ellátásához szükséges finanszírozás. Az intézmények részére biztonságot adott, hogy feladatuk ellátásához a fedezet rendelkezésre állt, így ez a város lakosságának egészségi helyzetére és szociális életkörülményeire is pozitív kihatással volt.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A zárszámadási rendeletben foglalt pénzügyi, számviteli és szociális előírások végrehajtása szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többlet feladatokat jelentett a költségvetési szervek számára, főleg a jogszabályokban bekövetkezett jelentős változások miatt.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A zárszámadási rendelet megalkotását az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény előírásai teszik szükségessé, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami költségvetési támogatás felfüggesztésével illetve megvonásával jár.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A zárszámadási rendeletben rögzítettek végrehajtásához a személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre álltak.

Kunszentmárton, 2022.04.20.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Kunszentmárton Város Önkormányzata képviselő-testületének

.../2022.(.....) önkormányzati rendelete

az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése végrehajtásáról és a költségvetési maradvány megállapításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetése végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

2. § A költségvetés végrehajtását **2.069.734 e. Ft költségvetési bevétellel, 1.078.049 e. Ft finanszírozási bevétellel, azaz 3.147.783 e. Ft összbevétellel és 2.160.313 e. Ft költségvetési kiadással és 23.748 e. Ft finanszírozási kiadással, azaz 2.184.061 e. Ft összkiadással hagyja jóvá.**

3. § Az önkormányzat bevételeinek teljesítését előirányzat csoportonként, az **1. melléklet** szerint fogadja el.

4. § Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek, az önkormányzat által ellátott feladatok bevételei és kiadásai előirányzatainak teljesítését a **2. melléklet**ben foglaltak szerint jóváhagyja.

5. § Az önkormányzat költségvetési mérlegét **3. melléklet** szerint fogadja el.

6. § Az önkormányzati intézmények és az önkormányzat engedélyezett létszám alakulását a **4. melléklet** szerint és az engedélyezett létszámalakulást kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatokra bontásban a **4. a. melléklet** szerint elfogadja.

7. § Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások alakulását jogcímenként az **5. melléklet** szerint tudomásul veszi.

8. § A 2021.évi költségvetési év fejlesztési céljairól szóló bemutatást, amelyhez adósságot keletkeztető ügylet vált szükségessé a **6. melléklet** szerint tudomásul veszi.

9. § Az önkormányzat 2021.évi pénzeszköz változásainak bemutatását a **7. melléklet** szerint elfogadja.

10.§ Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásból fennálló kötelezettségeit a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve a **8. mellékletnek** megfelelően elfogadja.

11.§ Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeiről valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeiről szóló tájékoztatót **9. melléklet** szerint tudomásul veszi.

12.§ Az önkormányzat adósságának állományát lejárata, adósságot keletkeztető ügyletek szerinti bontásban a **10. melléklet** szerint jóváhagyja.

13. § Az önkormányzat 2021.évi vagyonkimutatását a **11. melléklet** szerint jóváhagyja.

14. § (1) Az önkormányzat 2021.évi költségvetési maradványát a **12. mellékletben 963.722 e. Ft-**ban állapítja meg. A költségvetési szervek maradványának elvonandó és felhasználható összegét a 12. melléklet szerint jóváhagyja.

(2) A Képviselő-testület a költségvetési maradvány feladattal nem terhelt részét az alábbiak szerint használja fel:

- A Városi Egészségügyi Központ 4.944 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra.
- A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 989 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra.
- A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 3.759 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra. Az intézmény további 16.241 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 3.317 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 540 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- Kunszentmárton Város Önkormányzata bér előirányzata 885 e. Ft-al, járulék előirányzata 115 e. Ft-al, dologi kiadási előirányzata 1.300 e. Ft-al megemelésre kerül.
- Az Önkormányzat 2022. évi költségvetése infláció okozta hatásainak esetleges korrekciójára 20.000 e. Ft összegű céltartalékot képez.
- A 2021 évi adóbehajtási intézkedések alapján képződött érdekeltségi hozzájárulási alap összege 4.485 e. Ft.
- Az Önkormányzat felhalmozási céltartaléka 61.863 e. Ft-al megemelésre kerül.

15. § A 2021.december 31-e állapotnak megfelelően a gazdasági társaságokban lévő tulajdonosi részesedések állománya:

Kunszentmártoni Ipari Park Kft.	38.661 e. Ft
Bácsvíz Zrt.	67 e. Ft

Az önkormányzat a 100%-os tulajdonában álló Ipari Park Kft működéséből származó kötelezettséggel nem rendelkezik.

16. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 3/2021.(II.12.) önkormányzati rendelet.

(3) A rendelet kihirdetését követő 15 napon belül a költségvetési beszámoló elfogadásáról, a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről a költségvetési szervek vezetőit értesíteni kell.

Wenner Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

2021. évi költségvetési beszámoló

1. Az intézményi feladatellátás általános értékelése, figyelemmel az ellátottak létszámára, a végzett közszolgáltatások szakmai és gazdálkodási eredményére:

A KÁMK dolgozói létszáma 2021 végén intézményi szinten összesen 30 fő volt. Múzeumi, közművelődési, könyvtári, óvodai nevelési feladatok, turisztikai tevékenység tartoznak az intézményhez.

Az intézmény működését, a szolgáltatásokat, a nyitvatartást 2021-ben a covid-19 járványügyi rendeleteknek megfelelően szabályoztuk. A kulturális rendezvényeket az év folyamán a bezárási időszakokban és a korlátozások idején nem tudtuk megtartani a központi rendelkezések miatt. Ezekben a hónapokban online térben szerveztünk programokat (vetélkedők, versenyek, előadások, online megemlékezések, szakmai megbeszélések, szakmai napok stb.). A pályázati támogatások, és az óvodai alapítvány segítségével szakmai munkánkat magasabb színvonalon végezhattük. A közfoglalkoztatottak nagyon fontos szerepet játszottak a folyamatos működés biztosításában. A költségvetés egyensúlyát az év során sikerült megőriznünk.

Városi óvoda: 5 csoporttal, 17 szakemberrel látta el a 131 óvodás (2021. dec. 31-i adat) gyerekekkel kapcsolatos nevelési feladatokat.

A múzeum 4 szakdolgozóval és 1 közös igazgató-szakdolgozóval 7551 fő látogatót fogadott és virtuális kiállítást látogatók száma 7167 fő. Iskolai-óvodai csoportok száma 237 volt. Gyűjteményünk összesen 76700 darabra nőtt.

A művelődési központ 3 szakdolgozóval 42 féle rendezvényt rendezett és fogadott be, 206 alkalommal (saját és egyéb rendezvények összesen).

A városi könyvtárat személyesen 3246 -en használták (internethasználattal együtt, mivel a könyvtár Digitális Jólét Pont). Összesen 57 rendezvény zajlott (saját és egyéb rendezvények összesen), 1011 fő résztvevővel.

2. Bevételi források és azok teljesítése részletesen, különös figyelemmel a lemaradásokra, a túlteljesítésekre, illetve az átvett pénzeszközök feladatonkénti bontására:

Az óvodai nevelésre és szakmai ellátásra, valamint a sajátos nevelési igényű gyerekek fejlesztéséhez kapott támogatás 100 %-ban felhasználásra került.

A könyvtár saját bevételét a megnyert pályázatok növelték, valamint a közösségi terek hasznosítása a járványügyi intézkedések miatt sajnos csak kis részben valósulhatott meg.

A múzeum eredeti előirányzott saját bevétele több lett a közösségi terek bérbeadása miatt. A bevételt emelték még a folyamatban lévő pályázatokból nyert támogatások.

A művelődési ház saját bevételkötelezettségét a járványhelyzet miatt nem tudta teljesíteni. A fizetős teremlételekre igény lett volna, sajnos a központi rendelkezések miatt.

A KÁMK a 2021- ra megszabott bevételkötelezettségének nem tudott eleget tenni.

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ bevételeit emelte a közfoglalkoztatási programok sikeres hasznosítása is.

3. Kiadások alakulása, a működési és fejlesztési kiadások:

Az óvoda finanszírozása a normatíva és a fenntartó által biztosított forrásokból az eredeti előirányzat szerint teljesült.

A könyvtár és a művelődési központ működési kiadásai az eredeti előirányzat szerint teljesültek.

A múzeum személyi és dologi kiadásai az összevont intézmény központjában felmerülő kiadásokat is tartalmazzák.

Az Általános Művelődési Központ turisztikai feladatainak ellátására nincs finanszírozás a költségvetésben, a fenntartó célzottan, alkalmanként szokta támogatni ezeket az intézményi feladatokat.

4. A pénzmaradvány változása, alakulása és tartalma a pénzmaradvány felhasználás részletes felsorolása (kötelezettség-vállalások csatolása):

Az intézmény pénzmaradványát részben az áthúzódó pályázatok, és a közfoglalkoztatási program teszi ki.

Az alábbi táblázat a felhasználási jogcímeket részletezi.

	Bér	Járulék	Dologi	Beruházás	Egyéb műk.c.támogatás áht-n kívülre	Összesen
Pályázatok	1.042.640,-	160.360,-	2.023.066,-			3.226.066,-
Közfoglalkoztatás	2.320.744,-	174.056,-				2.494.800,-
Összesen	3.363.384,-	334.416,-	2.023.066,-			5.720.866,-

5. Céljellelű előirányzatok elszámolása:

A közművelődési terület érdekeltségnövelő kereténél pályázatból 173.000 Ft-ot, önkormányzati támogatásból 959.000,- Ft és saját erőből 150.000,- Ft-ot költöttünk el a Szabó Gyula Művelődési Központ oktatási szárny tetőfelújítására. A Szabó Gyula Művelődési Központ nagy terem parketta csiszolása, lakkozása minisztériumi támogatással valósult meg 1.896.960,- Ft felhasználásával. A könyvtár állománygyarapítás keretében 2.480.705,- Ft lett elkölthetve. Ebből beszereztünk: Könyveket, újságokat, folyóiratokat, fizettünk reprográfiai díjat, az intézményben használt szakmai kiadványokat és vonalkód leolvasót. A Járasszékhely Múzeumok 2021 pályázat 2.000.000 Ft-ból 2.005.960 Ft-ot költött el az intézmény (állományvédelemhez szükséges mérőeszközök pl. kondenzációs levegőszárító berendezés, páratartalom mérő, csavarmentes polcrendszer.) A múzeum hátsó kerítésének felújítása 2.069.034,- Ft minisztériumi támogatás felhasználásával valósult meg. A rendezvénykeretre szánt összeget csak részben költötte el az intézmény a covid - 19 járványügyi helyzetet kísérő bezárások, korlátozások miatt.



6. Az intézményi vagyonban bekövetkezett változások részletes felsorolása:

Az intézményi vagyonban történő változások a működéshez, szakmai feladatellátáshoz szükséges kis és nagy értékű eszközök vásárlásával valósultak meg az intézményegységeknél az alábbiak szerint:

- Az Óvoda eszközei növekedtek nettó 2.433.220,- Ft-tal.
- A Helytörténeti Múzeum eszközállománya nettó 2.345.189,- Ft-tal emelkedett, Járasszékhely Múzeumok pályázatból 2.005.960 Ft-tal növekedett.
- A Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem eszközei nettó 704.901,- Ft-tal bővültek.
- A József Attila Könyvtár számára számítástechnikai fejlesztésre költött nettó 196.851, -Ft-ot.

Az intézmény kis és nagy értékű vásárolt eszközei összességében 7.686.121,- nettó Ft-tal gyarapodtak.

Kunszentmárton, 2022.április 12.


Dr. Pusztai Gabriella
igazgató


Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

BESZÁMOLÓ KUNSZENTMÁRTONI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2021. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. Feladatellátás általános értékelése

A hivatal folyamatosan ellátta a jogszabályok és a képviselő-testület határozatainak megfelelő hatósági és egyéb feladatokat, mint gazdasági szervezet a pénzügyi és számviteli feladatokat.

Ezen tevékenységeket Kunszentmárton város és Csépa község vonatkozásában az intézmény 43 teljes munkaidős és 1 részmunkaidős foglalkoztatottal látta el (38 fő Kunszentmártonban, 5 fő és 1 üres álláshely Csépán).

Pénzügyi osztály

A pénzügyi osztály 11 fő köztisztviselővel látta el a pénzügyi és számviteli feladatokat.

Az osztály az SZMSZ-ben meghatározott feladatait az alábbiak szerint végezte.

Pénzügyi feladatok:

Képviselő-testületi és bizottsági ülésekre a pénzügyi feladatokkal kapcsolatos előterjesztéseket elkészítettük, az előterjesztések előtti egyeztetéseket elvégeztük.

Igény szerint segítséget nyújtottunk a társ osztályok pénzügyi kérdéseket is érintő előterjesztésekhez.

Az önkormányzat és intézményei 2021.évi költségvetésének előkészítése, összeállítása megtörtént, a költségvetési rendelet határidőre elkészült.

A költségvetési rendelet öt alkalommal került módosításra.

Az önkormányzat és intézményeit érintő központi támogatások igénylésével, elszámolásával kapcsolatos feladatokat folyamatosan végeztük. A törvényi változásokat követve folyamatos változások nehezítik a normatíva felhasználások elszámolását.

Előkészítettük és közreműködtünk az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában. Koordináltuk a külső szervek által történt ellenőrzéseket.

A képviselő-testület elé terjesztettük az önkormányzat éves gazdálkodásáról szóló beszámolót és rendelet-tervezetet. A 2020.évi költségvetési maradvány felhasználásáról elvégeztük az egyeztetéseket és elkészítettük az előterjesztést.

Az adóhatóság elvégezte a közhatalmi bevételek beszédésével kapcsolatos mindennemű adminisztratív feladatot.

Az adóhatóság helyi adókból származó bevételei (helyi iparüzési adó, építményadó, telekadó, magánszemélyek kommunális adója) az önkormányzat **saját bevételeit növelik.**

Az adóbevételek teljesítése összességében 67 813 e. Ft-tal meghaladta a módosított előirányzatot. Az előző gazdasági évhez képest jelentős a többletbevétel, amit az alábbi tényezők befolyásoltak. Az építményadó tekintetében a bevétel elmaradást egyetlen adózó jogszabályi változás miatti adófizetés alóli mentesülése okozta. A kommunális adó bevételek esetében 14,32 % a terven felüli teljesítés, amelyet a korábbi hátralékok behajtása és az új adókövetések hatékony felderítése okozta. A helyi iparüzési adó bevételek tekintetében elmondható, hogy a mikro kis és közép vállalkozások 1%-osra csökkentett adófizetési kötelezettsége a tervezetthez képest jelentősen kisebb összeg volt, ezért év közben az előirányzat korrigálásra került. A bevételek teljesülését jelentősen befolyásolta továbbá, hogy az év eleji túlfizetés állománya 41.029 e Ft-al csökkent 2021 év végére.

Számviteli feladatok:

A számviteli feladatokat 2021. évben, Kunszentmárton Város Önkormányzata és intézményei valamint a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében:

- az intézmények pénzforgalmi számláinak, valamint a hozzá tartozó alszámlák (összesen közel 60 folyószámla) teljes körű főkönyvi könyvelése, a bankszámlákon végzett pénzforgalmi tranzakciók lebonyolítása.
- az intézmények forint és valuta készpénzzel történő folyamatos ellátása, a készpénzes tranzakciók főkönyvi könyvelése.
- az elfogadott költségvetési rendelet alapján az intézmények elemi költségvetéseinek elkészítése, az év közben bekövetkezett előirányzat módosítások számviteli nyilvántartásokon történő átvezetése
- az intézmények vagyonában bekövetkezett változások főkönyvi könyvelésben történő átvezetése, a negyedéves értékcsökkenési leírások elszámolása.

Az osztály végezte az Önkormányzati vagyonszámvetést, és az intézmények tárgyi eszköz nyilvántartásának vezetését, és a KSH felé a beruházási statisztikák határidőre történő elküldését.

Az osztály mindegyik intézmény tekintetében 2021-ben is elvégezte az adóhatóság felé az ÁFA, cégautó adó, rehabilitációs hozzájárulással kapcsolatos bevallások elkészítését, a bevallásokban szereplő befizetési kötelezettség pénzügyi rendezését, a bevallások után feltárt információk miatt esetleges szükséges önrevíziók elkészítését és a pénzügyi korrekciók lebonyolítását.

2021-ben Kunszentmárton Város Önkormányzata és Intézményei, valamint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat tekintetében minden jelentési kötelezettség határidőre megtörtént.

A Csépai kirendeltségen a pénztárosi feladatok ellátása történt teljes körűen. A könyvelési feladatokat a Kunszentmártoni kirendeltség végezte el.

Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

Az osztály sokrétű feladatot lát el. A névben szereplő három fő feladat mellett végzi a hivatal technikai működtetését is.

A feladatokat közfoglalkoztatottakkal együtt 19 fő látta el. Kinevezett státuszok száma: 15 (1 fő osztályvezető, 13 köztisztviselő, 2 fő köztisztviselő (Csépa)). Az épületek takarítását 1 fő munkavállaló és 2 fő közfoglalkoztatott látta el.

Az osztály ellátta az SZMSZ-ben meghatározott feladatait, melyek az alábbiak:

- a) Képviselő-testületi és bizottsági ülések előkészítése, jegyzőkönyvek elkészítése, utómunkák (kivonatolás, njt-be rögzítés, megküldés a Kormányhivatalnak, közzététel, belső nyilvántartás).
- b) Az osztály ellátta az anyakönyvi igazgatás, hagyatéki eljárás és birtokvita ügyeit.
- c) Szociális területen végeztük a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényből adódó jegyzői hatáskörbe utalt feladatokat, valamint a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2017. (I.27.) önkormányzati rendeletről adódó települési támogatások odaítélésének előkészítését és utómunkáit. Osztályunk végzi Az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 35/2013.(IX.13) önkormányzati rendeletről adódó bizottsági döntések előkészítését, azok végrehajtását.
- d) Végeztük az önkormányzat oktatással (állami fenntartással kapcsolatos szervezési munkák), közművelődéssel, sporttal, turizmussal, rendezvényekkel, sajtóügyekkel, külföldi kapcsolatokkal, civil szervezetekkel, kitüntetésekkel kapcsolatos feladatai előkészítését és döntést követően végrehajtását.

- e) Az osztály – igény szerint – folyamatosan segíti a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ, a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központot.
- f) Elláttuk a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői, közfoglalkoztatottai, a képviselők és bizottsági tagok, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselői és közfoglalkoztatottai, az intézményvezetők – mindösszesen átlagosan 120 fő – személyzeti ügyeinek intézését, vagyonyilatkozataik kezelését valamint a köztisztviselők teljesítményértékelésével, továbbképzésével kapcsolatos adminisztrációs ügyek intézését.
- g) Az osztály látja el a teljes Hivatal iratkezelési, iktatási feladatait.
- h) Az osztály ellátta a kiskereskedelmi ügyek intézését (működési engedély, kereskedelmi tevékenység bejelentése, szálláshely - üzemeltetési engedélyezési eljárás)
- i) Elláttuk a mezőgazdasági földterületek hirdteményi úton történő közzétételét és az ezzel kapcsolatos jogszabályi kötelezettségeket, egyéb hirdtemények (Végrehajtó irodák, közjegyzők, szünyoggyérítés) közzétételét hagyományos és elektronikus úton. Nyilvántartást vezetünk a méhészetekről - méhészekről. Panaszos bejelentésekkel kapcsolatosan helyszíni szemlék, mediátori tevékenység, szükséges intézkedések előkészítése lebonyolítása.
- j) Folyamatosan:
 - üzemeltetjük, fenntartjuk, bővítjük a hivatal informatikai rendszerét,
 - felügyeltük, segítettük az ASP, OTP Elektra, CSTINFO, WEBIKSZ rendszerek működését,
 - biztosítottuk az Önkormányzathoz kapcsolódó intézményeinek informatikai támogatását,
 - biztosítottuk a hivatal elektronikus elérhetőségét (e-mail, hivatali kapuk, E-testület, E-önkormányzati portál),
 - segítséget nyújtunk a hivatali ügyintézők számára.
- k) Elláttuk a közbiztonsági referensi feladatokat (ellenőrzések, továbbképzések, tervek aktualizálása).
- l) A 2021. évben szervezte és segítette az ünnepekhez kapcsolódó koszorúzásokat, rendezvényeket.

Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

2021. évben Műszaki és Pályázatkezelő Osztály az alábbi létszámmal végezte feladatait: 4 fő műszaki ügyintéző; 1 fő közterület-felügyelő; 3 fő pályázati referens; 1 fő osztályvezető (aljegyző). Az önkormányzat beruházásainak műszaki felügyeletével megbízott kollegánk az önkormányzat alkalmazásában, az osztályunkkal együtt dolgozik. Az osztályon minden ügyintéző szakképzett. Az osztály munkáját 1 fő közfoglalkoztatott munkatárs segíti, elsősorban adminisztratív feladatot lát el.

Műszaki feladatok

Az osztály jegyzői illetve polgármesteri hatósági jogkörben intézi a telepengedélyezési és telep bejelentési, környezetvédelmi, fakivágási engedélyezési, helyi vízgazdálkodási, hulladékgazdálkodási, közterület tisztántartási és közterület használattal összefüggő hatósági feladatokat, a házszámozással, a településképi hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatokat, emellett szakhatósági jogkörben is eljár.

Az osztály feladatkörébe tartozó hatósági eljárások számszerűsítve az alábbiak:

- ÉTDR-ben végzett eljárások száma 5 db,
- szakhatósági ügyek száma: 20 db,
- kiadott laccím (házsám) igazolások, határozatok száma: 55 db,

- telep bejelentési eljárások száma: 5 db,
- 3,5 t össztömeget meghaladó tehergépjármű és autóbusz forgalomba helyezéséhez és átíratásához szükséges jegyzői igazolások száma: 3 db,
- településképi eljárások száma 16 db,
- közterület más célú használata 56 db,
- útlezárással járó közterületek más célú használata: 8 db,
- közterület bontás bejelentésének tudomásulvétele 6 db irat,
- fakivágási engedély: 17 db,
- közterület tisztán tartásának elmulasztása miatt indult eljárások: 56 db ügyiratban 79 db figyelmeztetés (kötelezés) határozat született, melynek nem teljesítése miatt a hatóság 6 esetben rendelt el a kötelezett terhére és költségére végrehajtási cselekmény foganatosítását összesen eddig 96.040.-Ft értékben,
- térfelügyelő kamera által rögzített felvételek a nyomozóhatóság részére történő rendelkezésre bocsátása: 16 alkalom.

Az osztály feladatkörébe tartozó egyéb ügyek száma:

- Többségében közműfejlesztésekhez kapcsolódó tulajdonosi hozzájárulások kiadása: 37 db.
- Takarnet lekérdezések száma: 374 db.

Feladatkörében eljárva a Kunszentmárton város településrendezési eszközeivel kapcsolatos ügyintézői, döntés előkészítői feladatokat, az M44-es új kunszentmártoni csomópontjának mielőbbi megvalósítása érdekében.

A városüzemeltetést érintő feladatok ellátása érdekében folyamatosan együttműködik a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságával.

A folyamatban lévő beruházások kapcsán együttműködik az önkormányzat érintett intézményeivel, a beruházási munkák kivitelezőivel, a műszaki ellenőrökkel. A pályázati forrásból megvalósult beruházások utóellenőrzéseit, garanciális bejárások összehívását, lefolytatását szintén az osztály koordinálja.

Az osztály közreműködött az önkormányzat saját bevétele terhére megvalósuló beruházásaiban is, többek között:

- Magánszemélyek kommunális adója terhére végzett útfelújítás (Vörösmarty u., Katona J. u. , József A. u.) valamint a térfelügyelő kamerarendszer központi egységének bővítése
- Háziorvosi és védőnői épület tetőfelújítása

Pályázatkezelői feladatok

Az osztály munkatársai végzik a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatokat, mint azok előkészítése, benyújtása, támogatások lehívása, ellenőrzése, nyertes pályázat megvalósulását követő fenntartási kötelezettség ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat. A Pénzügyi Osztállyal együttműködve intézik a támogatások lehívásával és kifizetési kérelmekkel kapcsolatos feladatokat, illetve kollegáink kapcsolatot tartanak és együttműködnek más önkormányzatokkal (konzorciumi partnerekkel), szervezetekkel, a Hivatal társosztályaival és az érintett önkormányzati intézményekkel.

A kollegák közreműködnek a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó eljárások lebonyolításával megbízott szervekkel, segítik a Kbt. hatálya alá tartozó szerződések utóellenőrzéseit, valamint

előkészítik az önkormányzat beszerzési rendelete és a beszerzési szabályzat szerinti eljárásokat és részt vesznek ezek lebonyolításában.

A folyamatban lévő, valamint 2021. évben megvalósult vagy meghiúsult pályázatok:

- Kunszentmárton komplex turisztikai célú fejlesztése - TOP-1.2.1-15 -JN1-2016-00010,
- Kunszentmárton zöld város fejlesztése – TOP-2.1.3-15 -JN1-2016-00003,
- Kunszentmártoni Egészségügyi Alapellátó Központ felújítása - TOP-4.1.1-15-JN1-2016-00017,
- Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ fejlesztése - TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00039,
- A helyi identitás és kohézió erősítése a Kunszentmártoni járásban TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00004,
- Humán szolgáltatások fejlesztése a Kunszentmártoni Járásban EFOP-1.5.3-16-2017-00074,
- Kunszentmártoni piac fejlesztése – VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 (a megítélt támogatásról az önkormányzat lemondott),
- Új „Kunszentmártoni piac fejlesztése – VP6-7.2.1.1-20 (a pályázat előkészítését követően úgy döntött a testület, hogy nem támogatja a pályázat beadását),
- A kunszentmártoni Dani Margit Sportcsarnok tetőszerkezet és épület felújítása 2019- Országos Tornaterem felújítási Program VI. ütem,
- Településfásítási Program 2020,
- Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása 2021. (nem nyert),
- Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatása 2020 (a megítélt támogatásról az önkormányzat lemondott),
- Járásszékhely múzeumok szakmai támogatása 2020,
- Kunszentmárton testvér-települési programjának megvalósítása 2020 (a megítélt támogatásról az önkormányzat lemondott).

2. Bevételi források és azok teljesülése

Az intézmény működési bevételeinek teljesülése a módosított előirányzathoz képest 103,23 %. Az intézmény tényleges működési bevételei a Kormányhivatalnak számlázott üzemeltetési díjból és továbbszámlázott telefon költségből tevődik össze.

A működési célú támogatásokon belül a közfoglalkoztatási programok támogatására érkezett támogatás.

A közhatalmi bevételek teljesülése 55 e. Ft, ami építésügyi és szabálysértési bírság.

A finanszírozási bevételek között került elszámolásra a 2020. évi maradvány igénybevétele. A központi, irányító szervei támogatás összege 241.368 e. Ft volt.

3. Kiadások alakulása

A személyi juttatások felhasználása 98,73%-ban realizálódott, a járulékok 99,15%-ban.

A fel nem használt előirányzat a közfoglalkoztatási pályázatban igényelt betöltetlen létszámok és a leutalt előleg okozza.

A Közös Önkormányzati Hivatal dologi kiadásainak felhasználása 84,5 %. A 33 800 e. Ft-os előirányzathoz 28 562 e. Ft a teljesítés. A fel nem használt előirányzat a Csépai kirendeltséget érinti teljes egészében.

4. Költségvetési maradvány alakulása

e. Ft

	Csépa	Kunszentmárton
Személyi juttatás	20.895	180.018
Járulékok	3.879	27.553
Dologi kiadások	3.461	25.101
Beruházás	997	239
Kiadások összesen:	<u>29.232</u>	<u>232.911</u>
Működési c. támogatások	0	11.811
Közhatalmi bevételek	0	55
Működési bevételek	16	7.869
Költségvetési maradvány igénybevétele	1.875	1.621
Finanszírozási bevételek	27.209	214.159
Bevételek összesen:	<u>29.100</u>	<u>235.515</u>
Költségvetési maradvány 2021.12.31.	-132	2.604

A Csépai kirendeltség minimális negatív maradványát a 2021 decemberi hóközi kifizetések eredményezték, a negatív maradvány a 2022 januári munkabér könyveléskor rendeződik.

A Közös Hivatal intézményi maradványa összesen 2 472 e. Ft, melyből kötelezettséggel terhelt 1 483 e. Ft.

A kötelezettséggel terhelt maradvány a 2021 évi közfoglalkoztatási program 1.027 e Ft előlege, a 2021 évi 105 e. Ft Áfa fizetési kötelezettség, valamint a 2021-ben megrendelt irodaszer beszerzés 351 e. Ft összegben.

5. Beruházások, a vagyon alakulása

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál beruházás 1 236 e. Ft összegben történt.

A Csépai kirendeltségen nagyobb összegű informatikai eszköz beszerzés történt (Notebook, diktafon, kültéri mikrofon).

A Kunszentmártoni kirendeltségen az elhasználódott eszközök pótlására került sor. Ennek keretében irodai székek, lézeres távolságmérő, telefonközpont, és porszívó lett vásárolva.

Kunszentmárton, 2022. április 09.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



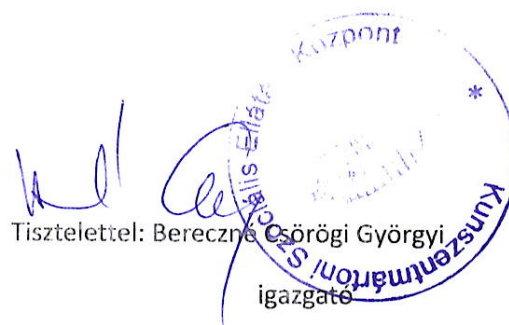
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
5440.Kunszentmárton, Rákóczi út 5.
Tel: 06-56/461 078, Email: szekksztm.igazgatas@freemail.hu

Ikt: 35-2/ 2021
Tárgy: Pénzügyi beszámoló
Ügyintéző: Bereczné

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
Pénzügyi Osztály
5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

Tisztelt Pénzügyi Osztály!

Az Önkormányzat 2021. évi beszámolója elkészítéséhez mellékelten küldöm a kért anyagot az előírt kritériumok alapján.


Tisztelettel: Bereczné Csörögi Györgyi
igazgató

Kunszentmárton, 2022. 04. 12.

2021. évi költségvetési beszámoló

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszáma 2021. december 31-én 46 fő közalkalmazott teljes munkaidőben és 2 fő részmunkaidős dolgozó volt. Az intézmény működését 6 fő közfoglalkoztatott munkatárs erősítette és segítette az év folyamán. A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ alap és szakellátás keretében négy telephelyen látja el feladatait.

1. Székhely: Kunszentmárton Rákóczi Ferenc utca. 5.

- Tanyagondnoki szolgáltatás (1 fő közalkalmazott)
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (3 fő családsegítő és 2 fő szociális asszisztens, melyből egy fő Csépa településen tartózkodik))
- Járási Család- és Gyermekjóléti Központ (1 fő központvezető, 5 fő esetmenedzser, 1 fő szociális diagnózist készítő esetmenedzser, 4 fő iskolai-óvodai szociális segítő, 1 fő szociális asszisztens)

A 2021. évben 2 fő esetmenedzser munkakörben lévő dolgozónak szűnt meg a közalkalmazotti jogviszonya. Az álláshelyek pályázati felhívás után feltöltésre kerültek. A Központvezető gyermekvállalás miatt október hónaptól Gyeden tartózkodott, helyettesítését az intézményvezető látta el. A székhelyen meglévő szolgáltatások 2021.évben folyamatosan működtek, a koronavírus járvány megjelenése után az azokra kiadott járványügyi intézkedések megtartása mellett.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e.Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Tanyagondnoki szolgáltatás	5571	5826	0	0
Család és Gyermekjóléti Szolgálat	22728	20765	0	0
Család és Gyermekjóléti Központ	58373	55509	0	0

Idősek Bentlakásos Otthona

Telephely: Kunszentmárton Köttön utca 21.

Ápolást, gondozást nyújtó intézményi ellátás, engedélyezett férőhelyek szám: **25 fő**

Az ágazati szakmai rendeletben előírt gondozói létszám biztosított volt az idősek otthonában. 1 fő vezető, 1 fő terápiás munkatárs, 7 fő szociális gondozó- ápoló végezte szakmai feladatait, 2 fő a konyhai és technikai feladatokat látta el. Az otthonban 2 fő közfoglalkoztatott dolgozó segítette az intézmény működését.

Az idősek otthona egész évben teljes kapacitással működött. Az elszámolási évben az ellátotti elhalálozás miatt 6 főnek szűnt meg a megállapodása az intézménnyel, 6 fő vette igénybe új lakóként a szolgáltatást. A járványügyi intézkedések általi protokolloknak megfelelően működött az intézmény. A teljesült bevétel kis mértékben növekedett mivel a törvény által megengedett időszakban az ellátotti létszám 26 fő volt. Az intézményben a térítési díj 2020. április 1-től 3060 Ft/fő naponta, mely változatlan maradt 2021. évben is.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat eFt	teljesült kiadás e.Ft	módosított bevételi előirányzat eFt	teljesült bevétel eFt
Idősek bentlakásos otthona	77057	79233	25400	25602

2. Nappali Ellátási Központ

Telephely: Kunszentmárton Mátyás király utca 21/ a

- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás (szociális segítség, személyi gondozás) maximális ellátotti szám: **27 fő**
- Időskorúak nappali ellátása, férőhelyek száma: **20 fő**

A 2021. évben ideiglenesen a szociális étkeztetés a Mátyás király utcai épület felújítása miatt Kunszentmárton, Rákóczi u. 3 szám alá költözött, a nappali ellátás a Szabó Gyula Művelődési Központban (Kunszentmárton Kossuth Lajos u 16.) kapott helyet. Az étkezésen a feladatot 1 fő részmunkaidős megváltozott munkaképességű munkavállaló látta el 4 órában május hónapig, ezután azonban nem volt jelentkező, aki ugyanezen feltételnek megfelelt volna, így az év végéig nem megváltozott munkaképességű dolgozó végezte a területen előírt feladatokat. A házi segítségnyújtásban lévő gondozási feladatokat 2 fő közalkalmazott látta el.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Szociális étkeztetés	10486	9468	8779	8787
Házisegységnyújtás	6706	7630	1250	1172
Nappali ellátás	1355	1892	360	0

A szociális étkezés igénybevételének száma enyhén emelkedett, ezáltal a teljesült bevétel mérsékelt növekedést mutat. A házi segítségnyújtás feladatellátáson az igénybevevők száma csökkent ezért a teljesült bevételnél is csökkenés jelentkezett. A nappali ellátás feladatán tervezett bevételek, az épület felújítása (a szolgáltatás korlátozottan működött, heti egy nap) és a járványhelyzet alakulása miatt nem teljesült.

Bölcsőde

Telephely: Kunszentmárton Széchenyi lakótelep 3.

Bölcsődei engedélyezett férőhelyek száma 42 fő, 3 csoport működött az elszámolási évben. 1 fő bölcsődevezető, 6 kisgyermeknevelő, 2 fő dajka, 1 fő élelmezésvezető, 1 fő szakács, 1 fő konyhai kiegészítő látta el feladatokat az egységben. 1 fő kisgyermeknevelő GYED-en volt. A bölcsőde 2021.évben teljes kapacitással működött.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Bölcsődei étkeztetés	12316	12939	300	536
Munkahelyi étkeztetés	1350	1302	1350	1365
Bölcsődei ellátás	44343	45258	600	617

Az összetett szakmai munkát a közfoglalkoztatási programok igénybevételével együtt tudta ellátni az intézmény.

Megnevezés	módosított kiadási előirányzat e. Ft	módosított bevételi előirányzat e. Ft	teljesült kiadás e. Ft	teljesült bevétel e. Ft
Közfoglalkoztatás	7357	5340	6736	5337

Az intézményi vagyonban bekövetkezett változások:

Megvásárlásra kerültek az intézmény egyes részegységeibe az alábbi kis és nagy értékű eszközök:

- porszívó, mindennapos használatos eszközök (bögre, tányér, evőeszközök...),
- védőeszközök, COVID 19 tesztek, egészségügyi eszközök,
- irodai szék, irodai eszközök, 4 db mobiltelefon, etetőasztal, fotelágy.

Szakmai anyagok: 1.063000 Ft

Egyéb tárgyi eszközök beszerzése: 510.488 Ft.

2021. évi költségvetési maradvány:

Összes bevétel: 263.395.702 Ft

Összes kiadás: 262.856.977 Ft

Maradvány: 538.725 Ft

Közfoglalkoztatás előleg: 549.528 Ft

2021. évi rehabilitációs hozzájárulás elszámolás: 958 510Ft

Az intézmény szigorú költségvetésből gazdálkodott 2021-ben, erre az évre a fenti összes feladat ellátásához az állami támogatást 32.203 e. Ft-tal egészítette ki a képviselő-testület az eredeti költségvetés elfogadásakor.

Előirányzatok elszámolása:

Adatok ezer forintban

Előirányzatok	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi módosított irányzat	Teljesítés halmozott	Százalék	Maradvány
Személyi juttatások	141274	170447	168224	98,70	2223
Járulék	21797	26664	26660	99,99	4
Dologi kiadás	48060	49672	49480	99,61	191
Előző évi maradvány elvonása	0	17636	17636	100	0
Beruházás	500	859	857	99,73	2
Felújítás	0	0	0	0	0
Költségvetési kiadások összesen	211631	265277	262857	99,09	2420
Működési célú támogatás	1728	23021	21578	93,73	1444
Intézményi működési bevételek	39299	39299	39338	100,1	- 39
Központi irányító szerv támogatások teljesítése	169983	201263	200786	99,76	477
Előző évi költségvetési maradványának igénybevétele	621	1694	1694	100	0
Költségvetési bevételek összesen	211630	265277	263396	99,09	1882

Bevételi források és azok teljesítése részletesen, különös figyelemmel a lemaradásokra, a túlteljesítésekre, illetve az átvett pénzeszközök feladatonkénti bontására:

- A bölcsődei nevelésre és szakmai ellátásra, kapott támogatás 100 %-ban felhasználásra került.
- A bölcsődében tervezett bevételek teljesültek.
- Az idős otthonban a bevétel a tervezettek szerint alakult.
- Szociális étkeztetésben a tervezett bevétel kis mértékben emelkedett.
- Az intézmény saját bevétel kötelezettségét maradéktalanul a járványhelyzet és a Mátyás király utcai épület felújítás miatt nem tudta teljesíteni. (Nappali ellátás)

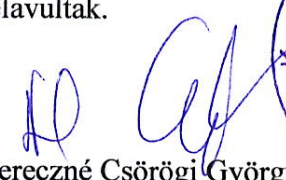
A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ bevételeit emelte a közfoglalkoztatási program sikeres hasznosítása is.

3. Kiadások alakulása, a működési és fejlesztési kiadások:

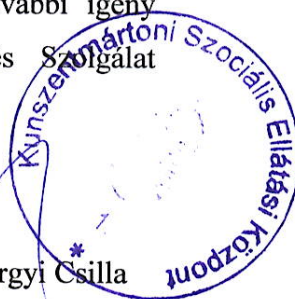
- A bölcsőde finanszírozása a normatíva és a fenntartó által biztosított forrásokból az előirányzat szerint teljesült.
- A bölcsődei étkeztetésben és ellátáson a teljesített kiadások meghaladták a tervezett előirányzatot az áremelkedések miatt.
- A Család és Gyermekjóléti Szolgálat és a Járási Család és Gyermekjóléti Központ működési kiadásai az előirányzat szerint teljesültek.
- Az idősek otthona intézményegység tekintetében a teljesült kiadások meghaladták a tervezett kiadásokat az áremelkedések, karbantartások miatt.
- Nappali ellátásban a kiadások meghaladták a tervezett kiadásokat, mivel a „Kunszentmártoni Nappali Ellátási Központ TOP- 4.2.1-15-JN1-2019-00039” pályázat keretein belül vásárolt személygépkocsi költségei innen kerültek finanszírozásra.

2021.-évben keletkezett 538.725 Ft maradványt az intézmény az Idősek Otthona tisztasági festésére és ahhoz szükséges eszközök vásárlására kívánja felhasználni. További igény keletkezett laptopok vásárlására a Család és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat munkatársainak munkavégzéséhez, mivel a jelenlegi gépek elavultak.

Kunszentmárton, 2022.április 12.

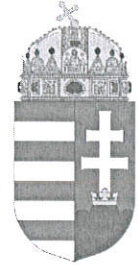

Bereczné Csörögi Györgyi Csilla

igazgató





Városi Egészségügyi Központ Kunszentmárton



✉: 5440 Kunszentmárton, Kossuth L. u. 5.

@: egeszsegkozpont@tanet.hu

☎: 56/461-252

SZÖVEGES BESZÁMOLÓ A VÁROSI EGÉSZSÉGÜGYI KÖZPONT 2021.ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL,GAZDÁLKODÁSÁRÓL.

Az intézmény feladatai:

A kunszentmártoni Városi Egészségügyi Központ kistérségi betegellátást folytat. Feladat ellátási körébe tartozik a járóbeteg-szakellátás, mozgó szakorvosi szolgálat, gondozói ellátás valamint az alapellátásból a védőnői szolgálat és az iskolaorvosi ellátás.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Mezőtúri Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Osztálya által kiadott működési engedély alapján az Egészségügyi Központ ellátási területe Kunszentmárton város közigazgatási területe, Öcsöd, Szelevény, Csépa, Cserkeszlő, Tizzasas, Tizsakürt, Nagyrév, Tiszainoka. Az egyes szakfeladatoknál az ellátási terület változhat. Az Egészségügyi Központ a kötelező területi ellátásán kívüli szabadkapacitás terhére területen kívüli betegeket is ellát. A járóbeteg-szakellátás szervezésénél lehetőség szerint figyelembe vesszük a betegek igényeit. Az I. progresszivitás szintű fekvőbeteg ellátó hely a szakfeladatok nagy részének szempontjából a szentesi Bugyi István Kórház. A kórház vezetésével az intézmény kapcsolata felhőtlen, szakmailag korrekt. Kossuth u. 5 szám alatti telephelyén látta el a járó-beteg szakellátást, míg a védőnői szolgálat és az iskola egészségügyi ellátás a Kossuth u. 6 szám alatti beruházás befejezéséig a Köztársaság tér 8. alatt folyt.

Az intézmény működése:

Az Országgyűlés által elfogadott egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény (továbbiakban: Eszjtv.), mely kivételekkel 2021. január 1. napján lépett hatályba, az intézményünkben is – mint önkormányzati fenntartású egészségügyi szolgáltató – a foglalkoztatottakra alkalmazni kellett, az Eszjtv. 1. § (1) bekezdése alapján.

Intézményünkben 2021.03.01-ei határnappal minden korábbi közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező dolgozóval létrejött az egészségügyi szolgálati jogviszonyszerződés illetve három korábban személyes közreműködői jogviszonyban

dolgozó orvoskollégával és év közben még egy fő orvossal kötöttünk egészségügyi szolgálati jogviszonyban történő foglalkoztatási formát.

Az Eszjtv. 8. §-a értelmében az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy a munkájáért az egészségügyi szolgálati munkaszerződésben meghatározott illetményre jogosult. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy fizetési fokozatát az egészségügyi szolgálati jogviszonyban töltött ideje alapján kell megállapítani. Az egészségügyi szolgálati jogviszony keretében alkalmazott orvosok bére jelentősen, a szolgálatban eltöltött éveknek megfelelően többszörösére emelkedett, míg a szakdolgozók bére nem változott, mivel minden dolgozó a korábbi besorolásának megfelelően került átsorolásra az egészségügyi szolgálati jogviszony munkaszerződésében.

Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban dolgozók létszáma 2021-ben átlag 32 fő volt. A szakorvosi ellátást közreműködői és személyes közreműködői jogviszonyban valamint egészségügyi szolgálati jogviszonyban látták el orvosaink. **Az intézmény folyamatos, biztonságos működése ezzel a személyi állománnyal megoldott volt.**

Járóbeteg-szakellátás betegforgalmának változása a 2011-2021 évben

Kód		Esetszám										
		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
162220131	Belgyógyászat	5830	4944	4460	4143	4034	4304	4063	5863	6132	4998	3619
162220802	Bőrgyógyászat	1921	1652	1525	1659	1915	1397	1579	1520	1464	1009	1088
162225721	Fizioterápia	12658	13134	11387	7825	7705	8425	8900	8799	8826	6159	5493
162225170	Fogászati RTG	-	-	-	-	-	-	-	-	-	398	816
162220601	Fül-orr-gége			573	1189	1220	1238	1378	1773	2119	1213	1140
162227411	Gyógytorna			3544	8631	9359	5783	9136	10173	10725	8433	6400
162224001	Kardiológia			769	2714	2612	2754	3044	2540	2490	2165	2121
162225010	Laboratórium	13522	12415	11412	10014	9700	10380	10511	11573	12093	10112	8925
1622N0102	Nappali ellátás				767	1840	1591	1705	1898	1619	1245	826
162220901	Neurológia					279	1081	1169	1188	1239	984	1147
162220403	Nőgyógyászat	3368	3372	3598	4060	4008	4092	3927	3851	3909	3465	4004
162221001	Ortopédia				73	1017	1119	1004	1007	928	695	682
162221801	Pszichiátria	4205	4082	3856	4116	6098	6090	5877	5466	5393	4841	4252
162221410	Reumatológia	4172	3588	3259	3343	3851	4271	4234	3953	4102	3184	2503
162225110	RTG	1864	1723	2565	3983	4329	4549	4531	4340	4400	2184	2144
162220214	Sebészet	1641	1877	1866	1954	1858	2858	2891	3244	3149	2033	2341
162220214	Szemészet			1866	2028	2364	2391	2311	2471	2428	2002	2101
162220301	Traumatológia	1527	1437	1530	1898	1826	1292	961	864	869	773	755
162221905	Tüdőgyógyászat	3666	4059	4393	4814	4602	4200	4064	3596	3352	3330	3432
162225311	UH	1757	1333	1393	1706	1564	1976	2037	2274	2333	1864	2179
162221101	Urológia			652	2046	2333	2624	2625	2877	2825	2430	2801
	Összesen	56131	53616	58648	68685	72514	72415	76171	79665	80936	63824	59132

A COVID-19 miatt meghirdetett egészségügyi járványhelyzet, a meghirdetett vészhelyzet illetve annak hatásaként egy új ellátási rend alakult ki, melynek során a beteggel való közvetlen kontaktus kerülése került előtérbe, a telefonos, online betegellátás. **Ez a betegellátási forma a beteg megjelenések számának jelentős csökkenését eredményezte.**

A járóbeteg-ellátás finanszírozása a COVID-19 előtti időszakban teljesítmény alapú volt, amióta bevezették a vészhelyzetet a járóbeteg-ellátók finanszírozása bázisfinanszírozásúvá vált, ami azt jelenti, hogy a teljesítménytől függetlenül bizonyos összeg minden hónapban átutalásra kerül. A bázisfinanszírozás összegét a 2019. év teljesítményének alapján számították ki. Mivel Intézményünk mindig arra törekedett, hogy a humanerőforrásának kapacitását maximálisan kihasználja, ezért ez a döntés számunkra nem hozott kedvezőtlen eredményt, és a működésünkhöz szükséges anyagiak rendelkezésre álltak.

(072210 korm. funkció) Járóbeteg gyógyító szakellátás

Ezen szakfeladaton kellett tervezni és elszámolni az Egészségügyi Központban működő szakorvosi ellátást úgy, mint szülészet-nőgyógyászat, belgyógyászat, bőrgyógyászat, reumatológia, tüdőgyógyászat, traumatológia, sebészet, pszichiátria-elmegyógyászat, gyermek pszichiátria, szemészet, fül-orr-gégészet, urológia, kardiológia, nappali ellátás, ortopédia, neurológia, audiológia.

2021. évben a járóbeteg-ellátás kormányzati funkción az esetszám 44.848, mely 4.418 fővel, 10%-kal csökkent az előző évhez képest. A csökkenést döntően a Covid-19 járvány befolyásolta.

(074012 korm. funkció) Foglalkozás Egészségügyi Szakellátás

A szakfeladat körébe a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII törvény 58 §-ban, valamint a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló többször módosított 89/1995. (VII.14) Korm. rendeletben meghatározott teendők tartoznak.

A tevékenységet megfelelő szakképesítéssel rendelkező szakorvos vállalkozóként és 1 fő asszisztens látta el. 2021. évben 220 fő vizsgálata történt meg.

(072420 korm. funkció) Klinikai Laboratóriumi Szolgáltatások

A szakfeladat J0-ás laboratóriumként működik, azaz csak vérvétel és kislaboratóriumi vizsgálatok elvégzése történt. A vizsgálati minták analizálása a szarvasi laboratóriumban történt. A szarvasi laboratórium és a kunszentmártoni laboratórium közvetlen on-line összeköttetésben van egymással. A beküldő orvosok, akik igénylik, a vérvétel napjának délutánján e-mail formájában megkapják az eredményeket. Az Önkormányzat, a Városi Egészségügyi Központ illetve a laboratóriumi szolgáltatást végző szolgáltató közötti külön megállapodás eredményeként megszűnt az intézményben a laboratóriumi vizsgálatoknál kialakult hosszú várólista.

(072430 korm. funkció) Képképző diagnosztikai szolgáltatások

162225110 Röntgen

Távleletozéssel történt a röntgen felvételek kiértékelése. Egy órán belül a beteg a leletet átvehette. A digitális RTG géphez nincs szükség RTG film felhasználásra, nem keletkezik veszélyes hulladék, kevesebb ráfordítást jelen. Az RTG felvétel azonnal megnézhető és az informatikai rendszer segítségével az adott beküldő szakrendelőben a kérő orvos is azonnal megtekintheti a digitális felvételt.

162225311 Ultrahang

Az általános ultrahang vizsgálatokat 2021. évben is az ország egyik legkorszerűbb UH vizsgáló eszközén végezték szakorvosaink.

(072230 korm. funkció) Járóbeteg-gyógyító gondozása

Az intézményben két gondozó működik a pszichiátria és tudógondozó. A gondozók finanszírozása a havi 500 e. Ft fix támogatás plusz teljesítmény elszámolás.

(074030 korm. funkció) Család – és nővédelmi egészségügyi gondozás

A védőnő személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint az egészségfejlesztés céljából a várandós anyák, a 19. életévet be nem töltött személyek, valamint a családtervezés időszakában lévő személyek számára.

A védőnői ellátás feladata:

- a család- és nővédelmi tanácsadás, reprodukív egészségfejlesztés,
- a gyermekágyas és szoptató anyák gondozása,
- az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása,
- az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása,
- az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása,
- családgondozás,
- a gyermek családban való nevelkedésének elősegítése, együttműködés a házi orvossal, házi gyermekorvossal, a gyermekjóléti szolgálattal a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében,
- a gyermekvédelmi jelzőrendszer részeként a gyermek veszélyeztetettségének jelzése a házi orvosnak, házi gyermekorvosnak, a gyermekjóléti szolgáltatnak, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározott esetekben hatósági eljárás kezdeményezése,
- az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében, szervezésében és megvalósításában részvétel.

A kezdeti bizonytalanság után kialakult, hogyan végezhetjük a munkánkat biztonságosabban, megszületett a szakmai ajánlás is, ami később többször változott. Előtérbe került a távkonzultáció, melyet jogszabály is lehetővé tett. Távkonzultáció: telefon, messenger üzenet, messenger videó, email, videók. Főleg a tanácsadóban javasolták a személyes találkozásokat, a megfelelő higiénés szabályok betartása mellett. De ezzel együtt nem volt megtiltva a családlátogatás, viszont mérlegelni kellett. Továbbra is látogattuk az újszülötteket, szociálisan veszélyeztetetteket és azokat, akiknél ezt szükségesnek ítéltük meg. De drasztikusan csökkent a családlátogatások száma, vigyáznunk kellett a gondozottjainkra és magunkra is. Nem maradt el státuszvizsgálat és a kötelező védőoltások is lezajlottak.

A városunk közigazgatási területén 4 vegyes körzet működik, melyet 3 védőnő látott el. A IV. körzet helyettesítéssel ellátott 2019. 02.01-től.

Statisztikai adatok, gondozotti létszám (2021. 12. 31-i állapot)

	I. körzet	II. körzet	III. körzet	IV. körzet
Először jelentkező terhesek száma az évben	14	21	15	13
12.31-én gondozott várandósok száma	7	12	6	7
Élve születések száma	13	15	20	13
0-11 hónaposak száma	12	14	20	12
1-3 évesek száma	30	43	30	29
3-6 évesek száma	73	71	53	51

Iskola egészségügyi munka

2021-ben is 3 fő körzeti védőnő látta el az iskolavédőnői feladatokat is az oktatási intézményekben. Az ellátott oktatási-nevelési intézmények létszámai a következőképpen alakultak 2021. 10. 31-ig a tanévre beíratottak száma alapján:

Önkormányzati Óvoda	134fő
Szent Anna Katolikus Óvoda	114 fő
Deák Ferenc Általános Iskola (1-4. évfolyam)	220fő
Széchenyi Lakótelepi Általános Iskola (5-8 évfolyam)	224 fő
Karcagi SZC Kunszentmártoni Technikum és Szakképző Iskola, Kossuth L. u. 37.	132fő
Karcagi SZC Kunszentmártoni Technikum és Szakképző Iskola, Rákóczi u. 2.	105fő

Tisztasági vizsgálat

Az előírásnak megfelelően egy tanévben háromszor végzünk tisztasági vizsgálatot az oktatási és nevelési intézményekben.

A betegségek, hiányzások miatt, elmondható, hogy az átszűrtség aránya kisebb idén is, ugyan úgy, mint tavaly. Az átszűrtség 71,92%, a fejtetvesség mértéke 0,33%.

Általános szűrővizsgálatok az oktatási intézményekben

Óvodai szűrővizsgálatok 2009. szeptember 01-től megszűntek, viszont a tisztasági vizsgálatok rendszeresen megtörténtek.

Iskolák: a szürendő korcsoportok 2-4-6-8-10-12 osztályok.

Ezek a szűrővizsgálatok magukba foglalják az alábbiakat:

- testi fejlettség mérése, vérnyomásmérés, golyvaszűrés, mozgásszervi vizsgálatok, érzékszervi vizsgálatok

A védőoltások megszervezése és lebonyolítása, az iskolaorvossal együttműködve, védőnői feladat.

2021. augusztus- szeptember-október hónapban az általános iskolások COVID oltásának szervezésében és lebonyolításában vettünk részt.

2021. szeptember-októberben zajlottak az iskolai kampányoltások szervezési és lebonyolítási feladatai is. Ez idén egy kissé változott a COVID miatt. Szeptemberben a 6. évfolyam, egyszerre, két különböző karba, kapta a MMR és dTap oltást. A 7. évfolyam pedig, ugyan így kapta, a HPV és Hepatitis B elleni védőoltást. *Idén második éve, már a fiúk szülei is kérhetik a HPV oltást.*

A középiskolában segédkeztünk a szakmai alkalmassági vizsgálatok szervezésében és lebonyolításában, valamint, az ahhoz szükséges leletek bekérésében és azok nyilvántartásában. Tartottunk fogadóórát is, ahol a tanulók a gondozással, egészségügyi és szociális kérdésekkel kapcsolatban kerestek fel bennünket. Az online oktatás miatt ebben az évben ez is kicsit másképp működött.

Gazdálkodás

A Városi Egészségügyi Központ 2021. évben is gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmény.

2021. évben az intézmény pénzügyi helyzete stabil volt. Ez köszönhető az átgondolt költségvetésnek. A hosszú távú működés szigorú gazdálkodás mellett biztosított.

**2021. évben az intézmény pénzforgalmi kiadása 308.902 e. Ft,
a pénzforgalmi bevétele 331.792 e. Ft.**

Bevételek alakulása	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Intézményi működési bevételek:	6.000	6.000	6.303
Irányítószervtől kapott pénzeszköz:	1.200	694	694
Elkülön. pénzalapból működési c.támog:	-	-	483
Előző évi k.vetési maradvány igénybev:	-	16.066	16.066
Működési célú támogatás NEAK:	287.964	300.483	308.246
<u>Költségvetési bevételek összesen:</u>	295.164	323.243	331.792

NEAK (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő) finanszírozás

Az intézmény működéséhez szükséges forrás alapvetően a járóbeteg-ellátás során a beavatkozások és a teljesítmény-volumen korlát alapján számított, nettó finanszírozás keretében a NEAK-tól kapott finanszírozás. 2021-ben azonban a Covid-19 vírus okozta járványhelyzet következtében egész évben átlagfinanszírozás érkezett. **Éves szinten 308.246 e. Ft támogatást kapott az intézmény.**

Önkormányzattól kapott pénzeszköz

Az Önkormányzattól az intézménynek járó 2020.évi **alulfinanszírozás érkezett 134 e. Ft** összegben. A laboratóriumra vonatkozó teljesítmény-volumenkorlát 2021. évben 28451/hó pont volt, mely nem változott az előző évekhez képest. A külön megállapodás alapján a túlteljesítés fedezetére a fenntartó Önkormányzat az intézménynek **560 e. Ft támogatást nyújtott.**

Elkülönített állami pénzalaptól működési célú támogatás

A Jász-Nagykun Szolnok Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központjától 1 fő foglalkoztatottra érkezett **támogatás 483 e. Ft** összegben.

Intézményi működési bevétel 2021. évben

Az intézmény Kossuth út 5. szám alatti épületében bérleti díj fizetése mellett öt házi orvos és az orvosi ügyelet működött. A 2021. évi **6.303 e. Ft intézményi működési bevétele** 4.824 e. Ft bérleti díjból, 537 e. Ft térítéses vizsgálatokból, 834 e. Ft foglalkozás-egészségügyi vizsgálati díjból, 99 e. Ft továbbszámlázásból, 9 e. Ft egyéb bevételből tevődik össze.

Maradvány felhasználása:

A 2020. évi **16.066 e. Ft költségvetési maradványból** a 2021. évi dologi kiadások fedezetére, szakorvosi díjakra, szolgáltatási díjakra, üzemeltetésre, és a 2021. évi bérjellegű kiadások fedezetére és járulékaira fordított az intézmény.

adatok e. Ft-ban

Kiadások alakulása	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
Személyi juttatások:	145.353	175.692	166.828
Munkaadókat terhelő járulékok:	23.039	27.691	26.680
Dologi kiadások:	126.272	120.000	114.921
Beruházások:	500	500	473
<u>Költségvetési kiadások összesen:</u>	295.164	323.243	308.902

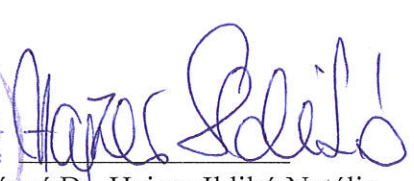
Az intézmény egészségügyi szolgálati jogviszonyban, (2021. március 01. előtt közalkalmazotti jogviszonyban) foglalkoztatott munkavállalóinak **rendszeres és nem rendszeres személyi juttatásainak 2021. évi teljesítése 166.828 e. Ft, a járulékok összege 26.680 e. Ft.**

Az intézmény **114.921 e. Ft dologi kiadásának 72%-a** szakorvosi díjból állt. A 2021. évben az intézmény 82.846 e. Ft szakorvosi díjat, 4.897 e. Ft + ÁFA közüzemi díjat, készletbeszerzésre 5.367 e. Ft + ÁFÁt, kommunikációs szolgáltatásra 391 e. Ft + ÁFÁt, karbantartásra 2.407 e. Ft + ÁFÁt, egyéb szolgáltatásokra 11.561 e. Ft+ ÁFÁt, egyéb dologi kiadásokra 2.097 e. Ft+ ÁFÁt fizetett ki. ÁFA összesen 4.828 e. Ft. Egyéb befizetések teljesítése 527 e. Ft.

Vagyonban történt változások 2021-ben:	
1 db laptop	473 e. Ft
1 db szekrény	102 e. Ft
1 db szekrény	19 e. Ft
1 db gurulós állvány	8 e. Ft
1 db tükör	15 e. Ft
1 db iratmegsemmisítő	160 e. Ft
1 db alkoholszonda	27 e. Ft
1 db ventilátor	11 e. Ft
1 db hőszugárzó	4 e. Ft
1 db közúti jelzőtábla	12 e. Ft
2 db ózongenerátor készülék	115 e. Ft

Kunszentmárton, 2022.04.07.




Gulyásné Dr. Hajzer Ildikó Natália
Igazgató-főorvos



2021. évi költségvetési beszámoló

A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 2021. évi eredeti előirányzata: 221.509.000,-Ft; 2021. decemberében a módosított előirányzata: 294.837.296,-Ft.

A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 2021. decemberében 30 fő teljes munkaidős + 1 fő részmunkaidős alkalmazottal valamint 53 fő közfoglalkoztatottal végezte feladatát.

1. Konyhák üzemeltetése:

2021. évben az intézményhez tartozó épületrészek:

- Melegítő konyha, Deák Ferenc út 4. szám,
- Melegítő konyha, Széchenyi lakótelep.

A konyhákön szükséges éves kötelező felülvizsgálatokat, valamint a rágcsló irtást évi két alkalommal elvégeztettük.

Az iskola konyhákra új edényeket vásároltunk pótolva a megkopott, törött edényeket. A közétkeztetést a Városgondnokság állományába tartozó személyzet biztosításával a Szarvas Kontakt Kft. végzi. Az ingyenes gyermekétkeztetés miatt a konyha folyamatosan üzemel.

2. Sportlétesítmények üzemeltetése:

- Kungyalui sportpálya: a pálya karbantartását a Városgondnokság rendszeresen végrehajtja.
- Műfüves pálya: a pálya karbantartását az MLSZ szabályainak megfelelően évente több alkalommal elvégeztettük. Az MLSZ felé küldendő kötelező jelentés leadásra került.

3. Közfoglalkoztatás

A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnokságánál az alábbi hosszabb, rövidebb időtartamú közfoglalkoztatási programok futottak:

- **Foglalkoztatás időtartama: 2021.03.01 – 2022.02.28.**
 - o Tervezett létszám: 13 fő
 - o Jellege: Járási startmunka mintaprogram
 - o Ez a program rendelkezett dologi kiadásokkal, melyeknek összértéke: 4.579.321,-Ft volt. Ebből a keretből munkaruhát, munkavédelmi lábbelit, és az utak karbantartásához szükséges anyagokat vásároltunk (bányakavics, cement, hideg aszfalt, kopó eszközök -vágótárcsa, bontótüske-).
- **Foglalkoztatás időtartama: 2021.03.01 – 2022.02.28.**
 - o Tervezett létszám: 35 fő
 - o Jellege: Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- **Foglalkoztatás időtartama: 2021.09.20 – 2022.02.09.**
 - o Tervezett létszám: 8 fő
 - o Jellege: Logisztikai feldolgozó képzés

4. Vagyongazdálkodás, lakásügy

Nem lakás céljáról szolgáló helyiségek:

- Köztársaság tér 8.,
- Kossuth u. 6. (volt házi orvosi rendelő),
- Deák Ferenc u. 18.,
- Kölcsey u. 7. ,
- Mátyás király u. 4.,
- Mátyás király u. 6.,
- Mátyás király u. 21/b.,
- Kungyalu Árvácska u. 2.,
- Kungyalu Radnóti u. 32.,

Az üres ingatlanokat havonta ellenőriztük, melyről feljegyzést készítettünk. Az épületeken szükség szerinti állag megóvó intézkedéseket végeztünk.

Lakások

A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága üzemeltetésében 47 darab szociális és piaci alapú bérlakás tartozik. 2021 évben a COVID-19 járvány miatt, a helyszíni szemlék elmaradtak. De ennek ellenére a kapcsolattartás a lakókkal folyamatos, szükség esetén fényképeket küldve jelezték a felmerülő problémákat.

A Városgondnokság karbantartó csoportja által elvégzett nagyobb volumenű munkák:

- Munkácsy u. 5.
 - o vizesblokk javítás, bojler csere
 - o zár javítás, nagykapu javítás
 - o bejárati ajtó cserék
- Széchenyi ltp. G. ép. I em. 5. nyílászárók cseréje
- Alkotmány u. 13.
 - o faláttörés,
 - o falazás,
 - o vakolási feladatok
- Deák Ferenc u. 1. vízóra beépítés, csaptelep csere
- Köttön u. 1. – tető készítés
- Wesselényi u. 28. – vízvezeték javítás
- Kerületiház u. 39
 - o vakolás
 - o festés
 - o üvegfal megszüntetése
- Köztársaság tér 8. – padlásfeljáró (lépcső) készítés
- Mátyás király u. 7. ingatlan esetében több lakásnál végeztünk kisebb, valamint nagyobb javításokat mint például:
 - o tetőcsere
 - o udvari illemhelyiség megszüntetése – elbontás –
 - o kémény javítás
 - o mosogatószifon csere, stb.

Ezen kisebb-nagyobb volumenű javítások mellett elvégeztük a fűtési szezon megkezdése előtt a gázfűtésű ingatlanok ellenőrzését. Az üres ingatlanok víztelenítését.

A lakások bevételeit a bérleti díjak adják, azonban elmondható hogy sok volt bérlő tetemes mennyiségű tartozást halmozott fel, és hagyott hátra. A fizetési felszólítások elkészítését a KKÖH Pénzügyi Osztálya végzi.

5. Városüzemeltetés

- **Intézményeknél végzett karbantartási feladatok:**
A Városgondnokság karbantartó csoportja ingyenes karbantartási munkákat végez az Önkormányzat és annak intézményei számára tagintézményenként. Az intézmények által leadott listák alapján, a végrehajtandó feladatokat folyamatosan ütemeztük és végeztük, a kötelezően ellátandó feladataink mellett, csúszások ugyan voltak de törekedtünk a teljesítésekre.
- **Egyéb logisztikai jellegű feladatok:**
Ezen jellegű feladatokat szóbeli és/vagy írásbeli utasítás alapján kerülnek ütemezésre és végrehajtásra. Ezek pl. sátor bontás, fényfüzők le-fel szerelése, terület lezárása, stb.
- **Téli síkosság mentesítés:**
Az év eleji síkosság mentesítési feladatot zökkenőmentesen elvégeztük. Kollegáink téli időszakban folyamatos készenlétet tartottak és szükség szerint a lehető legrövidebb időn belül reagáltunk az eseményekre.
- **Útjavítási, karbantartási munkák:**
Feladataink:
 - Kátyúzás, átjáró építés, áteresztő kihelyezés, előfej és járdakészítés.
 - Szemétszállítás: 1.127.125,-Ft-ért rendeltünk konténert. A szelektív hulladékgyűjtők környékét a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága rendszeresen takarítja. A konténerek mellé helyezett szemetet összegyűjti, elszállítja. Sok esetben ez hirtelen nagy mennyiségű szemetet jelent, ami előre nem tervezhető.
- **Zöldterület kezelés:**
A zöldterület rendszeres karbantartásáról gondoskodtunk. Fűnyírásra használt gépeink elöregedtek, a fűszegély nyírók, önjáró fűnyírók javítása a tényleges feladat ellátástól sok időt vesznek el. Beszerzésre került egy Hidrot G8000 rézsúkasza, mely az út melletti területek karbantartását hivatott megkönnyíteni. Megújultak a város kopjafái. Közfoglalkoztatottaink keze nyomán virágba borult városunk főtere. A veszélyes fák kivágását folyamatosan végeztük. A megújult szökőkút rendszeres ellenőrzéséről, karbantartásáról gondoskodtunk.
- **Köztemető fenntartás:**
Kungyalu köztemető fenntartására biztosított keretből fedeztük a felmerülő közüzemi számlákat.

Kommunális adó felhasználásra

1.260.000,-Ft értékben a Csengedi kertsor szemétszállítása, illetve az útkarbantartása történt meg. Sajnos nagy problémát okoz, hogy ismeretlen személyek rendszeresen a csengedi konténerekhez hordják ki szemetüket.

Rekultivált szeméttelep:

A rekultivált szeméttelep karbantartása a Városgondnokság feladata, ezen felül éves szinten a Kormányhivatal előírásainak megfelelően végeztetjük a kutak bevizsgálását, és ezen eredményekből készítjük el az éves összefoglaló jelentést.

Ivartalanítás projekt:

A 2021. évi költségvetésben 100.000,-Ft-ot biztosítottunk a projektre. Ezen összeget 2021 őszére a lakosság kimerítette. A projekt keretében 23 kutya ivartalanítása történt meg.

Kóbor ebek befogása:

A város kóbor ebjeinek befogását 2021. évben az Árvák Menedéke Állatvédő Egyesület végezte. 2021 évben 96 ebet fogtak be városunkban. Az ebek elhelyezése a Városgondnoksága telephelyén kialakított kis kennelson megoldott. A kennelson tartózkodó ebek ellátását az Egyesület végezte.

Szúnyoggyérítési feladatok:

A 281/2020 (X.29) Önkormányzati határozatban biztosított összegből szúnyoggyérítő szert szereztünk be még 2020 év végén. Így 2021. évben a raktár készleten levő mennyiség felhasználásával és a gázmester segítségével végeztük a szúnyoggyérítési feladatokat.

61/A és 61/B erdőterület kezelése:

A 61/B erdőterületen a csemetepótlásra 2021-ben került sor. A Városgondnokság, a Polgármesteri Hivatal Műszaki Osztályával karöltve többször is helyszíni szemle keretében ellenőrzi az erdőterület állapotát valamint a megrendelt feladatok végrehajtását valamint kapcsolatot tartunk/egyeztetünk a terület megbízott erdészével.

Járda pályázat:

A Kunszentmártoni Önkormányzat a város lakói részére járdapályázatot írt ki. A Városgondnokság ezen pályázat keretében mint lebonyolító vett részt (anyagbeszerzés, kiszállítás, betontörmelék behordás, felmérés-, visszaellenőrzés).

Bevételek:

Működési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
-szolgáltatások ellenérték telj.	1181000,-Ft	1181000,-Ft	2997000,-Ft	253,81
-közvetített szolg. ellenérték telj.	2245000,-Ft	2245000,-Ft	4114000,-Ft	183,26
-ellátási díjtelj.	13666000,-Ft	13666000,-Ft	10626000,-Ft	77,76
-kiszámlázott ÁFA telj.	4587000,-Ft	4587000,-Ft	4056000,-Ft	88,42
-ÁFA visszatérítés telj.	4053000,-Ft	4053000,-Ft	2650000,-Ft	65,38
-Egyéb működési bev. telj.	13269000,-Ft	13269000,-Ft	13451000,-Ft	101,3
Mindösszesen:	39001000,-Ft	39001000,-Ft	37894000,-Ft	

Az ellátási díjtelj. ellenértékeként 13.666.000,-Ft-ot tervezett a Városgondnokság. A 2021. évben a járvány helyzet miatt, jelentős létszám csökkenés következett be. A kihasználtság elmaradása miatt a teljesítés 77,76%-os.

ÁFA visszatérítésre 4.053.000,-Ft-ot tervezett az Intézmény, azonban 2021-ben a visszautalt összege a tervezetthez képest kevesebb volt.

Kiadások:

Működési bevételek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
-személyi juttatások	96503000,-Ft	152120000,-Ft	134179000,-Ft	88,21
-járulék	14811000,-Ft	19702000,-Ft	18279000,-Ft	92,78
-dologi kiadás	108495000,-Ft	114878000,-Ft	107367000,-Ft	93,46
-beruházás	1700000,-Ft	3137000,-Ft	2753000,-Ft	87,76
-felújítás	-	5000000,-Ft	4998000,-Ft	99,97
Mindösszesen:	221509000,-Ft	294837000,-Ft	267576000,-Ft	

Személyi juttatások esetében elmondható, hogy a maradvány nagyobb részben a közfoglalkoztatási programokban adódott, kisebb részben a Városgondnokság állományában bekövetkezett tartósabb betegségek okozták. A munkaadót terhelő járulékok összege függ a személyi juttatások összegétől. Így a személyi juttatásoknál jelentkező elmaradás megmutatkozik a járulékoknál is.

A dologi kiadások esetében jelentős megtakarítást a vásárolt élelmezés mutat, mivel a 2021. évi járványügyi helyzet miatt csökkent az étkezést igénybevevők létszáma a tervezetthez képest.

Beruházások alakulása:

Az intézményi vagyonban bekövetkezett változások a beruházási valamint a kis értékű tárgyi eszköz beszerzések által valósult meg. Az alábbi eszközök, gépek, stb. kerültek beszerzésre:

Közfoglalkoztatás keretében beszerzett eszközök:

- kopó alkatrészek (aszfaltvágó tárcsa, laposvéső bontókalapácshoz)

A Városgondnokság által beszerzett eszközök a feladat ellátáshoz valamint a feladat ellátás megkönnyítéséhez, meggyorsításához voltak szükségesek.

- sószóró, rézsúkasza (hidrot), rönkhasító, bontókalapács egyéb szerszámok
- 2 darab tűzhely lett vásárolva a lakásokhoz
- Konyhákra eszközök (étkészlet, evőeszköz)

	Összeg	Vásárolt eszköz megnevezése
Lakás	120000,-Ft	tűzhely
Út-híd	87000,-Ft	bontókalapács
Étkezés	244000,-Ft	konyhai készlet (edények)
Város-község	2302000,-Ft	rézsúkasza, sószóró, telefon, szerszámok, rönkhasító

Az elkülönített állami pénzalaptól működési célú támogatás

Foglalkoztatási programok	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
Hosszútávú közfog.	3137000,-Ft	40180000,-Ft	30965000,-Ft	77,07
Startminta munkaprg. közfog	1189000,-Ft	19272000,-Ft	17640000,-Ft	91,53
GINOP foglalkoztatás	-	1449000,-Ft	1404000,-Ft	96,89
Mindösszesen:	4326000,-Ft	60901000,-Ft	50009000,-Ft	

Pénzmaradvány

2021. évben keletkezett pénzmaradvány tételes ismertetése:

- Közcélú foglalkoztatás	6656000,-Ft
- Járdapályázat anyag költség	785000,-Ft
- Rönkhasító üzemeltetési kiadása	401000,-Ft
- Fűkasza vásárlás	337000,-Ft
- Ajtai Julianna volt lakó vízdíj tartozása	241000,-Ft
Mindösszesen:	8420000,-Ft

Kérem a fenti költségvetési beszámoló elfogadását.

Kunszentmárton, 2022. április 08.

Tisztelettel:





1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez*140

NYILATKOZAT

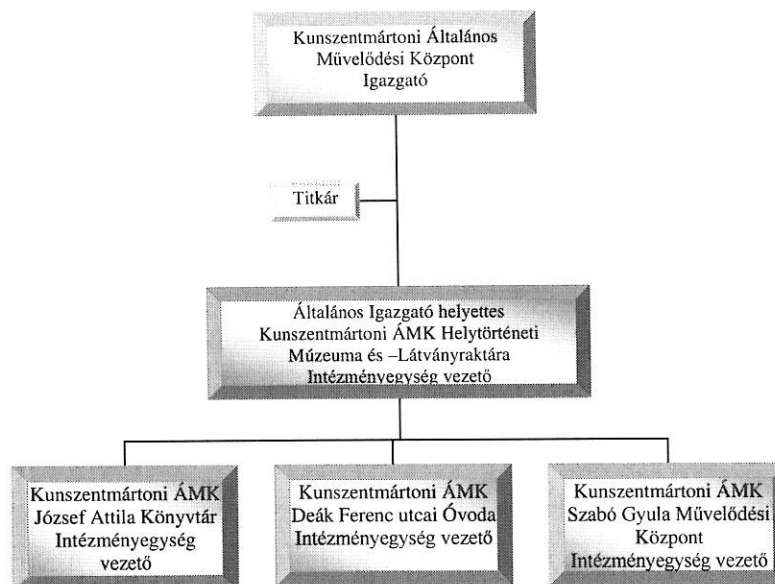
A) Alulírott Dr. Pusztai Gabriella, a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben / időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

- A szervezeti célok elérése érdekében az alapvető feladatok rögzítésre kerültek, az egyes szervezeti egységek funkciója szabályozott (Alapító okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, egyéb szabályzatok).
- A feladat- és felelősségkörök szabályozottak (SZMSZ, munkaköri leírások).
- A jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő ellenőrzési nyomvonalak kialakításra kerültek.
- Az alkalmazottak megfelelő kompetenciákkal rendelkeznek.
- A kötelezettségeket minden dolgozó ismeri és elfogadta.
- A szervezeti célok teljesítéséhez szükséges eszköz források hiányának negatív hatásait a dolgozókkal együtt fokozatosan csökkentettük.
- Az intézmény szervezeti felépítése (horizontális és vertikális):



Integrált kockázatkezelési rendszer:

- A kockázati tényezőket az intézmény és az intézményegységek a munkájuk során folyamatosan felméri, a csökkentésük érdekében a szükséges intézkedéseket megteszik.
- Az intézmény a hatályos alapító okiratban meghatározott feladatok szabályszerű, költségtakarékos, hatékony és ellenőrizhető ellátását tartja szem előtt.

Kontrolltevékenységek:

- Engedélyezési, kötelezettségvállalási, jóváhagyási eljárások szabályozottak.
- A tevékenységekre vonatkozóan a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzések működnek.

Információs és kommunikációs rendszer:

- Kialakítottunk és működtetünk olyan rendszereket, amely biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szerveknek, szervezeti egységeknek és személyeknek.
- Heti gyakorisággal megtartott vezetői értekezleteken, valamint kéthavonta egy alkalommal összdolgozói értekezleten történik a feladatok kijelölése és értékelése.
- A közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének folyamatosan eleget teszünk, betartva az iratkezelésre vonatkozó jogszabályi előírásokat.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

- Az intézményegység vezetőkkel kialakítottuk az intézmény tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert.
- A belső ellenőrzési tevékenység szabályozott és működése folyamatos.
- A távollétemkor az általános igazgató helyettes gyakorolja a teljesítésigazolás és utalványozási jogkört.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett Intézmény gazdasági szervezete a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

igen - nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.



.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Hoffmann Zsolt**, a **Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal** vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021. évben** az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Hivatalunk rendelkezik hatályos egységes szerkezetben foglalt alapítói okirattal és Szervezeti és Működési szabályzattal.

2021. évben felülvizsgálatuk a kötelezően előírt szabályzatokat:

Számlarend, Számviteli politika, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, Önköltségszámítási szabályzat, Pénzkezelési szabályzat, Gazdálkodási szabályzat, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű üzemeltetési szabályzat, Kiküldetési szabályzat, Reprezentációs kiadások szabályzata, Informatikai biztonsági szabályzat, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Iratkezelési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Belső ellenőrzési kézikönyv, Belső kontrollrendszer szabályzat, Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, Integrált Kockázatkezelés eljárásrendje, Közzolgálati

szabályzat, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, Tűzvédelmi szabályzat, Munkavédelmi szabályzat, Elektronikus ügyintézési szabályzat.

A munkavállalók feladatkörük ellátása keretében végrehajtják a munkaköri leírásokban, kinevezési okmányokban és belső utasításokban foglalt feladataikat.

Hivatalunknál évente 2 alkalommal értékeljük a köztisztviselők teljesítményét. Az osztályvezetők 2021. január 31-ig meghatározták a dolgozók első féléves, 2021. július 15-ig a második féléves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit.

Hivatalunk szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) szabályozza, amelynek mellékletében a szervezeti ábra található. A Hivatal lineáris irányítással működik, a szervezeti ábra alapján megismerhetők az egyes munkakörök, illetve szervezeti egységek megnevezései, azok vertikális-horizontális kapcsolatai, az alá-fölérendeltség és az egymásmellettség, valamint az együttműködés viszonyai, belső kapcsolatrendszere. A szervezeti célok teljesítéséhez rendelkezésre álltak az erőforrások. A megfelelő színvonalú feladatellátás érdekében a munkatársak rész vesznek különböző a feladatuk magasabb színvonalú végzéséhez szükséges továbbképzéseken, konferenciákon, szakmai napokon.

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az Ellenőrzési nyomvonalban hivatalunk munkafolyamatai, valamint a kockázati tényezők meghatározásra kerültek. Az Integrált Kockázatkezelés eljárásrendjében kijelölésre került a belső kontroll koordinátor, meghatározásra került a kockázati tűréshatár értéke. A kockázatkezelés részeként elkészült a hivatal egészre nézve a kockázati leltár, melyben a kockázatok azonosításra kerültek. Értékeljük az azonosított kockázatokat az eljárásrendben meghatározott kockázat bekövetkezésének valószínűsége és kockázati hatás alapján. A kockázatok értékelése alapján elkészült a kockázati térkép, mely alapján hivatalunknál nem készült intézkedési terv, mert alacsony és közép kockázati értékű azonosított kockázatok vannak, amelyeket nagyobb odafigyeléssel, folyamatba épített ellenőrzésekkel, vezetői kontrollok alkalmazásával megszüntethetők vagy csökkenthetők.

Kontrolltevékenységek: Meghatározásra kerültek az aláírási, engedélyi, jóváhagyó jogkörök. A pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés rendjét a Gazdálkodási szabályzatban szabályozzuk, melyben megtalálható az egyes aláírók Aláírás-mintája. Az írásbeli dokumentumokat, elkészített jelentéseket, beszámolókat, elszámolásokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően határidőben elkészítettük. Biztosítottuk a „négy szem” elvét.

A feladatkörök szabályozottak, szétválasztásuk megtörtént.

Információs és kommunikációs rendszer: Rendelkezünk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal. Elkészítésre került a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzeendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályzat. Próbálunk folyamatosan eleget tenni a közzétételi kötelezettségünknek.

A munkatársak a szervezet általános céljaira, valamint a szervezeti egység saját tevékenységüket érintő célkitűzéseire vonatkozó információkat folyamatos vezetői

megbeszélések, vezetői utasításokon ismerik meg. A dolgozók osztályértekezleteken kapnak folyamatos információt az osztályvezetőktől.

A Közös Önkormányzati Hivatal a működése során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba vesszük, gondoskodunk az iratok megfelelő és biztonságos tárolásáról. Rendelkezünk hatályos Iratkezelési szabályzattal. A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárás rendjét kidolgoztuk és szükség esetén alkalmazzuk.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítjuk. A belső ellenőrzést külső szolgáltatóval látjuk el. A belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat során feltárt hibák kijavításáról a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodtam.

A külső ellenőrzések megállapításaira elkészítettük az intézkedési terveket, amennyiben szükség volt intézkedésre. A külső ellenőrzések megállapításairól, intézkedéseiről és azok megvalósulásairól nyilvántartás vezetünk. 2021. évben a Közös Önkormányzati Hivatalnál a GDPR szabályok érvényesülése került ellenőrzésre belső ellenőrzés keretében. Az intézkedési tervben szereplő megállapításokat határidőre végrehajtottuk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.

.....
aláírás



B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ***NYILATKOZAT**

A) Alulírott **Bereczné Csörögi Györgyi Csilla**, a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021 év.** időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

- **Kontrollkörnyezet:**

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézményében a szervezeti célok eléréséhez az intézmény szervezeti egységeinek funkciói szabályozottak, feladataik minden esetben rögzítésre kerültek. Feladat és felelősségek körök szabályozottak.

Az ellenőrzési nyomvonalak kialakítása a jogszabályi előírások figyelembe vételével kialakításra került. A belső kontrollrendszer kialakítása minden tevékenységi kör esetében megfelel az etikai értékek és az integritás érvényesítésének biztosítására.

- **Integrált kockázatkezelési rendszer:**

A kockázati tényezőket az intézmény és dolgozói munkájuk folyamán felmérik, csökkentésük érdekében a szükséges intézkedéseket megteszik.

- **Kontrolltevékenységek:**

Az intézményben a döntések dokumentumainak előkészítése biztosított volt, a szerződések, megrendelések ellenjegyzésre kerültek. Az intézményben a belső ellenőrzés feladatát a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatallal szerződésben álló **SALDO Zrt.** végezte. Az ellenőrzés megállapítására intézkedési terv készült.

- **Információs és kommunikációs rendszer:**

Az információ megfelelő áramlását az intézményben a szakmai értekezletek, vezetői megbeszélések, az intézmény telephelyeinek vezetőivel történő munkamegbeszélések formájában biztosítja. A postai és elektronikus úton érkezett dokumentumokat az intézmény vezetője osztja el a részegység vezetők részére.

- **Nyomon követési rendszer (monitoring):**

Az intézményben a célok megvalósításának nyomon követést biztosító monitoring rendszer kialakításra került. A dolgozók feladataikat a munkaköri leírásoknak, kompetenciáiknak megfelelően végzik. Az intézmény belső ellenőrzésének feladatát a Kunszentmártoni Közös Önkormányzat Hivatal által megbízott külső szolgáltató látja el.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. 01. 28.

P. H.


aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Intézményének a gazdasági szervezete a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett-e a tárgyévre vonatkozó továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.

Kelt: Kunszentmárton, 2022. 01. 28.

P. H.

.....

aláírás

1. melléklet a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelethez

NYILATKOZAT

A) Alulírott **Dr. Hoffmann Zsolt**, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, a **Kunszentmárton Város Önkormányzata** nevében, jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően **2021. évben** az általam képviselt költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet:

Kunszentmárton Város Önkormányzata rendelkezik hatályos Szervezeti és Működési szabályzattal.

Az Önkormányzat az alábbi hatályos szabályzatokkal rendelkezik: Számlarend, Számviteli politika, Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzat, Eszközök és források értékelési szabályzat, Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata, Önköltségszámítási szabályzat, Pénzkezelési szabályzat, Gazdálkodási szabályzat, Anyag- és eszközgazdálkodási szabályzat, Gépjármű üzemeltetési szabályzat, Kiküldetési szabályzat, Reprezentációs kiadások szabályzata, Informatikai biztonsági szabályzat, Vezetékes és mobiltelefonok használatának szabályzata, Iratkezelési szabályzat, Közbeszerzési szabályzat, Ellenőrzési nyomvonal, Belső ellenőrzési kézikönyv, Belső kontrollrendszer szabályzat, Szervezeti integritást sértő események kezelésének

eljárásrendje, Integrált Kockázatkezelés eljárásrendje, Közzolgálati szabályzat, Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat, Szabályzat a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről, Tűzvédelmi szabályzat, Munkavédelmi szabályzat, Elektronikus ügyintézési szabályzat.

Az Önkormányzat szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat (SZMSZ) szabályozza,

Integrált kockázatkezelési rendszer: Az Ellenőrzési nyomvonal tartalmazza az önkormányzathoz kapcsolódó munkafolyamatokat valamint a kockázati tényezők is meghatározásra kerültek. Az Integrált Kockázatkezelés eljárásrendjében kijelölésre került a belső kontroll koordinátor, meghatározásra került a kockázati tűréshatár értéke. A kockázatkezelés részeként elkészült a kockázati leltár, melyben a kockázatok azonosításra kerültek. Értékelésre került az azonosított kockázat az eljárásrendben meghatározott kockázat bekövetkezésének valószínűsége és kockázati hatás alapján. A kockázatok értékelése alapján elkészült a kockázati térkép, mely alapján nem készült intézkedési terv, mert alacsony és közép kockázati értékű azonosított kockázatok vannak, amelyeket nagyobb odafigyeléssel, folyamatba épített ellenőrzésekkel, vezetői kontrollok alkalmazásával megszüntethetők vagy csökkenthetők.

Kontrolltevékenységek: Meghatározásra kerültek az aláírási, engedélyi, jóváhagyó jogkörök. A pénzügyi kötelezettségvállalás, teljesítésigazolás, ellenjegyzés rendjét a Gazdálkodási szabályzatban szabályoztuk. Az írásbeli dokumentumokat, elkészített jelentéseket beszámolókat a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészítettük. Biztosítottuk a „négy szem” elvét.

A feladatkörök szabályozottak, szétválasztásuk megtörtént.

Információs és kommunikációs rendszer: Rendelkezünk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzattal. Elkészítésre került a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendjéről szóló szabályzat. Próbálunk folyamatosan eleget tenni a közzétételi kötelezettségünknek.

Az önkormányzat működése során keletkezett és hozzá érkezett iratokat nyilvántartásba vesszük, gondoskodunk az iratok megfelelő és biztonságos tárolásáról. A szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárás rendjét kidolgozásra került, szükség esetén alkalmazzuk.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják. A belső ellenőrzést a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el külső szolgáltatóval. A belső ellenőrzés, illetve egyéb belső vagy külső vizsgálat során feltárt hibák kijavításáról a szükséges intézkedések megtételéről gondoskodtam.

A külső ellenőrzések megállapításairól, intézkedéseiről és azok megvalósulásairól nyilvántartás vezetünk.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának gazdasági vezetője a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál áll alkalmazásban, ezért a Hivatal vezetője igazolja, hogy a gazdasági vezető eleget tett-e a tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörben.

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 31.

P. H.

.....
aláírás



1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ***NYILATKOZAT**

A) Alulírott Gulyásné Dr. Hajzer Ildikó, a Városi Egészségügyi Központ Kunszentmárton költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitzűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: A szervezeti célok elérése érdekében az alapvető feladatok írásban rögzítésre kerültek, az egyes szervezeti egységek funkciója szabályozott (Alapító Okirat, Szervezeti és Működési Szabályzat, Ügyrend).

A humán erőforrás a feladatellátáshoz biztosított, a szükséges továbbképzések terv szerint történnek.

A feladat és felelősségi körök szabályozottak. A felügyeleti szervekkel kialakított munkakapcsolat jónak minősíthető.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A kockázatok kezelésére szabályzat készült, meghatározásra kerültek a szervezeti célok. A kockázati tényezőket a szervezeti egységek felméri, a csökkentésre szükséges intézkedéseket megteszik.

Kontrolltevékenységek: Kötelezettségvállalási, engedélyezési eljárások szabályozottak, a gazdálkodás területére az ellenőrzési nyomvonal kialakított, a feladatok és felelőségek köre megosztott, mely biztosítja a hatékony kontrollt.

Az ellenőrzési nyomvonal működtetése, az egyes tevékenységek feladatköri elkülönítése biztosított, a különféle eljárási rendek, hozzáférési, beszámolási eljárások szabályozottan történnek.

A belső ellenőri feladatot 2021. évben a Saldo Pénzügyi Tanácsadó és Informatikai Zrt. végezte. 2021. évben a Városi Egészségügyi Központnál nem történt belsőellenőrzés.

Információs és kommunikációs rendszer: Rendszeres időközönként az áttekintő értekezleteken történik a feladatok kijelölése, értékelése, monitoringja.

A vezetői információs rendszer részét képezi továbbá a napi postabontás, kötelezettségvállalási jog, valamint a kiadmányozási jog gyakorlása.

Ha szükséges az észlelt hiányosságokra feladatok, felelősök, határidők kijelölése történik.

Nyomon követési rendszer (monitoring): Az intézménynél a belső kontrollrendszer monitoringja az önkormányzati adatszolgáltatásokban, a statisztikai adatszolgáltatásokban, a beszámolóknak az önkormányzatot érintő főbb adatok ismertetésével, elemzésével valósul meg.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évről vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Kelt: Kunszentmárton, 2022.01.31.

P. H.



.....
Gulyásné Dr. Hajzer Ildikó Natália
Igazgató-főorvos

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez ***NYILATKOZAT**

A) Alulírott Katona Zsolt, a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2021 évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet: Dolgozóink rendelkeznek az általuk aláírt munkaköri leírással. Az intézmény életét meghatározó szabályzatok aktualizálva lettek.

Integrált kockázatkezelési rendszer: A Városgondnokság törekszik a gazdaságos, takarékos üzemeltetésre. A tevékenységek során fellépő kockázatok kezelésére - vezetői megbeszélés követően- intézkedéseket hoztunk (pl. átcsoportosítás, átszervezés).

Kontrolltevékenységek: Mint az intézményvezetőjének minden tevékenységre kiterjedő előzetes, közbeni, vagy utólagos vezetői ellenőrzéseket végzek. Ennek formái:

- a vezetői értekezlet
- csoport megbeszélések

- állományi értekezlet
- munkaterületi ellenőrzések

Információs és kommunikációs rendszer: A napi rutin részét képezi a feladatok kiosztása, átbeszélése, koordinálása.

Nyomon követési rendszer (monitoring): A feladatok végrehajtását az intézmény dolgozói a munkaköri leírásuknak megfelelően látják el. Ennek ellenőrzését végzik a vezetők a szerkezeti felépítésnek megfelelően.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében:

igen-nem

Kelt: Kunszentmárton, 2022. január 28.

P. H.



B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....

aláírás



Tárgy: Kérelem eszközök, bútorok vásárlására, kazán javítása, bojler beszerelése

ÉRKEZETT

2022/4858
2022 APR 05

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő testület!

Kunszentmártoni Közös
Önkormányzati Hivatal
Kunszentmárton

Az Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ fenntartásába került a TOP Turisztikai beruházás Látogatóközpontja. Az építési beruházás és A tömlőc című kiállítás tervezésekor ill. az épületek kivitelezésekor több olyan eszköz és bútor maradt ki a beszerzési listáról (a pályázatban nem voltak tervezhetőek), melyek nélkül a 2022. szeptember 24.-i megnyitás nem valósítható meg. A fogadótér-büfé berendezése, a tűzoltókészülékek megvásárlása, online pénztárgép és a számlanyomtatáshoz szükséges technika, szemetesek, kerékpártárolók, kamerák felszerelése stb. (melléklet szerint) szükségesek az üzemeltetéshez. Ezek intézményi költségvetésből nem szerezhetők be a magas árak miatt.

Gondot jelent a múzeumi látványtár lábazatának állapota, hullik le a festék, s a szeptember 24.-i megnyitóra szeretnénk az épület lábazatát kijavítani, újrafestetni. Ehhez is a Tisztelt Testület támogatását kérjük.

Ez év elejétől a városi sportcsarnok a KÁMK fenntartásába került. A zavartalan működtetéshez első lépésben az épület gázkazánjának javítását kell megoldanunk, ill. a vízmelegítő bojler cseréjét, melyet egy kisebb gázkazán fűtene fel a jövőben. Jelenleg csupán 20-25 ember tud zuhanyozni egyszerre, majd órákat kell várni a melegvízre. Továbbá Karsai János gázszerelő szerint a bojler nagyon rossz állapotban van, bármelyik pillanatban tönkremehet.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat és a Tisztelt Testületet, hogy a vásárlásokhoz és a javításokhoz szükséges pénzkeretet – a melléklet szerint – intézményünk számára biztosítsa.


Szeretném tájékoztatni arról a Tisztelt Testületet, hogy az árajánlatok egy része csak néhány napig érvényes.

Kérem megértésüket és segítségüket!

Köszönettel:


dr. Pusztai Gabriella
igazgató
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ KÁMK


Kunszentmárton, 2022. március 24.

Átvettem: 

Dátum: 2022.04.25



Az Általános Művelődési Központ javítási és beszerzési igényei
2022. április 4.

Múzeumi Látogatóközpont

2	kerékpártárolók vásárlása 6 db	250 000
3	szeméttárolók vásárlása 12 db	300 000
4	poroltó készülékek	60 000
5	3 db fogas a fogadótérbe	70 000
6	ülőpad a fogadótérbe 5 m hosszú	120 000
7	6 db kerti asztal + 24 db szék	630 000
8	2 db udavri asztal a büféhez + 8 szék	200 000
9	online pénztárgép 1 db	250 000
10	online számla kiadásához számítógép és nyomtató vásárlása	300 000
11	függönytartó függönyök az ablakokra, hogy bérbeadható legyen a fogadótér	500 000
12	egyéb eszközök (kulcsszekrény, szőnyegek, stb.)	300 000
13	kamerák beszerelése, a múzeumi látogatóközpont udvarán	200 000
14	büfépult készítése (az árusításhoz, pénztárgéphez)	400 000
	Összesen	3 580 000
Múzeum		
1	látványtár lábazatjavítás	400 000
Dani Margit Sportcsarnok		
1	gázkazán javítása	4 235 831
2	bojler cseréje, s ehhez kazán beszerelése	2 247 621
	ÖSSZESEN	10 463 452

6 483 452 Ft

Árajánlat

Cégnév: Cső - Press Kft

Cím : 5440,Kunszentmárton,Vörösmarty M. u.27.

Adószám:14380422-2-16.

Ajánlat száma : S-22/ 03-33

Készítette: Karsai János

Kelt: 2022.03.16.

Munka Megnevezése: Vitoplex -100. kazán összeépítése WG-20 Gázégővel , Vitotronic -200.-as Szabályzóval DN-65 keverőszeleppel.

Dani Margit Sportcsarnok , Kunszentmárton , Kossuth Lajos utca 40

Az ajánlat : 15.-napig érvényes !

380.-ft / Euró árfolyamon

Sorszám	Tétel megnevezés	Mennyiség:	Me.e.:	Nettó egységár:	Nettó összeg:	ÁFA	ÁFA összeg	Bruttó összeg
1.	WG-20.- as folyamatszabályzós gázégő 200.- KW.os hosszított lángcsővel							
	anyag	1	kompl	1 698 700,00	1 698 700,00	27%	458 649,00	2 157 349,00
2.	Vitotronic 200. Szabályzó vezérlő elektronika							
	anyag	1	db	813 400,00	813 400,00	27%	219 618,00	1 033 018,00
3.	DN-65 Simens Keverőszelep							
	anyag	1	kompl	278 200,00	278 200,00	27%	75 114,00	353 314,00
4.	Gázégő és motoros szelep beszerelése							
	díj	1	db	145 000,00	145 000,00	27%	39 150,00	184 150,00
5.	Garanciális beüzemelés							
	díj	1	db	130 000,00	130 000,00	27%	35 100,00	165 100,00
6.	Elektromos vezetékek kiépítése , rendszer felprogramozása							
	anyag	1	kompl	120 000,00	120 000,00	27%	32 400,00	152 400,00
7.	Gázégő egyszerűsített kivitelezés hatósági lejelentés lebonyolítása , kémény vizsgálattal EPH jegyzőkönyvel							
	Díj	1	db	150 000,00	150 000,00	27%	40 500,00	190 500,00
					3 335 300,00		900 531,00	4 235 831,00
					Végösszesen:		900 531 Ft	4 235 831

Kunszentmárton, 2022. 03. 16

Cső-Press KFT.
5440 Kunszentmárton, Vörösmarty u. 27
Tel./Fax: (56) 461-894
Adószám: 14380422-2-16
Szász: 11745042-20064244

Karsai János

Aláírás

Árajánlat

Cégnév: Cső - Press Kft
 Cím : 5440,Kunszentmárton,Vörösmarty M. u.27.
 Adószám:14380422-2-16.

Ajánlat száma : S-22/ 03-37
 Készítette: Karsai János
 Kelt: 2022.03.26.

Munka Megnevezése: Vitodens-100. kazán összeépítése , 300.- Literes HMV indirekt tárolóval
 Tervezés ,műszaki átadás Garanciális beüzemelés .

Dani Margit Sportcsarnok , Kunszentmárton , Kossuth Lajos utca 40

Az ajánlat : 15.-napig érvényes !

373.-ft / Euró árfolyamon

Sor- szá m	Tétel megnevezés	Mennyi- ség:	Me.e.:	Nettó egységár:	Nettó összeg:	ÁFA	ÁFA összeg	Bruttó összeg
1.	Viessman Vitodens 100-W Kondenzációs kazán + tároló érzékelő HMV részére							
	anyag	1	kompl	425 000,00	425 000,00	27%	114 750,00	539 750,00
2.	Viessmann égéstermék elvezetés							
	anyag	1	db	198 030,00	198 030,00	27%	53 468,10	251 498,10
3.	300.-literes indirekt tároló szerelvényekkel HMV termelésre szerelvényekkel .							
	anyag	1	kompl	365 900,00	365 900,00	27%	98 793,00	464 693,00
4.	Szénacél csövezetés és idomok kazán és a HMV tároló közé							
	anyag	1	kompl	148 650,00	148 650,00	27%	40 135,50	188 785,50
5.	Gáz cső vezeték kiépítése							
	anyag	1	kompl	67 600,00	67 600,00	27%	18 252,00	85 852,00
6.	bilincsek tartószerkezetek							
	anyag	1	kompl	17 600,00	17 600,00	27%	4 752,00	22 352,00
7.	Viztelenítés feltöltés légtelenítés							
	díj	1	db	32 000,00	32 000,00	27%	8 640,00	40 640,00
8.	Meglévő rendszer kibontása Átalakítása							
	anyag	1	kompl	55 000,00	55 000,00	27%	14 850,00	69 850,00
9.	Gázkazán garanciális beüzemelése							
	díj	1	db	35 000,00	35 000,00	27%	9 450,00	44 450,00
10.	Tervezés engedélyeztetés ,műszaki átvétel							
	díj	1	kompl	150 000,00	150 000,00	27%	40 500,00	190 500,00
11.	Kivitelezési díj							
	Díj	1	db	275 000,00	275 000,00	27%	74 250,00	349 250,00
					1 769 780,00		477 840,60	2 247 620,60
Végösszesen:					1 769 780 Ft		477 841 Ft	2 247 621

Kunszentmárton, 2022. 03. 26

Cső-Press KFT.
 5440 Kunszentmárton
 Vörösmarty u. 27.
 Tel./Fax: (56) 461-894
 Adószám: 14380422-2-16
 Számsz.: 11745042-20064244

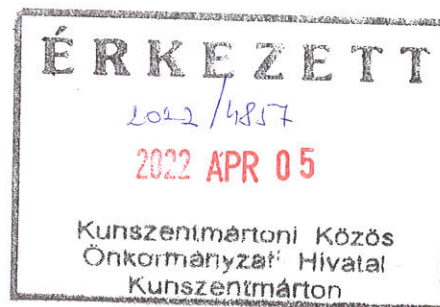


Karsai János

Aláírás

Tárgy: Autó vásárlása az Ipari Park Kft.-től

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő testület!



Az Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 11 épületben végzi feladatait. Az épületek messze vannak egymástól, s a különböző eszközök, tárgyak, karbantartáshoz szükséges szerszámok szállítását meg kell oldani. Sok év óta saját autóval látjuk el ezeket a feladatokat, mely jelentősen rontja az autók állapotát. Továbbá a dolgozók nem kötelezhetők arra, hogy saját autóval végezzenek el különböző feladatokat. A Városgondnokság alkalmanként kölcsönzi számunkra Iveco teherautóját, de kisebb mennyiségű szállítások ill. a szükséges gyakorisággal ez nem megoldható.

A probléma megoldása az lenne, hogy az Ipari Park-tól megvásároljuk és az ÁMK-nál üzembe helyezzük Citroen Berlingo autójukat.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat és a Tisztelt Testületet, hogy a vásárláshoz és a fenntartáshoz szükséges pénzkeretet – a melléklet szerint – intézményünk számára biztosítsa.

Szeretném tájékoztatni arról a Tisztelt Testületet, hogy az árajánlatok egy része csak néhány napig érvényes.

Kérem megértésüket és segítségüket!

Köszönettel:


dr. Pusztai Gabriella
igazg.
Kunszentmártoni ÁMK


Kunszentmárton, 2022. március 24.

Átvettem: 

Dátum: 2022.04.06





Citroën Berlingo fenttartási költsége

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére az Ipari Park Kft.-től történő Citroën Berlingo tehergépjármű megvásárlásával kapcsolatos éves költsége.

Megnevezés	Összeg
gépjármű ára	200.000 Ft
kötelező gépjármű felelősség biztosítás (K&H Bank)	50.000 Ft
súlyadó	8.280 Ft
üzemanyag költség	288.000 Ft
karbantartás (olajcsere, műszaki vizsga, stb.)	130.000 Ft
áránlatban feltüntetett javítások (kormánymű, váltó csere cseréje munkadíjjal)	300.000 Ft
Összesen:	976.280 Ft

Kunszentmárton, 2022.03.18.



ÁLLAPOT FELMÉRŐ

ALVÁZSZÁM: VF7MBWJYB65599489
FRSZ.: MIC-166
GYÁRTMÁNY: CITROEN
TÍPUS: BERLINGÓ
GYÁRTÁSI ÉV: 2001
Km.: 332351

Az műszaki állapotára való tekintettel felbecsült piaci értéke kb. bruttó 200.000 Ft összeget képvisel.

Javításra szoruló fődarabok: -kormánymű
-váltó

Fontos! költségek munkadíjjal együtt:
- kormánymű: 200.000.- Ft
- váltó cseré: 100.000.- Ft

Kunszentmárton, 2022.március 11.

KURUCZ CSABA e.v.
5440 Kunszentmárton, Eötvös u.13/a
Adószám: 68480330-2-36
Ny.sz.: 51806196
Banksz.: 10402575-50526870-7867100

KURUCZ CSABA e.v. Kurucz Csaba
5440 Kunszentmárton, Eötvös u.13/a
Adószám: 68480330-2-36
Ny.sz.: 51806196
Banksz.: 10402575-50526870-78571007



Tisztelt Képviselő Testület!

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése biztosította a működéshez szükséges forrásokat. Az év során folytatott takarékos gazdálkodásnak köszönhetően a 2021. évi intézményi szabad maradvány 988.552 Ft. lett.

A Városháza épületben található mosdó helységek jelentős felújításra szorulnak. A komplett felújítás elvégzéséhez nem rendelkezünk megfelelő árajánlással, viszont előzetes kalkulációk alapján szaniterek, mosdók, fűtőtestek képszáritó gépek beszerzéséhez elegendő forrást biztosítana a maradvány összege.

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal nevében ezúton kérem a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy az intézmény számára a 2022. évi költségvetésben biztosítsa a 988.552 Ft forrást a fenti feladatok elvégzéséhez.

Kunszentmárton, 2022. április 12

Dr Hoffmann Zsolt

Jegyző





**KÖLTSÉGVETÉS 2022
PLUSZ IGÉNYEK**

I. A Városgondnokság előregedett gépparkjának megújítása szükséges:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. Egy darab autó beszerzése napi ügyintézés céljára: | 2.000.000,-Ft |
| 2. Egy darab pótkocsi beszerzése: | 6.500.000,-Ft |
| 3. Egy darab erőgép beszerzése: | 11.000.000,-Ft |
| 4. Egy új markológép beszerzése (az ár Euro árfolyam függő): | 34.000.000,-Ft |

II. Egy darab ipari mosogatógép beszerzése a konyhára **800.000,-Ft**

III. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága telephelyén kamera rendszer kiépítése a telephely vagyónvédelme miatt lenne szükséges, a kamerák telepítésén, beszerzésén kívül azok áram ellátását is meg kell oldani, a kalkulált költség: **1.500.000,-Ft**

IV. A Városgondnokság melléképület (portahelyiség, karbantartó műhely, stb.) karbantartási munkálataira: **2.300.000,-Ft**

V. Telephely meglévő kerítése elkorhadt, vasszerkezete elkorrodálódott, betonoszlopa eltört, sérült melynek cseréje időszerű és szükséges. Az új kerítés a tervezett szerint trapézlemezből, drótkerítésből készülne melynek költsége: **1.500.000,-Ft**

VI. A Nagyéri szivattyútelep (töltéskilométer szám: 21+398) töltést keresztező cső kamerával történő állapotfelmérést kérte az ATIVIZIG.

A kamerás vizsgálat költsége előreláthatólag: **400.000,-Ft**

VII. A Kunszentmárton piac területén található szaletli jelenlegi állapotában nem megfelelő és nem is esztétikus. De mivel az egész ácsszerkezet egy egységet alkot és el van a legtöbb eleme korhadva, így az elemek nem cserélhetőek, javíthatók. A szaletli elbontását a Polgármester Úr kérte.

A szaletli elbontási és újra építési költsége előreláthatólag: **800.000,-Ft**

A tervezett költségek NETTÓ árak!

Plusz igényeinknél kérjük figyelembe venni hogy a felújítási munkálatokhoz szükséges anyagok beszerzési árai napi szinten változnak!

VIII. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága a 2021. évi diákmunka pályázaton nem tudott részt venni, mivel a járulékot már önerőből kellett volna biztosítani. Ezért a 2022. évre vonatkozóan nyári diákmunkára **156.000,-Ft** járulékot szeretnénk kérni, mely 2 hónap * 3 fő foglalkoztatását jelentené.

Kunszentmárton, 2022. április 08.

Tisztelettel:



Az Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság módosító javaslata a 10. napirendi ponthoz

A 2021. évi feladattal nem terhelt maradvány összegéből az Általános Művelődési Központ részére biztosításra kerüljön az intézmény kérelmének megfelelően, a Dani Margit sportcsarnokban szükséges bojler cseréjének 2.247.621 Ft összege.

Kunszentmárton Város Önkormányzata képviselő-testületének

/2022.(.) önkormányzati rendelete

14 § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul

A Képviselő-testület a költségvetési maradvány feladattal nem terhelt részét az alábbiak szerint használja fel:

- A Városi Egészségügyi Központ 4.944 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra.
- A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 989 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra.
- A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága 3.759 e. Ft szabad maradványa nem kerül elvonásra. Az intézmény további 16.241 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ ~~3.317~~ 5.565 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 540 e. Ft többlet finanszírozásban részesül.
- Kunszentmárton Város Önkormányzata bér előirányzata 885 e. Ft-al, járulék előirányzata 115 e. Ft-al, dologi kiadási előirányzata 1.300 e. Ft-al megemelésre kerül.
- Az Önkormányzat 2022. évi költségvetése infláció okozta hatásainak esetleges korrekciójára 20.000 e. Ft összegű céltartalékot képez.
- A 2021 évi adóbehajtási intézkedések alapján képződött érdekeltségi hozzájárulási alap összege 4.485 e. Ft.
- Az Önkormányzat felhalmozási céltartaléka ~~61.863~~ 59.615 e. Ft-al megemelésre kerül.

Előterjesztés:

Címe:

TAJÉKOZTATÓ a 2022. évi adóbevételek alakulásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022. április 19.

Készítette:

Szabó Péter Pál

Ellenőrizte:

Szabó János

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

☒ 5441 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

TÁJÉKOZTATÓ a 2022. évi helyi adóbevételek alakulásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2022. évi önkormányzati költségvetési rendeletben előírt feladatok teljesítéséhez kiemelt fontossággal bír a saját bevételek között az adóbevételek teljesítése. Az éves kivetett adókról szóló értesítés határidőben megküldésre került az adózók részére. A 2022. évi első negyedéves zárási feladatok az előterjesztés készítésekor még nem kerültek teljes egészében végrehajtásra, ezáltal az alábbiakban közölt adatok az analitikus nyilvántartásból származnak.

A tervezett adó bevételek alakulása:

2022.03.31.

	Előirányzat (Ft)	Bevétel (Ft)	Teljesítés (%)
Helyi iparüzési adó	349 450 000	148 073 889	42,37
Építményadó	10 000 000	8 995 940	89,96
Telekadó	27 000 000	16 340 180	60,52
Talajterhelési díj	1 500 000	729 851	48,66
Magánszemélyek kommunális adója	32 000 000	20 129 483	62,90
Pótlék, bírság	1 500 000	213 995	14,27
Összesen:	421 450 000	194 483 338	46,15

A **helyi iparüzési adó** teljesítése eléri 42,37 %-ot. A korábbi évekhez képest a bevétel megfelelően alakul.

Az **építményadó** előirányzat teljesítése 89,96 %. A tervezett előirányzat túl fog teljesülni, mert egy adózó ellen indított felszámolás eljárás következtében a 2021. évi adó befizetésre került.

A **telekadó** esetében is várhatóan túlteljesülés valószínűsíthető, a fenti indok alapján.

A **talajterhelési díjra** történő befizetések még jelenleg is folyamatban vannak a március 31-i bevallási és fizetési határidő következtében. A 48,66 %-os teljesítés várhatóan tovább növekszik, illetve az év során lefolytatott ellenőrzések következményeként várható további plusz bevétel.

A **magánszemélyek kommunális adójának** időarányos teljesítése 62,90 %, a korábbi évekhez hasonlóan a bevétel az időarányosnak megfelelően alakul.

Össességében az adóbevételek teljesítése **46,15 %**, amelynek alakulása **az elmúlt évekhez képest jónak mondható**. Az adózók a múlt évtől kezdve a helyi iparüzési adó kivételével az egész évre kivetett adóról megkapták mind a márciusban, mind pedig a szeptemberben esedékes csekket, melynek következtében jelentős részük az egész éves adót befizette. A helyi iparüzési adó további alakulását jelentősen befolyásolja a május 31-ig benyújtandó bevallások tartalma, de az első negyedéves teljesülés ilyen nagyarányú teljesítése az elmúlt évekhez viszonyítva jól alakul.

Kunszentmárton, 2022. április 19.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

**...../2022. (IV.28.) határozat
a helyi adóbevételek teljesüléséről szóló tájékoztató elfogadásáról**

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a helyi adóbevételek teljesüléséről szóló tájékoztatót.

A továbbiakban is folytatni kell a megkezdett, következetes behajtási eljárásokat annak érdekében, hogy a betervezett bevételek teljesüljenek.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi osztály

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

az óvodai beiratkozás eredményéről

Bizottsági ülés dátuma:

2022. április 28.

Készítés ideje:

2022. április 21.

Készítette:

Czakó Gabriella

Ellenőrizte:

Füzesiné Németh Margit

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság	x	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS
az óvodai beiratkozás eredményéről

Tisztelt Képviselő-testület !

A Képviselő-testület Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottsága az óvodai beiratkozást 2022. április 20-22. közötti időszakra tűzte ki.

A beiratkozás megtörtént. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ tájékoztatása szerint a 2022/23-es nevelési évben az óvodába beiratkozott összes gyermek létszáma: 123 fő.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 25. § (7) bekezdése szabályozza az óvodai csoportok kialakításának szabályait:

„(7)Az óvodai csoportok, iskolai osztályok, kollégiumi csoportok minimális, maximális és átlagléttségét a 4. melléklet határozza meg. Az óvodai csoportra, iskolai osztályra, kollégiumi csoportra megállapított maximális létszám a nevelési év, illetve a tanítási év indításánál a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető, továbbá függetlenül az indított osztályok, csoportok számától, akkor is, ha a nevelési év, tanítási év során az új gyermek, tanuló átvétele, felvétele miatt indokolt. A minimális létszámtól csak akkor lehet eltérni, ha azt az óvodai, tanulói jogviszony nevelési, tanítási év közben történő megszűnése indokolja, továbbá szakképző iskolában akkor is, ha a képzés során tanulói jogviszony korábbi tanítási évben történő megszűnése miatt az érintett osztály, csoport létszáma a minimális létszám alá csökkent, és átszervezéssel - a tanulóra háruló aránytalan teher nélkül - nem alakítható ki a minimális létszámot elérő létszámú osztály, csoport.”

A hivatkozott 4. melléklet szerint óvodában a minimális csoportlétszám 13 fő, a maximális csoportlétszám 25 fő, az átlagléttségét: 20 fő. A 25. § (7) bekezdése alapján a maximális gyermeklétszám 20 %-kal növelhető, így 30 fő lehet. Ezzel a lehetőséggel a Képviselő-testület az előző években is élt.

A csoportok kialakítását befolyásolják még az Nkt. 47. § (7) bekezdésben leírt szabályok is:

„(7) Az enyhe értelmi fogyatékos, beszéd-fogyatékos vagy pszichés fejlődési zavarral küzdő sajátos nevelési igényű tanulót két gyermekként, a mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), közép-súlyos értelmi fogyatékos, autizmus spektrum zavarral küzdő vagy halmozottan fogyatékos gyermeket, tanulót három gyermekként kell figyelembe venni az óvodai csoport, iskolai osztály, kollégiumi csoport létszámának számításánál, ha nevelés-oktatásuk a többi gyermekkel, tanulóval együtt történik.”

Amennyiben a fenti szabállyal érintett gyermek van az óvodában, ezt a gyermek szakértői véleménye pontosan tartalmazza. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ jelentése alapján

- két gyermekként kell számítani a csoportlétszámba: 6 főt
- három gyermekként kell számítani a csoportlétszámba: 0 főt.

Ezt figyelembe véve a 2022/23-as nevelési évben a számított gyermeklétszám: 129 fő. A jelenlegi emelt maximális létszám: 150 fő. A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Óvodai Intézményegysége kötelező ellátást biztosító óvoda, az óvodaköteles jelentkezőket köteles fogadni.

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

.../2022.(IV.28.) határozat
az óvodai beiratkozás eredményéről

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai beiratkozás eredményét figyelembe véve úgy dönt, hogy az óvodai ellátás biztosítására fenntartói intézkedés nem szükséges.
- 2.) A 2022/23-as nevelési évben az óvodai csoportok száma továbbra is: 5 csoport.
- 3.) A csoportok maximális létszámát – az Nkt. 25. § (7) bekezdését figyelembe véve – 30 főben, az óvoda maximális létszámát továbbra is 150 főben állapítja meg az alábbiak szerint:

	feladatellátási hely megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kunszentmártoni ÁMK Deák Ferenc utcai Óvodai Intézményegysége	90 fő
2	Széchenyi lakótelepi Óvoda	60 fő
3	Napsugár Óvoda	0 fő

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Pénzügyi Osztály

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről

Testületi ülés dátuma:

2022. 04. 28.

Készítés ideje:

2022.04.20.

Készítette:

Debreceni Milán

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

2016. december 1-jétől az Önkormányzat és az EC-Energie Investment Kft. között létrejött Közvilágítás üzemeltetési és szolgáltatási szerződés értelmében az EC-Energie Investvent Kft. látja el Kunszentmárton város közvilágítási üzemeltetési feladatait. Ezen szerződés nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy amennyiben újabb igények merülnének fel közvilágítási lámpák elhelyezésére, a jelenlegi hálózat bővíthető legyen.

A 81/2022. (III.30.) önk. határozat szerint a Képviselő-testület döntött arról, hogy a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya kérjen árajánlatot a fejlesztési beruházás megvalósításához. Ezen döntés alapján a Műszaki Osztály 2022. április 7. napján kelt levelében árajánlat kéréssel kereste meg az üzemeltetőt, az alábbiak szerint:

Lakossági visszajelzések alapján, az alábbi helyszíneken jelentkezett igény új lámpatestek elhelyezésére:

- Demeter István utca 13., 35. és 51. számok előtt 3 db
- Körösi Cs. S. u. utca 1. szám előtt 1 db
- Attila utca 34. szám előtt 1 db
- Veress J. u. 29. szám előtt 1 db
- Érpárt utca 24. szám előtt 1 db
- Álmos utca 43. szám előtt 1 db

Az Álmos utca fenti házszáma helyett a Csongrádi útra voltak tervezve napelemes LED lámpaoszlopok, de egy helyszíni bejárás során a Műszaki Osztály megállapította, hogy ha az Álmos utca 43. szám előtt található oszlopra felszerelésre kerül egy lámpatest, az az érintett közterületet megfelelően meg fogja világítani. A lámpatest felszerelése egyszerűbben kivitelezhető, illetve anyagilag is kedvezőbb, mint egy solar LED oszlop állítása. Fenti munka kivitelezése céljából a Műszaki Osztály megkereste az üzemeltetőt, hogy a korábbi árajánlatát bővítse ki.

Fenti megkeresésre 2022. április 20. napján érkezett válaszában az üzemeltető az alábbi költségtételeket adta meg *(az ajánlati ár tartalmazza a kiszállási díjat és a tervezési költségeket is, továbbá a lámpatest meglévő oszlopra történő felszerelését, meglévő közvilágítási szálra, az üzembe helyezés teljes körű anyag-, és munkadíjait, amennyiben a közvilágítási hálózat passzív elemei rendelkezésre állnak.):*

- 8 db Street LED 18 W lámpatest felszerelése, beüzemelése meglévő oszlopra meglévő közvilágítási szál felhasználásával bruttó 1.463.944.-Ft (vállalási határidő: megrendeléstől számított 180 nap)

Tájékoztatom a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a 8 db aktív lámpatest beüzemelése az ajánlat szerint 53.000.-Ft + ÁFA/év szolgáltatási díjnövekményt fog eredményezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről szóló előterjesztést vitassa meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 20.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022. (IV.28.) határozat

Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmárton közvilágításának bővítéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Képviselő-testület az alábbi helyszínek vonatkozásában a 8 db Street LED 18 W lámpatest felszerelésével, beüzemelésével a közvilágítás fejlesztését megrendeli a közvilágítást üzemeltető EC-Energie Investment Kft.-től 1.152.712-Ft + Áfa, azaz bruttó 1.463.944.-Ft értékben.

- Demeter István utca 13., 35. és 51. számok előtt 3 db
- Körösi Cs. S. u. utca 1. szám előtt 1 db
- Attila utca 34. szám előtt 1 db
- Veress J. u. 29. szám előtt 1 db
- Érpárt utca 24. szám előtt 1 db
- Álmos utca 43. szám előtt 1 db

A Képviselő-testülete a fejlesztések fedezetét, azaz összesen bruttó 1.463.944-Ft-ot az önkormányzat 2022. évi felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítésére kért ajánlatokról

Testületi ülés dátuma:

2022. 04. 28.

Készítés ideje:

2022. 04. 19.

Készítette:

Lévai István

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

ELŐTERJESZTÉS

Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítésére kért ajánlatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2022. március 30. napján tartott soros ülésén a 80/2022. (III.30.) számú határozatával döntött a Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítéséről, és felkérte a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Műszaki és Pályázatkezelő Osztályát, hogy az alábbi telepítési helyszíneken a kivitelezésre vonatkozó ajánlatokat kérje be.

1. Köztársaság tér 1. (Városháza épületének északi sarka, kamerát áthelyezéssel)
2. Kerületiház utca 4. (Látványtár épülete, a Kossuth utca irányába antennával.)
3. Kossuth utca 36. (Papp Szörme üzlete, a Lidl parkoló, Kossuth utca, Autóbusz állomás irányába antennával.)
4. Széchenyi ltp. U/2 (épületen a Vasútállomás irányába a Táncsics utat és üzletsort védve, antennával.)
5. Szentesi út 6. (közterületen a Szentesi út Nádor utca kereszteződés és a temető bejárat irányába, antennával, oszlopon.)
6. Hunyadi utca 12. (a Hunyadi utca, Petőfi Sándor utca kereszteződés irányába, antennával.)
7. Széchenyi lakótelepi játszótér. (Az infrastruktúra rendelkezésre áll.)
8. Dani Margit Sportcsarnok bejárata (az újonnan épült szabadidőpark irányába.)

Kunszentmárton Város Önkormányzatának beszerzési szabályzata alapján (mivel a beszerzés becsült értéke a nettó ötmillió forintot nem haladja meg) az alábbi három ajánlat érkezett:

Opti-M Kft. Mezőtúr 3.887.077,- Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó **4.936.588,- Ft**

Benzol Tech Kft. Mezőtúr 3.671.189,- Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó **4.662.410,- Ft**

Nextitec System Zrt, Kecskemét 4.652.820,- Ft +27 % Áfa, azaz bruttó **5.909.081,- Ft**

Javaslom, hogy a Képviselő-testület a Benzol Tech Kft. ajánlatát, mint legelőnyösebb ajánlatot fogadja el, és az abban szereplő bruttó **4.662.410,- Ft** összeget az önkormányzat a 2022. évi költségvetés kommunális adó céltartaléka terhére biztosítsa!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Kunszentmárton, 2022. április 20.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022. (IV.28.) határozat

Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a városi térfigyelő kamera rendszer bővítésére az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján lefolytatott ajánlatkérési eljárást eredményessé nyilvánítja, és az eljárás nyertese a Benzol Tech Kft. (5400 Mezőtúr Szolnoki út 5.)

A nyertes ajánlat 3.671.189,- Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó **4.662.410,- Ft**.

A vállalási ár fedezetét, azaz bruttó **4.662.410,- Ft** összeget az önkormányzat a 2022. évi költségvetés kommunális adó céltartaléka terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Péter Zsuzsanna és Wenner-Várkonyi Attila

Határidő: 2022. május 31.

- Erről értesülnek:
- Képviselő-testületi tagok
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
 - KKÖH Pénzügyi Osztálya

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

**A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság és az
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi
Bizottság
módosító javaslata a 14. napirendi ponthoz**

/2022. (IV.28.) határozat

Kunszentmárton Város térfigyelő kamera rendszerének bővítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a városi térfigyelő kamera rendszer bővítésére az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján lefolytatott ajánlatkérési eljárást eredményessé nyilvánítja, és az eljárás nyertese a Benzol Tech Kft. (5400 Mezőtúr Szolnoki út 5.)

A nyertes ajánlat 3.671.189,- Ft + 27 % Áfa, azaz bruttó **4.662.410,- Ft**.

A vállalási ár fedezetét, azaz bruttó **4.662.410,- Ft** összeget az önkormányzat a 2022. évi költségvetés ~~kommunális adó-céltartaléka~~ **felhalmozási tartaléka** terhére biztosítsa.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására.

Felelős: dr. Péter Zsuzsanna és Wenner-Várkonyi Attila

Határidő: 2022. május 31.

- Erről értesülnek:
- Képviselő-testületi tagok
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
 - KKÖH Pénzügyi Osztálya

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Előterjesztés:

TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28

Készítés ideje:

2022.04.21.

Készítette:

Herczeg Krisztián

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító hatósága által került meghirdetésre a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján a TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú Helyi gazdaságfejlesztés című pályázat.

A pályázat keretében a Kunszentmárton, Széchenyi ltp. 1. szám (1165/12 hrsz) alatti ingatlanon lévő Széchenyi lakótelepi Általános Iskola épületében főzőkonyha kialakítását kívánjuk megvalósítani.

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: min. 50 millió Ft, max. 500 millió Ft.

Támogatás mértéke: 100 %

Támogatási kérelem benyújtására rendelkezésre álló idő: 2022.03.01.-2022.06.30.

A felhívás alapján az önkormányzati, saját közétkeztetési célokat szolgáló fejlesztések támogathatók az alábbiak szerint.

- a) Új épület építése, létesítése, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása.
- b) Meglévő épületek átalakítása, bővítése, korszerűsítése, helyreállítása, felújítása, a szükséges épületgépészeti beruházások végrehajtása.
- c) Konyha és konyhai előkészítő fejlesztéshez kapcsolódó infrastruktúra kialakítása, bővítése.

A Széchenyi lakótelepi Általános Iskola épületében kialakított és működőképes melegítő konyha alapterületének felhasználásával került tervezésre a 700 adagos főzőkonyha megvalósítása. A tervezett projekt megvalósítására az önkormányzat 2020. évben készült kiviteli szintű tervdokumentációval rendelkezik az építészeti, épületgépészeti, épületvillamossági és a konyhatechnológiai szakágak tekintetében, valamint rendelkezésre áll a fejlesztés tervezői költségkalkulációja. A tervek tervezői felülvizsgálata megtörtént.

Építészeti szakág vonatkozásában a meglévő belső térelválasztó falak, padló és oldalfali burkolatok valamint a nyílászáró szerkezetek visszabontása került tervezésre új építésű válaszfalak, álmennyezetek, padló és falburkolatok kivitelezésével valamint új belső nyílászáró szerkezetek beépítésével az oldalfalak és mennyezetek felületképzésével. Épületvillamossági szakág tekintetében a fejlesztés vonatkozásában teljeskörű átépítésre kerül sor hálózatfejlesztéssel, az iskolai főelosztó átalakításával és a konyhai almérő kiépítésével. Épületgépészeti szakág keretén belül teljeskörű átépítésre kerül sor az ivóvíz és szennyvízhálózat tekintetében. A földgázellátás részleges átépítése van tervezve a mérőóráig, új központi fűtési

rendszer kerül kiépítésre kondenzációs kazán telepítésével, a régi hálózat megszüntetésével. A zavartalan konyhai működtetés érdekében komplex légtechnikai rendszer megvalósítása került tervezésre légszűrőkkel, elszívó ernyőkkel, a használt levegő technológiai elszívásával illetve a megfelelő mennyiségű friss levegő utánpótlásával. A főzőkonyha tervezett adagszámára készített konyhatechnológiai terv tartalmazza a berendezési tárgyakat és technológiai eszközöket (az ebédlő kivételével).

A projekt összes bekerülési költsége és az igényelt támogatás összege 347.074.968.-Ft, mely összegre fedezetet a támogatás 100 %-os intenzitása mellett a támogatási összeg biztosít.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022. (IV.28.) határozat

TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási kérelmet nyújt be a TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú Helyi gazdaságfejlesztés című pályázati felhívásra, a Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep 1. szám (1165/12 hrsz) alatti iskola épületében főzőkonyha kialakítására, mely fejlesztést az Önkormányzat meg kívánja valósítani.

Megvalósítás helye: Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep 1. (1165/12 hrsz).

A fejlesztés megnevezése: Főzőkonyha kialakítása a Kunszentmártoni Általános Iskolában.

A projekt összes bekerülési költsége és az igényelt támogatás összege bruttó 347.074.968.-Ft.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2022. június 30.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kiegészítő tájékoztatás a 15. napirendi ponthoz

TOP_Plusz-1.1.1-21 kódszámú, **Helyi gazdaságfejlesztés** című pályázati felhívásra **Főzőkonyha kialakítására pályázat benyújtásáról**

1. A támogatás akkor vehető igénybe, ha a támogatott vállalkozás kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházással létrehozott tevékenységet az üzembe helyezés időpontjától számított legalább öt évig fenntartja.

A projektben létrehozott vagy a záró projektfenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a támogatási jogviszony szempontjából releváns kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Amennyiben az irányító hatóság az üzemeltetésre átadást jóváhagyja egy olyan gazdasági szereplővel, aki az ÁFA törvény hatálya alá tartozik (2-es adószámú), akkor a teljes támogatási összeg nettósításra kerül, az a támogatási összegből finanszírozott kifizetések ÁFA tartalmának visszafizetését vonja maga után.

2. A pályázatban legfeljebb **5%-os tartalékkeret kerülhet beállításra.** Amennyiben a Képviselő-testület tartalékkeretet akar, akkor a támogatási összeg bruttó 347.074.968.-Ft. helyett bruttó **366.677.100 Ft-ra módosul** a határozati javaslatban.

Előterjesztés:

TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28

Készítés ideje:

2022.04.21

Készítette:

Herczeg Krisztián

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító hatósága által került meghirdetésre a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Plusz éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló kormányhatározat alapján a TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése című pályázat.

A pályázat keretében a Szociális Ellátási Központ Kunszentmárton Rákóczi F. u. 5. szám alatti épületének felújítása valósulhat meg.

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: min. 10 millió Ft, max. 100 millió Ft.

Támogatás mértéke: 100 %

Támogatási kérelem benyújtására rendelkezésre álló idő: 2022.03.01.-2022.06.30.

A projekt keretében eszközbeszerzés és az alábbi felújítások valósulnak meg:

Épületen belül:

- részleges padló és falburkolat csere, parkettaburkolat újra csiszolása, lakkozása
- gipszkarton álmennyezet és válaszfal készítése,
- belső nyílászáró-szerkezetek cseréje
- szociális helyiségek átalakítása
- lépcsőburkolás,
- belső szobafestés, mázolás,
- a földszinti tárgyaló fölötti födém szerkezet megerősítése
- elektromos hálózat csere,
- klimatizálás.

Épületen kívül:

- a telek utcai határvonalán, és az oldalsó telekhatárain lévő kerítés felújítása
- az utcai nagy- és kiskapu cseréje
- csapadékvíz elvezetése
- akadálymentes parkoló kialakítása

A projekt összes bekerülési költsége és az igényelt támogatás összege 99.999.754 Ft, mely összegre fedezetet a támogatás 100 %-os intenzitása mellett a támogatási összeg biztosít.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022. (IV.28.) határozat

TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú, Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra a Szociális Ellátási Központ felújítására pályázat benyújtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási kérelmet nyújt be a TOP_Plusz-3.3.2-21 kódszámú Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztés című pályázati felhívásra, a Kunszentmárton, Rákóczi út 5. szám alatti ingatlanon lévő Szociális Ellátási Központ felújításra, mely fejlesztést az Önkormányzat meg kíván valósítani.

Megvalósítás helye: Kunszentmárton, Rákóczi u. 5. (197 hrsz)

A fejlesztés megnevezése: Szociális Ellátási Központ felújítása

A projekt összes bekerülési költsége és az igényelt támogatás összege bruttó 99.999.754.- Ft.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2022. június 30.

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28

Készítés ideje:

2022.04.21.

Készítette:

Herczeg Krisztián

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító hatósága által került meghirdetésre az 1652/2021. (IX.21) számú kormányhatározatban szereplő éves fejlesztési keret alapján a TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázat.

A felhívás célja önkormányzati tulajdonú belterületi gyűjtőutak, valamint kiszolgáló-, lakó- és vegyes használatú utak építése, korszerűsítése, felújítása, vagy önkormányzati vagyongazdálkodásban levő külterületi helyi közutak fejlesztése. Előzetes képviselő-testületi döntések szerint önkormányzatunk e pályázat keretében a Szentesi út és a Táncsics Mihály út felújításával kívánt pályázni. A pályázati felhívásban szereplő igényelhető maximális támogatási összeg és a két út felújításának tervezői becsült költsége alapján a Táncsics Mihály út felújítására tudunk (jelen árszinten kalkulált bekerülési értékkel számolva) önerő biztosítása nélkül pályázni.

Támogatás mértéke: 100 %

Támogatási kérelem benyújtására rendelkezésre álló idő: 2022.03.01.-2022.06.30.

A felhívás alapján a következő tevékenységek támogathatók: önkormányzati tulajdonú belterületi – az e-ÚT 03.01.11. Közutak tervezése (KTSZ) Útügyi Műszaki Előírás szerinti B.V., B.VI. tervezési osztályba sorolt – gyűjtőutak (B.V. ter. oszt.), valamint kiszolgáló-, lakó- és vegyes használatú utak (B.VI. ter. oszt.) építése, korszerűsítése, felújítása.

A pályázat keretében a Táncsics Mihály út, mint belterületi gyűjtőút burkolatának felújítását kívánjuk megvalósítani.

A projekt összes bekerülési költsége 199.999.627 Ft, (ebből az útfelújítási munkák bruttó 184.851.040.-Ft) mely összegre fedezetet a támogatás 100 %-os intenzitása mellett a támogatási összeg biztosít.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 21.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022. (IV.28.) határozat

TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú Belterületi utak fejlesztése című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy támogatási kérelmet nyújt be a TOP_Plusz-1.2.3-21 kódszámú „Belterületi utak fejlesztése” című pályázati felhívásra, a Táncsics Mihály út (1223. hrsz) szilárd útburkolat felújítására, mely fejlesztést az Önkormányzat meg kívánja valósítani.

Megvalósítás helye: Kunszentmárton, Táncsics Mihály út (1223 hrsz)

A fejlesztés megnevezése: Táncsics Mihály út szilárd útburkolatának felújítása.

A projekt összes bekerülési költsége, és az igényelt támogatás összege bruttó 199.999.627 Ft

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2022. június 30.

- Erről értesül:
- Képviselő-testület tagjai
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Pénzügyi Osztály
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya

K.m.f.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.20.

Készítette:

Debreceni Milán

Ellenőrizte:

dr. Péter Zsuzsanna

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármestere

Előterjesztés

a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártonban lévő Kálvária szobor előtti közterület parkosítási (fásítási) munkálatait és annak költségét az önkormányzat vállalta magára. Az ott elültetett oszlopos díszkörte, és örökzöld hamisciprusok közül 5-5 darab az idei évben nem hajtott ki, pótlásukra lenne szükség.

A Városháza épülete előtt elültetett négy darab díszfa közül kettő darab szintén kiszáradt, helyükre kettő darab új díszcseresznye ültetése lenne célszerű.

Az országos fásítási program keretében 2021. évben társadalmi munka keretében magas kőrisek kerültek telepítésre a Kossuth Lajos út Dani Margit Sportcsarnok előtti szakaszára, amelyek közül egy kiszáradt.

A 13 db konténeres fa bekerülési értéke összesen 130.000.-Ft, melyet a költségvetési rendelet környezetvédelmi alapjának terhére javaslom biztosítani. Az önkormányzat a növények beszerzését (mely előreláthatóan június 1 hetében történne) és helyszínre történő szállítását vállalja, az elültetésüket pedig a Városgondnokság végezné el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 20.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022.(IV.28.) határozat
a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a kiszáradt növények pótlására, azaz 13 db növény beszerzésére összesen 130.000.-Ft-ot biztosít az önkormányzat 2022. évi költségvetése környezetvédelmi alapjának terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a növények megrendelésére.

Felelős: Debreceni Milán műszaki ügyintéző

Határidő: azonnal

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság módosító javaslata a 18. napirendi ponthoz

/2022.(IV.28.) határozat

a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártonban elültetett fák pótlásáról szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy a kiszáradt növények pótlására, azaz 13 db növény beszerzésére összesen **130.000.-Ft (-ot biztosít) -tal a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága dologi kiadási előirányzatát megemeli** az önkormányzat 2022. évi költségvetése környezetvédelmi alapjának terhére.

~~A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a növények megrendelésére.~~

Felelős: ~~Debreceni Milán~~ műszaki ügyintéző Szabó János osztályvezető

Határidő: ~~azonnal~~ a költségvetési rendelet soron következő módosítása

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

A háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.19.

Készítette:

dr. Péter Zsuzsanna

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől E L Ő T E R J E S Z T É S

A háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület márciusi soros ülésén döntött a felújított háziorvosi rendelő épületébe visszaköltöző egészségügyi szolgáltatók feladat-ellátási szerződéseinek módosításáról, azzal, hogy a rendelő helyiségek használatával kapcsolatos költségek viselésének módjáról az önkormányzat és a szolgáltatók külön megállapodásban rendelkeznek.

Az eredeti előterjesztés szerint a megállapodás az alábbi költségviselést tartalmazta:

„A használatba átadott helyiségek rezszi, illetve működési költségei (szemétszállítás díja, takarítás, veszélyes hulladék elszállítása és megsemmisítése stb.) Megbízottat terhelik. A rezszi költségeket (víz, villamos energia és gáz) a Megbízó negyedévente, legkésőbb a negyedévet követő 15. napig számlázza ki Megbízott részére. A rezszi költségként az épület víz, villany és gáz energia költségeinek, a használt rendelőhelyiségben almérő órával, és hőmennyiségmérővel mért fogyasztás alapján kerül továbbszámlázásra, A közösen használt helyiségek (váróterem, mosdók, stb.) terület arányára eső mért rezszi költségeket az épületben használati joggal rendelkező egészségügyi szolgáltató egyenlő arányban viseli.”

A napirend tárgyalásakor előterjesztői módosító javaslat elfogadása mellett tájékoztattam a képviselő-testület tagjait a háziorvosok által a képviselő-testületi ülést megelőzően írásban benyújtott kérelemről, amely kérelmet az előterjesztés mellékleteként csatolom.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. § (1) és (1a) bekezdései alapján:

„2/B. § (1) A praxisjoggal rendelkező háziorvos és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzat közötti feladat-ellátási szerződés (a továbbiakban: feladat-ellátási szerződés) kötelezően tartalmazza legalább az alábbi tartalmi elemeket:

- a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével,
- b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása,
- c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenn-tartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,
- d) a rendelési idő meghatározása, azzal, hogy az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket összehangoltan kialakítani,
- e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések,
- f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések,
- g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések,
- h) a szerződés időtartama,
- i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések,
- j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések.

(1a) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti fenntartási kötelezettség körében a települési önkormányzat köteles gondoskodni

a) az egészségügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott rendelő (a továbbiakban: rendelő) praxisjoggal rendelkező házi orvos részére történő térítésmentes használatba adásáról,

b) amennyiben a rendelő nem a házi orvos vagy a házi orvosi szolgáltató tulajdonában van - a rendelő külső homlokzati részei karbantartásáról, felújításáról, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzéséről.”

Az önálló praxisjoggal rendelkező, vállalkozásként működő orvosok kérelmét megvizsgálva az alábbi költségekkel tudunk kalkulálni:

Üzemeltetési költségek (jelenlegi árszinten):

Érintésvédelem (3 évente esedékes) 30.000.-Ft

Villámvédelem (6 évente esedékes) 30.000.-Ft

Kéményseprő ipari vállalat vizsgálati díja (évente esedékes) 25.000.-Ft

Vészkijárat világítás vizsgálata (évente esedékes) 20.000.-Ft

Kazán karbantartás (éves egyszeri és havi kétszeri fűtés és használati melegvíz ellenőrzés, beállítás januári árajánlat szerint) 210.820.-Ft

Rezsi költségeket megbecsülni nem lehet, mivel teljesen új mind az elektromos, mind a gépészeti rendszere az épületnek. Amennyiben a testület a közös használatú helyiségek (mosdók előterek, várótermek) rezsi költségének önkormányzat által történő viselését támogatja úgy azt a Városi Egészségügyi Központ keretében működő védőnői és iskolaorvosi szolgálat, mint egészségügyi alapellátási szolgáltatás vonatkozásában is figyelembe kell venni.

A takarító bére amennyiben erre közfoglalkoztatási programban sikerül erre alkalmas személyt találni központi finanszírozásból megoldható. Amennyiben nem úgy munkaviszony keretében az idei évben május 1. napjától kezdődően 1.582.000.-Ft kiadást jelentene az önkormányzatnak. Eldöntendő kérdés, hogy amennyiben az önkormányzat vállalja a takarító személyzetet, úgy a megbízása a rendelőkre is kiterjedjen-e, vagy csak a közös használatú helyiségekre az orvosok által is jelzett személyes (egészségügyi) adatok védelmének biztosítása miatt.

A rendelők ablakainak fóliázását véleményem szerint biztosítani tudjuk, a rendelőkben lévő bútorok zárhatóvá tétele, álláspontunk szerint nem feladata az önkormányzatnak, mivel a rendelők ajtóit kulccsal zárhatóak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját a kérelemmel kapcsolatban.

Kunszentmárton, 2022. április 20.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A felújított Kunszentmárton, Kossuth Lajos út 6. szám alatti házi orvosok és fogorvosok nevében fogalmaztam meg kérésünket.

Korszerű, szépen felújított épületben fogunk a továbbiakban dolgozni mindannyian. Nagyon örülünk neki!

A rendelők felújításánál végre külön mérők kerültek felhelyezésre a víz, áram és radiátor hőmennyiségét mérve.

Modern bútorok is beszerzésre kerültek.

A szekrények és fiókok zárhatóvá tételét szeretnénk kérni, mivel bélyegzők, táppénzes naplók, táppénzes nyomtatványok, műszerek miatt azt biztosítani kell.

Az előző ablakok átláthatatlan üveggel voltak ellátva. Az ablakok alsó 2/3-át be kellene fóliázni a személyiségi jogok védelme érdekében. Vizsgálat, vetkőzés, szemben utca és emeletes ház található.

Öt rendelés fog beköltözni, három házi orvos és kettő fogorvos - ezek alapellátási rendelések.

Régebben is mi házi orvosok fizettük a rezsit a rendelő használatáért és jó pár olyan szolgáltatást, amit nem nekünk kellett volna fizetni évtizedekig, mert nem mi vagyunk a tulajdonosok.

Ezek az:

- éves érintésvédelmi elektromos vizsgálat
- a kémények felülvizsgálata
- a kazán felülvizsgálata, karbantartása, javítása, szervizelése

szeretnénk, ha a továbbiakban a fentieket az önkormányzati hivatal, mint tulajdonos végezhetné és viselné a költségeket.

Mi soha nem kértünk hozzájárulást előzőleg a rendelő fenntartásához, pedig igen tetemes volt a rezsizs és járulékos költség havonta. Ezért is költöztünk át a szakrendelő épületébe. Akkor még nem volt tervben a most elkészült felújítás.

Természetes, hogy a saját rendelő rezsijét mi fogjuk fizetni, mindenki a saját fogyasztását. A közös helyiségek víz, gáz, elektromos áram fogyasztásánál kérnénk segítséget, hogy azt az önkormányzat vállalja át.

A takarításban szeretnénk kérni - közfoglalkoztatás keretében - takarítónőt, mint ahogyan a szakrendelőben és más intézményekben is sikerült megoldani. Ez nagy segítség lenne.

Az átköltözés lebonyolításában szeretnénk kérni a Városgondokság segítségét.

Az önkormányzat törvényileg előírt kötelezettsége az alapellátás fenntartása és biztosítása.

Annak mindig a lakosság rendelkezésére kell állni. A szakellátás biztosítása nem előírás.

Mi, az átköltözött házi orvosok 32 éve állunk rendelkezésére, szolgáljuk a lakosságot. Amíg tudunk dolgozni, addig az emberek nem tudják, milyen az, amikor nincsen házi orvos.


A környező településeken végig kell menni, van, ahol évtizedek óta csak helyettesítéssel tudják megoldani a betegek ellátását. Több helyen az önkormányzat saját jogkörükben eljárva ad segítséget a házi orvosoknak és örülnek, hogy van egyáltalán, akik ellátják a betegeket.

Bízunk az Önkormányzat kéréseinkhez történő pozitív hozzáállásában.

Tisztelettel:


Dr. Péntek Mária


Dr. Ravai Alexe


Dr. Dósa László

Dr. Fakhouri Antoine Youssef

Dr. Kiss Zsófia

DR. HUSZÁR-KISS ZSÓFIA
egyéni vállalkozó
5440 Kunszentmárton, Kossuth L. út 6.
Tel: +36 70 385 0945
Adószám: 69187724-1-36


Dr. Fakhouri
Antoine Youssef

Előterjesztői határozati javaslat a 19. napirendi ponthoz

/2022.(IV.28.) határozat

A háziorvosi rendelő üzemeltetési költségeinek viseléséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártonban működő háziorvosok kérelmét megtárgyalta és úgy dönt, hogy a Kunszentmárton Kossuth Lajos u. 6. szám alatti háziorvosi rendelő épületének alábbi üzemeltetési feladatokat és ezek költségeit az önkormányzat vállalja:

- a közös használatú helyiségek (mosdók, előterek, várótermek) és az orvosi rendelők takarítását,
- a közös használatú helyiségek (mosdók, előterek, várótermek) rezi költségét,
- az épületgépészeti karbantartási és egyéb szabványossági vizsgálatok költségét (érintésvédelem, villámvédelem, tűzvédelem, stb.).

A Képviselő-testület a költségek fedezetekén az önkormányzat 2022. évi költségvetése dologi kiadási előirányzatát 1.000.000.- Ft-tal megemeli az általános céltartalék terhére.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: a költségvetési rendelet soron következő módosítása

Értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Kunszentmárton 1069 helyrajzi számú ingatlanra tett vételi ajánlatról

Testületi ülés dátuma:

2022. 04. 28.

Készítés ideje:

2022. 04. 12.

Készítette:

dr. Péter Zsuzsanna

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Kunszentmárton 1069 helyrajzi számú ingatlanra tett vételi ajánlatról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Katona Transsped Kft. 2022. március 24. napján kelt levelében vételi ajánlatot tett az önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, kunszentmártoni 1069 helyrajzi számú, 6227 m² alapterületű, beépítetlen terület megnevezésű ingatlan megvásárlására. A szomszédos ingatlanok a tulajdonában vannak, és az önkormányzati tulajdonban álló ingatlan megvásárlásával bővíteni kívánja a gazdaságát. Az ingatlan elhelyezkedéséről készített térképi részletet mellékleten csatolom.

A kérelem alapján szóban tájékoztattuk a társaság ügyvezetőjét az ingatlan eladására vonatkozó vagyონrendeletünk szerinti eljárásrendről, valamint a vagyónátruházással kapcsolatos önkormányzati gyakorlatról miszerint az ingatlan értékesítését megelőzően a pályázati eljárásban kiírásra kerülő induló vételár meghatározása érdekében ingatlanforgalmi értékbecslő szakértői véleményt vesszük alapul, mely szakértői vélemény elkészítésének díját a vevő viseli.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy amennyiben támogatja az ingatlan értékesítésére tett javaslatomat úgy az ingatlaneladás az alábbi feltételekkel valósulhat meg:

Az önkormányzat vagyónáról és vagyongazdálkodásáról szóló 34/2013.(IX.13.) önkormányzati rendelete alapján az ingatlan pályázati eljárás keretében történő eladása érdekében az induló ár meghatározásához szükséges értékbecslést nem kötelező készíttetni mivel az ingatlan számviteli értéke nem haladja meg az 500.000.- Ft-ot, azonban az utóbbi időben történt ingatlanforgalmi áremelkedések miatt javaslom, hogy amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület értékesítésre kijelöli az ingatlant, úgy az ingatlanforgalmi értékbecslést rendelje meg.

Az értékbecslés díja 20.000.- Ft körüli összeg. Az ingatlanforgalmi értékbecslést követően a Képviselő-testületnek döntenie kell a pályázati felhívás elfogadásáról, majd ezt követően dönthet az értékesítésről, amennyiben eredményes a pályázati eljárás.

Kérem a Tisztelt Testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 12.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2022.(IV.28.) határozat

Kunszentmárton 1069 helyrajzi szám alatti ingatlan értékesítésre történő kijelöléséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat tulajdonában álló 1069 helyrajzi szám alatti, beépítetlen terület megnevezésű ingatlanra tett vételi ajánlatról szóló előterjesztést és úgy határoz, hogy az ingatlan pályázat útján történő értékesítését támogatja.

A Képviselő-testület az ingatlan értékesítéséről szóló pályázati felhívás elfogadásáról, az ingatlanforgalmi értékbecslés ismeretében később dönt.

Az ingatlan értékének meghatározásával kapcsolatban felmerülő költséget az ingatlan induló vételárába be kell számítani.

A Képviselő-testület az ingatlanforgalmi értékbecslés díját, azaz 20.000.-Ft-ot az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ingatlanforgalmi értékbecslés megrendelésére.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Előterjesztés:

Címe:

Beszámoló
a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04.14.

Készítette:

Dr. Barna Gábor

Ellenőrizte:

Bocskai József

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottsága Elnökétől

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Előterjesztés

Beszámoló
a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Település Értéktár Bizottság 35/2014. (II.13.) Képviselő-testületi határozattal elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata szerint beszámolóját megküldte a 2021. évi tevékenységéről a Képviselő-testületnek.

A bizottság beszámolóját mellékelem. Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. február 14.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

/2022.(IV.28.) határozat
a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről
szóló beszámoló elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Települési Értéktár Bizottság 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót megvitatta, elfogadja, és munkáját ezúton megköszöni.

Erről értesül: Képviselő-testület
 Kunszentmártoni Település Értéktár Bizottság
 KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Beszámoló a Kunszentmártoni Települési Értéktár 2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő Testület!

Az elmúlt 2021. évben a járványra tekintettel és elővigyázatosságból bizottsági üléseket nem tartottunk. A kapcsolatot online tartottuk. Őszintén reméljük, hogy ez a helyzet 2022-ben nem fog folytatódni.

Az Értéktár Bizottság tagságának összetételében 2021-ben változás történt. Elhunyt Smuta Kálmánné tagtársunk. Ezért és helyébe az Értéktár Bizottság tagjai közé felvételre ajánljuk a t. Képviselő Testületnek Mártonfi Benke Márta festőművészt, újságíró, író, aki már eddig is segítette tanácsaival, aktív részvételével az értéktár munkáját.

Így a bizottság összetétele 2021-ben: elnök Dr. Barna Gábor egyetemi tanár, tagok: Wenner-Várkonyi Attila polgármester, Gulyás Györgyi, Herczeg László könyvtáros, Józsa László ny. tanár, helytörténész, Kövesdy Zsolt teológus, Dr. Pusztai Gabriella muzeológus, a kunszentmártoni ÁMK igazgatója, Tóthné Gácsi Anna ny. művész-tanár, Veres István ny. tanácsnok. Mártonfi Benke Márta festőművész felvételével a települési értéktár bizottság tagsága ismét 10 fő lenne. A bizottság koordinátora Herczeg László, aki szervező munkáját kiválóan végezte.

A kunszentmártoni települési értéktár jelenleg 27 tételt tartalmaz. Legújabbán Hegedűs Krisztián javaslattevő nyújtott be javaslatot a kunszentmártoni szökökútról, melyet a bizottság elfogadott. Az értéktár kezdeményezésére a kunszentmártoni ÁMK ebben az évben pályázatot nyújtott be az Agrárminisztérium által meghirdetett, HUNG-2021 jelzésű, Örökségünk – Kunszentmárton értéktára c. kiadvány 3. kötetének kiadási költségeire. Támogatási igényként 2.012.000,-Ft-ot kértünk, amely összeget teljes egészében elnyertük. Felhasználása, a projekt teljesítése 2022-ben valósul meg. A kiadandó harmadik kötetben Papp-Kökényesdi Sándorné Szeőke Izabella életét, munkásságát, festészetét kívánjuk bemutatni tanulmányok megírásával, valamint összegyűjtött képeinek közzétételével.

2021. június 25-én rendezték meg a 22. Szolnoki Utazás Kiállítást és Nemzeti értékek napját, amelynek keretében Barna Gábor Érték tér-kép Jász-Nagykun-Szolnok megyében címmel előadást tartott.

Október 2-án a „Helyi értékek napja a Kunszentmártoni járásban” című rendezvényre került sor a kunszentmártoni Szabó Gyula Művelődési Központban, amelyet a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Önkormányzat a „Megyei identitásfejlesztés Jász-Nagykun-Szolnok megyében” című TOP-5.3.2-17-JN1-2018-00001 azonosító számú pályázatából támogatott. A települési értéktár mellett a „Köttön Vezér” Egyesület is részt vett a szervező munkában. A rendezvényen a megyei értéktár bizottság vezetői részvételével módszertani előadások hangoztak el, hogy szakmai tanácsokkal segítsék a települési értéktár bizottságok megalakulását, valamint a bekapcsolódó települések

kiállításon mutatták be helyi értékeiket. Kiállítással vett részt Öcsöd, Tiszaúrt, Tiszainoka és Kunszentmárton. Nagyrév megfigyelőként kapcsolódott be. Sajnálatos módon a járás több települése visszautasította a részvételt (Cserkeszőlő, Szelevény), vagy nem is reagált a meghívásra. A kunszentmártoni értéktár következő elemeit állítottuk ki: Bozsik-kerámia, Csengedi színes hímzés, lószőr ékszerek, szücsmunkák és a Pannónia Szörmeárugyár, Seres Katalin könyve, naiv rajzai, Oberna szóda, Mucsi-kerámia, Papp-Kökényesdy Sándorné Szeőke Izabella művészete, Örökségünk 1. és 2. kötete. A megyei értéktár rollup-okon mutatta be a megyei értéktárban szereplő értékeket, közöttük a Kunszentmártonból felvetteket is. A jó visszhangot keltő rendezvényről a helyi televízió mellett a megyei Új Néplap is beszámolt. Remélhetőleg a résztvevő települések között együttműködés jön létre a jövőben.

E sikeres rendezvény járult hozzá ahhoz, hogy a 2021. október 22-i megyei értéknapi meghívták Barna Gábort, hogy „Mi így működünk Kunszentmártonban – települési példa” címmel előadást tartson.

Bizottságunk működésének szervezési, adminisztrációs, működéshez szükséges szakmai feltételeit a Kunszentmártoni ÁMK „a szakmai feltételek teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezetet Kunszentmárton Város Önkormányzata biztosítja. Örömmel vennénk, ha a képviselő testület 2022-ben ezt a támogatást 200.000 forint összegben határozná meg. Jó volna, ha bizottságunk 2021-ben elért megyei elismeréssel honorált magas szintű működését – amely Kunszentmárton jó hírét keltette – folytatni tudná a következő, 2022. évben is, s példát tudna mutatni és segítséget tudna nyújtani a járás többi településének a helyi értékek megőrzésében.

Kérjük, hogy beszámolóinkat elfogadni szíveskedjenek.

Kunszentmárton, 2022. január

Dr. Barna Gábor
elnök
sk.

Előterjesztés

A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről

Képviselő-testületi ülés dátuma:

2022-04-28

Készítés ideje:

2022-04-25

Készítette:

Tanács Ágnes

Ellenőrizte:

Füzesiné Németh Margit

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Véleményezze:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről

Tisztelt Képviselő- testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzata tulajdonát képezi a kunszentmártoni 2033 hrsz-ú, valóságban 5440 Kunszentmárton, Alkotmány u. 2. szám alatt található 1819 m² nagyságú lakóház, udvar, könyvtár megnevezésű ingatlan.

A Képviselő-testület véleményének kikérése után a 23/2021.(I.29.) határozatomban döntöttem a fenti ingatlan 25 éves bérbeadásáról a „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület (a továbbiakban: egyesület) részére azzal a feltétellel, hogy a bérlő által, az épületen elvégzett felújítások számlával igazolt költségei a bérleti díjba beszámításra kerülnek.

2021. április 1-i keltezésű levelében Dr. Barna Gábor az egyesület elnöke azzal a kéréssel fordult önkormányzatunkhoz, hogy a fent nevezett ingatlan felújítására benyújtandó pályázat (VCA-KP-1-2021/1.) sikeressége érdekében 5 évre térítésmentesen (pályázati feltétel) használhassa az egyesület az ingatlant.

124/2021.(IV.16.) számú, valamint az ezt módosító 176/2021.(V.28.) számú határozataimban döntöttem a fenti ingatlan „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület (5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.) (a továbbiakban: egyesület) részére, annak sikeres pályázata (A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása”, Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatása (VCA-KP-1-2021/1)) esetén, a támogatott tevékenység megvalósítását követő fenntartási időszakra (5 évre) térítésmentesen történő használatba adásáról.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az egyesület az épület felújítását szakaszosan végzi, próbálnak minden pályázati lehetőséget kihasználni. Az elmúlt évben nyolc millió forintot fordítottak az ingatlan felújítására. Ebből az összegből sikerült felújítaniuk a villanyhálózatot, a két nagyterem gipszkartonozása, a falak és a nyílászárók festése megtörtént.

Az egyesület elnöke Dr. Barna Gábor 2022. február 9. napján kelt levelében ismételten önkormányzatunk segítségét kérte, a Városi Civil Alaphoz benyújtandó VCA-KP-1-2022/1-000027 azonosítószámú pályázatukkal kapcsolatban. A pályázat az épület főhomlokzati felújítását célozza, a pályázat sikeressége érdekében –ismételten- szükséges feltétele részünkről az ingatlan 5 évre vonatkozó térítésmentes használatba adásának biztosítása, valamint tulajdonosi hozzájárulásunk.

Az 5 éves fenntartási időszakra tekintettel a 124/2021.(IV.16.) számú, valamint az ezt módosító 176/2021.(V.28.) és a 36/2022.(II.14.) számú határozatok visszavonása megtörtént, és a 63/2022.(II.24.) határozat lépett életben az 5 éves fenntartási időszak pontos

meghatározásával, azaz **2028. december 31.** napjáig biztosítja az egyesület számára a térítésmentes használatot.

Dr. Barna Gábor, mint az egyesület elnöke 2022.04.22. napján emailben értesített arról, hogy az egyesület 5.000.000,- forint vissza nem térítendő támogatásban részesül a Városi Civil Alapból. Ennek keretében újra szükségessé vált a tulajdonosi hozzájárulás benyújtása, az 5 éves fenntartási időszak feltüntetésével.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 25.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2022.(IV.28.) határozat

A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú 2033 hrsz-ú, természetben Kunszentmárton Alkotmány u. 2. szám alatti 1819 m² lakóház, udvar, könyvtár megnevezésű ingatlanak a volt könyvtári épületegyüttes részét és udvari részét (554 m², melyből a hasznos alapterület: 248,17 m²), a „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület (5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.) (a továbbiakban: egyesület) részére, sikeres pályázatához (A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása”, Civil szervezetek ingatlanberuházási, felújítási támogatás (VCA-KP-1-2022/1)) az egyesület által benyújtandó dokumentáció részét képező tulajdonosi hozzájárulást kiadja.

A térítésmentes használat idejére, az ingatlan használatára 2021. január 29-én kötött bérleti szerződésben meghatározott bérleti díjat az egyesületnek nem kell megfizetnie, minden más, a bérleti szerződésben meghatározott feltételek érvényben maradnak.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület 5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

Értesítés pályázati döntésről

Pályázó neve: "Köttön Vezér" Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület

Regisztrációs szám: H1024491

Pályázati azonosító: VCA-KP-1-2022/1-000027

Tisztelt Pályázó!

Örömmel értesítjük, hogy a Miniszterelnökséget vezető miniszter döntése alapján **2022.02.02-án** közzétett **VCA-KP-1-2022** kódszámú **„A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” (2022.)”** című pályázati kiírására benyújtott, **VCA-KP-1-2022/1-000027** pályázati azonosítószámon nyilvántartásba vett, **A "Köttön Vezér" Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület székháza főhomlokzatának, homlokzati nyílászáróinak felújítása, két terem parkettájának felcsiszolása, szociális helyiségek elektromos hálózatának kialakítása** című pályázata **5 000 000 Ft** összegű vissza nem térítendő támogatásban részesül, **100 %-os támogatási előleg** formájában.

Tájékoztatjuk, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 102/D. §-a alapján Ön kifogást nyújthat be a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszeren (a továbbiakban: NIR) keresztül, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás véleménye szerint jogszabálysértő, illetve a pályázati kiírásba ütközik. A kifogásra vonatkozó további rendelkezéseket a pályázati kiírás és az Általános Szerződési Feltételek a Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz dokumentumok tartalmazzák.

A támogatási döntés további adataival, valamint a civil szervezetekkel összefüggő további tudnivalókkal kapcsolatban a Civil Információs Portálon (<https://civil.info.hu/>) is tájékozódhat.

A támogatói okirat kiadásának feltétele a jelen értesítő levélben meghatározott dokumentumok megfelelő kitöltése, illetve beküldése a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. (a továbbiakban: Alapkezelő) részére.

Elektronikusan a NIR-ben, a „Mellékletek” űrlapon keresztül szkennelve és papír alapon, postai úton is beküldendő dokumentumok:

- a.) Az Ön által képviselt, nyertes pályázó (a továbbiakban: kedvezményezett) nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek közjegyző által hitelesített eredeti aláírási címpéldánya vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata, vagy ügyvéd, illetve kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett eredeti aláírás-minta. A benyújtott okirat kiállításának dátuma nem lehet a támogatási igény benyújtásának napjától számított 90 napnál régebbi.

Meghatalmazás esetén a meghatalmazó és a meghatalmazott fentieknek megfelelő aláírási címpéldánya, aláírás mintája is szükséges.

Meghatalmazás esetén kérjük az aláírásokat tartalmazó, két tanúval hitelesített eredeti meghatalmazás beküldését is! **A meghatalmazást nem szükséges a NIR-ben felcsatolni.**

- b.) Az 1 000 000 Ft-ot meghaladó mértékű megítélt támogatási összeg esetén a kedvezményezett számlavezető pénzforgalmi szolgáltatója által ellenjegyzett, az Alapkezelő javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozat, pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt, mely csak az Alapkezelő írásbeli hozzájárulásával vonható vissza. Formai szempontból egy beszedési megbízás akkor megfelelő, ha azt a pályázó teljes körűen kitöltötte (szervezeti adatok, fizetési számlaszám, keltezés stb.), az arra jogosult személy aláírta és a pénzforgalmi szolgáltató záradékolta. Az eredeti példányt kell megküldeni az Alapkezelőhöz.

- c.) Általános nyilatkozat eredeti, kék színű tollal, cégszerűen aláírt vagy hitelesített példánya (NIR-ből letölthető).

d.) Lemondó nyilatkozat, ha a kedvezményezett a támogatást nem kívánja igénybe venni.

e.) A tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat, ha a beruházással érintett ingatlan nem a kedvezményezett tulajdonában van.

A fenti dokumentumok az alábbi linkről letölthetők:

www.bgazrt.hu

Kérjük, hogy a felsorolt dokumentumokat ajánlott elsőbbségi levélként az alábbi címre, a jelen levél kézhezvételétől számított **8 napon** belül szíveskedjenek eljuttatni az Alapkezelő részére:

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
Nemzeti Együttműködési Alap és Civil Támogatások Igazgatóság
1253 Budapest Pf. 36.

Kérjük továbbá, hogy a könnyebb beazonosíthatóság érdekében a postázott küldemény borítékján tüntesse fel a **pályázat azonosítószámát**, valamint a „**Dokumentum támogatói okirat kiadásához**” megjelölést.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy amennyiben a támogatói okirat kiadására a kedvezményezett mulasztása (így különösen a fenti dokumentumok benyújtásának elmaradása) miatt nem kerül sor jelen levél közlésétől számított 30 napon belül, a támogatási döntés az Ávr. 73. § (2) bekezdése alapján a hatályát veszti.

Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a pályázatban foglaltaktól, a támogatási jogviszony létrejöttéhez a kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges. A támogatói okirat elfogadásáról szóló nyilatkozatot a támogatói okirat kiküldését követően a vca@bgazrt.hu e-mail címen teheti meg, egyben kérjük, hogy a levél tárgyában a „támogatói okirat elfogadása” szöveget és a pályázati azonosítót feltüntetni szíveskedjen.

A támogatói okirat elfogadásának kell tekinteni azt is, ha a kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

A támogatási jogviszony a nyilatkozat tartalmának megfelelő támogatói okirat közlésével, a kedvezményezettrel való közlés napján lép hatályba.

A támogatás a támogatói okiratban meghatározott időtartamon belül kerül folyósításra.

A támogatói okirat kiadása alatt folyamatban lévő hivatalos képviselő változás esetén kibocsátható a támogatói okirat, ha a kedvezményezett rendelkezik az új képviselő megválasztásáról szóló jegyzőkönyvvel/határozattal, módosított létesítő okirattal (alapszabállyal, alapító okirattal), érkeztetett változásbejegyzési kérelemmel, továbbá a megválasztott, de még be nem jegyzett képviselő aláírás képét igazoló, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintával és a pénzforgalmi szolgáltató által nyilvántartásba vett, b) pont szerinti felhatalmazó nyilatkozattal.

A döntés további adataival és más civil szervezeteket érintő tudnivalókkal kapcsolatban a <https://civil.info.hu/> és a www.bgazrt.hu oldalon tájékozódhat.

Amennyiben kérdése van a fentiekkel kapcsolatban, további információkat a +36 1 795 9601 telefonszámon, ill. a vca@bgazrt.hu e-mail címen kaphat.

Telefonos ügyfélszolgálatunk az alábbi időpontokban érhető el:

- hétfőn, szerdán és pénteken délelőtt 9-től 12 óráig,
- kedden és csütörtökön 13-tól 16 óráig

Munkájukhoz további sok sikert kívánunk!

Kelt: Budapest, 2022.04.22.

Üdvözlettel:



Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.
1016 Budapest, Gellérthegy u. 30-32.
Postacím: 1253 Budapest, Pf. 36.
tel.: +36 1 795 9601
e-mail: vca@bgazrt.hu
web: www.bgazrt.hu

Ez egy automatikusan generált e-mail, kérjük, ne válaszoljon rá!

63/2022.(II.24.) határozat

A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzati tulajdonú 2033 hrsz-ú, természetben Kunszentmárton Alkotmány u. 2. szám alatti 1819 m² lakóház, udvar, könyvtár megnevezésű ingatlanak a volt könyvtári épületegyüttes részét és udvari részét (554 m², melyből a hasznos alapterület: 248,17 m²), a „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület (5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.) (a továbbiakban: egyesület) részére, annak sikeres pályázata (A Városi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása”, Civil szervezetek ingatlan beruházási, felújítási támogatása (VCA-KP-1-2022/1)) esetén **2028. december 31. napjáig** térítésmentesen használatába adja, ezzel egyidejűleg a „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület kérelméről szóló 124/2021.(IV.16.) számú, valamint az ezt módosító 176/2021.(V.28.) számú polgármesteri határozatokat és Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének 36/2022.(II.14.) számú határozatát visszavonja.

A térítésmentes használat idejére, az ingatlan használatára 2021. január 29-én kötött bérleti szerződésben meghatározott bérleti díjat az egyesületnek nem kell megfizetnie, minden más, a bérleti szerződésben meghatározott feltételek érvényben maradnak.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

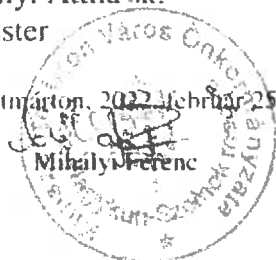
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- A „KÖTTÖN VEZÉR” Honismereti, Hagyományörző és Városvédő Egyesület 5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.
- Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila sk.
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt sk.
jegyző

A kivonat hiteles: Kunszentmárton, 2022. február 25.





Hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott, **Kunszentmárton Város Önkormányzata** (név) (a továbbiakban: **Tulajdonos**)

melyet képvisel: **Wenner-Várkonyi Attila polgármester** (képvisező neve)¹

- lakcím/székhely: **5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.**

személyi igazolványszám/cégjegyzékszám/nyilvántartási szám: -

statisztikai számjel: **15732949-8411-321-16**

adószám: **15732949-2-16**

- ezúton az alábbi

tulajdonosi hozzájárulást

adom ki

a „**Köttön Vezér**” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

melyet képvisel: **Dr. Barna Gábor elnök** (képvisező neve)²

lakcím/székhely: **5440 Kunszentmárton, Szent Imre herceg u. 17.,**

nyilvántartási szám: **16-02-0002824,**

statisztikai számjel: **19251778—9499-529-16,**

adószám: **19251778-1-16**

- megkeresése alapján ahhoz, hogy a(z) **1/1** hányadban a tulajdonomat képező, az ingatlan nyilvántartásban **2033 hrsz.** számon felvett (és természetben a **5440 Kunszentmárton, Alkotmány u. 2.** címen található) ingatlannal (terület: **554 m², amelyből hasznos alapterület 248,17 m²**) (a továbbiakban: **Ingatlan**) kapcsolatban a Miniszterelnökséget vezető miniszterhez (a továbbiakban: **Támogató**) a „**Köttön Vezér**” Honismereti, Hagyományőrző és Városvédő Egyesület székháza

¹ Ha van képviselő, aki nem egyezik meg a tulajdonossal, akkor kell kitölteni.

² Vállalkozás esetén, illetve ha van képviselő, aki nem egyezik meg a kérelmezővel, vagy a kérelmező törvényes képviselőjével, akkor kell kitölteni.



főhomlokzatának, homlokzati nyílászáróinak felújítása, két terem parkettájának felcsiszolása, szociális helyiségek elektromos hálózatának kialakítás” címen benyújtott kérelem szerinti tervezett építési/felújítási/bővítési beruházás³ (a továbbiakban: Beruházás)

a szükséges építéshatósági és egyéb engedélyek beszerzését követően **megvalósuljon.**

Jelen tulajdonosi hozzájárulás az alábbi feltételekkel és kikötésekkel érvényes:

1. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az Ingatlan igénybevételére **kizárólag a Beruházás**, illetve a **kérelemben meghatározott támogatási cél** (támogatott tevékenység) **megvalósítása érdekében** kerül sor;
2. A Kedvezményezett elfogadja, hogy az ő feladata és felelőssége a Beruházás megvalósításához szükséges összes **építéshatósági és egyéb engedély beszerzése**, illetve a véglegessé vált **hatósági engedélyek meglétének** – legkésőbb a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében történő - **igazolása**;
3. Tulajdonos kijelenti, hogy a Kérelmező támogatási igényében **foglaltakat megismerte és elfogadja**;
4. Ha a Kedvezményezett és a Támogató között támogatási jogviszony jön létre
 - a Tulajdonos vállalja, hogy az **Ingatlant** a támogatói okiratban meghatározott fenntartási időszakon belül a **támogatás céljának megfelelően tartja fenn**;
 - a Tulajdonos visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy
 - a) a támogatás **visszafizetésének biztosítására** a támogatói okiratban foglaltak szerint jelzálogjog és/vagy elidegenítési és terhelési tilalom **kerüljön bejegyzésre** az Ingatlanra, vagy az Ingatlan meghatározott tulajdoni hányadára;
 - b) az Ingatlan a támogatói okiratban meghatározott **fenntartási időszakon belül kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával** (és a Támogató döntése alapján a foglalkoztatási, a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával) idegeníthető el, adható bérbe, vagy más használatába, vagy hasznosítható más módon, illetve terhelhető meg.
5. A fenti ingatlant a civil szervezetek ingatlan beruházási felújítási támogatása esetén **2028. december 31.** napjáig a Tulajdonos térítésmentesen használatba adja a Kedvezményezett részére.

³ A megfelelőit kérjük aláhúzni.



Kunszentmárton Város Önkormányzata



5440. Kunszentmárton Köztársaság tér 1.

Tel.: +36 56 560-500 Fax: +36 461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszentmarton.hu

Jelen hozzájáruló nyilatkozat hét eredeti példányban készült, melyből egy-egy példány a Tulajdonost és a Kedvezményezettet, három példány a Támogatót, két példány a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.-t illet meg.

Kelt:
Kunszentmárton, 2022. április 25.

Kelt:
Kunszentmárton, 2022. április 25.

.....
(aláírás)

A Tulajdonos/képviselője
P.H.

Wenner-Várkonyi Attila

*A Tulajdonos vagy a képviselője neve nyomtatott
betűvel*

.....
(aláírás)

Kedvezményezett képviselője
P.H.

Dr. Barna Gábor

*A Kérelmező vagy képviselője neve nyomtatott
betűvel*

Előterjesztés:

Címe:

Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022.04. 27.

Készítette:

dr. Péter Zsuzsanna

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

Előterjesztés

Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 51/2022. (II.7.) számú határozatával az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelete (továbbiakban Rendelet) alapján a zúzottköves útburkolat stabilizációjának munkálatai tárgyban megindított nyílt versenyző ajánlatkérési eljárást eredményessé nyilvánította és az eljárás nyertesekén a Tend-Mix Bau Kft. (2220 Vecsés Kiss Ernő u. 33/B.) hirdette ki.

Az eljárás az alábbi utcák zúzottköves útburkolat stabilizációjának munkálataira került lefolytatásra:

1. Akácfa u. (Bozsik K és Dózsa Gy. utcák közötti szakasza),
2. Eötvös József u. (Bozsik K és Dózsa Gy. utcák közötti szakasza),
3. Fekete István u. (Turcsányi I. és Május 1. utcák közötti szakasza),
4. Nádor u. (Tóth u. és Madách utcák közötti szakasza),
5. Erdő tér (Szent Imre herceg és Tompa utcák között zúzottköves szakasza),
6. Gáll Ferenc u.,
7. Bocskai István u.,
8. Zrínyi Miklós u. (Táncsics M. u. és Demeter I. utcák közötti szakasza),
9. Nagy Lajos király u.

A testületi döntést követően a vállalkozási szerződést a felek 2022. március 2. napján írták alá. Az ajánlat és a szerződés szerinti vállalási ár nettó 31.259.790 Ft +8.440.143 Ft (27 % ÁFA), azaz bruttó 39.699.933 Ft. (Jótállás 24 hónap). Az aláírt szerződés alapján a munkaterület átadása 2022. április 11. napja, a kivitelezési munkák várható megkezdése 2022. április 27. napja, a munkák befejezésének határnapja 2022. május 31.

A munkaterület átadásának napján a kivitelező azzal a kéréssel fordult felém, hogy a háborús helyzet miatt megemelkedett üzemanyag és építőanyag áremelkedések miatt a vállalási ár legfeljebb 15%-os megemelését támogassa az önkormányzat. A személyes egyeztetésen jeleztük a vállalkozónak, hogy bár az önkormányzat rendelete lehetővé teszi a szerződés módosítását a vállalási ár vonatkozásában is, azonban önmagában az építőanyag árak emelkedése a korábbi közbeszerzési jogszabályok hatálya alá tartozó szerződéseknél sem megfelelő indok a szerződésmódosítás jogszerűségére. Arról tájékoztattuk a kivitelező képviselőit, hogy tudomásunk van arról, hogy közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó szerződések vonatkozásában történt már építőanyag áremelkedés miatti szerződésmódosítás, azonban ezek Közbeszerzési Hatóság általi szabályossági jóváhagyásáról nincs tudomásunk.

A kivitelező 2022. április 25. napján írásban kérelemmel fordult az önkormányzathoz, amely kérelméhez csatolta az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége (ÉVOSZ) és a Közbeszerzési Hatóság (KH) közös, az ÉVOSZ kérésére 2022. március 23. napján kiadott ajánlását.

Az ajánlás, mint segédanyag célja, „hogy a háború kitörése előtt elindult közbeszerzési eljárásoknál az orosz-ukrán háború kapcsán kialakult vis maior helyzetben felvázolja azokat a jogszerű megoldásokat, amelyekkel az ajánlatkérők, illetve a szerződést kötő felek élhetnek annak érdekében, hogy teljesíthetőek legyenek a korábban megkötött szerződések, vagy új közbeszerzési eljárások kerülhessenek kiírásra, melyek a megváltozott helyzethez igazodnak.”

A már megkötött szerződések esetében az ajánlás szerint ún. „de minimis” szabály alapján minden további feltétel vizsgálata nélkül módosítható egy közbeszerzési szerződés ellenértéke építési beruházás esetén 15%-ot el nem érő mértékben. Az ajánlás szigorúan nézve nem hivatkozási alap az önkormányzat Rendelete alapján kötött szerződésmódosítások szempontjából, azonban mivel a rendeletünk a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésekre vonatkozik, a joggyakorlat szempontjából az analógia megengedett.

A kivitelező kérelmében előadta, hogy „az árajánlat február elején (beadási határidő 2022. január 31. napja volt) készült, a március eleji szerződéskötés időpontjában még nem volt olyan jelentős az áremelés, hogy azt szóvá tegyük. Azóta az emulzió ára 30 %-kal emelkedett, a zúzottkő, cement ára több mint 20 %-kal. Az üzemanyagárak több mint 30 %-kal nőttek. Az aknagyűrűk ára, az alvállalkozóink díjai szintén nőttek. Mindezek következtében szeretnénk kérni a szerződéses ár módosítását 14,8 %-kal, azaz nettó 4.626.448 Ft-tal.” A kérelem alapján ez bruttó 5.875.589.-Ft díjnövekményt jelent.

A Rendelet 26/A. § (1) bekezdése szerint „A szerződés új beszerzési eljárás lefolytatása nélkül módosítható, ha a módosítás eredményeként az ellenérték növekedése - vagy több módosítás esetén azok nettó összértéke - nem éri el az eredeti szerződés értékének 20 %-át, valamint a módosítás nem változtatja meg a szerződés általános jellegét és illeszkedik az eredeti szerződés jellegéhez.”

A vállalkozói díj módosításának támogatása esetén a szerződésmódosítást a fent említett határidők vonatkozásában is kéri a kivitelező, mivel még a módosítási kérelmének elbírálásáig a munkaterületet nem vette át, a kivitelezési munkákat a tervezett szerint nem kezdte meg. Kérése szerint a módosított teljesítési határidő június 15. napja lenne.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a szerződésmódosításra irányuló kérelmet támogatva az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2022. április 27.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2022. (IV.28.)

Kunszentmártonban zúzottköves útburkolat stabilizáció munkálataira kötött vállalkozási szerződés módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet 26/A §-a alapján a Tend-Mix Bau Kft.-vel (székhelye: 2220 Vecsés Kiss Ernő u. 33/B., képviseli: Szatyina István ügyvezető). 2022. március 22. napján, zúzottköves útburkolat stabilizáció kiviteli munkálataira kötött vállalkozási szerződés alábbiak szerinti, közös megegyezéssel történő módosításához hozzájárul:

1. A szerződés 3.) a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3.) Vállalkozói díj:

a.) Díjak

A Vállalkozót szerződésszerű teljesítése esetén nettó 35.886.238.-Ft + 9.689.284.-Ft ÁFA összesen **bruttó 45.575.522.-Ft** azaz Negyvenötmillió-ötszázhetvenötezer-ötszázhuszonkettő forint átalányáras vállalkozói díj illeti meg.”

2. A szerződés 5.) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5.) A szerződéses határidők:

A munkaterület átadása:	2022.05.05.
A kivitelezés várható megkezdése:	2022.05.09.
A kivitelezési munka befejezése:	2022.06.15.”

A vállalási ár különbözetének a fedezetét, azaz a bruttó 5.875.589.-Ft összeget az önkormányzat a 2022. évi költségvetés kommunális adó céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai,
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi Osztály
- Tend-Mix Bau Kft. (2220 Vecsés Kiss Ernő u. 33.B.)

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben

Testületi ülés dátuma:

2022.04.28.

Készítés ideje:

2022. április 27.

Készítette:

Szabó János

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

☒ 5441 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. ☎Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Előterjesztés

Felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben

Tisztelt Képviselő-testület!

A Juhász Ügyvédi Iroda tájékoztatta Önkormányzatunkat, hogy a Szolnoki Törvényszék 25.G.20.894/2021/10-I. számú jogerős bírósági meghagyása alapján, a Profiter Machine Korlátolt Felelősségű Társaság, mint adós ellen felszámolási eljárás megindítása a 1991. évi XLIX. törvény alapján és / vagy végrehajtási eljárás indítása a 1994. évi LIII. törvény alapján lehetséges.

Az ügyvédi iroda megkeresésre került a Kft. elleni felszámolási eljárás megindításával kapcsolatban. A feladat ellátására az előterjesztéshez mellékelte ajánlatot adta, amelyben az ügylet megbízási díja bruttó 254.000 Ft. A szerződés megkötéséhez szükséges összeg az Önkormányzat általános tartaléka terhére biztosítható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el

Kunszentmárton, 2022.április 27.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

..... /2022. (IV.28.) határozat
felszámolási eljárás megindítása Profiter Machine Kft-vel szemben

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Profiter Machine Kft-vel szemben felszámolási eljárást indít. Az eljárás megindításával kapcsolatos ügyvédi feladatok elvégzésével megbízza a Juhász Ügyvédi Irodát. A megbízási szerződés bruttó 254.000 Ft összegét az Önkormányzat 2022. évi általános tartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

A Kunszentmárton Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetési rendeletének módosítása szükséges.

Felelős: Szabó János osztályvezető

Határidő: költségvetési rendelet soron következő módosítása

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Dr. JUHÁSZ ÁDÁM

ügyvéd

Kunhegyes

Szolnok

Tiszafüred

www.drjuhaszadam.hu

Wenner-Várkonyi Attila Polgármester

**Kunszentmárton Város Önkormányzata
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.**

Tárgy: ajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

Első sorban köszönöm megtisztelő megkeresését.

A jogeset érdekel, tudom vállalni a megbízást.

A feladat lényege, hogy a Szolnoki Törvényszék 25.G.20.894/2021/10-I. számú jogerős bírósági meghagyás alapján, a Profiter Machine Korlátolt Felelőségű Társaság, mint adós ellen felszámolási eljárás megindítása a *1991. évi XLIX. törvény alapján* és / vagy végrehajtási eljárás indítása a *1994. évi LIII. törvény alapján*.

A megbízással összefüggésben az ügyvédi tiszteletdíjra vonatkozó ajánlatot az alábbiak szerint terjesztem elő:

A bírósági eljárásban megállapítható ügyvédi költségekről szóló 32/2003. (VIII.22.) IM rendelet:

**2. § (1) Az ügyvéd által képviselt fél ügyvédi költségként
a) a fél és az ügyvéd között létrejött ügyvédi megbízási szerződésben kikötött munkadíj,
valamint**

b) a fél által ügyvédje részére költségtérítésként megfizetett indokolt készkiadások együttes összegét számíthatja fel.

3. § (1) A fél a 2. § (1) bekezdés *a)* pontjától eltérően a munkadíj összegét a (2)-(6) bekezdésben foglaltak figyelembevételével is felszámíthatja.

(2) Polgári és közigazgatási perben, valamint egyéb közigazgatási bírósági eljárásban a munkadíj összege

a) 10 millió Ft-ot meg nem haladó pertárgyérték esetén a pertárgyérték 5%-a, de legalább 10 000 Ft,

b) 10 millió Ft feletti, de 100 millió Ft-ot meg nem haladó pertárgyérték esetén az *a)* pontban meghatározott munkadíj és a 10 millió Ft feletti összeg 3%-a, de legalább 100 000 Ft,

c) 100 millió Ft-ot meghaladó pertárgyérték esetén a *b)* pontban meghatározott munkadíj és a 100 millió Ft feletti összeg 1%-a, de legalább 1 millió Ft.

A fenti jogszabály helyet és a behajtandó összeget alapul véve az Ön által képviselt Önkormányzat részére az ajánlatom összege:

Megbízási díj: 200.000, -Ft. + Áfa (bruttó 254.000, - Ft.)

1. Készkiadások költségei:

- ügyvédi irodán kívüli külső helyszíni tárgyalás, megbeszélés esetén: útiköltség, úton töltött idő, felkészülési idő, **eljárási cselekményen való részvétel: 50.000, - Ft. +Áfa/eljárási cselekmény.**

Bízva ajánlatom elfogadásában, várom megtisztelő válaszukat!

Elérhetőségeimet és irodámról bővebb információt honlapomon olvashat:

www.drjuhaszadam.hu

[Juhász Ügyvédi Iroda, székh.: 5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos u. 27. sz., e-mail cím: drjuhaszadam@drjuhaszadam.hu, telefonszám: + 36 30 4847-360, adószám: 18977541-2-16, KASZ szám: 36062311, cégkapu cím: 18977541#cegkapu.]

Szolnok, 2022. április 27.

Tisztelettel,

§ Juhász Ügyvédi Iroda
Dr. Juhász Ádám ügyvéd
Kunhegyes Szolnok Tiszafüred
✉ 5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos u. 27.
Mobil: + 36 30 4847 - 360
E-mail: drjuhaszadam@drjuhaszadam.hu
Web: www.drjuhaszadam.hu
Adószám: 18977541-2-16
KASZ: 36062311
Bankszámlaszám: 11745145-21446452

Dr. Juhász Ádám
ügyvéd

Megbízási szerződés

Ügyfél:

- Név / cégnév: **Kunszentmárton Város Önkormányzata**
- Születési név:
- Születési hely / idő:
- Lakcím / székhely: **5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.**
- Személyazonosító igazolványszám:
- Személyi azonosító / cégjegyzékszám: **törzskönyvi azonosító: 732945**
- Adóazonosító jel / adószám: **15732949-2-16**
- Törvényes képviselő / ügyvezető: **Wenner-Várkonyi Attila polgármester**
- Telefonszám / Email cím:

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

Juhász Ügyvédi Iroda – Dr. Juhász Ádám ügyvéd (5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos u. 27. sz./ 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 3. fszt. 1. / 5350 Tiszafüred, Kossuth tér 15., KASZ: 36062311, adószám: 18977541-2-16.), mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**), - a továbbiakban együtt: a Felek között az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel: A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy az alábbi ügyben a jogi képviseletét ellássa: **Bíróság/Ügyészség/Rendőrség/Közjegyző/Hatóság: Szolnoki Törvényszék 25.G.20.894/2021/10-I. jogerős bírósági meghagyás alapján, a Profiter Machine Korlátolt Felelősségű Társaság adós ellen, Felszámolási eljárás indítása és / vagy végrehajtási eljárás indítása** Peres felek/ Ügyfél eljárási pozíciója: **Kunszentmárton Város Önkormányzata(hitelező / végrehajtást kérő), Profiter Machine Kft. (adós)**

A Megbízott feladata a jogi/peres beadványok elkészítése, a pertaktikailag a Megbízott által indokoltnak tartott tárgyalásokon/eljárési cselekményeken való részvétel, a teljes körű peres/eljárásjogi képviselet ellátása, valamint a kapcsolódó jogi tanácsadás. A megbízás nem terjed ki az esetleges jogorvoslati és felülvizsgálati eljárásra, a jogorvoslati és felülvizsgálati eljárásban történő jogi képviselet külön megállapodás tárgyát képezi a Felek között. A Megbízott a megbízást elvállalja. Megbízó kijelenti, hogy az eljárás során őt megillető jogokról és az őt terhelő kötelezettségekről, illetve az eljárás során felmerülő költségekről és az eljárás esetleges kockázatairól, a bizonyítási teherről, a Megbízó bizonyíték és adatszolgáltatási kötelezettségéről kimerítő tájékoztatást kapott. A Megbízott közreműködő/helyettes igénybevitelére jogosult. A Megbízott az általa nyújtott szolgáltatásért megbízási díjra és költségtérítésre jogosult. **A megbízási díj mértéke: 200.000,-Ft. + áfa/, azaz Kettőszázezer forint plusz általános forgalmi adó. Eljárási cselekményen való részvétel megbízási díja: 50.000,-Ft. + áfa.** A megbízási szerződés aláírását követően a Megbízó által kezdeményezett vagy kért személyes vagy telefonon/e-mailben teljesített tanácsadás megbízási díja: 5.000,-Ft. + áfa/megkezdett óra. A megbízási díj magában foglalja a Megbízott szokásos működési költségeit. A Megbízó a megbízási díjon felül megfizeti a Megbízottnak a Megbízás teljesítésével összefüggésben felmerült, költségeit. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a díj a megbízás teljesítésével összefüggésben felmerülő költségeket (különösen a peres eljárás illetékét, a tanú, az igazságügyi szakértő és a tolmács költségét, az utazási és parkolási költségeket, a bírósági végrehajtás során felmerülő költségeket, egyéb, stb.) nem foglalja magában, azokat minden esetben a Megbízó köteles előlegezi, teljesíteni és az ellenérdekű félen történő behajthatatlanság esetén viseli. A költségek megfizetésének elmaradása miatti következményekből eredően Megbízottat semmiféle felelősség nem terheli. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó késedelme esetén Megbízott a Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámítani. Megbízott a megbízás során átvett pénzből beszámítással kielégítheti a Megbízóval szemben fennálló ügyvédi díj és költségtérítés címen fennálló követelését. Nincs helye beszámításnak, ha a pénzt nem a Megbízó részére kell kiadni vagy a beszámítást jogszabály tiltja. Felek a Megbízott kártérítési felelősségét a kötelező felelősségbiztosítása káreseményenkénti legmagasabb összegéig korlátozza, mely korlátozást Megbízó kifejezetten elfogadja. Megbízott kijelenti, hogy ügyvédi felelősségbiztosítással rendelkezik. A Megbízó vállalja, hogy megfelelő időben a Megbízott rendelkezésére bocsát minden olyan információt/adatot/okiratot/egyéb dokumentumot/bizonyítási eszközt és bizonyítékot, amely a megbízás teljesítéséhez szükséges. Megbízó köteles az ügyre vonatkozó tényállításait írásban átadni Megbízott részére. A konzultációk és az iratátadás/átvétel helyszíne az ügyvédi iroda. A Megbízó kötelezi magát arra, hogy az ügyvel kapcsolatban keletkezett minden olyan iratot és az összes szükséges információt a Megbízott

rendelkezéseire bocsát, amelynek a megbízás tárgyát képező ügyben kifejtendő jogi képviselő szempontjából jelentősége van. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott az ügyben keletkezett dokumentumokat személyesen, papír alapon az ügyvédi irodában adja/veszi át a Megbízó részére. Megbízott a Megbízót az általa megadott email címen értesíti az ügygel kapcsolatban. Megbízó az elektronikus kapcsolattartást a felek közötti hatályos kapcsolattartásnak fogadja el, postai kézbesítést nem igényel. Megbízó tájékoztatást követően tudomással bír arról, hogy az ügyvédi képviselő nem eredménykötelem, azaz a Megbízott a megbízási szerződés jellegéből eredően nem garantálja a megbízási jogügylet feltétlen és teljes sikerességét és eredményre nem vállal kötelezettséget. Megbízó kijelenti, hogy a megbízott részletesen és teljes körűen tájékoztatta a megbízás teljesítése során alkalmazandó jogszabályokról. Megbízó akként nyilatkozik továbbá, hogy a Megbízott a megbízás teljesítésével járó kockázatokról is részletes és teljes körű tájékoztatást adott. Megbízó kijelenti, hogy a tájékoztatást tudomásul vette és az abban foglaltakat megértette. Megbízó kijelenti, hogy jelen ügyben más ügyvédnek megbízást nem adott. Megbízó tudomásul vette, hogy jelen megbízással kapcsolatban, párhuzamosan más ügyvéddel való kapcsolatfelvétel, konzultáció vagy megbízás esetén Megbízott jogosult a megbízást egyoldalú nyilatkozatával felmondani (megszüntetni). Ebben az esetben Megbízott jogosult a teljes megbízási díjra. A Megbízott a megbízás teljesítése során a Megbízóval vagy annak ügyfelével kapcsolatban tudomására jutott információt köteles megőrizni, azokat harmadik személy részére csak a Megbízó hozzájárulásával jogosult kiadni. A titoktartási kötelezettség a megbízás megszűnése után is határozatlan ideig terheli a Megbízottat. Az ügyvédi kamara által indított fegyelmi, vizsgálati és ellenőrzési ügyben – ha annak eredményes lefolytatása érdekében feltétlenül szükséges az ügyvédi titok körébe tartozó adat megismerése –, az ügy tárgyához kapcsolódóan az ügyvédet az eljáró kamarai szervek és a bíróság előtt nem terheli titoktartási kötelezettség. Megbízó jelen szerződés aláírásával megbízottat felmenti az ügyvédi titoktartási kötelezettsége alól arra az esetre, ha az ügyvédi megbízási díj vagy költség megfizetésének elmulasztása miatt megbízott kénytelen Megbízóval szemben fizetési meghagyásos, polgári peres, bírósági végrehajtási vagy felszámolási eljárást kezdeményezni. A Megbízott köteles a Megbízás teljesítése során a Megbízótól kapott dokumentumokat megőrizni, és a megbízás megszűnését követően azokat a Megbízó írásbeli felhívására a Megbízónak visszaadni. A Felek a megbízást bármikor, indokolás nélkül, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, a felmondási idő betartásával felmondhatják. A Megbízó felmondása esetén köteles a Megbízott által már elvállalt kötelezettségekért helytállni. A felmondási idő 5 nap. A megbízás megszüntetése vagy megszűnését követően Megbízó tudomásul veszi és hozzájárul, hogy Megbízott jogosult a felek megbízásától független, egyéb más jogvita kapcsán megbízást vállalni Megbízóval szemben. Megbízó tudomásul vette, hogy a megbízás megszűnése vagy megszüntetése esetén a már teljesített megbízási díjat és/vagy költségtérítést sem egészben, sem részben nem követelheti vissza Megbízottól. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy az adataiban, valamint jogi helyzetében történt változásokról Megbízottat 3 napon belül írásban értesíti. A változásról szóló szabályos értesítésig a korábbi adatok alapján kézbesített értesítést átvettnek kell tekinteni. Megbízó az értesítési kötelezettségének elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő kárért felelősséggel tartozik. Megbízó tudomásul vette Megbízott tájékoztatását a személyi adatainak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerinti ellenőrzésére vonatkozóan. Megbízó hozzájárul a személyi adatainak Pmt. tv. szerinti ellenőrzéséhez és kezeléséhez (JÜB). Megbízó kijelenti, hogy a fenti ügyben eljárásbeli jogaira és kötelezettségeire, a bizonyítási teherre és adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó részletes tájékoztatást és magyarázatot Megbízottól megkapta, azt tudomásul vette. Megbízó tudomásul vette, hogy együttműködési vagy bizonyíték-, és adatszolgáltatási kötelezettségének megszegéséből vagy elmulasztásából eredő következményeket maga köteles viselni. Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal teljes mértékben megegyezőt felolvasás, átolvasás és megértés után saját kezű névalírásaikkal látják el, aláírásukkal azt is elismerik, hogy jelen okirat egy – egy eredeti példányát átvették

Kelt: Szolnok, 2022. április __.

Kunszentmárton Város Önkormányzata
Wenner-Várkonyi Attila polgármester, megbízó

S Juhász Ügyvédi Iroda Iroda
Dr. Juhász Adam ügyvéd
Kunhegyes Szolnok 11. sz. utca
☒ 5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos u. 27. 2
Mobil: + 36 30 4847 - 360
E-mail: drjuhaszadam@drjuhaszadam.hu
Web: www.drjuhaszadam.hu
Adószám: 18977541-2-16
KASZ: 36062311
Bankszámlaszám: 11745145-21446452

ÜGYVÉDI MEGHATALMAZÁS

Ügyfél:

- KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

(törzskönyvi azonosító: 732945, adószám: 15732949-2-16, székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. szám alatti szervezet (Képviselőiben: Wenner-Várkonyi Attila polgármester), mint **meghatalmazó**

jelen okirat aláírásával meghatalmazom:

Juhász Ügyvédi Iroda - Dr. Juhász Ádám ügyvéd

(5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos u. 27. sz./ 5000 Szolnok, Kossuth Lajos u. 3. fszt. 1. / 5350 Tiszafüred, Kossuth tér 15.) ügyvédi irodát (helyettesként: Dr. Bárdos Róbert ügyvéd, Dr. Papp Gergely ügyvéd), mint **meghatalmazottat**, hogy a bíróság, ügyészség, rendőrség, közjegyző, közigazgatási szerv, más hatóság, jogi személy, egyéb gazdasági társaság vagy társadalmi szervezet és magánszemély előtt teljes jogkörrel képviseljen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:15. §, az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény, továbbá a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Pp.) 64. § (1) bek., a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC törvény 39. § (1) bek. és 41. § (1) bek. alapján az alábbi ügyben:

Szolnoki Törvényszék 25.G.20.894/2021/10-I. jogerős bírósági meghagyás alapján, a Profiter Machine Korlátolt Felelőségű Társaság adós ellen, Felszámolási eljárás indítása és / vagy végrehajtási eljárás indítása

Meghatalmazó tudomásul vette ügyvéd tájékoztatását a személyi adatainak a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerinti ellenőrzésére vonatkozóan. Meghatalmazó hozzájárul a személyi adatainak Pmt. tv. szerinti ellenőrzéséhez és kezeléséhez (JÜB). Meghatalmazó kijelenti, hogy a fenti ügyben eljárásbeli jogaira és kötelezettségeire, a bizonyítási teherre és adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó részletes tájékoztatást és magyarázatot ügyvédtől megkapta, azt tudomásul vette. Meghatalmazó tudomásul vette, hogy együttműködési vagy bizonyíték-, és adatszolgáltatási kötelezettségének megszegéséből vagy elmulasztásából eredő következményeket maga köteles viselni.

Szolnok, 2022. április __.

Kunszentmárton Város Önkormányzata
képviselőiben: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
meghatalmazó

A meghatalmazást elfogadom.

Szolnok, 2022. április __.

**Dr. Juhász Ádám ügyvéd / 5340 Kunhegyes, Kossuth L. u. 27.
[JNSZ Megyei Ügyvédi Kamara 36062311]**

§ Juhász Ügyvédi Iroda
Dr. Juhász Ádám ügyvéd
Kunhegyes Szolnok Tiszafüred
☒ 5340 Kunhegyes, Kossuth Lajos u. 27.
Mobil: + 3 6 3 0 4 8 4 7 - 3 6 0
E-mail: drjuhaszadam@drjuhaszadam.hu
Web: www.drjuhaszadam.hu
Adószám: 1 8 9 7 7 5 4 1 - 2 - 1 6
KASZ: 3 6 0 6 2 3 1 1
Bankszámlaszám: 1 1 7 4 5 1 4 5-2 1 4 4 6 4 5 2