

KUNSZENTMÁRTON VÁROS**ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE****2017. május 25-én tartott soros ülésének****J E G Y Z Ó K Ö N Y V E****Tartalom:****14/2017.(V.26.) önkormányzati rendelete**

az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

137/2017.(V.25.) határozat

két ülés közötti eseményekről

138/2017.(V.25.) határozat

Az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről szóló
tájékoztató elfogadásáról

139/2017.(V.25.) határozat

a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. 2016. évi
beszámolójáról

140/2017.(V.25.) határozat

a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. részére
nyújtott 5.000 e. Ft tagi kölcsön visszafizetési
határidejének módosításáról

141/2017.(V.25.) határozat

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi
ellátásáról

142/2017.(V.25.) határozat

az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről

143/2017.(V.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
engedélyezett létszámáról

144/2017.(V.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
Alapító Okiratának módosításáról

145/2017.(V.25.) határozat

a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek
használatára kötött szerződések felülvizsgálatának
kezdemenyezéséről

146/2017.(V.25.) határozat	A 2017. évi nyári napközi megszervezéséről
147/2017.(V.25.) határozat	Kunszentmárton város új településrendezési terv elkészítésének munkáira kiírandó ajánlati felhívásról
148/2017.(V.25.) határozat	Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről
149/2017.(V.25.) határozat	Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése
150/2017.(V.25.) határozat	a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról
151/2017.(V.25.) határozat	a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról
152/2017.(V.25.) határozat	A 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegezés elfogadásáról
153/2017.(V.25.) határozat	a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről
154/2017.(V.25.) határozat	A Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről
155/2017.(V.25.) határozat	A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről
156/2017.(V.25.) határozat	A Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről
157/2017.(V.25.) határozat	A régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről szóló tájékoztató elfogadásáról
158/2017.(V.25.) határozat	a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

.....

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. május 25-én tartott *soros* ülésén.

Helyszín: Városháza Tanácskozóterme

Jelen vannak: Wenner-Várkonyi Attila *polgármester*,
Fazekas János *alpolgármester*,
Dr. Fazekas Margit,
Gácsiné Bozsik Magdolna,
Imrei István,
Jauernik István,
Sárközi György,
Dr. Szabó Péter – *képviselők*.

Dr. Hoffmann Zsolt – *jegyző*,
Dr. Péter Zsuzsanna – *aljegyző*.

Dobáné Szabó Julianna, Szabadosné Harangozó Mária – *osztályvezetők*.

Katona Zsolt, Dr. Pusztai Gabriella, Veres Margit Terézia – *intézményvezetők*,
Kovács Tibor *az Ipari Park Kft. ügyvezetője*,
Dr. Hegedűs József és felesége,
Herczeg Renáta *a Kunszentmártoni Hírlap képviselőjében*,
és a Körös TV, és 5 érdeklődő vendég.

Távolmaradását bejelentette: Szabó Zoltán – *képviselő*.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert a megválasztott 9 képviselő közül 8 fő jelen van, megnyitja azt.

Wenner-Várkonyi Attila a napirendi pontok tárgyalása előtt Dr. Hegedűs József szakorvos részére a több évtizedes lelkiismeretes, a betegek érdekében végzett kiemelkedő szakmai, gyógyító munkássága elismeréseként ELISMERŐ OKLEVELET adományoz a Képviselő-testület és a város nevében. Ismerteti életútját.

Dr. Hegedűs József az elismerés átvétele után köszönetet és beszédet mond.

Dr. Hegedűs József és felesége távoznak az Ülésteremből.

A napirendre tett javaslat egyhangú elfogadását követően a Képviselő-testület az alábbi napirendi pontot tárgyalják:

- 1./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 3./ Tájékoztató az Önkormányzat pénzügyi likviditási helyzetéről.
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 4./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Ipari Park Kft. 2016. évi beszámolójáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 5./ Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 6./ Előterjesztés az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 7./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 9./ Előterjesztés a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről.
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 10./ Előterjesztés a nyári napközi szervezéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 11./ Előterjesztés új településrendezési terv készítéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 12./ Előterjesztés Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 13./ Előterjesztés Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 14./ Előterjesztés a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 15./ Előterjesztés a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 16./ Előterjesztés a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről és a 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegezésről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

17./ Előterjesztés a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

18./ Előterjesztés a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

19./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

20./ Tájékoztató a régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

21./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

22./ Egyéb kérdések

Az 1. napirendi pont tárgyalása:

Wenner-Várkonyi Attila az előterjesztés kiegészítéseként a következőket mondja el:

2017. május 19-én:

- Jegyző úrral és aljegyző asszonnyal fogadtuk Peret Adrián, jelenleg Baján dolgozó fogorvost, aki érdeklődik a Kunszentmártonban ellátandó fogorvosi feladatok felől.

2017. május 20-án:

- A Képviselő-testületből többen részt vettünk a XI. Vásártéri Tarhonyafőző Versenyen. Köszönöm a főszervezők, támogatók munkáját.

2017. május 21-én:

- Közel ezren látogattak el az Országos Gyorsasági Roncsderbi Kunszentmártoni Futamán, ahol díjakat adtam át Gratulálok a szervezőknek a sikeres rendezvényhez. Szintén gratulálok a kunszenti versenyzők szép versenyeredményeihez.

2017. május 22-én:

- Vezetői megbeszélést tartottam.
- Részt vettem az Oktatási, Sport és Közbiztonsági, valamint a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságok ülésein.

2017. május 24-én:

- Részt vettem az Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési, valamint az Egészségügyi és Szociális Bizottságok ülésein.
- Az informális ülésen a lakás renddelet felülvizsgálata volt a téma.
- Megérkeztek vendégeink lengyel testvér településünkről, Stryzawából. Reméljük, a gyermekek és felnőtt kísérőik ugyanolyan jól fogják majd magukat érezni nálunk, ahogy a kunszentmártoni iskolások Lengyelországban. Célunk, hogy minél több kunszentmártoni és stryszawai fiatal ismerje meg egymás nemzetének, szülőhelyének kultúráját, hagyományait, szokásait.
- Önkormányzati óvodánk nevelő testületi értekezletén vettem részt Szabó Zoltán képviselő úrral. Tájékoztatót adtunk a Szeged-Csanádi egyházmegyével történő tárgyalásról, illetve a bizottsági üléseken elhangzottakról az óvoda működésével kapcsolatban.

2017. május 25-én:

- Ma tartottuk soros Képviselő-testületi ülésünket.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

137/2017.(V.25.) határozat
két ülés közötti eseményekről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Wenner-Várkonyi Attila polgármester két ülés közötti eseményekről tartott tájékoztatóját elfogadja.

Erről értesül: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

A 2. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra a rendelet módosítását.

Dr. Fazekas Margit elmondja, hogy Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság is egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő rendeletet alkotja:

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2017.(V.26.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A 3. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra az előterjesztést. A vitából egy dolgot emelne ki, hogy teljesen akkor nyugodhatnak meg, hogyha május végén a cégeknél a mérleg utáni eredményt is látni fogják.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy rendszeresen tartanak tájékoztatót a likviditási helyzetről.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

138/2017.(V.25.) határozat
Az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetét bemutató tájékoztatót, és azt elfogadja.

Erről értesülnek: - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH. Pénzügyi és adóügyi osztály
- KKÖH. Számviteli osztály

A 4. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. Még mindig nem azon a szinten működik a Kft., mint amilyen célt tűzött ki az önkormányzat. Bízunk abban, hogy a mostani pályázatoknál tud projektmenedzseri feladatokat is vállalni a Kft.. A kishajókikötő üzemeltetési tevékenységről tudják, hogy nem pozitív, tudják, hogy olyan tevékenység, ami pénzt visz az önkormányzattól, nem várják el a Kft.-től, hogy nyereségesen működtesse. Fontos az elkövetkező időszakra nézve az Ipari Park további fejlesztése csarnokkal és közművekkel. Remélik, hogy hamarosan megvalósul. Ebben az évben több lesz a feladat. Nem szórja a pénzt a Kft., takarékos működés van, csak a tevékenységet kell bővíteni, az az ami nyereségesé tudja tenni a Kft.-t.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy megtárgyalta a Felügyelő Bizottság is a beszámolót, elfogadásra javasolják. Sárközi György elmondta, hogy a kishajókikötő működtetése problémás. Tudják jól, hogy az áfavisszaigénylés miatt adták elsősorban feladatnak a Kft.-nek. A 2017-es év már a bizonyítás éve, látniuk kell, hogy pozitívba fordul át a Kft. tevékenysége. Ha év végén nem látják azt a folyamatot, aminek a végén jól kell prosperálnia a Kft.-nek, akkor a szükséges következtetéseket le kell vonniuk. De azért bizakodóak.

A Képviselő-testület 7 igen és 1 tartózkodó szavazattal a következő határozatot hozza:

139/2017.(V.25.) határozat **a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. 2016. évi beszámolójáról**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft.(cg:16-09-005676, székhelye 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1, adószáma:11850610-2-16) 2016. évi „Egyszerűsített éves beszámoló”-ját a melléklet szerinti formában, a mérleg főösszegét 84.579 e. Ft eszköz és forrásgegyezőséggel, az eredmény kimutatást – 5.499 e. Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztálya
- KKÖH. Számviteli Osztály
- Kunszentmártoni Ipari Park Kft. Kovács Tibor ügyvezető

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

140/2017.(V.25.) határozat

a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. részére nyújtott 5.000 e. Ft tagi kölcsön visszafizetési határidejének módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 141/2016.(V.26.) számú határozatában a **KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft-nek nyújtott 5.000 e. Ft tagi kölcsön visszafizetési határidejét közös megegyezéssel 2018. május 31-ig meghosszabbítja.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított tagi kölcsönszerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2017.05.31.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztálya
- KKÖH. Számviteli Osztály
- Kunszentmártoni Ipari Park Kft. Kovács Tibor ügyvezető

Az 5. napirendi pont tárgyalása:

Gácsiné Bozsik Magdolna elmondja, hogy az Egészségügyi és Szociális Bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja az előterjesztést.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy nagyon részletes az anyag.

Gácsiné Bozsik Magdolna elmondja, hogy felvetésként elhangzott, hogy jó lenne egy állandó pszichológus.

Fazekas János elmondja, hogy a Szociális Alapellátási Központ foglalkoztat egy szentesi pszichológust, aki heti egy alkalommal jár át az intézménybe szolgáltatást ellátni.

Wenner-Várkonyi Attila megköszöni az intézmény lelkiismeretes munkáját, nagyon nehéz feladatról van szó. Úgy gondolja, hogy igyekeznek megadni a megfelelő támogatást az önkormányzat részéről. Erre fognak a jövőben is törekedni.

Fazekas János megköszöni a testületnek a támogatást, a közel 2 millió Ft-ot az épület felújítására. Kulturált körülmények között végezhetik a munkájukat. Jogi tanácsadás szolgáltatást is nyújtanak minden héten.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy természetesen több intézmény látja el ezeket a feladatokat.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

141/2017.(V.25.) határozat

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról szóló beszámolót. A Képviselő-testület elismerését fejezi ki és megköszöni az e területen tevékenykedők munkáját.

Erről értesül:

- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Hatósági Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály 5000 Szolnok, Ady Endre utca 35-37.
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Kunszentmárton
- Városi Rendőrkapitányság Kunszentmárton
- Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Szent Anna Katolikus Óvoda Kunszentmárton
- Városi Egészségügyi Központ Védőnői Szolgálat Kunszentmárton
- Karcagi SZC Kunszentmártoni Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája
- Kunszentmártoni ÁMK – Városi Óvoda

A 6. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést, jónak és alaposnak tartják azt, egyhangú szavazattal javasolják elfogadásra a testületnek. A csoportbővítés pénzügyi feltételeinek a megteremtéséről van szó. Elmondja, hogy az önkormányzati óvodába beiratkozott gyerekek is megérdemlik, hogy ne 30 fős csoportba legyenek, hanem inkább húszhoz közelítsen a csoportlétszám.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy 105 főre alkalmasan számoltak. Lehet visszatérnek ősszel rá korrekció miatt.

Dr. Fazekas Margit mindenképpen fontosnak tartja, hogy foglalkoznak az üggyel, főleg azért is mert Kunszentmártonban 2016-ban a születendő gyerekek létszáma 50%-al nőtt az előző évhez képest.

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy 2015-ben 48 született gyerek volt, 2016-ban ez a szám 70, lényeges a növekedés.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

142/2017.(V.25.) határozat

az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbiak szerint határoz:

1. A csoportbővítéssel kapcsolatos költségek fedezetére szükséges összeg összesen 6 069 947.- Ft, ebből 1 347 434.-Ft állami támogatás és 4 722 513.-Ft saját forrás.

A Képviselő-testület a saját erő összegéből 2 880 410.-Ft-ot a 2017. évi felhalmozási céltartaléka terhére, 1 842 103 Ft-ot a 2017. évi általános tartalék terhére biztosít.

2. A Képviselő-testület a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére a személyi juttatások fedezetére 2 614 374.-Ft-ot, a munkaadót terhelő járulékok fedezetére 575 163.-Ft-ot, a csoportbővítés eszközigényére 1 989 430.-Ft-ot, azaz összesen 5 178 967.-Ft előirányzatot biztosít.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Dr. Pusztai Gabriella igazgató
Dobáné Szabó Julianna osztályvezető

3. A Képviselő-testület Kunszentmárton Város Önkormányzatának költségvetésébe 890 980.-Ft előirányzatot biztosít a csoportszoba kialakításához szükséges műszaki (építési) feladatok elvégzéséhez.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Dobáné Szabó Julianna osztályvezető

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert és a Műszaki és Pályázatkezelő Osztály vezetőjét, hogy 2017. augusztus 15-re a csoportszoba építési feladatainak elvégzéséről gondoskodjon.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
Szabadosné Harangozó Mária osztályvezető

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- Dr. Pusztai Gabriella KÁMK igazgató

A 7. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Az előző napirendből következik, 2 óvónő és 1 dajka létszámról van szó.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

143/2017.(V.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2017. augusztus 21-től a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámát 3 teljes munkaidős álláshellyel megemeli, mely álláshelyeken 2 fő óvodapedagógust és 1 fő dajkát kell alkalmazni.

A Képviselő-testület döntésének megfelelően az intézmény engedélyezett létszáma 2017. augusztus 21-től 25 teljes munkaidős álláshely és 0 részmunkaidős álláshely.

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály

A 8. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság az Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság együttes ülésen tárgyalta meg az előterjesztést, mind a két bizottság egyhangú szavazattal javasolja az előterjesztés elfogadását.

Dr. Pusztai Gabriella köszöni az intézmény és az óvoda nevében a segítséget, törődést, gondoskodást.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

144/2017.(V.25.) határozat

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Alapító Okiratának módosításáról

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 4110/2017. számú alapító okiratot módosító okiratát és a 4110-2/2017. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Az Alapító Okirat 2017. szeptember 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2016. december 15. napján kelt Alapító Okiratát visszavonja.

Erről értesül: Képviselő-testület
Magyar Államkincstár Szolnok
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Szervezési és Humánpolitikai Osztály
KKÖH Számviteli Osztály

A 9. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság az Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság együttes ülésen tárgyalta meg az előterjesztést, módosító javaslatot is nyújtottak be. Az óvodai beiratkozások megtörténtek áprilisban. A Szeged-Csanádi Egyházmegyével kötött megállapodás szerint, amely szerint az önkormányzat tulajdonában lévő két óvoda épületet használják, május 31-ig felülvizsgálatra kerül és ha kell módosítás történik benne. Ebben az évben is erre sor került. Az előző napirendi pontokból látható, hogy az önkormányzati óvodába nőtt a gyerekek száma. Speciális helyzet, hogy ebben az évben várhatóan elkezdődik a bölcsőde, óvoda épület felújítása. Az óvodai csoport elhelyezését meg kell oldani. Ezért polgármester úr megkereste az egyházmegyét, ahol az önkormányzat bejelentette a szándékát, hogy a Széchenyi lakótelepi óvodába az egy csoportszobát szeretnék használni, illetve még egy csoportszobát szeretnének használni, és ha van lehetőség, akkor oldják meg. Az egyházmegyének a válasza az volt, hogy inkább az egész epreskerti óvodát adják vissza. Az

előterjesztésben az szerepel, hogy közös megegyezéssel az epreskerti óvoda használatára kötött szerződés kerüljön megszüntetésre. A bizottságok ezt a helyzetet megtárgyalták és egyértelmű volt, hogy a beiratkozás után nem lenne szerencsés egy ilyen megoldást tenni, mert a szülők annak a tudatába íratják be a gyerekeiket, hogy hova kell vinni őket. Ez semmiképp nem elfogadható megoldás, hogy új helyzetet teremtsenek a szülőknek. Egy cél lehet az önkormányzatnak, hogy a lehető legkisebb feszültséggel oldják meg ezt a problémát. Önkormányzatnak ez kötelező feladata, most már a három évet betöltött gyerekek kötelező óvodába menni. Módosító javaslat, hogy a közös megegyezéssel történő szerződéshez a testület ne járuljon hozzá. Ha az egyházmegye úgy dönt, hogy nincs szüksége az epreskerti épületre, akkor az az egyházmegye döntése legyen, ne közös döntés. Az önkormányzatnak szüksége van arra az egy csoportszobára, amit nem is adtak át az egyházmegyének. Ezzel a határozattal bejelentik, hogy a műszaki, technikai szétválasztását a lakótelepi óvodának felvállalja az önkormányzat. Polgármester urat felhatalmazzák ennek a tárgyalásnak a lefolytatására. Célszerű lenne nem 5+1, hanem 4+2 részben megosztani, de ez csak közös megegyezéssel lehet, amihez mandátumot adnak polgármester úrnak. Le kell folytatni az egyeztetést. Egyhangú szavazattal javasolja mind a két bizottság a módosító javaslat elfogadását.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy a határozati javaslat teljesen úgy szólt, ahogy az egyházmegye kérte, úgy hozta ide, de az előterjesztés utolsó mondata is az volt, hogy várja a megoldási javaslatokat. Nem mindegy, hogy az Epreskerti Óvodával kapcsolatban milyen álláspontot képviselnek. Mert a közös megegyezés azt jelentené, hogy ők is elfogadják ezt a helyzetet, illetve ilyen helyzetet teremtenek az alvágben lakó szülők részére. Szeretné tudatosítani mindenkiben, hogy az önkormányzatnak nem volt és nincs is ilyen kérése, hogy az Epreskerti Óvodát adja fel a Szent Anna Katolikus Óvoda. Sőt, ezzel a lehetőséggel a város különböző részeiben lakó szülőket a legjobb helyzetbe hozhatják. Hiszen aki a katolikus óvodát választja annak ugyanúgy lenne lehetősége a lakótelepre beíratni a gyereket mint az epreskertibe. Az önkormányzati óvoda pedig évek óta úgy működik, hogy az alvégi részen nincs épületük, ezt megszokták az emberek, városközpontban van. Ez úgy gondolja nagyon korrekt, előremutató határozati javaslat. Annyit már meg is tett, hogy írtak egy levelet, nemcsak postai úton, hanem e-mailben is a bizottsági ülésen elhangzottakról, és kezdeményezte erről a tárgyalásokat. Azt is tudja, hogy ez a módosítás jó eséllyel megy így át. Nemi is akart két három napot sem várni. Bizik abban, hogy jövőhéten már a tárgyalásokat folytatni tudják.

Fazekas János elmondja, hogy annál is egyértelműbb ez a döntés, mert tudják, hogy az egyházi óvodának a székhelye az epreskerti óvoda nem a lakótelepi. Gesztusgyakorlásról hogyha beszélnek, többször tárgyalták az epreskerti óvoda kerítésének felújítását, a végső döntés, hogy nem felesben, hanem 5 millió Ft-ot ad az önkormányzat és vállalja a felújítást.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy az önkormányzati óvoda nevelő testülete teljes mértékben elfogadhatónak tartja ezt a javaslatot, egyetértenek vele. Úgy gondolja, hogy korrekt és előremutató lesz az együttműködés.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

145/2017.(V.25.) határozat

a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem járul hozzá a Kunszentmárton, Csongrádi u. 18. szám alatti ingatlan (Epreskerti Óvoda) vonatkozásában a használati szerződés 2017. július 31-i hatályú közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

A Képviselő-testület a jövőbeni közös használat érdekében felvállalja a Széchenyi lakótelepi óvoda műszaki szétválasztásának megoldását és annak költségeit.

A Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a további tárgyalások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Erről értesül: Képviselő-testület
Szeged-Csanádi Egyházmegye, Szeged
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

A 10. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangúlag elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

146/2017.(V.25.) határozat

A 2017. évi nyári napközi megszervezéséről

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központot, hogy 2017. június 19-től július 14-ig 35 gyermek részére szervezzen meg és bonyolítson le nyári napközis szolgáltatást.
- 2.) A Képviselő-testület a nyári napközi lebonyolításához célpénzként 400 000 Ft-ot biztosít az intézmény részére az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt, hogy a támogatás felhasználásáról a 2017. szeptember havi soros képviselő-testületi ülésen számoljon be (résztevők névsora, programok, tényleges költség elszámolás, stb.).

Határidő: 2017. szeptember 15.

Felelős: Veres Margit Terézia igazgató

- 4.) A Képviselő-testület megbízza a Pénzügyi és Adóügyi Osztályt, hogy az előirányzat módosításáról gondoskodjon.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Veres Margit Terézia igazgató
Dobáné Szabó Julianna osztályvezető

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály

A 11. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta és módosító javaslatot nyújtott be az előterjesztéshez. El kell kezdeni ezt a hosszú folyamatot. Nagyon fontos dolog a településrendezési terv. Két évre bontják a feladatot és 2018 év végére lenne új rendezési terve a városnak. A vita arról szólt, hogy az eljárás nyílt vagy meghívásos legyen. A Bizottság többségi döntése, hogy nyílt eljárásban válasszák ki azt aki elkészíti a tervet. A szavazati arány 3 igen és 2 nem volt. A nyílt eljárás veszélye, hogy ha véletlenül olyan valaki tesz olyan ajánlatot amit utána nem fog megcsinálni, akkor nagyon rossz helyzetbe kerül az önkormányzat. Valóban van egy ilyen veszély, de jól kell kiírni a pályázatot, megfelelő garanciákat kell kérni rá. Meghívásos eljárásnál lehet, hogy magasabbak az árak, mint egy nyílt eljárásnál. Elég zárt az a kör akik ilyen feladatokat el tudnak végezni Magyarországon. Elég pontosan előírja a törvény mit kell elvégezni, nem lehet akármit beadni, nagyon sokszor egyeztetni kell.

Wenner-Várkonyi Attila az érveit nem mondja most el ami a meghívásosra vonatkozik, de lesznek majd nagyon komoly pályázati kiírások ahol ugyanígy dönteni kell a testületnek, hogy nyílt, vagy meghívásos eljárás legyen, majd ott elmondja az érveit, hogy miért a meghívásos rendszer mellett van.

Wenner-Várkonyi Attila szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a módosító javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület 4 igen és 4 nem szavazattal nem fogadja el a módosító javaslatot.

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy nem került elfogadásra a módosító javaslat.

Wenner-Várkonyi Attila szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait az eredeti javaslat elfogadásáról.

A Képviselő-testület 4 igen, 1 tartózkodó és 3 nem szavazattal a következő határozatot hozza:

147/2017.(V.25.) határozat

Kunszentmárton város új településrendezési terv elkészítésének munkáira kiírandó ajánlati felhívásról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta **Kunszentmárton város új településrendezési terv elkészítésének munkáira kiírandó ajánlati felhívásról** szóló előterjesztést és úgy dönt, hogy nem fogadja el azt.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály

Wenner-Várkonyi Attila kérdése, hogy ilyenkor mi a teendő?

Dr. Hoffmann Zsolt elmondja, hogy következő ülésen esetleg módosított formában ismételten elő lehet terjeszteni.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy vissza fognak térni rá.

Dr. Péter Zsuzsanna elmondja, hogy annyit lehet még, hogy ugyanezzel a tartalommal 15 napon belül visszahozhatja a polgármester úr az előterjesztést, viszont akkor minősített többség kell ahhoz, hogy napirendre tűzze a testület ugyanezt a napirendi pontot.

A 12. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

148/2017.(V.25.) határozat

Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint dönt:

1. A Képviselő-testület Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére vonatkozó tervezési munkát 2.050.000.- Ft. + Áfa, összesen bruttó **2.603.500. Ft** díj ellenében megrendeli a Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.-től (székhelye: 5000 Szolnok, Karczag L. út 11. I./11. Kiszelovics Ildikó vezető településtervező), melynek fedezetét az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.
2. A Képviselő-testület Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére vonatkozó főépítészeti tevékenység elvégzését összesen bruttó **250.000. Ft** (alanyi adómentes) díj ellenében megrendeli Pálincás István (székhelye: 5000 Szolnok, Jókai u. 12.) e.v. építész vezető tervezőtől, melynek fedezetét az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés és a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Erről értesülnek: - Képviselő-testületi tagok

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztálya
- KKÖH Számvitel Osztálya
- Kiszelovics és Társa Településtervező Kft. Szolnok, Szántó krt. 52.
- Pálincás István 5000 Szolnok, Jókai u. 12.

A 13. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja az előterjesztést. Kötelező feladata a Képviselő-testületnek.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

149/2017.(V.25.) határozat

Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete EURÓPAI PARLAMENT és a TANÁCS a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletének 7. cikk (1) bekezdése, valamint a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján elkészített, a 2016. évre vonatkozó helyi személyszállítási közszolgáltatással kapcsolatos a határozat mellékletét képező összevont jelentését elfogadja és azt a város honlapján közzéteszi.

Felelős: Szabadosné Harangozó Mária

Határidő: 2017. május 31.

- Erről értesülnek:
- Képviselő-testületi tagok
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
 - KKÖH Pénzügyi és Adó Osztálya
 - KKÖH Számviteli Osztálya

A 14. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést. Több próbálkozás volt már a turisztika területén, hogy merre menjenek. Ez Szarvas, Békésszentandrás vonal felé való csatlakozást jelent. Életképes lehet ez az elképzelés. Nincs nagy költségigénye, 30.000,- Ft/év, nem egy jelentős összeg, nézzék meg mit tudnak kihozni ebből.

Dr. Fazekas Margit elmondja, hogy az Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság is egyhangúlag támogatja az előterjesztés elfogadását. Kb. két évvel ezelőtt ilyen TDM megalakításával próbálkozott Cserkeszlő is, de az nem jött össze. Mindenképpen fontosnak tartják a csatlakozást a turisztika szempontjából. Ez már egy több éve működő, a rendszert ismerő egyesület.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

150/2017.(V.25.) határozat

a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez kíván csatlakozni.

Az egyesület által meghatározott éves tagdíjat az Önkormányzat mindenkori költségvetéséből biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tagfelvételi kérelmet és felvétel esetén a felvételi dokumentumokat aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Erről értesül: Képviselő-testület
Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület
KKÖH, Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztály

A 15. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja az előterjesztés elfogadását. Volt már korábban szó erről. Járasszékhely múzeumoknak írják ki ezt a pályázatot. Nem kell saját pénzt hozzátenni. Remélik, hogy megkapják ezt a 4 millió Ft-ot.

Dr. Pusztai Gabriella elmondja, hogy egy nagyon korszerű nyilvántartási rendszerre szeretnének pályázni és ha ez megvalósul, akkor csatlakozhatnak európai nyilvántartási rendszerekhez.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

151/2017.(V.25.) határozat

a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járasszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 4. b) pontja alapján a Járasszékhely múzeumok szakmai támogatása 1.b) és 1c) alcéljaira benyújtott pályázatról szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy az pályázat benyújtását támogatja.

A projekt összköltsége és az igényelt támogatás bruttó 4.000.000 Ft.

Támogatás folyósítása: a 100 %-os támogatási intenzitású pályázat előfinanszírozású, pozitív döntés esetén a támogatás folyósítására várhatóan 2017. szeptemberében egy összegben kerül sor.

Erről értesül: - Képviselő-testület
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KÁMK

A 16. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra mind a két határozati javaslatot. A közbeszerzési törvény által előírt kötelező feladatról van szó.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

152/2017.(V.25.) határozat

A 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegezés elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2016 évi közbeszerzéseiről szóló statisztikai összegezést.

A Képviselő-testület megbízza a Műszaki és Pályázatkezelő Osztályt a statisztikai összegzés Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltésével.

Felelős: Burzon Xénia pályázati referens

Határidő: 2017. május 31.

Erről értesülnek: - képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

153/2017.(V.25.) határozat

a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2017. évi közbeszerzéseit tervek Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltéséről szóló tájékoztatást.

A Képviselő-testület az önkormányzat nyertes pályázatainak megvalósítása során kiírandó közbeszerzési eljárások ismertté válását követően felülvizsgálja és módosítja az éves közbeszerzési tervét

Felelős: Burzon Xénia pályázati referens

Határidő: folyamatos

Erről értesülnek: - képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya

A 17. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra az előterjesztést.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

154/2017.(V.25.) határozat

A Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

Az út- és járdafelújítás műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás nyertese:

- **Herczeg József** 5440 Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep „F” épület 12.

- Érvényes ajánlati ár: **170 000,- Ft+ÁFA=215 900,- Ft**

Az út és járdafelújítás műszaki ellenőri díjának bruttó 215 900,- Ft összegű költségének a fedezetét a Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátására vonatkozó szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- Herczeg József 5440 Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep F/12.

A 18. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra az előterjesztést. Bízna benne, hogy jó terv lesz és meg is tudják valósítani a kivitelezést. A pályázatokat nézni kell, hátha tudnak valamelyikhez csatlakozni.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

155/2017.(V.25.) határozat

A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás nyertese:

**Horváth és Társa Kft., 5300 Karcag, Madarasi út 31.
Érvényes ajánlati ár: bruttó 1.397.000,- Ft.**

a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció elkészítésének fedezetét 1.300.000,- Ft értékben az Önkormányzat a 2017. évi költségvetési rendeletében e feladatra elkülönített összegből, a fennmaradó 97.000,- Ft-ot a 2017. évi költségvetés felhalmozási céltartalék terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítésének megrendelésére és a szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- Horváth és Társa Kft., 5300 Karcag, Madarasi út 31.

A 19. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést. A Nemzetiségi Önkormányzat előző években is hasonlóan oldotta meg a likviditási problémáját. Mindig megadták határidőre a pénzt, így tudják segíteni a működésüket.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

156/2017.(V.25.) határozat

A Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat számára 270.000 Ft visszatérítendő támogatást nyújt, az Önkormányzat 2017. évi általános tartaléka terhére.

A támogatás visszafizetési határideje 2018. március 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat

A 20. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést. A régi hídval kapcsolatban a kötelező feladatot nem végezték el. A hídvizsgálatot már régen meg kellett volna ejteniük. Erre úgy derült fény, hogy pályázatot szerettek volna benyújtani hídfelújításra. Továbbra is szeretnének pályázni, de nem látnak olyan pályázatot. Tovább kell foglalkozni a feladattal, meg kell keresni a lehetőségeket.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy azért hozták a tájékoztatót, hogy lássák mi a jelenlegi helyzet és mit kell tenniük, hogy ezen az állapoton javítsanak.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

157/2017.(V.25.) határozat

A régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről szóló tájékoztatót és az elfogadja.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

A 21. napirendi pont tárgyalása:

Kérdés, hozzászólás nincs.

A Képviselő-testület egyhangúlag – 8 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

158/2017.(V.25.) határozat

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a

**59/2017.(III.16.), 60/2017.(III.16.), 61/2017.(III.16.), 70/2017.(III.30.),
72/2017.(III.30.), 73/2017.(III.30.), 77/2017.(III.30.), 79/2017.(III.30.),
80/2017.(III.30.), 85/2017.(III.30.), 86/2017.(III.30.), 88/2017.(III.30.),
89/2017.(III.30.), 107/2017.(IV.07.), 108/2017.(IV.07.), 117/2017.(IV.27.),
118/2017.(IV.27.), 126/2017.(IV.27.), 132/2017.(IV.27), 135/2017.(V.11).**

számú lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

Erről értesülnek: - Képviselő-testületi tagok

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki, Vagyongazdálkodási és Pályázatkezelő Osztály,
- KKÖH Szervezési, Humánpolitikai és Igazgatási Osztály,
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztálya,
- KKÖH Számviteli Osztálya

A 22. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság ülésen is volt felvetés, hogy a közvilágítással kapcsolatban érkeznek lakossági bejelentések. Fél év eltelt mióta az új szolgáltató csinálja a szolgáltatást. Lakótelepen is jelentős gondok vannak, egyik nap jó, másik éjszaka nem jó. Azzal a javaslattal él, hogy kérjék meg a műszaki ellenőrt, hogy adjon egy tájékoztatót, hogy mi annak az oka, hogy ilyen hosszú idő elteltével sem állt be a rendszer. Mikorra szűnnek meg a problémák? Másik, hogy a kungyalui temetőbe vízellátást ígértek. Jönnek a nyári forró napok, nagyon kellene, hogy valamilyen intézkedés történjen annak érdekében, hogy megvalósuljon. A Bácsvíz üzemmnökség vezetője ígéretet tett tavaly, az valósuljon meg.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy jogos kérések, kérdések, lépni kell.

Fazekas János elmondja, hogy több lakos megkereste, hogy az üresen lévő telkeken több helyen embermagasságú fű, gaz van. Tudja, hogy fel lehet szólítani a tulajdonost, de ha nincs meg a tulajdonos, akkor ez egy kicsit macerásabb. Valahogyan ezt meg kellene oldani. Másik, hogy a Babits M. utcában egy harci kutya megharapott egy ott lakót. Kóborkutyák problémáját valahogy a Csillagszem Alapítvánnyal meg kellene oldani.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy vezetőin is beszéltek a közterületek rendbentartásáról. Van közterületfelügyelő, nyugodtan járjon el a törvény teljes szigorával. Szeretné, hogyha hatékonyan lépnének fel. A Városgondnokság nagyon kedvező áron vállal fünyírást. Katona Zsolt igazgató úr pedig hallotta a kutya ügyet, legyen szíves konzultáljon majd az Alapítvánnyal.

Imrei István elmondja, hogy rengetegen keresték meg, hogy hogyan néz ki a főutca. Valamikor nagyon virágos volt, hiányolják ezt az emberek.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy most helyezték ki tegnap a Városgondnokság emberei a virágos ládákat. Ez a munka kezdete. A nagy hideg miatt idén később kezdődött el a virágosítás. Ez folyamatosan fog menni. Nagyon büszke, mert ha valaki odamegy a szökőkút köré, akkor azt mondja, hogy gyönyörű.

Katona Zsolt elmondja, hogy való igaz, hogy kicsit később helyezték ki a virágokat, mert egy-két héttel ezelőtt még -2 °C is volt. Fő céljuk az, hogy az oszlopokon, kandellábereken elhelyezett virágokat megszüntessék, letegyék földszintre. Egyetlen ok miatt, mert nem megoldható normálisan a locsolásuk. Olyan folyamatot indítottak el, hogy virágtartókat készítenek, amik beszállíthatóak a telephelyre. 4 lett már kihelyezve, 8 van még gyártás alatt. Ezúton kapcsolódna a környezetvédelmi alap felhasználásához, hogy szó volt arról, hogy ebből lehetne erre költeni.

Wenner-Várkonyi Attila elmondja, hogy március 30-án közmeghallgatást tartanak a Művelődési Házban. Tájékoztatást ad továbbá a postai ellátás változásáról Kungyaluban.

Több napirendi pont nincs.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester az ülést berekeszti.

kmf.


Wenner-Várkonyi Attila
polgármester


Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

VÁROSI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK NÉVSORA

JELENLÉTI ÍV

2017. május 25-én tartandó nyílt ülésen

Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Wenner-Várkonyi Attila.....

Fazekas János alpolgármester

Fazekas János.....

Dr. Fazekas Margit

Dr. Fazekas Margit.....

Gácsiné Bozsik Magdolna

Gácsiné Bozsik Magdolna.....

Imrei István

Imrei István.....

Jauernik István

Jauernik István.....

Sárközi György

Sárközi György.....

Dr. Szabó Péter

Dr. Szabó Péter.....

Szabó Zoltán

.....



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton Pf. 2. ☎ 56/560-500 Fax: 56/461-158

MEGHÍVÓ

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK *SOROS* ÜLÉSÉT

2017. MÁJUS 25-ÉN (CSÜTÖRTÖK) 13:00 ÓRÁRA ÖSSZEHÍVOM.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterme

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 3./ Tájékoztató az Önkormányzat pénzügyi likviditási helyzetéről.
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 4./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Ipari Park Kft. 2016. évi beszámolójáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 5./ Előterjesztés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról
Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 6./ Előterjesztés az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 7./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 8./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 9./ Előterjesztés a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről.

/az előterjesztés később kerül kiküldésre/

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 10./ Előterjesztés a nyári napközi szervezéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 11./ Előterjesztés új településrendezési terv készítéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 12./ Előterjesztés Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 13./ Előterjesztés Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 14./ Előterjesztés a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 15./ Előterjesztés a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 16./ Előterjesztés a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről és a 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegezésről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 17./ Előterjesztés a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 18./ Előterjesztés a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 19./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 20./ Tájékoztató a régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 21./ Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 22./ Egyéb kérdések

Zárt ülés:

- 1./ Tájékoztató Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Egészségügyi és Szociális Bizottsága átruházott hatáskörben tett intézkedéseiről
Előadó: Gácsiné Bozsik Magdolna bizottsági elnök

Kunszentmárton, 2017. május 19.


Wenner-Várkonyi Attila

Az ülés anyaga a következő internet címen érhető el:

<http://www.kunszentmarton.hu/e-testulet>



TÁJÉKOZTATÓ a két ülés közötti eseményekről, tárgyalásokról

2017. április 27-én:

- Részt vettem a Városi Polgárőr Egyesület évi rendes közgyűlésén.

2017. április 28-án:

- Egyeztető megbeszélést folytattam a Nief Plastik Hungária Kft. és az Uniturn Kft. vezetőivel a helyi munkaerő piaci igények összehangolásáról.
- Részt vettem a „Foglalkoztatási paktum megvalósítása Kunszentmártonban” elnevezésű nyitórendezvényén. E rendezvény egyben a paktumszervezet alakuló ülése is volt egyben.

2017. április 30-án:

- A III. Családi Majális rendezvényein vettem részt.

2017. május 2-án:

- Intézményvezetőkkel kibővített vezetői megbeszélést tartottam.
- Bíró Andrea emlékére emlékműsort szerveztünk.
- Kungyaluban fogadóórát tartottam. A fórumra elkísért Fazekas János alpolgármester úr, Dr. Hoffmann Zsolt jegyző úr, a Bácsvíz Zrt. részéről Kiss György üzemmérnökség vezető, valamint katona Zsolt igazgató úr.

2017. május 3-án:

- Ezen a napon került megrendezésre a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Idősoththonok Szépkorú, de Ifjúszívű Lakóinak XIX. Kulturális Sportversenye. A Kunszentmárton Szociális Ellátási Központ Idősek Otthona minden munkatársa és az önkéntes segítők kiváló munkát végeztek. Egy igazán sikeres megyei rendezvényen vagyunk túl, mely öregbíti városunk jó hírnevét.
- A KÁMK vezetésével egyeztetünk a közelgő rendezvényekkel kapcsolatban.

2017. május 4-én:

- A Bácsvíz Zrt. részvényesi egyeztetést tartott a Kunszentmártoni Üzemmérnökség illetékességi területéhez tartozó önkormányzatok polgármestereivel.
- A Kunszentmártoni Rendőrkapitányság konzultációs fórumán vettem részt.

2017. május 5-én:

- Meghívásra a városi delegáció vezetőjeként testvértelepülésünkre, a kárpátaljai Verbóc-Feketepatakra látogattam. Részt vettünk többek között a Nagyszőlőson megrendezésre kerülő Ugocsa Szőlővessző XII. szőlészeti-borászati fesztiválon, ahol a Szombati Pincészet (Bogarasi Kft.) termékeivel mutatkoztunk be, mely elismerő oklevélben részesült.

2017. május 9-én:

- Vezetői megbeszélést tartottam.
- A Körös-Menti Turisztikai és Kulturális Egyesület részéről Mihály Mariann TDM menedzserrel, valamint Bukovinszky Béla ügyvezetővel (Szent András Sörfőzde) folytattam megbeszélést az együttműködés lehetőségeiről.

2017. május 10-én:

- A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program **TOP-5.3.1-16 A helyi identitás és kohézió erősítése** intézkedésére benyújtandó megyei támogatási kérelmek egyeztetésén vettem részt Burzon Xénia pályázati referenssel.
- A MENTŐK NAPJA alkalmából Boldog István országgyűlési képviselővel köszöntöttük a Kunszentmártoni Mentőállomás munkatársait.

2017. május 11-én:

- Fogadóórát tartottam.
- Az Uniturn Kft, az NP Hungária Kft., valamint a KSZC vezetésével egyeztetünk a szakképzés jelenlegi helyzetéről, a munkaerő piaci igények és a szakképzési lehetőségek összehangolásáról.
- Pénzügyi és Gazdasági bizottsági ülést, valamint Rendkívüli Képviselő-testületi Ülést tartottunk.

2017. május 12-én:

- Az Ipari Park Kft. Felügyelő Bizottsága megtárgyalta a Kft. 2016. évi általános üzleti évet záró egyszerűsített éves beszámolóját.

2017. május 13-án:

- Több százan vettünk részt a IX. Hármaskörös Gáti Futáson. Maximális elismerés és köszönet a szervezőknek, támogatóknak, résztvevőknek.
- Szép számú közönséggel - igényes műsorszámokkal - ünnepeltük ezen a napon a Művészetoktatás Napját. A rendezvény díszvendége Macskássy Izolda grafikus- és festőművész volt. Szívből köszönöm a Rajziskolának, a Zeneiskolának és a Kunszentmártoni Fúvószenekarnak a művészetoktatás területén kifejtett színvonalas oktató-nevelő munkát.

2017. május 15-én:

- Vezetői megbeszélést tartottam.

2017. május 16-án:

- Budapesten Megbízási Szerződés került aláírásra (Ipari Park Kft., Alpha Cons Kft.) vendéglátással összefüggő üzletviteli tanácsadásra vonatkozó feladatok ellátására az Ízek Étek Szolgáltató Kft-vel. Ez alapján a kunszentmártoni kötődésű Kovács Lázár és munkatársai (Lázár Chef) készítik el a Körös Étterem működtetésével kapcsolatos megvalósíthatósági tanulmányt - szervesen illeszkedve turisztikai elképzeléseinkhez - az üzleti tervvel együtt. Az üzleti tervet és az Ipari Park Kft. elképzeléseit a Képviselő-testület fogja megtárgyalni, és többség esetén a szükséges döntést meghozni.

2017. május 18-án:

- A Szent Gellért Katolikus Iskolai Főhatóság igazgatónőjével egyeztettem az óvodaépületek használata ügyében.

Kunszentmárton, 2017. május 18.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Előterjesztés:

Címe:

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) rendelet módosításáról.

Testületi ülés dátuma:

2017. 05.25.

Készítés ideje:

2017.05.17.

Készítette:

Dénesné Dombi Katalin

Ellenőrizte:

Dobáné Szabó Julianna

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Önkormányzata

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500

Fax:56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Előterjesztés

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) rendelet módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) rendelet módosítására az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény. 30, 34-35. § alapján van lehetőség és kötelezettség.

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja:

1. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és pótlék címén 200.640 Ft támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.
2. A szociális ágazatban dolgozók részére 4 hónapra megérkezett a szociális ágazati összevont pótlék. A támogatás összege 7. 702. 236 Ft. A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzatát módosítani szükséges.
3. A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2017. január-február havi bérkompenzációja címén 854. 000 Ft támogatás érkezett.
4. A bölcsődében foglalkoztatott középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelőt megillető bölcsődei pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt összege 451.331 Ft A három havi támogatás megérkezett az önkormányzat számlájára. A személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzatát szükséges módosítani.
5. A kulturális ágazatban dolgozók részére érkezett három havi kulturális illetménypótlék szociális adóval növelt összege 335.744Ft, 335.744Ft, 328.369 Ft.

6. A Belügyminisztérium az önkormányzatot 12.500 Ft lakossági közműfejlesztési támogatásban részesítette.

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások

1. Az 50/2017.(II.16.) határozatában a Képviselő-testület a KEOP-1.2.0/2f/09-2011-0003 „Csatornahálózat bővítése Kunszentmártonon” projekttel kapcsolatos önerő-támogatás visszafizetési kötelezettség teljesítéséhez 226.831 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.
2. A Képviselő-testület a 41/2017.(II.16.) határozatában döntött arról, hogy a „első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetételére, renoválására, helyreállítására” című felhívásra pályázatot nyújt be. A felhalmozási tartalékból biztosít 594.000 Ft-ot a pályázathoz. A 83/2017.(III.30.) határozatban a 41/2017.(III.30.) határozatban a pályázati önerő összegét további 500.000 Ft-tal megemeli a felhalmozási céltartalékból.
3. A Képviselő-testület a 44/2017.(II.16.) határozatában döntött arról, hogy pályázatot kíván benyújtani „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztése” című pályázati felhívásra. A projekt előkészítés költségeire 2.500.000 Ft-ot biztosít a felhalmozási céltartalék terhére.
4. A 60/2017.(III.16.) határozatban a Képviselő-testület 5.500.000 Ft-ot biztosít a felhalmozási céltartalék terhére, a VP6-7.2.1-7.4.1-16 „Helyi termékértékesítést szolgáló infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázathoz saját forrásként.
5. A Képviselő-testület a 73/2017.(III.30.) határozatában döntött arról, hogy féléves kincstárjegy konstrukciójú értékpapírt jegyez 50.000.000 Ft névértékben.
6. 86/2017.(III.30.) határozatában a Képviselő-testület úgy döntött, hogy pályázatot kíván benyújtani az EFOP-4.1.7-16 „A közösségi művelődési intézmény-és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázati felhívásra. A projekt előkészítés költségeire az általános tartalék terhére 2.250.000 Ft összeget biztosít.
7. A 89/2017. (III.30.) határozatában a Képviselő-testület 500.000 Ft visszatérítendő támogatást nyújt az általános tartalék terhére a Tiszazugi LEADER Egyesületnek.

III.

Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett előirányzat módosítások

1. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz 361.992 Ft támogatásban részesült a Kunszentmártoni Járási Hivataltól. A támogatás összege személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok kiadásaira ad fedezetet a 61609/26/00864 számú szerződésben foglaltaknak megfelelően.

2. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz 35.451.757 Ft támogatásban részesül 2017 évben a Kunszentmártoni Járási Hivataltól. A támogatás összege személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok és közvetlen anyagköltségek kiadásaira ad fedezetet a 61609/26/00875 számú szerződésben foglaltaknak megfelelően.
3. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága Járási startmunka mintaprogram támogatására (belterületi közutak karbantartására) hatósági szerződést kötött. A közfoglalkoztatási bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatás 34.239.324 Ft ezen felül a belterületi utak karbantartására 6.059.285 Ft támogatást nyújt a Járási hivatal. Hatósági szerződés száma 61609/30/00102.
4. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz 4.650.102 Ft támogatásban részesült a Kunszentmártoni Járási Hivataltól. A támogatás összege személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok kiadásaira ad fedezetet a 61609/26/00915 számú szerződésben foglaltaknak megfelelően.
5. A TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00006 Helyi foglalkoztatási együttműködések c. pályázatra 69.728.571 Ft előleg került kiutalásra. Az előirányzatokat a felhasználásnak megfelelően szükséges módosítani.

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

1. A Képviselő-testület a 19/2017.(I.26.) határozatában a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámát 1 részmunkaidős (rechab. fogl.) álláshellyel bővíti 2017. február 1-től. Az intézmény engedélyezett létszáma 43 teljes munkaidős álláshely és 2 részmunkaidős álláshely.
2. A 20/2017.(I.26.) határozatban a Képviselő-testület hozzájárul a Városi Egészségügyi Központ engedélyezett létszámának 3 teljes munkaidős álláshellyel való bővítéséhez 2017. március 1-től. Így az engedélyezett létszám teljes munkaidős 31 fő, részmunkaidős 1 fő.
3. A 39/2017.(II.16.) határozatban a Képviselő-testület 2017. március 1-től a Városgondnokság engedélyezett létszámát 2 részmunkaidős álláshellyel megemeli. Ennek megfelelően az intézmény engedélyezett létszáma 30 teljes munkaidős álláshely és 3 részmunkaidős álláshely.
4. A Képviselő-testület 72/2017.(III.31.) határozatában április 1-től a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszámát megemeli 1 fő teljes munkaidős álláshellyel. Az intézmény engedélyezett létszáma 35 fő teljes munkaidős és 2 fő részmunkaidős álláshely.

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások

1. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága kéri a működési bevételei előirányzatának és a dologi kiadások előirányzatának megemelését. A Gimnázium épületének üzemeltetése átkerült a Karcagi Szakképzési Centrumhoz, a közüzemi szerződések még nem kerültek átírásra, ezért a felmerült kiadások többszámlázásra kerülnek. Az eredeti előirányzatok nem tartalmazzák ezt a kiadást és a hozzá kapcsolódó bevételt, ezért szükséges a bevételi és kiadási előirányzatok megemelése 3.575.000 Ft-tal.

Részletes indoklás:

I.

Az Országgyűlés, a Kormány, valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap által biztosított pótelőirányzat, melyről a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja

1. Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és pótlék címén 200.640 Ft támogatás érkezett az önkormányzat számlájára.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatás fejezettől (szociális támogatás fejezettől) + 201 000 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása + 201 000 Ft

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervi támogatás + 201 000 Ft

Kiadás:

-K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai +201 000 Ft

2. A szociális ágazatban dolgozók részére 4 hónapra megérkezett a szociális ágazati összevont pótlék. A támogatás összege 7.702.236 Ft. A személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzatát módosítani szükséges.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 113 Települési önkorm. egyes szoc. és gyj.felad tám. + 7 702 000 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervi támogatás folyósítása + 7 702 000 Ft

Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 7 702 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatás + 6 275 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 1 427 000 Ft

3. A költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2017. január-február havi bérkompenzációja címén 854.000 Ft támogatás érkezett.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 115 Működési célú költségvetési támog. és kieg. támog. + 854 000 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása + 854 000 Ft

Városi Egészségügyi Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 299 000 Ft

Kiadás:

K 1 Személyi juttatás + 245 000 Ft

K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 54 000 Ft

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 53 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatás + 43 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 10 000 Ft

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 131 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatás + 108 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 23 000 Ft

Városgondnokság

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 305 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatás + 250 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 55 000 Ft

Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 66 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatás + 54 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 12 000 Ft

4. A bölcsődében foglalkoztatott középfokú végzettséggel rendelkező kisgyermeknevelőt megillető bölcsődei pótlék szociális hozzájárulási adóval növelt összege 451.331 Ft. A háromhavi támogatás megérkezett az önkormányzat számlájára. A személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok kiadási előirányzatát szükséges módosítani.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 113 Települési önkorm. egyes szoc. és gyj.felad tám. +451 000 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása + 451 000 Ft

Szociális Ellátási Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 451 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatás + 370 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 81 000 Ft

5. A kulturális ágazatban dolgozók részére érkezett háromhavi kulturális illetménypótlék szociális adóval növelt összege 335.744Ft, 335.744Ft, 328.369 Ft.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 114 Települési önkorm. kulturális feladatainak t. + 1 000 000 Ft

Kiadás:

-K 915 Központi, irányító szervei támogatás folyósítása + 1 000 000 Ft

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ

Bevétel:

-B 816 Központi, irányító szervei támogatás + 1 000 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások +820 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 180 000 Ft

6. A Belügyminisztérium az önkormányzatot 12.500 Ft lakossági közműfejlesztési támogatásban részesítette.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 2 Felhalm.c. tamog. áht. belülről + 13 000 Ft

Kiadás:

-K 8 Egyéb felhalmozási c. kiadások + 13 000 Ft

II.

A Képviselő-testület korábbi döntései miatti előirányzat módosítások

1. Az 50/2017.(II.16.) határozatában a Képviselő-testület a KEOP-1.2.0/2f/09-2011-0003 „Csatornahálózat bővítése Kunszentmártonon”projekttel kapcsolatos önerő-támogatás visszafizetési kötelezettség teljesítéséhez 226.831 Ft-ot biztosít az általános tartalék terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános) - 227 000 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 227 000 Ft

2. A Képviselő-testület a 41/2017.(II.16.) határozatában döntött arról, hogy a „első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetételére, renoválására, helyreállítására” című felhívásra pályázatot nyújt be. A felhalmozási tartalékból biztosít 594.000 Ft-ot a pályázathoz. A 83/2017.(III.30.) határozatban a 41/2017.(III.30.) határozatban a pályázati önerő összegét további 500.000 Ft-tal megemeli a felhalmozási céltartalékból.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (felhalmozási) - 1 094 000 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 1 094 000 Ft

3. A Képviselő-testület a 44/2017.(II.16.) határozatában döntött arról, hogy pályázatot kíván benyújtani „ A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztése” című pályázati felhívásra. A projekt előkészítés költségeire 2.500.000 Ft-ot biztosít a felhalmozási céltartalék terhére.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (felhalmozási)	- 2 500 000 Ft
-K 3 Dologi kiadások	+ 2 500 000 Ft

4. A 60/2017.(III.16.) határozatban a Képviselő-testület 5.500.000 Ft-ot biztosít a felhalmozási céltartalék terhére, a VP6-7.2.1-7.4.1-16 „Helyi termékértékesítést szolgáló infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázathoz saját forrásként.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (felhalmozási)	- 5 500 000 Ft
-K 3 Dologi kiadások	+ 5 500 000 Ft

5. A Képviselő-testület a 73/2017.(III.30.) határozatában döntött arról, hogy féléves kincstárjegy konstrukciójú értékpapírt jegyez 50.000.000 Ft névértékben.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 812 Belföldi értékpapírok bevételei (kincstárjegy beváltás)	+ 50 000 000 Ft
---	-----------------

Kiadás:

-K 912 Belföldi értékpapírok kiadásai (kincstárjegy jegyzés)	+ 50 000 000 Ft
---	-----------------

6. 86/2017.(III.30.) határozatában a Képviselő-testület úgy döntött, hogy pályázatot kíván benyújtani az EFOP-4.1.7-16 „A közösségi művelődési intézmény-és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázati felhívásra. A projekt előkészítés költségeire az általános tartalék terhére 2.250.000 Ft összeget biztosít.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános)	- 2 250 000 Ft
-K 3 Dologi kiadások	+ 2 250 000 Ft

7. A 89/2017. (III.30.) határozatában a Képviselő-testület 500.000 Ft visszatérítendő támogatást nyújt az általános tartalék terhére a Tiszazugi LEADER Egyesületnek.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

Kiadás:

-K 513 Tartalékok (általános)	- 500 000 Ft
-K 508 Műk. c. visszatérítendő támog. nyújtása	+ 500 000 Ft

III.
**Az Intézményvezetők, fejezetgazdák által kezdeményezett, előirányzat
módosítások**

1. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz 361.992 Ft támogatásban részesült a Kunszentmártoni Járási Hivataltól. A támogatás összege személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok kiadásaira ad fedezetet a 61609/26/00864 számú szerződésben foglaltaknak megfelelően.

Városgondnokság

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támog. áht. belül + 362 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 326 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 36 000 Ft

2. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz 35.451.757 Ft támogatásban részesül 2017 évben a Kunszentmártoni Járási Hivataltól. A támogatás összege személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok és közvetlen anyagköltségek kiadásaira ad fedezetet a 61609/26/00875 számú szerződésben foglaltaknak megfelelően.

Városgondnokság

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támog. áht. belül + 35 452 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 27 450 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 3 019 000 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 4 983 000 Ft

3. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága Járási startmunka mintaprogram támogatására (belterületi közutak karbantartására) hatósági szerződést kötött. A közfoglalkoztatási bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatás 34.239.324 Ft ezen felül a belterületi utak karbantartására 6.059.285 Ft támogatást nyújt a Járási hivatal. Hatósági szerződés száma 61609/30/00102.

Városgondnokság

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támog. áht. belül + 40 299 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 30 846 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 3 394 000 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 6 059 000 Ft

4. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága hosszabb időtartamú közfoglalkoztatáshoz 4.650.102 Ft támogatásban részesült a Kunszentmártoni Járási Hivataltól. A támogatás összege személyi juttatások és a hozzá kapcsolódó járulékok kiadásaira ad fedezetet a 61609/26/00915 számú szerződésben foglaltaknak megfelelően.

Városgondnokság

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támog. áht. belül + 4 650 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 4 189 000 Ft

-K 2 Munkaadókat terhelő járulékok + 461 000 Ft

5. A TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00006 Helyi foglalkoztatási együttműködések c. pályázatra 69.728.571 Ft előleg került kiutalásra. Az előirányzatokat a felhasználásnak megfelelően szükséges módosítani.

Kunszentmárton Város Önkormányzata

Bevétel:

-B 16 Egyéb működési célú támogatások áht. belül + 66 300 000 Ft

-B 2 Felhalm.c. tamog. áht. belülről + 3 429 000 Ft

Kiadás:

-K 1 Személyi juttatások + 22 500 000 Ft

-K 2 Munkaadót terhelő járulékok + 6 413 000 Ft

-K 3 Dologi kiadások + 18 337 000 Ft

-K 513 Tartalékok (felhalmozási céltartalék) + 19 050 000 Ft

-K 6 Beruházások + 3 429 000 Ft

IV.

Önkormányzati létszámváltozás

1. A Képviselő-testület a 19/2017.(I.26.) határozatában a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal engedélyezett létszámát 1 részmunkaidős álláshellyel (rechab. fogl.) bővíti 2017. február 1-től. Az intézmény engedélyezett létszáma 43 teljes munkaidős álláshely és 2 részmunkaidős álláshely.
2. A 20/2017.(I.26.) határozatban a Képviselő-testület hozzájárul a Városi Egészségügyi Központengedélyezett létszámának 3 teljes munkaidős álláshellyel való bővítéséhez 2017. március 1-től. Így az engedélyezett létszám teljes munkaidős 31 fő, részmunkaidős 1 fő.
3. A 39/2017.(II.16.) határozatban a Képviselő-testület 2017. március 1-től a Városgondnokság engedélyezett létszámát 2 részmunkaidős álláshellyel megemeli. Ennek megfelelően az intézmény engedélyezett létszáma 30 teljes munkaidős álláshely és 3 részmunkaidős álláshely.

4. A Képviselő-testület 72/2017.(III.31.) határozatában április 1-től a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszámát megemeli 1 fő teljes munkaidős álláshellyel. Az intézmény engedélyezett létszáma 35 fő teljes munkaidős és 2 fő részmunkaidős álláshely.

V.

A képviselő-testület döntését igénylő előirányzat módosítások

1. A Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága kéri a működési bevételei előirányzatának és a dologi kiadások előirányzatának megemelését. A Gimnázium épületének üzemeltetése átkerült a Karcagi Szakképzési Centrumhoz, a közüzemi szerződések még nem kerültek átírásra, ezért a felmerült kiadások továbbszámlázásra kerülnek. Az eredeti előirányzatok nem tartalmazzák ezt a kiadást és a hozzá kapcsolódó bevételt, ezért szükséges a bevételi és kiadási előirányzatok megemelése 3.575.000 Ft-tal.

Városgondnokság

Bevétel:

B 4 Működési bevételek

+ 3 575 000 Ft

Kiadás:

-K 3 Dologi kiadások

+ 3 575 000 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a rendelet tervezetet fogadja el!

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Előzetes Hatásvizsgálat

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) rendelet módosításához

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelettervezet esetében az alábbiak:

1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A tervezett módosítás tartalmazza közfoglalkoztatás biztosításához kapcsolódó támogatásokat. Bekerültek a rendelet módosításba a költségvetési szerveknél foglalkoztattak bérkompenzációja, kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, szociális összevont ágazati pótlék, bölcsődei pótlék, kulturális illetménypótlék. ennek következtében kihatással van a lakosság egészére, és a szociálisan rászorulóakra.

A rendelet tervezet költségvetési hatása az önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetésének a rendeletmódosítást követően hozott döntések miatti korrekcióját tartalmazza.

2. Környezeti és egészségügyi következményei:

A rendelet módosításnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés módosításához szükséges adminisztratív állomány a rendelkezésre áll.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34§(4) bekezdése értelmében a Képviselő-testület negyedévente, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosíthatja költségvetési rendeletét. A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti, és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2017.(..) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
3/2017.(II.17.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) és az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 3/2017.(II.17.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az önkormányzat **2017. évi költségvetésének főösszegét 1 562.959 e. Ft-ban** ezen belül

a) bevételi főösszegét	1.562.959 e. Ft-ban,
b) kiadások főösszegét	1.562.959 e. Ft-ban,
c) a hiány összegét	0 e. Ft-ban.

állapítja meg. "

(2) A Rendelet 3. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület:

a) a működési célú finanszírozási bevétel összegét	87.516 e. Ft-ban,
b) a felhalmozási célú finanszírozási bevétel összegét	107.031 e. Ft-ban,
c) a működési célú finanszírozási célú kiadások összegét	65.514 e. Ft-ban,
d) a felhalmozási célú finanszírozási célú kiadások összegét	0 e. Ft-ban,
e) a finanszírozási műveletek többletét	129.033 e. Ft-ban

állapítja meg.”

2.§ (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
(5) A Rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

3.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata
intézményi bevételek és kiadások főbb bevétel- és kiadásnemenként
 Kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatonként

eFt

	Megnevezés	2017. évi eredeti előirányzat	ebből			Módosítás	2017.() módosított előirányzat	ebből		
			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok			Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Államigazgatási feladatok
	K9. Finanszírozási kiadások	608 046	471 705	102 275	34 066	50 000	668 254	480 018	154 170	34 066
	<i>K914 ÁHT. Belüli megelőlegezés visszafizetése</i>	15 514	15 514				15 514	15 514		
	<i>K915. Központi, irányító szervei támogatás folyósítása</i>	592 532	456 191	102 275	34 066		602 740	464 504	104 170	34 066
	<i>K912 Belföldi értékpapírok kiadásai</i>					50 000	50 000		50 000	
	Önkormányzati kiadások összesen	970 073	691 756	244 251	34 066	115 782	1 100 023	700 082	365 875	34 066
	Önkormányzati Többlet (+) /hiány (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. Önkormányzati intézmények										
1. Kunszentmárton Város Városgondnoksága										
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	34 224	34 224			80 763	114 987	114 987		
	B4. Működési bevételek	62 272	62 272			3 575	65 847	65 847		
	B813. Maradvány igénybevétele	5 641	5 641				5 641	5 641		
	B816. Központ, irányító szervei támogatás	167 591	167 591			305	167 896	167 896		
	Bevételek összesen	269 728	269 728	-	-	84 643	354 371	354 371	-	-
	K1. Személyi juttatások	106 975	106 975			63 061	170 036	170 036		
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 979	21 979			6 965	28 944	28 944		
	K3. Dologi kiadások	138 274	138 274			14 617	152 891	152 891		
	K6. Beruházások	2 500	2 500				2 500	2 500		
	Kiadások összesen	269 728	269 728	-	-	84 643	354 371	354 371	-	-
2. Városi Egészségügyi Központ										
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	179 956	946	179 010			179 956	946	179 010	
	B4. Működési bevételek	5 800		5 800			5 800		5 800	
	B813. Maradvány igénybevétele									
	B816. Központ, irányító szervei támogatás	2 584		2 584		299	2 883		2 883	
	Bevételek összesen	188 340	946	187 394	-	299	188 639	946	187 693	-
	K1. Személyi juttatások	106 416	846	105 570		245	106 661	846	105 815	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	25 188	100	25 088		54	25 242	100	25 142	
	K3. Dologi kiadások	54 736		54 736			54 736		54 736	
	K6. Beruházások	2 000		2 000			2 000		2 000	
	Kiadások összesen	188 340	946	187 394	-	299	188 639	946	187 693	-
3. Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ										
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	7 831	7 831				7 831	7 831		
	B4. Működési bevételek	32 532	11 977	20 555			32 532	11 977	20 555	
	B813. Maradvány igénybevétele									
	B816. Központ, irányító szervei támogatás	108 504	72 685	35 819		8 219	116 723	79 308	37 415	
	Bevételek összesen	148 867	92 493	56 374	-	8 219	157 086	99 116	57 970	-
	K1. Személyi juttatások	88 737	57 366	31 371		6 699	95 436	62 758	32 678	
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 833	12 830	7 003		1 520	21 353	14 061	7 292	
	K3. Dologi kiadások	38 597	21 597	17 000			38 597	21 597	17 000	
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	200	200				200	200		
	K6. Beruházások	1 500	500	1 000			1 500	500	1 000	
	Kiadások összesen	148 867	92 493	56 374	-	8 219	157 086	99 116	57 970	-
4. Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ										
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	8 127	8 127				8 127	8 127		
	B4. Működési bevételek	3 830	3 830				3 830	3 830		
	B813. Maradvány igénybevétele	1 077	1 077				1 077	1 077		
	B816. Központ, irányító szervei támogatás	101 382	101 382			1 053	102 435	102 435		
	Bevételek összesen	114 416	114 416	-	-	1 053	115 469	115 469	-	-
	K1. Személyi juttatások	74 313	74 313			863	75 176	75 176		
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 637	15 637			190	15 827	15 827		
	K3. Dologi kiadások	22 466	22 466				22 466	22 466		
	K6. Beruházások	2 000	2 000				2 000	2 000		
	Kiadások összesen	114 416	114 416	-	-	1 053	115 469	115 469	-	-
5. Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal										
	B16. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	20 081	14 244	3 807	2 030		20 081	14 244	3 807	2 030
	B4. Működési bevételek	16 640	8 986	4 992	2 662		16 640	8 986	4 992	2 662
	B816. Központ, irányító szervei támogatás	212 471	114 533	63 872	34 066	332	212 803	114 865	63 872	34 066
	B813. Maradvány igénybevétele									
	B3. Közhatalmibevételek	287	156	86	45		287	156	86	45
	B2. Felhalmozási célú támogatások áht. Belül	300	162	90	48		300	162	90	48
	Bevételek összesen	249 779	138 081	72 847	38 851	332	250 111	138 413	72 847	38 851
	K1. Személyi juttatások	163 903	91 558	47 182	25 163	108	164 011	91 666	47 182	25 163
	K2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	38 635	21 243	11 343	6 049	23	38 658	21 266	11 343	6 049
	K3. Dologi kiadások	45 241	24 200	13 722	7 319		45 241	24 200	13 722	7 319
	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai					201	201	201		
	K6. Beruházások	2 000	1 080	600	320		2 000	1 080	600	320
	Kiadások összesen	249 779	138 081	72 847	38 851	332	250 111	138 413	72 847	38 851

Önkormányzati bevételek és kiadások mérlege

eFt

Sorsz.	Bevétel	Eredeti előirányzat	Sorsz.	Kiadás	Eredeti előirányzat
	Költségvetési működési bevételek	1 351 542		Költségvetési működési kiadások	1 284 460
B1.	Működési célú támogatások áht-n belülről	833 600	K1.	Személyi juttatások	664 762
B3.	Közhatalmi bevételek	332 887	K2.	Munkaadót terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	144 236
B4.	Működési bevételek	178 355	K3.	Dologi kiadások	430 485
	<i>ebből tárgyi eszközök bérbe adásból származó bevétel</i>	<i>54 359</i>	K4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	22 781
			K 502.	Elvonások,befizetések	-
			K508.	Működési célú visszatérítendő támogatások áh. Kívülre	500
B6.	Működési célú átvett pénzeszközök	6 700	K506.	Egyéb működési célú támogatások áht belülré	200
			K512.	Egyéb működési célú támogatások áht kívülre	10 750
			K513.	Tartalékok	10 746
	Működési költségvetési hiány			Működési költségvetési többlet:	67 082
	Működési célú finanszírozási bevételek	87 516		Működési célú finanszírozási kiadások	65 514
B813.	Maradvány igénybevétele	87 516	K9.	Finanszírozási kiadások	65 514
	Működési hiány			Működési többlet:	89 084
	Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	16 870		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	212 985
B2.	Felhalmozási célú támogatások áth. Belülről	3 742	K6.	Beruházások	17 254
B5.	Felhalmozási bevételek	5 090	K7.	Felújítási kiadások	114 197
B7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	8 038	K8.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	20 568
			K 513	Tartalékok	60 966
	Felhalmozási költségvetési hiány	196 115		Felhalmozási költségvetési többlet:	
	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek:	107 031		Felhalmozási célú finanszírozási kiadások:	-
B813.	Maradvány igénybevétele	107 031			
	Felhalmozási hiány	89 084		Felhalmozási többlet:	

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM
2017

	2017. január 1.							
	teljes munkaidős	rész- munkaidős	törzsáll. összesen	teljes mi. közfogl.	részmi. közfogl.	teljes mi. e.tám.fogl.	részmi. e.tám.fogl.	intézmény összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	2	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	1	31	110	0	0	0	141
Városi Egészségügyi Központ	28	1	29	3	0	0	0	32
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	2	36	15	0	3	0	54
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	22	28	1	0	0	51
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	1	44	18	0	1	0	63
ÖSSZESEN:	158	7	165	174	1	4	0	344

	2017. február 1.							
	teljes munkaidős	rész- munkaidős	törzsáll. összesen	teljes mi. közfogl.	részmi. közfogl.	teljes mi. e.tám.fogl.	részmi. e.tám.fogl.	intézmény összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	2	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	1	31	110	0	0	0	141
Városi Egészségügyi Központ	28	1	29	3	0	0	0	32
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	2	36	15	0	3	0	54
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	22	28	1	0	0	51
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	2	45	18	0	1	0	64
ÖSSZESEN:	158	8	166	174	1	4	0	345

	2017. március 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	2	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	3	33	110	0	0	0	143
Városi Egészségügyi Központ	31	1	32	3	0	0	0	35
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	34	2	36	15	0	3	0	54
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	22	28	1	0	0	51
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	2	45	18	0	1	0	64
ÖSSZESEN:	161	10	171	174	1	4	0	350

	2017. április 1.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	2	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	3	33	110	0	0	0	143
Városi Egészségügyi Központ	31	1	32	3	0	0	0	35
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	2	37	15	0	2	0	54
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	22	28	1	0	0	51
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	2	45	18	0	1	0	64
ÖSSZESEN:	162	10	172	174	1	3	0	350

	2017. december 31.							
	teljes	rész-	törzsáll.	teljes mi.	részmi.	teljes mi.	részmi.	intézmény
intézmény	munkaidős	munkaidős	összesen	közfogl.	közfogl.	e.tám.fogl.	e.tám.fogl.	összesen
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	2	3	0	0	0	0	3
Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága	30	3	33	110	0	0	0	143
Városi Egészségügyi Központ	31	1	32	3	0	0	0	35
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	35	2	37	15	0	0	0	52
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	22	28	1	0	0	51
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal	43	2	45	18	0	1	0	64
ÖSSZESEN:	162	10	172	174	1	1	0	348

ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁM BONTÁS KÖTELEZŐ, ÖNKÉNT VÁLLALT ÉS ÁLLAMI (ÁLLAMIGAZGATÁSI) FELADATOKRA (FŐ)

2017. január 1.																									
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi. E.tám.fogl			részmi. E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Városgondnokság	30	0	0	1	0	0	31	0	0	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	141	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	28	0	0	1	0	0	29	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	29	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	22,5	11,5	0	2	0	0	24,5	11,5	0	15	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	41,5	12,5	0,0	
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	0	0	0	0	22	0	0	28	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0	
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	1,0	0,0	0	24,0	13,0	7	18	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	43	13	7	
ÖSSZESEN:	98,5	52,5	7,0	6,0	1,0	0,0	104,5	53,5	7,0	174	0	0	1	0	0	3	1	0	0	0	0	282,5	54,5	7	

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

2017. február 1.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			E.tám.fogl			E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Városgondnokság	30	0	0	1	0	0	31	0	0	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	141	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	28	0	0	1	0	0	29	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	29	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	22,5	11,5	0	2	0	0	24,5	11,5	0	15	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	41,5	12,5	0,0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	0	0	0	0	22	0	0	28	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	2,0	0,0	0	25,0	13,0	7	18	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	44	13	7
ÖSSZESEN:	98,5	52,5	7,0	7,0	1,0	0,0	105,5	53,5	7,0	174	0	0	1	0	0	3	1	0	0	0	0	283,5	54,5	7

2017. március 1.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			E.tám.fogl			E.tám.fogl.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Városgondnokság	30	0	0	3	0	0	33	0	0	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	143	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	1	0	0	32	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	32	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	22,5	11,5	0	2	0	0	24,5	11,5	0	15	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	41,5	12,5	0,0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	0	0	0	0	22	0	0	28	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	2,0	0,0	0	25,0	13,0	7	18	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	44	13	7
ÖSSZESEN:	98,5	55,5	7,0	9,0	1,0	0,0	107,5	56,5	7,0	174	0	0	1	0	0	3	1	0	0	0	0	285,5	57,5	7

2017. április 1.																									
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			E.tám.fogl			E.tám.fogl.			intézmény összesen			
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Városgondnokság	30	0	0	3	0	0	33	0	0	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	143	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	1	0	0	32	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	32	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	22,5	12,5	0	2	0	0	24,5	12,5	0	15	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	41,5	12,5	0,0	
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	0	0	0	0	22	0	0	28	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0	
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	2,0	0,0	0	25,0	13,0	7	18	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	44	13	7	
ÖSSZESEN:	98,5	56,5	7,0	9,0	1,0	0,0	107,5	57,5	7,0	174	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	285,5	57,5	7	

2017. december 31.																								
intézmény	teljes munkaidős			részmunkaidős			törzsáll. Össz.			teljes mi. Közfogl.			részmi. Közfogl			teljes mi.			részmi.			intézmény összesen		
	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI	K	ÖV	ÁI
Kunszentmárton Város Önkormányzata	1	0	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0
Városgondnokság	30	0	0	3	0	0	33	0	0	110	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	143	0	0
Városi Egészségügyi Központ	0	31	0	0	1	0	0	32	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	32	0
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ	22,5	12,5	0	2	0	0	24,5	12,5	0,0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39,5	12,5	0,0
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ	22	0	0	0	0	0	22	0	0	28	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	51	0	0
Közös Önkormányzati Hivatal	23	13	7	2,0	0,0	0	25,0	13,0	7	18	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	44	13	7
ÖSSZESEN:	98,5	56,5	7,0	9,0	1,0	0,0	107,5	57,5	7,0	174	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	283,5	57,5	7

Jelmagyarázat: K = létszám kötelező feladatokra, ÖV = létszám önként vállalt feladatokra, ÁI = létszám államigazgatási feladatokra

Az Önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások

1. Ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének tervezett összege: 0 eFt
2. Ellátottak térítési díjából jogszabályi kötelezettség alapján nyújtott kedvezmény tervezett összege: **24 575 e. Ft**
3. A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének tervezett összege: 0 eFt
4. A helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség tervezett összege adónemenként:

építményadó		1 414 e. Ft
telekadó		1 216 e. Ft
magánszemélyek kommunális adója		4 000 e. Ft
iparűzési adó		3 113 e. Ft
idegenforgalmi adó		0 e. Ft
gépjárműadó	kedvezmény	1 889 e. Ft
	mentesség	1 182 e. Ft
5. A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételéből nyújtott kedvezmény, mentesség tervezett összege: 0 eFt
6. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének tervezett összege: 0 eFt

/2017. () önkormányzati rendelet 6. melléklete

2017. költségvetési év fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztést, amely megvalósításához adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé

Az Önkormányzat 2017. évi előirányzat felhasználási és likviditási ütemterve

eFt

	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
Bevételek														
1.	Működési célú támogatások áht-n belülről(B1)	195 470	74 966	88 886	52 697	52 697	52 697	52 697	52 697	52 697	52 697	52 697	52 702	833 600
2.	Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről(B2)	3 429	13			300								3 742
3.	Közhatalmi bevételek(B3)	4 035	25 152	112 740	12 000	19 000	9 000	5 500	10 300	71 573	11 500	16 000	36 087	332 887
4.	Működési bevételek(B4)	7 441	10 247	13 070	19 767	12 500	14 006	22 505	18 235	11 500	19 500	12 584	17 000	178 355
5.	Felhalmozási bevételek(B5)						5 090							5 090
6.	Működési célú átvett pénzeszközök(B6)	1 700		0		5 000								6 700
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök(B7)	82	0	7 927	3	4	3	3	3	3	3	3	4	8 038
8.	Finanszírozási bevételek(B8)	144 547										50 000		194 547
	Bevételek összesen:	356 704	110 378	222 623	84 467	89 501	80 796	80 705	81 235	135 773	83 700	131 284	105 793	1 562 959
Kiadások														
9.	Személyi juttatások(K1)	51 039	54 730	58 439	58 255	51 617	51 617	54 258	52 170	52 100	51 617	51 617	58 843	646 302
10.	Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hoz. adó	13 113	10 789	11 325	12 293	11 113	11 113	11 994	10 954	10 939	10 830	11 413	12 835	138 711
11.	Dologi kiadások(K3)	25 392	34 956	37 217	33 861	34 732	41 625	42 100	38 070	36 070	36 927	34 927	33 831	429 708
12.	Ellátottak pénzbeli juttatásai(K4)	2 093	2 053	2 222	1 808	1 000	1 000	1 000	2 108	1 908	2 188	1 908	3 493	22 781
13.	Egyéb működés célú támogatások áht-n belülré			200										200
14.	Egyéb működés célú támogatások áht-n kívülre		80	8 720	233	233	233	233	233	233	233	233	86	10 750
15.	Működési célú visszatérítendő támog áht.kivülre					500								500
16.	Tartalékok(K513)			0	3 000		7 114	3 558	10 000	12 081	6 606	12 082	17 271	71 712
17.	Beruházások(K6)	885	1 154	2 277		3 191	1 525	684	2 200	1 900	1 200	1 238	1 000	17 254
18.	Felújítások(K7)			0	10 000			22 195	18 415	7 000		28 293	28 294	114 197
19.	Egyéb felhalmozási célú kiadások(K8)			13						870			19 685	20 568
20.	Finanszírozási kiadások(K9)	15 514			50 000									65 514
	Kiadások összesen:	108 036	103 762	120 413	169 450	102 386	114 227	136 022	134 150	123 101	109 601	141 711	175 338	1 538 197
	Egyenleg (havi záró pénzállomány)	248 668	255 284	357 494	272 511	259 626	226 195	170 878	117 963	130 635	104 734	94 307	24 762	

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből* és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig

A több éves kihatással járó döntések számszerűsített hatása évenkénti bontásban és összesítve

ezer Ft-ban

Megnevezés	2017	2018	2019	2020	Összesen
"Kunszentmárton közigazgatási területén közvilágítás-korszerűsítési beruházás megvalósítása"					
halasztott fizetés	13 241	13 241	13 241	13 241	52 964
tőke					0
kamat					0
tőke					0
kamat					0
tőke					0
kamat					0
Év összesen					
halasztott fizetés	13 241	13 241	13 241	13 241	52 964
tőke	0	0	0	0	0
kamat	13 241	13 241	13 241	13 241	52 964

* Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke különösen:

hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális a számvitelről szóló törvény szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (kötvény) forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig,

a számvitelről szóló törvény szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,

a szerződésben kapott, legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték.

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből¹ és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei a futamidő végéig

valamint jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei

Megnevezés	2017	2018	2019	2020
				eFt
Helyi adó és települési adó	313 600	313 600	313 600	313 600
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	31 110	31 110	31 110	31 110
Osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból	5 090	0	0	0
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	2 500	2 500	2 500	2 500
A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	8 000			
Saját bevételek összesen	360 300	347 210	347 210	347 210
Saját bevételek 50 %-a	180 150	173 605	173 605	173 605
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	13 241	13 241	13 241	13 241
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Halasztott fizetés	13 241	13 241	13 241	13 241
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	0	0	0	0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	0	0	0	0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0	0	0	0
Adott váltó	0	0	0	0
Pénzügyi lízing	0	0	0	0
Halasztott fizetés	0	0	0	0
Hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az ÁKK Zrt.nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege	0	0	0	0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen	13 241	13 241	13 241	13 241
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel 50 % -a.	166 909	160 364	160 364	160 364

Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeinek mértékébe nem számítható be a víziközmű-társulattól annak megszűnése miatt átvett hitelből származó fizetési kötelezettségek összege.

Előterjesztés:

Címe:

Tájékoztatás az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről

Testületi ülés dátuma:

2017.05.25.

Készítés ideje:

2017.05. 12.

Készítette:

Dénesné Dombi Katalin

Ellenőrizte:

Dobáné Szabó Julianna

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	<i>Nyílt ülés</i>	<i>Zárt ülés</i>
<i>Képviselő-testület</i>	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civilkapcsolatok és Közművelési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500

Fax: 56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

TÁJÉKOZTATÁS az Önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat és intézményeinek működése biztosított volt az év első négy hónapjában.

Az önkormányzat és az intézmények 2017. évi nyitó pénzkészlete 303.551 e. Ft volt.

Az önkormányzat szabad pénzeszközeinek egyszeri alkalomra való lekötése (31 nap) kettő esetben történt az eltelt időszakban. Április 11-én jegyzésre került 50.000 e. Ft értékben kamatozó kincstárjegy féléves időtartamra. Lejárata 2017. október 11.

Az első négy hónapban a számláinkat és egyéb fizetéseket tudtuk teljesíteni határidőre, a sport és civil szervezetek részére az egész éves támogatás kiutalására került.

Visszafizettük a decemberi bérek kifizetéséhez kiutalt előleget.

Beruházási kiadásra a kifizetések az önkormányzatnál a második félévben jelentkeznek. (pl. buszváró építés, kamerarendszer továbbfejlesztése, utca névtáblák pótlása, díszkivilágítás folytatása, menekítő sáv kialakítása).

A likviditási táblázatba a felújítási kiadások sorára a Bácsvíz Zrt. előző évekről elmaradt vízi közmű rekonstrukció összege lett csak beállítva, a 2017. évi összeg nem. A telekparti út felújítására beadott pályázat még nem került elbírálásra, ezért a likviditási tervbe sem a pályázati sem az önerő összege nem került betervezésre. A kommunális adó terhére a felújítási kiadások sora tartalmazza a Munkácsy M. utca aszfaltozásának felújítását.

Az első negyedévben (pénzforgalmi adatok könyvelése az első negyedévig teljes körű a készítés időpontjában) a költségvetési bevételek teljesülése 41,3 %, a költségvetési kiadások teljesítése 23,75 %. (A bevételek magasabb arányát a pályázati előlegek leutalása és a helyi adók első negyedévi teljesülése befolyásolja.) **A befolyt bevételek és a rendelkezésre álló pénzkészlet biztosította az intézmények zavartalan működését.**

Az önkormányzat helyi adó bevétel teljesítése május 10-ig 158.884 e. Ft volt (47,77%).

A felhalmozási bevételek jogcímre betervezett bevételi előirányzatból (Bercsényi utca 25. szám alatti ingatlan értékesítése) még teljesítés nem történt.

Az önkormányzat nyertes, aláírt támogatási szerződéssel rendelkező pályázatait:

Helyi foglalkoztatási együttműködések (TOP-5.1.2-15-JN1). A pályázathoz 69.728 e. Ft támogatási előleg érkezett, ami fedezi az év közben a pályázattal kapcsolatban felmerülő kiadásokat.

„Magyar Kézilabda Szövetség - Országos Tornaterem Felújítási Programban” Dani Margit sportcsarnok felújítása. 2017. június hónapban 13.480 e. Ft kifizetés történik gazdagodás megtérítési előleg jogcímen. A feladattal terhelt maradványok között rendelkezésre áll ez az összeg.

Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2016. év, Csokonai és a Mátyás k. utca út és járda felújítása. A 15.000 e. Ft-os támogatás 2016. évben megérkezett, az önerő a

feladattal terhelt maradványok között rendelkezésre áll. Kifizetés tervezett időpontja 2017.július hó.

Az I. Világháborús emlékmű renoválására 1.500 e. Ft-ot nyert az önkormányzat. A támogatás még nem érkezett meg, a sajtóterő rendelkezésre áll. A megvalósítás május hónap.

A beadott pályázatok többsége még nem került elbírálásra, illetve nincs támogatási szerződés, így a likviditási terv nem tartalmazza. A pályázati anyagok elkészítéséhez azonban már kifizetésre kerültek pályázati tanácsadás, engedélyezési tervdokumentáció, előkészítő tanulmányok stb. kiadásai.

Az intézmények jelentős összegben kapnak támogatást közfoglalkoztatási programok megvalósításához. A Városgondnokság és a Művelődési Központ esetében a programhoz kapcsolódóan a támogatási összeg tartalmaz fedezetet beruházási és dologi kiadásokra is. A Járási Hivatal a közfoglalkoztatási program költségeire előleget állapított meg. Így az önkormányzatnak a programokhoz nem kell pénzüsszeget megelőlegezni.

Összefoglalva:

Az önkormányzat és intézményeinek a működése az év első négy hónapjában zökkenőmentes volt.

Ha a bevételek a betervezett ütemben teljesülnek és az önkormányzat továbbra is rendelkezik szabad pénzüsszeggel, akkor kiadásainkat a tervezetteknek megfelelően tudjuk teljesíteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót tárgyalja meg és fogadja el!

Kunszentmárton, 2017. május 12.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017.(V.25.) határozat

Az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az önkormányzat pénzügyi és likviditási helyzetét bemutató tájékoztatót, és azt elfogadja.

Erről értesülnek:

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- Képviselő-testületi tagok
- KKÖH. Pénzügyi és adóügyi osztály
- KKÖH. Számviteli osztály

Kmft.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzata Likviditási ütemterv 2017.január -december

e.Ft

Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
Személyi kiadások	51038	54731	58438	59612	54073	49779	48341	50750	50824	49220	49614	57004
- Önkormányzat	1719	1797	2553	2690	3727	2834	2627	2834	4627	3727	2827	3127
- Közös Önkormányzati Hivatal	12739	13019	14305	19828	15411	12952	12952	12952	12952	12952	12952	13456
- Szociális Ellátási Központ	8319	9283	10341	10253	8736	8736	8736	9106	9219	8736	8736	9987
- Általános Művelődési Központ	6932	8231	7851	7605	5809	6484	5809	5809	5809	5588	6754	5588
- Városgondnokság	14162	14828	15795	11696	12440	11273	10717	10717	10717	10717	10845	12954
-Városi Egészségügyi Központ	7167	7573	7593	7540	7950	7500	7500	9332	7500	7500	7500	11892
Munkaadót terhelő járulékok	13112	10790	11326	11678	11526	10711	12003	11232	11248	10708	10737	12860
- Önkormányzat	466	384	585	540	819	623	578	623	1017	578	622	688
- Közös Önkormányzati Hivatal	3825	2992	2955	3647	3679	3139	3139	3139	3139	3139	3139	3267
- Szociális Ellátási Központ	2092	1876	2127	2114	1990	1990	1990	2071	2096	1990	1990	2265
- Általános Művelődési Központ	1603	1565	1492	1416	1300	1448	2546	1546	1546	1251	1507	1251
- Városgondnokság	2958	2361	2556	1980	1989	1861	1800	1800	1800	1800	1829	2293
-Városi Egészségügyi Központ	2168	1612	1611	1981	1749	1650	1950	2053	1650	1950	1650	3096
Dologi kiadások	25392	34953	37217	34343	43389	39589	50949	30386	40283	34210	34761	37098
- Önkormányzat	6301	5297	6751	10437	9070	7143	22056	6276	8955	7276	6276	6276
- Közös Önkormányzati Hivatal	3742	3184	4263	3018	3648	4148	3648	3648	4404	3648	4193	4197
- Szociális Ellátási Központ	2966	2923	3748	2662	2895	3884	4541	3506	3507	2893	3456	3456
- Általános Művelődési Központ	1259	1475	3668	965	1204	1204	2977	1579	2181	1579	2586	2585
- Városgondnokság	4821	11298	11238	10681	20072	16710	11127	8777	14636	12314	11710	14004
-Városi Egészségügyi Központ	6303	10776	7549	6580	6500	6500	6600	6600	6600	6500	6540	6580
Ellátottak pénzbeli juttatásai	2093	2054	2223	662	1534	1534	1534	1534	1534	1534	1536	5009
- Önkormányzat	1855	2001	2172	612	1534	1534	1534	1534	1534	1534	1536	5000
- Közös Önkormányzati Hivatal	50	50	51	50								
- Szociális Ellátási Központ	188	3	0									9
- Általános Művelődési Központ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Városgondnokság	0	0	0	0								
-Városi Egészségügyi Központ	0	0	0									
Egyéb működési célú kiadások	0	80	8920	575	1365	165	165	165	165	165	165	220
- Önkormányzat	0	80	8920	575	1365	165	165	165	165	165	165	220
- Közös Önkormányzati Hivatal	0	0	0	0								
- Szociális Ellátási Központ	0	0	0	0								
- ÁMK	0	0	0	0								
- Városgondnokság	0	0	0	0								
-Városi Egészségügyi Központ	0	0	0									
Működési kiadások összesen	91635	102608	118124	106870	111887	101778	112992	94067	104054	95837	96813	112191

Beruházások	885	1154	2278	902	1248	10051	1177	530	2327	1030	3137	1002
- Önkormányzat	0	0	1238		500	3500		500	1500	1000	2500	
- Közös Önkormányzati Hivatal	41	969	42	28			306		307		307	
- Szociális Ellátási Központ	41	0	0	105	200	251	451		100		300	52
- Általános Művelődési Központ	478	185	149	408			390		390			
- Városgondnokság	0	0	67	361	200	6300	30	30	30	30	30	950
-Városi Egészségügyi Központ	325	0	782		348							
Felújítások	0	0	0	0	0	0	58424	0	0	16424	0	16424
- Önkormányzat	0	0	0				58424			16424		16424
- Közös Önkormányzati Hivatal												
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	13	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat	0	0	13									
Felhalmozási kiadások összesen	885	1154	2291	902	1248	10051	59601	530	2327	17454	3137	17426
Finanszírozási kiadások	15514	0	0									
Finanszírozási kiadások összesen	15514	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes kifizetés	108034	103762	120415	107772	113135	111829	172593	94597	106381	113291	99950	129617

Működési célú támogatások	147521	74966	88887	64709	61751	60509	59506	58597	56597	58158	59740	59745
- Önkormányzat	114098	55284	36492	36381	35249	35249	35249	35249	35249	35249	35249	35249
- Közös Önkormányzati Hivatal	1898	2023	1919	1890	1544	1544	1544	1544	1544	1543	1543	1545
- Szociális Ellátási Központ	1701	1735	1786	1771			419			419		
- Általános Művelődési Központ	1059	875	6850	2862								
- Városgondnokság	10284	2288	24073	4972	7777	7535	6113	5623	5623	6766	6767	6770
-Városi Egészségügyi Központ	18481	12761	17767	16833	17181	16181	16181	16181	14181	14181	16181	16181
Közhatalmi bevételek	4035	25152	112740	12943	6021	4021	4021	6021	99021	13021	16021	29870
- Önkormányzat	4001	25128	112690	12932	6000	4000	4000	6000	99000	13000	16000	29849
- Közös Önkormányzati Hivatal	34	24	50	11	21	21	21	21	21	21	21	21
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Működési bevételek	7440	10248	13062	24092	22205	11478	18441	9041	11955	20849	11550	12240
- Önkormányzat	117	790	711	16949	11000	700	10000	600	750	10000	700	1389
- Közös Önkormányzati Hivatal	656	1830	1331	1360	1433	1433	1433	1433	1433	1433	1433	1432
- Szociális Ellátási Központ	2708	2748	2494	2682	2737	2737	2737	2737	2737	2737	2738	2740
- Általános Művelődési Központ	382	101	372	575	300	300	300	300	300	300	300	300
- Városgondnokság	2561	4457	6993	2126	6335	5908	3571	3571	6335	5979	5979	5979
-Városi Egészségügyi Központ	1016	322	1161	400	400	400	400	400	400	400	400	400
Működési célú átvett pénzeszközök	1700	0	110	0	0	0	5000	0	0	0	0	0
- Önkormányzat	1700	0	110				5000					
Működési bevételek összesen	160696	110366	214799	101744	89977	76008	86968	73659	167573	92028	87311	101855

Felhalmozási célú támogatások	0	13	0	0	0	300	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat		13										
- Közös Önkormányzati Hivatal						300						
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	5090	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat						5090						
- Közös Önkormányzati Hivatal												
- Szociális Ellátási Központ												
- Általános Művelődési Központ												
- Városgondnokság												
-Városi Egészségügyi Központ												
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	82	0	8343	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- Önkormányzat	82	0	8343									
Felhalmozási bevételek összesen	82	13	8343	0	0	5390	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási bevételek összesen	296894	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	296894											
Összes bevétel	457672	110379	223142	101744	89977	81398	86968	73659	167573	92028	87311	101855
Likviditási többlet (+) / hiány (-)	349638	356255	458982	452954	429796	399365	313740	292802	353994	332731	320092	292330

Előterjesztés:

Címe:

A Kunszentmártoni Ipari Park Kft. 2016.évi beszámolójáról

Testületi ülés dátuma:

2017.05.25.

Készítés ideje:

2017.05.17.

Készítette:

Kovács Tibor, Dobáné Szabó Julianna

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

E l ő t e r j e s z t é s

a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. 2016. évi beszámolójáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. benyújtotta a 2016. évi egyszerűsített beszámolóját elfogadásra.

A Kft. 2016-ban 840 e. Ft egyéb bevételt (támogatásként elszámolt fejlesztési célra kapott támogatás elhatárolása) és 54 e. Ft értékesítési bevételt (bérkaszállás) realizált.

Ezzel a bevétellel szemben 1.023 e. Ft anyagjellegű ráfordítás (kishajó kikötő üzemeltetés, irodaműködtetés), személyi jellegű ráfordítás (ügyvezető igazgató megbízása, járulékai, költségtérítése) 1.229 e. Ft volt. Elszámolt értékcsökkenési leírás összege 4.121 e. Ft. Könyveléssel és adókkal kapcsolatos egyéb ráfordítás 18. e Ft. Így a Kft-nek a 2016-os üzleti évben az adózás előtti eredménye -5.497 e. Ft. Az előző évhez képest 4.274 e. Ft-al növekedett a negatív eredmény melyhez a fentiekben leírtakon kívül közrejátszott, hogy a fejlesztésre kapott támogatás pénzügyi elhatárolásánál a 2015.évi beszámolóban szereplő 6.028 e. Ft-al szemben csak 840 e. Ft került elszámolásra az előző évi összeg helyesbítéseként.

Az üzleti tevékenység eredményét 2 e. Ft adófizetési kötelezettség terheli, így a **Kft. mérleg szerinti eredménye – 5.499 e. Ft.** A keletkezett -5.499 e. Ft mérleg szerinti eredmény, azaz veszteség tovább növeli a – 10.270 e. Ft eredménytartalékot.

A gazdasági társaság számláján 3.869 e. Ft pénzeszközzel rendelkezett 2016.12.31 fordulónappal.

Az önkormányzat képviselő-testülete a 141/2016.(V.26.) számú határozatában 5.000 e. Ft tagi kölcsönt nyújtott a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. dologi kiadásaira, 2017. május 31-ig történő visszafizetési határidővel. A beszámolóban és kérelmében részletezi ügyvezető úr, nem keletkezett annyi bevétele a kft-nek, hogy határidőre vissza tudja fizetni a tagi kölcsönt.

Az IPARI PARK Kft. ügyvezető igazgatója kéri, a visszatérítendő kölcsön határidejének hosszabbítását 2018. május 31 határidőig.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt Kunszentmártoni Ipari Park Kft. beszámolóját tárgyalja meg és az alábbi határozatokat fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

1.

/2017. (V.25.) h a t á r o z a t

a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. 2016. évi beszámolójáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft.(cg:16-09-005676, székhelye 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1, adószáma:11850610-2-16) 2016. évi „Egyszerűsített éves beszámoló”-ját a melléklet szerinti formában, a mérleg főösszegét 84.579 e. Ft eszköz és forrásegyezőséggel, az eredmény kimutatást – 5.499 e. Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztálya
- KKÖH. Számviteli Osztály
- Kunszentmártoni Ipari Park Kft. Kovács Tibor ügyvezető

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

2.

/2017. (V.25.) h a t á r o z a t

a KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft. részére nyújtott 5.000 e. Ft tagi kölcsön visszafizetési határidejének módosításáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 141/2016. (V.26.) számú határozatában a **KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK Kft-nek nyújtott 5.000 e. Ft tagi kölcsön visszafizetési határidejét közös megegyezéssel 2018. május 31-ig meghosszabbítja.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított tagi kölcsönszerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: 2017.05.31.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztálya
- KKÖH. Számviteli Osztály
- Kunszentmártoni Ipari Park Kft. Kovács Tibor ügyvezető

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Kunszentmártoni Ipari Park Kft.

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

+3670/702-4080

info@kunszentiparipark.hu

www.kunszentiparipark.hu

Kunszentmártoni Önkormányzat Képviselő-testülete Kunszentmárton Köztársaság tér 1.

Tárgy: Beszámoló a Kunszentmártoni Ipari Park Kft. 2016-os üzleti évről
Melléklet: 1 pld. általános üzleti évet záró egyszerűsített beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámolómat két részre bontom. Az első részben a 2016-os év történéseit taglalom, a második részben ezeknek hatását a 2017-es évre, amely láthatóan biztatóbban indult mint 2016.

Az Ipari Park Kft. 2016. februárjában üzleti tervet nyújtott be a testületnek, amely szerint a terv előzetes feltételeinek teljesülése esetén nyereséggel zárhatott volna a társaság.

Az üzleti tervben megfogalmazódott, hogy a kínai befektető (kacsafeldolgozó üzem) által tervezett beruházás megkezdődik, amely a közműhasználati szerződések megkötése után jelentős bevételt jelentett volna a Kft-nek. Sajnos, általam ismeretlen okból, a beruházás a mai napig nem indult el, bár az engedélyes tervek elkészültek.

Az üzleti tervben szerepelt továbbá az ipari park fejlesztési pályázatának elkészítése, benyújtása a Területfejlesztési Operatív Program keretén belül, valamint a pályázat elbírálása után, az előzetes tervek szerint a pályázat ütemtervében meghatározottak alapján még 2016-ban megkezdődött volna a megvalósítás is. A pályázatot 2016. június 02-án fogadták be, de az elbírálásról csak 2017. május 04-én kelt levélben értesített az Államkincstár. Ugyan csak hasonló a helyzet az Önkormányzat által benyújtott többi TOP-os pályázattal is, amelyek esetében 2 pályázatnál számítottam a menedzsment tevékenység bevételeire.

A fentiek alapján a tervezett bevételszerző tevékenységből a Kft-nek nem keletkezett bevétele.

Bevétel az Interplex Hungary Kft, valamint a kínai befektető területének bérkaszálasából származott.

Az Önkormányzattal kötött megállapodás alapján 2016-ban is az Ipari Park Kft. működtette a Körös parti kishajó kikötőt. Ez a több mint 1 hektáros terület folyamatos rendben tartását, kaszálasát, tisztántartását, állandó napközbeni őrzését és felügyeletét, a kikötőbe érkező



Kunszentmártoni Ipari Park Kft.

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

+3670/702-4080

info@kunszentiparipark.hu

www.kunszentiparipark.hu

vendégek és csoportok fogadását és ellátását, a vizesblokkos konténer tisztántartását, a keletkező szennyvíz elhelyezésének megoldását jelentette, és jelenti 2017 évben is. Fel kellett teljesen újítani - bizonyos konstrukciós problémák miatt - a 2015-ben épített és telepített mólót, ami jelentős többletkiadást eredményezett.

A kishajó kikötő területén bonyolították le a nagyszerű sárkányhajó versenyt, valamint a főzőversenyt. Tekintettel az eseményen résztvevők nagy számára ez a közműhasználati díjakban jelentős költséget eredményezett, aminek összegével, és a rendezésbe való besegítéssel, jelentősen támogatta az Ipari Park Kft a rendezvényt, mivel sem területhasználati, sem közműhasználati díjat nem kért a rendezőktől.

Mindezek előrebocsájtásával kérem, hogy a testület értékelje az egyszerűsített beszámolót, amelyhez még néhány kiegészítő adatot mellékelek.

A Kunszentmártoni Ipari Park Kft. teljes működési költsége 2016-ban 2.271.213 Ft volt.

Ebből személyi jellegű kifizetés (megbízási díj, költségtérítés, járulékok) 1.228.878 Ft.

Anyagköltségek és szolgáltatási díjak: 1.042.335 Ft

Tervezett amortizáció értéke 4.120.501 Ft

Támogatásként elszámolt fejlesztési célra kapott támogatás elhatárolása 840.000 Ft

(ez a tétel 2015-ben 6.028.000 Ft volt)

Adózás előtti eredmény -5.497 eFt

Beszámolóim második részében már előretekintek a 2017-es és a további évekre, bizonyítva azt, hogy az Ipari Park Kft-nek van jövője, és nyereséget tud hozni az önkormányzatnak.

A 2016-os év tulajdonképpen felkészülési év volt 2017-re, hiszen elkészítettük az ipari park fejlesztési pályázatát, amelyet **100%-os támogatási aránnyal 186.745.000 Ft nettó összegben támogatásban részesítették**. Ezzel elkezdődhet az ipari park fejlesztése, és annak kialakítása, hogy a területet más ipari parkokhoz hasonlóan ténylegesen Ipari Parknak lehessen nevezni, ne egy szántóföld közepére telepített üzemi telepnek. Lehetővé válik a jelenleg infrastrukturálisan nem hozzáférhető, de még szabad területek bekapcsolása az infrastruktúra hálózatba. Értékesíthetővé válnak a területek, amelyek jelen állapotukban, a fejlesztés megvalósulása nélkül eladhatatlanok.

A támogatási szerződés előkészítését megkezdtük. A tervezési szakasz következik, majd a tervek elkészülte után a közbeszerzési dokumentáció, és a közbeszerzési eljárás lefolytatása a megvalósításra. Ez a szakasz előzetes terveink szerint 2017 végére lezárulhat, és a nyertes kivitelező 2018 elején megkezdheti a kivitelezési munkákat, amelyeknek tervezett befejezési határideje 2018.december 31.

A pályázat kapcsán megjegyzem, hogy a megnyert összeg nettó összeg, amelynek ÁFÁ-ja esetében ütemesen, de áthidaló pénzügyi megoldásra lehet szükség. Ezért javaslom, hogy a megítélt önerő fel nem használt részét tartalékoljuk az esetleges átmeneti ÁFA kiadások fedezetére.



Kunszentmártoni Ipari Park Kft.

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

+3670/702-4080

info@kunszentiparipark.hu

www.kunszentiparipark.hu

Az Interplex Kft. nagyarányú fejlesztésbe kezdett a területén, amely eredményeként jelezték felém, hogy elektromos hálózat teljesítménybővítést terveznek, az Ipari Park Kft. meglévő lekötött villamos teljesítményéből nagyobb volumenű teljesítményre tartanának igényt. Ez több millió Ft-os bevételt jelent az Ipari Park Kft részére. Továbbá újraindítottam a Bácsvíz Zrt-vel 2016-ban megrekedt tárgyalásokat a víz és szennyvízhálózat általuk fizetendő használati díjáról, az esetleges együttműködési lehetőségekről.

2017. márciusától átadta vagyonkezelésre a képviselő testület a Rákóczi u. 3. szám alatti ingatlant, szállás kialakítása céljából. Azóta megtörtént a „Szent Márton szállás” kialakítása, a szükséges hatósági engedély beszerzése. Sajnos a hatóság a vonatkozó jogszabályok alapján úgymint szobák alapterülete szerint, csak 6 főre engedélyezte a kereskedelmi szálláshelyet. (Amikor átvettem az ingatlant, 22 fő elhelyezésére szolgáló emeletes ágy volt benne). Azóta tárgyalásokat folytattam több útépítő cég képviselőjével, ajánlatot küldtem nekik hosszú távú szálláskiadásra és remény van arra, hogy júniusban létrejöhet egy hosszabb távú szálláskiadási szerződés.

Elkészítettem az Ipari Park Kft logóját és honlapját, amit megtalálhatnak a www.kunszentiparipark.hu webcímen. Terveim szerint a honlapon folyamatosan be fogok számolni a fejlesztési pályázat előrehaladásáról, és az ipari parkot érintő aktuális eseményekről.

Összefoglalva: a 2016-os gazdasági év bevétel szempontjából nem hozta az előzetesen tervezettet, de előkészítette a 2017.- 2018-as, jelenlegi reményeink szerinti nyereséges gazdasági évet, és új fejlesztési távlatok nyílnak meg az Ipari Park Kft, és közvetve az Önkormányzat előtt.

Kérem a tisztelt képviselő testületet, a fentiek figyelembevételével értékelje beszámolómat.

Kunszentmárton 2017. május 16.

Kovács Tibor
ügyvezető

**KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK ÉS LOGISZTIKAI
SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT Szolgáltató, Üzemeltető és
Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság**

(Nyilvántartási szám: 16-09-005676, Adószám: 11850610-2-16)

2016. január 01. - 2016. december 31.

időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró

Egyszerűsített éves beszámoló

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2017. május 08. (09:26:46)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. május 12.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Közzétevő cég adatai:

KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK ÉS LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT Szolgáltató, Üzemeltető és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási szám: 16-09-005676 Adószám: 11850610-2-16 KSH szám: 11850610-6831-113-16
Székhely: Magyarország, 5440 Kunszentmárton Köztársaság tér 1.
Első létesítő okirat kelte: 1999. március 31.

A vonatkozó időszak: 2016. január 01. - 2016. december 31.

A beadvány a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és a mikrogazdálkodói egyszerűsített éves beszámolóról szóló 398/2012. (XII. 20.) Korm. rendelet alapján került összeállításra.

Benyújtás oka: Általános üzleti évet záró

Beszámoló típusa: Egyszerűsített éves beszámoló

Könyvvezetés módja: kettős könyvvitelt vezető

A cég könyvvizsgálatra kötelezett-e: Nem

Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

Beadvány részei

- mérleg (Mikrogazdálkodó; szövege: magyar)
- eredménykimutatás (Mikrogazdálkodó; szövege: magyar)
- adózott eredmény felhasználására vonatkozó határozat (határozat száma: 1/2017; szövege: magyar)

Könyvelő

Kiss László

Lakcím: Magyarország, 5900 Orosháza Győzelem út 1.

Regisztrációs száma: 163487

Beküldő

Kiss IÁSZLÓ Károly

Lakcím: Magyarország, 5440 Kunszentmárton Kossuth Lajos utca 2. I. emelet 1. ajtó

Adóazonosító: 8312224238

Beküldő személy képviseleti minősége:

Egyéb az Art. 7. § (2) bekezdése alapján képviseletre jogosult

Nyilvánosságra hozattal kapcsolatos egyéb információk

A vállalkozó, illetve az anyavállalat székhelyén minden érdekelt részére biztosításra került, továbbá lehetővé lett téve, hogy arról minden érdekelt teljes vagy részleges másolatot készíthessen.

A számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben meghatározott nagyságot jelző mutatóérték

	Tárgyévi üzleti évben	Tárgyévét megelőző üzleti évben	Tárgyévét két évvel megelőző üzleti évben
Üzleti évben átlagosan foglalkoztatottak száma	1	1	0

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2017. május 08. (09:26:46)

A cégnilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. május 12.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

Aláírásra önállóan jogosult:

Elfogadás időpontja: 2017. május 12.

A beszámoló a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően került összeállításra, továbbá a beszámoló a gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről megbízható és valós összeképet ad a gazdálkodó vagyonáról, annak összetételéről (eszközeiről és forrásairól), pénzügyi helyzetéről és tevékenysége eredményéről.

Kovács Tibor

Lakcím: Magyarország, 5540 Szarvas Dr Mehich J utca 1. E.

épület 4. emelet 13. ajtó

Adóazonosító: 8333513999



Kovács Tibor

**KUNSZENTMÁRTONI
IPARI PARK KFT.
Kunszentmárton**

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2017. május 08. (09:26:46)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. május 12.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK ÉS LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT Szolgáltató,
Üzemeltető és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 16-09-005676
Adószáma: 11850610-2-16

Pénznem: HUF

Pénzegység: ezer

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló

MÉRLEGE, Mikrogazdálkodó

Sorszám	Tételsor elnevezése	Tárgyévi adatok
001.	Kis értékű eszközök egy összegű leírásánál alkalmazott, 100 ezer forinttól eltérő értékhatár	
002.	A készletekről év közben folyamatos értékbeni nyilvántartást	Nem vezet.
003.	Kapcsolt felekkel folytatott, az Szt. 89. § (6) bekezdése szerinti ügyletek a tárgyévben	Nem voltak.
004.	Kapcsolt felekkel folytatott, az Szt. 89. § (6) bekezdése szerinti ügyletek a tárgyévben sorból az ügyletek bemutatása	
005.	A 13. § szerinti mikrogazdálkodó a terven felüli értékcsökkenési szabályokat alkalmazza	Nem.
006.	A 13. § szerinti mikrogazdálkodó az értékvesztési szabályokat alkalmazza	Nem.
007.	A 13. § szerinti mikrogazdálkodó a céltartalékképzési szabályokat alkalmazza	Nem.

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2017. május 08. (09:26:46)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. május 12.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálata (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó
 Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló
MÉRLEGE, Mikrogazdálkodó

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Tárgyévi adatok
008.	A. Befektetett eszközök	81 293	79 672
009.	I. Immateriális javak	0	0
010.	II. Tárgyi eszközök	81 293	79 672
011.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
012.	B. Forgóeszközök	3 844	4 907
013.	I. Készletek	0	0
014.	II. Követelések	865	1 038
015.	III. Értékpapírok	0	0
016.	IV. Pénzeszközök	2 979	3 869
017.	C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0
018.	Eszközök (aktívák) összesen	85 137	84 579
019.	D. Saját tőke	25 514	20 015
020.	I. Jegyzett tőke	3 000	3 000
021.	Ebből: – Visszavásárolt tulajdoni részesedés névértéken		
022.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0
023.	III. Tőketartalék	32 784	32 784
024.	IV. Eredménytartalék	-9 033	-10 270
025.	V. Lekötött tartalék	0	0
026.	VI. Adózott eredmény	-1 237	-5 499
027.	E. Céltartalékok	0	0
028.	F. Kötelezettségek	5 047	10 827
029.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
030.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	10 715
031.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	5 047	112
032.	G. Passzív időbeli elhatárolások	54 576	53 737
033.	Források (passzívák) összesen	85 137	84 579

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2017. május 08. (09:26:46)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. május 12.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.

A cég elnevezése: KUNSZENTMÁRTONI IPARI PARK ÉS LOGISZTIKAI SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT Szolgáltató, Pénznem: HUF
Üzemeltető és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság
Nyilvántartási száma: 16-09-005676 Pénzegység: ezer
Adószáma: 11850610-2-16

2016. január 01. - 2016. december 31. időszakra vonatkozó

Általános üzleti évet záró Egyszerűsített éves beszámoló

EREDMÉNYKIMUTATÁSA, Mikrogazdálkodó

Sorszám	Tételsor elnevezése	Előző üzleti év adatai *	Tárgyévi adatok
001.	I. Értékesítés nettó árbevétele	0	54
002.	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
003.	III. Egyéb bevételek	7 116	840
004.	IV. Anyagjellegű ráfordítások	616	1 023
005.	V. Személyi jellegű ráfordítások	1 630	1 229
006.	VI. Értékcsökkenési leírás	6 028	4 121
007.	VII. Egyéb ráfordítások	65	18
008.	A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-1 223	-5 497
009.	VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	0	0
010.	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
011.	B. Pénzügyi műveletek eredménye	0	0
012.	C. Adózás előtti eredmény	-1 223	-5 497
013.	X. Adófizetési kötelezettség	14	2
014.	D. Adózott eredmény	-1 237	-5 499

* Előző üzleti év adatai: Az Sztv. szerinti összehasonlíthatóság biztosított.

** Lezárt üzleti év(ek) módosítása: Nem

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Készült: 2017. május 08. (09:26:46)

A cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 18. § (6) bekezdése értelmében az eredeti példány megőrzési ideje: 2027. május 12.

A beszámoló az Igazságügyi Minisztérium Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (IM Csz) online beszámoló készítő programjával, a beküldő által megadott adatok alapján került előállításra. Az IM Csz a közzétett adatok megbízhatóságáért, valóságtartalmáért, jogszerűségéért felelősséget nem vállal.



Kunszentmártoni Ipari Park Kft.

5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

+3670/702-4080

info@kunszentiparipark.hu

www.kunszentiparipark.hu

Kunszentmártoni Önkormányzat Képviselő-testülete
Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

ikt. szám:5/2017

Tárgy: tagi kölcsön visszafizetés határidő hosszabbítás

Tisztelt Képviselő-testület !

Kérem, hogy az Ipari Park Kft. részére 2015-ben nyújtott 5.000.000 Ft tagi kölcsön visszafizetési határidejét 2018. 05. 31.-re szíveskedjenek módosítani. 2016-ban a beszámolóban részletezettek szerint nem keletkezett annyi bevétel a társaságnál, hogy a tagi kölcsön összegét 2017.05.31-ig vissza tudja fizetni.

Kunszentmárton 2017. május 16.

Tisztelettel

Kovács Tibor
ügyvezető

KUNSZENTMÁRTONI
IPARI PARK KFT.
Kunszentmárton

Előterjesztés:

Címe:

A gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 18.

Készítette:

Katonáné Dezső Mónika

Ellenőrizte:

Bocskai József

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság	X	
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

ELŐTERJESZTÉS

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelmének alapjait az Alaptörvény rendelkezései, valamint a Magyarország által aláírt és törvényben kihirdetett Gyermekek Jogairól szóló New York-i Egyezmény teremti meg. Az Alaptörvényben meghatározott keretszabályokat a gyermekek védelméről, és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyermekvédelmi törvény) és a végrehajtására kiadott 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) konkretizálja.

A Gyermekvédelmi törvény a gyermekek védelmének és a gyermeki jogok biztosításának érdekében a települési önkormányzat számára kötelező alapfeladattá teszi a gyermekek védelme helyi ellátórendszerének kiépítését és a jogszabályok szerinti működtetését.

A Gyermekvédelmi törvény 96. § (6) bekezdése szerint a települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31. napjáig – a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít, melyet a Képviselő-testületnek kell megtárgyalnia és elfogadnia.

Az értékelés tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997.(IX.10) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza.

Előterjesztésünkben a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokat ellátó szervezetek jelentéseit foglaltuk össze.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót tárgyalja meg és az alábbi határozatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 15.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

...../2017. (V.25.) határozat

a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2016. évi ellátásáról szóló beszámolót. A Képviselő-testület elismerését fejezi ki és megköszöni az e területen tevékenykedők munkáját.

Erről értesül:

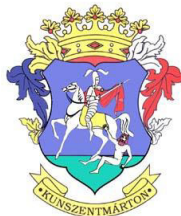
- Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály 5000 Szolnok, Ady Endre utca 35-37.
- KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztálya
- Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Kunszentmárton
- Városi Rendőrkapitányság Kunszentmárton
- Kunszentmártoni Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
- Szent Anna Katolikus Óvoda Kunszentmárton
- Városi Egészségügyi Központ Védőnői Szolgálat Kunszentmárton
- Karcagi SZC Kunszentmártoni Gimnáziuma, Szakgimnáziuma és Szakközépiskolája
- Kunszentmártoni ÁMK – Városi Óvoda

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Jegyzőjétől



BESZÁMOLÓ

*a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok
2016. évi ellátásáról*

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

A gyermekek védelmét pénzübeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint a gyermekvédelmi törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

A gyermekek védelmét biztosító feladat- és hatáskörök egy részét, különösen a pénzübeli és természetben nyújtott ellátásokat, Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, átruházott hatáskörben az Egészségügyi és Szociális Bizottság, a hatósági feladatokat Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője végzi.

A fentieken túl a gyermekvédelmi rendszerhez szorosan kapcsolódó feladatot lát el különösen a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ Szociális és Gyermekjóléti Szolgálat, a helyi Védőnői Szolgálat, a Házi orvosok, a Házi gyermekorvosok, a közoktatási intézményekben dolgozó gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, Rendőrség, Ügyészség és a Bíróság.

E szerveknél dolgozó szakemberek a jelzőrendszer tagjai is, akik indokolt esetben kötelesek jelzéssel élni, illetve hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek elhanyagolása, bántalmazása, vagy egyéb súlyos veszélyeztető tényező fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Ilyen jelzéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő bármely szervezet is élhet. E jelzést követően a Gyermekjóléti Szolgálat feladata annak feltárása, hogy a vélt vagy valós veszélyeztetettség milyen mértékben áll fenn és a veszélyeztetettség megszüntetéséhez milyen (hatósági vagy egyéb) eszközök igénybevétele válik szükségessé.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvény (továbbiakban: gyermekvédelmi törvény) előírása szerint a fenti személyek, szolgáltatók, intézmények és hatóságok a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében kötelesek egymással együttműködni, egymást kölcsönösen tájékoztatni és segíteni.

Kunszentmárton Város demográfiai áttekintése 2016. évre vonatkozóan

Összehasonlításként alábbiakban látható Kunszentmárton Város **állandó népessége 2015. évben 8572 fő**, korosztályos bontásban:

Összlakosság	0-18. év közöttiek száma		18-60. év közöttiek száma		60. év felettek száma	
	<i>Fiú</i>	<i>Leány</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>
Összesen:	649 fő	599 fő	2526 fő	2367 fő	987 fő	1444 fő
8.572	1.248 fő		4.893 fő		2.431 fő	

Kunszentmárton Város **állandó népessége 2016. évben: 8.278 fő**, mely korosztályt tekintve az alábbiak szerint oszlik meg:

Összlakosság	0-18. év közöttiek száma		19-60. év közöttiek száma		61. év felettek száma	
	<i>Fiú</i>	<i>Leány</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>	<i>Férfi</i>	<i>Nő</i>
Összesen:	637 fő	588 fő	2446 fő	2297 fő	940 fő	1370 fő
8.278	1.225fő		4.743fő		2.310fő	

A 18 év alatti lakosok korosztály szerinti megoszlása 2015-ben:

Összlakosság	0-3 éves korcsoport		3-6 éves korcsoport		6-14 éves korcsoport		14-18 éves korcsoport	
	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>
Összesen:	127	105	105	74	255	278	162	142
1.248	232		179		533		304	

A 18 év alatti lakosok korosztály szerinti megoszlása 2016-ban:

Összlakosság	0-3 éves korcsoport		3-6 éves korcsoport		6-14 éves korcsoport		14-18 éves korcsoport	
	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>	<i>Fiú</i>	<i>Lány</i>
Összesen:	127	124	75	86	226	267	169	151
1.225	251		161		493		320	

A fenti adatok alapján a 18. év alatti lakosság szám az összlakosság 14,79%-a.

Kunszentmárton Város Önkormányzata által nyújtott, a gyermekek védelmét szolgáló rendszeres és rendkívüli pénzbeli ellátások elsősorban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, amelynek a megállapításáról és folyósításának szabályairól a gyermekvédelmi törvény 19-20.§-ai, a gyermekvédelmi törvény végrehajtási rendelete, a 149/1997.(IX.10.) Kormányrendelet rendelkezik, valamint a helyi közlekedési támogatás, amelyről 2016. évben a Kunszentmárton Város Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 3/2015 (II.28.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: Rendelet) rendelkezett.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- a 21 § (1) bekezdésének értelmében gyermekétkeztetésre,
- a 20/A. §-ban meghatározott természetbeni támogatásnak,
- az e törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való

jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: az öregségi nyugdíj legkisebb összege) a 140%-át, (39.900,-)

aa) ha a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza, vagy

ab) ha a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos, vagy

ac) ha a nagykorúvá vált gyermek megfelel a 20. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek;

b) az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át (37.050,-) az a) pont alá nem tartozó esetben,

feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen a meghatározott értéket.

A kérelem benyújtásának időpontjában -közös háztartásban élő közeli hozzátartozóként kell figyelembe venni

a) a szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,

b) a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket,

c) a 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermeket,

d) a 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket,

e) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermeket,

f) az a)-e) pontokba nem tartozó, az új Polgári Törvénykönyv (Ptk.) családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve a nagykorú jogosult a lakcíme szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál terjeszti elő.

A feltételek fennállása esetén a (gyámhatóság) 1 év időtartamra, de legfeljebb a nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányok folytatása esetén 23. életévét még be nem töltött, vagy a felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló és a 25. életévét még be nem töltött fiatal részére megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Az egyéb jogosultsági feltételek fennállása esetén nagykorúvá válása után is jogosult a gyermek a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre, ha

a) nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat és 23. életévét még nem töltötte be, vagy

b) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul és a 25. életévét még nem töltötte be, és a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válását megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű természetbeni támogatást nyújt fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek után a gyermek családba fogadó gyámjául kirendelt hozzátartozó pénzbeli ellátásra jogosult, ha

- a) a gyermek tartására köteles, és
 b) nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik.

A pénzbeli ellátás havi összege – gyermekenként - az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 22 százaléka, azaz 6 270,-Ft.

2016. évben 320 gyermek részére állapítottunk meg rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot. Elutasításra 2 fő esetében került sor, mivel családjában az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban előírtakat.

Ezen kedvezményhez kapcsolódik a természetbeni támogatás (Erzsébet utalvány), mely 2016. évben gyermekenként 5 800 forint összegben került kifizetésre évente két alkalommal, összesen 4 286 200,-Ft értékben.

Rendszeres pénzbeli ellátásra 8 fő jogosult. Elutasított kérelem nem volt.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás összege 2016. évben összesen: 736 320,-Ft volt mely tartalmazza a családba fogadó gyámul kirendelt hozzátartozók évente két alkalommal (augusztus és november hónapban) történő kifizetett pótlék összegét is, mely alkalmanként: 8 400,-Ft (összesen 134 400,-Ft).

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesített gyermekek száma kor szerinti bontásban:

Sorszám	Megnevezés	0-6	7-14	15-18	19-	Összesen
		éves				
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény						
1.	Gyermekek száma	69	158	75	18	320
	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos	1	3	2	1	7
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						
2.	Gyermekek száma	2	3	3		8
	Ebből: tartósan beteg	-	-	-	-	-

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesített családok száma a gyermekek száma szerint:

Sorszám	Megnevezés	1	2	3-5	6 vagy több	Összesen
		gyermekes családok száma				
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény						
1.	Családok száma	28	68	154	6	256
2.	ebből: egyedülálló szülő	13	37	57	3	110
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás						
1.	Családok száma	2	1	1		4
2.	ebből: egyedülálló szülő	1		1		2

Rendszeres és kiegészítő gyermekvédelmi támogatásban részesülők száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint

Sorszám	Megnevezés	Egy főre jutó családi jövedelem			Összesen
		Nyugdíjminimum felét nem éri el	Nyugdíjminimum fele, ill. több, nyugdíjminim. nem éri el.	Nyugdíjmini-mumot eléri, illetve meghaladja	
1.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	55	40	225	320
2.	Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	-	-	8	8

Helyi közlekedési támogatás

Az önkormányzat a településen működő oktatási intézmények nappali tagozatán tanuló és a településen lakóhellyel rendelkezők részére pénzbeli helyi közlekedési támogatást nyújt. A támogatás összege megegyezik a mindenkori hatályos közforgalmú személyszállítási, utazási kedvezményekről szóló jogszabályban meghatározott tanulóbérlet árával. A helyi közlekedési támogatás feltétele, hogy a kérelmezők családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át (71.250,-Ft-ot).

2016. évben 92 gyermek részesült helyi közlekedési támogatásban, az önkormányzat összesen 771 360,-Ft összeget fordított erre a támogatási formára.

Szünidei gyermekétkeztetés

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet, továbbá gyermekvédelmi törvény értelmében a település önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja és ezen gyermekeken kívül, további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

„A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a Gyvt. 21.§ 1) bekezdés a) pontja szerinti esetben a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvodai zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon, az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.”

A 2016. évben összesen 75 gyermek részesült az ingyenes szünidei gyermek étkeztetésben. A

gyermek részére biztosítva volt a főétel helyben történő fogyasztása, valamint az elvitel lehetősége is.

A tapasztaltak alapján egyre több szülő kérelmezi a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítását, mely a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításával együtt érvényes.

A tavalyi évben a Minden Gyerek Lakjon Jól Alapítvány keretében az Imrei István Kft. közreműködésével 58 kisgyermek részesült tartós élelmiszerben (rizs, müzli, búzadara, tej). Ebből Kunszentmártonban 3 fő 0-3 éves korú hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek számára egész évben élelmiszercsomag került kiosztásra. A fennmaradó csomagok a Tiszazugban lévő települések között került kiosztásra. Az élelmiszercsomag eljuttatása az arra rászorulóknak havonta egy alkalommal az alapítvány önkénteseinek közreműködésének segítségével történt.

Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer

A rendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. Az „**A**” típusú pályázatra azok a település közigazgatási területén állandó lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali tagozatos), alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterképzést és szakképzést eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2016. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2017 őszén már nem áll fenn, úgy a 2017/2018. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra. Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2017/2018. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogvissonnyal rendelkezzen.

A „**B**” típusú pályázatra azok a település közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű (a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A képviselő-testület egyedi döntései alapján 4.000.-Ft/hó támogatás került részükre megállapításra. Az eddig átutalt támogatás 800 000,-Ft volt, mely az első félévben került kiosztásra 40 felsőoktatásban tanuló kunszentmártoni diák között.

GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁS

A gyermekjóléti szolgálat a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ intézmény részlegeként a családsegítő szolgálattal azonos telephelyen, de önálló szakmai egységként

működő szolgáltatás. A szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálják a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. Ennek érdekében figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, tájékoztatást nyújt a gyermek fejlődéséhez szükséges támogatásokról, segíti a támogatásokhoz való hozzájutást.

A szolgálat a preventív és korrekatív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújt az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők önálló életvitelének és egészségének megőrzéséhez, erősítéséhez. A munkák során kulcsfontosságú a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával a kliensek szegénysége és társadalmi kirekesztődése elleni küzdelem, valamint az egyének, családok, közösségek társadalmi helyzetének javítása. A jelzőrendszert és annak hatékony működését, működtetését nagyon fontos feladatnak tartják, mert e nélkül a segítség, valamint a hatékony beavatkozás a családok-egyének életébe, nagyon nehezen valósítható meg. Továbbá nagyon lényeges még a problémák időben történő felismerése és jelzése a közös munkán alapuló segítség megvalósulása. Mivel az intézmény 2016 évben került átszervezésre ez az év egy kísérleti év volt.

Kunszentmárton közigazgatási területe (8278 fő), valamint Csépa község lakossága (1535 fő) 2016. január 4-én 2,5 fővel kezdte meg működését. 1 fő szociális munkás végzettségű, 2 fő pedagógiai végzettségű, közben folyamatosan végzik tanulmányaikat munka mellett, így előreláthatólag 2017. júliusában megszerzik a munkakörükhöz a szükséges felsőfokú szakképesítésüket. Elmondható, hogy a szolgálatban minden egyes dolgozó rendelkezni fog a szükséges szakképesítéssel.

A szolgálatnál 2016. évben **3879** fő (halmozott adat) jelent meg, melyből:

- együttműködő: **154** fő
- tanácsadott: **94** fő
- első interjú: **125** fő
- védelembe vett: **31** fő
- ideiglenes hatállyal elhelyezett: **4** fő
- nevelésbe vett: **28** fő
- családba fogadással elhelyezett: **8** fő

Fő problémák jellege szerint:

1. életviteli, megélhetési gondok
2. gyermeknevelési nehézségek, krízisek
3. családi konfliktusok, krízisek

A legtöbb családban a problémák halmozottan jelentkeznek. Magas az anyagi, megélhetési, lakhatási problémákkal küzdő családok száma. Életvezetési és pénzbeosztási nehézségekkel is küzdenek a családok. Az ilyen családoknak nehézséget jelent a közüzemi számlák rendezése, a mindennapi megélhetés finanszírozása.

Ez a helyzet táptalajt ad a hátrányos helyzetben nevelkedő gyermekeknek arra, hogy szülői felügyelet hiányában a társadalmi normáktól eltérő módon viselkednek, bandákba tömörüljenek és gyakran törvénybe ütköző magatartást tanúsítanak, vagy egészségkárosító életvitelt folytatnak (a drog illetve annak nem minősülő káros anyag fogyasztásának egyre gyakoribb előfordulása). A családon belüli konfliktusok, a gyermeknevelési problémák is magas számban vannak jelen évek óta, amely szintén az anyagi helyzet miatt sokszor kilátástalannak tűnő élethelyzetekre vezethető vissza. Szembetűnő azok a kedvezőtlen társadalmi, gazdasági változások, az elszegényedés folyamata, melyek közvetlenül a

családokat érintik.

Nagyon sok esetben kell a szolgálat családgondozóinak konfliktusokat kezelniük. Legtöbb jelzés a köznevelési intézményből érkezett a tanulók magatartási és tanulási problémáival kapcsolatosan.

A 2016 év tapasztalataiból leszűrhető, hogy a legtöbb probléma a magántanulói státusz elrendeléséből, folyamatából és annak következményeiből volt. A pedagógusok részéről felvetődött, hogy a magatartás-zavaros, beilleszkedési problémákkal küszködő gyerekek oktatásához, neveléséhez kevés az eszközrendszer, az iskola keretein belül nem tudják kezelni ezeket a problémákat. Továbbá a szülők együttműködésével is problémák vannak. Felvetődött továbbá az is, hogy az iskolában a „problémamentes” gyermekek védelmét is szem előtt kell tartani, hiszen a szülők elvárják, hogy megfelelő körülmények között oktassák és neveljék gyermekeiket.

A beszámolókból világossá vált az is, hogy a gyermekek helyzetének javítása érdekében a jelzőrendszer tagjai szeretnék, ha pszichológust tudnának foglalkoztatni, ő is segítené munkájukat. Ez részben megoldott, mert a törvényi változásoknak köszönhetően a Járási Gyermekjóléti Központ e speciális szolgáltatást is tudja biztosítani. Ez pozitív előrelépés, azonban meg kell jegyezni, hogy a pszichológus kéthetente 2 órában tartózkodik településünkön.

A Szolgálat feladatai közé tartozik a prevenciók tevékenység szervezése is:

Olyan szabadidős és közösségi, közösségfejlesztő programokat szerveznek, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okoz. Ezen feladatokból adódóan a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ, mint a Szociális Alapellátási Központ és Bölcsőde Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat jogutódja Kunszentmárton Város Önkormányzatának anyagi támogatásával hetedik éve szervezte meg az iskolaszünet időszakában, általános iskoláskorú gyerekek számára nyári gyermek-foglalkoztatást. 2016. évben átlagosan 20 gyermek részvételével 2016. június 27-től július 15-ig, három hetes időszakban működött a napközi a Szabó Gyula Művelődési Központban önkéntesek, szakmai gyakorlatosok és az intézmény munkatársai segítségével. Az előző évekhez hasonlóan több szervezet, intézmény, magánszemély dolgozott együtt azért, hogy változatos programokon vehessenek részt a javarészt alsó tagozatos gyerekek. A nyári napközi elsődleges célja, hogy a nyári iskolai szünetben gyermekfelügyeletet és változatos programokat biztosítson olyan családok számára, akik szociálisan rászorulóak, ahol a szülők dolgoznak, vagy a gyermekfelügyelet egyéb okokból nem valósul meg.

Összegzés, tapasztalatok:

Tárgyi feltételek:

A 2016. január 4-én új környezetben, új telephelyen kezdte meg működését az intézmény. Az új intézmény feltételei az előzőekhez képest felszereltebb és a munkájukhoz jobb feltételeket biztosít. A családgondozóknak van külön interjú szobájuk, ahol le tudják bonyolítani a személyes beszélgetéseket.

Személyi feltételek:

A 2016 év szakmai szempontból is nehezebben indult, mivel a 2015. évi CXXXIII. törvény, valamint az 55/2015. (XI. 30.) Kormányrendelet módosította a szociális és a gyermekvédelmi törvény egyes rendelkezéseit. Így a feladatmegosztás (segítő, támogató és a hatósági munkához kapcsolódó funkció) ténylegesen elkülönül egymástól. Kibővült az ellátottak köre

is tehát a családsegítés és a gyermekjóléti feladatokat integráltan kell kezelni.

Az esetek átadása folyamatos volt a központ felé, viszont ez sem volt zökkenőmentes, hiszen az esetmenedzserek az ügyfelek számára eleinte ismeretlenek voltak, és az átállást velük szemben is toleránsan kellett kezelni. A 2016. év egy kísérleti év volt az intézmény életében. A szakmai feladatok folyamatos ellátását az is nehezítette, hogy Kunszentmárton tekintetében az esetmenedzserek gyakran változtak. Év végére pozitívként azonban elmondható, hogy ez már stabilizálódott, ami azért fontos, mert a szolgálat és a központ együttműködését pozitívan fogja befolyásolni.

Nehezen lehet teljesíteni a gondozott családoknál a törvény által kötelezően előírt kötelezettségünket (háromszori személyes találkozás).

Ebben az évben is magas volt az ügyfélforgalom, így több időt töltöttek a kollegák a szolgálatban, mint területen.

Elmondható, hogy a tavalyi évhez hasonlóan, sajnos nincs pozitív előrelépés a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családoknál. Ezt a helyzetet megnehezítette a tartós hideg, ami plusz terhet rótt a családokra. Pozitívként elmondható, hogy az önkormányzat jelentős mennyiségű tüzelővel tudta támogatni a hátrányos helyzetben lévő ügyfeleket.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A szolgáltatással érintett településrészekben életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére.

Család-, és Gyermekjóléti Szolgálat (kötelezően ellátandó feladat)

Szakmai munkájukat a törvényi előírásoknak és a jogszabályi rendelkezések 1993.évi III. törvény (Sztv.), valamint a 1/2000.(I.7.) SzCsM. rendelet határozza meg, illetve a szakmai elvárásokat a Szociális Munka Etikai Kódexe írja elő.

2016. január 1-től új szervezeti formában működik a Család-, és Gyermekjóléti Szolgáltatás integráltan egy szervezeti kereten belül. Önkormányzatunk Csépa Község Önkormányzatával közösen látja el a kötelező feladatát.

Kunszentmárton közigazgatási területén: 8278 fő

Csépa község lakossága: 1535 fő

Összesen: 9813 fő

Személyi feltételek :január 1-jével **2,5 fő látta el a feladatot**, majd a jogszabályi változások július 1-jével **3 fő látja el a feladatokat**.

1 fő szociális munkás

2 fő pedagógus, akik 2017 év júniusában megszerzik a felsőfokú szakirányú szakképzettséget.

Sokrétű feladataikat nagyon nehezen tudják ellátni az év közben állandóan változó törvényi szabályozások miatt. A törvényben megfogalmazott szakmai létszám 1,3 fő nem teszi lehetővé, hogy az önkormányzatok a kötelező feladatukat saját erő biztosítása nélkül el tudják látni az intézmény.

Az ellátásban részesülők száma:

2016 évben havi átlag, halmozott ellátás: 204 fő

A szakfeladatokon túl pénzbeli és természetbeni juttatásokban is részesültek a szolgáltatásért fordulóik. Az Önkormányzatuk 1millió forintot biztosított éves szinten az ún. preventív segélyezésre. Sajnos nagyon megnövekedett a rászoruló köre, sokan kiestek az önkormányzat felé beadott települési támogatásból a megszorítások miatt.

A tapasztaltak alapján sajnos egyre inkább növekszik a mélyszegénységben élő családok száma, ahol a mindennapi létfeltételek biztosítása is nehézséget okoz. A létfenntartáshoz kapcsolódó kiadások, valamint a közüzemi díjak rendezésén fakadó begyűrző adósságsapda kilátástalan helyzetet teremt.

Egyre mélyülő szegénység van mindkét településen, a hátrányos helyzetű településen halmozottan jelentkeznek a mindennapi élet – megélhetési gondok- a vagyoni helyzet romlása, a családi és emberi mértékrend felborulása, bűnöző családi háttér, erkölcsi élet romlása, családok széthullása, egyedül maradt szülők megélhetési harca, életközösségekben jelentkező indulatok, beilleszkedési problémák a családba, a munka értékének elvesztése, mind a gyermekek értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, szocializációjának a veszélyforrása. A mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából (helyi szükségletek szerint kialakított) a szociális munka eszközeinek és módszereinek alkalmazásával, valamint szervezi a szolgáltatásokhoz, lehetőségekhez való hozzájutást. Folyamatosan figyelemmel kíséri a település lakóinak szociális helyzetét.

A családsegítés a személyes gondoskodást végző és a szolgáltatást igénybe vevő személy együttes munkafolyamata, melynek tartalma és menete írásbeli együttműködési megállapodásban kerül rögzítésre, amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú (kapcsolatfelvétel) során tett intézkedéssel nem zárható le. A családsegítés a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés útján valósul meg. Az eset felelőse, azaz az ügyfél családgondozója a problémamegoldás folyamatában figyelemmel kíséri, hogy kliense a problémája kezeléséhez igénybe vette-e az elérhető szolgáltatásokat, valamint tevékenysége során együttműködésre törekszik más szociális és egyéb szolgáltatókkal. A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ügyfél együttműködésén alapuló. A kapcsolatfelvétel történhet a kliens részéről történő önálló megkereséssel, de a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működik. A jegyző, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, intézmény, valamint a pártfogói felügyelő és a jogi segítségnyújtói szolgálat jelzi, az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatóknak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

A 2016-os évben a **szolgálat éves forgalma 2456 fő**, a forgalmi napló adatai alapján, **ami havonta átlagosan 204 főt jelent.**

Az együttműködésre kötelezett aktív korú rendszeres szociális segélyben részesülők beilleszkedést elősegítő programja a törvényi változásoknak köszönhetően, már nem a családsegítő szolgálat feladata.

Gazdasági aktivitásuk vonatkozásában meghatározó az inaktívak és a munkanélküliek aránya (pl.: gyes-en, ápolási díjon lévők, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők). Az iskolai végzettség kapcsán megállapítható, hogy a 8 általános iskolai végzettséggel rendelkezők

száma a legtöbb.

A 2016-os évben az előző évekhez hasonlóan pénzbeli, és természetbeni juttatásokkal is segítettük a hozzánk fordulókat. A szakfeladatunkon túl intézményünk havi preventív kerettel is rendelkezett évek óta, amit az Önkormányzat biztosított (évi 1 millió forint). Az intézményünkönél regisztrált családok anyagi megsegítését szolgálja leginkább (pl.: gyógyszerkiváltás, élelmiszervásárlás, előre mérős villanyórához áramvásárlás, tüzelő vásárlás). Ami további nehézséget okoz, hogy az önkormányzati rendelet szigorítása miatt megnőtt a preventív segélyt kérők száma, mert a legtöbb családnak, egyénnek valamilyen tartozása van az önkormányzat felé (adó-, egyéb lejárt tartozás stb.). Olyan személyek is felkeresik szolgálatunkat, akik kizárólag csak a segélyezés miatt fordulnak hozzánk és kérik segítségünket. Ezek a családok családgondozás alatt nem állnak együttműködést nem kötöttünk velük, ezért szakmailag nincs jogalapunk nyomon követni a pénz felhasználását. Ez a fajta ügyfélforgalom megterhelő a családgondozók számára, amit a családgondozás terhére végeznek.

A jelen gazdasági helyzetben egyre több család kerül önhibáján kívül olyan helyzetbe, hogy önerőből megoldhatatlan terhet jelent számára a lakás fenntartási költségek egy részének kiegyenlítése és ezért az önkormányzathoz fordulnak segítségért nehéz helyzetük miatt.

Ki kell sajnós emelni, hogy az elmúlt évben megnövekedett az ügyfelek részéről a negatív, gyakran agresszív megnyilvánulások száma, amelyet a problémáik megoldásával szembeni tehetetlenség indukál. **Akik anyagi juttatások reményében fordulnak szolgálathoz, és elutasításra kerül kérelmük, az agresszíven lépnek fel az ügyintézővel szemben. Sajnos ezek az embereket saját hibájukból nem lehet illetve nehéz a munka világába integrálni.**

Természetbeni juttatások:

o Rendkívüli települési támogatás, mely támogatás felhasználásáról és beosztásáról a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat saját hatáskörben gondoskodik abban az esetben, ha Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága a határozatban úgy dönt.” Rendkívüli települési támogatást kell nyújtani a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére”.

o Havonta tart a szolgálat ruhaválogatást a felajánlott ruhákból, lábbelikből, gyermekjátékokból, könyvekből. Emellett néhány esetben kaptak bútor és lakás felszerelési cikkeket.

o A Magyar Élelmiszerbank Egyesülettel közösen élelmiszer adomány osztása 2016. évben a gyermekjóléti szolgálat munkatársaival közösen (150 + 300 +300) fő részére.

o Az Önkormányzattal közösen karácsonyi csomagokat, (550 fő), téli tüzelőt (211 család) kapott

Ezen feladatok teljesítése plusz terheket rótt a dolgozókra. A feladatot a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat minden dolgozója pontosan, rugalmasan teljesítette.

Az intézmény részt vesz a szakmai utánpótlás érdekében a gyakornokok fogadásában, ezzel biztosítva a szakmai gyakorlat teljesítését szakképzett közép- és felsőfokú végzettségű tereptanárok közreműködésével, mind elméleti, mind gyakorlati felkészítés tekintetében.

Járási Család-, és Gyermejjóléti Központ

Központ feladatai:

A Járási Központ feladata a hatósági intézkedésekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása, többlétszolgáltatások nyújtása a járás lakosságának, szakmai segítségnyújtás a járás családgondozói számára, illetve a járási szakmai tevékenység összefogása, koordinálása. Folyamatosan változó jogszabályi környezetben végezték a munkájukat a központ dolgozói 2016. január 1-jétől.

A központ és szolgálat 2016. december 31-ig ideiglenes működési engedéllyel rendelkezett. Egy év volt arra, hogy a személyi, tárgyi feltételeknek eleget tegyenek és a kiadott protokollok szerint a tevékenységüket teljes körűen kidolgozzák, kialakítsák és a dokumentáció rendjét meghatározzák. Sajnos nem minden esetben jogszabálykövető magatartásokba futottak, mind a családgondozók, társ intézmények esetében, így a munkákat nehezítette, de folyamatos egyeztetésekkel, tájékoztatással, értekezletekkel jelentős eredményeket értek el.

Személyi feltételek:

- 1 fő központvezető
- 3 fő esetmenedzser
- 3 fő tanácsadó
- 1 fő szociális segítő – felsőfokú
- 1 fő ügyvéd, jogász
- 1 fő pszichiáter, pszichológus

Tárgyi feltételek:

Adottak, de kisebb beszerzésekre szükség van, a munkavégzés tekintetében „lap-toppok”

Tárgyaló szobák kialakítása, kapcsolattartás biztosítása.

A személyi és tárgyi feltételek biztosításával a dokumentáció és egyéb szabályzatok, munkaköri leírások helyszíni ellenőrzése után 2017. január 31-vel végleges működési engedélyt kapott, mind a szolgálat és a központ, de az intézmény valamennyi részegysége is.

A központ 655 ügyfelet fogadott. Ez egy esetmenedzserre/tanácsadóra **48 eset** a törvényi előírásoknak megfelel.

Ø A központ hétfői és ünnepnapon ügyeletet tart. Mindenhol kifüggesztett a kistérségben a telefonszám, az épület homlokzati részén is megtalálható.

- Ø Járási jelzőrendszeres értekezleteket összehangolja
- Ø Esetkonferenciákon a protokollok szerint hatósági intézkedéseket folytat
- Ø Szakma csoportos értekezleteket szervez
- Ø Szakmai segítségnyújtást biztosít
- Ø Mediáció rendszeressé vált
- Ø Jogi tanácsadást biztosít
- Ø Pszichiáterrendelkezésre áll, folyamatosan teljes kihasználtsággal dolgozik.

Kapcsolati ügyelet működik

Az új székházba történő teljes beköltözésre 2016. január 11-jén került sor. Az épület adottságai sokkal jobbak, mint a korábbi lehetőség volt, az Önkormányzat jelentős anyagi ráfordítással felújította a jelenlegi épületet. Az épület alaprajza, korábbi funkciójának megfelelően lett kialakítva, a **lehetséges átalakítások behatároltak voltak.** Az azóta eltelt idő alatti további változások folytán a Szolgálat számára megfelelő helyiségek állnak rendelkezésre. Az igazgatóság is az épületben került elhelyezésre, valamint márciustól a tanyagondnoki szolgálat is. A Járási Központ jelenleg két irodában működik, esetkonferenciára, interjúra megfelelő helyiség nem áll rendelkezésre. A kapcsolattartás,

illetve a havi járási értekezlet a folyosón történik, megfelelő helyiség hiányában, ez szakmailag és emberileg is nehézséget jelent. Praktikus lenne a folyosó leválasztása valamilyen száraz építési technikával. A tárgyi feltételek alapszinten rendelkezésre állnak.

VÉDŐNŐI SZOLGÁLAT

A védőnő személyes és közösségi ellátást nyújt az egészségi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése, korai felismerése, valamint az egészségfejlesztés céljából a várandós anyák, a 19. életévet be nem töltött személyek, valamint a családtervezés időszakában lévő személyek számára.

A védőnői ellátás feladata:

- a család- és nővédelmi tanácsadás, reprodukív egészségfejlesztés,
- a várandós anyák gondozása,
- a gyermekágyas és szoptató anyák gondozása,
- az újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig a gyermekek gondozása,
- az óvodában a védőnői feladatok végzése, az oktatási intézményben a tanulók ellátása,
- az oktatási intézménybe nem járó otthon gondozott tanköteles korú gyermek gondozása,
- családgondozás,
- a gyermek családban való nevelkedésének elősegítése, együttműködés a házi orvossal, házi gyermekorvossal, a gyermekjóléti szolgálattal a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében,
- a gyermekvédelmi jelzőrendszer részeként a gyermek veszélyeztetettségének jelzése a házi orvosnak, házi gyermekorvosnak, a gyermekjóléti szolgálatnak, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben meghatározott esetekben hatósági eljárás kezdeményezése,
- az egyéni és közösségi egészségfejlesztési, egészségvédelmi programok tervezésében,
- szervezésében és megvalósításában részvétel.

Kunszentmárton közigazgatási területén 4 vegyes körzet működik. 2016. 09. 19-től nincs helyettesített körzet. Így ismét 4 védőnő látja el a védőnői tevékenységet Kunszentmártonban. Az I. körzetet továbbra is Holló Istvánné látja el, a II. körzet Csontos Renáta, a III. körzet Táboriné Szabó Anett és a IV. körzet Talmácsi Veronika.

STATISZTIKAI ADATOK A VÉDŐNŐI MUNKÁRÓL (2016. 12. 31-i állapot)

	I. körzet	II. körzet	III. körzet	IV. körzet
Először jelentkező terhesek száma	15	22	19	15
Élve születések száma	16	13	19	12
0-11 hónaposak száma	14	12	14	14
1-3 évesek száma	33	31	23	25

3-6 évesek száma	60	54	53	47
Családlátogatások száma	673	481	331	483
Szaklátogatások száma	928	636	463	663

Iskolák és óvodák létszáma:

Önkormányzati Óvoda	Szent Anna Katolikus Óvoda Epreskerti telephely	Szent Anna Katolikus Óvoda Széchenyi lakótelepi telephely	Deák Ferenc Általános Iskola (1-4. évfolyamig.)	Széchenyi lakótelepi Általános Iskola (5-8. évfolyam)	Szakközépiskola	Gimnázium és Szakgimnázium
90 fő	66 fő	85 fő	251 fő	258 fő	159 fő	69 fő

Általános szűrővizsgálatok az oktatási és nevelési intézményekben

- Óvodai szűrővizsgálatok 2009. szeptember 01. napjától megszűntek, tisztasági vizsgálatok rendszeresen megtörténnek.
- A bölcsődében és az iskolákban is ezek a tisztasági szűrések történnek meg szintén az adott hónapokban.
- Iskolákban a szürendő évfolyamok a 2-4-6-8-10-12-ik.

Ezek a szűrővizsgálatok magukba foglalják az alábbiakat:

- testi fejlettség mérése
- vérnyomásmérés
- golyvaszűrés
- mozgásszervi vizsgálatok
- érzékszervi vizsgálatok

A középiskolában a szakmai alkalmassági vizsgálatok szervezése történik a szolgálat segítségével, valamint, az ahhoz szükséges leletek bekérésében és azok nyilvántartásában. Fogadóóra keretében a tanulók a gondozással, egészségügyi és szociális kérdésekkel kapcsolatban tehetik fel kérdéseiket.

A Védőnői Szolgálat hatékonyan működik együtt az oktatási intézményekkel.

KUNSZENTMÁRTONI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

A Rendőrkapitányság bűnügyi helyzetét az egységes nyomozó hatósági és ügyészségi bűnügyi statisztika adatai alapján vizsgálva megállapítható, hogy az értékelt időszakban a regisztrált bűncselekmények száma **1.337** volt a saját eljárásban. Kunszentmárton város bűnügyi helyzetét vizsgálva megállapítható, hogy az értékelt időszakban a település illetékességi területén a regisztrált bűncselekmények száma 115 volt.

A Rendőrkapitányság szabálysértési helyzetét vizsgálva a Rendőrség Netzsaru statisztikai rendszerében a 2016. évben regisztrált 419 db szabálysértési eljárásban összesen 39 fő fiatalos eljárás alá vont személy volt érintett.

Általánosságban a szabálysértések jellegét tekintve megállapítható, hogy a közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése (személygépkocsival, kerékpárral vagy gyalogosan) a

legjellemzőbb.

Gyermek vagy fiatalkorúval kapcsolatos jelzés 2016-ban 50 esetben történt.

Családon belüli erőszakkal kapcsolatban a legtöbb bejelentés zaklatás miatt indult. Az elkövetők a 25-59 éves kor közötti személyekre jellemző.

Kiskorú veszélyeztetése 7 esetben történt. Az eljárásokban többnyire nők, anyák az érintettek. Ideiglenes megelőző távol tartás egy esetben történt.

A rendőri munkának egyik legfontosabb területe a kábítószer bűnözés felderítése és megelőzése. Az eljárások többségében az úgynevezett „herbál” nevű bódító hatású anyagot fogyasztották az eljárással érintett személyek. A befejezett ügyekben vizsgált „herbál”-ként nevezett anyag sem kábítószer, sem új pszichotrop anyagnak nem minősülnek. Ezek a cselekmények gyermekkorúakat nem érintettek.

Az Iskolai Bűnmegelőzési Tanácsadó harmadik tanévet kezdte meg a program bevezetése óta. Az új drogprevenciós program keretében a fiatalok kábítószer-fogyasztásának megelőzése érdekében a drogprevenciós tanácsadó személyesen, telefonon és elektronikus úton 2016. évben is fogadta az általános- és középiskolában tanuló gyermekek szüleinek, a témával kapcsolatos kérdéseit.

A 18. életévüket be nem töltött személyek kábítószer- és alkoholfogyasztásának visszaszorítása érdekében a szórakozóhelyek, a zenés, táncos rendezvények és a vendéglátóipari egységek ellenőrzések havonta két alkalommal kerülnek végrehajtásra a közbiztonsági és bűnügyi statisztika alapján meghatározott települések, többek között Kunszentmárton város szórakozóhelyein és vendéglátóipari egységeiben.

A 18 év alatti személyek által elkövetett bűncselekmények tekintetében továbbra sem jellemző a tervszerű vagy a megrendelésre történő végrehajtás. Továbbra is a rosszabb anyagi helyzetben lévő, az átlagosnál alacsonyabb jövedelemmel rendelkező családok gyermekei követik el a bűncselekmények nagyobb részét. Vagyoni helyzetüket jobbnak ítélt családoknál elvétve kerül be egy-két gyermek ebbe a bűnözői körbe, ők is talán a figyelemfelkeltés kedvéért követik el a bűncselekményeket.

Az elszegényedés, a nehéz anyagi körülmények között élő családok, a munkanélküliség, a kilátástalanság teszi ki azon fiatalok elkövetők nagy részét.

A Karcagi Szakképzési Centrum Kunszentmártoni Gimnázium és Szakképző Iskolában bűnmegelőzési tanácsadó kezdte meg a tevékenységét, így az iskola és a tanulók számára mindig elérhető egy rendőr, akihez fordulhatnak problémájukkal.

Megyénkben a 12-18 éves korosztály körében végzett ifjúságpszichológiai felmérések eredményei azt mutatták, hogy a fiatalok életmódjában és szórakozási szokásaiban olyan negatív típusú jelenségek mutatkoznak, melyek a helyi közösségekre és környezetükre negatívan hatnak. Mind az országos, mind a megyei adatok azt mutatják, hogy a legális drogok közül a dohányzása és az alkoholfogyasztás, mint az életminőséget és egészséget befolyásoló tényező súlyos járulékos romboló tényezőkkel jár.

Ezért szükséges ezen jelenségek pozitív irányba történő befolyásolása, a megelőzés folyamatában az érintettek minél szélesebb körben történő bevonása, szemléletformálása és minél több közösségi szinten való megjelenése.

KARCAGI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM KUNSZENTMÁRTONI GIMNÁZIUMA,
SZAKGIMNÁZIUMA ÉS SZAKKÖZÉPISKOLÁJA

Az intézmény 2015. július elsejével került a Karcagi Szakképzési Centrum fenntartásába.

A 2016. október 1-i statisztikai adatok szerint az intézményben a 274 tanuló közül 43,4% helybeli, 56,6% bejáró.

Tanulók közül:

- SNI-s tanuló 8 fő
- BTMN-es tanuló 13 fő
- HH-s tanuló 21 fő
- HHH-s tanuló 33 fő

Az adatokból nagyon jól látszik, hogy a tanulói létszámhoz viszonyítva magas a „problémás” diákok száma (27,3 %). Az intézménynek viszont fontos feladata, hogy támogatást nyújtson a tanulóknak abban, hogy választott képzésüket sikerrel teljesítsék, tanulmányi munkájuk eredményes, ösztönző legyen. Ennek érdekében a következő intézkedések történtek:

1. Egyéni fejlesztési terv készítése: a szaktanárok készítik el a bemeneti mérési eredmények figyelembevételével. A fejlesztési terv követése, korrekciója folyamatos.
2. Az eredményes tanulási technikák elsajátítása érdekében tanulásmódszertan fejlesztő foglalkozások biztosítása a tanulóknak, amelyet beépített Ek a helyi tantervbe.
3. A szakközépiszkolában a bukott, vagy 2,51-es tanulmányi átlag alatti tanulóknak heti rendszerességgel szakmai vizsgára felkészítő foglalkozásokat tartanak a tanév sikeres befejezése és a szakmai vizsgára való felkészítés érdekében.
4. Fontos pedagógiai eszköz a személyes odafordulás, ami biztosítja az aktuálisan felmerülő problémák kezelését. Az osztályfőnökök havi rendszerességgel követik nyomon az igazolt és igazolatlan hiányzások alakulását, kapcsolatot kezdeményeznek a szülővel, családsegítővel. Szükség esetén felveszik a kapcsolatot a gyermekjóléti szolgálattal.
5. Több alkalommal vettek részt észlelő- és jelzőrendszeri eszmegbeszélésen.
6. Igyekszenek minél mélyebben megismerni a tanulók családi hátterét, ennek legjobb módja a családlátogatás. A lakóhely megismerése, a szülőkkel való együttműködés fontos eleme a programnak.
7. A szülők részére rendszeresen fogadó órákat és szülői értekezleteket tartunk. Tapasztalat, hogy egyre kevesebb szülő jelenik meg ezeken az alkalmakon, így az osztályfőnökök jellemzően a telefonos megkeresés lehetőségét használják.
8. Mentálhigiénés programok keretében a tanulók különböző témákban szakemberek (bűnmegelőzési szakember, védőnő, szociális ellátó központ munkatársai) bevonásával osztályfőnöki órákon előadásokat hallgatnak, melynek célja a tanácsadás, a tanulók önismeretének fejlesztése, életpályájukra való felkészülésük segítése.

Az intézmény több pályázatot nyert az előző tanévben, amiket ebben a tanévben valósítanak meg. Ezek olyan programokat tartalmaznak, melyek a hátrányos helyzetű tanulókat segíti mind a felzárkóztatásban, tehetséggondozásban, mind pedig a szabadidő hasznos eltöltésében.

a) Határtalanul!

b) Erasmus+

- c) NTP-MTTD-16, Építsünk gokartot! - a gépészeti szakmák iránt érdeklődő fiatalok tehetséggondozása
- ci) NTP-SR-16, "Brigakadémia" - a kerékpáros sport és az egészséges életmód népszerűsítése a fiatalok körében
- cii) Út az érettségizéshez
- ciii) Út a szakmához

KUNSZENTMÁRTONI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

Ebben a tanévben is a legnagyobb problémát a tanulók részéről a hiányzás jelentette. A hiányzások nagyobb része igazolt, ám ez gyakran nem betegség miatt van. A hiányzásokkal kapcsolatban e tanévben az alábbi intézkedések történtek:

Esetjelző ment a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ felé 15 alkalommal, 9 db 10 óráról, 5 db 30 óráról, 1 db 50 óráról.

- Szülőnek ment felhívás rendszeres iskolába járásra 36 alkalommal.
- Magatartással kapcsolatos esetjelző ment a Családsegítőnek 3 alkalommal.
- Jegyzőhöz ment 30 óra igazolatlanról 5 alkalommal, 50 óra igazolatlanról 1 alkalommal.

Mindezek nem sok eredményre vezettek, mert az adatok a következőt mutatják:

- egy tanuló 584 óra hiányzás, ebből 34 igazolatlan.
- egy tanuló 611 óra hiányzás, ebből 33 igazolatlan.
- 250 óra hiányzás fölött van 9 tanuló.

Vannak családok, ahol a nagyobb gyerekek iskolába járás helyett a kisebbekre vigyáznak, óvodába viszik, ők pedig minden nap késnek az iskolából.

Esetkonferencián az osztályfőnökök meghívásra minden alkalommal részt vesznek, de ezek sem eredményesek, a szülők többnyire ott vagy támadóan lépnek fel, vagy mindent megígérnek, de utána minden marad a régiben. Emiatt ezeknél a tanulóknál szinte lehetetlen az általános iskola elvégzése, de még az is, hogy a 6. osztályt végezve a Híd programba bekerülhessenek.

Kirívó magatartási probléma ritkán történik, egy olyan eset volt, ami nagyon nehezen intéződött, és az osztályban levő szülők egy tanuló agresszivitása miatt más iskolába akarták vinni az osztály tanulóit. Itt komoly bántalmazás volt egy tanuló részéről a többiek és a felnőttek irányába is.

Nagyon megnehezíti a munkát, hogy **nincs gyermekvédelmi felelős**, valamint az, hogy az esetkonferenciára történő meghíváson kívül soha, semmilyen visszajelzést nem kap az intézmény, csak arról, ha a gyermeket védelembe vették. Nincs reális esély arra, hogy a védelembe vétel elérné a célját, és a tanulók iskolába járása rendszeresebbé válna.

KUNSZENTMÁRTONI ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT VÁROSI ÓVODA

Óvodás gyermekek száma: 90 fő

Rendszeres gyermekvédelmi és kedvezményes étkezési támogatásban részesül: 9 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: 1 fő

A gyermekek az óvodában háromszori étkezést kapnak tízórai, ebéd, uzsonna.

A gyermekjóléti szolgálattal együtt figyelemmel kísérik az egy fő gyermek veszélyeztetettségét, segítve a szülőt a veszélyeztetettség okainak megszüntetésében.

A beíratott gyermekek rendszeresen járnak óvodánkba, szüleik gondosan nevelik őket, érdeklődők és együttműködők az óvodai nevelés megvalósításában.

Pedagógiai Programjuk kiemelten kezeli a hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozást. A tehetségfejlesztő programok segítik a felzárkóztatásukat, esélyegyenlőségüket.

Az intézménynek jó a kapcsolata a társszervekkel, védőnőkkel, gyermekjóléti szolgálattal. Rendszeresen részt vesz az óvodavezető, a gyermek és ifjúságvédelmi felelős a jelzőrendszeri megbeszéléseken.

Az óvoda a civil szervezetek közül a Vöröskereszttel van szorosabb kapcsolatban, családokkal együtt szabadidős programok szervezésében. Intézményünkben Vöröskeresztes alapszervezet működik, melynek tagjai a szülők, nagyszülők köréből kerültek ki. Karácsonykor részt vettek a Cipős doboz akcióban.

SZENT ANNA KATOLIKUS ÓVODA

Epreskerti tagintézmény 66 fő*	Napsugár tagintézmény 85 fő*
Veszélyeztetett: 2 fő	Veszélyeztetett: -
Hátrányos helyzetű:-	Hátrányos helyzetű: 8 fő
Halmazottan hátrányos helyzetű: 8 fő	Halmazottan hátrányos helyzetű: 8 fő

* A védőnői szolgálat által közölt adatok alapján

A családok megváltozott életkörülményeiből adódóan az óvodában a társadalom valamennyi rétegének gyermeke jelen van. Az eltérő szociokulturális környezetben élő gyermekek számára a környezeti hatások változóak, sajnos sok esetben nem megfelelőek. A normától eltérő viselkedést több esetben tapasztal az intézmény.

A kapcsolat a szülőkkel a csoportban dolgozó óvónők részéről mindennapos, így mindig az aktuális problémákról, nehézségekről értesülhetnek, s az információs láncnak megfelelően, a gyermekvédelmi felelős, illetve, ha az óvoda hatáskörét meghaladja a probléma súlyossága, a megfelelő hatóságokkal felvették a kapcsolatot.

Az óvoda számára elengedhetetlen a Gyermekjóléti Szolgálattal és a Védőnői Szolgálattal és a Gyámhatósággal történő együttműködés. A szoros kapcsolat során egyeztetés történik a segítségre szoruló családokkal.

A jelzőrendszer tagjai között rendszeres és szoros az együttműködés, legtöbb esetben a jelzések telefonon keresztül történnek. (Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekorvos, védőnők, gyámügyi előadó).

Veszélyeztetettség gyanúja vagy fennállása esetén azonnali jelzés történik a megfelelő szervek felé.

Az óvodában működő tehetségműhelyben a hátrányos helyzetű, tehetségígéretes gyermekek számára is lehetőséget biztosítanak képességeik magas szintű kibontakoztatására a mozgás, néptánc, zenei és művészeti területeken egyaránt. A gyermekek szakképzett, szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok irányítása mellett vehetnek részt a foglalkozásokon. Az iskola előkészítő műhelyekben fejlesztő pedagógusok foglalkoznak a hátrányos és egyéni bánásmódot igénylő gyermekekkel.

A decemberi mikulás csomag biztosításával a családok számára igyekezek az anyagi terhet csökkenteni. Minden gyermek részére ingyen biztosítja az intézmény a tisztasági csomagot, ágyneműt.

Az év folyamán élményekben gazdag programok kerültek megrendezésre, amiben természetesen minden gyermek kivétel nélkül részt vett. (élményszerző kirándulások, szüret, Mikulás, Adventi ráhangolódás, Farsang, Tótágas Torna túra, Vers- és mesemondó verseny, Mihály-napi vásár, Teréz nap, versmondó verseny, rajzpályázatokon, Gyermeknap).

ÖSSZEGZÉS

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény rendelkezései szerint, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése, illetve a kialakult veszélyhelyzet elhárítása céljából működtetett jelzőrendszer tagjai között az elmúlt években egyre szorosabbá és hatékonyabbá vált a szakmai kapcsolat.

A visszatérő és új problémák megjelenése, valamint azok súlyosbodása miatt rendszeressé váló közös szakmai tevékenységek megalapozták a szakmai munkát és egyúttal utat mutattak a további együttműködéshez is. A jelzőrendszer tagjai közötti jó együttműködést mutatja, hogy – nem csak a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve - évente megrendezésre kerülnek a jelzőrendszeri értekezletek, melyen átfogó értékelés készül az elmúlt év munkájáról. Fontos, hogy a jelzőrendszer tagjai értesítési kötelezettségüknek minden esetben és maradéktalanul eleget tegyenek, valamint, hogy a gondozás folyamatának résztvevői egymás munkáját segítő, megfelelő információt nyújtsanak. A megfelelő szakmai színvonal biztosításához a rendszer áttekinthetősége, a résztvevők komplex látásmódja szükséges, amelyeket a kommunikáció és az információáramlás segítenek.

A 2016. január 1-jével felálló Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központban bővült a megfelelő szakmai képzettséggel rendelkező szakemberek létszáma, akik nemcsak Kunszentmártonban, hanem a környező településeken is ellátnak szakmai feladatokat (pszichológus, mediátor, jogi képviselő). Továbbra is elsődleges cél a jó kapcsolatok továbbfejlesztése az egységes szemléletű, kultúrájú rendszer lehetőségeinek kihasználása, az együttműködés továbbberősítése az egymásra épülő, hosszú távon fennmaradó fejlesztésekkel.

Településünkön továbbra is nagyon fontos a gyermekeknek, felnőtteknek a különböző segítő, támogató szolgáltatásokhoz való hozzáférhetőség biztosítása, az olyan szakemberek jelenléte az oktatási intézményekben, az ellátási központban, akikkel a családok, egyének bizalmon alapuló kapcsolatot tudnak kialakítani a hatékony együttműködés érdekében. Feladatunknak érezzük, hogy városunk vonzó legyen a fiatalság számára, aki itt szeretne letelepedni és családot alapítani, azok a fiatalok minden segítséget és támogatást megkapjanak.

Városunk elsődleges célja, hogy egy olyan generáció nője ki magát, akik méltán válnak szűkebb és tágabb közösségünk egészséges tagjává, gondolkodásmódjukkal, törekvéseikkel településünk fejlődésének javát szolgálják.

Kunszentmárton, 2017. május 15.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

Az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről

Testületi ülés dátuma:

2017.05.25.

Készítés ideje:

2017.05.16.

Készítette:

Dénesné Dombi Katalin, Dobáné Szabó Julianna

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

ELŐTERJESZTÉS

Az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 114/2017.(IV.27.) számú határozatában az óvodai csoportbővítés végrehajtásához feladatokat határozott meg, melyek az alábbiak:

- Meg kell tervezni a csoportszoba kialakításához szükséges műszaki (építési) feladatokat és azok költségét.
 - Meg kell tervezni a csoportbővítés személyi és eszközigényét és annak pontos költségeit.
- A fenti pontokban számolt költségek figyelembevételével ki kell dolgozni a kialakítás és a 2017. évi működtetés költségvetését.

A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatásához az óvodai nevelésben részesülő gyermekek létszámát kell figyelembe venni. A megalapozó (2016. novemberi) felmérésben az óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása jogcímen 90 fő, az óvodaműködtetési támogatás jogcímen 88 fő számított gyermeklétszám alapján igényelte az önkormányzat az állami támogatást. A jelenleg beiratkozott gyermekek alapján a normatíva igénylés szempontjából az óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítők bértámogatása jogcímen figyelembe vehető gyermeklétszám 95 fő, az óvodaműködtetési támogatás jogcímen 93 fő. Így az önkormányzat részére még 1 347 434.-Ft támogatás igényelhető a 2017. évre. A plusz támogatás igénylése május hónapban megtörténik. Felülvizsgálatra illetve módosításra október hónapban van lehetőség, amely lehet esetleges növekedés, illetve csökkenés is a gyermeklétszám mozgások következtében.

A csoportbővítés személyi feltételei:

A negyedik óvodai csoport indításához az intézménynek 2 fő óvónőre és 1 fő dajkára van szüksége. Az intézmény részéről érkezett tervezet alapján (mellékelve) személyi juttatások költsége 2 614 374.-Ft, a munkaadókat terhelő járulékok költsége 575 163.-Ft. A pályázati kiírás még nem történt meg, így átlagosan középkorú munkavállalókkal van tervezve.

A csoportbővítés eszközigénye:

A csoportbővítéshez szükséges berendezések úgy lettek tervezve, hogy maximálisan 105 fő gyermek elhelyezésére állnak rendelkezésre az eszközök. A jelenlegi 93 főhöz képest (2 gyermek SNI-s így 95 fő a figyelembe vehető létszám) 105 főig biztosított az eszközellátás. A melléklet tételesen tartalmazza az új csoport működéséhez szükséges beszerezni kívánt eszközöket. A szükséges felszerelések költsége 1 989 430.-Ft.

A csoportbővítéshez kapcsolódó üzemeltetési költségek:

Az intézményvezető tájékoztatása alapján a Szolnoki Tankerületi Központ az iskola rezsijének arányos részét ebben az évben az Általános Művelődési Központ részére még nem számlázta tovább, ezért az intézmény nem tud pontos számításokat végezni az új csoport üzemeltetési költségével kapcsolatban. Az előző évek költségeit azonban figyelembe véve az intézmény dologi előirányzatából megpróbálja a megnövekedett rezsit fedezni. Amennyiben az intézmény a költségvetéséből ezt nem tudja kigazdálkodni és az október havi statisztika leadását követően a gyermeklétszámban is változás következik be, akkor októberben újra a Képviselő-testület elé terjeszti módosító kérelmét.

A csoportszoba kialakításához kapcsolódó költségek:

A Városgondnokság elkészítette az intézményi igények alapján a csoportszoba kialakításához szükséges költségtervet, mely mellékletként csatolásra kerül. A kialakítás költsége 795 980.-Ft. Ezen kívül a villanyszerelés költsége 95 000.-Ft.

**Összefoglalva: a csoportbővítéshez szükséges költség összesen 6 069 947.-Ft.
Igényelhető állami támogatás: 1 347 434.-Ft. Saját forrás 4 722 513.-Ft.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 16.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

**..... /2017. (V.25.) határozat
az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az óvodai csoportbővítés 2017. évi költségeiről szóló előterjesztést megtárgyalta, és az alábbiak szerint határoz:

1. A csoportbővítéssel kapcsolatos költségek fedezetére szükséges összeg összesen 6 069 947.- Ft, ebből 1 347 434.-Ft állami támogatás és 4 722 513.-Ft saját forrás.

A Képviselő-testület a saját erő összegéből 2 880 410.-Ft-ot a 2017. évi felhalmozási céltartaléka terhére, 1 842 103 Ft-ot a 2017. évi általános tartalék terhére biztosít.

2. A Képviselő-testület a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ részére a személyi juttatások fedezetére 2 614 374.-Ft-ot, a munkaadót terhelő járulékok fedezetére 575 163.-Ft-ot, a csoportbővítés eszközigényére 1 989 430.-Ft-ot, azaz összesen 5 178 967.- Ft előirányzatot biztosít.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Dr. Pusztai Gabriella igazgató
Dobáné Szabó Julianna osztályvezető

3. A Képviselő-testület Kunszentmárton Város Önkormányzatának költségvetésébe 890 980.-Ft előirányzatot biztosít a csoportszoba kialakításához szükséges műszaki (építési) feladatok elvégzéséhez.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Dobáné Szabó Julianna osztályvezető

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert és a Műszaki és Pályázatkezelő Osztály vezetőjét, hogy 2017. augusztus 15-re a csoportszoba építési feladatainak elvégzéséről gondoskodjon.

Határidő: 2017. augusztus 15.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
Szabadosné Harangozó Mária osztályvezető

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- Dr. Pusztai Gabriella KÁMK igazgató

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Tárgy: Óvodai negyedik csoport indításának költségei

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai Óvodája 2017. szeptember 1-jétől negyedik csoporttal bővül. Tisztelettel kérem a Testületet, hogy az ezzel járó költségeket az intézmény számára biztosítsa.

A csoport indításának várható költségtételei (pontos összegek a mellékletben):

- Új dolgozók: 2 óvónő, 1 dajka és az intézményi megnövekedett létszám miatt 1 megváltozott munkaképességű dolgozó alkalmazása. A pályázók munkatapasztalatára, életkorára nincsen adatunk, ezért bérüket csak becsülni tudtuk.
- Az épületrész átalakítása: a Városgondnokság költségterve alapján
- Az új csoport bebútorozása, játékok, egyéb felszerelések (jelenleg 15 főre)
- Rezsiköltség: A KLIK az iskola rezsijének arányos részét ebben az évben az ÁMK részére még nem számlázta tovább, ezért nem tudjuk megbecsülni. Az előző évek költségeit figyelembe véve az intézmény dologi keretéből megpróbálja a megnövekedett rezsit fedezni. Amennyiben a költségvetésünkben ezt nem tudjuk kigazdálkodni, az októberi statisztika leadását követően, szeretnénk új igényünket a Testület felé benyújtani.

Köszönöm figyelmüket és törődésüket!

Tisztelettel:



dr. Pusztai Gabriella
igazgató
Kunszentmártoni ÁMK



Kunszentmárton, 2017. május 16.

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal KÖZPONTI IKTATÓ	
Érkezett	2017 MAJ 16
Szam: 487-42 Melléklet:	

Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Deák Ferenc utcai Óvoda 4. csoport alkalmazottak bértervezése

Dajka bér					
	2017.08.21.- 2017.08.31.	2017.08.21.-től 2017.08.31. számított bér járuléka	217.09.01.-től bér 1 hónapra	2017.09.01.- től számított bér járuléka	2017.08.21.-től 2017.11.30. Összes bérköltség
tárgyhavi alapbér	65 864	14 490	161 000	35 420	669 614
nehéz körülmények között végzett munka pótléka	818	180	2 000	440	8 318
nevelést, oktatást közvetlen segítők pótlékja	4 610	1 014	11 270	2 479	46 873
ÖSSZESEN:	71 292	15 684	174 270	38 339	724 805

Óvodapedagógus bér					
Ped. I. fizetési fokozat 3-5 év tapasztalat					
	2017.08.21.- 2017.08.31.	2017.08.21.- től 2017.08.31. számított bér járuléka	217.09.01.- től bér 1 hónapra	2017.09.01 .- től számított bér járuléka	2017.08.21.-től 2017.11.30. Összes bérköltség
tárgyhavi alapbér	86 949	19 129	219 240	48 233	908 496
nehéz körülmények között végzett munka pótléka	7 246	1 594	18 243	4 013	75 609
ÖSSZESEN:	94 194	20 723	237 483	52 246	984 105

Óvodapedagógus bér					
Ped. II. fizetési fokozat 30-32 év tapasztalat					
	2017.08.21.- 2017.08.31.	2017.08.21.-től 2017.08.31. számított bér járuléka	217.09.01.-től bér 1 hónapra	2017.09.01.- től számított bér járuléka	2017.08.21.-től 2017.11.30. Összes bérköltség
tárgyhavi alapbér	137 669	30 287	337 995	74 359	1 405 017
nehéz körülmények között végzett munka pótléka	7 246	1 594	18 243	4 013	75 609
ÖSSZESEN:	144 914	31 881	356 238	78 372	1 480 627

Költségvetési tervezet a 4. csoport kialakításához 15 fő tervezett létszámhoz

Csoportszoba berendezés

- Goa csoportszoba szekrénysor 250. 000 Ft
- Cicás polc 47. 000 Ft
- Szerepjátékhoz: mosogatógép, konyhaszekrény 95. 000 Ft

392. 000 Ft

- Mangó székek 15 db 99. 000 Ft
- Hat személyes téglalap asztalok 4 db 140. 000 Ft
- Szőnyeg 50. 000 Ft

289. 000 Ft

Fektető 15 főre

- Színes Fektetőágy 15 db 158.850 Ft
- Szekrény óvodai fektetőkhöz 75. 500 Ft

234.350 Ft

Öltöző 15 főre

- Öltözőszekrény színes fóliával 6 személyes 3 db 197. 960 Ft
- Fogmosó, törölközőtartó állvány 20. 000 Ft

217. 960 Ft

15 gyermek, 3 felnőtt

- Ételszállító kocsi 37. 000 Ft
- Edénytároló szekrény 50. 000 Ft
- Ágyneműtartó szekrény 30. 000 Ft

117. 000 Ft

Textíliák

- Felnőtt törölköző 3 db 3. 150 Ft
- Pamut asztalterítő 10. 000 Ft
- Függöny 10. 000 Ft

23. 150 Ft

Felnőtt bútorok

- PC felnőtt asztal 19. 050 Ft
- Felnőtt szék 3 db 30. 000 Ft

49. 050 Ft

Játékeszközök felsorolása a melléklet szerint (2. oldal)

243. 970 Ft

Összesen:

1.566.480 Ft + áfa

Bruttó:

1.989.430 Ft

Játékeszközök

· Építőkészlet	6. 980 Ft
· Várepítő készlet	12. 790 Ft
· Csillag építő	7. 990 Ft
· Technik építőkészlet	7. 400 Ft
· Autók többféle	50. 000 Ft
· Legó	20. 000 Ft
· Kis barkács asztal	5. 890 Ft
· Barkács készlet	6. 990 Ft
· Óvodai ételkészlet	13. 990 Ft
· Zöldségek	4. 190 Ft
· Gyümölcsök	6. 790 Ft
· Kávészak	2. 990 Ft
· Orvosos készlet	2. 990 Ft
· Babák	10. 000 Ft
· Babakocsi	4. 000 Ft
· Járművek puzzle	2. 350 Ft
· Házkörül puzzle	2. 350 Ft
· Állatok és kölykeik puzzle	2. 290 Ft
· Sarki állatok	1. 850 Ft
· Afrikai állatok	2. 690 Ft
· Évszak kirakók	10. 450 Ft
· Műanyag állatok	5. 000 Ft
· Tároló dobozok 10 db	15. 000 Ft
· Mese könyvek	10. 000 Ft
· Plüss állatok 10 db	15. 000 Ft
· Labdák 20 db	14. 000 Ft

Kunszentmárton, 2017. május 16.


Mólnár Zsuzsanna
óvodavezető

Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága

5440 Kunszentmárton, Vég u. 3.

Email: ksztmgondnok@gmail.com

Tel.: 06-56/560-228

Kunszentmárton Város
Önkormányzata
Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.
5440

Iktatószám: 26-30/2017
Ügyintéző: Dömsödi László

Tisztelt Cím!

Hivatkozással 3509-3/2017 iktatószámú megkeresésükre az alábbi ajánlatot adom:

- tükrök elhelyezése	45760,-Ft
- könyvtár helyiség bejárati ajtó üveggel való ellátása	20000,-Ft
- raktár helyiség ajtajának nyílásirány megfordítása	10080,-Ft
- helyiségek festése /fal festés 246 m ² /	43450,-Ft
- lábazat 313 m ² színes	56230,-Ft
- beépített szekrények készítése	325150,-Ft
- elcserélt helyiségen új ajtó kialakítása	100000,-Ft
- elcserélt helyiségen új ablak kialakítása	115000,-Ft
- szalagfüggöny 3 ablakra	41130,-Ft
- gépköltség	39180,-Ft
Mindösszesen:	795980,-Ft

Az ajánlat a villanszerelési munkákat nem tartalmazza!

**AZ AJÁNLAT NEM TARTALMAZ MUNKADÍJAT!
AZ ÁRAK AZ ÁFÁT TARTALMAZZÁK!
AZ ÁRVÁLTOZÁS JOGÁT FENNTARTJUK!
AJÁNLATUNK 30 NAPIG ÉRVÉNYES!**

Kunszentmárton, 2017. május 16.

Tisztelettel:


Katona Zsolt s.k.
igazgató

Előterjesztés:

Címe:

a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámáról

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 17.

Készítette:

Bocskai József

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS
a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 113/2017.(IV.27.) határozatával döntött a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Óvodai Intézményegységénél 1 óvodai csoport bővítéséről, így az óvodai csoportok számát 4 csoportban határozta meg. Jogszabály szerint egy óvodai csoportban két óvodapedagógust és egy dajkát kell foglalkoztatni. Ennek megfelelően az intézmény engedélyezett létszámát 2017. augusztus 21. napjától módosítani kell.

Kérem, hogy a Képviselő-testület az alábbi határozatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017.(V.25.) határozat
a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2017. augusztus 21-től a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ engedélyezett létszámát 3 teljes munkaidős álláshellyel megemeli, mely álláshelyeken 2 fő óvodapedagógust és 1 fő dajkát kell alkalmazni.

A Képviselő-testület döntésének megfelelően az intézmény engedélyezett létszáma 2017. augusztus 21-től 25 teljes munkaidős álláshely és 0 részmunkaidős álláshely.

Erről értesül: Képviselő-testület
 Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
 KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
 KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

Címe:

**a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ alapító okiratának
módosításáról**

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 17.

Készítette:

Bocskai József

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság		
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS
a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ alapító okiratának módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület !

A Képviselő-testület 113/2017.(IV.27.) határozatával döntött a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Óvodai Intézményegységénél 1 óvodai csoport bővítéséről. Az óvodai csoportok számát 4 csoportban, a maximális létszámot 120 főben határozta meg. Ennek megfelelően módosítani kell az intézmény Alapító Okiratát. A módosítás alapján a Deák F. utcai feladat ellátási helyen a maximális tanulólétszám 60 főről 90 főre módosul, míg a Széchenyi lakótelepi óvoda feladat ellátási helyen 30 fő marad.

A fentiek alapján kérem, hogy a Képviselő-testület értsen egyet az alapító okirat módosításával és az alábbi határozatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017.(V.25.) határozat
a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Alapító Okiratának módosításáról

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 4110/2017. számú alapító okiratot módosító okiratát és a 4110-2/2017. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Az Alapító Okirat 2017. szeptember 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2016. december 15. napján kelt Alapító Okiratát visszavonja.

Erről értesül: Képviselő-testület
Magyar Államkincstár Szolnok
Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
KKÖH Szervezési és Humánpolitikai Osztály
KKÖH Számviteli Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Okirat száma: 4110/2017.

Módosító okirat

A Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ, Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete által 2016. december 15. napján kiadott 600-6/2016. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján – a Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete 113/2017.(IV.27.) határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 6.3.2. pontjába foglalt táblázat 1. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	feladatellátási hely megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kunszentmártoni ÁMK Deák Ferenc utcai Óvodai Intézményegysége	90 fő

Jelen módosító okiratot 2017. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Kunszentmárton, 2017. május 25.

P.H.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ
 - 1.1.2. rövidített neve: Kunszentmártoni ÁMK

- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 5440 Kunszentmárton, Kerületiház u. 8.
 - 1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Kunszentmártoni ÁMK Deák Ferenc utcai Óvodai Intézményegysége	5440 Kunszentmárton, Deák Ferenc u. 4.
2	Széchenyi lakótelepi Óvoda	5440 Kunszentmárton, Széchenyi ltp. 3.
3	Kunszentmártoni ÁMK Helytörténeti Múzeum Intézményegysége	5440 Kunszentmárton, Kerületiház u. 4.
4	Kunszentmártoni ÁMK Szabó Gyula Kulturális Intézmény és Kiállítóterem Intézményegysége	5440 Kunszentmárton, Kossuth Lajos u. 16.
5	Bartók Béla Terem	5440 Kunszentmárton, Deák Ferenc u. 18/a.
6	Kunszentmártoni ÁMK József Attila Könyvtár Intézményegysége	5440 Kunszentmárton, Kossuth Lajos u. 40.
7	Kungyalui Fiókkönyvtár	5440 Kunszentmárton, Honfoglalás park 1.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007. szeptember 1.

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Városi Művelődési Központ és József Attila Könyvtár	5440 Kunszentmárton, Kossuth Lajos u. 16.
2	Városi Óvoda	5440 Kunszentmárton, Széchenyi ltp. 2.
3	Damjanich János Megyei Múzeum Helytörténeti Múzeum	5440 Kunszentmárton, Kerületiház u. 8.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Kunszentmárton Város Önkormányzati Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

óvodai nevelés,
múzeumi, közművelődési, könyvtári tevékenység,
turisztikai tevékenység

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés.

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Óvodai feladatok:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. §-a alapján az intézmény óvodai ellátás keretében neveli a gyermekeket hároméves koruktól a tankötelezettség kezdetéig.

Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

A Szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményével rendelkező, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése és oktatása integrált formában, gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus igénybevételével történik.

Múzeumi feladatok

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 42. §, 46. §-ai alapján tájmúzeumként, a Működési Engedélyben meghatározott gyűjtőkörben és gyűjtőterületen a kulturális javakat és a szellemi kulturális

örökség elemeit tudományos, örökségvédelmi, oktatási és ismeretátadási céllal gyűjti, megőrzi, feldolgozza, kutatja és kiállítja, továbbá egyéb formákban közzé teszi. Tevékenységével elősegíti a természeti, társadalmi, művészeti, kulturális és tudományos összefüggések kutatását, megértését, nyomon követi azok jelenkori változásait és folytonos művelődésre ösztönöz.

Ezen belül az intézmény feladata:

gyűjteménygondozása, ennek keretében azok
gyarapítása,
nyilvántartása,
állományvédelme,
tudományos feldolgozása és publikálása,
hozzáférhetővé tétele, ennek keretében
állandó és időszakos kiállítások rendezése,
közművelődési és múzeumpedagógiai programok és kiadványok biztosítása,
a kulturális javak digitalizálása,
a kutatási tevékenység biztosítása,
ellátja az Önkormányzat közművelődési rendeletében meghatározott feladatokat.

Közművelődési feladatok:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. §-a alapján az intézmény feladata:

az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése, a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása,
az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése,
a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása,
egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
ellátja az Önkormányzat közművelődési rendeletében meghatározott feladatokat.

Könyvtári feladatok:

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 55. §-a és 65. § (2) bek. alapján az intézmény feladata:

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,

- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- kulturális, közösségi, közművelődési rendezvényeket és egyéb programokat szervez,
- tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- szabadpolcos állományrészrel rendelkezik.
- ellátja az Önkormányzat közművelődési rendeletében meghatározott feladatokat.”

Turisztikai feladatok

Az intézmény

elkészíti és kezeli a város turisztikai kiajánlásait, tevékenységéhez kapcsolódóan fogadja és kezeli az önkormányzat, az intézmények, a civil szervezetek turisztikát érintő megkereséseit, segítséget nyújt a vállalkozások turisztikai tevékenységéhez, ellátja az Önkormányzat turisztikai koncepciójában és turisztikai intézkedési tervében meghatározott feladatokat.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
2	041232	Start-munkaprogram – téli közfoglalkoztatás
3	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
4	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
5	081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
6	082030	Művészeti tevékenységek (kivéve: színház)
7	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
8	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
9	082044	Könyvtári szolgáltatások
10	082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
11	082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
12	082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
13	082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
14	082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
15	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

16	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
17	082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
18	082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
19	083020	Könyvkiadás
20	083030	Egyéb kiadói tevékenység
21	086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás
22	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
23	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
24	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
25	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
26	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Kunszentmárton közigazgatási területe

A múzeumi gyűjtőterülete: Kunszentmárton, Öcsöd, Mesterszállás, Szelevény, Csépa, Tizzasas, Tiszaug, Cserkeszlő, Tiszakürt, Tiszainoka, Nagyrév, Cibakháza, Tiszaföldvár.

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

Az intézmény módosított kiadási előirányzata 10 %-a

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

Az intézményvezetőt, az ÁMK igazgatóját Kunszentmárton Város Képviselő-testülete bízza meg pályázat útján – határozott időre, 5 év időtartamra - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény , valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a végrehajtásáról rendelkező 138/1992 (X.8.) Kormányrendelet és 150/1992.(XI.20.) Kormányrendelet alapján. Felette az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízásos jogviszony	a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
4	közfoglalkoztatási jogviszony	a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény fenntartójának

6.1.1. megnevezése: Kunszentmárton Város Önkormányzata

6.1.2. székhelye: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

6.2. A köznevelési intézmény

6.2.1. típusa: többcélú intézmény

6.2.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.3. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

6.3.1. székhelyén: 0 fő

6.3.2. feladatellátási helyenként:

	feladatellátási hely megnevezése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Kunszentmártoni ÁMK Deák Ferenc utcai Óvodai Intézményegysége	90 fő
1	Széchenyi lakótelepi Óvoda	30 fő

6.4. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	ingatlan hasznos alapterülete (m ²)	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	5440 Kunszentmárton, Deák Ferenc u. 4.	2049	180	vagyonkezelő	óvoda
2	5440 Kunszentmárton, Széchenyi ltp. 3.	1165/13	123	vagyonkezelő	óvoda

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ 2017. május 25. napján kelt, a 2017. szeptember 1. napjától alkalmazandó 4110/2017. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: Szolnok

P.H.

Magyar Államkincstár

Előterjesztés:

Címe:

A Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 22.

Készítette:

Bocskai József

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság	X	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS
a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről

Tisztelt Képviselő-testület !

A Képviselő-testület korábbi döntései alapján az Önkormányzat és a Szeged-Csanádi Egyházmegye használati szerződést kötött az Epreskerti óvoda és bérleti szerződést kötött a Széchenyi lakótelepi óvoda (egy csoportszoba és a hozzá tartozó öltöző, vizes blokk kivételével) ingatlanok vonatkozásában. E megállapodások alapján a két ingatlanban működik a Szent Anna Katolikus Óvoda.

Az Önkormányzat vagyonkezelési szerződést kötött a Szolnoki Tankerületi Központtal a Deák Ferenc utcai iskola épület vonatkozásában, mely alapján az iskola épületben működik az önkormányzati fenntartású óvoda 2 csoportja (döntés alapján a következő nevelési évtől 3 csoportja). A Képviselő-testület döntése alapján a Széchenyi lakótelepi bölcsőde épületben további egy óvodai csoportunk működik.

A bölcsőde épület felújítására beadott pályázatunk nyert, a munkálatok idejére az épületet ki kell üríteni. A bölcsődei és óvodai csoportok ideiglenes elhelyezését a Széchenyi lakótelepi óvoda egyik szárnyába terveztük. Elképzelésünk megvalósítása érdekében tárgyalást kezdeményeztem a Szeged-Csanádi Egyházmegyével. Május 18-án tárgyaltam Barabás Hunornéval, az egyházmegye iskolai főhatóságának igazgatójával.

A tárgyaláskor a Szeged-Csanádi Egyházmegye önálló javaslatot tett. Szeptembertől a tervezett 7 óvodai csoport helyett 6 csoportot indítana, melyet teljes egészében a Széchenyi lakótelepi óvodában helyezne el. Ezzel egyidejűleg visszaadná az Epreskerti óvoda ingatlant. Jogilag ez azt jelenti, hogy a Szeged-Csanádi Egyházmegyével kötött használati megállapodást 2017. július 31-i hatállyal közös megegyezéssel megszüntetnénk.

Ez a javaslat teljesen új helyzetet teremtett. Most már nem az ideiglenes elhelyezés miatt kell döntést hozni (erre a további elképzelések kidolgozása folyamatban van, később kell dönteni), hanem a városban az óvodáztatás feltételeinek újra rendezéséről kell dönteni. A jelenlegi döntésünk évtizedekre meghatározhatja az óvodáztatás feltételrendszerét.

Amennyiben elfogadjuk a Szeged-Csanádi Egyházmegye javaslatát a Szent Anna Katolikus Óvoda egy ingatlanban működik (a Széchenyi lakótelepen), míg az önkormányzati óvoda működtetésére három telephely is rendelkezésre áll. Az Epreskerti Óvodában 4 csoportszoba (3+1 tornaszoba) önálló ingatlanon, a Széchenyi lakótelepen a felújított bölcsőde épületben 1 csoportszoba + 1 új tornaszoba, a Deák Ferenc utcai iskola épületben (a Szolnoki Tankerületi Központtal kötött vagyonkezelési szerződés által szabályozottan) 3 óvodai csoportszoba.

2018-tól – a bölcsőde épület felújítását és az óvodai beiratkozást követően – jelentősen megnövekedne az Önkormányzat mozgásterülete az elhelyezés döntéséről.

Figyelembe kell venni azt is, hogy hosszútávon minden szempontból célszerű lenne a Deák Ferenc utcai iskolaépületből az óvodát „kihozni”. Arra való tekintettel is, hogy a Szolnoki Tankerületi Központ a Pedagógiai Szakszolgálatot szeretné a Kölcsey utcai épületből elköltöztetni nevelési-oktatási intézménybe (ez esetben ez lehetne a Deák Ferenc utcai iskola), majd az épületrészt visszaadná (a piactér és kiszolgáló épület egy kezelésbe kerülne). (Megjegyzem, hogy a Szolnoki Tankerületi Központ a Széchenyi iskola pályázati forrásból történő belső bővítése után a rajziskolát is beköltöztetné az iskolába és a Kossuth utca 3. szám alatti ingatlant visszaadná az Önkormányzatnak.)

E későbbi elhelyezési döntés meghozatala előtt az is fel kell mérni, hogy az Epreskerti óvoda ingatlan milyen mértékű felújításra szorul és azt mikor és milyen forrásból tudjuk megoldani.

A Szeged-Csanádi Egyházmegye javaslata összességében újabb lehetőségeket nyitna meg számunkra, de azzal is tisztába kell lenni, hogy a szülők egy részénél ellenállást válthat ki mindkét óvodában. Ebben a helyzetben nyilván a szülőknek is át kell gondolni gyermekük óvodáztatását és adott helyzetben döntéseket kell hozniuk.

Mérlegelve az összefüggéseket és későbbi lehetőségeinket is javasolom, hogy a Képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést, alakítsa ki álláspontját, fogalmazza meg esetleges módosító javaslatait a napirend kapcsán, továbbá az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 22.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017.(V.25.) határozat

a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Szeged-Csanádi Egyházmegyével a Kunszentmárton, Csongrádi u. 18. szám (hrsz: 2754) alatti ingatlanra kötött használati szerződés 2017. július 31-i hatállyal közös megegyezéssel megszüntetésre kerüljön.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a szerződés megszüntetéséről szóló okiratot aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző

Erről értesül: Képviselő-testület
Szeged-Csanádi Egyházmegye, Szeged
Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

**A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
valamint
az Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság**

**MÓDOSÍTÓ JAVASLATA
a 9. napirendi ponthoz**

A bizottságok javasolják, hogy a beterjesztett határozati javaslat helyett a Képviselő-testület az alábbi határozatot fogadja el:

**„...../2017.(V.25.) határozat
a Szeged-Csanádi Egyházmegyével az óvoda épületek használatára kötött szerződések felülvizsgálatának kezdeményezéséről**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem járul hozzá a Kunszentmárton, Csongrádi u. 18. szám alatti ingatlan (Epreskerti Óvoda) vonatkozásában a használati szerződés 2017. július 31-i hatályú közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

A Képviselő-testület a jövőbeni közös használat érdekében felvállalja a Széchenyi lakótelepi óvoda műszaki szétválasztásának megoldását és annak költségeit.

A Képviselő-testület felhatalmazza polgármestert a további tárgyalások lefolytatására.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Erről értesül: Képviselő-testület
Szeged-Csanádi Egyházmegye, Szeged
KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző”

Előterjesztés:

Címe:

A nyári napközi szervezéséről

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 18.

Készítette:

Veres Margit Terézia, Bocskai József

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság	X	
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármestere
Kunszentmárton

ELŐTERJESZTÉS
a nyári napközi szervezéséről

Tisztelt Képviselő-testület !

Városunkban immár hagyományosan minden évben a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ nyári napközit szervez. A négy hét alatt színes programokat szerveznek a gyerekeknek és biztosítják a napi háromszori étkezést is.

Az idei évben az intézmény egymillió forint összegben pályázott nyári tábor megszervezésére, de még nem ismert annak eredménye, a pályázat pozitív elbírálása esetén a 2018 évi tábor megszervezésére tudják azt várhatóan fordítani.

Rendkívüli települési támogatásból az önkormányzat ilyen feladatot nem támogathat, csak a saját bevételei terhére. (2016-ban is a működési tartalék terhére biztosított a képviselő-testület 400 e. Ft támogatást).

Az intézmény idén is szeretné megszervezni a nyári napközit 35 fő részére június 19-től július 14-ig. Az elkészített költségvetést mellékelem. A költség 600 ezer Ft, mely nem tartalmazza az ebédet, csak a tízórai, uzsonna és programok költségeit. A gyakorlat szerint az ebéd esetében a gyermekek egy része igénybe tudja venni a nyári ingyenes gyermekétkeztetést, a többiek esetében pedig a szülők fizetik ki az ebéd árát.

A nyári gyermekétkeztetés 2016-tól átalakult. Korábban a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők vehették igénybe. Az ingyenes szünidei gyermekétkeztetést csak a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek vehetik igénybe 100 %-os állami támogatással. Valószínű, hogy a napközibe jelentkezők közül lesznek olyanok, akik igénybe tudják venni a szünidei étkeztetést, így ezeknek a szülőknek nem kell étkezési díjat fizetnie.

Javaslom, hogy a Tisztelt Képviselő-testület idén is támogassa a nyári napközi megszervezését és a költségek fedezetére célpénzként biztosítson 400 ezer Ft-ot az intézmény részére.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 18.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017.(V.25.) határozat

A 2017. évi nyári napközi megszervezéséről

- 1.) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központot, hogy 2017. június 19-től július 14-ig 35 gyermek részére szervezzen meg és bonyolítson le nyári napközis szolgáltatást.
- 2.) A Képviselő-testület a nyári napközi lebonyolításához célpénzként 400 000 Ft-ot biztosít az intézmény részére az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének általános tartaléka terhére.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri az intézményvezetőt, hogy a támogatás felhasználásáról a 2017. szeptember havi soros képviselő-testületi ülésen számoljon be (résztevők névsora, programok, tényleges költség elszámolás, stb.).

Határidő: 2017. szeptember 15.

Felelős: Veres Margit Terézia igazgató

- 4.) A Képviselő-testület megbízza a Pénzügyi és Adóügyi Osztályt, hogy az előirányzat módosításáról gondoskodjon.

Határidő: 2017. szeptember 30.

Felelős: Veres Margit Terézia igazgató
Dobáné Szabó Julianna osztályvezető

Erről értesül: Képviselő-testület
Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ
KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ

5440 Kunszentmárton, Rákóczi F. utca. 5 sz.

56/461078 email: szekksztm.igazgatas@freemail.hu

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete

Wenner-Várkonyi Attila
Polgármester Úr
Részére

Kunszentmárton

Iktatási szám: 111/2017

Ügyintéző: Veres Margit Terézia

Előterjesztés

Nyári napközi pénzügyi támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt évekhez hasonlóan ez évben is igény fogalmazódott meg a szülők és gyermekek részéről nyári napközi megszervezésére.

A gyerekek hasznos szabadidős tevékenység eltöltését jelentené, a munkaviszonnal rendelkező szülők számára nagyfokú segítséget nyújtana a nyári gyermekfelügyelet, ami egyben a gyermekek testi és érzelmi fejlődését is segítené.

Intézményünk pályázott a nyári táborra, de még nem ismert az eredménye, így valószínűleg a 2018-as évben tud a pályázott program megvalósulni.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület támogatja, hogy intézményünk által a nyári napközi sikeresen lebonyolódjon az Önkormányzat rendkívüli települési támogatás terhére 2016. június 19. – július 14. között szeretnénk megvalósítani 35 fő részvételével és 4 héten keresztül várnánk a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket 6 éves kor és 14 éves kor között.

- | | |
|--|------------|
| 1. Élelmiszer (tízórai, uzsonna) | 245 000 Ft |
| 2. Kirándulás (Kecskemét Vadaspark) | |
| Busz (35 fő) 298 Ft/km | 65 000 Ft |
| Belépő | 30 000 Ft |
| 3. Kirándulás (Szarvas Mini Magyarország) | |
| Busz (35 fő) 298 Ft/km | 50 000 Ft |
| Belépő | 28 000 Ft |
| 4. Kirándulás (Cserkeszölő Jurta Tábor | |

Kresz-Park)	6 000 Ft
Belépő... egyéb	20 000 Ft
5. Körös parti rendezvények - horgászat – számháború – bográcsozás	25 000,-
6. Múzeumi látogatás – kézműves foglalkozások	15 000,-FT
7. Ismerkedés a hangszerekkel (Zeneiskola segítségével)	
8. Tánc –ház	
9. Kutyás bemutató – gyógyító állatok (ismerkedés – felelősség – teendők)	5 000,-FT
10. Egészségügyi csomag	5 000 Ft
(láz- és fájdalomcsillapító, sebtapasz, kötszer, fertőtlenítő, stb.)	
11. Foglalkoztatáshoz	30 000 Ft
(pl. olló, ragasztó, gyöngy, stb.)	
12. Játékok pótlása (labdák, tollas ütők, stb.)	20 000 Ft
13. Egyéb (papír zsebkendő, szalvéta, WC-papír,	40 000 Ft

A szarvasi Korona étteremmel való egyeztetés alapján a 2016. évhez hasonlóan 440 Ft/nap áron tudná biztosítani a napköziben lévő gyermekek étkeztetését amennyiben nem ingyenesen étkező.

Ha a szociálisan rászorultságot nem élvezi a gyermek, akkor a család befizeti az étkezési díjat.

Mindösszesen: előzetes kalkuláció alapján **600 000 Ft** önkormányzati támogatás lenne szükséges.

A négy hetes nyári napközi megszervezéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a városban élő hátrányos helyzetű, illetve szülők munkavállalása miatt felügyelet nélkül maradt gyermekek - intézményünk által szervezett nyári napközis foglalkoztatását támogatni szíveskedjenek.

Kunszentmárton, 2017. 05. 18.

Tisztelettel:

Veres Margit Terézia

Intézményvezető



Előterjesztés:

Új településrendezési terv készítéséről

Testületi ülés dátuma:

2017. 05. 25.

Készítés ideje:

2017. 05. 17.

Készítette:

Szabadosné Harangozó Mária

Ellenőrizte:

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail:
polgarmester@kunszph.hu

ELŐTERJESZTÉS

Új településrendezési terv készítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 1. pontja értelmében a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körét képezi a településfejlesztés és településrendezés.

Az Önkormányzat településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő feladatait az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) határozza meg. Az Étv. rendelkezései alapján az épített környezet alakítását és védelmét a jogszabályokkal összhangban álló településfejlesztési koncepció, integrált településfejlesztési stratégia, településrendezési eszközök és építészeti-műszaki dokumentáció alapján a résztvevők együttműködésével kell megvalósítani. A közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során biztosítani kell a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét, valamint gondoskodni kell az érdekelt természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek megfelelő tájékoztatásáról és lehetőséget kell adni részükre véleménynyilvánításra és javaslatételre.

Településrendezési eszközöknek nevezzük a településfejlesztési koncepciót, a településszerkezeti tervet, a szabályozási tervet és a helyi építési szabályzatot együttesen. A településrendezési eszközök teljes felülvizsgálata a következő eljárási rend szerint történik:

- **előzetes tájékoztatási szakasz:** az államigazgatási szervek és partneri egyeztetés szabályai (Szabályzat) szerint a helyi szervezetek és lakosság tájékoztatása a településrendezési eszközök módosításáról. Lakosság tájékoztatása: önkormányzat honlapján, kifüggesztéssel, médián keresztül. A lakosság javaslatot, észrevételt tehet a felhívásban megadott határidőn belül. A lakosságot és Kunszentmárton város közigazgatási területén ingatlannal rendelkezőket külön, személyre szólóan a jogszabályi előírások értelmében nem kell értesíteni.
- **munkaközi egyeztetési dokumentáció összeállítása:** a tervező a beérkezett javaslatok és előírások alapján az önkormányzati igényeknek megfelelően összeállítja a tervek első változatát, amelyet a képviselő-testület megvitát, és döntést hoz róla.
- **véleményezési szakasz:** a képviselő-testület döntése alapján a tervező összeállítja a véleményezési dokumentációt, amely megküldésre kerül az állami igazgatási szerveknek véleményezésre, és a partnerségi egyeztetés szabályai (Szabályzat) szerint egyeztetésre kerül a helyi szervezetekkel és a lakossággal. A visszaérkező javaslatokról, észrevételekről a képviselő-testület a tervező szakmai javaslata alapján dönt.
- **végző szakmai véleményezési szakasz:** a tervező a beérkezett vélemények és képviselő-testületi döntés alapján összeállítja a végző szakmai véleményezési dokumentációt, amely megküldésre kerül az állami főépítésznek véleményezésre.
- **elfogadási és hatálybaléptetési szakasz:** az állami főépítész javaslata alapján a képviselő-testület elfogadja a dokumentációt, amely megküldésre kerül az eljárásban résztvevő államigazgatási

szerveknek. A településrendezési eszközök a megküldést, közlését követő 15. napon, de leghamarabb az elfogadástól számított 30. napon lépnek hatályba.

A tervezési folyamat bemutatása:

1.) **Megalapozó vizsgálatok:** A helyzetelemzés munkarész célja az eddigi tervek, kapcsolódó helyi rendeletek és a begyűjtött adatok értékelése, a terv és a valós igények összevetése, a település társadalmi, gazdasági, demográfiai helyzetének elemzése. A településszerkezet a tájhasználat, a települési karakter alakulásának elemzése alapján a megoldásra váró feladatok feltárása, összegzése és rendezése. A vizsgálat a hatályos jogszabályi keretek között nem kötelező munkarész, azonban a további tervfázisok elkészítéséhez nélkülözhetetlen. A megalapozó vizsgálat jogosultsággal rendelkező szakági tervezők közreműködésével készül. Elkészítés tervezett időintervalluma: 6-8 hónap

2.) **Településfejlesztési koncepció:** Ebben a fejlesztés összehangolt megvalósulását biztosító dokumentumban a város Képviselő- testületének, lakosságának, a fejlesztésében érdekelt gazdasági társaságoknak, civil- és társadalmi szervezeteknek településfejlesztési elképzelései kerülnek kidolgozásra. Elkészítés tervezett időintervalluma: a megalapozó vizsgálatok befejezésétől számított 2 hónap

3.) **Településszerkezeti terv** - mely szöveges és rajzi munkarészből áll, és a HÉSZ alapjául szolgál, meghatározza település alakításának, védelmének lehetőségeit és fejlesztési irányait. Ennek megfelelően meghatározza az egyes terülrészek felhasználási módját, a település működéséhez szükséges műszaki infrastruktúra elemeinek a település szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, az országos és a térségi érdek, a szomszédos vagy más módon érdekelt többi település alapvető jogainak és rendezési terveinek figyelembevételével a környezeti állapot javítása vagy legalább szinten tartása mellett. Elkészítés tervezett időintervalluma: a településfejlesztési koncepció elfogadásától számított 4 hónap

4.) A **Helyi Építési Szabályzatban** az építés helyi rendjének biztosítása érdekében a települési önkormányzatnak az országos szabályoknak megfelelően, illetve az azokban megengedett eltérésekkel a település közigazgatási területének felhasználásával és beépítésével, továbbá a környezet természeti, táji és épített értékeinek védelmével kapcsolatos, az ingatlanokhoz fűződő sajátos helyi követelményeket, jogokat és kötelezettségeket kell megállapítani.

A HÉSZ-hez kapcsolódik a belterületi és külterületi **Szabályozási Terv**. Szabályozási terv a településrendezési terv azon eleme, amely a település közigazgatási területének felhasználásával és beépítésével, továbbá a környezet természeti, táji és épített értékeinek védelmével kapcsolatos sajátos helyi követelményeket, jogokat és kötelezettségeket megállapító építési előírásokat térképen, rajzos formában ábrázolja. A szabályozási terv jogszabály (rendelettel fogadja el a települési önkormányzat képviselő-testülete), rendelkezései mindenre kötelezőek. A szabályozási tervnek a jóváhagyott településszerkezeti tervvel összhangban kell állnia, eltérés esetén a településszerkezeti tervet előzetesen módosítani kell.

A szabályozási terv az állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis felhasználásával, a szabályozási tartalomnak megfelelő méretarányban készül. A szabályozási terv kötelező, más jogszabály által elrendelt, javasolt és tájékoztató elemeket tartalmaz. A szabályozási terv tartalmazza az építési övezeteket, az övezetek lehatárolását és jelét, előírásait. Kötelező szabályozási elemek (pld. szabályozási vonal, építési vonal, építési hely) Más jogszabály által elrendelt védelemmel és korlátozással érintett területeket.

Elkészítés tervezett időintervalluma: a településszerkezeti terv elfogadásától számított 3 hónap

A településszerkezeti terv, valamint a HÉSZ készítése során figyelembe kell venni a jelenleg hatályos településrendezési eszközöket, mint szerzett jogokat.

Az új településrendezési terv jóváhagyásáról az elkészített HÉSZ és Szabályozási terv egyeztetési eljárásának lefolytatása után (mely min. 6 hónap), dönthet a Képviselő- testület.

Nem tartozik a településrendezési eszközök közé, de a településképi alakításához hozzátartozik a **településképi rendelet**, és a **településképi arculati kézikönyv**. A településképi rendelet és az arculati kézikönyv sem tartalmazhat olyan elemeket, amelyekről a Helyi Építési Szabályzat rendelkezik. A

településképi rendelet megalkotásának végső határideje a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 14. §-a alapján 2017. október 1.

A településrendezési eszközök (HÉSZ, településszerkezeti terv) felülvizsgálatát - a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet alapján - **2018. december 31-ig el kell végezni, tehát a jelenleg hatályos önkormányzati rendelet csak ezen időpontig alkalmazható.**

Településünk hatályos rendezési terve 2009-ben került elfogadásra. Az elfogadást követően, a változó körülmények és igények miatt több alkalommal módosításra került.

A jogszabályi változásokra való tekintettel szükségszerűnek látszik **új rendezési terv** készítése, melyre 2016. évben árajánlatot és szerződés tervezetet kértünk a Kiszelovics és Társa Településtervező Kft-től, amely cég a jelenleg hatályos rendezési tervünket készítette. Az árajánlat alapján, az adott tervezési munka kb. 2 évet venne igénybe és a bekerülési költsége kb. bruttó 14.000.000.- Ft. összeg, mely nem tartalmazza a főépítész megbízási díját (jogszabályilag összeférhetetlen, külön szakembert kell megbízni) és a hiteles, digitális alaptérkép beszerzésének költségét. A rendezési terv rajzi munkarészeinek elkészítéséhez szükséges biztosítani az állami digitális alaptérkép aktualizálását, melyet a területileg illetékes Földhivattól tudunk beszerezni, megrendelés alapján. A tervezési költségek általában nem tartalmazzák az alaptérkép beszerzésének díját, mely nagyságrendileg 2 millió forint Kunszentmárton város viszonylatában. A jelenlegi információk szerint az új rendezési tervek készítéséhez az önkormányzatok térítésmentesen juthatnak majd hozzá ezen térképi állományokhoz. A hatályos jogszabályok alapján, az elvégzendő feladatokra fordítandó munkaidőt figyelembe véve célszerű a tervezési munkafolyamatok több ütemre (évek)re bontása.

Amivel az előzetes árajánlat alapján a szolgáltatás ellenértéke meghaladja a nettó 5 millió Ft-ot (de a közbeszerzési értékhatárt nem) Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Előkészítő és Értékelő Munkacsoportja a Műszaki és Pályázatkezelő Osztállyal együttműködve a versenyző ajánlatkérési felhívás tervezetét az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011.(II.25.) önkormányzati rendelet alapján.

Javaslom, hogy a versenyző ajánlatkérési eljárás a tervezési munka speciális jellege miatt meghívásos eljárás legyen és az alábbi vállalkozások részére kerüljön kiküldésre az ajánlati felhívás:

- Kiszelovics és Társa Településtervező Kft. 5000 Szolnok, Karczag L. út 11. I./11. (Kiszelovics Ildikó vezető településtervező)
- CIVISTERV Várostervező és Építész Iroda Bt.4031 Debrecen, Széchenyi út 8. (Zsemberi István vezető településtervező)
- URBAN Linea Kft. 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10. (Labancz András okl. településmérnök, terület-, és településfejlesztési szakértő)

Az ajánlati felhívás ezen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az új településrendezési terv készítéséről szóló előterjesztést megvitatni, és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Kunszentmárton, 2017. április 18.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

..... /2017. (V.25.) határozat

Kunszentmárton város új településrendezési terv elkészítésének munkáira kiírt ajánlati felhívás elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet alapján Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó új, digitális településrendezési tervének elkészítésére a határozat melléklete szerinti ajánlati felhívás elfogadásával meghívásos versenyeztető eljárást indít.

Az ajánlati felhívás az alábbi vállalkozások (tervezőirodák) részére kerül megküldésre:

- **CIVISTERV Várostervező és Építész Iroda Bt.** 4031 Debrecen, Széchenyi út 8. (Zsemberi István vezető településtervező)
- **Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.** 5000 Szolnok, Karczag L. út 11. I./11. (Kiszelovics Ildikó vezető településtervező)
- **URBAN Linea Kft.** 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10. (Labancz András okl. településmérnök, terület-, és településfejlesztési szakértő)

Felelős: dr. Hoffmann Zsolt

Határidő: 2017. május 31.

- Erről értesülnek:
- Képviselő-testületi tagok
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
 - KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
 - KKÖH Számviteli Osztály

kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Ajánlati felhívás

Kunszentmárton Város Önkormányzata az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet alapján ajánlati felhívást ír ki **Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó új, digitális településrendezési tervének elkészítésére.**

A pályázati eljárás módja **meghívásos** eljárás.

A beszerzés tárgya:

Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó új, digitális településrendezési tervének elkészítése

A beszerzés mennyisége, pontos meghatározása, műszaki leírása:

A településrendezési eszközöket a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet, valamint az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet vonatkozó hatályos követelményei alapján, az abban foglalt tartalmi követelmények szerint kell elkészíteni Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére.

A tervezési munka kiterjed minden kapcsolódó munkarész (örökségvédelmi hatástanulmány, környezeti értékelés) tartalmazó településrendezési tervre vonatkozóan.

Ütemezés: 2 évre

Tervezési feladat, településrendezési tervdokumentáció tartalma:

- 1.) Megalapozó vizsgálat, mely a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet melléklete szerinti tartalommal készül. A megalapozó vizsgálatban részletezni kell többek között a településhálózati összefüggések, területrendezési tervekkel való összefüggések, a település társadalma, demográfia, település gazdasága, településtörténet, lakásgazdálkodás, intézmények, természeti és táji adottságok, védett és védendő területek, zöldfelület, épített környezet, területfelhasználás, telekstruktúra, önkormányzati tulajdon, épített környezet védett értékei, közlekedés, közművek, energia, környezetvédelem, stb. vizsgálatának kérdéskörét. A megalapozó vizsgálat jogosultsággal rendelkező szakági tervezők közreműködésével készül.
- 2.) Településfejlesztési koncepció, mely tartalmazza Kunszentmárton város Képviselő-testületének, a város lakosságának, a fejlesztésben érdekelt gazdasági társaságoknak, civil- és egyéb társadalmi szervezeteknek településfejlesztési elképzeléseinek kidolgozását. A településfejlesztési koncepció legyen összhangban a város integrált településfejlesztési stratégiájával. A Településfejlesztési koncepció a 314/2012. (XI.8.) Korm.

rendelet melléklete szerinti tartalommal készül, tartalmazza – többek között – a város jövőképét, a településfejlesztési célokat, a célok SWOT – analízisét, az átfogó fejlesztéseket és részcélokat.

- 3.) Településszerkezeti terv készítés célja a jóváhagyásra kerülő településfejlesztési koncepcióval összhangban a település fejlesztési irányainak meghatározása; a magasabb szintű rendezési tervekkel való összhang, egyezőség biztosításával, az egyes területrészek felhasználási módjának optimális meghatározása; továbbá a területfelhasználási változással érintett területek lehatárolása a változó területfelhasználások számszaki kimutatása. A településszerkezeti terv készítése során figyelembe kell venni a település jelenlegi szerkezetét meghatározó térbeli kialakítását és elrendezését, és műszaki infrastruktúra hálózatát.

az új településszerkezeti terv jóváhagyandó munkarészei:

- településszerkezeti tervlap digitális formában
- településszerkezeti terv leírás digitális formában

a településszerkezeti terv kötelező szakági alátámasztó munkarészei:

- településrendezési alátámasztó leírás
- tájrendezési javaslat
- környezetalakítási javaslat
- közlekedési javaslat
- víziközmű javaslat
- energiaközmű javaslat
- hírközlési javaslat
- egyéb munkarészek (változások, területi mérleg)
- biológiai aktivitásérték meghatározása
- magasabb rendű tervekhez való igazodás igazolása (OTrT; Megyei TrT.)
- ITS –hez való igazodás
- környezeti vizsgálat lefolytatása

- 4.) Helyi építési szabályzat és szabályozási terv készítése:

Az egyes építési övezetekben az építés helyi rendjének, feltételének meghatározása, összhangban a már jóváhagyott (vagy időközben jóváhagyásra kerülő) önkormányzati szabályozásokkal (pl. helyi értékvédelem; környezetvédelmi- vagy a településképi rendelet stb.)

szöveges munkarész:

- Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ)

rajzi munkarész:

- szabályozási tervlapok digitális formában

alátámasztó munkarészek:

- helyi értékvédelmi vizsgálat (felhasználva a település meglévő értékvédelmi vizsgálatát)
- kulturális örökségvédelmi hatástanulmány

A tervezési munka részét képezi az egyes részmunkafolyamatok jogszabályokban meghatározott egyeztetése és elfogadásra előkészítése.

Az elkészült dokumentumok jogtiszta szoftverrel készüljenek; a tervlapok digitális formátumban CD adathordozón meg kell küldeni a megrendelő részére (dwg fájlformátum, olvasásra – nagyítás, keresés, nézegetés – nem módosítható formátumban)

A kiöltött felolvasó lapot az ajánlat mellékleteként csatolni szükséges!

Az Ajánlatkérő szóbeli egyeztetésre lehetőséget biztosít:
Szabadosné Harangozó Mária (tel.: 06/560-541), műszaki osztályvezető
muszak@kunszph.hu

A teljesítés kezdési határideje: a vállalkezési szerződés aláírásának napja

A teljesítés befejezési határideje: I. ütem: 2017. december 15-e;
II. ütem: 2018. december 15-e.

A szerződés meghatározása: vállalkezési szerződés

A teljesítés helye: Kunszentmárton város közigazgatási területe

Az ellenszolgáltatással kapcsolatos feltétel:

Az ajánlatkérő előleget nem fizet. A Részszámla benyújtására az egyes részmunkafolyamatok befejezését követően van lehetőség. Az aláírt teljesítésigazolással ellátott számla kiegyenlítése 15 napos fizetési határidővel, átutalással történik.

Hiánypótlás: Az ajánlatkérő hiánypótlásra egy alkalommal ad lehetőséget, amely azonban a vállalkezési ár (bírálati szempont) nem terjed ki.

Az ajánlatok benyújtásának helye és határideje:

Személyesen:

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. fsz. 4. iroda

Postai úton: Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Határideje: 2017.06.15. 09.⁰⁰ óra

A borítékra írják rá, hogy „Új településrendezési terv készítése” és „határidő előtt felbontani tilos”!

Az ajánlatok formai követelményei: Az ajánlatokat 2 példányban /1 eredeti, 1 másolati példányban/, zárt borítékban, cégszerűen aláírva kell benyújtani.

Az ajánlatok felbontásának helye és ideje:

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1. fsz. 25. iroda

ideje: 2017.06.15. 10.⁰⁰ óra

Az eredményhirdetés helye és tervezett időpontja:

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.
ideje: 2017.06. 30. 11.⁰⁰ óra

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2017.06.30. 11.⁰⁰ óra

Az ajánlatok bírálati szempontjai:

Ajánlattevőnek ajánlati árat az ajánlati felhívás részeként kiadott felolvasólap kitöltésével és költségvetés megküldésével kell megadnia.

Bírálati szempont: a legalacsonyabb ajánlat

Az Ajánlatkérő tárgyalás tartása nélkül bírálja el az ajánlatokat.

Műszaki, szakmai alkalmasságra vonatkozó előírások, és azok igazolási módjai:

Alkalmatlan az Ajánlattevő, amennyiben az ajánlatkérést megelőző 3 évben nem rendelkezik legalább 2 db, a beszerzés tárgyának megfelelő, nettó 3.000.000 Ft értékű munkával.

Igazolási módja:

Az ajánlattevő cégszerű nyilatkozata az alábbi tartalommal:

- Megrendelő neve, címe, kapcsolattartó neve, elérhetősége
- szerződés rövid ismertetése
- Szerződés szerinti összege
- Befejezési határidő (év, hónap)
- Ajánlattevő nyilatkozata, hogy a teljesítése az előírásoknak és szerződésnek megfelelően történt-e.

Az ajánlatok formai követelményei:

- az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlati felhívásban szereplő feltételeket megismerte és azokat elfogadja;
- az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem áll végelszámolás alatt, vagy elletne csőd, illetve felszámolási eljárás nincsen folyamatban;
- az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy egy évet meghaladó központi adó-, illeték és az ajánlatkérő székhelye szerinti helyi adó hátralékkal nem rendelkezik;
- ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a tervezett szolgáltatás műszaki és szakmai alkalmassági feltételei adottak;
- ajánlattevőnek igazolnia kell, hogy a hatályos jogszabályok alapján, az adott tervezési tevékenység végzésére jogosult.

Ajánlattevőnek ajánlatához szükséges *szereződés- tervezetet* csatolnia.

Az ajánlatkérő fenntartja a jogát az eljárás indoklás nélküli eredménytelenné nyilvánítására.

Kunszentmárton, 2017. május 25.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

1. melléklet

Felolvasó Lap

Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó új, digitális településrendezési tervének elkészítése

Ajánlattevő neve: _____

Ajánlattevő székhelye, címe: _____

Ajánlat értéke összesen:

_____ Ft+ _____ %ÁFA= _____ Ft

Alulírott _____ (cég bélyegző lenyomata) kinyilatkozom, hogy az ajánlatban vállalt szolgáltatásokat és kötelezettségeket teljesítem; az ajánlati ár összegét a pályázati felhívásban megismert információk alapján megtartom.

Kelt: _____, 2017. _____ hó _____ nap

Cégszerű aláírás

2. melléklet

PÁLYÁZÓ CÉG BEMUTATÁSA

Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó új, digitális településrendezési tervének elkészítése

A vállalkozó (ajánlattevő)	
Cégszerű megnevezése:	
Cégformája:	
Székhelye:	
Levelezési címe:	
Számlavezető pénzügyintézete:	
Bankszámlaszáma:	
Adószáma:	
Vállalkozói eng. száma	
Tervezői névjegyzék/ Kamarai szám	
Vezetőjének neve, telefonszáma:	
Jelen eljárásban a képviselőre kijelölt személy neve, telefonszáma:	
Kijelölésre jogosult személy cégszerű aláírása:	
Elektronikus elérhetőség (e-mail cím)	

A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság módosító javaslata a 11. napirendi ponthoz

..... /2017. (V.25.) határozat

Kunszentmárton város új településrendezési terv elkészítésének munkáira kiírt ajánlati felhívás elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011. (II.25.) önkormányzati rendelet alapján Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó új, digitális településrendezési tervének elkészítésére a határozat melléklete szerinti ajánlati felhívás elfogadásával **meghívásos nyílt** versenyeztető eljárást indít.

~~Az ajánlati felhívás az alábbi vállalkozások (tervezőirodák) részére kerül megküldésre:~~

- ~~— **CIVISTERV Várostervező és Építész Iroda Bt.** 4031 Debrecen, Széchenyi út 8. (Zsemberi István vezető településtervező)~~
- ~~— **Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.** 5000 Szolnok, Karczag L. út 11. I./11. (Kiszelovics Ildikó vezető településtervező)~~
- ~~— **URBAN Linea Kft.** 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10. (Labancz András okl. településmérnök, terület-, és településfejlesztési szakértő)~~

Felelős: dr. Hoffmann Zsolt

Határidő: 2017. május 31.

Erről értesülnek:

- Képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály

kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

A határozat melléklete szerinti ajánlati felhívásban szereplő eljárási mód ennek megfelelően módosul:

„A pályázati eljárás módja nyílt eljárás.”

Előterjesztés:

Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről

Testületi ülés dátuma:

2017.05.25.

Készítés ideje:

2017. 05. 17.

Készítette:

Szabadosné Harangozó Mária

Ellenőrizte:

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail:
polgarmester@kunszph.hu

ELŐTERJESZTÉS

Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 71/2017. (III.30.) számú határozatával elfogadta a Település Arculati Kézikönyvről és településképi rendeletről szóló tájékoztatást, és felkért a tárgyi munka elkészítéséhez szükséges intézkedések megtételére.

A településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény módosítására 2017. január 18-án hatályba lépett 2016. évi CLXXIV. törvényt módosító rendelkezései értelmében Magyarország összes településén a helyi önkormányzatoknak – a településképi követelményeket meghatározó – Településképi rendeleteit – a korábbi 2017. december 31. helyett – 2017. október 1-ig kell megállapítaniuk.

Mind ezek alapján ajánlati felhívással kerestem meg az alábbi település-tervezésben jártas tervező irodákat:

- Kiszelovics és Társa Településtervező Kft. 5000 Szolnok, Karczag L. út 11. I./11. (Kiszelovics Ildikó vezető településtervező)
- CIVISTERV Várostervező és Építész Iroda Bt.4031 Debrecen, Széchenyi út 8. (Zsemberi István vezető településtervező)
- URBAN Linea Kft. 4405 Nyíregyháza, Pitypang u. 10. (Labancz András okl. településmérnök, terület-, és településfejlesztési szakértő)

A megkeresés alapján a tervezők az alábbi ajánlatokat adták, mely ajánlatok ezen előterjesztés mellékletét képezik:

Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.	2.050.000.- Ft. + Áfa
CIVISTERV Bt.	2.400.000.- Ft. + Áfa
URBAN Linea Kft.	2.380.000.- Ft. + Áfa

A településképi törvény 5. § (1) bekezdése a Település Arculati kézikönyv és a településképi rendelet megalkotását a város által önállóan foglalkoztatott települési főépítész közreműködésével rendeli el.

Pálinkás István (5000 Szolnok, Jókai u. 12.) e.v. építész vezető tervező – előzetes megkeresésem alapján – Kunszentmárton város településképi arculati kézikönyv és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatainak ellátására 2017. május 10-ei levelében 250.000.- Ft. (alanyi adómentes) ajánlatot adott, mely ajánlat ezen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről szóló előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot szíveskedjen elfogadni.
Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

..... /2017. (V. 25.) határozat

Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Település Arculati Kézikönyv és Településképi rendelet elkészítéséről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbiak szerint dönt:

1. A Képviselő-testület Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére vonatkozó tervezési munkát 2.050.000.- Ft. + Áfa, összesen bruttó **2.603.500. Ft** díj ellenében megrendeli a Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.-től (székhelye: 5000 Szolnok, Karczag L. út 11. I./11. Kiszelovics Ildikó vezető településtervező), melynek fedezetét az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.
2. A Képviselő-testület Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére vonatkozó főépítészeti tevékenység elvégzését összesen bruttó **250.000. Ft** (alanyi adómentes) díj ellenében megrendeli Pálinkás István (székhelye: 5000 Szolnok, Jókai u. 12.) e.v. építész vezető tervezőtől, melynek fedezetét az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés és a vállalkozási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- Erről értesülnek:
- Képviselő-testületi tagok
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
 - KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztálya
 - KKÖH Számvitel Osztálya
 - Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.
Szolnok, Szántó krt. 52.
 - Pálinkás István 5000 Szolnok, Jókai u. 12.

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.

5000 Szolnok Karczag L. út 11. I/11.
Iroda: 5000 Szolnok, Szántó körút 52. „A” ép. II/5.
Tel/fax: 56/343-279
e-mail: kiszelovicsildiko@upcmail.hu

22/2017

Kunszentmárton Város
Polgármesteri Hivatala
Wenner – Várkonyi Attila
Polgármester Úr részére

5440 Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.

Szolnok, 2017. május 09.

Tárgy: Árajánlat Kunszentmárton Város teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére

Tisztelt Polgármester Úr!

Megtisztelő felkérésüket megköszönve, Kunszentmárton Város teljes közigazgatási területére (beleértve Kungyalu és Istvánháza településrészeket is) vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére ajánlatomat az alábbiak szerint adom meg:

Ajánlat Kunszentmárton Város teljes közigazgatási területére vonatkozó településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítésére

Az árajánlat összeállítása a *Kormány 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelete a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről 12. melléklete továbbá A Településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény* követelményei alapján, az abban foglalt tartalmi követelmények szerint készült.

A településképi arculati kézikönyv készítése a Kormány által elkészített útmutató és minta kézikönyv ajánlásait, továbbá a településkép védelmi rendeletre vonatkozó Kormány által későbbiekben megjelenő minta rendelet ajánlásait figyelembe véve, a település sajátosságai alapján készül.

Előkészítés:

Helyszíni fotózások, lakossági fórum, előzetes egyeztetés.

Településképi arculati kézikönyv:

A településképi arculati kézikönyv tartalma a jogszabályoknak megfelelően a következő:

1. Bevezetés, köszöntő



Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.

5000 Szolnok Karczag L. út 11. I/11.
Iroda: 5000 Szolnok, Szántó körút 52. „A” ép. II/5.
Tel/fax: 56/343-279
e-mail: kiszelovicsildiko@upcmail.hu

2. A település bemutatása, általános településkép, településkarakter
3. Örökségünk, a településképi szempontból meghatározó építészeti, műemléki, táji és természeti értékek, településképi jellemzők
4. Településképi szempontból meghatározó, eltérő karakterű területek lehatárolása, a településkép, arculati jellemzők és településkarakter bemutatásával
5. A településkép minőségi formálására vonatkozó ajánlások: építészeti útmutató, közterületek településképi útmutatója: utcák, terek, közparkok, közkertek
6. Jó példák bemutatása: épületek, építészeti részletek (ajtók, ablakok, tornácok, anyaghasználat, színek, homlokzatképzés), kerítések, kertek, zöldfelületek kialakítása
7. Jó példák bemutatása: sajátos építményfajták, reklámhordozók, egyéb műszaki berendezések

Településképi rendelet előkészítése

A jogszabályoknak megfelelően a jelenleg hatályos helyi értékvédelmi rendelet és a helyi építési szabályzat figyelembevételével készül.

A településképi rendelet megalapozó munkarésze a településképi arculati kézikönyv valamint a meglévő helyi értékvédelmi vizsgálat aktualizálása.

Dokumentáció példányszáma:

- Településképi arculati kézikönyv tervezete 3 példány papír alapon és 3 példány elektronikus adathordozón
- Településképi rendelet tervezete 3 példány papír alapon és 3 példány elektronikus adathordozón

Vállalási díj és határidő:

Vállalási díj: **2.050.000,-ft + Áfa (azaz kettőmillió – ötvezer forint + Áfa)**

Határidő:

- Előkészítés: Megrendeléstől számított 1,5 hónap
- Egyeztetési tervdokumentáció: Megrendeléstől számított 5 hónap
- Várható jóváhagyás: Megrendeléstől számított 7 hónap

Árajánlat



Kiszelovics és Társa Településtervező Kft.

5000 Szolnok Karczag L. út 11. I/11.
Iroda: 5000 Szolnok, Szántó körút 52. „A” ép. II/5.
Tel/fax: 56/343-279
e-mail: kiszelovicsildiko@upcmail.hu

Teljesítési és fizetési ütemezés:

- Előkészítés :	400.000,-Ft + Áfa
- Egyeztetési tervdokumentáció átadásakor :	1.200.000,-Ft + Áfa
- Jóváhagyásra történő átadásakor:	450.000,-Ft + Áfa
Összesen:	2.050.000,-Ft + Áfa

A részletek személyes megbeszélésére szívesen állunk rendelkezésükre.

Szolnok, 2017. május 09.

Tisztelettel:

KISZELOVICS ÉS TÁRSA
Településtervező Kft.
5000 Szolnok, Szántó krt. 52. II/5.
Adószám: 13933845-2-16
Bszsz.: 10404993-60485050-49501019

.....
Kiszelovics Ildikó
ügyvezető



CIVISTERV

VÁROSTERVEZŐ ÉS ÉPÍTÉSZ IRODA
BETÉTI TÁRSASÁG

Levelezési cím: 4031 Debrecen, Derék utca 245. 4/11.
Iroda: 4025 Debrecen, Széchenyi utca 8 sz.
Tel:(30) 9818-172, Tel/fax: (52) 531-732
Email: civisterv @ civisterv.hu

Cím: Kunszentmárton Város
Polgármesteri Hivatala
Wenner – Várkonyi Attila
Polgármester Úr részére

5440 KUNSZENTMÁRTON
Köztársaság tér 1.

Tárgy: Ajánlat Településképi arculati
kézikönyv (TAK) és Településképi
rendelet (TKR) elkészítésére, az ehhez
kapcsolódó főépítész tevékenység
ellátására

Tisztelt Polgármester Úr!

Ajánlatkérésüket megköszönve, ajánlatunkat az alábbiak szerint adjuk meg.

AJÁNLAT

Kunszentmárton közigazgatási területére vonatkozó Településképi rendelet előkészítésére, Településképi Arculati Kézikönyv készítésére és fentiekkel összefüggő főépítész feladatok ellátása.

Feladat meghatározása:

- A Településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 12. mellékletének megfelelő tartalmú Településképi arculati kézikönyv kidolgozása, az ehhez szükséges vizsgálatok elkészítésével.
- előírás szerinti folyamatban való részvétel
- Településképi rendelet kidolgozása
- Fenti dokumentumokkal összefüggő főépítész tevékenység

Az átadandó dokumentáció tartalma és példányszáma:

- Településképi arculati kézikönyv tervezete előírás szerinti tartalommal (5 pld papír alapú dokumentáció és 1 pld elektronikus adathordozón.)
- Településképi rendelet tervezete 1 pld elektronikus adathordozón

Határidő és ütemezés:

1.) Településképi arculati kézikönyv egyeztetési dokumentációja. (Tervezési díj 70%-a)

Ajánlott határidő: szerződéskötést követő 6 hónap múlva.

2.) Településképi rendelet (Tervezési díj 30%-a)

Ajánlott határidő: Az egyeztetési folyamat lezárását követő 1. hónap múlva.

Ajánlott tervezési díj: 2.400.000.- Ft+ áfa, azaz Kettőmillió-négyszázezer forint+ áfa.

Árajánlatunk elfogadásában bízva, üdvözlettel:

Debrecen, 2017. május 11.

Tisztelettel:

CIVISTERV
Várostervező és Építész Iroda
Betéti Társaság
4031 Debrecen, Derék u. 245.
Telefon: (52) 435-465

Zsemberi István
vezető településtervező
építész vezető tervező
ügyvezető

Tárgy: Árajánlat

Kunszentmárton Város
Polgármesteri Hivatala
Wenner – Várkonyi Attila
Polgármester Úr részére

Kunszentmárton
Köztársaság tér 1.
H - 5440

Szolnok, 2017. május 10.

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva árajánlatkérésükre az alábbi árajánlatot tesszük:

1. Elvégzendő feladat ismertetése:

Kunszentmárton város teljes közigazgatási területére vonatkozóan településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet elkészítése.

2. Részletes feladat meghatározás:

A Településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 12. melléklete szerint Településképi arculati kézikönyv kidolgozása, az ehhez szükséges vizsgálatok, fotók, helyszínelések elkészítése.

Településképi rendelet kidolgozása a meglévő helyi építési szabályzat és helyi értékvédelmi rendelet figyelembe vételével.

3. Tervezési díj és határidő:

Tervezési díj: 2.380.000,-Ft + Áfa (azaz kettőmillió – háromszáznyolcvanezer forint + Áfa)

Tervezési díj ütemezés:

- 1. rész- számla: egyeztetési dokumentáció átadásakor a vállalási díj 80%-a*
- 2. vég számla: jóváhagyásra történő átadásakor a vállalási díj 20%-a*

Határidő:

Egyeztetési dokumentáció: Megrendeléstől számított 6 hónap

4. Az ajánlatra vonatkozó egyéb tartalmak, megjegyzések:

- 4.1 Az egyeztetésre bocsátott tervdokumentációk történő leszállítása digitális formában, illetve papír alapon 2 példányban.
- 4.2 A képviselő-testület által elfogadott végleges tervdokumentáció dokumentálása (3 példány papír alapon + 5 példány CD adathordozón)
- 4.3 A tervezési idő alatti jogszabályváltozásokból eredő, a munkarészeket érintő, korábban nem ismert új, kötelezően elkészítendő szakvélemények, vizsgálatok, munkarészek elkészítésének költsége a Megrendelőt terheli.

A településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésének idejére főépítész megbízása szükséges. Jelen árajánlat a főépítész díjazását nem tartalmazza.

Bízunk benne, hogy ajánlatunkban közölt információkat hasznosnak találják, és várjuk az ajánlatunkkal kapcsolatos visszajelzésüket, illetve megrendelésüket. További kérdések, egyeztetési igény esetén pedig készséggel rendelkezésükre állunk.

Nyíregyháza, 2017. május 10.



Labbancz András
okl. településmérnök
ügyvezető

Pálinkás István
5000 Szolnok, Jókai u. 12.
Tel.: +36 30/967-0967
E-mail: palstefi62@gmail.com

Tárgy: Ajánlat Kunszentmárton város településképi arculati kézikönyv és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatainak ellátására

Kunszentmárton Város Polgármesteri Hivatala
Műszaki, Vagyongazdálkodási és Pályázatkezelő Osztály
T: 20/327-4803, 56/560-541, Fax: 56/461-158
E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Wenner-Várkonyi Attila polgármester úr részére!

Tisztelt Polgármester úr!

Megtisztelő felkérésüket megköszönve, levelem mellékleteként megküldöm Kunszentmárton város **településképi arculati kézikönyv és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatainak ellátására** vonatkozó árajánlatomat.

A főépítési feladatkör ellátáshoz szükséges megfelelő szakirányú végzettséggel és főépítési vizsgával rendelkezem.

Árajánlat Kunszentmárton város településképi arculati kézikönyv és településképi rendelettel kapcsolatos főépítési feladatainak ellátására

A főépítési feladatok ismertetése:

- Partnerségi – rendelet tervezet és előterjesztés
- Adatszolgáltatás megkérése
- Lakossági fórum és társadalmasítás szervezése
- Partnerségi egyeztetés lezárása jegyzőkönyvvel
- Elkészült dokumentáció feltöltése és egyeztetése
- Lakossági fórum
- Partnerségi egyeztetés lezárása jegyzőkönyvvel
- Beérkezett vélemények kiértékelése
- Jóváhagyásra történő előkészítés

Főépítési feladatok ellátásának időtartama:

A főépítési feladatok ellátása 2018. január 31.-ig tart, a tárgyi munka tekintetében előteljesítés megengedett.

Főépítési feladatok ellátásnak vállalási díja:

250 000,-Ft, azaz Kettőszázötvenezer forint (alanyi adómentes)

Szolnok, 2017. május 10.

Tisztelettel:



Pálinkás István e.v.
építész vezető tervező

Előterjesztés:

Címe:

Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése

Testületi ülés dátuma:

2017. 05. 25.

Készítés ideje:

2017.05. 16.

Készítette:

Olajos Mariann

Ellenőrizte:

Szabadosné Harangozó Mária

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

ELŐTERJESZTÉS

Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 5. § (5) bekezdése úgy rendelkezik, hogy a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és a 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az EURÓPAI PARLAMENT és TANÁCS 1370/2007/EK rendelete 7. cikk (1) bekezdésében meghatározott, a felelősségi körébe tartozó személyszállítási közszolgáltatási tevékenységről szóló éves összevont jelentést az érintett önkormányzatoknak 2017. május 31-ig a honlapjukon közzé kell tenniük.

Az előző testületi döntést követő időszakban nem érkezett lakossági panasz, vagy kérés a helyi menetrenddel kapcsolatban. A személyszállítási közszolgáltatást végző részéről sem bejelentés, sem panasz nem érkezett.

Kérem a tisztelt Képviselő- testületet, hogy a következő határozati javaslatot és az annak mellékletét képező összevont jelentést szíveskedjen elfogadni.

Kunszentmárton, 2017. május 16.

.....
Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017. (V.25.) határozat

Autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás összevont jelentése

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete EURÓPAI PARLAMENT és a TANÁCS a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletének 7. cikk (1) bekezdése, valamint a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján elkészített, a 2016. évre vonatkozó helyi személyszállítási közszolgáltatással kapcsolatos a határozat mellékletét képező összevont jelentését elfogadja és azt a város honlapján közzéteszi.

Felelős: Szabadosné Harangozó Mária

Határidő: 2017. május 31.

- Erről értesülnek:
- Képviselő-testületi tagok
 - Wenner-Várkonyi Attila polgármester
 - Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
 - KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
 - KKÖH Pénzügyi és Adó Osztálya
 - KKÖH Számviteli Osztálya

Kmf.

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester



ÖSSZEVONT JELENTÉS

a Kunszentmárton Város Önkormányzata által fenntartott helyi menetrend szerinti, autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás 2016. évi működéséről

Kunszentmárton Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az EURÓPAI PARLAMENT és a TANÁCS a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletének 7. cikk (1) bekezdése, valamint a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. XLI. törvény 5. § (5) bekezdése alapján az alábbi összevont jelentést teszi közzé a felelősségi körébe tartozó helyi menetrend szerinti, autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás 2016. évi működéséről:

Közszolgáltatási kötelezettség: helyi menetrend szerinti, autóbusszal végzett személyszállítási közszolgáltatás

Közszolgáltató: Kunszenti Kft.
székhely: 5440 Kunszentmárton, Petőfi utca 2.
cégjegyzékszám: 16-09-010921
adószám: 13481623-2-16

A közszolgáltatónak nyújtott ellentételezés: 0 forint, ellentételezésre nem kerül sor

Kizárólagos jogok: Kunszentmárton közigazgatási területén, az elfogadott menetrend és útvonal szerint történő autóbusszal végzett személyszállítás

Ezt a jelentést az Önkormányzat saját honlapján teszi közzé.

Kunszentmárton, 2017. május 16.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Előterjesztés:

Címe:

A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 15.

Készítette:

Czakó Gabriella

Ellenőrizte:

Bocskai József

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság	X	
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2

☎ Tel: 56/560-500

Fax: 56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Előterjesztés

a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. május 9-én a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület képviselőivel személyesen egyeztettem egy térségi TDM (Turisztikai Desztinációs Management) létrehozásáról. Az Egyesület, ami Szarvast, Békésszentandrás, Csabacsüdöt és Kondorost képviseli már 2012 óta megfogalmazta szakmai elképzelését egy jól márkázható térségi TDM kialakításával kapcsolatban:

Térségi TDM, vagy hasonló jellegű társulás létrehozatala, fontos és elengedhetetlen a térség turisztikai fejlődése szempontjából, mely egybecseng a kormányzati törekvésekkel is. A Turisztikai Ügynökség Szarvast és térségét egy szolnoki, berekfürdői vonalon képzelné el, amivel ők szakmailag nem értenek egyet.

Területi lehatárolás tekintetében meggyőzőnek, előnyösnek és egyben szakmailag a Kunszentmárton, Cserkeszölő, Szentes, és Csongrád településekkel való együttműködést tartják indokoltnak.

Fenti települések azért is kiemelkedően jó partnernek, mert más és más turisztikai attrakcióval rendelkeznek, melyek egy térség kialakításával erősíthetnék egymást:

Legjelentősebb vonzerők a teljesség igénye nélkül:

Kunszentmárton: Körös folyó, kulturális rendezvények

Cserkeszölő: gyógyfürdő, jurta tábor

Szarvas: attrakciók, szálláshelyek, Körös

Békésszentandrás: szálláshelyek, Körös

Szentes: fürdő (a sportban jelentős)

Csongrád: Körös-torok

A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület az eddigi tapasztalatokat felhasználva kívánja megvalósítani és lehetőség szerint a jövőben túlteljesíteni stratégiai céljait, létrehozva egy térségi TDM szervezetet, melynek oszlopos tagjaként Kunszentmártont is szerepelteti, hogy a város felkerülhessen az ország turisztikai térképére. Céljai: egységesen képviselni a térség turisztikai szolgáltatóit, további pályázati források felkutatásával megteremteni a tervezett fejlesztések pénzügyi hátterét, study tour szervezése kapcsolatépítés és a térség népszerűsítése érdekében, helyi termelők, kis,- és középvállalkozók összefogása, helyi termékek népszerűsítése, értékesítése, szélesebb körben megismertetni a Körösök Szívének számos vonzerejét, szépségét, a természeti adottságok és a városi környezet harmonikus együttélésének hangsúlyozásával.

Javaslom, hogy a Képviselő-testület bízjon meg a tagfelvételi kérelem és a felvétel esetén a felvételi dokumentumok aláírásával.

Tagfelvételi kérelmünk elfogadása esetén az éves tagdíj mértéke várhatóan 30 000.-Ft lesz.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést és alakítsa ki véleményét!

Kunszentmárton, 2017. május 15.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017. (V.25.) határozat

a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez való csatlakozás jóváhagyásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület térségi TDM-hez kíván csatlakozni.

Az egyesület által meghatározott éves tagdíjat az Önkormányzat mindenkori költségvetéséből biztosítja.

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tagfelvételi kérelmet és felvétel esetén a felvételi dokumentumokat aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Erről értesül: Képviselő-testület
Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület
KKÖH, Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály
KKÖH, Pénzügyi és Adóügyi Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző



Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület Szarvas

2012. április 2-án a Körös-menti TDM (Turisztikai Desztinációs Management) Egyesületünk átvette a Szarvasi Tourinform Irodát és megkezdte működését.

Az egyesület olyan szakemberekből, tagokból és pártolókból áll, kiknek nagyon fontos, hogy a térség turizmusa a közeljövőben határozott irányú fejlődésnek induljon. Mindehhez ötleteikkel, munkájukkal, kapcsolatrendszerükkel és lobbizási tevékenységükkel kívánnak hozzájárulni.

A Körös-menti TDM már működésének második évében jelentős, több tízmillió forintos támogatást nyert el az Új Széchenyi Tervben a térség turizmusának fejlesztésére. A pályázati forrásból 2013-ban Szarvason, Békésszentandrásán és Kondoroson is látványos turisztikai beruházások valósultak meg.

Az egyesület külső szakértők bevonásával **hosszú távú marketingstratégiát** készített annak érdekében, hogy tartalommal töltsen meg és hatékonyan népszerűsítsen a térség elfeledett vagy még fel nem fedezett turisztikai vonzerejét. A szarvasi központú turisztikai szervezet pályázati forrásból vásárolt egy **14 személyes elektromos kisbuszt**, amely azóta is nagy népszerűségnek örvend a turisták és a szarvasiak körében egyaránt. Látványos ütemben javult a helyi kerékpáros közlekedés és turizmus is, de a TDM több okos alkalmazáshoz kapcsolódó tervet is megvalósított. Internetkapcsolattal ellátott **Infópontot** telepített Békésszentandrásán, valamint **kültéri QR táblákat** helyezett ki Szarvason, Kondoroson és Békésszentandrásán. A QR kódokkal elérhető a multimédiás idegenvezetést kínáló okostelefon-alkalmazás, a **Pocket Guide** szarvasi túraútvonala is.

Az elmúlt években az idegenforgalomból származó adóbevételek folyamatosan emelkednek, a turizmus egyre több ember számára nyújt megélhetési lehetőséget, miközben az vendéglátásban és idegenforgalomban dolgozók száma is folyamatosan emelkedik. A Körös-menti TDM megalakulása óta a vendégéjszakák száma meredeken emelkedik: míg 2012-ben a vendégéjszakák száma 35,2 ezer volt, addig 2013-ban ez a szám meghaladta a 79 ezret. 2016-ban szintén több mint 24 százalékkal nőtt a Szarvason és környékén eltöltött vendégéjszakák száma.

A TDM korábban újdonságként indította el a **Körös-menti Kedvezménykártyát**, amellyel a térségbe látogató turisták különféle kedvezményeket vehetnek igénybe a helyi szolgáltatóknál, de a kártya egyfajta iránytűként is működik: olyan helyekre kalauzolja a régióba érkezőket, amelyeket jobbra csak a helyiek ismernek és használnak.

Körös-menti kedvezménykártyánk ezentúl online is letölthető honlapunkról. Így szeretnénk lehetőséget adni a térségünkbe érkező vendégeknek, hogy már érkezés előtt tájékoztatva legyenek a kedvezményes szolgáltatásokról.

A turisztikai szervezet egyik kiemelt stratégiai célja a térség kerékpáros turizmusának fejlesztése, ennek érdekében az egyesület **kerékpárkölcsonzó rendszert** alakított ki, valamint gyalogos-, és kerékpártúra útvonaljelző térképek, táblák kihelyezésével próbálja segíteni a Körösök Szívét két keréken felfedező navigációját.

A Körös-menti TDM hosszú távú stratégiai célként tekint a régió kulturális és természeti örökségének széleskörű bemutatására éppúgy, mint a turisztikai menedzsment megfelelő színvonalú.

A Körös-menti TDM számos elismerésben részesült. A TDM Békés megyéből, de a Dél-Alföldről is egyedülként jutott a Turizmus Trend szaklap által meghirdetett **Iránytű 2015 turisztikai kommunikációs verseny döntőjébe, és szerezte meg a negyedik helyet.** A Magyar Marketing Szövetség által meghirdetett Országos Városmarketing Díjra is pályázott a turisztikai egyesület: a kommunikációs kampány célja Szarvas és környéke természeti, kulturális és gasztronómiai örökségének népszerűsítése, országos szintű megismertetése volt. A TDM 2014-es tevékenységének és kiváló eredményének elismeréseként a Magyar Turizmus Zrt. oklevelét vehette át. Ugyancsak jelentős eredményként értékeli egyesületünk, hogy az Élő Magyarország elnevezésű pályázaton egy **webkamerát és napi 24 órás online közvetítési lehetőséget** nyert el. A webkamera segítségével az internetezők bármikor bepillanthatnak Szarvas életébe.

A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület az eddigi tapasztalatokat felhasználva kívánja megvalósítani és lehetőség szerint a jövőben túlteljesíteni stratégiai céljait: egységesen képviselni a térség turisztikai szolgáltatóit, további pályázati források felkutatásával megteremteni a tervezett fejlesztések pénzügyi hátterét, study tour szervezése kapcsolatépítés és a térség népszerűsítése érdekében, **helyi termelők, kis,-és középvállalkozók összefogása, helyi termékek népszerűsítése**, értékesítése irodánkban, szélesebb körben megismertetni a Körösök Szívének számos vonzerejét, szépségét, a természeti adottságok és a városi környezet harmonikus együttélésének hangsúlyozásáva.

Szarvas, 2017.05.10.

ALAPSZABÁLY

- Egységes szerkezetben -

Kiemelve a 2014. augusztus 25-i közgyűlésen elfogadott módosítások

A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület alakuló közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, illetőleg a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 61-63. §-ai alapján a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el, 2012. december 17. napján az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően, 2014. május 26-án, **majd 2014. augusztus 25-én** a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek megfelelően módosította.

1. Általános rendelkezések

1.1 Az Egyesület neve: „Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület”, a továbbiakban: Egyesület.

1.2. Az Egyesület székhelye: 5540 Szarvas, Szabadság út 32. ¹

1.3. Az Egyesület működési területe: Magyarország Dél-alföldi régiója (a továbbiakban: térség, Szarvas – Békésszentandrás - Kondoros).

1.4. Az Egyesület jogállása: az Egyesület önkéntes és szakmai alapon létrejött, az önkormányzatiság elvén működő, önszervező, egyeztető, érdekvédelmi és érdekképviseleti közhasznú társadalmi szervezet. Az Egyesület jogi személy, mely határozatlan időre jött létre.

1.5. Alapítási éve: 2011.

1.6. Az Egyesület kiadásait tagdíjakból, pályázati forrásokból, támogatásokból, adományokból és egyéb bevételekből fedezi.

1.7 Az egyesületet jelen alapszabály mellékleteként szereplő jelenléti íven felsorolt tagok, mint alapítók hozzák létre.

1.8. Az egyesület közhasznúsági fokozata: közhasznú

2. Az Egyesület közhasznú tevékenysége, célja, céljai megvalósítását szolgáló tevékenysége

2.1 Az egyesület közhasznú tevékenységei a következők:

- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- műemlékvédelem,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet, hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- emberi és állampolgári jogok védelme,
- a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- fogyasztóvédelem,

¹ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

- munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése - ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,
- közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások.

Az Egyesület közhasznú tevékenységét az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódva végzi: ²

- helyi környezet- és természetvédelem a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 11. pontja alapján,
- a képviselt közösség kulturális autonómiájának megerősítésére önszerveződés szervezésének, működésének támogatása, nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 115. § f) pontja alapján,
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 13. pontja alapján.

2.2. Az Egyesület célja:

- A térség értékeinek bemutatása és továbbadása a térség lakossága és a térség iránt érdeklődők felé,
- A térség kulturális életét, történetét, hagyományait bemutató kiadványok megjelentetésének elősegítése, támogatása,
- A Történelmi Magyarország közepéhez kapcsolódó rendezvények szervezésének elősegítése,
- A térség kulturális életének előmozdítása,
- A térség természeti kincseinek népszerűsítése,
- A térség természeti kincseinek védelme, a nemzeti park követelményeinek betartatása az ideérkező vendégekkel,
- A térség hagyományainak megjelenítése,
- Érdekképviselő ellátása helyi, országos és regionális szinten,
- A vendégéjszakák számának növelése,
- A térség turisztikai fejlesztése,
- A minőségi fenntartható turizmus erősítése,
- Helyi és térségi turisztikai csomagok kialakítása, piacra vitele.

2.3. Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében végzett tevékenységei:

- Ösztönzi a térség idegenforgalmi kínálatának feltárását, a látnivalók számbavételét, a vendéglátóhelyek feltérképezését, rendezvények szervezését,
- Az Egyesület – lehetőségeihez mérten – segítséget nyújt a térség természeti értékeinek megóvásához és az épített környezet turisztikai szempontból jelentős létesítményeinek hasznosításához, megőrzéséhez és marketingjéhez,

² Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

- Közreműködik az országos és helyi szervekkel a turizmusfejlesztés ügyében. Kiemelten együttműködik a legfontosabb helyi és térségi idegenforgalmi szervezetekkel,
- Ösztönzi a térséget bemutató kiadványok megjelentetését, terjesztését, turisztikai marketingjét,
- Folyamatosan kapcsolatot tart a turisztikai szolgáltatókkal, szakmai szervezetekkel, intézményekkel a térségi idegenforgalom élénkítése érdekében, összehangolja az érintett gazdasági szereplők tevékenységét,
- Ösztönzi a tagok szakmai képzését és nyelvtudásának emelését, a turisztikai szolgáltatások színvonalának emelése érdekében, tanulmányutakat szervez,
- Kapcsolatot épít ki az érintett települési önkormányzatokkal, együttműködik az idegenforgalmi szervezetekkel, szolgáltatókkal,
- Kiadványokat jelentet meg, kiállításokon vesz részt,
- Más hasonló célú egyesületekkel kapcsolatot tart és együttműködik közös feladatok szervezésében.

2.4. Az Egyesület alapítványi támogatást vehet igénybe, pályázatokon vehet részt, támogatásokban részesülhet. Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú tevékenysége megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt csak az alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordíthatja.³

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az egyesület nem zárja ki - sőt kifejezetten kívánja és szorgalmazza - hogy tagjain kívül más is, a lakosság széles köre részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból és részt vegyen tevékenységében.

2.5. Az Egyesület együtt kíván működni mindazokkal – elődegesen a térség településeinek önkormányzataival, szakmai szerveivel, vállalkozásaival, civil szervezeteivel, helyi lakosaival - akik a fenti célokkal egyetértenek, azokat nem utasítják el, így tagjai vagy partnerei között üdvözlí azokat a vállalkozásokat, magánszemélyeket, szervezeteket is, akik a turizmus terén csak perifériálisan tevékenykednek vagy az Egyesület céljaival egyetértenek.

Az Egyesület tevékeny részese kíván lenni a helyi közélet formálásának is, ugyanakkor politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független marad, azoktól támogatást nem fogad el, illetve nem kap, és pártokat a maga részéről semmilyen formában nem támogat, országgyűlési, megyei közgyűlési és helyi települési képviselőjelöltet nem állít.

3. Az Egyesületi tagság keletkezése, megszűnése

3.1. Az Egyesület rendes tagjai lehetnek azok az Egyesület működési területén gazdasági érdekeltséggel vagy székhellyel rendelkező természetes és jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságok, egyéni vállalkozók és társadalmi szervezetek, költségvetési szervek, akik az Egyesület céljaival egyetértenek, az Alapszabály rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el és tagdíjfizetési kötelezettségüknek eleget tesznek. Az Egyesületbe belépni kívánó tagok felvételéről az Elnökség határoz. Az Elnökség minden Közgyűlésen tájékoztatja a tagokat a két Közgyűlés közben eltelt időszakban felvett tagokról. A nem természetes személy tagok jogosultságait egy fő képviselőjük útján gyakorolhatják, mely képviseleti jogot teljes bizonyító erejű okirattal kell igazolni. Az éves tagdíj mértékéről az évi rendes Közgyűlés határozata dönt.

3.2. A rendes tag jogai:

³ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

- a./ Részt vehet az Egyesület céljainak, feladatainak meghatározásában, az alapszabály megfogalmazásában, szervezetének kialakításában.
- b./ Választhat és választható az Egyesület szerveibe, tisztségeibe.
- c./ Részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, igényelheti az Egyesület érdekképviselői, érdekérvényesítési tevékenységét.
- d./ Igénybe veheti az Egyesületbe tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- e./ Igényelheti az Egyesület szolgáltatásait.
- f./ Az Elnökség döntése alapján az Egyesület információt ad a tagoknak a pályázatokról, egyéb pénzforrásokról és hozzásegíti a tagokat a pályázati részvételhez, amennyiben a pályázat hozzájárul az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósításához.
- g./ Felvilágosítást kérhet az Egyesületet érintő bármely tevékenységről, felvetéseire az Egyesület tisztségviselői érdemben válaszolni kötelesek.
- h./ Részesülhet a nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- i./ Tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület bármely testületének, szervezetének ülésein.
- j./ A természetes személy és jogi személy tagok jogai egyenlőek. A tagsági jogok függetlenek a befizetések és hozzájárulások mértékétől, és a tag állampolgárságától.

3.3. A rendes tag kötelezettségei:

- a./ Tevékenységében meghatározó az Egyesületi eszme és érdek védelme, képviselése, az alapszabály betartása.
- b./ Rendszeres részvétel az Egyesület szerveinek munkájában, ezzel is elősegítve az Egyesület céljainak megvalósulását.
- c./ Az Egyesületi tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása.
- d./ A tagdíj befizetése, az Egyesület vagyonának gyarapítása, megóvása.

3.4. Az Egyesület pártoló tagja lehet bárki, aki adományaival, szakmai támogatásával segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

3.5. Az Egyesületi pártoló tag jogai:

- a./ Részt vehet az Egyesület Közgyűlésein, azon tanácskozási jog illeti meg.
- b./ Javaslatokat, észrevételeket tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban.

3.6. Az Egyesületi pártoló tag kötelezettségei:

- a./Az alapszabály rá vonatkozó rendelkezéseinek betartása.
- b./Az Egyesület célkitűzéseinek erkölcsi vagy anyagi támogatása.

3.7. Az egyesületi tagság megszűnik a természetes személy tag halálával, nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével, illetve valamennyi tag esetében a tag kilépésével, kizárással **vagy a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával.**⁴ A kilépést írásban kell közölni az Egyesület Elnökségével. A kilépés joga bármely tagot bármikor megillet, de kilépéskor a kilépő tag a befizetett tagdíjat nem követelheti vissza.⁵

3.8. A jogszabályt, az alapszabályt vagy az Egyesület határozatát sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén figyelmeztetés jogkövetkezmény alkalmazható. A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárást az Elnök javaslatára a Közgyűlés rendeli el. Az eljárásban érintett tagot, valamint az ügyre tartozó tényekről tudomással bíró tagokat a közgyűlés által erre a feladatra kijelölt személy jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja, iratokat szerez be és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján az eljárás elrendelésétől számított 30 napon belül elkészíti a közgyűléshez címzett határozati javaslatát. A határozati javaslat elkészítésétől számított 15 napon belül az elnök köteles összehívni a közgyűlést, amely megtárgyalja a jogkövetkezmény alkalmazása tárgyában készült határozati javaslatot és arról nyomban határoz. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező közgyűlési határozatban fel

⁴ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 7/2014. (VIII.25.) számú közgyűlési határozata

⁵ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A határozatot meg kell indokolni és az érintett taggal írásban közölni kell. A közgyűlési határozat felülvizsgálata az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérhető.⁶

3.9. A tagnak a jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a Közgyűlés bármely tag kezdeményezésére kizárási eljárást folytat le. A kezdeményezést az Elnökhöz kell bejelenteni, aki azt a Közgyűlés elé terjeszti. A kizárási eljárásról a Közgyűlés határozattal rendel el. Az eljárásban a személyek meghallgatására, a tényállás tisztázására, a jegyzőkönyv felvételére, a határozati javaslat előterjesztésére, a határozathozatalra és a határozat közlésére a 3.8. pontban foglaltakat kell alkalmazni. A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye, a kizárt tag az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszéktől kérheti a közgyűlési határozat felülvizsgálatát.⁷

4. Az Egyesületi tagok jogai és kötelezettségei

4.1. Az Egyesület minden rendes tagja azonos szavazati joggal rendelkezik és részt vehet az Egyesület működését érintő minden kérdésről rendelkezni jogosult Közgyűlés döntéshozatalában. A szavazati jogát minden tag személyesen gyakorolhatja.

4.2. Az Egyesület Elnökévé, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjává – a kizárási és összeférhetlenségi szabályok, valamint Alapszabály 5.4 pontjában foglalt korlátozás figyelembevételével – bármelyik természetes személy tag, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság képviselője, illetve a jogi személy tagot képviselő személy megválasztható.⁸

4.3. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.⁹

4.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.¹⁰

4.5. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.¹¹

4.6. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.¹²

4.7. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás a megbízás időtartamának lejártával, visszahívással, lemondással, a vezető tisztségviselő halálával, cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával, kizárási vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.¹³

5. A Közgyűlés

5.1 A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve. A Közgyűlés természetes és nem természetes személyek által delegált természetes személyekből áll. A Közgyűlés ülései nyilvánosak.

⁶ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

⁷ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

⁸ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

⁹ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹⁰ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹¹ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹² Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹³ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 7/2014. (VIII.25.) számú közgyűlési határozata

- 5.2 A Közgyűlést évente legalább két alkalommal össze kell hívni, időpontját, helyét és napirendjét a helyi sajtóban közzé kell tenni. A Közgyűlést az elnök hívja össze és az ülést is ő vezeti. A Közgyűlés megnyitása után az Elnök javaslatot tesz a két szavazatszámú elnöki, a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv-hitelesítő személyére, valamint a Közgyűlés napirendjeire. A Közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, a jegyzőkönyvet az Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő személy írja alá. Az Elnökség döntése alapján, továbbá a tagok egyharmadának kezdeményezésére soron kívül is össze kell hívni a Közgyűlést. A napirend minden pontjához bárki hozzászólhat. A Közgyűlés egyszerű többségének hozzájárulásával az Elnök a hozzászólások időtartamát korlátozhatja, illetőleg a vitát lezárhatja. A Közgyűlés rendjéről és zavartalan lefolyásáról az Elnök gondoskodik.¹⁴
- 5.3 A Közgyűlési meghívót a napirend közlésével az ülést megelőzően legalább 10 nappal kézbesíteni kell a tagoknak. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, időpontját, napirendjeit, határozatképtelenség esetére a megismételt Közgyűlés időpontját és helyét. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított két napon belül bármely tag az Elnöktől a napirend kiegészítését kérheti a kiegészítés indokolásával.¹⁵
- 5.4 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:¹⁶
- az Elnök, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság megválasztása, oly módon, hogy elnök nem lehet önkormányzati és kistérségi társulási tisztségviselő, munkatárs, illetve önkormányzati képviselő, továbbá az elnökségben és a Felügyelő Bizottságban a szakmai szervezetek többségét az önkormányzati túlsúly ellen biztosítani kell,
 - az Elnök, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tagjainak visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - az Egyesület alapszabályának megállapítása és módosítása,
 - az Egyesület éves tevékenységének értékelése, az Egyesület költségvetésének és beszámolójának, ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadása,
 - az egyéni tagok éves tagdíjának és a jogi személyek éves hozzájárulásának megállapítása,
 - az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása,
 - a közhasznúsági melléklet elfogadása,
 - olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a Felügyelő Bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
 - a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a Felügyelő Bizottság tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
 - választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
 - végelszámoló kijelölése
- 5.5 A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a rendes tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az elnök a Közgyűlést feloszlatja, és új Közgyűlés összehívását rendelheti el.
- 5.6 Sürgős esetben a határozatképtelen közgyűlés után harminc perccel ugyanazon napirenddel összehívott közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha ezt a kiküldött meghívó előre jelzi.¹⁵
- 5.7 A Közgyűlés döntéseit általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Ugyanez érvényes az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet.¹⁷ Közgyűlés általi elfogadásának rendjére is. Titkos szavazásra irányuló indítványnál a Közgyűlés egyszerű többséggel dönt. **A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,**
- **akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít,**
 - **akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,**
 - **aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,**

¹⁴ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹⁵ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹⁶ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

¹⁷ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

- **akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja vagy alapítója,**
- **aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy**
- **aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.¹⁸**

5.8 Az Elnökség a Közgyűlésen és az Elnökség ülésein hozott határozatokról köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a határozat tartalma, hatálya, a határozathozatal időpontja illetve a határozatot támogatók és ellenzők aránya, ha lehetséges, személye megállapítható.¹⁹

5.9 Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen levő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.²⁰

5.10 A Közgyűlés ülései nyilvánosak. Az ülésről távollévő tagok kérhetik, hogy a határozatot részükre kézbesítsék.

5.11 A Közgyűlés határozatát az elnök írásban, közvetlenül közli azzal, akinek jogára, kötelezettségére, egyéb érdekére a döntés kihatással van.

5.12 A döntéshozó, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója a határozat alapján²¹

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6. Az Elnökség

6.1. Az Egyesület irányító szerve a héttagú Elnökség. Az Elnökséget a Közgyűlés 3 évre választja.

6.2 Az Elnökség:²²

- összehívja a Közgyűlést,
- irányítja és szervezi az Egyesület folyamatos működését,

¹⁸ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 7/2014. (VIII.25.) számú közgyűlési határozata

¹⁹ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

²⁰ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

²¹ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

²² Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

- gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- dönt a Ptk. 3:80. §-ban meghatározott ügyekben, kivéve, ha az adott ügyben való döntést jelen alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utalja, továbbá a Ptk. 3:81. §-ban meghatározott ügyekben.

6.3 Az Elnökség üléseit negyedévente tartja. Az Elnökségi ülés nyilvános és akkor határozatképes, ha azon legalább négy tagja jelen van. Határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásos meghívó küldésével, amelyen fel kell tüntetni az ülés helyét, idejét és a tárgyalandó napirendi pontokat. A meghívót az ülést megelőzően legalább hét nappal kell kézbesíteni a tagoknak.

6.4 Az Elnökség tagjai:

- az Egyesület elnöke,
- az Egyesület két alelnöke,
- Az Elnökség négy tagja.

6.5 Az Egyesület elnöke

Az elnökséget és az egyesületet az elnök önállóan képviseli a jogszabályi és alapszabályi keretek között, a közgyűlési és elnökségi határozatoknak megfelelően. A két elnökségi ülés közötti tevékenységéről jóváhagyás végett a következő ülésen beszámol.

6.6 Az elnök jogosult:

- az Egyesület képviseletére,
- vezeti a Közgyűlést és az Elnökség üléseit,
- ellátja a Közgyűlés és az Elnökség által rábízott feladatokat,
- kapcsolatot tart a társszervekkel és hatóságokkal,
- utalványozza a kifizetéseket,
- gyakorolja az alkalmazottak felett a munkáltatói jogokat,
- évente számot ad a tagsági viszonyral rendelkező önkormányzatok képviselő-testületeinek az Egyesület tevékenységéről, gazdálkodásáról.

6.7. Két Közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a Közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő Közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni. Az egyesület elnöke önállóan képviseli az egyesületet, önállóan vállalhat kötelezettséget, kivéve bankszámla feletti rendelkezési jogosultságot, mely fölött kizárólag a titkárral együttesen jogosult rendelkezni.

6.8. Az elnök távolléte és akadályoztatása esetén a két alelnök külön-külön teljes jogkörrel helyettesíti az Egyesület elnökét.

6.9. Az egyesület működésével kapcsolatos iratokba történő betekintés:

Az Egyesület irataiba bárki szabadon betekinthez, azokat az irattározás helyszínén tanulmányozhatja. Ez iránti igényét az Elnöknek jelzi szóban vagy írásban, és 10 napon belül az igénylővel egyeztetett időpontban biztosítják a betekintést az Egyesület székhelyén. (Kivételt képezhetnek a személyes jellegű, vagy szolgálati titkot tartalmazó iratok.) Az iratbetekintés lehetőségének időpontjáról a kezdeményezőt 2 munkanappal korábban írásban értesíteni kell. Az iratok megtekintése az egyesület elnöke, vagy az általa meghatalmazott személy jelenlétében történhet.

Az Egyesület közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, arról - saját költségére - másolatot készíthet. Mivel a közhasznúsági melléklet része az Egyesület beszámolója, valamint működésének és szaktevékenységének legfontosabb adatai, ezek nyilvánosságára is ugyanez a szabály vonatkozik. Ezen iratok betekintésére a jelen 6.9. pont első bekezdésében foglaltak az irányadók.

7. Munkaszervezet

Az Egyesület ügyintézési feladatait külön megállapodás alapján titkár végzi. A titkár főbb feladatai:

- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak megfelelően intézi az Egyesület ügyeit,
- beszámol az Elnökségnek az Egyesület ügyeinek intézéséről, elkészíti az éves költségvetést és beszámol a Közgyűlésnek annak végrehajtásáról,
- vezeti a Közgyűlés jegyzőkönyveit, és feljegyzést készít az Elnökségi ülésekről,
- a Közgyűlés és az Elnökség döntéseiről 8 napon belül, írásban kiértésíti az érintetteket, illetve az Egyesület hírlevelének következő számában ezeket közzéteszi,
- az elnök által meghatározott ügyekben kiadmányozási joggal rendelkezik,
- kezeli a szervezet rendelkezésére álló pénzeszközöket, és ellátja a pénztárosi feladatokat,
- kezeli és nyilvántartja a számlákat,
- vezeti a pénztárkönyvet,
- a számlák hitelességét ellenőrzi
- elvégzi az egyéb rábízott feladatokat.

A titkár feladata a helyi desztináció szakmai irányítása, az információs pontjainak szakmai felügyelete, a turisztikai termékfejlesztés. Gondoskodik a turisztikai termékek megfelelő marketingjéről, piacra viteléről, értékesítéséről, ennek érdekében piackutatásokat, marketingakciókat szervez. A titkár feladata az egyesület pályázatainak kezelése is.

8. A Felügyelő Bizottság

8.1 Az Egyesület testületeinek és tisztségviselőinek a testületei és tisztségviselői alapszabályszerű tevékenységének, továbbá a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletét 3 fős felügyelő bizottság látja el, amely szükség szerint, de évente legalább egy ízben beszámol tevékenységéről és megállapításairól a Közgyűlésnek. A bizottság tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel választja 3 évre. A bizottság saját soraiból választja meg elnökét, és maga állapítja meg működési rendjét, továbbá éves munkatervét. A bizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. Határozatait szótöbbséggel hozza. A bizottság szükség szerint, de legalább félévente ülésezik.

8.2 Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki²³

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az Egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a) - c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

8.3. A Felügyelő Bizottság elnöke tanácskozási joggal részt vehet az elnökségi üléseken.

9. Bizottságok, szekciók

9. A Közgyűlés a saját és az Elnökség munkájának segítésére – határozatlan időre – bizottságokat és szekciókat hozhat létre, melyek munkáját az Elnökség egy tagja vezeti. A munkában való részvételre önkéntes jelentkezés vagy felkérés útján kerülhet sor.

²³ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

10. Közhasznúsági melléklet

10.1 A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

10.2 A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként, amennyiben az a szervezetre vonatkozik. (Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges adatokat, mutatókat.

A közhasznúsági melléklet tartalmazza továbbá a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

10.3 Az Egyesület köteles a Közgyűlés által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni az Országos Bírói Hivatalnál (1363 Budapest, Pf. 24.)

11. Az Egyesület gazdálkodása

11.1 A működéshez szükséges anyagi eszközök forrásai, működés kiadásai:

A civil szervezet bevételei:

- a) az Egyesület esetében tagdíj, alapítvány esetében alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - f) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

A civil szervezet költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

11.2 Az Egyesület vállalkozási tevékenységet az Alapszabály 2.4. pontjában meghatározott keretek között végezhet.

11.3 Az Egyesület működése, szolgáltatásai igénybevétele nyilvánosságának biztosítása érdekében internetes honlapot működtet. A honlapon az Alapszabályt, a közgyűlési határozatokat, az Egyesület szolgáltatásaival kapcsolatos dokumentumokat, az éves beszámolót, a közhasznúsági mellékletet közzé kell tenni. Ugyanitt lehetőséget kell biztosítani felvilágosítás kérésére is elektronikus levelezés útján. Az éves beszámolót nyilvánosságra kell hozni a Szarvas és Vidéke hetilapban is. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

11.4 A tagsági díjakat az Egyesület elsősorban fenntartási, ügyviteli költségek, valamint az Egyesületet terhelő köztartozások (járulékok, adók stb.) megfizetésére, illetve a munkaszervezet finanszírozására, azt követően pedig, más egyéb Egyesületi célokra használja fel. Az Egyesület gazdálkodása során nyereségre nem törekszik.

11.5 A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetés az Egyesület vagyonát képezi. Az Egyesület vagyona oszthatatlan. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok azonban a tartozásért csak esedékes tagdíjbefizetésük mértékéig felelnek.

11.6 Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja.

11.7 A képviselő az Egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára beszámolót, a gazdálkodás eredményéről vagyon kimutatást készít.

A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) a kiegészítő mellékletet

11.8 A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak valamely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységre fordítható

11.9 Az Egyesület éves költségvetés szerint gazdálkodik. A civil szervezetnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani. Az Egyesület közhasznú jogállása alapján gazdálkodásáról kettős könyvvitelt vezet.

11.10 Az Egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg a Közgyűlés elé terjeszti elfogadásra a közhasznúsági mellékletet. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet a Közgyűlés az Elnökség előterjesztése és a Felügyelő Bizottság véleményezése birtokában- egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

11.11 Az Egyesület pénzügyi és anyagi tevékenységéért, kötelezettség-vállalásaiért saját vagyona mértékéig felel.

12. A határozatok rendje

12.1 A Közgyűlés, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni.

12.2 A Közgyűlés levezető elnöke a Közgyűlés által hozott határozatokat köteles haladéktalanul bejegyezni a „Határozatok könyvébe”, a bejegyzést a jegyzőkönyvet hitelesítő egyik tag hitelesíti. A határozat csak ezt követően válik érvényessé.

12.3 Az elnök köteles a Közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet, a döntés meghozatalától számított 15 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva vagy elektronikus úton (e-mailben) az érintetteknek is megküldeni.

12.4 A testületek jegyzőkönyveinek tartalmazniuk kell különösen:

- a megjelent szavazóképes tagok számát /Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság esetében név szerint /,
- a határozatképességet,
- a véglegesített napirendet,
- a hozott határozatok szó szerinti közlését, beleértve hatályukat is,
- a véglegesített határozat szó szerinti kihirdetésének rögzítését,
- a közgyűlési döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát / Az Elnökség és a Felügyelő Bizottság esetében név szerint /

12.5 A jegyzőkönyveket hitelesítik:

- a közgyűlési jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető és két, a Közgyűlés által megválasztott hitelesítő tag,
- az elnökségi jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv-vezető és az elnök,
- a felügyelő bizottsági jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv- vezető és a bizottság elnöke,

12.6. A testületek határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni, amely tartalmazza:

- a határozat véglegesített szövegét,
- a határozathozatal időpontját,
- annak érvényességi körét, hatályát,
- a testületi döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát

12.7 A testületek döntéseit 15 napon belül írásban közölni kell az érintettekkel, valamint évente ki kell adni a „Hatályos Az Egyesületi Határozatok” c. kiadványban, amelyet a tagoknak, illetve a határozatokban érintetteknek meg kell kapniuk.

12.8 A határozatok elleni jogorvoslat: a testületi határozatok a kézhezvételtől számított 15 napon belül megfellebbezhetőek. A fellebbezések elbírálása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik

13. Az Egyesület megszűnése

13.1 Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.²⁴

13.2 Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a tagok kimondják megszűnését,
- az arra jogosult szerv megszünteti,
- az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg,
- az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.²⁵

13.3 Az Egyesület megszűnése esetén az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény II. fejezetének rendelkezéseit különösen alkalmazni szükséges

13.4 Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a Közgyűlés dönt.

13.5 A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

14. Vegyes és záró rendelkezések

²⁴ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 7/2014. (VIII.25.) számú közgyűlési határozata

²⁵ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 7/2014. (VIII.25.) számú közgyűlési határozata

14.1 A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a **Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény**²⁶, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók. Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.²⁷

14.2 Ezt az Egyesületi Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2011. február 28-i ülésén fogadta el, rendelkezései e naptól lépnek hatályba.

Szarvas, 2011. február 28.

Szabó Ignác Róbert s.k.
Elnök

Záradék:

Alulírott Bukovinszky Béla elnök a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.
Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalása a 2014. augusztus 25-én tartott közgyűlésen megtörtént.

Szarvas, 2014. augusztus 25.

Bukovinszky Béla
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:
Lakcím:
Aláírás:

Név:
Lakcím:
Aláírás:

²⁶ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 7/2014. (VIII.25.) számú közgyűlési határozata

²⁷ Módosította a Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület 6/2014. (V.26.) számú közgyűlési határozata

**A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület
3/2015(V.18) számú határozata**

A Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület közgyűlése 28 igen szavazattal ellenvélemény és tartózkodás nélkül a tagdíjreformmal kapcsolatos felvetést elfogadja.

Miszerint 2016. évi tagdíjak a következők:

Önkormányzatoknak 10.000 lakosság felett: 50 e Ft helyett 65 e Ft
(Szarvas)

Önkormányzat 10.000 lakosság alatt: 30 e Ft helyett 40 e Ft
(Békésszentandrás)

Kondoros, Csabacsűd: marad a 30 e Ft, mert ott nincs idegenforgalmi adó

Magánszemélyeknek: 5 e Ft helyett 8 e Ft

Jogi személyeknek: 15 e Ft helyett 19,5 e Ft

Kapcsolt vállalkozás: 6,5 e Ft helyett 7,5 e Ft.

Körös-menti Turisztikai
és Kulturális Egyesület
Szarvas, Széchenyi u. 32.
Telefon: 1821-2427-2-04
Számla: 53900014-16006744

Bukovinszky Béla
Körös-menti Turisztikai és Kulturális Egyesület
Elnök

Szarvas, 2015. május. 18.

Előterjesztés:

a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról

Testületi ülés dátuma:

2017. 05. 25.

Készítés ideje:

2017. 05. 17.

Készítette:

Herczeg Krisztián

Ellenőrizte:

Szabadosné Harangozó Mária

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil Kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel.: 56/560-500 Fax:56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

E l ő t e r j e s z t é s

a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom T. Képviselő-testületet, hogy a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ Helytörténeti Múzeuma pályázni szeretne a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 4. b) pontja alapján a Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására. Alcélként az 1.b) tevékenység Gyűjtemény-feldolgozást elősegítő szakmai munka támogatása valamint az 1c) Közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítása célok kerültek megjelölésre. A pályázatot a múzeumot fenntartó járásszékhely települési önkormányzata nyújthatja be.

Az előterjesztés készítésének időpontjában a pályázat előkészítése folyamatban van, azonban a pályázat beadásának határideje 2017. május 24., tehát a pályázat a testületi ülés időpontjáig benyújtásra kerül.

A pályázat célja az önkormányzat által fenntartott múzeumok modellértékű jó gyakorlatainak szakmai támogatása a kulturális örökség hozzáférhetővé tétele és megóvása érdekében.

A pályázat pozitív elbírálása esetén lehetőség van az önkormányzatnak, mint kedvezményezettnek a támogatási összeg felhasználását a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központnak átadni.

A projektben a két alcélra gyűjtemény nyilvántartó szoftverbeszerzés, számítástechnikai eszközök beszerzése, raktárhelyiségek nyílászáróinak fény és hővédelmét biztosító fóliával való ellátása költségei lettek betervezve.

A pályázni tervezett összeg – a támogatás 100 %-os intenzitására tekintettel – a két alcélra igényelt támogatás összesen bruttó 4.000.000,- Ft.

A támogatást a Magyar Államkincstár a pályázat pozitív elbírálása esetén előre, 2017. szeptemberében egy összegben folyósítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

_____/2017.(V.25.) határozat

a Kunszentmárton Város Önkormányzata által Járásszékhely múzeumok szakmai támogatására benyújtott pályázatról

Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet II. 4. b) pontja alapján a Járásszékhely múzeumok szakmai támogatása 1.b) és 1c) alcéljaira benyújtott pályázatról szóló előterjesztést, és úgy dönt, hogy az pályázat benyújtását támogatja.

A projekt összköltsége és az igényelt támogatás bruttó 4.000.000 Ft.

Támogatás folyósítása: a 100 %-os támogatási intenzitású pályázat előfinanszírozású, pozitív döntés esetén a támogatás folyósítására várhatóan 2017. szeptemberében egy összegben kerül sor.

Erről értesül:

- Képviselő-testület
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály
- KÁMK

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről és a 2016. évre
vonatkozó éves statisztikai összegezésről

Testületi ülés dátuma:

2017. május 25.

Készítés ideje:

2017. május 18.

Készítette:

Burzon Xénia

Ellenőrizte:

Szabadosné Harangozó Mária

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszph@freemail.hu

Előterjesztés

a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről és a 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegezésről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése alapján az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évi közbeszerzési terv elkészült, a KBA rendszerbe felrögzítésre került üres tartalommal, mivel március 31. napjával még kapott értesítést nyertes pályázatról az önkormányzat. A közbeszerzési terv módosítható, a nyertes pályázataink közbeszerzéseinek megfelelően fogjuk módosítani. A közbeszerzési terv az előterjesztés mellékleteként csatolásra kerül.

A közbeszerzési és tervpályázati hirdetések feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetések mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegezésről szóló 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelet 40. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatkérő az éves beszerzéseiről éves statisztikai összegezést köteles készíteni, amelyet legkésőbb a tárgyév követő év május 31. napjáig kell közzétennie a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (KBA). A 2016. éves statisztikai összegezés a melléklet szerint elkészült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozatjavaslatokat fogadja el.

Kunszentmárton, 2015. május 18.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

1.

/2017. (V.25.) határozat

A 2016. évre vonatkozó éves statisztikai összegezés elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2016 évi közbeszerzéseiről szóló statisztikai összegezést.

A Képviselő-testület megbízza a Műszaki és Pályázatkezelő Osztályt a statisztikai összegezés Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltésével.

Felelős: Burzon Xénia pályázati referens

Határidő: 2017. május 31.

Erről értesülnek:

- képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya

kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

2.

/2017. (V.25.) határozat

a 2017. évi összesített közbeszerzési tervről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta és a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja az önkormányzat 2017. évi közbeszerzéseit terv Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisba történő feltöltéséről szóló tájékoztatást.

A Képviselő-testület az önkormányzat nyertes pályázatainak megvalósítása során kiírandó közbeszerzési eljárások ismertté válását követően felülvizsgálja és módosítja az éves közbeszerzési tervét

Felelős: Burzon Xénia pályázati referens

Határidő: folyamatos

Erről értesülnek:

- képviselő-testületi tagok
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya

kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

17. melléklet a 44/2015. (XI. 2.) MvM rendelethez

KÖZBESZERZÉSI ADATBÁZIS

Az éves statisztikai összegezés

Statisztikai összegezés az éves közbeszerzésekről a klasszikus ajánlatkérők vonatkozásában

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek

Hivatalos név: Kunszentmárton Város Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: ²
Postai cím: Köztársaság tér 1.			
Város: Kunszentmárton	NUTS-kód: HU322	Postai irányítószám: 5440	Ország: Magyarország

I.2) Az ajánlatkérő típusa

<input type="checkbox"/> Központi szintű	<input type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]
<input checked="" type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű	<input type="checkbox"/> Egyéb:
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet	

I.3) Fő tevékenység

<input type="checkbox"/> Általános közszolgáltatások	<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció
<input type="checkbox"/> Honvédelem	<input type="checkbox"/> Szociális védelem
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság	<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem	<input type="checkbox"/> Oktatás
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek	Egyéb tevékenység: közigazgatás
<input type="checkbox"/> Egészségügy	

II. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó általános adatok

<p>II.1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>)</p> <p>Száma: [] Összértéke: []</p>
<p>II.2) Az uniós értékhatárok alatti becsült értékű közbeszerzések (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések összértékét HUF-ban</i>)</p> <p>Száma: 1 Összértéke: nettó 8.000.000 Ft</p>

III. szakasz: az ajánlatkérő közbeszerzéseire vonatkozó részletes adatok

III.1) A közbeszerzések összesítése (*kivéve a IV.1.1)-IV.1.2) és IV.1.4)-IV.1.5) pontokban megadott közbeszerzéseket*)

<p>III.1.1) Árubeszerzés (<i>valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni</i>)</p> <p>III.1.1.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ²</p> <p><input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []</p> <p><input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []</p> <p><input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []²</p>

<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése ² <input type="checkbox"/> A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/idoszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Harmadik Része szerinti összes árubeszerzés ² Száma: [] Összértéke: []
III.1.1.3) Az árubeszerzések fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²
A Kbt. Második Része Fő CPV-kód: ¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: [] A Kbt. Harmadik Része Fő CPV-kód: ¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []
III.1.2) Építési beruházás <i>(valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)</i>
III.1.2.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ² <input type="checkbox"/> Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
A Kbt. Második Része szerinti összes építési beruházás ²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.2) A Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része szerinti összes építési beruházás²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.2.3) Az építési beruházások fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód: ¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód: ¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.3) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.3.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése²

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes építési koncesszió²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.3.3) Az építési koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése²

Uniós értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód: ¹ [][] . [][] . [][] . [][] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő építési koncessziók

Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.1.4) Szolgáltatásmegrendelés ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.4.1) A Kbt. Második Része szerinti eljárások összesítése ²

- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Második Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.2) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése ² (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: []
- Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: []
- Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ² (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Száma: [] Összértéke: []

III.1.4.3) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti eljárások összesítése ²

- A Kbt. 117. § szerinti saját beszerzési szabályok szerinti eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Gyorsított meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []
- Tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> Gyorsított tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Előzetes/időszakos előzetes tájékoztatóval meghirdetett tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd/ Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Innovációs partnerség / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti nyílt eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti meghívásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> A Kbt. 113. § szerinti tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: [] <input checked="" type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás / Száma: 1 Összértéke: nettó 8.000.000 Ft <input type="checkbox"/> A Kbt. 115. § szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatás alatti, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés ²
Száma: 1 Összértéke: nettó 8.000.000 Ft

III.1.4.4) A szolgáltatásmegrendelés fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²

A Kbt. Második Része

Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű, Kbt. Harmadik Része szerinti összes szolgáltatásmegrendelés (a Kbt 3. mellékletében meghatározott szociális és egyéb szolgáltatások)

Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Harmadik Része

Fő CPV-kód: ¹ 79 . 40 . 00 . 00 - 8 / Száma: 1 Összértéke: nettó 8.000.000 Ft

III.1.5) Szolgáltatási koncesszió ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.1.5.1) A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése ²

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti uniós értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.2) A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások összesítése ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzétételével induló tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalás nélküli koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

Hirdetmény nélküli tárgyalás megtartásával lefolytatott koncessziós beszerzési eljárás / Száma: [] Összértéke: []

A Kbt. Negyedik Része szerinti nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű összes szolgáltatási koncesszió ²

Száma: [] Összértéke: []

III.1.5.3) A szolgáltatási koncessziók fő tárgy szerinti CPV kódok alapján történő összesítése ²

Uniós értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

Nemzeti értékhatárt elérő szolgáltatási koncessziók

Fő CPV-kód: ¹ [] [] . [] [] . [] [] . [] [] - [] / Száma: [] Összértéke: []

III.2) A tárgyalásos eljárások alapján megvalósított közbeszerzések összesítése

III.2.1) Árubeszerzés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.1.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.1.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (4) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti árubeszerzések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.2) Építési beruházás (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.2.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Második Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []

- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.2.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része szerinti jogcímek

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (3) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési beruházások összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.3) Szolgáltatásmegrendelés (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.3.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Második Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.3.2) Az uniós értékhatár alatti becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Harmadik Része

- Kbt. 85. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []

- Kbt. 85. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 85. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés c) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés d) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (2) bekezdés e) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 98. § (5) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 113. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 114. § (9) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 115. § (1) bekezdés / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti szolgáltatásmegrendelések összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.4) Építési koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.4.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.4.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár alatti építési koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.5) Szolgáltatási koncesszió (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

III.2.5.1) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []

Az uniós értékhatár feletti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ²

Száma: [] Összértéke: []

III.2.5.2) A nemzeti értékhatárt elérő becsült értékű eljárások részletezése a Kbt. szerinti jogcím alapján ²

Kbt. Negyedik Része

- Kbt. 118. § / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés a) pont / Száma: [] Összértéke: []
- Kbt. 128. § (1) bekezdés b) pont / Száma: [] Összértéke: []

<input type="checkbox"/> Kbt. 129. § / Száma: [] Összértéke: []
Az uniós értékhatár alatti szolgáltatási koncessziók összesítése tárgyalásos eljárások esetében ² Száma: [] Összértéke: []

IV. szakasz: Kiegészítő információk

IV.1) Kiegészítő információk ² (valamennyi mezőben érték kizárólag arab számmal adható meg, a szerződések értékét HUF-ban kell megadni)

IV.1.1) A WTO Közbeszerzési Megállapodás (GPA) hatálya alá nem tartozó, az uniós értékhatárokat elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.2) A központosított közbeszerzési eljárásban beszerzett áruk/szolgáltatások ² Összértéke: []
IV.1.3) Elektronikus árlejtések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.4) Keretmegállapodások alapján megkötött szerződések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.5) Dinamikus beszerzési rendszerek alapján megkötött szerződések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.6) Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti közbeszerzések ² <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott környezetvédelmi vezetési rendszerek alapján / Száma: [] Összértéke: []
Környezetvédelmi szempontok (zöld közbeszerzés) szerinti beszerzések összesítése ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.7) Szociális szempontok figyelembe vételével történt közbeszerzések ² <input type="checkbox"/> Szerződéses feltételként meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Értékelési szempontként meghatározott feltételek alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Műszaki leírásban meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Alkalmassági feltételek körében meghatározott szempontok alapján / Száma: [] Összértéke: [] <input type="checkbox"/> Védett műhelyek számára fenntartott szerződések / Száma: [] Összértéke: []
Szociális szempontok szerinti beszerzések összesítése ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.8) Európai uniós alapokból finanszírozott közbeszerzések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.9) A mikro-, kis- és középvállalkozások által elnyert közbeszerzések ² Száma: [] Összértéke: []
IV.1.10) A mikro-, kis- és középvállalkozások számára fenntartott közbeszerzések [Kbt. 114. § (1) bekezdés] ² Száma: [] Összértéke: []

IV.2) Az összegezés feladásának dátuma: (2017./05./26.)

Kunszentmárton Város Önkormányzata
2017. évi közbeszerzési terve

A közbeszerzés tárgya	Tervezett eljárástípus	Eljárás tervezett megindítása
-	-	-

Kunszentmárton, 2017.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Előterjesztés:

A Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújításának műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Testületi ülés dátuma:

2017. 05. 25.

Készítés ideje:

2017. 05. 18.

Készítette:

Nagy Kálmán

Ellenőrizte:

Szabadosné Harangozó Mária

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel.: 56/560-500 Fax:56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Előterjesztés

A Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csokonai Vitéz Mihály utca szilárd útburkolatának felújítására és a Mátyás király utca aszfaltos járdaburkolatának felújítására kiírt kivitelezői pályázat lezárult, a kivitelezés hamarosan elkezdődik.

A kivitelezés időszakában a szakmai, jogszabályi előírások betartására, erre a feladatra szakosodott műszaki ellenőrt szükséges alkalmazni. A műszaki ellenőr alapvető feladata a beruházó érdekeinek képviselete és érvényesítése a kivitelezővel szemben.

A Csokonai Vitéz Mihály utca szilárd útburkolatának felújítására és a Mátyás király utca aszfaltos járdaburkolat felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátására (a nyilvános kamarai névjegyzékben szereplő, jogosultsággal rendelkező) 3 szakembertől, kértünk be ajánlatot:

- Marosi Csaba 5000 Szolnok, Gutenberg tér 4.
- Herczeg József 5440 Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep „F” ép. 12.
- Dobó Gábor 5000 Szolnok, Hunyadi János utca 11.

Bírálati szempontként a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás lett meghatározva.

A feladat elvégzésére vonatkozóan mind a három műszaki ellenőrtől érkezett be ajánlat, ajánlataikat a műszaki ellenőrök az alábbiak szerint adták meg:

Ajánlattevő	Nettó	Bruttó
Marosi Csaba	199.000,-	252.730,-
Herczeg József	170.000,-	215.900,-
Dobó Gábor	215.000,-	273.050,-

Az árajánlatok bekérésénél a legalacsonyabb összegű ajánlaton kívül más bírálati szempontot nem határoztunk meg, így elfogadásra javaslom **Herczeg József** műszaki ellenőr árajánlatát 170 000,- Ft+ÁFA=**215 900,- Ft** összeggel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről szóló előterjesztést tárgyalja meg és fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017. (V. 25.) határozat

A Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

Az út- és járdafelújítás műszaki ellenőri feladatainak ellátása tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás nyertese:

- **Herczeg József** 5440 Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep „F” épület 12.
- Érvényes ajánlati ár: **170 000,- Ft+ÁFA=215 900,- Ft**

Az út és járdafelújítás műszaki ellenőri díjának bruttó 215 900,- Ft összegű költségének a fedezetét a Képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének felhalmozási céltartaléka terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Csokonai utca szilárd útburkolatának és a Mátyás király utca szilárd burkolatú járda felújítása műszaki ellenőri feladatainak ellátására vonatkozó szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- Herczeg József 5440 Kunszentmárton, Széchenyi lakótelep F/12.

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Előterjesztés:

**A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési
tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás
eredményéről**

Testületi ülés dátuma:

2017. 05. 25.

Készítés ideje:

2016. 05. 17.

Készítette:

Nagy Kálmán

Ellenőrizte:

Szabadosné Harangozó Mária

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármestere
5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

Előterjesztés

A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2017. március 30-i soros ülésén döntött arról, hogy a Köztársaság téri szökőkút felújítását meg szeretné valósítani, továbbá megbízta Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalt, hogy a felújítás állapotfelméréséhez, tervezéséhez szükséges tervezői árajánlatokat kérjen be megfelelő referenciával rendelkező tervező irodáktól.

A szökőkút műszaki állapotának leírása:

A szökőkút műszaki állapota az eltelt évtizedek alatt jelentősen leromlott, mely visszatérő üzemeltetési problémákat okoz. Szemrevételezés alapján a szökőkút alépítményei erős süllyedést szenvedtek. A süllyedés hatására a kőtömbök felszerkezetében az illesztések szétnyíltak. Ez a szerkezeti mozgás az elmúlt években folyamatosan jelen volt, mely miatt időről időre különböző tömítéssel biztosították időszakosan a medence víztartását. Azonban a statikailag bizonytalan alépítményi süllyedésből eredő változó intenzitású kőtömbi elmozdulás miatt, a víztartási problémák ismételten folyamatosan jelentkeznek.

Tervezői árajánlat az előzőekben felsorolt hibák műszaki állapotfelmérésére statikai-, vízgépészeti-, elektronikai szempontok alapján, valamint a helyreállítás szakági kiviteli terveinek és tervezői költségvetésének elkészítésére lett megkérve.

A fentiek figyelembevételével a Műszaki és Pályázatkezelő Osztály 3 tervező irodától kért be tervezői árajánlatot, az alábbiak szerint:

- Selmeci és Társai Épülettervező Bt. 5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 5.
- Horváth és Társa Kft. 5300 Karcag, Madarasi út 31.
- Bitex Kft. 5000 Szolnok, Toldi utca 2.

Bírálati szempontként a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás lett meghatározva.

A kivitelezési feladat elvégzésére vonatkozóan három árajánlat érkezett be, árajánlataikat tervező irodák az alábbiak szerint adták meg:

- Selmeci és Társai Épülettervező Bt. Br. 2.085.340.- Ft.
- Horváth és Társa Kft. Br 1.397.000.,- Ft.

A beérkezett árajánlatok ezen előterjesztés mellékletét képezik.

Az árajánlatok bekérésénél a legalacsonyabb összegű ajánlaton kívül más bírálati szempontot nem határoztunk meg, így elfogadásra javaslom a Horváth és Társa Kft. árajánlatát Br 1.397.000.,- Ft. összeggel.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről szóló előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

...../2017. (V. 25.) határozat

A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás eredményéről szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozza:

A Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítése tárgyban meghirdetett versenyeztetési eljárás nyertese:

Horváth és Társa Kft., 5300 Karcag, Madarasi út 31.

Érvényes ajánlati ár: bruttó 1.397.000,- Ft.

a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció elkészítésének fedezetét 1.300.000.- Ft értékben az Önkormányzat a 2017. évi költségvetési rendeletében e feladatra elkülönített összegből, a fennmaradó 97.000.- Ft-ot a 2017. évi költségvetés felhalmozási céltartalék terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Köztársaság téri szökőkút állapotfelmérése, felújítási kivitelezési tervdokumentáció készítésének megrendelésére és a szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesül:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztálya
- Horváth és Társa Kft., 5300 Karcag, Madarasi út 31.

kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

1. melléklet

Felolvasó Lap

A Kunszentmárton, Köztársaság téri szökőkút felújítás állapotfelmérési tervezési feladatainak elvégzéséről

Ajánlattevő neve: SELMECI ÉS TÁRSAI ÉPÜLETTERVEZŐ BT.

Ajánlattevő székhelye, címe: 5000 SZOLNOK, KELLNER Gy. u. 5. fat 3.

Ajánlat értéke összesen:

2.085.340,- Ft+ ÁTT %ÁFA= 2.085.340,- Ft



SELMECI ÉS TÁRSAI/BT.
Szolnok, Kellner Gy. u. 5.
Tel.: 56/378-289
Adószám: 26055660-1-16

Alulírott _____ (cég bélyegző lenyomata) kinyilatkozom, hogy az ajánlatban vállalt szolgáltatásokat és kötelezettségeket teljesítem; az ajánlati ár összegét a pályázati felhívásban megismert információk alapján megtartom.

Nyilatkozom, arról, hogy vállalkozásomnak nincsen központi adó-, valamint helyi adó tartozása, továbbá nem áll csőd-, felszámolási eljárás, vagy végelszámolás hatálya alatt.

Kelt: SZOLNOK, 2017. MÁJUS hó 18. nap



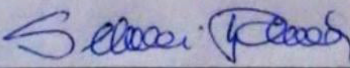
SELMECI ÉS TÁRSAI/BT.
Szolnok, Kellner Gy. u. 5.
Tel.: 56/378-289
Adószám: 26055660-1-16

Cégszerű aláírás

2. melléklet

PÁLYÁZÓ CÉG BEMUTATÁSA

az Kunszentmárton, Köztársaság téri szökőkút felújítás állapotfelmérési, tervezési feladatainak elvégzéséről

A vállalkozó (ajánlattevő)	
Cégszerű megnevezése:	SELMECI ÉS TÁRSAI ÉPÜLETTEREPÉZŐ BETÉTI TÁRSASÁG
Cégformája:	BETÉTI TÁRSASÁG
Székhelye:	5000 SZOLNOK, KELLNER Gy. u. 5. I. lh. fsz. 3.
Levelezési címe:	5000 SZOLNOK, KELLNER Gy. u. 5. I. lh. fsz. 3.
Számlavezető pénzüintézete:	OTP ZRT SZOLNOK, STADLERI UTI FIÓK
Bankszámlaszáma:	11745011-20093587-00000000
Adószáma:	26055660-1-16
Vállalkozói eng. száma	—
Ker. Ip. Kamarai szám	FA 26055660
Vezetőjének neve, telefonszáma:	SELMECI TAMÁS LÁSZLÓ +36-30-9691589
Jelen eljárásban a képviselőre kijelölt személy neve, telefonszáma:	SELMECI TAMÁS LÁSZLÓ +36-30-9691-589
Kijelölésre jogosult személy cégszerű aláírása:	
Elektronikus elérhetőség (e- mail cím)	selmecit@upcmail.hu





SELMECI ÉS TÁRSAI BT.
Szolnok, Kellner Gy. u. 5.
Tel.: 56/ 378-289
Adószám: 26055660/1-16

1. melléklet

Felolvasó Lap

A Kunszentmárton, Köztársaság téri szökőkút felújítás állapotfelmérési tervezési feladatainak elvégzéséről

Ajánlattevő neve: **Horváth és Társa Kft.**

Ajánlattevő székhelye, címe: **5300 Karcag, Madarasi út 31.**

Ajánlat értéke összesen:

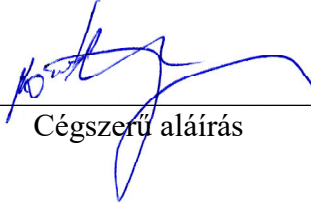
1.100.000Ft + 297.000 (27 %ÁFA)= 1.397.000 Ft

Alulírott **Horváth Lajos** (cég bélyegző lenyomata) kinyilatkozom, hogy az ajánlatban vállalt szolgáltatásokat és kötelezettségeket teljesítem; az ajánlati ár összegét a pályázati felhívásban megismert információk alapján megtartom.

Nyilatkozom, arról, hogy vállalkozásomnak nincsen központi adó-, valamint helyi adó tartozása, továbbá nem áll csőd-, felszámolási eljárás, vagy végelszámolás hatálya alatt.

Kelt: **Karcag, 2017.május 19.**


HORVÁTH ÉS TSA. KFT.
5300 Karcag, Madarasi út. 31.
Bankszála.szám: 70100114-11067706
Adósz.: 12868672-2-16; eg.: 16-09-006925


Cégszerű aláírás

2. melléklet

PÁLYÁZÓ CÉG BEMUTATÁSA

az Kunszentmárton, Köztársaság téri szökőkút felújítás állapotfelmérési, tervezési feladatainak elvégzéséről

A vállalkozó (ajánlattevő)	
Cégszerű megnevezése:	Horváth és Társa Kft.
Cégformája:	Kft Társas vállalkozás
Székhelye:	5300 Karcag, Madarasi út 31.
Levelezési címe:	5300 Karcag, Madarasi út 31.
Számlavezető pénzintézete:	3A Takarékszövetkezet
Bankszámlaszáma:	70100114-11067706
Adószáma:	12868672-2-16
Vállalkozói eng. száma	cg.: 16-09-006925
Ker. Ip. Kamarai szám	
Vezetőjének neve, telefonszáma:	Horváth Lajos, +36209532240
Jelen eljárásban a képviselőre kijelölt személy neve, telefonszáma:	Horváth Lajos, +36209532240
Kijelölésre jogosult személy cégszerű aláírása:	Horváth Lajos
Elektronikus elérhetőség (e- mail cím)	fonok@horvatbt.axelero.net

**HORVÁTH ÉS TÁRSA KFT.**
5300 Karcag, Madarasi út 31.
Bankszámlaszám: 70100114-11067706
Adósz.: 12868672-2-16; cg.: 16-09-006925

Előterjesztés:

Címe:

A Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről

Testületi ülés dátuma:

2017.05.25

Készítés ideje:

2017.05.17

Készítette:

Szabó János

Ellenőrizte:

-

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	x	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	x	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		

Kunszentmárton Város Polgármesterétől

✉ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

ELŐTERJESZTÉS

A Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelemmel fordult Kunszentmárton Város Önkormányzatához. A kérelemben 270.000 Ft visszatérítendő támogatást igényel a Roma Nemzetiségi Önkormányzat számára.

A támogatás összegére azért van szükség, mert a nemzetiségi Önkormányzat által alkalmazott három fő közfoglalkoztatottat bére utólagos elszámolással támogatott (100 %-ban). Az aktuálisan futó közfoglalkoztatásban nem volt lehetőség előleg lehívására, így egy havi munkabért meg kell előlegeznie a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak. Mivel a Kunszentmártoni Roma Önkormányzatnak a 2017. évre kapott támogatásaival kapcsolatban elszámolási kötelezettsége van, ezért a folyamatos likviditás fenntartásához külső forrásra lenne szüksége.

A közfoglalkoztatás 2018. február 28-ig fog tartani. Az utolsó munkaügyi központos támogatás kiutalása 2018. március hó végén fog megtörténni. Amikor ez az összeg megérkezik a Roma Nemzetiségi Önkormányzat vissza tudja téríteni a támogatás összegét.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat a 2016-ban kért 190.000 Ft összegű támogatását 2017-ben határidőben visszatérítette.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatot fogadja el.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

..... /2017. (V.25.) határozat

A Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat kérelméről

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat számára 270.000 Ft visszatérítendő támogatást nyújt, az Önkormányzat 2017. évi általános tartaléka terhére.

A támogatás visszafizetési határideje 2018. március 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

- Képviselő-testület tagjai
- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
- KKÖH Számviteli Osztály
- Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Tájékoztató:

A régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről

Testületi ülés dátuma:

2017. 05. 25.

Készítés ideje:

2017. 05. 17.

Készítette:

Nagy Kálmán, Budai Barbara

Ellenőrizte:

Szabadosné Harangozó Mária

Jóváhagyta:

dr. Péter Zsuzsanna

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civil kapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☎ Tel: 56/560-500 Fax: 56/461-158

E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Tájékoztatás

A régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. §-a alapján az önkormányzatok kötelező feladat és hatáskörébe tartozik a településüzemeltetés, ezen belül is a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása. A helyi közútjaink egyik fontos „tartozéka”, a Hármaskörös fölött átívelő ún. régi Körös híd, mely 1925. szeptember 25-én lett átadva a forgalomnak, azóta biztosítja a folyamatos átjutást a Körös két partja között. Az 1925-ben átadott híd, a 44-es számú Kecskemét-Békéscsabával összekötő főút Kunszentmártonon átvezető szakaszának hídja volt a Hármaskörös fölött 1975-ig. Ettől az időponttól kezdve a forgalom jelentős része áterelődött a 44. sz. fkl. útnak a települést északon elkerülő nyomvonalán újonnan épült vasbeton szerkezetű, jelentősen nagyobb teherbírású és forgalom szempontjából nagyobb forgalmat bonyolító közúti hídra.

A településeket összekötő országos úthálózatból kikerülve, a régi közúti híd 1978-ban került tanácsi, majd a rendszerváltást követően pedig önkormányzati kezelésbe. A városi fennhatóság alá kerülés egyben azt is jelentette, hogy az ekkora már meglehetősen megromlott műszaki állapotú híd minden hídfenntartási, kezelői problémáját Kunszentmárton városának kellett megoldania. A Kunszentmártoni Tanács a híd teljeskörű állapotfelmérésére, és a híd megerősítésének lehetőségeinek kidolgozására a Hídépítő Vállalatot bízta meg 1985. évben.

A híd 1985. évi hídvizsgálata után az UVATERV készített terveket a híd felújítására, illetve átépítésére, mely szerint új felszerkezet épült volna, több új pillérrel. A teljes átépítésére azonban nem kerülhetett sor, ezért az 1990-es évek elején az Önkormányzat arról döntött, hogy a híd a pénzügyi források által biztosított mértékben kerüljön felújításra, karbantartásra és javításra. A felújítás célja a felújítási, karbantartási munkák elvégzésének haladéktalan esedékessége mellett az volt, hogy a helyi és helyközi autóbusz forgalom a hídon keresztül tudja megközelíteni a várost, így áthaladva a település központján, melyre – a busz központban történő megfordulási lehetőségének hiányában – az 1975-ben átadott „új” hídon történő beközlekedés esetén nincs lehetőség.

Az UVATERV híd átépítésére készített tervei megvalósítására végül is nem kerülhetett sor, tekintettel a munkálatok pénzügyi fedezetének hiányára, azonban a hídvizsgálati eredmények alapján a híd terhelhetőségét 2 tonnára csökkentették, 20 km/h sebességkorlátozással.

A felújítási munkákat 1994. évben végezték el, mely során az 5. sz. szerkezet középső nyílásában forgalmi kitérő lett kialakítva, a hídkorlátok felújításra kerültek, a hídszerkezetbe új víznyelők lettek beépítve, a hídon új szigetelés és burkolati rendszer került kiépítésre, a híd végein a vízelvezetéshez folyókát építettek be, a töltéskúpokat felújították, az 5. sz. és a 6. sz. vasbeton hídszerkezet csatlakozásánál, a VII. sz. pillérnél új PD dilatáció került beépítésre. A pillérek és a saruk környezetét megtisztították, védőkapuk kerültek kihelyezésre, a magassági

korlátozás betartásának fizikai korlátozására, és a mederpillér védelme érdekében kőszórás készült. A híd korrózióvédelme érdekében az acélszerkezetek több rétegben le lettek mázolva. Új egy nyomú 3,80 m széles kocsi pályát alakítottak ki, mindkét oldalon 1 m széles gyalogjárdával.

A hídszerkezet 1994. évi felújítás után a híd C jelű terhelés szerint 20 t terhelésnek megfelel, 40 km/óra sebességkorlátozás mellett. A felújításkor a híd várható élettartamát 15 legfeljebb 20 évben határozták meg, az akkor megszabott forgalom bonyolítása mellett.

A régi közúti híd „előéletének” általános bemutatása után ismertetem, hogy milyen jogszabályi kötelezettségek vonatkoznak a híd üzemeltetői részére.

A helyi közutak kezelésének szakmai szabályait a *helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet* szabályozza. A rendelet mellékletének G) függeléke, kimondottan csak a hidak műszaki felügyeletével foglalkozik.

A hidak üzemeltetését és vizsgálatát a rendelet függeléke az alábbiak szerint szabályozza (a jogszabályi kiemelés nem teljes körű):

G) függelék: A hidak műszaki felügyelete

G1. Hidellenőrzés

A hidellenőrzés a hídnak a forgalombiztonság szempontjából, az útpályáról és szükség esetén a terepről megfigyeléssel, az útellenőrzés keretein belül végzett vizsgálata.

A hidellenőrzést rendszeres időközönként, a közútkezelési szolgáltatási osztálynak megfelelő gyakorisággal vagy esetenként (pl. árvíz levonulása, közúti kárral járó súlyos baleset után) kell elvégezni.

G2. Hídszemle

A hídszemle a hídnak az útpályáról és a terepről vagy az áthidalt létesítményről segédeszköz nélkül, megfigyeléssel végzett vizsgálata.

Hídszemlét kell tartani minden hídon félévenként, kivéve abban a félévben, amikor hídvizsgálatot végeznek.

G3. Hídvizsgálat

A hídvizsgálat a híd megfigyelhető részeire kiterjedő, a hídszerkezet vizsgáló járdáját, vizsgáló kocsiját is igénybe vevő, nagyobb segédeszköz nélkül, esetleg kosaras gémmel ellátott gépkocsi használatával végzett vizsgálat, amely a hídfalazatok víz alatti részére és az alapozásokra nem terjed ki.

Hídvizsgálatot kell tartani minden hídon évenként, kivéve abban az évben, amikor a hídon fővizsgálatot végeznek.

G4. Fővizsgálat

A fővizsgálat a híd minden részletére és tartozékára kiterjedő, testközelből, segédeszközökkel (állvány, vizsgálójármű), vizsgálóeszközökkel, műszerekkel, esetleg terheléses vizsgálattal végzett vizsgálat, amely a híd egyébként eltakart részeire, mászható vagy megfigyelhető üregeire és a vízben álló híd víz alatti részeire is kiterjed.

Fővizsgálatot kell tartani

- a 20 m-nél nagyobb támaszközü,
- a 40 m-nél nagyobb össz-szerkezeti hosszúságú,
- méretétől függetlenül a vasút feletti

hidakon **tízévenként**, továbbá a hatósági használatbavételi engedélyben a kialakítása, anyaga vagy egyéb ok miatt arra kijelölt hidakon, az ott előírt időközönként és ideig.

Fővizsgálatot legalább 5 éves gyakorlattal rendelkező szakirányú képzettségű, a hídfenntartó állományába tartozó mérnök vagy a **Mérnöki Kamara által névjegyzékbe vett hídügyi szakértő**, illetőleg szakvélemény adására jogosult intézmény bízható meg. A fővizsgálathoz a vizsgálattal megbízott rendelkezésére kell bocsátani a híd törzslapját és mellékleteit. A vizsgálathoz biztosítani kell a híd minden részéhez történő hozzáférést, a vizsgálat során a híd egyébként elzárt, eltakart részeit akár bontás árán is meg kell nyitni, illetve szabaddá kell tenni.

A fővizsgálat során a hídszemlénél felsoroltakon túl meg kell győződni a hídszerkezet, illetve hídrészek adott esetben csak műszeres vizsgálattal megállapítható állapotáról.

A fővizsgálat során el kell végezni a hídvizsgálathoz említett állapotértékelést, és mindig értékelni kell azt, hogy a híd az észlelt hiányosságok mellett teherbírás szempontjából megfelel-e az erőtani számítások feltételezéseinek, illetve a vizsgálat idejében érvényes követelményeknek. Kétség esetén a híd teherbírásának felülvizsgálata iránt kell intézkedni, sebesség- vagy terheléskorlátozás bevezetése mellett. A felülvizsgálathoz szükséges szerkezeti anyagjellemzőket elsősorban roncsolás-mentes vizsgálati módszerekkel kell megállapítani. Ha ez nem lenne elegendő, akkor a roncsolásos vizsgálathoz szükséges próbatesteket csak a hídfenntartó által jóváhagyott próbavételi terv alapján szabad kivenni. A próbavételi tervet csak arra jogosult tervező vagy szakértő készítheti el.

A fővizsgálathoz és az azon belül esetleg megtartott terheléses vizsgálathoz jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a híd megépítése óta bekövetkezett eseményeket a híd főbb adataival, a vizsgálat összes megállapításait, a terheléses vizsgálat eredményeit és azok értékelését. A jegyzőkönyvben a hibák értékelését a következő szempontok szerint kell rögzíteni:

- a) a hiba kijavítás nélkül maradhat-e a következő hídvizsgálathoz vagy sem;
- b) a megszüntetendő hiba a forgalom biztonságát közvetlenül érinti-e, illetőleg azt mikor kell kijavítani (pl. annak azonnali vagy határidőre történő megszüntetése szükséges-e);
- c) a hibát a következő hídvizsgálat előtt megfigyelés alatt kell-e tartani.

A jegyzőkönyvben javaslatot kell tenni a hibák kijavítására és a hibák miatt esetleg szükséges forgalomkorlátozásra.

A fővizsgálati jegyzőkönyvben a hibákat, elváltozásokat leírással, vázlatokkal, hibatérképpel vagy fotókkal kell ismertetni. A megfigyelés alatt tartandó hibákat (pl. repedések) a szerkezeten oly módon kell megjelölni, hogy a későbbi esetleges változás érzékelhető legyen. A mérési helyeket egyértelműen meg kell határozni vagy a szerkezeten meg kell jelölni.

A fővizsgálati jegyzőkönyvnek olyan részletesnek kell lennie, hogy a hibásnak talált szerkezet vagy hídrész helyreállítási vagy fenntartási terve annak alapján elkészíthető legyen. A teherbírást, állékonyságot veszélyeztetően sérült, görbült, horpadt, repedt vagy beszakadás, szelvénycsökkenés miatt hibás szerkezeteket csak tervek alapján, az új szerkezetek gyártására vonatkozó előírások szerint szabad kijavítani. A javítási tervet arra jogosult tervező készítheti el.

A fővizsgálati jegyzőkönyvet a hídtörzslaphoz kell csatolni. A fővizsgálat megtörténtét a hídtörzslapba be kell jegyezni, és a következő fővizsgálat idejét elő kell jegyezni.

G5. Egyéb rendelkezések

Amennyiben a hidak fenntartása keretében a híd próbaterhelésére is szükség van, azt a közúti hidak nyilvántartásáról és műszaki felügyeletéről szóló külön jogszabályban foglaltak szerint kell végezni.

A jogszabályi kiemelésből megállapítható, hogy a város tulajdonában és üzemeltetésében lévő régi közúti hídnál van elmaradás a fővizsgálat elvégzésének tekintetében. Jogszabályi kötelezettség alapján 20 m-nél nagyobb fesztávú hidaknál fővizsgálatot 10 évenként kell tartani. Az utolsó jelentős felújítása 1994-ben volt, azóta nincs információnk arról, hogy a 10 évenkénti fővizsgálat el lett-e végezve. A fővizsgálat elmaradásának hiánya azt is jelenti, nem rendelkezünk információval arról, hogy tartószerkezetileg a jelenlegi forgalom mellett mennyire biztonságos közlekedni rajta.

A 10 évenként elvégzendő fővizsgálatra, egy erre jogosult tervező irodától tájékoztató jelleggel 2016. novemberben kértünk árajánlatot. A fővizsgálat elvégzésének díja 3,7 M Ft+AFA. A fővizsgálat részvizsgálatokból, és az ezek eredményeit értékelő, a további beavatkozásokat előíró részből áll.

Megállapítható, hogy a jelen időszak kérdése a hidat kezelő és üzemeltető települési Önkormányzatnak melyek a híddal kapcsolatos további tervei, az, hogy a településfejlesztés koncepciójában a fejlesztés akár turisztikai irányában milyen részt képezhet a híd esetleges felújítása, vagy akár a gépjárműforgalom tiltása mellett pl. kerékpárút és gyalogút átvezetése.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről szóló előterjesztést tárgyalja meg és alakítsa ki álláspontját.

Kunszentmárton, 2017. május 17.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

2017.(V.25.) határozat

A régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a régi közúti híd műszaki állapot felülvizsgálatának szükségességéről szóló tájékoztatót és az elfogadja.

Erről értesülnek: - Képviselő-testület tagjai

- Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- KKÖH Műszaki és Pályázatkezelő Osztály

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Tárgy: Re: Híd vizsgálat
Feladó: Péter Stefanik <stefpeter01@gmail.com>
Dátum: 2016.11.17. 7:00
Címzett: Nagy Kálmán <nagy.kalman@kunszph.hu>

Tisztelt Nagy Kálmán!

Közúti hidak esetén 10 évente szükségeltetik egy fővizsgálat elvégzése.

A fővizsgálat az alábbi részvizsgálatokból, és az ezek eredményeit értékelő, a további beavatkozásokat előíró részből áll:

- a szerkezet részletes geodéziai felmérése;
- a betonszerkezetek roncsolás mentes szilárdsági vizsgálata;
- ha a roncsolás mentes betonvizsgálat eredményei túl nagy szórást mutatnak, akkor szükséges roncsolásos (magminta vétel) szilárdsági vizsgálat is;
- a betonszerkezetek vegyi, karbonátosodási vizsgálata;
- az acélszerkezetek korróziós vizsgálata;
- a teljes szerkezet földelési-villámvédelmi műszeres ellenőrzése;

A szerkezet vizsgálatához szükséges egy olyan kosaras kocsi, amivel a pályáról is a híd alá is be lehet függeszkedni, ezeket a hidvizsgáló autókat használjuk a szerkezetek ellenőrzésekor.

A teljes fővizsgálat becsült összege ~3 700 000 Forint.

Üdvözlettel: Stefanik Péter

2016. november 15. 12:13 Nagy Kálmán írta, <nagy.kalman@kunszph.hu>:

Tisztelt Stefanik Péter!

Kunszentmárton Város Önkormányzata szeretne állapotfelmérést végeztetni a kezelésében lévő Hármá-Körös fölött átívelő acélszerkezetű hídon.

A híd utolsó jelentős felújítása a 90-es évek elején történt, attól kezdve 16 t-ás súlykorlátozás van érvényben a rajta átkelő járművekre és csak 1 irányú közlekedés lehetséges.

Ismereteim szerint a felújítás óta statikai felmérés nem készült a hídról, ezért első lépésként az Önkormányzat szeretne tiszta képet kapni a híd állapotáról és az elvégzendő feladatokról.

A felmérést 2017-ben kellene elvégezni, költségét a jövő évi városi költségvetésbe szeretnénk beépíteni, ehhez viszont tudnunk kellene, hogy egy átfogó vizsgálatnak mennyi a költségvonzata.

Kérem szíveskedjen árajánlatot adni a kunszentmártoni Hármá-Körös régi acélszerkezetű hídjának felülvizsgálatára.

A híd jellemző adatai:

- teljes hossz: 223,6 m
- meder feletti ívelt hídszakasz hossza: 35,5 m
- a medertől a város felé eső szakasz hossza: 49,60 m
- az ártéri szakasz hossza: 138,50 m
- A híd teljes szélessége: 6,10 m
- A hídon lévő útburkolat szélessége: 3,80 m

A hídról küldök fotómellékleteket is.

A közölt adatok valószínű nem teljes körűek, a továbbiakban készséggel állok rendelkezésére.

Tisztelettel:

Nagy Kálmán
Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
Műszaki és Pályázatkezelési Osztály
Telefon: 56/560-533, 20/327-4803
E-mail: nagy.kalman@kunszph.hu

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

- Az **59/2017. (III.16.)** számú határozatban döntött a Képviselő-testület az EFOP-3.9.2-16 kódszámú „Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben– kedvezményezett térségek” című pályázat benyújtásáról. A pályázati felhívás alapján az első szakasz benyújtási határideje 2017. március 16. napja volt, az Önkormányzat a 2. szakaszban kívánta benyújtani a támogatási kérelmet, azonban a pályázat benyújthatósága felfüggesztésre került, ha a felhívást újra megnyitják, akkor tudjuk a pályázatot benyújtani.
- A **60/2017. (III.16.)** számú határozatban döntött a Képviselő-testület a VP6-7.2.1-7.4.1.3-16 kódszámú „Helyi termékértékesítést szolgáló infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése” című pályázat benyújtásáról. A pályázat előkészítése folyamatban van, azonban módosult a pályázati felhívás és kitolódott a beadási határideje.
- A **61/2017. (III.16.)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által meghirdetett „Testvér-települési programok és együttműködések” c. pályázati felhívásra a pályázat benyújtásra került.
- a **70/2017. (III.30.)** számú határozatban foglaltak szerint az Állami Gazdasági lakosok ivóvízzel történő ellátása érdekében a bekötés tervei megrendelésre kerültek a Bácsvíz Zrt.-től 2017. április 3-án.
- A **72/2017.(III.30.)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ 2017.április 1-től engedélyezett 1 fő teljes munkaidős létszám emelése a 2017.évi költségvetési rendeleten átvezetésre került.
- A **73/2017.(III.30.)** számú határozat alapján 2017.04.11-el 50.000.000 Ft névértékben Féléves Kincstárjegy konstrukciójú értékpapír jegyzése megtörtént.
- a **77/2017. (III.30.)** számú határozatban foglaltak alapján az Energiamegtakarítási intézkedési tervek 2017. március 31-én megküldésre kerültek a Jász- Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal, mint Nemzeti Energetikusi Hálózat területileg illetékes irodája részére, továbbá az összes önkormányzati intézmény részére is.
- A **79/2017.(III.30.)** számú határozatnak megfelelően levélben – határozat kivonat csatolásával – tájékoztattuk a Karcagi Szakképzési Központot, hogy a Képviselő-testület a Vagyonkezelési Szerződés új verzióját nem fogadja el. A Karcagi Szakképzési Centrum a levelet 2017. április 10-én átvette. Azóta sem írásban sem szóban nem reagált határozatunkra.
- A **80/2017.(III.30.)** számú határozatban kapott felhatalmazás alapján a kunszentmártoni 1058/3 és 1061/1 helyrajzi számú ingatlanokra a bérleti szerződést a Duna Aszfalt Kft-vel aláírtuk.
- Az **85/2017. (III.30.)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően az EFOP-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek” című pályázat benyújtásra került.

- A **86/2017.(III.30.)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően az EFOP-4.1.7-16 kódszámú „A közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázat előkészítés költségeire biztosított 2.250 e. Ft összeg az általános tartalékba visszahelyezésre kerül a következő költségvetési rendelet módosításakor, a 2017. június 29-i képviselő-testületi ülésen.
- A **88/2017.(III.30.)** számú határozatban kapott felhatalmazás alapján a kunszentmártoni 03/1, 03/2 és a 03/3 helyrajzi számú ingatlanokra haszonkölcsön szerződést a Munkás Szent József Szociális Szövetkezettel aláírtuk.
- A **89/2017.(III.30.)** számú határozatban foglaltak alapján a Tiszazugi LEADER Egyesület részére 2017.04.03-án 500 e. Ft összegű visszatérítendő támogatás kiutalásra került.
- A **107/2017.(IV.07.)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően az EFOP-4.1.8-16 kódszámú „A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázat benyújtásra került.
- A **108/2017.(IV.07.)** Számú határozatban kapott felhatalmazás alapján tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Városi Egészségügyi Központ az EFOP-2.2.19.-17 kódszámú, Járóbetegszakellátó Szolgáltatások Fejlesztése nevű felhívásra 2017. május 5. napján benyújtotta pályázatát. A pályázat költségvetése: 103 928 434,- forint, a pályázat 100%-os támogatási intenzitású.
- A **117/2017. (IV.27.)** számú határozat alapján a kamerarendszer bővítés vállalás szerződése aláírásra került.
- A **118/2017.(IV.27.)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően az EFOP-4.1.7-16 kódszámú „A közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázat benyújtásra került.
- A **126/2017. (IV.27.)** számú határozatban foglaltak szerint a helyi védett épületekre kiírt pályázati felhívás közzé lett téve: a helyben szokásos módon 2017. április 28-án kihirdetésre került.
- A **132/2017 (IV.27)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően az Izabella királyné utca (3028 hrsz.) aszfaltozási munkáira valamint a Rákóczi utca (189 hrsz.); Kolozsvári utca (958 hrsz.); Széchenyi lakótelep (1165/40 hrsz.); Jászapáti utca (577 hrsz.); Hegyfok utca (854 hrsz.); Gát utca (545/1 hrsz.); Új utca (526 hrsz.); Garay utca (187, 188 hrsz.); Köttön utca (3449 hrsz.); Sörház utca (3210 hrsz.); Bocskai utca (3101 hrsz.); Zrínyi utca (773 hrsz.) járda felújítására a pályázat benyújtásra került.
- A **135/2017. (V.11)** számú határozatban foglaltaknak megfelelően a Kunszentmárton, Csokonai Vitéz Mihály utca szilárd burkolatának felújításának, valamint a Mátyás király u. szilárd burkolatú járda felújítási munkálatainak elvégzésére a vállalás szerződés az Út-Ép-Ker 97 Kft. (1077 Budapest, Izabella u. 27/A, lev.cím: 6100 Kiskunfélegyháza, Szegedi út 73/a) kivitelezővel aláírásra került.