

Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének

15/2025.(IX.26.) önkormányzati rendelete

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, ehhez szükséges a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„[1] Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete a törvények keretei között önállóan szabályozza és igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, ehhez szükséges a szervezetének kialakítása és működésének meghatározása.

[2] Kunszentmárton Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:”

2. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 2. § (2) bekezdése az alábbi e) ponttal egészül ki:

„(A képviselő-testület szervei)

e) önkormányzati társulások”

3. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 10. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„10. § (1) A polgármester rendkívüli ülést köteles összehívni a képviselők 1/4-ének, a bizottságnak, továbbá a kormányhivatal vezetőjének indokolással ellátott indítványára.”

4. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 12. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„12.§ (4) A Képviselő-testület és a bizottságok ülésén önszerveződő közösségek képviselőinek tevékenységi körében tanácskozási jogot nem állapít meg.”

5. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 16. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„16. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester vezeti.”

6. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 18. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. § (2) A két ülés közötti időszak fontosabb eseményeiről szóló tájékoztatást a testület tagjai kiegészíthetik. A tájékoztatásról vita nélkül, egyszerű többséggel dönt a képviselő-testület.”

7. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 20. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„20. § (5) A nyílt ülésen a tanácskozási joggal nem rendelkező megjelentek a napirendhez kapcsolódva legfeljebb 2 perces időkeretben kérdést tehetnek fel és az ügygel kapcsolatban hozzászólhatnak. Ennek engedélyezéséről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.”

8. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 21. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„21. § (4) Szavazás előtt a polgármester vagy bármelyik képviselő tárgyalási szünetet (legfeljebb 10 perc) javasolhat. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.”

9. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 25. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„25. § (5) Sürgős esetben az ülés vezetőjének engedélyével az ülésen szóbeli interpelláció is előterjeszthető. Ha az ülést vezető az engedélyt megtagadja, a képviselő kérésére, az interpelláció engedélyezéséről a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.”

10. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 27. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„27. § (2) Ha az ülés vezetője az engedélyt megtagadja, a képviselő kérésére e tárgyban a Képviselő-testület felszólalás és vita nélkül egyszerű szótöbbséggel dönt.”

11. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 32. §-a az alábbi (4) bekezdéssel egészül ki:

„32.§ (4) Bizottsági döntéshozatal esetén a bizottság dönt a bizottsági elnök összeférhetetlenségi ok jelzése alapján a kizárás kérdéséről, ha az ügy a bizottság elnökét vagy hozzátartozóját személyesen érinti.”

12. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 33. § (5) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(5) A képviselő a megválasztásától, majd ezt követően minden év január- 1-től számított 30 napon belül – törvényben szabályozott – vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának – vagy élettársának –, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát.”

13. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 38. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„38. § (1) a) együttműködik Csépa Község Polgármesterével és Tiszakürt Község Polgármesterével a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról szóló megállapodás rendelkezéseinek megfelelően, és a jegyző javaslatainak figyelembevételével előterjesztést nyújt be a hivatal feladatainak szervezésében,”

14. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 40. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„40. § Az alpolgármester javadalmazására (illetményére) a Humán és Ügyrendi Bizottság tesz javaslatot.”

15. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelete a következő VII/A fejezettel egészül ki:

„VII/A. Fejezet

Önkormányzati társulások

42/A. § (1) *A képviselő-testület egyes feladat- és hatáskörét a hatékonyabb feladatellátás érdekében jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásban látja el.*

(2) *Tiszazugi Önkormányzatok Társulása által ellátott feladat*

- a) a környezet-egészségügy (köztisztaság) közszolgáltatás biztosítására központi orvosi ügyeletet működtet,
 - b) Hulladéklerakó telep, a Tiszazugi Regionális Hulladékkezelő Központot üzemeltetése.”
- (3) Nagykun Hagyományőrző Társulás által ellátott feladat
- a) Nagykun kulturális és sport hagyományok őrzése, ápolása.”

16. §

Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 45. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„45. § (7) Kunszentmárton Város Önkormányzata és a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata között létrejött közigazgatási szerződés szerinti működési feltételeket a rendelet 6. melléklete tartalmazza.”

17. §

(1) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 2. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelet a 2. melléklet szerinti 6. melléklettel egészül ki.

18. §

Hatályát veszti Kunszentmárton Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendeletének 37. § (5) bekezdés c) pontja.

19. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Dr. Szabó Péter
Polgármester

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző

1. melléklet a 15/2025.(IX.25.) önkormányzati rendelethez

2. melléklet a 12/2024.(X.10.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület által a képviselő-testület szerveire átruházott – hatósági és nem hatósági – hatáskörök

1. A képviselő-testület a polgármesterre a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

1.1. Jóváhagyja az önkormányzat által fenntartott intézmények szervezeti és működési szabályzatát, ügyrendjét, házirendjét.

1.2. Jóváhagyja a hivatal iratkezelési szabályzatát.

1.3. Dönt a közterület igénybevételevel járó vonalas létesítmények építésével kapcsolatos tulajdonosi hozzájárulásokról.

1.4. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi címer és zászló alapításáról és használatának rendjéről szóló 48/2004. (V. 01.) Kunszentmárton Város önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.5. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének Kunszentmárton város településképeinek védelméről szóló 26/2017.(XII.19.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.6. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 2/2019.(II.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.7. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.8. Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő személyek részére nyújtandó egyszeri rezsitámogatás szabályairól szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.9. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az első osztályt megkezdő általános iskolás gyermekek iskolakezdési támogatásáról szóló 12/2025. (VI. 27.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

1.10. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata költségvetési rendeletéről szóló önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

2. A képviselő-testület a Humán és Ügyrendi Bizottságra a következő hatáskörök gyakorlását ruházza át:

2.1. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonban álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 16/2023. (X. 31.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

2.2. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3. A képviselő-testület a Jegyzőre a következő hatáskör gyakorlását ruházza át:

3.1. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a település környezetvédelméről és a parlagfű, valamint más allergén gyomnövények irtásáról és visszaszorításáról szóló 25/2015.(X.30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.2. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületek rendeltetéstől eltérő használatáról szóló 2/2019.(II.1.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.3. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 1/2023. (I. 30.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

3.4. Gyakorolja Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közműves szennyvíz törzshálózatra történő utólagos csatlakozás műszaki és pénzügyi feltételeiről szóló 8/2024. (IV. 26.) önkormányzati rendeletében meghatározott hatásköröket.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

/módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt/

¹Amely létrejött egyrészről Kunszentmárton Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) – székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 1., Törzskönyvi azonosító: 732945, adószám: 15732949-2-16 - melynek képviselőjében Wenner-Várkonyi Attila polgármester jár el - másrészről a Kunszentmárton Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) – székhely: 5440 Kunszentmárton, Köztársaság tér 8., Törzskönyvi azonosító: 661056, adószám: 16835636-1-16 – melynek képviselőjében: Mihály József Sándor elnök jár el – között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§-a alapján az alábbi megállapodást kötik.

Általános rendelkezések

1./² A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal.

³ a, Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat Belső kontrolrendszer működésével kapcsolatos feladatokat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal számviteli politikája és annak részeként megalkotott szabályzatai, az Ávr..13.§ (2) bekezdése szerinti belső szabályzatai valamint a Bkr. hatálya alá tartozó szabályzatai kiterjesztésre kerülnek a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzatra. A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési kézikönyvében kerülnek meghatározásra a Kunszentmártoni Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységek.

⁴ b, a Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásban szereplő adatok változásával kapcsolatos bejelentést – a Magyar Államkincstár felé – a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője látja el. A Nemzetiségi Önkormányzat adószámának igénylésével kapcsolatos feladatok ellátásánál a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal ügyintézője a vonatkozó jogszabályi rendelkezésnek megfelelően jár el.

2./ A felek jelen megállapodásban rögzítik a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása végrehajtási rendjét, az ehhez kapcsolódó feladatellátás jogosultjainak és kötelezettjeinek kijelölését, továbbá a költségvetés tervezetének összeállítása és a költségvetés megalkotása során az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésének szabályait.

3./⁵ A megállapodásban rögzített szabályok kialakítása az alábbi jogszabályokra figyelemmel történt:

¹ Módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2017.(I.26.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2017.(I.24.) számú határozata

² A szerződés 2./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

³ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2019.(I.31.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 5/2019.(I.22.) számú határozata

⁴ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata

⁵ A szerződés 3./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.)

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (új Ötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. Törvény (Nektv.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- ⁶
- ⁷Magyarország tárgyévi központi költségvetéséről szóló törvény.

4./ A megállapodás részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat

– ⁸

- a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- az államháztartás rendszerén belüli információs tevékenység és adatszolgáltatás rendjére,
- a nyilvántartási tevékenység rendjére,
- a vagyonkezeléssel összefüggő tevékenység rendjére.

5./ A megállapodás kiterjed az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására is.

6./ Az Önkormányzat a jegyzőt (továbbiakban: megbízott) jelöli ki a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal történő kapcsolattartásra. A megbízott az Önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

A költségvetési koncepciók előkészítésének és elfogadásának rendje⁹

7./

8./

A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozattervezetének, az Önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése

9./ A megbízott a tárgy évre vonatkozó költségvetési törvény alapján január 15-ig tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét a Nemzetiségi Önkormányzatok költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokról, a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetés készítésére vonatkozó határidőről. Tájékoztatást ad továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat számára javasolt éves önkormányzati támogatásról, annak esetleges célhoz kötöttségéről.

számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata.

⁶ Módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2018.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2018.(I.25.) számú határozata. Hatályon kívül helyezte Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata.

⁷ A szövegrészt elfogadta a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 317/2021.(XII.16.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2021.(XII.06.) számú határozata

⁸ A szövegrészt hatályon kívül helyezte a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2018.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 3/2018.(I.25.) számú határozata

⁹ A szerződés 7./-8./ pontját hatályon kívül helyezte a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata.

10./ A felek megállapodnak abban, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozat tervezetét jelen megállapodás alapján a költségvetés szerkezetére vonatkozó szabályoknak megfelelően a megbízott készíti elő figyelemmel arra, hogy rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról, valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

11./ A megbízott által elkészített költségvetési határozattervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. Az elnök a költségvetési határozattervezet benyújtásakor előterjeszti azt az önálló határozattervezetet is, amely a Nemzetiségi Önkormányzati határozatoknak a költségvetési határozattervezetben javasolt előirányzatok megalapozásához szükséges módosításait tartalmazza.

12./ A megbízott tájékoztatást ad az Önkormányzat képviselőtestületének döntése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat számára megítélt éves önkormányzati támogatásról, ezzel egyidejűleg információt szolgáltat annak esetleges célhoz kötöttségéről is.

A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

13./ Ha a települési Nemzetiségi Önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételekiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja az éves költségvetéséről szóló határozatát. Az előirányzat-módosítást a megbízott készíti elő.

14./ A testület az előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

A költségvetési beszámolók előkészítésének és elfogadásának rendje

15./¹⁰ Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig írásban tájékoztatja a testületet. A tájékoztatás tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását. A tervezetet a megbízott készíti elő. A megbízott által elkészített zárszámadási határozattervezetet december 31-i fordulónappal az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a testület elé.

16./ A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint a költségvetés teljesülésének alakulását.

17./ A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
- a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást.
- a nemzetiségi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Stabilitási tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- a vagyonkimutatást, és

¹⁰ A szerződés 15./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 276/2014.(XI.13.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 22/2014.(XI.13.) számú határozata

- a nemzetiségi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

18./ A költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást költségvetési évenként, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően kell elkészíteni.

19./ A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoláskor rendelkezni kell a költségvetési többlet felhasználásáról valamint jóvá kell hagyni a költségvetési hiány finanszírozásának módját.

Költségvetési információ szolgáltatás rendje

Információ szolgáltatás a költségvetésről, a beszámolási kötelezettség teljesítéséről és a zárszámadási kötelezettség teljesítéséről

20./ A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke a megbízott útján az Önkormányzatnak a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetéséről, beszámolóiról és zárszámadásáról a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat.

21./ A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési koncepciójáról, költségvetéséről, költségvetési beszámolóiról és zárszámadásáról információt úgy szolgáltat, hogy az államháztartás részére történő adatszolgáltatás határidejére teljesíthető legyen.

22./¹¹ A Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentést a költségvetési év első három hónapjáról április 20-ig azt követően havonta a tárgyhót követő hónap 20-ig, a költségvetési év 12 hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig az Igazgatóságnak küldi meg.

Időközi mérlegjelentést a tárgynegyedévet követő hónap 25. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozó gyorsjelentést a tárgynegyedévet követő 45 napon belül, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően juttatja el az Igazgatóságnak.

23./ A Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési évről december 31-ei fordulónappal éves elemi költségvetési beszámolót köteles készíteni, amit legkésőbb a következő költségvetési év február 28-áig kell a jegyző részére megküldeni.

24./¹² A Nemzetiségi Önkormányzat felülvizsgált és jóváhagyott éves költségvetési beszámolóját a 23./ pontban rögzített határidő lejáratát követő 10 napon belül nyújtja be a Kincstár területi szerveihez.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

¹¹ A szerződés 22./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/2014.(IX.11.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a16/2014.(IX.15.) számú határozata.

¹²A szerződés 24./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 221/2014.(IX.11.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a16/2014.(IX.15.) számú határozata.

25./¹³ A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal önálló nyilvántartásban vezeti.

26./ A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a megbízottnak leadni, valamint az adatszolgáltatásokhoz, a nyilvántartások vezetéséhez szükséges információkat szolgáltatni.

27./ Az adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért az adatszolgáltató felelős.

28./¹⁴ A Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal vezet nyilvántartást. A leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke szolgáltat. A Nemzetiségi Önkormányzat tartozásaiért az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

A költségvetési gazdálkodás rendje

A költségvetés végrehajtása

29./¹⁵ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Kötelezettségvállalás

30./ A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.¹⁶ 200.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

Utalványozás

31./ A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadási előirányzatok terhére kifizetés elrendelésére (utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott kisebbségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés és a teljesítés igazolása után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.

Ellenjegyzés

¹³ A szerződés 25./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁴ A szerződés 28./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁵ A szerződés 29./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

¹⁶ A szerződés 30./ pontját módosította Kunszentmárton Város polgármesterének 25/2021.(I.29.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének 2/2021.(I.29.) számú határozata.

32./¹⁷ A pénzügyi ellenjegyzőnek a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel meg kell győződnie arról, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, vagy a költségvetési évet követő év vagy évek kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kormány rendeletében foglaltak szerint a kötelezettségvállalás értékeként meghatározott összegből a költségvetési évet követő éveket terhelő összegek egyik évben sem haladják meg a 36. § (4), (4a) vagy (4c) bekezdése szerinti összegeknek a korábban vállalt kötelezettségek és más fizetési kötelezettségek adott évi mértékével csökkentett összegét.

A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség ellenjegyzésére a *Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal* gazdasági vezetője, távollétében az általa írásban kijelölt, a *Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal* állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki a felsőoktatásban szerzett gazdasági végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

Szakmai teljesítés igazolása

33./¹⁸ A teljesítés igazolására a kötelezettségvállaló által írásban kijelölt személy jogosult. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összepszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését. A bevételekre vonatkozóan, valamint az Ávr. 53. § (1) bekezdése szerinti kötelezettség vállalások, más fizetési kötelezettségek esetén nem kell a teljesítést igazolni.

Érvényesítés

34./¹⁹ Kifizetések esetén a teljesítés igazolása alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell azösszepszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és az Ávr., továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e. Az érvényesítés az utalványozás előtt történik. Érvényesítésre a Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezetője, távollétében gazdasági vezető által írásban kijelölt, a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult, aki a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel rendelkezik.

35./²⁰ A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzt vehet fel házipénztárába. A házipénztárból felvett készpénzelőleggel a készpénzt felvevőnek a felvételt követő 10 munkanapon belül el kell számolnia. A házipénztári pénzkezelési feladatokat a Nemzetiségi Önkormányzat pénzkezelési szabályzata alapján látja el. Készpénzelőleg bármely készpénzes kifizetésre igényelhető.

¹⁷ A szerződés 32./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2017.(I.26.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2017.(I.24.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

¹⁸ A szerződés 33./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

¹⁹ A szerződés 34./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

²⁰ A szerződés 35./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

36./ A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

A Nemzetiségi önkormányzat számlái

37./ A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát önálló fizetési számlájáról bonyolítja, amit az Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezetheti.

Pénzellátás

38./ ²¹ A Nemzetiségi Önkormányzat pénzellátása a kincstár útján közvetlenül történik.

39./ Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére érkezett állami támogatás felett rendelkezni nem jogosult, azt vissza nem tarthatja sem részben, sem egészében.

40./ Az Önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott Nemzetiségi Önkormányzatot megillető támogatás folyósításáról a jegyző gondoskodik.

A Nemzetiségi közügyek ellátásához, a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeinek biztosításához szükséges ingó és ingatlan vagyontárgyak Nemzetiségi Önkormányzat részére történő használatba adása

41./ ²² Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges feltételeket a Kunszentmárton, Köztársaság tér 8. földszint 15., 16. szám alatt található, összesen 26,2 m² alapterületű, önálló bejáratú iroda helyiség térítésmentes használatba adásával biztosítja, melynek berendezéséhez a felek által külön nyilvántartott ingó bútorokat és berendezési tárgyakat ad át ugyancsak térítésmentesen. Az irodahelyiség közüzemi és egyéb fenntartási költségeit az Önkormányzat (a Kunszentmártoni Önkormányzat Városgondnoksága által) viseli. A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolítására a Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal tanácskozótermét előzetes időpont egyeztetés alapján térítésmentesen biztosítja.

42./ ²³ A Kunszentmártoni Közös Önkormányzati Hivatal térítésmentesen ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat, ehhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) biztosítja szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi

²¹ A szerződés 38./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata.

²² A szerződés 41./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata, és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016.(I.28.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2/2016.(I.26.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

²³ A szerződés 42./ pontját módosította a Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 45/2014.(III.06.) számú határozata és a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének a 6/2014.(III.11.) számú határozata, Kunszentmárton Város Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.25.) számú határozata és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2024.(I.24.) számú határozata.

ülésein és jelzi, amennyiben törvényt sértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.

Az Önkormányzat biztosítja a testületi ülések előkészítésének feltételeit (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), ellátja a Nemzetiségi Önkormányzat testületi döntéseinek és a tisztségviselői döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat, gondoskodik a Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátásáról, biztosítja a jelnyelv és speciális kommunikációs rendszer használatát és viseli a fentebb meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználati költségei kivételével.

Záró rendelkezések

43./ A felek jelen megállapodást határozott időre, a Nemzetiségi Önkormányzat megbízatásának idejére kötik. Felek jelen megállapodást minden év január 31. napjáig, időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják. Az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

44./ Felek rögzítik, hogy a Nemzetiségi Önkormányzat 2013. évi költségvetési tervezése során jelen megállapodás szerint kötelesek eljárni. Az Önkormányzat jelen megállapodás aláírásától kezdődően e megállapodás szerint biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

45./ Jelen együttműködési megállapodást az Önkormányzat Képviselő-testülete a 283/2012.(IX.25.) számú határozatával, a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 21/2012.(IX.25.) számú határozatával hagyta jóvá.

46./ A jegyző szükségessé váló módosításokat jelzi az Önkormányzatoknak.

47./A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a jelen megállapodás 3./ pontjában felsorolt jogszabályok előírásai irányadóak.

Kunszentmárton, 2012. szeptember 25.

Az Önkormányzat képviselőjében:

Dr. Czuczai Mihály sk.
polgármester

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Mihály József Sándor sk.
elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Hoffmann Zsolt sk.
jegyző

Záradék: Jelen egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodást **Kunszentmárton Város Önkormányzata Képviselő-testülete** a 45/2014.(III.06.) számú, a 221/2014.(IX.11.) számú, a 276/2014.(XI.13.) számú, a 11/2015.(I.15.) számú, a 19/2016.(I.28.) számú, a 11/2017.(I.26.) számú, a 16/2018.(I.25.) számú, a 12/2019.(I.31.) számú, a 25/2021.(I.29.) számú, a 317/2021.(XII.16.) számú és a 8/2024.(I.25.) határozataival, a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 6/2014.(III.11.) számú, a 16/2014.(IX.15.) számú, valamint a **Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete** 22/2014.(XI.13.) számú, az 1/2015.(I.15.) számú, a 2/2016.(I.26.) számú, a 2/2017.(I.24.) számú, a 3/2018.(I.25.) számú, az 5/2019.(I.22.) számú, a 2/2021.(I.29.) számú, a 19/2021. (XII.06.) számú és a 4/2024.(I.25.) számú határozataival hagyta jóvá.

Kunszentmárton, 2024. január 25.

Az Önkormányzat képviselőjében:

Wenner-Várkonyi Attila
polgármester

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselőjében:

Mihály József Sándor
elnök

Ellenjegyzem:

Dr. Hoffmann Zsolt
jegyző