

Kivonat Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2019. június 27-én tartott soros ülésének jegyzőkönyvéből

**200/2019.(VI.27.) határozat**

**Kunszentmárton város Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. II. félévi munkatervéről**

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2019. II. félévi munkatervét jelen határozat melléklete szerint elfogadja.

A Képviselő-testület bizottságai a Képviselő-testület munkaterve alapján fogadják el a 2019. év II. félévi bizottsági munkatervét.

Határidő: 2019. szeptember 30.

Felelős: bizottságok elnökei

Erről értesül: képviselő-testületi tagok  
KKÖH osztályvezetői  
napirendi pontok előadói

k.m.f

**/Wenner-Várkonyi Attila/ sk.  
polgármester**

**/Dr. Hoffmann Zsolt/ sk.  
jegyző**

A kivonat hiteles: Kunszentmárton, 2019. június 28.

Mihályi Ferenc

# KUNSZENTMÁRTON VÁROS ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2019. év II. félévi

## MUNKATERVE

### I.

#### A Képviselő-testület üléseinek időpontja és napirendje

##### 1. ülés

##### 2019. augusztus 19. hétfő

Szent István napi ünnepi képviselő-testületi ülés  
Önkormányzati díjak átadása

##### 2. ülés

##### 2019. augusztus 29. csütörtök

- 1.) Tájékoztató az önkormányzat által értékesített ingatlanok feltételhez kötött szerződési rendelkezéseinek teljesüléséről

**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 2.) Előterjesztés az autóbuzsos menetrend szerinti helyi tömegközlekedés szolgáltatójának kiválasztása iránti pályáztatásról

**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 3.) Előterjesztés Kunszentmárton Településrendezési Eszközeinek véleményezéséről

**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Az 1-3. napirendi pontokat a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tárgyalja meg.

A testületi anyag postázásra történő leadásának határideje **2019. augusztus 21.**

##### 3. ülés

##### 2019. szeptember 26. csütörtök

- 1.) Beszámoló Kunszentmárton Város Gazdasági Programja (2015-2019) végrehajtásáról

**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 2.) Tájékoztató az önkormányzat 2019. I. féléves költségvetési előirányzatainak teljesítéséről.

**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 3.) Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi költségvetése módosításáról.

**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

- 4.) Előterjesztés a 2020. évi Gördülő Fejlesztési Terv elfogadásáról.  
**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester
- 5.) Előterjesztés a 2020. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásáról  
**Előadó:** Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 6.) Tájékoztató a nevelési-oktatási intézmények 2018/2019-es tanévi munkájáról és a tanév indítás tapasztalatairól  
**Előadó:** nevelési-oktatási intézmények vezetői
- 7.) Előterjesztés Kunszentmárton Város Bűnmegelőzési Konceptiójáról  
**Előadó:** Wenner-Várkonyi Attila polgármester

Az 1. napirendi pontot valamennyi bizottság, a 2-5. napirendi pontokat a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, a 6-7. napirendi pontot az Oktatási, Sport és Közbiztonsági Bizottság tárgyalja meg.

A testületi anyag postázásra történő leadásának határideje **2019. szeptember 18.**

#### **4. ülés**

**2019. október**

### **ALAKULÓ ÜLÉS**

#### **5. ülés**

**2019. november 28. csütörtök**

- 1.) Tájékoztató az Önkormányzat pénzügyi likviditási helyzetéről.  
**Előadó:** polgármester
- 2.) Tájékoztató és a helyi adóbevételek alakulásáról.  
**Előadó:** Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 3.) Előterjesztés a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról  
**Előadó:** Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 4.) Előterjesztés az Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról  
**Előadó:** polgármester

Az 1-4. napirendi pontokat a pénzügyi bizottság, a 4. napirendi pontot valamennyi bizottság tárgyalja meg.

A testületi anyag postázásra történő leadási határideje: **2019. november 20.**

## 6. ülés

### 2019. december 12. csütörtök

- 1.) Javaslat a Képviselő-testület 2020. I. félévi munkatervére  
**Előadó:** polgármester
- 2.) Előterjesztés az Önkormányzat 2019. évi költségvetése módosításáról.  
**Előadó:** polgármester
- 3.) Beszámoló a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról  
**Előadó:** Dr. Hoffmann Zsolt jegyző
- 4.) Előterjesztés a 2020. évi belső ellenőrzési tervre  
**Előadó:** Dr. Hoffmann Zsolt jegyző

Az 1. napirendi pontot valamennyi bizottság, a 2. napirendi pontot a pénzügyi és ügyrendi bizottságok tárgyalják meg.

A testületi anyag postázásra történő leadásának határideje: **2019. december 4.**

## **II.**

### Szervezési rész

- 1.) A polgármester minden soros képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad  
- a két soros képviselő-testületi ülés közötti fontosabb eseményekről, tárgyalásokról  
- a közérdekű bejelentésekre tett intézkedésekről.  
**Határidő:** folyamatos  
**Felelős:** polgármester
- 2.) A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáért felelős személyek a határidő lejártát követő soros képviselő-testületi ülésen adnak számot a végrehajtásról.  
**Határidő:** folyamatos  
**Felelős:** végrehajtásért felelős személyek
- 3.) A képviselő-testületi ülések napirendjének előkészítéséért, az írásos anyagok határidőre történő elkészítéséért az előterjesztés előadója, külső személy esetében jegyző felelős.  
**Határidő:** folyamatos
- 4.) A képviselő-testületi ülések nyilvánosságát a szokásos formában biztosítani kell. A tárgyalási anyagok, a meghozott határozatok és rendeletek megtekinthetők a [www.kunszentmarton.hu](http://www.kunszentmarton.hu) honlapon.  
**Határidő:** folyamatos  
**Felelős:** jegyző
- 5.) A képviselő-testület ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni:
  - a) a jegyzőt és aljegyzőt,
  - b) a hivatal osztályvezetőit,
  - c) a nemzetiségi önkormányzat elnökét,
  - d) a térség országgyűlési képviselőjét

- c) az önkormányzati intézmények vezetőit,
- d) a napirend tárgya szerint illetékes szerv, intézmény vezetőjét, szakértőjét,
- e) a Kunszentmártoni Járási Hivatal vezetőjét,
- f) továbbá azokat, akiket a polgármester tanácskozási joggal meghív.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** jegyző

- 6.) A képviselő-testület bizottságai e munkatervből adódó napirendi pontok megtárgyalása esetén, illetve az SZMSZ-ből adódó feladatok végrehajtása kapcsán üléseznek.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** bizottságok elnökei

- 7.) A bizottságok tevékenységéhez szükséges feltételeket biztosítani kell.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** polgármester  
jegyző

Kunszentmárton, 2019. június 27.

Kunszentmárton Város Önkormányzati  
Képviselő-testülete