

KUNSZENTMÁRTON VÁROS
ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
és
CSÉPA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2017. április 27-én tartott együttes ülésének

J E G Y Z Ó K Ö N Y V E

Tartalom:

117/2017.(IV.27.) Csépa Községi Önkormányzat Képviselő-testületi határozat
a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

109/2017.(IV.27.) Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületi határozat
a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

.....

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének
és
Csépa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

2017. április 27-án tartott *együttes* ülésén.

Helyszín: Városháza Tanácskozóterme

Jelen vannak:

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete részéről:

Wenner-Várkonyi Attila *polgármester*,
Fazekas János *alpolgármester*,
Dr. Fazekas Margit,
Gácsiné Bozsik Magdolna,
Jauernik István,
Dr. Szabó Péter,
Szabó Zoltán – *képviselők*.

Távolmaradását bejelentette: Imrei István, Sárközi György – *képviselők*.

Csépa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete részéről:

Fialka György *polgármester*,
Havrilla Sándorné *alpolgármester*,
Szabó Károlyné,
Pintér Csaba Gábor – *képviselők*.

Távolmaradását bejelentette: Kovácsné Németh Mária,
Pigniczki Árpád,
Varjasi Ferenc – *képviselők*.

Meghívottak:

Dr. Hoffmann Zsolt – *jegyző*,
Dr. Péter Zsuzsanna – *aljegyző*,
Berényi Veronika – *csépai kirendeltségvezető*,

Bocskai József *a KKÖH Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály vezetője*,
Dobáné Szabó Julianna *a KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály vezetője*,

Szabó János a *KKÖH Számviteli Osztály vezetője*,
Szabadosné Harangozó Mária a *KKÖH Műszaki, Vagyongazdálkodási és
Pályázatkezelő Osztály képviselőjében*,

Katona Zsolt, Dr. Pusztai Gabriella, Veres Margit Terézia – *intézményvezetők*,
Herczeg Renáta a *Kunszentmártoni Hírlap képviselőjében*,
és a *Körös TV*.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy az ülés határozatképes, mert mindkét önkormányzat Képviselő-testülete határozatképes, hiszen a Csépai Önkormányzat Képviselő-testületéből a megválasztott 7 képviselő közül 4 fő jelen van, a Kunszentmártoni Önkormányzat Képviselő-testületéből a megválasztott 9 képviselő közül 7 fő jelen van, megnyitja azt.

A napirendre tett javaslat egyhangú elfogadását követően a Képviselő-testületek az alábbi napirendi pontot tárgyalják:

1./ Beszámoló Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Az 1. napirendi pont tárgyalása:

Jauernik István elmondja, hogy a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság megtárgyalta az előterjesztést és egyhangú szavazattal javasolja, hogy a Képviselő-testületek fogadják el. Nyugodt munka folyt az elmúlt évben a Közös Hivatalban. Volt egy átszervezés, a bizottság úgy ítélte meg, hogy a feladat átcsoportosítás megfelelt a célnak és jól szolgálja a Hivatal további hatékony működését.

Wenner-Várkonyi Attila a közös és szoros együttműködésért köszönetet mond.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri Csépa Község Képviselő-testületének tagjait a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Csépa Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyhangúlag – 4 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

117/2017.(IV.27.) Csépa Községi Önkormányzat Képviselő-testületi határozat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Csépa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Csépa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kunszentmárton Város Önkormányzatát, hogy a Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Csépai Kirendeltségének 2016. évi működéséhez adott támogatás fel nem használt maradványból 2.745 e.-Ft-ot utaljon vissza Csépa Község Önkormányzatának számlájára. 800 e. Ft-ot fordítson a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2016.évi beszámoló (Csépa önkormányzat) elkészítésénél felmerülő többletmunkák bér és járulékának fedezetére.

Felelős: Hoffmann Zsolt Jegyző
Határidő:2017. június 30.

Erről értesülnek: Csépa Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
KKÖH Számviteli Osztály
KKÖH Csépai Kirendeltség

Wenner-Várkonyi Attila polgármester szavazásra kéri Kunszentmárton Város Képviselő-testületének tagjait a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásáról.

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyhangúlag – 7 igen szavazattal – a következő határozatot hozza:

109/2017.(IV.27.) Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületi határozat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót, és elfogadja.

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csépa Község Önkormányzata által a Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Csépai kirendeltségének 2016. évi működéséhez adott támogatás fel nem használt maradványból 2.745 e.-Ft-ot visszautal Csépa Község Önkormányzatának számlájára. 800 e. Ft-ot felhasznál a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2016. évi beszámoló (Csépa önkormányzat) elkészítésénél felmerülő többletmunkák bér és járulékának fedezetére.


Felelős: Hoffmann Zsolt Jegyző
Határidő:2017. június 30.

Erről értesülnek: Csépa Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztály
KKÖH. Számviteli Osztály
KKÖH. Csépai Kirendeltség

Több napirendi pont nincs.

Wenner-Várkonyi Attila polgármester az együttes ülést berekeszti.

kmf.


Wenner-Várkonyi Attila
polgármester


Fialka György
polgármester


Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

JELENLÉTI ÍV

a 2017. április 27-én megtartott együttes képviselő-testületi ülésen megjelent
Kunszentmárton Város Önkormányzat polgármestere és képviselőiről

Wenner Várkonyi Attila polgármester

Wenner-Várkonyi

Fazekas János alpolgármester

Fazekas János

Dr. Fazekas Margit

Dr. Fazekas Margit

Gácsiné Bozsik Magdolna

Gácsiné Bozsik Magdolna

Imrei István

.....

Jauernik István

Jauernik István

Sárközi György

Sárközi György

Dr. Szabó Péter

Dr. Szabó Péter

Szabó Zoltán

Szabó Zoltán

JELLENLÉTI ÍV

A 2017. április 27-én megtartott együttes képviselő-testületi ülésen megjelent
Csépa Község Önkormányzat polgármestere és képviselőiről

Fialka György polgármester


.....

Havrilla Sándorné alpolgármester


.....

Kovácsné Németh Mária

.....

Pigniczki Árpád

.....

Pintér Csaba Gábor


.....

Szabó Károlyné


.....

Varjasi Ferenc

.....

Dr. Hoffmann Zsolt jegyző


.....

Dr. Péter Zsuzsanna aljegyző


.....

Berényi Veronika kirendeltségvezető


.....



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

☒ 5441 Kunszentmárton Pf. 2. ☎ 56/560-500 Fax: 56/461-158

MEGHÍVÓ

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
CSÉPA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉVEL EGYÜTTES ÜLÉSÉT

2017. ÁPRILIS 27-ÉN (CSÜTÖRTÖK) 13.00 ÓRÁRA ÖSSZEHÍVOM.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterme

Napirend:

- 1./ Beszámoló Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK *SOROS* ÜLÉSÉT

2017. ÁPRILIS 27-ÉN (CSÜTÖRTÖK) 13:00 ÓRÁRA ÖSSZEHÍVOM.

Az ülés helye: Városháza Tanácskozóterme

Napirend:

- 1./ Tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tárgyalásokról

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 2./ Tájékoztató 2017. első negyedévben befolyt adóbevételek alakulásáról

Előadó: Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

- 3./ Beszámoló az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 4./ Előterjesztés a 2017.évi felhalmozási céltartalék terhére benyújtott igényekről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 5./ Előterjesztés az óvodai beiratkozás eredményéről és az ebből adódó döntések meghozataláról

/az előterjesztés később kerül kiküldésre/

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 6./ Előterjesztés a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 7./ Előterjesztés a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2017.(I.27.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 8./ Előterjesztés az önkormányzat és intézményei által megvalósítandó beszerzések ajánlatkérési, elbírálási és megvalósítási szabályairól szóló 5/2011.(II.25.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 9./ Előterjesztés az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 35/2013.(IX.13.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 10./ Előterjesztés a 2017. évi sport feladattervről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 11./ Előterjesztés Kunszentmárton Város területén térfigyelő kamerarendszer bővítésére vonatkozó eljárás eredményéről
/mellékletek később kerülnek kiküldésre/
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 12./ Előterjesztés az EFOP-4.1.7-16 kódszámú „A közösségi művelődési intézmény- és szervezetrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései” című pályázati felhívásra pályázat benyújtásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 13./ Előterjesztés EFOP-1.5.3-16 kódszámú „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek” című pályázat benyújtásához szükséges helyi ember erőforrás fejlesztési terv elkészítésére fedezet biztosításáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 14./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ engedélyezett létszámáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 15./ Előterjesztés a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Értéktárba történő felterjesztésről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 16./ Előterjesztés a környezetvédelmi alap 2017. évi felhasználásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 17./ Előterjesztés a civil szervezetek részére kiírt pályázatról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 18./ Előterjesztés a 2017. évi lakossági járda felújítási program meghirdetéséről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 19./ Előterjesztés Helyi védett épületek, épületrészek fenntartásának, felújításának és építészeti megjelenésük biztosításának támogatására pályázati felhívás kiírásáról
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 20./ Előterjesztés a Kunszentmártoni Torna Egylet TAO pályázathoz szükséges önerő kérelméről
Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

21./ Előterjesztés a Szilver Táncművészeti Nonprofit Kft. telephely engedélyezéséről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

22./ Tájékoztatása Kunszentmárton, Vécsey u. 30. szám alatti ingatlanra tett árverésen kívüli vételi ajánlat eredményéről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

23./ Tájékoztatás a megkötött szerződésekről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

24./ Előterjesztés Dr. Hegedüs József szakorvos elismeréséről

Előadó: Wenner-Várkonyi Attila polgármester

25./ Egyéb kérdések

Zárt ülés:

1./ Tájékoztató Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Egészségügyi és Szociális Bizottsága átruházott hatáskörben tett intézkedéseiről

Előadó: Gácsiné Bozsik Magdolna bizottsági elnök

Kunszentmárton, 2017. április 20.


Wenner-Várkonyi Attila

Az ülés anyaga a következő internet címen érhető el:

<http://www.kunszentmarton.hu/e-testulet>

ELŐTERJESZTÉS

Csépa Község Önkormányzata Képviselő-testületének és Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének együttes ülésére

Beszámoló a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Testületi ülés dátuma:

2017. 04. 27.

Készítés ideje:

2017.04.18.

Készítette:

Dobáné Szabó Julianna, Dénesné Dombi Katalin

Ellenőrizte:

Jóváhagyta:

Dr. Hoffmann Zsolt

Tárgyalja meg:

	Nyílt ülés	Zárt ülés
Képviselő-testület	X	
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	X	
Ügyrendi, Civilkapcsolatok és Közművelődési Bizottság		
Egészségügyi és Szociális Bizottság		
Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság		
Roma Nemzetiségi Önkormányzat		



Kunszentmárton Város Polgármesterétől

5441 Kunszentmárton, Pf. 2 ☐ Tel: 56/560-500 Fax:56/461-158 E-mail: kunszentmarton@kunszph.hu

Beszámoló Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testületek!

Kunszentmárton Város Önkormányzata és Csépa Község Önkormányzata 2013. március 1-jével Közös Önkormányzati Hivatalt hozott létre. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 3.1.3 és 3.1.4 pontjai értelmében a Hivatal, mint önállóan gazdálkodó és működő költségvetési szerv éves költségvetése Kunszentmárton Város Önkormányzat költségvetésének részét képezi, melyet a jelen megállapodásban rögzített, a Hivatal működési költségek viselésének arányára és teljesítésének feltételeire vonatkozó rendelkezések figyelembe vételével készül. Az önkormányzatok képviselő-testületei a Hivatal éves költségvetési és szakmai beszámolójáról – a költségvetési zárszámadásukat tárgyaló képviselő-testületi ülés előtt – együttes testületi ülésen döntenek.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 91. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az az előterjesztést követő 30 napon belül, legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba kell lépjen. A képviselő-testület a zárszámadásról rendeletet alkot.

A fenti kötelezettségnek eleget téve 2017. április 27. napján tartandó soros testületi ülésen Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elé terjesztem az önkormányzat 2016. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót. A beszámoló elfogadását megelőzően a két önkormányzat Képviselő-testületeinek együttes ülésen kell megtárgyalniuk a Hivatal 2016. évi költségvetési beszámolóját, amely intézményi beszámoló jelen előterjesztésem mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeteket, hogy a beszámolót tárgyalják meg, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetése végrehajtásáról szóló határozatokat fogadják el.

Kunszentmárton, 2017. április 18.


Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

Csépa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

/2017. (IV.27.) határozat

a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Csépa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót, és azt elfogadja.

Csépa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Kunszentmárton Város Önkormányzatát, hogy a Kunszentmárton Közös Önkormányzati Hivatal Csépai Kirendeltségének 2016. évi működéséhez adott támogatás fel nem használt maradványból 2.745 e.-Ft-ot utaljon vissza Csépa Község Önkormányzatának számlájára. 800 e. Ft-ot fordítson a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2016.évi beszámoló (Csépa önkormányzat) elkészítésénél felmerülő többletmunkák bér és járulékának fedezetére.

Felelős: Hoffmann Zsolt Jegyző
Határidő:2017. június 30.

Erről értesülnek: Csépa Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
KKÖH Pénzügyi és Adóügyi Osztály
KKÖH Számviteli Osztály
KKÖH Csépai Kirendeltség

Kmf.

Fialka György
polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

/2017. (IV.27.) határozat

a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót, és elfogadja.

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csépa Község Önkormányzata által a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Csépai kirendeltségének 2016. évi működéséhez adott támogatás fel nem használt maradványból 2.745 e.-Ft-ot visszautal Csépa Község Önkormányzatának számlájára. 800 e. Ft-ot felhasznál a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatalnál a 2016. évi beszámoló (Csépa önkormányzat) elkészítésénél felmerülő többletmunkák bér és járulékának fedezetére.

Felelős: Hoffmann Zsolt Jegyző
Határidő:2017. június 30.

Erről értesülnek: Csépa Község Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének tagjai
Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
KKÖH. Pénzügyi és Adóügyi Osztály
KKÖH. Számviteli Osztály
KKÖH. Csépai Kirendeltség

Kmf.

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal
Kunszentmárton, Köztársaság tér 1.

BESZÁMOLÓ KUNSZENTMÁRTONI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁRÓL

1. Feladatellátás általános értékelése

A hivatali munka ellátása a részben átalakított szervezeti felépítésnek, és az egyes osztályok aktualizált munkaköri leírásainak megfelelően zajlott. A hivatal folyamatosan ellátta a jogszabályok és a képviselő-testület határozatainak megfelelő hatósági és egyéb feladatokat.

Ezen tevékenységeket Kunszentmárton város és Csépa község vonatkoztatásában az intézmény 44 fővel látta el (38 fő Kunszentmártonban, 5 fő és 1 üres álláshely Csépan).

2016. április 1-től feladatellátás tekintetében a pénzügyi osztály szétvált pénzügyi és adóügyi osztályra és számviteli osztályra. Az átalakítás legfőbb célja volt a gazdálkodási feladatok nagysága és sokrétűsége következtében, a hatékonyabb irányíthatóság és ellenőrzés megteremtése.

A pénzügyi és adóügyi osztály 6 fő köztisztviselővel látta el a feladatokat. 3 fő teljes munkakörben adóügyi ügyintézőként és a 3 fő pénzügyes munkatárs, akik az adóigazgatási munkák során eseti feladatokat is elláttak. 2 fő közfoglalkoztatott segítette a napi munkát. A Csépai kirendeltségen 1 fő munkatárs látta el az adóügyi feladatokat.

Az osztály az SZMSZ-ben meghatározott feladatait az alábbiak szerint látta el:

Képviselő-testületi és bizottsági ülésekre a pénzügyi és adóügyi feladatokkal kapcsolatos előterjesztéseket elkészítettük, az előterjesztések előtti egyeztetéseket elvégeztük.

Igény szerint segítséget nyújtottunk a társ osztályok pénzügyi kérdéseket is érintő előterjesztésekhez.

Az önkormányzat és intézményei 2016. évi költségvetésének előkészítése, összeállítása megtörtént, a költségvetési rendelet határidőre elkészült.

Az országos népszavazással kapcsolatos nyilvántartásokat, elszámolásokat szabályosan határidőre elkészítettük.

Év közbeni költségvetési rendeletmódosítást öt alkalommal végeztünk.

Az önkormányzat és intézményeit érintő központi támogatások igénylésével, elszámolásával kapcsolatos feladatokat folyamatosan végeztük. A törvényi változásokat követve folyamatos változások nehezítik a normatíva felhasználások elszámolását. A költségvetést érintő, egyre több időt, szakmai hozzáértést igénylő feladat.

Előkészítettük és közreműködtünk az önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában. Koordináltuk a külső szervek által történt ellenőrzéseket.

A képviselő-testület elé terjesztettük az önkormányzat éves gazdálkodásáról szóló beszámolót és rendelet-tervezetet. A 2016. évi költségvetési maradvány felhasználásáról elvégeztük az egyeztetéseket és elkészítettük az előterjesztést.

Az év folyamán segítettük az intézmények pénzügyi, gazdálkodási feladataik során felmerült problémák, kérdések kezelését.

Az adóhatóság elvégezt a közhatalmi bevételek beszedésével kapcsolatos mindennemű adminisztratív feladatot. Az önkormányzat saját bevételeinek jelentős részét képező *adóbevételek* beszedésre kerültek, a tervezetthez képest közel *8%-al túlteljesültek*.

Az adóhatóság a helyi adó kivetési jogával az építményadó, telekadó, magánszemélyek kommunális adója, idegenforgalmi adó és helyi iparüzési adó tekintetében élt. Hatóságunk által beszedett központi adók, bírságok, gépjárműadó, adók módjára kimutatott helyszíni, szabálysértési, közigazgatási bírságok bevételi, igaz eltérő mértékben, de az önkormányzatot illették meg.

Kezeltük az adónemekhez tartozó számlákon kívül a késedelmi pótlék, bírság, végrehajtási költség, egyéb és idegen bevételek, talajterhelési díj, termőföldek bérbeadásából származó jövedelem, valamint az illetékbeszedési számlákat.

Új adónem a magánszemélyek kommunális adója került bevezetésre. Az előző évekhez képest sokkal több feladatot jelentett az új adónem bevezetése és az ezzel kapcsolatos bevallások, adatszolgáltatások kezelése, és a telekadó esetében az év közbeni felülvizsgálatával, módosításával kapcsolatos eljárások. Ezen felül az adóhatóság adóellenőrzési feladatokat is végzett, *mely során a nyilvántartott 5.189 adózóból 3.049 adózót ellenőriztünk valamilyen szempontnak megfelelően.*

A város honlapján az adóhatóságunk olyan *adó honlapot* hozott létre, mely széleskörű tájékoztatást nyújt az adózók részére, (a bevallásokkal kapcsolatos határidők, nyomtatványok, felhívások, tájékoztatások, egyéb gyakran előforduló kérdésekre válaszok..)mely nagyban segíti az adózók tájékoztatását és az ügyintézésék gyorsaságát.

2016-ban az adóhatóságnál nyilvántartott fennálló *adóhátralékok behajtása* érdekében jelentős számú sikeres behajtási cselekményt végeztünk. Az eredményesség alapja, hogy sok plusz munkával, de olyan adózói adatbázist és végrehajtási munkafolyamatot hoztunk létre, mely alapján az előző évekhez képest sokkal hatékonyabban tudtunk érvényt szerezni a hátralékos behajtási eljárások során is.

Az osztály már jelenleg is maximális leterheltséggel dolgozik, éves szinten csak az adózással kapcsolatos ügyiratok száma 2016-ban elérte a 12.300 darabot. Az önkormányzati hivatal egész iratforgalmának 50%-át jelenti. Ekkora ügyiratforgalom mellett értelemszerűen az ügyfélforgalom is jelentős volt az év folyamán.

2016.év elején az átszervezés során kitűzött célt a hatékonyabb ellenőrzést, (a helyi adó területén kiemelt hatékonyságú ellenőrzés) és az eredményesebb munkavégzést,(sokrétű feladatellátás történt, a bevételek túlteljesültek), az osztály legjobb tudása szerint teljesítette.

A Közös Önkormányzati Hivatal 2016. évi szervezeti átalakítása folytán jött létre a *Számviteli osztály*. 2016 április 1.-től kezdte el feladatainak ellátását. Az osztály dolgozói létszáma 7 fő köztisztviselő és 1 fő közfoglalkoztatott a Kunszentmártoni kirendeltségen és 2 fő köztisztviselő a Csépai kirendeltségen. Az osztály tevékenységének megkezdése előtt a feladatok elosztása és a munkaköri leírások elkészítése megtörtént.

A számviteli osztály az alábbi feladatokat látta el 2016-ban: Kunszentmárton Város Önkormányzata és intézményeinek valamint a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat teljes körű főkönyvi könyvelése, beleértve az intézmények bankforgalmának, adó alszámlák forgalmának, pénztár forgalmának, munkabérének, vagyonban bekövetkezett változásainak, értékcsökkenés, értékvesztés könyvelésének feladatait. 2016-ban összesen 11.694 db számla rögzítését végezte el az osztály az intézmények tekintetében.

Az osztály végezte az Önkormányzati vagyonszázeledter, és az intézmények tárgyi eszköz nyilvántartásának vezetését, és a KSH felé a beruházási statisztikák határidőre történő elküldését. Ezen feladat 2016-ban Önkormányzati szinten összesen a 2016. december 31.-ei állapotnak megfelelően 11.177.423.083 Ft összegű vagyón analitikájának kezelését érintette. A számviteli osztály bonyolította 2016-ban a korábban megszűnt Vízi közmű Társulattól jogutódként átvett beruházási hitelek II. és III. ütemének végtörlesztésével kapcsolatos feladatokat. A hitelek végtörlesztése rendben megtörtént 41.144.800 Ft összeggel. Az osztály végezte a korábbi társulati tagok hátralékai kezelésével kapcsolatos feladatokat is. A szükséges megtett hátralék rendezési intézkedések után 2016-ban 25 fő hátraléka került átadásra adók módjára történő behajtásra 1.898.711 Ft összeggel.

Az osztály minden intézmény tekintetében 2016-ban is elvégezte az adóhatóság felé az ÁFA, cégautó adó, rehabilitációs hozzájárulással kapcsolatos bevallások elkészítését, a bevallásokban szereplő befizetési kötelezettség pénzügyi rendezését, a bevallások után feltárt információk miatt esetleges szükséges önrevíziók elkészítését és a pénzügyi korrekciók lebonyolítását.

A számviteli osztály egyik legfontosabb feladata az Önkormányzat és intézményei valamint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmáról havonta (a tárgy hónapot követő hónap 20-ig), valamint a mérlegében bekövetkezett változásokról és az aktuális mérlegéről negyedévente (a tárgy negyedévet követő hónap 20-ig) jelentést készíteni, és a KGR rendszerben a Magyar Államkincstár felé jelenteni. **2016-ban minden jelentési kötelezettség határidőre megtörtént.**

A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal SZMSZ-ének és a Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás 2016.09.22-ei testületi ülésen hozott határozatok szerinti módosításai alapján, a számviteli osztály szakmai irányítása alá került a Csépai kirendeltségen dolgozó 1 fő pénztáros, és 1 fő könyvelő kolléganő. Mivel a könyvelő személyében 2016-ban változás történt és az új kolléganő nem rendelkezik államháztartási gyakorlattal, a szakmai irányítás mellett a Kunszentmártoni kirendeltségnek mindennapi segítséget kell nyújtania a számviteli feladatok elvégzéséhez, amely a Kunszentmárton Város Önkormányzata és intézményei könyvelési feladatai mellett jelentős terhet jelent. Csépa község önkormányzata szándékozik a Csépai önkormányzat és intézményei számviteli feladatainak elvégzésékor jelentkező többletfeladatok költségének ellensúlyozására 800 e. Ft díjazást fizetni.

A **Szervezési, Igazgatási és Humánpolitikai Osztály** 2016-ban – feladatbővülés miatt – átszervezésre került. Tavasszal a Műszaki és Pályázatkezelő Osztálytól az alábbi feladatok kerültek át: helyiség-gazdálkodás, kereskedelmi igazgatás, mezőgazdasági igazgatás, hivatalos hirdetésmények kezelése. Új feladatként jelentkezett az internetes újság szerkesztése is. A mintegy „két embernyi” munkához egy álláshely került átcsoportosításra a Műszaki és Pályázatkezelő Osztálytól személylrel együtt.

Az új feladatok mellett az osztály ellátta az SZMSZ-ben meghatározott feladatait is, melyek az alábbiak: Képvisező-testületi és bizottsági ülések előkészítése, jegyzőkönyvek elkészítése, utómunkák (kivonatolás, njt-be rögzítés, megküldés a Kormányhivatalnak, közzététel, belső nyilvántartás). 2016-ban 91 bizottsági ülés és 28 képvisező-testületi ülés előkészítését és utómunkáit (benne 32 rendelet és 343 határozat kezelését) végeztük.

Az osztály ellátta az anyakönyvi igazgatás, hagyatéki eljárás és birtokvita ügyeit.

Szociális területen végeztük a Gyvt-ből és a helyi szociális rendeletből adódó segélyezési munkák előkészítését és utómunkáit.

A fentiek mellett végeztük az önkormányzat oktatással (állami fenntartással kapcsolatos szervezési munkák), közművelődéssel, sporttal, turizmussal, rendezvényekkel, sajtóügyekkel, külföldi kapcsolatokkal, civil szervezetekkel, kitüntetésekkel kapcsolatos feladatai előkészítését és döntést követően végrehajtását.

Az osztály – igény szerint – folyamatosan segíti a Kunszentmártoni Általános Művelődési Központ, A Kunszentmártoni Szociális Ellátási Központ és a Városgondnokság szakmai tevékenységét. 2016-ban is részt vett több pályázat előkészítésében és lebonyolításában.

Elláttuk a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői, közfoglalkoztatottai, a képviselők és bizottsági tagok, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselői és közfoglalkoztatottai, az intézményvezetők – mindösszesen átlagosan 95 fő – személyzeti ügyeinek intézését, vagyonyilkozataik kezelését valamint a köztisztviselők teljesítményértékelésével, továbbképzésével kapcsolatos adminisztrációs ügyek intézését.

Az osztály látja el a Hivatal iratkezelési, iktatási feladatait. A 2 fő tavaly 39.489 iktatási tétel iratkezelési munkáit (iktatás, nyilvántartás vezetés, irattározás) végezte.

Összességében elmondható, hogy az osztály nagyon szerteágazó tevékenységi kört lát el. A személyi változások után 14 köztisztviselő látja el a fenti munkákat. Ügyintézői szinten 1 fő közfoglalkoztatott segít az ügyfélfogadási tevékenység ellátásában. A Hivatal működtetésével kapcsolatos feladatokat (gépjárművezetés, portaszolgálat, takarítás, kézbesítés) 2 fő munkaviszonyban 4 fő közfoglalkoztatott jogviszonyban alkalmazott személy végzi. Az osztály létszáma a szükséges és elégséges mértékű.

2016. évben a Műszaki és Pályázatkezelő Osztály elvégezte a munkakörébe tartozó feladatokat, különösen a testületi előterjesztések, határozati javaslatok illetve önkormányzati rendelet-tervezetek előkészítését; az épített környezet alakítása és védelme-, a helyi építési szabályzat-, szabályozási terv készítésével kapcsolatos feladat- és hatásköröket; elsőfokú építésügyi hatósági engedélyezési feladat- és hatásköröket (ÉTDR, e-bírság, e-napló, OÉNY stb., statisztikai jelentések (KSH), végrehajtási költségek behajtása, adatszolgáltatások,); beruházásokkal kapcsolatos műszaki feladatokat; környezetvédelmi, természetvédelmi hatósági feladatokat; közterületi rend- és tisztaság védelmével, közterület használattal kapcsolatos feladatokat; bányászattal, villamos energiával, vízgazdálkodással, távközléssel kapcsolatos és egyéb műszaki jellegű feladatokat; telekalakítással kapcsolatos feladat- és hatásköröket; helyi személyszállítási közszolgáltatással kapcsolatos feladatokat; közterület-felügyelő hatáskörébe tartozó feladatok; lakcímet igazoló hatósági bizonyítvánnyal kapcsolatos feladat- és hatásköröket; közérdekű bejelentésekkel kapcsolatos feladat- és hatásköröket; közbeszerzésekkel kapcsolatos feladat- és hatásköröket; önkormányzati pályázatok, beszerzések, ajánlatkérésekkel kapcsolatos feladatokat.

A felsorolt feladatok alapvetően továbbra is kétféle hatáskörből adódtak: az önkormányzati- illetve a települési jegyzői hatáskörből. Az Osztály jegyzői jogkörben I. fokú építésügyi hatósági jogkört lát el a kunszentmártoni járás egész területén, összesen 11 településen (Kunszentmárton, Csépa, Szelevény, Tizsasas, Tizsakürt, Tizsainoka, Cibakháza, Nagyrév, Tiszaföldvár, Cserkeszőlő, Öcsöd), továbbá telepengedélyezési-, környezetvédelmi- (zajvédelmi határérték megállapítása, fakivágási engedélyezés), vízgazdálkodási- (kútfúrás engedélyezés), hulladékgazdálkodási- hatósági feladatokat is ellát. 2016. évben ÉTDR-ben végzett eljárások száma 210 db, ebből 2017-re áthúzódó 15 db; az egyéb építésügyi hatósági eljárások száma 70 db volt.

Az Osztály feladatellátása során 2016. évben is szorosan együttműködött az önkormányzati intézményekkel, különösen a Városgondnoksággal (koordináció, egyeztetés a kommunális, lakásfenntartási feladataik végrehajtásában, felmérések, ellenőrzésekben való részvétel).

Önkormányzati feladatok keretében az Osztály 2016. évben előkészítette a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról, a temetőkről szóló, a helyi építési szabályzat és rendezési terv, valamint a helyi értékvédelmi rendelet módosításával kapcsolatos testületi előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket; valamint a pályázatokkal, beruházásokkal, kivitelezésekkel kapcsolatos egyeztetéseket, műszaki koordinációkat, ellenőrzéseket. Az Osztály előkészítő munkája eredményeképp és a Képviselő-testület támogatásával, a környezetvédelmi hatóság engedélye alapján az Önkormányzat mentesült a hulladéklerakó II. ütemének terv szerinti megvalósítása, ezzel mintegy 380 millió Ft. becsült bekerülési költségű munkálatok elvégzésének kötelezettsége alól.

A Műszaki és Pályázatkezelő osztály 2016. évben 10 fős létszámmal végezte feladatait, melyből két kolléganő gyed-en volt; a 8 fő munkamegosztása: 1 fő osztályvezető; 2 fő építésügyi hatósági ügyintéző; 2 fő műszaki ügyintéző; 1 fő közterület-felügyelő; 2 fő pályázati referens. Az osztályon dolgozó ügyintézők közül 7 fő szakképzett.

Az Osztály munkáját 2 fő közfoglalkoztatott jogviszonyban alkalmazott személy segítette, akik elsősorban adminisztratív feladatot láttak el. Az Osztály 2016. évben 760 db iktatási főszámú eljárásban/ügyben intézkedett.

Az Osztály a pályázatokkal kapcsolatban 2016. évben is előkészítette a pályázatok beadását, végezte a pályázatok fenntartásával kapcsolatos feladatokat; gondoskodott a támogatások lehívásáról; elkészítette a pályázatok elszámolását, részt vett az ellenőrzéseken; vizsgálta és feltárta az állami, európai uniós és egyéb pályázati lehetőségeket; végezte a pályázatok koordinálását; kapcsolatot tartott és együttműködött más szervezetekkel a pályázatok eredményessége érdekében. A pályázatírássra és projektmenedzsmentre külső szervezet bevonása mellett segítette a külső szervezet munkáját, valamint előkészítette a közbeszerzési törvény által előírt beszámolókat, dokumentumokat.

2016. évben 11 db TOP valamint 1 db VP pályázat került beadásra. A beadott pályázatok teljes költsége összesen **2.234.038.257 Ft.** A hazai forrásokra 4 db pályázat került beadásra **68.432.153 Ft** összegben.

2. Bevételi források és azok teljesülése

Az intézmény működési bevételeinek teljesülése a módosított előirányzathoz képest 94,34 %. Az intézmény tényleges működési bevételei a továbbszámlázott vodafon telefonból, a Kormányhivatalnak számlázott üzemeltetési díjból és továbbszámlázott telefon költségből tevődik össze.

A működési célú támogatásokon belül a közfoglalkoztatás támogatására, és a Csépai kirendeltség működéséhez, és a 2016. okt. 2.-i népszavazás költségeihez érkezett támogatás.

A közhatalmi bevételek a tervezetthez képest túlteljesültek 346 e. Ft-tal. A bírság bevételek és igazgatási szolgáltatási díjak képezik a bevételt.

A finanszírozási bevételek között került elszámolásra a 2015. évi maradvány igénybevétele. A központi, irányító szervei támogatás összege 229.098 e. Ft volt.

3. Kiadások alakulása

A személyi juttatások felhasználása 98,33 %-ban realizálódott, a járulékok 97,37%-ban.

A dologi kiadások előirányzat maradványa 6.489 e. Ft. A hivatal dologi előirányzata az épület napi fenntartását biztosította, de nem biztosított fedezetet a leromlott állapotú és egyre gyorsabban romló állagú épület karbantartásához, felújításához. A számítógépes hálózat leamortizálódott, egyre több rendszerhiba jelentkezik. Az elektromos hálózat elavult, a jelentkező terhelést egyre gyakoribb leállással tudja biztosítani. Az épület belső felújítására utoljára a 1990-es évek elején került sor. A jelenlegi állapot fenntartása évről évre egyre nagyobb anyagi forrást igényel. Gazdasági szempontból sem sokáig halogatható egy egyszeri befektetést igénylő komplex épület felújítás: elektromos hálózat cseréje, nyílászárók cseréje, számítógépes hálózat újrakepítés, festés-mázolás, akadálymentesítés, és a belső udvar csapadékvíz elvezetés megoldása.

Ellátottak pénzbeli juttatásai 100%-ra teljesültek. A segélyek, kiegészítő gyermekvédelmi támogatás, pótlékok, természetbeni ellátások, Erzsébet utalvány a jogosultak részére kifizetésre kerültek.

4. Költségvetési maradvány alakulása

	<u>e. Ft</u>	
	Csépa	Kunszentmárton
Személyi juttatás	17.548	162.219
Járulékok	4.826	42.452
Dologi Kiadások	4.325	34.491
Ellátottak pénzbeli juttat.	-	4.999
Egyéb működési célú kiadások	4.912	-
<u>Beruházás</u>	<u>281</u>	<u>2.815</u>
Kiadások összesen:	<u>31.892</u>	<u>246.976</u>
Működési c. támogatások	10.313	21.214
Közhatalmi bevételek	-	633
Működési bevételek	-	18.996
Költségvetési maradvány igénybevétele	-	2.636
<u>Finanszírozási bevételek</u>	<u>25.124</u>	<u>203.974</u>
Bevételek összesen:	<u>35.437</u>	<u>247.453</u>
Költségvetési maradvány 2016.12.31.	3.545	477

A Közös Hivatal intézményi maradványa összesen 4.022 e. Ft.

Az intézményi maradványból 3.545 e. Ft a Csépai Önkormányzat fel nem használt támogatásából keletkezett, így ezen összeg felhasználásáról a Csépai képviselő testület dönt. A Kunszentmártoni kirendeltség maradványából kötelezettséggel terhelt összeg 477 e. Ft.

5. Beruházások, a vagyon alakulása

A Kunszentmártoni kirendeltségen beruházás teljesítés 2815 e. Ft, a Csépai kirendeltségen 281 e. Ft.

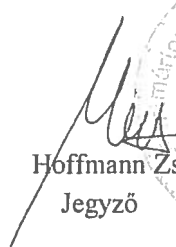
Kunszentmártoni kirendeltségen az alábbi beruházások valósultak meg:

kerékpártároló és garázs építés,
klíma berendezés beszerelése a házasságkötő terembe,
íróasztal vásárlás,
kis értékű informatikai eszközök és szoftver licencek beszerzése.

Csépai kirendeltségen az alábbi beruházások valósultak meg:

laptop és lézernyomtató beszerzése,
vezeték nélküli telefon vásárlás,
anyakönyvi vállszalag vásárlása.

Kunszentmárton, 2017. április 05.


Hoffmann Zsolt
Jegyző

