

**Közérdekű adat megismerésére irányuló  
igénybejelentő lap**

**Az igénylő személy vagy szervezet neve:**

.....

**Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:**

.....

.....

.....

**Az adatkérés időpontja:** .....

**Az adatkérés teljesítésének módja:**

- Az adatokról szóbeli tájékoztatást kérek
- Az adatokat megtekintésre kérem rendelkezésre bocsátani
- Az adatokról másolat készítését igényelem

**Csak másolatok igénylése esetében kell kitölteni az alábbi rovatokat!**

(A másolatok átadására csak egyféle – Ön által választott módon – van lehetőség!)

Az elkészített másolatot (megfelelő rész aláhúzendő)

személyesen

postai úton,

e-mail címen

keresztül veszem át, kérem biztosítani, a következő címen, illetőleg személyes átvételkor a következő elérési helyen kérek értesítést:

Telefonszám: .....

Cím: .....

E-mail cím: .....

(E rovatok közül értelemszerűen csak egyet szükséges kitölteni!)

.....

Igénylő